

REFERAT Socialudvalget 2022-2025 d. 27-11-2023

Mødedato	Mandag d. 27. november 2023 kl. 09:00
Mødested	Teatergade 8, mødelokale 5
Mødedeltagere	Marianne Olsen, Nickolai Hamann , Michael Perch, Hanne Sørensen, Süleyman Yücel, Aligo Francis, Anette Brix

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse med Social- og Boligstyrelsen vedr. Task forceforløb hjemløseindsatsen.....	5
Godkendelse af ny Handicap- og Psykiatripolitik.....	8
Godkendelse af udvælgelsen af to temaer - ny Handicap- og Psykiatripolitik.....	11
Godkendelse af projektbeskrivelse for udvikling af ældreområdet.....	14
Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 18 2024.....	18
Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 79 2024.....	22
Orientering om venteliste til pleje- og omsorgsboliger.....	26
Orientering om tilskud fra Social- og Boligstyrelsens ansøgningspulje til ICM-støtte til unge i hjem	29
Orientering om status på implementering af besparelser.....	33
Meddelelser til orientering.....	36
Underskriftsark.....	38

Punkt 116: Godkendelse af dagsorden

116. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Godkendt.

Sagsfremstilling

kl. 9.00 til kl. 10.00: Præsentation af Task Force resultater v. Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen.

Deltagelse fra Social- og Boligstyrelsen:

- Henriette Zeeberg, kontorchef Voksne
- Karin Egholm, leder Komplekse problemer, Voksne
- Enten Christina eller jeg

fra Ankestyrelsen:

- Jesper Hagen, ankechef

fra administration:

- Lærke Villemoes Lindeholm, Konsulent CHP
- Torben Bahn Petersen, Arbejdsmarkedschef CAM

I sag 121 og sag 122 deltager Kim Dawartz, Centerchef CKB og Annmari Autzen Andersen, adm. sagsbehandler CKB.

Punkt 117: Temadrøftelse med Social- og Boligstyrelsen vedr. Task forceforløb hjemløseindsatsen

Bilag

Præsentation socialudvalg 27.11 - Næstved Kommune.pdf

117. Temadrøftelse med Social- og Boligstyrelsen vedr. Task forceforløb hjemløseindsatsen

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (drøfter), 27.11.2023

Social- og Boligstyrelsen har tilbudt Næstved kommune et 2-årigt rådgivningsforløb, som skal bidrage til at udvikle hjemløshedsområdet med udgangspunkt i Housing First-tilgangen.

En del af forløbet er, at Socialudvalget orienteres om processen og styrelsens iagttagelser.

Social- og Boligstyrelsen kommer på mødet og giver en status på de opmærksomhedspunkter de har fundet i forbindelse med deres afdækning af området.

På mødet deltager fra Social- og Boligstyrelsen:

- Henriette Zeeberg, kontorchef Voksne
- Karin Egholm, leder Komplekse problemer, Voksne

fra Ankestyrelsen:

- Jesper Hagen, ankechef

fra administration:

- Lærke Villemoes Lindeholm, Konsulent CHP
- Torben Bahn Petersen, Arbejdsmarkedschef CAM

Indstilling

Administrationen indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Drøftet.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen har tilbudt Næstved kommune et 2-årigt Task force rådgivningsforløb, som skal bidrage til at udvikle og kvalificere kommunens organisering af indsatser på hjemløshedsområdet. Taskforcen er et samarbejde mellem Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, der med afsæt i Housing First-tilgangen skal understøtte den enkelte kommune med implementering af sammenhængende og helhedsorienterede indsatser, der kan styrke kommunens samlede indsats mod hjemløshed.

Indhold i et Task Force-forløb



Et taskforce-forløb har en varighed på to år og består overordnet af en analysefase, en udviklingsfase og en forankringsfase.

Analysefasen er nu afsluttet og Social- og Boligstyrelsen vil nu præsentere deres afdækning indenfor områderne:

Organisering, Indsatser/Tilbud, Kvalitet i sagsbehandlingen og Boligindsats.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Præsentation socialudvalg 27.11 - Næstved Kommune.pdf

Punkt 118: Godkendelse af ny Handicap- og Psykiatripolitik

00.01.00-A00-31-22S

Bilag

Handicap- og Psykiatripolitik_

118. Godkendelse af ny Handicap- og Psykiatripolitik

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (anbefaler), 27.11.2023

Byrådet (godkender), 19.12.2023

Socialudvalget har udarbejdet en ny Handicap- og Psykiatripolitik. Udvalget har fokuseret på en politik med høj grad af borgerinvolvering gennem afholdelse af flere borgermøder og skriveworkshops. Politikken har berøring med mange politikområder i Næstved, og derfor har Socialudvalget løbende inddraget Byrådet og de forskellige fagudvalg i processen. Politikken har været i bred høring, og de indkomne bemærkninger er nu blevet indarbejdet i den endelige politik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender den nye Handicap- og Psykiatripolitik.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Anbefales.

Sagsfremstilling

Socialudvalget har besluttet at udarbejde en ny Handicap- og psykiatripolitik. Udvalget har fokuseret på en politik med høj grad af borgerinvolvering. Borgerne har været en stor del af processen, og politikken bygger i høj grad på borgernes egne ord.

Udgangspunktet for udarbejdelsen af politikken har været, at den skal være kort og overskuelig. Politikken starter med en kort beskrivelse af målgruppen, processen og snitfladerne til Næstved kommunes andre visioner og politikker. Dernæst præsenteres politikkens vision "For borgerne - med borgerne", som rammesætter politikkens 7 temaer og bidrager til at understrege, at politikken er skabt i fællesskab mellem borgere og politikere. Politikens 7 temaer er kort beskrevet med udvalgte sætninger fra politikken nedenfor:

- Tilgængelighed: Det er værdifuldt, fordi det har stor betydning for selvstændigheden og derfor vil vi understøtte, at omgivelserne ikke begrænser, men derimod støtter dig i at leve det gode liv.
- Selvstændighed: Det er værdifuldt, at man opnår og opretholder den størst mulige uafhængighed både fysisk, psykisk og socialt, da dette bidrager til øget selvstændighed, livsglæde og øget selvværd.
- Inklusion i samfundet: Det er værdifuldt at være inkluderet i samfundslivet, da det medfører, at man føler sig som en del af fællesskabet, og det giver en følelse af ligeværd.
- Kultur- og fritidsliv: Det er værdifuldt, fordi det øger livskvaliteten gennem gode oplevelser og fællesskaber.
- Respekt for privatliv: Det er værdifuldt, da det bidrager til tryghed og en følelse af selvstændighed, og derfor skal der være en forståelse for borgernes personlige grænser og tid.
- Uddannelse: Det er værdifuldt, fordi det giver mulighed for at udvikle sig både fagligt og personligt, og det er derfor vigtigt at fokusere på borgernes potentialer fremfor begrænsninger.
- Arbejde: Det er værdifuldt, fordi det betyder, at man har noget at stå op til om morgenen, og det giver en følelse af at bidrage til samfundet.

FN's handicapkonvention har dannet grundlag for beskrivelsen af hvert tema, mens den konkrete betydning og forståelse af temaerne er beskrevet med udgangspunkt i borgernes inputs fra et borgermøde og en række skriveworkshops. Inddragelsen af borgerne har været med til at sikre at temaerne favner målgruppens forskellige perspektiver og behov. Under hvert tema beskrives, hvorfor det specifikke tema er værdifuldt, og hvilken betydning det har for hverdagen og livskvaliteten. Derefter beskrives, hvordan Næstved kommune vil understøtte og imødekomme dette.

På et temamøde i marts drøftede Byrådet politikken med udgangspunkt i en række oplæg fra direktørerne. Politikken har ligeledes været i bred høring, herunder i alle fagudvalg, som alle er kommet med deres bemærkninger til politikken og det fremadrettede arbejde med udvælgelse af temaer som skal have særlig politisk fokus. Det har været en god og konstruktiv proces, hvor der er kommet mange brugbare inputs. Nogle har været mindre og af mere redaktionel karakter. Andre har været mere grundlæggende og af stor vigtighed for en fælles handicap og psykiatripolitik på tværs af fagområder. Disse forslag er blevet indarbejdet i politikken:

- Politikken skal gælde alle borgere - uanset alder.
- Tilgængelighed skal udfoldes mere, og den skal fx også rumme tilgængelighed til systemet (den offentlige administration)
- Arbejde skal beskrives mere bredt, da det godt kan opfattes som om temaet kun omhandler ordinært arbejde
- Mental sundhed skal nævnes under temaet Arbejde

Politikken er formuleret i generelle og overordnede termer. Socialudvalget går nu i gang med at konkretisere politikken og udvælge hvilke temaer, som skal have særlig politisk fokus i den kommende periode, jf. Næstved kommunes koncept for politikudvikling. Dette arbejde indebærer udarbejdelsen af en række konkrete initiativer og indikationer, så det bliver muligt at måle fremdriften. Socialudvalget afholdte d. 1. november et borgermøde, hvor borgerne kom med deres bud på, hvilke to temaer Socialudvalget skal vælge, og forslag til, hvilke konkrete initiativer der skal iværksættes. Ligeledes har Socialudvalget fået inputs fra fagudvalgene til udvælgelsen af temaerne gennem høringsprocessen.

Udarbejdelsen af konkrete handleplaner for de to udvalgte temaer påbegyndes efter endelig godkendelse af politikken, og forventes færdig i slutningen af februar.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Handicap- og Psykiatripolitik_

Punkt 119: Godkendelse af udvælgelsen af to temaer - ny Handicap- og Psykiatripolitik

00.01.00-A00-31-22S

Bilag

Inputs borgermøde

119. Godkendelse af udvælgelsen af to temaer - ny Handicap- og Psykiatripolitik

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 27.11.2023

I forbindelse med, at den nye Handicap- og Psykiatripolitik var i bred høring efterspurgte Socialudvalget inputs til, hvilke to temaer som skal have særligt fokus i den kommende periode, herunder forslag til konkrete indsatser inden for temaerne. Socialudvalget skal nu godkende udvælgelsen af temaerne, herunder iværksættelse af udarbejdelse af handleplaner for disse temaer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget vælger respekt for privatlivet og inklusion i samfundet som de to temaer, som der skal udarbejdes handleplaner for.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Socialudvalget besluttede i oktober, at udkastet til den nye Handicap- og Psykiatripolitik skulle sendes i bred høring, herunder i alle fagudvalg. Udover høring i udvalgene har politikken også været i høring i Handicaprådet, og den har været offentlig tilgængelig på Næstved kommunes hjemmeside, så interessenter har haft mulighed for at komme med bemærkninger eller inputs. Der har ikke været nogle henvendelser.

Som en del af høringsprocessen efterspurgte Socialudvalget også inputs til, hvilke to temaer som skal have særligt fokus i den kommende periode, og forslag til konkrete indsatser inden for temaerne.

I de politiske udvalg pegede mange på *arbejde*, *tilgængelighed* og *inklusion i samfundet* som de vigtigste temaer.

Handicaprådet fremhævede *Inklusion i samfundet* og *tilgængelighed* som de vigtigste temaer.

På borgermødet d. 1. november kom borgerne med deres bud på de 2 temaer og forslag til konkrete initiativer. Flest borgere pegede på temaet *Respekt for privatlivet og Kultur- og fritidsliv*, som de vigtigste temaer.

Administrationen anbefaler, at Socialudvalget udvælger temaerne *Respekt for privatlivet* og *Inklusion i samfundet*.

Baggrunden for, at det netop er de 2 temaer der peges på skyldes, dels at det var dem der var meget engagement og debat omkring og dels at de også taler ind i samfundsdebatten omkring borgernes retsstilling og opmærksomheden på de forskellige former for handicap der findes.

Det næste skridt bliver udarbejdelsen af handleplaner for disse to temaer. Det er oplagt at det sker i samarbejde med borgerne. *Respekt for privatlivet* kan ske i forbindelse med udarbejdelsen af et kodeks for, hvordan vi i Næstved kommune respekterer borgernes privatliv, eksempelvis på botilbud og i private hjem. *Inklusion i samfundet* vil kunne udmøntes gennem deltagelse i og udbredelse af Solsikkeprogrammet (keyhanger, der viser ikke-synlige handicaps), og derigennem øge kendskabet til usynlige handicaps. Dette initiativ ske i samarbejde med Handicaprådet.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Inputs borgermøde

Punkt 120: Godkendelse af projektbeskrivelse for udvikling af ældreområdet

00.16.00-P20-9-22S

Bilag

Pejlemærker ny organisering af ældreområdet 17. november 2023

Projektbeskrivelse VI SES I MORGEN d.16. november 2023

120. Godkendelse af projektbeskrivelse for udvikling af ældreområdet

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 27.11.2023

Socialudvalget har på sit møde 7. august 2023 drøftet proces og involvering for udvikling af ældreområdet. På baggrund af denne drøftelse skal udvalget godkende projektbeskrivelsen for udvikling af ældreområdet, som har fået titlen: "Vi ses i morgen".

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender projektbeskrivelsen.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Godkendt. Der ønskes en temadrøftelse i Byrådet i efteråret 24. Ældreområdet inddrages løbende i processerne.

Sagsfremstilling

Ældreområdet er i gang med flere større processer, som er gensidigt afhængige, og som samlet skal være med til at forberede ældreområdet til en fremtid, hvor der er flere ældre og opgaverne bliver mere komplekse. Projektet har fået titlen "Vi ses i morgen".

For nuværende er udviklingen opdelt i to, som dels handler om udvikling af en kvalitetsorganisation og dels omorganisering til at arbejde i mindre teams.

Formålet med udviklingen af ældreområdet er blandt andet, at udvikle ældreområdet og gøre bedre brug af medarbejdernes kompetencer og øge deres faglige råderum for at deres kompetencer kommer bedre i spil i det fælles arbejde med og om borgerne. Samtidig skal det være med til at styrke dialogen mellem borger, pårørende og medarbejder samt understøtte at borgeren kan leve det gode og meningsfulde liv på trods af funktionsnedsættelse og svækkelse.

Det er en stor forandringsproces ældreområdet skal igennem, og den vil udfordre kultur og måden opgaverne plejer at være fordelt og blive løst. Derfor vil det også være en proces, hvor der vil ske fejl og der vil komme frustrationer. Men med små prøvehandlinger og løbende justeringer, skal organisationen lære af både fejl og succeser, så organiseringen af ældreplejen i 2026 er rustet til fremtiden.

Mål for projektet

Der er to spor i projektet, som sammen skal være med til at opnå de ønskede resultater:

1) Kvalitetsorganisationen skal være med til at sikre høj kvalitet i en fremtid, hvor opgavesammensætningen bliver mere kompleks, og hvor der løbende skal tilpasses til lokale, regionale og nationale mål og standarder. Samtidig skal kvalitetsorganisationen sikre ensartethed på tværs af distrikter og nuværende teams og på sigt også på tværs af et større antal små teams.

2) Omorganiseringen i mindre teams skal være med til at bringe medarbejdere og borgere tættere på hinanden og at opgaveløsningen skal tage afsæt i borgernes ønsker og ressourcer. Samtidig skal der inden for de små teams være større ansvar for planlægning og opgaver - medarbejdernes kompetencer og vurderinger skal bringes mere i spil og sættes mere fri. Det betyder også, at lederne får en ny rolle, som kan variere fra team til team - hvor nogle har behov for meget ledelsesstøtte, kan andre teams have behov for en coachende tilgang eller være stort set selvstyrende. Kvalitetsorganisationen bliver det fælles fundament for de faglige indsatser, der udføres af medarbejderne på tværs af de små teams.

Plan for udviklingsproces

Udviklingsprocessen, som er igangsat i ældreområdet, er langstrakt, og i flere sammenhænge er der tale om ændringer, som over en længere periode skal forankres som kulturændringer. Den foreløbige tidsplan rækker frem til 2026, da det er den tidshorisont, hvor der kan gives realistiske bud på indhold pt. Men administrationen forventer, at udviklingen vil fortsætte, da implementering og forandring af kultur tager tid, og samtidig vil fx nationale krav og forventninger også påvirke indholdet. Tidsplanen må derfor være dynamisk og vil blive opdateret og forlænget løbende, efterhånden som processen skrider frem, og nye temaer kan tilføjes.

I kvalitetsorganisationen vil der løbende komme nye indsatser, og der er derfor ikke en slutdato for arbejdet. Tidsplanen vil derfor primært være interessant i forhold til processen med udvikling, afprøvning og implementering af organiseringen af kvalitetsarbejdet. Derefter vil der være skiftende fokusområder, som udvalget kan få en orientering om.

Omorganiseringen til små teams er en større ændring, som både kræver at både kultur, ledelsesrolle, rammer og praktikaliteter adresseres løbende. Dette kræver en længere periode med afprøvninger, justeringer og tilpasninger før der kan implementeres i bund. Derudover vil det være forskelligt, hvor "modne" de enkelte teams er til selv at styre planlægning m.v., og derfor er det nødvendigt at lave flere modeller for hvad et team kan håndtere.

I vedlagte overblik over pejlemærker er der en skitseret plan for aktiviteter frem til 2026.

Involveringsplan

Administrationen indstiller følgende involveringsplan for Socialudvalget i den proces, der foregår omkring udvikling i ældreområdet:

- 1) Kort halvårlig orientering om status på indsatser - med særligt fokus på opstart af nye aktiviteter og afslutning af afprøvede aktiviteter. På disse orienteringer gives også opdaterede tidsplaner for udviklingsprocessen.
- 2) Årlig temadrøftelse om udvikling af ældreområdet med fokus på aktuelle udfordringer og samfundstendenser
- 3) Udviklingsprocessen som punkt på årligt MED-dialog-møde mellem MED-organisation og Socialudvalget samt mellem Ældrerådet og Socialudvalget.

Forventet økonomisk indflydelse

Udviklingen af ældreområdet har ikke indflydelse på de nuværende økonomiske udfordringer, men skal være med til at ældreområdet står bedre i forhold til fremtidens demografiske og opgavemæssige udvikling. Udviklingen af ældreområdet forventes at være en forudsætning for at kunne tiltrække kvalificerede medarbejdere i fremtiden. Samtidig forventes det også at projektet, når det er fuldt implementeret, kan bidrage til at nedsætte sygefravær og styrke planlægningen, så udgifterne til vikarer kan holdes inden for budgettet. Der følges løbende op på udviklingen i medarbejdernes trivsel og sygefravær.

Økonomi

Administrationen ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Pejlemærker ny organisering af ældreområdet 17. november 2023

Punkt 121: Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 18 2024

23-003800

Bilag

Oversigt over fordeling af Frivillighedspuljens §18 2024.xlsx

121. Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 18 2024

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 27.11.2023

Der var den 1. oktober 2023 frist for ansøgninger til Frivillighedspuljens § 18 2024.

Frivillighedspuljens § 18 støtter frivilligt socialt arbejde, hvis formål har et socialt sigte og er medvirkende til at forbedre forholdene generelt for syge, sårbare og udsatte grupper og/eller yde personlig støtte til mennesker fra disse grupper.

Administrationen har modtaget i alt 46 ansøgninger om tilskud i 2024 fra Frivillighedspuljens § 18.

Socialudvalget besluttede på møde den 5. september 2022, at fordelingsudvalget for Frivillighedspuljens § 18 har mandat til at foretage den endelige fordeling af § 18 midlerne, med en orientering heraf til Socialudvalget. Fordelingsudvalget har på møde den 31. oktober 2023 fordelt midlerne for 2024 jf. vedlagte oversigt, som Socialudvalget hermed orienteres om.

På mødet deltager Kim Dawartz, Centerchef CKB og Annmari Autzen Andersen, adm. sagsbehandler CKB.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om fordelingen af Frivillighedspuljens § 18 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Til efterretning. Udvalget inviterer fordelingsudvalget til et dialogmøde i 2024.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune støtter det frivillige sociale arbejde efter servicelovens § 18.

Der er modtaget 46 ansøgninger om tilskud i 2024 til Frivillighedspuljens § 18, herudover er der bevilget en 3-årig bevilling fra 2023 - 2025. Til sammenligning var der 59 ansøgninger om tilskud i 2023.

Da administrationen har valgt, at det kun er muligt at indsende en ansøgning pr. forening til Frivillighedspuljens § 18 eller § 79, er ansøgninger fra nogle foreningers underafdelinger derfor samlet i en ansøgning, herunder Røde Kors.

Øremærkede beløb

Faste bevillinger

Der er på budgettet for 2024 afsat i alt 3.425.558 kr. til fordeling af Frivillighedspuljens §18. Heraf er 300.000 kr. afsat til Gældsrådgivningen og 233.650 kr. er afsat til driften af De Sociale Foreningers Hus. Desuden er der afsat 1.012.392 kr. til Frivilligcenter Næstved og 362.153 kr. til Frelsens Hærs Krisecenter, der begge har en fast aftale med Næstved Kommune.

Øvrige administrative indstillinger

I lighed med tidligere år er der af §18-puljens midler afsat midler til den årlige Frivilligkonference og Frivillig Fredag.

3-årig bevilling fra 2023 - 2025

Der er afsat 10.000 kr. til en 3-årig aftale fra 2023 - 2025.

Fordeling af midlerne

Af den vedhæftede oversigt fremgår det, hvordan fordelingsudvalget har fordelt midlerne.

Samlet er der afsat 3.425.558 kr. til Frivillighedspuljens §18 for 2024. Når de faste bevillinger (1.908.195 kr.) og øvrige administrative indstillinger (115.000 kr.) samt en 3-årig bevilling på 10.000 kr. er fratrasket og med en overførsel fra §79 2024 på 3 kr. er der 1.392.366 kr. til fordeling (se vedlagte oversigt samt uddybning af de faste bevillinger og øvrige administrative indstillinger under øremærkede beløb).

Der er samlet ansøgt for 2.730.048 kr.

Fordelingsudvalgets fordeling af bevillinger løber sammenlagt op i 1.392.278 kr.

Fordelingsudvalget

Fordelingsudvalget består af to repræsentanter fra Frivilligrådet, en repræsentant fra Ældrerådet samt en repræsentant fra Handicaprådet. Derudover har en medarbejder fra administrationen deltaget i behandlingen af ansøgningerne. Repræsentanterne har, forud for fordelingsmødet, forberedt deres forslag til fordeling. På mødet er alle ansøgninger blevet gennemgået, og fordelingsudvalget har været enige om bevillingerne.

Vurdering af ansøgninger

Konkret har fordelingsudvalget vurderet ansøgningerne i forhold til:

- - Puljens formål - falder ansøgningen inden for puljen
- - Konkret vurdering af ansøgningen – Er oplysningerne fyldestgørende og er der indsendt regnskab, budget og vedtægter
- - Konkret vurdering af det ansøgte i forhold til puljens kriterier – vurderet i forhold til de øvrige ansøgninger
- - Vurdering af støttebehøvet og foreningens økonomiske situation
- - Prioritere ansøgninger der understøtter politikker i Næstved Kommune

Reviderede kriterier for Frivillighedspuljen

Socialudvalget godkendte på møde den 7. august 2023 reviderede kriterier for Frivillighedspuljens § 18 og § 79.

I de reviderede kriterier gives der ikke tilskud i Frivillighedspuljens § 18 og § 79 til foreninger som modtager støtte efter reglerne i anden lovgivning, f.eks. folkeoplysningsloven og lovgivning på kulturområdet. Administrationen har vejledt de foreninger, der ikke længere kan søge § 18, om hvilke andre muligheder der er for at søge til deres aktiviteter.

Klub Næstved og FitforKids har valgt at skifte status fra en folkeoplysende forening til en frivillig social forening, så de med de reviderede kriterier stadigvæk har mulighed for at søge tilskud gennem Frivillighedspuljen.

Fordelingsudvalget vil anbefale, at de reviderede kriterier fortsætter uændret til ansøgningsrunden 2025.

Der er i alt 5 frivillige sociale foreninger, der har søgt tilskud gennem begge puljer til 2024. Det drejer sig om følgende foreninger:

- - Frelsens Hær
- - Hjernesgade Foreningen afd. Sydsjælland
- - Hjerteforeningen Næstved
- - Klub Næstved
- - Kommuneforeningen for Autisme4700

Administrationen og fordelingsudvalget vurderer, at de 5 foreninger der har søgt begge puljer, er foreninger der har aktiviteter indenfor både § 18 og § 79 puljers formål.

Nyt ansøgningssystem til Frivillighedspuljen 2024

Administrationen har benyttet tilskudsmodul på Foreningsportalen til Frivillighedspuljens § 18 og § 79 til ansøgningsrunden 2024. Baggrunden herfor er, at Emplay som administrationen de tidligere år har benyttet, valgte at lukke deres tilskudsmodul og opsagde aftalen med Næstved Kommune i foråret 2023.

Administrationen har til foreningernes brug af det nye ansøgningssystem, udarbejdet en udførlig vejledning til at oprette ansøgninger på Foreningsportalen. Administrationen har også vejledt foreningerne pr. telefon og mail, og nogle foreninger har benyttet sig af at komme forbi administrationen for at få hjælp til at oprette ansøgningen.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger

Bilag

Oversigt over fordeling af Frivillighedspuljens §18 2024.xlsx

Punkt 122: Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 79 2024

23-003798

Bilag

Oversigt over fordeling af Frivillighedspuljens §79 2024.xlsx

122. Orientering om fordeling af Frivillighedspuljens § 79 2024

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 27.11.2023

Der var den 1. oktober 2023 frist for ansøgninger til Frivillighedspuljens § 79 2024.

Frivillighedspuljens § 79 støtter aktiverende og forebyggende tilbud, som kan medvirke til at bevare ældre- og handicappedes fysiske, mentale og sociale funktioner. Det kan f.eks. være som besøgsordninger, klubarbejde, undervisning, foredrag, studiekredse og ældreidræt.

Administrationen har modtaget i alt 21 ansøgninger om tilskud i 2024 fra Frivillighedspuljens § 79.

Socialudvalget besluttede på møde den 5. september 2022, at fordelingsudvalget for Frivillighedspuljens § 79 har mandat til at foretage den endelige fordeling af § 79 midlerne, med en orientering heraf til Socialudvalget. Fordelingsudvalget har på møde den 24. oktober 2023 fordelt midlerne for 2024 jf. vedlagte oversigt, som Socialudvalget hermed orienteres om.

På mødet deltager Kim Dawartz, Centerchef CKB og Annmari Autzen Andersen, adm. sagsbehandler CKB.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om fordelingen af Frivillighedspuljens § 79 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Til efterretning. Udvalget inviterer fordelingsudvalget til et dialogmøde i 2024.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune støtter det frivillige sociale arbejde efter servicelovens § 79.

Der er modtaget 21 ansøgninger om tilskud i 2024 til Frivillighedspuljens § 79, herudover er der bevilget fem 3-årige bevillinger fra 2023 - 2025. Til sammenligning var der 26 ansøgninger om tilskud i 2023.

Fordeling af midlerne

Af den vedhæftede oversigt fremgår det, hvordan fordelingsudvalget har fordelt puljens midler.

Samlet er der afsat 1.170.628 kr. til Frivillighedspuljens § 79 2024, hvoraf der er bevilget 391.500 kr. til 3-årige bevillinger, hvilket giver et budget til fordeling på i alt 779.128 kr.

Der er samlet søgt for i alt 1.076,604 kr.

Fordelingsudvalgets fordeling af bevillinger løber sammenlagt op i 779.125 kr., hvilket giver en rest på 3 kr. der overføres til § 18 puljen 2024.

Fordelingsudvalget

Fordelingsudvalget består af to repræsentanter fra Frivilligrådet, to repræsentanter fra Ældrerådet samt 1 repræsentant fra Handicaprådet. Derudover har 1 medarbejder fra administrationen deltaget i behandlingen af ansøgningerne. Repræsentanterne har forud for fordelingsmødet, forberedt deres forslag til fordeling og de har haft adgang til at læse alle ansøgninger og bilag. På mødet er alle ansøgninger blevet gennemgået og fordelingsudvalget har været enige om bevillingerne.

Fordelingsudvalget har behandlet ansøgningerne i forhold til:

- - Puljens formål - falder ansøgningen inden for puljen
- - Konkret vurdering af ansøgningen – Er oplysningerne fyldestgørende og er der indsendt regnskab, budget og vedtægter
- - Konkret vurdering af det ansøgte i forhold til puljens kriterier – vurderet i forhold til de øvrige ansøgninger
- - Vurdering af støttebehøvet og foreningens økonomiske situation
- - Prioritere ansøgninger der understøtter politikker i Næstved Kommune

Reviderede kriterier for Frivillighedspuljen

Socialudvalget godkendte på møde den 7. august 2023 reviderede kriterier for Frivillighedspuljens § 18 og § 79.

I de reviderede kriterier gives der ikke tilskud i Frivillighedspuljens § 18 og § 79 til foreninger som modtager støtte efter reglerne i anden lovgivning, f.eks. folkeoplysningsloven og lovgivning på kulturområdet. Administrationen har vejledt de foreninger, der ikke længere kan søge § 79 om, hvilke andre muligheder der er for at søge til deres aktiviteter.

Klub Næstved og FitforKids har valgt at skifte status fra en folkeoplysende forening til en frivillig social forening, så de med de reviderede kriterier stadigvæk har mulighed for at søge tilskud gennem Frivillighedspuljen.

Fordelingsudvalget vil anbefale, at de reviderede kriterier fortsætter uændret til ansøgningsrunden 2025.

Der er i alt 5 frivillige sociale foreninger der har søgt tilskud gennem begge puljer til 2024. Det drejer sig om følgende foreninger:

- - Frelsens Hær
- - Hjernesgade Foreningen afd. Sydsjælland
- - Hjerteforeningen Næstved
- - Klub Næstved
- - KommuneForeningen for Autisme4700

Administrationen og fordelingsudvalget vurderer, at de 5 foreninger der har søgt begge puljer, er foreninger der har aktiviteter indenfor både § 18 og § 79 puljers formål.

Nyt ansøgningssystem til Frivillighedspuljen 2024

Administrationen har benyttet tilskudsmodulet på Foreningsportalen til Frivillighedspuljens § 18 og § 79 til ansøgningsrunden 2024. Baggrunden herfor er, at Emplay som administrationen tidligere år har benyttet, valgte at lukke deres tilskudsmodul og opsagde aftalen med Næstved Kommune i foråret 2023.

Administrationen har til foreningernes brug af det nye ansøgningssystem, udarbejdet en udførlig vejledning til at oprette ansøgninger på Foreningsportalen. Administrationen har også vejledt foreningerne pr. telefon og mail, og nogle foreninger har benyttet sig af at komme forbi administrationen for at få hjælp til at oprette ansøgningen.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger

Bilag

Oversigt over fordeling af Frivillighedspuljens §79 2024.xlsx

Punkt 123: Orientering om venteliste til pleje- og omsorgsboliger

03.10.00-A00-1-13S

123. Orientering om venteliste til pleje- og omsorgsboliger

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 27.11.2023

Socialudvalget får halvårligt en orientering om ventelister og ventetider til pleje- og omsorgsboliger i kommunen for at kunne følge udviklingen med henblik på at tilvejebringe datagrundlag for beslutning om en eventuel tilpasning af antallet af pladser og plejeboliger. Ventelisterne til almene plejeboliger er steget, mens de er faldet lidt til skærmede plejeboliger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialudvalget får 2 gange årligt orientering om udviklingen i ventelisten til plejeboliger for at kunne igangsætte tilpasninger, hvis det er nødvendigt. I 2015 gennemførte KL's konsulentvirksomhed (KLK) en analyse af plejeboligbehovet i Næstved Kommune, som estimerede behovet for plejeboliger i 2024 til mellem 625 og 675 plejeboliger.

Venteliste

I tabellen nedenfor vises udviklingen i den almindelige venteliste siden seneste opgørelse i maj 2023. Ventelisten til plejeboliger opdeles i to lister: Almindelig venteliste og Garantiventeliste. Borgere, som vælger at søge plejebolig på den almindelige venteliste, kan have specifikke ønsker til beliggenhed, størrelse osv., og venter således på ledige plejeboliger på et begrænset antal plejecentre. Borgere, som vælger Garantiventelisten, skal inden for 2 måneder tilbydes en bolig, men uden hensyntagen til fx størrelse, pris og beliggenhed. Der er ikke garantiventeliste for omsorgsboliger, da der ikke er lovgivningsmæssigt krav om garantiordning for denne boligtype.

	22. maj 2023		31. oktober 2023	
	Almindelig	Garanti	Almindelig	Garanti
Almen plejebolig	35	9	39	21
Skærmet plejebolig	24	9	17	8
Omsorgsbolig	10	-	2	-

Den gennemsnitlige ventetid i dage for borgere på ventelisten er pt:

	Almindelig	Garanti
--	------------	---------

Almen plejebolig	193	30
Skærmet plejebolig	280	33
Omsorgsbolig	38	-

Garantiventeliste

Borgere, der er blevet visiteret til en plejebolig, kan vælge at benytte sig af en garantiordning (Lov om Social Service, §192a). Garantiordningen sikrer, at borgerne tilbydes en bolig inden for 2 måneder med indflytning senest 14 dage derefter. Hvis borgerne takker nej til en bolig, kan borgeren fortsætte på garantiventelisten og skal tilbydes en bolig inden for en ny 2-måneders periode. Der har over de seneste år været en udvikling, hvor flere borgere søger og får bolig via garantiventeliste - denne udvikling følges af administrationen. I 2023 har 75 borgere fået plejebolig via garantiordningen, mens 80 har fået plejebolig via den almindelige venteliste. Til sammenligning fik 104 borgere i 2022 plejebolig via garantiventelisten, og 52 borgere fik plejebolig via den almindelige venteliste.

I 2023 har det i 8 tilfælde ikke været muligt at opfylde garantien om at kunne flytte i almen eller skærmet plejebolig inden for 2 måneder og 14 dage via garantiordningen. De borgere, der ikke har fået opfyldt garantien har ventet:

75-90 dage: 5 borgere

>91 dage: 3 borgere

Borgere der takker nej til bolig

I 2023 er der takket nej til en bolig 66 gange - heraf 35 gange fra borgere på garantiventeliste. En del takker nej til bolig, fordi de ønsker bolig et andet sted, fordi boligen er for stor/lille eller fordi de alligevel ikke ønsker at flytte i plejebolig - ofte fordi de ikke kan overskue situationen. Begrundelserne for at takke nej er ens, uanset om det er borgere på den almindelige venteliste eller på garantiventelisten.

Antal boliger fordelt på boligtyper

Boligerne/pladserne i ældreområdet fordeler sig på tre forskellige typer. Nedenfor er oplistet, hvordan boligkapaciteten fordeler sig på de tre typer i oktober 2023:

- Almene plejeboliger: 276
- Skærmede plejeboliger: 226
- Omsorgsboliger: 60
- Midlertidige pladser (almen): 15
- Midlertidige pladser (skærmet): 14
- Akutpladser: 24

Note: I Margrethehaven er én bolig fortsat belagt med fast lejemål, mens syv er midlertidige pladser.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger

Punkt 124: Orientering om tilskud fra Social- og Boligstyrelsens ansøgningspulje til ICM-støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed

23-026066

Bilag

Projektansøgning ICM opdateret_1_04092023_0845

Revideret budget 26.10.2023

Tilskudsbrev

124. Orientering om tilskud fra Social- og Boligstyrelsens ansøgningspulje til ICM-støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 13.11.2023

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 14.11.2023

Socialudvalget, (til efterretning), 27.11.2023

Udvalget er tilbage i 2022 orienteret om, at Center for Arbejdsmarked ville ansøge Social- og Boligstyrelsens pulje til ICM-støtte (Intensive Case Management) til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed. Puljen er siden blevet udskudt.

Næstved Kommune har i oktober 2023 fået bevilget 2.484.512 kroner via puljen. I denne sag præsenteres udvalget for, hvordan de tildelte midler anvendes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 13.11.2023

Godkendt. Udvalget ønsker en status på projektet i 3. kvartal 2024.

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 14.11.2023

Fraværende: Tina Højlund Pedersen (A)

Til efterretning.

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Arbejdsmarked har ansøgt om at få del i Social- og Boligstyrelsens ansøgningspulje til støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed. Indsatsen baseres på metoden Intensive Case Management (ICM) og skal sikre tryghed i hverdagen for de unge samt støtte i overgangen til voksenlivet.

ICM er en specialiseret støttemetode målrettet borgere, som har behov for intensiv social og praktisk støtte i hverdagen i en længerevarende periode. På hjemløshedsområdet benyttes ICM-metoden som en del af Housing First-tilgangen, hvor borgeren tilbydes en permanent boligløsning sammen med en specialiseret støtteindsats.

Næstved Kommune har fået tildelt 2.484.512 kroner via puljen. Pengene skal anvendes til projektet "Housing First ICM Næstved".

Projektets formål og målgruppe

Projektets primære formål er at udvikle en indsats med metoden Intensive Case Management for unge mellem 17 og 25 år - herunder unge med grønlandsk herkomst - der er i hjemløshed eller i risiko for hjemløshed.

Kendetegnet for målgruppen i Næstved Kommune er, at de unge har forskellige problematikker såsom misbrug og psykiatriske lidelser. Kombinationen med, at det generelt er svært at finde en passende bolig, hvad størrelse og husleje angår, bevirker, at der er en del unge, som har svært ved at finde fodfæste i egen bolig. Det skal midlerne fra puljen være med til at ændre.

Omkring 50 procent af de unge, der henvender sig til Housing First for unge i Næstved har et behov for længerevarende støtteforløb. Denne målgruppe opleves at have større udfordringer med at finde en passende bolig samt at fastholde eksisterende boligløsninger.

Det forventes, at der i hvert projektår vil indgå omkring 8 til 10 unge, som befinder sig i en risiko for hjemløshed. Der er på nuværende tidspunkt kendskab til en ung af grønlandsk herkomst, som befinder sig i målgruppen for et ICM-forløb.

Det skal midlerne bruges til

Projektperioden er toårig og løber fra 1. december 2023 til 31. december 2025. Der tildeles 1.614.189,30 kroner i 2023. Der er afsat 687.229,11 kroner i 2024 og 183.093,59 kroner i 2025. Midlerne for 2024 og 2025 gives under forudsætning af finanslovens vedtagelse for henholdsvis 2024 og 2025.

De tildelte midler skal blandt andet være med til at:

- understøtte de unge, som allerede er hjemløse med at få og fastholde en bolig
- forebygge, at flere unge bliver hjemløse via tidlig opsporing og tidlig indsats (opsporingsværktøj og netværk)
- finde og opdyrke nye boligløsninger for målgruppen i projektet
- øge samarbejdet og fokus på målgruppen på tværs af fagområder i kommunen
- uddanne medarbejdere i projektets metoder og opsporingsværktøj samt udbrede opsporingsværktøjet bredt til alle, der er i berøring med målgruppen
- udvikle relevante måder at koble ICM-indsatsen med Den Kommunale Ungeindsats øvrige målsætninger om job/uddannelse og livsmestring samt IPS-metoden (Individuelt planlagt job med Støtte)
- opbygge et tæt samarbejde med civilsamfundet, som kan bidrage til opsporing og fungere som et sundt netværk og støtte for de unge

Forventede resultater og mål

De forventede resultater for projektet er, at unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed opnår tryghed i hverdagen og støttes i overgangen til et trygt voksenliv med en stabil boligsituation, uddannelse og job.

- Den unge opspores og får foretaget en individuel og relevant udredning
- Den unge støttes i kontakten til relevante myndigheder og har en fast kontaktperson i kommunen
- Den unge opnår relevant boligløsning eller fastholdelse af bolig
- Den unge får støtte til at komme tættere på - eller fastholder tilknytningen til uddannelse og/eller job
- Der skabes stabilitet i den unges liv på lang sigt, så den unge opnår tryghed og trivsel i hverdagen

Mål:

- 75 procent af hjemløse unge bliver etableret i bolig
- 75 procent af unge i risiko for hjemløshed bliver fastholdt i bolig
- 50 procent af de unge i projektet kommer i uddannelse eller job/ordinære timer inden for projektperioden

Den videre proces

Hvis udvalget godkender, at der gives tilsagn til Social- og Boligstyrelsen for tildeling af puljemidlerne til ICM-støtte til unge i hjemløshed og unge i risiko for hjemløshed, sættes projektet i gang. Ellers sendes midlerne retur til Social- og Boligstyrelsen.

Økonomi

Administrationen oplyser, at påtænkte projekter over 50.000 kr., hvor gennemførelsen er betinget af hel eller delvis ekstern finansiering, skal godkendes i det respektive fagudvalg inden ansøgning til bidragsyder og efter bevilling fra bidragsyder (tilsagn). I løbet af projektperioden vil uafregnet over- eller underskud blive overført til næste regnskabsår. Ved afslutningen tilbagebetales eventuelt overskud til bidragsyder og underskud skal dækkes af driftsbudgettet.

Bilag

Projektansøgning ICM opdateret_1_04092023_0845

Revideret budget 26.10.2023

Tilskudsbrev

Punkt 125: Orientering om status på implementering af besparelser

23-026453

Bilag

Bilag - status på implementering af besparelser.xlsx

125. Orientering om status på implementering af besparelser

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 27.11.2023

Socialudvalget har i 2023 vedtaget en række besparelser på ældreområdet. I denne sag gives en status på implementeringen af disse besparelser.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i 2023 vedtaget samlet 21 forslag til besparelser på ældreområdet. Besparelserne er af forskellig type, hvor nogle kræver udvikling før besparelsen kan udmøntes, kræver andre revisitation, og endelig er der enkelte besparelser, der har kunnet gennemføres uden større forarbejde.

I vedlagte bilag er en status for alle 21 besparelser., hvor grøn betyder, at besparelsen er udmøntet, gul betyder at processen er i gang for at nå til udmøntning og rød betyder, at processen endnu ikke er igangsat. Nedenfor fremhæves status på enkelte besparelser.

Rengøringsfrekvens og robotstøvsuger/gulvvasker

Revisitationen vedrørende rengøringsfrekvens og rengøring med robotstøvsuger/gulvvasker pågår. Revisitationen forventes at være færdig medio januar 2024. Revisitationen har skullet ske samtidig med at der er sparet administrativt på visitationen.

Digital træning og skærmbesøg

Begge besparelser kræver udvikling af organisation og arbejdsgange for at kunne udmønte besparelserne. Skærmbesøg er under implementering, men der er stadig behov for organisatoriske justeringer og justeringer af arbejdsgange for at sikre fuld implementering. Processen med at lave det organisatoriske setup samt fastlægge arbejdsgange og snitflader omkring digital træning er i gang. Det forventes at de første borgere kan opstartes primo 2024.

Sygeplejepakker og særindsatser

Sygeplejepakker og fordeling af midler til særindsatser er udmøntet, og besparelsen både i virksomheder og administrativt kan udmøntes derfor med helårseffekt i 2024.

Kugledyner og egenanskaffelse af hjælpemidler

Besparelserne er udmøntet pr 1. november 2023.

Økonomi

Administrationen bemærker at udvalget vil få forelagt ordinær budgetkontrol pr. 1 marts på udvalgets område den 8. april. Budgetkontrollen vil indeholde konsekvens af vedtagne besparelser på begge politikområder. Det skal fremgå, hvis der imod forventning kun har været delvis effekt af de vedtagne forslag.

Bilag

Bilag - status på implementering af besparelser.xlsx

Punkt 126: Meddelelser til orientering

126. Meddelelser til orientering

Beslutning

Socialudvalget, 27.11.2023

Fraværende: Aligo Francis (A)

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Udvalget ønsker en opfølgning på udmøntning af investeringscase sygeplejersker på væggen.
4. Orientering om henvendelse fra sundhedssamarbejdsudvalgene vedr. fortsat prioritering af midler til sundhedsklyngerne.
5. Orientering om Finansloven.

Sagsfremstilling

1. Orientering om privat friplejehjem.
2. Orientering om kommende handleplan.

Punkt 127: Underskriftsark

Bilag

Underskriftark SU 27-11-2023

127. Underskriftsark

Bilag

Underskriftark SU 27-11-2023