

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

Mødedeltagere Mikkel Lerrin Schannong, Julie Kleis, Pernille Steen, Nickolai Hamann , Hanne Sørensen, Linda Frederiksen, Anette Brix

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Frivilligcenter Næstved.....	5
Beslutning om omfordeling af §79 midler.....	8
Beslutning vedr. forvaltning af puljemidler efter §7 i Ældreloven.....	12
Godkendelse af proces for visionsgrundlag.....	15
Godkendelse af årsberetning 2025 - magtanvendelse, voksne.....	18
Introduktion til arbejdet med velfærdsteknologi.....	20
Behandling af budgetopfølgning pr. 1. maj 2026.....	24
Behandling af anlægsforslag budget 2027 - Ældre og omsorgsudvalget.....	30
Meddelelser til orientering.....	34
Underskriftsark.....	36

Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

53. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kl. 9.00-9.30 sag 54 deltager Maria Lindahl Strøm, centerleder for Frivilligcenter Næstved og Kirsten Ottenheim, formand for Frivilligcenter Næstveds bestyrelse.

Kl. 9.30-09.50 sag 55+56 deltager Kim Dawartz, centerchef i Center for Kultur og Borgerservice.

Kl. 9.50-10.20 sag 57 deltager Anna Rugbjerg, udviklingskonsulent i Center for Sundhed og Ældre og Lærke Lindeholm, konsulent i Center for Handicap og Psykiatri.

Punkt 54: Dialogmøde med Frivilligcenter Næstved

26-007474

Bilag

Partnerskabsaftale FC-NK 2024-2026

Årsskrift 2025

Afrapportering 2025 ift. Aktivitetsplan 2025-26

Årsrapport 2025

Vedtægter 2026

Frivilligcenter Næstved Oplæg til dialogmøde 1.6.2026

54. Dialogmøde med Frivilligcenter Næstved

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (drøfter), 01.06.2026

Ifølge partnerskabsaftalen mellem Næstved Kommune og Frivilligcenter Næstved holdes der hvert andet år et dialogmøde mellem udvalget på området og Frivilligcentret.

Indstilling

Administrationen indstiller, at punkter drøftes.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Drøftet.

Oplæg vedhæftes referat.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune og Frivilligcenter Næstved har en partnerskabsaftale, som beskriver, hvilke opgaver Frivilligcentret skal varetage for de midler, Kommunen bevilliger dem.

Af partnerskabsaftalen fremgår, at der hvert andet år holdes et dialogmøde mellem Frivilligcentret og udvalget på området.

Frivilligcentrets aktiviteter

Frivilligcenter Næstved har til formål at støtte, synliggøre, udvikle og fremme det lokale frivillige sociale arbejde og foreningsliv.

Frivilligcentret arbejder bl.a. med at formidle frivilligjobs, hjælpe nye frivilligrupper i gang, synliggøre frivillige fællesskaber, finde midler til - og drive projekter og aktiviteter, samarbejde om udvikling af frivilligheden og holde kurser om frivillighed.

Frivilligcentret varetager sekretærfunktionen for Næstved Frivilligråd.

Frivilligcenter Næstved har til huse i - og står for driften af De Sociale Foreningers Hus på Farimagsvej 16.

Der er 180 frivillige sociale foreninger i Næstved Kommune, og halvdelen af dem er medlem af Frivilligcentret.

Frivilligcentrets organisering

I Frivilligcentrets bestyrelse sidder 5 repræsentanter for frivilligcentrets medlemsforeninger, 1 repræsentant for privatmedlemmer, 2 personer udpeget af Næstved Byråd samt 2 personer udpeget af lønmodtager- og arbejdsgiverorganisationer.

Frivilligcentrets økonomi

Næstved Kommune støtter i 2026 Frivilligcenter Næstved med 2.259.361 kr., hvoraf 246.324 kr. er øremærket driften af De Sociale Foreningers Hus, 330.016 kr. er øremærket Gældsrådgivningen, og 500.000 kr. er fremadrettet øget bevilling fra Byrådets Budgetforlig 2026.

Dagsordenspunkter til dialogmødet

- Kort introduktion til hvad Frivilligcenter Næstved er, kan og gør
- Dialog med udvalget omkring Frivilligcenter Næstveds nye tiltag i forhold til velfærdsområdet
 - 3 nye indsatser i samarbejde med Næstved Kommune
 - Nye ideer i Frivilligcentret
 - Forhøjelse af bevilling med 500.000 i 2026 og frem
- Eventuelt

Deltagere fra Frivilligcentret

Maria Lindahl Strøm, centerleder for Frivilligcenter Næstved

Kirsten Ottenheim, formand for Frivilligcenter Næstveds bestyrelse

Supplerende oplysninger

Den gældende partnerskabsaftale løber fra 2023 til 2026. Genforhandling af partnerskabsaftalen skal påbegyndes primo 2026 i form af dialog mellem Administrationen og Frivilligcentret. Dialogen blev sat i gang i november 2025. Udvalget får en temadrøftelse om partnerskabsaftalen i august 2026. Udkast til ny partnerskabsaftale kommer til vedtagelse i udvalget i november 2026.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Partnerskabsaftale FC-NK 2024-2026

Årsskrift 2025

Afreportering 2025 ift. Aktivitetsplan 2025-26

Årsrapport 2025

Vedtægter 2026

Frivilligcenter Næstved Oplæg til dialogmøde 1.6.2026

Punkt 55: Beslutning om omfordeling af §79 midler

26-003474

Bilag

Høringssvar fra Ældresagen

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Frivilligrådet

55. Beslutning om omfordeling af §79 midler

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (anbefaler), 01.06.2026

Økonomiudvalget (udtaler sig), 15.06.2026

Byrådet (godkender), 22.06.2026

Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede 2. marts 2026, at der skal afsættes midler fra §79-puljen efter Serviceloven til pulje efter Ældrelovens §7. På baggrund af tildelinger de seneste tre år anbefaler administrationen, at 60% af budgettet flyttes fra §79 efter Serviceloven til §7 efter Ældreloven. Desuden anbefaler administrationen - både for at gøre ansøgning lettere for foreningerne og for at undgå øget administrativt arbejde, at §79 midlerne efter Serviceloven omfordeles, og at det resterende budget flyttes til §18 efter Serviceloven.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. 60% af budgettet til § 79 efter Serviceloven overføres til §7 efter Ældreloven.
2. 40% af budgettet til §79 efter Serviceloven overføres til §18 efter Serviceloven.
3. §79 puljen efter Serviceloven nedlægges.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Ad. 1: Anbefales

Ad. 2: Anbefales

Ad. 3: Anbefales

Sagsfremstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede 2. marts 2026, at der skal afsættes midler fra §79-puljen efter Serviceloven til pulje efter Ældrelovens §7.

Baggrunden for §7 pulje efter Ældreloven

Lovtekst: *Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på ældreområdet. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommune. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen yder støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet. Stk. 3. Kommunalbestyrelsen fastsætter årligt et beløb til at støtte efter stk. 2.*

Kommunalbestyrelsen skal efter ældrelovens § 7, stk. 3 fastsætte et årligt beløb til økonomisk støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet. Dette svarer til Servicelovens §18 stk 2, men tilpasset Ældreloven. Der ændres ikke på det tilskud, kommunalbestyrelsen modtager fra staten via bloktilskuddet, som kompensation for støtten til det frivillige sociale arbejde efter såvel Ældrelovens §7 som Servicelovens §18 og §79. Det er op til den enkelte kommunalbestyrelse at prioritere omfanget af støtten til ældreområdet.

Lovgivning for Servicelovens §18 og §79

Lovgrundlaget for de nuværende puljer er:

Serviceovens §18:

Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Stk. 3. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Serviceovens §79:

Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Social- og boligministeren kan i en bekendtgørelse fastsætte regler om betaling for tilbud efter stk. 1 på socialområdet, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

Administrationen vurderer, at tilskudsmodtagere med aktiverende og forebyggende arbejde efter Serviceovens §79 vil kunne modtage midler efter enten Serviceovens §18 (fx patientorganisationer og handicaporganisationer) eller Ældrelovens §7 (fx organisationer målrettet ældre).

Økonomi

Administrationen har gennemgået fordelingen af midler efter §79 for de seneste tre år for at vurdere fordelingen mellem handicap og ældre.

Budgettet til §79 puljen i 2026 er kr. 1.204.108.

Budgettet til §18 puljen i 2026 er kr. 1.475.634.

De seneste tre år har fordelingen af §79 midlerne fordelt sig som følger:

	Handicap	Ældre
pct 2024	37,7	62,3
pct 2025	34,5	65,5
pct 2026	40,0	60,0
Gnsn 2024-2026	37,4	62,6

Ud fra ovenstående anbefaler administrationen at 60% af budgettet til §79 efter Serviceoven flyttes til §7 efter Ældreloven.

Omfordeling af §79 midler

For at gøre det mere overskueligt for foreningerne at søge tilskud til frivillige sociale indsatser for ældre, handicappede og mennesker i udsatte positioner, og for at undgå øget administrativt arbejde med puljer, anbefaler administrationen, at de resterende 40% af budgettet til §79 puljen efter Serviceoven overføres til §18 puljen efter Serviceoven.

Administrationen vurderer, at målgruppen for midlerne målrettet handicap passer ind i kriterierne for §18.

På baggrund af dette anbefaler administrationen, at §79 puljen nedlægges.

Høring

Administrationen har været i dialog med Beslutningsudvalget for fordelingen af puljemidlerne efter Serviceovens §18 og §79. I dialogen blev det præciseret, at målgruppen for §7 primært er 67+ år.

Sagen har efterfølgende været sendt i høring i Næstved Frivilligråd, Ældrerådet og Handicaprådet. Der er indkommet to høringssvar og desuden har Ældresagen også sendt et svar. Høringssvar er vedhæftet som bilag.

- Næstved Frivilligråd synes at oplægget ser fornuftigt ud og ser frem til fremtidigt samarbejde.
- Ældrerådet er skuffede over, at der ikke afsættes nye midler til §7 efter Ældreloven.
- Ældresagen er bekymrede for at nedlæggelsen af §79 puljen i Næstved Kommune kommer til at gå ud over ældre, og er i øvrigt bekymrede for besparelserne på Ældreområdet.
- Handicaprådet har ikke indgivet høringssvar.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Høringssvar fra Ældresagen

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Frivilligrådet

Punkt 56: Beslutning vedr. forvaltning af puljemidler efter §7 i Ældreloven

26-003474

Bilag

Kriterier for Frivillighedspuljen med konsekvensrettelser til §7 pulje efter Ældreloven.docx

Høringssvar fra Ældresagen

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Frivilligrådet

56. Beslutning vedr. forvaltning af puljemidler efter §7 i Ældreloven

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (godkender), 01.06.2026

Jævnfør Ældre- og Omsorgsudvalgets beslutning 2. marts 2026 om oprettelse af pulje efter Ældrelovens §7 skal udvalget beslutte kriterier for puljen. Administrationen anbefaler at kriterier og forløb for tildeling af midler følger tildelingen for §18 efter Serviceloven, dog med en præcisering af at målgruppen for §7 puljen primært er 67+ år. Administrationen anbefaler at tildelingskompetencen gives til Beslutningsudvalget for §18.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kriterier og forløb for tildeling af midler efter Ældrelovens §7 er de samme som kriterier og forløb for tildeling af midler efter Servicelovens §18.
2. Målgruppen for puljen efter Ældrelovens §7 er foreninger og organisationer, hvor den primære målgruppe er 67+ år, det vil sige, at yngre seniorer også har mulighed for at deltage.
3. Fordelingskompetencen for puljen efter Ældrelovens §7 lægges i Beslutningsudvalget for §18 puljen.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Ad. 1: Godkendt

Ad. 2: Godkendt

Ad. 3: Godkendt

Sagsfremstilling

Jævnfør Ældre- og Omsorgsudvalgets beslutning den 2. marts 2026 om at afsætte midler fra §79 efter Serviceloven til §7 efter Ældreloven, skal udvalget træffe beslutning om kriterier og fordelingskompetence for tildeling af støtte efter §7.

Kriterier

Administrationen anbefaler, at der benyttes samme kriterier for §7 efter Ældreloven som for §18 efter Serviceloven. Dog præciseres at målgruppen for §7 puljen primært er 67+ år, det vil sige at yngre seniorer fortsat også kan deltage i aktiviteterne.

Ved vurderingen af ansøgningerne til §18 prioriteres støtte til følgende:

- lokalt forankret frivilligt socialt arbejde
- aktiviteter for foreningens medlemmer og/eller målgruppe
- foreninger, der samarbejder med andre foreninger
- frivilligt socialt arbejde, der understøtter politikker og strategier i Næstved Kommune
- lokaleudgifter til aktiviteter og arrangementer
- kørsel til aktiviteter for borgere med nedsat gangfunktion

Kriterierne for §18 og §79 puljemidler efter Serviceloven med konsekvensrettelser for §7 efter Ældreloven er vedlagt som bilag.

Administrationen vurderer, at kriterierne er dækkende i forhold til Ældrelovens intentioner og ældreområdet ønske om at inddrage og samarbejde med frivillige og civilsamfund.

Administrationen anbefaler at forløbet for ansøgning og beslutning om fordeling af midler for §7 efter Ældreloven følger forløbet for ansøgning og beslutning om fordeling af midler for §18 efter Serviceloven.

Fordelingskompetence

Administrationen anbefaler, at fordelingskompetencen for §7 midlerne efter Ældreloven følger fordelingskompetencen for §18 midler efter Serviceloven, således at Beslutningsudvalget beslutter fordelingen af midlerne efter Ældrelovens §7 og efterfølgende orienterer Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutningsudvalget for §18 består af repræsentanter fra Næstved Frivilligråd, Ældrerådet og Handicaprådet, og har således bred indsigt i målgruppens behov og problematikker, der fx kan omhandle aldersrelateret svækkelse, sygdom, trivsel, aktiviteter m.m. Samtidig repræsenterer både Næstved Frivilligråd og Handicaprådet foreninger, der har aktiviteter, som også har ældre brugere.

Høring

Administrationen har været i dialog med beslutningsudvalget. I dialogen blev det præciseret, at målgruppen for §7 puljen primært er 67+ år.

Beslutningsudvalget ønsker en evaluering efter første ansøgningsrunde, det vil sige ultimo 2026 / primo 2027.

Sagen har efterfølgende været sendt i høring i Næstved Frivilligråd, Ældrerådet og Handicaprådet. Der er indkommet to høringssvar og desuden har Ældresagen også sendt et svar. Høringssvar er vedhæftet som bilag.

- Næstved Frivilligråd synes at oplægget ser fornuftigt ud og ser frem til fremtidigt samarbejde.
- Ældrerådet ønsker garanti for, at målgruppen på primært 67+ år ikke betyder, at foreningerne skal dokumentere medlemmernes alder, samt at der fortsat gives midler til frivilligt arbejde, hvor også seniorer på 60+ kan deltage.
- Ældresagen ønsker plads i Beslutningsudvalgene, som skal fordele midlerne.
- Handicaprådet har ikke indgivet høringssvar.

Administrationen bemærker, at Ældresagen for nuværende har en plads i Beslutningsudvalgene via Næstved Frivilligråd.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Kriterier for Frivillighedspuljen med konsekvensrettelser til §7 pulje efter Ældreloven.docx

Høringssvar fra Ældresagen

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Frivilligrådet

Punkt 57: Godkendelse af proces for visionsgrundlag

26-013559

Bilag

Visionsgrundlag ÆOU

57. Godkendelse af proces for visionsgrundlag

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (godkender), 01.06.2026

Ældre- og Omsorgsudvalget og Forebyggelses- og Sundhedsudvalget har ønsket at igangsætte en proces for udarbejdelse af et visionsgrundlag for udvalgenes arbejde. På baggrund af dette, har administrationen udarbejdet et forslag til en proces, der både indeholder fælles elementer på tværs af de to udvalg samt elementer, der tilpasses det enkelte udvalg. I denne sag præsenteres udkast til proces samt tematikker, der kan indgå i visionsgrundlaget. Udvalget skal desuden tage stilling til første skridt i processen, som er et fælles møde med Forebyggelses- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. processen for arbejdet med visionsgrundlag
2. involvering af interessenter

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Ad. 1: Godkendt

Ad. 2: Godkendt.

Administrationen arbejder videre med udvalgets input/bemærkninger.

Sagsfremstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget og Forebyggelses- og Sundhedsudvalget har ønsket at igangsætte en proces for udarbejdelse af et visionsgrundlag for udvalgenes arbejde. Udvalgene fik 4. maj præsenteret Sundhedsprofil og datapakke med fokus på Næstved Kommune, og visionsarbejdet vil bygge videre på denne viden.

Nedenfor skitseres processen - tidslinje findes i bilag.

Fællesmøde (august)

Administrationen foreslår et fælles møde for de to udvalg, hvor der dykkes ned i tematikkerne fra præsentationen 4. maj samt suppleres med yderligere data for Næstved Kommune. På mødet vil udvalgene desuden hver for sig begynde at udvælge tematikker, der kan indgå i et visionsgrundlag.

Udvalget skal godkende dato for fællesmødet.

Administrationen foreslår 26. august kl. 16.00-19.00 - alternativt 6. august kl. 15.00-18.00.

Drøftelse og involvering

På de efterfølgende udvalgs møder er der mulighed for at inddrage fx råd og eventuelt andre udvalg i drøftelser af tematikker. På sidste udvalgs møde i 2026 har udvalget sine afsluttende drøftelser med henblik på at kunne træffe beslutning om visionsgrundlag og målsætninger i januar 2027.

Udvalget skal drøfte, om involveringen af interessenter skal ske i forbindelse med ordinære udvalgs møder, eller om der skal arrangeres særlige involveringsmøder. Udvalget skal desuden drøfte hvilke interessenter der kan være relevante at inddrage i processen.

Fra visionsgrundlag til handling

Udvalget godkender visionsgrundlaget i januar 2027, og i marts 2027 holder de to udvalg et fælles topmøde, hvor interessenter, råd m.fl. inviteres ind til præsentation af udvalgenes visionsgrundlag og med mulighed for at komme med input til at gå fra vision til handling.

Tematikker

I bilaget er der oplyst en række tematikker, der kan indgå i et visionsgrundlag. Oplistningen er ikke udtømmende, og der vil blive præsenteret yderligere temaer og data til fællesmødet i august.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Visionsgrundlag ÆOU

Punkt 58: Godkendelse af årsberetning 2025 - magtanvendelse, voksne

26-014028

Bilag

Årsberetning 2025 - magtanvendelse, voksne

58. Godkendelse af årsberetning 2025 - magtanvendelse, voksne

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (anbefaler), 01.06.2026

Byrådet (godkender), 22.06.2026

Ifølge bekendtgørelse nr. 1411 af 05/12/2024 skal kommunen følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning. Beretningen skal forelægges årligt for kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender beretning for 2025.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Anbefales.

Sagsfremstilling

Der udarbejdes to halvårige oversigter over indberetninger vedrørende magtanvendelser på voksenområdet til Ældre- og Omsorgsudvalget. En gang årligt udarbejdes en årsberetning, der skal godkendes i kommunalbestyrelsen.

I 2025 er der truffet afgørelse i 66 sager. Dertil er der behandlet 4 sager, hvor magtanvendelsesnævnet ikke har hjemmel til at træffe afgørelse. Samlet set er antallet af fastholdelser faldet mens forhåndsgodkendelser og flytning uden samtykke er steget.

Årsberetningen for 2025 sendes som orientering til Ældrerådet og Handicaprådet efter behandling i Byrådet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1411 af 05/12/2024

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Årsberetning 2025 - magtanvendelse, voksne

Punkt 59: Introduktion til arbejdet med velfærdsteknologi

24-041447

Bilag

Oplæg

59. Introduktion til arbejdet med velfærdsteknologi

Resumé

Politisk behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget (til efterretning), 01.06.2026

Der er gennem de seneste mange år arbejdet med at bruge velfærdsteknologi på velfærdsområderne. Med budgetforligene for 2025 og 2026 blev arbejdet med velfærdsteknologi intensiveret, og samtidig går udviklingen inden for teknologi og digitale muligheder hurtigt, så der kommer hele tiden nye produkter på markedet.

I denne sag får udvalget en introduktion til arbejdet med velfærdsteknologi på ældre, handicap- og psykiatriområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager introduktion til arbejdet med velfærdsteknologi på ældre, handicap- og psykiatriområdet til efterretning.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Til efterretning.

Oplæg vedhæftes referat.

Sagsfremstilling

Igennem de seneste år har Næstved Kommune sat fokus på arbejdet med velfærdsteknologi - både implementering af eksisterende teknologi og udvikling af ny teknologi. Fra Budgetforliget for 2026 fremgår det: *Næstved skal være førende på velfærdsteknologi. Med flere ældre og færre hænder vokser behovet for nye løsninger.*

Velfærdsteknologi indgår som en del af Næstvedhuset i form af, at Næstved Kommune skal være "Laboratorium for Velfærdsteknologi" hvor virksomheder kan afprøve og udvikle velfærdsteknologi og digitale løsninger i samarbejde med kommunen. Næstved Kommune skal også være en attraktiv kommune for disse virksomheder at etablere sig.

Kort status på Velfærdsteknologi i kommunen

Digitalt Tilsyn: Mulighederne for registrering udvikler sig i takt med at systemet bliver "klogere" (AI). For at disse muligheder kan udnyttes kræver det arbejde med implementering og brug af data i de enkelte teams. På Socialområdet afprøves mulighederne med digitalt tilsyn på Solgaven, Center for Hjerneskade og Socialpædagogisk Center. I Ældreområdet er der fortsat to plejehjem, hvor der ikke er planlagt installation af Digitalt Tilsyn.

Tale-til-tekst dokumentation: Der afdækkes muligheder for at afprøve tale-til-tekst i forbindelse med dokumentation i omsorgssystemet på både ældreområdet samt handicap- og psykiatriområdet. Afprøvning forventes opstartet i 3. kvartal 2026. Udbud og implementering forventes i 2027. Der afprøves desuden tale-til-tekst til referater og dokumentation i myndighed og drift i CHP og i myndigheden i CBU.

Digital understøttelse til træning: Der afsøges eventuel ny leverandør med forventet opstart i 3. kvartal 2026.

Blesensor: Brugen af blesensortechnologi har allerede betydet færre besøg for den udekørende natpleje i ældreområdet. Teknologien og samspillet med fx digitalt tilsyn udvikles fortsat, og der er også fokus på udbredelse af blesensor til

relevante borgere i dag- og aftenvagterne. Blesensor afprøves desuden nogle få steder i Center for Handicap- og Psykiatri.

Administrativt arbejde: På grund af EU-lovgivning og afventende national lovgivning er der tilført en stor mængde administrativt arbejde ved at bruge digitale velfærdsteknologiske løsninger. Det gælder fx opgaverne som systemadministrator, udbud, databehandleraftaler, kontrakter, log-kontrol (audit) for alle systemer, få alle systemer ind i Fælles Kommunal Adgang, samt tilpasninger i forhold til datatilsynets retningslinjer der løbende ændrer sig i takt med at AI-muligheder m.m. udvikler sig. Alt dette giver øget pres på projektledelse af velfærdsteknologi og digitalisering. Samtidig er der behov for at hjælpe virksomhederne med at forstå hvilke datasikkerhedskrav de skal leve op til. Administrationen vurderer, at det administrative arbejde omkring velfærdsteknologi er mere end fordoblet over de seneste 2 år. Tiden til administrativt arbejde går fra den tid, der skal bruges til at implementere og understøtte i driften.

Økonomi: Ibrugtagning af velfærdsteknologi og digitale redskaber skal være med til at løse økonomiske og demografiske udfordringer, men det er ikke ude omkostninger. Udgifterne til drift, licenser, udvikling m.m. er stigende i takt med at nye løsninger implementeres. Økonomi hentes som udgangspunkt på de besparelser løsningen medfører, men det kræver et løbende fokus at sikre, at løsningerne ikke bliver for dyre i forhold til besparelsen.

Medicinrobot: Fuldt implementeret i Ældreområdet og der forventes afprøvning på handicap- og psykiatriområdet.

Desuden arbejdes der med fx Direkte Sundhedsdata, datadrevet ruteplanlægning, integration af digitale løsninger samt dataunderstøttet dokumentationspraksis

Samarbejde med Næstved Erhverv

Der er et tæt samarbejde mellem centrene og Næstved Erhverv i forhold til afprøvning af ny og ideer til ny velfærdsteknologi og digitale løsninger. I løbet af 2025 og 2026 har Næstved Erhverv stået for:

- Tiltrækninger : 64
- Faciliteringer: 46
- Etableringer af virksomheder: 4
- 1 konference med 30 virksomheder, 300 deltagere. Her blandt andet Dansk Erhverv, Ældreminister, Sygehusdirektør, Virksomhed og formand Region Sjælland.
- 1 investeringsaften for velfærdsteknologi.

Økonomi

Ældreområdet har i mange år arbejdet med velfærdsteknologi med et mindre budget afsat til dette. I budgetforliget for 2025 fik ældreområdet yderligere varige midler til at udvikle, intensivere og udbrede arbejdet med velfærdsteknologi. Af disse midler får Næstved Erhverv 1,3 mill. kr. til at intensivere samarbejdet med private virksomheder. I budgetforliget for 2026 blev der tilført yderligere midler til udbredelse af velfærdsteknologi på socialområdet, og senere skal der også udbredes på børneområdet.

Midlerne bruges i høj grad til afprøvning og implementering af velfærdsteknologi, der ofte kræver meget forberedelse omkring organisering og teknisk setup , samt undervisning og understøttelse i driften. Når en velfærdsteknologi er fuldt implementeret vil driftsudgifterne oftest ligge hos virksomhederne, såfremt det er dem, der opnår en besparelse i fx medarbejdertid.

Desuden har der gennem de senere år været igangsat flere projekter inden for velfærdsteknologi og digitalisering med investeringspuljemidler.

Der er fortsat behov for at sikre en holdbar og varig finansieringsmodel for velfærdsteknologi i drift, særligt i de tilfælde, hvor gevinsterne primært viser sig i form af øget kvalitet og forbedret service frem for direkte besparelser.

Bilag

Oplæg

Punkt 60: Behandling af budgetopfølgning pr. 1. maj 2026

26-010710

Bilag

Bilag 1: Ældre Politikområdebeskrivelse maj 2026

Bilag 2 - Budgetkontrol 1. maj - politikområdebeskrivelse Handicap

Bilag 3 - KMF Politikområde

Bilag 4 Oversigt over opbremsende tiltag

Præsentation af budgetopfølgning pr. 1 maj 2026-ÆOU

60. Behandling af budgetopfølgning pr. 1. maj 2026

Resumé

Politisk behandling

Ældre og Omsorgsudvalget (godkender), 01.06.2026

Budgetopfølgningen pr. 1. maj 2026 viser, at på Ældre- og Omsorgsudvalget forventes et regnskabsresultat med et underskud på 44,6 mio. kr., hvilket holdt op imod indeværende års budget, svarer til et forventet underskud på 2,89 %. Regnskabsforventningen er forbedret med 8,9 mio. kr. siden budgetopfølgningen pr. 1. marts 2026.

Underskuddet er fordelt med et underskud på Ældreområdet med 26,7 mio.kr. og et underskud på Handicap og Psykiatriområdet med 17,9 mio.kr.

I henhold til gældende økonomiske styringsregler skal udvalget ved forventninger om underskud på et politikområde, vedtage forslag til driftstilpasninger, som skal godkendes i udvalget. Udvalget har den 20. april behandlet og vedtaget spareforslag til imødegåelse af underskud i 2026, hvorfor der ikke i denne sag er udarbejdet yderligere forslag.

Byrådet har på deres møde den 28. april besluttet, at der i stedet for en generel rammereduktion skal forelægges konkrete udgiftsreducerende forslag i alle udvalg for at realisere en samlet udgiftsopbremsning i 2026. Sagen indeholder konkrete forslag til udgiftsopbremsning i 2026 på Ældre og Omsorgsudvalgets områder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. budgetopfølgning pr. 1. maj 2026 på drift godkendes
2. udvalget anbefaler alle udgiftsreduktioner inden for udvalgets område, de oversendes herefter til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Anbefales

Oplæg vedhæftes referat.

Sagsfremstilling

Der udarbejdes tre større budgetopfølgninger om året som præsenteres for Ældre- og Omsorgsudvalget.

Opfølgningerne gennemføres på data pr. 1. marts, 1. maj og 1. september og forelægges udvalget i hhv. april, juni og oktober. Opfølgningen omfatter både drift og anlæg på udvalgets område.

Samlet økonomisk status for kommunen pr. 1. maj

I budgetopfølgning pr. 1. maj forventes et underskud på driften på 77 mio. kr. for hele kommunen. Det er en forværring på 6 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning selvom der er besluttet driftstilpasninger på politikområderne Ældre samt Handicap og Psykiatri for 7,1 mio. kr. En del af forværringen ses på bl.a. Børn og Unge samt på overførselsudgifter på Arbejdsmarkedsområdet. Af det forventede driftsunderskud på 77 mio. kr. kan 35 mio. kr. finansieres af dels opsparede

midler på 20 mio. kr. (overførsel fra 2025), dels 10 mio. kr. på vinterberedskab samt 5 mio. kr. til arbejdsskadeforsikringer, som har særlige overførselsregler. Der resterer herefter en udfordring på 42 mio. kr. for at bringe 2026 i balance.

Den forventede overskridelse af servicerammen er reduceret siden seneste budgetopfølgning og forventes nu at udgøre 56 mio. kr.

Den samlede økonomiske situation indebærer et betydeligt pres på kommunens driftsbudget, serviceramme samt kassebeholdning. Det er en forudsætning, at driften samlet set bringes i balance i 2026. Underskuddet kan ikke håndteres inden for de enkelte områder alene og forudsætter en generel tilbageholdenhed på tværs af kommunen. På den baggrund besluttede byrådet ved seneste budgetopfølgning, at der skal fremlægges konkrete udgiftsopbremsende tiltag på tværs af alle områder i den samlede budgetopfølgningssag til økonomiudvalg og byråd. Oversigten over tiltagene er vedhæftet sagen.

Hvis der ikke skulle fremlægges forslag til udgiftsopbremsende tiltag, ville nogle af de fremlagte forslag være anvendt til at nedbringe de forventede underskud på områderne,

Drift

Budgetopfølgningen pr. 1. maj 2026 viser, at på udvalget forventes et regnskabsresultat med et underskud på 44,6 mio. kr., hvilket holdt op imod indeværende års budget, svarer til et forventet underskud på 2,89 %. Regnskabsforventningen er forbedret med 8,9 mio. kr. siden budgetopfølgningen pr. 1. marts 2026.

Opfølgningen er fordelt med et underskud på begge udvalgets politikområder. På Ældreområdet har der været en forbedring på 5,6 mio.kr, mens der på Handicap- og Psykiatriområdet har været en forbedring på 3,3 mio.kr. Forbedringen skyldes hovedsagelig de udgiftsreducerende tiltag som udvalgets vedtog på udvalgsmødet den 20. april.

Tabel 1: Økonomisk oversigt

Politikområde	Forventet regnskab 2026	Budget 2026	Afvigelse (eller over- eller underskud)	Bank- beholdning (overførsel fra 2025)
Ældreområdet	967.308	940.567	-26.740	-24.631
Handicap og Psykiatriområdet	611.942	594.050	-17.892	-6.379
I alt	1.579.250	1.534.617	-44.632	-31.010

(Note - 1000 kr.)

I henhold til Næstved Kommunes økonomistyringsregler opgøres over- og underskud fra 2025 på fagområder og virksomheder i forbindelse med regnskabsafslutningen og indgår efter Byrådets godkendelse af overførslerne i marts i en særskilt bankbeholdning tilknyttet disse.

Økonomien i 2026 består dermed af to elementer: det ordinære budget for 2026 samt bankbeholdningen, der udgøres af de godkendte overførsler fra 2025. Budgetopfølgningen viser det samlede resultat for fagområder og virksomheder.

I nedenstående beskrives væsentlige afvigelser ved budgetopfølgningen pr. 1. maj. Der henvises til bilag 1 og 2 for en nærmere beskrivelse af de enkelte områder.

Ældreområdet

Politikområde Ældre forventer et samlet underskud på 26,7 mio.kr., hvilket er en forbedring på 5,3 mio.kr. i forhold til opfølgningen pr. 1. marts.

Forbedringen kan opdeles i forbedringer som følge af de driftstilpasninger som udvalget besluttede på mødet den 20. april på 3,6 mio. kr. alt, samt forbedringer på området i øvrigt på 1,7 mio. kr. (0,2 % af budgettet). Besparelserne og forbedringerne er gennemført som følge af en ekstraordinær indsats fra virksomhederne.

Underskuddet kan i lighed med budgetkontrollen 1. marts opdeles i følgende hovedpunkter:

1: Udgifter til elever

2: Køb og salg af pladser

3: Budgetforliget for 2026 indeholdt en forudsætning om at ældreområdet skulle løse udfordringer for 6,0 mio. kr. årligt. Denne udfordring var ikke løst ved denne budgetkontrol pr. 1 marts. Der arbejdes på gennemførsel.

4: Den resterende del af budgetudfordringen vedrører fortrinsvis implementering af ny ældrelov, helhedspleje og nye teams.

Implementering af ældrereformen, Controlling af køb og salg af pladser og udgifter til elever.

Komponent har påbegyndt deres arbejde med at understøtte implementeringen af ældrereformen, herunder styrke faglig styring samt budgettering, kontering og ledelsesinformation, med henblik på at sikre et mere robust grundlag for styring og prioritering. Derudover har administrationen anmodet om Komponent's hjælp til controlling af køb og salg pladser, samt udarbejdelse af estimeringsværktøj til beregning af udgifter til elever.

Handicap og Psykiatri

Politikområde Handicap og Psykiatri forventer et samlet underskud på 17,9 mio. kr., hvilket er en forbedring på 3,3 mio.kr. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts.

Forbedringen kan opdeles i forbedringer som følge af de forslag til driftstilpasninger som udvalget besluttede på mødet den 20. april på 3,8 mio.kr. alt, forbedringer på området i øvrigt på 0,6 mio.kr. (0,1 % af budgettet), samt en stigning i virksomhedernes underskud på 1,1 mio.kr.

Underskuddet kan i lighed med budgetkontrollen 1. marts opdeles i følgende hovedpunkter:

1: De 18-årige starter på området, den dag de fylder 18 år. Budgettet tilpasses ikke automatisk med den tilhørende årlige udgift. I henhold til gældende økonomistyringsregler foregår tilpasninger ved konkret beregning af forventet antal x pris pr. antal.

2: Der har været en udgifts stigning i forhold til sidste år for de borgere, som er født i perioden 1925 til 2006, primært til dækning af udgifter til længerevarende botilbud § 108.

Der har siden første budgetkontrol pr. 1. marts været en række justeringer af forventninger til de enkelte 23. aktivitetsområder med en samlet netto forbedring på 0,6 mio.kr (0,1 % af budgettet). Denne netto forbedring dækker over både forværringer og forbedringer.

På virksomhederne opfølgning indgår der en forværring på 1,1 mio.kr. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts. En virksomhed har overskud, mens 5 virksomheder har underskud. Underskuddene skyldes fortrinsvis øgede udgifter til vikar, samt tilpasning til ændring af intern afregningspris. Administrationen vil frem til næste budgetkontrol i samarbejde med virksomhederne arbejde på budgetoverholdelse.

Kommunal MedFinansiering af sundhedsudgifterne (KMF)

Regeringen har besluttet at videreføre fastfrysningen af den kommunale medfinansiering i 2026.

Udvalget hæfter ikke for et underskud på KMF, ligesom udvalget heller ikke kan disponere over et overskud. Budgettet og resultatet indgår derfor ikke i oversigterne. Der forventes et overskud på 4,2 mio. kr. Se vedhæftet bilag 3 for yderligere bemærkninger.

Håndtering af forventet underskud

Udvalget behandlede på mødet den 20. april forslag til tilpasninger af driften. Udvalget besluttede forslag for 3,8 mio.kr. på Handicap og Psykiatriområdet og 3,6 mio.kr. for Ældreområdet. Forslagene er som det fremgår ovenfor, indarbejdet på begge politikområder, i forventningerne til budgetkontrollen pr. 1. maj.

Med udgangspunkt i udvalgets behandling og beslutning den 20. april, er der derfor ikke udarbejdet yderligere forslag til budgettilpasninger til beslutning i budgetkontrollen pr. 1. maj.

Udgiftsopbremsning i 2026

Ved budgetopfølgningen pr. 1. marts 2026 besluttede Byrådet *ikke* at gennemføre en generel rammereduktion på 0,75 pct. I stedet besluttede Byrådet, at der skal forelægges konkrete forslag til budgettilpasninger i alle udvalg med henblik på at bremse udgiftsudviklingen i 2026.

På den baggrund vurderer administrationen at fastholde behovet for en samlet udgiftsopbremsning i størrelsesordenen 35 mio. kr. Dette sker af hensyn til den forventede overskridelse af servicerammen samt det forventede kasseforbrug i indeværende år. Forslagene skal bestå af nye udgiftsreducerende tiltag og således ikke kan ske gennem anvendelse af positiv bankbeholdning eller allerede indmeldte overskud ved budgetopfølgningen pr. 1. marts.

Udvalget skal på den baggrund drøfte og anbefale, hvilke reduktionsforslag administrationen skal implementere med henblik på at bremse udgiftsudviklingen i 2026. Som vejledende udgangspunkt anvendes fortsat 0,75 pct. af budgettet som ramme for den økonomiske effekt af de forslag, der forelægges udvalget. Der er områder, som allerede er økonomisk presset, og som vil have vanskeligt ved at komme med forslag, svarende til 0,75 pct. af budgettet. Der er behov for at nogle politikområder, som ikke er lige så økonomiske pressede, bidrager med forslag for mere end 0,75 pct.

Udgiftsopbremsningen svarende til 0,75 pct. udgør 7,0 mio. kr. på politikområde Ældre og 4,9 mio. kr. på politikområde Handicap og Psykiatriområdet.

Samtlige forslag forelægges Økonomiudvalget og Byrådet – herunder også forslag, som det enkelte udvalg ikke anbefaler. De vedtagne reduktioner indarbejdes som reduktioner på de enkelte politikområder og overføres til en finansieringspulje under Økonomiudvalget.

På udvalgets område foreslås følgende:

Nr.	Forslag	Beløb
16-1	Ældre - Støtte til køb af biler (hjælpemidler)	2.000.000
17-1	General tilbagehold med indkøb, vikarer, vakante stillinger, kurser	1.100.000

Samlet oversigt for hele kommunen fremgår af bilag 4.

Økonomi

Udvalgenes budgetopfølgning pr. 1. maj 2026 samles til én samlet budgetopfølgningssag til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandles i Økonomiudvalget den 15. juni 2026 og i Byrådet den 22. juni 2026.

Bevillingsændringer på driften medfører en op/nedjustering af driftsbudgettet på udvalgets område med X. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommunen.

Bilag

Bilag 1: Ældre Politikområdebeskrivelse maj 2026

Bilag 2 - Budgetkontrol 1. maj - politikområdebeskrivelse Handicap

Bilag 3 - KMF Politikområde

Bilag 4 Oversigt over opbremsende tiltag

Præsentation af budgetopfølgning pr. 1 maj 2026-ÆOU

Punkt 61: Behandling af anlægssforslag budget 2027 - Ældre og omsorgsudvalget

26-011490

Bilag

Bilag 1- Beskrivelse af anlægssforslag ÆOU

61. Behandling af anlægsforslag budget 2027 - Ældre og omsorgsudvalget

Resumé

Politisk behandling

Ældre og omsorgsudvalget (godkender), 01.06.2026

Med denne sag skal udvalgene beslutte hvilke anlægsprojekter, der skal fremsendes til budgetseminaret i august 2026. Administrationen arbejder med følgende spor:

Velfærdens fundament
Plejeboliger
Sundhedsby
Vedligeholdelse af veje og bygninger
Understøttelse af driftsoptimering
Miljø/vandprojekter (delvist statslige)
Vækst, byggemodning mv.
Øvrige

Ved Byrådets prioritering lægges der vægt på projekternes samlede økonomiske konsekvenser, herunder eventuelle afledte driftsudgifter. Det forudsættes, at disse er beskrevet i tilknytning til de enkelte anlægsforslag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter hvilke anlægsforslag, der skal fremsendes til budgetseminaret i august 2026.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

Udvalget besluttede at fremsende alle forslag til budgetseminaret i august 2026 med forbehold for forslag 16-5.

Udvalget ønsker en uddybende beskrivelse af forslag 16-5 frem mod behandlingen i økonomiudvalget ift. opdeling af omsorgsboliger og indmødested Karrebæk. Økonomiudvalget bedes vurdere om der stadig er en god businesscase ift. den forventede besparelse udvalget tidligere har besluttet ifb. med den 1. budgetopfølgning.

Udvalget retter en særlig opmærksomhed på plejehjemskapacitet og ældrevenlige boliger ift. at der afsættes økonomiske midler generelt og i overslagsårene til det aktuelle behov. Der er desuden behov for at få belyst botilbudskapaciteten på Handicap- og Psykiatriområdet.

Sagsfremstilling

Der skal udarbejdes et 5-årigt anlægsbudget for 2027-2031. Anlægsbudgettet skal bygges op fra bunden, hvilket vil sige, at vi starter helt forfra. Alle de anlægsprojekter der står i den seneste anlægsoversigt i årene 2027-2031 bortfalder og erstattes af de projekter der besluttet i dette års budgetproces. Der kan naturligvis foreslås de samme anlægsprojekter igen, som var i den seneste anlægsoversigt.

Anlægsbudgettet for 2027 – 2031 udarbejdes dels administrativt og dels ved at udvalgene fremsender anlægsforslag til byrådets prioritering på budgetseminaret i august 2026.

Der laves administrative forslag for:

- Fysisk igangværende anlægsprojekter
- Konkret beskrevet anlægsprojekter i budgetforliget fra sidste år
- Vedligeholdelse af bygninger (kun vedligeholdelse ikke ombygninger/ændret brug)
- Vedligeholdelse af veje

Øvrige anlægsprojekter skal foreslås af udvalgene. Anlægsforslagene vurderes i sammenhæng med kommunens strategier og politiske målsætninger og er struktureret inden for følgende overordnede spor:

- Velfærdens fundament, herunder dagtilbud, skoler og øvrige velfærdsområder
 - Plejeboliger
 - Sundhedsby
 - Vedligeholdelse af veje og bygninger
 - Understøttelse af driftsoptimering, herunder anlæg der bidrager til en mere effektiv drift
 - Miljø- og vandprojekter, herunder projekter med helt eller delvist statslig finansiering
 - Vækst og byggemodning, herunder projekter der understøtter bosætning, erhvervsudvikling og kommunal vækst
 - Øvrige anlægsprojekter, som ikke naturligt kan henføres til ovenstående spor, men som vurderes politisk relevante.

Administrationen har udarbejdet følgende forslag på udvalgets område:

- Forslag 16-1: Udbygning af plejehjemskapacitet (kommer senere)
- Forslag 16-2: Hjemlighed plejehjem (kommer senere)
- Forslag 16-3: Servicearealer Kildegårdsvej 1
- Forslag 16-4: Servicearealer Kildegårdsvej 2
- Forslag 16-5: Indmøde - og servicebygning på Kildegårdsvej
- Forslag 16-6: Servicearealer og køkkener på Jasminsvej
- Forslag 16-7: Forbedring af fysiske rammer på ældreområdet
- Forslag 17-1: Forbedring af fysiske rammer på Handicap og Psykiatriområdet

Forslagene er beskrevet på hvert sit anlægsskema i bilag 1.

Der vedlægges en samlet oversigt over alle anlægsforslag i bilag 2.

Udvalgets opgave

Udvalget skal tage stilling til de fremlagte anlægsprojekter, herunder om projekterne ønskes gennemført, om de er placeret i de rette år, samt om der eventuelt mangler anlægsforslag.

Hvis udvalget ønsker ændringer til de fremlagte anlægsprojekter eller foreslår nye anlægsprojekter, så tilretter administrationen anlægsforslagene frem mod budgetseminaret den 21. og 22. august. Der kommer ikke en yderligere udvalgsbehandling af de tilrettede forslag inden budgetseminaret.

Udvalgets stillingtagen i denne sag indebærer ikke en prioritering mellem anlægsprojekterne, men en beslutning om, hvilke projekter der ønskes fremsendt til Byrådets samlede prioritering på budgetseminaret i august 2026.

Anlægsprojekter – konkrete projekter og rammeanlægsbevillinger

Anlægsprojekter kan enten udarbejdes som konkrete anlægsprojekter eller som rammeanlægsbevillinger.

Rammeanlægsbevillinger indebærer, at der afsættes en samlet økonomisk ramme til et formål, hvorefter fagudvalget ved årets begyndelse beslutter, hvilke konkrete anlægsprojekter rammen skal anvendes til i det pågældende år.

Rammen for kommunens anlægsudgifter

Den samlede ramme for anlægsudgifter er fastlagt i kommunens økonomiske politik, hvor der er angivet et minimumsniveau for anlægsinvesteringer. Den nuværende økonomiske situation indebærer, at der er begrænset råderum for at planlægge anlægsudgifter væsentligt over dette niveau.

I mio. kr.	2027	2028	2029	2030	2031
Mål i den økonomisk politik	169	191	191	191	191
Samlede anlægsforslag	299	319	261	211	143

De anlægsprojekter, der fremsendes til budgetseminaret, indgår herefter i Byrådets samlede prioritering af anlægsbudgettet for 2027-2031. Endelig beslutning træffes i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1- Beskrivelse af anlægsforslag ÆOU

Lukket bilag

Punkt 62: Meddelelser til orientering

62. Meddelelser til orientering

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, 01.06.2026

1. Drøftet.
2. Orientering til efterretning.
3. Orientering til efterretning.
4. Orientering om Invitation til Dialogmøde om Rammeaftale 2027-2028.

Sagsfremstilling

1. Opsamling fra KL Social- og Sundhedspolitisk Topmøde.
2. Orientering fra sidste sundhedsrådsmøde
3. Orientering fra afholdt forhandlingsmøde om bodeling med regionen.

Punkt 63: Underskriftsark

Bilag

Underskriftark ÆOU 01.06.2026

63. Underskriftsark

Bilag

Underskriftark ÆOU 01.06.2026