

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 24-10-2016

Mødedato Mandag d. 24. oktober 2016 kl. 08:30

Mødested Rådmandshaven 20, mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på områdestrukturen på daginstitutionsområdet.....	4
Eksempel på skolernes indsats på faglighed.....	5
Budgetkontrol pr. 1. oktober.....	6
Udmøntning af budgetforliget for 2017 på dagtilbudsområdet.....	9
Takster og tilskud 2017 på dagtilbudsområdet.....	11
Udvidelse af pladser i den private daginstitution Krudtuglerne.....	14
Broprojekters konsekvenser for kollektiv trafik og skolekørsel.....	16
Afrapportering på sommerkursus 2016.....	18
Status på 5 mål - inklusion.....	20
Ventesalen på Banegårdspladsen.....	21
Udkast til retningslinjer for familiepleje.....	23
Underretninger og forebyggende indsatser.....	25
SSP - Status og evaluering.....	27
KORAs analyse af udgifter på området for udsatte børn i Region Sjælland.....	29
Midtvejsstatus Hjerneskadecenter Næstved.....	31
Deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde den 2. og 3. februar 2017.....	33
Studietur til Ruhr-distriktet for Børne- og Skoleudvalget og Kulturudvalget.....	34
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	35
Lukket:	36

Punkt 128: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-I00-4-14

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016
Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.
Godkendt.

Punkt 129: Status på områdestrukturen på daginstitutionsområdet

28.00.00-A00-5-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Områdestrukturen på Daginstitutionsområdet har eksisteret siden januar 2015, og efter ønske på sidste udvalgs møde deltager de 4 områdeledere for at give en status.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at områdeledernes status tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2015 blev der indført områdeledelse på daginstitutionsområdet. Hvor der tidligere var en leder på hver daginstitution, blev der etableret 4 Områdeinstitutioner med hver ca. 10 - 12 enheder og én områdeleder for hver område.

Områdelederne vil give en status fra de enkelte områder med særlig fokus på:

- Samarbejdet i de nye ledelsesteams
- Samarbejde med forældrebestyrelsen og de tillidsvalgte
- Økonomi/bæredygtighed
- Faglig udvikling/fællesskab i området
- Status på arbejdet med brobygning

Administrationen igangsætter en egentlig evaluering her i slutningen af 2016, som færdiggøres i begyndelse af 2017. Udvalget har tidligere godkendt indholdet i evalueringen, som forventes færdig og kan forelægges ca. april 2017.

Økonomi

Center for Økonomi- og Analyse har ingen bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Præsentation - Status på områdestrukturen på daginstitutionsområdet - BSU 24-10-2016

Punkt 130: Eksempel på skolernes indsats på faglighed

00.01.00-A00-5-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Frem mod folkeskolernes 2020-mål arbejder Center for Uddannelse sammen med skolerne i femmålsnetværk, der sikrer kontinuerlige fælles indsatser, opfølgninger og evalueringer.

Orientering

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Udvalget får tilsendt liste over karaktergennemsnittet på alle afgangsprøver.

Sagsfremstilling

Som et eksempel gennemgår vi på mødet, hvordan en indsats rettet mod øget faglighed bliver fulgt fra et databaseret kvantitativt udgangspunkt til en egentlig indsats helt ude i klasserummet.

Vi viser både de faktuelle data, overvejelser undervejs og konkrete værktøjer, som skolens ledelse og lærere kan benytte.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 131: Budgetkontrol pr. 1. oktober

00.00.00-A00-2-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Administrationen har udarbejdet årets tredje og sidste budgetkontrol pr. 1. oktober 2016.

På Børne- og Skoleudvalgets område forventes et overskud på 35,2 mio. kr. uden for selvforvaltning. På området inden for selvforvaltning forventes et overskud ved årets udgang på 9,1 mio. kr. Budgetkontrollen viser et mindre overskud end ved sidste budgetkontrol.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. de udgiftsneutrale bevillingsændringer godkendes både i 2016 og 2017 – dvs. flytning af budgetbeløb fra ét politikområde til et andet, jf. bilag 3
2. der gives tillægsbevilling til anlæg på 5.900.000 kr. jf. sidste kolonne i bilag 2
3. der gives tillægsbevilling på driften på minus 5.900.000 kr. på undervisning til finansiering af yderligere anlægsudgifter
4. budgetkontrollen godkendes

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Ad 1-4: Godkendt.

Lars Hoppe Søe kan ikke støtte udvalgets beslutning om at flytte midler fra anlæg til drift (indstillingens punkt 2-4).

Sagsfremstilling

Udvalgets område dækker politikområderne Børn og Unge, Dagtilbud og Undervisning.

Nedenstående tabel viser resultat af budgetkontrollen.

Mio. kr.	Forventet regnskab 1. april	Forventet regnskab 1. juli	Forventet regnskab 1. oktober	Afvigelse i forhold til korrigeret budget 1. oktober
Udenfor selvforvaltning				
Børn og Unge	126.751	126.983	127.750	2.826
Dagtilbud	66.033	63.366	62.965	-100
Undervisning heraf overgangsmidler øremærket til kompetenceudvikling	160.311	163.415	171.984	-37.941 (-25.270)
Udenfor selvforvaltning i alt	353.095	353.764	362.699	-35.215
Indenfor selvforvaltning				
Børn og Unge	124.424	125.958	125.759	-533

Dagtilbud	208.020	213.574	212.571	-1.628
Undervisning	597.447	593.299	592.889	-6.904
Indenfor Selvforvaltning i alt	929.891	932.831	931.219	-9.065

+ = merforbrug; - = mindreforbrug.

Udenfor selvforvaltning

Samlet forventes et overskud på 35 mio. kr. uden for selvforvaltning.

Børn og unge

Der forventes en merudgift på 2,8 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til opfølgningen pr. 1. juli med 0,5 mio. kr. Den aktuelle prognose viser et merforbrug på anbringelser på 6,6 mio. kr., et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på forebyggende område og 1,3 mio. kr. på det øvrige område.

Budgetkontrollerne fra april og juni gav særligt anledning til at rette opmærksomheden mod gennemsnitsudgiften på opholdssteder. Gennemsnitsudgiften for de aktuelle anbringelser på opholdssteder i 2016 er 17 % højere end den budgetterede gennemsnitspris på baggrund af erfaringerne fra 2015. En mindre del af denne stigning kan tilskrives, at der er sket en reduktion i antallet af anbringelser på opholdssteder, som først og fremmest er sket ved, at de billigste anbringelser på opholdssteder er overgået til familiepleje. Derudover er der et mindre antal anbringelser, der tidligere ville have været på dyre døgninstitutioner, som nu er på tilsvarende dyre opholdssteder. En stor del af stigningen skyldes, at der er anbragt en del unge i meget dyre foranstaltninger, blandt andet på Ankestyrelsens forlangende.

Der er andre områder, der kan være skønnet noget forsigtigt med den nuværende indsigt, men området er samtidig kendt for, at der hurtigt kan komme ekstra udgifter, der kan vælte alle forudsætninger.

I henhold til tidligere vedtagelse er der vedlagt oversigt over anbringelsesmønstre (ikke offentligt bilag).

Dagtilbud

På Dagtilbud forventes det, at området får et overskud på 100.000 kr. Til budgetkontrollen 1. juli var vurderingen et underskud på 2,2 mio. kr. Til denne budgetkontrol indgår en vurdering af indskrevne børn i daginstitutionerne, Dagplejen og antal flygtningebørn. Der er ikke indskrevet det antal børn i Dagplejen som forventet, og der er heller ikke ankommet det antal flygtningebørn som forventet og det vurderes til et mindreforbrug på i alt 1,5 mio. kr. Økonomiske fripladser og søskenderabat vurderes til at få et større mindreforbrug end tidligere vurderet. I det samlede overskud på 100.000 kr. indgår ikke den 1. mio. kr., som er reserveret til at dække budgetudfordringerne i 2017 vedr. politikområde Børn og Unge.

Undervisning

Der forventes mindredgifter på 37,9 mio. kr. Dette er ca. 4 mio. kr. lavere end ved sidste budgetkontrol.

De 25,3 mio. kr. vedrører midlertidige overgangsmidler, som skal øremærkes til at understøtte kompetenceudvikling og implementering af skolereformen i perioden frem til 2020, hvor alle lærere jf. skolereformen skal have linjefagskompetencer. Overgangsmidler anvendes primært til den tid lærerne anvender på kompetenceudvikling. Kompetenceudviklingsmidler fra staten (årligt 2,0 mio. kr.) kan alene anvendes til kursusafgifter. Af de 25,3 mio. kr. er 15,8 mio. kr. overført fra 2015.

I forlængelse af budgetforliget fra sidste efterår, er lærernes undervisningstid reduceret med ½ lektion om ugen.

Finansieringen er hentet på de reducerede udgifter til skolebefordring, som er opnået bl.a. gennem udbuddet i 2015. Da lærernes undervisningstid først reduceres i skoleår 16/17, vil der være et engangsprovenu for de første 7 måneder af 2016 på 3,9 mio. kr.

Den besluttede strukturændring giver en årlig besparelse på 7 mio. kr. Skolerne reduceres med 5/12-dele af dette beløb i de sidste 5 måneder af 2016. Provenuet fra besparelsen skal anvendes til at imødegå fremtidige besluttede besparelser, og er derfor et provenu i 2016, som tænkes overført til 2017 med henblik på at imødegå fremtidige besparelser eller alternativt kan indgå i kompetenceudviklingsmidlerne.

Derudover er der en række mindreforbrug på fællesudgifter/puljer på området på 18,5 mio. kr. Det skal finansiere 5,9 mio. kr. på anlæg, hvor der er merudgift på ombygning af Susåskolen, afdeling Glumsø (tidligere Susålandets Skole) og APV-tiltag på skolerne samt merforbrug på kørsel på 6,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget (efter flytning af forventet overskud på udbud af kørsel). Merforbruget til kørsel er ikke på grund af skolestrukturændringen. Herefter er der et nettomindreforbrug på 5,9 mio. kr. I det samlede overskud indgår ikke de 2 mio. kr. som er reserveret til at dække budgetudfordringerne i 2017 vedr. politikområde Børn og Unge.

Selvforvaltningsvirksomheder

Samlet forventer udvalgets virksomheder, at have et overskud ved årets udgang på 9,1 mio. kr.

Børn og Unge

Virksomhederne forventes at have et overskud på 0,6 mio. kr. Ingen virksomheder forventer et under/overskud på over 3%.

Dagtilbud

Virksomhederne forventes at have et overskud på 1,6 mio. kr. Ingen virksomheder forventer et underskud på over 3%.

Undervisning

Virksomhederne forventes at have overskud på 6,9 mio. kr. Det er en forringelse af virksomhedernes overskud med 3,9 mio. kr. i forhold til 31/12-2015. Ingen virksomheder forventer et underskud på over 3%.

Anlæg

Udvalget har et anlægsbudget på 12,3 mio. kr. Der forventes anvendt 17,7 mio. kr. i år. Merforbruget vedrører 2,5 mio. kr. på Indskolings- og SFO-afsnit på Susåskolen, afdeling Glumsø (tidligere Susålandets Skole) samt 3,4 mio. kr. på forbedring af indeklime/APV på politikområde Undervisning. Der flyttes 5,9 mio. kr. fra drift til anlæg til finansiering af anlægsprojekter på undervisningsområdet. Mindreforbruget på 0,5 mio. kr. på dagpasningsområdet forventes overført til 2017.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne og skoleudvalget

Supplerende bemærkninger

Resultatet af udvalgenes behandling af budgetkontrollen samles i ny sag til behandling i Økonomiudvalget d. 14. november og Byrådet d. 22. november.

Bilag

Bilag 1 Budgetkontrol på driften

Bilag 2 Budgetkontrol på anlæg

Bilag 3 Oversigt over udgiftsneutrale bevillingsændringer

Bilag 4 Anbringelsesmønster (ikke offentligt)

Punkt 132: Udmøntning af budgetforliget for 2017 på dagtilbudsområdet

28.00.00-000-1-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Som en del af budgetforliget for 2017 har Byrådet afsat 1,0 mio. kr. netto til udvidet åbningstid og tidlig indsats på dagtilbudsområdet.

Der lægges op til en første drøftelse i udvalget med henblik på, at der kan udarbejdes et konkret forslag til udmøntning til et kommende møde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. tilkendegiver, hvilke emner det afsatte beløb i budgetforliget ønskes anvendt til og
2. afventer beslutning om anvendelse af yderligere opsamlet effektivisering vedr. områdeledelse til evalueringen behandles.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Ad 1: Administrationen samler op på udvalgets bemærkninger og fremlægger en sag på udvalgsmødet den 5. december i forhold til prioritering af det ekstra beløb i budgetforliget til tidlig indsats og udvidet åbningstid.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2017 mellem Socialdemokraterne, Venstre, Dansk Folkeparti og Konservativ Folkeparti, er der afsat 1,0 mio. kr. netto til udvidet åbningstid og tidlig indsats på daginstitutionsområdet.

Forligspartierne ønsker at prioritere en øget service på børneområdet.

Administrationen fremlægger sagen for udvalget med henblik på en drøftelse af, hvordan beløbet ønskes prioriteret, så der kan udarbejdes et mere konkret forslag til endelig godkendelse.

Det afsatte beløb udgør netto 1,0 mio. kr. Når beløbet indregnes i forældrebetalingen, så er der tale om et brutto beløb på 1.250.000 kr.

Åbningstiderne i institutionerne er ikke harmoniseret efter kommunesammenlægningen. Derfor er der fortsat en variation fra 50,5 timer til 54 timer ugentligt, ligesom placering af åbningstiden også varierer noget mellem institutionerne. Der vedlægges et notat om nuværende åbningstider.

Udvalget har godkendt et politisk mål for området fra 2017 om, at der i de kommende år skal sættes mere fokus på en tidlig indsats for alle børn i dagtilbud. Det skal ske ved, at vi dels skal formulere en procedure for brobygning mellem hjem/sundhedsplejen og dagpleje/vuggestue og dels ved, at vi skal etablere mulighed for, at forældre kan besøge og lære det nye dagtilbud at kende, inden barnet skal starte.

I drøftelser med Forældrenævnet har nævnet givet udtryk for, at de gerne ser, at der bliver bevilget ekstra midler til, at vi kan gøre mere i den tidlige indsats. De har nævnt at 2 minutter pr. barn pr. dag vil være betydningsfuldt for arbejdet. En forbedring af normeringen med 2 min. pr. dag pr. vuggestuebarn vil ca. koste 1.250.000 kr. årligt.

I forbindelse med ønsker til budgettet har der tidligere været peget på et ønske om, at der bliver afsat budget til at finansiere etablering af familietilbud i flere daginstitutioner. I dag er der afsat budget til et familietilbud i Volden. Der er et tilsvarende tilbud i Grønnebakken og dagplejen, som de indtil videre selv har valgt at prioritere penge til. Der er et ønske om, at der bliver etableret tilsvarende tilbud i henholdsvis Nord og Vest. Tilbud som kan ses i rækken af tidlig og forebyggende indsatser i almenområdet.

Endelig kan der være behov for at reservere et beløb, som først bliver udmøntet, når vi kender evalueringen af områdeledelse (i tilfældet af, at der bliver peget på områder, som bør justeres). Evalueringen bliver forelagt ca. april 2017.

Administrationen har gjort økonomisk status på opnåelse af yderligere effektivisering i forbindelse med områdeledelsesstrukturen. Der er i løbet af 2016 opsamlet 550.000 kr. Der er tale om forskel i løn til fratrådte "gamle" ledere og i forhold til løn til nyansatte daglige ledere.

Det giver udvalget mulighed for at beslutte, hvordan det samlede beløb på 1.800.000 kr. skal anvendes fra 2017. Det administrationens vurdering, at der også i den kommende år vil kunne "opsamles" yderligere effektivisering, som vil kunne besluttet anvendt efter udvalgets konkrete prioritering.

Administrationen anbefaler på den baggrund,

1. at udvalget drøfter hvilke emner, de ønsker at tilgodese og prioritere for så vidt angår det ekstra beløb i budgetforliget, så administrationen kan foretage konkrete beregninger til næste udvalgs møde og
2. at det opsamlede beløb fra områdeledelsesstrukturen ikke bliver anvendt før evalueringen foreligger.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ingen bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Notat vedrørende åbningstider

Punkt 133: Takster og tilskud 2017 på dagtilbudsområdet

00.01.00-Ø00-11-16

Resume

Kompetenceudvalg: Byrådet

Efter dagtilbudsloven skal Byrådet senest i november måned fastsætte taksterne for ophold i kommunens dagtilbud for 2017, så forældrene kan blive varslet om eventuelle ændringer senest en måned før taksterne træder i kraft.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet

1. godkender taksterne i dagtilbud og tilskud til de private institutioner
2. godkender taksterne til SFO1 og SFO2
3. godkender taksterne vedrørende tilbud i Specialpædagogisk Netværk

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Ad 1-3: Anbefales.

Sagsfremstilling

Der bliver opkrævet den maksimale egenbetaling i dagplejen og i daginstitutionerne for 2017. Egenbetalingen udgør 25% af udgifterne ekskl. ejendomsudgifter og inkl. moms. Til 2017 har Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling udsendt en præcisering af de gældende regler vedr. fastsættelse af forældrebetalingen. Forældrenes egenbetaling skal afspejle de gennemsnitlige budgetterede udgifter opgjort efter aldersgruppe. Taksten til 2017 for til de 0-2-årige og de 3-5-årige er beregnet ud fra de faktiske udgifter til aldersgruppen. De faktiske udgifter er den faste løn og budget tildelt til administration og rammen pr. barn. Andet budget, der er indregnet i taksten, er fordelt på det totale antal pladser i daginstitutionerne og ikke pr. aldersgruppe. Det kan fx være lederløn, el, vand, varme, og uanset alder er udgiften den samme pr. plads.

	11 mdr. takst 2016	Forslag til 11 mdr. takst 2017
Dagplejen (0-2-årige)		
48 timer	3.224 kr.	3.277 kr.
43 timer	2.889 kr.	2.935 kr.
32 timer	2.147 kr.	2.181 kr.
Vuggestue (0-2-årige)		
Deltid 25 timer	1.761 kr.	1.774 kr.
Deltid 35 timer	2.348 kr.	2.365 kr.
Børnehave (3-5-årige)		
Deltid 25 timer	1.023 kr.	1.077 kr.
Deltid 35 timer	1.365 kr.	1.436 kr.
Rudolf Steiner Børnehave	1.546 kr.	1.616 kr.

Aftenåbent

Kl. 17-18	115 kr.	115 kr.
-----------	---------	---------

Kl. 17-20	510 kr.	510 kr.
-----------	---------	---------

SFO

SFO 1	1.740 kr.	1.774 kr.
-------	-----------	-----------

SFO 2	1.080 kr.	1.101 kr.
-------	-----------	-----------

	Tilskud 2016	Forslag til tilskud 2017
--	--------------	--------------------------

0-2-årige

Driftstilskud	7.507 kr.	7.989 kr.
---------------	-----------	-----------

Administrationsbidrag	271 kr.	271 kr.
-----------------------	---------	---------

Bygningsbidrag	160 kr.	160 kr.
----------------	---------	---------

3-5-årige

Driftstilskud	4.727 kr.	4.635 kr.
---------------	-----------	-----------

Administrationsbidrag	167 kr.	167 kr.
-----------------------	---------	---------

Bygningsbidrag	160 kr.	160 kr.
----------------	---------	---------

Kommunens driftstilskud til de private institutioner for 2017 beregnes på baggrund af de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter, eksklusiv støttepædagogudgifter pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Tilskud 2017 til privatinstitutionerne stiger for de 0-2-årige med 6% og tilskud til de 3-5-årige falder med 2%. Grunden til dette er, at tilskuddet beregnes ud fra pris pr. plads for de 0-2-årige og 3-5-årige. I den beregningsmetode der tidligere har været benyttet blev udgifterne fordelt på en anderledes måde, idet udgifterne til de 0-2-årige blev vægtet med 1,5.

Tilskud til forældre der vælger privat pasning efter dagtilbudslovens § 80 for de 0-3-årige er i 2017 beregnet til 6.047 kr. I 2016 var tilskuddet 5.959 kr.

Specialpædagogisk Netværk	12 mdr. takst i 2016	Forslag til 12 mdr. takst i 2017
---------------------------	----------------------	----------------------------------

Akaciehuset	1.611 kr.	1.695 kr..
-------------	-----------	------------

Egehuset:

6-9 år		1.626 kr.
--------	--	-----------

10-18 år		1.009 kr.
----------	--	-----------

Halvtid (13-18-årige)		505 kr.
-----------------------	--	---------

Specialpædagogisk Netværk har åbent alle årets 12 måneder og har intet overlap med de øvrige institutioner i ferieperioder, hvorfor der opkræves 12 måneders takst.

Egehuset er ikke længere i praksis opdelt i klub og SFO tilbud, men det foreslås, at taksterne aldersmæssigt følger SFO 1 og SFO 2 taksterne for resten af kommunen.

I praksis får alle børn i Specialpædagogisk Netværk en 50 % reduktion af taksten som socialpædagogisk friplads. Derudover gælder de almindelige regler for økonomisk friplads mv.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Center for Økonomi- og Analyse har ingen yderligere bemærkninger til sagen.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Punkt 134: Udvidelse af pladser i den private daginstitution Krudtuglerne

28.03.04-G01-3-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Daginstitutionen Krudtuglerne er en privat institution beliggende i Lov med børn i alderen 0-6 år. Institutionen er oprettet i 2008 og har siden 2011 haft en børnenormering på 72 børneenheder, men ønsker nu en normering med et max antal på 80 børneenheder.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at børnetallet i den private institution Krudtuglerne bliver udvidet med 8 børneenheder gældende fra 1. november 2016.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016
Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.
Godkendt.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud har modtaget en ansøgning fra den private daginstitution Krudtuglerne beliggende i Lov, om en udvidelse af børnetallet fra 72 børneenheder til 80 børneenheder, en udvidelse på 8 børneenheder. Baggrunden for ønsket om opnormering af børnetallet er, at institutionen har en del børn på venteliste og har fået mulighed for at indrette et ekstra rum i institutionen, som gør det muligt for institutionen at rumme flere børn. Institutionen ønsker at indrette det nyetablerede rum til de ældste børnehavebørn.

I oktober 2016 er der indmeldt 20 vuggestue- og 31 børnehavebørn.

Der foreligger en ibrugtagningsattest fra Center for Plan og Erhverv, Byggemyndigheden på indretningen af det nye grupperum, som således lever op til kravene i Bygningsreglementet.

I forhold til udvidelsen, skal institutionen, i henhold til kommunens retningslinjer for oprettelse af privat institution, stille en driftsgaranti svarende til en måneds netto driftsudgift af en tilsvarende kommunal institution. Den udvidede sikkerhedsgaranti udgør 40.432 kr., som den private institution skal indsende dokumentation for, inden udvidelsen kan træde i kraft.

Efter dagtilbudslovens § 19, stk. 4, kan daginstitutioner efter Kommunalbestyrelsens godkendelse drives af private. Ansøgninger om oprettelse/udvidelse af private daginstitutioner kan kun afslås, såfremt det bliver vurderet, at de ikke kan leve op til de krav, der bliver stillet fra central og kommunal plan samt de økonomiske og bygningsmæssige krav.

Byrådet har godkendt en række kriterier, som private daginstitutioner skal leve op til. De krav, der bliver stillet til private daginstitutioner er i det store hele de krav, som også bliver stillet til de kommunale og selvejende institutioner. Det er Center for Dagtilbuds vurdering, at den private institution lever op til kravene i dagtilbudsloven.

Udgiften skal dækkes af det samlede budget til dagpasning, idet der vil være tilsvarende mindre søgning til de kommunale dagtilbud.

Pladser i de private daginstitutioner indgår ikke i den forsyningssikkerhed kommunen har for at kunne opfylde pladsgarantien. Det betyder, at i det omfang forældre ikke selv ønsker plads i en privat institution, så skal kommunen stille en plads til rådighed for forældrene. Det gælder også, hvis en privat institution bliver nedlagt eller går konkurs og dermed lukker.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse kan bekræfte, at udvidelsen vil være udgiftsneutral. Pladserne finansieres ved at kommunens institutioner får færre indskrevet børn, og hermed reguleres herfor.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Ibrugtagningstilladelse.pdf

VS vedr. børnetal

Punkt 135: Broprojekters konsekvenser for kollektiv trafik og skolekørsel

05.00.00-G01-83-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I perioden marts 2017-april 2020 bliver ca. 20 broer i Næstved Kommune nedrevet og renoveret i forbindelse med opgraderingen af jernbanen Ringsted-Femern forbindelsen. Dette vil få konsekvenser for den kollektive trafik herunder skolekørsel, da flere ruter er nødsaget til at blive omdirigeret i forbindelse med bro- og vejlukninger.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at udvalget tager orienteringen om konsekvenserne ved broprojekterne for den kollektive trafik og skolekørslen til efterretning
2. at administrationen tager kontakt til BaneDanmark for at få den ekstra omkostning til drift af den kollektive trafik og skolebuskørsel dækket af BaneDanmark

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Ad 1: Til efterretning.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen ønsker at orientere Børne- og Skoleudvalget og Teknisk Udvalg om, at der bliver renoveret eller nedrevet op imod 20 broer i Næstved Kommune i perioden marts 2017 til april 2020 i forbindelse med opgraderingen af jernbanen Ringsted-Femern forbindelsen. Se oversigt over broarbejderne i bilag 1.

Broarbejderne vil få konsekvenser for den kollektive trafik, herunder også skolekørslen, da flere ruter er nødsaget til at blive omdirigeret i forbindelse med bro- og vejlukningerne.

Omlægningen af busruter og lukning af broer vil flere steder betyde omvejskørsel og ekstra køretid. Ligeledes vil der være områder, der som følge af omlægningerne ikke vil kunne betjenes på samme måde med det tilgængelige busmateriel. Derfor vil der være behov for yderligere kørsel i form af enten en ekstra bus eller lukket skolekørsel.

Omlægningerne betyder derfor, at der vil komme nogle ekstra omkostninger for at kunne opfylde det serviceniveau, der politisk er besluttet for skolekørsel.

Center for Uddannelse og Center for Trafik og Ejendomme har i bilag 2 beskrevet de konsekvenser for bustransporten og skolekørslen, der er ved brolukningerne, herunder også konsekvenser af økonomisk betydning i relation til overholdelse af serviceniveauet.

Der er dog særligt 6 steder, hvor brolukningerne har betydning:

- Tyvelsevej - Lukning fra 27. marts 2017 til 9. oktober 2017 - Der skal indsættes ekstra kørsel for anslået én indskolingselev på afd. Glumsø, vurderet ud fra elevernes bopæl, som de fordeler sig oktober 2017.
- Sandbyvej - Lukning fra 23. marts 2020 til 24. april 2020 - Der skal indsættes ekstra bus for at overholde køreplan og nå hele ruten inden næste omløb, grundet omvejskørsel via Møllebæksvej.
- Holmager - Lukning fra 25. marts 2020 til 26. april 2020 - Der skal indsættes ekstra kørsel for én eller få indskolingselever på grund af omvejskørsel og manglende betjening af Holmager.
- Englebjergvej - Lukning fra 8. oktober 2018 til 3. juni 2019 - Med nuværende linjeføring forventes øget køretid for bussen, men max transporttid forventes overholdt, da Ring Syd til den tid er åben. Elever kan få længere skolevej, og især indskolingselever kan få for langt til buslinjen i forhold til overholdelse af serviceniveau. Eventuelt kan buslinje 683 tilrettes ved Trafikbestillingen i maj 2017 med ikrafttrædelse til december 2017.
- Myrupvej - Lukning 25. september 2018 til 20. november 2018 - Elever kan få længere skolevej grundet vejlukning, der berettiger til betalt befordring. Dog kort lukkeperiode.
- Viaduktvej - Lukning 19. september 2018 til 30. december 2018 - Der skal indsættes ekstra bus for at kunne overholde køreplan og nå hele ruten inden næste omløb.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt for administrationen at fastlægge den endelige omkostning forbundet med broprojekterne, da vi endnu ikke har afklaret forvaltningens løsningsforslag med Movia. Movia kan have andre løsningsforslag. Vi kan således blot orientere om, at der vil være en udgift forbundet med vejlukningerne og de ændrede kørselsmønstre for busserne.

Administrationen vil foreslå, at Næstved Kommune forsøger at få den ekstra udgift dækket af BaneDanmark, som er bygherre på broprojekterne.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Supplerende bemærkninger

Sagen behandles sideløbende i Teknisk Udvalg på mødet den 25. oktober 2016.

Bilag

Bilag 1: Oversigtskort og tidsplan for BaneDanmarks broprojekter i Næstved Kommune

Bilag 2: Konsekvenser ved broprojekter og kollektiv trafik og skolekørsel

Punkt 136: Afrapportering på sommerkursus 2016

54.00.00-A00-34-14

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Center for Uddannelse ansøgte sammen med Næstved Ungdomsskole Ministeriet for Børn, Unge og Ligestilling om at blive en af de 15 kommuner, der med statslig finansiering i to år, udbød sommerkursus. Sommerkurset retter sig mod elever, der får et "betinget optag" ved optagelsesprøven til erhvervsuddannelserne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Fra august 2015 kræver det 02 i dansk og matematik for at komme ind på en erhvervsuddannelse. Unge, der ikke har opnået disse karakterer, har mulighed for at komme til optagelsesprøve på en erhvervsskole. Optagelsesprøven består af en centralt stillet prøve og en mundtlig samtale. Hvis den unge ikke består prøven, men erhvervsskolen vurderer, at den unge er tæt på at bestå, kan erhvervsskolen give den unge et "betinget optag". Optagelsen er "betinget" af, at den unge gennemfører et sommerkursus og efterfølgende består en fornyet optagelsesprøve til erhvervsskolen.

Gennem en forsøgsperiode på to år har Undervisningsministeriet (UVM) givet tilskud til 15 udvalgte kommuner, herunder Næstved, i forhold til at udbyde sommerkursus. Næstved Ungdomsskole blev udpeget til at løse opgaven.

Målgruppen for kurset var ansøgere til en erhvervsuddannelse, som ikke har en uddannelsesaftale og som:

- Vil påbegynde grundforløbets 1. del i august måned, senest året efter at de har opfyldt undervisningspligten efter folkeskoleloven eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse
- Ikke opfylder kravet om et karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik ved 9. eller 10. klasses prøver eller dokumentation for et tilsvarende resultat ved en tilsvarende prøve

Antalt deltagere pr. år, gennemførelse og status på anden optagelsesprøve

Sommer- kursus	Deltagere		Gennemført kursus		Bestået efterfølgende optagelsesprøve	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016
Næstved	11	11	11	10	10	8

Øvrige kendetegn

- Ligelig fordeling af 9. og 10. klasse
- Ligelig fordeling af drenge og piger
- Lavt fagligt niveau og manglende kundskaber indenfor helt basale discipliner og begrænset forståelse af begreber (ordklasser, de 4 regnearter, hvad fx "areal" betød)
- Flertallet normalt begavede og læringsparate
- Motiverede, men med lav selvtillid
- De elever, som ikke bestod, var enten fra specialklasse eller forholdsvis nyankomne tosprogede, eller dem der manglede 02 i begge fag

Form, indhold og metode

- Grundigt forberedt; materialer udarbejdet til formålet, stort bagkatalog af opgaver til undervisningsdifferentiering, detaljeret program
- Struktur og systematik; klare konkrete mål for alt, kendt og tydeligt program for hver dag, arbejds- og mødedisciplin højt prioriteret
- Før- og eftertest, samt løbende evaluering/test for at afdække udfordringer og tydeliggøre fremskridt
- Høje positive forventninger til elever og lærere
- Praktisk og anvendelsesorienteret undervisning, stor grad af variation
- Individuel støtte, omsorg og forplejning som væsentlig faktor
- Relations- og motivationsarbejde helt centralt
- Rekruttering af undervisere med særlige kompetencer

Opmærksomhedspunkter

- Giver en del udfordringer at afholde kurset i sommerferien; svært at få kontakt til erhvervsskoler og UU-vejledere, samt elever der har planlagt ferien inden de får tilbud om kurset (blot 1 uge før). Muligvis forklaringen på et forholdsvist lavt deltagerantal
- Tidsplanen fra UVM er for stram; de sidste afgangsprøver og karakterer kommer samme uge som eleverne skal til optagelsesprøver, og svaret på optagelsesprøverne kommer lige inden sommerkurset starter. Desuden ligger 2. optagelsesprøve i flere tilfælde i slutningen af sommerkurset, og skal rykkes frem med dispensation fra pågældende erhvervsskole.
- Stort ressourceforbrug ift. antal elever, men den høje grad af individuel støtte og undervisningsdifferentiering er også medvirkende årsag til, at man kan løfte eleverne 4-5 år fagligt med et kort, intensivt læringsforløb
- 3 ugers kurser frem for 2 uger vil være optimalt med henblik på større og mere varigt læringsudbytte

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 137: Status på 5 mål - inklusion

17.01.04-G01-1-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Ifølge centerchefens resultataftale er målet for inklusionsprocenten i 2020 94,50 %. Delmålet for september 2016 er sat til 92,7 %, og det seneste tal fra Komlis (Kommunal analyse- og ledelsesinformations system) viser, at tallet for august 2016 er 92,94 %. Målet for 2016 er nået og ligger 0,24 procentpoint over.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

5 måls-netværket Inklusion består af en ledelsesrepræsentant fra hver af de 6 skoler. Det har været klart fra starten, at skolerne har en stor opgave med at løfte i forhold til at nå det opstillede mål for inklusion i 2020 på 94,5 %.

Netværket har målrettet arbejdet med at nedbringe antallet af ekskluderede elever og samtidig sikre sig, at elever med særlige behov tilgodeses efter det politisk besluttede princip om billigste, tilstrækkelige tilbud.

Netværket er startet med at arbejde med løsninger på den korte bane:

- Sørge for at skolerne registrerer eleverne ens i elevregistreringssystemet.
- Arbejde med målet om at visitere på samme niveau på alle skoler ved fælles gennemgang af kommende skolestartere med særlige behov.
- Arbejde med et løbende og tættere samarbejde med psykologledelsen – forventningsafstemning i forhold til PPV (Pædagogisk - Psykologisk Vurdering) og skolestartsprincipper for indstilling til PPV.
- Dele konkrete udfordringer og problemstillinger vedr. inklusion med hinanden i netværket – casebaseret. Vi spiller hinanden gode ved at dele gode erfaringer.
- Italesætte nødvendigheden af at gennemgå alle eleverne i efteråret (oktober/november) mhp. forberedelse af kommende revisitation. Vi skal hjælpe hinanden skolerne imellem.
- Komme med et kvalificeret bud på, hvad måltallet skal være for 2017.

Tallet for august 2016 er på kommuneniveau, og nogle skoler er længere i forhold til slutmålet end andre. Der er dog en klar forventning om, at alle skoler bidrager til opfyldelsen af målet uanset, hvor den enkelte skole står idag.

Økonomiske oplysninger

At inkludere elever i almenklasserne frem for at ekskludere dem i specialklasser er ikke nødvendigvis billigere. Eleverne skal stadig tilgodeses fx i form af ekstra støtte i klassen. Men når det lykkes at tilgodese flere elever i almenklasserne, bl.a. fordi der i højere grad arbejdes forebyggende, bliver udgifterne til specialundervisningen mindre. Tanken er netop, at disse frigivne midler kan anvendes i almenklasserne og dermed medvirke til at øge kvalitet og forebyggelse.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 138: Ventesalen på Banegårdspladsen

06.20.00-G01-1-16

Resume

Kompetenceudvalg: Teknisk Udvalg

Sagen er til orientering i Børne- og Skoleudvalget, se administrativ tilføjelse af 7. oktober 2016.

Teknisk Udvalg besluttede den 20. juni 2016 at genoptage sagen om Ventesalen i september måned med henblik på at få afklaret dennes fremtidige virke. Teknisk Udvalg gik ind for, at ventesalen nedlægges, samt at administrationen skulle undersøge mulighederne for at finde en bruger, som kunne overtage drift, kontrol og vedligeholdelse af toiletterne. Ligeledes ønskede man at afsøge mulighederne for, om DSB/BaneDanmark kunne være interesseret i at udvide åbningstiderne på deres toiletter på perronen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

- at der arbejdes videre med et mere konkret forslag om Ungdomsskolens fremtidige brug af Ventesalen.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 19.09.2016

Fraværende: Helle Jessen

Ventesalen overdrages til Ungdomsskolen for en 6 måneders periode.

Der er åbent i det omfang, der er bemandet.

Der etableres sms-toilet.

Evaluerings af ordningen efter udløb af perioden.

Administrativ tilføjelse, 07.10.2016

Børne- og Skoleudvalget får sagen forelagt til orientering, idet Teknisk Udvalg har besluttet, at overdrage ventesalen til Ungdomsskolen indtil videre for en 6 måneders periode. Eventuelle udgifter afholdes inden for Teknisk Udvalgs budget.

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Udvalget ønsker evalueringen efter forsøgsperioden forelagt.

Sagsfremstilling

Ventesalen har været lukket helt ned siden oktober måned 2015.

Administrationen forelagde den 20. juni 2016 fire forslag for Teknisk Udvalg med henblik på stillingtagen til Ventesalens fremtidige virke. Administrationens forslag var:

- 1) Ventesalen genåbnes i sin nuværende form med øget vagt og rengøring
- 2) Ventesalen genåbnes i en ny udgave, hvor de udvendige glasvægge nedtages, så det bliver en åben ventesal (med stålsøjler), og toiletterne åbnes som sms toiletter
- 3) Ventesalen nedlægges, og der søges en bruger, som skal overtage drift, kontrol og vedligeholdelse af toiletterne
- 4) Ventesalen forbliver lukket, indtil andet beslutes

Teknisk Udvalg besluttede at gå ind for forslag 3, samt at sagen skulle genoptages i september 2016, således at administrationen kunne undersøge mulighederne for at finde en ny bruger af Ventesalen. Herunder ønskede Teknisk Udvalg også at forhøre sig hos DSB i forhold til, om DSB havde mulighed for at udvide sine åbningstider på sine toiletter på perronen.

Det er ikke lykkedes administrationen eller repræsentanterne for de andre lejligheder på Banegårdspladsen at finde en bruger til Ventesalen.

Ved kontakt til DSB blev der oplyst, at efter lukningen af Ventesalen er udfordringerne blot flyttet over på perronen og toiletterne på perronen. DSB oplyser, at DSB på nuværende tidspunkt ikke ønsker at udvide åbningstiden på sine toiletter. I løbet af det kommende år vil der blive indført en sms-løsning på DSB's toiletter, hvilket DSB håber vil afhjælpe nogle af de udfordringer, der opleves i dag. Såfremt sms-løsningen virker, er DSB villige til at drøfte en eventuel udvidelse af sin åbningstid. Dette vil dog først kunne drøftes om et par år.

Administrationen og Næstved Ungdomsskole har herefter drøftet mulighederne i, at Ungdomsskolen fremadrettet kan bruge Ventesalen som et åbent atelier og udstilling m.m. Ideen er meget ny, og administrationen er derfor ikke klar til at fremlægge projektet endnu. Overordnet er tanken, at Ungdomsskolen vil befinde sig i Ventesalen, i et fagligt miljø med diverse hold, i X antal timer dagligt i hverdagene. I disse timer vil der være åbent for alle byens borgere - og der vil fortsat være plads til ventende, og ligeledes vil det være muligt at anvende toiletterne. Hvis udvalget vælger, at administrationen skal arbejde videre med denne løsning, vil der hurtigst muligt blive udarbejdet et mere konkret forslag til videre behandling. Der vil blive lagt op til, at Ventesalen kan anvendes til flere formål, som allerede beskrevet. Det er også muligt, at der på sigt kan komme en bruger mere til uden for de tidspunkter, Ungdomsskolen er der - f.eks. en blomsterhandler, hvilket vil øge åbningstiden for de ventende yderligere.

Administrationens vurdering er fortsat, at Ventesalen og toiletterne skal istandsættes, inden de tages i brug, hvilket vil koste ca. 235.000 kr. ekskl. moms. Under istandsættelse er der taget højde for: afrensning af graffiti, rengøring, reparation samt maling af vægge m.v., udskiftning af toiletinventar, udskiftning af inderdør, bæk og affaldsspande.

Ungdomsskoleinspektør Lisbeth Petersen er indbudt til behandlingen af sagen.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ingen bemærkninger, idet eventuelle udgifter forudsættes afholdt inden for det vedtagne budget.

Tidligere Politisk Behandling

Teknisk Udvalg

Supplerende bemærkninger

Tidligere behandlet i Teknisk Udvalg den 20. juni 2016. Sag nr. 143.

Punkt 139: Udkast til retningslinjer for familiepleje

27.00.00-A00-4-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Som en del af forandringsprogrammet arbejdes der på i højere grad at anvende familiepleje som anbringelsesform. Familiepleje er den anbringelsesform, der mest minder om en almindelige situation for et barn, og kan dermed bedst forberede barnet på at vende tilbage til egen familie eller til et mere selvhjulpent liv.

Administrationen har i den forbindelse arbejdet på et udkast til retningslinjer med henblik på at skabe større tryghed i aflønningen som plejefamilie, større klarhed i reglerne, mindre bureaukrati og den nødvendige bistand i form af supervision, efteruddannelse og lignende. Dette udkast ligger nu klar til at blive sendt i høring.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget sender retningslinjerne i høring i fire uger hos plejefamilier og Socialpædagogisk Landsorganisation (SL) med svarfrist den 23. november 2016.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Godkendt.

Administrationen indarbejder i retningslinjerne, at man skal kunne søge støtte til en computer til det skolesøgende barn – også når det går i folkeskolen.

Sagsfremstilling

Aflønningen af plejefamilier sker gennem at kommunen fastsætter et antal vederlag, som plejefamilien får. Antallet af vederlag afspejler de behov hos barnet, som plejefamilien skal arbejde med. I nogle tilfælde har kommunen forventning om, at plejefamilien har reduceret erhvervsmæssig beskæftigelse, hvilket afføder et større antal vederlag, end de tilfælde, hvor plejefamilien kan have fuldtidsbeskæftigelse ved siden af plejeopgaven.

I praksis betyder aflønningsformen, at en plejefamilie, efterhånden som indsatsen virker og barnets særlige behov falder, vil få færre vederlag. Formelt kan vederlagene forhandles hvert halve år, hvilket meget sjældent sker i praksis.

For at skabe en større tryghed for plejefamilierne omkring aflønningen samt undgå, at det skal tage for stort fokus i samarbejdet mellem plejefamilie og Næstved Kommune, foreslår administrationen i retningslinjerne blandt andet, at der kun kan forhandles årligt (ved nyanbringelser først efter to år), samt at der kun kan reguleres nedad i vederlagene med ét trin per år.

For at undgå at dette medfører en generel stigning i antallet af vederlag forudsætter det, at der sker en reel genbehandling i administrationen af fastsættelse af vederlag i hver enkel anbringelse hvert år.

Ved siden af vederlagene betales en skattefri godtgørelse for kost og logi. Administrationen har udarbejdet et forslag til en konkretisering af, hvad der skal dækkes af denne godtgørelse, og hvad der kan søges midler til derudover.

Alle ekstra beløb bevilges i dag særskilt og udgiften skal dokumenteres af plejefamilien. Denne procedure er administrativt tung for såvel plejefamilie som kommunens administration.

Administrationen lægger op til, at de administrative procedurer forenkles, således at nogle udgifter bevilges og udbetales automatisk til plejefamilierne uden ansøgning. Det drejer sig som minimum om den faste takst til julegave og fødselsdagsgave, som tænkes udbetalt henholdsvis den 1. december og den 1. i den måned, barnet fylder år. Plejefamilien skal kunne dokumentere udgiften, og der udføres stikprøvekontrol.

Administrationen indstiller, at de samlede retningslinjer sendes i høring hos plejefamilierne og SL i fire uger med svarfrist den 23. november 2016, så udvalget på sit møde den 5. december 2016 vil kunne godkende de eventuelt tilrettede retningslinjer med virkning fra 1. januar 2017.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger udover, at det forudsættes at eventuelle merudgifter, som følge af ændrede retningslinjer, afholdes indenfor området.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Retningslinjer for Familiepleje i Næstved Kommune

Punkt 140: Underretninger og forebyggende indsatser

00.01.00-A50-1-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Center for Børn og Unges (CBU) frontteam er den enhed i arbejdet med sårbare børn og unge, der modtager underretninger og vurderer, i hvilket omfang der skal sættes ind med forebyggende indsatser og/eller iværksættes en Børnefaglig Undersøgelse (servicelovens § 50). Børne- og Skoleudvalget har fokus på såvel en sikker håndtering af underretninger som en tidligere og mere forebyggende indsats. Denne orientering beskriver den aktuelle situation omkring underretninger og håndtering af dem, samt lægger op til en nærmere orientering om de forebyggende indsatser, der er sat i værk efter servicelovens § 11, stk. 3.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til serviceloven skal kommunen sikre, at der iværksættes en rettidig og systematisk vurdering af alle underretninger med henblik på at afklare, om barnet eller den unge har behov for særlig støtte. Kommunalbestyrelsen skal foretage central registrering af underretningerne med henblik på at understøtte tilrettelæggelsen af indsatsen. Alle underretninger i Næstved Kommune vurderes indenfor 24 timer. På arbejdsdage foretages vurderingen af Frontteamet i CBU's administration, mens den i weekender og på helligdage foretages af rådighedsvagterne.

Når en underretning vurderes til at være akut, reagerer frontteamet eller rådighedsvagten umiddelbart. I de øvrige tilfælde med underretninger i nye sager indkaldes barnet/den unge og familien til et underretningsmøde, hvor sagen bliver yderligere belyst. Underretninger i eksisterende sager går igennem frontteamet videre til den sagsbehandler i Handicapteamet eller Børne- og Ungeteamet, som har sagen.

Nogle underretninger viser sig at have en sådan kompleksitet, at Frontmedarbejderen ikke gennem sin undersøgelse med tilstrækkelig sikkerhed kan iværksætte relevante indsatser. I disse tilfælde, hvor det må antages, at et barn eller en ung trænger til særlig støtte, herunder på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, laves en egentlig børnefaglig undersøgelse jævnfør servicelovens § 50. En sådan undersøgelse er nødvendig for at iværksætte anbringelser og anbringelsesforebyggende foranstaltninger som aflastning, familiebehandling, støtte-/kontaktperson og lignende.

I mindre krævende og/eller komplekse tilfælde, skal kommunen tilbyde en forebyggende indsats til barnet, den unge eller familien, når det vurderes, at støtte efter servicelovens § 11 stk. 3 kan imødekomme barnets eller den unges behov. Sådanne indsatser kan være:

1. Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser.
2. Netværks- eller samtalegrupper.
3. Rådgivning om familieplanlægning.
4. Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barns eller en ungs eller familiens vanskeligheder.

Næstved Kommune har de sidste år arbejdet på at etablere flere af den type tilbud, så der kan handles hurtigere og med en mindre administrativ omkostning i flere sager.

Vedlagte notat giver en dybere indsigt i, hvordan antallet af underretninger, behovet for børnefaglige undersøgelser samt tilbud efter servicelovens § 11, stk. 3 har udviklet sig.

Sammenfattende kan det noteres at:

- Håndteringen af underretninger sikrer, at alle underretninger gennemgås forsvarligt indenfor de første 24 timer.
- Antallet af underretninger er stigende.

- En styrket mulighed for at gøre en indsats uden en børnefaglig undersøgelse har fået antallet af børnefaglige undersøgelser til at falde.
- Flere børn, unge og deres familier modtager en forebyggende indsats.

På kommende møder for udvalget vil en nærmere orientering om de forebyggende indsatser blive gennemgået fra henholdsvis Ungenetværket, Specialpædagogisk Netværk og BørnefamilieEnheden.

Lovgrundlag

ServiceLOVEN

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Nøgletal for CBU's Frontteam 2014-2016

Punkt 141: SSP - Status og evaluering

00.17.10-P35-2-06

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

SSP (Skole, Sociale myndigheder og Politi) udarbejder hvert andet år en rapport med status og evaluering, som også rummer målene for de kommende to år. Rapporten er blevet godkendt i SSP-udvalget og sendes nu til de relevante udvalg til orientering.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Udvalget anerkender vigtigheden af arbejdet med SSP og den involvering, som Næstved Kommunes ledere og medarbejdere sammen med politiet har i dette arbejde.

Sagsfremstilling

I målene for perioden 2015-2016, som blev vedtaget i slutningen af 2014 var følgende målsætninger:

1. Fortsat fokus på udbredelse af den sociale kontrol i lokalområderne
2. Fokus på indsats og samarbejde i forhold til unge, der har begået gentagen kriminalitet
3. Forældreansvar
4. Implementering af konflikthåndteringskultur
5. Udvikling af samarbejde med ungdomsuddannelserne for at minimere misbrug og frafald
6. Tidlig indsats i dagtilbudsområdet
7. Skolereformens betydning for
 1. Elevernes trivsel
 2. Deltagelse i fritidsliv
 3. Brobygning mellem folkeskole og ungdomsuddannelse

Rapporten beskriver, hvordan der er arbejdet med disse målsætninger.

Derudover giver rapporten en status på ungdomskriminaliteten i Næstved Kommune. Herunder rocker/bandesituationen samt forebyggelse af radikalisering og ekstremisme. Ungdomskriminaliteten i Næstved ligger lavere end i de kommuner, vi plejer at sammenligne os med, men udvikling følger de nationale tendenser. Efter at være faldet i nogle år, er den de sidste år stagneret.

SSP-udvalget har for den næste toårige periode besluttet, at arbejde med følgende mål:

1. Sikre at SSP-samarbejdet bliver tilpasset den nye skolestruktur
2. Implementering af ny fælles rusmiddelpolitik for ungdomsuddannelserne
3. Fokus på elever med lav tilstedeværelse i folkeskolen
4. Indsatsen overfor unge, der har begået gentagen kriminalitet
5. Net-etik. God adfærd på de sociale medier

Det er i Næstved Kommune Børne- og Skoleudvalget, der har ansvaret for SSP-samarbejdet. Men indsatserne på området er også relevant for andre udvalg. Eksempelvis i relation til PSP-samarbejdet, indsatser mod misbrug og den generelle trivsel for unge i Næstved Kommune. Rapporten fremlægges derfor også til orientering i disse udvalg.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Omsorgsudvalget

Sundheds- og Psykiatriudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Bilag

SSP status og evaluering september 2016, godkendt af SSP-udvalget

Punkt 142: KORAs analyse af udgifter på området for udsatte børn i Region Sjælland

00.00.00-A00-19-16

Resume

Kompetenceudvalg: Byrådet

KKR (KommuneKontaktRådet) Sjælland har i forbindelse med den langsigtede planlægning af arbejdet med rammeaftalerne for det specialiserede sociale område fået udarbejdet en analyse af udgifterne og praksis på såvel voksenområdet som børneområdet. Rapporten for børneområdet fremlægges til orientering.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at analysen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Undersøgelsen tager udgangspunkt i kommunernes forbrug i perioden 2010-2014 samt i de konkrete antal brugere per ydelse i perioden 2010-2013. Der er altså tale om en analyse af dispositioner, der ligger nogle år tilbage.

KORA laver derudover en korrektion for sociale forhold, på samme måde, som det er kendt i ECO-nøgletals behovskorrektion. Der er dog væsentlig flere parametre med i denne nye korrektion, ligesom den sker på baggrund af nyere data end ECOs korrektion. ECOs sidste behovskorrektion er beregnet i 2012 af tal, der er ældre. Denne beregning viste, at Næstved Kommune statistisk set har et behov, der er 18 % højere end landsgennemsnittet. KORA/ECO er igang med at foretage en ny beregning, som vil blive brugt i de fremtidige år.

I henhold til denne analyses korrektion for sociale forhold, lægger det forventede antal foranstaltningsmodtagere i Næstved Kommune 21 % over landsgennemsnittet. I praksis foranstaltede Næstved Kommune kun overfor 68 % af de forventede i såvel 2010 som 2013. I samme periode steg det forventede antal foranstaltningsmodtagere med 20 % i Næstved, mens de tilsvarende tal for Region Sjælland var 14 % og på landsplan 8 %.

Analysen viser, at kommunerne som helhed i Region Sjælland ligger noget over landsgennemsnittet. Analysen viser store forskelle kommunerne imellem. Næstved Kommune har i dag i henhold til ECO det laveste behovskorrigerede udgiftsniveau i Region Sjælland i regnskab 2015 og budget 2016. ECO har indarbejdet udgifter til særlige dagtilbud, som bogføres meget forskelligt i kommunerne. Fjernes denne del fra nøgletallene ligger Næstved Kommune næstlavest i budget 2016, men fortsat lavest i regnskab 2015.

Den kritiske viden, som analysen giver om Næstved Kommune er for det meste kendte iagttagelser: Høj anvendelse af institutionsanbringelser, lav forebyggelse og høj gennemsnitspris. Af nyere interessante informationer kan nævnes:

- Udvikling i udgifterne fra 2010-2013: Tabel 3.6 side 20: Næstved Kommunes udgifter til anbringelsesområdet stod i perioden stille, mens udgifterne til forebyggelse steg med 2 % i faste priser. Til sammenligning faldt udgifterne på anbringelser i regionen som helhed med 3 % og udgifterne til forebyggelse steg med 11 %.
 - Antal 0-17-årige foranstaltningsmodtagere i 2010 og 2013: Tabel 4.5 side 34: Næstved havde et antal foranstaltningsmodtager per 10.000 børn og unge svarende til 71 % af regionens gennemsnit i 2010 og 74 % i 2013.
 - Udvikling i enhedsudgifter fra 2010 til 2013: Tabel 5.4 side 45: Enhedsudgiften på anbringelser steg i Næstved med 4 % og med 6 % for de forebyggende foranstaltninger. De samme stigninger for regionen var 14 % og 7 %.
- Næstved Kommunes enhedsudgifter faldt dermed fra at ligge 23 % over regionens gennemsnit til at ligge 19 % over i henhold til tabel 5.5 side 45.

Sammanfattende dokumenterer analysen, at Næstved Kommune har et lavt udgiftsniveau, som først og fremmest er opnået gennem, at der foranstalttes for relativ få børn og unge i forhold til de sociale faktorer. Siden 2013 har Næstved Kommune iværksat flere forebyggende tilbud efter servicelovens § 11, stk. 3. Det er derfor uvist, om der fortsat foranstalttes for relativt få. Gør der det, kan det indikere en sårbarhed i det lave udgiftsniveau.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere kommentarer.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget den 24. oktober 2016

Økonomiudvalget den 31. oktober 2016

Byrådet den 22. november 2016

Bilag

RS17_KORA_Udgifter brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børneområde_090916.pdf

Sammenfattende notat om KORA analyserne til kommunerne i region Sjælland på børneområdet september 2016 (2)

Punkt 143: Midtvejsstatus Hjerneskadecenter Næstved

85.00.00-G00-41-13

Resume

Kompetenceudvalg: Sundheds- og Psykiatriudvalget

I maj 2015 etablerede Næstved Kommune et samlet fysisk og organisatorisk hjerneskadecenter for borgere med erhvervet hjerneskade. I denne sagsfremstilling orienteres om status på Hjerneskadecenter Næstved's første år.

Centret har i perioden fra 1. juni 2015 – 31. maj 2016 haft ca. 220 borgere i genoptræning, heraf lidt flere mænd end kvinder, og ca. 60 borgere har i perioden været tilknyttet støtteteamet. En tidlig brugerundersøgelse på træningsområdet viste en meget høj grad af brugertilfredshed, ligesom centrets første APV måling viser en særdeles høj medarbejdertrivsel.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. tager orienteringen til efterretning
2. sender sagen til orientering i Omsorgsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Sundheds- og Psykiatriudvalget, 22.09.2016

Niels True var fraværende

Ad. 1) Til efterretning

Ad. 2) Godkendt

Omsorgsudvalget, 11.10.2016

Sebastian Mylsted-Schenstrøm var fraværende.

Ad. 1) Til efterretning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Etablering af Hjerneskadecenter Næstved

Etablering af én samlet kommunal hjerneskadecenter blev politisk behandlet og godkendt i fagudvalg (Omsorgsudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Psykiatriudvalget) i august 2014 og i Økonomiudvalget i september 2014. Denne fysiske og organisatoriske samling af væsentlige dele af kommunes medarbejdere og kompetencer indenfor erhvervet hjerneskade blev besluttet med henblik på at skabe én indgang og dermed understøtte sammenhæng og koordination i indsatsen.

Hjerneskadecentrets kerneydelser er følgende:

- Neuropædagogisk støtte i eget hjem (§85)
- Genoptræning efter sygehusindlæggelse (§140)
- Vedligeholdende træning (§86)
- Koordinering, rådgivning og vejledning af borgere
- Pårørendetilbud

Hjerneskadecenter Næstved blev skabt med kompetencer og medarbejdere fra flere områder i Næstved Kommune:

- 6 medarbejdere/støtteteam (CHP)
- 4 terapeuter/træning (CSU)
- 1 terapeut og 1 specialist (CAE)
- Koordinatorfunktionen/1 stilling blev finansieret via en samarbejdsaftale mellem CSU, CAE, CHP, CAM, CBU og CUD.

Hjerneskadecenter Næstveds indflytning på Tommerupvej foregik i etaper hen over maj måned 2015 i takt med, at det gav mening i forhold til den daværende organisering af området, herunder borgernes igangværende rehabiliteringsforløb. Hjerneskadecentret åbnede således gradvis for borgere fra midten af maj 2015 og afholdt officiel indvielse i august 2015. Hjerneskadecenter Næstved har projektstatus til og med 2. kvartal 2017. Den fysiske og organisatoriske samlede enhed skal udmøntes og konsolideres i projektperioden.

Status midtvejs i projektperioden

Der er foretaget status midtvejs i projektperioden – det vil sige for perioden 1. juni 2015 til 31. maj 2016.

I perioden har der været ca. 220 borgere tilknyttet Hjerneskadecenter Næstved's træningsteam, heraf en anelse flere mænd end kvinder. Yngste borger har været mellem 0-9 år – ældste borger mellem 90-94 år. Størstedelen er mellem 60-74 år. Ca. 60 borgere har i samme periode været tilknyttet støtteteamet. Der er et vist sammenfald af borgere tilknyttet henholdsvis støtteteamet og træningsteamet.

Samarbejde på tværs af centre i kommunen er etableret og udbygget via Hjerneskadeforum. Forummet koordinerer og behandler de mest komplicerede forløb. På børneområdet samarbejder Hjerneskadecentret tæt med Center for Børn og Unge og Center for Uddannelse. På voksenområdet samarbejdes tæt med Center for Ældre, Center for Handicap- og Psykiatri og Center for Arbejdsmarked. Sagerne vurderes i fællesskab, og der planlægges individuelle og meget forskellige forløb alt afhængig af borgerens behov. Forummet mødes fast en gang om måneden og Hjerneskadecentret har tovholderfunktionen. Der er via forummet etableret et rigtig godt samarbejde centrene/parterne imellem, hvilket bl.a. kommer til udtryk i hverdagen, hvor involverede medarbejdere oplever, at sagsgangene er blevet enklere.

Hjerneskadecentret har tillige etableret tværgående og tværsektorielt samarbejde med ViSP, Kildebo i Faxe, Center for Neurorehabilitering på Næstved Sygehus, ekstern fysio- og ergoterapeut, BOMI og Kræftens Bekæmpelse. Nye retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen gældende pr 1. juni 2015 kræver genoptræning på avanceret niveau for en betydelig del af borgere med erhvervet hjerneskade. Hjerneskadecenter Næstved opfylder disse krav bl.a. på grund af den fysiske og organisatoriske samling af kompetencer i centret, særligt træningsudstyr, medarbejdernes løbende kompetenceudvikling og tværfaglige rehabiliteringsforløb. Andelen af borgere, der modtog genoptræningsindsatser i perioden, er registreret med følgende fordeling: ca. 70% indsatser på avanceret niveau og ca. 30% indsatser på basalt niveau.

Brugertilfredshedsundersøgelse på genoptræningsområdet fra oktober/november 2015 viser en meget høj grad af brugertilfredshed, og centret har ikke modtaget klager i perioden.

Centrets første (og endnu eneste) APV måling viser tillige særdeles høj grad af medarbejdertrivsel.

Midtvejsstatus er vedlagt som bilag.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse kan oplyse, at budgettet for Hjerneskadecenter Næstved for 2016 er på 5,4 mio. kr. netto. Området neuropædagogisk støtte i eget hjem (§85) finansieres delvist ved intern afregning, og indtægtsbudgettet er på 1,9 mio. kr.

Tidligere Politisk Behandling

Sundheds- og Psykiatriudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Omsorgsudvalget

Bilag

Midtvejsstatus, Hjerneskadecenter Næstved

Punkt 144: Deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde den 2. og 3. februar 2017

00.24.00-G01-1-16

Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

KL afholder det årlige Børn og Unge Topmøde i Ålborg den 2. og 3. februar 2017. Tilmelding åbner den 27. oktober 2017, hvorfor der skal tages stilling til deltagelsen fra Næstved Kommune.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter deltagerkredsen i topmødet i 2017.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Administrationen sikrer tilmelding af politikere og administrative medarbejdere.

Sagsfremstilling

KL afholder det årlige Børn & Unge Topmøde for landets politikere, forskere, eksperter, praktikere og kommunale ledere i Ålborg den 2. og 3. februar 2017.

Topmødet starter torsdag kl. 10.00 og slutter fredag kl. 12.00. Standene på topmødet åbnes kl. 8.00.

Der åbnes for tilmelding torsdag den 27. oktober 2016 kl. 10.00 og af hensyn til booking af hotel m.v., så er det vigtigt, at tilmelding sker hurtigst muligt.

De sidste år har der deltaget en bred delegation fra kommunen bestående af Børne- og Skoleudvalget, direktør, centerchefer, nøglemedarbejdere i administrationen samt virksomhedsledere fra de 3 områder.

Prisen er 3.950 kr. pr. deltager + transport.

De sidste par år har der været afrejse med bus om eftermiddagen dagen før topmødet starter med hjemkomst fredag sidste på eftermiddagen.

Administrationen foreslår, at udvalget drøfter og beslutter omfanget af deltagere i 2017 samt rejseform.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 145: Studietur til Ruhr-distriktet for Børne- og Skoleudvalget og Kulturudvalget

00.01.00-A00-41-15

Resume

Kompetenceudvalg: Byrådet

Byrådet får i denne sag forelagt rapport fra studieturen til Ruhr-distriktet for Børne- og Skoleudvalget og Kulturudvalget fra den 5. til den 9. september 2016.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at rapporten fra studieturen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

Udsat.

Drøftes igen på næste møde, herunder læringspunkter.

Sagsfremstilling

Fra den 5. - 9. september var Børne- og Skoleudvalget og Kulturudvalget på en fælles studietur til Ruhr-distriktet i Nordrhein-Westfalen i Tyskland. Ruhr fra 5,1 mio. indbyggere og delstaten er Tysklands største med 18 mio indbyggere.

Studieturen fokuserede på:

- det tyske politiske system
- det tyske uddannelsessystem og arbejdet med børn og kultur
- kulturinstitutioner i gamle industriområder
- besøg på skoler, dagtilbud, familieinstitutioner, integration og samarbejde

Følgende større byer blev besøgt: Unna, Wuppertal, Essen, Duisburg, Dortmund Oberhausen, Bochum og Dortmund.

I henhold til Byrådets retningslinjer (bilag 2) holder omkostningerne for studieturen pr. deltager sig indenfor budgettet på 10.000 kr. Ligeledes i overensstemmelse med retningslinjerne vedlægges en kort rapport fra studieturen inkl. bilag.

Der deltog 9 politikere i studieturen og 5 embedsmænd.

Økonomi

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at omkostningerne for deltagelse på studieturen er afholdt indenfor det afsatte budget.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Kulturudvalget

Byrådet

Bilag

Bilag 1: Rapport - Studietur til Ruhr-området i Tyskland

Bilag 2: Retningslinjer for byrådets og embedsmænds deltagelse i årsmøder seminarer rejser og besigtigelsestu

Punkt 146: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.01.00-I00-4-14

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 24.10.2016

Gunver Birgitte Nielsen var fraværende.

1-3: Godkendt.

4: Administrationen orienterede om en kommende tv-udsendelse vedr. sociale institutioner.

5. Orientering om konkret personsag.

Sagsfremstilling

1. Administrationen foreslår, at udvalget besøger Døgndiamanten den 14. november, kl. 12.15-15.15.
2. Forslag om at udvalget holder julefrokost sammen med Kulturudvalget den 12. december 2016, kl. 18.15.
3. Administrationen foreslår, at udvalgets årlige møde med Ungdomsuddannelserne, UU og folkeskolerne afholdes den 2. oktober 2017, kl. 12.15-14.15.

Punkt 147: Lukket:

54.00.00-A00-6-16