

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 14-01-2019

Mødedato Mandag d. 14. januar 2019 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af "Mærk verden - en international strategi for Næstved Kommune"	4
Beslutning vedr. harmonisering af førskoleordninger.....	7
Beslutning om oprettelse af privat institution Barn i Naturen.....	9
Beslutning om ændring af deltidspladser i kommunens dagtilbud.....	12
Beslutning om forlængelse af partnerskabsaftalen med HG's Fritidsklub efter den 1. august 2019....	15
Beslutning vedr. møderække med henholdsvis Forældrenævnet og FRO.....	18
Status på proces for hjemtagelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning.....	20
Orientering om ændring af kriterier for henholdsvis godkendelse af private paningsordninger og tils	22
Orientering om overgang fra Skoleintra til Aula.....	24
Orientering om samarbejdet med Vordingborg Kommune og Skov- og Naturstyrelsen om drift af N	27
Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen 2018.....	29
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Godkendt.

Maria Santana deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Maria Santana og Lisbeth Pedersen deltager i sag nr. 2.

Punkt 2: Drøftelse af "Mærk verden - en international strategi for Næstved Kommune"

24.10.00-P17-3-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (udtaler sig), 14.01.2019

Administrationen har udarbejdet et udkast til en fireårig strategi for det internationale område i Næstved Kommune. Strategien tager udgangspunkt i kommunens mangeårige internationale engagement. Sammen med Byrådets nyligt vedtagne vision for Næstved Kommune har denne til formål at sætte rammerne for de fremtidige strategiske indsatser for det internationale område i kommunen. Strategien har været drøftet i Økonomiudvalget. Efter ønske fra Økonomiudvalget forelægges udkastet til drøftelse i fagudvalgene, Landdistriktsudvalget samt Næstved Erhverv. Udvalgenes bemærkninger samles i en ny sag til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter og giver bemærkninger til udkastet til en international strategi, med henblik på efterfølgende behandling af en endelig udgave af denne i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.12.2018

Udvalget anmoder Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole med tilknyttede virksomheder om tilbagemeldinger i forhold til deres erfaringer og deltagelse i internationale samarbejder, herunder deres ønsker til det fremtidige internationale samarbejde. Tilbage meldingerne tages med, når udvalget genoptager sagen på udvalgs mødet den 14. januar 2019. Til dette møde inviteres Maria Santana, Ungdomsskoleinspektør Lisbeth Pedersen m.fl.

Administrativ tilføjelse, 02.01.2019

Maria Santana og Lisbeth Pedersen deltager i udvalgs mødet og giver hver især en kort introduktion til deres erfaringer med internationalt samarbejde samt perspektivet fremadrettet. Administrationen har udarbejdet et notat, der indeholder de tilbagemeldinger, der er modtaget fra centre og virksomheder efter udvalgs mødet den 3. december 2018 (vedlagt som bilag 2).

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Udvalget drøftede oplægget med udgangspunkt i de indkomne tilbagemeldinger fra området samt oplægget fra ungdomsskolen. Der skal være større fokus på både venskabsbysamarbejdet/nordiske og nordeuropæiske relationer i forhold til folkeskolerne samt andre internationale samarbejder og engagement, som bl.a. effektueres via ungdomsskolens forskellige kontakter og tematiserede ture.

Som udgangspunkt handler det om, at børn og unge i Næstved får skabt relationer, udsyn og fællesskaber uden for Danmark.

Udvalget finder, at der samtidig er brug for, at medarbejderne på området kan søge inspiration uden for landets grænser.

Det skal bemærkes, at strategien efterfølgende har brug for en konkretisering.

Oplægget fra ungdomsskolen vedlægges referatet.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har en lang tradition for internationalt samarbejde, der er historisk betinget, og som har udmøntet sig i en lang række venskabs- og partnerbyer i Europa og i resten af verden og en stribe samarbejdsprojekter på tværs af landegrænser.

Administrationen har udarbejdet et udkast til en ny international strategi for Næstved, der samler op på dette arbejde og sætter en ny retning for Næstved Kommunes internationale arbejde i de kommende fire år, hvor indsatserne særligt fokuseres i forhold til Byrådets aktuelle arbejde med visionstemaerne børn, uddannelse, erhverv og smart velfærd. Samtidig åbner strategien op for en moderniseret tilgang til det internationale arbejde, hvor udvalgte tematiske spor efterfølgende udmøntes i en konkret handlingsplan med prioriterede indsatser og projekter med udgangspunkt i aktuelle strømninger og behov.

Det internationale samarbejde er allerede velforankret i Næstved Kommune med et vidt forgrenet netværk af partnere, der strækker sig fra de nordiske lande, ud mod Baltikum og til resten af verden – og som bygger på årtiers gensidigt kendskab og velvilje.

Samtidig indgår det internationale arbejde i en lang række af kommunens strategier og politikker – eller har potentiale for at kunne inddrages yderligere – for at understøtte disse.

Den nye internationale strategi skal samle op på dette arbejde og sætter en ny retning for Næstved Kommunes internationale arbejde i de kommende fire år. Indsatserne skal særligt fokuseres i forhold til Byrådets nye vision for kommunen.

Med afsæt i Byrådets vision for Næstved Kommune skal kommunens internationale arbejde være med til at sikre:

1. at børn og unge i Næstved skal blive klogere på verden omkring dem og erfare, at de er en del af et stærkt internationalt fællesskab, der forbinder det lokale med det globale.
2. at uddannelsesbyen Næstved skal stå stærkt internationalt med solide netværk og uddannelsesmuligheder på tværs af Femern Bælt og i Østersø-regionen.
3. at der skal ske en øget internationalisering af erhvervslivet i Næstved ved at udnytte lokalområdets eksisterende styrkepositioner og dermed åbne nye markeder og muligheder til glæde for den lokale beskæftigelse og tiltrækning af nye virksomheder til Næstved.
4. at kommunale institutioner og medarbejdere skal lære af de bedste i verden for at yde verdens bedste velfærd for borgerne i Næstved.

I strategien lægges op til en revision af det internationale område, hvor der sættes en ny kurs med nye pejlemærker for det internationale samarbejde i de kommende år:

1. Der skal kastes et kritisk blik på eksisterende partnerskaber og samarbejdsaftaler og vælge de fra, som med den nye strategi ikke længere har relevans.
2. Nye internationale samarbejder indgås ud fra, hvordan disse kan være med til at løse de udfordringer og indfri de mål, som fremgår af strategien.
3. Det eksisterende brede venskabsby- og partnerbysamarbejde skal fremadrettet prioriteres inden for rammerne af mellemfolkelig udveksling i skole- og foreningsregi med et sigte på at engagere flest mulige børn, unge og frivillige i det arbejde.
4. De øvrige indsatsområder skal ses i et bredere strategisk sigte, hvor samarbejdsaftaler og partnerskaber indgås der og sammen med de samarbejdspartnere, som har størst mulig værdi for Næstved Kommune.

Samtidig åbner strategien op for, at målsætningerne for det internationale arbejde og de udvalgte tematiske spor efterfølgende udmøntes i en konkret handlingsplan med prioriterede indsatser og projekter med tilhørende økonomi.

Fakta

I 2017 har der været:

15 delegationsrejser uden for landet.

11 delegationsbesøg fra udlandet i Næstved.

2 møder med ambassader.

2 internationale lokale arrangementer.

Supplerende bemærkninger

Udvalgenes bemærkninger samles og bearbejdes, hvorefter der fremlægges en ny sag til beslutning i Økonomiudvalget og Byrådet i januar 2019.

Bilag

Mærk Næstved - en international strategi for Næstved Kommune

Oversigt over internationale aktiviteter januar 2019

Ungdomsskolens oplæg 14-1-2019

Punkt 3: Beslutning vedr. harmonisering af førskoleordninger

28.09.00-P21-1-15

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 14.01.2019

Børne- og Skoleudvalget har ønsket at drøfte en harmonisering af førskoleordningerne ved kommunens skoler. På Holmegårdsskolen, afd. Fensmark har der siden før kommunesammenlægningen været en førskoleordning Trollskoven, hvor kommende skolebørn starter i førskoleordning 1. august året før de skal starte i 0. klasse. På alle øvrige skoler begynder de kommende skolebørn i førskoleordning den 1. april året før de skal starte i 0. klasse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget sender forslag om eventuel ændring og harmonisering af førskoleordningen ved Holmegårdsskolens, afd. Fensmark, i høring.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Udsat med henblik på nærmere oplysninger omkring økonomi og faciliteter.

Sagsfremstilling

Førskoleordningen hvor de kommende skolebørn starter i august måned året før de starter i 0. klasse blev etableret af den daværende Holmegård Kommune for afhjælpning af problemer med manglende pladser for opfyldelse af pladsgarantien på førskoleområdet. Oprindeligt blev den etableret med 2 børnegrupper - ca. 40 børn - og senere efter kommunesammenlægningen blev den udvidet til i alt 4 børnegrupper og ca. 80 børn.

Ved alle andre skoler i Næstved overflyttes de kommende skolebørn fra børnehaverne til en førskoleordning i skolens skolefritidsordning fra den 1. april. Der var oprindeligt følgende årsager til indførelse af førskoleordningerne fra april:

- De kommende skolebørn fik mulighed for at lære skolen at kende inden selve skolestarten i 0. klasse.
- Skolen fik bedre mulighed for at lære børnene at kende og dermed bedre mulighed for sammensætning af klasserne.
- Udnyttelse af ledige lokaler på skolerne.
- Det maksimale behov for børnehavepladser i daginstitutionerne blev reduceret med ca. 250 pladser, hvorved en udbygning kunne undgås.
- Den økonomiske tildeling pr. barn er noget lavere i SFO/førskoleordningen end tildelingen i børnehaverne.

For førskoleordningen i Fensmark - Trollskoven - har den økonomiske tildeling fra august og frem til marts stort set svaret til tildelingen til en børnehaveplads. Det der har været tildelt mindre, har til gengæld været tildelt mere til børnehavepladserne i de to daginstitutioner Mælkebøtten og Himmelhøj, som kompensation for at de kun har de yngste børnehavebørn.

Spørgsmålet om harmonisering af kommunens førskoleordninger har været genstand for politisk behandling flere gange siden kommunesammenlægningen. Senest har Børne- og Skoleudvalget behandlet sagen den 1.6.2015 og 23.11.2015, hvor et flertal besluttede, at ordningen gældende fra august året før skolestart skulle fortsætte. På mødet den 1.6.2015 forelå høringssvar fra skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen. Høringssvarene fra dengang vedlægges sagen og viser, at der ikke var enighed om, hvilken ordning der blev foretrukket.

Endvidere vedlægges sagsfremstilling fra udvalgets sidste behandling samt det notat, som var udarbejdet til sagen.

Administrationen havde dengang undersøgt testresultatet for børns sprog i 0. klasse, udskudt skolegang og omgængere. Der var ikke umiddelbart noget som tydede på, at børnene på afd. Fensmark var bedre i sprogtest, havde færre børn med udskudt skolegang og færre omgængere end andre skoler.

Hvis udvalget ønsker at ændre ordningen, anbefaler administrationen, at de to bestyrelser og MED udvalg får lejlighed til at fremkomme med høringssvar inden udvalget træffer den endelige beslutning. Det bør i så fald fremgå af høringsbrevet, at udvalget er sindet at ville ændre førskoleordningen med virkning for skoleåret 2019/20, således at førskoleordningen ved. afd. Fensmark først starter til april 2020.

Konsekvenser ved ændring af ordningen

En ændring vil have konsekvenser for kapaciteten på dagtilbudsområdet, idet der skal bruges ca. 45-50 ekstra pladser i børnehaverne i området. Antallet svarer ca. til det antal børn af en årgang, som fylder 3 år i perioden august og frem til marts året efter og dermed skal have tilbudt en børnehaveplads.

Det betyder, at de fysiske rammer som Trollskoven i dag råder over skal overgå til Dagtilbudsområde Nord, og der skal etableres en daginstitutionsafdeling i lokalerne.

Driftsudgifterne vedr. bygningerne skal omplaceres fra skolen til Dagtilbudsområde Nord.

Overtallige medarbejderne fra Trollskoven skal overflyttes dagtilbudsområdet.

Økonomi

Administrationen oplyser, at den endelige økonomipåtegning først kan udarbejdes, når sagen forlægges udvalget til afgørelse efter endt høring, da de faktiske økonomiske konsekvenser først kendes på dette tidspunkt.

Bilag

høringssvar områdebestyrelsen NORD TROLLSKOVEN 2015.doc

høringssvar virksomhedsMED NORD TROLLSKOVEN 2015.doc

Bilag til høringssvar fra Virksomheds MED ii NORD.doc

høringssvar bestyrelsen fra Holmegaardskolen (2).docx

Høringssvar - Førskolegruppe.doc fra virksomhedsMED på Holmegaardskolen

Notat vedrørende evt. harmonisering af førskoleordningen i Fensmark.

Dagsordenspunkt Drøftelse af evt. harmonisering af førskoleordningen på Holmegårdskolen behandl.docx

Punkt 4: Beslutning om oprettelse af privat institution Barn i Naturen

28.03.04-A00-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 14.01.2019

Center for Dagtilbud og Skole har modtaget en ny ansøgning fra samme ansøgere, som på Børne- og Skoleudvalgets møde den 8. oktober 2018 fik godkendt etablering af en privat daginstitution i Ringstedgade 136. Navn på institutionen og beliggenheden er ændret, men ellers er indholdet det samme, som i den tidligere ansøgning. I den fremsendte ansøgning påbegyndes institutionen i midlertidige lokaler på Lærkevej 2 indtil der findes permanente lokaler. Ansøgningen lever op til Byrådets godkendte kriterier for oprettelse af en privat institution og vil dermed have krav på godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender oprettelsen af en privat daginstitution Barn i Naturen beliggende på Lærkevej 2 i Næstved med plads til 12 vuggestuebørn og 20 børnehalebørn svarende til 44 børneenheder under den forudsætning, at der foreligger en ibrugtagingsattest på ejendommen fra Center for Plan og Miljø.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Søren Revsbæk rejste spørgsmålet om sin egen habilitet, idet han er revisor for en af ansøgerne. Udvalget besluttede, at Søren Revsbæk ikke var inhabil.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Skole har modtaget en ny ansøgning fra samme ansøgere, som på Børne- og Skoleudvalgets møde den 8. oktober 2018 fik godkendt etablering af en institution i Ringstedgade 136 under forudsætning af, at der forelå en underskrevet lejekontrakt. Etableringen af institutionen på denne adresse blev ikke effektueret, da lejekontrakten ikke blev underskrevet af parterne. Derfor har de samme ansøgere nu fremsendt en ny ansøgning om etablering af en privat institution med navnet Barn i Naturen beliggende på Lærkevej 2 i Næstved. Der søges igen om oprettelse af en integreret institution med børn fra 0 år til skolestart. Institutionen ønskes etableret som en naturinstitution, som skal rumme 12 vuggestuebørn og 20 børnehalebørn i alt 44 børneenheder. Det er tanken, at vuggestuebørnene skal placeres i boligen, mens børnehalebørnene kun skal bruge huset i ydertimerne, da resten af dagen skal foregå i naturen.

Ansøgerne skriver, at der er tale om en institution med et mål om, at sikre barnets ret til at vokse op i et miljø, hvor barndommen har en værdi i sig selv, og den ikke kun er en forberedelse til skole, men hvor den er begyndelsen til "livets skole". Hver alder respekteres i forhold til, hvad der er sundt for barnet, og hvad barnet kan klare og præstere.

Institutionen har egen opskrivning og venteliste, hvor alle børn kan skrives op og optages i institutionen efter opskrivningsdato.

Institutionen ejes af en bestyrelse, og drives ud fra en tostrengt bestyrelsesmodel med en institutions- og en forældrebestyrelse. Institutionsbestyrelsen består af ledelsen, en medarbejderrepræsentant, en forældrerepræsentant fra forældrebestyrelsen samt 2 medlemmer af initiativgruppen til oprettelse af Barn i Naturen. Bestyrelsen vil have indflydelse på institutionens virke, herunder principper for anvendelse af budgettet, og placering af den daglige åbningstid indenfor rammen af den ugentlige åbningstid, samt anvendelse af ekstraordinære indtægter.

Den daglige ledelse varetages af et ledelsesteam bestående af den administrative leder og den pædagogiske leder.

Der nedsættes en forældrebestyrelse bestående af 4 forældrerepræsentanter og en medarbejderrepræsentant.

Byrådet har godkendt en række kriterier, som private daginstitutioner i Næstved skal leve op til. De krav, der stilles til private daginstitutioner, er i det store og hele de krav, som også stilles til de kommunale og selvejende daginstitutioner. Derfor skal der udarbejdes pædagogiske læreplaner og en beskrivelse af, hvordan der gennemføres sprogstimulering for børn, der måtte have behov derfor, samt sprogtest på børn et år forud for skolestart. Derudover skal institutionen leve op til de politisk besluttede mål for området.

Endvidere skal der stilles en driftsgaranti svarende til én måneds driftstilskud.

Det er Center for Dagtilbud og Skoles vurdering, at ansøger/institutionen vil leve op til alle krav.

Institutionen foreslås etableret i ansøgers private bolig, hvor ansøger p.t. har en privat pasningsordning med op til 10 børn i alderen 0-3 år. Der er ikke bygningsmæssige krav til en privat pasningsordning, men det er der til en privat daginstitution. P.t. lever bygningen ikke op til de fysiske rammer, der stilles til en privat daginstitution i henhold til bygningsreglementet. Der kan også være lokalplan- og trafikforhold, som skal være opfyldt. Godkendelse af de bygningsmæssige ændringer, der evt. stilles er en forudsætning for Børne- og Skoleudvalgets godkendelse og opstart af institutionen. Forinden optagelse af børn kan finde sted, skal der derfor foreligge en ibrugtagningstilladelse fra Center for Plan og Miljø. Denne skal indeholde en godkendelse af bygningens anvendelse m.v. som daginstitution, uden væsentlige anmærkninger.

En godkendelse af en privat institution betyder, at barnets opholdskommune skal yde et tilskud pr. barn, som er fastlagt af Byrådet i forbindelse med budgettet. Tilskuddet er udregnet på baggrund af kommunens netto driftsudgift for tilsvarende pladser.

Driftsudgiften til institutionen er som udgangspunkt udgiftsneutral for kommunen, idet børn som vil benytte institutionen vil betyde tomme pladser i de kommunale tilbud. Da institutionerne kun får driftstilskud i forhold til indmeldte børn vil der ikke være nogen ekstraudgifter. Det bemærkes, at pladser i private daginstitutioner ikke må indregnes i kommunens såkaldte forsyningsforpligtigelse. Derfor skal kommunen kunne stille andre pladser til rådighed for forældrene, hvis en privat daginstitutioner skulle stoppe og lukke.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

1.ansøgningsskema

2.ansøgningsskema

3.ansøgningsskema

Garantistillelse

Vedtægter for BARN I NATUREN

Læreplaner Barn i Naturen_integreret

Vurdering af ansøgning om godkendelse af privat institution Barn i Naturen 06.12.18

Punkt 5: Beslutning om ændring af deltidspladser i kommunens dagtilbud

28.06.00-P16-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 14.01.2019

Økonomiudvalget (udtaler sig), 21.01.2019

Byrådet (godkender), 29.01.2019

Udvalget har i forbindelse med ændringerne i dagtilbudsloven og indførelse af obligatoriske 30 timers deltidspladser besluttet, at man generelt ønsker at drøfte fremtidens deltidspladser i kommunens dagtilbud. Forinden sagen behandles har der været gennemført en høring om ændringsmulighederne i dagtilbuddenes forældrebestyrelser, MED-udvalg og de faglige organisationer. Af høringssvarene fremgår det, at alle anbefaler, at der fremover kun tilbydes pladser på fuld tid eller deltidspladser på 30 timer, og at de nuværende deltidspladser på henholdsvis 25 timer og 35 timer i daginstitutionerne og 32 og 43 timer i dagplejen ophører ved naturlig afgang ved børnenes udmeldelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at følgende godkendes

1. Fra 1. april 2019 tilbydes alle forældre mulighed for 30 timers deltidspladser i alle daginstitutioner og dagpleje, således at brugen af pladser på 30 timer kan ske i tidsrummet kl. 8.30-14.30.
2. De nuværende 43 timers pladser i dagplejen ophører ved udgangen af 2019 og i forbindelse med at der fastsættes nye takster for fuldtidsplads i dagplejen.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Det bemærkes, at øvrige deltidspladser udfases.

Administrationen udarbejder en prognose for økonomien til mødet i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at man ønsker at drøfte en ændring af de forskellige former for deltidspladser i kommunens dagtilbud. Forslag om ændring af deltidspladserne har bl.a. været fremsat af dagtilbudsområde Syd, som et afbureaukratiseringsforslag og har været drøftet på sidste møde med Forældrenævnet.

Med ændring af dagtilbudsloven bliver det fra 1.1.2019 obligatorisk for alle kommuner, at der skal tilbydes forældre på barselsorlov deltidspladser på 30 timer om ugen. Timerne skal placeres i den del af åbningstiden, hvor de fleste pædagogiske aktiviteter er tilrettelagt, og der bør ikke ske reduktion i den økonomiske tildeling jf. økonomiaftalen mellem Regeringen og KL. Placeringer af deltidspladserne er fastlagt til fra kl. 8.30 til kl. 14.30. Deltidspladserne kan ikke bookes, men forældre kan ansøge om at få en deltidsplads.

I daginstitutionerne blev der for en del år siden indført deltidspladser på henholdsvis 25 og 35 timer om ugen. Der blev i den forbindelse indhøstet en besparelse, idet den økonomi som institutionerne tildeles nedsættes forholdsmæssigt, hvilket også gælder for den forældrebetaling, som indgår i nettobudgetterne for institutionerne. Det er bestyrelserne, som fastlægger i hvilket tidsrum forældrene kan benytte deltidspladserne. Børn indmeldes på en deltidsplads ved at forældrene retter henvendelse til og aftaler nærmere med den daglige ledelse på institutionen.

For dagplejen gælder også, at der fra 1.1.2019 skal oprettes deltidspladser på 30 timer. I dagplejen findes i forvejen forskellige tidspunkter for pladser. Henholdsvis 32 timer, 43 timer og fuld tid på max. 48 timer om ugen. For deltidspladserne på 32 timer gælder, at der altid har været et begrænset antal på 40 pladser. Såfremt der er flere, der ønsker en plads på 32 timer, så oprettes der venteliste. P.t. er der ingen børn på ventelisten til pladser på 32 timer, hvorfor denne begrænsning foreslås ophævet.

I sagen vedlægges et udarbejdet høringsnotat, som nærmere beskriver nuværende deltidspladser, forældrebetalingen, brugen af pladserne, økonomitildelingen samt nærmere omkring høringsforslagene.

På baggrund af de indkomne hørings svar og deres anbefalinger foreslår administrationen, at der fra 1. april 2019 kun findes pladser på fuld tid og deltidspladser på 30 timer i daginstitutioner og dagplejen.

For så vidt angår de børn, som er indmeldt på 25, 32 og 35 timers deltidspladser, ophører de ved naturlig afgang. Dvs. de forbliver indmeldt indtil børnene udmeldes af deltidspladsen.

For dagplejen anbefales det, at der ikke længere er et max. antal på 40 pladser.

Endvidere foreslås det, at dagplejens modul på 43 timer ophører pr. 31.12.2019 i forbindelse med, at der bliver fastsat en ny takst for forældrebetalingen. Denne vurderes at ville ligge mellem den nuværende takst for henholdsvis 43 timer og 48 timer. Børn indmeldt på 43 timer ved udgangen af 2019 forbliver på timetallet indtil naturlig afgang.

Fra flere sider er der rejst en problemstilling med den reducerede økonomitildeling, som giver institutionerne ringere mulighed for at fastholde en personalenormering, især i ydertimerne. Det er beregnet, at med nuværende antal børn på deltid vil det betyde en merudgift på ca. 3,3 mio. kr., hvis institutionerne skulle modtage fuldt tilskud pr. deltidsbarn. Der vil fremover fortsat blive tildelt reduceret økonomi til institutioner for de børn, der er indskrevet på deltidspladser på 30 timer, bortset fra de børn, som benytter pladsen pga. barsel.

For at sikre, at flest mulige forældre kan benytte en deltidsplads og at børnene får mulighed for at deltage i flest mulige pædagogiske aktiviteter, som det også er forudsat ved de obligatoriske 30 timers pladser anbefales det, at tidspunktet for deltidspladser bliver fælles for alle børn og ligger fra kl. 8.30 til 14.30.

Det fremgår af den gældende styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser, at bestyrelserne fastlægger åbningstiden indenfor de af Byrådet godkendte rammer.

Såfremt forældre gentagne gange ikke kan overholde tidsrammen for en deltidsplads, kan kommunen træffe afgørelse om, at udmelde barnet af deltidspladsen og i stedet indmelde barnet på en fuldtidsplads. Dette skal ske med min. 1 måneds varsel.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Høringsnotat om deltidspladser i kommunens dagtilbud

Notat med oversigt over høringssvar

BUPL og FOAs høringssvar vedr. deltidspladser.pdf

Høringssvar deltidspladser område NORD.doc

Høringssvar fra område Øst

Høringssvar Område Syd vedr. deltidspladser i dagtilbud 2018.pdf

Høringssvar angående deltidspladser område Vest

Høringssvar fra dagplejens bestyrelse

høringssvar fra område MED

Punkt 6: Beslutning om forlængelse af partnerskabsaftalen med HG's Fritidsklub efter den 1. august 2019

18.14.00-G01-21-15

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender indstillingens pkt. 2), 14.01.2019

Kultur- og Demokratiudvalget (godkender indstillingen pkt. 1), 28.01.2019

Kultur- og Demokratiudvalget har tidligere godkendt en partnerskabsaftale med HG's Fritidsklub om drift af et klubtilbud jf. bestemmelser i folkeoplysningsloven. Aftalen er gældende frem til 31. juli 2019. Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at medfinansiere klubtilbuddet med et beløb svarende til den udgift, som udvalget ville have haft, såfremt der havde været tale om et SFO II tilbud. Udvalgene skal tage stilling til, om partnerskabsaftalen skal fortsætte efter den 1. august 2019, og hvilke vilkår der evt. skal fastsættes.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Kultur- og Demokratiudvalget forlænger partnerskabsaftalen med HG's Fritidsklub på de nævnte vilkår.
2. Børne- og Skoleudvalget medfinansierer eventuelle merudgifter til økonomiske fripladser udover de allerede bevilgede 120.000 kr.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Spørgsmål om Lars Hoppe Søes habilitet blev rejst, da han sidder i bestyrelsen for HG Fodbold.

Lars Hoppe Søe blev erklæret inhabil og forlod lokalet under sagens behandling.

For inhabilitet stemte:

Lars Hoppe Søe, Michael Perch, Per Sørensen, Anette Brix, Sebastian Mylsted-Schenstrøm og Jørgen Christiansen.

Imod inhabilitet stemte:

Søren Revsbæk, idet det oplyses at HG Fodbold ikke har økonomisk risiko ved HG Fritidsklub.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kulturudvalget godkendte på sit møde den 25. september 2017 en forlængelse af partnerskabsaftalen med HG's Fritidsklub frem til den 31. juli 2019. Efterfølgende godkendte Børne- og Skoleudvalget, at medfinansiere merudgifterne til økonomisk fripladstilskud i 2018, som dengang blev opgjort til ca. 80.000 kr.

HG's Fritidsklub blev oprettet under folkeoplysningslovens bestemmelser i Kulturudvalgets regi pr. 1. januar 2016 med forventet normering på 110 medlemmer. Oprindeligt blev klubben oprettet den 1. januar 1995 efter bestemmelser i

dagtilbudsloven.

Hvad kan fritidsklubben tilbyde?

Fritidsklubben er en idræts SFO med hjemadresse ved Herlufsholm Idrætscenter, hvor klubbens medlemmer, udover det normale SFO koncept, arbejder med idræts- og friluftaktiviteter i og ved Herlufsholm Idrætscenter. Formålet med fritidsklubben er at give børnene en introduktion til idræt og forskellige idrætsgrene for derigennem at udvikle børnene motorisk og socialt, hvilket også er til gavn for såvel indlæring som fysisk og psykisk velbefindende. Der gives instruktion, som relaterer sig til leg og ikke målrettet træning. Det er vigtigt at børnene trives og får mulighed for at udfolde sig, og godt kammeratskab sportsligt som alment bliver ligeledes vægtet højt. Lokalerne, som er stillet til rådighed for klubben bliver kun benyttet af klubbens børn, og de er indrettet efter deres ønsker og behov. Klubben er placeret tæt på et naturskønt område med en masse sportsfaciliteter.

De mange mulige aktiviteter fremgår af vedlagte partnerskabsaftale.

Fritidsklubbens medlemmer kommer fra mange forskellige områder i Næstved, netop fordi idræts- og friluftsdelen er en tilvalgsmulighed.

Fritidsklubbens personale indgår partnerskabsaftaler med folkeskoler for at promovere fritidsklubben.

Forudsætninger for godkendelse

Der var to væsentlige forudsætninger for Næstved Kommunes godkendelse af aftalen og som ønskes fastholdt, hvis aftalen skal fortsætte. Dels at medlemsantallet ikke kommer under 75 i 3 måneder i træk og dels, at HG's Hovedafdeling er indstillet på stille sikkerhed for klubbens drift, hvis klubben skulle komme i økonomiske vanskeligheder.

HG's Hovedafdeling har skriftligt meddelt forvaltningen deres samtykke til at sikre klubbens fremadrettede økonomiske drift.

Det anbefales, at der i en forlængelse af partnerskabsaftalen indføres en bestemmelse om, at såfremt klubbens medlemstal i 3 på hinanden følgende måneder (juli måned medregnes ikke) ligger på under 75 medlemmer, så ophører aftalen automatisk med 6 måneders varsel.

Økonomiske forhold

Kommunens driftstilskud udgjorde i 2018 451.000 kr. Hertil skal lægges udgifter til økonomisk friplads på 246.000 kr., som dækker hel eller delvis forældrebetaling til de forældre, hvis indkomst ligger under den grænse, som gælder for bevilling af økonomisk friplads i dagtilbud og SFO.

I forbindelse med klubbens overgang til fortsat drift efter folkeoplysningsloven finansierede Børne- og Skoleudvalget et beløb på 386.000 kr. (2015 niveau), svarende til udvalgets tidligere udgift samt et beløb på 120.000 kr. til forventede udgifter til økonomiske fripladser. Det samlede beløb blev overført til Kulturudvalgets budget.

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 23.10.2017 blev det godkendt, at finansiere yderligere 80.000 kr. til dækning af de forventede udgifter til økonomisk friplads i 2018.

Det anbefales, at Børne- og Skoleudvalget finansierer eventuelle merudgifter til økonomiske fripladser, idet det ville have været en udgift for udvalget, såfremt klubben var fortsat i udvalgets regi. Såfremt partnerskabsaftalen ophører, så skal udvalgets oprindelige bidrag på samlet 506.000 kr. (i 2015 niveau) tilbageføres fra Kultur- og Demokratiudvalgets budget.

Fritidsklubbens budget for 2019 er vedlagt. Der budgetteres med et gennemsnitligt antal medlemmer på 105.

Det kan oplyses, at det faktiske antal medlemmer i 2018 i gennemsnit har været på 99 medlemmer. For januar 2019 er der indmeldt 79 medlemmer i klubben.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Underskrevet aftale gældende til 31.juli 2019

Budget 2019 for HG-fritidsklub

Punkt 7: Beslutning vedr. møderække med henholdsvis Forældrenævnet og FRO

28.00.00-A00-6-15

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 14.01.2019

Udvalget besluttede på mødet den 5. februar 2018 (sag 20), at evaluere møderækken med Forældrenævnet og FRO (Fælles Rådgivende Organ) på skoleområdet ved udgangen af 2018. Det fremgår af styrelsesvedtægterne for henholdsvis dagtilbudsområdet og folkeskolerne, at der årligt afholdes et møde med Forældrenævnet og to møder med FRO samt en fælles temadag med et relevant emne, for alle bestyrelsesmedlemmer. I denne sag skal udvalget evaluere møderækken og træffe beslutning om eventuelle ændringer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at møderækken i 2018 med Forældrenævnet og FRO evalueres, og at udvalget beslutter om der skal ske ændringer i møderækken.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Møderne fastholdes, således at der i alt holdes:

- 2 årlige møder med FRO
- 1 årligt møde med Forældrenævnet
- 1 årligt temamøde/topmøde

Det bemærkes, at initiativretten i forhold til dagsordenen ligger hos bestyrelserne. Derudover er udvalget indstillet på at møde op til møder med FRO/Forældrenævnet, hvis der er ønske herom.

Sagsfremstilling

Vedtægterne for henholdsvis dagtilbudsområdet og folkeskolerne blev godkendt i april 2018 efter at have været udsendt i høring i bestyrelserne.

Det fremgår af vedtægterne, at der skal afholdes ét årligt møde mellem udvalget og Forældrenævnet samt to møder med FRO samt et fælles temamøde med et fælles relevant emne, hvor alle bestyrelsesmedlemmer deltager.

Forældrenævnet består af to bestyrelsesrepræsentanter fra hver forældrebestyrelse, hvoraf den ene skal være formanden, en repræsentant for de selvejende daginstitutioner samt område- og dagplejeleder. FRO består af formand og næstformænd for hver skolebestyrelse, skolelederne samt udvalget.

I 2018 har der været afholdt to møder med Forældrenævnet. På skoleområdet har udvalget i f.m. evaluering af strukturen holdt besigtigelse/møder på alle skoler, hvor repræsentanter for bestyrelsen bl.a. deltog. Endvidere har der været afholdt et møde med FRO. Der har ikke været afholdt en fælles temadag, men der er planlagt et "lokalt børnetopmøde" den 31/1 og 1/2 2019, hvor der er inviteret repræsentanter for dagtilbud og skoler til at deltage i dele af arrangementet.

Udvalget besluttede på mødet den 5. februar 2018, at evaluere møderækken med henholdsvis Forældrenævnet og FRO ved udgangen af 2018. Udvalget skal derfor afgøre, om der skal foreslå ændringer af mødehyppighed m.v. Eventuelle ændringer skal efterfølgende indarbejdes i styrelsesvedtægterne.

Før 2018 fremgik det af Styrelsesvedtægterne, at der skulle afholdes to årlige møder med både Forældrenævnet og FRO.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 8: Status på proces for hjemtagelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning

17.27.00-G01-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 14.01.2019

Efter ønske fra medlemmer i Børne- og Skoleudvalget orienterer denne sag om den igangværende proces i forbindelse med hjemtagelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) med virkning pr. 1. april 2019. Med udgangspunktet om at bruge de enkelte ressourcer og vejledningskompetencer mest optimalt i forhold til den kommunale ungeindsats forankres UU medarbejderne med hovedparten i Center for Dagtilbud og Skole (CDS) og en mindre del i Center for Arbejdsmarked (CAM) med udgangspunkt i nuværende opgavevaretagelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.12.2018

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Til efterretning.

Søren Revsbæk og Sebastian Mylsted-Schenstrøm kunne ikke tage orienteringen til efterretning, idet direktion og centerchef burde have afklaret UUs arbejdsopgaver med de politiske udvalg og have lagt en sag op til politisk beslutning om organiseringen. Det er ikke politisk besluttet eller vurderet, hvordan UU skal arbejde fremtidigt, og om det f.eks. ville være en fordel, at UU blev bevaret samlet. Forvaltningens disponering af medarbejderne er derfor en indgriben i politikernes råderum.

Sagsfremstilling

Med byrådsbehandlingen den 27. februar 2018 blev det besluttet at hjemtage Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). Der har efterfølgende været en administrativ proces med henblik på at afdække ressourcer og kompetencer herunder det afgørende samspil i forhold til den samlede indsats, der skal sikre, at alle unge enten kommer i uddannelse eller job. Med det udgangspunkt er det besluttet, at UU medarbejdernes kompetencer forankres henholdsvis i Center for Dagtilbud og Skole og i Center for Arbejdsmarked. I forhold til kerneopgaven vedrørende vejledningsindsatsen betyder det, at hovedparten af medarbejderne organisatorisk tilknyttes Center for Dagtilbud og Skole og en mindre del til Center for Arbejdsmarked.

De årsværk, som allerede har deres opgaveportefølje, vejledningskompetencer og dermed samarbejde med CAM, forankres efter 1. april 2019 i CAM. Øvrige årsværk forankres i CDS under Ungdomsskolens ledelse, hvor det i forvejen gode og tætte samarbejde med folkeskolerne understøttes, og hvor kompetencerne i UU fremadrettet skal spille tæt sammen med den kommunale ungeindsats, hvilket er en væsentlige årsag til, at UU forankres her.

UU's hovedopgave er, at vejledningen skal bidrage til, at valg af uddannelse og erhverv bliver til størst mulig gavn for den enkelte og for samfundet. Dette gælder fortsat i den nye forankring.

Processen indtil nu

Medio oktober blev der afholdt møde for at få planlagt forløbet i forhold til, at UU igen bliver en del af Næstved Kommunes organisation pr. 1. april 2019. På mødet deltog relevante parter fra CAM, CDS herunder Ungdomsskolen, personalekonsulenter samt UU's tillidsrepræsentant og 4 øvrige medarbejderrepræsentanter fra UU for at sikre medarbejderinddragelsen.

For at sikre den gode overlevering samt for at være opmærksom på den gensidige forventningsafstemning, blev der sidst i oktober afholdt møde mellem relevante parter fra UU og Ungdomsskolen. Derudover blev der afholdt møde mellem relevante parter fra både Ungdomsskolen, CDS, CAM og UU herunder samtlige medarbejdere, der er tilknyttet UU opgaven i Næstved samt repræsentanter fra HR og Løn og Personale. Første MED-møde afholdes medio november og yderligere 4 MED-møder forventes afholdt frem til 1. april 2019.

Der har i perioden indtil nu været afholdt flere workshops vedr. "Sammenhængende ungeindsats", hvor kendskabet og dialogen mellem CAM, CDS og UU er blevet styrket.

På mødet kan der efter behov redegøres yderligere for sagen.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 9: Orientering om ændring af kriterier for henholdsvis godkendelse af private pasningsordninger og tilsyn

28.18.00-A00-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne og Skoleudvalget (til efterretning), 14.01.2019

I forbindelse med ændringerne i dagtilbudsloven, er der på en række områder ændret i reglerne for de private pasningsordninger. Disse ændringer er indskrevet i kriterierne for oprettelse af pasningsordninger, samt i det løbende tilsyn med ordningerne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Loven ændrer på en række områder reglerne om private pasningsordninger, som gør, at det har været nødvendigt at ændre i de nuværende kriterier for godkendelse og tilsyn med de private pasningsordninger.

Der er primært ændret på følgende områder:

- Krav til den private pasningsordnings navn
- Orientering om forskel mellem dagtilbud og privat pasningsordning
- Indholdsmæssige krav
- Krav til rammer for tilsyn med de private pasningsordninger

Krav til den private pasningsordnings navn

Det er et krav, at den private pasningsordning alene må anvende betegnelsen "privat pasningsordning" om ordningen i offentlige sammenhænge. Det betyder, at den private pasningsordning ikke må betegne sin ordning eller sig selv som f.eks. "privat dagpleje".

Formålet med lovændringen er at sikre, at private pasningsordninger ikke giver forældrene indtryk af, at der er tale om en dagpleje efter §21, hvor der stilles andre krav i forhold til rammer og indhold, f.eks. at der skal arbejdes med læreplaner.

Ændringen trådte i kraft for nyetablerede pasningsordninger pr. 1/8 2018, men for de eksisterende pasningsordninger er det først gældende fra 1/1 2019.

Som følge af lovændringen er det et krav, at kommunalbestyrelsen skal påse at betegnelsen "privat pasningsordning" indgår i den private pasningsordnings navn i pasningsaftalen. Kommunen vil kun kunne godkende en pasningsaftale, såfremt kravet til betegnelsen af ordningen i pasningsaftalen er opfyldt.

Orientering om forskel mellem dagtilbud og privat pasningsordning

Som følge af de nye regler er det et krav, at kommunen forud for godkendelse af en pasningsaftale skal orientere forældrene om, at en privat pasningsordning ikke er sidestillet med et dagtilbud, og derfor ikke er omfattet af de regler, som gælder for dagtilbud efter dagtilbudslovens §§7-44.

Det skal præciseres, at:

- Der ikke er krav om udarbejdelse af en pædagogisk læreplan
- Der ikke er krav om, at sprogvurdering af barnet sker i den private pasningsordning
- Der ikke er krav om formaliseret forældreindflydelse
- Der ikke er krav om pasning af barnet, hvis børnepasseren er syg
- Der ikke er krav om alternativ pasning ved afholdelse af lukkedage i den private pasningsordning
- Kravet om at et barn ikke kan opsiges fra dagtilbud gælder ikke for private pasningsordninger

Indholdsmæssige krav

Som følge af de nye regler er de nye krav at:

- Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer
- Den private pasningsordnings arbejde med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læringsmiljøer i dagtilbud
- Arbejdet med læringsmiljøer i den enkelte private pasningsordning skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Krav til rammer for tilsyn med de private pasningsordninger

Som følge af lovændringen skal kommunen på deres tilsyn sikre, at pasningsordningen arbejder med at fremme børns læring via trygge læringsmiljøer og at dette indholdsmæssigt står mål med de krav, som stilles til dagtilbud. At den "private pasningsordning" alene anvender denne betegnelse om ordningen i alle sammenhænge.

Det er tillige et krav, at det løbende tilsyn med de private pasningsordninger skal stå mål med kommunens tilsyn i den kommunale dagpleje. Det betyder, at de private pasningsordninger i Næstved Kommune vil få 2 årlige tilsyn, et anmeldt tilsyn og et uanmeldt tilsyn.

De nye krav er indskrevet i nedenstående materialer (vedlagt som bilag)

- Godkendelseskriterier for etablering af private pasningsordninger
- Skema for tilsyn med de private pasningsordninger

Bilag

Næstved Kommunes kriterier for godkendelse af Private pasningsordninger 2019

PPO tilsynsskema 2018.docx

Punkt 10: Orientering om overgang fra Skoleintra til Aula

17.01.00-A00-4-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 14.01.2019

Pr. 1. august 2019 overgår landets folkeskoler fra Skoleintra til Aula. Aula er navnet på det nye fælles kommunikationsværktøj, som skal bruges af alle folkeskoler i landet. I 2020 overgår dagtilbudsområdet i Næstved Kommune fra NemBørn til også at anvende Aula som kommunikationskanal. 93 af landets kommuner har tilsluttet sig Aula til dagtilbud. Overgangen til Aula medfører en implementeringsopgave for skolerne i løbet af foråret 2019. I Næstved Kommune afsluttes installationen af Aula den 26. april 2019.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund for Aula

Aula er et resultat af økonomiaftalen mellem regeringen og KL fra juni 2014, om kommunernes økonomi i 2015, som i forlængelse af folkeskolereformen skulle realisere initiativet om en brugerportal for folkeskolen. Det skulle ske gennem en fælles digital udviklingsplan for folkeskolen, der inkluderede en ny fælles infrastruktur og et kommunalt ansvar for anskaffelse af lokale løsninger, som digitalt understøtter kommunikation, læring og trivsel.

Underlagt denne aftale er placeret en række delelementer, hvor Aula (oprindeligt samarbejdsplatformen) er en del af aftalen.

De øvrige dele af aftalen er:

- En fællesoffentlig infrastruktur
 - STIL (det som vi stort set allerede kender i dag)
- En kommunal anskaffelse af lokale it-systemer, der sikrer brugeren en sammenhængende it-understøttelse af elevernes læringsproces, herunder undervisningsplanlægning, læringsmål og trivsel samt digital kommunikation og samarbejde.
 - Læringsplatformen (MinUddannelse)
- Digitale læremidler
 - Statens støtte til indkøb af læremidler, der udløb i 2017. I Næstved har vi et stort udvalg af digitale læremidler
- Fællesoffentlige standarder, der sikrer, at informationer kan sendes mellem systemer.
 - Under udvikling
- Samarbejdsplatformen
 - Aula

Aula bliver den nye kommunikationsplatform i folkeskoler, SFO'er og dagtilbud. Målet med Aula er at skabe rum for bedre kommunikation mellem institution og hjem. Det skal Aula, fordi bedre kommunikation kan hjælpe med til at understøtte bedre læring og større trivsel i skoler og dagtilbud.

Forældre

Aula er et let tilgængeligt redskab, som giver mulighed for nemt at skabe en relevant og overskuelig dialog. Med Aula bliver det overskueligt for forældre at tage del i deres barns hverdag og udvikling. Som forælder kan man få et samlet overblik over alle ens børn, fordi man kan se alle relevante oplysninger i samme overbliksbillede. Når børnehaven skiftes ud med en plads i skolen og SFO'en, eller hvis et barn skifter skole, følger Aula desuden med som kommunikationsplatform. Og Aula giver brugeren gode muligheder for at tilpasse kommunikationen til ens egne ønsker og behov. Fx kan man slå notifikationer fra inden for et bestemt tidsrum eller slå notifikationer fra på diskussioner, man ikke længere ønsker at følge.

Elever

Aula giver børn mulighed for gradvist at overtage dialogen med skolen i takt med, at de bliver ældre og mere modne. Aula har i høj grad fokus på at give eleverne mulighed for selv at være aktive medspillere og tidligt give dem en forståelse for, hvordan man tager ansvar for sin hverdag og skolegang.

Sikkerhed

Med Aula er kommunikation nem og sikker. Platformen er bygget efter de nyeste standarder og regler for behandling af data og personfølsomme oplysninger og gør det nemt at sikre, at reglerne overholdes.

Økonomi

Aula er opdelt i henholdsvis en folkeskole- og en dagtilbudsdel.

Alle landets kommuner skal benytte folkeskoledelen. Prisen for denne del er 76 kr. om året pr. folkeskoleelev i kommunen.

Dagtilbudsdelen er en option, som 93 kommuner har valgt at tilslutte sig. Prisen på dagtilbudsdelen er opdelt i en pris for anvendelse af Aula og en pris for anvendelse af STILs UNI-Login.

Den samlede udgift forventes, at ligge på samme niveau som den nuværende udgift til NemBørn.

I den pris kommunerne betaler til KOMBIT for Aula er der inkluderet projektudgifter og anskaffelsesomkostninger til indkøb af løsningen, udgifter til drift og forvaltning, leverandørstyring, videreudvikling samt uddannelse af superbrugere og support.

For skoleområdet stiger prisen med ca. 40 kr. pr. elev, hvilket vil betyde en merudgift på ca. 320.000 kr. årligt, som skal afholdes indenfor områdets samlede budget til IT, leasing m.v. på ca. 14 mio. kr.

Implementering i Næstved Kommune

Selv om implementeringen af Aula er en relativ stor størrelse, så angriber vi sagen i Næstved med en pragmatisk tilgang til opgaven. Implementeringen af læringsplatformen har været (og er) en langsom tilvænning til et system, der

repræsenterer en helt ny tilgang til arbejdet. I modsætning hertil er Aula - overordnet set - et nyt system, der skal løse kendte opgaver. Det betyder, at selvom udseendet skifter, så indeholder Aula ikke afgørende nye arbejdsgange, men udelukkende nye adgange og genveje. Skolernes ledelse har allerede i planlægningen af indeværende skoleår taget hensyn til implementeringen af Aula, og medarbejdere med særlige opgaver i forbindelse med overgangen er orienteret.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med ledelsesrepræsentanter fra de seks ledelser, og de varetager informationen og kommunikationen til medarbejderne.

Derudover har forvaltningen tilbudt skolerne et oplæg for skolebestyrelserne.

Øvrige systemer

Overgangen til Aula vil medføre en optimering af andre it-systemer, hvilket aftales nærmere med Center for Koncernservice.

Økonomi

Administrationen har ikke nogen kommentarer.

Punkt 11: Orientering om samarbejdet med Vordingborg Kommune og Skov- og Naturstyrelsen om drift af Naturcenter Avnø

16.06.14-P35-1-10

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 14.01.2019

Vordingborg og Næstved kommuner samt Skov- og Naturstyrelsen har siden 2004 sammen drevet Avnø Naturcenter. Der er tale om et helt unikt naturtilbud til børn i dagtilbud og skoler samt til borgerne i de to kommuner. Der er nedsat en bestyrelse med to repræsentanter for hver af kommunerne, en repræsentant for Avnøs Brugerråd samt en repræsentant fra Skov- og Naturstyrelsen. I denne sag orienteres der generelt om Avnø Naturcenter samt de reviderede visioner og mål, som bestyrelsen har godkendt for de kommende år.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Til efterretning med den bemærkning, at udvalget gerne ser, at tilbuddet også benyttes af andre brugergrupper.

Sagsfremstilling

Oprindeligt var Avnø en af Forsvarets flyveskoler, som blev nedlagt i slutningen af 1990'erne. I forbindelse med at stedet blev fredet opstod ideen om, at der kunne oprettes en fælleskommunal Naturskole. Området er et helt unikt naturområde med mange friluftsmuligheder og oplevelser for børn i kommunernes dagtilbud og skoler, og det er også et attraktivt tilbud til områdets borgere og turister.

I 2004 blev der oprettet en fælles Naturskole for Vordingborg og Næstved kommuner. Området er også meget besøgt som udflugtsmål for borgerne. Der er løbende trafiktælling på området, som viser et højt besøgstal hele året (se vedlagte bilag).

Udover den nedsatte bestyrelse er der ansat en leder af naturcentret samt en medhjælper. Næstved Kommunes repræsentanter i bestyrelsen er for denne valgperiode Per Sørensen og Søren Revsbæk. Siden starten har formanden været valgt blandt en af Vordingborg Kommunes repræsentanter og næstformanden har været valgt blandt Næstved Kommunes repræsentanter. Til varetagelse af det løbende samarbejde mellem kommunerne, naturcentret og Skov- og Naturstyrelsen er der udpeget en administrativ repræsentant for hver af kommunerne.

De to kommuners økonomiske andel udgør i 2019 ca. 450.000 kr. til drift af naturcentret. Skov- og Naturstyrelsen bidrager med ca. 250.000 kr. til drift- og vedligeholdelse af bygninger og området.

Der vedlægges den udarbejdede beretning for sidste valgperiode 2014 - 2017 samt Avnøs mission og vision for de kommende år, som er godkendt af bestyrelsen på sidste møde. Den nye udgave af mission og vision for Avnø er en tilpasset udgave af den tidligere og beskriver 4 indsatsområder: Faglighed, relevans, synlighed og tilgængelighed.

Endelig vedlægges det godkendte budget for 2019 samt et billede fra da naturcentret blev oversvømmet ved stormfloden i 2006. Begge kommuner bidrog dengang økonomisk til forstærkning af diget, således at fremtidige oversvømmelser kunne undgås.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Besøgsstatistik AVNØ

Beretning 2014 - 2017_Kari.pdf

Avnøs mission og vision_14.11.2018.pdf

Budget 2019_Avnø.pdf

Stormfloden i 2006

Punkt 12: Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen 2018

17.00.35-P05-2-17

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 14.01.2019

Hermed forelægges resultatet af den årlige trivselsmåling i folkeskolen. Trivselsmålingen er fastlagt til at måle på de fire dimensioner faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden. Trivslen måles på en skala fra 1 til 5. Resultatet af årets måling viser, at elevernes trivsel stort set er uændret gennem de sidste tre år både i Næstved Kommune og på landsplan. Næstved Kommunes resultat af trivselsmålingen er identisk med landsgennemsnittet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Den obligatoriske nationale trivselsmåling var berammet til at skulle gennemføres i 1. kvartal 2018. Målingen blev imidlertid udsat på grund af debatten omkring adgang til og anvendelsen af data fra trivselsmålingen. For at imødekomme bekymringen omkring adgang til data, besluttede undervisningsministeriet, at forældrene kunne beslutte, at deres barn kunne deltage i undersøgelsen ved at udfylde spørgeskemaet på papir. Resultatet af trivselsmålingen må udelukkende indsamles til statistisk eller videnskabelig brug. Trivselsdata må altså ikke anvendes af ansatte på skolen som grundlag for administrative eller pædagogiske foranstaltninger overfor den enkelte elev. Trivselsmålingen er derfor i år gennemført i undervisningsministeriets trivselsværktøj, til forskel fra forrige år hvor vi anvendte Klassetrivsel.dk. Klassetrivsel.dk kunne imidlertid ikke sikre en tilstrækkelig grad af anonymitet i relation til den enkelte elev, hvorfor vi besluttede at anvende undervisningsministeriets værktøj fremadrettet.

Efter udsættelsen blev trivselsmålingen igangsat med kort varsel til gennemførelse i perioden fra den 20. marts til den 31. maj 2018. Perioden strakte sig derfor ind over perioden for forberedelsen til og afviklingen af de skriftlige afgangsprøver. Den følgende fremlæggelse rummer udelukkende resultatet af målingen for årgangene 4.-9. årgang, hvilke også er tilfældet for den landsdækkende offentliggørelse af trivselsscorer.

Deltagelsesprocenter

Laveste procent for deltagelse har Kobberbakkeskolen, afd. Sydby med 72%. Afd. Sydby rummer en gruppe elever, som vanskeligt kan deltage i målingen. Også Kobberbakkeskolen, afd. Sjølund har en lav deltagelsesprocent på 73%, hvilket til dels kan skyldes tidspunktet for undersøgelsen, da det har været midt i prøveperioden. Højeste deltagelse har begge afdelinger på Fladsåskolen, som har deltaget med 100%. Samlet deltog 87% af eleverne i 4. -9. årgang i undersøgelsen.

Generelt resultat

Næstved Kommune ligger landsgennemsnitligt på alle fire dimensioner i de samlede resultater. Der er dog afvigelser blandt de enkelte afdelinger, som skolerne vil arbejde videre med at kortlægge.

Faglig trivsel

Elevernes faglige trivsel daler fra 4. til 8. årgang, for at stige en smule på 9. årgang. Dette er fuldstændig identisk med tendensen på landsplan.

Social trivsel

I dimensionen social trivsel ligger vi 3% under landsgennemsnittet i antal besvarelser på trivselsscoren mellem 4,1 og 5. Drengene giver udtryk for en bedre social trivsel end pigerne - både lokalt og på landsplan. Dette er uforandret i forhold til de tidligere år.

Støtte og inspiration

Elevernes oplevelse af støtte og inspiration i undervisningen falder op igennem skoletiden, både lokalt og på landsplan. Piger oplever sig bedre inspireret og støttet end drengene.

På spørgsmålet om hvorvidt undervisningen er kedelig svarer 34% tit eller meget tit. På landsplan svarer 31,1% tit eller meget tit. Det er en stigning både lokalt og på landsplan på lige under 3%.

Ro og orden

I dimensionen ro og orden ses en lille fremgang. Næstved ligger her over landsgennemsnittet i antal besvarelser på trivselsscoren mellem 4,1 og 5 (mest tilfreds). På 7. årgang ligger vi 6% over landsgennemsnittet på denne score.

Resultat af trivselsmålingen bliver analyseret og anvendt af skolerne i det daglige arbejde med elevernes trivsel.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Vurderingsværktøj 2018

Differentierede indikatorer for trivsel (4.-9. klassetrin) – lands, kommune- og skoleniveau

180417-Spoergeskema-til-boernehaveklassen-til-3

160624-Trivselsspoergeramme-til-mellemtrin-og-udskoling-2

National trivselsmåling 2018 sammenligning kommuner

Punkt 13: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 14.01.2019

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Udsat.
4. Til efterretning med den bemærkning, at udvalget fremadrettet orienteres/indgår i dialog vedr. større principielle beslutninger.
5. Udsat.
6. Til efterretning. Udvalget ønsker en sag fremlagt på det kommende udvalgsmøde vedr. evaluering og beslutning om, hvorvidt ordningen skal forlænges.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt)
2. Program for Børn og Unge Topmøde den 31. januar til 1. februar 2019 (vedlagt)
3. Henvendelse fra Skole og Forældre vedr. samarbejdsaftale (vedlagt)
4. Økologi i dagplejen. Bilag vedlagt:
 - Referater fra forældrebestyrelsesmøder, møder med MED-udvalg og uddrag fra dagplejehåndbog
 - Styrelsesvedtægten for dagplejen
 - Uddrag fra dagtilbudsvejledningen
5. Opfølgning på beslutning omkring skoleområdet
6. Forlængelse af forsøg med karakterer fra 7. klasse (svar fra Undervisningsministeriet vedlagt)

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul 2019 for Børne- og Skoleudvalget

Bilag til pkt. 2: Layoutet program til Børne- og Ungetopmøde 2019 - elektronisk version - send ud.pdf

Bilag til pkt. 2: Deltagere på Børne- og Ungetopmøde 2019

Bilag til pkt. 3: Partnerskabsaftale SOF og Næstved kommune indhold 2018-22

Bilag til pkt. 3: Partnerskabsaftale SOF og Næstved kommune formål 2018-22

Bilag til pkt. 4: Referater fra forældrebestyrelser og MED-udvalg

Bilag til pkt. 4: UDDRAG FRA dagtilbudsvejledningen 2019

Bilag til pkt. 4: Styrelsesvedtægt for den kommunale dagpleje fra 2018

Bilag til pkt. 6: Svar på Næstved Kommunes ansøgning om forlængelse af forsøg med standpunktskarakterer pdf.pdf