

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 24-11-2014

Mødedato Mandag d. 24. november 2014 kl. 09:00

Mødested Rådmandshaven 20, mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2015 - udmøntning af reduktion for Specialpædagogisk Netværk.....	5
Budget 2015 - Børnehus Sjælland.....	8
Styrelsesvedtægt for Næstved Kommunes dagtilbudsområde.....	11
Selvforvaltningsaftaler for skoler for skoleåret 2014/15.....	13
Anlægsregnskab - Ll. Næstved Skole, Karrebækvej - hal og terrænarbejder.....	16
Anlægsregnskab - Ll. Næstved Skole, Karrebækvej - fagfløj for musisk, kreative fag.....	18
Anlægsregnskab - Fladsåskolen, Mogenstrup afdeling, tilbygning til mellemtrin.....	20
Overdragelse af Åsøvej 4-6 til Grundsalg.....	22
Jobrotation på lærerområdet i skoleåret 2013-14.....	24
Status på folkeskolereformen september 2014.....	27
Udtrædelse af skolebestyrelser.....	30
Godkendelse af Sundhedsaftale 2015-2018.....	32
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	35

Punkt 163: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-I00-4-14

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Godkendt.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

Punkt 164: Budget 2015 - udmøntning af reduktion for Specialpædagogisk Netværk

00.01.00-P15-2-14

Budget 2015 - udmøntning af reduktion for Specialpædagogisk Netværk

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Med vedtagelsen af budget 2015 er det besluttet at reducere det samlede budget for Specialpædagogisk Netværk med i alt 1 mio. kr. svarende til ca. 5 % af det samlede budget. Reduktionen er ikke større end faldet i børnetallet over de seneste år. Der har imidlertid ikke været et fald i efterspørgslen på Specialpædagogisk Netværks ydelser svarende til faldet i børnetallet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender at Center for Børn og Unge udmønter reduktionen, således at

1. åbningstiden i Egehuset beskæres som konsekvens af den udvidede undervisningstid i folkeskolen
2. indsatser udenfor almindelig arbejdstid reduceres
3. antallet af pladser i Akaciehuset reduceres til 32.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Ad 1-3: Godkendt.

Sagsfremstilling

Reduktionsforslaget, der lå til grund for byrådets vedtagelse, beskrev, at antallet af pladser i Akaciehuset ville blive reduceret med 2 fra 33 til 31 pladser. Den anden del af reduktionen skulle gennemføres ved en reduktion i Egehusets åbningstid som følge af skolereformen.

Center for Børn og Unge lægger op til, at den konkrete udmøntning af reduktionen sker i samarbejde mellem centret og Specialpædagogisk Netværk, så antallet af pladser i Akaciehuset kun reduceres med 1 plads (mod de oprindeligt annoncerede 2 pladser). Reduktionen i Egehuset gennemføres ved en senere åbningstid som følge af folkeskolereformen samt ved nedlæggelse af aktiviteter, der ligger udenfor den almindelige arbejdstid.

I praksis vil det betyde, at bemanningen i Akaciehuset reduceres med ca. 1,5 årsværk mens Egehuset/specialpædagogiske vejledere reduceres med ca. 1 årsværk.

Åbningstiden i Akaciehuset er i forvejen begrænset i forhold til den almindelige åbningstid i daginstitutionerne. En yderligere reduktion vil føre til, at flere forældre vil have behov for tabt arbejdsfortjeneste. Det er ikke muligt, at lave "lukkeuger", da der ikke kan henvises til alternativ pasning.

Reduktionen i Akaciehuset fører derfor til den kombination, at der nedlægges én plads og samtidig reduceres i normeringen omkring de tilbageblivende 32 børn. Reduktionen på én plads vil, som beskrevet i reduktionsforslaget, føre til et øget pres på ressourceinstitutionerne. Den reducerede normering vil ikke kunne undgå at føre til mindre voksenkontakt for det enkelte barn eller mindre vejledning til forældrene.

Egehuset vil som konsekvens af skolereformen modtage en betydelig del af børnene og de unge senere. Egehuset har som konsekvens af dette omlagt en del af deres åbningstid til klubaftner udenfor den almindelige arbejdstid. Disse nye initiativer beskæres.

Den reducerede åbningstid betyder, at det vil være vanskeligt at tilbyde de ansatte fuld tid. Dette imødegås ved at Specialpædagogisk Netværk pålægges opgaver af anbringelsesforebyggende karakter så som familierådgivning i familier med børn med handicap samt koordinering af støtte- og kontaktpersoner til unge med handicap. Dette

finansieres gennem en omlægning af midler til individuelle anbringelsesforebyggende indsatser. Disse midler svarer til ca. et årsværk.

Endelig vil en del af besparelsen kunne udmøntes ved at tilpasse den specialpædagogiske vejledning til faldet i børnetallet.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse bekræfter, at der ved budgetvedtagelsen for 2015 er indlagt en besparelse på 1 mio. kr. vedr. Specialnetværket. Der er ikke yderligere kommentarer hertil.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 165: Budget 2015 - Børnehus Sjælland

00.30.12-S55-1-14

Bilag

Sager i børnehuse i perioden 1 oktober 2013 til 30 september 2014

Bilag objektfinansiering af Børnehus Sjælland i 2015

Budget 2015 - Børnehus Sjælland

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Næstved Kommune har drevet Børnehus Sjælland for de 17 kommuner i Region Sjælland siden 1. oktober 2013. Det oprindelige budget for 2014 blev lagt på et meget usikkert grundlag. Det var både usikkert, hvor mange sager, der ville komme, og hvor mange personaleressourcer det ville kræve. Der blev oprindeligt budgetteret med én leder, én sekretær, én psykolog og to socialrådgivere. Endvidere blev der budgetteret med ca. 200 sager årligt.

Der vil forventeligt kun komme ca. 130 sager i 2014. Til gengæld har det vist sig, at én psykolog ikke er tilstrækkelig.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at budgettet for Børnehus Sjælland udvides med en halv psykologstilling fra og med 1. januar 2015, og
2. at taksterne for 2015 udregnes med udgangspunkt i en forventning om 150 sager årligt.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Ad 1-2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Da Børnehusene startede, var der et meget spinkelt grundlag at vurdere såvel antallet af sager som arbejdstidsforbruget i de enkelte sagsforløb.

Antallet af sager har det første år fra 1. oktober 2013 til 1. oktober 2014 været 120. Af Socialstyrelsens optælling fremgår, at Børnehus Sjælland kun har haft 12 % af landets sager, selvom det varetager sager for 14 % af landets børn. Der er derfor grund til at antage, at tallet vil blive højere.

Børnehus Sjælland samarbejder med politiet, sundhedsvæsenet og de 17 kommuner om at sikre, at alle sager kommer til Børnehuset. Vi er i dag sikre på, at alle de relevante sager, hvor der har været børn under 12 år involveret, kommer til Børnehuset. Når børn under 12 år er involveret bliver de videoafhørt. Derigennem har Børnehus Sjælland et sikkert overblik over alle potentielle sager. Kommer der ikke en sag fra den pågældende kommune følger Børnehus Sjælland op på det.

Vi har i dag en metode til at fremme, at langt de fleste relevante sager, hvor der har været børn under 12 år involveret, kommer til Børnehuset.

Vi er til gengæld overbeviste om, at der er flere sager med børn over 12 år, som ikke i dag kommer til Børnehuset. Der er sat et arbejde i gang for at sikre dette, hvilket vil føre til en stigning i antallet af sager.

Alt i alt budgetteres på baggrund af disse initiativer med 150 sager i 2015.

Det har vist sig, at det ikke er muligt at leve op til kravene med kun én psykolog til 150 sager. Vi har kontaktet de andre Børnehuse for at høre om deres normering. Der tegner sig et billede af, at der budgetteres med ca. 100 sager per psykolog. Det foreslås derfor, at Børnehus Sjælland udvider med en halv psykologstilling.

Udgifterne til Børnehus Sjælland deles i en objektiv del svarende til 60 % af budgettet og en takst per sagsforløb, der svarer til de resterende 40 % af budgetteret fordelt på det budgetterede antal sager. Et evt. overskud eller underskud indarbejdes i den efterfølgende objektive finansiering. Den objektive finansiering fordeles mellem de 17 kommuner i forhold til den enkelte kommunes andel af de 0-17-årige i regionen.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at gældende regler for finansiering af børnehuse er, at 60 % finansieres objektivt og 40 % finansieres via en takst pr. sag.

Børnehus Sjælland har i dag et bruttobudget på 4.434.899 kr. Inklusiv en halv psykologstilling er budgettet på 4.734.899 kr.

Den objektive finansiering vil herefter udgøre 2.840.939 kr., som skal fordeles efter 0-17 årige pr. kommune i Region Sjælland (bilag vedlagt).

Det resterende beløb fordeles på anslået 150 sager og giver en pris på 12.626 kr. pr. sag i 2015.

Det skal oplyses, at alle kommuner har modtaget midler til finansiering af regionens børnehus via lov- og cirkulæreprogrammet.

Næstved Kommune har alene modtaget finansiering i 2015 på ca. 526.000 kr., hvilket dækker grundbeløbet og op til finansiering af 19 sager.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 166: Styrelsesvedtægt for Næstved Kommunes dagtilbudsområde

28.09.16-P24-1-14

Bilag

Forretningsorden for forældrenævnet - efter høring

Styrelsesvedtægt for Næstved Kommunes dagtilbudsområde - efter høring

Standardforretningsorden for Områdebestyrelse og forældreråd - efter høring

Opsamling af høringssvar

Styrelsesvedtægt for Næstved Kommunes dagtilbudsområde

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

I forbindelse med indførelse af en områdestruktur på dagtilbudsområdet skal muligheden for forældreindflydelse tilpasses, så den harmonerer med ledelsesstrukturen og opgaveløsningen. Der er derfor udarbejdet et udkast til ny styrelsesvedtægt for Næstved Kommunes dagtilbudsområde samt forslag til nye forretningsordener for henholdsvis områdebestyrelse/forældreråd og forældrenævn.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. styrelsesvedtægten og forretningsordenerne godkendes.
2. Børne- og Skoleudvalget bemyndiges til fremover at godkende evt. ændringer i styrelsesvedtægten og forretningsordenerne.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Udsat til næste møde.

Sagsfremstilling

Byrådet har godkendt en ny struktur med områdeledelse på daginstitutionsområdet, med virkning fra den 1. januar 2015.

I den forbindelse skal der også ændres på strukturen for forældre- og medarbejderindflydelse via bestyrelse mv. jf. dagtilbudsloven.

Der skal oprettes én områdebestyrelse for hvert af de 4 områder og et forældreråd i hver afdeling i området. Det vil harmonere med den besluttede ledelsesstruktur. Endvidere foreslås det, at der fortsat er et Forældrenævn for hele dagtilbudsområdet, som kan varetage områdets interesser overfor Børne- og Skoleudvalget.

Vedlagte forslag til styrelsesvedtægter og forretningsordener har været til høring i henholdsvis Kontaktudvalget for dagtilbudsområdet og Forældrenævnet, som består af repræsentanter fra bestyrelserne i de enkelte institutioner.

Høringssvar og Center for Dagtilbuds bemærkninger/anbefalinger fremgår af vedlagt bilag.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ingen bemærkninger.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Punkt 167: Selvforvaltningsaftaler for skoler for skoleåret 2014/15

00.15.00-K07-2-14

Bilag

Sejlskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15

Naturskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15

Ungdomsskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15

Holmegaardsskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Kalbyrisskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Karrebæk Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Korskildeskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Lundebakkeskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Susålandets Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Sydbyskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Rønnebæk Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Hyllinge Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Ll Næstved Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Fladsåskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Borup Ris Skolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Sjølundsskolen - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Holsted Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15

Kildemarksskolen Selvforvaltningsaftale 2014-15 - November PDF

Herlufmagle Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15- november PDF

Sct. Jørgens Skole - Selvforvaltningsaftale 2014 15 - november PDF

Selvforvaltningsaftaler for skoler for skoleåret 2014/15

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Der er udarbejdet selvforvaltningsaftaler for de 17 folkeskoler, Sejlskolen, Naturskolen og Ungdomsskolen. Selvforvaltningsaftalerne beskriver dels den økonomiske ramme for virksomheden og dels det målhierarki, der gælder i kommunen, herunder de selvforvaltningsmål virksomheden vælger at sætte fokus på.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at selvforvaltningsaftalerne godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 29.09.2014

Sagen blev udsat til udvalgsmødet den 24. november 2014.

Udvalget ønsker, at selvforvaltningsaftalerne i højere grad beskriver de faglige mål og den undervisningseffekt, som skolerne gerne vil opnå.

Administrativ tilføjelse

Efter udvalgsmødet den 29. september 2014 er selvforvaltningsaftalerne blevet gennemgået og tilrettet i samarbejde med skolerne. Derudover er sagen tilført økonomipåtegning.

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge selvforvaltningsreglerne skal der indgås en selvforvaltningsaftale mellem alle virksomheder og det fagudvalg, de hører under. Aftalen skal fremlægges til politisk behandling som en del af den formaliserede dialog om selvforvaltning. Selvforvaltningsaftalen er rammen om styringsdialogen mellem politikere, direktionen, centre og virksomheder med selvforvaltning. I aftalen præciseres virksomhedens mål, resultatkrav samt de økonomiske rammer for det år, som aftalen gælder.

Det fremgår af reglerne, at dialogfasen kan være mellem fagcenter og den selvforvaltende enhed eller mellem det politiske udvalg og den selvforvaltende enhed. På skoleområdet foregår dialogen mellem udvalg, skoleledere og bestyrelsesformænd på minimum to årlige møder.

Den centrale opfølgning på selvforvaltningsaftalerne sker ved budgetrapporteringerne pr. 1. april, 1. juli og 1. oktober samt i form af årsrapporten.

Udover, at selvforvaltningsaftalerne beskriver den økonomiske ramme for virksomheden, beskriver aftalen også det målhierarki, der gælder i kommunen. Udgangspunktet for målformuleringen i 2014 er de 13 byrådsmål, 2 tværgående indsatsområder, fagudvalgsmål og egne mål, som virksomheden ønsker at sætte fokus på.

Det er virksomheden selv, der formulerer selvforvaltningsmål til selvforvaltningsaftalen med udgangspunkt i ovenstående målhierarki. Virksomheden kan derudover vælge egne mål for virksomheden. Virksomhederne skal i alt have mellem 3 og 9 mål.

Alle 17 folkeskoler, Sejlskolen, Naturskolen og Ungdomsskolen har selvforvaltning.

Skolerne har selvforvaltning pr. skoleår; men det er tanken, at skolerne skal følge øvrige virksomheders årshjul ved

måludarbejdelsen. Skolerne har evalueret på sidste skoleårs mål. På den baggrund har de i foråret fastsat nye mål til skoleåret 2014/15 samtidig med alle øvrige virksomheder i Næstved Kommune har fastsat mål for året 2014.

De 2 tværgående indsatsområder, som gælder for alle virksomheder i kommunen er:

- Energiledelse - mål: Årlig reduktion af energiforbruget på min. 2 % på hver enkelt kommunal virksomhed.
- Sundhed og sygefravær - mål: For Næstved Kommune under ét skal sygefraværet nedbringes til 4,8 %.

Alle skoler har desuden formuleret mål om fremme af elevernes fremmøde i henhold til fagudvalgsmålet.

Skolerne har også beskrevet mål vedrørende Center for Uddannelses resultatkontrakt og Folkeskolereformens mål.

For Sejskolen og Naturskolen gælder, at ikke alle mål er relevante for dem, idet de f.eks. ikke har medarbejdere.

Center for Uddannelse vil så vidt muligt sparre med skolelederne ved fremtidige målbeskrivelser.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse kan oplyse, at der er en sag på vej i Økonomiudvalget den 17. november 2014 omkring ændringer i regelsættet om selvforvaltning. Ændringen foreslås med baggrund i ønsket om at afbureaukratisere procedurerne. Således betyder ændringen, at der ikke længere hvert år fremlægges selvforvaltningsregler til godkendelse, idet disse fremover vil blive godkendt, som en del af kasse- og regnskabsregulativet.

Godkendes sagen i Økonomiudvalget og byrådet vil selvforvaltningsrammerne ikke fremover komme til politisk behandling.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 168: Anlægsregnskab - Ll. Næstved Skole, Karrebækvej - hal og terrænarbejder

00.01.00-S08-8-11

Bilag

Underskrevet anlægsregnskab

Anlægsregnskab - LI. Næstved Skole, Karrebækvej - hal og terrænarbejder

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Fremlæggelse af anlægsregnskab for LI. Næstved Skole, Karrebækvej, hal og terrænarbejder.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Ejendomsudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Sagsfremstilling

"Digtervejshallen" og det tilhørende idrætsanlæg fik en god opstart, men blev på grund af vejrforholdene forsinket i forhold til den oprindelige tidsplan. Det samlede idrætsanlæg er i dag i fuld brug. Idrætshallen, som også er indrettet til springgymnastik, er fuldt belagt frem til kl. 22 hver dag.

År	Anlægsbevilling	Forbrug
2010	6.361.000	57.622
2011	-3.803.000	5.374.422
2012	22.755.000	19.157.053
2013		1.182.254
2014	515.000	57.000
I alt	25.828.000	25.828.351

Regnskabet viser et merforbrug på 351 kr.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at anlægsregnskabet er i overensstemmelse med kommunens bogføring.

Tidligere Politisk Handling

Ejendomsudvalget
Børne- og Skoleudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

Punkt 169: Anlægsregnskab - Ll. Næstved Skole, Karrebækvej - fagfløj for musisk, kreative fag

00.01.00-S08-9-11

Bilag

Underskrevet anlægsregnskab

Anlægsregnskab - LI. Næstved Skole, Karrebækvej - fagfløj for musisk, kreative fag

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Fremlæggelse af anlægsregnskab for LI. Næstved Skole, Karrebækvej, fagfløj for musisk, kreative fag.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Ejendomsudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byggeriet af fagfløjen var udbudt i fagentreprise. Byggeriet er gået godt og økonomien er overholdt.

Byggeriet er godt indpasset i det eksisterende bygningskompleks.

Der er på bygningen både jordvarmeanlæg, solceller og væskebåret solfangeranlæg. Projektet er udført efter 2015 reglement.

År	Anlægsbevilling	Forbrug
2010	2.750.000	0
2011	20.469.000	1.003.034
2012	-164.000	19.774.936
2013		2.277.029
I alt	23.055.000	23.054.999

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at anlægsregnskabet er i overensstemmelse med kommunens bogføring.

Tidligere Politisk Handling

Ejendomsudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Punkt 170: Anlægsregnskab - Fladsåskolen, Mogenstrup afdeling, tilbygning til mellemtrin

00.01.00-S08-1-12

Bilag

Underskrevet anlægsregnskab

Anlægsregnskab - Fladsåskolen, Mogenstrup afdeling, tilbygning til mellemtrin

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Fremlæggelse af anlægsregnskab for Fladsåskolen, Mogenstrup afdeling, tilbygning til mellemtrin.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING

Ejendomsudvalget, 27.10.2014

Mette Stensgaard-Christensen var fraværende.

Anbefales

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Sagsfremstilling

Udbygning af Fladsåskolen, Mogenstrup afdeling så den kan rumme eleverne fra Fladsåskolen, Hammer afdelingen.

Om- og tilbygning blev gennemført uden nogen overskridelser, og bruger af skolen er tilfreds med tilbygningen.

År	Anlægsbevilling	Forbrug
2012	18.044.000 kr.	17.717.673 kr.
2013		329.548 kr.
I alt	18.044.000 kr.	18.044.000 kr.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse kan oplyse, at anlægsregnskabet er i overensstemmelse med kommunens bogføring.

Tidligere Politisk Handling

Ejendomsudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Punkt 171: Overdragelse af Åsøvej 4-6 til Grundsalg

82.00.00-A00-1-14

Overdragelse af Åsøvej 4-6 til Grundsalg

RESUME

Kompetenceudvalg: Økonomiudvalget

I forbindelse med at den nye indskolingsfløj på Susålandets Skole er færdiggjort, er lokalerne på Åsøvej rømmet. Da der umiddelbart ikke er behov for lokalerne, anbefaler administrationen, at bygningerne overdrages til Grundsalg med henblik på salg.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at ejendommen Åsøvej 4-6 overdrages til Grundsalg i Center for Jura med henblik på salg.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Anbefales.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at den nye indskolingsfløj på Susålandets Skole er færdiggjort, er lokalerne på Åsøvej rømmet. Indskolingsfløjen er opført med henblik på at give nye og bedre undervisningsrammer og for at få samlet indskolingsundervisnings- og fritidsaktiviteter et sted. Ved ibrugtagningen af indskolingsfløjen har skolevæsenet ikke længere behov for at anvende lokalerne, og det anbefales derfor, at de overføres til Grundsalg med henblik på salg.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse bemærker, at der i henhold til "Procedure for overlevering af ejendom til andet center eller salg" skal overføres budget svarende til 6 måneders forbrug. For ejendommen Åsøvej 4-6 har Susålandets Skole opgjort de samlede udgifter til 144.299 kr. for skoleåret 2013/14. 50 % heraf 72.150 kr. overføres til Grundsalg, såfremt det besluttes at overføre ejendommen til salg.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 172: Jobrotation på lærerområdet i skoleåret 2013-14

00.01.00-G01-418-12

Bilag

Projektafslutningsrapport - Jobrotation på lærerområdet

Jobrotation på lærerområdet i skoleåret 2013-14

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Center for Uddannelse har i tæt samarbejde med Center for Personale og HR, Jobcentret og Næstved Lærerkreds gennemført et jobrotationsprojekt, hvor 53 lærere er blevet uddannet i inklusion og 36 lærere er blevet uddannet til praktiklærere.

Desuden er 17 af de 24 ledige lærere, som var rotationsvikarer, nu i fast arbejde.

Projektet var delvist finansieret af den kommunale pulje til jobrotation, som bidrog med 2.643.202 kr.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Af byrådets budgetforlig for 2013 fremgik det, at der skulle gennemføres jobrotationsprojekter. I skoleåret 2013-14 har Center for Uddannelse gennemført et jobrotationsprojekt lærere svarende til 15 årsværk fordelt på 89 uddannelsesmoduler.

Formålet med projektet var:

- Opkvalificering af lærere i skolevæsenet gennem etablering af længere og kortere efteruddannelsesforløb
- Sikre lærerne faglig udvikling på baggrund af uddannelsesplaner
- Sikre skolerne de kompetencer, der skal til for at varetage den samlede opgave nu og i fremtiden
- Give ledige lærere mulighed for at vedligeholde deres kompetencer og udbygge deres undervisnings- og lærererfaringer
- Opkvalificere de ledige og få dem ind på arbejdsmarkedet
- Ovennævnte kan være med til sikre et fremtidigt godt rekrutteringsgrundlag til skolevæsenet

Da arbejdet med at inkludere så mange elever som muligt i almenundervisningen både er en lokal og national målsætning, blev vægten lagt på at uddanne lærerne til denne opgave. Det er både Center for Uddannelse, skoleledernes og de deltagende læreres vurdering, at inklusionsmodulet har givet lærerne et godt fundament til det daglige arbejde med inklusion.

Endvidere kræver den nye læreruddannelse, at kommunerne har uddannede praktiklærere, der kan forestå vejledning og sparring med lærerstuderende i deres praktikforløb på skolerne. For at kunne leve op til det og til Næstved Kommunes samarbejdsaftale med University College Sjælland, er 36 lærere blevet uddannet til praktiklærere.

For at sikre en lighed skolerne imellem fordelte Center for Uddannelse alle uddannelsesmodulerne mellem skolerne, og skolerne skulle sende lærere på uddannelse svarende til det tildelte antal pladser.

Projektet er blevet evalueret både i forhold til uddannelsernes indholdsmæssige effekt for lærernes oplevelse af at kunne arbejde mere inkluderende og i forhold til organiseringen af projektet. Generelt viser evalueringerne stor

tilfredshed.

Økonomisk gav projektet et underskud på 335.844 kr. primært på grund af, at nogle af de ledige lærere, der skulle være rotationsvikarer, ikke havde 13 ugers ledighed og således ikke udløste rotationsydelse. Desuden blev en del rotationsvikarer ordinært ansat på skolerne i forløbet, hvilket gav et slip, inden der kunne findes en ny rotationsvikar.

Center for Uddannelse vurderer, at projektet har været en succes, ikke mindst på grund af et tæt samarbejde mellem Center for Uddannelse, Center for Personale og HR, Jobcentret og Næstved Lærerkreds.

I alt 89 lærere er blevet efteruddannet uden udgift for skolerne, og 17 ud af 24 ledige lærer kom i fast arbejde.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse bekræfter, at der er et merforbrug på politikområde Undervisning på projektet på 335.884 kr. Merforbruget skal afholdes indenfor politikområdets budgetramme.

Der er ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 173: Status på folkeskolereformen september 2014

17.00.00-G01-62-14

Bilag

Opsamling vedr. status på opstart af folkeskolereformen

22.9.2014 brev til kommunalbestyrelserne - Status på reformen fra UVM

Status på folkeskolereformen september 2014

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne-og Skoleudvalget

For at følge op på folkeskolereformen og lærernes nye arbejdstidsregler, der trådte i kraft pr. 1. august 2014, har Center for Uddannelse bedt skolernes MED-virksomhedsudvalg om sammen at evaluere opstarten på begge dele ud fra et spørgeskema.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen trådte i kraft den 1. august samtidig med lærernes nye arbejdstidsregler. Da begge dele er store ændringer i skolernes hverdag, har administrationen bedt skolernes MED-virksomhedsudvalg om at besvare en række spørgsmål dels om opstarten af reformen og dels om udmøntningen af lærernes nye arbejdstidsregler.

Skønt ændringerne kun har haft virkning i kort tid, melder flere skoler, at opgaven med at gøre status har medført en god dialog i MED-virksomhedsudvalg. Det har netop været hensigten, at besvarelsen skulle være en samlet vurdering fra ledelse og medarbejdere for at understrege den fælles opgave med implementeringen.

Som det fremgår af opsamlingen, har skolerne planlagt en bred vifte af aktiviteter i den understøttende undervisning, og det nye udvidede samarbejde mellem lærere og pædagoger om den understøttende undervisning fungerer som helhed fint. Enkelte skoler arbejder på at forbedre planlægningen således, at det bliver lettere for medarbejderne at mødes til teamsamarbejde. Nogle pædagoger er udfordret dels i forhold til beskrivelse af læringsmål og dels i forhold til klasseledelse.

Lektiestøtten er frivillig, og eleverne skal have mulighed for at til- og framelde fra dag til dag, hvilket har givet nogle udfordringer i forhold til anvendelsen af resursen og til organiseringen af lektiestøtten. Det ses derfor også, at skolerne vurderer, at lektiestøtten ikke har den store understøttende virkning på den faglige undervisning.

Vedrørende arbejdet med den åbne skole har skolerne allerede en del aftaler eller kontrakter med erhvervsvirksomheder, idrætsforeninger eller andre aktører. Samarbejderne spænder dog vidt - alt fra korte forløb for enkelte klasser til længere og mere forpligtende samarbejder.

Den forventede reduktion på 10 % i elevtallet i SFO på grund af den længere skoledag har vist sig at holde nogenlunde. Opgørelsen viser, at nogle SFO'er er udfordret i forhold til at bevare en høj kvalitet. Administrationen oplever dog i efterfølgende opfølgning, at SFO arbejder stringent på at bevare og udvikle de gode tilbud til eleverne, hvilket lykkes rigtig godt mange steder, og enkelte steder er der sket genindmeldelse af elever.

I forhold til udmøntningen af lærernes nye arbejdstidsregler har skolerne generelt taget udgangspunkt i de fælles anbefalinger. Det har været en stor forandring, og det står klart, at der, hvor det fungerer bedst, har der været en meget tæt dialog mellem ledelsen og den enkelte medarbejder om forventninger og opgaver.

For at følge udmøntningen af arbejdstidsreglerne har administrationen som sædvanligt et formaliseret samarbejde med lærerkredsen og skolelederforeningen, hvor der i fællesskab drøftes udfordringer og løsninger.

Ligeledes er der på alle skoleledermøder videndeling både om reformen og arbejdstidsreglerne.

Undervisningsministeren sendte i september brev til kommunerne med præciseringer af en række af de nye bestemmelser i folkeskoleloven som resultat af reformen. Brevet er tidligere sendt til udvalget, og præciseringerne er drøftet med skolelederne.

Generelt vurderer administrationen, at skolerne er kommet godt i gang med både reformen og arbejdstidsreglerne. Det er store forandringer, som det naturligvis tager tid at implementere, så det bliver almindelig drift.

Administrationen følger implementeringen tæt og MED-områdeudvalg inddrages, hvor det er relevant.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 174: Udtrædelse af skolebestyrelser

17.01.01-G01-3-14

Udtrædelse af skolebestyrelser

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Orientering til Børne- og Skoleudvalget om udtrædelse af skolebestyrelser ved Kalbyrisskolen og Korskindeskolen samt ændring af formand og næstformand på Hyllinge Skole, som bytter roller.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til § 9 i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen om sin udtræden af skolebestyrelsen, og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Følgende har ønsket at udtræde af skolebestyrelsen ved:

Korskindeskolen - Katja Aalborg

Korskindeskolen - Susanne Vibeke Svendsen

Kalbyrisskolen - Mia Birkum Juul

Skolebestyrelsen ved Hyllinge Skole har besluttet, at formand og næstformand bytter roller, således at formand Lene Andersen bliver næstformand, og næstformand Susanne Vibeke Jensen bliver formand for skolebestyrelsen ved Hyllinge Skole.

Tidligere Politisk Handling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 175: Godkendelse af Sundhedsaftale 2015-2018

29.30.08-G01-1-14

Bilag

Sundhedsaftale 2015-2018 - Politisk godkendelse(2427686).PDF

Fælles om bedre sundhed - Sundhedsaftalen 2015-2018(2427686,2688713).PDF

Godkendelse af Sundhedsaftale 2015-2018

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Udkast til ny Sundhedsaftale for perioden 2015-2018 har været i administrativ og politisk høring. Sundhedsaftalen er derefter godkendt i Sundhedskoordinationsudvalget den 30. oktober 2014. Sundhedsaftalen sendes nu til godkendelse i de 17 kommuner og Region Sjælland, hvorefter Sundhedsstyrelsen skal godkende den.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. drøfter den nye sundhedsaftale
2. godkender sundhedsaftalen

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

Ad 1: Drøftet.

Ad 2: anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der skal i hver valgperiode indgås en sundhedsaftale mellem kommunerne og Region Sjælland. Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af sygehus, almen praksis og kommuner. På den måde modtager den enkelte patient/borger en indsats, der er sammenhængende og af høj kvalitet uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Indhold

Sundhedsaftalen består af en politisk del, en administrativ del og en såkaldt "Værktøjskasse".

Den politiske aftale indeholder afsnit om:

- Vision
- Strategi og forandring
- Sammenhæng og effekt

Den administrative aftale indeholder afsnit om:

- Tværgående temaer
- De obligatoriske temaer
- Udviklingsprojekter
- Organisering af samarbejdet
- Implementering

Sundhedsaftalen - hvad, hvem og hvorfor

Værktøjskassen indeholder:

En række konkrete, faglige og administrative beskrivelser og retningslinjer. Denne del af Sundhedsaftalen er således af mere konkret handlingsanvisende og dynamisk karakter.

Målgruppen for denne del af sundhedsaftalen er primært de medarbejdere, der i dagligdagen arbejder med tværsektorielle borgerforløb.

Værktøjskassen justeres og ajourføres løbende og indgår ikke i det materiale, der forelægges til politisk behandling.

Fra udkast til endelig Sundhedsaftale

Udkastet til ny Sundhedsaftale 2015-2018 har været i politisk og administrativ/faglig høring i alle 17 kommuner og på sygehusene.

I Næstved Kommune blev udkastet behandlet i følgende fagudvalg: Beskæftigelsesudvalg, Børne- og Skoleudvalg, Omsorgsudvalg og Sundheds- og Psykiatriudvalg.

Der er yderligere sket høring i andre relevante fora og råd som f.eks. Ældreråd, Handicapråd samt faglige organisationer og sammenslutninger.

På baggrund af høringssvar er det oprindelige udkast til ny Sundhedspolitik blevet tilrettet. Denne tilretning er primært i form af præciseringer, uddybninger og redaktionelle tilretninger.

ØKONOMI

Sundhedsaftalen er ikke tiltænkt anvendt som et kommunalt styringsredskab i forhold til den kommunale aktivitetsbestemte medfinansiering af sygehusvæsen og sygesikringsområdet.

Udgangspunktet for aftalen er det sammenhængende og gode patientforløb på tværs af sektorerne.

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Handling

Beskæftigelsesudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Omsorgsudvalget

Sundheds- og Psykiatriudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Supplerende bemærkninger

Relevante fagudvalg har haft Sundhedsaftalen i høring i august og september mdr. 2014. Nu forelægges Sundhedsaftalen til endelig godkendelse.

Punkt 176: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.01.00-I00-4-14

Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 24.11.2014

1. Dato for studietur på skoleområdet fastsat til 8. december 2014. Turen går til Sydbyskolen, Borup Ris Skolen og Herlufmagle Skole.
2. Invitation til andet politiske møde om folkeskolen omdelt.
3. Orientering om Børn & Unge Topmøde.
4. FOAs pjece omdelt: Vuggestue vs. dagpleje?
5. Orientering om 8 vakante skolelederstillinger.
6. Artikel i Sjællandske drøftet.

Sagsfremstilling

1. Fastsættelse af datoer for studieture på skoleområdet.