

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 27-02-2024

Mødedato Tirsdag d. 27. februar 2024 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal

Mødedeltagere Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Süleyman Yücel, Cathrine Riegels
Gudbergson, Tina Højlund Pedersen, Charlotte Roest, Kasper
Schneider , Per Sørensen, Jette Leth Buhl , Hanne Sørensen, Linda
Frederiksen, Regitze Harslund Sancoeur , Stine Andersen, Lars Hoppe
Søe , Kenneth Sørensen, Marianne Olsen, Torben Johansen, Jørgen
Christiansen, Andreas Pourkamali, Brian Hornbek, Marc Hvenegaard
, Nickolai Hamann , Tommy Lindegaard, Helle Jessen, Githa
Nelander, Kristian Skov-Andersen , Anders Gjesing, Michael
Perch, Rune Kristensen, Aligo Francis, Carsten Rasmussen, Anette
Brix

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for helhedsplan for afd. 193 Mogenstr	5
Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for BoligNæstveds helhedsplan for Va	8
Beslutning om energirenovering af vejbelysning med mulig finansiering via lånoptag.....	11
Beslutning om godkendelse af forslag til revideret ejerstrategi for Næstved Havn.....	14
Beslutning om kommunegaranti - Glumsø fjernvarme.....	18
Kommunegaranti for byggekredit - NK Spildevand A/S 2024.....	21
Godkendelse af endelig plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet.....	24
Beslutning om udvidelse af Børnehus Sjælland, afd. Næstved.....	28
Justering af procedure for Næstved Kommunes whistleblowerfunktion.....	32
Orientering om hvidbog for §17, stk. 4-udvalg for Unge og Uddannelse.....	35
Underskriftsark.....	38

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

14. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Byrådet, 27.02.2024

Godkendt.

Punkt 15: Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for helhedsplan for afd. 193 Mogenstrup og afd. 195 Tappernøje

24-000254

Bilag

Bilag 1 - Skema A godkendelse afd 193 Mogenstrup af 15. december 2020

Bilag 2 - Skema A godkendelse afd 195 Tappernøje af 26. maj 2020

15. Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for helhedsplan for afd. 193 Mogenstrup og afd. 195 Tappernøje

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.02.2024

Byrådet (godkender), 27.02.2024

Byrådet godkendte den 26. maj 2020 Lejerbos skema A for en helhedsplan på samlet 30,9 mio. kr. for afdeling 195, Tappernøje.

Den 15. december 2020 har Byrådet godkendt Lejerbos skema A for en helhedsplan på samlet 32,9 mio. kr. for afd. 193 Mogenstrup.

Lejerbo har ved e-mail af 14. september 2023 og 9. januar 2024 anmodet om fristforlængelse for indberetning af skema B for begge projekter til den 15. juni 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender ansøgningen om fristforlængelse for indberetning af skema B vedrørende begge helhedsplaner til den 15. juni 2024.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.02.2024

Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 26. maj 2020 godkendt en helhedsplan for Lejersbo afdeling 195, Tappernøje, med et budget på samlet 30,9 mio. kr. Den 15. december 2020 har Byrådet godkendt en helhedsplan for Lejerbos afdeling 193, Mogenstrup, med et budget på samlet 32,9 mio. kr.

Lejerbo har ved e-mail af 14. september 2023 og 9. januar 2024 anmodet om, at Næstved Kommune meddeler fristforlængelse for indberetning af skema B for begge helhedsplaner til den 15. juni 2024.

Den aktuelle frist for indlevering udløb den 1. juli 2023.

Fristudsættelsesansøgningen begrundes med, at der har været udskiftning af projektleder hos Lejersbos rådgiver to gange, hvilket har medført tidsmæssig forlængelse af projektet. Udskiftningen og forlængelsen medfører endvidere, at Lejerbo forventer en stigning i budgettet, hvorved der bliver behov for en ny afdelingsgodkendelse. Lejerbo har oplyst, at projektet er sendt i udbud den 30. november 2023, og at licitationsresultatet modtages den 30. januar 2024. Det forventes, at der kan indgås entrepriseaftale primo/medio februar 2024.

Lejerbo bemærker, at anmodningerne for afdelingerne fremsættes samlet, idet Lejerbo vil udbyde projekterne som én samlet entreprise for at opnå stordriftsfordele.

Efter støttebekendtgørelsens § 36, stk. 1, er udgangspunktet, at skema B skal indleveres senest 15 måneder efter skema A-tilsagnet. Efter samme bestemmelse er der dog hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at forlænge fristen for indlevering i særligt komplicerede byggerier.

Henset til Lejerbos begrundelse for fristudsættelsesansøgningen for begge projekter, og oplysningen om, at der forventes snarlig afklaring for en del af udeståenderne, således at skema B kan indsendes senest medio 2024, indstiller administrationen, at fristen for indlevering af skema B forlænges og udsættes til den 15. juni 2024, som anmodet om.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at forudsætningerne for renoveringen er udarbejdet i 2020, hvilket betyder at den udvikling der har været i økonomien siden 2020, ikke er medtaget i gældende skema A.

Det kan derfor forventes at projektets samlede økonomi vil være ændret ved godkendelsen af skema B, ved fastholdelse af den samme renoveringsplan.

Næstved Kommune har ved Byrådets møde d. 15. december 2020 punkt 224 givet tilsagn om deltagelse i femtedelsordning med 100.000 kr. for helholdsvis helhedsplanen vedr. afdeling 193-0, Mogenstrup, og ved Byrådets møde d. 26. maj 2020 punkt 90 for helhedsplan for afdeling 195-0, Tappernøje.

Bilag

Bilag 1 - Skema A godkendelse afd 193 Mogenstrup af 15. december 2020

Bilag 2 - Skema A godkendelse afd 195 Tappernøje af 26. maj 2020

Punkt 16: Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for BoligNæstveds helhedsplan for Vandtårnsparken

24-000253

Bilag

Bilag 1 Skema A godkendelse Vandtårnsparken af 15. december 2020

Bilag 2 - Bekendtgørelse 2020-01-09 nr. 14 om støtte til almene boliger m.v. 36 (kilde Karnov Group)

16. Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for BoligNæstveds helhedsplan for Vandtårnsparken

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.02.2024

Byrådet (godkender), 27.02.2024

Byrådet godkendte den 15. december 2020 BoligNæstveds skema A for en helhedsplan på 493 mio. kr. for Vandtårnsparken. Kuben Management har ved e-mail af 2. januar 2024 på vegne af BoligNæstved anmodet om fristforlængelse for indberetning af skema B til den 31. december 2024.

Begrundet i antallet af fristudsættelsesansøgninger og karakteren heraf, anmoder administrationen om bemyndigelse til at behandle ansøgningerne fremadrettet.

Indstilling

1) Administrationen indstiller, at Byrådet godkender ansøgningen om fristforlængelse for indberetning af skema B til den 31. december 2024.

2) Administrationen indstiller, at der meddeles bemyndigelse til administrationen til at behandle og tage stilling til fristudsættelsesansøgningerne fremadrettet, når der er tale om fristudsættelse indenfor 36 måneder fra skema A-tilsagn

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.02.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Ad indstilling 1)

Byrådet har den 15. december 2020 godkendt en helhedsplan for BoligNæstveds Vandtårnsparken med et samlet budget på 493 mio. kr.

Kuben Management, der repræsenterer BoligNæstved, har ved e-mail af 2. januar 2024 anmodet om, at Næstved Kommune meddeler fristforlængelse for indberetning af skema B for helhedsplanen for Vandtårnsparken til den 31. december 2024. Den aktuelle frist for indlevering udløb den 1. december 2023.

Fristudsættelsesansøgningen begrundes med, at der fortsat pågår drøftelser og dialog mellem BoligNæstved og Landsbyggefonden om bl.a. fastsættelsen af støtteomfanget for de støttede arbejder. Da der således består uafklarede forhold, kan BoligNæstved ikke for nuværende indlevere skema B.

Efter støttebekendtgørelsens § 36, stk. 1, er udgangspunktet, at skema B skal indleveres senest 15 måneder efter skema A-tilsagnet. Efter samme bestemmelse er der dog hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at forlænge fristen for indlevering i særligt komplicerede byggerier.

Landsbyggefonden har meddelt, at de ikke har indsigelser mod en fristudsættelse.

Henset til BoligNæstveds begrundelse for fristudsættelsesansøgningen, hvorved der udestår afklaring af bl.a. støtteomfanget, og fordi Landsbyggefonden ikke har indsigelser mod en fristudsættelse, indstiller administrationen at fristen for indlevering af skema B forlænges og udsættes til den 31. december 2024, som anmodet om.

Ad indstilling 2)

Som anført ovenfor følger det af støttebekendtgørelsen, at boligorganisationen som udgangspunkt skal indlevere skema B senest 15 måneder efter skema A-tilsagn. Nærværende gælder både i sager om nybyggeri og ifm. helhedsplaner.

For det tilfælde at skema B ikke indleveres rettidigt, fremgår det af støttebekendtgørelsens § 36 stk. 2, at skema A-tilsagnet bortfalder. En fravigelse af 15-månedersfristen, uden bortfald af skema A-tilsagnet, kræver, at kommunalbestyrelsen meddeler fristforlængelse.

Kommunalbestyrelsen har to muligheder for at meddele fristforlængelse for indlevering af skema B:

1. Efter § 36, stk. 1, der er refereret ovenfor, kan kommunalbestyrelsen forlænge indleveringsfristen, hvor der er tale om særligt komplicerede byggerier. I praksis er det nærværende forlængelsesmulighed, der anvendes af kommunalbestyrelserne, og normalvis efter forudgående afklaring med Landsbyggefonden, således at fonden er indforstået med udsættelsen. Der er ingen øvre grænse for, hvor lang fristudsættelse, der kan meddeles, efter reglen.
2. Herudover er indsat en midlertidig forlængelsesmulighed i bekendtgørelsens § 36, stk. 3, hvorefter kommunalbestyrelsen kan godkende, at fristen udsættes fra 15 måneder til 36 måneder, hvis skema A-tilsagn er meddelt før 1. januar 2024. Muligheden i stk. 3 blev indsat af ministeriet i forlængelse af covid19-pandemien for at give kommunalbestyrelsen mulighed for at lade boligorganisationerne udskyde udbuddet af byggearbejder til et senere tidspunkt, fordi presset på bygge- og anlægssektoren var tungt efter pandemien.

Henset til at administrationen ikke sjældent modtager fristudsættelsesansøgninger, og fordi der ikke er tale om en vurdering af nogen dele af selve projektet, økonomien eller lignende, indstiller administrationen, at der gives bemyndigelse til, at administrationen fremadrettet kan behandle og tage stilling til fristudsættelsesansøgningerne efter ovennævnte regler, når der er tale om en udsættelse inden for 36 måneder fra meddelelse af skema A-tilsagn.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at forudsætningerne for renoveringen er udarbejdet i 2020, hvilket betyder, at den udvikling der har været i økonomien siden 2020 ikke er medtaget i gældende skema A.

Det kan derfor forventes at ved godkendelsen af skema B vil projektets samlede økonomi være ændret, ved fastholdelse af den samme renovering.

Næstved Kommune har ved Byrådets sag punkt 225 d. 15. december 2020 givet tilsagn om deltagelse i femtedelsordning med 250.000 kr.

Bilag

Bilag 1 Skema A godkendelse Vandtårnsparken af 15. december 2020

Bilag 2 - Bekendtgørelse 2020-01-09 nr. 14 om støtte til almene boliger m.v. 36 (kilde Karnov Group)

Punkt 17: Beslutning om energirenovering af vejbelysning med mulig finansiering via lånoptag

24-001039

Bilag

Bilag 1 Energirenovering vejbelysningsanlæg 2024

Bilag 2 Handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg

Bilag 3 Byrådet 28 02 2023 Beslutning om energirenovering af vejbelysning

17. Beslutning om energirenovering af vejbelysning med mulig finansiering via lånoptag

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (godkender pkt. 1 og anbefaler pkt. 2-4), 05.02.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig om pkt. 2-4), 19.02.2024

Byrådet (godkender pkt. 2-4), 27.02.2024

Næstved Kommune har en handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg i Næstved Kommune og udfasning af ældre lyskilder. Som en fortsættelse af handlingsplanen foreslår administrationen en udskiftning af 1.891 armaturer/lyskilder til armaturer med LED (Light Emitting Diode)-lyskilder.

Udgiften er vurderet til 6,3 mio. kr. Administrationen foreslår, at udgiften til udskiftningen finansieres ved optagelse af lån.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget godkender det forslåede projekt med udskiftning af 1.891 vejbelysningsarmaturer med en samlet anlægsudgift på 6,3 mio. kr.
2. at Byrådet meddeler anlægsbevilling på 6,3 mio. kr., som finansieres ved låneoptag.
3. at Byrådet frigiver rådighedsbeløb på 6,3 mio. kr. til udskiftning af 1.891 belysningsarmaturer i år 2024.
4. at Byrådet reducerer driftsbudgettet til vejbelysning med 322.000 kr. fra år 2025.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 05.02.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Udvalget anbefaler overfor byrådet at udskiftningsplanen fremmes så hurtigt som muligt, ellers senest til afslutning i 2026.

Økonomiudvalget, 19.02.2024

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

I årene 2023-2027 er der en del lyskilder, der bliver udfaset. Det betyder, at det fremadrettet bliver vanskeligt at indkøbe disse lyskilder. Det drejer sig hovedsageligt om lysstofrør, kompaktlysstofrør, natriumlyskeer, metalhalogen med flere. I 2023 er der udskiftet 1.883 af disse lyskilder, og Næstved Kommune har efterfølgende 7.534 lyskilder tilbage, der udfases.

Den 11. december 2017 godkendte Teknisk Udvalg en handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg i Næstved Kommune (bilag 2). De lyskilder, der i handlingsplanen foreslås udskiftet, er også lyskilder, der udfases i årene 2023-2027.

Omfang og effekt af udskiftning i 2024

Administrationen foreslår, at der udskiftes 1.891 lyskilder i år 2024. Der er estimeret en årlig besparelse på ca. 92.000 kWh ved at udskifte de 1.891 lyskilder/armaturer til armaturer med LED-lyskeer. Ved en el-pris på 3,5 kr. pr. kWh giver det en årlig besparelse på ca. 322.000 kr. Administrationen har vurderet udgiften til udskiftning af 1.891 lyskilder/armaturer til 6,3 mio. kr.

Der er i forbindelse med vedtagelse af budget 2024 blevet besluttet at slukke hver anden lampe på nogle vejstrækninger. Der er et væsentlig sammenfald mellem de vejstrækninger med lyskilder, der udfases og de vejstrækninger, hvor hver anden lampe slukkes. Dette betyder, at besparelsen bliver mindre end i 2023, da det er vanskeligt at lave besparelser på en slukket lampe. I 2023 var besparelsen på 380.000 kr. ved udskiftning af 1.883 armaturer, jf. bilag 3. Til gengæld betyder udskiftningen til armaturer med LED-lyskeer, at vejbelysningen kan dæmpes til 50%, samt at der vil være lys i alle armaturer.

En del af lyskilderne bliver udfaset, hvorfor det fremadrettet bliver vanskeligt at indkøbe disse lyskilder. Samtidig bidrager udskiftning til en besparelse over tid for både økonomi og klima. Med en årlig besparelse på ca. 322.000 kr. vil den simple tilbagebetalingstid være ca. 19,6 år. Energibesparelsen vil også bidrage positivt til kommunens CO₂-regnskab. Ved en faktor på 0,5 kg CO₂ pr. kWh giver det en årlig reduktion på 46 tons CO₂. Energirenovering af vejbelysning er et af de initiativer, som kommunen som virksomhed bidrager med til [DK2020-klimaplanen](#), og det indgår som en del af [DK2020 handleplanen for 2024](#).

Administrationen foreslår, at driftsbudgettet til vejbelysning reduceres med 322.000 kr. fra år 2025 og fremover.

Økonomi

Administrationen bemærker at der er anvist finansiering i form af låneoptagelse og reduktion af driftsbudgettet.

Arbejdet betragtes som energibesparende foranstaltninger, hvortil der er låneadgang, uden at kommunens øvrige låneramme belastes.

Den årlige besparelse vil kunne finansiere afdragene på lån. Reduktionen indarbejdes i budgettet året efter investeringen i lighed med normal procedure for afledt drift af anlægsarbejder.

Bilag

Bilag 1 Energirenovering vejbelysningsanlæg 2024

Bilag 2 Handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg

Bilag 3 Byrådet 28.02.2023 Beslutning om energirenovering af vejbelysning

Punkt 18: Beslutning om godkendelse af forslag til revideret ejerstrategi for Næstved Havn

23-027697

Bilag

Bilag 1 Midlertidig ejerstrategi for Næstved Havn

Bilag 2 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Januar 2024

Bilag 3 Notat om aktiviteterne i Næstved Havn fra Horten

Bilag 4 Havneloven

Bilag 5 Høringssvar fra Næstved Havn vedr. ny ejerstrategi 2024 inkl. bilag

Bilag 6 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Justeret efter høringssvar fra Næstved Havn med ændringsmarkeringer

Bilag 7 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Justeret efter høringssvar fra Næstved Havn_endelig

18. Beslutning om godkendelse af forslag til revideret ejerstrategi for Næstved Havn

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (udtaler sig) 22.01.2024

Byrådet (godkender). 27.02.2024

Byrådet besluttede på mødet den 30. maj 2023 (sag nr. 73) at Næstved Havns aktiviteter inden for svingbroen skal udfases frem mod 2034. Det blev desuden aftalt, at Byrådet skal beslutte en revideret ejerstrategi for Næstved Havn, der forholder sig til en udfasning af havnens ikke-havnerelaterede aktiviteter.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til en revideret ejerstrategi.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender forslag til ejerstrategi for Næstved Havn.

Beslutning

Økonomiudvalget, 22.01.2024

For stemte 5: Carsten Rasmussen (A), Lars Hoppe Søe (B), Jette Leth Buhl (F), Linda Frederiksen (A) og Tommy Lindegaard (Ø).

Imod stemte 4: Kenneth Sørensen (V), Rune Kristensen (C), Nickolai Hamann (O) og Githa Nelander (D).

"Vi havde håbet på, at der kunne findes en løsning med et samlet byråd. Det skaber en stor usikkerhed for vores lokale virksomheder, at der er sat et urealistisk lavt loft på en ny havn. Dette er de facto en lukning af erhvervshavnen i Næstved".

Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Godkendt med den ændring, at der i bilag 7 (Forslag til ejerstrategi, Næstved Havn justeret efter høring) under afsnit *Ønsker til fremtidige aktiviteter* slettes linjen "og skal holdes indenfor en ramme af 100 mio kr."

Administrativ tilføjelse

Bestyrelsen for Næstved Havn sendte den 9. februar 2024 sine bemærkninger til Økonomiudvalgets udkast til ejerstrategi. Bemærkningerne med tilhørende notat er tilknyttet som bilag 5 til sagen.

Administrationen og direktøren for Næstved Havn har efterfølgende været i dialog om bemærkningerne og udarbejdet en revideret udgave af ejerstrategien, som der er enighed om, tilgodeser Byrådets ejerinteresser, og havnelovens bestemmelser om, at havnebestyrelsen i lighed med kommunalbestyrelsen skal varetage havnens interesser.

Den reviderede ejerstrategi fremgår af bilag 6 med ændringsmarkeringer og af bilag 7 i den endelige version.

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender det reviderede forslag til ejerstrategi for Næstved Havn, jf. bilag 7.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet godkendte den 28. august 2018 (sag nr. 190) en midlertidig ejerstrategi for Næstved Havn (bilag 1). Efterfølgende skulle der igangsættes et arbejde med udarbejdelse af en helhedsplan for inderhavnen, og mulighederne for en udflytning af erhvervshavnen skulle undersøges.

Byrådet har den 30. maj 2023 truffet beslutning om at udflytte erhvervshavnen og opstarte planlægningen af inderhavnen via et §17. stk. 4-udvalg. Og i den forbindelse er det besluttet, at ejerstrategien for Næstved Havn skal revideres.

Forslag til en ny ejerstrategi

Administrationen har udarbejdet et forslag til en revideret ejerstrategi for Næstved Havn, som tager udgangspunkt i Byrådets politiske aftale om udflytning af havnen og udfasning af havnens ikke-havnerelaterede aktiviteter (bilag 2).

Fokus i forslaget til ejerstrategien er:

- Næstved Havn er i dag organiseret som en selvstyrehavn, hvilket giver en række muligheder i forhold til en kommunal havn.
- Udskillelse af ikke-havnerelaterede aktiviteter.
- Økonomi med fokus på at alle køb og salg af arealer, samt større investeringer skal godkendes af Byrådet, herunder at Næstved Havn ikke må indgå lejeaftaler udover 5 år uden Byrådets godkendelse. Dette er vigtigt for at kunne sikre, at havnens ageren passer sammen med Byrådets planer om byudvikling.
- En række overordnede afsnit om mission, miljø, kommunikation, sociale hensyn mm.

Juridiske afklaringer

Havnen er en selvstyrehavn og dermed er det lovbestemt, i forhold til hvilke aktiviteter, den må varetage. I den politiske aftale fremgår det desuden, at havnen skal afvikle sine ikke-havnerelaterede aktiviteter. I takt med at aktiviteterne afvikles gennem salg, vil der opstå frie midler. Disse forhold er uddybet i et notat (bilag 3).

Juridiske og økonomiske afklaringer

Havnen er en selvstyrehavn og dermed er det lovbestemt i forhold til hvilke aktiviteter, den må varetage. Det skal afklares hvilke af havnens nuværende aktiviteter, som den rent juridisk må varetage. I den politiske aftale fremgår det desuden, at havnen skal afvikle sine ikke-havnerelaterede aktiviteter.

I takt med at aktiviteterne afvikles gennem salg, vil der opstå frie midler. Det skal afklares om disse midler tilfalder havnen eller kommunen. I mellemtiden anbefaler Horten, at midlerne indsættes på en særskilt konto.

Samtidig bør havnens økonomi analyseres, når den ikke længere påvirkes af indtægterne fra ikke-havnerelaterede aktiviteter. I Havneloven (bilag 4) fremgår pligten til at omdanne havnen til en kommunal havn hvis i en årrække er negativt driftsresultat. Næstved Kommune har dermed en tilsynspligt med havnen.

Disse forhold er uddybet i et notat fra Horten (bilag 3).

Dialog med Næstved Havn

Når Økonomiudvalget har behandlet sagen den 22. januar 2024, sendes forslaget til ejerstrategien i høring hos bestyrelsen for Næstved Havn. Eventuelle bemærkninger fra bestyrelsen vil blive tilføjet sagen inden den endelige behandling i Byrådet den 27. februar 2024.

Udflytning af Næstved Havn

Byrådet godkendte den 31. oktober 2023 (sag nr. 170) Næstved Havns forslag til krav og proces omkring rådigiveropgaven, som skal klarlægge mulighederne for at flytte erhvervshavnen. Denne proces kører sideløbende med de andre tiltag omkring havnen (§17. stk. 4-udvalg og ny ejerstrategi).

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Midlertidig ejerstrategi for Næstved Havn

Bilag 2 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Januar 2024

Bilag 3 Notat om aktiviteterne i Næstved Havn fra Horten

Bilag 4 Havneloven

Bilag 5 Høringssvar fra Næstved Havn vedr. ny ejerstrategi 2024 inkl. bilag

Bilag 6 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Justeret efter høringssvar fra Næstved Havn med ændringsmarkeringer

Bilag 7 Forslag Ejerstrategi Næstved Havn Justeret efter høringssvar fra Næstved Havn_endelig

Punkt 19: Beslutning om kommunegaranti - Glumsø fjernvarme

23-010746

Bilag

Møde referat 110124

Ansøgning om garantistillelse

Glumsø Fjernvarme projektforslag

Vedtægter - Glumsø Fjernvarme amba - 2023-01-25

19. Beslutning om kommunegaranti - Glumsø fjernvarme

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.02.2024

Byrådet (godkender), 27.02.2024

Glumsø fjernvarme ansøger om, at der stilles en kommunegaranti for en byggekredit på 600.000 kr. til dækning af selskabets udgifter i forbindelse med etablering og implementering af fjernvarme.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der tages beslutning om:

A: At der gives garanti på 600.000 kr.

Såfremt det besluttet at stille garanti, da skal størrelsen på garantiprovisionen fastsættes. Næstved Kommune skal opkræve en garantiprovision på minimum 3,8 % fra Glumsø Fjernvarme A.m.b.a, indtil der kan udarbejdes en kreditvurdering. Det anbefales at opkræve 3,8 % i garantiprovision.

B: At der ikke gives garanti.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.02.2024

Ad A: Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Ad A: Godkendt.

Sagsfremstilling

Glumsø Fjernvarme A.m.b.a. har på møde i Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget d. 3. oktober 2023 fået godkendt projektforslag for fjernvarme i Glumsø.

Da Glumsø i dag varmforsynes med naturgas, ønskes der på baggrund af Statens udmelding om udfasning af naturgas til boligopvarmning, en omlægning til fjernvarme.

Beskrivelse af projektet

Projektforslaget muliggør, at det eksisterende gasområde i Glumsø med 756 ejendomme konverteres til fjernvarme, samt at der etableres et varmeproduktionsanlæg. Anlægget foreslås placeret i Glumsø Erhvervspark, som i dag er kommunalt ejet. Projektets gennemførelse forudsætter derfor, at Næstved Kommune sælger grunden til Glumsø Fjernvarme.

Udrulningen af fjernvarme forventes foretaget over en 4-årig periode fra 2025 - 2029. For at projektet gennemføres regnes der med en starttilslutning på minimum 70 % stigende til 80 % i de efterfølgende år. På nuværende tidspunkt er der givet foreløbig tilkendegivelse om tilslutning fra 48 % af de mulige fremtidige kunder.

Det nye varmeproduktionsanlæg består af en 3 MW luft-vand varmepumpe, et solvarmefelt på 6.400 m², en akkumuleringskøle på 1.400 m³, en 7 MW elkedel til spidsbelastning samt en 7 MW gaskedel til nød- og reservelast.

Det nye anlæg vil ved fuld udbygning dække varmebehovet ved at producere varme fra en elektrisk varmepumpe (46 %), solfangere (26,3 %), en elkedel (26,7 %) og gas (1 %). Projektforslaget understøtter således Byrådets mål om at opnå en CO2-neutral varmeforsyning i 2030.

Fastsættelse af garantiprovision:

Glumsø Fjernvarme søger nu om garantistillelse for optagelse af et lån i KommuneKredit på 600.000 kr. til dækning af udgifter for den videre proces med etablering. Indtil nu er projektet med etableringen af Glumsø Fjernvarme skabt ved frivilligt arbejde. For at projektet kan forsætte og blive realiseret, er det nødvendigt for Glumsø Fjernvarme, at få ekstern rådgivning samt hjemkøbt systemer til håndtering af tilmeldinger og indbetalinger fra fremtidige varmeaftagere.

Da Glumsø Fjernvarme på nuværende tidspunkt ikke har et indtægtsgrundlag, er det ikke muligt at få finansiering på anden vis. Af denne årsag, er der også en øget risiko for Næstved Kommune ved at stille en garanti. Hvis Glumsø Fjernvarme f.eks. ikke opnår en tilslutning på 70 %, så betyder det, at projektet afsluttes og at Næstved Kommune som garantistiller hæfter for lånet.

Når Næstved Kommune stiller en kommunegaranti påtager kommunen sig en risiko som garant for forsyningsselskabets lån. Den økonomiske risiko opstår, hvis forsyningsselskabet ikke kan betale lånet til KommuneKredit og derfor jo større og mere robust selskabet er, jo mindre er risikoen ved at stille garanti. Det er derfor vigtigt at kommunen, hver gang der skal stilles en garanti, foretager en konkret vurdering af risikoen. Som garantistiller opkræves der en garantiprovision, der modsvarer værdien af kommunens risiko.

Ved en nyopstartet virksomhed udgør garantistillelsen en relativ høj risiko for kommunen. For virksomheder, hvor der endnu ikke er aflagt regnskab, anbefales det fra EU-kommissionen, at der derfor fastsættes en garantiprovisionssats på minimum 3,8%. Når det anbefales at indplacere nyetablerede selskaber med en minimumssats på 3,8%, så svarer det til at selskabet opnår en kreditvurdering på B+ hos f.eks. kreditvurderingsselskaberne Standard & Poors eller Fitch med en kreditkvalitet, der betegnes således: "Sandsynligt, at betalingsevnen forringes af negative forhold". Det betyder, at selskabet kan blive udfordret, hvis der opstår noget uforudset. Det er gængs praksis, at kommunerne tager afsæt i EU-kommissionens anbefaling ved fastsættelse af garantiprovisionssats.

Ved opnåelsen af en minimums tilslutning på 70 % vil Glumsø Fjernvarme overgå til en etableringsfase, hvor en mere bindende tilmelding varmeaftagere sker samt hvor bygninger og ledningsnet skal etableres. På det tidspunkt vil Næstved Kommune skulle tage stilling til en garantistillelse for byggeomkostningerne.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Møde referat 110124

Ansøgning om garantistillelse

Glumsø Fjernvarme projektforslag

Vedtægter - Glumsø Fjernvarme amba - 2023-01-25

Punkt 20: Kommunegaranti for byggekredit - NK Spildevand A/S 2024

24-003384

Bilag

Låneansøgning

Budget 2024

Uddrag referat 141123 bestyrelsesmøde i NK

Årsrapport 2022

Prisblad 2024

Lånegrundlag 2023

Låneforslag-202457339-F

Uddrag af referat fra bestyrelsesmøde i NK

20. Kommunegaranti for byggekredit - NK Spildevand A/S 2024

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.02.2024

Byrådet (godkender), 27.02.2024

NK-Spildevand A/S ansøger om kommunegaranti for hjemtagelse af lån på 30 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der stilles garanti for hjemtagelse af lån i Kommunekredit på i alt 30 mio. kr. med en løbetid på 20 år
2. at NK-Spildevand betaler 0,7527% i garantiprovision af det garanterede lån

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.02.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 27.02.2024

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

NK-Spildevand ansøger om garantistillelse for hjemtagelse af lån på 30 mio. kr. til finansiering af renovering samt etablering af nye spildevandsledninger.

Som forslag til hjemtagelse af lån fra KommuneKredit er vedhæftet bilag, hvori det fremgår, at der ønskes et 20-årigt lån, hvor renten ligger fast i de første 5 år.

Iflg. lånebekendtgørelsen kan kommunen stille garanti for lån til anlægsudgifterne ved kloakering og rensning. Disse garantier henregnes ikke til kommunens låntagning.

Det kan oplyses, at Næstved Kommune i dag stiller garanti for lån til NK-Spildevand A/S for i alt 170,3 mio. kr. fordelt med 62,5 mio. kr. som fastforrentede og 107,8 mio. kr. som variabelt forrentede lån, svarende til en fordeling på 36,7% i fastforrentede lån og 63,3% i variabelt forrentede lån.

Ved hjemtagelse af dette lån vil fordelingen mellem fast- og variabelt forrentede lån udgøre henholdsvis 46 og 54% og den samlede garantistillelse være 200,3 mio. kr.

Der opkræves en årlig garantiprovision af lånets løbende restgæld. For NK-spildevand er garantiprovisionssatsen sidst godkendt til 0,7527% efter anbefaling af kommunens eksterne revision.

På Byrådets møde d. 31. august 2021 blev det besluttet, at garantiprovision vedr. forsyningsselskabernes fastsættes med udgangspunkt i EU-kommissionens minimumssatser baseret på bl.a. en risikovurdering af låntager foretaget af kommunens revisionsselskab.

Der blev i samme møde besluttet en bagatelgrænse på 1 mio. kr., sådan at selskaber med et samlet engagement med kommunal garantistillelse på under 1 mio. kr. fritages for udarbejdelse af risikovurdering og fortsætter med den aktuelt vurderede generelle markedsrente på 0,5% p.a.

Da det er over 1 år siden, at der sidst er udarbejdet en kreditvurdering, burde der blive fortaget en ny vurdering. Da forsyningens lån skal hjemtages inden 31. marts, er det ikke muligt, at kommunes eksterne revision kan nå at udarbejde en ny risikovurdering til at sagen kan blive behandlet i februar. Ved næste garantistillelse for NK-Spildevand A/S vil der påkræves en ny risikovurdering udarbejdet af ekstern revision.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Låneansøgning

Budget 2024

Uddrag referat 141123 bestyrelsesmøde i NK

Årsrapport 2022

Prisblad 2024

Lånegrundlag 2023

Låneforslag-202457339-F

Uddrag af referat fra bestyrelsesmøde i NK

Punkt 21: Godkendelse af endelig plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet

23-022130

Bilag

Sag nr. 2 Bilag A - Forslag til plan for risikobaseret dimensionering 2023

Sag nr. 2 Bilag B - Beredskabsstyrelsens udtalelse over forslag til plan for MSBR

21. Godkendelse af endelig plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet

Resumé

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 27.02.2024

Byrådet godkendte på mødet den 10. Oktober 2023 MSBRs anbefalinger og at forslaget til revideret plan for risikobaseret dimensionering og serviceniveau for redningsberedskabet blev sendt til udtalelse i Beredskabsstyrelsen. Udtalelsen fra Beredskabsstyrelsen foreligger nu, hvorefter forslaget skal godkendes af Byrådet som en af ejerkommunerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet tiltræder Midt- og Sydsjællands Brand og Rednings forslag til revideret plan for risikobaseret dimensionering og serviceniveau for redningsberedskabet 2023 med Beredskabsstyrelsens udtalelse.

Beslutning

Byrådet, 27.02.2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forslag til plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet er blevet behandlet i Beredskabskommissionen på møder den 3. maj 2023 (sag nr. 7) og 20. september 2023 (sag nr. 2), hvorefter den jf. bekendtgørelse nr. 1085 af 25. oktober 2019 'Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab' blev sendt til udtalelse ved Beredskabsstyrelsen.

Beredskabsstyrelsen skal ikke godkende planforslaget, men vurdere om redningsberedskabet med planforslaget kan yde en forsvarlig indsats jf. beredskabslovens § 12, stk. 1.

Beredskabsstyrelsen skal navnlig påse, om der i planforslaget er sikret overensstemmelse mellem risikoprofilen og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel.

Den 11. december 2023 er der modtaget udtalelse om planen fra Beredskabsstyrelsen.

Beredskabsstyrelsen udtaler:

Det er beredskabsstyrelsens overordnede vurdering, at Midt- og Sydsjællands Brand & Redning med den planlagte dimensionering vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats for dagligt forekommende hændelser.

For så vidt angår større, komplekse og længerevarende hændelser, er det Beredskabsstyrelsens vurdering, at planforslaget ligeledes viser, at dimensioneringen og planlægningen imødekommer håndteringen af sådanne hændelser.

Beredskabsstyrelsens udtalelse indeholder forskellige kommentarer/anbefalinger til den indsendte plan, hvoraf nogle er implementeret i den endelige plan, der behandles i denne sag, og andre hvor det er vurderet ikke at implementere dem.

Jf. ovennævnte bekendtgørelse skal planen behandles med henblik på vedtagelse af de enkelte byråd/kommunalbestyrelser, hvor udtalelsen fra Beredskabsstyrelsen skal indgå i sagsgrundlaget.

VURDERING

Beredskabsstyrelsens udtalelse vurderes overordnet tilfredsstillende.

I forhold til de enkelte kommentarer/anbefalinger i udtalelsen redegøres der her for vurderingen af, om den er implementeret eller ikke.

- Henvisning til korrekt bekendtgørelse vurderes relevant og er ændret.
- *Fagtermer* - brug af andre fagtermer vurderes relevant og er ændret.
- *Risikoidentifikation* – her vurderes det, at forhold vedr. befolkningstilvækst og den grønne omstilling er nævnt i afsnit 2.1, og det vurderes ikke væsentligt for dimensioneringen på nuværende tidspunkt at uddybe det yderligere. Det er forhold, som er en del af hverdagens drift og udvikling, der rummes indenfor planens rammer.
- *Udrykningsstatistik* – her er det valgt ikke at ændre i planen, da det er vurderingen, at metodikken fra de månedlige driftsrapporter, som behandles på hvert møde i Beredskabskommissionen, følges, samt at en ændring ikke vil betyde nogen væsentlig ændring i forståelsen af planen. Det vurderes også, at planen indeholder de gennemsnitlige responstider for alle udrykningsenheder, der indgår i førsteudrykningen.
- *Forebyggelse* – det er vurderingen, at planen indeholder de relevante og passende emner på forebyggelsesområdet i forhold til de afsatte ressourcer.
- *Responstider* – anbefalingen om at flytte kriteriet for målopfyldelsen til afsnittet om kvalitetsstyring vurderes relevant, og er ændret til afsnit 3.10. I forhold til kommentaren om, at responstiden skal omfatte den maksimale responstid for alle udrykningsenheder i førsteudrykningen, fremgår dette ikke af tidligere nævnte bekendtgørelse, og det er derfor vurderingen, at responstiden er en del af det serviceniveau, som kommunerne fastlægger. Ud fra den vurdering er der ikke ændret i planen i forhold til differencerede responstider for de enkelte udrykningsenheder, der indgår i udrykningerne.
- *Møde- og alarmeringsplaner* – det vurderes ikke relevant eller hensigtsmæssigt med faste møde- og alarmeringsplaner i Midt- og Sydsjællands Brand & Rednings (MSBR) ansvarsområde. Det vurderes, at faste møde- og alarmeringsplaner risikerer at medføre for mange store og unødvendige udrykninger, når de sættes i værk ved enhver alarm fra pågældende lokalitet/adresse. Erfaringen viser, at vores indsatsledere i størstedelen af udrykningerne ankommer først til et skadested, samt at de er kompetente til hurtigt at vurdere situationen og behovet for evt. yderligere assistance fra enten egne styrker eller fra samarbejdspartnere.
- *Plan for vandforsyning* – ud fra erfaringerne og tidligere drøftelser i Beredskabskommissionen vurderes det ikke relevant at kontrollere brandhanerne mere end en gang årligt.
- *Indkvarterings- og forplejningsberedskabet* – anbefalingen om udarbejdelse af en operationel plan for indkvartering og forplejning vurderes relevant, og vil indgå i det kommende udvidede samarbejde med ejerkommunerne om beredskabsplanlægning og krisehåndtering, som startes op i første kvartal 2024. Kvalitetsstyring – det vurderes at anbefalingen allerede imødekommes ved Beredskabskommissionens behandling af driftsrapporter på hvert møde.

Økonomi

Administrationen oplyser, at Næstved Kommune for det nuværende serviceniveau betaler 20,6 mio. kr. i årligt driftsbidrag, samt yderligere 350.000 kr. til forhøjet beredskab i dagtimerne.

Bilag

Sag nr. 2 Bilag A - Forslag til plan for risikobaseret dimensionering 2023

Sag nr. 2 Bilag B - Beredskabsstyrelsens udtalelse over forslag til plan for MSBR

Punkt 22: Beslutning om udvidelse af Børnehus Sjælland, afd. Næstved

23-017548

Bilag

Børnehus Sjælland - Scenarie Ringstedgade 24_1.sal- Forslag 2A.pdf

Børnehus Sjælland_Beskrivelse af scenarie 1-4 - REV.2023.12.20

Foto af ejendommen på Ringstedgade 24

22. Beslutning om udvidelse af Børnehus Sjælland, afd. Næstved

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 15.01.2024

Økonomiudvalget (godkender), 22.01.2024

Økonomiudvalget skal træffe beslutning om proces for at sikre Børnehus Sjælland, afd. Næstved tilstrækkelige fysiske rammer til den fremadrettede opgavevaretagelse efter tidligere opsatte pavilloner til nuværende bygning er nedtaget, da der ikke var mulighed for forlængelse af den midlertidige disposition.

Center for Børn og Unge og Center for Ejendomme har undersøgt muligheder og præsenterer disse i nærværende sag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der indgås lejemål for lokaler i Ringstedgade 24, på de vilkår der beskrives i sagsfremstillingen
2. at Næstved Kommune deponerer midler til lejemålet efter gældende regler. Beløbet udgør 11,6 mio. kr.
3. at meromkostning til lejemålet indregnes i takstfastsættelse 2025 for Børnehus Sjælland

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 15.01.2024

Fraværende: Michael Perch (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Økonomiudvalget, 22.01.2024

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Byrådet, 27.02.2024

Ad 2: Godkendt.

Administrativ tilføjelse

Jf. lånebekendtgørelsen er der et krav om at foretage deponering, når der indgås et lejemål, hvis etablering kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave. Da der skal foretages en deponering på 11,6 mio. kr., skal indstillingspunkt nr. 2 godkendes af Byrådet.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget skal efter behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget træffe beslutning om fremtidige lokaleforhold for Børnehus Sjællands Næstved afdeling.

Udvalget er tidligere ifm. med beslutning om at etablere afdeling i Roskilde orienteret om nedenstående ift. fremtidigt behov for lokalekapacitetsbehov i Næstved, og det fortsatte behov for at finde en løsning, der modsvarer behovet.

"Ift. rammerne for Børnehus Sjælland i Næstved, udgør de cirka 410 kvadratmeter, når alle pavilloner er nedtaget. Når alle pavilloner er nedtaget, er der behov for at have faciliteter i Næstved, der omtrent modsvarer kapacitetsbehovet i Roskildesatellitten, hvilket er et behov på cirka 1.100 kvadratmeter. Det skal bemærkes, at forslaget om en satellit i Roskilde udskyder et akut behov for at udvide med cirka 250 kvadratmeter i Næstved, i tilgift til at der skulle være fundet erstatning for de cirka 300 kvadratmeter pavillon, som skal nedtages nu og de kommende år. Det er indstillet, at administrationen arbejder videre på at pege på løsninger for børnehusets fremtidige behov for fysisk kapacitet i Næstved Kommune"

På udvalgsmøde 09/10/23, sag 123, blev Børne- og Uddannelsesudvalget i bilag orienteret om henvendelse fra politimyndigheden om utilstrækkeligheden i nuværende fysiske bygninger i Næstved. På dette tidspunkt var afdækkende arbejde ift. fremtidige lokaler igangsat af administrationen.

I afdækningen har administrationen identificeret to muligheder, som de billigste alternativer der lever op til krav til fysiske rammer ift. opgaveløsningen. Der er undersøgt 2 øvrige muligheder, der ift. prisen ikke vurderes at være realistiske muligheder. Der henvises til bilag 1 for gennemgang af de 4 undersøgte løsninger. De to realistiske muligheder betegnes herunder med det nummer, de har i bilagsmaterialet (scenarie 1 og scenarie 4).

Scenarie 1 - Ombygning og leje Børnehus Sjællands Næstved afdeling, Ringstedvej 24

Scenariet vil give ombygningsomkostninger på estimeret 3,4 mio. kr. Disse forventes afholdt at udlejer og tilbagebetalt via lejekontrakten hen over en 10-årig periode.

Samlet årlig udgift til leje og afledt drift, pr. år (de første 10 år) udgør **1.525.845 kr.**

Jf. reglerne for kommunes benyttelse af private lejemål gælder, at der skal deponeres et beløb, da lejeudgiften opfattes som et lån, når det erstatter en kommunal anlægsudgift.

Deponeringens størrelse skal svare til den højeste af følgende værdier:

1. Opførelsesomkostninger for de benyttede lokaler
2. Værdien af de benyttede lokaler (ejendomsvurdering)
3. 10 års husleje (beregningsmetode kan kun benyttes efter dispensation fra ministeriet)

Det beløb, der skal deponeres ved valg af scenarie 1, udgør 11,566 mio. kr.

Alternativt kan det besluttes, at beløbet fradrages i kommunens låneramme.

Scenarie 4 - Fortsat leje af Troensevej 10 og etablering af pavilloner - 5 års dispensation

Troensevej 10 nuværende leje og forbrug udgør: 600.418 kr. pr. år.

Etablering, nedtagning og forbrug til pavilloner i fem år: 852.513 kr. pr. år.

Samlet årlig udgift for børnehuset (5 år) udgør: **1.452.931 kr. pr. år.**

Administrationens vurdering

Scenariet med ombygning og efterfølgende leje af Ringstedgade 24 vurderes at sikre bedre rammer for Børnehusets opgavevaretagelse end etablering af pavillon kapacitet og heraf følgende leje på Børnehusets nuværende placering.

Dertil er scenarie 1, leje i Ringstedgade 24, en langtidssikret løsning, også hvis sagstallet for børnehuset i politikredsen, der dækkes af Næstved afdelingen, stiger med op til 100 sager i de kommende år.

Da forskellen på de to scenarier i økonomisk henseende er minimal (cirka 75.000 kr. årligt), indstiller administrationen scenarie 1, som sikrer bedre faciliteter til Børnehusets opgaveløsning, samt er en løsning, der i modsætning til pavillonløsning, sikrer Børnehus Sjællands kapacitet på lang sigt.

Forslag til indretning (bilag 2) og foto af ejendommen (bilag 3) er vedlagt.

Betydning for takster ved nye lokaler i Ringstedgade 24

Det foreslås, at der ikke reguleres i de udmeldte takster for 2024. I stedet indgår forbrug til lejemål i 2024, som en del af regnskab 2024, der er en del af fastsættelsen af takster for 2025.

Ud fra forudsætningerne for budget og takst 2024, ville helårsbenyttelse af den foreslåede løsning med lejemål i Ringstedgade 24 have haft følgende betydning for hhv. objektiv finansiering og sagsfinansiering i 2024:

Nuværende sagstakst: 7.893 kr. pr. sag. Sagstakst ved brug af Ringstedgade 24: 8.177 kr. pr. sag.

Objektiv takst: 39.318 kr. pr. sag. Objektiv takst ved brug af Ringstedgade 24: 40.453 kr. pr. sag.

Økonomi

Administrationen bekræfter de økonomiske oplysninger i sagen.

Bilag

Børnehus Sjælland - Scenarie Ringstedgade 24_1.sal- Forslag 2A.pdf

Børnehus Sjælland_Beskrivelse af scenarie 1-4 - REV.2023.12.20

Foto af ejendommen på Ringstedgade 24

Punkt 23: Justering af procedure for Næstved Kommunes whistleblowerfunktion

23-025485

Bilag

Bilag 1 - Vedtægt for borgerrådgiveren i Næstved Kommune

Bilag 2 - Udkast til ny procedure for whistleblowerordning

23. Justering af procedure for Næstved Kommunes whistleblowerfunktion

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.02.2024

Byrådet (godkender), 27.02.2024

Næstved Kommune har siden 17.12.2021 været forpligtet til at have en whistleblowerfunktion. Denne er forankret hos kommunens borgerrådgiver. Der lægges op til en justering af proceduren ved whistleblowerindberetninger, og dermed en justering af vedtægtens kapitel 8. Justeringen består i, at der etableres en whistleblowerenhed bestående af borgerrådgiveren, en jurist fra Byråds- og Direktionssekretariatet samt en medarbejderrepræsentant og suppleant fra HovedMED.

Herudover at det fremgår af vedtægten, at det som udgangspunkt er direktøren for området, der har til opgave at sikre iværksættelse af undersøgelse og opfølgning på en whistleblowerindberetning efter anmodning fra whistleblowerenheden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender de foreslåede justeringer.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.02.2024

De foreslåede justeringer anbefales med den ændring, at der ikke indgår en medarbejderrepræsentant og en suppleant fra HovedMED whistleblowerenheden.

Proceduren evalueres om 1 år.

Byrådet, 27.02.2024

Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har siden den 17.12.2021 været forpligtet til at have en whistleblowerfunktion. Formålet med whistleblowerfunktionen er at sikre, at kommunens ansatte samt samarbejdspartnere og lignende har adgang til i god tro at videregive oplysninger om overtrædelser af EU-retten og dansk lovgivning samt grove fejl eller forsømmelser i kommunens administration og borgerbetjening. Whistleblowerfunktionen skal bidrage til forbedringer i kommunens administration og borgerbetjening og skal sikre, at kommunens ansatte i fuld anonymitet, uden at frygte for negativeansættelsesretlige reaktioner og lignende, kan videregive oplysninger.

Whistleblowerordningen i Næstved Kommune er et tilbud til alle nuværende og tidligere medarbejdere, samarbejdspartnere og leverandører til kommunen. De overordnede rammer for ordningen er fastlagt af Byrådet.

Næstved Kommunes whistleblowerfunktion, herunder behandling af oplysninger indgivet til whistleblowerportalen er beskrevet i borgerrådgiverens vedtægt kapitel 8.

En mere detaljeret beskrivelse af proceduren er beskrevet i proceduren for whistleblowerordningen i Næstved Kommune.

Vedtægten var udarbejdet inden endelig lovgivning for whistleblowerordninger var vedtaget og inden vejledning til whistleblowerloven fandtes. Efter at have arbejdet med ordningen i praksis, vurderer borgerrådgiveren, at der er behov for en justering af proceduren for behandling af indberetninger til whistleblowerportalen.

Justeringerne i procedure og vedtægt medfører,

1. at kommunaldirektøren ikke længere er skrevet ind i vedtægten som tilknyttet whistleblowerfunktionen. Kravet om uafhængighed - som fremgår af lovforarbejder til whistleblowerloven - indebærer, at direktører, som en del af den øverste ledelse, ikke kan være en del af en whistleblowerenhed.
2. at der etableres en whistleblowerenhed, som består af en jurist fra Byråds- og Direktionssekretariatet, en medarbejderrepræsentant og suppleant fra HovedMED samt borgerrådgiveren. Det er fortsat borgerrådgiveren, der modtager indberetninger i whistleblowerportalen og har ansvaret for at vende tilbage til whistlebloweren med feedback indenfor de til enhver tid gældende tidsfrister, der fremgår af Lov om beskyttelse af Whistleblowere. Beslutning om, hvorvidt en indberetning falder inden for whistleblowerlovens område eller ej, træffes som udgangspunkt af den whistlebloweransvarlige, med mulighed for inddragelse af whistleblowerenheden. Whistleblowerenheden tager desuden stilling til, hvordan en sag bør undersøges og følges op på, og om undersøgelse og opfølgning har været tilstrækkelig.
3. at det vil fremgå af vedtægten, at det som udgangspunkt er direktøren for det område, som en indberetning omhandler, der har til opgave at sikre at der følges op på indberetningen med en konkret handlingsplan, medmindre konkrete forhold taler imod at direktøren inddrages. Det vil til enhver tid være den whistlebloweransvarlige, der har til opgave at foretage en konkret vurdering af, hvorvidt det er forsvarligt at lade udgangspunktet gælde. Ligeledes er det den whistlebloweransvarliges opgave at sørge for, at der er blevet fulgt op med en handlingsplan og give feedback til whistlebloweren i overensstemmelse med lov om beskyttelse af Whistleblowere.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at der den 13-12-21 i økonomiudvalget er bevilliget 700.000 kr. til en jurist fra 2021-2024, som har siddet i Byråds- og Direktionssekretariatet, hvor budgettet har ligget, for at øge den generelle juridiske rådgivning, til stigende komplekse sager. Efter 2024 finansieres stillingen af Byråds- og Direktionssekretariatet.

Udgifterne til medarbejderrepræsentanten og suppleant fra HovedMed kan afholdes indenfor de eksisterende normeringer.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægt for borgerrådgiveren i Næstved Kommune

Bilag 2 - Udkast til ny procedure for whistleblowerordning

Punkt 24: Orientering om hvidbog for §17, stk. 4-udvalg for Unge og Uddannelse

23-023357

Bilag

Hvidbog - §17, stk. 4-udvalget for Unge og Uddannelse

24. Orientering om hvidbog for §17, stk. 4-udvalg for Unge og Uddannelse

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 15.01.2024

Byrådet (til efterretning), 30.01.2024

For perioden 1. januar 2022 – 31. december 2023 havde Næstved Kommune nedsat et §17, stk. 4-udvalg for Unge og Uddannelse. Som opsamling på udvalgets arbejde er der udarbejdet en hvidbog, der kort beskriver processen for udvalgsarbejdet, de temaer som udvalget har arbejdet med samt udvalgets og administrationens erfaringer med og refleksioner over arbejdsformen i et §17, stk. 4-udvalg.

Indstilling

Administrationen indstiller, at hvidbogen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 15.01.2024

Fraværende: Michael Perch (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Til efterretning. Udvalget udtrykker ros for veludført arbejde. Hvidbogen indgår i udvalgets arbejde fremadrettet.

Byrådet, 27.02.2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling

For perioden 1. januar 2022 – 31. december 2023 havde Næstved Kommune nedsat et §17, stk. 4-udvalg for Unge og Uddannelse. Udvalget har haft til formål at udarbejde konkrete, afgrænsede og gennemarbejdede anbefalinger til Børne- og Uddannelsesudvalget. §17, stk. 4-udvalget havde to overordnede fokusområder:

1. Flere unge påbegynder og gennemfører en uddannelse
2. Tiltrækning af nye uddannelser

Udvalget har gennem de to år beskæftiget sig med en bredde i temaerne fx fra den tidlige sprogindsats til studiemiljø og samarbejde med universiteter. Udvælgelse af temaer har været baseret på input fra et borgermøde samt aktuelle emner fra kommunale og nationale dagsordner. Det var en dynamisk proces, hvor der også undervejs i temadrøftelserne opstod nye opmærksomhedspunkter, som blev brugt som afsæt for kommende temadrøftelser.

Udvalget har oplevet, at den anderledes arbejdsform og inddragelsen af eksterne, som §17, stk. 4-udvalg lægger op til, er inspirerende, øger vidensgrundlaget i drøftelserne og giver et andet grundlag for beslutninger.

Som opsamling på udvalgets arbejde er der udarbejdet en hvidbog, der kort beskriver processen for udvalgsarbejdet, de temaer som udvalget har arbejdet med samt udvalgets og administrationens erfaringer med og refleksioner over arbejdsformen i et §17, stk. 4-udvalg.

Hvidbogen er vedhæftet som bilag. Formatet lægger op til, at man kan klikke sig rundt i de forskellige temaer og procesoverskrifter ved at klikke på ikonerne.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Hvidbog - §17, stk. 4-udvalget for Unge og Uddannelse

Punkt 25: Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark 27.02.2024

25. Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark 27.02.2024