

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 11-04-2023

Mødedato Tirsdag d. 11. april 2023 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8

Mødedeltagere Michael Perch, Kasper Schneider , Per Sørensen, Sebastian Mylsted-
Schenstrøm, Susanne Steensgaard Tariq, Lars Hoppe Søe , Stine
Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om brobygningsprojekt.....	4
Budgetkontrol pr. 1. marts 2023 på Børne og Uddannelsesudvalgets område.....	5
Beslutning om skolenavne.....	10
Orientering om praksis for PPV'er (Pædagogik Psykologisk vurdering).....	12
Orientering om decisionsskrivelse til Social- bolig- og ældreministeriet.....	14
Meddelelser til orientering.....	15
Underskriftsark.....	17

Punkt 43: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Susanne S. Tariq (Ø) kunne ikke godkende dagsordenen. Hun kan ikke behandle sag 46 på det foreliggende grundlag, idet udvalgets beslutning om en bredere høring truffet den 16. januar 2023 ikke er blevet efterlevet i tilstrækkelig grad.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Sag 49: Meddelelser til orientering, pkt. 3 (kl. 16.30)

- Betina Kristiansson, juridisk rådgiver vedr. ny daginstitution på Stenlængegård
- Morten Reuber Nielsen, centerchef i Center for Ejendomme

Sag 44: (kl. 17.00)

- Sigrid Marie Wilde Abrahamsen, leder af Talentskolen
- Jette Alstrup, leder af Alfehuset og Skovbørnehaven Sven Gønge

Punkt 44: Orientering om brobygningsprojekt

23-001452

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (til efterretning), 27.03.2023

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.04.2023

Udvalget bliver i denne sag orienteret om det fælles brobygningsprojekt mellem Kultur- og Idrætsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fortællinger i bevægelse – hulahoportaler

Sammen med LegeKunst er dette den sidste runde af brobygningsprojektet *Fortællinger i bevægelse*, som i år har fået undertitlen Hulahoportaler.

Brobygningsprojektet er en del af alle børnehavers og førskolers brobygningsarbejde, hvor alle 900 førskolebørn får en kollektiv oplevelse og referenceramme, som de har til fælles uanset hvilken skole, de skal gå på efter sommerferien. Det er helt unikt.

Alle kommunale institutioner og skoler deltager og alle private har fået tilbuddet.

Kreativitet, leg og fantasi bliver brugt som metode både på besøgene i Billedskolen og i Kunsthøjskolen Rønnebæksholm og som bindeled hjemme i institutionerne og førskolen. Forløbene fokuserer på fællesskab og identitet. Børnene skal netop nu sige farvel til de trygge rammer i børnehaven og starte deres nye liv, som skolebørn med nye kammerater og nye voksne. Vi hopper igennem portalen sammen med dem.

Børnene besøger Billedskolen og Rønnebæksholm i mindre grupper i deres børnehavetid fra januar til påske og kommer tilbage i deres større førskolegrupper mellem påske og Sankt Hans. Projektet afsluttes med en fælles fernisering for alle 900 børn og deres familier, samt alle deltagende pædagoger fra både børnehaver og førskoler.

LegeKunst støtter projektet med 625.000 kr. fordelt over de 3 projektår. LegeKunst er et landsdækkende projekt, som er fondet af Nordea Fonden. Ud over midler indebærer samarbejdet, at projektet i Næstved har tilknyttet et forsker-team fra Absalon, som, ud over at bidrage til det samlede forskningsprojekt ledet af Lars Geer Hammershøj, også bærer viden med hjem til de studerende på pædagoguddannelserne.

Lederen af Alfehuset og Lederen af Billed- og Talentskolen vil give en kort orientering om projektet på udvalgs-mødet.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Sagens forløb

27-03-2023 Kultur- og Idrætsudvalget

Til efterretning.

Punkt 45: Budgetkontrol pr. 1. marts 2023 på Børne og Uddannelsesudvalgets område

23-000339

Beslutning

Ad 1: Udvalget har i alt anvist besparelser for 6.026.500 kr. i 2023, 10.481.000 kr. i 2024 og 11.481.000 kr. i 2025 og frem.

Udvalget besluttede følgende besparelser fra råderumskataloget:

- S. 4 - Potentiale ved at yderligere eksterne foranstaltninger udføres af ansatte i stedet for eksterne leverandører, 250.000 kr. i 2023, 500.000 kr. i 2024, stigende til 1.500.000 i 2025 og frem.
- S. 6 - Sundhedsplejen. Afskaffelse af fast 18-måneders besøg, 150.000 kr. i 2023, 420.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 11 - Mulighed for at ændre en række individuelle foranstaltninger til i højere grad at være gruppebaserede, 75.000 kr. i 2023, 150.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 13 - Mulighed for at gøre delelementer af individuelle foranstaltningsforløb digitale fremfor ”ansigt-til-ansigt” møder, 75.000 kr. i 2023, 150.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 15 - Sundhedsplejerskernes telefonrådgivning, 20.000 kr. i 2023, 40.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 24 - Ensretning af åbningstiden i kommunale dagtilbud, 375.000 kr. i 2023 og 750.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 26 - Administrativt system til styring af vagtplanlægning, 100.000 kr. i 2023, 200.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 28 - Antallet af pædagogisk assistent elever reduceres til KKR aftalt dimensionering, 2.500.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 30 - Højere belægningsgrad – udnyttelsesgrad i dagplejen, 412.500 kr. i 2023, 825.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 34 - Tilskud til pasning af eget barn, 173.000 kr. i 2023, 346.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 37 - Reduktion af indkøb af digitale læremidler, 250.000 kr. i 2023 og 250.000 kr. i 2024 og frem.
- S. 51 - Færre faglige projekter på skoleområdet (centralpulje), herunder bl.a. Edison, 146.000 kr. i 2023, 350.000 kr. i 2024 og frem.

Derudover besluttede udvalget følgende besparelser:

- Der arbejdes i KUI på at identificere og beskrive målgruppen for FGU yderligere mhp. at mindske frafald, 700.000 kr. i 2023 og 700.000 kr. i 2024 og frem.
- I forbindelse med budgetforlig for 2023 blev der afsat 3,3 mio. kr. til arbejdet med overgange fra dagtilbud til skole, 3.300.000 kr. i 2023, 3.300.000 kr. i 2024 og frem.

Udvalget anmoder administrationen om at komme med forslag til, hvordan udvalget kommer i mål med det resterende merforbrug i 2023, med forslag fra de overførte midler fra budget 2022. I forhold til 2024, genoptages drøftelsen i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 1.9.2023.

Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ) kunne kun støtte forslaget ”S. 34 – Tilskud til pasning af eget barn”, idet han mener, at der kan findes reelle besparelser, som ikke medfører ekstraudgifter på andre områder samt, at når der er tale om lovbundne merudgifter bør dette dækkes ind via en overordnet politisk prioritering i byrådet på tværs af den samlede kommunale økonomi.

Ad 2: Godkendt.

Udvalget anmoder om et oplæg på, hvordan det sikres, at der ikke er skoler, som starter skoleåret 2023/24 med et underskud. Udvalget anmoder derudover om oplæg til eventuelle initiativer i forbindelse med etablering af nye skoler.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne og Uddannelsesudvalget (godkender), 11.04.2023

Administrationen har udarbejdet årets første budgetkontrol. Administrationen forventer at udvalgets regnskab ender med et overskud på 8,2 mio. kr. på udvalgets fagområder, hvilket dog dækker over et forventet underskud på Børn og Unge på 9,5 mio. kr., der modsvares af overskud på øvrige områder. Udvalgets virksomheder forventer 8,6 mio. kr. i underskud. Trods det forventede samlede overskud på fagområderne skal der ved denne budgetkontrol anvises kompenserende besparelser for underskuddet på Børn og Unge.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. anviser kompenserende besparelser til dækning af underskuddet på Børn og Unge
2. godkender udvalgets budgetkontrol

Sagsfremstilling

Den samlede budgetkontrol for kommunen viser, at vi skal gribe ind

Direktionen har 21. marts 2023 behandlet den samlede budgetkontrol pr. 1. marts og resultatet af budgetkontrollen viser en samlet forventet overskridelse af vores servicramme på 126 mio. kr. i 2023. En sådan forventet overskridelse er alvorlig, da vi også hører om forventede overskridelser fra andre kommuner. En samlet overskridelse af servicrammen for landets kommuner vil resultere i en bloktilskudsstraf, som rammer både kollektivt (alle kommuner) og individuelt (Næstved Kommune).

Hovedårsagen er, at alle overførslerne fra 2022 forventes brugt i år

Kommunens budgetansvarlige chefer og ledere har angivet, at de forventer at bruge både indeværende års budget samt alle drifts- og virksomhedsoverførsler fra 2022. Det understøttes af, at forbrugsprocenten er høj. En eventuel straf for overskridelse af servicrammen måles i forhold til det oprindelige budget – ikke i forhold til budgettet inkl. overførsler fra året før.

Udvalg der har udfordringer med at overholde deres korrigerede budget skal i henhold til økonomistyringsreglerne straks beslutte kompenserende besparelser.

Initiativer til imødegåelse af overskridelse af servicrammen

Direktionen har den 21. marts 2023 drøftet, at der bliver behov for at bremse op i forbruget for at undgå en overskridelse af servicrammen. Dette kan fx ske ved indefrysning af 50% af virksomhedsoverførsler, midlertidigt ansættelsesstop, midlertidigt indkøbsstop, at der afleveres en månedsløn for vakante stillinger, at ikke disponerede puljemidler fjernes.

Det vil være byrådet, der efter indstilling fra Økonomiudvalget, beslutter hvilke tiltag, der eventuelt skal iværksættes for at bremse op i forbruget, og dermed undgå en stor overskridelse af servicrammen. Beslutningen tages i forbindelse med behandling af sagen om det samlede resultat af Budgetkontrollen pr. 1. marts 2023, som behandles i Økonomiudvalget den 17. april og i byrådet den 25. april 2023.

Udvalget skal anvise kompenserende besparelser

Udvalget skal med denne budgetkontrol anvise kompenserende besparelser for 9,5 mio. kr. i 2023, stigende til 12,5 mio. kr. i 2024. Det skyldes følgende forhold:

Budgetkontrollen pr. 1. marts 2023 vurderer et underskud på Børn og Unge området på 9,5 mio. kr. i 2023. Denne budgetudfordring forventes at fortsætte - og måske endda forværres - i 2024.

Derudover besluttede Økonomiudvalget d. 3. maj 2022 at give udvalget et budgetløft på 3,0 mio. kr. til at dække de stigende udfordringer på sårbare børn og unge. Budgetløftet er alene givet i 2023 og udvalget skal derfor selv finde finansieringen i 2024.

De overskud, der forventes på udvalgets øvrige politikområder er midler, der kun er til overs i et enkelt budgetår. Derfor kan de ikke anvendes til at dække udvalgets budgetudfordringer varigt.

Råderumsforslagene må anvendes af udvalget for at skabe budgetbalance

I forbindelse med budget 2024 har alle områder i kommunen udarbejdet råderumsforslag til anvendelse for budgetprocessen for 2024. De udvalg, som har budgetudfordringer i 2024, har i henhold til budgetstrategien for 2024 lov til at udvælge de forslag, som de overfor byrådet vil anbefale skal anvendes til budgetudfordringerne i 2024. Forslagene må ligeledes dække med den effekt, de kan nå at få i 2023.

Derfor fremlægges råderumsforslagene på udvalgets område med denne sag, så der kan vælges forslag, der kan dække budgetudfordringen på 12,5 mio. kr. i 2024. Administrationen anbefaler, at forslagene implementeres, så de kan nå at få effekt i 2023 og dermed kan minimere det forventede underskud i år.

I tilfælde af, at råderumsforslagene ikke kan nå at få effekt med 9,5 mio. kr. i 2023, har udvalget mulighed for at kompensere det resterende underskud i 2023 med overskud på udvalgets øvrige områder (engangsmidler). Denne mulighed kan ikke anvendes i 2024 og derfor skal effekten i 2024 være på minimum 12,5 mio. kr.

Råderumsforslagene fremgår af bilag 7 (lukket bilag).

administrationens anbefaling fremgår af bilag 8 (lukket bilag).

Kompenserende besparelser skal ikke sendes i høring

De råderumsforslag, som udvalget vælger for at finansiere de ventede budgetudfordringer i både 2023 og 2024 skal ikke sendes i høring. Denne proces stemmer dels overens med Socialudvalgets håndtering af forventede budgetudfordringer i

2023 og 2024, hvor de ligeledes har iværksat kompenserende besparelser ud fra råderumsforslagene uden at sende deres valgte besparelser i høring og dels den fremgangsmåde, der hidtil er anvendt i forbindelse med at finde kompenserende besparelser ved budgetkontrollerne.

Nedenfor er udvalgets budgetkontrol beskrevet for henholdsvis fagområder og virksomheder.

Hvordan er udvalgets budget fordelt og hvad må udvalget flytte rundt på

Udvalgets budget er opdelt på politikområder og hvert politikområde er opdelt på virksomheder og fagområder. Budgetfordelingen er besluttet af udvalget sidste år, da budgettet blev behandlet. Ændring af budgetfordelingen imellem politikområder og også imellem virksomheder og fagområder, indenfor samme politikområde, kræver en udvalgsbeslutning. Som udgangspunkt må virksomhedernes budget ikke ændres i løbet af året, men i tilfælde af økonomiske vanskeligheder må udvalget gerne ændre i virksomhedernes budget.

Drift - Forventet overskud på 8,2 mio. kr. på fagområderne

I nedenstående tabel ses det forventede regnskab fordelt på udvalgets egne politikområder. Beskrivelse af de enkelte områder ses lige efter tabellen.

i 1.000 kr.	Budget 1)	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud 2)
Børn og Unge	189.376	198.919	-9.542
Dagtilbud	72.238	66.549	5.689
Undervisning	189.162	180.678	8.484
Kommunal ungeindsats	30.561	26.963	3.598
Udvalget i alt	481.337	473.109	8.228

Anm 1: Korrigeret budget

Anm 2: Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Børn og Unge

Børn og Unge forventer et underskud på 9,5 mio. kr. i 2023. Det skyldes, et stigende antal anbringelser begyndende i det sene efterår 2022. Dette er ikke alene et Næstved fænomen, men er det samme som viser sig i landstendenserne. I

Næstved er forventningen et underskud på 4,6 mio. kr.

Derudover forventes et overskud på det forebyggende område på 1,4 mio. kr. samt et underskud på det øvrige område på 6,2 mio. kr.

Det er administrationens vurdering, at det stigende pres på Børn og Ungeområdet fortsætter ind i 2024.

Der er vedhæftet bilag, der viser udvikling og antal underretninger, antal sager og antal anbringelser i det seneste år.

Grafen for antal underretninger viser en klar forøgelse i antal underretninger henover efteråret og frem til nu. Antallet af underretninger i 22/23 for de seneste måneder overstiger antallet af underretninger i samme periode 21/22, på nær en enkelt måned. Det øgede antal underretninger giver sig udslag i øget sagsantal i samme periode, som der fremgår af grafen for udvikling i antal sager (i dette bilag skal ses bort fra den store stigning i team Nord i december 22 – denne skyldes ny registreringspraksis for handicapsager ifm. med ny organisering af handicapområdet).

Slutteligt viser grafen for antal anbringelser en markant stigning i efteråret, specifikt i september og oktober måned, hvor antallet af anbringelser øges med netto 12 sager, efter at have været stabil / let faldende i første halvdel af 2022.

Der skal jf. økonomistyringsretningslinjerne anvises kompenserende besparelser for forventede underskud i forbindelse med budgetkontrollen.

Dagtilbud

Overskuddet på Dagtilbud består af et vurderet mindre forbrug på søskenderabat og økonomiske fripladser på 1,1 mio. kr. samt et endnu ikke disponeret budget på 3,3 mio. kr. fra budgetforliget 2023. Budgettet på 3,3 mio. kr. blev tilført Dagtilbud til at understøtte børnene i overgangene mellem hjem og dagtilbud samt dagtilbud og skole.

Det er endnu meget usikkert at forudsætte forbruget for hele året på søskenderabat og økonomiske fripladser, og det anbefales, at vurderingen medtages til de næste budgetkontroller.

Der er regnet demografi for januar og februar ud fra det faktiske børnetal set i forhold til befolkningsprognosen (som budgettet er beregnet ud fra). Det faktiske børnetal er ikke steget som befolkningsprognosen har forudsat. Der er 26 færre

0-2-årige og også 26 færre 3-5-årige. I alt en regulering på -3,024 mio. kr., som tilgår kassen.

Undervisning

Det samlede forventede overskud på fagområdet Undervisning er 8,5 mio. kr.

På puljerne forventes et overskud på 9,6 mio. kr., som består af følgende beløb:

Kompetencemidler der er midler modtaget fra staten og er forudsat anvendt til læreres uddannelse over år. De bruges til vikardækning af lærernes tid, når de er på kurser. Overskuddet forventes ved årets udgang at være på 7,1 mio. kr.

Statslige midler til kursusafgift til efter- og videreuddannelse over år. Pengene er modtaget fra staten. Overskuddet forventes ved årets udgang at være 1,3 mio. kr. Pengene skal være brugt senest i 2025.

På reguleringskontoen for SFO forventes et underskud ved årets udgang på 1,1 mio. kr. På den resterende reguleringspulje forventes et overskud på 2,3 mio. kr. Reguleringspuljen er en konto som skal ses som en mellemregning mellem skoleår og kalenderår, som udlignes over årene.

Derudover er der et overskud ved årets udgang på 1,5 mio. kr. til udvalgets rådighed, som skyldes et forventet mindreforbrug på skolekørsel.

I forhold til vurderingen på undervisningsområdet skal det i øvrigt bemærkes, at der ses en stigning i antallet af elever, der har behov for specialundervisning. Administrationen er opmærksomme på denne tendens og følger den tæt frem mod de næste budgetkontroller.

Kommunal ungeindsats (KUI)

Der forventes et overskud på 3,6 mio. kr. i 2023. Vurderingen er foretaget på baggrund af forventet afregning af det kommunale bidrag til FGU for 2022. Afregningen foretages til sommer.

KUI-projektet havde i 2022 et samlet overskud på 2,9 mio. kr. Beløbet overføres til 2023 og indgår i det forventede overskud på 3,6 mio. kr.

Anlæg - alle anlægsbevillinger forventes overholdt

Det samlede anlægsbudget udgør netto 43 mio. kr. Heraf udgør anlægsprojektet vedr. Daginstitutionen Stenlængegård 24,3 mio. kr., som forventes overført til 2024.

Der er gennemført budgetkontrol på alle anlægsprojekter. Anlægsoversigt kan ses i bilag Anlæg.

Udvalgets egne virksomheder - Samlet underskud på 8,6 mio. kr.

Virksomhedernes budget og forventede regnskab indgår ikke i de øvrige tal og konklusioner. Virksomhedernes budgetter og regnskaber kører som udgangspunkt i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis de holder sig inden for de tilladte 2%. Virksomheden er medtaget i sagen for at vise størrelsen af de budgetter, der er udlagt til udvalgets virksomheder, men også for at afrapportere, hvad virksomhederne forventer af årsresultat.

i 1.000 kr.	Budget ¹⁾	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud ²⁾
Børn og Unge	133.893	133.319	574
Dagtilbud	254.570	255.057	-486
Undervisning	617.955	626.671	-8.716
Udvalget i alt	1.006.418	1.015.047	-8.628

Anm 1: Korrigeret budget

Anm 2: Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Det samlede resultat med et underskud på 8,6 mio. kr. udgør under 0,9% af den samlede budgetterede udgift.

Dagpasning

Virksomhederne forventer et underskud på 0,5 mio. kr.

Undervisning

Skolerne forventer et samlet underskud på 8,7 mio. kr.

På Undervisning forventer Kobbervakskolen og Holmegaardskolen et underskud på mere end 2 %. Begge skoler har handleplaner for nedbringelse af underskuddet.

I resultatet for skolernes budgetkontrol er det forudsat at skolerne dækkes 100 % for deres Ukraineudgifter.

Økonomi

Administrationen bemærker, at der skal anvises kompenserende besparelser for 9,5 mio. kr. i 2023, stigende til 12,5 mio. kr. i 2024.

Udvalgenes budgetkontrol samles til én samlet budgetkontROLSAG til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandles i ØK den 17. april 2023 og i Byrådet den 25. april 2023.

Bilag

Politikområde Børn og Unge

Udvikling og antal underretninger, antal sager og antal anbringelser det seneste år

Politikområde Dagtilbud

Politikområde Undervisning

Politikområde FGU - KUI (kommunal ungeindsats)

Anlæg, Budgetkontrol 1.3.2023

Budgetkontrol 1. marts 2023 - gennemgået på udvalgsmødet

Råderumskatalog BUU 11042023

Punkt 46: Beslutning om skolenavne

17.01.04-A00-1-22S

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 11.04.2023

I forbindelse med beslutning om ny skolestruktur blev det besluttet at igangsætte en proces med henblik på at komme med forslag til skolenavne. Alle skoler gennemførte en proces for forældre, elever og medarbejdere. Børne- og Uddannelsesudvalget ønskede en bredere inddragelse og derfor har høringen været bredt ud til lokalråd og foreninger. Denne sag fremlægger de indkomne forslag til skolenavne til udvalgets endelige beslutning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender skolebestyrelsernes forslag til skolenavne og at Kopperbakkens skole navngives som de øvrige skoler således, at skolen hedder Kopperbakkens skole med afd. Sydby, afd. Sjølund og afd. Rønnebæk

Sagsfremstilling

Som en del af arbejdet med ny skolestruktur har udvalget ønsket, at der ses på navngivning af både nye og gamle skoler og deres afdelinger. Den 16. januar 2023 behandlede Børne- og Uddannelsesudvalget i sag nr. 5 forslag til skolenavne. Her besluttede udvalget, at der skulle være en bredere inddragelse således, at også lokalråd og foreninger kunne komme med forslag til skolenavne.

I denne sag fremlægges de samlede forslag til skolenavne - både forslagene fra skolernes proces med forældre, elever og medarbejdere samt forslagene fra høringen i lokalråd og foreninger.

Der er indkommet to høringssvar fra i alt tre lokalråd.

Lokalrådet for Lille Næstved

Lokalrådet støtter fuldt og helt op om skolebestyrelsens høringssvar og foreslår således følgende navngivning: Lille Næstved Skole med afdeling Herlufsholmvej, afdeling Digtervej og afdeling Karrebæk.

Lokalråd 4262 og Lokalrådet for Næstved Vestegn

Høringssvaret fra lokalrådene pointerer kraftigt vigtigheden af lokal forankring i navngivningen. Lokalrådene foreslår følgende: Vest Skolen og at afdelingerne benævnes: Grønbro skolen, afdeling af Vest Skolen, Fuglebjerg Skole, afdeling af Vest Skolen og Hyllinge Skole, afdeling af Vest Skolen.

Administrationen bemærker, at rent sprogligt kan skolen ikke hedde Vest Skolen i to ord, men Vests skolen, Vestre Skole eller Skolen i Vest

Alle skolerne har gennemført en proces, og skolebestyrelserne har efterfølgende behandlet de indkomne forslag. Skolebestyrelserne foreslår følgende skolenavne, som blev forelagt udvalget i den 16. januar 2023:

Ellebæk skolen

Skolebestyrelsen anbefaler, at skolen fortsat hedder Ellebæk skolen med afdeling Kildemark og afdeling Kalbyris.

Fladså skolen

Skolebestyrelsen ønsker enstemmigt, at skolen fortsat hedder Fladså skolen med Fladså skolen afd. Mogenstrup og Fladså skolen afd. Korskilde.

Skolen gør opmærksom på, at der har været meget begrænset interesse for navngivningen, da der kun er kommet 5 svar.

Holmegaard skolen

Skolebestyrelsen indstiller, at Holmegaardskolen bibeholder skolens nuværende navn og afdelingsnavne. Altså Holmegaardskolen afd. Fensmark og Holmegaardskolen afd. Toksværd.

Kobberbakkeskolen

Skolebestyrelsen har behandlet de indkomne forslag vedrørende de tre skoler, som den nuværende Kobberbakkeskole opdeles i ved den nye struktur. Skolebestyrelsen foreslår:

Distrikt 1: Distrikt Kobberbakke med skolerne: Sydbyskolen, Rønnebæk Skole og Sjølundskolen

Distrikt 2: Sct. Jørgens Skole

Administrationen bemærker, at skolen efterfølgende har oplyst, at begreberne "distrikt og skole" alene er anvendt, da det er den beskrivelse af skolerne, der er anvendt i sagen om skolestruktur.

Ll. Næstved Skole

Den nuværende skole opdeles i to skoler i den nye skolestruktur. Skolebestyrelsen er enige om følgende forslag:

Lille Næstved Skole med afdeling Herlufsholmvej, afdeling Digtervej og afdeling Karrebæk

Vesterlandsskolen med afdeling Fuglebjerg, afdeling Hyllinge og afdeling Sandved

Susåskolen

Skolebestyrelsen har ikke modtaget forslag til nye navne fra forældre, elever eller ansatte. Skolebestyrelsen foreslår, at man fastholder navnet Susåskolen, og at de lokale matrikler i Glumsø, Herlufmagle og Holsted fortsat benævnes som afdelinger

Alle høringssvar fra skolerne fremgår i deres fulde længde af bilagene.

Administrationen oplyser, at udgiften til nye skilte til de skoler og afdelinger der skifter navn, vil blive finansieret af centrale midler, så udgiften ikke belaster den enkelte skole.

Økonomi

Administrationen oplyser, at udgiften til fastnaglede skilte vil udgøre hovedparten af udgifterne til ny skiltning og skal afholdes af Center for Ejendomme, da ejendomsudgifterne herunder udgifter til skilte pr. 1/1-2023 ligger på dette område.

Bilag

Ellebækskolen - Høringssvar vedr. Skolenavne

Fladsåskolen - Høringssvar vedr. Skolenavne

Holmegaardskolen - Høringssvar vedr. skolenavne

Kobberbakkeskolen - Høringssvar vedr. skolenavne

Ll. Næstved Skole - Høringssvar vedr. skolenavne

LNS - Supplement til høringssvar, henvendelse fra Skolebestyrelsen Ll. Næstved Skole

Susåskolen - Høringssvar skolenavne 2023

Lokalrådet for Ll. Næstved - Høringssvar vedr. skolenavne

Lokalråd 4262 og Næstved Vestegn - Høringssvar vedr skolenavne

Punkt 47: Orientering om praksis for PPV'er (Pædagogisk Psykologisk vurdering)

00.00.00-A00-6-22S

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.04.2023

Udvalget bad på møde 27. februar 2023 om at få orientering om praksis for PPV'er. Udvalget orienteres om overordnet praksis for PPR's (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) rådgivning til skolerne og udarbejdelse af PPV'er (Pædagogiske Psykologiske Vurderinger) i nærværende sag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

En PPV (pædagogisk-psykologisk vurdering) er en vurdering, der har til formål at belyse elevens faglige, personlige og sociale potentialer og færdigheder med henblik på at yde skolen, eleven og forældrene rådgivning og støtte til elevens fortsatte undervisning i relation til elevens særlige behov og forudsætninger.

PPR udarbejder altovervejende PPV'er på baggrund af indstilling fra skolerne, om end forældre eller eleven selv også kan indstille til PPV. Næstved Kommune har historisk haft en høj ventetid fra der blev indstillet til PPV, til PPV var udarbejdet. Denne ventetid er i de seneste år nedbragt, blandt andet som følge af politisk beslutning om tilførsel af resurser til området målrettet nedbringelse af ventetiden på PPV'er.

PPV'er udarbejdes primært ift. elever, hvor der er grund til at formode, at elevens skolemæssige behov kræver støtte eller anvisning af specialundervisningstilbud, der udgør mere end 9 støttetimer ugentligt (specialundervisning). Støtte under 9 timer ugentligt (supplerende undervisning) vil oftest blive vurderet og prioriteret af den enkelte skole og skolens ledelse uden at der udarbejdes PPV. Der kan dog godt være samarbejde mellem PPR og skolen i denne forbindelse ift. observationer af eleven, klassens dynamik og undervisningsmiljø mm. En PPV kan godt ende med at konkludere, at der ikke vurderes behov for støtte eller specialiseret undervisningstilbud for den elev, der er udarbejdet PPV for.

Ud over resursetilførslen, der adresserer ventelisteproblematikken, har der i PPR været et fokus på at opprioritere rådgivningen af skolerne forud for indstilling til PPV og efterfølgende udarbejdelse af denne PPV. PPR forsøger med dette af opnormere tiden til vejledning, observation mm. inden der er indstillet til PPV. Disse skridt kan give et bedre grundlag for at vurdere og drøfte behovet for PPV, og hvis elevens problematikker tilsiger, at der indstilles til PPV, benyttes de allerede foretagne observationer mm. ift. PPV-arbejdet.

Formålet med ovenstående ændringer i praksis er dels at sikre, at det altovervejende prioriteres at der indstilles og udarbejdes PPV'er for de elever, hvor tyngden og kompleksiteten i sagerne tilsiger, at vurderingen vil tilføre viden ift. elevens behov, som retfærdiggør tidsforbruget til at udarbejde PPV. Dels er formålet at sikre hurtigere hjælp til eleverne, undervisere mm. via bedre vejledning og samarbejde, således at evt. ændringer i undervisningsmiljøet eller støtte kan iværksættes, uden at dette afventer en PPV, og at rådgivningen til skolen ift. at imødekomme elevens behov først sker efter udarbejdet PPV.

Der er ikke begrænsninger på hvor mange PPV'er der kan være indstillet til fra den enkelte skole / skoledistrikt. Der vil af PPR, i dialog med den enkelte skole, løbende blive foretaget prioritering af de indstillede PPV ift. venteliste og igangsættelse med henblik på at sikre, at elever hvis behov vurderes at være størst og mest hastende, får den kortest mulige ventetid ift. PPV. Dette betyder dog også, at elever, der er indstillet til PPV, hvor behovet vurderes at være ikke akut, får forlænget perioden fra indstilling til PPV, til PPV'en er udarbejdet.

Der er en løbende dialog mellem skoler, PPR, Center for Dagtilbud og Skole (CDS) og Center for Børn og Unge (CBU) ift. praksis for PPV'er. Dette indgår dertil som en særskilt fokusområde ifm. ændringer i skolestrukturen og deraf følgende ændringer ift. resursetildeling og struktur for specialundervisningen. Der er et fælles fokus i CDS og CBU på, at praksis

for PPV'er og visitationer skal understøtte byrådets overordnede visioner i den sammenhængende børne- og ungepolitik, og de mere konkrete målsætning for skoleområdet specifikt.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 48: Orientering om decisionsskrivelse til Social- bolig- og ældreministeriet

00.00.00-A00-6-22S

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.04.2023

Økonomiudvalget (til efterretning), 17.04.2023

Byrådet (til efterretning), 25.04.2023

Social- og Ældreministeriet har ifm. deres gennemgang af revisionsberetningen for regnskabsår 2021 fremsendt decisionsskrivelse (se bilag 1). En decisionsskrivelse er en tilbagemelding fra ministeriet efter deres gennemgang af revisionsberetningen.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteres om svar på decisionsskrivelse fra Social- Bolig- og Ældreministeriet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet har ifm. decisionsskrivelsen bedt om en redegørelse vedr. tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens §42 samt udbetaling af ATP (se bilag 1).

Administrationen har redegjort for spørgsmålene og afsendt svar til ministeriet 28. marts, som var sidste frist for besvarelse af decisionsskrivelsen (se bilag 2).

Decisionsskrivelsen fra Social- Bolig- og Ældreministeriet indeholder følgende væsentlige afsnit:

Fejlene med refusionsmæssig betydning kan henføres til, at der:

- I seks sager ikke ses at være taget højde for sparede udgifter til kørsel til arbejdet eller til manglende daginstitutionsbetaling. Revisor vurderer, at fejlene er af systematisk karakter.

- I fire sager er der systematisk ikke udbetalt ATP.

Angående seks sager, hvor der ikke er taget højde for sparede udgifter til kørsel/daginstitutionsbetaling har administration i svaret til ministeriet oplyst, at arbejdsgange for dette blev taget i brug maj 2021, og at der er arbejdet med yderligere standarder for dette i skabeloner mm. i 2022. Fejlen vurderes derfor at være udbedret.

Angående de fire sager hvor der ikke er udbetalt ATP, har administrationen svaret, at fejlen opstod ved en intern opgaverokering. Fejlen blev opdaget og adresseret i december 2021, og der er sidenhen udført intern kontrol ift. udbetalinger til ATP. Fejlen vurderes derfor at være udbedret.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Social- Bolig- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 Næstved Kommune (006)

Decisionskrivelse - marts 2023 - svar - endelig

Punkt 49: Meddelelser til orientering

Beslutning

1, 2, 4, 5, 6: Udsat.

Ad 3: Til efterretning. Der fremlægges en sag til beslutning på udvalgs mødet den 24. april 2023.

Udvalget får en orientering om sammenlægning af klasser på afdeling Sjølund sendt ud på mail.

Udvalget forelægges en sag om minimumsnormeringer.

Sagsfremstilling

1. Henvendelse fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Næstved Kommune har modtaget følgende henvendelse fra STUK (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet), på baggrund af Kobberbakkeskolen, afd. Sct. Jørgens data på elevtrivsel.

Til forvaltningschefen for Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune Kvalitetstilsynet med folkeskolen 2022/23: Næstved Kommune, Kobberbakkeskolen – afdeling Sct. Jørgen udtages til kvalitetstilsyn.

I modtager dette brev, da Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har gennemgået og vurderet Næstved Kommunes redegørelse og Kobberbakkeskolen – afdeling Sct. Jørgens data for perioden 2021/22. Styrelsen har vurderet, at Kobberbakkeskolen – afdeling Sct. Jørgen skal udtages til kvalitetstilsyn. Skolen har set fald i gennemsnittet for alle fire differentierede trivselsindikatorer fra forrige år til det seneste år, og skolen er i bund 10 pct. på landsplan for alle fire indikatorer det seneste år. Børne- og Undervisningsministeriets læringskonsulenter tilbyder skoler, som udtages i kvalitetstilsynet, et rådgivningsforløb i skoleåret 2023/24.

STUK holder orienteringsmøde tirsdag den 28. marts, hvor de vil orientere om den videre proces.

2. Orientering om indsats med traineeordning og forpraktik

Udvalget orienteres om det kommende arbejde med etableringen af traineeordning for unge mellem 15-17 år.

Traineeordningens målsætningen er, at unge opnår en uddannelsesaftale eller at unge, der endnu ikke er klar til uddannelse, kommer i arbejde, enten på fuldtid, deltid eller fritidsjob.

Dansk Industri, DI Byggeri, Dansk Håndværk og Tekniq Arbejdsgiverne har fået dispensation af Arbejdstilsynet til at deres medlemsvirksomheder må tilbyde unge i alderen 15 – 17 år job med mange af de samme arbejdsopgaver som en ufraglært over 18 år.

Virksomheden skal være godkendt til at tage elever og være medlem af en af ovenstående organisationer.

Den unge skal have færdiggjort sin undervisningspligt for at kunne ansættes i traineeordningen, men behøver ikke at have minimum 02 i karaktergennemsnit i henholdsvis dansk og matematik. Den unge kan enten arbejde deltid eller fuldtid. Se bilag for yderligere beskrivelser om ordningen.

Se vedlagte bilag.

3. Orientering vedr. ny daginstitution på Stenlængegård-området.

4. Administrationen giver en status på etablering af specialskolen.

5. Åbningen af det centrale makerspace i Næstved bliver den 1. og 2. september 2023.

6. Orientering om ændring i normering i Børnehuset Krudtuglerne

Den private daginstitution Børnehuset Krudtuglerne, beliggende på Lovvænget 1, Lov, 4700 Næstved, har igen ansøgt om en ændring af fordelingen af deres normering på 92 børneenheder:

- fra nuværende 25 vuggestuepladser (50 børneenheder) og 42 børnehavepladser (42 børneenheder)
- til 24 vuggestuepladser (48 børneenheder) og 44 børnehavepladser (44 børneenheder)

Institutionen ansøger om mindre justeringer ca. en gang årligt. For at mindske administrationen er det derfor besluttet at institutionen, på lige fod med flere andre private institutioner i Næstved Kommune, selv administrerer fordelingen af det godkendte antal børneenheder på hhv. vuggestue- og børnehavebørn.

Det kommunale tilsyn vil, som altid, have opmærksomhed på fordelingen af hhv. vuggestue- og børnehavebørn på stuer iht. antal m2.

Ansøgning er imødekommet pr. 1. august 2023.

Administrationen har imødekommet ansøgningen på baggrund af beslutning i sag nr. 97 på Børne- og Skoleudvalgets (BSU) møde den 20.08.2018, hvori BSU beslutter, at godkendelser fremadrettet afklares administrativt og orientering herom fremgår af meddelelser til udvalget.

Bilag

Bilag til pkt. 2: Trainee_ Orientering til BUU.docx

Bilag til pkt. 2: AT dispensation

Bilag til pkt. 2: Trainee ordning DI

Punkt 50: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 11042023