

REFERAT Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025 d. 12-04-2023

Mødedato Onsdag d. 12. april 2023 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

Mødedeltagere Anette Brix, Githa Nelander, Brian Hornbek, Süleyman Yücel, Tina Højlund Pedersen, Charlotte Roest, Torben Johansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om den virksomhedsrettede indsats i Næstved Kommune.....	4
Orientering om midtvejsstatus på projekt ”FVU – lige muligheder for alle ledige borgere til uddann	8
Beslutning om budgetkontrol pr. 1. marts 2023.....	10
Beslutning om ændring af sagsbehandlingstider i Næstved Kommune for områder, der vedrører Ce	14
Godkendelse af deltagelse i Beskæftigelsesprojekt til unge 18-29 årige kvinder i mistrivsel.....	17
Orientering om lovforslag L14, som realiserer anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesind	19
Orientering om udgivelse af slutrapport for projekt På Vej til Arbejde.....	22
Meddelelser til orientering.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 24: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

I sag 25 deltager teamleder Else Pedersen, faglig leder Line Bertelsen og teamleder Brith Manhart Purup.

I sag 26 deltager teamleder Brith Manhart Purup.

Punkt 25: Temadrøftelse om den virksomhedsrettede indsats i Næstved Kommune

23-001793

Beslutning

Drøftet. Oplæg vedhæftet.

Sagsfremstilling

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 12.04.2023

Resume

Udvalget besluttede på møde den 17. januar 2023 (sag 2) tre temaer til drøftelse i 2023, nemlig den virksomhedsrettede indsats, sygedagpengeområdet og en kommende reform af den kommunale beskæftigelsesindsats.

Dette er den første temadrøftelse vedr. den virksomhedsrettede indsats.

I denne temadrøftelse skal udvalget drøfte, hvilke principper, der skal gælde for Center for Arbejdsmarkeds indsats overfor virksomhederne vedrørende både den virksomhedsrettede aktivering og nyttejobs. Udvalget vil på et efterfølgende møde blive forelagt forslag til principper i en beslutningssag.

På mødet deltager teamleder Else Pedersen, teamleder Brith Manhart Purup og faglig leder Line Bruun Bertelsen.

Temadrøftelsen forventes at tage en time.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter, hvilke principper, der skal gælde for den virksomhedsrettede indsats og nyttejobs.

Sagsfremstilling

Det vedtagne lovforslag, som er en del af den lovpakke, der skal medvirke til at finansiere Arne-pensionen, lægger op til, at en større andel af aktiveringsindsatsen over for de ledige fremover skal være virksomhedsrettet. I kommentarerne til lovforslaget er der en forventning om, at antallet af fuldtidsaktiverede i hhv. ordinær uddannelse, virksomhedspraktik og løntilskud skønnes at ville stige med hhv. 5, 35 og 10 procent set ift. niveauet i 2019.

Omregnet til aktiverede personer i Næstved Kommune vil det se ud som følgende:

	Antal aktiverede personer i Næstved i 2019	Antal aktiverede i 2023/24	Forventet stigning i antal aktiverede i procent efter vedtagelse af lovforslaget
Ansættelse med løntilskud i alt	166	174	5
Virksomhedspraktik inkl. nytteaktivering i alt	2.421	3.268	35
Ordinær uddannelse i alt	481	529	10

Der vil opstå øget behov for at understøtte virksomhederne

Med vedtagelsen af udvalgets rekrutteringsstrategi (sag 72 fra 2022) samt det nye fokus i aktiveringen af de ledige i det vedtagne lovforslag L 14 (se sag 29), har Center for Arbejdsmarked i et stykke tid arbejdet med at omlægge sin aktiveringsindsats, så den imødekommer det større behov for mere virksomhedsrettet aktivering til de ledige.

Indtil videre har det ikke været vanskeligt at fremskaffe det nødvendige antal praktikpladser til de ledige. Men hvordan vil det se ud, når alle landets kommuner fremover begynder at efterspørge flere praktikpladser til alle deres ledige?

For virksomhederne kan det øgede antal henvendelser fra jobcentrene eller andre aktører, om at tage flere borgere i en virksomhedsrettet aktivering, betyde mere administration og dermed et større forventningspres på kommunen om at afhjælpe den ekstra byrde for virksomheder. Et øget forventningspres, hvis det ikke honoreres, kan føre til, at virksomhederne siger nej til at oprette flere virksomhedspraktikker.

Men med et stigende fokus på jobcentrenes økonomi og de tilpasninger, der har været i forbindelse hermed, kan det blive svært at honorere alle virksomhedernes ønsker uden at der sker en prioritering af ressourcerne.

Administrationen vil derfor anbefale følgende principper for understøttelse af virksomhederne i forbindelse med etablering af aktivering af ledige hos dem:

- At understøttelsen af virksomhederne er afhængig af, hvor meget samarbejde, der er med den enkelte virksomhed i forhold til de ledige. Fremover opdeles virksomhederne i A-B-C virksomheder, hvor A-virksomheder, er dem, som jobcentret samarbejder mest med omkring de ledige. Lovgivningens krav om service til virksomheder overholdes fortsat.
- At opfølgning på praktikker og rekrutteringer ude hos virksomheder fremover fortrinsvis skal ske digitalt eller via telefon.
- At virksomhederne kun kan få mentorstøtte, hvis virksomhedspraktikken indeholder lønnede timer
- At henvendelser om mentorstøtte og løntilskud behandles hurtigere, når match ml. virksomhed og borger ikke er optimal (manglende motivation f.eks.)
- At virksomhederne i overvejende grad kun vil få personlig betjening ved etablering af praktik og ”forhandling” af løntimer

På mødet vil teamleder Else Pedersen og faglig leder Line Bruun Bertelsen komme med en yderligere beskrivelse af de dilemmaer, som et øget fokus på aktivering af ledige på virksomhederne kan medføre, samt uddybe forslaget til principper for understøttelse af virksomhederne.

Opgaver i nytteindsatsen skal målrettes mod ordinær beskæftigelse eller uddannelse

Ifølge lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 13, kan forsikrede ledige, ledige jobparate og åbenlyst uddannelsesparate under 30 år modtage et tilbud hos en offentlig arbejdsgiver med henblik på, at personen skal arbejde for sin ydelse (Nytteindsats). Indsatsen skal have et indhold, som giver den enkelte mulighed for at indgå i et fællesskab og udføre samfundsnyttigt arbejde for sin ydelse. Et tilbud om nytteindsats kan have en varighed på op til 13 uger.

Center for Arbejdsmarked (CAM) har siden opstarten af nytteindsatsen 1. januar 2014 haft en dispensation fra kravet om, hvor mange ledige der må være i en nytteindsats i forhold antallet af medarbejdere. Derfor er antallet af pladser i Center for Arbejdsmarked cirka 100 ledige.

Dispensationen for Nytteindsatsen i Næstved Kommune er pr. 10. juni 2022 blevet forlænget yderligere til og med 28. februar 2024.

I 2023 er 74 borgere tilmeldt Nytteindsatsen pr. 28. februar. Gruppen består primært af jobparate borgere og herefter uddannelsesparate unge og deres arbejde kan bestå i følgende opgaver:

For Park & Vej

- Opsamling og sortering af skrald i Næstved, Sandved, Tappernøje, Fensmark, Glumsø, Fuglebjerg, Hyllinge og Herlufmagle
- Vedligehold og maling af buskure
- Fældning af skidttræ (pil, poppel og rød-el) i kommunens skovarealer)
- Opskæring til brænde
- Passe Fodsporet, shelterpladser og naturskoler (græsslåning og levering af brænde)

For Naturstyrelsen

- Passe et adopteret område i Holmegaard Mose (fjernelse af buske og birk på højmosen)
- Samle skrald, slå græs og fjerne uønsket vækst i udvalgte skovområder og mindesmærker
- Male pæle, der indeholder info- og retningsstolper (naturruter)

For Team
Ejendomme

- Rydning af legeplads på nedlagte institutioner
- Holde orden i kælderarealerne (møbellager) under Tommerupvej og Rådmandshaven
- Rengøre og vedligeholde udearealerne på Grønnegade Kaserne

For Center for
Arbejdsmarked

- Ad hoc-opgaver på egen matrikel

I alle ovennævnte opgaver er indlagt en dag med aktiv jobsøgning ud fra en dialog om arbejdsmarkedet, jobønsker mv., arbejdstiden er 25 timer om ugen.

Med et øget krav til en virksomhedsrettet indsats overfor borgerne har administrationen en forventning om, at flere borgere vil blive tilbudt en nytteindsats. Center for Arbejdsmarked har gode erfaringer med at anvende nytteindsatsen i forhold til at ledige i uddannelse og i beskæftigelse.

38% af deltager i 2022 gik enten i job, uddannelse eller fik tilbudt andet relevant aktivering, hvilket betød, at borgerne i nytteindsats i gennemsnit var ude af indsatsen efter godt 7 uger, fordi de enten gik i job, uddannelse eller andet.

En del af kritikken, der har været omkring vedtagelsen lovforslag L 14 har været, at den megen fokus på den virksomhedsrettede aktivering vil føre til praktikfabrikker, hvor de ledige sendes i aktivering uden virkning. Derfor vil administrationen foreslå, at der sættes yderligere fokus på, at effekterne af nytteindsatsen bliver yderligere styrket. Administrationen anbefaler derfor, at Næstved Kommunes nytteindsats fremover tilrettelægges efter følgende principper:

- Nytteindsatsen tager udgangspunkt i, at borgeren skal arbejde for sin ydelse
- Opgaver i nytteindsatsen skal så vidt muligt understøtte borgerens muligheder for at opnå ordinær beskæftigelse på kommunale områder med rekrutteringsvanskeligheder
- Nytteindsatsen skal herudover medvirke til at afklare borgerens job- og uddannelsesmål
- Nytteindsatsen skal så vidt muligt afspejle arbejdskravene på det ordinære arbejdsmarked, men skal kunne tilpasses den enkelte borgers muligheder og behov for at være aktivt jobsøgende.
- Borgere i en nytteindsats skal tilmeldes CV og Jobsøgning via det Digitale Jobcenter – dog med mulighed for fysisk hjælp til dem, som er mindre digitale

På mødet vil teamleder Brith Manhart Purup komme med en yderligere beskrivelse af principperne samt uddybe de hidtidige erfaringer med nytteindsatsen i Næstved Kommune.

Økonomi

Administrationen oplyser, at i det i forliget om ret til tidlig pension ("Arne-pensionen") indgår, at jobcentrene på landsplan skal spare 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og 1,1 mia. kr. fra 2024 for at være med til at finansiere pensionen. Forliget er udmøntet i to delaftaler, som samlet medfører besparelser, der i Næstved Kommune svarer til cirka 4,6 mio. kr. i 2022, 10,7 mio. kr. i 2023 og 15,6 mio. kr. fra 2024. Besparelserne vedrører både overførselsudgifter (primært aktiveringsområdet) og jobcentrenes administration.

I anden delaftale indgår en reduktion på aktiveringsområdet på 370 mio. kr. på landsplan fra 2023. Det svarer til cirka 5,3 mio. kr. i Næstved Kommune. Besparelsen forudsættes at ske ved, at kommunerne i højere grad benytter andre former for aktivering end tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering. Eksempelvis virksomhedsrettede tilbud, ordinære løntimer og ordinær uddannelse.

Behandlingen af lovforslaget, som følge af anden delaftale, blev forsinket på grund af folketingsvalget. Det medfører, at besparelsen ikke får helårseffekt i 2023, da loven først er gældende fra medio marts. Den samlede besparelse som følge af anden delaftale er herefter cirka 3,8 mio. kr. i Næstved Kommune i 2023. Beløbet kommer oven i besparelserne fra den første delaftale.

Reduktionen fra anden delaftale indgår ikke i det nuværende budget 2023, da den først er indgået efter økonomiaftalen mellem regeringen og KL. Det betyder, at kommunen først senere vil få trukket beløbet fra staten som en del af finansieringen til overførselsudgifterne. Besparelserne fra den første delaftale er indregnet i budget 2023.

Bilag

Oplæg til møde den 12.04.2023

Nytten - PowerPoint

Punkt 26: Orientering om midtvejsstatus på projekt ”FVU – lige muligheder for alle ledige borgere til uddannelse og arbejde”

23-001464

Beslutning

Til efterretning. Sagen oversendes til orientering i Børne- og Uddannelsesudvalget med henblik på den samlede læse- og skriveindsats på tværs af kommunen. Oplæg vedhæftet.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 12.04.2023

I efteråret 2021 godkendte det daværende Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalg et investeringsprojekt (06.09.2021 sag 88) med det formål at sikre lige muligheder for alle ledige borgere til uddannelse og arbejde via et fokus på borgerens manglende digitale, regne-, læse- og stavefærdigheder.

I denne sag gives en midtvejsstatus om de foreløbige erfaringer og resultater siden projektets opstart i 2022. Projektet afsluttes i 2025.

Teamleder Brith Manhart Purup, ansvarlig for investeringsprojektet, vil deltage på mødet og give en mere uddybende gennemgang af de nuværende erfaringer fra projektet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

De første ledige deltagere blev visiteret til projektet i januar 2022, og siden opstarten har 201 borgere fået hjælp gennem projektet, enten via en FVU-test (forberedende voksenundervisning) og tilbud om undervisning på VUC (voksenuddannelsescenter), samt tilbud om og hjælp til IT-hjælpeprogrammer, ordblindetest og ordblindeundervisning (OBU).

I projektet er der i hele projektperioden ansat en FVU-koordinator til varetagelsen af den daglige kontakt til borgerne, undervisningssteder og sagsbehandlere i CAM.

Cirka 75% af deltagerne er blevet FVU-testet. Størstedelen af de testede er unge. De øvrige testede er voksne på uddannelseshjælp eller voksne over 30 år på kontanthjælp. Den samlede andel af ordblinde opdaget via FVU-test er på 18%, hvilket er relativt højt. For at sikre motivationen hos netop de borgere, er der forsøgsvist indgået et samarbejde med VUC, som OBU-tester og udreder dem, hvorefter de uden ventetid kan starte direkte op på et hold med ordblindeundervisning i jobcentret.

Hvor mange FVU-testede, der er tilmeldt undervisning på VUC er vanskeligt at opgøre. Nogle borgere vil være fraflyttet kommunen eller startet i uddannelse, mens andre er startet i job og muligvis først påbegynder undervisning på et senere tidspunkt. FVU-testen har en gyldighedsperiode på 2 år, hvor borgeren kan tilmelde sig på eget initiativ. De unge modtager FVU-undervisning på FGU.

Jævnfør investeringscasen har CAM indkøbt licenser til et IT-hjælpeprogram til læse- og skriveudfordrede borgere, og der er p.t. brugt knap 100 licenser, hvoraf de 78 er lagt på borger-pc'er. Erfaringen er dog, at både unge og voksne foretrækker de gratis programmer, de i forvejen kender og bruger.

Det er vanskeligt at indhente viden om borgernes egen vurdering af tilbuddet om at få styrket deres læse-, stave- og digitale kompetencer, som beskrevet i investeringscasen (bilag 1). En brugerundersøgelse er iværksat, men svarprocenten har, trods opfordring, været begrænset, og der er dermed ikke data nok til at vise noget repræsentativt for målgruppen. Fremover vil brugerundersøgelsen foregå mundtligt enten telefonisk eller ved et fysisk interview i det omfang, FVU-koordinatoren har kontakt til de pågældende borgere.

Økonomi

Administrationen oplyser, at projektet ikke finansieres via kommunens pulje til investeringer på tværs af kommunen. Byrådet behandlede valg af investeringsprojekter den 9. november 2021 (sag nr. 158). Det blev i denne forbindelse besluttet, at projektet "Lige muligheder for alle" finansieres via overskud på Center for Arbejdsmarkeds administration. I projektperioden overføres overskud særskilt mellem årene. Udgifterne til projektet hører dermed under Økonomiudvalgets område, mens effekten forventes at være på Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets område.

Bilag

businesscase investeringsprojekter_final

05.04.2023 FVU - PowerPoint (004

Punkt 27: Beslutning om budgetkontrol pr. 1. marts 2023

23-000341

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 12.04.2023

Administrationen har udarbejdet årets første budgetkontrol. Administrationen forventer på nuværende tidspunkt et samlet underskud på udvalgets område på -5,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1.422,2 mio. kr. Det skyldes primært forventet stigende ledighed i 2023.

Udvalget har én virksomhed, Sprogcenter Næstved, der forventer budgetoverholdelse i 2023.

I sagen orienteres udvalget også om resultatet af kommunens samlede budgetkontrol, der viser behov for at iværksætte initiativer for at undgå overskridelse af servicerammen.

Udvalget skal tage stilling til, om budgetkontrollen kan godkendes. Herudover skal udvalget beslutte, om den midlertidige, faste orienteringssag om den økonomiske udvikling, skal erstattes af en orientering om ledighedsudviklingen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender budgetkontrollen
2. godkender, at den månedlige sag med orientering om den økonomiske udvikling erstattes af en fast orientering om ledighedsudviklingen

Sagsfremstilling

Den samlede budgetkontrol for hele kommunen viser, at vi skal gribe ind

Direktionen har den 21. marts 2023 behandlet kommunens samlede budgetkontrol pr. 1. marts. Resultatet af budgetkontrollen viser en samlet, forventet overskridelse af kommunens serviceramme på 126 mio. kr. i 2023. En sådan forventet overskridelse er alvorlig, da vi også hører om forventede overskridelser fra andre kommuner. En samlet overskridelse af servicerammen for landets kommuner, vil resultere i en bloktilskudsstraf, som rammer både kollektivt og individuelt.

Hovedårsagen er, at alle overførslerne fra 2022 forventes brugt i år

Kommunens budgetansvarlige chefer og ledere har angivet, at de forventer at bruge både indeværende års budget samt alle drift- og virksomhedsoverførsler fra 2022. Det understøttes af, at forbrugsprocenten er høj. En eventuel straf for overskridelse af servicerammen måles i forhold til det oprindelige budget – ikke i forhold til budgettet inkl. overførsler fra året før.

Udvalg der har udfordringer med at overholde deres korrigerede budget skal i henhold til økonomistyringsreglerne straks beslutte kompenserende besparelser. Det gælder dog ikke Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, da hovedparten af budgettet er overførselsudgifter med særskilt, statslig finansiering.

Initiativer til imødegåelse af overskridelse af servicerammen

Direktionen har den 21. marts 2023 drøftet, at der bliver behov for at bremse op i forbruget for at undgå en overskridelse af servicerammen. Dette kan for eksempel ske ved indefrysning af 50% af virksomhedsoverførsler, midlertidigt

ansættelsesstop, midlertidigt indkøbsstop, at der afleveres en månedsløn for vakante stillinger eller at ikke disponerede puljemidler fjernes.

Det vil være Byrådet, der efter indstilling fra Økonomiudvalget, beslutter hvilke tiltag, der eventuelt skal iværksættes for at bremse op i forbruget og dermed undgå en stor overskridelse af servicerammen. Beslutningen tages i forbindelse sagen om det samlede resultat af budgetkontrollen pr. 1. marts 2023, som behandles i Økonomiudvalget den 17. april og i Byrådet den 25. april 2023.

Administrationen forventer et samlet underskud på udvalgets område på -5,4 mio. kr.

Hele udvalgets budget indgår i politikområdet Arbejdsmarked. Politikområdet er opdelt i fagområde og virksomhed. Udvalget har nu én virksomhed, Sprogcenter Næstved. Byrådet har den 28. marts 2023 (sag nr. 33) godkendt, at Job og Competence nedlægges som virksomhed fra 2023.

Der skønnes budgetoverholdelse for Sprogcenter Næstved i 2023 og et samlet underskud på fagområdet på -5,4 mio. kr.

Tabellen nedenfor viser det forventede regnskab for 2023 på udvalgets politikområde.

i 1.000 kr.	Budget ¹⁾	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud ²⁾
Arbejdsmarked	1.422.188	1.427.605	-5.417

Anm. 1) Korrigeret budget.

Anm. 2) Minus betyder underskud og plus betyder overskud.

Budget 2023 er baseret på en positiv forventning til ledighedsudviklingen

Budget 2023 blev udarbejdet medio 2022 og er derfor baseret på de aktuelle forventninger og vurderinger på daværende tidspunkt. I økonomiaftalen for 2023 mellem regeringen og KL indgik der en forventning om væsentligt lavere overførselsudgifter i kommunerne i både 2022 og 2023. Det skyldes primært, at der på landsplan blev skønnet markant færre forsikrede ledige og modtagere af kontant- og uddannelseshjælp. Hertil kommer afledte mindreudgifter til aktivering på disse områder. Det betyder, at kommunen også modtager lavere finansiering til overførselsudgifterne som følge af denne forventning.

Næstved Kommune har budgetteret over økonomiaftalens skønnede niveau i 2023

Økonomiudvalget godkendte administrationens nye budgetforslag på arbejdsmarkedsområdet for 2023-2026 den 16. august 2022 (sag nr. 183). I budgetforslaget var det administrationens forventning, at Næstved Kommunes samlede overførselsudgifter i 2023 vil blive 20,8 mio. kr. højere end forudsat i den ændrede finansiering fra staten. Det skyldes primært forventede højere udgifter til sygedagpenge og pensioner.

I forbindelse med budgetforliget for 2023 blev det besluttet at reducere budgettet til aktiveringsområdet i med yderligere -2,5 mio. kr. Det betyder, at kommunen herefter samlet set har budgetteret 18,3 mio. kr. højere end forudsat i den ændrede finansiering fra staten.

Ifølge oplysninger fra KL er det også billedet på landsplan, at kommunerne samlet set har budgetteret over økonomiaftalens væsentligt lavere skøn for overførselsudgifterne i 2023. Forskellen skyldes primært flere budgetterede udgifter til sygedagpenge, jobafklaringsforløb og aktivering på landsplan.

Det skønnede underskud skyldes primært en forventet stigende ledighed i 2023

Det er endnu tidligt på året og flere faktorer med betydning for den økonomiske udvikling er stadig meget usikre. Det gælder særligt ledighedsudviklingen resten af året, hvilket har tæt sammenhæng med flere af overførselsudgifternes niveau. Flere prognoser peger på stigende ledighed i forskelligt omfang frem mod 2024. Baggrunden er blandt andet forventet påvirkning af arbejdsmarkedet som følge af krigen i Ukraine, inflation, stigende renter og en negativ forbrugertillid.

Ledigheden har dog, henover vinteren, endnu ikke ændret sig i væsentlig grad og samtidig er beskæftigelsen steget. Dog er tendensen aktuelt lidt opadgående i den månedlige ledighedsudvikling. Det er derfor på nuværende tidspunkt usikkert, om ledigheden vil stige i det omfang, der tidligere er forudsagt i 2023. Administrationen afventer nye prognoser for udviklingen, herunder i økonomisk redegørelse fra Finansministeriet.

Ved udarbejdelsen af budgetkontrollen har administrationen foreløbig lagt til grund, at der fortsat vil være en mindre, stigende tendens i ledigheden i 2023. Det skal dog understreges, at vurderingen senere kan ændre sig i forhold til den

aktuelle udvikling. Skønnet skal derfor anses som bedste bud på nuværende tidspunkt.

Ydelsesområder hvor der forventes underskud modsvares på nuværende tidspunkt stort set af forventede overskud andre steder. Det er særligt på sygedagpengeområdet, hvor der er budgetteret højere i 2023 som følge af forventningen medio 2022. Der henvises til vedlagte bilag med budgetkontrollens skøn på de enkelte områder.

Overførselsudgifternes niveau på landsplan midtvejsvurderes til sommer

I forbindelse med den nye økonomiaftale mellem regeringen og KL til sommer foretages en midtvejsvurdering af overførselsudgifternes niveau i 2023. Der er mulighed for, at der i denne sammenhæng kan blive aftalt en midtvejsregulering af finansieringen til kommunernes overførselsudgifter. En midtvejsregulering kan både være i op- og nedadgående retning og kan eventuelt medføre en ændring af udvalgets budget.

I forbindelse med godkendelsen af budgetforslaget på arbejdsmarkedsområdet for 2023-2026 besluttede Økonomiudvalget, at afvente en eventuel midtvejsregulering af indtægterne i 2023. Differencen mellem de budgetterede overførselsudgifter og finansieringen fra staten på -18,3 mio. kr. er foreløbig finansieret via kommunens kassebeholdning. En andel af en eventuelt positiv midtvejsregulering bør derfor reserveres til udligning af differencen.

Sprogcenter Næstved forventer budgetoverholdelse

Virksomhedernes budgetter kører i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis det holder sig indenfor de tilladte +/- 2%. På udvalgets område er der én virksomhed, Sprogcenter Næstved. Det forventede årsresultat fremgår af skemaet nedenfor.

i 1.000 kr.	Budget 1)	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud 2)
Sprogcenter Næstved	-757	-757	0

Anm. 1) Korrigeret budget. Sprogcentret har et korrigeret netto indtægtsbudget (fortegn er minus), da ejendomsudgifterne er flyttet til ny ejendomsfunktion primo 2023.

Anm. 2) Minus betyder underskud og plus betyder overskud.

Sprogcentret havde i 2022 et overskud på 2,7 mio. kr., hvilket oversteg grænsen på +2%. Overskuddet havde sammenhæng med den store stigning i antallet af ukrainske flygtninge. Dette medvirkede til flere indtægter i 2022. Samtidig betød usikkerheden om situationens udvikling, at sprogcentret var tilbageholdende med nyansættelser i 2022. Der er planlagt ansættelse af flere undervisere fra den 1. maj 2023.

Virksomheden indsendte dispensationsansøgning med ønske om at overføre en andel af overskuddet over 2% til 2023. Byrådet godkendte den 28. marts 2023 (sag nr. 33), at der i alt overføres 1,029 mio. kr. til 2023. Virksomheden forventer på nuværende tidspunkt at budgettet bruges fuldt ud i 2023.

Udvalget har ingen anlægsprojekter

Der indgår derfor ikke materiale om anlæg i sagen.

Orientering om den økonomiske udvikling på arbejdsmarkedsområdet

Udvalget har ønsket at følge den økonomiske udvikling tæt i en periode som følge af de usikre budgetforudsætninger. Der har på denne baggrund været en fast orienteringssag på udvalgsmøderne siden november 2022. Udvalget har den 17. januar 2023 (sag nr. 5) besluttet, at det foreløbig gælder frem til april, hvor budgetkontrollen fremlægges. Udvalget skal derfor nu tage stilling til fremtidig orientering. På baggrund af den aktuelle udvikling anbefaler administrationen, at den midlertidige, faste orienteringssag fremadrettet erstattes af en kort orientering om ledighedsudviklingen. Herudover orienteres udvalget om de aktuelle skøn for den økonomiske udvikling i forbindelse med årets tre budgetkontroller og budgetlægningen.

Økonomi

Administrationen oplyser, at udvalgenes budgetkontrol samles til én budgetkontROLSAG, der behandles i Økonomiudvalget den 17. april og i Byrådet den 25. april 2023.

Bilag

Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet - 1. marts 2023

Budgetkontrol på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. marts 2023

Bemærkninger til budgetkontrol pr. 1. marts 2023

Punkt 28: Beslutning om ændring af sagsbehandlingstider i Næstved Kommune for områder, der vedrører Center for Arbejdsmarked

23-000322

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 12.04.2023

Ifølge Retssikkerhedsloven (§ 3 og 3 a) skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for sagsbehandlingen i forbindelse med ansøgninger om hjælp. Fristerne skal fremgå tydeligt og offentliggøres på kommunes hjemmeside.

Med baggrund i sager om overholdelse af frister for sagsbehandling for andre områder i Næstved Kommune har Center for Arbejdsmarked gennemgået de offentliggjorte frister på kommunens hjemmeside for de sagsområder, der vedrører centret.

I denne sag skal udvalget godkende administrationens reviderede forslag til nye sagsbehandlingsfrister for ansøgninger om hjælp.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender de foreslåede sagsbehandlingsfrister for ansøgninger om hjælp i Center for Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Kommunalbestyrelsen skal også på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra kommunen modtager en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal fremgå tydeligt og offentliggøres på kommunes hjemmeside (jf. Retssikkerhedslovens § 3 og § 3 a).

Det følger af god forvaltningsskik, at sager i den offentlige forvaltning skal behandles inden for rimelig tid og ikke må trække unødigt ud. Der er ikke fastsat generelle regler om myndighedernes sagsbehandlingstider i forvaltningsloven eller i anden lovgivning. Der er dog sagsområder, hvor myndighederne ifølge lovgivningen skal overholde allerede fastsatte frister – eksempelvis fastholdelsesfleksjob, hjælpemidler og førtidspension - og så er der sagsområder, hvor det kan være god forvaltningsskik at fastsætte frister.

Administrationen har gennemgået de eksisterende, offentliggjorte frister på Næstved Kommunes hjemmeside for de sagsområder, der vedrører centret. Det er administrationens anbefaling, at det kun er sagsbehandlingsfrister for de områder, hvor en borger eller virksomhed ansøger om hjælp, der offentliggøres på Næstved Kommunes hjemmeside, jævnfør retssikkerhedsloven anvisninger (Se bilag 1).

Mange forhold har betydning for beregningen af sagsbehandlingsfristerne

Behandling af ansøgninger om hjælp fra kommunen kræver som regel, at borgeren har været ude for en livsændrende social begivenhed, som gør, at borgeren ikke kan skaffe det nødvendige til sig selv eller sin familie, og at borgeren ikke kan forsørges af andre. Derfor vil borgeren i forbindelse med en ansøgning om hjælp skulle indlevere forskellig dokumentation for, at behovet for hjælp er til stede.

Administrationen har i gennemgangen fastsat frister for, hvor snittet skal lægges for det enkelte sagsområde ud fra følgende forhold:

- Sagens karakter
- Omfanget af de undersøgelser, myndigheden skal foretage

- De løbende ekspeditioner i sagen
- Den sædvanlige sagsbehandlingstid for sagstypen
- Myndighedens eventuelle udmeldinger om en forventet sagsbehandlingstid
- Sagens faktiske og retlige kompleksitet
- Om sagen giver anledning til principielle overvejelser
- Om sagen - af hensyn til parten eller andre private eller offentlige interesser - må anses for mere eller mindre hastende
- Nuværende ressourcer i sagsbehandlingen

Da sager er individuelle, og nogle er mere komplekse end andre, vil sagsbehandlingstiden alt andet lige afspejle den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for en normal sag på området. Desuden vil nogle borgere have lettere ved at få adgang til den nødvendige dokumentation end andre. Derfor vil nogle borgere opleve, at sagerne behandles hurtigere end den fastsatte tid, mens andre vil opleve, at den oplyste frist ikke kan overholdes.

Herunder er eksempler på, hvad der er medtaget i vurderingen af den forventede sagsbehandlingstid på udvalgte områder, hvor borger ansøger om hjælp:

Sagsområde, som borger ansøger hjælp indenfor	Forventet sagsbehandlingstid	Eksempler på elementer, som er medtaget i vurderingen af den forventede sagsbehandlingstid
Ansøgning om kontanthjælp, uddannelseshjælp, hjemrejseydelse, selvforsørgelsesydelse mv.	15 arbejdsdage	• Borgerens fremskaffelse af nødvendig dokumentation • Gennemgang af de indleverede dokumenter samt opfølgning og indtastning i fagsystemer • Antallet af ansøgninger, der modtages
Helbredstillæg (udvidet) – briller, fodbehandling, protese	15 arbejdsdage	• Borgerens økonomiske forhold – herunder aktuel formue • Undersøge, om borger har helbredskort
Ansøgning om enkeltydelse til psykolog, medicin, briller mv.	15 arbejdsdage	• Dokumentation for borgers samlede økonomi • Undersøge, om borger har ret til den hjælp, der ansøges om

Hvornår regnes fristen fra?

Administrationen stræber altid efter at behandle borgernes sager så hurtigt som muligt. De fastsatte frister er den forventede, maksimale tid, kommunen skal bruge på at træffe en afgørelse, fra en borger ansøger om hjælp, til alle nødvendige oplysninger og dokumenter i sagen foreligger og borgeren får en meddelelse om resultatet.

Der vil dog være sager, som af forskellige grunde tager længere tid og derfor ikke kan færdigbehandles inden for fristen. Det kan være på grund af manglende dokumentation, afbud til møder, langvarige, lægelige undersøgelser eller andre relevante papirer, der afventes fra borger eller andre myndigheder.

Hvis fristerne ikke overholdes

Ifølge Retssikkerhedslovens § 10 er det myndigheden, der har ansvaret for, at sagerne efter loven er oplyst i tilstrækkeligt

omfang, så der kan træffes en afgørelse. Det betyder, at fristerne ikke først må begynde, når sagen er oplyst i relevant omfang – eksempelvis efter modtagelse af den nødvendige dokumentation. Fristen begynder allerede fra modtagelsen af en ansøgning.

I de tilfælde, hvor det ikke er muligt at overholde den forventede, fastsatte frist, skal administrationen give ansøger skriftlig besked om begrundelsen, og hvornår der kan forventes en afgørelse i den pågældende sag.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Forslag til sagsbehandlingstider for ansøgningssager i Center for Arbejdsmarked

Punkt 29: Godkendelse af deltagelse i Beskæftigelsesprojekt til unge 18-29 årige kvinder i mistrivsel

23-002611

Beslutning

Godkendt. Udvalget ønsker en midtvejsopfølgning og en slutevaluering.

Githa Nelander (D) og Süleyman Yücel (V) stemte imod, idet begge synes, at pengene skal bruges mere virksomhedsrettet.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 12.04.2023

CABI igangsætter et beskæftigelsesprojekt til unge 18-29 årige kvinder i mistrivsel. CABI indsender første del af ansøgningen i april. CABI står for at søge midler og udførslen af projektet. Ungeindsatsen i Center for Arbejdsmarkeds bidrag er de unge til forløbet samt en jobkonsulent, der deltager.

Udvalget skal i denne sag godkende, at Center for Arbejdsmarked indgår i projektsamarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender deltagelsen i beskæftigelsesprojektet.

Sagsfremstilling

CABI (et landsdækkende non-profit videnshus) har igennem de sidste 2,5 år arbejdet med projektet ”Fodfæste gennem naturen”, hvor fokus har været udsatte unge mænd og etablering af positive fællesskaber med naturen som aktiv ramme for at skabe de første trædesten til uddannelse og beskæftigelse.

Erfaringer fra dette projekt - og ikke mindst de succesfulde metoder som er afprøvet og kvalificeret gennem projektet for mænd - skal i dette projekt videreudvikles i forhold til at hjælpe sårbare unge kvinder på vej til uddannelse og beskæftigelse.

Jobkonsulenten skal i projektet deltage sammen med de unge kvinder i forbindelse med projektets aktiviteter og derigennem følge de unges progression og opnå viden og erfaring, som efterfølgende kan bringes i spil i den ordinære beskæftigelsesindsats.

Der er allerede etableret samarbejde med Aarhus Kommune om projektdeltagelsen, og CABI vil derfor gerne tilbyde Næstved Kommune også at deltage i projektet.

Tidsperiode

Det samlede projekt løber i perioden oktober 2023 til februar 2025.

Projektets værdiskabelse

For de i alt 36 deltagende unge kvinder er værdien styrket mental sundhed og kompetence til at deltage i et fællesskab. Dertil kommer en styrket tro på fremtiden og en handlekraft ift. at kunne tage de første skridt mod beskæftigelse eller uddannelse.

Det betyder, at 36 unge kvinder i Næstved kan tilbydes en indsats, som tæller med i fokusmålene, som er virksomhedsvendt og munder ud i virksomhedspraktik, løntilskud, småjob og uddannelse.

Der er i alt 84 deltagende kvinder i projektet. 36 fra Næstved og 48 fra Århus, og der er erfaringsudveksling via følgegruppemøder hvor CABI også deltager.

ORGANISERING OG ØKONOMI

CABI står for at søge midler og udførslen af projektet. Næstved Kommunes bidrager med de unge til forløbet samt en jobkonsulent, der deltager.

CABI er projektleder på den samlede projektindsats.

CABI er hovedansøger og projektleder. Naturfællesskaber (tidligere Mandefællesskaber) er medansøger og projektpartner. Sammen med CABI udgør de projektgruppen. Aarhus Kommune og evt. Næstved Kommune er samarbejdspartnere og sidder med i projektets følgegruppe sammen med Naturfællesskaber, CABI, Huset Relief og en mental sundhedsekspert.

Der forventer at blive ansøgt om kroner 670.000 kr. til Næstved Kommune. Midlerne skal gå til finansiering af en jobkonsulent fra jobcentret, som i perioden oktober 2023 –februar 2025 varetager følgende aktiviteter:

- visitering af 36 borgere til indsatsen - herunder 1:1 samtaler
- deltagelse på 3 forløb inkl. efterværn
- deltagelse i løbende videndelingsmøder med CABI og Naturfællesskaber om den enkelte kvindes progression mod uddannelse og beskæftigelse
- sparrings- og overleveringsmøder med koordinerende sagsbehandler, herunder drøftelse af kompetenceprofil, progressionsmålinger og udviklingsmål – løbende for alle deltagende kvinder
- løbende identifikation af småjobs, lønnede timer, løntilskud og virksomhedspraktik i lokale virksomheder, som har kompetence til at tage imod målgruppen
- dataindsamling og videndeling

Medfinansieringen på 140.000 til projektet skal gå til følgende:

- den koordinerende sagsbehandlers løbende møder med jobkonsulenten
- Løbende intern ledelsessparring til jobkonsulenten
- Indledende screening af deltagere til forløbene ved sagsbehandler samt vidensopsamling om screeningsarbejdet til ekstern evaluator
- Finansiering af vandrestøvler samt flyverdragter til de deltagende kvinder i vinterhalvåret.

Næstved Kommune skal herudover:

- medvirke til etablering af samt deltagelse i følgegruppe
- have én projektansvarlig over for CABI
- rekruttere en jobkonsulent til opgaveløsning i projektet
- bidrage med viden til rapportering af status for projektets fremdrift samt evalueringen
- anvende de standarder og værktøjer, der stilles til rådighed af projektet
- bidrage til at formidle erfaringer og resultater af projektet.

Økonomi

Administrationen bemærker at det ifølge invitationen forventes, at kommunen bidrager med cirka 140.000 kr. i timemedfinansiering i projektet. Det kan herudover oplyses, at der som kommunal modtager af tilskud fra private fonde skal afregnes fondsmoms. Hver deltagende kommune vil derfor blive afregnet 17,5% i fondsmoms.

Bilag

CABIs beskæftigelsesprojekt til unge 18-29årige kvinder i mistrivsel

Punkt 30: Orientering om lovforslag L14, som realiserer anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (Arne-pensionen)

23-001789

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 12.04.2023

Den 14. marts blev lovforslag L14 vedtaget med virkning fra den 22. marts 2023. Det vedtagne lovforslag tilvejebringer den anden besparelse inden for jobcentrenes samlede indsatsområde til finansieringen af Arne-pensionen (den første besparelse fra juni 2021. Se udvalgets sag 104 fra 2021).

I denne sag vil udvalget få en orientering om, hvilken betydning ændringerne i det vedtagne lovforslag L14 (mere målrettede tilbud, udvidet mulighed for samtaler over video eller telefon, forenkling af opfølgning i skærpet tilsyn mv.) har for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i finansieringen *Aftale om en ny ret til tidlig pension (Arne-pensionen)* indgik den tidligere regering to delaftaler om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.

Med vedtagelse af lovforslag L14 (vedhæftet) træder anden delaftale om udmøntningen af aftalen om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen i kraft. Lovforslaget, der træder i kraft den 22. marts 2023, har følgende væsentlige ændringer i forhold til den gældende beskæftigelsesindsats:

- *Ret- og pligttilbud til den ledige*
Fremover kan øvrig vejledning og opkvalificering (fx jobsøgning og CV-kurser) ikke anvendes over for de borgere, som senest ved 6 måneders ledighed skal aktiveres. Ifølge lov om en aktiv beskæftigelsesindsats gælder dette for modtagere af a-dagpenge, kontanthjælp og uddannelseshjælp. Fremover skal disse borgere enten aktiveres på en offentlig eller privat virksomhed eller tilbydes en ordinær uddannelse eller kurser.
- *Ministerens benchmark af kommunerne*
Øvrig vejledning og opkvalificering tæller heller ikke med i beskæftigelsesministerens benchmark af kommunernes aktive indsats over for de ledige. Fremover vil det kun være følgende forhold, der vil tælle med i ministerens opgørelse:
 - Virksomhedsrettet tilbud
 - Ordinær uddannelse
 - Ordinær beskæftigelse af minimum 100 timer
 - Delvis raskmelding

Kommunerne kan dog fortsat anvende tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering, hvis det vurderes at være givende for den enkeltes ledighedsforløb i forhold til at vende tilbage til beskæftigelse.

- *Flere valgmuligheder mellem samtaleformer i hele borgerens ledighedsperiode*
Fremover kan alle ledige vælge mellem fysisk fremmøde, videomøde eller en telefonisk samtale med deres sagsbehandler i hele deres ledighedsperiode. Undtagelsesvis kan jobcentret beslutte, at mødet skal være fysisk, hvis

det vurderes, at dette er til gavn for borgeren. Den første samtale med borgeren skal altid være fysisk.

- *Den årlige beskæftigelsesplan afskaffes* (besluttet på udvalgsmøde den 11.10.22 sag 74).

Lovforslagets betydning for driften i Center for Arbejdsmarked

Ovennævnte lovgivningsmæssige ændringer får følgende betydning for driften i Center for Arbejdsmarked:

Omlægning af aktiveringsindsatsen

Med vedtagelsen af udvalgets rekrutteringsstrategi (sag 72 fra 2022) samt det nye fokus i aktiveringen af de ledige i det vedtagne lovforslag, er Center for Arbejdsmarked i gang med at omlægge sin aktiveringsindsats med henblik på at kunne imødekomme det større behov for mere virksomhedsrettet aktivering.

På nuværende tidspunkt er det administrationens vurdering, at det er muligt at fremskaffe de nødvendige antal pladser ude hos virksomhederne.

Fortsat brug af tilbud om vejledning og afklaring

Med de lovgivningsmæssige ændringerne medfølger også besparelser på køb af vejledning og afklaring til de ledige samt på administrationen i jobcentrene.

Selvom der er færre midler til vejledning og afklaring, vil der også efter den 22. marts 2023 være et behov for at hjælpe de ledige i forhold til deres jobsøgning. Derfor har Center for Arbejdsmarked siden 2021, i forbindelse med de første besparelser som følge af Arne-pensionen (se sag 111 fra 2021), arbejdet med at gøre en del af disse kurser digitale, så de ledige i større omfang selv kan planlægge, hvornår de har behov for hjælp. For tiden har a-dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere (adgang siden efteråret 2022), de unge og sygedagpengemodtagere (februar/marts) adgang til Næstved Kommunes digitale univers (Næstved digitale jobcenter). Inden sommeren 2023 vil også aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere samt borgere på ledighedsydelse få adgang til det.

Næstved digitale jobcenter består fortrinsvis af små videoer om gode råd til jobsamtalen, udformning af CV og ansøgning, hvordan man finder en virksomhedspraktik o.l. I alt har de ledige adgang til 60 rådgivningsvideoer samt andet fagligt materiale 24 timer i døgnet.

Der er et behov for, at flere samtaler med borgerne bliver digitale

For at imødekomme de lovgivningsmæssige besparelser på driften i Center for Arbejdsmarked, er det nødvendigt, at en større andel af de fysiske samtaler omlægges til videomøder med borgeren. Derfor vil der fremover via informationer i det digitale jobcenter og i dialogen med borgeren være fokus på afholdelse af videomøder.

Sidste lovforslag om implementeringen af anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen er i høring

Sidste lovforslag, der tilvejebringer den tredje besparelse inden for jobcentrenes samlede indsatsområde, forventes at træde i kraft den 1. januar 2024. Hensigten er bl.a. at tilvejebringe besparelser inden for jobcentrenes samlede indsatsområde i perioden, indtil en ny reform af beskæftigelsesindsatsen kan træde i kraft, som vil reducere udgifterne med yderligere 3 mia. kr. i 2030. Lovforslaget, der er i høring (se vedlagte bilag), indeholder følgende forslag til nye ændringer:

- Et forenklet kontaktføreløb, herunder at a-kasserne får ansvaret for kontaktføreløbet i de første 3 måneder af ledighedsføreløbet for dagpengemodtagere
- Lempelse af uddannelsespålægget gøres permanent
- Forenkling af kravene til kommunernes vejledning af personer om rettigheder og pligter i forhold til rådighed og sanktioner

Udvalget vil, når det sidste lovforslag er vedtaget, få en orientering om dette.

Økonomi

Administrationen oplyser, at i det i forliget om ret til tidlig pension ("Arne-pensionen") indgår, at jobcentrene på landsplan skal spare 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og 1,1 mia. kr. fra 2024 for at være med til at finansiere pensionen. Forliget er udmøntet i to delaftaler, som samlet medfører besparelser, der i Næstved Kommune svarer til cirka 4,6 mio. kr. i 2022, 10,7 mio. kr. i 2023 og 15,6 mio. kr. fra 2024. Besparelserne vedrører både overførselsudgifter (primært aktiveringsområdet) og jobcentrenes administration.

I anden delaftale indgår en reduktion på aktiveringsområdet på 370 mio. kr. på landsplan fra 2023. Det svarer til cirka 5,3 mio. kr. i Næstved Kommune. Besparelsen forudsættes at ske ved, at kommunerne i højere grad benytter andre former for aktivering end tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering. Eksempelvis virksomhedsrettede tilbud, ordinære løntimer og ordinær uddannelse.

Behandlingen af lovforslaget, som følge af anden delaftale, blev forsinket på grund af folketingsvalget. Det medfører, at besparelsen ikke får helårseffekt i 2023, da loven først er gældende fra medio marts. Den samlede besparelse som følge af anden delaftale er herefter cirka 3,8 mio. kr. i Næstved Kommune i 2023. Beløbet kommer oven i besparelserne fra den første delaftale.

Reduktionen fra anden delaftale indgår ikke i det nuværende budget 2023, da den først er indgået efter økonomiaftalen mellem regeringen og KL. Det betyder, at kommunen først senere vil få trukket beløbet fra staten som en del af finansieringen til overførselsudgifterne. Besparelserne fra den første delaftale er indregnet i budget 2023.

I 2024 vedrører de forventede, yderligere besparelser primært jobcentrets administration under Økonomiudvalgets område.

Bilag

Udkast til andet lovforslag om nytænkning-a-kasserne

20222_114_som_fremsat

Punkt 31: Orientering om udgivelse af slutrapport for projekt På Vej til Arbejde

23-002587

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 12.04.2023

Socialudvalget, (til efterretning), 08.05.2023

Nærværende sag er en orientering om udgivelsen af slutrapporten for projekt På vej til arbejde og en gennemgang af de væsentligste resultater.

Projektet var finansieret af den A. P. Møllerske Støttefond med 9,4 mio. kr. og kørte i perioden 2018-2021. Projektet var et samarbejde mellem Center for Handicap og Psykiatri, Center for Arbejdsmarked, Psykiatrien i Region Sjælland og VIVE.

Formålet med projektet var at undersøge muligheden for at forebygge, at borgere med psykiske udfordringer blev indlagt eller skulle behandles i psykiatrien.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Baggrunden for projektet var, at der var behov for en ny beskæftigelsesindsats for mellemgruppen af aktivitetsparate borgere med psykiske vanskeligheder. En gruppe af borgere, som sagsbehandlerne ikke oplevede at have de store handlemuligheder med. Mange havde været tilknyttet systemet i en længere periode og været i gentagne virksomhedspraktikker eller anden form for aktivering. Der var desuden brug for, at få mere viden om, hvad der skulle til for at hjælpe målgruppen videre.

Der blev ansat 4 ressourcekonsulenter med forskellig faglig baggrund, som har arbejdet ud fra en fælles metode - den motiverende samtale. Ressourcekonsulenterne har haft adgang til sparring med den regionale behandlingspsykiatri og den kommunale socialpsykiatri, hvilket har haft en stor betydning for håndteringen af de psykiske udfordringer hos borgerne.

Mål og resultater

Projektet har arbejdet ud fra følgende målsætning:

- 20 % af målgruppen opnår ordinært arbejde/ordinære timer
- 15 % af målgruppen påbegynder ordinær uddannelse
- 90 % bliver aldrig visiteret til behandlingspsykiatrien i Region Sjælland og Socialpsykiatrien.

Ud af de 148 borgerforløb har 35 % haft lønnede timer og/eller været i uddannelse (heraf har 24 % været fuldt selvforsørgende i en periode, 8 % har udelukkende haft lønnede timer med en supplerende ydelse, og 3 % har været under uddannelse uden at have haft lønnede timer)

Ift. til målet om at 90% ikke bliver henvist til Region Sjælland og Socialpsykiatrien, så viser tallene at 3% af borgerne, der har gennemført deres indsats i projektet har været under psykiatrisk behandling ved indlæggelse efter indsatsstart. 17% har været i ambulant psykiatrisk behandling efter indsatsstart. Dvs. at 80% af borgerne således ikke er registreret med psykiatrisk behandling, siden de er startet indsatsforløbet.

Selvom der ikke indgår en kontrolgruppe i projektet tyder resultaterne på, at indsatsen i vid udstrækning har været med til at forebygge, at borgerens psykiske udfordringer ikke har udviklet sig til mere omfattende behandlingskrævende indsats.

Den kvalitative måling af projektet viser ligeledes, at de interviewede borgere har haft stor gavn af forløbet. Borgerne fortæller, at de har fået det bedre psykisk, og at de har fået løst op for eksempelvis angstproblematikker, depressive følelser eller andre psykiske vanskeligheder.

For de borgere, som er lykkedes med at komme i arbejde, opleves dette som en stor forandring, der betyder, at de både føler, at der er brug for dem, og at de har fået mere indhold i hverdagen. Samtidig har arbejdet stor betydning for deres økonomiske situation, hvor de er blevet i stand til at forsørge sig selv og for eksempel har fået råd til at deltage i sociale aktiviteter og lignende, som det var meget vanskeligt at få råd til, mens de var på kontanthjælp.

Efter endt projektperiode er Ressourcekonsulenterne blevet tilbudt ansættelse i Center for Arbejdsmarked i jobformidler funktioner, der arbejder med målgruppen aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, som var hovedgruppen af borgerne i målgruppen for projektet. Her bidrager de særligt med deres dybe kendskab til den motiverende samtale og benytter deres indgående kendskab til psykiatrien, ved borgere i IPS forløb (Individual Placement Support).

Økonomi

Administrationen oplyser, at projektøkonomien var placeret under det tidligere Omsorgs- og Forebyggelsesudvalgets område.

Bilag

100772_På vej til arbejde

På vej til arbejde - Slutevaluering

Pressemeddelelse - På vej til arbejde

Punkt 32: Meddelelser til orientering

Beslutning

1. Til efterretning.
2. Orientering fra møde om Ungeindsatsen i samarbejde med Vordingborg Kommune.
3. Orientering vedr. borgerhenvendelser.
4. Orientering om taskforceforløb på hjemløseområdet.
5. Orientering vedr. Lederalliancen.

Sagsfremstilling

1. Orientering om organisering i Center for Arbejdsmarked, organisationsdiagram er vedhæftet.

Bilag

CAM_Organisationsdiagram

Punkt 33: Underskriftsark

Bilag

Underskriftark BRU 12.04.2023