

REFERAT Socialudvalget 2022-2025 d. 06-05-2024

Mødedato	Mandag d. 06. maj 2024 kl. 09:00
Mødested	Mødelokale 2, Rådmandshaven 20
Mødedeltagere	Nickolai Hamann , Anette Brix, Süleyman Yücel, Marianne Olsen, Hanne Sørensen, Michael Perch, Aligo Francis

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetkontrol 1. marts 2024 - Socialudvalget - forsat behandling.....	5
Godkendelse af Tilsynspolitik Ældreområdet 2024.....	10
Orientering om tilsyn på ældreområdet 2023.....	13
Orientering om venteliste til plejebolig og omsorgsbolig.....	18
Orientering om ældrereform.....	22
Orientering om opfølgning på sygefravær.....	25
Orientering om sundhedssamarbejder med Region Sjælland.....	27
Orientering om spørgeskemaundersøgelse i forbindelse med udvikling af ældreområdet.....	30
Meddelelser til orientering.....	33
Underskriftsark.....	35

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

49. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Godkendt.

Punkt 50: Budgetkontrol 1. marts 2024 - Socialudvalget - forsat behandling

24-009128

Bilag

Besparelsesforslag - Socialudvalget - møde 6-5

Socialudvalget 6- 5 Bilag ledelses spænd

Høringssvar fra Ældrerådet

50. Budgetkontrol 1. marts 2024 - Socialudvalget - forsat behandling

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 06.05.2024

Udvalget behandlede på mødet den 8. april budgetkontrollen pr. 1. marts. Udvalget besluttede, at anmode administrationen om, at udarbejde spareforslag til imødegåelse af budgetudfordringer på ældreområdet på 14,0 mio.kr.

På hjælpemiddelområdet er ultimo 2023-primo 2024 gennemført udbud af visse hjælpemidler. Det betyder, at området på nuværende tidspunkt forventer en besparelse i 2024 på 4,0 mio.kr., hvilket betyder, at budgetudfordringerne på ældreområdet kan nedskrives fra 14,0 mio.kr. til 10,0 mio.kr.

Udvalget skal derfor i denne sag beslutte kompenserende besparelser. Der er udarbejdet samlede forslag for i alt 10,4 mio.kr. for 2024, stigende til 22,1 mio.kr. med helårs effekt i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter hvilke af de i sagsfremstillingen spareforslag nr. 1 til 11, som skal beslattes igangsættes.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Udvalget besluttede følgende spareforslag:

1. Godkendt.
2. ikke godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.
5. ikke godkendt. Udvalget ønsker sagen yderligere belyst.
6. Ikke godkendt.
7. Godkendt.
8. Ikke godkendt.
9. Godkendt. Udvalget ønsker at søge Økonomiudvalgets investeringspulje.
10. Ikke godkendt.
11. Ikke godkendt. Udvalget ønsker sagen yderligere belyst.

Besparelse i alt kr. 2.400.000 i 2024 og 6.200.000 i 2025

Udvalget bemærker, at vi ikke endnu kender de præcise rammer for den ny ældrelov og ny handicapaftale, og hvilke potentialer, der kan være i det. Udvalget ønsker en sag hurtigst muligt efter vedtagelse.

Udvalget ønsker at intensivere arbejdet med anvendelsen af velfærdsteknologi (herunder AI og dataunderstøttet dokumentationspraksis), og beder derfor administrationen fremlægge en beslutningssag med bud på, hvordan disse teknologier kan bidrage til at øge kvaliteten og/eller nedbringe underskuddet evt. ved hjælp fra kommunens investeringspulje. Udvalget ønsker i den forbindelse, at det belyses, hvordan også handicap- og psykiatriområdet kan anvende teknologien "Sygeplejerske på væggen", som kommunen er blevet anerkendt for på ældreområdet.

Desuden ønsker udvalget bilag 2 udfoldet i en fornyet sag, så den giver et præcis overblik over matrikler og ledelse de enkelte steder på handicapområdet.

I forhold til besparelsesforslag 5 og 11 sendes dette i fornyet udvalgsbehandling med en mere uddybet sagsfremstilling - herunder erfaringer fra andre kommuner og økonomi.

Udvalget takker ældrerådet for at sende høringssvar. Disse vedlægges sagen.

Sagsfremstilling

Udvalget behandlede på mødet den 8. april budgetkontrollen pr. 1. marts. Udvalget blev præsenteret for følgende udfordringer:

I 1.000 kr.	Fagområde	Virksomheder	I alt
Ældre	-4.429	-9.570	-13.999
Handicappede	-19	113	94
Psykiatri	-19	-500	-519
Udvalget i alt	-4.467	9.957	-14.424

Minus betyder underskud og plus betyder overskud.

Korrigeret budgetkontrol pr. 1. april

Næstved Kommune har ultimo 2023 gennemført udbud af visse områder på hjælpemiddelområdet. Det betyder, at området forventer et lavere udgiftsniveau i 2024 end forudsat ved budgetkontrollen pr. 1. marts, svarende til ca. 4,0 mio.kr. Udvalget samlede udfordring er dermed ændret fra 14,4 mio.kr. til 10,4 mio.kr. Det betyder, at udvalget i henhold til deres beslutning på mødet den 8. april skal finde kompenserende besparelse for 10,0 mio.kr.

I 1.000 kr.	Fagområde	Virksomheder	I alt
Ældre	-429	-9.570	-9.999
Handicappede	-19	113	94
Psykiatri	-19	-500	-519
Udvalget i alt	-467	-9.957	-10.424

Det skal bemærkes, at i henhold til gældende praksis ved indkøbsbesparelser får fagområdet lov til at beholde besparelse i det år den træder i kraft 2024, mens besparelse i efterår (2025) nedskrives budgettet på fagområdet. Det betyder, at ældreområdet i 2025 bliver trukket i budget. En vurdering af evt. budgetudfordringer i 2025 og overslagsårene vil indgå i budgetbehandlingen for 2025.

Ved trepartsforhandlinger er der givet lønstigninger til udvalgte grupper blandt andet på ældre og socialområderne. Dette betyder, at områdernes lønudgifter vil stige udover det som er afsat i budgettet. Udgangspunktet har tidligere været, at stigende udgifter blev dækket ved en tillægsbevilling ved midtvejsreguleringerne medio året (sommeren 2024). Økonomiudvalget har på deres møde den 22. april besluttet, at dette ikke sker automatisk i budgetåret 2024. Det er derfor usikkert om budgetterne opskrives med de stigende udgifter som følge af trepartsforhandlingerne. Såfremt der ikke foretages en regulering vil det som udgangspunkt betyde, at overstående budgetmanko på 10,4 mio.kr. vil stige forventelig til ca. 20,0 mio.kr.. Der henvises til budgetkontrollen pr. 1. maj, som forelægges udvalget den 3. juni., hvor konsekvens vil være beskrevet.

Med udgangspunkt i Kommunens økonomiske styringsregler skal der udarbejdes kompenserende spareforslag ved udsigt til underskud på fagområdet. Der skal tilsvarende udarbejdes handleplan hvis virksomhederne forventer underskud på over 2 % af virksomhedens budget. Der er ingen af virksomhederne på nogle af områder, som forventer at have underskud på over 2 %.

På ældreområdet er det dog de 4 (2) virksomheder, som varetager størstedelen af det serviceniveau, som Byrådet har vedtaget. På grund af størrelsen på beløbene og virksomhedernes størrelse (638 mio.kr) har administrationen i budgetkontROLSAGEN foreslået, og udvalget har besluttet, at der skal udarbejdes besparelsesforslag til dækning af det samlede underskud på ældreområdet på i alt 14,0 mio.kr., justeret til 10,0 mio.kr. jf. justering beskrevet tidligere.

På mødet den 8. april kom udvalget med input til en række emner til besparelsesforslag. Nedenfor er angivet en oversigt over forslag, samt yderligere forslag fra administrationen. Beskrivelse af de enkelte forslag fremgår af bilag 1. Derudover bemærkes, at analysen om økonomi på ældreområdet, jf. budget 2024, forventes fremlagt på politiske møder i juni.

Besparelsesforslag

Forslag nr.	Beskrivelse	Beløb 2024 (1.000 kr.)	Beløb overslagsårene 2025-2028	Område
1	Hjemtagelse til ambulant behandling	125	250	Handicappede
2	Rammebesparelse egne virksomheder	1.000	2.000	Handicappede
3	Yderligere anvendelse af § 82 A	85	170	Handicappede
4	Sagsgennemgang af mellem kommunale sager	800	1.600	Handicappede
5	Tøjvask – vaskeri ordning	Mgl .		Ældre
6	Sænke grundvisitering på plejecentre (10 minutter pr. borger)	1.000	2.000	Ældre
7	Måltrettet kompensering via råd og vejledning, tek. og rehabilitering	1.000	2.000	Ældre
8	Daghjem og aktivitetscentret	3.900	7.800	Ældre
9	Data understøttet dokumentation	400	2150-4150	Ældre
10	Afskaffelse af klippekort til borgere med demens	575	575	Ældre
11	Besparelser på ernæringspakker	1.500	3.600	Ældre
	Besparelser i alt	10.385	22.145-24.145	

Ovenstående forslag er beskrevet i bilag 1. Heraf fremgår hvilken beløb, der kan forventes realiseret i indeværende år, samt helårseffekten for 2025.

Muligheder for øget indtægter eller reduktion af udgiften

Udvalget bad ligeledes om, at administrationen undersøgte om nedenstående evt. kunne reducere udgiften eller øge indtægten som en mulighed for at nedskrive det forventede underskud.

Forslag nr.	Beskrivelse	Beløb	Område
1	Mellemkommunal afregning – opkræver vi den korrekte pris når andre kommuners borgere bor på vores plejeboliger	Afventer beregning af pris i forbindelse med friplejehjem	Ældreområdet

Administrationen har i bilag 2, beskrevet bemærkninger til ovenstående.

Indenfor tidsrammen har det ikke været muligt at gennemføre en inddragelse af MED-organisationen.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger udover, at der henvises til de gældende økonomiske styringsregler om at sikre et budget i balance.

Bilag

Besparelsesforslag - Socialudvalget - møde 6-5

Socialudvalget 6- 5 Bilag ledelses spænd

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 51: Godkendelse af Tilsynspolitik Ældreområdet 2024

24-010944

Bilag

Tilsynspolitik på Ældreområdet 2024

2024-04-17 Høringssvar vedr tilsynspolitik

51. Godkendelse af Tilsynspolitik Ældreområdet 2024

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 06.05.2024

Socialudvalget skal én gang årligt udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik på ældreområdet.

Udvalget skal i henhold til styrelsesvedtægten godkende den vedlagte tilsynspolitik for ældreområdet for 2024, hvem der skal foretage det lovpligtige tilsyn i 2024 og beslutte, om der skal udføres dialogbaserede tilsyn (dialogmøder) i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. tilsynspolitik for ældreområdet for 2024
2. at lovpligtigt tilsyn for 2024 udføres af ekstern leverandør
3. om der skal udføres dialogbaserede tilsyn (dialogmøder) i 2025

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Godkendt.

Ad. 3: Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter servicelovens § 83 om personlig og praktisk hjælp, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.

Kommunalbestyrelsen skal i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet for tilbud efter servicelovens § 83 og om udarbejdelse af kvalitetsstandarder efter servicelovens § 139 mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer, jf. servicelovens § 151 c, stk. 3.

Tilsynspolitikken lægger op til, at Næstved Kommune foretager de tilsyn på ældreområdet, som er lovpligtige, og der er ikke foretaget ændringer i politikken siden 2020. De dialogbaserede tilsyn er ikke længere lovpligtige, så det skal fra år til år politisk beslutes, om de dialogbaserede tilsyn skal gennemføres. Det skal politisk beslutes, om der skal udføres dialogbaserede tilsyn i 2025.

Kommunen skal hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem, med fritvalgsleverandører og i hjemmeplejen. Det anbefales, at kommunen fortsat anvender ekstern bistand til at foretage tilsynet på ældreområdet, ligesom det er gjort i de sidste mange år, da det vil kræve mange ressourcer, hvis tilsynet skal udføres af interne medarbejdere.

Tilsynspolitikken har været sendt i høring hos Ældrerådet, som blandt andet har skrevet følgende: "Selvom det er frivilligt for kommunen at afholde dialogmøder med borgere, pårørende, ansatte og kommunen, ser vi det som et stort plus med dette årlige møde og håber, det fortsat vil blive prioriteret."

I forhold til vedtagelse af den kommende ældrelov vil der formentlig blive et behov for at tilpasse tilsynspolitikken.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Tilsynspolitik på Ældreområdet 2024

2024-04-17 Høringssvar vedr tilsynspolitik

Punkt 52: Orientering om tilsyn på ældreområdet 2023

23-019428

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Bakkegården 2023-Næstved-Endelig rapport0

Tilsynsrapport Birkebjergcentret 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Birkevang 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Ældrecenter Fugleparken 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Helgesvej 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Omsorgsboligerne Jasminvej 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Omsorgsboliger Kildegårdsvej 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Kildemarkscentret 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Akutpladser Marskgården 2023-Næstved-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Munkebocentret 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Ældrecenteret Røjleparken 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Symfonien 2023-Næstved-Endelig rapport0

Tilsynsrapport Plejecentret Søvang 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Æblelunden Plejecenter 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Distrikt Nord 2023-Næstved-Endelig rapport0

Tilsynsrapport Distrikt Syd 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Distrikt Vest 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Distrikt Øst 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Curae Hjemmeplejen 2023-Næstved-Endelig rapport

Tilsynsrapport Egebjerg Rengøring 2023-Næstved-Endelig rapport

2024-04-17 Høringssvar vedr statslige tilsynsrapporter 2023

2024-04-17 Høringssvar vedr tilsynsrapporter 2023

52. Orientering om tilsyn på ældreområdet 2023

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

Som led i tilsynsforpligtelsen på ældreområdet indgår ét årligt uanmeldt tilsyn på plejecentre, midlertidige pladser og omsorgsboliger.

Yderligere er der for 2023 foretaget uanmeldt tilsyn i hjemmeplejen i alle fire distrikter samt hos fritvalgsleverandører.

I denne sag orienteres Socialudvalget om resultaterne af tilsynene, herunder de anbefalinger, der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Til efterretning. Udvalget takker medarbejderne for deres store indsats.

Sagsfremstilling

Rammer for de uanmeldte tilsyn

I medfør af gældende lovgivning har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter servicelovens §§ 83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Som led i tilsynsforpligtelsen skal kommunen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg. Det er et krav, at tilsynet ikke varetages af personer, som samtidig udfører opgaver på området. Efter hvert tilsynsbesøg udarbejdes en tilsynsrapport. Rapporterne er sendt til Ældrerådet og lægges endvidere på kommunens hjemmeside. Alle tilsynsrapporter vedlægges til udvalgets orientering.

BDO har haft uanmeldte tilsyn på Næstved Kommunes 14 pleje- og omsorgsboliger, hos de fire hjemmeplejedistrikter og hos to fritvalgsleverandører for året 2023.

Samlet konklusion vedr. uanmeldte tilsyn på plejecentre, omsorgsboliger og akutpladser

Den samlede og overordnede vurdering af Næstved Kommunes pleje- og omsorgsboliger er, at de enkelte centre er velfungerende centre, som har medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne.

Tilsynet vurderer, at plejecentrene overordnet lever op til Næstved Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau med mangler ift. nogle temaer. Pleje, omsorg og praktisk hjælp og den rehabiliterende indsats leveres med god faglig kvalitet.

BDO har vurderet tilbuddene på baggrund af seks temaer, som er beskrevet i rapporterne, og har givet en score på mellem 1-5 indenfor de enkelte temaer, som også er beskrevet i rapporterne. Nogle plejehjem har fået en højere score end andre indenfor de enkelte temaer.

På baggrund af det indsamlede datamateriale, interviews og de efterfølgende analyser heraf, er tilsynet nået frem til følgende overordnede konklusioner.

1. Syv tilbud er blevet vurderet som meget velfungerende (Bakkegården, Birkebjergcentret, Fugleparken, Jasminvej, Kildemarkscentret, Symfonien og Æblelunden), da de har opnået en score på 5 i næsten alle temaer.
2. Fem tilbud er blevet vurderet som velfungerende (Helgesvej, Kildegårdsvej, Munkebo, Røjleparken og Søvang), da de har opnået en score på mellem 3-4.
3. To tilbud er blevet vurderet som jævnt fungerende (Birkevang og Marskvej), da de har opnået blandede scorere på mellem 2-4.

Ovenstående er uddrag af de 14 tilsynsrapporter.

Ved sidste tilsyn blev to tilbud vurderet som særdeles velfungerende, fire tilbud vurderet som meget velfungerende og otte tilbud vurderet som velfungerende.

Samlet er der givet i alt 34 anbefalinger, der fordeler sig på kommunens 14 centre med pleje- og omsorgsboliger. Anbefalingerne er givet indenfor følgende 6 temaer:

- Personlig pleje og omsorg
- Praktisk støtte
- Mad og måltider
- Aktiviteter
- Kommunikation og adfærd
- Dokumentation SEL

Tilsynet har blandt andet anbefalet, at der sættes mere fokus på fyldestgørende og opdateret dokumentation i sagerne, at leder følger op med medarbejderne i forhold til at sikre, at alle medarbejderne understøtter det gode måltid, og at ledelsen i samarbejde med medarbejderne styrker det gode samarbejde, herunder åbenhed og tillid i hele medarbejdergruppen.

Tendenser og anbefalinger er i øvrigt uddybet i de respektive rapporter.

Samlet konklusion vedr. uanmeldte tilsyn i hjemmeplejen i de 4 distrikter og fritvalgsleverandører

Det er tilsynets vurdering, at hjælpen ydes fleksibelt og tilrettelægges på borgernes præmisser. Tilsynet vurderer, at leverandørerne lever op til Næstved Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau, og at den pleje, omsorg og praktiske støtte, som borgerne er bevilget og modtager af hjemmeplejen, generelt leveres med en god faglig kvalitet.

BDO har vurderet tilbuddene på baggrund af fire temaer, som er beskrevet i rapporterne, og har givet en score på mellem 1-5 indenfor de enkelte temaer, som også er beskrevet i rapporterne. Nogle leverandører har fået en højere score end andre indenfor de enkelte temaer.

På baggrund af det indsamlede datamateriale og de efterfølgende analyser heraf er tilsynet nået frem til følgende overordnede konklusioner:

1. At en kommunal leverandør er meget velfungerende med en score på mellem 4-5, en er velfungerende med en score på mellem 4-5 og to er jævnt fungerende med blandede scorere på mellem 1-4, og de har engagerede medarbejdere og ledelse.
2. At en fritvalgsleverandør er velfungerende med en score på mellem 4-5 og en er jævnt fungerende med blandede scorere på mellem 1-5, og de har engagerede medarbejdere og ledelse.

Ovenstående er uddrag af de 6 tilsynsrapporter.

Samlet er der givet 21 anbefalinger indenfor følgende temaer:

- Personlig pleje

- Praktisk støtte
- Kommunikation og adfærd
- Dokumentation

Tilsynet har blandt andet anbefalet, at der sættes mere eller fortsat fokus på fyldestgørende og opdateret dokumentation i sagerne, at ledelsen i dialog med medarbejderne drøfter, hvordan de i højere grad kan styrke det rehabiliterende fokus, og at ledelsen drøfter professionel adfærd og kommunikation med medarbejderne.

Tendenser og anbefalinger er i øvrigt uddybet i de respektive rapporter.

Ved sidste tilsyn blev alle de kommunale leverandører og fritvalgsleverandører anset som velfungerende.

De enkelte leverandører arbejder målrettet ift. de konkrete anbefalinger, og opfølgning sker ved myndighedsledere og centerchef i Center for Sundhed og Ældre.

Alle rapporter har været sendt i høring hos Ældrerådet, som blandt andet har skrevet følgende: "Overordnet arbejder alle enheder konstruktivt med videreudvikling inden for tilsynsrapporternes områder. Vi anbefaler fortsat fokus på dokumentation, navnlig af hensyn til personalets samarbejde hele døgnet." Ældrerådet har også sendt høringssvar til Styrelsen for Patientsikkerheds rapporter for 2023, hvortil de blandt andet har skrevet følgende: "På centrene og i hjemmeplejen bliver der arbejdet godt, og der ses en positiv udvikling. Dog halter dokumentationen stadig noget. Ældrerådet finder det ikke mindst vigtigt, at der er styr på dokumentationen på medicinområdet. Det bør overvejes, om ledelsen og medarbejderne skal nytænke såvel forståelsen for som brugen af dokumentationen, da der øjensynligt ikke er rykket meget på dette ene punkt."

Center for Sundhed og Ældre har igangsat initiativer i forhold til at få forbedret dokumentationen i sagerne, både ved samarbejde med Dansk Patientsikkerhed og i forbindelse med omorganiseringen af ældreområdet.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Bakkegården 2023-Næstved-Endelig rapport0
Tilsynsrapport Birkebjergcentret 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Plejecenter Birkevang 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Ældrecenter Fugleparken 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Plejecenter Helgesvej 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Omsorgsboligerne Jasminvej 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Omsorgsboliger Kildegårdsvej 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Kildemarkscentret 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Akutpladser Marskgården 2023-Næstved-Endelig rapport.pdf
Tilsynsrapport Munkebocentret 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Ældrecenteret Røjleparken 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Plejecenter Symfonien 2023-Næstved-Endelig rapport0
Tilsynsrapport Plejecentret Søvang 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Æblelunden Plejecenter 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Distrikt Nord 2023-Næstved-Endelig rapport0
Tilsynsrapport Distrikt Syd 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Distrikt Vest 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Distrikt Øst 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Curae Hjemmeplejen 2023-Næstved-Endelig rapport
Tilsynsrapport Egebjerg Rengøring 2023-Næstved-Endelig rapport

2024-04-17 Høringssvar vedr statslige tilsynsrapporter 2023

2024-04-17 Høringssvar vedr tilsynsrapporter 2023

Punkt 53: Orientering om venteliste til plejebolig og omsorgsbolig

03.10.00-A00-1-13S

53. Orientering om venteliste til plejebolig og omsorgsbolig

Resumé

Politisk behandling
Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

Socialudvalget får halvårligt en orientering om ventelister og ventetider til pleje- og omsorgsboliger i kommunen for at kunne følge udviklingen med henblik på at tilvejebringe datagrundlag for beslutning om en eventuel tilpasning af antallet af pladser og plejeboliger. Ventelisterne til almene plejeboliger er faldet, mens de er steget til skærmede plejeboliger. Der er en stigning i forhold til 2023 i antallet af gange, garantiventelisten ikke kan overholdes, og samtidig er der en del tilfælde, hvor borgere på garantiventeliste takker nej til boligtilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024
Til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialudvalget får 2 gange årligt orientering om udviklingen i ventelisten til plejeboliger for at kunne igangsætte tilpasninger, hvis det er nødvendigt. I 2015 gennemførte KL's konsulentvirksomhed (KLK) en analyse af plejeboligbehovet i Næstved Kommune, som estimerede behovet for plejeboliger i 2024 til mellem 625 og 675 plejeboliger.

Venteliste

I tabellen nedenfor vises udviklingen i den almindelige venteliste siden seneste opgørelse i oktober 2023. Ventelisten til plejeboliger opdeles i to lister: Almindelig venteliste og Garantiventeliste. Borgere, som vælger at søge plejebolig på den almindelige venteliste, kan have specifikke ønsker til beliggenhed, størrelse osv., og venter således på ledige plejeboliger på et begrænset antal plejecentre. Borgere, som vælger Garantiventelisten, skal inden for 2 måneder tilbydes en bolig, men uden hensyntagen til fx størrelse, pris og beliggenhed. Der er ikke garantiventeliste for omsorgsboliger, da der ikke er lovgivningsmæssigt krav om garantiordning for denne boligtype.

	22. maj 2023		31. oktober 2023		15. april 2024	
	Almindelig	Garanti	Almindelig	Garanti	Almindelig	Garanti
Almen plejebolig	35	9	39	21	33	16
Skærmet plejebolig	24	9	17	8	18	17
Omsorgsbolig	10	-	2	-	5	-

Den gennemsnitlige ventetid i dage for borgere på ventelisten er pt:

	Almindelig venteliste	Garantiventeliste
Almen plejebolig	282	32

Skærmet plejebolig	187	68
Omsorgsbolig	81	-

Garantiventeliste

Borgere, der er blevet visiteret til en plejebolig, kan vælge at benytte sig af en garantiordning (Lov om Social Service, §192a). Garantiordningen sikrer, at borgerne tilbydes en bolig inden for 2 måneder med indflytning senest 14 dage derefter. Hvis borgerne takker nej til en bolig, kan borgeren fortsætte på garantiventelisten og skal tilbydes en bolig inden for en ny 2-måneders periode. Der har over de seneste år været en udvikling, hvor flere borgere søger og får bolig via garantiventeliste - denne udvikling følges af administrationen. I 2024 har 39 borgere fået plejebolig via garantiordningen, mens 11 har fået plejebolig via den almindelige venteliste. Til sammenligning fik 90 borgere i 2023 plejebolig via garantiventelisten, og 81 borgere fik plejebolig via den almindelige venteliste.

I 2024 har det i 18 tilfælde ikke været muligt at opfylde garantien om at kunne flytte i almen eller skærmet plejebolig inden for 2 måneder og 14 dage via garantiordningen. De borgere, der ikke har fået opfyldt garantien har ventet:

75-90 dage: 6 borgere

>91 dage: 12 borgere

Til sammenligning var det i 2023 i 12 tilfælde ikke muligt at opfylde garantien.

Borgere der takker nej til bolig

I 2024 er der takket nej til en bolig 17 gange - 1 gang til en omsorgsbolig og 16 gange til plejebolig fra borgere på garantiventeliste. Størstedelen takker nej til bolig, fordi de ønsker bolig et andet sted end der, hvor de får tilbudt en bolig - i mindre grad fordi boligen er for stor/lille, eller fordi de alligevel ikke ønsker at flytte i plejebolig - ofte fordi de ikke kan overskue situationen.

Når borgere takker nej til boliger pga. beliggenhed, selvom de står på garantiventeliste, kan det være en indikation af, at garantiventelisten ikke bruges som tiltænkt - nemlig at borgerne pga. deres behov/funktionsniveau har brug for at flytte i plejebolig uanset beliggenhed. Borgeren har dog ret til at vælge den venteliste de selv ønsker, og de har også ret til at takke nej, og blive på ventelisten med en fornyet frist på 2 mdr. + 14 dage.

Hver gang der sendes tilbud om bolig ud til borgere, som takker nej, er der risiko for at andre borgere venter længere tid på at få et tilbud, da tilbuddet først kan sendes videre, når der inden for fristen er takket nej. Dette kan påvirke overholdelsen af garantiventelisten. For at imødekomme dette, adviseres den næste borger i køen til den pågældende type bolig om, at der kommer et boligtilbud, hvis den første takker nej. Men det hænder, at begge borgere takker nej, og der dermed skal sendes boligtilbud til flere borgere.

Til sammenligning blev der i 2023 takket nej til en bolig 66 gange - heraf 36 gange fra borgere på garantiventeliste.

Antal boliger fordelt på boligtyper

Boligerne/pladserne i ældreområdet fordeler sig på tre forskellige typer. Nedenfor er oplistet, hvordan boligkapaciteten fordeler sig på de tre typer i april 2024:

- Almene plejeboliger: 276
- Skærmede plejeboliger: 226
- Omsorgsboliger: 60
- Midlertidige pladser (almen): 15
- Midlertidige pladser (skærmet): 14
- Akutpladser: 24

Note: I Margrethehaven er én bolig fortsat belagt med fast lejemål, mens syv er midlertidige pladser.

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 54: Orientering om ældrereform

00.16.00-P20-9-22S

Bilag

Aeldrereform_aftale_faktaark_apr2024

Aeldrereform_aftaletekst_apr2024

54. Orientering om ældrereform

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

Regeringen og aftalepartierne vedtog 18. april 2024 en ældrereform. Ældrereformen indeholder en række initiativer som skal understøtte tillid, selvbestemmelse, kvalitet og frisættelse af ældreområdet. Ældrereformen indeholder også ressourcer til udbredelsen af små faste teams.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Fraværende: Anette Brix (C)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Ældrereformen

Med ældrereformen skabes de lovgivnings- og forvaltningsmæssige rammer for, at medarbejdere og ledere i højere grad kan imødekomme den enkelte ældres individuelle behov, så tillid, relationer og tværfaglighed bliver ensbetydende med kvalitet. Dette gælder også for særligt plejekrævende ældre, herunder fx ældre med demens eller ældre, som er særligt udsatte. Med ældreformen ønsker aftalepartierne, at hjælpen leveres med udgangspunkt i den enkelte borgers ønsker og behov, at ældre har indflydelse på den hjælp, de modtager, at medarbejdere og ledere mødes med tillid til deres faglighed og kompetencer, og at lokale fællesskaber, civilsamfund og pårørende inddrages mere og bedre. Det er det værdisæt, der kendetegner alle initiativer i reformen.

Aftalepartierne er derfor enige om, at der skal udarbejdes en ny ældrelov med få, bærende værdier:

- Selvbestemmelse for den ældre
- Tillid til medarbejdere og ledelse
- Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Aftalepartierne er herudover enige om initiativer i forhold til:

- Helhedspleje og borgernær visitation
- Udbredelse af faste teams
- Udvidelse af det frie valg og ligestilling af private og offentlige leverandører
- Forenklet tværkommunalt ældretilsyn og samtilsyn på plejehjem
- Ambition om omfattende afbureaukratisering og reduktion i dokumentationsbyrden
- Styrket transparens og gennemsigtighed
- En ny type plejehjem: Lokalplejehjem
- Bedre rammer for etablering af friplejehjem
- Et tættere samspil med civilsamfund og pårørende
- Udbredelse af velfærdsteknologi

- Et kvalitetsløft af ældreplejen

Fakta om reformen er vedhæftet som bilag.

Udvikling og omstilling af ældreområdet i Næstved Kommune

Værdisættet i ældrereformen matcher helt den udvikling og omorganisering, der er igangsat på ældreområdet i Næstved Kommuner, jævnfør projektbeskrivelsen for omstillingen i Næstved Kommune, som Socialudvalget havde til godkendelse i november 2023.

Ældreområdet er godt i gang med omstillingen og forventer opstart af arbejde i små teams fra september 2024

Finansiering af ældrereformen

I henhold til gældende økonomistyringsregler reguleres udvalgenes budget med konsekvens af ny lovgivning. Dette sker i forbindelse med lov og cirkulæreprogrammet, som kommer i juli måned. Det betyder, at økonomi og Byråd i august vurderer og beslutter om udvalget skal tilføres det bloktilskud, som fremgår af ny lovgivning.

Ved regulering over 3,0 mio.kr. skal administrationen foretage en konkret beregning af, hvad lovændringen betyder i Næstved Kommune. Det kan f.eks. være at det bliver dyrere at implementere lovgivningen end det beregnede bloktilskud, men også at kommunen allerede udfører opgaven og dermed at det bliver billigere at implementere den nye lovgivning.

Næstved Kommunes andel af bloktilskuddet udgør følgende:

Mio.kr.	2024	2025	2026	2027	
Bloktilskud	8,1	11,5	11,6	15,7	

Der er endnu ikke foretaget konkret vurdering og beskrivelse af ældreområdets vurdering af de økonomiske konsekvenser.

Det skal bemærkes, at 5,4 mio.kr. af ovenstående vedr. midler til udbredelse af faste teams i 2024. Kommunerne skal redegøre for at midlerne er anvendt som forudsat.

Økonomi

Administrationen skal bemærke, at udvalget på mødet den 6. maj behandler en sag om et underskud på 10,0 mio.kr. i 2024. Underskuddet skyldes ikke implementering af ældrereformen.

Bilag

Aeldrereform_aftale_faktaark_apr2024

Aeldrereform_aftaletekst_apr2024

Punkt 55: Orientering om opfølgning på sygefravær

24-009727

55. Orientering om opfølgning på sygefravær

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

Socialudvalget fik på sit møde 8. april 2024 en orientering om sygefravær på udvalgets område. Udvalget ønskede en uddybende sag hvor sygefraværet opgøres på teamniveau og med fraværsårsag. I denne sag indgår desuden fravær i forbindelse med hjemmeboende børns sygdom samt graviditetsgener.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Fraværende: Anette Brix (C)

Til efterretning. Udvalget ønsker en opfølgning til efteråret.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Socialudvalgets ønske om en uddybning af sygefraværet på udvalgets område, er det i vedlagte bilag muligt at se fravær og fraværsart på teamniveau. Administrationen bemærker, at bilagene også inkluderer tal for fravær i forbindelse med hjemmeboende børns sygdom samt graviditetsgener. Dette fravær indregnes normalt ikke i fraværsopgørelser, og betyder derfor at fraværsprocenten er højere end det reelle sygefravær.

For beskrivelse af indsatser omkring sygefravær henvises til sag fra 8. april 2024.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Lukket bilag

Lukket bilag

Punkt 56: Orientering om sundhedssamarbejder med Region Sjælland

24-014460

Bilag

Overblik over samarbejder med Region_april24

56. Orientering om sundhedssamarbejder med Region Sjælland

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (efterretning), 06.05.2024

Med herværende sag orienteres udvalget om de aftaler, samarbejdsmodeller og samarbejdsindsatser sundheds- og ældreområdet i Næstved Kommune har med Region Sjælland, som ligger ud over de lovbundne opgaver fordelt mellem det kommunale og regionale sundhedsvæsen. Sagen udspringer af drøftelse i relation til sag 15 på Socialudvalgets møde den 29.1.2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Fraværende: Anette Brix (C)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Regioner og kommuner er jf. sundhedsloven forpligtet til i et samspil med de statslige myndigheder, og i dialog med brugerne, at sikre en stadig udvikling af kvaliteten og en effektiv ressourceudnyttelse i sundhedsvæsenet gennem uddannelse, forskning, planlægning og samarbejde.

Derud over er der velkendte udfordringer forbundet med det centraliserede og specialiserede sundhedsvæsen, for særligt borgere med flere samtidige sygdomme samt ældre svækkede borgere, som både regioner og kommuner arbejder på at imødekomme via samarbejdsindsatser og samarbejdsaftaler. Eksempelvis indgås ny politisk sundhedsaftale hvert 4. år mellem regionsrådet og alle kommunalbestyrelser i regionen, hvori der fastsættes rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne.

Både i Næstved Kommunes sundheds- og ældreområde er der indgået mange og forskelligartede sundhedssamarbejder. Det drejer sig både om aftaler via ovennævnte Sundhedsaftale, via sundhedsklyngerne, der blev etableret som samarbejde mellem kommuner, hospital og almen praksis i 2022, og via forløbsprogrammer, der beskriver opgavefordelingen samt koordinering og kommunikation mellem sygehuse, praksissektoren og kommuner. Det drejer sig også om andre enkeltstående samarbejder, som bl.a. sundhedsvidenskabelige pilotforøg og andre forskningsaktiviteter.

I vedhæftede bilag er opstillet overblik over de sundhedssamarbejder, der pt. foreligger mellem Region Sjælland og Sundhedscentret og ældreområdet i Næstved. Andre parter er i flere tilfælde ligeledes involveret i de enkelte samarbejder, når dette er tilfældet er parterne oplyst.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at økonomien må forudsættes finansieret indenfor værende budgetter.

Bilag

Overblik over samarbejder med Region_april24

Punkt 57: Orientering om spørgeskemaundersøgelse i forbindelse med udvikling af ældreområdet

00.16.00-P20-9-22S

Bilag

Spørgeskema plejecenter_udvalg

Spørgeskema hjemmeplejen_udvalg

57. Orientering om spørgeskemaundersøgelse i forbindelse med udvikling af ældreområdet

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 06.05.2024

I forbindelse med udviklingen af ældreområdet i projekt "Vi ses i morgen" gennemføres i maj/juni en spørgeskemaundersøgelse hos borgere, der bor på plejecenter eller modtager hjælp i eget hjem. I denne sag orienteres udvalget om undersøgelsen, der bruges som baseline og gentages om to år for at måle effekten af organisering i små teams og øvrige tiltag i udviklingsprocessen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

Fraværende: Anette Brix (C)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I projektbeskrivelsen "Vi ses i morgen" som blev godkendt af Socialudvalget 27/11 2023 er der opstillet en række målepunkter, som skal vise effekten af omorganisering m.m. Nogle målepunkter omhandler borgernes oplevelse af plejen, og for at kunne måle effekten på disse punkter, udsendes i maj/juni et spørgeskema til borgere på plejecenter og borgere, som modtager hjælp i egen bolig. Dette bliver første spørgeskemaundersøgelse af to. Den anden gennemføres i 2026 for at måle effekten af de igangsatte forandringer. Spørgsmålene læner sig op ad den forandring ældreområdet skal opnå, og der er derfor tale om en baselineundersøgelse og ikke en egentlig tilfredshedsundersøgelse.

Spørgeskemaet udsendes elektronisk til borgere, der modtager praktisk hjælp og pleje i eget hjem
- undtaget er borgere som udelukkende modtager sygepleje på sygeplejeklinikker (udvalget fik en orientering om evaluering af sygeplejeklinikker 8 maj 2023).

Borgere på plejecenter får mulighed for at svare på spørgeskemaet med hjælp fra medarbejdere
- undtaget er borgere som vurderes kognitivt ikke er i stand til at svare på spørgeskemaet.

Socialudvalget vil få en orientering om resultaterne af første undersøgelse, når de forligger.

Kommentarer fra Ældrerådet

Ældrerådet har fået spørgeskemaet til orientering med mulighed for at komme med feedback. De værdsætter at blive involveret i udviklingen af ældreområdet, men er skeptiske overfor den valgte metode - både i forhold til tidsforbrug, risiko for medarbejderpåvirkning af svar samt at nogle hjemmeboende borgere ikke kan bruge det elektroniske spørgeskema. Ældrerådet opfordrer til brug af tilsynsrapporter og medarbejdertilkendegivelser.

Administrationen anerkender de nævnte udfordringer med metoden, men vurderer, at borgerundersøgelsen skal bidrage til at give en baseline af de særlige mål der er for udviklingen jf. projektbeskrivelsen. Denne viden kan ikke aflæses af tilsynsrapporter. Administrationen vurderer, at metoden er den mest hensigtsmæssige inden for de givne ressourcer.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Spørgeskema plejecenter_udvalg

Spørgeskema hjemmeplejen_udvalg

Punkt 58: Meddelelser til orientering

58. Meddelelser til orientering

Beslutning

Socialudvalget, 06.05.2024

1. Orientering til efterretning.
2. Orientering om status på friplejehjem. Administrationen udarbejder en statusmail til udvalget.

Sagsfremstilling

1. Dato for besøg på friplejehjem i Himmelev er den 28. juni kl. 14.00.

Punkt 59: Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark SU 06.05.2024

59. Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark SU 06.05.2024