

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 10-09-2018**

**Mødedato** Mandag d. 10. september 2018 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                     | 3  |
| Beslutning vedr. budgetkontrol pr. 1. august 2018.....                                            | 4  |
| Beslutning vedr. ændringer af dagtilbudsloven i juni 2018.....                                    | 8  |
| Godkendelse af tilskud til kombinationstilbud.....                                                | 11 |
| Beslutning om trafikfarlige veje for overbygningselever.....                                      | 13 |
| Beslutning om ændring af afrapportering vedr. klager over mobning.....                            | 15 |
| Beslutning om, hvor de politiske udvalg kan afbureaukratisere.....                                | 17 |
| Orientering om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet.....                  | 19 |
| Orientering om status på 2020 målene for skolerne.....                                            | 21 |
| Orientering om status vedr. 10. klasse på Zealand Business College (ZBC).....                     | 26 |
| Status for Distriktsprojektet (Fladså skoledistrikt).....                                         | 29 |
| Orientering om VIVEs analyse af udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børn og | 33 |
| Orientering om anbringelsesstatistik.....                                                         | 35 |
| Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....                                                    | 37 |

## **Punkt 109: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Repræsentant fra Danske Skoleelever og Thorbjørn Øster fra Center for Dagtilbud og Skole deltager i mødet fra kl. 13-14.

Johnni Helt fra Center for Dagtilbud og Skole deltager i sag nr. 111.

Lars-Bo Hansen fra Center for Børn og Unge deltager i sag nr. 119, kl. 15.00.

# Punkt 110: Beslutning vedr. budgetkontrol pr. 1. august 2018

00.15.00-A00-19-18

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 10.09.2018

Administrationen har udarbejdet årets anden budgetkontrol pr. 1. august 2018. Budgetkontrollen viser, at der på udvalgets område forventes mindreudgifter på 36 mio. kr.

De 36 mio. kr. i mindreudgifter er det samlede resultat for områderne indenfor og udenfor selvforvaltning. Indenfor selvforvaltning er det samlede forventede resultat -13,6 mio. kr. Mindreforbruget relaterer sig primært til folkeskolerne. Det hænger sammen med opsparring til feriepenge og 6. ferieuge senere på skoleåret. Budgetkontrollen er forværret med 0,7 mio. kr. siden budgetkontrollen pr. 1. april. Forværring er primært på politikområde Dagtilbud.

Resultatet af alle udvalgenes behandling af budgetkontrol samles i ny sag, der behandles i Økonomiudvalget den 10. september 2018 og i byrådet den 18. september 2018.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget behandler det forventede merforbrug og mulighederne for at imødegå det gennem engangsbesparelser og effektiviseringer i 2018.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Udvalget kunne ikke pege på konkrete besparelser og effektiviseringer, som kan nå at få virkning i 2018. Udvalget anbefaler, at der udvises generel tilbageholdenhed med nyindkøb og -investeringer på alle 3 politikområder resten af året. Derudover undersøges det, om der er yderligere refusionsindtægter på udvalgets område.

## Sagsfremstilling

Udvalgets område dækker politikområderne Børn og Unge, Dagtilbud og Undervisning.

Nedenstående tabel viser resultatet af budgetkontrollen:

| Mio. kr.       | Forventet regnskab pr. 1. april | Forventet regnskab pr. 1. august | Afvigelse i forhold til det korrigeret budget pr. 1. august |
|----------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Børn og Unge   | 271,0                           | 271,8                            | 9,8                                                         |
| Dagtilbud      | 284,0                           | 285,6                            | 1,6                                                         |
| Undervisning   | 793,3                           | 791,6                            | -47,4                                                       |
| Udvalget i alt | 1.348,3                         | 1.349,0                          | -36,0                                                       |

+ = merforbrug; - = mindreforbrug

På områder udenfor selvforvaltning overføres over- og underskud også til næste år. Forskellen på områder indenfor og udenfor selvforvaltning er, at der ikke er ret til at disponere/planlægge med underskud på områder udenfor selvforvaltning. Udvalget har lov til at løse budgetudfordringer ved at omfordele budget imellem sine politikområder.

Resultatet af budgetkontrollen er specificeret på aktivitetsområder og nærmere beskrevet i bilag 1.

Af det forventede resultat på 36 mio. kr. i mindreudgifter er de 22,4 mio. kr. på områder udenfor selvforvaltning og 13,6 mio. kr. er på områder med selvforvaltning. Mindreforbruget udenfor selvforvaltning fordeler sig med merforbrug på 9,8 mio. kr. på Børn og Unge, merforbrug på Dagtilbud med 3 mio. kr. og et mindreforbrug på Undervisningsområdet med 35,3 mio. kr.

Hovedårsagerne til resultatet af budgetkontrollen er kort forklaret nedenfor.

#### Børn og Unge

Budgetkontrollen pr. 1. april 2018 viste et forventet merforbrug på området på 19,4 mio. kr., hvor der ved denne behandling blev besluttet at tilføre 10 mio. kr. fra reservepuljen, hvilket svarer til et samlet merforbrug på 9,4 mio. kr.

Ved budgetkontrollen pr. 1. august forventer området et samlet merforbrug på 9,8 mio. kr. fordelt med merforbrug på området udenfor selvforvaltning på 9,86 mio. kr. og et mindreforbrug på 0,04 mio. kr. på området indenfor selvforvaltning. Se bilag 3 med uddybende bemærkninger.

#### Anbringelser:

Antallet af anbringelser forventes ikke at stige markant i forhold til tidligere antaget udgangspunkt for 2018. Der forventes merforbrug på området, da anbringelserne i større omfang sker i dyrere tilbud på opholdssteder og døgninstitutioner.

#### Forebyggende foranstaltninger:

Området dækker over udgifter til blandt andet Børnehus Sjælland, aflastning, særlig behov for støtte, støtteperson til forældre. Der er et samlet mindre forbrug på området.

Siden sidste budgetkontrol pr. 1. april 2018 ses det, at udgifter til psykologytelser er steget markant. Dette skyldes primært forældrekompetencevurderinger.

#### Øvrige udgifter:

Området dækker over udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, Særligt Tilrettelagt Uddannelse (STU) og almene indsatser. Merforbruget skyldes fortrinsvis merudgifter til tabt arbejdsfortjeneste og STU. På STU er der sket en opdrift, og flere starter før det fyldte 18. år end tidligere.

#### Selvforvaltningsvirksomheder:

Der er et samlet mindreforbrug på området. Der forventes et merforbrug på Børnefamilieenheden, som primært skyldes skolernes efterspørgsel på psykologiske udredninger.

## Dagtilbud

På Dagtilbudsområdet forventes et samlet merforbrug på 1,6 mio. kr. og i forhold til budgetkontrollen 1. april, så er det en ændring på 1,6 mio. kr. Indenfor selvforvaltning er mindreforbruget vurderet til at blive ca. 400.000 kr. større end pr. 1. april og udenfor selvforvaltning vurderes det til et større merforbrug på 2 mio. kr. Udenfor selvforvaltning skyldes det samlede merforbrug på 3 mio. kr. dels et akkumuleret merforbrug på 1. mio. kr. vedrørende PA-eleverne (Pædagogisk Assistent), som forventes overført til 2019 ifølge aftalen om, at underskuddet på PA-eleverne afdrages over årene. Endvidere vurderes det, at der kommer budgetproblemer på demografikontoen på ca. 2 mio. kr. Det undersøges nærmere til næste budgetkontrol, hvordan forholdet er mellem antallet af indskrevne børn, udbetaling af tilskud til privatinstitutionerne og regulering af vores egne institutioner for ikke indskrevne børn.

## Undervisning

På undervisningsområdet forventes et mindreforbrug i 2018 på 47,4 mio. kr. Ekskl. selvforvaltning udgør det forventede mindreforbrug 35,3 mio. kr.

Det skyldes hovedsageligt mindreforbrug på overgangsmidlerne og reguleringskontoen (mellemregningskonto mellem kalenderår og skoleår), som i alt udgør 44,8 mio. kr. Overgangsmidlerne er statsligt finansierede midler, som er øremærket til kompetenceudvikling i forbindelse med skolereformen. Midlerne skal strække frem til 2020, hvor de vil være forbrugt. Der forventes et resterende budget i 2018 på 21,8 mio. kr. Mindreforbruget på reguleringskontoen skyldes primært forskydninger mellem skoleår og kalenderår. Forskydningen forventes at være 23,1 mio. kr. ved årets udgang. Disse midler er derfor bundne og kan ikke bruges til andre formål. Da mindreforbruget kun samlet set er 35,3 mio. kr., er det fordi, at der er merforbrug på øvrige konti på området.

Indenfor selvforvaltning skyldes skolernes overskud for 2018, dels skolernes egen vurdering af regnskab vedr. skoleår 17/18 på ca. -5,9 mio. kr., dels det opsparede beløb, der er nødvendigt for at dække udbetaling af feriepenge og 6. ferieuge i 2019.

## Øvrige bemærkninger

Et af kravene i den økonomiske politik er, at der ikke gives ufinansierede tillægsbevillinger. Det betyder, at hvert udvalg skal overholde deres driftsramme, som er én samlet ramme for udvalgets politikområder. Udvalget har fremsendt ønske om budgetløft til budget 2019, der, hvis det imødekommes, vil løse budgetudfordringen fra 2019. Det er endnu ikke afgjort om ønsket imødekommes.

Administrationen undersøger, om der er yderligere refusionsindtægter og øvrige engangsindtægter, samt at der udvises generel tilbageholdenhed, f.eks. med indkøb og investeringer på alle politikområderne resten af året.

## Udgiftsneutrale ændringer

Der er ingen udgiftsneutrale ændringer.

## Anlæg

Der er også gennemført budgetkontrol på udvalgets anlægsprojekter. På udvalgets område forventes der ingen afvigelser i anlægsprojekterne. Budgetkontrol på de enkelte anlægsprojekter fremgår af bilag 2.

## Økonomi

Center for Koncernservice og Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budgetkontrol på driften

Bilag 2 - Budgetkontrol på anlæg

Bilag 3 - Bemærkninger til budgetopfølgning 1. april 2018 - Børn og Unge

# **Punkt 111: Beslutning vedr. ændringer af dagtilbudsloven i juni 2018**

28.06.04-G01-1-18

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 10.09.2018

Folketinget har i juni 2018 vedtaget en række ændringer af dagtilbudsloven, som er gældende fra hhv. 1.7.2018 og fra 1.1.2019. Sagen er dels en generel orientering til udvalget om konsekvenserne af disse ændringer og dels lægges der op til konkrete politiske beslutninger om regler for 30 timers deltidspladser og for anvendelse af kombinationstilbud.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller,

1. at udvalget godkender regler for deltidspladser til børn af forældre på barselsorlov.
2. at der senere forelægges en beskrivelse af krav til og tilsyn af private pasningsordninger.
3. at udvalget godkender regler for anvendelse af kombinationstilbud.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Ad 1-3: Godkendt.

Udvalget ønsker på et kommende udvalgsmøde, at få en sag forelagt vedr. førskoleordninger jf. pkt. D i sagsfremstillingen.

Udvalget ønsker derudover at få en sag forelagt vedr. deltidspladser, herunder antallet af muligheder.

Inden udvalget forelægges sagen vedr. deltidspladser sendes materialet i høring.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med ændringerne i dagtilbudsloven (DL) består af to dele. En del har til formål at styrke kvaliteten i dagtilbud og den anden del vedrører ændringer, der har til formål at øge fleksibiliteten for forældre med børn i dagtilbud.

På en række områder er der tale om skærpelse af kravene til private institutioner og private pasningsordninger, herunder krav til fremtidigt tilsyn. På andre områder er der tale om, at byrådet skal fastlægge og offentliggøre rammer og retningslinjer for en række nye forhold, som giver større fleksibilitet og valgmulighed for forældre.

Endvidere skærpes kommunens forpligtigelser til at offentliggøre oversigter over kommunale, selvejende og private pasningsordninger. Og endelig stilles der krav til private pasningsordningers navn. De må i fremtiden alene anvende betegnelsen "privat pasningsordning" om ordningen i offentlige sammenhænge og må f.eks. ikke længere kalde sig "privat dagpleje".

Der er temmelig mange ændringer af DL. For at give udvalget et samlet overblik over alle ændringer er der udarbejdet et notat, som vedlægges sagen.

Notatet er opbygget således, at lovændringen kort beskrives, herefter beskrives status for opgaven med ændringen og endelig hvad administrationens indstilling/anbefaling til udvalget er. Herudover gør administrationen opmærksom på følgende ændringer:

- A. Byrådet skal minimum hvert andet år drøfte områdets udvikling, prioritering af indsatser og evt. iværksættelse af nye indsatser. Der lægges op til, at denne drøftelse sker hvert andet år og første gang i efteråret 2019.
- B. Der kan nu etableres forældrebestyrelser på tværs af kommunale tilbud f.eks. mellem dagpleje og en daginstitution, hvis bestyrelserne ønsker det. Det præciseres, at forældrebestyrelserne skal inddrages i udarbejdelse af pædagogiske læreplaner samt evaluering heraf. Disse ændringer skrives ind i styrelsesvedtægten og bestyrelserne orienteres.
- C. Fra 1.1.2019 bliver det et lovkrav, at forældre skal kunne skrives på venteliste til en bestemt plads, og at pladserne anvises efter anciennitet samt efter de retningslinjer, som kommunen i øvrigt har besluttet. Vores systemleverandør arbejder på at finde en teknisk løsning, hvor der samtidig tages hensyn til de kriterier om fortrinsret for søskende og for børn med særlige behov, som allerede gælder. Udvalget orienteres senere om den tekniske løsning, hvis den medfører behov for revision af retningslinjerne for optagelse i dagtilbud.
- D. I førskoleordninger stilles der jf. ændring af folkeskoleloven krav om, at der enten skal arbejdes med temaerne i de pædagogiske læreplaner eller de kompetenceområder, der gælder for arbejdet i børnehaveklassen. Skolefritidsordningerne har ønsket, at der arbejdes efter de kompetenceområder, som gælder for børnehaveklasserne.

Børne- og Socialministeriet har udsendt to orienteringsbreve til kommunerne om ændringerne, hhv. vejledning af 22. juni 2018 og bekendtgørelse af 2. juli 2018.

Administrationen foreslår, at udvalget generelt tager orienteringen om ændringerne i DL til efterretning samt at udvalget beslutter/godkender følgende emner:

(En kort beskrivelse kan ses i medfølgende bilag)

| Nr. | Emne - §                                                                                                                                                         | Administrationen anbefaling/indstilling                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Forældre på barsel får fra 1.1.2019 ret til en deltidsplads på 30 timer. § 27 B.                                                                                 | At udvalget godkender regler for deltidspladser til børn af forældre på barselsorlov.                                                                 |
| 2.  | Ændring af krav til private pasningsordninger samt krav til det fremtidige kommunale tilsyn.                                                                     | At der på et kommende møde i udvalget forelægges en revideret beskrivelse af kravene til private pasningsordninger samt omfanget af kommunens tilsyn. |
| 3.  | Der indføres en mulighed for at forældre kan få bevilget et kombinationstilbud - med en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning. § 85 a. | At udvalget godkender regler for anvendelse af kombinationstilbud.                                                                                    |
|     | Der forelægges en særskilt sag på udvalgmødet om takster i f.m. kombinationstilbud, som endeligt skal godkendes af Byrådet.                                      |                                                                                                                                                       |

## Høringer

Der er ikke foretaget høring i Forældrebestyrelser eller Forældrenævn om de foreslåede regler.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

## Økonomi

Administrationen kan oplyse, at som følge af ændringerne i dagtilbudsloven er Næstved Kommune økonomisk kompenseret med ca. 0,53 mio. kr. fra 2018.

## Bilag

Notat om ændringer i Dagtilbudsloven 2018 - 27.8.2018

Orientering om ny bekendtgørelse.pdf

Orienteringsskrivelse om ændring af dagtilbudsloven

Ny oversigt over indstillingspunkter i sagsfremstillingen

Forslag til regler for anvendelse af kombinationstilbud

Forslag til regler for deltidsplads til børn af forældre på barselsorlov

## **Punkt 112: Godkendelse af tilskud til kombinationstilbud**

00.01.00-Ø00-8-17

### **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 10.9.2018

Økonomiudvalget (udtaler sig), 01.10.2018

Byrådet (godkender), 09.10.2018

En lovændring i dagtilbudsloven indfører § 85a kombinationstilbud pr. 1.7.2018. Det er et nyt tilbud til forældre med behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud samt et tilskud til "fleksibel pasning". I denne sag fremsendes takster for tilskud pr. time til hhv. dagplejen, vuggestue og børnehave til godkendelse.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at takster for tilskud pr. time til fleksibel pasning til hhv. dagpleje, vuggestue og børnehave godkendes.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbudslovens regler for privat pasning jf. § 80-85 gælder som hovedregl også for fleksibel pasning. Det betyder, at forældres tilskud til fleksibel pasning skal beregnes efter de regler, der gælder for privat pasning.

Reglerne siger, at tilskuddet skal udgøre mindst 75% af de budgetterede nettodriftsudgifter pr. plads eksklusiv udgifter til støttepædagog i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet kan dog højest udgøre 75% pct. af forældrenes dokumenterede udgifter til den private pasningsordning.

Tilskuddene er beregnet ud fra den gennemsnitlige åbningstid for vuggestue og børnehave på 51,5 time og for dagplejen 43 timer pr. uge.

Forslag til tilskud pr. time til fleksibel pasning er:

Dagplejen, 141 kr. pr. time.

Vuggestue, 150 kr. pr. time.

Børnehave, 96 kr. pr. time.

### **Økonomi**

Administrationen kan oplyse, at Næstved Kommune er blevet kompenseret for en evt. ekstra udgift til fleksibel pasning ved lov- og cirkulæreprogram 2018. De samlede lovændringer vedr. dagtilbudsloven udgør ca. 0,53 mio. kr. fra 2018 og

årene frem.

# **Punkt 113: Beslutning om trafikfarlige veje for overbygningsselever**

17.21.05-G01-8-18

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 10.09.2018

På baggrund af borgerhenvendelser ønsker Børne- og Skoleudvalget at drøfte og revurdere trafikfarligheden for langsgående færdsel på Skelbyvej mellem Skelby og Nyvej for overbygningsseleverne i 7.-10. klasse. Administrationen kan ikke anbefale, at enkelte vejstrækninger besluttet trafikfarlige. Hvis udvalget vælger at beslutte yderligere vejstrækninger som trafikfarlige, så bør alle vejstrækninger, der ligner disse også vurderes trafikfarlige.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Skelbyvej mellem Skelby og Nyvej besluttet ikke trafikfarlig for langsgående færdsel for overbygningsselever 7. - 10. klasse.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Udvalget besluttede, at erklære de nævnte vejstrækninger i bilaget trafikfarlige for overbygningsselever 7.-10. klasse. Merudgiften på anslået 83.200 kr. afholdes inden for rammen til Undervisning.

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 5. februar 2018 besluttet at 4 vejstrækninger anbefalet af Teknisk Udvalg, er trafikfarlige for overbygningsselever. Disse har en trafikmængde på over 6.000 ÅDT (gennemsnitlig årlig døgntrafik). Derudover besluttede Børne- og Skoleudvalget på mødet den 5. februar 2018, at en vejstrækning mellem Herlufmagle og Glumsø skulle være trafikfarlig for overbygningsselever, denne med en trafikmængde på 1.075 ÅDT.

Strækningen på Skelbyvej mellem Skelby og Nyvej har en trafikmængde på 5.760 ÅDT. Der er i øjeblikket anslået 11 overbygningsselever, som vil blive berettiget til buskort, hvis stykket fra Skelby til Nyvej besluttet trafikfarligt. Dette er en merudgift på anslået 17.600 kr.

Administrationen kan oplyse Børne- og Skoleudvalget om, at Teknisk Udvalg har besluttet, at der etableres cykelsti langs Sorøvej fra Skelby til Rejnstrupvej (første etape), og at dette arbejde iværksættes i foråret 2019. På sigt vil cykelsti langs Skelbyvej etableres til Nyvej og til kommunegrænsen, men der er ikke tidshorisont på disse etaper. Indtil cykelsti når til Nyvej, vil elever med bopæl mod syd eksempelvis i Skelby stadig være befordringsberettiget, hvis vejen mellem Skelby og Nyvej besluttet trafikfarlig.

Ud fra princippet om at borgerne skal behandles lige, så kan administrationen ikke anbefale, at Skelbyvej mellem Skelby og Nyvej besluttet trafikfarlig for overbygningsselever. Såfremt udvalget ønsker at ændre tidligere beslutning, således at yderligere vejstrækninger skal besluttet trafikfarlige for overbygningsselever, så anbefaler administrationen, at der alle sammenlignelige vejstrækninger tages med.

Administrationen har udarbejdet en oversigt over vejstrækninger i kommunen, som på baggrund af kørebanebredde, trafikmængde samt afstribning af cykelsti eller bred kantbane vurderes sammenlignelige med Skelbyvej og strækningen mellem Glumsø og Herlufmagle. (Vedlagt i bilag).

Der vil på et kommende møde blive forelagt en sag med forslag til kategorisering af trafikfarlige veje for alle grupper af elever i folkeskolen, jf. tidligere beslutning i udvalget af 5. februar 2018 (sag 15).

### Økonomiske oplysninger

Såfremt udvalget beslutter, at strækningen mellem Skelby og Nyvej skal være trafikfarlig for overbygningselever, vil det betyde en merudgift på anslået 17.600 kr. Tages alle sammenlignelige vejstrækninger med, vil det betyde en merudgift på anslået 83.200 kr., jf. bilaget.

### Økonomi

Administrationen oplyser, at der er plads til, at udgiften på 17.600 kr. kan afholdes inden for eksisterende rammer for Undervisning. Tages alle sammenlignelige vejstrækninger med, vil merudgiften på anslået 83.200 kr. også kunne afholdes inden for rammen til Undervisning.

### Bilag

Bilag 1 - skema over trafikmængden på de enkelte vejstykker

# **Punkt 114: Beslutning om ændring af afrapportering vedr. klager over mobning**

17.00.35-G01-1-18

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 10.09.2018

Byrådet (godkender), 18.09.2018

Den 1. august 2017 blev indført en klageadgang til kommunalbestyrelsen samt en statslig klageadgang under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), når der er tale om klagesager i folkeskolen relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø, herunder mobning eller lignende. Det er nu et år siden klageadgangen blev indført. Det er derfor tid til halvårlig afrapportering til Børne- og Skoleudvalget og helårlig afrapportering til byrådet. Der har siden indførelsen af klageadgangen og indtil 30. juni 2018 været i alt 3 forskellige sager.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at afrapportering delegeres til Børne- og Skoleudvalget, således at afrapportering fremover sker 1 gang årligt til Børne- og Skoleudvalget, og kun hvis der er nye klagesager.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet i Næstved Kommune besluttede på deres møde i august 2017, at uddelegere kompetencen til behandling af klagesager relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø til Center for Dagtilbud og Skole. Byrådet besluttede desuden, at Børne- og Skoleudvalget skal have en halvårlig afrapportering og byrådet en årlig over antallet af disse klagesager.

I perioden fra 1. januar til 30. juni 2018 har der været 1 klagesag relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø. Sagen er påbegyndt i 2017, men afsluttet i foråret 2018 (se bilag).

Skolerne har pligt til at udarbejde en handleplan for afhjælpning af problemet, såfremt de modtager en klage fra forældrene. Denne handleplan skal forældre og skole opnå enighed om. Såfremt skole og forældre ikke kan opnå denne enighed, har forældrene mulighed for at klage direkte til DCUM. I sådanne tilfælde vil DCUM rette henvendelse til Næstved Kommune for en nærmere redegørelse. Næstved Kommune har, som anført, modtaget 1 henvendelse fra DCUM i perioden fra 1. januar til 30. juni 2018.

Hvis forældre og skole ikke opnår enighed om den omtalte handleplan, har forældrene også mulighed for at klage direkte til Center for Dagtilbud og Skole (CDS), Næstved Kommune. I de tilfælde har CDS pligt til at sende sagen videre til DCUM. CDS har ikke modtaget nogen klager, som er videresendt til DCUM i perioden fra 1. januar til 30. juni 2018.

Omfanget af klager, som indbringes for DCUM, er få, og derfor anbefaler administrationen, at der ændres på formen for den fremtidige afrapportering, så afrapportering sker til Børne- og Skoleudvalget en gang årligt under meddelelser fra formanden, og at der kun skal afrapporteres, hvis der har været klager i perioden.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Undervisningsmiljøloven

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Oversigt over klagesager relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø

Klagesager i relation til mobning sidste halve år 2017

Dagsordenspunkt: Halvårlig orientering om klager vedr. mobning behandlet på mødet 5. februar 2018 kl. 09:00 (Ungdomsskolen, Skellet 29, 1. sal) i Børne- og Skoleudvalget (2018).docx

Dagsordenspunkt: National klageinstans mod mobning behandlet på mødet 22. august 2017 kl. 18:30 (Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal) i Byrådet (2017).docx

# Punkt 115: Beslutning om, hvor de politiske udvalg kan afbureaukratisere

00.18.00-A00-1-17

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 10.09.2018

I maj 2017 vedtog byrådet, at Næstved Kommune skal arbejde med afbureaukratisering. Centrene, herunder virksomhederne har pt. fremsat 182 afbureaukratiseringsforslag.

Med denne sagsfremstilling lægges der op til en politisk beslutning om, hvor de politiske udvalg hver især kan afbureaukratisere i forbindelse med deres virke. Desuden orienteres alle udvalg om konklusionerne i rapporten "Selvpåført bureaukrati i to kommuner". Denne sag går på alle fagudvalg i Næstved Kommune i september måned 2018.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget træffer beslutning om, hvor udvalget kan afbureaukratisere.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Udsat.

## Sagsfremstilling

Med denne sagsfremstilling skal samtlige fagudvalg i Næstved Kommune drøfte, hvor de i deres virke som fagudvalg og/eller byråd kan afbureaukratisere. Vedhæftet sagen er et udkast med forslag til, hvor nærværende fagudvalg kan afbureaukratisere. Andre forslag er velkomne.

Administrationen og virksomheder i Næstved Kommune har pt. arbejdet med afbureaukratisering i ét år. Det er i alt blevet til 182 afbureaukratiseringsforslag, hvoraf

- 36 forslag er blevet implementeret
- 5 forslag delvist implementeret
- 33 forslag er godkendt
- 17 forslag er ikke imødekommet
- 91 forslag i proces

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) har i februar 2018 udarbejdet rapporten "Selvpåført bureaukrati i to kommuner", der er finansieret af Økonomi- og Indenrigsministeriet (rapporten er vedlagt som bilag). I rapporten konkluderes det, at "langt de fleste af de retningslinjer, regler og dokumentationskrav, som kommunerne selv har indført, er meningsfulde for både ledere og medarbejdere. De oplever, at det styrker kvaliteten af deres arbejde. Men implementeringen og kommunikationen kan blive bedre" (Fra artiklen "Selvpåført bureaukrati giver mening i kommuner, men kan håndteres bedre", marts 2018). Administrationen anbefaler, at fagudvalgene tager denne konklusion med i deres overvejelser i arbejdet med afbureaukratisering.

Link til artiklen og rapporten fra VIVE: <https://vive.dk/2018/03/selvpaaført-bureaukrati-giver-mening-kommuner-kan-haandteres-bedre/>

Eksempel på, hvor hhv. et fagudvalg og byrådet har/søger at afbureaukratisere

- Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at skoler/administrationen fra skoleåret 2018/2019 ikke længere yder service til forældre ift. at udstede buskort til elever, der ikke er befordringsberettede
- Byrådet har udfordret Ligestillingsministeren på kommunernes forpligtelse til at indberette ligestillingsredegørelse hvert andet år. Ligestillingsministeren undersøger pt., hvorvidt der kan gå længere tid mellem indberetningen af ligestillingsredegørelsen

## **Bilag**

Rapport selvpåført bureaukrati i to kommuner

BSU Afbureaukratisering sep 2018

# **Punkt 116: Orientering om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet**

17.01.00-G01-2-18

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 10.09.2018

Hermed forelægges resultatet af den gennemførte brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskoleområdet. Af de adspurgte forældre har 18,9% svaret, hvilket svarer til 2.651 respondenter. Svarene viser, at 63% af de forældre, som har svaret, samlet set er tilfredse eller meget tilfredse med deres barns skole. Det er en fremgang på 1% i forhold til brugertilfredshedsundersøgelsens resultat i 2017.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

Udvalget ønsker resultaterne fordelt på matrikler tilsendt.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har i perioden fra den 14. maj til den 6. juni 2018 gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskoleområdet. Det er tredje gang undersøgelsen gennemføres.

Som godkendt på Børne- og Skoleudvalgsmødet den 16. april 2018 er begge forældremyndighedsindehavere adspurgte i undersøgelsen i år. Den samlede svarprocent er 18,9%.

I 2017 spurgte vi kun én forældremyndighedsindehaver pr. barn, og i tilfælde af fælles forældremyndighed var det barnets mor, som blev spurgt. Den samlede svarprocent i 2017 var 47,5%

Link til spørgeskemaundersøgelsen er igen i år fremsendt i forældremyndighedsindehavernes e-boks.

Højeste svarprocent på 33,9% er på Kobbervækkeskolen afd. Rønnebæk. Laveste svarprocent på 13,4% er på Lille Næstved Skole afd. Karrebæk. Med baggrund i den lave svarprocent nedtones detaljeringsgraden af det samlede resultatet.

Svarene viser, at 63% af de forældre, som har svaret, samlet set er tilfredse eller meget tilfredse med deres barns skole. Det er en fremgang på 1% i forhold til brugertilfredshedsundersøgelsens resultat i 2017. På samme spørgsmål var 13% utilfredse eller meget utilfredse i 2015, 11% var utilfredse eller meget utilfredse i 2017, og i 2018 er 12% utilfredse eller meget utilfredse.

Størst tilfredshed udviser forældrene på spørgsmålet ”At få dit barn til at føle sig tryk og glad”, hvor 73% er tilfredse eller meget tilfredse.

Mindst tilfredshed udviser forældrene på spørgsmålet ”At inddrage omverdenen i undervisningen eller flytte undervisningen væk fra skolens område, fx museer og virksomheder”, hvor 24% er utilfredse eller meget utilfredse.

Resultatet af undersøgelsen vil blive fremlagt i skolebestyrelserne og i skolernes Virksomheds-MED. Her vil det danne baggrund for en eventuel forventningsafstemning, samt eventuelle tiltag/ændringer som konsekvens af resultatet.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Samlede resultater fordelt på skoler.docx

Samlede resultater.docx

Diagram svarprocenter 2018

# **Punkt 117: Orientering om status på 2020 målene for skolerne**

17.01.10-G01-1-18

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 10.09.2018

Hermed orienteres om status på de fem 2020 mål for skolevæsenet. Det er mål for henholdsvis faglighed, økonomi, trivsel, inklusion og overgang til ungdomsuddannelserne. For alle mål er der opstillet en baseline, som resultaterne måles op imod. Som udgangspunkt nærmer skolerne sig støt målene. Status er, at der på faglighed er en progression i skolernes resultater. Vedrørende økonomi har skolerne samlet set opfyldt målet, kun en enkelt skole har et mindre merforbrug. Angående elevtrivsel ligger skolerne stort set på landsgennemsnittet, og der er en positiv udvikling i elevernes tilstedeværelsesprocent. Inklusion er fortsat en udfordring for skolerne, her er tallet faldet lidt i forhold til sidste år. Opgørelserne vedrørende overgang til ungdomsuddannelserne viser, at flere delmål for 2018 er nået.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen og skolerne har frem til 2020 en overordnet 5-målsplan for kvalitetsudvikling og drift af skolevæsenet. For hver af de fem mål er der et netværk bestående af en leder fra hver af de seks skoler samt en konsulent, der er tovholder. Alle netværk mødes hver måned. I denne sag fremlægges status for hver af de fem mål.

### **Mål 1: Faglighed**

Målet er, at alle skoler i juni 2018 har positiv undervisningseffekt på de bundne prøvefag ved 9. klasses prøver. Positiv undervisningseffekt fremkommer ved Undervisningsministeriets socioøkonomiske korrektion af 9. klasses prøverne og er et udtryk for, om skolerne leverer de forventede resultater. Disse beregninger leverer ministeriet november 2018. Målet er endvidere, at skolerne senest i skoleåret 2019/20 har faglige resultater, der ligger over landsgennemsnittet.

Tabellen nedenfor viser de faglige resultater over de sidste 3 år. Resultaterne for 2015/16 og 2016/17 er trukket i ministeriets ledelsesinformationssystem. De ministerielle resultater for 2017/18 foreligger endnu ikke, hvorfor resultatet er trukket direkte i elevadministrationssystemet TEA. Tallene for det samlede skolevæsen er vægtet således, at den enkelte skoles gennemsnit tæller i forhold til elevtallet. Med socioøkonomisk korrektion forventes resultatet at stige. Kolonnen med 8. klasses karakterer fra juni 2017 er medtaget for at vise, at skolerne har præsteret et fagligt løft på 1,1 karakterpoint gennem 9. klasse, hvilket er en flot progression. Særligt set i forhold til, at 8. klasse-årgangen lå væsentligt under vanligt niveau. Det er altså de samme elever, der i 8. klasse-kolonnen i juni 2017 fik 5,8 i gennemsnit, som efter 9. klasse i juni 2018 fik 6,9 i gennemsnit.

Karaktergennemsnit, bundne prøvefag, ukorrigeret

| Skoler              | Skoleår |         |         |                            |
|---------------------|---------|---------|---------|----------------------------|
|                     | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 8. klassetrin<br>juni 2017 |
| Ellebækskolen       | 6,4     | 7,0     | 5,8     | 4,7                        |
| Fladsåskolen        | 6,2     | 7,2     | 6,8     | 5,8                        |
| Holmegaardskolen    | 6,5     | 6,5     | 6,4     | 5,7                        |
| Kobberbakkeskolen   | 6,3     | 6,6     | 6,6     | 6,1                        |
| Lille Næstved Skole | 7,3     | 6,9     | 7,4     | 6,5                        |
| Susåskolen          | 7,1     | 7,3     | 7,3     | 5,8                        |
| Samlede folkeskoler | 6,7     | 6,8     | 6,9     | 5,8                        |

I KL's nøgletal indgår også karakterne fra Ungdomsskolen. Disse indgår ikke i ovennævnte gennemsnit.

## Mål 2: Økonomi

Målet er, at alle skoler skal have sorte tal på bundlinjen fra 2016 og frem. Ved omorganiseringen af skolerne i august 2016 blev skolerne økonomisk nulstillet. Skolernes økonomiske resultat for skoleåret 2017/2018 fremgår af nedenstående tabel.

Administrationen gør opmærksom på, at Fladsåskolen har søgt om at overføre overskuddet til kommende skoleår. Begrundelserne er, at skolens indsats vedrørende elevfravær vil blive intensiveret i skoleåret 2018/2019. Endvidere forventes en større udgift til 20.2 og endelig er skolen i gang med en ombygning med indretning af to nye klasselokaler, hvor indretning og etablering giver en ekstra udgift for skolen.

Lille Næstved Skoles overskud skyldes en lavere udgift til lønninger end forventet samt et lavere sygefravær med tilsvarende mindre forbrug af vikarer.

Kobberbakkeskolens merforbrug skyldes et par uforudsete anbringelser af 20.2 elever.

| Skoler              | Budget for 2017/2018 | Forbrug for 2017/2018 | Forbrug i % |
|---------------------|----------------------|-----------------------|-------------|
| Ellebækskolen       | 81.392.836           | 80.458.097            | 98,9        |
| Fladsåskolen        | 61.556.233           | 59.235.788            | 96,2        |
| Holmegaardskolen    | 69.192.456           | 68.383.803            | 98,8        |
| Kobberbakkeskolen   | 139.747.999          | 141.852.934           | 101,5       |
| Lille Næstved skole | 140.782.430          | 133.192.531           | 94,6        |
| Susåskolen          | 108.647.465          | 108.148.130           | 99,5        |
| Ungdomsskolen       | 14.253.663           | 13.843.283            | 97,1        |

## Mål 3: Trivsel

Personalets sygefravær ligger stabilt i forhold til skoleåret 2016/17. Der er fokus på indsatser, som skal medvirke til at sikre vores målopfyldelse i 2020.

Angående elevtrivsel ligger skolerne stort set på landsgennemsnittet.

Skolerne har stort fokus på elevernes fremmøde og en stabil opfølgning på elevfravær. Det er et langt og sejt træk, som fordrer et stort samarbejde mellem skole og hjem. Udviklingen vurderes overvejende positiv.

Nye APV data bliver tilgængelige i november 2018.

| Trivselsmål                                                | 16/17     | 17/18          | Slutmål 2020      |
|------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-------------------|
| Personalets sygefravær *                                   | 5,20%     | 5,2%           | 4,96%             |
| Elevtrivselsmål                                            |           |                | Landsgennemsnit** |
| Social trivsel                                             | 4,1       | 4,1            | 4,1               |
| Faglig trivsel                                             | 3,7       | 3,7            | 3,7               |
| Støtte og inspiration                                      | 3,2       | 3,2            | 3,3               |
| Ro og orden                                                | 3,8       | 3,8            | 3,8               |
| Elevernes tilstedeværelsespct. ekskl. afd. Sjølund i 17/18 | 93,08%    | 94,6%          | 95,12%            |
|                                                            | Okt. 2015 | Okt. 2018      |                   |
| APV- den psykiske del – trivselspct.                       | 67,80%    | Ingen nye data | 69,40%            |

\* Der er tale om fravær for alle personalegrupper på skolen og ikke kun fravær for lærerne, som KL's nøgletal viser.

\*\* Slutmål er landsgennemsnittet. Det angivne mål er landsgennemsnittet i 2016/2017.

#### Mål 4: Inklusion

Målet for september 2018 er sat til 93,5 % og målet i 2020 er sat til 94,5 %.

Inklusionsprocenten er i maj 2018 92,2 %.

Sidste år i maj 2017 var tallet 92,51 %, så inklusionsprocenten er faldet fra 2017 til 2018.

Erfaringsmæssigt er inklusionstallet sidst på skoleåret lavest. Det skyldes, at skolerne løbende visiterer elever til specialtilbud i løbet af skoleåret. Tallet for september 2017 var 92,86 %, så i løbet af skoleåret er den hermed faldet med 0,66 %.

#### Mål 5: Overgang til ungdomsuddannelserne

I overgang til ungdomsuddannelser måles der på 5 parametre: Uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse, gennemsnit på 02 i både dansk og matematik i hhv. 9. og 10. klasse, uddannelsesstatus 9 måneder efter eleven har forladt grundskolen og elevernes uddannelsesstatus 15 måneder efter 9. klasse.

I resultataftalen for 2018 er der endvidere fokus på søgningen til erhvervsuddannelserne samt aftale om bedre veje til uddannelse og job.

|                                                                              | Baseline                 | Nyeste tal  | Delmål | 2020   |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|--------|--------|
|                                                                              | Skoleåret                | Skoleåret   | 2018   | mål    |
|                                                                              | 2014/2015                | 2017/2018   |        |        |
| Uddannelsesparathedsvurderingen (UPV)                                        |                          |             |        |        |
| Andelen af unge, der er vurderet uddannelsesparat i 8. klasse                | 66,0 %                   | 64,3 %      | 76,0 % | 81,0 % |
| 02 - 9. klasse dansk og matematik                                            |                          | (2016/2017) |        |        |
|                                                                              | 85,9 %                   |             | 88,9 % | 90,9 % |
|                                                                              |                          | 90,6 %      |        |        |
| 02 - 10. klasse dansk og matematik                                           |                          |             |        |        |
|                                                                              | 72,2 %                   | 76,2 %      | 82,2 % | 87,2 % |
| Uddannelsesstatus 9 mdr. efter eleven har forladt 9. eller 10. klasse        | (Baseline fra 2011/2012) |             |        |        |
|                                                                              | 78,1 %                   | 82,5 %      | 80,6 % | 83,1 % |
| Andel elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. efter 9. klasse | (Baseline 2012)          |             |        |        |
|                                                                              | 87,8 %                   | 88,9 %      | 90,3 % | 92,8 % |

- UPV:  
Som forventet ser de skærpede karakterkrav til HHX, HTX og STX ud til at påvirke antallet af elever i 8. klasse, der vurderes uddannelsesparate, hvorfor delmålet for 2018 ikke er muligt at nå.
- Krav om 02 i dansk og matematik ved prøverne i 9. klasse:  
Ifølge de nyeste tal er delmålet for 2018 nået og er blot 0,3 procentpoint fra 2020 målsætningen.
- Krav om 02 i dansk og matematik ved prøverne i 10. klasse:  
Kun prøver aflagt i 10. klasse er medtaget. Elever kan have opnået 02 baseret på prøver aflagt i 9. klasse og derigennem opfylde 02 kravet, men data for dette foreligger ikke. Antallet af elever der opfylder kravet vurderes derfor højere end angivet.
- Uddannelsesstatus:  
Andelen af unge der er i gang med en ungdomsuddannelse 9 måneder efter, at de har afsluttet 9. eller 10. klasse, er stigende, og delmålet for 2018 er nået. Andelen af elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse efter 15 måneder, er steget, dog er delmålet endnu ikke nået. Der er nyt datatræk i november 2018.

Snitflader mellem de fem mål

Tovholderne sikrer snitfladerne mellem de fem netværk samt mellem netværkene og administrationens samlede arbejde. For at sikre sammenhæng og overblik holder centerchefen et kort snitflademøde med alle tovholdere og øvrige konsulenter efter hvert netværksmøde. Ligeledes sikres snitflader til dagtilbud, hvor det giver mening.

For at sikre den fortsatte udvikling er den indledende fase med at opstille mål for 2025 allerede sat i gang.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

# **Punkt 118: Orientering om status vedr. 10. klasse på Zealand Business College (ZBC)**

17.01.00-G01-9-17

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 10.09.2018

I følge driftsoverenskomst mellem Næstved Kommune og Zealand Business College skal Børne- og Skoleudvalget hvert år orienteres om status vedrørende 10. klasse på Zealand Business College. Denne sag vedrører resultaterne af det første skoleår. Resultaterne af prøverne viser en fin progression. Ligeledes ser det ud til, at eleverne er blevet mere afklaret i forhold til deres valg af ungdomsuddannelse. Der har dog været et noget højere frafald end tidligere, dette bliver taget op med skolen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

Der tages kontakt til de kommunalt udpegede repræsentanter i ungdomsuddannelserne i forhold til it-rygsæk.

Der følges derudover op på handleplan vedr. frafald på ZBC.

## **Sagsfremstilling**

Fra august 2017 og tre skoleår frem har Center for Dagtilbud og Skole indgået driftsoverenskomst med Zealand Business College (ZBC) om drift af 10. klasse. Denne sag vedrører status på resultaterne af det første år.

Formålet med 10. klasse er ifølge folkeskoleloven, at undervisningen i 10. klasse skal være et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og af afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Ud over det lovbestemte formål er Center for Dagtilbud og Skoles formål med at placere 10. klasse på en skole, der udbyder erhvervsuddannelser:

- at flere unge efter 10. klasse søger direkte ind på en ungdomsuddannelse
- at øge kvaliteten af kommunens samlede 10. klassestilbud
- fysisk at samle alle 10. klasser på en matrikel

For at leve op til formålene har ZBC opstillet følgende mål for 10. klasse: Målet er med udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og potentialer at skabe faglig og personlig udvikling, så valget af ungdomsuddannelse tages på et kvalificeret og realistisk grundlag, og chancerne for gennemførelse dermed øges.

ZBC har derfor opdelt 10. klasserne i tre forskellige linjer:

- En gymnasielinje med tre klasser, en erhvervslinje med tre klasser og en EUD10-linje med en klasse. Gymnasielinjen er for de elever, der gerne vil videre på en gymnasial uddannelse, hvor fokus er på studiefaglighed.
- Erhvervslinjen er for de elever, der gerne vil videre på en erhvervsuddannelse, hvor fokus er på praksisnær undervisning.
- EUD10 er linjen for de elever, der er uafklarede omkring valg af erhvervsuddannelse, og som skal bruge et fagligt løft, her er fokus på afklaring og faglig løft.

I alt startede 170 elever fordelt på de syv klasser. Hen over skoleåret har der været et frafald af 18 elever svarende til 10,6 %. Det er et stort frafald sammenholdt med de to foregående år, hvor det var henholdsvis 2,4 % i 2015/16 og 3,8 % i 2016/17. Skolen oplyser, at udmeldelserne er sket efter lange forløb med den enkelte elev og i tæt samarbejde med elever, forældre og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). På Center for Dagtilbud og Skoles anmeldte tilsyn i efteråret er det aftalt at drøfte frafald, og hvordan skolen kan arbejde med de sårbare elever.

Ved uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) i december 2017 blev 27 % af eleverne vurderet ikke uddannelsesparate, det ændrede sig til 15 % i foråret. Vurderingen betyder ikke, at eleverne ikke kan komme videre i en ungdomsuddannelse, men at de fx skal igennem en samtale eller en test for at blive optaget. Skolen oplyser, at langt de fleste elever er videre i uddannelsessystemet.

Resultatet af 10. klasses prøverne fremgår af nedenstående tabel. Skolen oplyser, at specielt resultatet i skriftlig matematik har vakt bekymring, hvilket har resulteret i, at alle elever, der starter i august 2018, vil blive testet, således at undervisningen kan tage udgangspunkt i elevernes konkrete niveau. Ligeledes har skolen iværksat uddannelse af en matematikvejleder.

| 10. klasse          | Karaktergennemsnit* | Karaktergennemsnit | Karaktergennemsnit |
|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
|                     | 2018                | 2017               | 2016               |
| Dansk skriftlig     | 5,4                 | 3,6                | 4,2                |
| Dansk mundtlig      | 6,0                 | 6,4                | 6,3                |
| Matematik skriftlig | 3,8                 | 4,1                | 4,0                |
| Matematik mundtlig  | 5,0                 | 4,5                | 5,6                |
| Engelsk skriftlig   | 6,2                 | 5,6                | 5,5                |
| Engelsk mundtlig    | 6,8                 | 6,5                | 6,0                |

\* Tallene for 2018 er trukket direkte i administrationssystemet TEA, da Undervisningsministeriet endnu ikke har offentliggjort prøveresultaterne for 2018.

Nedenstående tabel viser en opgørelse fra UU over elevernes uddannelsesønsker ved elevernes ansøgninger til ungdomsuddannelserne. Der er tilsyneladende en større afklaring med hensyn til elevernes uddannelsesvalg, i det procentdelen under "andet" er markant lavere end tidligere. Dette kan også skyldes, at de elever, der er faldet fra i løbet af dette skoleår, typisk er elever, der har forskellige problematikker.

|                                    |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|
| Antal % af 10. kl. der har ønsket: | 2018 | 2017 | 2016 |
| Erhvervsuddannelser i alt          | 47,7 | 39,3 | 40,4 |

|                                          |      |      |      |
|------------------------------------------|------|------|------|
| EUD fødevarer, jordbrug og oplevelse     | 2,0  | 8,6  | 2,2  |
| EUD Kontor, handel og forretningsservice | 9,9  | 6,4  | 14,0 |
| EUD Omsorg, sundhed og pædagogik         | 17,9 | 12,9 | 9,7  |
| EUD Teknologi, byggeri og transport      | 17,9 | 11,4 | 14,4 |
| Gymnasial uddannelser i alt              | 47,7 | 35,0 | 40,4 |
| STX                                      | 10,6 | 15,0 | 19,4 |
| HF                                       | 7,9  | 7,9  | 10,8 |
| HTX                                      | 6,0  | 6,4  | 4,3  |
| HHX                                      | 23,2 | 5,7  | 5,9  |
| Andet i alt                              | 4,6  | 25,0 | 19,4 |
| Andre ungdomsuddannelser                 | 0    | 5,0  | 7,0  |
| Forberedende og udviklende aktiviteter   | 1,3  | 5,7  | 4,3  |
| Andet                                    | 3,3  | 14,3 | 8,1  |

Center for Dagtilbud og Skole fører pædagogisk tilsyn med 10. klassestilbuddet. Der gennemføres mindst et anmeldt og et uanmeldt tilsyn hvert skoleår.

## **Økonomi**

Administration har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

ZBC 10. kl. tilsyn3. maj 2018

Overenskomst 10 kl ENDELIGpdf

# **Punkt 119: Status for Distriktsprojektet (Fladså skoledistrikt)**

00.00.00-A00-8-17

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Distriktsprojektet er et fælles projekt mellem Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole, der har været igang i godt et år. Projektet går ud på at sikre en tidligere indsats i et tættere samarbejde mellem det almene og det specialiserede område. Økonomisk forudsætter projektet flere ressourcer til sagsbehandlingen. Det er forventningen, at der til gengæld vil være en reduktion i foranstaltningsudgifterne på lidt længere sigt. Projektets resultater skal på længere sigt danne grundlag for en eventuelt beslutning om at gennemføre arbejdsformen i hele kommunen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 20.08.2018

Udsat til næste møde.

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

Præsentationen tilknyttes referatet.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2017 projektet, som har til formål at sikre flest mulige børn og unges trivsel og udvikling ved indsatser (overvejende) i nærmiljøet og inden for almenområdet samt minimere risikoen for mere indgribende indsatser senere i børnenes og de unges liv. Projektets fokus er tidlige tilstrækkelige indsatser i et nært samarbejde mellem det specialiserede og det almene område med henblik på:

- At skabe tilfredshed/bedre tilfredshed med det tværfaglige samarbejde blandt de fagprofessionelle
- At skabe oplevelsen af inddragelse/mere inddragelse i sagbehandlingen/dialogen hos forældre og at sikre kortere sagsforløb, m.v. for derigennem at skabe tilfredshed/bedre tilfredshed hos forældrene til de børn/unge det drejer sig om
- At reducere udgifter ved de foranstaltninger og tilbud, der gives.

Projektet kører i Fladså Skoledistrikt og løber over en 3-årig periode. År 1 svarer til perioden fra maj 2017 til maj 2018. I projektet er Børne- og Unge-sagsbehandlere opnormeret, så de i gennemsnit har ca. 30 sager per årsværk. Gennemsnittet i kommunen som helhed ligger på knap 40 sager per årsværk.

Status for opsporing og intervention

Opsporingen sker i distriktsprojektet (som i alle andre skoledistrikter) gennem sundhedsplejens ADBB-score, sundhedsplejens hjemmebesøg, sundhedsplejens elevundersøgelser, med brug af kompetencehjulet i dagtilbuddene,

gennem undervisningsmiljøvurderinger og trivselsmålinger i skolen samt ved observationer, bekymringer og underretninger fra fagprofessionelle.

Det tværfaglige beredskab i opsporingsøjemed er i korte træk organiseret ved de tværfaglige teams, "dialogmøder" og muligheden for uformel opsøgende kontakt til andre fagprofessionelle. Det er indenfor dette beredskab, at observationer og bekymringer, der appellerer til et tværfagligt blik, herunder tværfaglig rådgivning og vejledning samt en tværfaglig dialog om mulige indsatser/greb forventes rejst (tidlig intervention).

I distriktsprojektet er der derudover med de ekstra sagsbehandler-ressourcer indført Dialogmøder, som er et "førsagsmøde" mellem lærer/pædagog, sagsbehandler og forældre.

### Sagsbehandling og opfølgning

I distriktsprojektet er myndighedsdelen organiseret i et distriktsteam med enhedssagsbehandling, hvilket vil sige, at såvel underretningssager, sociale sager og handicapsager håndteres af de samme sagsbehandlere, hvor dette er opdelt i forskellige teams i kommunen som helhed. Det gør, at familien og dennes samarbejdsparter kun skal forholde sig til én sagsbehandler.

Distriktsteamet har igennem den første projektperiode formået at reducere sagsbehandlingstiden og fremrykke tidspunktet for, hvornår der eksempelvis foreligger en handleplan. Der er fx. ingen sager i distriktet, hvor der ikke foreligger en handleplan. Og i godt 60 pct. af sagerne ligger der en handleplan inden for 3 måneder. Indenfor 7 måneder ligger der en handleplan i godt 80 pct. af sagerne. Tilsvarende tal for resten af kommunen viser, at der mangler handleplaner i mere end 20 pct. af sagerne og at andelen af sager, hvor der ligger en handleplan inden for 7 måneder er noget lavere (ca. 54 pct.).

Antallet af anbringelsessager i distriktet har ligget på 9-11 i løbet af året. Tallet for hele kommunen har været på ca. 220. Distriktet har dermed ca. 5 % af kommunens anbringelser med 8-9 % af sagerne. Antallet er for få og tiden for kort til med sikkerhed at konkludere noget om sammenhængen.

Fordelingen mellem anbringelser på institution og anbringelser i det almene miljø har ændret sig en smule i løbet af året. Mod slutningen af år 1 er der en begyndende tendens til, at fordelingen mellem anbringelser på institution og anbringelser i det almene miljø vender, således at flere anbringes i det almene miljø.

Som en del af projektet gennemføres fire årlige sagsgennemgange af en faglig koordinator, hvor det i resten af kommunen er 2 årlige sagsgennemgange. Sagsgennemgange har resulteret i både større og mindre udgiftsreduktioner. Alt fra engangsudgifter, døgnudgifter samt udgifter på månedsplan og årsplan. Eksempler på disse fremgår af den vedlagte "Logbog - Sagsgennemgang".

Underretningsaktiviteten for distriktet er i øvrigt stabil med de sædvanlige udsving, der kan være i løbet af et år. Omfanget af underretninger i Fladså Skoledistrikt udgør knap 12 pct. af alle underretninger i alle skoledistrikter. Fladså Skoledistrikt har dog procentuelt flere underretninger til § 152 og til § 153, stk. 1.2 sammenholdt med andre skoledistrikter.

Generelt er der en oplevelse af, at samarbejdet mellem de fagprofessionelle er rigtig godt/godt i Fladså Skoledistrikt. Dvs. mellem bl.a. sundhedsplejerske, psykolog, sagsbehandler, dagtilbud og skoler. Men også, at der er barrierer, som i nogen grad/varierende grad har betydning for samarbejdet.

## Familiedialog

Til at understøtte det tværfaglige samarbejde og til at kunne være i løbende inddragende dialog med forældre har Distriktsprojektet investeret i et IT-teknisk dialogværktøj (Familiedialog). Dialogværktøjet er klar til implementering og ibrugtagen efter sommerferien. Familiedialog er et dialogværktøj, der forankrer procedurerne for det tværfaglige samarbejde. Familiedialog samler et digitalt, tværfagligt og borgervendt samarbejde et sted.

### Projekt opstillet helkommune business case

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| Driftsudvidelser                | 6.500.000 kr.   |
| Projektudgifter (engangsudgift) | 1.000.000 kr.   |
| Udgiftsreduktion                | 3-7.500.000 kr. |
| I alt                           | 0-4.500.000 kr. |

### De styringsmæssige betingelser ved business casen

I forbindelse med de i øvrigt i distriktsprojektet opstillede mål, er der fokuseret og eksekveret på 3 grundelementer i det daglige arbejde samt styringen af effekter. Det vurderes, at eksekvering på de 3 elementer er en betingelse, hvis modellen skal kunne udrulles i hele kommunen med succes. Andre kommuner har lavet en tilsvarende opnormering, med et forøget udgiftsniveau til følge.

### De 3 grundelementer er:

- Tilstrækkelige ressourcer: Det er i projektbeskrivelsen opstillet som en betingelse, at sagsbehandlerne har et sagstal der muliggøre rettidighed, tid til kvalitet og tid til kritisk vurdering ift. omkostninger og bevillinger.
- Kultur: Der skal sikres en kultur i medarbejdergruppen, hvor der er klart medejerskab af vilkårene for den økonomiske ramme, således at medarbejderen selv fremmer mulige reduktioner, samt en sammenhængende forståelse mellem investering og effekt.
- Styring: Det betragtes som et afgørende element, at der er 4 årlige sagsgennemgange med alle sagsbehandlere. Gennemgangene har til hensigt at sikre rettidighed, kvalitet og tydelighed i opgaveløsningen hos den enkelte sagsbehandler.

Elementerne skal ses som værende betinget af hinanden. Der kan således ikke forventes de positive ændringer alene ved at tilføre de ekstra ressourcer uden fokus på kultur og styring. Og ændringen i kultur og styring kan ikke gennemføres uden ekstra ressourcer.

### Foreløbige konklusioner på baggrund af projektår 1

- At samarbejdet med myndighed er blevet tættere og bedre
- At sagsbehandlingstiden på handleplaner er reduceret
- At der skal sikres sammenhæng mellem ressourcer, kultur og styring
- At der er store forventninger til dialogværktøjet Familiedialog som samarbejdsredskab fagprofessionelle imellem og ift. at sikre en god inddragelse af forældre
- At projektet indikerer en udgiftreduktion på ca. ½ mio. kr. svarende til en tredjedel af de samlede forventninger til udgiftreduktioner i hele projektperioden.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Logbog\_Sagsgennemgange (distriktsprojektet)

Slides til udvalg 20.08.18.

# **Punkt 120: Orientering om VIVEs analyse af udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børn og unge-område**

00.01.00-A00-37-17

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 10.09.2018

KKR har i nogle år bedt VIVE (tidligere KORA) om at lave benchmarkanalyser af kommunerne i Region Sjælland på det specialiserede børneområde. I 2018 er der alene foretaget en opdatering af tal for udgifter og brugerandele for perioden 2014-2017. Rapporten fra sidste år tog udgangspunkt i årene 2013-2015, men havde også beregninger af de forskellige kommuners behov for at foranstalte. Disse beregninger er ikke fornyet i den nye rapport. Rapporten bekræfter tidligere sammenligningers konklusioner om, at udgifterne på området i Næstved Kommune er lave i almindelighed og på det forebyggende område i særdeleshed.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Rapportens hovedkonklusioner på alle 17 kommuners vegne er:

Overordnet set viser resultaterne, at RS17-kommunernes udgifter til det specialiserede børn og unge-område pr. 0-22-årig er steget lidt (5 %) fra 2014 til 2017. I samme periode er andelen af foranstaltningsmodtagere steget lidt (3 %), ligesom også enhedsudgifterne til sociale foranstaltninger er steget en smule blandt kommunerne i Region Sjælland (stigning på 2 %). De udviklingstendenser, vi så i VIVEs tidligere benchmarkinganalyse af udviklingen i perioden 2013-2015 med faldende brugerandele og relativt stærkt stigende enhedsudgifter, adskiller sig dermed fra de tendenser, vi ser i perioden 2014-2017.

Tabel 2.2 viser, at Region Sjælland er den region, der bruger flest penge på området. Figur 2.2 viser, at Region Sjælland har haft en stigning i udgifterne på området fra 2012 til 2017, mens andre regioner har haft et mere stabilt forbrug.

Rapportens hovedkonklusioner gælder ikke for Næstved Kommune. Mens udgifter er steget med 5 % i regionen som helhed i perioden 2014-2017 er den i Næstved Kommune faldet med 3 % (tabel 2.6). Mens antallet af børn og unge, der modtager en foranstaltning i regionen er steget med 2 % er samme i Næstved Kommune steget med 8 %. Antallet af brugere i Næstved Kommune er altså steget, mens det samlede udgiftsniveau er faldet. Der skal dog udvises en vis varsomhed med detaljerede konklusioner, da indberetningen af antal brugere generelt er omfattet af en vis usikkerhed. Tallene for 2017 har til gengæld en meget større troværdighed end tallene fra 2014.

Andelen af brugere i efterværn er i Næstved Kommune 13 %, mens det i regionen er 19 % (tabel 3.2).

Af tabel 2.4 fremgår, at Næstved Kommune er den kommune i regionen, der bruger færrest ressourcer på forebyggelse. Forskellen mellem Næstved Kommunes forbrug og gennemsnittet for Region Sjælland svarer til mere end 30 mio. kr. om

året. På anbringelsesområdet er Næstved Kommunes forbrug kun ca. 8 mio. kr. mindre end regionens gennemsnit. Alt i alt en forskel på godt 40 mio. kr., hvor forskellen i den sidste rapport var godt 30 mio. kr.

I denne opdatering af undersøgelsen, er forskellene i sociale udfordringer kommunerne imellem ikke medtaget. Derfor er notat om opmærksomhedspunkter fra den sidste undersøgelse lagt ved som bilag.

## **Bilag**

Udgifter brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børn og unge-område

Opmærksomhedspunkter i KORA-analysen 2017 med særlig relevans for Næstved Kommune

## Punkt 121: Orientering om anbringelsesstatistik

00.00.00-A00-20-18

### Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 10.09.2018

I forbindelse med budgetopfølgningen fremlægges statistik over udvikling i anbringelser samt fordeling mellem forskellige typer anbringelser til orientering, da disse udgifter udgør mere end halvdelen af områdets samlede udgifter. Antallet af anbringelser er faldet i den første del af 2018. Til gengæld er andelen af anbringelser i institutionslignende anbringelsestilbud steget.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Antallet af anbringelser med udgift for Næstved Kommune var i juli 2018 det laveste, der er registreret siden kommunalreformen. Der var 211 anbringelser i juli måned og gennemsnittet for de første syv måneder på året er 217 anbringelser. Tilsvarende var gennemsnittet for 2017 på 222 og i 2016 på 230.

Administrationen forventer, at antallet af anbringelser vil stige i løbet af efteråret, således at gennemsnittet for året vil ende på ca. 219 anbringelser. Det er et prioriteret mål at nedbringe antallet af anbringelser ved at finde forebyggende alternativer samt at øge effektiviteten i anbringelser, således at den gennemsnitlige tid, et barn eller en ung er anbragt, falder.

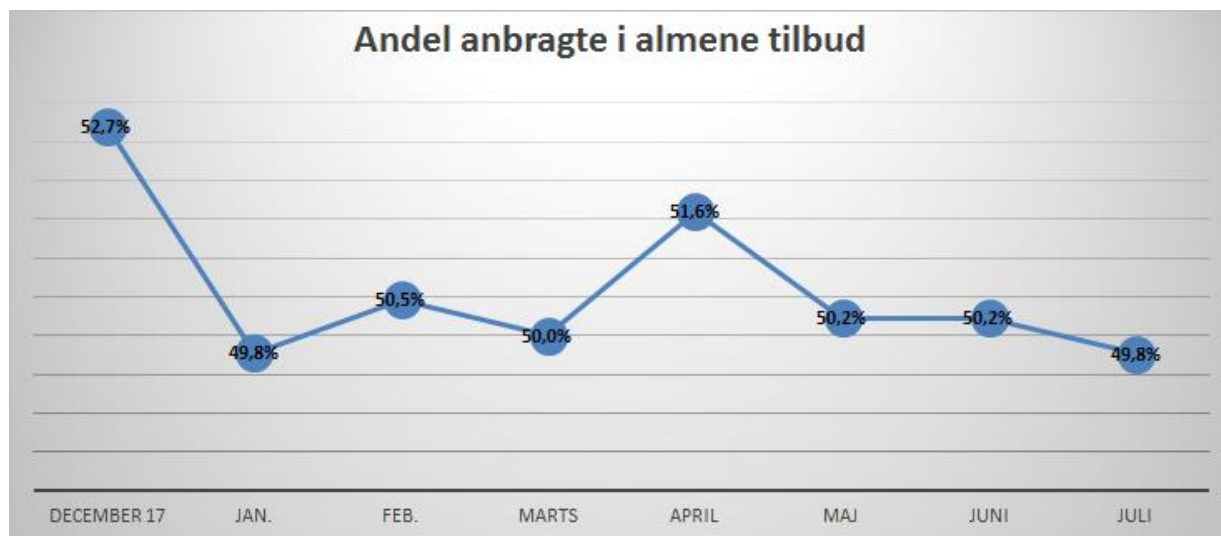
Nedenstående graf (se også bilag) viser antallet af anbringelser henover året for årene 2016-2018.



Anbringelser fordeler sig på forskellige typer af anbringelser, der deles op i to hovedtyper:

- Almene anbringelser: netværkspleje, familiepleje, kostskole, efterskole og eget værelse
- Institutionslignende anbringelser: døgninstitution, opholdssteder og sikrede institutioner

Målet for denne fordeling er, at andelen af almene anbringelser skal øges. Det er ikke sket. Som det fremgår af nedenstående graf (se også bilag), udgør de almene anbringelser en mindre del af de samlede anbringelser, end ved slutningen af 2017.



Det er ikke umiddelbart bemærkelsesværdigt, at når antallet af anbringelser samlet falder, vil nedgangen primært ske i de almene og mindst indgribende anbringelsesformer.

Administrationen forventer, at antallet ikke vil komme betydeligt længere ned i den nærmeste fremtid end et årgennemsnit på knap 220. Denne vurdering bunder i landstendenser samt de begrænsede muligheder for at supplere anbringelser med parallelle indsatser i familierne i Næstved Kommune.

Der arbejdes fortsat på at øge andelen af anbringelser særligt i plejefamilier. Det indebærer flere vanskeligheder. Først og fremmest det forhold, at antallet af nye godkendte plejefamilier i Region Sjælland ikke er i nærheden af at kunne opveje afgangene af plejefamilier.

## Bilag

Grafer over udvikling af anbringelse juli 2018

## **Punkt 122: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 10.09.2018

1-6: Til efterretning.

7: Drøftet. Udvalget beder administrationen om, at der skrives ud til skolebestyrelserne omkring regelsæt for kortere skoledage/§ 16B. På næste møde med skolebestyrelserne drøftes emnet.

8: Til efterretning.

9: Til efterretning.

10: Drøftelse af dagsorden for temamødet den 12. september 2018.

11: Finlandstur udskydes til efteråret 2019. Der udsendes snarest doodle med forslag til datoer.

### **Sagsfremstilling**

1. Årshjul (vedlagt)
2. Evt. aftaler om samkørsel til kommende besigtigelser:
  - 17. september, Dagtilbud i område Vest og Ll. Næstved Skole, afd. Karrebækvej
  - 8. oktober, Dagtilbud i område Nord og Susåskolen, afd. Holsted
3. Datoer for møder med Forældrenævnet: 12/3 og 4/9 2019.
4. Datoer for møder med Fælles Rådgivende Organ (FRO): 30/4 og 9/10 2019.
5. Møde med BUPL 8/10 2018, kl. 8.30-9.30.
6. Fællesmøde om omorganisering på skoleområdet 25/9 2018.
7. Henvendelse fra Per Sørensen vedr. kortere skoledage.
8. Uddybning vedr. pladsanvisning.
9. Henvendelse vedr. valgbestyrelse på Holmegaardskolen.

### **Bilag**

Årshjul 2018 for Børne- og Skoleudvalget