

REFERAT Omsorgsudvalget 2011-2017 d. 12-05-2015

Mødedato Tirsdag d. 12. maj 2015 kl. 13:00

Mødested Rådmandshaven 20, mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetkontrol pr. 1. april 2015.....	5
Fordeling af hverdagseffektiviseringer i budget 2016.....	9
Opstart af Kommuneplanstrategi 2015.....	12
Frivillighedspuljen - Fordelingsudvalg og faste aftaler.....	15
Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §18.....	18
Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §79.....	21
Opfølgning på arbejdstilsynets påbud maj 2013.....	24
Tilpasning af § 110-tilbud i forhold til eksisterende behov.....	27
Udsattepolitik som strategisk ramme for udvikling af udsatteområdet.....	30
Central visitation til dagtilbuddet på Korinthvej.....	33
Revideret indsatskatalog for træning 2015.....	36
Ekstra midler til fordeling fra ældrepuljen 2015.....	38
Næstved som demensvenlig kommune.....	40
Klippekortsordning - selvbestemmelse i hverdagens aktiviteter.....	43
Ældrerådets hørings svar på de uanmeldte tilsyn 2014 på Ældreområdet.....	46
Venteliste på boliger på Ældre- og Handicapområdet.....	49
Magtanvendelser - januar kvartal 2015.....	51
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	54

Punkt 42: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-I00-25-13

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl og Helle Jessen var fraværende.

Godkendt

Punkt 43: Budgetkontrol pr. 1. april 2015

00.15.00-A00-86-14

Bilag

Bilag 1, Omsorgsudvalget

Bilag 2, Omsorgsudvalget

Tema 3_Samarbejder_Strategiplan 2015_opfølgning

(OU) Opfølgning på budget 2015

Budgetkontrol pr. 1. april 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Administrationen har udarbejdet årets første budgetkontrol pr. 1. april 2015.

På Omsorgsudvalgets område forventes der merudgifter på 18,6 mio. kr. udenfor selvforvaltning, når de foreslåede kompenserende besparelser er modregnet. Af merudgifterne skyldes de 14,1 mio. kr. overførsel af underskud fra 2014. Underskuddet forøges altså med 4,5 mio. kr. i 2015.

På selvforvaltning forventes et samlet underskud ved årets udgang på 4,2 mio. kr.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at de kompenserende besparelser godkendes 1: udbudsafklaring, 2: arbejdsgangsanalyse, 3: brug af tablet i § 85
2. at udvalget tager til efterretning at administrationen har igangsat en arbejdsgangsanalyse af handicapområdet.
3. at de udgiftsneutrale bevillingsændringer godkendes, dvs. flytning af budget fra et udvalg til et andet. De fremgår af rubrik 3 i bilag 1.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl og Helle Jessen var fraværende.

1. Godkendt
2. Til efterretning
3. Anbefales

Sagsfremstilling

Dette er årets første samlede budgetkontrol i kommunen. Der bliver også udarbejdet budgetkontrol pr. 1. juli og pr. 1. oktober.

Drift

Udvalgets område dækker politikområderne Ældre og Handicappede.

Der forventes merudgifter på 18,6 mio. kr. udenfor selvforvaltning, når de foreslåede kompenserende besparelser er modregnet. Af merudgifterne skyldes de 14,1 mio. kr. overførsel af underskud fra 2014. Underskuddet forøges altså med 4,5 mio. kr. i 2015.

Ældreområdet:

Driften udenfor selvforvaltning forventer en afvigelse på 0 kr. Eneste udgiftsområde udenfor selvforvaltning er udgifter til huslejetab. Der forventes en merudgift på 4 mio.kr.. Merudgiften dækkes i lighed med tidligere år af selvforvaltningsområdet.

Handicapområdet

Der forventes merudgifter på 18,6 mio.kr., hvoraf de 14,1 mio.kr. skyldes overført underskud fra 2014. Underskuddet forøges med 4,5 mio.kr. i 2015. Merudgiften skyldes tilgang af borgere. Der forventes nu en forøgelse af underskuddet for tredje år i træk.

Omsorgsudvalget har den 17. februar behandlet første budgetkontrol. Heraf fremgik at udvalget forudsatte at tilgangen finansieres af området ved forventet afgang/udskrivning. Der var samlet estimeret et mindreforbrug på 1,5 mio.kr., under forudsætning af at tilgang på 3,0 mio.kr. kunne finansieres af afgang på 3,0 mio.kr. Det er nu konstateret, at dette ikke er muligt, hvorfor opfølgningen pr. 17. februar viser et merforbrug på 1,5 mio.kr. Derudover forventes øget tilgang med 3,0 mio.kr., således at det samlede merforbrug forventes at blive forøget med 4,5 mio.kr. og dermed overføres 18,6 mio.kr. fra 2015 til 2016 før resultat af eventuelle kompenserende besparelser.

Administration har arbejdet på tre forskellige forslag til kompenserende besparelser. Alle forslag er værdigsat til 0 kr. i opfølgningen, da det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at beregne potentialtet.

1: Der er tale om udbud af en boenhed. Potentialeafkaring er iværksat. Der er dog også budgettet med en samlet besparelse på udbud i hele kommunen. En eventuel gevinst fra udbud vil kun kunne tælle med et sted. Udgangspunktet er at de øvrige boenheden som drives af Næstved Kommune har samme potentiale.

2: Administrationen har derudover iværksat en arbejdsgangsanalyse for hele handicap og psykiatriområdet. Der er truffet aftale med kommunens revisionsfirma (BOD) og deres konsulent afdeling om en analyse, som primært gennemgår sagsbehandlingen i center for handicap og psykiatri, samt gennemgår to botilbud og to støttecentre. Rapporten skal primært belyse om der er sammenhæng i visitationen imellem behov og indsats, fokus på valg og køb af udfører tilbud, samt mulighederne for at kunne anbefale en eventuel mere effektiv drift. Resultat af analysen vil blive forelagt udvalget inden næste samlede budgetkontrol. Det forventes at ske inden sommerferien eller senest på mødet i august måned.

3: Analyse af brug af tablet på § 85 området. Det undersøges hvilke muligheder der er for økonomisk potentiale.

Selvforvaltningsvirksomheder

Virksomhederne forventer samlet at overfører et merforbrug på 4,2 mio.kr.

Virksomhederne havde i 2014 et samlet mindreforbrug 9,3 fordelt med et merforbrug på handicapområdet 1,7 mio.kr. og et mindreforbrug på ældreområdet på 11,0 mio.kr. Ældreområdet forventer i 2015, at anvende det overførte overskud, mens handicapområdet forventer at øge merforbruget fra 1,7 mio.kr. til 4,2 mio.kr.. Samlet set har virksomhederne derfor et merforbrug 13,5 mio.kr. i 2015 i forhold til oprindeligt budget.

Handicapområdet:

Alle udvalgets virksomheder forventer samlet at have et underskud ved årets udgang på 4,2 mio. kr. Det er en forøgelse af virksomhedernes underskud på 2,5 mio. kr. Merforbruget skyldes hovedsaglig implementering af besparelser vedtaget i december 2014.

Ældreområdet

Hele ældreområdet har selvforvaltning, hvilket er lidt anderledes end andre området. F.eks. skal stigende efterspørgsel på området dækkes af selvforvaltningsbudgettet. Selvforvaltning på området er inddelt i 4 aftaler, en for hvert center, samt et fælles område.

Områderne havde i 2014 et samlet resultat på 10,997 mio.kr., som blev overført til 2015. Områderne forventer i 2015 at anvende denne overførsel til implementering af nyt it omsorgssystem. Selvforvaltningsvirksomhederne forventer dermed at overføre samlet 0 kr. til 2016.

Anlæg

Der forventes ingen afvigelser i forhold til det afsatte budget.

Opfølgning på strategiplan og budgetforlig

Der vedlægges opfølgning på tema 3 fra strategiplanen, som vedrører Omsorgsudvalgets område. Desuden vedlægges udvalgets andel af budgetforlig.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

TidligerePolitiskBehandling

Omsorgsudvalget

Resultatet for alle udvalg samlet i ny sag og behandles i Økonomiudvalget d. 18. maj og i byrådet d. 26. maj 2015.

Punkt 44: Fordeling af hverdagseffektiviseringer i budget 2016

00.30.10-S00-1-15

Bilag

Bilag 2 Handlekatalog

Bilag 1 - Områder der kan hverdagseffektiveres opd

Fordeling af hverdagseffektiviseringer i budget 2016

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Udvalget skal beslutte hvordan hverdagseffektiviseringerne i budget 2016 skal fordeles på udvalgets område.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter at hverdagseffektiviseringerne besluttet med 1,42 % på de af udvalgets områder der effektiviseres på jf. administrationens forslag - bilag 1.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl og Helle Jessen var fraværende.

Godkendt

Sagsfremstilling

Som et led i både budgetstrategien og effektiviseringsstrategien skal der gennemføres 1% hverdagseffektiviseringer årligt i 2016-19.

Omsorgsudvalgets driftsramme reduceres med 7,951 mio. kr. i 2016, som følge af hverdagseffektiviseringerne. Beløbet udgør 1% af serviceudgifterne. Der er alene krav om, at der træffes konkret beslutning om, hvordan hverdagseffektiviseringerne udmøntes i 2016. De yderligere hverdagseffektiviseringer som skal gennemføres i 2017, 2018 og 2019 kan besluttet senere, men det kan anbefales at tænke lidt langsigtet og allerede nu træffe beslutninger, som gælder udover 2016.

Det er udvalget, som beslutter, hvordan effektiviseringen skal udmøntes. Det kan ske ved, at alle udvalgets budgetter (politikområder/virksomheder/centre) reduceres med 1% eller ved at nogle budgetrammer reduceres med mere end 1% og andre med mindre end 1%. Udvalget kan også vælge, at foretage dele af hverdagseffektiviseringerne ved konkrete effektiviseringsprojekter, dog ikke de effektiviseringsprojekter som er udvalgt som temaeffektiviseringer, da disse indgår i råderumspuljen på 15 mio. kr. Administrationens oplæg er, at der effektiviseres ligeligt på alle områder, hvor der kan gennemføres effektiviseringer. Administrationens oplæg fremgår af bilag 1. Der foreligger ikke konkrete forslag til hvilke hverdagseffektiviseringer de enkelte områder kan/skal gennemføre. Efter udvalgets beslutning om fordeling af hverdagseffektiviseringerne meldes det ud til virksomheder mv., som herefter har ansvaret for at gennemføre hverdagseffektiviseringer svarende til den reducerede budgetramme.

Da der er tale om effektiviseringer, hvor serviceniveauet som udgangspunkt ikke påvirkes, skal effektiviseringerne ikke dokumenteres.

Gevinster fra konkurrenceudsættelsesstrategien tilfalder som udgangspunkt råderumspuljen, men da der samtidig bliver reduceret i de budgetsummer der kan laves hverdagseffektiviseringer på, får området lov til at beholde 1% af den udbudte sum til at indgå i hverdagseffektiviseringerne. Gevinster over 1% tilfalder råderumspuljen.

Til at understøtte at reduktionen af nettodriftsbudgetterne bliver udmøntet i hverdagseffektiviseringer og ikke i servicereduktioner oprettes en funktion som effektiviseringskoordinator. Denne skal fungere som tovholder for effektiviseringsarbejdet og er finansieret indenfor administrationens budget. Effektiviseringskoordinatoren vil blandt andet arbejde med at understøtte virksomheder og centre i udmøntning af hverdagseffektiviseringer. Det er virksomheder og centre, som har defineret behovet for understøttelse. Konkret efterspørger virksomheder og centre understøttelse til blandt andet:

- Fokus på arbejdet med kerneopgaven.
- Viden om, hvordan der kan arbejdes med effektivisering - metoder og konkrete eksempler.
- Sikring af, at virksomhederne er skarpe på egen kerneopgave og eventuel opgavevaretagelse, der ligger udenfor kerneopgaven.
- Gevinstrealisering samt implementering af effektiviseringen.
- Nøgletal/benchmark med det formål, at give den enkelte virksomhed/center et billede af, hvordan der præsteres sammenlignet med andre virksomheder/centre.

I vedlagte bilag 2 er en beskrivelse af de understøttende tiltag.

Yderligere bemærkninger:

Af vedhæftet bilag 1 fremgår administrationens gennemgang af områder, hvor der kan effektiviseres. Udvalget skal effektivisere for ialt 7,9 mio.kr.. I henhold til budgetstrategien udgør 1 % ialt 5,3 mio.kr. for ældreområdet og 2,6 mio.kr. til handicapområdet. Da det ikke er alle områder, som kan effektiviseres vil der skulle effektiviseres for ialt 1,42 % af budgetrammerne. Vedhæftet fordeling betyder, at effektiviseringspuljen fordeles med 6,4 mio.kr. til politikområdet ældre og 1,5 mio.kr. til politikområde handicappede.

Der henvises iøvrigt til, at ældreområdet arbejder på udbud af et distrikt. Det vides ikke på nuværende tidspunkt, hvilken økonomisk konsekvens dette vil få, ligesom det ikke vides hvilken økonomisk påvirkning det vil have på områdets øvrige tre distrikter.

ØKONOMI

Center for Økonomi og analyse, kan oplyse, at det er afgørende for balancen i budget 2016-19 at hverdagseffektiviseringerne gennemføres. Hverdagseffektiviseringerne udgør 30 mio. kr. årligt i hele kommunen - dvs. 30 mio. kr. i 2016, 60 mio. kr. i 2017, 90 mio.kr. i 2018 og 120 mio. kr. i 2019.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 45: Opstart af Kommuneplanstrategi 2015

01.02.03-P22-1-15

Bilag

KPS tidslinjeapril15-2

kps procesfigur

Økonimiudvalgsskrivelse

Fagudvalg OU

Opstart af Kommuneplanstrategi 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Byrådet skal offentliggøre en kommuneplanstrategi inden udgangen af første halvdel af den kommunale valgperiode. Der skal tages stilling til, hvordan den nye vision kan indarbejdes i kommuneplanstrategien og hvilke bidrag fagudvalgene ønsker at melde ind i forhold til understøttelse af visionen - Mærk Næstved - Godt liv for familien. Økonomiudvalget godkendte den 20. april 2015 tids- og procesplan for kommuneplanstrategien. Sagen fremsættes for fagudvalgene med henblik på indmeldelse af bidrag til kommuneplanstrategi 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at fagudvalget drøfter mulige projekter til understøttelse af visionen samt proces for inddragelse af lokalrådene i arbejdet med kommuneplanstrategien.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Godkendt.

Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet høres i den videre proces. Lokalrådene inddrages i processen vedr. fremtidens ældre- og handicapboliger.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har den 20. april 2015 godkendt proces- og tidsplan for Kommuneplanstrategi 2015, samt at kommuneplanstrategien skal bygge på byrådets arbejde med at opdatere visionen Mærk Næstved i 2014. Endvidere besluttede Økonomiudvalget, at opforde fagudvalgene til at overveje, hvordan lokalrådene inddrages i arbejdet med forslaget til kommuneplanstrategien.

Kommuneplanstrategien har et 12-års sigte, men skal i følge planlovens bestemmelser revideres hvert fjerde år. Strategien skal indeholde oplysninger om:

- Byrådets vurdering af og strategi for udviklingen.
- Planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen.
- Beslutning om enten at revidere kommuneplanen i sin helhed eller revidere kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen, og blot genvedtage den resterende del af kommuneplanen.

Arbejdet med den fysiske plan – Kommuneplanen – følger således efter og tager afsæt i Kommuneplanstrategien. Den gældende kommuneplanstrategi "Mærk Næstved - Uddannelse, Erhverv og oplevelser" blev udarbejdet i 2012.

Siden vedtagelsen af "Mærk Næstved - Uddannelse, erhverv og oplevelser" har Byrådet i 2014 vedtaget visionen "Mærk Næstved - godt liv for familien", som på tilsvarende måde sætter en overordnet ramme for Byrådets strategiske initiativer. Den nye vision er blandt andet suppleret med et øget fokus på bosætning.

Der arbejdes løbende med opfølgning på visionens indsatser i fire administrative klynger: Uddannelse, Erhverv, Oplevelser og natur og godt liv.

Økonomiudvalget har derfor besluttet, at Kommuneplanstrategi 2015 indarbejder visionens overordnede strategiske initiativer og samtidig tager et supplerende og uddybende afsæt i visionen Mærk Næstved – Godt liv for familien ved at udfolde visionens fire hovedmål:

- Gode og sunde levevilkår
- Masser af jobmuligheder
- Læring for hele familien
- Oplevelser i fællesskab.

Kommuneplanstrategien kan bruges til at sende et budskab til borgere og erhvervsliv om, hvad de kan forvente kommunen tager af kort- og langsigtede initiativer, der bidrager til visionens realisering. Kommuneplanstrategien kan signalere handling og fokus inden for rammerne af visionen, men samtidig brede forståelsen af visionen mere ud end f.eks. visionsarbejdsgrupperne har til opgave.

Bredden i forståelsen af visionen opnås ved at fagudvalgene "spejler" deres fagområder i visionens mål – inden for visionens fire spor. Desuden foreslås, at kommuneplanstrategien udfolder Næstveds deltagelse i samarbejdet GreaterCopenhagen, forholdet til den regionale vækst- og udviklingsplan samt øvrige statslige initiativer og planer, som kan have betydning for arbejdet med de fire hovedmål i visionen.

Oversigt over projekter og indsatser, som støtter op om visionen Mærk Næstved - Det gode liv for familien på Omsorgsudvalgets område

Administrationen har i skemaform oplistet forslag til projekter og indsatser, som vurderes at kunne støtte op om visionen Mærk Næstved - Godt liv for familien.

Gode og sunde levevilkår:

Cykling uden alder,
X-Camp,
Kvalitetsstandarder,
Housing first,
Potentialeafklaring boenhed,
Fremtidens ældre- og handicapboliger.

Oplevelser i fællesskab:

Aldrig alene med demens,
Foreningernes hus.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Supplerende bemærkninger

Udover Omsorgsudvalget, skal samtlige fagudvalg behandle sagen, som videresendes til Økonomiudvalget, inden drøftelse på temamøde den 15. juni 2015 i byrådet. Fagudvalgenes bemærkninger samles i et notat til en ny sag til Økonomiudvalget behandling og byrådets temadrøftelse.

Punkt 46: Frivillighedspuljen - Fordelingsudvalg og faste aftaler

00.00.00-Ø40-1-14

Frivillighedspuljen - Fordelingsudvalg og faste aftaler

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

I forbindelse med Frivillighedspuljen 2015 var der ændret på praksis. Frivillighedsrådet deltog som noget nyt sammen med Ældrerådet i fordelingsudvalget til §79-ansøgningerne. Ældrerådet har indsendt en klage over dette. Der er behov for en afklaring af den fremtidige sammensætning af fordelingsudvalgene. Herudover er der behov for en afklaring i forhold til de faste aftaler under Frivillighedspuljen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Omsorgsudvalget godkender:

1. at fordelingsudvalgene i fremtiden sammensættes således, at Frivilligrådet behandler ansøgninger til §18 og Ældrerådet og Frivilligrådet behandler ansøgninger til §79.
2. at alle faste aftaler (dog undtaget Frelsens Hær Krisecenter og Frivilligcenter Næstved) opsiges i 2015, og at alle søger på ny pr. 1. oktober 2015.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Godkendt
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Fordelingsudvalg

Den nye sammensætning af fordelingsudvalget i forhold til §79 er et resultat af hele processen, i forhold til at se på kriterierne for tildeling af midler fra Frivillighedspuljen. Frivilligrådet har således som noget nyt fået mulighed for at deltage i fordelingen af §79-midlerne, idet de som råd repræsenterer samtlige frivillige sociale foreninger, herunder også de ældre- og handicapforeninger, der typisk søger i §79. Ældrerådet repræsenterer de ældre generelt set. Samlet set har de to råd en stor indsigt i og viden om både foreningerne og målgruppen for puljen. Ældrerådet har dog indsendt en klage over den nye sammensætning, og de ønsker en politisk beslutning i forhold til de fremtidige fordelingsudvalg.

Administrationen ser tre muligheder i forhold til de fremtidige fordelingsudvalg:

1. Frivilligrådet behandler ansøgninger til §18 og Ældrerådet og Frivilligrådet behandler ansøgninger til §79 (som i år)
2. Frivilligrådet behandler ansøgninger til §18 og Ældrerådet behandler ansøgninger til §79 (som sidste år)
3. Frivilligrådet og Ældrerådet behandler samtlige ansøgninger til §18 og §79 (foreslået som alternativ af Ældrerådet)

Administrationen vurderer på baggrund af de nuværende erfaringer med det nye sammensatte fordelingsudvalg, at den nye sammensætning af fordelingsudvalget også fremover er hensigtsmæssig (dvs. mulighed 1).

Faste aftaler

Både Frivillighedsrådet og Ældrerådet har givet udtryk for, at det ikke er gennemskueligt, hvorfor nogle foreninger har faste aftaler og hvorfor andre ikke har. Fordelingsudvalget mener, at der er behov for:

- større gennemsigtighed
- større åbenhed omkring fordelingen af midler til evt. faste aftaler
- mere retfærdig fordeling af midlerne
- større fokus på foreningernes regnskab og derved behov for støtte

Administrationen foreslår, at de nuværende faste aftaler (med undtagelse af Frelsens Hær Krisecenter og Næstved Frivilligcenter) opsiges i 2015, og at de alle sammen opfordres til at søge på ny inden 1. oktober 2015. De vil således indgå i den samlede vurdering i forhold til fordelingen af midler. Evt. fremtidige muligheder for faste aftaler skal afklares og besluttet politisk inden næste ansøgningsrunde.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 47: Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §18

00.00.00-Ø40-2-14

Bilag

Excel ansøgning tilsagn frivillighedspuljen §18 -2015 -PDF

Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §18

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Der er indkommet 57 ansøgninger til Frivillighedspuljens § 18 i år (svarende til antallet i 2014). Ansøgningerne er blevet behandlet sammen med fire repræsentanter fra Frivilligrådet. 18 ansøgninger foreslås imødekommet med det fulde beløb. En forening ud af de 18 foreslås en øget tildeling. 14 ansøgninger indstilles til afslag og resten imødekommes med et mindre beløb end det ansøgte. Restbeløbet ønskes anvendt til et Foreningernes Hus eller overført til tildeling i forbindelse med Frivillighedspuljen 2016 til oktober.

Derudover er der, efter ansøgningsfristen, indkommet en ansøgning fra Osteoporoseforeningen, som ikke har været behandlet af Fordelingsudvalget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender:

1. Forslaget til fordeling af tilskud til de indkomne ansøgninger, som er udarbejdet i samarbejde med Frivilligrådets repræsentanter. Samlet tildeling: kr. 773.094,-
2. Forslaget om at forøge det tidligere afsatte beløb til Frivilligkonferencen med 12.000 kr. Samlet beløb til faste aftaler herefter: kr. 1.380.425,-
3. Forslaget om at Osteoporoseforeningen tildeles 10.500 kr.
4. Forslaget om, at overskuddet på de 188.981,00 kr. overføres til et Foreningernes Hus eller til tildeling i forbindelse med Frivillighedspuljen 2016.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Godkendt med tilføjelse af at Svovlstikkerne bevilges det fulde ansøgte beløb.
2. Godkendt
3. Godkendt
4. Godkendt

Sagsfremstilling

Frivillighedspuljen til §18-ansøgninger er i år på kr. 2.353.000,-. Beløbet til de flerårige aftaler, som Omsorgsudvalget har bevilget udgør kr. 1.368.425,-. Det betyder, at der er kr. 984.575,- tilbage til fordeling blandt årets ansøgere.

Ansøgningsfristen ændres fremover fra den 1. april til 1. oktober hvert år, hvilket betyder, at Frivillighedspuljens midler for 2016 allerede vil blive uddelt inden udgangen af 2015. Frivillighedspuljens midler for 2015 skal således kun dække aktiviteter i indeværende år, og det har således været muligt at genere et overskud fra årets pulje på 199.481,00 kr., som Frivilligrådet ønsker at afsætte til et Foreningernes Hus. Hvis der ikke politisk træffes beslutning om etableringen af et Foreningernes Hus, så ønskes midlerne overført til næste ansøgningsrunde (1. oktober 2015).

Det fremgår af vedhæftede oversigt, hvordan tilskuddene foreslås fordelt.

- 18 ansøgninger foreslås imødekommet med det fulde beløb. En forening ud af de 18 foreslås en øget tildeling på 10.000 kr. ud fra det aktuelle behov på flygtningeområdet.
- 24 ansøgninger foreslås et mindre beløb end det ansøgte.

- 14 ansøgninger indstilles til afslag

Afslag og mindre beløb gives på baggrund af en vurdering i forhold til henholdsvis:

- *Puljens formål* - Ansøgningen falder uden for formålet med puljen (fx. ikke understøttende for frivilligt socialt arbejde)
- *Rimeligheden i forhold til det ansøgte* - Aktiviteterne i ansøgningen vurderes som værende ikke rimelige i forhold til de opstillede kriterier og i forhold til formålet med aktiviteten
- *Perioden for det ansøgte* - Aktiviteterne afholdes/løber ind i 2016
- *Foreningens økonomiske situation* - Hvis foreningen har en så stor egenkapital, at det vurderes, at foreningen selv vil kunne afholde udgifterne.

I forhold til det tidligere afsatte beløb til Frivilligkonferencen foreslår Fordelingsudvalget, at beløbet forhøjes med 12.000 kr. (fra 38.000 kr. til 50.000 kr.). Begrundelsen er, at det er vanskeligt at tilrettelægge en samlet konference for 100 personer inden for den nuværende ramme, hvis der fortsat skal være middag, oplægsholdere mv. Ud over ansøgningerne på det vedhæftede bilag er der indkommet en ansøgning fra Osteoporoseforeningen. Ansøgningen er indkommet for sent, da foreningen, på orienteringsmødet vedr. Frivillighedspuljen, havde forstået, at ansøgningsfristen var 1. oktober 2015 og ikke som vanligt den 1. april 2015. Administrationen indstiller at Osteoporoseforeningen får det ansøgte beløb på 10.500 kr.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse kan bekræfte at frivillighedspuljen udgør 2.353.000 kr.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 48: Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §79

00.00.00-Ø40-1-14

Bilag

Excel Ansøgning Bevilling 2015 §79 Frivillighedspulje -PDF

Ansøgninger til Frivillighedspuljen - §79

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Der er indkommet 34 ansøgninger til Frivillighedspuljens §79 i år (mod 39 i 2014). Ansøgningerne er blevet behandlet sammen med tre repræsentanter fra Ældrerådet og to repræsentanter fra Frivilligrådet. 20 ansøgninger foreslås imødekommet med det fulde beløb. 1 ansøgning indstilles til afslag og resten imødekommes med et mindre beløb end det ansøgte. Restbeløbet ønskes anvendt som restpulje til evt. senere opståede behov og/eller overført til tildeling i forbindelse med Frivillighedspuljen 2016 til oktober.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender:

1. Forslaget til fordeling af tilskud til de indkomne ansøgninger, som er udarbejdet i samarbejde med Ældrerådets og Frivilligrådets repræsentanter. Samlet tildeling: kr. 566.868,- (overskud: 52.115 kr.)
2. at forøge tilskuddet til Senior PC-Vejledningen med 5.000 kr. til indkøb af Tablets
3. at overskuddet på de 47.115 kr. anvendes som restpulje eller overføres til Frivillighedspuljen 2016.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt

Sagsfremstilling

Frivillighedspuljen til §79-ansøgninger var oprindeligt på kr. 1.100.000,-. Dertil kom kr. 200.000,- fra Ældremilliarden. Beløbet til de flerårige aftaler, som Omsorgsudvalget har bevilget udgør kr. 681.017,-. Det betyder, at der er kr. 618.983,- tilbage til fordeling blandt årets ansøgere.

Ansøgningsfristen ændres fremover fra den 1. april til 1. oktober hvert år, hvilket betyder, at Frivillighedspuljens midler for 2016 allerede vil blive uddelt inden udgangen af 2015. Frivillighedspuljens midler for 2015 skal således kun dække aktiviteter i indeværende år, og efter en vurdering af de indsendte ansøgninger var der et overskud fra årets pulje på 52.115 kr. Der var ikke enighed i fordelingsudvalget, om restpengene skulle fordeles på de indkomne ansøgninger, eller om pengene skulle anvendes som restpulje.

Det fremgår af vedhæftede oversigt, hvordan tilskuddene foreslås fordelt.

- 20 ansøgninger foreslås imødekommet med det fulde beløb.
- 13 ansøgninger foreslås et mindre beløb end det ansøgte.
- 1 ansøgning indstilles til afslag

Afslag og mindre beløb gives på baggrund af en vurdering i forhold til henholdsvis:

- *Puljens formål* - Ansøgningen falder uden for formålet med puljen (fx. ikke understøttende for frivilligt socialt arbejde)

- *Rimeligheden i forhold til det ansøgte* - Aktiviteterne i ansøgningen vurderes som værende ikke rimelige i forhold til de opstillede kriterier og i forhold til formålet med aktiviteten
- *Perioden for det ansøgte* - Aktiviteterne afholdes/løber ind i 2016
- *Foreningens økonomiske situation* - Hvis foreningen har en så stor egenkapital, at det vurderes, at foreningen selv vil kunne afholde udgifterne.

Senior PC-vejledningen har ansøgt om yderligere tilskud til indkøb af tablets til undervisningsbrug. PC-vejledningen oplever et stigende behov for at kunne undervise i brugen af Tablets. Administrationen anbefaler, at de tildeles yderligere 5.000 kr. til dette formål.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse kan bekræfte de oplyste beløb til fordeling.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgudvalget

Punkt 49: Opfølgning på arbejdstilsynets påbud maj 2013

87.05.00-G01-1-13

Bilag

Arbejdstilsynets påbud

Besøgsrapport Arbejdstilsynet

Opfølgning på arbejdstilsynets påbud maj 2013

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Denne sag handler om opfølgning på Arbejdstilsynets påbud vedr. Myndighedsservice Ældre i Center for Ældre fra maj 2013.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Til efterretning

Sagsfremstilling

Myndighedsservice Ældre modtog i september 2013 et påbud fra Arbejdstilsynet om

- *at sikre, at arbejdet planlægges, tilrettelægges og udføres sikkerheds-og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt både på kort og langt sigt*

- *virksomheden skal forebygge, at stor arbejdsmængde og tidspres forringer medarbejdernes sikkerhed eller sundhed i forbindelse med arbejdet med visitation i afdelingen Myndighedsservice Ældre.*

I den forbindelse udarbejdede en arbejdsgruppe i afdelingen handleplaner til løsning af problemet. Handleplanerne blev godkendt af Arbejdstilsynet og effekten skulle evalueres januar 2014 med henblik på, hvorvidt de igangsatte aktiviteter kunne løse problemerne med store arbejdsmængder og tidspres.

Afdelingen fik udsættelse på evaluering, og da myndighedschefen fratrådte sin stilling 31. juli 2014 fik afdelingen endnu engang udsættelse.

Ultimo oktober 2014 blev der foretaget APV måling i afdelingen, som stadig påpegede stort arbejdspress og forringet psykisk arbejdsmiljø.

Den 18. november 2014 kom arbejdstilsynet på risikobaseret tilsyn for at følge op på påbuddet, samt evaluere de iværksatte handleplaner. Til dette møde deltog tillidsmand, arbejds miljørepræsentant samt ny myndighedschef (ansat 1. november 2014). Arbejdstilsynet ophævede i første omgang det påbud, som tidligere var udstedt, idet de mente, der var fremdrift. De valgte imidlertid at tilbagetrække ophævelsen ved telefonisk henvendelse til myndighedschefen primo december 2014.

Den 27. januar 2015 kom Arbejdstilsynet igen på risikobaseret tilsyn. De talte denne gang med arbejds miljørepræsentant, tillidsmand og leder, samt med repræsentanter for medarbejderne alene. Herefter fik afdelingen ophævet påbuddet, idet Arbejdstilsynet *ikke har konstateret forhold, der giver anledning til at foretage sig yderligere.*

Den mundtlige begrundelse for at ophæve påbuddet var:

At der i afdelingen er iværksat tiltag, som nedsætter arbejdspresset og forbedre det psykiske arbejdsmiljø. De iværksatte tiltag er blandt andet; fokus på kerneopgaven, omorganisering af teams, som medarbejderne selv har haft indflydelse på, ændringer af telefontid, ændringer af mødestruktur og indhold, ændringer i prioriteringer af arbejdsopgaver, aktiv brug af APV-rapporten til at sætte fokus på udvalgte områder af afdelingens trivsel og prioritering af tiltag, der skal iværksættes samt fysisk ændringer i lokalefordelingen.

At medarbejderne oplever et forbedret psykisk arbejdsmiljø, hvor der arbejdes aktivt med at holde fokus på myndighedsrollen, og det ansvar, som er knyttet op til denne funktion. Medarbejderne bliver inddraget i processer og beslutninger, og de har tillid til, at afdelingen igen kommer til at fungere optimalt.

Myndighedsservice Ældre har i processen brugt en erhvervspsykolog og kommunens HR afdeling. Arbejdet har dog primært været gjort af de involverede medarbejdere og leder ved at sætte fokus på social kapital i afdelingen.

Til sagen skal bemærkes, at arbejdsmængden i Myndighedsservice Ældre nu erkendes som et vilkår, som der kontinuerligt arbejdes med og som ikke forventes som blivende mindre. Årsagerne er blandt andet,

- at de kommunale opgaver udvikler sig som følge af opgaveglidning fra sygehusene, som giver øget henvendelser til visitationen med forløb, der kræver koordinering, opfølgning og afrapporteringer i et udvidet samarbejde med flere forskellige samarbejdspartnere.
- at visitationen har de administrative opgaver i forbindelse med implementering af afsluttede udbud som varelevering og frit-valgsudbuddet
- at det ikke mindst stiller større krav til visitatorerne at være relationsskabende i kontakten med borgere, pårørende og samarbejdspartnere, når der arbejdes rehabiliterende.

For, at visitatorerne også fremadrettet kan håndtere de opgaver, der kommer, er der planlagt en grunduddannelse for myndighedspersoner for alle visitatorer i perioden juni til september 2015.

Tillidsmænd og arbejdsmiljørepræsentant er bekendt med og har godkendt denne sagsfremstilling.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 50: Tilpasning af § 110-tilbud i forhold til eksisterende behov

27.57.16-P21-1-15

Tilpasning af § 110-tilbud i forhold til eksisterende behov

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

De samfundsmæssige forandringer har bl.a. medført, at det er en stigende tilgang af unge, der henvender sig på Forsorgshjemmet. Målgruppen unge stiller krav om en anderledes indsats. Desuden har bl.a. systematisk og fokuseret faglige tilgange til borgernes rehabilitering betydet, et øget behov for selv-kostpladser og mindre behov for botræningsboligerne. Der foreslås derfor en omlægning af § 110 tilbud for bedre at støtte forsorgshjemmets brugerne ud af hjemløsheden.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Omsorgsudvalget træffer beslutning om tilpasning af § 110 - tilbud så Forsorgshjemmet kan imødekomme de ændrede behov for ungepladser og selvkostpladser.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Godkendt

Sagsfremstilling

Forsorgshjemmet har gennem de senere år erfaret, at en anden borgergruppe end tidligere søger ophold på Forsorgshjemmet. For at få indsigt i demografien på denne gruppe borgere samt potentielle fremtidige udfordringer blev der den 3. december 2014 holdt en temadag, hvor tre forskere samt en socialcenterchef gav oplæg om de samfundsmæssige forandringers betydning for dem, der i forvejen er socialt udsatte.

Forskerne forudså bl.a. at tilgangen af unge vil vokse i de kommende år.

Forsorgshjemmet mærker allerede en søgning af unge mellem 18 - 30 år. De unge er nemme at påvirke negativt af det herskende miljø på Forsorgshjemmet. For at modvirke dette herunder påvirkninger til debutere misbrug er der behov for tilpasning af tilbuddet. Herudover har nye arbejdsgange samt øget fokus på borgernes rehabilitering til egen bolig betydet, at botræningsboligerne i mindre grad efterspørges. Med henblik på tilpasning til de ændrede behov foreslås nedenstående: Etablering af ungetilbud for unge under 30 år og selvkostpladser for bruger over 30 år, da fokus på rehabilitering har ændret behovet og fortrængt behovet for botræningsboligerne.

Etablering af ungetilbud

Ungetilbuddet (6 pladser) etableres i Kindhestegade 16 (K16), der for nuværende rummer 10 botræningsboliger samt 1 gæsteværelse. Botræningsboligerne og gæsteværelset (alle § 110 pladser) forslås nedlagt, da behovet for den type botræningsboliger er faldende bl.a. fordi Forsorgshjemmet nu arbejder med metoderne i Housing First, der kort fortalt går ud på, at give den hjemløse en lejlighed og herefter levere den nødvendige hjælp til, at han eller hun kan blive boende og klare hverdagen. De resterende 5 pladser omlægges til selvkostpladser.

Ungetilbuddet består af 2 niveauer:

1. Unge der forholdsvis hurtigt stabiliserer sig og kan klare sig selv i egen bolig
2. Unge der har brug for længere tid til at stabilisere sig inden overgangen til egen bolig

Ungeforløbet kan indeholder op til 3-trin:

1. Udredning på Forsorgshjemmet inden for 14 dage
2. Stabilisering ved hjælp af metoderne i Housing First
3. Overgang til startbolig. (En Startboligerne er en særlig type ungdomsbolig, som har det formål at sikre udsatte unge med forskellige grader af problemer en god start på voksenlivet i egen bolig)

Arbejdet tilrettelægges metodisk og målrettet. Det er den unges individuelle situation, der er afgørende for, hvor mange trin, der tilbydes.

Det tilstræbes at knytte frivilligt socialt arbejde til ungetilbuddet. På sigt overvejes ansættelse af en socialvicevært (max. 20 timer/ugen) til at støtte de unge bl.a. med konflikthåndtering, betale regninger, job, uddannelse etc.

Økonomi

Økonomien holdes inden for Center for Socialt Udsattes økonomiske ramme, der omfordes som nedenstående:

Antal § 110 pladser	Bemærkninger
25 pladser Marskvej 22	5 af de 25 pladser er i 2014 inddraget til § 108 tilbud, men figurerer fortsat i budgettet. 1 kontor på Marskvej 22 inddrages til en § 110 pladser. Herefter er der 21 § 110 pladser på Marskvej. Økonomien fra 4 pladser trækkes med over til Kindhestegade.
11 pladser Kindhestegade 16	<i>Baghuset K16</i> 5 Botræningsboligerne omdannes til selvkostpladser for borgere med et mindre støttebehov/mindre komplekse sociale problematikker <i>Forhuset i K16</i> 3 Dedikerede Ungepladser 3 Flekspladser som efter behov vil kunne benyttes af unge under/over 30 år

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse skal bemærke, at det er en forudsætning at tilpasningen foretages indenfor den eksisterende budgetramme.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 51: Udsattepolitik som strategisk ramme for udvikling af udsatteområdet

00.00.00-P22-1-15

Udsattepolitik som strategisk ramme for udvikling af udsatteområdet

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Med afsæt i temadagen om de fremtidige udfordringer på socialt udsatte området, samt understøtning af Udsatterådets arbejde, foreslås en proces om igangsættelse af en Udsattepolitik med henblik på at forebygge udsathed.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Omsorgsudvalget træffer beslutning om at igangsætte arbejdet med en Udsattepolitik.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Godkendt

Sagsfremstilling

På temadagen på socialt udsatteområdet i december 2014 var et af sporene som forskerne pegede på til at understøtte arbejdet med udsathed en samlet Udsattepolitik. Politikken skal bidrage til at forebygge udsathed og frembringe et fælles værdisæt i kommunen, som afsæt for arbejdet med socialt udsatte borgere. Det skal nævnes, at Udsatterådet der fungerer som talerør for kommunens socialt udsatte voksne efterspørger en politik på området.

Socialt udsatte

Rådet for Socialt Udsatte skriver: "Socialt udsatte er ikke en operationaliserbar størrelse; et begreb, der er klart afgrænset eller let defineret. Snarere er der tale om et flydende begreb, der indrammer personer med særlig risiko for stigmatisering, diskrimination, udstødelse og personlig deroute. Man kan derfor opfatte begrebet socialt udsatte som rummende flere forskellige grader af udsathed. Det rummer mennesker, som er i risiko for at blive udsatte, mennesker som er udsatte, og mennesker som er socialt udstødte. På den måde kan man hævde, at udsathed udgør stadiet før udstødthed - og at man, mens man er udsat, har større chancer for at vende udstødelprocessen, end når man allerede er udstødt. Derfor er det vigtigt at holde sig for øje, hvem de udsatte medborgere er, hvorfor de er det, og hvordan udstødelse forebygges". Det er den forebyggende udsathed med kommunens værdisæt koblet ind i Udsattepolitikken, der ses som udgør rammen i politikken.

Forslag til tidsplan

Dato	Aktivitet
Juni	Omsorgsudvalget træffer beslutning om: · ramme for politikken · repræsentanter til arbejdsgruppen
Juli	Udarbejdelse af plan for arbejdsgruppens arbejde
August-december	Arbejdsgruppen arbejder med et første politikudkast

Økonomi

Eventuelle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af politikken holdes inden for Center for Socialt Udsattes økonomiske ramme.

Tidligere Politisk Behandling

Punkt 52: Central visitation til dagtilbuddet på Korinthvej

27.51.00-P23-1-15

Bilag

Kvalitetsstandard på Korinthvej 10, 2015

Høringssvar kvalitetsstandard daghjem Korintvej 10 150415.doc

Central visitation til dagtilbuddet på Korinthvej

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Der fremlægges forslag om, at dagtilbuddet i distrikt Syd på Korinthvej 10, for borgere med svær demens, overgår fra decentral visitation til central visitation på grund af konkurrenceudsættelse i distrikt Syd.

INDSTILLING;

Administrationen indstiller, at

1. Forslag om central visitation til dagtilbuddet på Korinthvej godkendes
2. Kvalitetsstandard godkendes

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Godkendt
2. Anbefales

Sagsfremstilling

Der foreslås ændring af decentral visitation til central visitation til daghjemmet Korinthvej, der er et aktivitetstilbud for svært dement borgere. Daghjemmet er beliggende i distrikt syd og driftes herfra.

I forbindelse med konkurrenceudsættelse af distrikt Syd, er der brug for at sikre, at daghjemmet på Korinthvej bevares og driftes i sin nuværende form (Omsorgsudvalget den 2. december 2014 sag 159). Korinthvej benyttes af borgere med svær demens, som ikke kan rummes i andre tilbud. Korinthvej modtager hjemmeboende borgere fra hele kommunen.

I den nuværende ordning er det demensspecialisterne, der vurderer, at borger med svær demens har behov, som kan blive opfyldt ved at benytte daghjemmet, samt at borgeren passer ind i daghjemmets tilbud.

Demensspecialisterne retter henvendelse til teamleder for aktivitetsområdet i Syd, som koordinerer pladserne. Teamlederen koordinerer den videre kontakt til borger, familie og evt. personale i forbindelse med opstart på centret. Teamleder på Korinthvej fordeler hermed pladserne, hvilket indtil nu har foregået uproblematisk. Borgernes behov har været styrende for, hvem der er prioriteret i tilbuddet uanset distrikt og leverandør.

Fremadrettet vil en central visitation sikre, at borgere i distrikt Syd ikke forfordes, hvis Syd, efter konkurrenceudsættelsen, ikke længere indgår i det fællesskab, som kendetegner fordelingen mellem distrikterne i dag, fordi det drives af en privat leverandør. For at blive bevilget en plads på Korinthvej, vil borgere, pårørende, leverandør og/eller demensspecialist skulle ansøge visitationen i Myndighedsservice Ældre, som vurderer, om borgere kan bevilges en plads på daghjemmet. Visitationen vil ligeledes skulle fordele pladserne svarende til modellen, der benyttes ved bevilling og fordeling af plejehjemspladser.

Administrationen foreslår, at der indføres central visitation til dagcenter Korinthvej, for at sikre ensartet serviceniveau for alle borgere, uagtet distrikts tilhørsforhold.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt og bemærkningerne har foranlediget følgende:

1. Rettet som foreslået.
2. Delvist rettet som foreslået; borgere med svær demens, som ikke kan rummes i andre typer af aktivitetstilbud, hvor behovet kan dækkes af tilbuddet om daghjem i tidsrummet 11.30-18.30.

3. Rettet som foreslået.
4. Delvist rettet som foreslået; Borgere, der ikke kan rumme i tilbuddet af hensyn til de andre dagjemsgæster, kan afvisiteres, efter en vurdering af, hvilke alternative tilbud, der kan ydes i stedet.

Handicaprådet har haft kvalitetsstandarder til høring, og der er ikke modtaget høringssvar.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse skal bemærke, at med udgangspunkt i opgavens opfang, forudsættes det at opgaven løses indenfor den centrale visitations budget.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Byrådet

Punkt 53: Revideret indsatskatalog for træning 2015

27.36.00-P23-1-14

Bilag

Indsatskatalog - § 86 2015 - med opstartsmål

Revideret indsatskatalog for træning 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Præcisering af servicemål i Indsatskataloget for træning 2015, grundet spørgsmål vedrørende servicemål ved behandling af indsatskataloget i byrådet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at det rettede indsatskatalog godkendes

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Anbefales

Sagsfremstilling

Indsatskataloget for træning er anbefalet af Omsorgsudvalget på sag 24, den 10. marts 2015 og godkendt af Byrådet sag 66, den 28. april 2015. Ved sagsfremstilling i byrådet blev der fremstillet spørgsmål om, hvilket servicemål, der er på opstart af træningsindsatsen. Hidtil har der ikke været behov for en præcisering af dette servicemål, idet det udelukkende var kommunen, som varetog træningen. Men set i lyset af det afsluttede udbud af på Fritvalgs-ordningen og det kommende udbud af distrikt Syd, hvor nuværende og evt. kommende private leverandører, skal varetage træningsopgaver, anser forvaltningen det for relevant og hensigtsmæssigt at indsætte et servicemål i forhold, hvornår trænings indsatsen skal opstartes af leverandøren.

Eneste ændring i indsatskataloget findes under servicemål, hvor der er indsat sætningen: "Opstart af træning iværksættes inden 10 kalenderdage afhængig af borgerens ønske".

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ikke yderligere bemærkninger

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 54: Ekstra midler til fordeling fra ældrepuljen 2015

00.01.00-Ø34-2-15

Bilag

Ekstra midler til fordeling fra ældrepuljen 2015

Ekstra midler til fordeling fra ældrepuljen 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Der blev i september 2014 bevilget overførsel af forventede uforbrugte midler fra Ældrepuljen kr. 1.477.472 fra 2014 til 2015. Efter godkendelse af regnskab og revision er det faktiske mindreforbrug 2,057 mio. kr. Administrationen stiller forslag for ialt kr. 3.008.000, og Omsorgsudvalget skal godkende for et samlet beløb på kr. 2.057.822 inden den endelige fremsendelse af ansøgning til godkendelse af ministeriet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Omsorgsudvalget godkender forslag for kr. 2.057.822, hvorefter sagen fremsendes til Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold til endelig godkendelse.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Følgende forslag godkendes:

Pkt. 1: Demenskursus kr. 515.000

Pkt. 4: Øgning af grundvisitering kr. 950.000

Pkt. 6: Brugerundersøgelse kr. 222.000

Pkt. 7: Velfærds konsulent kr. 372.000

Sagsfremstilling

Omsorgsudvalget godkendte den 9. september 2014, at der blev overført kr. 1.477.472 af ældremilliarden 2014 til 2015. Der var udfordringer med at implementere alle aktiviteter i 2014, da bevillingen først kom i marts måned. Omsorgsudvalget har den 9. september 2014 besluttet anvendelse af både det forventede overførte beløb på kr. 1.477.472 og puljemidlerne på kr. 15.125.764. Men ministeriet ønskede af regnskabstekniske årsager, at det overførte beløb på kr. 1.477.472 blev pillet ud og ansøgt særskilt godkendt, hvilket kunne ske, når regnskab og revision af midlerne 2014 var godkendt. Regnskab og revision af pulje midlerne 2014 er nu godkendt, og det endelige mindreforbrug er kr. 2.057.822.

Ministeriet skal godkende anvendelsen af mindreforbruget fra 2014.

Administrationen har vedlagte forslag til anvendelsen af det overførte beløb. Forslagene beløber sig til kr. 3.008.000 hvorfor udvalget bedes prioritere forslag svarende til kr. 2.057.822.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse bekræfter, at der er overført kr. 2.057.822 fra 2014 til 2015.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 55: Næstved som demensvenlig kommune

00.15.10-P22-2-14

Bilag

Demensrummet2015

Næstved som demensvenlig kommune

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Der er startet en proces med at udarbejde forslag til en demens masterplan. I den sammenhæng er der etableret et samarbejde med Demensalliancen, som er en alliance af Ældresagen, Pensam, FOA, Dansk Sygeplejeråd og Alzheimerforeningen. Der vil blive arbejdet med forskellige udfordringer på demensområdet, og herunder er der ønske om at arbejde på at gøre Næstved Kommune til en foregangskommune som demensvenlig kommune.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, Omsorgsudvalget godkender

1. at ældreområdet samarbejder med Demensalliancen om at gøre Næstved til en foregangskommune som demensvenlig kommune
2. at ældreområdet afsætter ressourcer til at arbejde med Demensalliancen indenfor flere af koncepterne, der falder i tråd med en demens masterplan

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Godkendt
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Ældreområdet er startet på en proces med at udarbejde forslag til en masterplan på demensområdet. I den sammenhæng er der etableret kontakt med sekretariatet for Demensalliancen, som er en alliance bestående af Ældresagen, Pensam, FOA, Dansk Sygeplejeråd og Alzheimerforeningen. Deres vision er, at Danmark bliver et foregangsland når det handler om at skabe det bedst mulige liv for dem, der rammes af demens og for deres familier og pårørende.

Alliancen handler om at samle dem, der ved noget om demens at sætte en dialog og handling igang mellem alle de kræfter i Danmark, der har viden om demens. Mellem dem, som har beslutningsretten til at påvirke livet for mennesker med demens, og alle, der er engagerede i at forbedre livet for personer med demens og deres familier.

I november 2014 præsenterede Demensalliancen visioner, mål, politikforslag og konkrete demonstrationskoncepter, der skal gøre Danmark til et foregangsland på demensområdet, så ingen mennesker med demens eller pårørende er alene med demenssygdomme.

Der er 5 demonstrationskoncepter indenfor følgende områder:

- Pårørende - en demensguide til pårørende
- Medarbejdere - SoSu linjen, hvor medarbejdere i kommunerne har hotline, de kan ringe til for viden og supervision. Den er lige gået i luften den 6. februar 2015 hos FOA
- Bedre Byggeri - værdiprogram for demensboliger til alle landets kommuner
- Den demente - Lev aktivt med demens

- Det demensvenlige samfund - 100.000 demensvenner i hele landet

Indenfor koncepterne kan der udvikles alle de tiltag, som måtte være ønskelige.

Næstved Kommune rettede henvendelse til Demensalliancens sekretariat med henblik på at drøfte samarbejde, da det faldt i tråd med at udvikle en masterplan og der blandt andre tiltag var interesse for at arbejde med det omkringliggende samfund om emnet demens, og hvordan det kan blive mindre tabuiseret og nemmere at leve med demens diagnose.

Der var fredag den 27. februar 2015 møde med borgmester Carsten Rasmussen og formand for Omsorgsudvalget Jette Leth Buhl med embedsmænd og Demensalliancen. Formålet var at drøfte, om der var politisk interesse for at arbejde videre med Demensalliancen om blandt andet at gøre Næstved Kommune til en foregangskommune som demensvenlig kommune.

Der var meget positiv tilkendegivelse. Siden har Demensalliancen udarbejdet forslag til samarbejde, hvor Næstved Kommune inviteres til at blive en del af Demensrummet 2015 og blive en del af Danmarks første demensvenlige kommuner. Målet med Demensrummet 2015 er at skabe få demonstrationskommuner og regioner for den bedste pleje og omsorg på demensområdet med afsæt i de konkrete udfordringer den enkelte kommune står overfor på demensområdet.

Konkret skal kommunen deltage i 4 temadage arrangeret af Demensalliancen. Indimellem skal ældreområdet arbejde med identificerede temaer og udfordringer. Forløbet vil foregå i perioden juni til december 2015.

Udgifterne samlet kr. 300.000 søges over ældrepuljen 2015.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ingen bemærkninger udover, at det forudsættes at finansiering sker inden for ældreområdets budget.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 56: Klippeplansordning - selvbestemmelse i hverdagens aktiviteter

27.51.00-P20-1-15

Bilag

Høringssvar kvalitetsstandard struktur og sammenhæng etc 150415.doc

Kvalitetsstandard struktur og sammenhæng

Indsatskatalog personlig pleje med klippekortsordning

Klippekortsordning - selvbestemmelse i hverdagens aktiviteter

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Sagen handler om indførelse af den såkaldte klippekortsmodel, der forårsager ændringer i indsatskaloget praktisk bistand og personlig pleje, kvalitetsstandard struktur og sammenhæng. Indførelse af klippekortsmodeller er besluttet i Omsorgsudvalget 17. februar 2015 sag 15, vedrørende udmøntelse af puljen bedre livskvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at

1. Kvalitetsstandarden godkendes
2. Procesplan godkendes

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

1. Anbefales
2. Godkendt

Sagsfremstilling

Med Finansloven 2015 afsatte regeringen og de øvrige finanslovspartier en pulje på 75 mio. i 2015 og herefter 150 mio. om året, til bedre livskvalitet til landets svageste ældre. Omsorgsudvalget godkendte på mødet den 17. februar 2015, at Center for Ældre ansøgte om midler fra nævnte pulje.

Midlerne er nu bevilget og jævnfør den kommunale fordelingsnøgle, svarer det til, at Næstved Kommune får tildelt midler, så ca. 200 af de svageste borgere, kan få bevilget 30 minutters hjælp om ugen til selvbestemte hverdagsaktiviteter. Omsorgsudvalget har den 17. februar 2015 godkendt, at målgruppen er:

- borgere over 65 år, der får mere end 20 timers varig hjemmehjælp om ugen
- borgere med demens, der passes af pårørende i eget hjem
- borgere med demens, der står på venteliste til plejebolig

Ovennævnte beslutninger er i forbindelse med denne sag indskrevet i kvalitetsstandarden for struktur og sammenhæng.

Procesplan

Dato	Opgave
Maj	Godkendelse af kvalitetsstandarden og procesplan i Omsorgsudvalget
Juni	Information til kommunale og private leverandører om klippekortsordningen
Juni	Information om klippekortsordningen på "de blå sider"
Juni	Udsendelse af breve til borgere i målgruppen med information om ordningen
Juni og fremadrettet	Visitationen bevilger indsatsen til de borgere i målgruppen, som er interesseret

1. juli 2015 og fremadrettet	Opstart af levering af indsatsen fra kommunale og private leverandører
Februar 2016	Afrapportering til ministeriet

Ældrerådets høringssvar er vedlagt og har forårsaget følgende:

1: Rettet

2: Der er økonomisk opfølgning og ekstern revision på alle midler tildelt via puljer. Leverandørerne skal dokumentere afholdte udgifter. Der er afsat kr. 2.000,- pr måned i 2015 og kr. 2.500 pr. måned i 2016 til dækning af personalets udgifter. Udgifterne vil blive fulgt løbende.

Handicaprådet har haft kvalitetsstandarder til høring, og der er ikke modtaget bemærkninger herfra.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse skal bemærke, at Næstved Kommunes andel udgør 1.120.000 kr. i 2015 og 2.230.000 kr. i 2016.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Byrådet

Punkt 57: Ældrerådets høringssvar på de uanmeldte tilsyn 2014 på Ældreområdet

27.12.16-K09-4-14

Bilag

Høringssvar vedr. kommunale uanmeldte tilsyn 150415.doc

Ældrerådets høringssvar på de uanmeldte tilsyn 2014 på Ældreområdet

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Omsorgsudvalget godkendte rapporterne fra de uanmeldte tilsyn 2014 på plejecentrene efter § 151 den 10.marts 2015, og sendte sagen til høring i Ældrerådet.

Ældrerådets høringssvar er kommet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at Omsorgsudvalget godkender høringssvar fra Ældrerådet og administrationens kommentarer.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Godkendt

Sagsfremstilling

Ældrerådet bemærker generelt, at det i store træk står tilfredsstillende til med tilbuddene på plejecentrene.

Rådet har iøvrigt hæftet sig ved følgende anmærkninger:

1. Vi har bemærket os, at der nogle steder er fejl og mangler ved de fysiske rammer, og her imødeser vi at kommunen vil gennemgå området med henblik på forbedringer.

Administrationens kommentar: I forbindelse med den pågående boliganalyse på Ældre- og Handicapområdet, har Center for Ejendomme hen over vinteren gennemført en systematisk udredning af de kommunale centre, og der er ydermere udarbejdet en investeringsoversigt. Der er nu anmodet om, at der ligeledes udarbejdes en tids- og handleplan for forbedringerne.

2. Rapporterne giver enkelte steder anmærkninger vedrørende dokumentationen, men generelt er området i orden. Der ses således forbedringer vedrørende dokumentationen i forhold til tilsynet i 2013. Der er bemærkninger om hvordan personfølsomme oplysninger opbevares. Dette bør efter Ældrerådets opfattelse læses af hensyn til borgernes ret til at få beskyttet personfølsomme oplysninger.

Administrationens kommentar: som bemærket i sagen den 12.marts om tilsynets anbefalinger, er distrikterne godt igang med at sikre, at personfølsomme oplysninger ikke er tilgængelige for enhver, f.eks. ved indførelse af bærbare pc'er, hvor der dokumenteres i dialog med borgeren.

3. Rapporterne giver anmærkninger om, at der på et af plejecentrene blev oplevet ekstra travlhed hos personalet, idet de i løbet af en vagt skulle arbejde i flere teams. Et enkelt sted vurderes der at være samarbejdsproblemer og en dårlig omgangstone. Et sted bemærkes det at det tværgående og tværfaglige samarbejde bør være i fokus. Ældrerådet forventer at kommunen vil gennemgå området med henblik på at sikre, at der er ligelig fordeling og lige muligheder på alle plejecentrene, og at medarbejderne oplæres i en god adgangs tone.

Administrationens kommentar: I perioder kan de visiterede timer fordele sig således at en medarbejder må dele sine timer i mere end et hus. Det er især boenhederne på Kildemarkscentret hvor det kan være nødvendigt at være i mere end et hus på en vagt. Således har det været alle de år Kildemarkscentret har eksisteret, og langt det meste personale er så godt kendt i de enkelte huse, at det ikke skulle give problemer. Fortrinsvis håndteres det således at man er i samme team, men blot i et andet hus. - Der arbejdes til stadighed med at arbejde tværfagligt og

tværgående i alle distrikter, hvilket blandt andet er hensigten ved at have tværfaglige teams, der arbejder for at sikre sammenhæng og kvalitet i opgaveløsningen. I det store efteruddannelsesforløb for de korttiduddannede er der fokus på god og professionel omgangstone i arbejdet og respektfuld kommunikation med borger og pårørende.

4. Rapporten vedrørende Marskgården angiver, at stedet benyttes mere bredt, end det egentligt er planlagt. Ælde­rerådet finder det positivt, at pladserne benyttes bedst muligt frem for, at der står tomme pladser. Dog må det i så fald sikres, at de fysiske rammer optimeres for at sikre det bedst mulige tilbud.

Administrationens kommentar: Taget til efterretning og se iøvrigt kommentaret til punkt 1.

5. Der er i en rapport givet anmærkning om at medicinposer modtaget fra apoteket står i fællesarealet. Ælde­rerådet imødeser at dette ikke forekommer mere.

Administrationens kommentar: Observeret i plejeboligerne på Helgesvej. Efterfølgende er der ændret procedure; således at al medicin fra Apoteket leveres direkte til aflåst skab på Helgesvej; Personalet låser ud efterhånden og bringer medicinen direkte til borgerens bolig. Så det skulle ikke længere kunne forekomme.

6. Der var et sted anmærkninger til personalets kendskab til regler for magtanvendelse. Ælde­rerådet forventer at kommunen sikrer undervisning/information vedrørende dette for at sikre borgernes rettigheder.

Administrationens kommentar: reglerne om magtanvendelse er en del af efteruddannelsen, og tilsynets generelle indtryk er, at personalet er godt bekendt med dem. Ældreområdet vil dog følge tilsynets anbefaling om at tage emnet tematisk op.

Ælde­rerådet har med disse bemærkninger taget rapporterne til efterretning.

Der henvises iøvrigt til sagen den 12. marts 2015 om hvordan ældreområdet vil arbejde med tilsynets anbefalinger.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 58: Venteliste på boliger på Ældre- og Handicapområdet

03.00.00-P05-1-15

Bilag

Venteliste 1. kvrt. 2015

Venteliste på boliger på Ældre- og Handicapområdet

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Center for Ældre og Center for Handicap og Psykiatri's kvartalsvise ventelistestatistik på boligområdet.

ORIENTERING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning og efterfølgende sendes til orientering i Handicaprådet.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Til efterretning.

Sendes til orientering i Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Omsorgsudvalget orienteres kvartalsvis om status på venteliste til boliger under Ældre- og Handicapområdet.

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 59: Magtanvendelser - januar kvartal 2015

27.66.08-K07-1-15

Magtanvendelser - januar kvartal 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Omsorgsudvalget

Kommunen skal følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at oversigten for januar kvartal 2015 godkendes og fremsendes til orientering for Handicaprådet og Ældrerådet.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Godkendt

Sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I januar kvartal 2015 er der behandlet følgende indberetninger:
(Tallene i parentes viser tallene fra opgørelsen i forrige kvartal)

Friheden : 23 sager fra 2014 og 25 sager i første kvartal 2015, i alt 48 (39) indgreb mod 1 person.

Skovbovej 14 : 1 (0) indgreb mod 1 person.

Socialpædagogisk Center : 3 (0) indgreb mod 3 personer

Beskæftigelsen Ved Åsen : 1 (0) indgreb mod 1 person

Holstedgård : 1 (0) indgreb mod 1 person

Alle ovennævnte indgreb er fastholdelser, hvor alle er godkendt. I forbindelse med de mange indgreb ved Friheden har Selvbestemmelsesnævnet dog ønsket ydbydende information om fremtidige handleplaner, strategier og forebyggelse. Borgeren bor dog ikke længere på stedet, hvorfor det ikke mere er aktuelt.

Botilbuddet Petersdal i Stege har indberettet 1 fastholdelse. Indberetningen skete ved anvendelsen af et skema til tilladte magtanvendelser på børn under 18 år. Borgeren der vedrørte er myndig og fastholdelsen skete i forbindelse med bedøvelse ved tandlægebesøg. Botilbuddet er tilskrevet med bemærkninger om, at borgeren er myndig, at de har anvendt forkert skema, at fastholdelsen ikke kan godkendes og der aldrig må bruges magt i forbindelse med der skal gives bedøvelse. Ved sundhedsfaglig pleje og behandling finder servicelovens regler ikke anvendelse.

Der er givet 2 (1) tilladelser til anvendelse af stofseler i en nærmere fastsat periode.

Der har været 2 (0) ansøgninger om optagelse i særlige botilbud uden samtykke. Begge ansøgninger er imødekommet af Statsforvaltningen.

Videresendte indberetninger/ansøgninger 1 (3) fra tilbud beliggende i Næstved Kommune, hvor anden kommune skal træffe afgørelse:

Den Matrikelløse Døgninstitution : 1 (2) indberetning om fastholdelse af 1 person

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i sagen, hvor Næstved Kommune har givet afslag på anvendelse af alarm hos

borger i Center for Senhjerneskedede i Kolding. Næstved Kommune har fået medhold og alarmerne må fortsat ikke anvendes.

Lovgrundlag

Lov om social service kapitel 24.

Bekendtgørelse nr. 392 23-04-2014

Tidligere Politisk Behandling

Omsorgsudvalget

Punkt 60: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.01.00-I00-25-13

Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

BESLUTNING

Omsorgsudvalget, 12.05.2015

Jette Leth Buhl var fraværende.

Intet