

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 12-08-2024

Mødedato	Mandag d. 12. august 2024 kl. 08:30
Mødested	Makerspace, VUC Storstrøm Næstved, Teatergade 23, mødelokale på 2. sal
Mødedeltagere	Per Sørensen, Stine Andersen (Afbud), Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Kasper Schneider , Michael Perch, Süleyman Yücel (Stedfortræder for Stine Andersen), Lars Hoppe Søb , Tommy Lindegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om it-sikkerhed på skolerne.....	5
Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025.....	8
Status på udvalgets økonomi.....	11
Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser.....	13
Beslutning om ændret budget og takster for Børnehus Sjælland for 2024.....	16
Beslutning om høring af ny tildelingsmodel til SFO.....	19
Beslutning om struktur og organisering af specialundervisning på folkeskolerne i Næstved Kommu	24
Beslutning om sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsats.....	29
Godkendelse af tildelte puljemidler til implementering af aftale om Børnene Først.....	33
Godkendelse af forslag til tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Reg	36
Godkendelse af mødeplan 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	41
Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.....	45
Meddelelser til orientering.....	49
Underskriftsark.....	52

Punkt 104: Godkendelse af dagsorden

Bilag

Ansøgning Makerspace 2021 NK FINAL

Oplæg BUU udvalgmøde d 12-8 2024

104. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Valggruppe 2 havde indkaldt Süleyman Yücel (V) som stedfortræder for Stine Andersen (V). Udvalget godkendte forfaldsgrund og stedfortræderindkaldelse.

Udvalget besluttede at indstillingspunkt 1 i sag 111 fjernes, idet det allerede fremgår af den godkendte skolestruktur.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

Administrativ tilføjelse

Oplæg vedr. Makerspace

På udvalgsmødet 12. august efterspurgte udvalget formålsbeskrivelse for Makerspace. Formålet med Makerspace fremgår af den oprindelige fondsansøgning, hvorfor den er vedlagt som bilag til referatet.

I øvrigt er oplægget gennemgået på mødet tilknyttet som aftalt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Kl. 8.30:

104: Besøg på Makerspace og orientering om borger- og frivillighedsforløb v/ Martin Krogh, Center for Dagtilbud og Skole.

Kl. 9.00:

105: Thorbjørn Øster, Center for Dagtilbud og Skole.

Kl. 9.15:

106: Jette Jungsberg/Jens Bach, Center for Teknik og Miljø.

Bilag

Ansøgning Makerspace 2021 NK FINAL

Oplæg BUU udvalgsmøde d 12-8 2024

Punkt 105: Orientering om it-sikkerhed på skolerne

24-001906

105. Orientering om it-sikkerhed på skolerne

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.08.2024

Skole-it-området er i gang med en større omlægning og modernisering. Moderniseringen er planlagt til at ligge i forlængelse af de ændringer, der allerede er implementeret i administrationen. I forbindelse med moderniseringen vil der blive implementeret en række sikkerhedsmæssige opdateringer, der samlet vil bringe it-sikkerheden på skoleområdet på niveau med den sikkerhed vi har i dag på det administrative område, dog med skyldig hensyntagen til de pædagogiske og didaktiske behov, der er på skolerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På skoleområdet har it-sikkerheden historisk været lavere end på det administrative område. Det har været sådan ud fra en vurdering af, at der ikke har været arbejdet med personfølsomme oplysninger på samme niveau som i administrationen, og samtidig har det været et stort ønske, at man har kunnet agere frit på computere, installere programmer til brug i undervisningen og være undersøgende i forhold til brug og muligheder.

Udviklingen har dog gjort det nødvendigt at stramme op på sikkerheden. Både brugen af it og lovgivningen på området har ændret sig, så der i dag er blevet behov for en øget sikkerhed på området.

Sikkerheden på skolerne er overordnet delt i to. Sikkerheden i brugerstyring og identiteter som det ene ben og sikkerheden på computerne som det andet.

Sikkerheden i brugerstyring og identiteter er helt som den skal være. Næstved Kommune er NSIS*-godkendt på skoleområdet og det var vi som en af de allerførste kommuner. For brugerne har det handlet om to-faktorgodkendelse, nye passwordregler og om kontrol af adgange og tilladelser. Kommunens sikkerhed på dette område bliver gennemgået og godkendt en gang om året af et eksternt revisionsfirma.

Sikkerheden på computerne er til gengæld ikke god nok på nuværende tidspunkt, og efter den standard man bør forvente efter indførslen af GDPR (EU-reglerne for databeskyttelse, der gælder for virksomheder, der behandler personoplysninger) og den omfattende brug af it, der er i dag.

IT-afdelingen har i løbet af 2023 indført en række opstramninger og forbedringer af it-sikkerheden på kommunens administrative enheder, og man er nu gået i gang med at opdatere sikkerheden på skolernes computere - både elevernes og medarbejdernes.

Den øgede sikkerhed består både af en total omlægning af den måde skolernes computere bliver driftet, en øget overvågning af trafikken og en betydelig opstramning af de rettigheder og muligheder den enkelt bruger har for at komme til at gøre ting - uanset om det er med vilje eller ej - der kompromitterer sikkerheden.

Implementeringen af det nye system, de nye licenser og de nye regler forventes færdig til starten af skoleåret 2024/25.

Note: *NSIS = National Standard for Identiteters Sikringsniveauer.

Økonomi

Administrationen bemærker, at udgifterne den øgede sikkerhed medfører, skal afholdes inde for den nuværende økonomiske ramme.

Punkt 106: Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025

24-021228

Bilag

Bilag 1 Handleplan for klimaplanen 2024

Bilag 2 Forslag til fokusområder for de enkelte fagudvalg

Bilag 3 Oplæg til Børne- og Uddannelsesudvalgets klimadrøftelse 12.08.2024

106. Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025

Resumé

Politisk behandling

Børne og Uddannelsesudvalget (drøfter), 12.08.2024

Den 8. januar 2024 (sag nr. 3) vedtog Klima-, Miljø og Friluftsturismeudvalget DK2020-klimaplanens handleplan for 2024. På mødet besluttede udvalget, at implementeringen af handleplanen for DK2020-Klimaplanen behandles i de andre fagudvalg.

Den 3. juni 2024 (sag nr. 61) vedtog Klima-, Miljø og Friluftsturismeudvalget, at alle fagudvalg inklusive Økonomiudvalget behandler implementeringen af klimaplanen og kan bidrage med ideer til klimahandlinger i kommunen som virksomhed indenfor deres ressortområde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter input til handleplan.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Administrationen samler op på udvalgets drøftelse og input indgår i det videre arbejde med handleplanen.

Sagsfremstilling

Næstved Kommunes DK2020-Klimaplan blev vedtaget af Byrådet på mødet den 27. juni 2023. [Den samlede klimaplan kan læses her](#). Af klimaplanen fremgår det, at administrationen årligt skal fremlægge en status for året, som er gået, og en handleplan for det kommende år.

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget ønsker en tværgående indsats med henblik på at opnå en bred politisk forankring. Derfor inviteres alle fagudvalg inklusive Økonomiudvalget til at bidrage med klimahandlinger indenfor udvalgenes ressortområde og budget til Handleplan for 2025.

Handleplan for klimaplanen 2024

Handleplan for 2024 fremgår af bilag 1. Ved at klikke på de enkelte temaer i bilag 1 er det muligt at se klimaplanens handlingsbeskrivelser.

Handlingerne indenfor Kommunen som geografi er i god fremdrift. De fire handlinger, som har størst betydning for CO2-reduktion i kommunen som geografi er: Facilitere opsætning af solcelleparker, Facilitere gennemførelsen af varmeplanen (de fire indsatsområder på varmeområdet til sammen), Facilitere opstilling af ladestandere og Biogasanlæg til at fortrænge naturgas.

Kommunen som virksomhed udleder 2½ procent af den samlede CO2-udledning for kommunen som geografi. Men borgerne og virksomheder spørger ofte: "Hvad gør I selv i kommunen?". Derfor er der i handlingerne for 2024, som fremgår af bilag 1, sat fokus på, hvor kommunen blandt andet kan gå foran.

Handlingerne er indenfor transport, ejendomme, drift af veje og grønne arealer samt grønne indkøb og udbud. I 2025 er det ambitionen at brede handlingerne ud i flere fagudvalg. På denne baggrund opfordres de enkelte fagudvalg til at bidrage med forslag til Klimahandleplan 2025.

Drøftelse i Børne- og Uddannelsesudvalget

I Næstved Kommune har flere skoler og dagtilbud Grønt flag, der er en del af Friluftsrådets initiativer, hvor dagtilbud og skoler arbejder med friluftsliv, natur og miljø i hverdagen. Flaget er en synlig anerkendelse af en årlig certificering/godkendelse af profilen.

Der er ligeledes gennem flere år arbejdet med, hvordan de 17 verdensmål kan bruges i undervisningen.

Hvordan kan Børne- og Uddannelsesudvalget bidrage til, at skolerne og dagtilbud i 2025 arbejder med CO2-reduktioner og herigennem styrke information om, hvad borgerne selv kan gøre på klimaområdet? Eksempler på dilemmaer til udvalgets drøftelse fremgår af oplæg til mødet (bilag 3).

Sagerne til fagudvalgene er fokuseret på, hvordan de enkelte udvalg kan bidrage til arbejdet med implementeringen af klimaplanen. Forslag til fokusområder i de enkelte udvalg fremgår af bilag 2.

Den videre proces

Efter fagudvalgenes drøftelse af sagerne, samles kommentarerne og forelægges Klima,- Miljø -og Friluftsturismeudvalget som en del af forslag til handleplan 2025.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Handleplan for klimaplanen 2024

Bilag 2 Forslag til fokusområder for de enkelte fagudvalg

Bilag 3 Oplæg til Børne- og Uddannelsesudvalgets klimadrøftelse 12.08.2024

Punkt 107: Status på udvalgets økonomi

24-016567

Bilag

Oplæg og notat vedr. status på økonomien pr. 1. juli 2024

107. Status på udvalgets økonomi

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.08.2024

Udvalget har bedt administrationen om at forelægge månedlige opfølgninger på økonomien. Administrationen giver på mødet seneste status på den økonomiske situation, herunder udvikling i forbrug og mængder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Til efterretning.

Overblik tilknytttes referatet.

Sagsfremstilling

Udvalget har i forbindelse med behandling af budgetkontrollen pr. 1. marts 2024 d. 15. april 2024, sag 46, bedt administrationen om at forelægge månedlige opfølgninger på økonomien. Administrationen giver på mødet seneste status på den økonomiske situation, herunder udvikling i forbrug og mængder.

Økonomi

Administrationen bemærker, at næste budgetkontrol gennemføres pr. 1. september 2024 og forelægges for udvalget på mødet d. 7. oktober 2024.

Bilag

Oplæg og notat vedr. status på økonomien pr. 1. juli 2024

Punkt 108: Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser

24-018299

Bilag

Opfølgning på budgetforlig 2024, kompenserende besparelser og råderumsindsatser Buu - juni 24

108. Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.08.2024

I denne sag forelægges udvalget resultatet af opfølgningen på udvalgets indsatser i Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser. Næste opfølgning forelægges udvalget i december 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I denne sag orienteres udvalget om resultatet af seneste opfølgning på budgetforlig 2024, råderumsforslag samt kompenserende besparelser på udvalgets område. Opfølgningen er gennemført i juni 2024. Alle udvalg vil få forelagt resultatet af opfølgning på egne indsatser første halvdel af august 2024, inden Økonomiudvalget orienteres om den samlede opfølgning medio august 2024.

Opfølgningen er gennemført delvist digitaliseret. Der er fulgt op på de indsatser, der ikke ved sidste opfølgning blev markeret gennemført.

Det vedhæftede bilag giver det samlede billede af gennemførslen af indsatser i Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser. Både de indsatser, som er meldt gennemført og de indsatser, som der er fulgt op på i juni 2024 er afbildet i bilaget.

Ved sidste opfølgning blev efterspurgt, at opfølgningen gav mulighed for en "delvist gennemført" markering på indsatser. Hvis den er anvendt på udvalgets område, så er markeringen gjort gul.

Den tredje og sidste opfølgning på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser forelægges udvalget i december 2024.

Særligt om opfølgningen på udvalgets område.

Den gennemførte opfølgning på indsatser på udvalgets område er vedhæftet som bilag.

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger til sagen

Bilag

Opfølgning på budgetforlig 2024, kompenserende besparelser og råderumsindsatser Buu - juni 24

Punkt 109: Beslutning om ændret budget og takster for Børnehus Sjælland for 2024

23-019573

Bilag

Bilag 1 - Børnehus finansiering

109. Beslutning om ændret budget og takster for Børnehus Sjælland for 2024

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, 12.08.2024

Der er konstateret en væsentlig stigning i antallet af sager i Børnehus Sjælland i 2024. Det oprindelige budget var beregnet på baggrund af 500 i 2024 forventede sager, men sagstal til dato medfører at estimatet nu er cirka 700 sager i 2024. Da Børnehus Sjælland finansieres af alle kommuner i Region Sjælland, og over årene skal være udgiftsneutral for Næstved Kommune, indstilles at sagstakst og objektiv finansiering hæves for 2024, med henblik på at undgå en meget stor stigning i 2025.

Indstillingen har været drøftet og tiltrådt i KKR-Sjælland (Kommunekontaktrådet).

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender at budgetrammen for Børnehus Sjælland stiger fra 23.605.768 kr. til 29.793.594 kr. i 2024 og at objektiv finansiering og sagstakst tilpasses som konsekvens af dette

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Sagsfremstillingen behandlet i KKR Sjælland:

Budget 2024 for Børnehuset blev udarbejdet på baggrund af et estimat på 500 børnehussager i 2024. Dette var baseret på en estimeret stigning ifbm. barnets lov, som var forventet ville øge antallet af sager. Estimatet var forbundet med en væsentlig usikkerhed ift. den nye lov effekt på de enkelte kommuners brug af Børnehuset ved implementering af Barnets Lov.

Der er i 1. kvartal 2024 indkommet 184 sager til Børnehus Sjælland, hvilket er væsentlig over det forudsatte. Det estimeres på baggrund af denne aktivitet, at der må forventes cirka 700 sager til Børnehus Sjælland i 2024. Ved 700 sager stiger budgetrammen ift. den væsentligt øgede aktivitet fra 23.605.768 kr. til 29.793.594 kr., hvilket udgør en stigning på 26,21%. Det fremgår af bilag 1, hvad det vil medføre for omfanget af den objektive finansiering for den enkelte kommune. Jf. bekendtgørelse om Børnehuse (06/12-2023) fastsætter driftskommunen driftsbudget for børnehuset og 80 pct. af børnehusets driftsomkostninger finansieres via objektiv betaling og 20 pct. via takst pr. sag.

Det øgede sagstal betyder, at den objektive finansiering pr. sag falder fra 39.318 kr. pr. sag til 35.157 kr. pr. sag. (falder med 10,58%). Dette betyder, at sagstakst falder fra 7.893 kr. pr. sag til 7.406 kr. pr. sag. (falder med 6,17%). Faldet i gennemsnitlige omkostninger pr. sag er på baggrund af, at en række faste omkostninger ikke direkte påvirkes af de øgede sagstal.

Normalt vil mindre udsving i sagstal ift. det forudsatte blive indregnet i kommende års budget, uagtet om der er tale om et forventet mer- eller mindreforbrug. Næstved Kommune skønner dog, at afvigelsen fra det budgetterede er så markant, at det tilsiger en korrektion af den objektive finansiering og fremadrettede sagstakst allerede i indeværende år. Dette dels for at sikre korrekt bogføring af omkostningerne ift. regnskabsår, dels for at undgå meget store stigning i objektiv finansiering og sagstakst i 2025.

Såfremt objektiv finansiering ikke ændres i indeværende år, vil det ufinansierede merforbrug til øget kapacitet i 2025 for at imødekomme stigningen i antal sager, skulle indregnes i budget 2025 på såvel objektiv finansiering som sagstakst. Dette vil komme ud over øgede omkostninger i øvrigt, såfremt det ved fastsættelse af finansiering forudsættes, at stigningen 700 årlige sager ikke ændres betydelig i 2025.

Styregruppen for Rammeaftale Sjælland har drøftet sagen og bakker op om Næstveds anbefaling af at stigning i objektiv finansiering og ny sagstakst for børnehus Sjælland korrigeres i indeværende år jf. at Næstved vurdering er at afvigelsen fra det budgetterede mest hensigtsmæssigt håndteres via korrektion i indeværende år. Næstved Kommune er forpligtiget til at sikre, at driften i Børnehus Sjælland over en årrække hviler i sig selv ift. aktivitetsniveau i form af indsendte sager fra kommunerne. Styregruppen orienterer kommunernes børnedirektører om sagen.

Efter sagens behandling i KKR Sjælland

Siden sagen blev fremsendt til KKR-drøftelse, er sagstallet fortsat på niveau hvor estimatet for årets sagstal er cirka 700 sager. Det gør sig gældende for alle 5 børnehuse i Danmark, at aktiviteten i 2024 har vist sig væsentlig højere end antaget i budgetlægningsen. Børnehus Sjælland fik 364 sager i første halvdel af 2024. Dette svarer ved lineær fremskrivning til 728 forventede sager i 2024.

KKR-sekretariatet har udsendt orientering om den forventede stigning i objektiv finansiering og ændring i sagstakst til kommuners Børne- og Ungedirektør 27. maj efter behandling i KKR.

Oversigt over ændringen af den objektive finansiering for de enkelte kommuner, herunder Næstved Kommune, er vedlagt som bilag 1.

KKR-Sjælland har efterfølgende bedt om en orientering om udgiftsstrukturen for Børnehus Sjælland. Denne udarbejdes ifm. budget 2025, og vil tilgå udvalget ifm. budget for 2025 behandles, og derefter blive videresendt til KKR-Sjælland.

Økonomi

Administrationen gør opmærksom på, at den objektive del af taksten betales i forhold til hvor mange 0-17 årige der er i kommunen og ikke ud fra sagsantal. Det betyder, at Næstved kommunes udgifter til den objektive ydelse vil stige med ca. 0,5 mio. kr. i år. Der er ikke afsat budget til dette.

Bilag

Bilag 1 - Børnehus finansiering

Punkt 110: Beslutning om høring af ny tildelingsmodel til SFO

23-003685

Bilag

Baggrundsnotat til tildelingsmodeller på SFO området i Næstved Kommune

Bilag 2 - Nuværende model med konsekvensrettelser

Bilag 3 -Ny tildeling (bæredygdighedsmodel)

110. Beslutning om høring af ny tildelingsmodel til SFO

Resumé

Politisk behandling

Børne og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.08.2024

Udvalget drøftede den 4.12.2023 de pejlemærker, som skal danne rammen for udarbejdelse af en ny tildelingsmodel til SFO-området. Med afsæt i SFO-strategiens pejlemærker drøftede udvalget hvilke parametre, der skal prioriteres i tildelingsmodellen.

På baggrund af de angivne pejlemærker har administrationen udarbejdet 2 forskellige forslag til ny tildelingsmodel på SFO-området. Modellerne er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Skolernes ledelse, repræsentant fra de faglige organisationer, medarbejdere fra Center fra Koncernservise og Center for Dagtilbud og Skoler.

Udvalget skal i denne sag tage stilling til hvorvidt de nye tildelingsmodeller skal sendes i høring.

Indstilling

Administrationen indstiller, at de to beskrevne tildelingsmodeller sendes i høring i perioden fra 14. august 2024 til 11. september 2024 og tildelingsmodellerne og indkomne høringssvar behandles på udvalgets møde den 23. september 2024.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Administrationen har udarbejdet to forslag til tildelingsmodeller til SFO-området, der tager udgangspunkt i Børne- og Uddannelsesudvalgets ønsker til ny tildelingsmodel. Udvalget har i deres forberedende arbejde lagt vægt på følgende elementer, som er indarbejdet i modellen:

1. Udvalget ønsker en model der understøtter større deltagelse i SFO 2.
2. Udvalget ønsker adskillelse af midler til drift af SFO og specialundervisningsmidler tildelt til fritidsdelen.
3. Udvalget ønsker en enkel og gennemskuelig model for budgettildeling til både SFO 1 og SFO 2.

Udvalget gøres samtidig opmærksomme på, at der sideløbende med udarbejdelse af nye tildelingsmodeller gennemføres en analyse af hele fritidsområdet.

Høring

Administrationen indstiller, at de to udarbejdede modeller sendes i høring hos skolebestyrelserne og de faglige organisationer. Administrationen foreslår, at modellerne og tilhørende baggrundsnotat sendes i høring i perioden fra 14.

august 2024 til 11. september 2024. Indkomne høringssvar kan herefter behandles på udvalgets møde den 23. september 2024. Evt. ny tildelingsmodel vil herefter kunne anvendes fra budgetåret 2025.

Grundforudsætninger

Administrationen har udarbejdet to tildelingsmodeller, der tager udgangspunkt i Børne- og Uddannelsesudvalgets ønsker til ny tildelingsmodel på området. Udvalget har i deres forberedende arbejde lagt vægt på følgende elementer, som er indarbejdet i modellen:

1. Udvalget ønsker en model der understøtter større deltagelse i SFO 2.
2. Udvalget ønsker adskillelse af midler til drift af SFO og specialundervisningsmidler tildelt til fritidsdelen.
3. Udvalget ønsker en enkel og gennemskuelig model for budgettildeling til både SFO 1 og SFO 2.

Ud over de politiske ønsker er der indarbejdet en række grundforudsætninger i begge foreslåede modeller, som bygger på nuværende besluttede serviceniveau på SFO området.

<i>Pædagogandel</i>	<i>Åbningstid</i>	<i>Ledelse</i>	<i>Samarbejdstimer</i>
Pædagog 75 % Medhjælper 25 %	SFO 1: 2061 timer (inklusive ferieuger og førskele) SFO 2: 1375 timer (inklusive ferieuger og morgenåbent)	Fast tildeling 743.014 kr. årligt	15,6 timer pr. år pr. barn

De fremsatte modeller følger princippet fra tildelingen til folkeskolerne på almenområdet, hvor der arbejdes med en fast tildeling til ledelse + en grundnormering, samt en variabel tildeling afhængig af børnetallet.

Dette kan præsenteres på følgende måde: Budget = fast budgettildeling + variabel budgettildeling (børnetalsafhængigt)

De enkelte modeller og forudsætninger er beskrevet i bilag 1.

Administrationen har udarbejdet 2 forskellige modeller, der her kort præsenteres nedenfor.

Modelforslag 1 - fastholdelse af nuværende model med konsekvensrettelser

Denne model fastholder nuværende principper for tildeling af budgetmidler dog med indarbejdelse af konsekvensrettelser på åbningstid og fjernelse af midler til specialundervisning.

Der er en resttildeling på 19.908 kr. pr. barn i denne model.

Fast budget

Der er afsat budgetmidler til 1 medarbejder i åbningstiden pr. matrikel til SFO 1 og SFO 2.

Fast tildeling til ledelse på 743.014 kr. årligt. Gives som samlet ramme til ledelse og administration på skoleområdet. Opgøres dog særskilt, da den er en del af den beregnede takst på området.

Variabelt budget afhængigt af børnetal

Der tildeles samarbejdstid svarende til 15,6 timer pr. år pr. barn i SFO 1 til samarbejdet mellem skole og SFO.

Der tildeles et beløb pr. barn for både antal førskelebørn, antal børn i SFO 1 og SFO 2. Beløbet, der følger barnet, er 19.908 kr.

Øvrige forskydninger i budgettet fremkommer som konsekvens af at budgettet omfordeles som følge af 1 medarbejder pr. afdeling i hele åbningstiden og samarbejdstimernes andel.

Model 1 og de økonomiske konsekvenser er præsenteret i bilag 2.

Modelforslag 2 - Bæredygtighedsmodel

Med denne model foreslås en særlig tildelingen til de mindre SFO'er, som er en konsekvens af den nye skolestruktur. Det har været et ønske at sikre bæredygtighed for disse relativt små afdelinger, så de forsat kan opretholde det politisk besluttede serviceniveau omkring åbningstid og pædagogisk kvalitet i SFO'erne.

I denne model er der derfor indarbejdet en pulje på samlet 2 mio. kr., der er reserveret til SFO'er, hvor der samlet er under 100 børn i SFO 1 og SFO 2.

Der er en resttildeling på 19.238 kr. pr. barn i denne model.

Derudover er tildelingsprincipperne identisk med foregående model.

Modellen giver ekstra midler til følgende SFO-afdelinger med under 100 børn:

- LI. Næstved, afdeling Karrebæk
- Vesterlandsskolen, afdeling Grønbro
- Vesterlandsskolen, afdeling Hyllinge

Øvrige forskydninger i budgettet fremkommer som konsekvens af at budgettet omfordeles som følge af 1 medarbejder pr. afdeling i hele åbningstiden og samarbejdstimernes andel.

Fast budget

Der er afsat budgetmidler til 1 medarbejder i åbningstiden pr. matrikel til SFO 1 og SFO 2.

Fast tildeling til ledelse på 743.014 kr. årligt. Gives som samlet ramme til ledelse og administration på skoleområdet. Opgøres dog særskilt, da den er en del af den beregnede takst på området.

Variabelt budget afhængigt af børnetal

Der tildeles samarbejdstid svarende til 15,6 timer pr. år pr. barn i SFO 1 til samarbejdet mellem skole og SFO.

Der tildeles et beløb pr. barn for både antal førskolebørn, antal børn i SFO 1 og SFO 2. Beløbet, der følger barnet, er 19.238 kr.

Tildeling til små SFO'er med under 100 børn. Der er reserveret i alt 2 mio. kr. af budgettet til sikring af drift af små SFO'er med under 100 børn. De 2 mio. kr. fordeles forholdsmæssigt (procentvis) mellem de SFO'er der opfylder kriteriet.

Model 2 og de økonomiske konsekvenser er præsenteret i bilag 3.

Modellerne er dannet på baggrund af drøftelser i en nedsat arbejdsgruppe bestående af udvalgte skoleledere, SFO ledere, repræsentant fra de faglige organisationer, økonomikonsulenter og konsulenter på området. Arbejdsgruppen vil på baggrund af drøftelser i gruppen anbefale model 1.

Administrationen bemærker, at uanset hvilken model udvalget godkender, skal den afholdes inden for nuværende ramme. Der vil I efteråret bliver foretaget en beregning på ny takst for forældrebetalingen, som skal godkendes af udvalget.

Bilag

Baggrundsnotat til tildelingsmodeller på SFO området i Næstved Kommune

Bilag 2 - Nuværende model med konsekvensrettelser

Bilag 3 -Ny tildeling (bæredygdighedsmodel)

Punkt 111: Beslutning om struktur og organisering af specialundervisning på folkeskolerne i Næstved Kommune

24-008564

Bilag

Forlig om justering af skolestruktur

Visualisering Næstved

111. Beslutning om struktur og organisering af specialundervisning på folkeskolerne i Næstved Kommune

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.08.2024

Skolestrukturen er vedtaget på Byrådets møde den 30. september 2022 i sag 217. Specialundervisningsområdet på folkeskolerne er besluttet reorganiseret i forbindelse med udmøntningen af den nye skolestruktur.

På udvalgets møde den 13. maj 2024 sag 73, drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget de politiske pejlemærker for en fremtidig struktur. På den baggrund fremlægges udspil til fremtidig struktur til udvalgets beslutning.

Strukturen og organiseringen har indflydelse på visitationspraksis for området. Udspil til fremtidig visitationspraksis fremlægges på mødet, til udvalgets orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender følgende rammer for struktur for specialundervisningsområdet:

1. At der oprettes 3 specialundervisningstilbud med en højere grad af specialisering af undervisningsmiljøerne. Tilbuddene placere på tre folkeskoler, hhv. Ellebækskolen, Lille Næstved Skole og Kobberbakkeskolen. Tilbuddene er til elever i Næstved Kommune, der vurderes at være i målgruppen til tilbuddene.
2. At der etableres en dagbehandlingsskole som en del af Næstved Specialskole.
3. At der efter en politisk behandling, sker en inddragelse af interessenterne omkring folkeskolerne i opmærksomheder og input til selve udmøntningen.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Sagsfremstilling

Specialundervisningstilbuddene på folkeskolerne er besluttet reorganiseret i forbindelse med den nye skolestruktur. Reorganiseringens udgangspunkt er den nuværende struktur for området, der blev fremlagt på udvalgets møde den 11. marts 2024 sag 36.

Skolestrukturen er gældende for indeværende skoleår og forligsteksten er vedlagt som bilag til denne sag.

Af forligsteksten fremgår bl.a.:

"Forligspartierne ønsker, at alle skolematrikler skal arbejde med inklusion, samt, i videst muligt omfang, have egen specialklasserække, der organiseres under den enkelte skole. Forligspartierne er vidende om, at dette ikke

er muligt pt. grundet manglende fysisk kapacitet på en række skolematrikler, hvorfor forligspartierne forpligter sig til at løse dette i denne valgperiode".

Forligsteksten er vedlagt som bilag 1.

I sagens beskrivelse anvendes benævnelsen "skole/skoler" for skolematrikler og afdelinger. Det er en sproglig udmøntning af skolestrukturen, hvor der er politisk ønske om, at alle tidligere afdelinger benævnes som skole - og har profil som lokalområdets skole.

Udspil til fremtidig organisering

1. Alle skoler indretter specialundervisningstilbud, hold og grupper til de elever i skoledistriktet, der har udviklingsbehov i let og middel grad, på den lokale skole.
2. Der etableres 3 specialundervisningstilbud til elever med behov for en højere grad af specialisering af undervisningsmiljøet. De tre tilbud skal dække alle skoledistrikters elever i målgruppen. Tilbuddene foreslås oprettet på Ellebækskolen (Kalbyris), Kopperbakkeskolen (Sydby) og Lille Næstved Skole (Karrebæk). Tilbuddene tænkes for de 3 målgrupper, hvor der ses størst behov ud fra den samlede tværfaglige vurdering af den aktuelle børne- og ungegruppe i Næstved*. Tilbuddene forventes indrettet til ca. 15-25 elever pr. tilbud.
3. Der etableres en dagbehandlingsskole som en del af Næstved Specialskole. (Behandlingsbegrebet og målgruppen er fastlagt mellem Center for Børn og Unge (CBU) og Center for Dagtilbud og Skole (CDS) og indgår i visitationsproceduren).

Ovenstående er visualiseret og fremgår af bilag 2 og gennemgås på udvalgsmødet.

Argumentet for placeringen af de 3 specialundervisningstilbud er dels den aktuelle elevgruppe i eksisterende specialtilbud på Kopperbakkeskolen (Sydby) og Ellebækskolen (Kalbyris), hvor der er tale om et højere specialiseret undervisningsmiljø. Tilbuddene har i dag elever fra flere skoledistrikter. Lille Næstved Skole, (Karrebæk) har både fysisk og profilmæssigt kapacitet til at drive et specialiseret tilbud. Det er administrationens vurdering, at alle skoler primært skal være kendetegnet ved at være en folkeskole med mangfoldige fællesskaber for elever i distriktet og ikke får en tyngde af specialundervisningstilbud, der kan matche en ren specialskole.

** Note-tilføjelse om målgrupper (Argumentet for, at der oprettes tilbud "der vurderes at være mest nødvendige"):*

Der ses en tendens til, at specialtilbud oprettes til én specifik målgruppe og i løbet af 3-4 år ses nye behov i børne-ungegruppen i kommunen, som der udvikles nye tilbud til. Derved er der risiko for, at der oprettes flere og flere tilbud og de eksisterende tilbuds profiler udviskes, da andre målgrupper visiteres til tilbuddene. Der arbejdes derfor med stor fokus på at have præcise målgruppebeskrivelser for de tre tilbud samtidig med, at organisationen skal være klar til at justere, ud- og indfase nye profiler, metoder og pædagogiske miljøer, så de aktuelle og mest påtrængende behov i børne/ungegruppen kan understøttes af et målrettet undervisningsmiljø.

Formålet er, at undervisningstilbuddene i endnu højere grad kan tilbyde barnet/den unge et fællesskab, der bliver vigtigere end den enkelte, og kan bringe eleven ind i en læringsstruktur, der baner vejen til uddannelse og selvforsørgelse (livskvalitet). Fra at rumme og skabe trivsel, skal tilbuddene i endnu højere grad også være et relationelt læringsfællesskab, hvor børn og unge er for at lære, dannes og udvikles (- og ikke "bare være").

Struktur, organisering, visitationsprocedure inkl. kørselskriterier og fysisk indretning af læringsmiljøerne er vigtige for en fortsat udvikling af de faglige miljøer, der eksisterer i folkeskolernes specialundervisningstilbud. Med denne sags politiske behandling, kan arbejdet med kortlægning og beregning af den fysiske indretning, herunder bygningsmæssige ændringer, igangsættes på en politisk beslutning om forslaget til en struktur/organisering. Det vil kræve et ressourcetræk, der argumenterer for en politisk beslutning, når medarbejderressourcerne prioriteres.

Baggrund, fagligt ophæng og hovedfokus på børn og unges udviklingsbehov i fremtidig organisering og struktur

Strukturen skal understøtte og fremme den politiske - og faglige - ambition om en inkluderende praksis - øgede deltagelsesmuligheder. Derfor er fokus i udspillet til fremtidig organisering og struktur, de udviklingsbehov der ses i gruppen af børn og unge, vurderet ud fra aktive sager i Center for Børn og Unge (CBU), pædagogisk, psykologisk rådgivning (PPR), specialundervisningstilbuddene samt nationale tendenser.

Et udviklingsbehov kan have varieret tyngde i spændet fra almindelige aldersbetingede udfordringer af kortvarig karakter henover behov, der opstår af livsbegivenheder og længerevarende sociale vanskelige betingelser til medfødte eller tidligt erhvervede udviklingshæmning, der vurderes at være mere iboende for barnet.

Det er afgørende for barnets udviklingsmuligheder at behov og pædagogisk miljø matches i både metode, tilgang og omfang - såvel som rettidighed i hjælp og støtte.

Det nationale forskningsinstitut VIVE har forsket i specialundervisningens effekt, set i et livsbaneperspektiv, og der er mange detaljerede fund, der studeres nøjere end denne sags emne lægger op til. VIVEs følgeforskning fra 2007 og frem til i dag (med delkonklusion i 2013) viser en gennemgående tendens i, at et match af ovenstående udviklingsbehov og undervisning tæt på - eller i den almene undervisning - er gavnlige for de samlede udviklingsbetingelser i livsbaneperspektiv. Fx uddannelse, selvforsørgelse samt nære relationer og fællesskaber. Dette gælder for børn i den første 2/3-dele af udfordringstygden samt i den samlede børne/ungegruppe i folkeskolerne.

Børn med massive, iboende udviklingshæmning imødekommes bedst i stærkt specialiserede undervisningsmiljøer og profiterer ikke på samme vis i tilbud, der er i den almene undervisning set i et livsbaneperspektiv. Derfor ses et behov for både specialskolen, dagbehandlingstilbud og specialundervisningstilbuddene i folkeskolerne.

Der er mange gensidige afhængigheder i samarbejdet mellem Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge i arbejdet med specialundervisning, og det afspejles i et fælles ansvar i arbejdsgrupper, analyser og kommende indstilling. Skoleområdet og behandling (i barnets lov definition) har en klar sammenhæng og størst mulig virkning, når der sikres en tæt og samtidig koordinering. Ligeledes vil et mere ensartet beskrivelsesniveau af specialundervisningstilbuddene og SFO-tilbud kunne være et vigtigt vidensbidrag i myndighedsafgørelser ift. eksempelvis sager, der omhandler ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste eller aflastning.

Visitationspraksis, følger struktur:

Denne sags beslutning, sætter rammen for fremtidig visitationspraksis. Nuværende udspil er vedhæftet denne sag til udvalgets orientering og gennemgås på udvalgsmødet. En visitationspraksis følger et politisk besluttet serviceniveau, målsætning samt den gældende lovgivning for fagområdet, omkring barnets retsstilling samt hjemmel til at modtage fx støtte, behandling eller ydelser.

Inddragelse af skolebestyrelser inkl. elevrepræsentanter, medarbejdere og faglige organisationer:

Skolestrukturens politiske målsætninger om øget lokalt ejerskab samt en endnu mere inkluderende folkeskole er en stor kulturel og faglig forandring med mange interessenter. En væsentlig del af en ny struktur og kultur er et tværfagligt og inddragende samarbejde med de mange parter, der skal omsætte forandringen til en ny praksis. Administrationen anbefaler derfor, at der etableres et partnerskab/samarbejdsaftale med repræsentanter fra de nærmeste interessenter på området. (fx skolebestyrelser, faglige organisationer, medarbejdere, ledere, fagpersoner fra det specialiserede børneområde i CBU, og det nye Center for Unge og Uddannelse).

Administrationen foreslår, at skolebestyrelser, de faglige organisationer via MED-organisationen og lederne på området inviteres til at bidrage med opmærksomhedspunkter og input til en udmøntning af den politiske beslutning. Parterne opfordres ligeledes til at anbefale sammensætningen af ovenstående partnerskab/samarbejdsgruppe.

Første fase med involveringen foreslås at foregå frem til 30. september 2024. Til udvalgets møde den 28. oktober fremlægges udspil til sammensætningen af en samarbejdsgruppe, samt udspil til et kommissorie for samarbejdsgruppen under teamet: "En inkluderende folkeskole har høje faglige ambitioner og øgede deltagelsesmuligheder for alle børn og unge". Tema og politisk målsætning besluttet i Børne og Uddannelsesudvalget. Samarbejdsgruppen foreslås nedsat for en 3-årig periode, med aftalt(e) årlig(e) opfølgning(er) til Børne- og Uddannelsesudvalget.

De fire direkte berørte skolebestyrelser for denne sags struktur (Ellebækskolen, Kobberbakkeskolen, Lille Næstved Skole samt Næstved Specialskole) inviteres til at fremsende deres konkrete opmærksomhedspunkter og input til forslaget om placering af de specialiserede tilbud på deres skoler i ovenstående periode.

Økonomi

Administrationen bemærker, at alle udgifter der kan være forbundet med beslutning om struktur og organisering af specialundervisning på folkeskolerne i Næstved Kommune, herunder eventuelt øgede udgifter til kørsel ved oprettelse af nye specialundervisningstilbud, skal afholdes inden for den eksisterende ramme herunder også rammen for ledelsesstrukturen.

Bilag

Forlig om justering af skolestruktur

Visualisering Næstved

Punkt 112: Beslutning om sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsats

24-021698

Bilag

Årshjul for kollektiv vejledning og fokuselever

112. Beslutning om sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsats

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.08.2024

Uddannelsesparathedsvurderingen af elever i 8. og 9. klasse afskaffes fra 1. august 2024. Kommunen er fortsat forpligtet til at have en sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen, herunder en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats over for elever, som har brug for den. Børne- og Uddannelsesudvalget skal beslutte hhv. forslag til proces for udarbejdelse af ramme for samarbejdet med ungdomsuddannelsesinstitutioner samt kommunikationsplatform mellem skole, elev og forældre.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. At der igangsættes en proces for at definere rammerne for det fremadrettede samarbejde med ungdomsuddannelserne.
2. At Meddelelsesbogen (eller tilsvarende) anvendes som værktøj til skriftliggørelse af aftaler mellem skole, elev og forældre om den særlig målrettede skole- og vejledningsindsats.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt, idet det præciseres at det sker jævnfør folkeskolelovens §13 b om meddelelsesbogen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med "Lov om ændring af lov om kommunal indsats for unge under 25 år og forskellige andre love" afskaffes uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) fra 1. august 2024. Med afskaffelsen af UPV'en bliver det lokale kriterier i stedet for tidligere nationale kriterier, der er retningsgivende for, hvornår en elev skal tilbydes en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats.

Afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen ændrer ikke på, at kommunen og skoler fortsat er forpligtede til at have en sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser samt at iværksætte en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats over for elever, som har brug for den (fokuselever). Dette gælder også skoler, som private og frie skoler, som har indgået aftale med kommunen om, at KUI (læs uddannelsesvejledning) står for vejledningen. Der sker generelt en skærpelse af de indholdsmæssige krav til den sammenhængende plan, og planen udvides til også at omfatte vejledningsaktiviteter i 7. og 10. klasse.

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser er relateret til elevernes valg af og overgang til ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Den indeholder et overblik over vejlednings- og undervisningsaktiviteter, samspillet mellem aktiviteter og fag (specielt Uddannelse og Job) samt proces for indsatser for fokuselever. Det skal

fremgå af planen, hvordan indsatser sker i et samarbejde med eleven, forældremyndighedsindehaver og ungdomsuddannelsesinstitutionerne.

De nye regler

UPV'en afskaffes og erstattes af:

- Kommunen skal identificere elever ift. særlig målrettet skole- og vejledningsindsats.
- Standpunktskarakterkrav ift. optagelsesregler på ungdomsuddannelserne

Studievalgportfolioen afskaffes

Den kommunale sammenhængende plan udvides

- Skal fremover gælde 7.-10. klasse
- Skal indeholde de elementer, der er relateret til uddannelsesvalg
- Skal indtænke skriftliggørelse af aftaler mellem skole, elev og forældre om den særlig målrettede skole- og vejledningsindsats.
- Skal indeholde beskrivelse af, hvordan skole- og vejledningsindsatser sker i samarbejde med ungdomsuddannelsesinstitutioner. Herunder skal der afvikles årlige møder med relevante aktører.
- Skal indeholde beskrivelse af identifikation af elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats. Kommunerne skal selv udvikle en procedure til at identificere elever i 8. - 10. klasse, som skal tilbydes en særlig målrettet indsats efter 1. august 2024.

Øvrigt

10. klasse varetages af ZBC, som sikrer procedurer for deres elever i samarbejde med Uddannelsesvejledningen. Det vil være en del af tilsynet med 10. klasse, at der kan redegøres for proceduren.

KUI, ved Uddannelsesvejledningen, har udarbejdet et årshjul for den individuelle og kollektive vejledning på 7.-9. årgang for skoleåret 2024/2025. I dette inddrages også, hvordan der arbejdes med kobling til fagene gennem bl.a. forberedelse og efterbehandling. Årshjulet indbefatter den særligt målrettet skole- og vejledningsindsats. Se bilag *Årshjul for kollektiv vejledning og fokuselever*.

Identifikationen af fokuselever foretages som en helhedsvurdering. I identifikationen er det hensigtsmæssigt, at vurdere om der er faktorer, der kan være en barriere for elevens udvikling. For at sikre en ensartet tilgang til at identificere elever, der har behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats skal følgende faktorer inkluderes i vurderingen af eleven:

- Fravær
- Trivsel
- Niveau i dansk og matematik
- Almen motivation og indre drive
- Fritid (aktivitet, interesser, job)
- Ønske efter 9. klasse herunder ønske for ungdomsuddannelse

Samt efter relevans følgende:

- SSP – relaterede bekymringer
- Ordblindhed
- Diagnose/funktionsnedsættelse

Overblik over fremadrettede øvrige KUI - indsatser, som skal understøtte den sammenhængende plan, udarbejdes af det nye Center for Unge og Uddannelse.

Punkter til beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget skal i henhold til den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsats tage stilling til hvert af de følgende to punkter:

1. Samarbejde med ungdomsuddannelserne

I henhold til de skærpede krav om samarbejde med ungdomsuddannelserne, indstiller administrationen til, at der igangsættes en proces for at definere det fremadrettede samarbejde med ungdomsuddannelserne. Produktet skal beskrive rammer for de årlige møder mellem parter samt samarbejdet om overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse, elevers opstart og elevers udmelding. Processen gennemføres i et samarbejde mellem Center for Dagtilbud og Skole og Center for Unge og Uddannelse og med inddragelse af relevante eksterne parter (Udbyder af 10. klasse, FGU, ZBC, NGH, EUC Sjælland og VUC).

2. Kommunikationsplatform - skole, elev og forældre

Der skal i den sammenhængende plan fremgå, hvordan der sker en skriftliggørelse af aftaler mellem skole, elev og forældre om den særlig målrettede skole- og vejledningsindsats. Den platform der sikrer tilgængelig for alle parter og har en brugbar form er Meddelelsesbogen (eller skolernes tilsvarende individuelle løsninger). Administrationen indstiller, at Meddelelsesbogen (eller tilsvarende) anvendes som værktøj til skriftliggørelse af aftaler mellem skole, elev og forældre om den særlig målrettede skole- og vejledningsindsats.

Det bemærkes, at de to punkter behandles enkeltvis, hvorfor Børne- og Uddannelsesudvalget kan godkende eller afslå den enkelte indstilling uafhængigt af beslutningen for den anden indstilling.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Årshjul for kollektiv vejledning og fokuselever

Punkt 113: Godkendelse af tildelte puljemidler til implementering af aftale om Børnene Først

24-023345

Bilag

23-030150-40 Ansoegningsblanket-til-pulje-til-implementering-af-Boernene-Foerst-2024-20 9894631_3192550_0

GRUND3111 Fuld bevilling- Implementeringspuljen 2_1

113. Godkendelse af tildelte puljemidler til implementering af aftale om Børnene Først

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.08.2024

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende modtagelse af puljemidler på i alt 1,150 mio. kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet. Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende modtagelse af puljemidler, jf. kasse- og regnskabsregulativet. Grundet meget kort tidsfrist for ansøgning af midler, har administrationen allerede ansøgt og modtaget tilsagn om puljemidler.

Puljen har til formål at understøtte kommunernes implementering af den politiske aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge. Puljen skal blandt andet understøtte, at kommunerne løfter ansvaret gennem øget tværfaglig koordination, styrket myndighedsansvar på tværs af social- og skoleforvaltning, tættere samarbejde mellem tilbuddene og kommunens skolevæsen mv.

Næstved Kommune har ansøgt puljen og opnået fuld bevilling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tildelte puljemidler godkendes.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har ansøgt om puljemidler i forbindelse med implementeringen af ny lovgivning "Børnene Først".

Børne- og Uddannelsesudvalget skal forud for modtagelse af puljemidler godkende ansøgning jf. kasse og regnskabsregulativet. Grundet meget kort tidsfrist for indsendelse af ansøgning om modtagelse af puljemidler, har administrationen allerede fremsendt ansøgning til ministeriet, samt fået bevilliget puljemidler.

Ansøgningsbrev og bevilling er vedlagt som bilag. Sagen skal fortsat behandles i henhold til kommunens kasse- og regnskabsregulativ, hvor reglen er, at udvalget skal give forhåndsgodkendelse til ansøgningen.

På udvalgets møde den 13. maj 2024 (sag 71) blev udvalget orienteret om den nye lovgivning og de initiativer der følger af loven.

I forbindelse med implementeringen har kommunerne haft mulighed for at ansøge om puljemidler.

Fra puljen er der ydet tilskud til de kommuner, der ikke har modtaget tilskud fra puljen i 2023, med et grundbeløb på 150.000 kr. samt 100.000 kr. pr. tilskudsudløsende institution. I Næstved Kommune er der 10 udløsende institutioner.

Ved ansøgning om midler er lagt vægt på de ændrede arbejdsgange og procedurer, som følger af den nye lovgivning. I forbindelse med den nye lovgivning vil der blandt andet være behov for:

- a. Mellemkommunale afregninger, herunder ny registrering i opkrævningssystem af 300 elever – centralisering af opgaven
- b. Aftale med Socialtilsyn Øst og Socialtilsyn Hovedstaden
- c. Information og øget samarbejde med Børne- og ungehjemmene og behandlings- og specialundervisningstilbuddene i forbindelse med indgåelse af kvalitetsaftalerne og opfølgning herpå.
- d. Information og øget samarbejde med lokale skoleledere i forbindelse med indgåelse af kvalitetsaftalerne og det fremtidige samarbejde jf. folkeskoleledernes nye myndighedsopgaver
- e. Deltagelse i tværkommunalt netværk for tilsyn med børne- og ungehjemmene og behandlings- og specialundervisningstilbuddene
- f. Deltagelse i ministerielle webinarer og møder

Da der er nye markant opgaver som følge af loven, vil samarbejdet mellem børne- og ungehjemmene og behandlings- og specialundervisningstilbuddene og folkeskolerne være under stadig udvikling hen over de næste år.

Økonomi

Administrationen bemærker, at udgifter til revision skal afholdes inden for egen ramme. Eventuelt mindreforbrug af projektmidler skal tilbagebetales til Børne- og Undervisningsministeriet.

Bilag

23-030150-40 Ansøgningsblanket-til-pulje-til-implementering-af-Boernene-Foerst-2024-20 9894631_3192550_0
GRUND3111 Fuld bevilling- Implementeringspuljen 2_1

Punkt 114: Godkendelse af forslag til tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Region Sjælland

24-010068

Bilag

Oversigt over udviklingsprogrammets formål og de tre fælleskommunale principper

Notat om organisering af botilbud

Bilag til notat om organisering af botilbud

Rammer for offentlig-privat samarbejde om botilbud

114. Godkendelse af forslag til tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Region Sjælland

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (anbefaler), 05.08.2024

Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 12.08.2024

Byrådet (godkender), 27.08.2024

KKR Sjælland har på mødet den 19. juni besluttet at indstille tre fælleskommunale principper til beslutning i de 17 kommunale Byråd i Region Sjælland med anbefaling om godkendelse. Byrådet drøfter de tre fælleskommunale principper med henblik på beslutning og tilbagemelding til KKR Sjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet:

1. godkender forslaget om de tre fælleskommunale principper for det specialiserede socialområde i Region Sjælland,
2. tager den videre proces til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 05.08.2024

Ad. 1: anbefales

Ad. 2: anbefales

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Kasper Schneider (I) afventer sin stillingtagen til byrådets behandling.

Sagsfremstilling

Baggrund

I de seneste år har der været store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, som har udfordret kommunerne i forhold til at sikre den rette hjælp og støtte til alle, ligesom det har vanskeliggjort kommunernes udgiftsprioriteringer på de øvrige velfærdsområder.

For at imødegå udfordringerne på det specialiserede socialområde besluttede KKR Sjælland på mødet den 26. april 2023 at iværksætte et arbejde med fokus på, at:

1. styrke det kommunale samarbejde i forhold til køb hos private leverandører og
2. styrke det kommunale og regionale samarbejde om tilbud – f.eks. i forhold til små målgrupper.

I forlængelse heraf blev nedsat en hurtigarbejdende udviklingsgruppe bestående af formanden for styregruppen for rammeaftalen, to direktører fra henholdsvis Køge og Vordingborg kommuner samt en handicap- og psykiatrichef fra Slagelse. Udviklingsgruppen fik tildelt ansvar for en udviklings- og forandringsproces, der skal forsøge at løse kommunernes udfordringer på det specialiserede socialområde.

Siden december 2023 har udviklingsgruppen arbejdet på et ambitiøst udviklingsprogram, som har til formål at:

1. Styrke konkurrence på døgn- og botilbudsmarkedet
2. Øge kvaliteten af den borgerrettede indsats
3. Knække den stigende udgiftskurve.

Udviklingsprogrammet bygger på en hypotese om, at et styrket samarbejde mellem kommunerne og Region Sjælland er en forudsætning for at lykkes.

Som en del af Aftale om kommunernes økonomi for 2022 blev Ekspertudvalget for socialområdet (Tranæs-udvalget) nedsat. Ekspertudvalget skulle blandt andet give anbefalinger til, hvordan man kan sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet. Ekspertudvalget afrapporterede deres arbejde primo april måned 2024 med lancering af 19 anbefalinger til kommunerne i forhold til udvikling af driften på det specialiserede socialområde.

Arbejdet i udviklingsgruppen har kørt parallelt med den afsluttede del af Ekspertudvalget for socialområdet. Udviklingsgruppen har naturligvis vurderet, om der er sammenhæng mellem udviklingsarbejdet i Region Sjælland og de anbefalinger, som Ekspertudvalget har lanceret. Det er udviklingsgruppens vurdering, at der er et tydeligt sammenfald. Anbefalingerne fra Ekspertudvalget vil derfor blive inddraget i det videre arbejde i Region Sjælland, hvor det er relevant.

Sagsfremstilling

De tre fælleskommunale principper er udviklet på baggrund af en bred inddragelsesproces, som omfatter:

- Sagsfremstilling om rådkast til fælleskommunale principper udsendt til de 17 kommuners fagudvalg og direktioner med tilbagemelding den 8. maj 2024
- To afholdte halvdagsseminarer om rådkast til principper for direktører og chefer – henholdsvis den 15. marts og den 26. april 2024
- Et afholdt halvdagsseminar med de faglige netværk under Rammeaftale Sjælland den 3. maj 2024
- Præsentation af rådkast til principper for direktører og chefer den 9. februar 2024
- Præsentation af rådkast til principper for relevante faglige netværksgrupper under Rammeaftale Sjælland den 9. februar og den 27. februar 2024
- Præsentation af rådkast til fælleskommunale principper på møde med de kommunale myndighedsledere den 7. februar 2024
- Dialogmøder med centrale aktører – herunder Socialtilsyn Øst, LOS, OK-fonden, Selveje Danmark og Region Sjælland i perioden 4. januar - 7. maj. 2024.

Inddragelsesprocessen har udmøntet sig i et omfattende materiale med tilbagemeldinger, som udviklingsgruppen efterfølgende har revideret principperne ud fra. Det nuværende forslag til tre fælleskommunale principper afviger derfor fra det rådkast, som fx blev forelagt de kommunale fagudvalg i maj 2024.

Forslag til tre fælleskommunale principper

De tre fælleskommunale principper er:

1. Fælles om kontrakter og takster

- Vi anvender kun standardkontrakter. De er obligatoriske.
(Formål: Styrke styringen af udgiftsudviklingen og øge gennemsigtighed i pris og vilkår).
- Vi har fokus på mindst mulig indgriben og progression i borgerens selvhjulpenhed og indgår derfor tidsbegrænsede standardkontrakter.

(Formål: Styrke styringen af udgiftsudviklingen og sammenhængen mellem pris og kvalitet).

- Vi afregner alene ud fra en takstoversigt, der er baseret på et åbent og gennemsigtigt beregningsgrundlag
(Formål: Styrke styringen af pris- og udgiftsudviklingen samt markedskonkurrencen).
- Vi indberetter udgiftsstigninger i døgn- og botilbud til Socialtilsyn Øst, hvis de overstiger 5 pct. Indberetningerne drøftes i Styregruppen for Rammeaftalen to gange om året.
(Formål: Styrke Socialtilsyn Øst's tilsyn med økonomien for derved at styrke styringen af pris- og udgiftsudviklingen og sammenhængen mellem pris og kvalitet).

2. Fælles om kvalitet

- Vi anvender fælles principper og faglige begreber for sagsbehandling.
(Formål: Styrke myndighed på tværs af kommuner, så de kan udøve indflydelse på såvel marked som kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi afstemmer altid ledige bo- og døgntilbud i andre kommuner og i regionen før køb hos private.
(Formål: Bedre udnyttelse af kommunal og regional ledig kapacitet til styrket markedskonkurrence og kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi sikrer en høj ensartet faglig kvalitet gennem et tæt samarbejde og dialog på tværs af kommunale myndigheder og leverandører.
(Formål: Styrke den faglige kvalitet i den borgerrettede indsats og i opfølgningen herpå).
- Vi følger en fælles sagsproces i myndighed, så den borgerrettede indsats kan sammenlignes på tværs af leverandører.
(Formål: Styrke myndighed på tværs af kommuner, så de kan udøve indflydelse på såvel marked som kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi sikrer kvaliteten i de tilbud, vi driver gennem anvendelse af en fælles kvalitetsmodel.
(Formål: Styrke den faglige kvalitet i såvel kommunale som i regionens tilbud).

3. Fælles om botilbud

- Vi drøfter lukning eller ommærkning af bo- og døgntilbud tværkommunalt, før der træffes lokalpolitisk beslutning.
(Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarked).
- Vi sikrer balance mellem udbud og efterspørgsel ved at gå sammen om etablering af døgn- og botilbud – fx ved brug af §60 selskaber, økonomisk underskuds-garanti eller bedre udnyttelse af eksisterende kapacitet.
(Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarked).
- Vi afsøger om andre kommuner kan være med i et botilbud, før vi opretter et enkeltmandstilbud.
(Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarked).
- Vi styrker samarbejdet og etablerer partnerskaber med aktører fra andre sektorer, herunder privat-offentlig (OPS, OPP), fonde og nonprofitororganisationer.
(Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarked).

Alle principperne stemmer overens med Ekspertudvalgets arbejde og anbefalinger, og skal samlet medvirke til at løse udfordringerne på det specialiserede socialområdet i Region Sjælland. F.eks. kan nævnes Ekspertudvalgets anbefaling vedrørende "Nye rammer for kapacitetsstyring og etablering af botilbudspladser til borgere med særligt komplekse behov og udadreagerende adfærd". For at imødegå monopoldannelse på botilbudsmarkedet har Udviklingsgruppen indgået en aftale med Region Sjælland om at stille ti pladser til rådighed for målgruppen med behov for de mest specialiserede indsatser (se principperne 2,2 og 3,3). Et andet eksempel er princip 1 "Fælles om takster og kontrakter", der har til formål at skabe gennemsigtighed i koblingen mellem indsats og pris, så der sikres viden om den konkrete indsats, der betales for. Princippet samsvarer med Ekspertudvalgets anbefaling vedrørende "Udvikling af nyt takstsystem for socialområdet".

Herudover ligger de tre fælleskommunale principper i god tråd med KL's delaftale med regeringen i maj 2024, hvor det fremgår, at der skal arbejdes videre med at realisere Ekspertudvalgets anbefalinger.

Juridisk grundlag for andre organiseringsformer

Udviklingsgruppen har fået udarbejdet to juridiske notater, der beskriver forskellige organiseringsformer på botilbudsområdet, herunder fælleskommunale, kommunale-regionale samt privat-offentlige samarbejder. Baggrunden herfor er at sikre et oplyst juridisk grundlag for forskellige organiseringsformer, og som et alternativ til enkeltkommuners oprettelse og drift af botilbud. Det juridiske overblik over organiseringsformer har til formål at skabe incitament til at styrke den kommunale og regionale andel af botilbud og samtidig skabe en større forpligtelse kommunerne imellem. Herudover er det intentionen at øge udbuddet af botilbud og dermed bidrage til at forstærke konkurrencebetingelser og markedsvilkår set ud fra et kommunalt perspektiv. De juridiske notater er vedlagt sagen som bilag, se "Rammer for offentligt-privat samarbejde om botilbud" og "Notat om organisering af botilbud".

Den videre proces

Efter behandling af de fælleskommunale principper meldes Byrådets beslutning tilbage til KKR Sjælland.

Ved Byrådenes evt. godkendelse af de fælleskommunale principper udarbejdes en implementeringsplan, som vil blive forelagt relevante chefer og direktører på det specialiserede socialområde samt K17 og KKR Sjælland i efteråret 2024.

Økonomi

Administrationen bemærker, at eventuelle merudgifter (øget administrativ indsats) skal afholdes inden for budgetrammen.

Bilag

Oversigt over udviklingsprogrammets formål og de tre fælleskommunale principper

Notat om organisering af botilbud

Bilag til notat om organisering af botilbud

Rammer for offentlig-privat samarbejde om botilbud

Punkt 115: Godkendelse af mødeplan 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget

00.22.04-P00-1-21S

Bilag

Den politiske mødeplan 2025.docx

115. Godkendelse af mødeplan 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 12.08.2024

Børne- og Uddannelsesudvalget forhåndsgodkendte på mødet den 18. januar 2022 mødeplanerne for årene 2022-2025. Mødeplanen for 2025 fremlægges hermed til udvalgets endelige godkendelse.

Derudover fremlægges plan for afholdelse af møder med områderne til udvalgets godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at udvalgets mødeplan for 2025 godkendes
2. at plan for møder med områderne godkendes.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Godkendt. Udvalget besluttede, at der lægges tre ekstra udvalgsmøder ind i 2025 og godkendte de foreslåede datoer.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Mødeplanen for et udvalgs møder er bindende. Børne- og Uddannelsesudvalget har på mødet den 18. januar 2022 forhåndsgodkendt mødeplanen for årene 2022-2025 og mødeplanen for 2025 fremlægges hermed til udvalgets endelige godkendelse.

Den politiske mødeplan er lagt ud fra princippet, at møderne afholdes i en 4-ugers kadence således:

- 1. uge: Socialudvalget, Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget
- 2. uge: Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget
- 3. uge: Økonomiudvalget
- 4. uge: Byrådet

Mødeplanen tager højde for mødefri i uge 7 og 42, samt i dagene op til påske og i juli måned.

Endvidere er der i mødeplanen taget højde for personsammenfald i udvalgene samt anden mødeaktivitet i udvalgs-, regions- og KL-regi. Udvalgsmøder ligger som udgangspunkt enten mandag eller tirsdag.

Grundet kommunalvalget i 2025 holdes november fri for udvalgsmøder i de stående udvalg.

Udvalgets mødeplan for 2025

Møderne i Børne- og Uddannelsesudvalget holdes om mandagen kl. 8.30-12.00. Et enkelt møde er lagt om tirsdagen i samme tidsrum.

Mødested:

Udvalgsmøderne holdes i Teatergade 8, mødelokale 8, men kan flyttes til andre relevante lokationer ved behov og med udvalgets godkendelse (sker stiltiende i forbindelse med opdatering af mødeindkaldelse).

Mødedatoer:

Mandag den 13. januar
Mandag den 3. februar
Mandag den 3. marts
Mandag den 7. april
Mandag den 12. maj
Tirsdag den 10. juni (efter pinse)
Mandag den 11. august
Mandag den 1. september
Mandag den 22. september
Mandag den 27. oktober
Mandag den 8. december

Mulighed for ekstra udvalgsmøder i 2025

Børne- og Uddannelsesudvalget har i denne byrådsperiode lagt ekstra møder ind i sin mødeplan set i forhold til den forhåndsgodkendte mødeplan. Disse møder kan bruges til fx større temadrøftelser, der kan være vanskelige at få passet ind i de ordinære udvalgsmøder. Møderne har dog hidtil været afholdt som ordinære udvalgsmøder. Hvis udvalget ønsker at tilføje ekstra udvalgsmøder til mødeplanen for 2025 skal udvalget beslutte det i denne sag. Der er dog også mulighed for ved behov at indkalde til ekstraordinært udvalgsmøde, når betingelserne herfor er opfyldt.

Forslag til evt. ekstra mødedatoer:

Mandag den 24. marts
Mandag den 26. maj
Mandag den 6. oktober

Planlægning af øvrige møder med områderne i 2025

Folkeskoleområdet

I henhold til skolestyrelsesvedtægten inviterer udvalget til årlige dialogmøder med skolebestyrelserne:

- Et årligt møde med den enkelte skolebestyrelse der anbefales afholdt onsdag den 26. februar og torsdag den 27. februar i tidsrummet kl. 17-21.
- Et fælles møde mellem udvalget og de samlede skolebestyrelser der anbefales afholdt torsdag den 15. maj i tidsrummet kl. 17-19.30.
- Et årligt orienterende møde med skolebestyrelsernes formandsskab. Her fremlægges det kommende års sager, som en forberedelse til skolebestyrelsernes arbejde. Mødet foreslås afholdt for både dagtilbud og skolebestyrelsernes formandsskab på et fælles møde. Det anbefales afholdt torsdag den 23. oktober i tidsrummet 17-20.

Dagtilbudsområdet

I henhold til styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet afholder Forældrenævnet afhængig af behovet, et til to årlige møder med fagudvalget for området og områdelederne.

Administrationen anbefaler at det ene møde er sammen med skolebestyrelserne jf. ovenstående forslag under skoleområdet.

Herudover anbefaler administrationen, at der afholdes et årligt møde med Næstved Forældrenævn og at det afholdes torsdag den 6. februar fra kl. 17-19.

Lokalt børne- og ungetopmøde

Udvalget har tradition for at holde et lokalt børne- og ungetopmødet om året, placeret i efteråret. Administrationen foreslår, at der ikke afholdes lokalt børne- og ungetopmøde i 2025 grundet kommunalvalget.

Lovgrundlag

Udvalgets mødeplan besluttet i henhold til lov om kommunernes styrelse, § 20, stk. 1.

Der henvises i øvrigt til Forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Den politiske mødeplan 2025.docx

Punkt 116: Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

23-030429

Bilag

Oversigt over initiativers ikrafttrædelse v. 2.0

Om skolens timebank

116. Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 12.08.2024

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - *frihed og fordybelse* blev indgået den 19. marts 2024. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres overordnet om de 33 initiativer. Desuden fremhæves hvilke initiativer, der træder i kraft i skoleårene 2024/2025 og 2025/2026 samt hvilke initiativer, der kræver forberedende handlinger i skoleåret 2024/2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering om folkeskolens kvalitetsprogram til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - *frihed og fordybelse* blev indgået d. 19. marts 2024.

Grundtanken er, at folkeskolen skal sættes mere fri, så elevernes faglige udvikling og dannelse kommer i fokus. Dette understøttes af en forlængelse af beslutningen om øgede frihedsgrader i folkeskolen fra 2021.

Aftalen indeholder 33 initiativer, der blandt andet skal sikre at flere beslutninger om folkeskolerne kan træffes lokalt i den enkelte kommune eller på den enkelte folkeskole. Der indføres blandt andet frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (200 timer som lægges i en "timebank"). Det skal bemærkes, at midler i skolens timebank primært udgøres af anskaffelsen af understøttende undervisning som en omfordeling. Se bilag "Om skolens timebank" for uddybning. Det besluttet lokalt, hvordan timerne i timebanken anvendes.

Initiativerne har til formål, at man kan løfte kvaliteten lokalt. Herunder hører en styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik, sikring af mere praktisk undervisning og valgfrihed i de ældste klasser, færre prøver, mulighed for juniormesterlære og obligatorisk erhvervspraktik.

De 33 initiativer ses i følgende oversigt:

Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne

- Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner
- Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning
- Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen
- Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i udskolingen
- Afskaffelse af centralt krav om den obligatoriske projektopgave i 9. klasse
- Afskaffelse af krav om læseplaner i folkeskolen
- Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin
- Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger
- Bedre praksis for brug af Aula
- Repræsentation af det lokale erhvervsliv mv. i skolebestyrelsen
- Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen
- Kompetenceudvikling målrettet skolebestyrelserne
- Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet
- Frihedskampagne

Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever

- Juniormesterlære i udskolingen
- En markant investering i bedre faglokaler mv.
- En halv milliard til bøger
- Flere praktiske fag og større valgfrihed i udskolingen
- Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen
- Ny timetalsfordeling
- Løttelse af prøvetrykket i folkeskolen
- Erhvervspraktik til alle

Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

- Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Præcisering af regler med henblik på at støtte kan gives til hele klassen
- Lovforberedende ekspertgruppe om regler på inklusions- og specialundervisningsområdet
- Kompetenceudvikling i specialpædagogik, klasseledelse mv.
- Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne
- Pædagogisk indsatsplan
- Afskaffelse af krav om intelligenstag
- Forsøg med online-undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær
- Undersøgelse af langvarigt bekymrende fravær
- Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger med relevans for folkeskolen

Der er forskel på, hvornår de enkelte dele af aftalen kan sættes i gang eller træder i kraft, da nogle initiativer kræver lovændringer og nogle et bedre vidensgrundlag. Oversigt over, hvornår de enkelte initiativer træder i kraft, kan ses i bilag "Oversigt over initiativers ikrafttrædelse".

I det følgende redegøres for hvilke initiativer, der træder i kraft i hhv. 2024/2025 og 2025/2026, samt hvilke initiativer, der kræver forberedende handlinger i 2024/2025 forud for ikrafttrædelse i 2025/2026.

For skoleåret 2024/2025

Skal-handlinger:

- Skolerne skal screene elever i 1. klasse for tegn på høj begavelse, som skolens leder formoder har høj begavelse. Screeningen kan udskydes til 2. klassetrin, hvis skolens leder vurderer, at elevens modenhed taler for det.

Kan-handlinger:

- Fagenes færdigheds- og vidensområder gøres vejledende, og skoler *kan* ændre praksis fra d. 1. januar 2025.
- Skolerne *kan* tilbyde intelligenstag. Det er ikke længere et krav.
- Skolerne *kan* styrke indsatsen for de mest udfordrede elever i dansk og matematik. Alle skoler skal gennemføre indsatsen fra 2028.
- Skolerne *kan* deltage i BUVN's forsøg med online- undervisning (Næstved Kommune har eget tilbud om online-skole).
- Skolerne *kan* låne flere bøger gennem CFU. CFU tilføres 540 mio. til analoge bøger.

Forberedelse:

- Kommunal fastsættelse af mål og rammer omkring bevægelse for skoleåret 25/26
- Skolerne skal tage stilling til om 9. årgang fortsat skal udarbejde en projektopgave fra skoleåret 25/26.
- Oprettelse af tilbud om juniormesterlære
- Skolerne planlægger med lokale valgfag svarende til 120 timer for skoleåret 25/26.
- Kommunalbestyrelsen *skal* tage stilling til skoledagens længde for skoleåret 25/26, så der sikres politisk stillingtagen til bevillinger til skolen, og de fritidstilbud eleverne bruger efter skoletid.

For skoleåret 2025/2026

Skal-handlinger:

- Skolerne *skal* gennemføre færre prøver. Antallet af prøver reduceres fra otte til seks.

- Binding på bloktilskudsmidler for styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Skolerne *skal* beslutte, hvordan og i hvilket omfang bevægelse skal indgå i undervisningen jf. afskaffelse af krav om 45 min. bevægelse.
- Kommunerne *skal* oprette tilbud om juniormesterlære.
- Skolerne *skal* etablere erhvervspraktik for 7., 8. eller 9. klasse (obs. dette er allerede eksekveret i Næstved Kommune).
- Kommunalbestyrelsen *skal* tilbyde en forældrevalgt repræsentant i hver skolebestyrelse at deltage i skoleudviklingssamtalen.
- Kommunalbestyrelsen *skal* tage stilling til skoledagens længde, så der sikres politisk stillingtagen til bevillinger til skolen og de fritidstilbud, som eleverne bruger efter skoletid.
- Skolerne *skal* oprette lokale valgfag svarende til 120 timer.
- Skolerne *skal* indarbejde ny timetalsfordeling.
- Skolebestyrelsen *skal* kunne fastsætte principper for digital kommunikation i forbindelse med skole-hjemssamarbejdet.

Kan-handlinger:

- Skolerne *kan* tilrettelægge undervisningen i indskolingen uden fuld kompetencedækning.
- Skolerne *kan* udarbejde læseplaner, som uddyber læreplanerne (Fælles Mål).
- Skolerne *kan* give støtte til klassen i stedet for individuel støtte til en elev.
- Kommunerne *kan* prioritere kompetenceudvikling og opkvalificere lærere og pædagoger.

I det vedhæftede bilag "Oversigt over initiativers ikrafttrædelse" er der en uddybelse af initiativerne.

De enkelte initiativer vil løbende blive fremlagt til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Den fulde aftaletekst kan ses her: [Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram](#)

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Oversigt over initiativers ikrafttrædelse v. 2.0

Om skolens timebank

Punkt 117: Meddelelser til orientering

117. Meddelelser til orientering

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)
Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

- Ad 1: Administrationen orienterede.
- Ad 2: Administrationen orienterede.
- Ad 3: Udvalget ønsker at deltage og inviteres i Outlook.
- Ad 4: Udvalget drøftede deres deltagelse i konferencen.

Udvalget gav tilladelse til at ansøge puljemidler til elever med svage læse- og skrivefærdigheder og puljemidler til støtte af udsatte unges muligheder for at få fritidsjob.

Sagsfremstilling

1. Frihedsgrader i forbindelse med børn og unge fra Ukraine

I maj 2024 blev det besluttet, at forlænge langt størstedelen af særreglerne i forbindelse med modtagelse af fordrevne børn og unge fra Ukraine på Børne- og Undervisningsområdet gældende frem til den 17. marts 2025. Dog er muligheden for at oprette særlige tilbud i form af dagtilbud og de særlige grundskoler for fordrevne børn og unge fra Ukraine ikke blevet forlænget. Det betyder, at det efter den 1. august 2024 ikke længere er muligt at etablere særtilbud i form af dagtilbud og særlige grundskoler. Det betyder i Næstved Kommune at 7 Ukraine-modtageklasser nedlægges med skoleåret 2023/24. Det forventes, at de Ukrainske elever udsluses fuldt ud til de almindelige klasser i forlængelse af nedlægning af Ukraine-modtageklasserne. Fra august 2024 vil der være i alt 6 mix-klasser, så alle nyankomne henvises til modtageklasser på hhv. Ellebækskolen, Kildemark (2 klasser), Kalbyris (2 klasser) og Kobberbakkeskolen, Sjølundsskolen (2 klasser).

2. Orientering til Børne- og Uddannelsesudvalget vedr. normering af Børnehuset Noas Ark - privat daginstitution

Den private daginstitution Børnehuset Noas Ark, beliggende på Plantevej 27B, 4700 Næstved, har ansøgt om en ændring af deres normering på 50 børneenheder fordelt på - 24 børnehavepladser og 13 vuggestuepladser til – 54 børneenheder fordelt på 26 børnehavepladser og 14 vuggestuepladser.

Ansøgning er imødekommet pr. 1. august 2024.

Administrationen har imødekommet ansøgningen på baggrund af beslutning i sag nr. 97 truffet af Børne- og Skoleudvalget (BSU) den 20.08.2018, hvori BSU beslutter, at godkendelser fremadrettet afklares administrativt og orientering herom fremgår af meddelelser til udvalget.

3. Deltagelse i KL's Børn og Unge Topmøde 30. og 31. januar 2025.

4. Opfølgning på deltagelse i konferencen *Veje til inklusion af alle elever i det almene skoletilbud* den 6. juni.

Professionshøjskolen Absalon afviklede en temadag om de norske erfaringer med inklusion på folkeskoleområdet. Skolechefen og PPR lederen fra Lillehammer Kommune varetog det faglige oplæg og fra Næstved deltog;

Navn	Funktion
------	----------

Mads Harkjær Møller	Skoleleder Næstved Specialskole
Stine Schou Andersen	Skoleleder Holmegaardskolen
Christina Ellemose Hansen	Afdelingsleder Ellebækskolen
Thomas Agerskov Kruse	Skoleleder Ll. Næstved Skole
Bo Hauge	Skoleleder Fladsåskolen
Jørgen Wilms	Skoleleder Kobberbakkens skolen
Stefan Gents	Skoleleder Susåskolen
John Bo Larsen	Skoleleder Sct. Jørgens Skole
Christine Felbo	Skoleleder Vesterlandsskolen
Kasper Schneider	BUU
Per Sørensen	BUU
Tommy Lindegaard	BUU
Lars Hoppe Søe	BUU
Camilla Nowak	Kommunaldirektør
Kathrine Ersted Sørensen	Centerchef CDS
Pia Biela Christensen	Teamleder PLU CDS
Trine Rønne	Leder FamilieNetværket og Psykologgruppen CBU
Specialpædagogiske konsulenter fra CDS	

De norske erfaringer pegede på flere afgørende forhold bl.a.: Det faglige indhold i indskolingen (læsning), tværfagligt samarbejde i praksis på skolerne, afstemning med forældre om vigtigheden af et klasse/skolefællesskab for eleverne samt en strategisk indsats på alle niveauer (politisk, fagligt, ledelsesmæssigt) over flere år.

Link til program: [Konference: Veje til inklusion af alle elever i det almene skoletilbud | Professionshøjskolen Absalon \(phabsalon.dk\)](#)

Punkt 118: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser

118. Underskriftsark

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 12.08.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Bilag

Godkendelser