

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 08-12-2025

|                      |                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Mandag d. 08. december 2025 kl. 08:30                                                                              |
| <b>Mødested</b>      | Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8                                                                                 |
| <b>Mødedeltagere</b> | Per Sørensen, Michael Perch, Tommy Lindegaard, Otto Poulsen, Lars<br>Hoppe Søe , Kasper Schneider , Stine Andersen |

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                              | 3  |
| Orientering om udmøntning af budgetforlig for 2026.....                                    | 5  |
| Godkendelse af revideret Skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune.....      | 8  |
| Orientering om folkeskolernes løfteevne i Næstved Kommune.....                             | 11 |
| Orientering om de faglige resultater for 10. klasse på Zealand Business College (ZBC)..... | 15 |
| Status på samarbejdet med Startblokken.....                                                | 19 |
| Orientering om rammen for lokalt Børn og Unge Topmøde 2026.....                            | 22 |
| Godkendelse af handleplan Center for Børn og Unge.....                                     | 25 |
| Meddelelser til orientering.....                                                           | 29 |
| Underskriftsark.....                                                                       | 31 |

## **Punkt 124: Godkendelse af dagsorden**

## 124. Godkendelse af dagsorden

### **Indstilling**

---

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Godkendt.

## **Punkt 125: Orientering om udmøntning af budgetforlig for 2026**

25-033355

### **Bilag**

Indsatser i Budgetforlig 2026 Optimisme og Realisme

## 125. Orientering om udmøntning af budgetforlig for 2026

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 08.12.2025

Budget 2026 - 2029 blev godkendt i byrådet den 7. oktober 2025. Budgetforliget på Børne- og Uddannelsesudvalgets område omfatter en række indsatser og økonomiske tildelinger. Der afsættes 21,7 mio. kr. årligt til at opretholde det nuværende service- og aktivitetsniveau. Fra 2027 fjernes to lukkedage i dagtilbud, og der tilføres 1,5 mio. kr. årligt. Der igangsættes analyse af minimumsnormeringer på matrikelniveau. Folkeskolen styrkes med en to-voksenordning i indskolingen fra skoleåret 26/27 (4 mio. kr.) samt kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere i folkeskolen fra 2026 (1 mio. kr. årligt). Endelig afsættes 0,6 mio. kr. årligt til Mini-Skills i perioden 2026-2028. Samlet tildeles udvalget 24,967 mio. kr. i 2026.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der er en række tiltag i budgetforliget på udvalgets område. Denne sag er en orientering om hvilke indsatser, der ligger i budgetforliget, og hvordan administrationen forventer at behandle disse tiltag.

### Punkt 2.1

Der er tildelt 21,7 mio. kr. årligt til opretholdelse af nuværende service- og aktivitetsniveau til Børne- og Undervisningsudvalget svarende til de tillæg, som blev fremlagt på budgetseminaret.

Der er tildelt 12,4 mio. kr. til Børn og Unge, 0,9 mio. kr. til Dagtilbud og forebyggelse, 6,1 mio. kr. til Unge og Uddannelse samt 2,3 mio. kr. til Skole og PPR.

### Punkt 2.5.1.1

Der fjernes to lukkedage fra 2027 på dagtilbud. Administrationen orienterer udvalget om, hvilke konkrete dage der peges på i en senere sag. Der er tilført 1,5 mio. kr. årligt fra 2027.

### Punkt 2.5.1.3

Dagtilbud Analyse: Minimumsnormeringer på matrikel niveau. Der igangsættes analyse i januar 2026.

### Punkt 2.5.2.1

Folkeskolen: Kvalitetsløft for stærke almene fællesskaber.

To-voksenordning i indskoling på alle kommunens skoler, som udgangspunkt i 1. klasse, men med mulighed for lokal fleksibilitet. Der er tildelt 4 mio. kr. fra skoleår 26/27, svarende til 1,667 mio. kr. i 2026, og 4 mio. kr. årligt herefter.

### Punkt 2.5.2.2

Folkeskolen: Kvalitetsløft for stærke almene fællesskaber. Kompetenceudvikling på skolerne i perioden 2026-29, som understøtter at skabe almene fællesskaber eksempelvis brug af to-voksenordning, co-teaching og holddannelse. Der er tildelt 1 mio. kr. årligt fra 2026.

I budgetforliget blev der yderligere tildelt 0,6 mio. kr. årligt til Mini-Skills afsat på Center for Unge og Uddannelse i årene 2026-2028.

### Budgetforliget tildeler udvalget 25,2 mio. kr. i 2026

Ved budgetforliget blev der tildelt 25,2 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesudvalget i 2026 fordelt med 12,4 mio. kr. til Børn og Unge, 0,9 mio. kr. til Dagtilbud og Forebyggelse, 5,2 mio. kr. til Skole og PPR samt 6,7 mio. kr. til Unge og Uddannelse.

Beløbene er fordelt på følgende aktiviteter:

| Aktivitet                                                     | Beløb i 1.000 kr. |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| Opretholdelse af nuværende service og aktivitetsniveau        | 21.700            |
| To voksen ordning i indskoling i folkeskolen                  | 1.667             |
| Kompetenceudvikling af medarbejdere i kommunens specialtilbud | 1.000             |
| Afholdelse af Mini-Skills                                     | 600               |
| I alt                                                         | 24.967            |

Beløbet er tildelt politikområdet.

### Anlæg

Udmøntning af alle anlæg, herunder dem der er nævnt i budgetforliget, sker i særskilte sager. Der er afsat en del yderligere anlægsmidler til Velfærdens fundament.

### Bilag

Der vedlægges en oversigt over samtlige indsatser fra budgetforliget. Heraf fremgår ligeledes hvem der er ansvarlige. Oversigten dækker alle udvalgs indsatser.

### Økonomi

Administrationen bemærker, at den ene mio. kr. til kompetenceudvikling af medarbejdere i kommunens specialtilbud (punkt. 2.5.2.2) kun blev tildelt med 5/12 del i 2026 svarende til 416.667 kr. De resterende 583.333 kr. søges bevilliget i budgetkontrollen pr. 1/3-26 som en teknisk korrektion.

### Bilag

Indsatser i Budgetforlig 2026 Optimisme og Realisme

## **Punkt 126: Godkendelse af revideret Skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune**

24-035398

### **Bilag**

Revideret skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune

## 126. Godkendelse af revideret Skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 08.12.2025

Hermed fremlægges revideret skolestyrelsesvedtægt for folkeskolerne i Næstved Kommune til godkendelse. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte nuværende skolestyrelsesvedtægt d. 02.12.2024.

Denne sag omhandler hele skolestyrelsesvedtægten, da der er foretaget mindre revideringer og forslag til ændringer i både vedtægten og bilagene i henhold til ændrede procedurebeskrivelser, ændringer i lovgivningen samt initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender skolestyrelsesvedtægten.

### Beslutning

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Hermed fremlægges den samlede skolestyrelsesvedtægt for folkeskolerne i Næstved Kommune til godkendelse.

Nedenstående ændringer foreslås godkendt i skolestyrelsesvedtægten. Ændringerne er oplistet kronologisk, som de fremgår af skolestyrelsesvedtægten, der er vedlagt som bilag. Ændringer er markeret i vedtægten med grøn og vedrører: ny lovgivning og øvrige politiske beslutninger, der skal indarbejdes i den gældende styrelsesvedtægt.

### Bilagene

- *Tilføjelse vedr. timebank:* Jf. folkeskolens § 16a indgår undervisningstid (som går ud over det samlede, årlige minimumstimetotal) og pauser i skolens timebank. Timerne heri anvendes til undervisningsforløb- og aktiviteter m.v., der understøtter folkeskolens formål, jf. § 1, og supplerer undervisningen i folkeskolens fag, jf. §§ 5, 9 og 11, og obligatoriske emner, jf. § 7, samt til klassens tid. Det er den enkelte skole, som vurderer, hvordan timerne i timebanken skal anvendes.
- *Tilføjelse vedr. juniormesterlære:* Som et led i udmøntningen af initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram er der i skoleåret 2025/2026 oprettet to Juniormesterlæreklasser – én på 8. årgang og én på 9. årgang, jf. folkeskoleloven § 9a, BEK nr. 322 af 20/03/2025. Juniormesterlæreklasserne samler elever på tværs af skoler i Næstved Kommune, og de ligger fysisk placeret på Kobberbakkeskolen, afd. Sjølund. Bliver der behov for at oprette flere klasser, placeres disse på Sct. Jørgens Skole. Centerchefen for Skole og PPR beslutter, om der skal oprettes flere klasser, og Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres. Det er besluttet, at der kan gå op til 20 elever i en Juniormesterlæreklasse.
- *Tilføjelse vedr. specialundervisning:* Alle specialundervisningstilbud kræver en visitation på baggrund af pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV) og efter samråd med eleven og forældrene. Centerchefen for Skole og PPR er formand for visitationsudvalget.

Specialpædagogisk bistand kan gives på følgende måder:

- Eleven bevarer tilhørsforholdet til nuværende klasse og deltager i den almindelige undervisning, men således at eleven/klassen modtager støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentlig (stærke almene fællesskaber).
- Eleven kan blive undervist i en kombination af deltagelse i nuværende klasse og i en specialklasse på egen skole (niveau 1).
- Elevens skolemæssige tilhørsforhold til nuværende klasse ophører, idet hele undervisningen gives i en specialklasse, der er placeret på egen skole, eller på en anden folkeskole i Næstved Kommune (niveau 2).
- Elevens skolemæssige tilhørsforhold til nuværende klasse ophører og eleven undervises på en specialskole (niveau 3).

Nedenstående viser en oversigt over, hvor de forskellige specialundervisningstilbud ligger:

- Niveau 1: Fladså Skole, Lille Næstved Skole, Holmegaardskolen, Ellebækskolen, Kobberbakkeskolen, Vesterlandsskolen, Susåskolen og Sct. Jørgens Skole (SIAA).
- Niveau 2: Ellebækskolen, Lille Næstved Skole og Kobberbakkeskolen.
- Niveau 3: Næstved Specialskole.

Næstved Specialskole er en selvstændig skole, hvor målgruppen er de børn og unge, som har brug for støtte og et undervisningsmiljø, der er så specialiseret, at det ikke kan imødekommes på den enkelte distriktsskole - herunder i én af de andre folkeskolers specialklasser.

- *Tilføjelse vedr. befordring til specialundervisningstilbud:* Visitation til befordring kræver en forudgående central visitation til et specialundervisningstilbud jf. ovenstående.  
Ny visitation til befordring sker på baggrund af en konkret vurdering fra afgivende institution, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og konsulent i Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse.
- *Fjernelse vedr. Forårs-SFO og udsat skolestart:* I det omfang, det skulle vise sig, at et barn alligevel ikke vil være skoleparat til august og derfor ikke skal starte i børnehaveklassen, tilstræbes det, at barnet får en plads i den daginstitution, det kom fra.
- *Tilføjelse vedr. Sammen om Folkeskolen i Næstved Kommune:* Der er etableret et lokalt partnerskab under titlen "Sammen om folkeskolen i Næstved Kommune". Omdrejningspunktet for partnerskabets arbejde er udviklingen af en mangfoldig folkeskole, der kan mere for flere, og hvor flere elever starter og afslutter deres skolegang i folkeskolens almenmiljø. Formålet er at bringe de væsentlige aktører i og omkring folkeskolen sammen i drøftelser, finde fælles tilgange og potentielle løsninger til den fortsatte udvikling af kommunens folkeskoler gennem inddragende processer, dialog og nysgerrighed. Partnerskabet mødes tre gange årligt og består af Børne- og Uddannelsesudvalget, alle skolebestyrelsesformænd, repræsentanter fra Fælleselevrådet og de faglige organisationer.

Administrationen vurderer, at skolestyrelsesvedtægten ikke skal i høring, da alle væsentlige ændringer enten er beslutninger, som Børne- og Uddannelsesudvalget tidligere har truffet, lovændringer eller ministeriets udlægning af lovgivningen.

## Økonomi

Administrationen forudsætter, at tilføjelserne og ændringerne i skolestyrelsesvedtægten kan holdes inden for politikområdets ramme.

## Bilag

Revideret skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune

## **Punkt 127: Orientering om folkeskolernes løfteevne i Næstved Kommune**

25-031187

### **Bilag**

FP9 2024-2025 del 1 - næstved.xlsx

127. Orientering om folkeskolernes løfteevne i Næstved Kommune

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 08.12.2025

I forbindelse med folkeskolens afgangsprøve for 9. klasse udarbejder Undervisningsministeriet et samlet overblik over karaktergennemsnit og de socioøkonomiske referencer for grundskolekarakterer. De to opgørelser benyttes til at belyse skolernes løfteevne. Løfteevnen beskriver differencen mellem den faktisk opnåede karakter på den enkelte skole sammenholdt med det forventelige karaktergennemsnit baseret på den socioøkonomiske referenceramme for den enkelte skole. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres i denne sag om resultaterne af skolernes løfteevne på baggrund af folkeskolens afgangsprøve for skoleåret 2024/2025.

Resultaterne vedr. løfteevne bliver medtaget og drøftet på skolernes udviklingssamtaler, der gennemføres i løbet af vinteren 2025/2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025

Til efterretning. Det kommende udvalg fortsætter dialogen med skolebestyrelserne i den kommende byrådsperiode, allerede på dialogmødet i forbindelse med udviklingssamtalerne i 2026.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2024/2025 har folkeskolerne i Næstved Kommune i gennemsnit opnået et karaktergennemsnit ved folkeskolens afgangsprøve på 6,8 på tværs af kommunens folkeskoler. Den socioøkonomiske reference er opgjort til et gennemsnit på 7,1 for Næstved Kommune. Næstved Kommunes løfteevne ligger derfor på -0,3. Det vil sige, at eleverne til afgangsprøven har præsteret på et lavere niveau, end den socioøkonomiske reference tilsiger.

| Løfteevne i folkeskolens afgangsprøve (FP9) skoleåret 2024/25 |          |          |         |
|---------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|
| Afdeling                                                      | Karakter | Soc.ref. | Forskel |
| Ellebækskolen, afd. Kalbyris                                  | 6,3      | 6,8      | -0,5    |
| Fladsåskolen, afd. Mogenstrup                                 | 6,6      | 7,0      | -0,4    |
| Holmegaardskolen , afd. Fensmark                              | 6,6      | 7,1      | -0,5    |
| Lille Næstved Skole, afd. Digtervej                           | 7,9      | 7,8      | 0,1     |
| Lille Næstved Skole, afd. Herlufsholmvej                      | 7,5      | 7,6      | -0,1    |
| Sct. Jørgens Skole                                            | 6,3      | 6,9      | -0,6    |
| Kobberbakkeskolen, Sjølundskolen                              | 6,9      | 6,9      | 0,0     |
| Susåskolen, afd. Glumsø                                       | 7,2      | 7,0      | 0,2     |
| Susåskolen, afd. Holsted                                      | 7,4      | 7,5      | -0,1    |
| Vesterlandsskolen, afd. Fuglebjerg                            | 5,5      | 6,1      | -0,6    |
| Næstved (uvægtet gennemsnit)                                  | 6,8      | 7,1      | -0,25   |

|                |            |            |            |
|----------------|------------|------------|------------|
| <b>Danmark</b> | <b>7,3</b> | <b>7,3</b> | <b>0,0</b> |
|----------------|------------|------------|------------|

Det gennemsnitlige resultat afspejler en række forskelligheder blandt de skoleafdelinger, der har elever til folkeskolens afgangsprøve i 9. klasse.

Skoleafdelingerne, der klarer sig som forventet, og hvor den opnåede prøvekarakter er på niveau eller over den socioøkonomiske reference:

- Lille Næstved Skole, afd. Digtervej
- Lille Næstved Skole, afd. Herlufsholmvej
- Kobbervakkeskolen, Sjølundskolen
- Susåskolen, afd. Glumsø
- Susåskolen, afd. Holsted

Skoler, der klarer sig dårligere end forventet, og hvor den opnåede prøvekarakter er under den socioøkonomiske reference:

- Ellebækskolen
- Fladsåskolen
- Holmegaardskolen
- Sct. Jørgens Skole
- Vesterlandsskolen

Dette dækker over variationer på mellem -0,4 og -0,6 karakterpoint for ovenstående skoler.

De enkelte skolars karakterer og faktiske karaktergennemsnit kan ses i bilag 1.

I bilaget ses, at udviklingen i løfteevne fra skoleåret 2022/2023 og til skoleåret 2024/2025 har vist en faldende tendens i løfteevnen over tid.

I bilaget er det endvidere muligt at se på de enkelte fag og fagdiscipliner. Her viser udviklingen, at Næstved Kommune klarer sig rigtig godt i følgende fag:

- Dansk læsning
- Dansk retskrivning

På et enkelt fagområde er udviklingen overvejende positiv:

- Matematik med hjælpemidler

Der er områder, hvor udviklingen ser mindre god ud:

- Dansk mundtligt
- Matematik uden hjælpemidler
- Fællesprøven i naturfag
- Engelsk mundtligt

Et område skiller sig negativt ud i forhold til den opnåede prøvekarakter i skoleåret 2024/2025. Dette er fagområdet:

- Dansk skriftlig fremstilling

Administrationen afholder skoleudviklingssamtaler med alle skoler hen over vinteren 2025/2026, og her vil der, som et væsentligt parameter, blive kigget på den enkelte skoles løfteevne og de konkrete faglige resultater.

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

FP9 2024-2025 del 1 - næstved.xlsx

## **Punkt 128: Orientering om de faglige resultater for 10. klasse på Zealand Business College (ZBC)**

25-034138

### **Bilag**

Søgemønster 10. klasse 2025

ZBC - Tilsyn skoleåret 2024-2025

## 128. Orientering om de faglige resultater for 10. klasse på Zealand Business College (ZBC)

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 08.12.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om resultater for skoleåret 2024/2025 på kommunens 10. klassetilbud på Zealand Business College (ZBC). Der orienteres om de faglige resultater og elevernes søgning til ungdomsuddannelse.

De faglige resultater viser generelt et behov for fokus på skriftlig fremstilling i dansk. Vedrørende søgning til ungdomsuddannelse ses i år en stigning i andelen af elever, der søger en erhvervsuddannelse.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Næstved Kommune har driftsoverenskomst med ZBC om driften af 10. klasse. Formålet med 10. klasse er, at undervisningen skal være et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse. Ud over det lovbestemte formål er Næstved Kommunes formål med at placere 10. klasse på en skole, der udbyder erhvervsuddannelser:

- at flere unge efter 10. klasse søger direkte ind på en ungdomsuddannelse
- at øge kvaliteten af kommunens 10. klassetilbud
- fysisk at samle alle 10. klasser på én matrikel

Administrationen bemærker, at fra 1. august 2024 er ansvaret for kommunens 10. klasse overgået til Center for Unge og Uddannelse. I skoleåret 2024/25 har opgaven, i en overgangsfase, fortsat været varetaget af Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse. Fra skoleåret 2025/26 varetages denne af Center for Unge og Uddannelse.

### ZBCs mål og organisering af 10. klasse

Med udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og potentialer er målet at skabe faglig og personlig udvikling, så valget af ungdomsuddannelse tages på et kvalificeret og realistisk grundlag, og at chancerne for gennemførelse dermed øges. Skolen har derfor valgt, at ZBC-10 er opdelt i fire linjer:

- EUD10 er linjen for de elever, der er uafklarede omkring valg af erhvervsuddannelse, og som skal bruge et fagligt løft.

- Erhvervslinjen er for de elever, der gerne vil videre på en erhvervsuddannelse. Fokus er her på praksisnær undervisning.
- Gymnasielinjen er for de elever, der gerne vil videre på en gymnasial uddannelse. Derfor er der fokus på studiefaglighed.
- Gymnasie-erhvervslinjen er for de elever, der er uafklarede ift. fremtidigt uddannelsesvalg og som ikke ønsker den øget brobygning, som det tilbydes i EUD10. Der er fokus på undervisning i de obligatoriske fag.

Alle linjer undervises som minimum i de lovmæssige fag og timetal, men fokus lægges forskelligt ud fra elevernes forudsætninger, mål og ønsker for ungdomsuddannelse.

## Prøveresultater

Resultaterne af de afsluttende prøver for 10. klasse for skoleårene 2022/23, 2023/24 og 2024/25 fremgår af nedenstående tabeller.

Tabel 1: Oversigt over resultater i de obligatoriske fag

|           |           | 2022/2023 | 2023/2024 | 2024/2025 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Dansk     | Mundtlig  | 6,2       | 6,9       | 7,5       |
|           | Skriftlig | 4,2       | 6,1       | 4,4       |
| Matematik | Mundtlig  | 5,6       | 5,2       | 5,6       |
|           | Skriftlig | 5,2       | 4,0       | 5,1       |
| Engelsk   | Mundtlig  | 7,3       | 7,3       | 7,6       |
|           | Skriftlig | 5,5       | 6,9       | 6,3       |

De faglige resultater viser generelt et behov for fokus på skriftlig fremstilling i dansk.

Tabel 2: Oversigt over de enkelte klassers prøveresultater i 2025

|                        | Dansk    |           | Matematik |           | Engelsk  |           |
|------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
|                        | Mundtlig | Skriftlig | Mundtlig  | Skriftlig | Mundtlig | Skriftlig |
| EUD10                  | 7,0      | 2,2       | 8,3       | 5,4       | 5,9      | 4,9       |
| Erhvervslinje 1        | 6,5      | 2,8       | 5,7       | 4,2       | 7,0      | 4,1       |
| Erhvervslinje 2        | 9,4      | 4,2       | 4,3       | 4,8       | 8,4      | 5,0       |
| Erhvervslinje 3        | 6,5      | 4,6       | 6,3       | 6,0       | 8,1      | 7,5       |
| Erhvervslinje 4        | 6,1      | 4,1       | 4,4       | 4,7       | 7,0      | 6,1       |
| Gymnasielinje 1        | 5,4      | 4,2       | 5,7       | 4,8       | 8,1      | 6,2       |
| Gymnasielinje 2        | 9,2      | 5,6       | 6,4       | 5,2       | 8,1      | 7,2       |
| Gymnasielinje 3        | 9,5      | 6,4       | 5,9       | 6,4       | 7,5      | 8,5       |
| Gymnasie-erhvervslinje | 8,1      | 4,7       | 3,7       | 4,2       | 7,3      | 6,8       |

De karakterforskelle, der ses klasser imellem, tilskrives en kombination af elevsammensætning, herunder elevernes forudsætninger, lærernes kompetencer og tildelingen af censorer. Derfor kan der ikke entydigt peges på én årsag, men ZBC har en opmærksomhed på at være undersøgende på bagvedliggende årsager.

## Søgning til ungdomsuddannelse

Uddannelsesvejledningen opgør hvert år, hvilke uddannelser eleverne søger efter endt 10. klasse.

I 2025 ses en øget søgning til erhvervsuddannelser. 34,4% af eleverne har søgt en erhvervsuddannelse mod 27,9 % i 2024. Færre elever søger gymnasiale uddannelser med en søgningsandel på 57,3% i 2025 mod 62,1% i 2024.

På landsplan var fordelingen i 2025, at 19,7% søgte erhvervsuddannelserne mod 20,1% i 2024 og 74,7% af eleverne søgte gymnasiet i 2025 mod 74,2% i 2024.

I 2025 var 6,4% af eleverne i 10. kl. i andre forberedende og udviklende aktiviteter, inden de søgte en ungdomsuddannelse. Det kunne fx være FGU, STU, højskoleophold eller arbejde. I 2024 drejede det sig om 7,1% af eleverne.

Opgørelse over 10. klassernes søgemønster fremgår af bilaget *Søgemønster 10. kl. 2025* (udarbejdet af ZBC).

Til brug for generelt uddybende orientering er tilsynsrapport 2024/2025 for 10. klasse på ZBC vedhæftet.

## Økonomi

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## Bilag

Søgemønster 10. klasse 2025

ZBC - Tilsyn skoleåret 2024-2025

## **Punkt 129: Status på samarbejdet med Startblokken**

24-039147

## 129. Status på samarbejdet med Startblokken

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 03.12.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 08.12.2025

På udvalgsmøderne den 7. april 2025 (sag 50) og 8. april 2025 (sag 30) fik udvalgene orientering om, at Center for Unge og Uddannelse og Center for Arbejdsmarked i Næstved Kommune har indgået et samarbejde med Startblokken om indsatsen "Idrætten skaber Livsbaner".

I denne sag får udvalgene en orientering om samarbejdet med Startblokken.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025, 03.12.2025

Fraværende: Anette Brix (C)

Til efterretning.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Næstved Boldklub og Næstved Kommune er som de første i Region Sjælland blevet en del af Startblokkens indsats "Idrætten Skaber Livsbaner", der er et landsdækkende initiativ fra Danmarks Idrætsforbund (DIF).

Det overordnede formål er at få unge i alderen 18 til 29 år, som ikke er i uddannelse eller beskæftigelse, ind på en livsbane, hvor de trives, får en uddannelse eller kommer i beskæftigelse og bliver en integreret del af det danske samfund.

I Næstved Kommune er målet med indsatsen følgende:

- Pr. 1. marts 2026 har 25 unge været indskrevet i Startblokken
- Efter 1. marts indskrives 15 unge i Startblokken pr. kvartal frem til udgangen af 2027
- 75 procent fremmøde blandt de indskrevne unge i Startblokken
- 75 procent af de unge opnår lønnede timer
- 50 procent af de unge opnår selvforsørgelse

Projektet er støttet af Grundfos Foundation, Spar Nord Fonden, Det Obelske Familiefond, Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og er medfinansieret af midler fra EU.

### To lokale brobyggere ansat

Børne- og Uddannelsesudvalget blev orienteret om samarbejdet med Startblokken på udvalgsmødet den 7. april 2025 (sag 50). Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget blev orienteret om samarbejdet på udvalgsmødet den 8. april 2025

(sag 30). Siden har Næstved Boldklub sammen med Næstved Kommune og DIF ansat to lokale brobyggere, som driver projektet og skal være de unges faste holdepunkter i hverdagen.

Der har været en forberedelsesperiode, hvor brobyggerne blandt andet har fulgt medarbejdere i Center for Arbejdsmarked og Center for Unge og uddannelse. Hensigten har været at give brobyggerne indblik i kommunale arbejdsgange og kendskab til medarbejderne.

### **Status på Startblokken**

Siden den 18. august 2025 har Startblokken været et tilbud til unge under 30 år, der modtager kontanthjælp i Næstved Kommune. Her arbejdes med, hvordan parterne sammen sikrer, at Startblokken er det rette match for den unge og dermed giver mest udbytte på vejen mod uddannelse og job.

Tilbagemeldingerne fra aktører og de unge er indtil videre positive. I perioden medio august til medio oktober har 15 unge deltaget i Startblokken:

- En deltager er ikke mødt op
- Tre deltagere har kun været med én gang
- Alle fremmødte har deltaget i idrætslivsaktiviteter omkring boldklubben - også de deltagere, der har været med en enkelt gang
- Der er flere, der deltager eller er motiveret for at deltage i foreningslivet som næste skridt i forløbet

Indtil videre har samarbejdet med Startblokken ført til, at:

- en deltager har fået fuldtidsansættelse
- tre deltagere er startet i praktik i uge 44 hos en biograf og en i Profilbutikken
- to deltagere afventer ansættelsessamtale i november i en sportsbutik og en detailbutik
- en deltager vil gerne i mesterlære som mekaniker

Fra den 24. oktober 2025 deltager 12 unge i forløbet. Der er løbende optag, og forventningen er, at målet om, at der pr. 1. marts 2026 har været 25 unge indskrevet i Startblokken indfries. Det er for tidligt i processen til at kunne vurdere, om de andre måltal for indsatsen kan indfries.

### **Vejledning og hurtig handling**

Som en del af initiativet er medarbejdere fra Center for Arbejdsmarked til stede i Næstved Boldklub to timer ugentligt med henblik på at give de unge adgang til sagsbehandling og skabe mulighed for vejledning og hurtig handling, hvor det kræves.

### **Den videre proces**

Udvalgene får en ny orientering om samarbejdet medio 2026 - herunder antallet af unge, der har modtaget tilbuddet, deres deltagelse i idrætslivet samt effekt i forhold til uddannelse og beskæftigelse. Samarbejdet med Startblokken udløber 31.12.2027 og aftalen skal være genforhandlet senest den 31.10.2027.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Punkt 130: Orientering om rammen for lokalt Børn og Unge Topmøde 2026**

25-032420

## 130. Orientering om rammen for lokalt Børn og Unge Topmøde 2026

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 08.12.2025

Kort beskrivelse af rammen for lokalt Børn og Unge Topmøde, der afholdes onsdag den 13. maj 2026. Mødet er kortet ned til en halv dag, så flere, ikke mindst forældrerepræsentanter fra bestyrelserne, har mulighed for at prioritere at deltage.

Topmødet bygger videre på mødet i 2025 og arbejdet med stærke almene fællesskaber, denne gang med særlig fokus på inddragelse af børn og unges perspektiv.

Programmet kommer til at indeholde et indledende oplæg suppleret af flere korte indslag for at skabe variation. Ungerådet samt Fælles Elevrådet er inddraget i planlægning af topmødet.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Onsdag den 13. maj 2026 er Børne- og Uddannelsesudvalget endnu engang vært for et lokalt Børn og Unge Topmøde. Det lokale Børn og Unge Topmøde har været afholdt gennem flere år. Ud over udvalget deltager forældrerepræsentanter fra bestyrelser i skoler og dagtilbud, elever fra Fælleselevrådet og Ungerådet, repræsentanter fra gruppen af tillidsvalgte samt chefer og ledere fra hele Børne-, Unge- & Uddannelsesområdet, herunder de understøttende funktioner.

### Overordnet ramme

På baggrund af tilbagemeldinger - ikke mindst fra forældrerepræsentanter i bestyrelserne - starter topmødet kl. 13.00 med afslutning kl. 17.00. Det betyder, at flere har mulighed for at prioritere at deltage.

Dagen indledes med et indledende og rammesættende oplæg v. Rasmus Meyer (formand for Trivselskommissionen) suppleret af flere korte oplæg. Det tilstræbes, at der kommer stor variation i løbet af dagen.

Mødet afholdes, ligesom i 2025, i Ny Ridehus på Grønnegades Kasserne.

### Tematik

Indholdsmæssigt bygger topmødet videre på Børn og Unge Topmødet 2025. Rammen er fortsat stærke almene fællesskaber, og denne gang er der særlig fokus på inddragelse af børn og unges perspektiv.

Topmødet vil blandt andet undersøge:

- Hvilken værdi ligger der i at inddrage børn og unge?
- Hvordan kan inddragelse understøtte det igangværende arbejde med udvikling af stærke almenmiljøer?
- Hvordan kan inddragelse se ud i praksis?

- Hvordan inddrages børn i dagtilbud?
- Hvordan kan børn og unge inddrages i planlægning og gennemførelse af almenundervisning, så den føles relevant og vedkommende.
- Hvordan arbejdes der med inddragelse af børn og unges perspektiver med udgangspunkt i barnets lov.

Ambitionen er, at det næste topmøde reelt inddrager børnene og de unge. Derfor har Ungerådet og Fælles Elevrådet allerede bidraget med ideer til planlægning og indhold på topmødet, og de vil løbende blive inddraget i den videre proces.

Endelig er der en opmærksomhed på eleverne og de unges rolle på selve topmødet. Det kan for eksempel være, at de deltager i et parallellforløb under dele af topmødet, der er særlig tilpasset dem.

## **Økonomi**

---

Administrationen bemærker, at finansieringen af topmødet afholdes inden for udvalgets ramme.

## **Punkt 131: Godkendelse af handleplan Center for Børn og Unge**

25-033049

## 131. Godkendelse af handleplan Center for Børn og Unge

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 08.12.2025

Ved mødet den 27. oktober 2025 besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget (sag 116), at der skulle fremlægges en handleplan for Center for Børn og Unge (CBU) for at minimere forbruget og sikre mere detaljeret ledelsesinformation om forbrugsmønstre.

Merforbruget i 2025 skyldes primært forebyggende indsatser, og handleplanen fokuserer på bedre data, ensartet praksis og styrket faglig forståelse. Tiltagene omfatter bl.a. systematisk ledelsesopfølgning, effektivisering af interne forløb og øget fokus på gruppebaserede indsatser. Målet er at reducere udgifter gennem kortere forløb, lavere enhedspriser og hurtigere opfølgning uden at gå på kompromis med lovgivning og faglighed. Handleplanen bygger videre på og skærper tiltag, der allerede er indarbejdet i budget 2026. Den medfører derfor stram økonomistyring på baggrund af konkrete data med henblik på budgetoverholdelse i 2026.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget godkender handleplan for Center for Børn og Unge.

#### Beslutning

---

##### **Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

Godkendt. Opfølgning på handleplanen sker løbende i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2026.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 27. oktober 2025 (sag 116) blev det besluttet, at der på udvalgsmødet den 8. december fremlægges en handleplan for Center for Børn og Unge (CBU). Handleplanen omfatter tiltag, som skal medvirke til budgetoverholdelse i 2026, hvor der er fokus på konkrete data, effekt af indsatser og tæt opfølgning.

#### **Effekten af handleplanens tiltag er en del af budget 2026**

Budgetopfølgning pr. 1. september 2025 viste, at der på børne- og ungeområdet forventes et merforbrug på 28,7 mio. kr. Det skyldes ikke mindst, at der har været et efterslæb på cirka 300 sager i forhold til igangsættelse af forebyggende indsatser. Et efterslæb der er indhentet i 2025.

Det er forventningen, at handleplanens tiltag og effekterne heraf reducerer udgifterne på det forebyggende område, som det er forudsat i det godkendte budget 2026. De præsenterede tiltag og de forventede effekter i handleplanen vil medvirke til budgetoverholdelse ift. budget 2026.

Handleplanen er en samlet præsentation af de faglige tiltag på CBU's fagområde. Tiltagene har været påbegyndt eller planlagt ved udarbejdelse af budget 2026 (perioden april – juli 2025), de har derfor været en del af det samlede estimat i budgetprocessen. I lyset af merforbruget i 2025, er tiltagene yderligere skærpet. Med assistance fra Komponent er der nu udarbejdet et konkret datagrundlag, der skal følges tæt og systematisk med henblik på igangsættelse af løbende nødvendige justeringer. Det forudsætter derfor konstant ledelsesmæssig opmærksomhed.

## Om handleplanen

Merforbruget i 2025 skyldes især merforbrug på det forebyggende område, ikke mindst indhentelse af det tidligere nævnte efterslæb på 300 indsatser. Derfor fokuserer handleplanen på, at CBU skal blive bedre til at påbegynde hjælpen rettidigt, løbende følge op på, om det har den ønskede effekt i forhold til de involverede børn og familier, og reagere på økonomiske udsving.

Handleplanen skal også sikre en fortsat udvikling af ensartede arbejdsgange og faglige vurderinger. Målet er at få et flow i de forebyggende indsatser, fastholde udviklingen med stabile anbringelsesudgifter og den rette hjælp til personer med funktionsnedsættelser.

## Tiltag i handleplanen

Handleplanen indeholder tiltag, der samlet medvirker til, at forbruget løbende monitoreres med henblik på transparens og budgetoverholdelse. Handleplanen har tre primære hovedtemaer:

- At sikre valide data om forebyggende indsatser og anvende denne data som afsæt for systematisk og strategisk ledelse på det forebyggende område med særlig fokus på effekt.
- At skabe en konsekvent og ensartet praksis i forhold til igangsættelse og ophør af indsatser bevilget efter barnets lov, ikke mindst igangsættelse af de mindst indgribende indsatser i den kortest mulige periode.
- At skabe en ensartet faglig fundereret forståelse af forebyggelse. Ligesom det øvrige børne-, unge- og uddannelsesområde skal der sættes fokus på stærke almene fællesskaber, herunder at bevilge og udbyde forebyggende tiltag på gruppeniveau, frem for indsatser målrettet enkelt-personer .

## Præsentation af tiltag i handleplanen

Nedenfor en præsentation af tiltag i handleplanen.

### Indsatser ift. sikring af validt datagrundlag:

- Efterår 2025 (netop gennemført): Validering af data på det forebyggende område ved at gennemgå alle sager på området i samarbejde med Komponent. Sigtet har været at skabe fuldt overblik over forbruget på det forebyggende område samt skabe en fremadrettet praksis for registrering. Denne registreringspraksis vil fra 2026 og fremadrettet fuldt ud understøtte muligheden for retvisende prognoser på grundlag af antal indsatser, gennemsnitspris, forventet varighed m.v. Dermed er der nu et grundlag for valid ledelsesinformation om aktivitet og tilknyttet økonomi, så effekten løbende kan vurderes.
- Efterår 2025: Der er sikret og trukket data vedr. tabt arbejdsfortjeneste og anbringelser fra interne systemer over i visningsplatformen VIS-Næstved. Derved er der skabt et samlet dataoverblik, der løbende opdateres. Overblikket over udviklingen i antallet af anbringelser og tabt arbejdsfortjeneste, vil fremover blive benyttet i styringen på området, ligesom det vedlægges de kommende budgetopfølgninger på området.
- 2026: Sikring af ensartet registreringspraksis for alle rådgivere i Næstved Kommunes sagsbehandlersystem, så der på sigt kan trækkes valid statistik og data via fagsystemet frem for det nuværende registreringsark.

### Indsatser ift. igangsættelse af og opfølgning på forebyggende indsatser:

- Efteråret 2025 (gennemført): Udarbejdelse af en "Kompetence- og bevillingsplan", der tydeliggør et ledelsesmæssigt fokus på alle niveauer, med henblik på at få en ensartet praksis og styring af bevillinger. De dyreste indsatser skal godkendes af myndighedschef og/eller centerchef. Derudover er målet at fortsætte arbejdet med ensartet praksis på tværs af de enkelte teams.
- 2026: Opstart på systematisk økonomisk ledelsestilsyn og sagsgennemgang på det forebyggende område. I forlængelse heraf udarbejdes der en faglig ramme for, hvordan opfølgning skal foregå. Der vil være særligt

fokus på effekten af længerevarende indsatser, så det løbende vurderes om de skal ændres eller ophøre, ligesom der vil være fokus på igangsættelse af korterevarende indsatser af intensiv karakter, f.eks. sager, der har fokus på at forebygge anbringelser.

I hverdagen vil underretninger om overgreb, høj bekymring for spædbørn mm. blive prioriteret højere end opfølgning på indsatser i eksisterende sager, sådan at lovens krav overholdes. Denne nødvendige prioritering kan i perioder have betydning for kvaliteten af den løbende opfølgning på andre typer af sager.

- 2026: Opstart på systematisk ledelsesmæssig opfølgning på og dialog om data vedr. tabt arbejdsfortjeneste og anbringelser. Konkret udarbejdes der en faglig ramme for arbejdet og en fast mødestruktur.
- Primo 2026: Der opstartes faste møder mellem myndighedschef/den faglige ledelse i myndighed og ledelsen af Helhedsindsatsen, hvor enkelt-sager, nye såvel som eksisterende, drøftes og håndteres. Der vil være særlig fokus på fælles retning og prioritering, når der i konkrete sager er forskellige faglige vurderinger af sager.

### **Indsatser ift. faglig forståelse og organisationsudvikling:**

- Efterår 2025 og 2026: Kapacitetsopbygning og effektivisering i Helhedsindsatsen (intern udførelsevirkingsomhed ). Dette sker via:
  - Reducering - hvor det er muligt - i antallet af medarbejdere, der deltager i sagsrelaterede møder, så flere interne indsatser kan prioriteres.
  - Udvikling af flere gruppebaserede forløb fremfor individuelle, med henblik på at flere borgere kan få den rette hjælp.
  - Generelt fokus på at sikre arbejdsgange i Helhedsindsatsen, der i videst muligt omfang frigør tid til ansigt-til-ansigt-møder med børn, unge og familier, samt den obligatoriske dokumentation, der følger af sådanne indsatser.
  - Åben Anonym Rådgivning tilbyder fremover op til 5 samtaler mod tidligere 3. Det kan betyde reduktion i sager, der risikerer at udvikle sig til mere omfattende indsatser. Samtidig kan det medvirke til at reducere arbejdsgange i forbindelse med behandling af underretninger og afgørelse om indsatser.
  - Efterår 2025-vinter 2026: Der implementeres et fagligt værktøj (SDQ) til måling af udvikling i sagerne. Værktøjet skal understøtte mere data- og effektbaseret opfølgning, sådan at der kan ske hurtigere ændring eller ophør af indsatser. Værktøjet skal være med til at kvalificere de faglige vurderinger af, om og hvornår en indsats har haft den ønskede effekt ift. de involverede børn, unge og familier. Værktøjet bruges på tværs af Center for Børn og Unge (Helhedsindsatsen), Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) og eksterne leverandører i en række indsatser inden for barnets lov.
  - Efterår 2025-vinter 2026: Fortsat fokus på at implementere den såkaldte "Tragtmodel" i arbejdet for den enkelte børne- og ungerådgiver. Tragtmodellen er udviklet til at systematisere børne- og ungerådgiverens løbende faglige udredning i en sag. Brugen af modellen skal sikre fokus på, at der igangsættes indsatser i forhold til det mest relevante i en sag.

## **Økonomi**

Administrationen oplyser, at der forlods blev indarbejdet forventede reduktioner på 14,8 mio. kr. i budgetoplægget til 2026 på Børn og Unge inden fremlæggelse for byrådet.

## **Punkt 132: Meddelelser til orientering**

### **Bilag**

Kommunernes Skoletrafiktest

Næstved Kommune. Resultater. Kommunernes Skoletrafiktest 2025

Bilag 3. Flyer Familiepanel

## 132. Meddelelser til orientering

### Beslutning

**Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 08.12.2025**

1-3: Administrationen orienterede.

### Sagsfremstilling

#### 1. Orientering om kommunernes skoletrafiktest

Kommunernes Skoletrafiktest gennemføres årligt for at måle, om skolerne lever op til kravene om trafikundervisning. Næstved Kommune er gået fra 787 til 723 point, og flere skoler mangler en trafikpolitik. Gåprøven gennemføres på 73% af skolerne mod 77% på landsplan, cyklistprøven på 42% mod 63%, mens undervisning i risikofaktorer ligger over landsgennemsnittet. CDSF følger op med dialog, netværksmøder og inspiration til at styrke undervisningen og udarbejde trafikpolitikker. Notat og rapport vedlagt som bilag 1 og 2.

#### 2. Orientering om status på forsøg med skolemad

Vesterlandskolen afd. Fuglebjerg og afd. Grønbro blev d. 27. maj 2025 udtrukket til "Forsøg med Skolemad" gennem Styrelsen for undervisning og kvalitet (STUK). STUK har tildelt midlerne til forsøget til mellemtrinnet, og afdelingerne er udtrukket således, at der på afd. Grønbro er 15 kr. egenbetaling pr. frokostmåltid, hvor der på afd. Fuglebjerg ikke er egenbetaling.

Forsøget med skolemad afvikles i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2028.

##### Leverandør

Der er netop indgået aftale med De Glade Krudtugler (under Det Danske Madhus) om at levere skolemaden på begge afdelinger. De Glade Krudtugler leverer varierede menuer med mad i øjenhøjde, hvor der samtidig er stort fokus på økologi (minimum 60 %) og bæredygtighed.

##### Køkkener og "køkkenhelte"

Køkkenerne på begge afdelinger ved at blive istandsat og klargjort, så de lever op til kravene – både i forhold til inventar samt til godkendelse i Fødevarestyrelsen. Vesterlandskolen har dertil ansat en "køkkenhelte" til afd. Grønbro, men er aktuelt i genopslag med stillingen til afd. Fuglebjerg.

På begge afdelinger forventes det, at alle faciliteter er på plads, så der kan serveres gode og nærende måltider til eleverne på mellemtrinnet fra d. 5. januar 2026.

#### 3. Orientering om 1. møde i familiepanelet (flyer vedlagt som bilag 3).

### Bilag

Kommunernes Skoletrafiktest

Næstved Kommune. Resultater. Kommunernes Skoletrafiktest 2025

Bilag 3. Flyer Familiepanel

## **Punkt 133: Underskriftsark**

### **Bilag**

Godkendelser

## 133. Underskriftsark

### **Bilag**

Godkendelser