

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 12-05-2025

Mødedato	Mandag d. 12. maj 2025 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8
Mødedeltagere	Stine Andersen, Per Sørensen, Kasper Schneider , Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Michael Perch, Tommy Lindegaard, Lars Hoppe Søb

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af foreløbige fund i analyse af bygningsmasse på udvalgets område (Velfærdens Fundam.....	5
Lukket: Beslutning om finansiering efter licitationsresultat for ombygning af Jernbanegade 10 og 1.....	8
Orientering om status på Rejseholdet på skoleområdet.....	9
Godkendelse af forsøg med skolemad.....	12
Orientering om status på juniormesterlære.....	15
Orientering om tilbageholdelse af børne- og ungeydelse i relation til 15% ulovligt skolefravær.....	19
Godkendelse af spørgeramme til Indenrigsministeriets brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbud.....	22
Drøftelse af lederstruktur for Dagtilbud og Forebyggelse.....	25
Beslutning om udvidelse af lokaler og flytning af Fønix til Børnehus Sjælland, Næstved afdeling....	29
Orientering om omgørelsesprocenter på socialområdet 2023.....	33
Meddelelser til orientering.....	37
Underskriftsark.....	40

Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

53. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Kl. 8.30-9:15, sag 54: Karin Elbek, RUM A/S (deltager via teams), Signe Vind, teamleder, Morten Reuber Nielsen, centerchef i Center for Ejendomme og Indkøb.

Kl. 9.15-9.30, sag 55: Signe Vind, teamleder, Morten Reuber Nielsen, centerchef i Center for Ejendomme og Indkøb.

Kl. 9.30-9.45, sag 56: Hans Jørn Søberg, leder af Rejseholdet, Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse.

Punkt 54: Drøftelse af foreløbige fund i analyse af bygningsmasse på udvalgets område (Velfærdens Fundament)

25-012557

Bilag

Oplæg: Velfærdens Fundament, statusinformation til BUU 12. maj 2025

54. Drøftelse af foreløbige fund i analyse af bygningsmasse på udvalgets område (Velfærdens Fundament)

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 12.05.2025

Under overskriften Velfærdens Fundament blev der, som et af flere initiativer, afsat 3 mio. kr. i Budget 2025 til at analysere bygningsmassen på henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet, hvor der gennem årene er opbygget et efterslæb på vedligehold. Formålet er at skabe et grundlag for et strategisk anlægsprogram de kommende 10 år.

Børne- og Uddannelsesudvalget (BUU) får på udvalgsmødet en præsentation ved arkitektfirmaet RUM A/S om de første indtryk fra den igangværende analyse af udvalgte dagtilbud og skoler, med efterfølgende drøftelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at RUM's præsentation tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Til efterretning.

Oplægget tilknyttes referatet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Under overskriften Velfærdens Fundament blev der, som et af flere initiativer, afsat 3 mio. kr. i Budget 2025 til at **analysere bygningsmassen** på henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet, hvor der gennem årene er opbygget et efterslæb på vedligehold. Formålet er at skabe et grundlag for et **strategisk anlægsprogram** de kommende 10 år.

Analysen er forankret i Center for Ejendomme og Indkøb (CEI), der i tæt samarbejde med Center for Dagtilbud, Skoler og Forebyggelse (CSDF) samt arkitektfirmaet RUM A/S udfører projektet. Endvidere er Center for Koncernservice involveret med henblik på at belyse de økonomiske implikationer.

Den igangværende analyse bygger oven på de **facilitetsplaner**, der blev udarbejdet i 2021 for samtlige skoler og dagtilbud. Facilitetsplanerne leverede et godt overblik over den fysiske stand på bygningerne, samt et kvalificeret bud på, hvad det kunne koste at opgradere bygningerne over en tiårig periode. Mens mange af konklusionerne fra facilitetsplanerne stadig er relevante, er der behov for at kigge på den indvendige slidtage og vedligeholdelse, indretning, udnyttelse og øvrige fysiske tiltag i bygningerne, der kan højne brugsværdien, ikke mindst med et særligt fokus på de pædagogiske rammer og læringsmiljøer.

Samtidig er der et behov for at opdatere prisoverslaget fra facilitetsplanerne, da inflationen siden 2021 har bidraget til væsentligt højere omkostninger på området. Disse priser fremskrives til 2025-niveau.

Udvalgte skoler og dagtilbud medtages i analysen

På baggrund af en indledende screening, gennemført af CEI samt CDSF, er der udvalgt en række skoler og dagtilbud, der indgår i den analyse, der gennemføres i foråret 2025. De er udvalgt på baggrund af bygningernes stand, kapacitetsudfordringer, optimeringshensyn i forhold til den samlede bygningsportefølje m.v.

Alle de udvalgte skoler og daginstitutioner er besøgt og gennemgået af CEI og projektleder hos RUM A/S sammen med virksomheds- og/eller områdeleder. Her drøftes det, hvordan faciliteterne benyttes, hvilke udfordringer der eventuelt er, og hvad lederne ønsker med lokalerne, for at blive klogere på udfordringer og potentialer i brugen af den eksisterende bygningsmasse.

Den videre proces

Analysen af de udvalgte dagtilbud og skoler vil blive præsenteret for det politiske niveau forud for budgetforhandlingerne i august 2025. Materialet vil bestå af en uddybende gennemgang af de udvalgte lokationer, herunder et mulighedskatalog i forhold til konkrete prioriteringer, opdatering af de tidligere facilitetsplaner og overblik over læringsmiljøer og stand. Ligesom opdatering af klimaskærm og tekniske faciliteter vil indgå. Endelig vil der, parallelt med det andet materiale, blive udarbejdet en oversigt over faglokalerne på skolerne ud fra tekniske såvel som pædagogiske parametre.

Materialet vil lægge op til en drøftelse af et potentielt løft af anlægsaktiviteter på skole- og dagtilbudsområderne i de kommende 10 år på baggrund af en samlet strategisk plan.

Administrativt drøftes arbejdet løbende med skole- og dagtilbudslederne på deres fælles ledermøder.

Løbende politisk involvering

Det politiske niveau vil løbende blive involveret, så der er fuld gennemsigtighed i processen. Derfor er det forventningen, at Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres endnu engang på mødet d. 10. juni. Endvidere vil Økonomiudvalget blive orienteret d. 16. juni om retningen på projektet og de økonomiske perspektiver.

RUM A/S præsenterer de første indtryk fra besøg i dagtilbud og skoler på udvalgsrådet.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Oplæg: Velfærdens Fundament, statusinformation til BUU 12. maj 2025

Punkt 55: Lukket: Beslutning om finansiering efter licitationsresultat for ombygning af Jernbanegade 10 og 12 til CUU

25-013234

Punkt 56: Orientering om status på Rejseholdet på skoleområdet

25-013397

56. Orientering om status på Rejseholdet på skoleområdet

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.05.2025

Som en del af budgetforliget for 2025 blev det besluttet at oprette et *Rejsehold i stærke almene fællesskaber*.

Formålet er at understøtte dagtilbud og skoler i deres fortsatte arbejde med at udvikle stærke almene fællesskaber og læringsmiljøer tæt på almenområdet.

Der gives en kort status på opstart af rejseholdets aktiviteter, herunder ansættelse af nye medarbejdere og samarbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som en del af budgetforliget for 2025 blev det besluttet at oprette et *Rejsehold i stærke almene fællesskaber*. Der blev afsat 3,5 mio. kr. årligt til arbejdet.

Formålet er at understøtte dagtilbud og skoler i deres fortsatte arbejde med at udvikle stærke almene fællesskaber og læringsmiljøer tæt på almenområdet.

Rejseholdets indsats løber i tre hovedspor:

1. Praksisnær understøttelse af almene læringsmiljøer
2. Kompetenceudvikling af pædagogisk personale
3. Understøttelse af læringsmiljøernes pædagogiske ledelse.

Rejseholdets sammensætning

Fra 1. maj er der ansat fire nye fagpersoner med stort praksiskendskab. Det vil sige, at de har indgående viden om og erfaringer med arbejdet i børns læringsmiljøer. Alle har en pædagogisk grunduddannelse (pædagog eller lærer) og forskellige typer af efter- og videreuddannelse.

Blandt de fire nyansatte er to fra Næstved Kommunes skolevæsen og to fra andre kommuner. De er udvalgt blandt over 100 ansøgninger, så interessen har været stor.

Derudover består Rejseholdet af leder Hans Jørn Søberg, en daglig koordinator, Mille Winther, samt de specialvejledere, der i dag arbejder på dagtilbudsområdet. Samlet set 11 personer.

Leder og koordinator arbejder, ligesom de øvrige medarbejdere, ind i konkrete sager.

Den videre proces

Aktuelt arbejdes der med at rammesætte de konkrete opgaver og den organisatoriske forankring. Det vil sige at skabe kendskab til Rejseholdet blandt ledere og personale, samt opbygge nye samarbejdsrelationer. Det gælder ikke mindst i forhold til PPR, der bliver en tæt samarbejdspartner i det daglige arbejde ude i praksis.

Det kan allerede nu konstateres, at der er store og positive forventninger til Rejseholdets kommende indsatser.

På udvalgets mødet den 12. maj vil centerchef for Skole og PPR og leder af Rejseholdet give en uddybende status.

Børne- og Uddannelsesudvalget vil få endnu en status i efteråret 2025.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 57: Godkendelse af forsøg med skolemad

25-009018

57. Godkendelse af forsøg med skolemad

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.05.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at Ellebæksskolen, Sct. Jørgens Skole og Vesterlandsskolen ansøger om deltagelse i det nationale forsøg med skolemad fra august 2025 til december 2028.

Ministeriet udvælger ved lodtrækning hvilke skoler og afdelinger, der skal deltage i forsøget, og om de skal etablere madordningen med eller uden forældrebetaling. Tilskuddet beregnes i hele perioden på baggrund af elevtallet i klasserne pr. 1. april 2025 og ikke på baggrund af antal elever, der vælger at deltage i ordningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender Ellebæksskolens, Sct. Jørgens Skoles og Vesterlandsskolens ansøgninger om deltagelse i forsøg med skolemad.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Godkendt.

Kasper Schneider (I) kan ikke støtte udvalgets beslutning. Han er ikke imod at skolerne ansøger, men er imod projektet, som det er udmeldt fra ministeriet.

Sagsfremstilling

Med aftale om finansloven for 2025 blev der afsat 854 millioner kroner til en national forsøgsordning med skolemad for perioden 2025-2028.

Formålet med forsøget er at indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel. Skolemad skal være med til at styrke de gode fællesskaber, der kan opstå blandt elever omkring et fælles måltid i skolen.

Skolemad defineres i forsøget som et frokostmåltid, der tager hensyn til de officielle kostråd. Der opfordres til, at maden laves af friske og nærende danske råvarer med en vejledende råvarepris på ca. 15 kr. pr. måltid, og at kommuner og skoler har fokus på kvaliteten af maden. Skolerne opfordres til lokalt at arbejde med rammer for måltidet, hvor elever og en voksen spiser sammen i klassen, herunder også de elever der vælger at medbringe madpakke. Skolerne opfordres også til, at eleverne inddrages i planlægningen, eventuel tilberedning og anretningen af maden.

Skolerne skal tilmelde sig for hver afdeling og for henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling, men indsatsklasserne udvælges ved lodtrækning. Det betyder, at hvis fx indskoling på en afdeling udvælges, skal indskoling deltage i hele forsøgsperioden. Forsøget gælder således ikke de konkrete klasser men de klasser, der i forsøgsperioden er i indskoling.

Deltagelse i forsøget kræver godkendelse af skolebestyrelsen og af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Forsøget kan organiseres på følgende måder:

- Med forældrebetaling og lokal produktion på skolen eller med ekstern leverandør
- Uden forældrebetaling og lokal produktion på skolen eller med ekstern leverandør

Tilmeldte skoler i Næstved Kommune

Ellebækskolen afd. Kildemark: Indskolingen (med ekstern leverandør)

Ellebækskolen afd. Kalbyris: Udskolingen (med ekstern leverandør)

Sct. Jørgens Skole: Udskolingen (med ekstern leverandør)

Vesterlandsskolen afd. Fuglebjerg: Mellemtrin (med ekstern leverandør)

Vesterlandsskolen afd. Hyllinge: Mellemtrin (med ekstern leverandør)

Vesterlandsskolen afd. Grønbro: Mellemtrin (med ekstern leverandør)

Kommunen kan forvente svar på ansøgningen medio juni. Ordningen træder i kraft 1. august 2025, men de udvalgte skoler har til 31. december 2025 til at etablere madordningen.

Finansiering

Tilskud på 53 kr. pr. elev pr. skoledag (200 skoledage): Ingen forældrebetaling

Tilskud på 38 kr. pr. elev pr. skoledag (200 skoledage): Forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid

Tilskud på 28 kr. pr. elev pr. skoledag (200 skoledage): Forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid

Kommunen kan – hvis man ønsker det – indføre en differentieret forældrebetaling, så prisen pr. måltid reduceres eller fjernes for husstande med lav indkomst. Kommunen kan lade sig inspirere af fripladsskalaen for fritidstilbud. Differentieret forældrebetaling kan finansieres med enten tilskudsmidler eller egne midler.

Skolerne udvælges ved lodtrækning til at afprøve en af de tre finansieringsmodeller for de udvalgte indsatsklasser. Ministeriet tilstræber, at 70 % af skolerne udvælges til at tilbyde skolemad uden forældrebetaling.

Tilskudsbeløbet for den enkelte skole afhænger af finansieringsmodel (med eller uden forældrebetaling) og antal elever i de udvalgte indsatsklasser. Tilskuddet udbetales ikke efter det faktiske antal elever, der gør brug af madordningen, men for alle elever i indsatsklasserne pr. 1. april 2025. Tilskuddet genberegnes ikke i løbet af forsøgsperioden på baggrund af nye elevtal.

Eksempel på beregning af tilskud:

En skole tilmelder indskolingen og mellemtrinnet til forsøget. Indskolingen udvælges (130 elever).

Skolen udvælges til en ordning uden forældrebetaling. Tilskud i et skoleår: 130 elever x 53 kr. x 200 skoledage = 1.378.000 kr.

Tilskuddet kan anvendes bredt – men skal have med skolemadsforsøget at gøre fx råvarer, personale, inventar, hårde hvidevarer og rengøring. Dog ikke til andre klasser end indsatsklasserne og ikke til evalueringsaktiviteter.

Evaluering af forsøget

Ministeriet har endnu ikke fastlagt det endelige evalueringsdesign, men evalueringen vil primært basere sig på data indhentet via spørgeskemaer, hvor der spørges ind til fx adfærd og oplevelser. Dataindsamlingen kan dertil basere sig på interviews. For at begrænse de administrative byrder ved forsøgsdeltagelsen vil der i relevant omfang gøres brug af eksisterende datakilder.

Økonomi

Administrationen bemærker, at ordningen skal rummes inden for udvalgets ramme.

Punkt 58: Orientering om status på juniormesterlære

24-035141

Bilag

Juniormesterlære_vejledning

58. Orientering om status på juniormesterlære

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.05.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om status på oprettelse af juniormesterlæreordning i Næstved Kommune samt en status på udmeldinger om juniormesterlære fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Til efterretning. Det planlægges, at udvalget besøger skolen i oktober, hvor udvalget får lejlighed til at drøfte ordningen.

Sagsfremstilling

Indledning

Som opfølgning på beslutning om organisering af juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026 på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 13/1-2025 præsenteres en status på oprettelsen af juniormesterlæreordningen lokalt og ministerielt.

Lokalt

I perioden efter beslutningen pr. 13/1-2025 har der været gennemført en proces med folkeskolerne for at beslutte en geografisk placering af juniormesterlæreordningen. Det blev besluttet, at der oprettes ét spor, dvs. én 8. klasse og én 9. klasse på Kobberbakkeskolen afd. Sjølund. Der er fastsat en klassekvotient på maksimum 20 elever i pr. klasse. Ved behov for mere end én klasse på en årgang oprettes endvidere et spor på Sct. Jørgens Skole.

Der blev udsendt informationsbrev til elever og forældre på Aula i uge 14, og som opfølgning blev der afviklet et informationsmøde på Kobberbakkeskolen afd. Sjølund d. 9/4-2025. Dette blev formidlet i brevene samt gennem Næstved Kommunes Facebookside.

Tilmeldingsfristen for juniormesterlære var d. 23/4-2025.

Der er pr. 24/4-2025 tilmeldt:

- 8. årgang: 12 elever, hvoraf 11 elever skal gå i juniormesterlæreklasse og 1 elev er på juniormesterlæreordning i nuværende specialtilbud.
- 9. årgang: 16 elever, hvoraf 13 elever skal gå i juniormesterlæreklasse og 3 elever er på juniormesterlæreordning i nuværende specialtilbud

Der oprettes derfor ét spor med én 8. klasse og én 9. klasse på Kobberbakkeskolen afd. Sjølund.

Da der er ledig kapacitet, kan elever eftertilmelde sig, og elever kan melde sig ud af ordningen, når som helst, hvorfor antal tilmeldte er et øjebliksbillede.

Tilmelding til juniormesterlære er foregået i Uno Ung, som er det fagsystem der anvendes i uddannelsesvejledning.

Ministerielt

Efter Folketingets vedtagelse af lovgrundlaget for folkeskolens kvalitetsprogram d. 12/12-2024 er der blevet offentliggjort følgende:

- Bekendtgørelse om juniormesterlære blev udstedt pr. 20/03-2025 efter en høringsperiode fra 13/12-2024 til 24/1-2025. Link: [Bekendtgørelse om juniormesterlære](#)
- Der er oprettet en informationsside målrettet elever og forældre på Børne- og Undervisningsministeriets portal UddannelsesGuiden.
- Børne- og Undervisningsministeriet har udgivet en vejledning til kommuner om organisering og tilrettelæggelse af juniormesterlæreordningen i 8. og 9. klasse. Denne er vedhæftet som bilag.

Ud over oplistede har Børne- og Undervisningsministeriet oplyst om, at der i løbet af foråret udgives en skabelon til praktikaftaler om juniormesterlære. Derudover er der nedsat en arbejdsgruppe med arbejdsmarkedets parter og parter i Sammen om Skolen, som for eksempel skal bidrage til at identificere og beskrive udfordringer og muligheder i samarbejdet mellem erhvervslivet, kommunerne og skolerne om juniormesterlære. Arbejdsgruppen forventer at afrapportere i foråret 2025.

De næste skridt

Frem mod opstart af juniormesterlæreklasserne i august 2025 er der planlagt følgende (tentativt):

Uge 18	•Bekræftelsesbrev om deltagelse på juniormesterlæreordning udsendes til elever og forældre. Her informeres også om den videre proces. •Stillinger i juniormesterlæreklasser slås op.
Uge 19	•Afvikling af møder med mulige samarbejdspartnere omkring de praktiske undervisningsforløb (FGU, ŽBC, EUC SJælland og Ungdomsskolen). •Internt møde mellem forvaltning og Kopperbakkens skolen afd. Sjølund vedr. drift.
Uge 20-26	•Eventuelle forhandlinger af driftoverenskomster for de praktiske undervisningsforløb
Uge 23	•Elever og forældre modtager uddybende information om opstart i juniormesterlæreordning, herunder praktikvilkår- og søgning.

Der samarbejdes tæt med Center for Unge og Uddannelse om det videre arbejde med at sikre vejledning om juniormesterlære og understøttelse af praktikker.

Økonomi

Administrationen bemærker, at ordningen skal finansieres af tildelte midler fra staten, som forventes modtaget i midtvejsreguleringen til sommer, samt af den nuværende budgetramme.

Beløbet, som Næstved Kommune modtager fra staten, er endnu uvist. Der kan dog henvises til Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 13. januar 2025, punkt 3, hvoraf det fremgår: *Der er i lovforslaget afsat finansiering på 80 mio. kr. i 2025 og derefter varigt 190 mio. kr. årligt. Næstved Kommunes andel af midlerne*

kendes endnu ikke, men benyttes den sædvanlige fordelingsnøgle, vil Næstved Kommune få tildelt følgende (fordeling kan bruges som en vejledende rettesnor): ° 2025 : 1.136.000 kr. ° 2026 og varigt : 2.698.000 kr.

Bilag

Junior-mesterlære_vejledning

Punkt 59: Orientering om tilbageholdelse af børne- og ungeydelse i relation til 15% ulovligt skolefravær

24-012111

59. Orientering om tilbageholdelse af børne- og ungeydelse i relation til 15% ulovligt skolefravær

Resumé

Politisk behandling
Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.05.2025

Skolelederne skal ifølge barnets lov § 133, stk. 2, informere kommunalbestyrelsen, hvis en elev har mere end 15 % ulovligt fravær i et kvartal. Ifølge § 134 skal kommunalbestyrelsen beslutte, om børne- og ungeydelsen skal stoppes for det pågældende kvartal som følge af fraværet. Børne- og Skoleudvalget ønskede i sag nr. 91 på mødet den 8. maj 2019 statistik over sanktioner. Derfor informeres der i denne sag om, hvordan loven blev brugt i Næstved Kommune i 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025
Til efterretning.

Sagsfremstilling

Fraværsregistreringer

Skolefravær registreres og inddeles i 3 grupperinger i henhold til bekendtgørelse nr. 1063 af 24/10/2019.

- Sygdom - relateret til sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende.
- Lovligt fravær - ekstraordinær frihed med skolelederens tilladelse.
- Ulovligt fravær - udeblivelse fra undervisningen som ikke relaterer til de to foranstående.

Det er udelukkende omfanget af ulovligt skolefravær, som danner baggrund for de kvartalsvise underretninger (vedlagt i bilag 1, som er et lukket bilag pga. få antal sager).

Afgørelser

I kalenderåret 2024 er der modtaget 75 underretninger fra skolerne, hvoraf 9 børn er gengangere i to eller flere kvartaler. I 2023 blev der modtaget 84 underretninger, hvoraf 18 børn var gengangere i to eller flere kvartaler.

Der er fremsendt underretninger på i alt 54 forskellige børn.

	år 2024	år 2023	år 2022	år 2021
Antal sager i alt	75	84	74	89
Børne- og ungeydelsen standses	31	44	38	39
Børne- og Ungeydelsen standses ikke	2	20	3	29

Ikke afgjorte sager	38	20	28	15
---------------------	----	----	----	----

Opgørelsen for 2024 er udarbejdet den 2. april 2025. Det er samme tidspunkt som tidligere år.

Årsager til afgørelser om IKKE at trække i børne- og ungeydelsen

- Kendte udfordringer i skoleregi grundet diagnose eller under udredning.
- Kommende anbringelse uden for hjemmet og dermed vurdering af nyt skoletilbud.
- Familien samarbejder allerede med forvaltningen vedrørende manglende skolegang.

Statsborgerskab og modersmål

I oversigten indgår 16 børn med andet statsborgerskab end dansk.

Lovgivning

Skolerne fraværsregistrerer iht. gældende bekendtgørelse nr. 1063 af 24/10/2019.

Børne og Ungeydelsen tilbageholdes iht. barnets lov § 133 stk. 2.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Lukket bilag

Punkt 60: Godkendelse af spørgeramme til Indenrigsministeriets brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet efterår 2025

25-009502

Bilag

Bilag 1 - obligatoriske spørgsmål 2025

Bilag 2 - 370 Næstved standard tilvalg 2025

Bilag 3 -370 Næstved tilvalg 2021

60. Godkendelse af spørgeramme til Indenrigsministeriets brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet efterår 2025

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.05.2025

I efteråret 2025 gennemfører Indenrigs- og Sundhedsministeriet en brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud. Resultatet af undersøgelsen vil blive offentliggjort i foråret 2026. Spørgerammen er identisk med tidligere års undersøgelser, men med mulighed for at tilføje op til 5 spørgsmål. Udvalget skal beslutte om Næstved Kommune vil tilføje ekstra spørgsmål, og i bekræftende fald, hvilke temaer der skal spørges ind til.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter

- A. at der ikke tilføjes yderligere spørgsmål til standardspørgerammen eller
- B. at der tilføjes op til 5 yderligere spørgsmål til standardspørgerammen, og
 - a) spørgsmål tilføjes fra listen over standard tilvalgsspørgsmål, der er vedlagt som bilag 2 eller
 - b) udvalget formulerer selv spørgsmål, eller en kombination af de to muligheder, dog højst 5 spørgsmål eller
 - c) administrationen formulerer op til 5 spørgsmål, som relaterer til Næstved Kommunes vision for 0-6 års området.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Ad A: Godkendt.

Sagsfremstilling

I efteråret 2025 gennemfører Indenrigs- og Sundhedsministeriet en landssækkende brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud.

Spørgerammen

Brugertilfredshedsundersøgelsen består af et obligatorisk spørgeskema med 17 spørgsmål om forældrenes tilfredshed med deres børns dagtilbud inklusive et antal baggrundsspørgsmål. Spørgerammen er identisk med tidligere års spørgeramme, som er udviklet i samarbejde med KL. Spørgerammen vedlagt i bilag 1.

Spørgsmålene relaterer til følgende overskrifter:

- Aktiviteter, leg og grupper
- Sprog, forståelse og tryghed
- Børnene imellem
- Samarbejdet med personalet
- Samlet tilfredshed.

Den identiske spørgeramme fra tidligere år muliggør sammenligning med øvrige kommuner, både i denne og tidligere undersøgelser, ligesom det giver mulighed for at identificere udsving fra tidligere års undersøgelser.

Ekstra spørgsmål

For at tilpasse undersøgelsen til den lokale kontekst er der mulighed for at tilføje op til 5 ekstra spørgsmål til spørgerammen.

Hvis Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker at tilføje lokale spørgsmål, er der mulighed for at gøre ét af følgende:

- Vælge op til 5 spørgsmål fra ministeriets kvalitetssikrede liste over 14 standard tilvalgsspørgsmål (bilag 2).
- Formulere op til 5 spørgsmål selv.
- En kombination af de to ovenstående muligheder. Dog stadigvæk maksimalt 5 spørgsmål.

Hvis der skal tilføjes yderligere spørgsmål i brugertilfredshedsundersøgelsen, skal disse indsendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 23. maj 2025.

I brugertilfredshedsundersøgelsen i 2021 blev der tilføjet 5 ekstra spørgsmål - se bilag 3

Brugertilfredshedsundersøgelsen sendes i modtagers e-Boks til udvalgte forældre. Det er således ikke alle forældre i Næstved Kommune, som får mulighed for at deltage i undersøgelsen.

Resultatet af undersøgelsen bliver offentliggjort i foråret 2026.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - obligatoriske spørgsmål 2025

Bilag 2 - 370 Næstved standard tilvalg 2025

Bilag 3 -370 Næstved tilvalg 2021

Punkt 61: Drøftelse af lederstruktur for Dagtilbud og Forebyggelse

25-012602

Bilag

Ledelsesstruktur dagtilbud og forebyggelse BUU juni 2025

61. Drøftelse af lederstruktur for Dagtilbud og Forebyggelse

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 12.05.2025

Budgetforliget for 2025 fokuserer på at styrke læringsmiljøet og sprogarbejdet hos de yngste samt skabe stærke fællesskaber i samarbejde med skolerne. Sundhedspleje og andre forebyggende områder skal integreres tættere med almenmiljøet. Centerledelsen skal udvikle en optimal ledelsesstruktur for dagtilbuds- og forebyggelsesområdet. Administrationen anbefaler på baggrund heraf en ledelsesstruktur, der fremmer tværfagligt samarbejde og tidlig forebyggelse. Dagtilbudsområdet organiseres i fire geografiske områder med områdeledere, og der arbejdes på ensretning af serviceniveauer og digitalisering af processer.

Med denne sag fremlægges administrationens anbefalede ledelsesorganisering for Dagtilbud og Forebyggelse til udvalgets drøftelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter administrationens forslag til ledelsesorganisering af Dagtilbud og Forebyggelse.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Drøftet.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Skole er, fra 1. marts 2025, ændret til Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse jf. budgetaftalen for 2025. I den forbindelse er nye tilbud, institutionstyper og faggrupper samlet under centerchefen for Dagtilbud og Forebyggelse.

Af budgetforliget for 2025 fremgår følgende:

En Centerchef for Dagtilbud og Forebyggelse med fokus rettet mod kvalitet i læringsmiljøet og i sprogarbejdet hos de yngste og en Centerchef for Skole og PPR, der skal medvirke til at skabe stærke fællesskaber i et tæt samarbejde med skolerne.

Det betyder også, at vores Sundhedspleje, Tale/høre/ergo/fys-området og PPR/psykologgruppen - mm. rykker tættere på almenmiljøet, og i højere grad bidrager med forebyggende tiltag og sparring helt tæt på praksis.

Centerledelsen skal i løbet af 2025 komme med oplæg til en optimal ledelsesstruktur mv. for dagtilbuds- og forebyggelsesområdet.

Med denne sag fremlægges forslag til ledelsesstruktur, administrationen vurderer er mest optimal, til udførelse af den forandring og tidligt forebyggende udvikling, det nye center skal realisere.

Baggrund for forslaget til ledelsesorganisering af Dagtilbud og Forebyggelse

Dagtilbud og Forebyggelse er en "afdeling" i Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse og består af Dagtilbudsområdet, Sundhedsplejen, Tale- og Hørekonsulenter samt Ergo- og Fysioterapeuter. Organisationsdiagram fremgår af vedlagte bilag.

Hovedopgaven er forpligtende tværfaglige samarbejder om udvikling af tidlig forebyggelse og stærke almene børnefællesskaber. Flere børn skal opnå deltagelsesmuligheder, indgå i nære betydningsfulde relationer og have adgang til almene børnefællesskaber generelt og specifikt på dagtilbud (og skoler).

Det er administrationens faglige og ledelsesmæssige erfaring, at et tæt og effektivt tværfagligt samarbejde opbygges via stærke faglige miljøer. Forstået på den måde, at en sundhedsplejerske har brug for samarbejde og udvikling med andre sundhedsplejersker i den daglige sparring og vejledning. Det gælder for alle faggrupperne, at der i hverdagens forankring er samarbejder med kollegaer med samme grundfaglighed og opgave.

Det afspejler sig i den ledelsesstruktur administrationen anbefaler nedenfor.

Forslag til ledelsesorganisering med tæt samarbejde mellem Dagtilbud og Forebyggelse

Strukturændringen fra Budget 2025 er gennemført i januar-marts 2025. Der skal nu opbygges et tæt samarbejde mellem de nye fagområder for en realisering af målet med stærke almene børnefællesskaber. Samarbejdet skal foregå på leder- og medarbejder niveau, hvor både arbejds gange, tilgange i børnesynet og de pædagogiske indsatser i børnenes fællesskaber og miljøer skal hvile på samme forebyggende og deltagelsesorienterede tilgang. En forandring der har brug for både tid og udvikling i takt med, at de faglige delmål indfries.

Med en investering i udvidelse af chefniveauet, kan den faglige kvalitetsudvikling få et mere vedvarende fokus, så opfølgning, effekt og justering sker tidligt og kontinuerligt.

I forslaget til ledelsesorganisering ses det, at ledere for hhv. Dagtilbud og Forebyggelse samarbejder om realiseringen af de samme politiske og faglige mål i hverdagen. De indgår i samme kompetenceudvikling og driver faglige netværk sammen. Ledergruppen indgår i forpligtende ledelse af kerneopgaven og de nye mål og udviklingen fremfor "eget område/matrikel". Ledergruppen er derfor samlet til en fælles ledergruppe.

Dagtilbud

Det foreslås, at dagtilbudsområdet fortsat organiseres i 4 områder: Nord, Vest, Syd og Øst med en områdeleder for hvert område samt en leder for dagplejen, som det er i dag.

Hvert område har dagtilbud i både byen og i landområderne og har mellem 11 og 13 dagtilbudsmatrikler, hvor der er en daglig pædagogisk leder for hvert dagtilbud. Områdeledelse har eksisteret siden 2016 og havde oprindeligt både et økonomisk og fagligt sigte.

Med områdeledelse, udvikles en pædagogisk faglig ledelsesorganisering, hvor en daglig leder er tæt på den faglige kvalitetsudvikling i hverdagens pædagogiske arbejde. En omlægning til områdeledelse tager nogle år og har i de sidste 3-4 år medvirket til et sammenhængende dagtilbudsområde med økonomisk balance mellem store og små dagtilbud samt et godt fagligt niveau.

Sammenlignes med andre kommuner, ses der dagtilbudsområder med 5-8 dagtilbud under hver områdeleder. Administrationen vurderer, at områderne i Næstved er på det maksimale ledelsesspænd og en opdeling til 5 områder vil være endnu mere optimalt for den faglige ledelsesunderstøttelse. Det vurderes dog, at en omlægning af dagtilbudsområdet på nuværende tidspunkt vil medvirke til en unødigt forstyrrelse og trække fokus og ressourcer ud af hverdagens igangværende kvalitetsudvikling. Administrationen anbefaler derfor at bibeholde de fire dagtilbudsområder som i dag.

Der er en vakant områdelederstilling, der pt. varetages af centerchefen og ansættelsesprocessen er i planlægningsfasen.

Forebyggelse

Forebyggelse organiseres med en teamleder, der er overordnet leder for:

- Sundhedsplejersker med en ledende sundhedsplejerske.
- Ergo- og fysioterapeuter samt tale- og hørekonsulenter med en faglig koordinator.
- Specialdagtilbuddet Akaciehuset med to pædagogiske ledere. En pr. matrikel.

Forebyggelse var tidligere en del af Center for Børn og Unges afdeling "Børne- og Familieenheden" og indgik ikke i dagligt samarbejde på leder- eller forvaltningsniveau i hverdagens udviklingsprocesser med almenområdet.

Af vedhæftede bilag fremgår uddybende beskrivelser i det oplæg administrationen fremlægger for udvalget på mødet.

Den anbefalede ledelsesstruktur vil ikke give flere lederstillinger end der fremgår af budget 2025 omkring den nye organisering til Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse (CDSF) og kan drives inden for det afsatte budget til ledelse i CDSF.

Et samlet dagtilbudsområde

Senest har dagtilbudsområdet indfriet Børne- og Uddannelsesudvalgets handleplan, der blev udarbejdet på baggrund af granskningsrapporten fra 2022. På daværende tidspunkt var der politisk opmærksomhed på, at dagtilbud (og skoler) havde forskellige lokale serviceniveauer og fik til opgave at fremstå, udvikle og samarbejde som et samlet dagtilbudsområde for Næstved Kommune. Dette med respekt for den enkelte institutions profil og lokalforankring.

I perioden fra 2022 og frem til nu, har dagtilbudsområdet bl.a. arbejdet med følgende politisk stillede opgaver fra handleplanen (suppleret med faglige opgaver):

- **Ensretning af antal åbningstimer** på tværs af hele dagtilbudsområdet.
- **ATA (ansigt til ansigt) analysens fund** på kobling mellem børn og medarbejderes fremmødetid – værktøj til relevant justering til børnefamiliernes lokale behov. (Analysen viste et ensartet serviceniveau generelt).
- **Digitalisering af mødeskemaer** for alle dagtilbud. Vejen til en ensartet årsnormsmodel for alle dagtilbud.
- **Visitationsprocedure inkl. visitationsudvalg.** Fra lokal til fælles. Fælles visitation med chef og forvaltning for bordenden. Første målsætning indfriet med 60% nedgang i cpr. Visitationer og tilsvarende stigning i læringsmiljøets visitationer.
- **Fysisk samling af dagtilbudsområdet.** Fælles administration effektiviseret. Samling af områdelederne øger kendskab og samarbejdshverdag.
- **Kompetenceudviklingsplan.** Alle dagtilbud. 5-årig aftale med Absalon. Godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget. Fra 5 planer til 1 fælles plan.
- **Frokostordninger.** Fra lokale "oversættelsesmaterialer" til fælles materiale fra områdeledelsen og bestyrelsen til alle.
- **Sprogvurderinger** af 3 årige ensrettet til politisk beslutning.
- **Storbørnsgrupper.** Mange skift er ensrettet pr. område.

Økonomi

Administrationen bemærker, at ledelsesstrukturen skal finansieres inden for den afsatte ramme.

Bilag

Ledelsesstruktur dagtilbud og forebyggelse BUU juni 2025

**Punkt 62: Beslutning om udvidelse af lokaler og flytning af Fønix til
Børnehus Sjælland, Næstved afdeling**

25-014153

62. Beslutning om udvidelse af lokaler og flytning af Fønix til Børnehus Sjælland, Næstved afdeling

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 12.05.2025

Økonomiudvalget (godkender), 19.05.2025

På grund af stigende sagstal i Børnehus Sjælland og forventet yderligere stigning, er der behov for mere lokalekapacitet i afdelingen i Næstved. Dette kan løses ved at udvide lejeaftalen på den nuværende lokation, da der er blevet ledige arealer. Det ønskes også, at Fønix Næstved samles med resten af Børnehuset. Ved indgåelse af nuværende lejemål i Ringstedgade 24 blev alle muligheder vurderet, og det blev konkluderet som den bedste løsning. Udvidelsen har ingen direkte økonomisk omkostning for Næstved Kommune, men der skal deponeres et beløb svarende til lejeværdien ved en eventuel udvidelse. Økonomiudvalget skal beslutte, om der skal indgås en udvidet lejeaftale på Ringstedgade 24.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender at administrationen bemyndiges til at kunne forhandle og indgå lejemål til brug for Børnehus Sjælland i Ringstedgade 24 på op til yderligere 1.231 kvadratmeter.
2. at Økonomiudvalget godkender en deponering på maksimalt 7,9 mio. kr. i forbindelse med lejemålets indgåelse og bevillingsbehovet medtages i de kommende budgetkontroller på politikområde Finansiering.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Sagsfremstilling

Børnehus Sjælland har siden starten af 2024 oplevet en væsentlig stigning i antallet af sager, som påvirker behovet for fysiske rammer i såvel Næstved afdelingen som Roskilde afdelingen.

Herunder fremgår overblik over udvikling i sagstal fra 2021 til 2025, hvor 2025 er estimeret baseret på de første 3 måneder:

- 2021: 320 sager
- 2022: 273 sager
- 2023: 387 sager
- 2024: 694 sager
- 2025: 916 sager (baseret på sagstal i januar-marts 2025).

Den store stigning fra 2023 til 2024 er baseret på opstramning i praksis for brug af børnehusene i forbindelse med barnets lov trådte i kraft 1. januar 2024, og er en landsdækkende tendens. Den voldsomme udvikling i sagstallet er dog fortsat i 2025, og det forventes på den baggrund, at sagstallet for 2026 vil være 1.000 sager eller højere. Ud over sagsstigningen drøftes en række praksisændringer eller supplerende opgaver for landets fem børnehuse i diverse

ministerier og styrelser, hvilket forventeligt vil øge behovet for lokalekapacitet ift. den enkelte sag, og dermed i sig selv øge behov for lokalekapacitet uagtet den præcise udvikling i sagstal.

Den budgetterede sagstakst består af 2 dele. 80 % af de budgetterede udgifter fordeles mellem kommunerne i Region Sjælland efter antal 0-17-årige i de enkelte kommuner. 20 % fordeles efter budgetteret sagsantal, hvor kommunerne betaler, når de har en sag. Den samlede sagstakst er i 2025 43.163 kr. Baseret på kendte forudsætninger ift. udvikling i sager, lejeomkostninger og overførsel af underskud/overskud mellem årene, estimeres det, at sagstaksten vil falde til mellem 41.000 – 42.000 kr. i 2026 ud fra kendte forudsætninger for indgåelse af lejemålet. Oversigt over sagstakster i de fem børnehuse er indsat herunder:

	År 2025 Estimeret samlet omkostning pr. børnehussag	År 2026 Inkl. udvidelse og 1000 sager
Børnehus Hovedstaden	40.915	Ukendt
Børnehus Sjælland	43.163	41.000 – 42.000
Børnehus Syd	36.400	Ukendt
Børnehus Midt	38.529	Ukendt
Børnehus Nord	41.328	Ukendt

Som det fremgår, er Børnehus Sjællands sagstakst den højeste. Der er dog udvidelsesaktiviteter undervejs i de andre børnehuse, som forventeligt vil øge deres sagstakst med et endnu ikke kendt beløb. Det forventes derfor at priserne udjævnes allerede fra 2026 og i de kommende år, efterhånden som øvrige børnehuse tager øget fysisk kapacitet i brug.

Beskrivelse af mulig lokaleleje i Ringstedgade 24

Ved indgåelse af nuværende lejemål i Ringstedgade 24 blev alle muligheder afdækket, inkl. bygninger ejet af Næstved Kommune og øvrige mulige lejemål, hvorefter det blev konkluderet at Ringstedgade 24 ift. pris, placering kapacitet var den bedste løsning.

Lejemålet i Ringstedgade 24, hvor børnehuset pt. har deres aktiviteter, med undtagelse af Fønix Sjælland, kan nu udvides med hele 2. sal eller en del af 2. sal. Den mulighed er opstået, idet en lejer fra 2. sal netop har flyttet deres aktiviteter og opsagt lejemålet.

Lejemålet er samlet set på 1.231 m².

Udlejer oplyser, at lejemålet kan opdeles i 2, så det er muligt kun at leje den ene del. Ved indgåelse af lejekontrakt har udlejer oplyst, at de vil være villige til at løse børnehuset fra den del af den nuværende lejekontrakt, der omfatter 170 m², der primært bruges til storrumskontorer, så børnehuset i stedet samler hele administrationen som en del af nyt lejemål.

Det vil betyde, at de nuværende 20 medarbejdere sammen med 2-4 medarbejdere, der forventes ansat indenfor et år, vil kunne sidde sammen, som en del af det nye samlede Børnehus Sjælland (afdelingen i Næstved).

Fønix Sjælland er på nuværende tidspunkt placeret i Birkebjergparken på Troensevej 17. Dette har været den mulige lokalemæssige løsning - ift. at målgruppen med behandling af børn, der krænker andre børn, er tilført som opgave for de danske børnehuse - men det har aldrig været en optimal løsning. Fønix Sjælland er normeret til 4 medarbejdere, som med store fordele kan flyttes med til Ringstedgade i nyt lejemål, så de samles med resten af Børnehus Sjælland, idet der vil være flere afledte effekter og synergier af, at de igen bliver en del af det faglige fællesskab i Børnehus Sjælland.

Forventet økonomi

Da Børnehus Sjælland er 100 % takstfinansieret virksomhed, har udvidelse af lokalekapacitet ingen direkte økonomisk omkostning for Næstved Kommune som driftsherre af enheden. Der skal dog deponeres beløb svarende til lejeværdien ifm. en evt. udvidelse at lejemålet.

Udlejer oplyser at lejen pr. m2 er 700 kr., når lokalerne ikke er istandsat.

Da lokalerne forventeligt primært skal benyttes som arbejdspladser og terapirum, er omkostningerne til at indrette lokalerne begrænsede, da det ved ibrugtagning af nye lokaler, især er indretning af rum til afhøring, inkl. tilhørende monitorrum, der er meget omkostningstunge. Der forventes derfor kun mindre udgift til indretning, som i et vist omfang også kan foretages over flere driftsår.

Nuværende lejeudgifter der spares / opsiges ved indgåelse af lejemål:

Ringstedgade 24, 1. sal til venstre 171 m2 af 1.000 kr. m2 svarende til 171.000 kr. i årlige leje.

Troensevej 17 (Fønix) 120 m2. Der er afsat 200.000 kr. i årlige leje i budgettet.

I alt 371.000 kr.

Ved forhandling af lejekontrakt for lejemål, uagtet omfanget af dette, vil indgå opsigelsesvarsler for lejemål med henblik på at sikre størst mulig fleksibilitet for at kunne tilpasse den fysiske kapacitet, og betalingen for denne, bedst muligt såfremt sagstallet stiger væsentligt mere eller mindre end forventet.

Hvis sagens indstilling godkendes, vil endelig beslutning om lejemålets omfang og kontraktforhold blive truffet af administrationen efter inddragelse af Børnehusets ledelse og Center for Ejendomme og Indkøb.

Økonomi

Administrationen oplyser, at opgørelsen af beløbet til deponering er beregnet under forudsætning at der lejes 1.231 m2 på Ringstedgade 24, 2. sal samt at lejemålet på 171 m2 på Ringstedgade 24, 1 sal til venstre opsiges.

Bevillingsbehovet i forbindelse med deponeringen medtages i de kommende budgetkontroller på politikområde Finansiering.

Punkt 63: Orientering om omgørelsesprocenter på socialområdet 2023

25-011780

Bilag

Bilag 1. Danmarks-kort over omgørelsesprocenter 2023

63. Orientering om omgørelsesprocenter på socialområdet 2023

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 05.05.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.05.25

I denne sag præsenteres omgørelsesprocenter for 2023 på socialområdet i form af det såkaldte "Danmarkskort over omgørelsesprocenter". Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af sager, som Ankestyrelsen - som er øverste myndighed på socialområdet - omgør eller hjemviser i de enkelte kommuner på baggrund af en klagesag.

Sagen fremlægges enslydende for Børne- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 05.05.2025

Fraværende: Aligo Francis (A) og Anette Brix (C)

Til efterretning.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrundsinformation om, hvad "Danmarkskortet over omgørelsesprocenter er"

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Udfaldet af disse behandlinger opgøres og offentliggøres årligt for alle landets kommuner i form af "Danmarkskortet over omgørelsesprocenter" (herefter Danmarkskortet), se data i uddybende afsnit herom.

Omgørelsesprocenterne er et udtryk for andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenterne viser således, om de, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Omgørelsesprocenterne fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenterne fortæller dog ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Kommunernes forpligtigelse i relation til Danmarkskortet over omgørelsesprocenter

Kommunerne har siden 2018 været forpligtede til at behandle resultatet af årets Danmarkskort, jf. Retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 1. Med en lovændring er det gældende pr. 1. januar 2025, at Byrådet ikke længere skal tage stilling til, hvorvidt der skal udarbejdes en handlingsplan på baggrund af omgørelsesprocenterne. Derfor fremlægges sagen som en orienteringssag for de relevante udvalg, Socialudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

Administrationen gør opmærksom på, at det i denne sag er omgørelsesprocenter fra 2023, der fremlægges. Disse tal skulle rettelig være fremlagt senest med udgangen af 2024. Administrationen har været i dialog med Ankestyrelsen og meddelt dem, at sagen nu fremlægges. Der skal ikke foretages yderligere som følge af den forsinkede behandling.

Omgørelsesprocenter 2023

Omgørelsesprocenterne for 2023 opgøres i tre områder: Voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og socialområdet, se bilag 1. Tabel 1 nedenfor viser omgørelsesprocenter og antal sager (anført i parentes), der er behandlet i Ankestyrelsen for hvert af områderne for henholdsvis 2022 og 2023. Data fremlægges for hvert af områderne i følgende sagsafsnit.

	Næstved Kommune 2022	Landsgennemsnit 2022	Næstved Kommune 2023	Landsgennemsnit 2023
Voksenhandicapområdet	25% (8 sager)	38,9%	0% (0 sager)	37%
Børnehandicapområdet	56% (57 sager)	48,8%	55% (56 sager)	48,4%
Socialområdet	42% (173 sager)	37,5%	46% (151 sager)	38,5%

I tabel 2 nedenfor fremstilles omgørelsesprocenter fra 2023 for omkringliggende kommuner til sammenligning.

	Vordingborg Kommune	Faxe Kommune	Ringsted Kommune	Sorø Kommune	Slagelse Kommune
Voksenhandicapområdet	57%	33%	67%	33%	45%
Børnehandicapområdet	60%	86%	40%	40%	45%
Socialområdet	42%	39%	43%	30%	36%

Næstved Kommune ligger under øvrige omkringliggende kommuners omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet, under 2 ud af 5 omkringliggende kommuners omgørelsesprocent på børnehandicapområdet og med den højeste omgørelsesprocent på socialområdet i forhold til omkringliggende kommuner. For al data gælder dog, at der er en betydelig statistisk varians i omgørelsesprocenten for især de mindre kommuner.

Omgørelsesprocenter voksenhandicapområdet

Danmarkskortet kan tilgås på Social- og Boligministeriets hjemmeside her [Danmarkskort 2023, voksenhandicapområdet](#). På voksenhandicapområdet gælder det, at Ankestyrelsen har behandlet 0 sager i 2023 og dermed er omgørelsesprocenten 0%. I forhold til tidligere lave omgørelsesprocenter på området, sammenholdt med den løbende dialog med Ankestyrelsen, er det vurderingen, at de igangværende initiativer er dækkende i forhold til den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på voksenhandicapområdet.

Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet

Danmarkskortet kan tilgås på Social- og Boligministeriets hjemmeside her [Danmarkskort 2023, børnehandicapområdet](#). På børnehandicapområdet gælder det, at Ankestyrelsen har behandlet 56 sager og med en omgørelsesprocent på 55%. Dette er et lille fald i forhold til 2022, hvor omgørelsesprocenten var 56% med afsæt i 57 sager.

De omgjorte afgørelser består af 13 ændrede/omgjorte sager (23%), og 18 sager hvor Ankestyrelsen har bedt Næstved Kommune behandle sagen på ny (32%).

Som en del af en opkvalificering af det børnehandicapfaglige område er der aktuelt igangsat en omorganisering på myndighedsområdet, således at der fremadrettet oprettes et børnehandicapfagligt team med egen teamleder, der skal kvalificere den faglige praksis på området. Samtidig er der fokus på at styrke klagebehandlingen ved fortsat at sikre den juridiske kvalitet i afgørelserne og tydelige begrundelser, hurtigere klagebesvarelser samt stringenthed i forhold til

klagevejledninger og mulighed for dialog med myndighedsområdet ved spørgsmål. Til dels er især hjemviste sager dog også et udtryk for et gab mellem Ankestyrelsens standard for tilstrækkelig oplysning og begrundelse i afgørelser og kommunens kapacitet til at leve op til dette set ift. den gennemsnitlige sagsbehandling.

Igangværende initiativer vurderes dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på børnehandicapområdet.

Omgørelsesprocenter på socialområdet

Danmarkskortet kan tilgås på Social- og Boligministeriets hjemmeside her [Danmarkskort 2023, socialområdet](#). På socialområdet gælder det, at Ankestyrelsen har behandlet 151 sager og med en omgørelsesprocent på 46%. Dette er en lille stigning i forhold til 2022, hvor omgørelsesprocenten var 42% med afsæt i 173 sager.

De omgjorte afgørelser består af 30 ændrede/omgjorte sager (20%), og 39 sager hvor Ankestyrelsen har bedt Næstved Kommune behandle sagen på ny (26%).

På den børne- og ungesocialområde indgår som en stor del af en opkvalificering et pågående forløb med Social- og Boligstyrelsens Task Force, som er et 2-årigt forløb med fokus på kompetenceudvikling og rådgivning på området. Den udarbejdede handleplan i forbindelse med forløbet er igangsat og følges, dog med enkelte forsinkelser. Således er planen for kvalitetssikring på myndighedsområdet til stede og i gang. Til september præsenteres Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet for den afsluttende rapport, og eventuelle forslag til forbedringer her vil følgelig tages til efterretning. Samtidig bemærker administrationen, at sagstallet for den enkelte rådgiver er højt, hvorfor Ankestyrelsens forventninger til sagsbehandlingen er udfordrende at honorere fuldstændigt i alle sager.

Igangværende initiativer vurderes for nuværende dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på socialområdet, dog er der en stor opmærksomhed på at følge kvaliteten tæt og villighed til at igangsætte yderligere initiativer ved behov.

Sagen sendes efter endt behandling i udvalgene til Handicaprådet til orientering.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger

Bilag

Bilag 1. Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2023

Punkt 64: Meddelelser til orientering

Bilag

Invitation til politisk fyraftensmøde - Region Sjælland

Program for det lokale Børn og Unge Topmøde 2025

50-års jubilæum

64. Meddelelser til orientering

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.05.2025

1: Administrationen orienterede om imødekomne ansøgninger. [Link til beslutningen i Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget den 5. maj 2025.](#)

2: Drøftet.

3-5: Administrationen orienterede.

Sagsfremstilling

1. Uddeling af midler fra bæredygtighedspuljen

Af budgetforliget 2025 blev det besluttet, at der fra 2025 og frem afsættes en årlig pulje på 1,5 mio. kr. til en intern bæredygtighedspulje, som alle politiske udvalg mv. kan søge.

Kriterierne for at ansøge puljen er, at projekterne kan mindske CO2-udledningen, reducere forbruget, øge genanvendelsen og/eller fremme biodiversiteten.

Ansøgningsfristen var den 1. april 2025, og der er kommet 23 ansøgninger omhandlende elcykler, biodiversitetsområder, køkkenhaver mv.

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget behandler ansøgningerne på udvalgsmødet den 5. maj 2025.

2. Invitation til politisk fyraftensmøde om den nationale kvalitetsundersøgelse på 3-5-årsområdet

KL inviterer til fyraftensmøde i Region Sjælland onsdag den 11. juni 2025 kl. 16-18 hos Danmarks Evalueringsinstitut (EVA), Tidemandsvej 1, 4300 Holbæk. På udvalgsmødet drøftes udvalgets deltagelse. Invitation vedlagt som bilag 1.

3. Lokalt Børn og Unge Topmøde den 13. maj 2025, kl. 8.30-15.45

Tirsdag den 13. maj afvikles det lokale Børn og Unge Topmøde 2025 med temaet "Stærke almene fællesskaber". Topmødet afholdes i Ny Ridehus på Grønnegades Kaserne Kulturhus, og der er ca. 200 tilmeldte. Program er vedlagt som bilag 2.

4. Orientering om midlertidig ændring af Trolleslottes normering

Den private daginstitution Trolleslottet (Herlufsholmskovens Troldeslot), beliggende på Ringstedgade 76, 4700 Næstved har ansøgt om en midlertidig ændring af deres normering på 110 børneenheder fordelt på 48 børnehavepladser og 31 vuggestuepladser til 42 børnehavepladser og 34 vuggestuepladser. Ændringen er søgt for perioden 1. maj til 31. oktober 2025.

Administrationen har imødekommet ansøgningen pr. 16. maj 2025 på baggrund af beslutning i sag nr. 97 på Børne- og Skoleudvalget den 20. august 2018, hvor udvalget besluttede, at godkendelser fremadrettet afklares administrativt og orientering herom fremgår af meddelelser til udvalget.

5. Børnehuset ved Diget, Børnehuset ved Grøften og Børnehuset ved Volden fejrer 50-års jubilæum

Fredag den 20. juni 2025 kl. 15-17.30 fejrer de tre daginstitutioner 50-års jubilæum i Gården mellem Volden og Diget. Invitation er vedlagt som bilag 3.

Bilag

Invitation til politisk fyraftensmøde - Region Sjælland

Program for det lokale Børn og Unge Topmøde 2025

50-års jubilæum

Punkt 65: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser

65. Underskriftsark

Bilag

Godkendelser