

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 14-03-2022

Mødedato Mandag d. 14. marts 2022 kl. 08:30

Mødested Susåskolen, afd. Herlufmagle, Helgesvej 7, 4160 Herlufmagle - lokale 38

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning vedr. fondsansøgninger til musikprojekt på Susåskolens afd. Herlufmagle.....	4
Orientering om status på området for børn og unge.....	6
Orientering om status på facilitetsplan for daginstitutioner og skoler.....	7
Drøftelse af ønsker til anlægsprojekter til budget 2023-32.....	9
Godkendelse af kommissorium, eksterne medlemmer, vederlag for eksterne medlemmer samt økon	10
Godkendelse af forslag til plan for den videre introduktion af udvalget.....	12
Orientering om pædagogisk tilsyn i Næstved Kommune på baggrund af ændring af dagtilbudsloven	14
Orientering om analyse af brugertilfredshed på folkeskolerne i november 2021.....	18
Orientering om resultatet af skolernes nationale trivselsmåling 2020/2021.....	20
Orientering vedr. lovændringer, nytænkning af beskæftigelsesindsatsen og forenklet ungeindsats.....	22
Meddelelser til orientering.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-3-21

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Sag 38: Henrik Garde, daglig leder og Stefan Gents, Skoleleder, kl. 8.30-9.00.

Sag 42: Linda Frederiksen, formand for § 17, stk. 4 Udvalget for Unge og Uddannelse, kl. 10.00.

Punkt 38: Beslutning vedr. fondsansøgninger til musikprojekt på Susåskolens afd. Herlufmagle

17.01.11-G01-1-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 14.03.2022

Susåskolen anmoder udvalget om tilladelse til at søge fondsmidler til musikprojekt til ca. 1 mio. kr. på afd. Herlufmagle. Skolen ønsker at understøtte elevernes læring og trivsel gennem meget mere musik i dagligdagen, både i undervisningen og i fritiden. Skolen har et godt fundament for projektet og et velfungerende samarbejde med både lokalområdet og musikskolen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget giver tilladelse til, at Susåskolen søger så mange fondsmidler som muligt til musikprojekt på afd. Herlufmagle.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Susåskolen oplever, at deres tre afdelinger Herlufmagle, Glumsø og Holsted er velfungerende og godt integreret med hinanden. Afd. Herlufmagle har en lang tradition for at inddrage musik og drama ind i skolens hverdag - både i undervisningsdelen og fritidsdelen. Skolen ønsker, at styrke og udvide denne tradition ved at integrere musik mere i fagene med henblik på at styrke elevernes sproglige udvikling, deres kognitive og kreative kompetencer samt understøtte deres sociale trivsel.

Skolen har derfor beskrevet et projekt med inddragelse af lærere, pædagoger og elevrådet. Det er hensigten, at skolen skal summe af musik ude og inde, at lærere og pædagoger skal have endnu større indsigt i, hvad det er, musik kan bidrage til i elevernes udvikling.

Skolen har et godt fundament for at styrke denne musikindsats bl.a. via flere gode møder og samarbejde med Næstved Musikskole, børnehaverne i området, spejderne, kirken og lokalrådet.

Susåskolens skolebestyrelse har godkendt projektet. Udgifterne til projektet forventes at blive ca. 1 mio. kr.

Skolen kan finansiere en del af denne indsats, da der ligger lidt midler til kursus og elevaktiviteter i budgettet, men anmoder Børne- og Uddannelsesudvalget om tilladelse til at søge så mange fondsmidler som muligt til bl.a.:

- Nye undervisningsmaterialer og instrumenter (supplement til egne materialer).
- Oplægsholdere til personalet, eksempelvis hjerneforskere og andre med ekspertise på området.
- Etablering af et musikanlæg, som kan høres i fællesrum o. lign.
- Køb af assistance fra skolens ergoterapeut. Vedkommende er også uddannet musikterapeut og ønskes ind som en del af ressourcecenteret.

- Opbygning af nye typer arrangementer med samarbejdspartnere.
- Midler til grafisk udtryk på skolen (det skal kunne ses inde og ude)
- Evt. Tilknytning af EVA (Danmarks Evalueringsinstitut) til evalueringsmateriale.

Midler til reklamemateriale primært til elever, forældre og til lokalområdet (foldere, annoncer, plakater)

Projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag.

Økonomi

Administrationen bekræfter oplysningerne i sagen. Sagen bliver fremsendt i henhold til kommunens kasse- og regnskabsregulativ, hvor reglen er, at udvalget skal give forhåndsgodkendelse til ansøgningen. Hvis fonden imødekommer ansøgningen, vil sagen blive fremsendt igen, da Børne- og Uddannelsesudvalget skal give bevilling til at modtage og bruge pengene. Der gøres opmærksom på, at der er en mulig egenfinansiering i projektet jf. bilag 1.

Bilag

Præsentation af musikprojekt på Susåskolen, afd. Herlufmagle

MUSIK på afd Herlufmagle

Punkt 39: Orientering om status på området for børn og unge

00.01.00-A00-17-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 14.03.2022

På møde den 8. marts 2021 i Børne- og Skoleudvalget besluttede udvalget, at administrationen fremlægger månedlig opfølgning på status, sagsantal og budgetforbrug. Oversigt er vedlagt som bilag til udvalgets orientering.

INDSTILLING

Administrationen indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Udvalget ønsker at investeringscase og udkast til udviklingsplan behandles på udvalgets møde i maj.

Administrationen undersøger muligheden for en udviklingsproces med Socialstyrelsens permanente taskforce.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet månedsrapport med oversigt over udviklingen i underretninger og sagstal.

Oversigten viser, at der ikke de seneste måneder har været nogen væsentlig ændring i underretninger og sagstal.

Under punktet orienterer centerchef for børn og unge om hans observationer ift. centrets arbejdsområder, samt tanker om mulige fremtidige indsatser for at fremme centrets opgaveløsning i samarbejde med familier og øvrige centre.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Til udvalget - marts - 2022 - vers 2

Punkt 40: Orientering om status på facilitetsplan for daginstitutioner og skoler

82.00.00-P16-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 14.03.2022

Udvalget orienteres i denne sag om status på facilitetsplanen. Udvalget skal først forholde sig til indholdet i facilitetsplanen i forbindelse med udvalgets behandling af nyt 10-årigt anlægsbudget jf. budgetstrategien.

I budgetforliget for 2021 blev der afsat 1 mio. kr. på anlægsbudgettet i 2021 til udarbejdelse af en samlet plan for renovering og vedligeholdelse af skoler og daginstitutioner. Budgettet er placeret under Økonomiudvalget, og facilitetsplanen udarbejdes i samarbejde med Børne- og Uddannelsesudvalget. Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsrådet den 6. december 2021 (sag 204) orienteret om status og at facilitetsplanen ville blive sendt i høring. Facilitetsplanen er sendt i høring i skoler og dagtilbud, herunder bestyrelser og MED-organisationen med høringsfrist den 4. marts 2022.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2021 blev der afsat et anlægsbeløb på 1,0 mio. kr. til udarbejdelse af en samlet plan for renovering og vedligeholdelse af skoler og dagtilbud. Økonomiudvalget godkendte på mødet den 8. februar 2021 (sag 26) forslag til indhold og tidsplan i en facilitetsplan.

Der blev i forlængelse heraf indhentet tilbud på opgaven fra 3 rådgivere. Vinderen af licitationen for opgaven blev Arkitektfirmaet Gorm Nielsen, der præsenterede sin plan for opgaveløsningen for Børne- og Skoleudvalget den 12. april 2021 (sag 83 punkt 4).

Rådgiver Gorm Nielsen har hen over sommeren 2021 udsendt spørgeskemaer samt gennemført besøg i alle skoleafdelinger og daginstitutioner. Dette skal resultere i en færdig facilitetsplan med forslag til forbedringer i beskrivelse og tegninger af de enkelte bygninger samt et økonomisk overslag for de nødvendige forbedringstiltag. Børne- og Skoleudvalgets blev på møde den 6. december 2021 (sag 204) orienteret om, at facilitetsplanen ville blive sendt i høring hos alle relevante virksomheder, herunder bestyrelser og OmrådeMED. Høringsfristen er den 4. marts 2022. Herefter gennemgår administrationen de indkomne høringssvar med rådgiver. Der foretages herefter en økonomisk prioritering af opgaverne over en 10-årig periode og denne vil indgå i administrationens anbefaling til nyt 10-årigt anlægsbudget for 2023-2032.

Den reviderede facilitetsplan inkl. forslag til prioritering præsenteres for udvalget på udvalgets møde forventeligt den 18. maj.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Næstved Kommune_Facilitetsplan for folkeskoler_2023-2032

Næstved Kommune_Facilitetsplan for daginstitutioner_2023-2032

Punkt 41: Drøftelse af ønsker til anlægsprojekter til budget 2023-32

00.30.10-S00-1-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til drøftelse), 14.03.2022

Der skal udarbejdes et 10-årigt anlægsbudget for årene 2023-32 og til det har administrationen brug for udvalgets ønsker til de anlægsprojekter som administrationen skal beskrive og beregne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter hvilke anlægsprojekter de gerne vil have beregnet og beskrevet.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Udvalget ønsker at følgende indgår i de videre drøftelser:

- Anlægsinvesteringer som følge af ordblindeindsats og Makerspace
- Højere anlægsbudget til APV-udgifter på dagtilbuds- og skoleområdet, der afspejler behovet i facilitetsplanen

Administrationen anmodes om at fremlægge et konkret forslag til anlægsprojekter, som udvalget kan prioritere ud fra. Der skal være mulighed for at komme med yderligere input fra udvalgets side.

Sagsfremstilling

Udvalget skal drøfte hvilke ønsker de har til anlægsprojekter, som administrationen efterfølgende skal udarbejde konkrete forslag på. Udvalget skal på mødet i juni eller i august beslutte hvilke anlægsprojekter, som fremsendes til budgetseminaret.

Udvalgene må fremkomme med de anlægssforslag, som de vil prioritere. På budgetseminaret den 25. og 26. august præsenteres, drøftes og vælges anlægsprojekter indenfor en samlet anlægsramme, som Økonomiudvalget har fastsat før budgetseminaret.

Til inspiration vedlægges det nuværende 10-årige anlægsbudget, som kun indeholder 6 år, fordi der er gået 4 år siden det oprindeligt blev lavet.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Kommunens nuværende samlede 10 årige anlægsbudget

Punkt 42: Godkendelse af kommissorium, eksterne medlemmer, vederlag for eksterne medlemmer samt økonomi i §17 stk. 4-udvalg: Unge og Uddannelse

54.00.00-A21-1-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender pkt. 1 og anbefaler pkt. 2), 14.03.2022

Økonomiudvalget (udtaler sig), 21.03.2022

Byrådet (godkender pkt. 2), 29.03.2022

For perioden 1. januar 2022 – 31. december 2023 (2 år) er der nedsat et §17, stk. 4 udvalg for Unge og Uddannelse. Udvalget arbejder under Børne- og Uddannelsesudvalget med rådgivning og forberedelse af en styrket indsats for at 1) få flere unge i uddannelse og 2) tiltrække flere uddannelser til Næstved. Udvalget for Unge og Uddannelse har udarbejdet et kommissorium, udpeget tre eksterne medlemmer af udvalget samt indstillet økonomisk ramme for udvalgets levetid. Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende alle tre dele. Derudover skal Børne- og Uddannelsesudvalget anbefale vederlag for udvalgets eksterne medlemmer til godkendelse i Byrådet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender følgende tre forhold vedrørende §17, stk. 4 udvalget for Unge og Uddannelse:
 1. Kommissorium,
 2. Tre eksterne medlemmer,
 3. Økonomi for udvalgets 2-årige periode.
2. at Byrådet godkender vederlag for de tre eksterne medlemmer.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Ad 1.1: Godkendt.

Ad 1.2: Godkendt.

Ad 1.3: Godkendt.

Ad 2: Anbefales.

Sagsfremstilling

1. Kommissorium

Udvalget har i fællesskab med administrationen udarbejdet kommissorium for udvalgets arbejde. Byrådet indstilles til at godkende kommissorium (vedlagt som bilag).

2. Tre eksterne medlemmer af udvalget

Den 11. januar 2022 blev udvalgets fire byrådsmedlemmer godkendt:

- Linda Frederiksen (A) som formand,
- Anders Gjesing (A),
- Anette Brix (C),
- Sebastian Mylsted-Schenstrøm (V).

Foruden disse fire medlemmer blev det den 11. januar 2022 godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget, at udvalget skal udpege tre eksterne medlemmer ud fra et kriterie om, at de enten har viden om unges uddannelsesmønstre og/eller viden om, hvordan Næstved tiltrækker flere uddannelser.

Udvalget godkender følgende tre medlemmer, der opfylder et eller flere af ovenstående kriterier, hvoraf alle har afgivet interesselilkendegivelse:

1. Thomas Ter-Borch, Uddannelseschef ved EUC Sjælland,
2. Anne Sofie Madsen, områdechef for ungdomsuddannelse på Danmarks Evalueringsinstitut (EVA),
3. Camilla Schmidt, Prodekan for uddannelse, [Institut for Mennesker og Teknologi](#), RUC

3. Økonomi for udvalgets 2-årige periode

Udvalget bestræber sig på, at dets arbejde er baseret på et solidt fundament. Derfor ønsker udvalget at invitere vidende personer ind til at inspirere gennem oplæg eller lignende. Ydermere vil udvalget arbejde med borgerinddragelse på forskellig vis. Det værende i form af paneldebatter, workshops, borgermøde og andre lignende arrangementer. For at det lader sig gøre, indstiller administrationen til, at der stilles en økonomi til rådighed for at dække de udgifter, der måtte være i forbindelse med førnævnte aktiviteter i udvalget.

Administrationen indstiller, at der afsættes 100.000 kr. for hvert af udvalgets leveår. Det vil sige i alt 200.000 kr. for hele udvalgets levetid, som finansieres inden for den samlede ramme af Børne- og Uddannelsesudvalget i 2022 og 2023.

4. Vederlag til eksterne medlemmer

Samlet set har udvalget en vederlagsudgift på 347.023,50 kr. fordelt på 7 medlemmer. Formandsvederlaget udgør 123.991,50 kr. og udvalgsvederlaget udgør 37.172,00 kr. pr. udvalgsplads. Det giver et samlet udvalgsvederlag for 6 udvalgspladser på 223.032,00 kr. Vederlagsudgiften blev vedtaget ved andenbehandlingen af styrelsesvedtægten d. 7. december 2021.

Administrationen indstiller, at de eksterne medlemmer modtager samme vederlag, som udvalgets øvrige medlemmer (ekskl. formanden), hvilket betyder, at hvert eksterne medlem modtager et vederlag på 37.172,00 kr.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere oplysninger i forhold til punkt 4.

I forhold til punkt 3, må der findes finansiering i forbindelse med budgetkontrollen pr. 1/3 2022.

Bilag

Kommissorium §17 stk 4 udvalg om Unge og Uddannelse

Mødedatoer for 17.4 i 2022

Punkt 43: Godkendelse af forslag til plan for den videre introduktion af udvalget

00.01.00-A00-42-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 14.03.2022

På baggrund af udvalgets drøftelse på udvalgsmødet den 31. januar har administrationen udarbejdet forslag til den videre plan for udvalgets introduktion og møder i 2022. Administrationen fremlægger 2 forslag, som udvalget kan vælge imellem.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender forslag 2.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 31. januar 2022 (sag 23) drøftede udvalget ønsker til den videre introduktion af udvalget i 2022. På sidste udvalgsmøde fik udvalget forelagt de foreløbige resultater af foranalysen på granskningen af udvalgets område, og administrationen fremlægger på den baggrund to forslag til den videre introduktion af udvalget og møder i 2022:

- Forslag 1 indeholder tværgående temaer, som foreslået på udvalgsmødet den 31. januar 2022 (se bilag 1).
- Forslag 2 indeholder temaer affødt af resultaterne af granskningen på udvalgets område mv. (se bilag 2).

Administrationen anbefaler, at udvalget vælger forslag 2, idet der er brug for at udvalget har tid til at behandle de temaer/sager, der kommer på dagsordenen som et resultat af granskningen på udvalgets område. Samtidig har udvalget ønsket at drøfte skolestruktur og ressourcetildeling på skoleområdet, som også har sammenhæng til granskningen. Disse temaer og sager vil komme til at fylde meget på udvalgets møder resten af året. Når udvalget er blevet forelagt resultatet af foranalysen på granskningen, vil administrationen udarbejde en tidsplan til udvalgets godkendelse.

I begge forslag lægges der op til, at udvalgsmøder bliver placeret på en relevant lokation i forhold til et tema/en sag på dagsordenen. Afhængigt af tema/sag vil der også være relevant deltagelse fra institutioner/virksomheder eller andre samarbejdspartnere.

I begge forslag er der desuden lagt datoforslag ind til dialogmøder med ledere og bestyrelsesrepræsentanter på hhv. dagtilbudsområdet og skoleområdet samt møder med Fælles Rådgivende Organ (FRO) og Forældrenævnet. Disse møder er ikke lagt i forbindelse med udvalgsmøder, idet de, af hensyn til bestyrelsesrepræsentanternes mulighed for at deltage, afholdes efter almindelig arbejdstid.

Årshjul med overblik over tilbagevendende sager på udvalgets dagsorden er vedlagt i bilag 3 til udvalgets orientering.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Forslag 1 Plan for møder i 2022

Forslag 2 Plan for møder i 2022

Årshjul - tilbagevendende punkter BUU

Punkt 44: Orientering om pædagogisk tilsyn i Næstved Kommune på baggrund af ændring af dagtilbudsloven

28.00.00-A26-8-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 14.03.2022

Pr. 1. januar 2022 er der kommet en lovændring af dagtilbudsloven ift. styrket pædagogisk tilsyn i dagtilbud. Denne lovændring skal effektueres fra maj 2022. Ændringen har en tæt sammenhæng med den styrkede pædagogiske læreplan. På baggrund heraf, er der elementer i den nuværende tilsynspraksis, der skal justeres. Hovedpunkterne, som Børne- og Uddannelsesudvalget skal være opmærksom på er: skærpede tilsyn, anvendelse af data samt systematisk opfølgning, dialog og afrapportering på politisk niveau. Administrationen orienterer om, at pædagogisk tilsyn vil blive håndteret som beskrevet i sagen indtil resultatet af granskningen på udvalgets område foreligger. Herefter lægges op til at udvalget på baggrund af denne sag drøfter og tager stilling til tilsynets indhold.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager til efterretning, at administrationen håndterer tilsyn som beskrevet, indtil udvalget har haft en fornyet drøftelse af tilsynets indhold afhængigt af resultatet af granskningen på udvalgets område.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I sagen fremlægges hovedpunkterne i lovændringen og nedenstående punkter for justering af de pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene.

I Næstved Kommune lever vi allerede op til mange af kravene, herunder uvildighed, brug af observationer, anmeldte/uanmeldte besøg samt fokus på kontinuerlig udvikling af dagtilbuddene. Der anvendes på nuværende tidspunkt en række data.

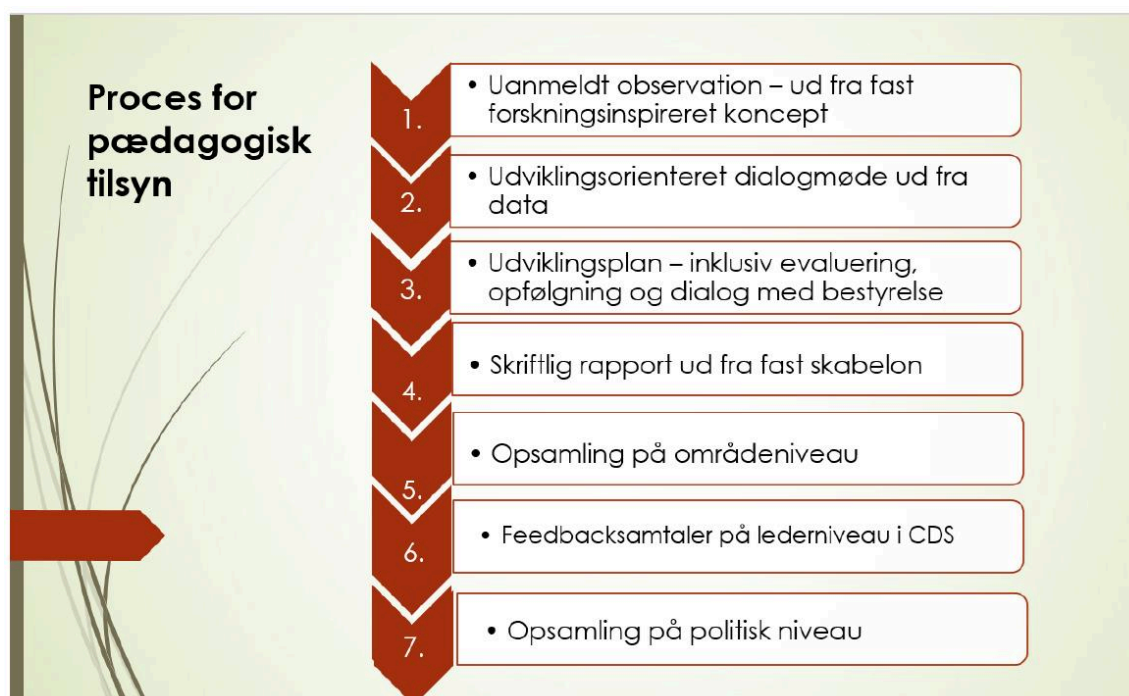
Der er brug for at drøfte og træffe et valg om hvilke eventuelt yderligere kvantitative data, der skal indgå og, hvordan disse skal anvendes. I Næstved Kommune er der en velbeskrevet tilsynspraksis med systematisk opfølgning i forhold til det pædagogiske - og ledelsesmæssige niveau. Der mangler dog aftaler og beskrivelse af systematik for samarbejdet på politisk niveau omkring udvikling af dagtilbudsområdet. Ifølge lovgivningen skal kommunalbestyrelsen ikke længere godkende eller drøfte dagtilbuddenes evalueringer af læreplanen. I stedet skal kommunalbestyrelsen hvert andet år sikre en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, og herunder eventuelt pege på et særligt politisk fokus for det videre arbejde med udgangspunkt i de krav, der ligger i lovgivningen.

Der lægges op til, at denne drøftelse afventer resultatet af granskningen. Indtil udvalget har haft denne drøftelse, håndteres tilsyn som beskrevet i sagen.

I daginstitutionerne skal det pædagogiske tilsyn fremover foregå på alle matrikler, og der skal laves selvstændige skriftlige rapporter for hver enhed hvert andet år. I dagplejen skal der fremover laves en fælles tilsynsrapport for både kommunale dagplejere og private børnepassere. Dette betyder en væsentlig meropgave ift. nuværende tilsynspraksis.

I forbindelse med lovændringen, følger der et beløb med på 426.000 kr. til Næstved Kommune (DUT midler - statsmidler til kompensation for udgiftsændringer som følge af bl.a. ny lovgivning), der er øremærket til den pædagogiske tilsynsopgave. Dette beløb anvendes i 2022 til at øge kapaciteten til pædagogisk tilsyn på daginstitutionsområdet, så de ekstra opgaver på tværs af daginstitutioner og dagpleje varetages. Beløbet vil blive udmøntet således, at der ikke foretages fastansættelse af medarbejder til opgaverne, men der sikres kapacitet via ekstern bistand, tidsbegrænset ansættelse eller midlertidig tildeling af opgaven til allerede ansat personale. Såfremt den efterfølgende politiske behandling af ønsker til fremtidens tilsyn peger på behov for permanent opnormering via fastansættelse, vil dette blive implementeret på dette tidspunkt.

Model for pædagogisk tilsynspraksis i Næstved



Til senere drøftelse i udvalget

Efter resultaterne af granskningsrapporten drøfter udvalget formål og indhold af pædagogiske tilsyn i Næstved, herunder:

1) Ifølge dagtilbudsloven skal der, jf. "Den styrkede pædagogiske læreplan", være drøftelse med politikerne om tendenser og udvikling på dagtilbudsområdet hvert andet år. Dette kan eventuelt sammenkædes med opfølgningen af de pædagogiske tilsyn, som ligeledes er hvert andet år.

- Hvordan ønsker udvalget denne drøftelse om dagtilbudsområdet: form - indhold - tidspunkt, herunder valg af eventuelt fokuspunkt for området?

Eksempel:

- En skriftlig opfølgning af de pædagogiske tilsyn, herunder arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan, forelægges udvalget fx i november/december
- Efterfølgende temadrøftelse med fokus på tendenser
- Ud fra drøftelsen, har udvalget mulighed for at vælge fokuspunkt, som de ønsker, der skal arbejdes specifikt med på dagtilbudsområdet i de efterfølgende 2 år
- Udvalget forelægger fokuspunktet for forældrenævnet

2) Ifølge dagtilbudsloven skal det fremgå af tilsynskonceptet, hvordan skærpede tilsyn afholdes og følges op. Dette vil således blive en del af det justerede tilsynskoncept på dagtilbudsområdet.

- Hvornår og hvordan ønsker udvalget en orientering om, hvis der iværksættes et skærpet tilsyn?

Eksempel:

- a. Hvis der iværksættes et skærpet tilsyn, orienteres udvalget/udvalgsformanden om, at der er et skærpet tilsyn og i hvilken institution - eller
- b. Hvis der iværksættes et skærpet tilsyn, tilsendes handleplanen til udvalget/udvalgsformanden til orientering

3) Ifølge dagtilbudsloven skal det pædagogiske tilsyn indeholde både kvalitative og kvantitative data, der har tæt sammenhæng med kvaliteten på området. De nævnte pinde under proceskvalitet og effektkvalitet er data, som udvalget tidligere har godkendt.

Pindene under den strukturelle kvalitet er ideer til mulige kvantitative data, der kan indgå i tilsynet, og som udvalget skal tage stilling til.

- Hvilke relevante data ønsker udvalget skal indgå i de pædagogiske tilsyn og med hvilket formål?

Proceskvalitet

- Observationer fra uanmeldt besøg
- Pædagogisk planlægningsskema + evt. bilag, der viser arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan, herunder inddragelse af børnenes perspektiv

Effektkvalitet

- Sprogvurdering
- TOPI
- Forældretilfredshed
- Survey til ledere/medarbejdere fra faglighedsnetværket (Styrket pædagogisk læreplan)

Strukturel kvalitet

Hvilke ønsker/behov har udvalget? Det kan fx være:

- Normering
- Fordeling uddannede/ikke uddannede
- Størrelse børnegruppe
- Andet

Økonomi

Administrationen kan bekræfte, at der er afsat midler fra staten (DUT-midler) til styrkelse af det kommunale tilsyn. Næstved Kommunes andel forventes at blive 426.000 kr. fra budget 2022.

Bilag

Pjece om pædagogisk tilsyn i Næstved, revideret 2022

Opsamling Pædagogisk tilsyn vest 2021

Opsamling Pædagogisk tilsyn i Øst 2021

proces pædagogisk tilsyn

Punkt 45: Orientering om analyse af brugertilfredshed på folkeskolerne i november 2021

17.07.00-G01-117-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 28.02.2022

I foråret 2020 gennemførte Danmarks Statistik på vegne af Social- og Indenrigsministeriet en brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i folkeskolen. Resultatet af denne undersøgelse blev forelagt Børne- og Skoleudvalget i sag nr. 36 på udvalgsmødet den 01.02.2021. Med baggrund i undersøgelsens spørgsmål om forældrenes samlede tilfredshed med barnets skole, har Indenrigsministeriets benchmarkingenhed nu udarbejdet en analyse som viser tilfredshedsniveauet med folkeskolerne i forhold til kommunens elevgrundlag. I analysen beregnes en benchmarkingindikator som angiver det faktiske tilfredshedsniveau i forhold til det forventede tilfredshedsniveau ud fra kommunens rammevilkår. Næstved Kommune placerer sig i den bedste fjerdedel med højeste tilfredshed i forhold til forventet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, udvalget tager orientering til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 28.02.2022

Udsat.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med den udarbejdede analyse er at give kommunerne viden om, hvorvidt forældrene er mere eller mindre tilfredse med skolen end man kunne forvente på baggrund af elevgrundlaget. Udgangspunktet for analysen er forældrenes svar på spørgsmålet: Hvor tilfreds er du samlet set med dit barns skole? samt testresultater fra nationale test, resultatet af den nationale trivselsmåling og elevfraværet. Her placerer Næstved Kommune sig i den øverste fjerdedel af kommunerne med højeste tilfredshed ift. forventet. Den forventede tilfredshed for Næstved Kommune er 3,90 (på en skala 1-5), og det faktiske resultat er 3,99. Lands gennemsnittet er også 3,99.

Benchmarkinganalysen er også gennemført for skolerne i kommunen. I ni ud af ti kommuner, er der både skoler hvor tilfredshedsniveauet er lavere end man kunne forvente, og skoler, hvor tilfredshedsniveauet er højere end man kunne forvente.

Dette er også tilfældet for Næstved Kommune.

Benchmarkingindikatoren er udtryk for placeringen på markedet i forhold til andre kommuner/skoler.

Ellebækskolen og Holmegaardskolen er hver især registreret på ét institutionsnummer, hvorfor resultatet af denne undersøgelse ikke er afdelingsopdelt for dem. Beslutningen om fælles institutionsnummer er truffet og godkendt i skolebestyrelserne i 2019.

Baggrunden for denne beslutning er en administrativ afvejning af fordele og ulemper ved fælles eller adskilte institutionsnumre for de afdelingsopdelte skoler. Smidig overflytning af elevoplysninger og anvendelse af personale på tværs af matrikler er nogle af argumenterne for fælles institutionsnummer. Stor geografisk afstand og manglende mulighed for fælles ringetider er blandt argumenterne imod fælles institutionsnummer.

Benchmarkingindikatoren er negativ for Ellebækskolen, Holmegaardskolen og for Kobberbakkeskolens afdelinger Rønnebæk, Sct. Jørgen og Sydby. Øvrige skoler og afdelinger har en positiv benchmarkingindikator.

Skole/afdeling	Benchmarkingindikator	Skole/afdeling	Benchmarkingindikator
Ellebækskolen	-0,06	Lille Næstved Skole, afd. Fuglebjerg	0,10
Fladsåskolen, afd. Korskilde	0,09	Lille Næstved Skole, afd. Herlufsholmvej	0,39
Fladsåskolen, afd. Mogenstrup	0,16	Lille Næstved Skole, afd. Hyllinge	0,32
Holmegaardskolen	-0,21	Lille Næstved Skole, afd. Karrebæk	0,19
Kobberbakkeskolen, afd. Rønnebæk	-0,07	Lille Næstved Skole, afd. Karrebækvej	0,33
Kobberbakkeskolen afd. Sct. Jørgen	-0,06	Susåskolen, afd. Glumsø	0,19
Kobberbakkeskolen, afd. Sjølund	0,14	Susåskolen, afd. Herlufmagle	0,04
Kobberbakkeskolen, afd. Sydby	-0,11	Susåskolen, afd. Holsted	0,06

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Brugertilfredshed nov. 2021 - Hele rapporten inkl. alle bilag

Punkt 46: Orientering om resultatet af skolernes nationale trivselsmåling 2020/2021

17.00.35-P05-1-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 28.02.2022

Udvalget orienteres hermed om resultatet af den årlige obligatoriske trivselsmåling i folkeskolen. Målingen er gennemført i foråret 2021. Elevernes trivsel måles i følgende fire kategorier: faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration og ro og orden. Resultatet af årets trivselsmåling viser, at elevtrivslen i Næstved Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet i alle fire kategorier, og dermed også på den generelle trivsel.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 28.02.2022

Udsat.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resultatet af den årlige obligatoriske nationale trivselsmåling i folkeskolen forelægges til udvalgets orientering. Der måles på Index 1-5 (5 er bedst) i fire kategorier, faglige trivsel, social trivsel, støtte og inspiration og ro og orden. Den nationale trivselsmåling gennemføres i Undervisningsministeriets obligatoriske trivselsværktøj. Undersøgelsen var berammet til at være åben i perioden fra 20. januar til 20. marts 2021. Børne- og Undervisningsministeriet meddelte imidlertid, at målingen blev udsat som følge af Covid-19 og hjemsendelse af eleverne. Målingen blev i stedet åbnet den 22. marts til berammet afslutning den 1. juni. Målingen blev yderligere forlænget til den 18. juni, da besvarelsesprocenten på landsplan var meget lav.

På opfordring fra Børne- og Undervisningsministeriet er målingen gennemført på skolerne og ikke fra hjemmecomputer.

Opmærksomheden henledes på, at disse resultater er udtryk for besvarelser fra elever fra 4. til og med 9. årgang. Nogle afdelinger på skolerne har derfor kun få klasser/elever med i dette resultat.

Resultat af trivselsmålingen er udtryk for elevernes forventninger med udgangspunkt i de stillede spørgsmål. Arbejdet med resultatet af målingen tager derfor udgangspunkt i en forventningsafstemning samt en yderligere kortlægning af elevernes faktiske oplevelser.

Som konsekvens af den langvarige belastning med Covid-19, har skolerne meget stor fokus på både faglig- og social trivsel. Der er iværksat mange forskellige indsatser for at imødekomme elevernes eventuelle vigende trivsel.

Deltagelsesprocenter

88% af eleverne fra 4. til og med 9. klasse har deltaget i målingen. Den afdelingsvise deltagelse ses i vedlagte bilag 1.

Generelle resultater

Næstved kommunes folkeskoler ligger på landsgennemsnittet i alle fire kategorier. Der er tilbagegang på 0,1 i både faglig- og social trivsel. Dette er identisk med udviklingen på landsplan.

Sammenligning kommuner

I en sammenligning med Slagelse-, Køge-, Holbæk- og Roskilde kommuner ses det, at Slagelse og Næstved ligger ens i alle fire trivselskategorier. Roskilde og Køge ligger 0,1 over Næstved i kategorien faglig trivsel, og på samme niveau i de tre øvrige. Holbæk kommune afviger med -0,1 i faglig trivsel, social trivsel samt støtte og inspiration. I kategorien ro og orden ligger alle fem kommuner på samme niveau.

Social trivsel

Den sociale trivsel falder med 0,1 fra 4. til 9. årgang. Næstved kommune har ingen elever som scorer mellem 1,0 og 2,0. Andelen af elever som scorer mellem 2,1 og 3,0 er 7%, og er i store træk uforandret fra 4. til 9. årgang. 64% af drengene og 52% af pigerne scorer mellem 4,1 og 5,0.

Faglig trivsel

Der er ingen divergens mellem pigernes og drengens faglig trivsel total set. Næstved kommune har ingen elever som scorer mellem 1,0 og 2,0. 12% scorer mellem 2,1 og 3,0. 28% af drengene og 29% af pigerne scorer mellem 4,1 og 5,0.

Støtte og inspiration

Piger oplever højere andel af støtte og inspiration end drengene. 8% af drengene scorer mellem 1,0 og 2,0 og 4% af pigerne. Henholdsvis 9% og 12% scorer mellem 4,1 og 5,0.

Ro og orden

Drengene oplever højere andel af ro og orden end pigerne. 35% af drengene scorer mellem 4,1 og 5,0. For pigernes vedkommende er det 31%.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Samlet rapport national trivselsmåling folkeskolerne 2021 - Bilag 1

Kommunerapport Næstved Kommune 4-9 kl. 2021 - Bilag 2

National trivselsmåling 2021 sammenligning kommuner - bilag 3

Punkt 47: Orientering vedr. lovændringer, nytænkning af beskæftigelsesindsatsen og forenklet ungeindsats

15.20.00-A00-1-22

Resume

Politisk orientering

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 31.01.2022

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 01.02.2022

I denne sag orienteres der om ændringer som følge af lov nr. 2589 af 28/12/2021 om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. (se bilag 1), der er trådt i kraft den 1. januar 2021, og som gælder for modtagere af uddannelseshjælp og aktivitetsparate unge under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse.

Ændringerne i lovgivningen betyder blandt andet, at Børne- og Uddannelsesudvalget fremover skal sikre, at de unge vejledes om muligheden for at få mentorstøtte, og Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget skal sikre, at der er mentorkapacitet til at støtte de unge. Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget behandler den 1. februar 2022 finansieringen af dette i sagen "Beslutning om en ikke budgetlagt udvidelse af kapaciteten til uddannelsesmentorer til unge" (sag 17).

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 31.01.2022

Udsat.

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

De to lovforslag, der er vedtaget den 21. december 2021, er en del af udmøntning af forliget om ret til tidlig pension (Arnepensionen). Et forlig, der betyder, at der på den kommunale beskæftigelsesindsats i alt skal findes besparelser for 1.1 mia. kr. årligt fra 2024. En del af besparelserne skal blandt andet findes ved at nytænke beskæftigelsesindsatsen.

De to lovforslag, der udmønter første delaftale af nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen, skal tilsammen i 2022 medføre besparelser på driftsudgifterne til aktivering af de unge på 324 mio. kr. Næstved Kommunes andel af denne besparelse er cirka 4,6 mio. kr.

De væsentligst ændringer i nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen er:

- Færre proceskrav
En lempelse af proceskrav til indsatsen. Der må nu være op til 4 måneder mellem hvert tilbud (hvor der tidligere

har været krav om højst 4 uger mellem tilbud). Den unge skal dog fortsat have første tilbud indenfor den første måned.

- Ret til mentor i overgangen fra uddannelseshjælp til uddannelse
Unge har ret til mentorstøtte i op til 6 måneder efter studiestart. De unge, som er startet uddannelse i perioden 1. juli 2021 til og med 31. december 2021, har ligeledes ret til mentorstøtte indtil 30. juni 2022.
- Jobcenteret er forpligtet til at reagere ved risiko for frafald
Når uddannelsesinstitutionerne retter henvendelse vedr. en ung, der er i fare for frafald indenfor de første 6 måneder efter studiestart, er jobcenteret forpligtet til at reagere på dette.

Der henvises i øvrigt til bilag 2 for yderligere uddybning af lovændringerne, samt hvordan administrationen vil arbejde med implementeringen af de nye ændringer, som er trådt i kraft den 1. januar 2022. Bilag 3 og 4 er vedlagt som opslagsværk til forklaring af centrale begreber på beskæftigelsesområdet.

De to lovforslag betyder ændringer i Lov om en aktiv Beskæftigelsesindsats lov om organisering og understøttelsen af beskæftigelsesindsatsen m.v. samt lov om sygedagpenge.

Økonomi

Administrationen oplyser, at det i forliget om ret til tidlig pension ("Arnepensionen") indgår, at jobcentrene skal spare 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og 1,1 mia. kr. fra 2024 for at være med til at finansiere pensionen.

Partierne bag forliget indgik i juni 2021 en delaftale om udmøntning af den første del af besparelsen. I delaftalen er der beregnet en besparelse på landsplan på netto 324 mio. kr. på driftsudgifterne til aktivering af modtagere af uddannelseshjælp i 2022. Det er et større beløb end der indgår i det overordnede forlig og svarer til ca. 4,6 mio. kr. i Næstved Kommune. Lovændringerne der er beskrevet i sagen, er en udløber af delaftalens ændringer på ungeområdet.

I KL's budgetvejledning for 2022 fremgår det, at det stadig er op til den enkelte kommune at beslutte om og hvor meget, der kan spares på indsatsen til de unge. Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget besluttede den 26. oktober 2021 og den 6. december 2021 at reducere aktiveringsindsatsen for andre grupper end de unge (jobparate kontanthjælpsmodtagere og forsikrede ledige). Det skal derfor bemærkes, at det i Næstved Kommune er politisk besluttet, at lovændringerne ikke skal medføre reduktion i budgettet til aktiveringsindsatsen af de unge i 2022.

Bilag

Bilag_Implementering af de nye ændringer i jobcentrets drift

Lovændringer forenklet ungeindsast m.m.

Centrale begreber på beskæftigelsesområdet november 2021

Målgrupper og ydelser på beskæftigelsesområdet november 2021

Punkt 48: Meddelelser til orientering

00.22.00-P35-3-21

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 14.03.2022

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Udvalget godkendte dato for ekstraordinært udvalgsmøde: Tirsdag den 28. juni kl. 14.30-15.30. Der fremsendes nyt datoforslag til et aprilsmøde, som ligger tidligst kl. 15.30.
4. Administrationen orienterede om klasseoptimering på Kobberbakkeskolen og Fladsåskolen. Der findes en dato til et ekstraordinært udvalgsmøde inden for 14 dage. Alternativt sendes en sag på mail til skriftlig afgørelse i udvalget.
5. Orientering om mulighed for at konvertere al understøttende undervisning i skoleåret 2022-2023:

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2022/mar/220309-et-bredt-flertal-af-folketingets-partier-er-enige-om-at-viderefoere-frihedsgrader>

Der findes en dato til et ekstraordinært udvalgsmøde inden for 14 dage, jf. pkt. 4. Alternativt sendes der en sag på mail til skriftlig afgørelse i udvalget.

Sagsfremstilling

1. Den private daginstitution Børnehuset Krudtuglerne, beliggende på Lovvænget 1, Lov, 4700 Næstved, har ansøgt om en ændring af deres normering fra nuværende 20 vuggestuepladser og 50 børnehavepladser til 23 vuggestuepladser og 46 børnehavepladser.
Institutionen har samtidig udvidet med et 16 m² grupperum, som skal anvendes til de nye vuggestuepladser. Ansøgning er imødekommet pr. 1. marts 2022. Administrationen har imødekommet ansøgningen på baggrund af beslutning i sag nr. 97 på Børne- og Skoleudvalget den 20.08.2018, hvori udvalget beslutter, at godkendelser fremadrettet afklares administrativt og orientering herom fremgår af meddelelser til udvalget.
2. Afslutning af arbejder fra rammehandleplanen på baggrund af 0-18 års analysen: I sag nr. 198 på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 6. december 2021 godkendte udvalget den afsluttende status på arbejderne i rammehandleplanen på baggrund af 0-18 års analysen, herunder at projektet lukkede ned, når de administrative arbejder var afsluttet.
I sagen var det beskrevet, at to arbejdsgrupper var i gang med at arbejde med bl.a. sagsgennemgange vedr. henholdsvis "Anbragte børn og unge og skoletilbud" og "Specialundervisning og dagbehandling", og udvalget fik i sagen en opsummering af arbejdsgruppernes foreløbige fund og opmærksomhedspunkter.
De to arbejdsgrupper har nu afsluttet deres arbejder, og afrapporteringen er videresendt til granskningsprocessen, så der kan bygges videre på arbejdsgruppernes arbejder i regi af granskningsprocessen.
Hermed er de administrative arbejder i regi af rammehandleplanen på baggrund af 0-18 års analysen også afsluttet – og projektet lukkes dermed endeligt ned.
3. Forslag om ekstraordinære møder:
Der er brug for et ekstra udvalgsmøde, hvor der gives en nærmere introduktion af FGU og KUI.
Datoerslag: Mandag den 25. april kl. 8.30-11.30.
Der er brug for et ekstra udvalgsmøde forbindelse med at udbudsmaterialet vedr. ny daginstitution på Stenlængegård skal godkendes.
Datoerslag: Mandag den 27. juni kl. 10.00-11.00 eller tirsdag den 28. juni kl. 14.00-15.00.
4. Orientering om status på Kobberbakkeskolen.

Punkt 49: Underskriftsark

00.22.00-P35-3-21

Bilag

Godkendelser BUU 14.3.2022