

REFERAT Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025 d. 09-06-2022

Mødedato Torsdag d. 09. juni 2022 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning som følge af budgetkontrol pr. 1. maj 2022.....	4
Behandling af budget 2023 samt indledende igangsætning af budget 2024 på driften.....	8
Temadrøftelse af forenkling af dokumentation og arbejdsgange.....	11
Temadrøftelse af budget 2023 med OmrådeMED-udvalg.....	15
Beslutning om Beskæftigelsesministerens mål samt udvalgets fokusområder i beskæftigelsesplan 2023.....	17
Godkendelse af tidsplan og aktiviteter for udarbejdelse af beskæftigelsesplan for 2023.....	20
Meddelelser til orientering.....	22
Underskriftsark.....	23

Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-8-21

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kl. 13.00-14.30 (sag 50 og 51) deltager repræsentanter fra OmrådeMED.

Punkt 48: Beslutning som følge af budgetkontrol pr. 1. maj 2022

00.30.14-S00-3-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 09.06.2022

Administrationen har udarbejdet årets anden budgetkontrol. Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at udvalgets regnskab for 2022 ender med et overskud på 35,4 mio. kr. Beløbet er for fagområde og virksomheder samlet. Det forventede overskud er 2,6 mio. kr. større end ved budgetkontrollen pr. 1. marts.

Det forventede overskud skyldes den meget markante positive udvikling, der har været på arbejdsmarkedet siden budgetlægningen i sommeren 2021. Beskæftigelsen er på nuværende tidspunkt rekordhøj og ledigheden lav. Dette har ændret forudsætningerne i arbejdsmarkedsområdets økonomi betydeligt. Der er dog samtidig væsentligt flere udgifter til sygedagpenge end budgetteret. Samlet set skønnes færre overførselsudgifter i 2022 end tidligere antaget.

På baggrund af udviklingen forventer administrationen, at der vil blive foretaget en negativ midtvejsregulering af den statslige finansiering i 2022. Det kan betyde, at arbejdsmarkedsområdets budget indstilles reduceret senere på året.

Der følges op på udviklingen igen ved budgetlægningen for 2023 og budgetkontrollen pr. 1. september.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender budgetkontrollen.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt et samlet overskud på 35,4 mio. kr.

Hele udvalgets budget indgår i politikområdet Arbejdsmarked. Politikområdet er opdelt i fagområde og virksomheder. Virksomhederne på udvalgets område er Job og Kompetence og Sprogcenter Næstved. Der skønnes på nuværende tidspunkt budgetoverholdelse på virksomhederne og det forventede overskud på 35,4 mio. kr. er derfor på fagområdet.

Tabellen nedenfor viser det forventede regnskab for 2022 på udvalgets politikområde.

I 1.000 kr.	Budget 1)	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud 2)
Arbejdsmarked	1.433.168	1.397.809	35.359

Udvalget i alt 1.433.168 1.397.809 35.359

Anm. 1) Korrigeret budget

Anm. 2) Plus betyder overskud og minus betyder underskud

Det forventede overskud skyldes en markant forbedret udvikling på arbejdsmarkedet siden budgetlægningen

Arbejdsmarkedsområdets økonomi har de sidste par år været påvirket af væsentligt større og mere uforudsigelige udsving end normalt indenfor kort tid. I starten af coronakrisen var der en negativ påvirkning af arbejdsmarkedet. Efterfølgende er der sket en meget markant positiv udvikling hen mod den nuværende rekordhøje beskæftigelse og lave ledighed. Det er en væsentlig ændring på kort tid, som har ændret forudsætningerne i arbejdsmarkedsområdets økonomi betydeligt. Budgettet for 2022 blev lagt i sommeren 2021. På dette tidspunkt var de skønnede overførselsudgifter for 2022 højere end de er på nuværende tidspunkt. Særligt i sidste halvår af 2021 skete der en markant forbedring af beskæftigelse og ledighed. Det var ikke forudsat på dette niveau ved budgetlægningen. Administrationen forventer derfor et stort overskud i forhold til det oprindelige budget i 2022.

Årets samlede udgiftsniveau er fortsat usikkert

Selvom administrationen forventer et stort overskud i 2022, skal det dog understreges, at det endnu er vanskeligt at anslå det præcise niveau. Der er flere faktorer det fortsat er ukendte og usikre på nuværende tidspunkt. En usikkerhedsfaktor er særligt udgifterne på flygtningeområdet som følge af krigen i Ukraine. Det skal bemærkes, at der endnu ikke er indregnet udgifter som følge af modtagelse af flygtninge fra Ukraine i denne budgetkontrol. Det skyldes, at det fortsat er meget usikkert at anslå niveauet, da det er uvist hvor mange flygtninge kommunen vil modtage i 2022. Det skal dog understreges, at der må forventes flere udgifter til hele flygtningeområdet (inklusive boligplacering) end oprindeligt budgetteret.

En anden usikkerhedsfaktor er den generelle udvikling på arbejdsmarkedet resten af 2022. Der er flere faktorer, der kan påvirke beskæftigelsen og ledigheden, blandt andet den høje inflation, forbrugertilliden og udviklingen af krigen i Ukraine. Skønnet i budgetkontrollen skal derfor tages som et øjebliksbillede, der godt kan ændre sig.

Administrationen forventer, at udvalgets budget for 2022 senere indstilles reduceret

Kommunen har på nuværende tidspunkt modtaget finansiering til overførselsudgifterne på baggrund af de skøn, der indgik i økonomiaftalen mellem regeringen og KL medio 2021. På baggrund af den efterfølgende udvikling forventer administrationen, at der vil blive foretaget en negativ midtvejsregulering af den statslige finansiering i 2022. Dette afgøres i forbindelse med den nye økonomiaftale før sommerferien. Det kan betyde, at arbejdsmarkedsområdets budget indstilles reduceret senere på året.

Det skal herudover bemærkes, at udvalgets budget til aktivering endnu ikke er reduceret som følge af besparelserne i delaftalen for 2022 vedrørende tidlig pension ("Arne-pensionen"). I forliget om ret til tidlig pension indgår, at besparelser på jobcentre skal være med til at finansiere pensionen. I den første delaftale udmøntes en andel af besparelsen svarende til ca. 4,6 mio. kr. i Næstved Kommune i 2022. Delaftalen er først indgået efter økonomiaftalen mellem regeringen og KL i 2021 og er derfor ikke indregnet i budgetlægningen. Udvalgets budget forventes først reguleret som følge af besparelsen medio 2022 som en del af den samlede, forventede midtvejsregulering.

Finansiering af udgifter som følge af modtagelse af flygtninge fra Ukraine

Regeringen og KL indgik den 11. marts 2022 "Aftale om modtagelse af fordrevne ukrainere". I aftalen fremgår det, at regeringen og KL er enige om at følge udviklingen tæt og håndtere de økonomiske merudgifter for 2022 i forbindelse med forhandlingerne om kommunernes økonomi for 2023. Finansministeren har i brev til KL den 6. april 2022 tilkendegivet, at regeringen er indstillet på at sikre, at kommunerne under ét får dækket nettomerudgifter, der vedrører fordrevne fra Ukraine. De nærmere detaljer i finansieringsmodellen er under afklaring. Det er derfor administrationens forventning, at der i forbindelse med økonomiaftalen vil blive tilført ekstra finansiering til integrationsområdet, herunder boligplacering. Det er endnu usikkert i hvor høj grad finansieringen vil dække kommunens egne, faktiske udgifter.

Priserne er stigende – bliver kommunen kompenseret?

Priserne på en del varer og tjenesteydelser stiger i øjeblikket kraftigt. De stiger en del mere end budget 2022 er fremskrevet med. Kommunerne kompenseres som udgangspunkt for prisstigninger. Ved økonomiforhandlingerne mellem regeringen og KL genvurderes forudsætningerne for 2022. Normalt kompenseres kommunerne ved midtvejsreguleringen, hvis skønnene fra økonomiaftalen afviger med mere end 1 mia. kr., hvilket administrationen forventer at de vil gøre. Får kommunen yderligere bloktilskud til dækning af prisstigninger, skal Økonomiudvalget, jf. økonomistyringsreglerne, tage stilling til om kompensationen skal deles ud på de forskellige udgiftsområder eller ej.

Det største overskud er på forsikrede ledige

Udgifterne til dagpenge til forsikrede ledige er blevet væsentligt mindre i takt med den faldende ledighed. Der forventes på nuværende tidspunkt et overskud på 25,3 mio. kr. Herudover er de største, forventede overskud på kontant- og uddannelseshjælp (16,4 mio. kr.), førtidspension (12,8 mio. kr.), aktivering (6,3 mio. kr.), ressourceforløb (6,2 mio. kr.) og ledighedsydelse (4,1 mio. kr.).

Væsentligt flere udgifter til sygedagpenge end budgetteret

Der forventes på nuværende tidspunkt et underskud på -42,8 mio. kr. i forhold til det budgetlagte niveau. Det er væsentligt flere udgifter end forventet i budgetkontrollen pr. 1. marts. I løbet af 2021 og 2022 er udgifterne til sygedagpenge steget over hele landet. Der har været flere lovændringer på området som følge af corona, herunder muligheden for at få sygedagpenge tidligere. Denne ordning har også været gældende de første par måneder af 2022, hvor der var mange sygemeldinger, som følge af omikron-varianten. Det er en væsentlig årsag til de høje udgifter på området. Det er endnu vanskeligt at anslå udgiftsniveauet for hele året, da det afhænger af mange faktorer. Skønnet er derfor et øjebliksbillede.

Administrationen bemærker, at der må forventes en tilførsel af yderligere statslig finansiering til området medio året. Finansieringen vedrører den seneste lovændring med forlængelse af muligheden for sygedagpenge fra første dag som følge af corona.

Herudover vil landsniveauet for området blive genvurderet i forbindelse med overførselsskønnet i økonomiaftalen.

Administrationen anbefaler, at budgettet til sygedagpengområdet ændres senere på året, når regulering af den statslige finansiering til området er kendt. Det er endnu usikkert i hvor høj grad reguleringen vil dække kommunens egne, faktiske udgifter.

Udvalget har ingen anlægsprojekter

Der indgår derfor ikke materiale om anlæg i sagen.

Virksomhederne forventer budgetoverholdelse

Virksomhedernes budgetter kører i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis det holder sig indenfor de tilladte +/-2%. På udvalgets område er der to virksomheder. Deres forventede årsresultat fremgår af skemaet nedenfor.

i 1.000 kr.	Budget 1)	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud 2)
Job og Kompetence	33.523	33.523	0
Sprogcenter Næstved	-141	-141	0
Udvalgets virksomheder i alt	33.382	33.382	0

Anm 1: Korrigeret budget

Anm 2: Plus betyder overskud og minus betyder underskud

Begge virksomheder har fået overført overskud fra 2021. Job og Kompetence har fået overført et overskud på 2%, hvilket svarer til 0,7 mio. kr. Sprogcenter Næstved har fået overført et overskud på 52.000 kr. I det nuværende skøn vil de overførte overskud blive brugt i 2022.

Økonomi

Administrationen oplyser, at udvalgenes budgetkontrol samles til én samlet budgetkontrolsag, som behandles i Økonomiudvalget den 20. juni 2022 og i Byrådet den 28. juni 2022.

Bilag

Bilag 1: Budgetkontrol på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. maj 2022

Bilag 2: Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. maj 2022

Bilag 3: Bemærkninger til budgetkontrol pr 1. maj 2022 - Arbejdsmarked

Punkt 49: Behandling af budget 2023 samt indledende igangsætning af budget 2024 på driften

00.30.10-S00-1-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 09.06.2022

Udvalget skal udarbejde et nyt budgetforslag for 2023-26 på drift og skal i denne sag foretage en indledende drøftelse af budgetprocessen.

Administrationen fremlægger efterfølgende forslag til ny budgetramme, som behandles i Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget den 15. august og i Økonomiudvalget den 16. august 2022.

Økonomiudvalget har desuden besluttet, at der skal laves en mere tværgående omprioriteringsproces for 2024. Tids- og procesplan for denne opgave forelægges på udvalgsmøderne i september.

Udvalget skal derfor også drøfte, om der på nuværende tidspunkt er input til emner eller temaer, som kan indgå i den kommende proces med at skabe et politisk råderum til budget 2024. Det kan både være indenfor udvalgets eget område eller på tværs af udvalg. Der vil også blive mulighed for at komme med emner og temaer på møderne efter sommerferien.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. drøfter budgetprocessen for 2023-26.
2. drøfter om der på nuværende tidspunkt er input til temaer indenfor udvalgets eget område eller på tværs af udvalg, som ønskes at indgå i den kommende proces med at skabe et politisk råderum til budget 2024.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Ad. 1: Drøftet.

Ad. 2: Drøftet.

Sagsfremstilling

Budgetstrategi for 2023-2026

Økonomiudvalget godkendte den 17. januar 2022 budgetstrategien for 2023-2026. I budgetstrategien fremgår det, at udvalgenes driftsrammer fastlægges i foråret og at udvalgene i juni og august skal beslutte, hvad deres driftsramme skal bruges til.

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets driftsramme fastlægges dog først senere, da der afventes nye skøn for overførselsudgifterne i økonomiaftalen mellem regeringen og KL. Økonomiaftalens indhold forventes først kendt medio juni.

Den nye budgetramme for 2023 er derfor ikke kendt endnu. Ifølge budgetstrategien skal Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget dog også i juni og august drøfte, hvordan deres ramme skal bruges, ligesom de øvrige udvalg.

Budgetlægningen på arbejdsmarkedsområdet er underlagt særlige vilkår

På arbejdsmarkedsområdet udarbejder administrationen et forslag til ny budgetramme hvert år henover sommeren. Det skyldes, at området er meget konjunkturfølsomt og at der jævnligt er eksempelvis reformer og lovændringer med betydning for udgiftsniveauet. I den nye budgetramme indarbejdes de nyeste skøn på baggrund af blandt andet landsudvikling, lovændringer og lokale forhold og indsatser. Skønnet vil tage udgangspunkt i det forventede regnskabsresultat for 2022 på det pågældende tidspunkt og forventningerne til det kommende års udvikling.

Administrationen arbejder i processen sideløbende med to budgetfremskrivninger. En der er baseret på egen vurdering af udviklingen i priser og mængder på ydelsesområderne i Næstved Kommune og en der er baseret på landsskøn for overførselsudgifterne. De to metoder sammenholdes for at sikre, at der ikke er for store udsving i det samlede budgetniveau. Herudover har budgettet tæt sammenhæng med de indtægter kommunen modtager fra staten til at finansiere arbejdsmarkedsområdet.

Store udsving i arbejdsmarkedsområdets økonomi de senere år

Arbejdsmarkedsområdets økonomi har de sidste par år været påvirket af væsentligt større og mere uforudsigelige udsving end normalt indenfor kort tid. I starten af coronakrisen var der en negativ påvirkning af arbejdsmarkedet. Efterfølgende er der sket en meget markant positiv udvikling hen mod den nuværende rekordhøje beskæftigelse og lave ledighed. Udviklingen har ændret forudsætningerne i arbejdsmarkedsområdets økonomi betydeligt. I forhold til budgetlægningen for 2023 skal det bemærkes, at der er flere faktorer, der endnu er usikre og ukendte. En usikkerhedsfaktor er særligt udviklingen af krigen i Ukraine, der både har betydning for udgifterne på flygtningeområdet og kan medføre en påvirkning af arbejdsmarkedet. Der er herudover flere andre faktorer, der kan påvirke beskæftigelsen og ledigheden, blandt andet den høje inflation og forbrugertilliden. Administrationens oplæg til ny budgetramme for 2023 vil derfor være med udgangspunkt i de bedst mulige skøn på nuværende tidspunkt.

Jobcentrenes medfinansiering af ret til tidlig pension

I forliget om ret til tidlig pension ("Arne-pensionen") indgår, at jobcentre skal spare 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og 1,1 mia. kr. fra 2024 for at være med til at finansiere pensionen. I Næstved Kommune svarer det til cirka 4,3 mio. kr. i 2022, 10,7 mio. kr. i 2023 og 15,6 mio. kr. fra 2024. Partierne bag forliget indgik i juni 2021 en delaftale om udmøntning af den første del af besparelsen. I delaftalen er der beregnet en besparelse på landsplan på netto 324 mio. kr. på aktiveringen af unge. Det er et større beløb end de 300 mio. kr. der indgår i det overordnede forlig og svarer til cirka 4,6 mio. kr. i Næstved Kommune. Det tidligere Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalg besluttede den 26. oktober og den 6. december 2021 at reducere aktiveringsindsatsen for andre grupper end de unge (forsikrede ledige og jobparate kontanthjælpsmodtagere). Budgettet er endnu ikke reduceret, da kommunerne ikke har fået trukket pengene fra staten på nuværende tidspunkt.

Da der indtil videre kun er forhandlet en delaftale om finansieringen af tidlig pension skal det bemærkes, at den resterende besparelse i 2023 og 2024 fortsat mangler at blive udmøntet. I forbindelse med budgetlægningen skal der derfor være en opmærksomhed på, at der er yderligere reduktioner på vej. De efterfølgende besparelser kan både komme til at berøre jobcentrets administration eller eksempelvis andre målgrupper i beskæftigelsesindsatsen. Administrationen afventer på nuværende tidspunkt de politiske forhandlinger om den resterende udmøntning.

Foreløbig udvalgsramme

Den foreløbige udvalgsramme er budgetoverslagsår 1 fra budgetlægningen sidste år korrigeret med pris- og lønfremskrivning til 2023-priser. Den foreløbige udvalgsramme er på 1.455,1 mio. kr. i 2023.

I august skal Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget og Økonomiudvalget behandle forslag til ændring af udvalgsrammen som følge af nyt skøn for 2023-26.

Udvalget skal drøfte, hvordan budgetrammen skal bruges

Det er udvalgets kompetence at beslutte, hvilke aktiviteter budgetrammen skal bruges på.

På arbejdsmarkedsområdet er en stor del af udgifterne dog lovbestemte overførselsudgifter og frihedsgraden er deraf begrænset i den enkelte kommune. Det er derfor ikke i samme grad muligt at beslutte omprioriteringer som på serviceområderne.

Der er dog også områder, hvor kommunen har nogen frihedsgrad til at bestemme niveau og indsatser. Dette er særligt gældende for aktiveringsområdet.

Som bilag vedlægges en oversigt med budgetfordelingen på et mere detaljeret niveau. Det administrative oplæg til ny budgetramme på arbejdsmarkedsområdet fremlægges først til august. Udgangspunktet i oversigten er derfor på nuværende tidspunkt den foreløbige budgetramme for 2023 fra budgetlægningen sidste år. Budgetrammen vil dermed senere ændre sig, men oversigten kan give et billede af udvalgets budgetområder og størrelsesforholdet imellem dem.

Udvalget skal også beslutte, hvilket budget virksomhederne skal have

I administrationens oplæg til ny budgetramme i august, vil der også indgå forslag til budget 2023 for udvalgets to virksomheder Job og Kompetence og Sprogcenter Næstved.

Udvalget bestemmer størrelsen af virksomhedernes budget og beslutter også hvilke aktiviteter og serviceniveau, der skal præsteres for budgettet, for eksempel antal pladser og lignende. Udvalget kan beslutte kriterier for, hvornår budgettet bliver reguleret, for eksempel at virksomheden trækkes i budget, hvis der er tomme pladser. Skal en virksomhedsramme ændres af andre årsager kræver det en beslutning i udvalget. Virksomheden har en vis råderet over, hvad virksomhedens budget bruges til, dog skal specifikke politiske prioriteringer følges.

Udvalgsrammen indeholder ejendomsbudgetter, der skal flyttes til Økonomiudvalget

Det er besluttet, at ejendomsbudgetterne skal flyttes til Økonomiudvalget. Der pågår i øjeblikket et arbejde med at beslutte præcist hvilke typer ejendomsbudgetter der skal flyttes og om det gælder alle ejendomme. Ejendomsbudgetterne indgår derfor på nuværende tidspunkt i udvalgsrammen og i bilaget. Udvalget kan ikke omprioritere ejendomsudgifter til andre af fagudvalgets aktiviteter.

Økonomiudvalget har besluttet, at der skal beskrives omprioriteringer til budget 2024

Økonomiudvalget vil give god mulighed for at forberede eventuelle omprioriteringer mellem områderne fra budget 2024. De har derfor den 3. maj besluttet, at der skal iværksættes en proces i hvert fagudvalg, hvor alle budgetposter og tilbud gennemgås med henblik på at skabe fremtidens råderum. Processen skal bidrage med beskrivelse af realistiske forslag til omprioriteringer i forhold til budget 2024. I august 2022, i forbindelse med behandling af budgetstrategien i Økonomiudvalget, fastsættes rammen for omprioriteringerne, herunder hvor meget der skal være omprioriteringsforslag for. For hver procent, der skal beskrives forslag for, svarer det til 1 mio. kr.

Udvalget kan drøfte, om de allerede nu har input til emner, som administrationen kan starte op på, eventuelt med inspiration i den vedhæftede budgetoversigt. Der kan også kigges på tværs af udvalgene. Videre proces for budget 2024 fremlægges i udvalget, når Økonomiudvalget har godkendt budgetstrategien og processen for budget 2024.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Budgetoversigt 2023 BRU - foreløbig

Punkt 50: Temadrøftelse af forenkling af dokumentation og arbejdsgange

15.00.05-A26-1-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 09.06.2022

Byrådet besluttede d. 22.2.22 (sag nr. 88) at fjerne interne dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der ved siden af de lovpligtige er besluttet af kommunen. På den baggrund præsenteres Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget i denne temadrøftelse for det foreløbige arbejde med forenkling på Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets område, samt udvalgte eksempler herfra. Formålet med temadrøftelsen er at give et indblik i, hvor arbejdet med forenkling er, udfordringer i denne sammenhæng, samt drøfte behovet for yderligere arbejde med at fremfinde dokumentationskrav mv. frem mod det endelige beslutningsforslag.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter de indkomne forslag til arbejdet med Forenkling af dokumentation og arbejdsgange samt det videre forløb frem mod det endelige beslutningsforslag.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Drøftet.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 22.2.22 (sag nr. 88) at fjerne alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, som ved siden af de lovbestemte er besluttet i Næstved Kommune (herefter i denne sagsfremstilling dokumentationskrav mv.). Det er i samme forbindelse besluttet, at dokumentationskrav mv., som administrationen anbefaler at beholde, skal politisk behandles i det relevante udvalg.

Økonomiudvalget godkendte d. 21.3.22 en procesplan for projektets forløb, der præsenterede det igangværende arbejde med udarbejdelse af et skema til at skabe overblik over dokumentationskrav mv. på hvert af udvalgenes områder. Her blev det ligeledes besluttet at denne temadrøftelse afholdes (på dette møde d. 09.06.22) inden den endelige kvalificering går i gang.

Rammer for Forenkling af dokumentation og arbejdsgange

Formålet med dokumentationskrav m.v. er for eksempel at sikre at kommunens tilbud har en ensartet kvalitet, at kommunen kan beskrive hvad/hvem/hvor mange der modtager en særlig form for ydelse, at borgerne er blevet givet de rette tilbud, og at der er indhentet de rigtige godkendelser. Derfor er det vigtigt at se på bureaukrati, som en balance, mellem at sikre ligebehandling, retssikkerhed, samt mulighed for at kontrollere, og at udføre arbejde på et fagligt funderet grundlag.

Skema

Da fagudvalgene skal træffe beslutning om, hvilke dokumentationskrav mv. der skaber værdi for kerneopgaven, og derfor skal bevares, er der igangsat en proces, hvor fagcentrene indenfor hvert udvalgsområde udfylder et skema, der beskriver dokumentationskrav m.v. på området. Skemaet, se bilag 1, indeholder administrationens anbefaling til udvalgene.

Anbefalingerne følger følgende kategorier:

- Rød: anbefales fjernet
- Orange: anbefaler en konkret justering, fx en kadence for afrapportering der skifter fra hvert kvartal til årligt
- Gul: anbefaler en videre proces, fx en nærmere arbejdsgangsanalyse af området
- Grøn: anbefales at beholde

Foreløbigt arbejde på udvalgets område

Denne Temadrøftelse tager udgangspunkt i det arbejde, som er foregået hen over foråret på Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets område. Arbejdet har på den tid, der har været til rådighed, været centreret om at identificere internt bureaukrati i samarbejde med medarbejderne gennem MED-systemet. Frem mod beslutningssagens fremlæggelse i september vil der blive arbejdet videre med at udbygge og kvalificere det nuværende materiale gennem yderligere inddragelse af medarbejderne

I Center for Arbejdsmarked har administrationen valgt en proces til indsamling af dokumentationskrav mv., hvor medarbejderne er blevet inddraget i betydelig grad. Der er afholdt møder med alle teams, herunder også virksomheder og ledere i centeret, hvor gruppearbejdet blev faciliteret for at indsamle dokumentationskrav mv. Efterfølgende har alle fået fremsendt et link til en digital selvbetjeningsløsning, hvor alle frem til ultimo juli måned kan indmelde yderligere dokumentationskrav mv. Center for Arbejdsmarked har nedsat en arbejdsgruppe bestående af medarbejdere, ledere og 1 repræsentant fra OmrådeMED, som er med til at kvalificere arbejdet og anbefalingerne, der er modtaget og som modtages frem til ultimo juli. Processen er godkendt på et møde i Center for Arbejdsmarkedets OmrådeMED. Områdeudvalget vil desuden, sammen med arbejdsgruppen og ledelsen i centeret, være med til at kvalificere det endelige oplæg til Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets møde i september.

Det er vigtigt at have for øje, at der kan være dokumentationskrav mv., som ikke er med. Arbejdet har været koncentreret om de større regelområder, ligesom der er en del, som ikke er taget med, da det vurderes at være interne arbejdsgange, som er under bagatelgrænsen og ikke indeholder et potentiale for afbureaukratisering af betydning.

Nogle af de indsamlede dokumentationskrav mv. vil tilgå Børne- og Uddannelsesudvalget, Center for Politik og Udvikling og Center for Koncernservice, da de vedrører deres områder og politiske udvalg.

Eksempler fra arbejdet med forenkling

1. I Center for Arbejdsmarked anvendes systemet Virego til registrering af virksomhedskontakter. Virego bruges af alle virksomhedskonsulenter, jobkonsulenter og jobformidlere. Virego skaber overblik over virksomhedskontakter og er med til at sikre en professionel service til virksomhederne. Uden systemet ville medarbejderne ikke kunne se de aftaler, der er indgået med de enkelte virksomheder, og medarbejderne kunne komme til at forstyrre virksomhederne unødigt. Virego leverer desuden statistik til ledelsen og medarbejderne i centeret, så administrationen sikrer opfyldelse af de fastsatte måltal. Center for Arbejdsmarked ønsker at bevare Virego, men vil undersøge om den registrering, der foretages nu, kan forenkles, så opgaven bliver mindre tidskrævende.
2. På sygedagpengeområdet udsendes der orienteringsbreve til borgerne og arbejdsgiverne, når borger holder ferie, bliver raskmeldt eller sagsbehandler holder ferie (se bilag 1 nr. 2, 3 og 4). Ingen af disse orienteringsbreve er lovpligtige, men er alene en ekstra service, der ydes til borgerne og arbejdsgiverne. Denne service ydes ikke for andre borgermålgrupper i Center for Arbejdsmarked. Den tid, der anvendes på denne service, går fra selve sagsbehandlingen i forhold til at få borgerne tilbage eller afklaret i forhold til tilbagevenden til job eller arbejdsmarkedet.
3. Center for Arbejdsmarked leverer henover året rapporter til udvalget om status på arbejdet i centeret, herunder rapporter fra Kontrolgruppen og Klageteamet. Der er forslag om konkrete justeringer, der går på at mindske antallet af afrapporteringer jf. bilag 1 nr. 7 og 8.

Administrationen anbefaler, der arbejdes videre med 3 hovedområder

Medarbejderne og lederne i Center for Arbejdsmarked har nu været i gang med en indledende undersøgelse. På den baggrund er der udpeget 3 hovedområder, hvor der er størst potentiale for at frigive tid til kerneopgaverne. Tanken, med at arbejde videre med de 3 hovedområder, er at se på alle eksempler, både dem, som er nævnt under den indledende undersøgelse, men også dem, som ikke er nævnt indledningsvist.

Det er administrationens vurdering, at der, ved gennemgangen af de 3 hovedområder, vil fremkomme nye konkrete opgaver, som vil kunne frigive mere tid såvel som nye områder, der bør gennemgås yderligere.

De 3 hovedområder, som er udpeget på baggrund af den indledende undersøgelse:

1. Dataregistreringer og brug af data - eksemplificeret ved case 1
2. Udvidet service til borgere og virksomheder - eksemplificeret ved case 2
3. Afrapporteringer til ledelsen og udvalget - eksemplificeret ved case 3

Det er administrationens forslag, at der arbejdes videre med afdækning af de ovenstående 3 områder inden mødet i september.

Drøftelsen

Det foreslås, at udvalget drøfter, hvorvidt udvalget kan tilslutte sig de foreløbige forslag og det videre forløb frem mod beslutningssagen, eller om udvalget finder, at der er brug for yderligere tiltag.

Drøftelsen kan eksempelvis tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Har de foreløbige forslag et tilfredsstillende omfang og indhold?
- Hvor er de største potentialer i forhold til indsatsen?
- Hvorvidt vurderes der at være behov for yderligere tiltag?

Deltagere på temadrøftelsen

Til temadrøftelsen vil Center for Arbejdsmarkedets OmrådeMED deltage, som besluttet på Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets udvalgmøde den 5. april.

Det videre forløb

Efter temadrøftelsen arbejdes der videre med at kvalificere skemaet, bilag 1, som præsenteres for udvalget igen til september, hvor udvalget træffer beslutning om, hvilke betydelige dokumentationskrav m.v. der skal videreføres. På Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets møde i september præsenteres samtidig en plan for det videre arbejde med forenkling. På baggrund af den beslutning laves en samlet afrapportering til byrådet, hvor resultatet præsenteres.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at byrådet har besluttet, at alle unødige dokumentationskrav skal fjernes den 1. september 2022 eller tidligere. Besparselsen ved at fjerne dokumentationskrav og lignende bliver på områderne til forbedring af kerneopgaven. Besparselsen ved de foreslåede bortfald af dokumentationskrav med videre er ikke opgjort.

Bilag

Punkt 51: Temadrøftelse af budget 2023 med OmrådeMED-udvalg

00.01.00-G01-28-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 09.06.2022

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget afholder dialogmøde med de respektive OmrådeMED-udvalg på politikområdet i forbindelse med behandlingen af kommende års budget. OmrådeMED-udvalg for Center for Arbejdsmarked er inviteret til mødet.

Nærmere orientering om rammerne for budget 23 henvises der til sag 49 i denne dagsorden.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter budgetudfordringer og -muligheder for 2023 og frem, med medlemmerne af OmrådeMED-udvalg.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Drøftet. Oplæg gennemgået på mødet vedhæftes.

Sagsfremstilling

Mødet indledes med et kort oplæg om budgetprocessen for budget 2023, hvorefter følgende emner drøftes:

- dialog om budget 2023

Fra OmrådeMED-udvalget deltager:

June Ladegaard Løvsjold

Louise Schmidt Pierri

M'Barka Daoudi

Anne Sofie Brønnum

Ann Kristin Sneberg

Brith Purup

Else Pedersen

Helle Nygaard

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Budgetinfo BRU 09.06.22.pptx

Punkt 52: Beslutning om Beskæftigelsesministerens mål samt udvalgets fokusområder i beskæftigelsesplan 2023

15.00.05-A00-2-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 09.06.2022

Udvalget skal ifølge lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. § 4 hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

På den baggrund udmelder beskæftigelsesministeren hvert år sine vejledende mål for beskæftigelsesindsatsen i det kommende år. Målene behandles af udvalget og indarbejdes efter godkendelse i beskæftigelsesplanen for Næstved Kommune.

Der er i 2023 tale om en fortsættelse af de beskæftigelsesmål, som var gældende i 2022 (se bilag fra beskæftigelsesministeren).

Ud over de mål, som udvalget beslutter, skal medtages i beskæftigelsesplanen, har udvalget hvert år valgt at sætte politisk fokus på områder, som udvalget vurderer, er vigtige i forhold til det lokale arbejdsmarked.

I denne sag skal udvalget beslutte, om Beskæftigelsesministerens 5 vejledende mål for 2023 skal medtages i beskæftigelsesplanen for 2023, og hvad der skal være udvalgets politiske fokusområder i beskæftigelsesplanen for 2023.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at

1. beskæftigelsesministerens vejledende mål indarbejdes i den kommende beskæftigelsesplan for 2023
2. administrationens forslag til udvalgets politiske fokusområder indarbejdes i beskæftigelsesplanen for 2023

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Udvalget besluttede to supplerende mål, hhv. aktiveringsindsatsen overfor de unge samt rekruttering ift. virksomhedernes behov for arbejdskraft.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget skal hvert år udarbejde en plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune for det følgende år. En plan, der overordnet fastsætter konkrete mål i forhold til at sikre, at ledige bliver selvforsørgende, og virksomhederne får den arbejdskraft, de har brug for.

Til at understøtte kommunernes planlægning og fastsættelse af mål for indsatsen i 2023 har beskæftigelsesministeren valgt at sikre kontinuitet i beskæftigelsesindsatsen i kommuner og derfor valgt at fastholde de mål, der var gældende i 2020 og 2021.

De vejledende mål er:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling.
2. Flere ledige skal opkvalificeres.
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

Selvom Ministerens mål er vejledende, så er der en praksis i kommuner for at medtage alle målene i beskæftigelsesplanen.

Fælles for ministerens mål er, at de skal være medvirkende til at få flere i et arbejdsfællesskab og dermed sikre danske virksomheder den arbejdskraft, de har brug for.

Det understøtter især målene 2, 3, 4 og 5, mens mål 1, om en værdig sagsbehandling skal sikre, at alle ledige mødes med tillid, respekt og værdighed i beskæftigelsessystemet.

Målet om en værdig sagsbehandling indgår allerede i udvalgets strategi ”Vi skaber relationer”.

I strategien fremgår blandt andet følgende: Borgerne skal mødes som dem, de er - med tillid og tro på, at de kan og vil i job eller uddannelse. Der skal lægges vægt på borgerens muligheder og individuelle behov fremfor begrænsninger.

Det er administrationens vurdering, at alle ministerens 5 vejledende mål er i tråd med det fokus, som er i beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune.

Forslag til politiske fokusområder i beskæftigelsesplan 2023

I forbindelse med udpegning af forslag til udvalgets fokusområder i beskæftigelsesplanen for 2023 har der været afholdt 2 møder, for medarbejdere i Center for Arbejdsmarked (70 personer deltog i de to møder). Essensen af drøftelserne af møder kan oplistes i følgende tre overskrifter:

Rekruttering i forhold til virksomhedernes behov for arbejdskraft

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget vil med sin kommende rekrutteringsstrategi (2. halvår af 2022) sætte yderligere fokus på virksomhedernes behov for arbejdskraft både på kort, men også på længere sigt.

Derfor vil det være naturligt også at sætte fokus på virksomhedernes behov for arbejdskraft i beskæftigelsesplanen for 2023, og således, at der skabes sammenhæng mellem dem.

Flere borgere på en offentlig forsørgelse skal i beskæftigelse

Selvom beskæftigelsen er stigende, og virksomhederne fortsat er på udkig efter arbejdskraft, er der fortsat borgere, som ikke opnår at få et fodfæste på arbejdsmarkedet, såvel som borgere, hvis de rette betingelser var til stede igen, ville være klar til at bidrage med ekstra arbejdstimer.

Fokus vil for nogle af de borgere, der endnu ikke har fået fodfæstet på arbejdsmarkedet, være en fortsat indsats med at styrke deres læse, skrive og regne færdigheder, mens det for andre kan være støtte i forbindelse med jobbet, for eksempel mentorstøtte eller støtte med et specifikt arbejdsredskab eller personlig assistance.

Digitalisering af jobcentrets tilbud

På et arbejdsmarked med stor efterspørgsel efter arbejdskraft vil mange borgere, der bliver ledige, kun opleve at være ledige i en kortere periode. Derfor er deres behov for direkte fysisk kontakt med en jobcentermedarbejder være mindre. Til den gruppe af ledige, som kun oplever ledighed i en kortere periode, vurderes digitale tilbud om jobsøgning, udformning af CV etc., hvor det er muligt at tilgå tilbuddet fleksibelt uafhængigt af tidspunktet, at være nok støtte.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Brev til kommuner og jobcentre

Punkt 53: Godkendelse af tidsplan og aktiviteter for udarbejdelse af beskæftigelsesplan for 2023

15.00.05-A00-1-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 09.06.2022

Udvalget skal ifølge lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. § 4 hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Administrationen har derfor udarbejdet forslag til tidsplan og aktiviteter for udvalgets behandling af forslag til beskæftigelsesplanen samt inddragelse af OmrådeMED-udvalgene i Center for Arbejdsmarked (CAM) samt parterne i udvalgets Beskæftigelsespolitiske dialogforum.

Beskæftigelsesplanen skal være endeligt godkendt af Byrådet senest ved udgangen af 2022.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at forslag til tidsplan og aktiviteter godkendes.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen har med baggrund i, at Byrådet skal have beskæftigelsesplanen for 2023 endeligt godkendt inden udgangen af 2022, udarbejdet følgende forslag til tids- og aktivitetsplan:

Tidspunkt	Aktiviteter
9. juni 2022	Godkendelse af tids- og aktivitetsplan
25.-26. august 2022	Budgetseminar
11. oktober 2022	Første behandling af Beskæftigelsesplan 2023
11. oktober 2022	Orientering af det beskæftigelsespolitiske dialogforum ¹⁾
12. oktober- 4.november 2022	Høring af MED-Områdeudvalget i CAM ²⁾ samt parterne i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum
6. december 2022	Anden behandling af Beskæftigelsesplan 2023
20. december 2022	Godkendelse i Byråd
Primo januar 2023	Den godkendte beskæftigelsesplan sendes til Beskæftigelsesrådet

Primo januar 2023 Den godkendte beskæftigelsesplan lægges på Næstved
Kommunes hjemmeside

¹⁾ Det nuværende beskæftigelsespolitiske dialogforum blev nedsat i 2015 af det daværende udvalg og med henblik på, at kunne rådgive udvalget på beskæftigelsesområdet. Forummet består af repræsentanter fra arbejdsgiver og medarbejderorganisationer, samt organisationer med interesser for beskæftigelsesområdet i alt 17 personer.

²⁾ I CAM består Områdeudvalget af 6 medarbejderrepræsentanter og 4 ledelsesrepræsentanter.

Forslag fra høringen i OmrådeMED i CAM samt parterne i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum vil blive indarbejdet i det forslag, som udvalget skal godkende ved anden behandling af beskæftigelsesplanen for 2023.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 54: Meddelelser til orientering

00.22.00-P35-8-21

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 09.06.2022

Githa Nelander var fraværende.

1. Drøftet.
2. Til efterretning.
3. Til efterretning.
4. Til efterretning.
5. Til efterretning.
6. Orientering om brev fra beskæftigelsesministeren vedrørende aktivering.

Sagsfremstilling

1. Opfølgning på DBU-projekt.
2. Orientering om status på modtagelse af ukrainske flygtninge.
3. Orientering om A-kasse forsøg (bilag vedhæftet: Midtvejsevaluering).
4. Orientering om nyt forløb for A-dagpengemodtagere.
5. Orientering om godkendte projektansøgninger.

Bilag

Midtvejsevaluering akasseforsøget.pdf

Punkt 55: Underskriftsark

00.22.00-P35-8-21

Bilag

Underskriftark BRU 09.06.2022