

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 08-03-2021

Mødedato Mandag d. 08. marts 2021 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af samarbejde mellem udvalg og administration.....	4
Beslutning vedr. budgetudfordring på Børn og Unge området.....	5
Beslutning om udvalgets afsnit i årsberetningen.....	8
Beslutning vedr. model for ordblindeindsats.....	10
Beslutning om søskendetilskud til SFO2 børn.....	13
Beslutning vedr. ansøgning om fonds- og puljemidler.....	15
Godkendelse af Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn o	17
Godkendelse af udsættelse af det lokale børne- og ungetopmøde til marts 2022.....	21
Beslutning om forlængelse af Godt liv på landet i 2021.....	23
Godkendelse af udbudsmateriale for udbud af totalrådgivning i forbindelse med opførelsen af ny d	26
Beslutning om høring af forældrebestyrelse vedr. flytning af busbørnehaven Frit 16.....	28
Orientering om projektaftalen for sektoranalysen om de udsatte 15-29-årige.....	31
Beslutning om og status for håndtering af coronaepidemi på Børne- og Skoleudvalgets område.....	34
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	36
Underskriftsark.....	37

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltager på mødet:

Kl. 11.00: Signe Vind, teamleder, Center for Trafik og Ejendomme (sag 59 og 60).

Punkt 50: Drøftelse af samarbejde mellem udvalg og administration

00.01.00-A26-2-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (drøfter), 08.03.2021

På Byrådets møde den 23. februar 2021 blev det - under behandlingen af punkt 26 - besluttet, at spørgsmålet omkring samarbejde mellem politikere og administration drøftes på det kommende Børne- og Skoleudvalgsmøde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at samarbejdet mellem udvalget og administrationen drøftes.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Drøftet, og udvalget beder kommunaldirektør og direktør arbejde videre med samarbejdet mellem udvalg og administration mhp. en tydeliggørelse af den politiske beslutningsproces.

Sagsfremstilling

Administrationen vil være repræsenteret ved direktøren for udvalgets område og kommunaldirektøren.

Punkt 51: Beslutning vedr. budgetudfordring på Børn og Unge området

00.15.00-A00-30-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Administrationen har senest på mødet den 11. januar 2021 orienteret udvalget om, at forudsætningerne for politikområdet for børn og unge har ændret sig drastisk. Der er tale om en stigning i antallet af børn og unge med behov for hjælp, der i første omgang vanskeliggør forventningerne til den administrative sagsbehandling, og som administrationen dernæst forventer vil føre til en stigning i foranstaltninger og dermed udgifter på området.

Administrationen fremlægger med denne sag mulighed for at Børne- og Skoleudvalget kan opbygge den fornødne budgetrobusthed.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at udvalget tager status til efterretning, herunder at Center for Børn og Unge fortsat arbejder på at imødekomme den stigende opgave
2. at administrationen fremlægger månedlig opfølgning på status på sagsantal og budgetforbrug
3. at administrationen ved budgetopfølgningen per 1. marts 2021 kommer med en nærmere prognose for årsforbruget i 2021 samt handlemuligheder
4. at administrationen ved budgetopfølgningen i juni 2021 kommer med forslag til håndtering af eventuel budgetudfordring for 2022
5. at investeringsprojektet igangsættes så hurtigt som muligt for at øge aktiviteten indenfor rammen
6. at de overførte midler på Center for Børn og Unges område, samt en eventuel pulje på centrale overførsler over 2%, anvendes til håndtering af budgetudfordringen
7. at puljen, der er tilvejebragt på Center for Dagtilbud og Skoles centrale ramme, og på CDS's virksomheder afsættes til håndtering af eventuelle budgetudfordringer, og at puljen først kan bringes i anvendelse, når øvrige muligheder er udtømte. Den del af puljen, der eventuelt ikke vil blive anvendt, returneres til den virksomhed, der i første omgang har hensat midlerne.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Til efterretning.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Ad 5: Godkendt.

Ad 6: Godkendt.

Ad 7: Godkendt. I det omfang at midler kan findes på de centrale budgetter, skal det gøres først.

Oversendes til Økonomiudvalget til orientering, idet det vurderes, at en stor del af stigningen i udgifterne er coronarelateret og derfor bør tilgodeses af centrale midler afsat til dette formål.

Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 11. januar 2021 orienterede administrationen senest om en udvikling i antallet af sager på området for børn, unge og familier i udsatte positioner. Der er i dag 11,5 % flere sager, end forudsætningen for såvel den administrative normering af sagsbehandlingen som for budgettet til indsatser overfor samme familier.

Der er stor usikkerhed om, hvorvidt denne stigning er midlertidig eller udtryk for et nyt niveau. Ved sidste orientering i starten af januar var sagstallet 8,6 % over forudsætningen (svarende til 1.890 sager) mod de nuværende 11,5 % (svarende til 1.940 sager). Forudsætningen var 1.740 sager.

Det højere sagstal medfører, at ambitionerne om en bedre overholdelse af gældende frister samt en hyppigere opfølgning på nuværende tidspunkt ikke er mulig at indfri.

Det højere sagstal kan ikke undgå at påvirke udgifter og dermed budgetoverholdelsen på området. Flere sager er et udtryk for, at flere børn, unge og familier har brug for en indsats. Antallet af indsatser i henhold til servicelovens § 52 (anbringelsesforebyggende og anbringelser) er steget med 8,7 % fra 492 modtagere i januar 2020 til 535 modtagere i januar 2021.

Det er først muligt at lave en prognose for udgifterne i 2021 som planlagt efter de første måneder. Prognosen laves i forbindelse med den officielle budgetopfølgning per 1. marts. 2021. Administrationen stillede udvalget i udsigt at vende tilbage med en status og et forslag til håndtering af udfordringerne i 2. kvartal 2021.

Området er bevilliget op til 1,5 mio. kr. i 2021 og tilsvarende i 2022 til at afvikle en pukkel i familierettede indsatser, som er opstået som følge af den stigende efterspørgsel. Ressourcen omsættes i fire årsværk i resten af 2021. Der tages senere stilling til pengenes anvendelse i 2022. Samtidig med opnormering igangsættes et arbejde med at omlægge de familierettede indsatser, så ressourceforbruget på indsatserne gør det muligt at imødekomme efterspørgslen indenfor de afsatte ressourcer. Dette arbejde vil blive forelagt udvalget i sommeren 2021 med henblik på godkendelse af maksimumventetider på disse indsatser samt psykologiske undersøgelser.

Administrationen forventer, at BørnefamilieEnheden får overført ca. 1,5 mio. kr. fra regnskab 2020 til 2021. Af disse vil 0,2 mio. kr. blive brugt til den udvidede hygiejnerådgivning frem til sommeren 2020. Resten af overførslen vil blive brugt til at imødekomme det stigende behov for hjælp til børnefamilier. Det gælder særlig familierettede indsatser og psykologiydelser.

Imidlertid har administrationen taget initiativ til at etablere en pulje til at imødekomme de forventede økonomiske udfordringer, så det ikke senere vil være nødvendigt med mere drastiske tiltag for at sikre overholdelse af budgettet.

I første omgang vil det være virksomhederne i Center for Børn og Unge, der skal håndtere og levere størsteparten af de ekstra indsatser, der vil skulle leveres. Det betyder, at centrets løbende arbejde med at øge produktiviteten og effektiviteten af indsatserne skal fortsætte. Det betyder også, at overførte overskud fra 2020, for de virksomheder, alene skal bruges til at imødekomme den ekstra efterspørgsel. Der er i de relevante virksomheder et samlet overskud på knap 2 mio. kr. (BørnefamilieEnheden 1,6 mio. kr., Ungenetværket 0,2 mio. kr. og Specialpædagogisk Netværk 0,1 mio. kr.).

Derudover er der etableret en pulje på knap 5 mio. kr. af virksomheder og administration i Center for Dagtilbud og Skole. Fordelingen fremgår af vedlagte bilag.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Pulje til imødegåelse af budgetudfordringer i 2021

Punkt 52: Beslutning om udvalgets afsnit i årsberetningen

00.32.10-S00-1-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

I forbindelse med evalueringen af regnskabsafslutningen for 2018, blev det besluttet, at de enkelte udvalg skal orienteres om de historier fra året, der er gået, som indleder det enkelte udvalgs afsnit i årsberetningen. I år skal udvalget godkende historierne som indleder afsnittet i årsberetningen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at historier fra året, der er gået, godkendes til brug i årsberetningen.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Godkendt.

Udvalget finder det unødvendigt, at der bruges kræfter på, at historier fra året skal tilføjes i årsberetningen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med evalueringen af regnskabsafslutningen for 2018, blev det besluttet, at de enkelte udvalg skal orienteres om de historier fra året, der er gået, som indleder det enkelte udvalgs afsnit i årsberetningen. Tidligere har det blot været en del af den samlede årsberetning, der behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

I år er det besluttet, at udvalget skal godkende historierne.

Følgende historier fra året, der er gået, foreslås at indlede udvalgets afsnit i årsberetningen for 2020:

Aktion Verdensmål – elever arbejder innovativt og skaber værdi

I efteråret 2020 udviklede og gennemførte 10 teams af lærere og pædagoger fra fire af kommunens skoler undervisningsforløb, hvor elever spredt på 0. – 6. klasse skulle arbejde innovativt for at finde løsninger på problemstillinger under FN's 17 Verdensmål. Ambitionen med Aktion Verdensmål var, at alle deltagende elever skulle opleve, at de gennem arbejdet med verdensmålene kunne bidrage positivt til noget, der er større end dem selv. Lærerne og pædagogerne valgte selv, hvilke fag og hvilket verdensmål deres klasser skulle arbejde med.

Elevernes engagement blev vækket med et godt "hook", som var problemet/arbejdsspørgsmålet. I alle forløb var der tæt samarbejde og dialog med en "autentisk" bruger, og der var stor aktivitet ud af huset for at spørge eksperter eller andre til råds i de forskellige faser i innovationsprocessen. Alle skolens fag var i spil fordelt på de mange tværfaglige forløb.

Både lærere og pædagoger kunne efterfølgende berette om dybt engagerede og motiverede børn, som viste stor interesse for arbejdsformen, ideudviklingen og produktudviklingen. Elever som blev nysgerrige, fordi de kunne relatere sig til udfordringen, elever som viste stort gå på mod, og elever, som var særligt optagede og kreative i realiseringsfasen. Forløbene engagerede alle elever.

Vi planlægger alternativt og det muliges kunst kommer til at give mening

Brobygningsprojektet med Rønnebæksholm, som skoler og dagtilbud har arbejdet med i nogle år, sluttede i 2020 med at vi fik udgivet bogen ”Store og Lillen”. Bogen blev lavet for at fastholde tankegangen fra brobygningsprojektet og for at give inspiration til det videre arbejde.

I november/december blev der bygget ovenpå bogen med 13 online kurser. Kurserne var tilrettelagt så personalet fra de børnehaver og førskoler, der arbejder sammen om overgangen for børnene, var på det samme kursus. Der deltog i alt 112 personer i kurserne, på tværs af institutioner og skoler.

Inden kurset modtog deltagere fra SFO’er og dagtilbud en lille materialekasse, så de på kursusdagen var klar til den praktiske del af kurset. Der blev igennem leg, undersøgelse og skabelse arbejdet med fortællinger i en kreativ proces. Kurset mundede ud i ”Himmelholm”. En lille svævende ø, der er hjemsted for en lillebitte nisse. En helt sæsonbetonet opgave. Kurset skulle naturligvis have været gennemført i fysisk form, men blev i stedet gennemført virtuelt og med succes.

Alle børn og unge deltager i værdifulde fællesskaber

Med udgangspunkt i Mærk Næstved-visionens tekst om, at alle børn uanset udgangspunkt skal have gode og ligeværdige muligheder for at udfolde sig i livet, har Næstved Kommune vedtaget en ny sammenhængende politik for børn, unge og deres familier.

Formålet med politikken er at sætte den politiske ramme og retning for at indfri visionen - og dermed at sætte retning for at kommunens børn og unge mellem 0 og 18 år kan trives og udvikle sig til livsduelige mennesker - både i børne- og voksenlivet.

Politikken tager afsæt i en forståelse af, at alle børn og unge i Næstved Kommune er en ressource, og at alle børn og unge har en drøm om at lykkes. Det er den drøm, vi skal hjælpe dem med at indfri, og politikken skal give en fælles forståelse af, hvad der er centralt i dette arbejde - og hvilke gensidige krav og forventninger det stiller til de voksne, der er involveret i børn og unges liv på forskellig vis.

Politikken er opdelt i følgende fem temaer:

- Trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem fællesskaber
- Tidlig indsats og forebyggelse
- Helhed og sammenhæng
- Børn, unge og familier som aktiv part og ressource
- Faglighed i øjenhøjde

Derudover indeholder politikken fortællinger om børn, unge og deres familier. Fortællingerne skal være med til at illustrere den måde, som politikken skal opleves på, når den bliver til virkelighed.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

den gode historie til årsregnskab fra børn og unge

Den gode historie til årsregnskab - Aktion Verdensmål

Den gode historie dagtilbud

Punkt 53: Beslutning vedr. model for ordblindeindsats

17.00.00-G01-151-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Børne- og Skoleudvalget besluttede 11.01.21 at tilbagesende sagen om styrket indsats overfor ordblinde elever til fornyet behandling. I denne sag anbefaler administrationen indsatsen delt i 2 tempi. Fra nu og frem mod 1/8-22 anbefales det, at tilbyde alle elever i 4.-9. klasse, som er testet ordblinde, et 30-timers kursus hos ordblindetræning. Det drejer sig om ca. 420 elever.

Fra 1/8-22, hvor det er realistisk, at egne indsatser kan nå at blive etableret, præsenteres der i denne sag 4 modeller, hvor udvalget skal tage stilling til, hvilken model der ønskes. Administrationen anbefaler enten model 2, der omfatter samarbejde med Ordblindetræning, som sikrer, at alle ordblinde får tilbudt et 30-timers elevkursus eller model 4, som er en hjemtagelse af indsatsen, der skal sikre et minimum af støtte til ordblinde qua en tydelig opgavefordeling mellem forvaltningen og skolerne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at samarbejde med Ordblindetræning målrettet ordblinde på 4.- 9. klassetrin gennemføres fra nu og frem til august 2022, hvor det sikres, at der tages hånd om alle, der er testet ordblinde ved at tilbyde dem et 30-timers kursus hos ordblindetræning (jf. model 2).
2. at udvalget vælger en model fremadrettet senest med virkning fra august 2022:
A: Model 2 - Samarbejde med Ordblindetræning målrettet elever på 4.-9. klassetrin
eller
B: Model 4 - Hjemtagelse af ordblindeindsatsen fra august 2022

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Udsat.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde 11. januar 2021 blev det besluttet, at administrationen skulle fremlægge forskellige modeller for ordblindeindsatsen - herunder modeller for hjemtagelse af indsatsen.

Der fremlægges hermed 4 forskellige modeller. Disse skal ses i sammenhæng med, at alle skoler har ansat læsevejledere, der er kvalificerede til at varetage ordblindeundervisning og vejlede forældre og kollegaer. Det er typisk tildeling af tid til læsevejlederne, der begrænser mulighederne og omfanget for vejledningen.

På alle skoler får elever, der er testet ordblinde, tildelt en it-rygsæk og får adgang til NOTA.

I forbindelse af udarbejdelsen af denne sag har der været nedsat en lille arbejdsgruppe, hvor skolerne har været repræsenteret med 2 læsevejledere, der har været involveret i drøftelserne om de forskellige modeller.

Opsporing af børn i risiko for ordblindhed understøttes af en kommunal testplan, der sikrer, at alle elever på 1. årgang gennemfører Ordblinderisikotesten, og at børn fra slutningen af 3.-9. klasse får foretaget Ordblindetest.nu ved begrundet mistanke. Skolernes læsevejledere foretager disse test. I nedenstående 4 modeller er tid til denne opgave ikke medinddraget.

I bilaget er der redegjort for modellernes fordele, ulemper og økonomi.

Model 1 – Samarbejde med Ordblindetræning på udvalgte klassetrin (4., 5., 8. og 9. årgang)

I model 1 foreslås samarbejde med Ordblindetræning på 4 årgange, jf. sag om ordblinde på i Børne- og Skoleudvalgets møde 11.01.21. Samarbejdet med ordblindetræning koster 4.000 kr. pr. elev og omfatter, udover et 30-timers elevkursus, også mentorordning samt forældre- og lærerkurser, som en del af pakken.

Indeværende skoleår er der, i samarbejde med Ordblindetræning, igangsat en indsats for ordblinde elever målrettet 4. og 8. årgang. Den samlede udgift hertil udgør 560.000 kr. for 140 elever, dvs. 4.000 kr. pr. elev. Skolerne har selv finansieret halvdelen, mens Center for Dagtilbud og Skole (CDS) har betalt for den anden halvdel, altså 280.000 kr. til hver. Det anbefales, at de 900.000 kr. fra budgetforliget dels anvendes til at kompensere for skolernes egenbetaling vedr. ordblinde på 4. og 8. årgang (280.000 kr.), dels bruges til at udvide samarbejdet med Ordblindetræning, så også ordblinde på 5. og 9. årgang (560.000 kr.) omfattes af tilbuddet. Dette giver en samlet udgift på 840.000 kr. i indeværende skoleår, som de 900.000 kr. vil dække.

Fremadrettet skønnes det dog, at kun 20 nye elever i alt på hhv. 4., 5., 8. og 9. årgang løbende testes ordblinde. Modellen vil derfor fremadrettet koste ca. 80.000 kr./år plus 9.648 kr./år til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan, dvs. 89.648 kr.

Ulempen ved denne model er, at ordblinde elever på 6. og 7. årgang ikke er omfattet af samarbejdet med Ordblindetræning. Fordelen er at vi, som kommune, får meget for pengene qua samarbejdet med Ordblindetræning, da virksomheden er støttet af fondsmidler.

Model 2 – Samarbejde med Ordblindetræning målrettet elever på 4.-9. klassetrin

Model 2 adskiller sig fra model 1 ved også at omfatte ordblinde elever på 6. og 7. årgang, dvs. samarbejdet med Ordblindetræning spænder over seks årgange i stedet for fire årgange, som er tilfældet i model 1.

Modellen sikrer at alle, der testes ordblinde, én gang i skoleforløbet, får tilbudt et 30-timers elevkursus hos Ordblindetræning. Kurset skal tilbydes, enten i løbet af det skoleår, hvor eleven er identificeret med ordblindhed eller i skoleåret efter. Som tidligere nævnt omfatter samarbejdet med Ordblindetræning, udover elevkursus, også mentorordning samt forældre- og lærerkurser til en samlet pris på 4.000 kr./elev.

I indeværende skoleår er i alt ca. 420 elever testet ordblinde på hhv. 4., 5., 6., 7., 8. og 9. klassetrin, baseret på gennemsnitligt 70 elever/årgang. Hvis det skal sikres, at alle ordblinde får tilbuddet hos Ordblindetræning vil udgiften være ca. 1.680.000 kr., hvoraf de 280.000 kr. vil være betalt af CDS. De 900.000 kr. fra budgetforliget kan således dække beløbet. Det betyder, at alle elever kan modtage tilbuddet indenfor de næste 2 år.

Fremadrettet skønnes det, at max 30 nye elever årligt testes ordblinde på de i alt 6 årgange. Modellen vil derfor koste ca. 120.000 kr./år. plus 9.648 kr./år til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan, dvs. 129.648 kr.

Model 2 anbefales, da den dels samler op på alle elever, der er testet ordblinde i indeværende skoleår - og desuden fremadrettet sikrer, at samtlige ordblinde fra 4.-9. klassetrin modtager et 30-timers elevkursus med Ordblindetræning.

Model 3 – Tidligere model, før samarbejdet med Ordblindetræning

Model 3 er indsatsen som var gældende, inden CDS begyndte samarbejdet med Ordblindetræning i 2019, dvs. en decentral model. Undervisning målrettet ordblinde på mindre hold varierer fra skole til skole mht. omfang og indhold. Det samme gør sig gældende ift. skole-hjemsamarbejdet og elevernes mulighed for løbende it-støtte og opfølgning.

Økonomisk er indsatsen en del af skolernes selvforvaltning. CDS understøtter med målrettede strategiske indsatser og temamøder ud fra skolernes efterspørgsel. De 900.000 kr. fra budgetforliget kan tildeles skolerne mhp. selvforvaltning, så

læsevejledere tildeles ekstra tid til undervisning af ordblinde på mindre hold, løbende it-vejledning og endelig ekstra tid til opfølgning til vejledning af kollegaer og forældre.

Modellen kan ikke anbefales, da den ikke sikrer ordblinde et minimum af støtte. Det bliver op til den enkelte skole at prioritere omfanget og kvaliteten af indsatser relateret til ordblinde elever, hvilket skaber ulige muligheder. I modsætning hertil, peger model 4 på, at midlerne administreres centralt.

Model 4 – Hjemtagelse af ordblindeindsatsen fra august 2022

Model 4 er en central løsning med en klar formuleret fordeling af opgaver mellem skoler og CDS med det formål at sikre en mere målrettet, systematisk og ensartet ordblindeindsats på skolerne. Modellen sikrer et minimumskrav af støtte målrettet ordblinde elever. De ekstra midler fra budgetforliget på 900.000 kr. administreres centralt og tildeles skolerne, ud fra antal ordblinde mhp. at sikre ordblindeundervisning på mindre hold, forældresamarbejde, it-støtte samt opfølgning.

Med en formodning om, at der fremadrettet årligt testes i alt 30 nye elever ordblinde, vil beløbet kunne dække, hvad der svarer til 21 undervisningshold til en pris á 40.704 kr. (i alt 854.784 kr.), som fordeles gennemsnitligt med ca. 3-4 hold pr. skole (med gennemsnitligt 5 elever på hver af de 6 skoler). Herudover kalkuleres desuden med tildeling af tid til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan samt løbende it-vejledning/opfølgning, dvs. 2 x 9.648 kr. = 19.296 kr. Modellen koster således årligt 874.080 kr.

Konsulenter i CDS vil supplere disse indsatser efter behov og desuden forestå kurser for faglærere mhp. opkvalificering ift. at imødekomme klassens ordblinde i den daglige undervisning. Endelig vil konsulenterne gennemføre opdateringskurser for skolernes it-og læsevejledere.

Modellen anbefales, da den vil kunne nyttiggøre og opkvalificere vores interne kompetencepersoner på området. Bemærk, at model 4 først påtænkes med virkning fra august 2022. Årsagen til det er, at skolernes planlægning er så langt fremme, at de formentlig ikke kan nå det før.

Økonomi

Administrationen bemærker, at alle modeller kan afholdes indenfor de 0,9 mio. kr. årligt, som blev afsat ved budgetforliget. Fra 2023 vil der i model 1-2 være frie midler til rådighed for yderligere tiltag.

Bilag

Bilag til sag om ordblinde 08.03.21. 4 modeller med beskrivelse af fordele, ulemper og økonomi

Punkt 54: Beslutning om søskendetilskud til SFO2 børn

28.15.20-S00-1-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler pkt. 1, godkender pkt. 2 og 3), 08.03.2021

Økonomiudvalget (anbefaler pkt. 1), 15.03.2021

Byrådet (godkender pkt. 1), 23.03.2021

Børne- og Skoleudvalget vedtog d. 1. februar 2021, at de ønskede, at der blev fremlagt sag til beslutning om søskendetilskud i SFO2 finansieret af de 1,5 mio. kr., der blev afsat i budgetforliget i 2021 til 10-15-årige. Beløbet er afsat på Økonomiudvalgets område, hvorfor Børne- og Skoleudvalget kun kan anbefale, hvordan de afsatte midler til de 10-15-årige bør anvendes. Beslutningskompetencen ligger i sidste ende hos Byrådet jf. dagtilbudslovens § 76, stk. 2.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at der indføres søskenderabat på SFO2 (oprettet efter folkeskoleloven) med 50 % af laveste takst finansieret af de midler, der blev afsat i budgetforliget for 2021 til 10-15-årige.
2. Børne- og Skoleudvalget beslutter,
 - A: at overskuddet på søskenderabat 2021 grundet den sene igangsætning prioriteres sidst på året eller
 - B: at overskuddet på søskenderabat 2021 grundet den sene igangsætning lægges i puljen til imødegåelse af budgetudfordringer på udvalgets område eller
 - C: at overskuddet på søskenderabat 2021 prioriteres til materiale til aktiviteter til SFO2, hvor administrationen vurderer, at behovet er størst
3. Børne- og Skoleudvalget beslutter, at der fra 2022 følges særskilt op på, hvor mange der får søskenderabat i SFO2 pga. budgettets begrænsning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Anbefales.

Ad 2B: Godkendt med den bemærkning, at beløbet indgår til dækning af underskuddet på Børn og Unge.

For stemte: Jørgen Christiansen, Søren Revsbæk, Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Anette Brix, Per Sørensen.

Imod stemte: Lars Hoppe Søe, Michael Perch.

Ad 3: Godkendt med den bemærkning, at opfølgningen lægges frem ultimo 2021 fx i forbindelse med 3. budgetopfølgning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 1. februar 2021 bad udvalget om en sag vedr. søskenderabat på SFO2, da der var ønske om at indføre dette.

I budgetforliget for 2021 er afsat 1,5 mio. kr. til indsats for de større børn i alderen 10-15 år, som udmøntes af Børne- og Skoleudvalget. Ved at bruge dem til indførsel af søskenderabatter og dermed en mindre økonomisk udgift for forældre med flere børn, er der en mulighed for, at flere ældre børn vil benytte tilbuddet om SFO2.

SFO2 er oprettet efter folkeskoleloven, men for så vidt angår søskendetilskud sidestilles den med tilbud oprettet efter dagtilbudslovens § 66 (Klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge). Derfor kan kommunalbestyrelsen efter § 76, stk. 2, beslutte at give søskendetilskud, der jf. § 55 og § 56 i bekendtgørelse om fritids- og klubtilbud mv. minimum skal være 50 % af det billigste tilbud, hvilket primært vil være SFO2.

Antallet af børn i SFO2 med søskende er pr. 1/10-20 opgjort til 76 børn u/morgenåbning og 43 børn m/morgenåbning. Taksten for de to tilbud er hhv. 1.147 kr. pr. måned og 1.891 kr. pr. måned. Prisen for at indføre søskenderabat for de børn, der allerede er indmeldt, vil derfor være 927.000 kr.

Det betyder, at det totale budget kan dække yderligere 74 børn med mulighed for søskendetilskud i SFO2 under forudsætning af samme brug af morgenåbning.

Hvis flere end 74 børn med søskende vælger at gøre brug af SFO2 vil udvalget jf. økonomistyringsreglerne skulle sørge for at finansiere merforbruget inden udvalgets ramme.

Det skal også oplyses, at udvalget kan vælge at indføre søskendetilskud i HG Fritidsklub, men da der er tale om to forskellige tilbud oprettet efter to forskellige lovgivninger, er Næstved Kommune ikke forpligtiget til at yde søskendetilskud i HG Fritidsklub, selvom det besluttes for SFO2.

Økonomi

Administrationen bekræfter, at der er afsat 1,5 mio. kr. i budgetforliget for 2021 til indsatser for målgruppen 10-15 år.

Bilag

beregning af søskendetilskud til SFO2

Punkt 55: Beslutning vedr. ansøgning om fonds- og puljemidler

17.02.00-G01-10-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Børne- og Skoleudvalget skal give tilladelse til, at Susåskolen, Kobberbakkeskolen og Center for Dagtilbud og Skole (CDS) kan søge midler hos Fonden for Entreprenørskab i tre forskellige puljer for at fremme arbejdet med innovation og entreprenørskab, makerspace og digital fabrikation samt teknologiforståelse i skolens fag. Desuden kan CDS og Center for Kultur- og Borgerservice (CKB) med henvisning til tidligere sag nr. 77 (på Børne- og Skoleudvalgets møde den 8. juni 2020) på ny ansøge Villumfonden om midler til etablering af makerspace i Næstved. Derudover ønsker Holmegaardskolen at søge More Play puljen om midler til legeplads/udeområde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget giver tilladelse til:

1. at Susåskolen og Kobberbakkeskolen ansøger Fonden for Entreprenørskab om midler i puljerne "Innovation og entreprenørskab i skolens fag" og "Ledelse - innovation og entreprenørskab som en del af skolens udviklingsarbejde",
2. at Center for Dagtilbud og Skole ansøger Fonden for Entreprenørskab om midler i puljen "Kommunal ledelse og strategi",
3. at Center for Dagtilbud og Skole i samarbejde med Center for Kultur- og Borgerservice og skolerne kan ansøge Villumfonden om midler til etablering af centralt makerspace, hvis de ønsker dette,
4. at Holmegaardskolen søger om op til 200.000 kr. fra More Play Puljen til legeplads/udeområde for udskolingen på afd. Fensmark.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Innovation og entreprenørskab i skolens fag

Susåskolen og Kobberbakkeskolen ønsker at søge midler til at styrke innovation og entreprenørskab i skolens fag. Susåskolen vil fokusere på indskolingen med en særlig indsats på 3. årgang på alle skolens matrikler i skoleåret 21/22. Kobberbakkeskolen vil blandt andet fokusere på, hvordan innovation og entreprenørskab kan fremme læring, trivsel og motivation i arbejdet med projektopgaven i specialafdelingens udskoling. FN's 17 Verdensmål er ramme på begge skoler.

Ledelse – innovation og entreprenørskab som en del af skolens udviklingsarbejde

Susåskolen og Kobberbakkeskolen ønsker at søge midler til processer og aktiviteter i skoleåret 21/22, som både giver ledere, medarbejdere og elever erfaringer med, hvordan innovation og entreprenørskab (design thinking) hænger sammen med makerspace, digital fabrikation og teknologiforståelse. Erfaringerne skal munde ud i en ny, justeret og kvalificeret strategi og vision for innovation og entreprenørskab pr. skole, som matcher virkeligheden anno 2022. Kobberbakkeskolens arbejde vil ligeledes fokusere på sammenhængen mellem UNICEF-skole og innovation og

entreprenørskab. Indsatsen på lederniveau er tæt koblet til den fælles ledelsesindsats på tværs af skoler, som er beskrevet nedenfor.

”Kommunal ledelse og strategi” (Fonden for Entreprenørskab) samt Makerspace (Villumfonden)

CDS ønsker at søge midler hos Fonden for Entreprenørskab til at understøtte skolerne i strategisk og ledelsesmæssigt at fremme implementeringen af innovation og entreprenørskab, makerspace, digital fabrikation og teknologiforståelse i skolen. Det er en væsentlig og afgørende del af indsatsen, at skolerne forbereder sig på, hvordan de kan leve op til kravene i forbindelse med undervisning i teknologiforståelse, som vil blive indført i skolen i udvalgte fag og/eller som selvstændigt fag inden for en overskuelig fremtid.

CDS ønsker desuden mulighed for sammen med skolerne og i samarbejde med CKB, at genansøge Villumfondens pulje ”Makerspaces som læringslaboratorier” til juni 2021, hvis skolerne stadig ønsker dette.

Skolerne i Næstved er i gang med at indkøbe forskellige teknologier, som skal styrke elevernes arbejde med digital fabrikation og design tænkning (I&E). Desuden arbejder skolerne nu målrettet hen mod, hvordan et kommende krav om undervisning i teknologiforståelse kan honoreres. Skolerne har udpeget en ledertovholder pr. skole, som skal stå i spidsen for indsatsen. Ledernetværket har to konsulenter fra CDS som tovholdere. I skoleåret 2021/22 oprettes et særligt netværk for udvalgte medarbejdere/ressourcepersoner med fokus på kompetenceudvikling i forhold til digital fabrikation. Skolerne arbejder både sammen og hver for sig.

Alle indsatser understøtter Næstved Kommunes vækst- og uddannelsesstrategi.

Ansøgningsfrister - fondsmidler

Ansøgningerne til Fonden for Entreprenørskab er p.t. under udarbejdelse. Ansøgningsfristen er 11. marts 2021 for disse tre puljer. Der kan pr. skole maksimalt søges hhv. 75.000 kr. fra puljen "Ledelse - innovation og entreprenørskab som en del af skolens udviklingsarbejde" og 50.000 kr. fra puljen "Innovation og entreprenørskab i skolens fag". Der kan maksimalt søges 100.000 kr. i puljen "Kommunal ledelse og strategi". Det er usandsynligt, at det lykkes at få midlerne hjem i alle tre puljer, men både skolerne og CDS vil gennemføre aktiviteter på både elev-, medarbejder-, og lederniveau uanset udfaldet af ansøgningsrunden.

Ansøgningsfrist hos Villumfonden er 2. juni 2021. Der kan søges om maksimalt 7 mio. kr. i op til 5 år til bemanding af makerspace, udstyr, lønmidler til vejledere, frikøb af lærere, der deltager i kompetenceudvikling, udvikling af undervisningsmaterialer mm. Det forventes, at der er en betydelig egenfinansiering, som reflekterer, at indsatserne kan videreføres også efter bevillingens ophør.

Holmegaardskolen ønsker at søge More Play puljen om midler til legeplads/udeområde

De danske udeområder har gennem det seneste år været udsat for en massiv tilstrømning af børn, voksne og ældre. Vi har brug for bevægelse, fællesskab og udendørs tid for at vi kan trives. Just Human og KOMPAN ønsker med More Play puljen fortsat at støtte projekter som skaber gode muligheder for sundhed og trivsel i den danske befolkning. Der kan søges op til 200.000 kr. fra puljen til Holmegaardskolens legepladsprojekt, og det er til udskolingen på afd. Fensmark. Der vil komme lignende ansøgninger til andre fonde, men til samme projekt, på et senere Børne- og Skoleudvalgsmøde.

Ansøgningsfristen til More Play puljen er den 31. marts 2021.

Økonomi

Administration har ingen bemærkninger.

Punkt 56: Godkendelse af Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune

27.24.00-A26-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Alle kommuner skal have et skriftligt dokumenteret beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge jf. servicelovens § 19, stk. 4. Beredskabet skal revideres løbende ved behov og mindst hvert fjerde år.

I henhold til tidligere beslutning i Børne- og Skoleudvalget har forslag til beredskabsplan nu været i høring i Kultur- og Demokratiudvalget, Fritidsudvalget og Frivilligrådet. Med denne sag forelægges de indkomne høringssvar, og de ændringer de giver anledning til at foretage - og beredskabet forelægges til endelig godkendelse. Efter godkendelsen vil beredskabsplanen blive formidlet via kommunens hjemmeside samt andre relevante kanaler. Formidlingen vil både være en generel formidling af den samlede beredskabsplan, og det vil være en mere målgruppeorienteret formidling af udvalgte afsnit.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne og Skoleudvalget godkender forslag til "Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune" inkl. de med rødt foreslåede tilføjelser/ændringer.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har tidligere, i sag nr. 150 på møde d. 30. november 2020, besluttet at sende "Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune" i høring hos Kultur- og Demokratiudvalget, Fritidsudvalget og Frivilligrådet.

I denne sag præsenteres de indkomne høringssvar og de ændringer i beredskabet, de giver anledning til at foreslå. Derudover findes en opstilling i punktform af indholdet i beredskabet, og endelig findes et afsnit om, hvordan beredskabet vil blive formidlet efter den endelige vedtagelse.

For information om de formelle krav mv. i forbindelse med beredskab mod overgreb, henvises til tidligere sag 150 fra udvalgets møde d. 30. november 2020 (vedlagt som bilag 3).

Input fra høring af Kultur- og Demokratiudvalget, Fritidsudvalget og Frivilligrådet

Som følge af det særlige fokus på fritids- og foreningsområdet har beredskabet været i høring hos Kultur- og Demokratiudvalget, Fritidsudvalget og Frivilligrådet. De indkomne høringssvar fremgår af skemaet herunder, sammen

med administrationens bemærkning om, hvilke ændringer høringssvaret giver anledning til at foreslå i beredskabet. De foreslåede ændringer er fremhævet med rødt i forslaget til beredskabsplan (bilag 1).

Input fra	Indhold	Handling i fht. beredskabet
Kultur- og Demokratiudvalget	Udvalget roser materialet og anbefaler, at det udarbejdes i en fokuseret pixiudgave til foreningslivet, både frivillige, ledere, forældre og aktive, så det bliver overskueligt. At de relevante virksomheder derudover sikrer, at mobning tages alvorligt i dagligdagen.	Når beredskabet er vedtaget politisk, vil det blive gjort tilgængeligt via kommunens hjemmeside - og via særskilt information til de forskellige målgrupper. I den forbindelse vil beredskabet også blive delt op i ”pakker”, som henvender sig direkte til de berørte målgrupper.
	En særlig hotline for udsatte børn synliggøres.	Forskellige former for hotlines og rådgivningsmuligheder fremgår i beredskabet s. 5.
	Misbrug generelt skal indgå, ikke kun alkohol. Udvalget ønsker en tilbagemelding på, hvordan det formidles.	Alkoholmisbrug er suppleret med ”andre former for misbrug”.
Fritidsudvalget	Fritidsudvalget drøftede Beredskabsplanen og udtaler deres anerkendelse og opbakning til denne.	Der vil blive udarbejdet særskilt informationsmateriale til foreninger.
	Fritidsudvalget peger på: - vigtigheden af en god introduktion af Beredskabsplanen til foreningerne herunder at have fokus på forebyggelse bl.a. ved at italesætte gode samværsregler - at det vurderes om flere end leder/formand i foreningen kan involveres i processen.	Derudover afholdes, i løbet af foråret, en temaaften for foreningerne, hvor Center for Børn og Unge vil stå for en introduktion af beredskabet. Efter introduktion og drøftelse af beredskabet, skal foreningerne netop sætte fokus på gode samværsregler (denne del er ikke faciliteret af Center for Børn og Unge).
		Den enkelte forening vurderer selv, hvordan de arrangerer håndteringen mest hensigtsmæssigt.
Frivilligrådet	Næstved Frivilligråd har følgende spørgsmål og kommentarer til materialet: Hvad skal frivillige fra de sociale foreninger gøre, hvis de akut oplever overgreb på børn - hvor skal de henvende	På alle relevante action cards er der nu tilføjet følgende: ”OBS: Hvis du står med en meget akut overgrebssituation, der ikke kan afvente kommunens håndtering (inden for max 24

sig? Der er behov for et kontakttelfonnummer (det er ikke nok med en mail, som først besvares dagen efter). Det bør klart og tydeligt fremgå, hvordan man skal agere i sådan en situation, (det kan fx fremgå af "Action Cards").

2. I materialet bør det også tydeliggøres, at frivillige fra foreninger har skærpet underretningspligt.

Materialet er meget omfattende, og det bør deles op, så man formidler mere målrettet til de forskellige målgrupper. F.eks. er afsnit 1.1 målrettet børn og unge, men det er alt for "tungt", at det afsnit udgives sammen med alt det andet, i forhold til den specifikke målgruppes behov.

timer), kan kommunens sociale bagvagt kontaktes via politiet på 114."

Det er desuden præciseret, at alle underretninger vurderes inden for 24 timer, året rundt.

Den skærpede underretningspligt gælder generelt for frivillige foreninger - og ikke kun i relation til overgreb. Der skrives ikke yderligere om dette i beredskabsplanen.

Når beredskabet er vedtaget politisk, vil det blive gjort tilgængeligt via kommunens hjemmeside - og via særskilt information til de forskellige målgrupper. I den forbindelse vil beredskabet også blive delt op i "pakker", som henvender sig direkte til de berørte målgrupper.

Udover ovenstående høringssvar, har kommunens SSP-funktion gjort opmærksom på et behov for, at det, på s. 7 vedr. negativ social kontrol, præciseres, at retten til at bestemme over egen krop også indbefatter retten til at bestemme over egen seksualitet. Dette er derfor tilføjet i vedlagte forslag til beredskab.

Indholdet i beredskabet

Beredskabsplanen (bilag 1) er delt op i følgende afsnit:

- Hvad er et overgreb? Herunder afsnit med særligt fokus på, "dig som er barn/ung" (afsnit direkte henvendt til børn/unge), overgreb i det digitale univers og negativ social kontrol.
- Forebyggelse mod overgreb. Hvad kan vi gøre - og er der nogle børn, vi skal være særligt opmærksomme på?
- Opsporing og de tegn, man skal være opmærksom på, som kan være tegn på overgreb. I forhold til fysisk vold og seksuelle overgreb findes der oversigter over tegn, der kan give anledning til bekymring. Hvad angår psykisk vold, er der tale om et meget komplekst fænomen, som beskrives på et par "tema-sider".
- Action Cards, som er de handlevejledninger, der skal bruges, når der er mistanke eller viden om, at et overgreb har fundet sted.
- Risikofaktorer for børnemishandling (WHO).

Udmøntningen af beredskabet

Udmøntningen af beredskabsplanen varetages inden for de enkelte områder i administrationen. Hvad angår kultur- og fritidsområdet er der arrangeret et temamøde d. 3. maj 2021, hvor beredskabet vil blive præsenteret for de deltagende foreninger.

Når beredskabet er vedtaget politisk, vil det blive gjort tilgængeligt via kommunens hjemmeside - og via særskilt information til de forskellige målgrupper. I den forbindelse vil beredskabet også blive delt op i "pakker", som henvender sig direkte til de berørte målgrupper: børn/unge, professionelle, frivillige og ledere i foreninger og borgere i almindelighed.

Opdatering som følge af ny viden eller justeret praksis

Det er vigtigt, at beredskabsplanen er opdateret og afspejler det, der vurderes at være den bedste praksis. Derfor lægges der op til, at der foretages løbende opdateringer af beredskabsplanen, når der er behov herfor enten administrativt i forbindelse med mindre faglige justeringer eller politisk.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger udover, at det forudsættes, at finansiering sker inden for de enkelte politikområders budgetter.

Bilag

Bilag 1_ Forslag til Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune_ efter høring_040321

Bilag 2_ Høringssvar til beredskab

Bilag 3_ Dagsordenspunkt: Beslutning om at sende beredskab mod overgreb mod børn i høring på fritidsområdet behandlet på mødet 30. november 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skol.docx

Punkt 57: Godkendelse af udsættelse af det lokale børne- og ungetopmøde til marts 2022

00.00.00-A00-15-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Udvalget har tidligere besluttet at udsætte det lokale børne- og ungetopmøde 2021 fra det oprindeligt planlagte tidspunkt i februar til d. 12. maj 2021.

Med tanke på den nuværende Corona-situation er det tvivlsomt, om et arrangement med omkring 100 deltagere kan afvikles allerede i maj.

Under hensyntagen til såvel corona-situationen, ressourceforbrug hos medarbejdere der skal planlægge topmødet, og det forestående kommunalvalg foreslår administrationen, at topmødet udsættes til marts 2022, og at det udvides til et 12-12 arrangement med overnatning.

Det foreslås desuden, at praksis med afholdelse af topmøder videreføres i den nye byrådsperiode, jf. beskrivelsen i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. at det lokale børne- og ungetopmøde for 2021 udsættes til marts 2022, hvor det afvikles som 12-12 arrangement. Temaet for topmødet bliver "værdifulde fællesskaber".
2. at praksis med afholdelse af årlige lokale børne- og ungetopmøder fortsætter i næste byrådsperiode.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med udvalgets tidligere beslutning er der foreløbigt planlagt lokalt børne- og ungetopmøde til afholdelse d. 12. maj 2021. Topmødet kan afholdes hos Smaalandsøen i Karrebæksminde med 100 deltagere ved krav om 1 meters Corona-afstand (det aktuelle afstandskrav er 2 meter).

Der arbejdes med afsæt i temaet fra den sammenhængende børne- og ungepolitik om "værdifulde fællesskaber" og et program, der følger samme grundskabelon som topmødet for 2020 (se vedlagte bilag).

Med afsæt i den aktuelle Corona-situation, de gældende restriktioner (både i forhold til afstandskrav og forsamlingsforbud) og regeringens genåbningsplaner, er det administrationens vurdering, at topmødet med overvejende sandsynlighed ikke vil kunne afholdes i maj.

Ligeledes giver Corona-situationen et stort pres på særligt de borgerrettede funktioner på 0-18 års området. Ressourcer til planlægning af lokale oplæg vil således skulle tages fra medarbejdergrupper, der i forvejen er meget pressede i forhold til at varetage deres borgerrettede funktion. Presset i organisationen forventes at vare frem til, at der er sket en egentlig genåbning af samfundet igen – forventeligt tidligst omkring sommeren 2021.

Ved en udmelding/viden om genåbning omkring sommerferien 2021 vil det være muligt at planlægge topmødet til afholdelse ultimo oktober. Udfordringen ved afholdelse af topmødet ultimo oktober vil være, at det forventes at falde sammen med en række andre, udsatte faglige aktiviteter i virksomhederne på 0-18 års området, hvorved deltagende medarbejdere og ledere i forvejen vil opleve et massivt ressourcetræk på ikke borgernære opgaver i denne periode. Administrationen bemærker desuden, at tidspunktet i oktober vil være tæt på kommunalvalget d. 16. november 2021.

Udsættelse af topmødet til marts 2022

Med afsæt i ovenstående anbefaler administrationen, at topmødet for 2021 udsættes til afholdelse i 2022, og at det afvikles som et 12-12 arrangement. Derved vil topmødet også kunne fungere som en del af opstartsprogrammet for det Børne- og Skoleudvalg, der er konstitueret for perioden 2022-2025.

Det anbefales fortsat, at det overordnede tema for topmødet er "værdifulde fællesskaber".

Fortsat afholdelse af topmøder i den nye byrådsperiode

Tilbagemeldingerne fra deltagerne i topmøderne er, at topmøderne opleves som værdifulde, at de giver viden om nogle af de gode lokale indsatser, der findes på 0-18 års området - og at de giver mulighed for dialog på tværs af deltagerkredsen.

Administrationen anbefaler, at praksis med afholdelse af lokale børne- og ungetopmøder fortsættes i den kommende byrådsperiode.

Økonomi

Administration har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag_skitse til program for lokalt Børnetopmøde 2021

Punkt 58: Beslutning om forlængelse af Godt liv på landet i 2021

04.21.00-P22-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 08.03.2021

Politikken 'Godt liv på landet - og i byerne uden for Næstved by' udløb med udgangen af 2020. Kultur- og Demokratiudvalget besluttede på sit møde den 25. januar 2021, at puljen på 150.000 kr. til styrkelse af aktivitetsniveauet i lokalområderne skal forlænges i 2021. Byrådet skal tage stilling til, om politikken skal forlænges til og med 2021 og om administrationens anbefalinger kan godkendes. Børne- og Skoleudvalget anmodes om at komme med bemærkninger og deres anbefaling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget afgiver bemærkninger i forhold til udvalgets ansvarsområde og anbefaler en forlængelse af politikken.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Anbefales med følgende bemærkninger:

- At der sættes fokus på at arbejde med fritidstilbud for unge uden for Næstved By.
- At det er godt, at der er fokus på udearealer.

Sagsfremstilling

'Godt liv på landet - og i byerne uden for Næstved by 2017-20' blev godkendt af Byrådet i december 2016. Siden da er der blevet arbejdet med udmøntningen af politikken i samarbejde med lokalråd, bylaug, foreninger og andre borgere. Arbejdet har fundet sted i et internt samarbejde på tværs af centre, virksomheder og politiske udvalg. En følgegruppe af repræsentanter for lokalrådene har fulgt arbejdet tæt.

Forlængelse af Godt liv på landet

Administrationen anbefaler, at Godt liv på landet forlænges til og med 2021, så det bliver et nyt Byråd, der tager stilling til kommende struktur for arbejdet samt enten revision af den nuværende politik eller udarbejdelse af en ny. Administrationen kommer med et oplæg til, hvordan processen kan finde sted. Følgegruppen for Godt liv på landet bakker op om anbefalingen.

Børne- og Skoleudvalgets bemærkninger

I forhold til udvalgets arbejde skal udvalget især være opmærksom på følgende i bilag 1 med administrationens anbefalinger:

- Anbefaling om udvikling og branding af lokale institutioner og skoleafdelinger, s.2
- Anbefaling om afklaring af de unges behov for aktiviteter på landet, s.2

I selve politikken (bilag 4) skal udvalget især være opmærksom på indsatserne på s. 19 og 23.

Status for indsatser i 2020

Administrationen lægger statusnotat for Godt liv på landet frem en gang årligt. Af statusnotat for arbejdet med Godt liv på landet 2020 (vedlagt som bilag) fremgår, at arbejdet med indsatserne i politikken skrider frem. Samtidig fremgår det af vedlagte projektplan (se bilag 3), at der fortsat er indsatser at arbejde med. Administrationen er af den opfattelse, at der er udbredt kendskab og ejerskab til Godt liv på landet blandt borgere og kommunale medarbejdere og politikere. På den baggrund vurderer administrationen og følgegruppen, at det giver god mening at forlænge arbejdet med politikken indsatser i 2021.

Godt liv på landet-puljen

Da politikken blev godkendt i 2016, blev der samtidig afsat en pulje af lokaldemokratimidlerne på 150.000 kr. i hvert af årene 2017 og 2018 til at løfte aktivitetsniveauet i lokalområderne. En tilsvarende pulje blev afsat af lokaldemokratimidlerne i 2020 efter beslutning i Kultur- og Demokratiudvalget. I 2019 blev de overskydende midler fra 2018 brugt til formålet.

Puljen uddeles af lokalrådene, der har formuleret kriterier og nedsat et fordelingsudvalg til at behandle ansøgninger til puljen. Med Kultur- og Demokratiudvalgets godkendelse af puljen for 2020 fandt udvalget det væsentligt, at puljen kunne søges af både lokalråd og andre borgere, samt at kendskabet til puljen blev udbredt. Lokalrådene har efterfølgende arbejdet med dette.

Budget for lokaldemokratimidler i 2021 er vedlagt som bilag.

Administrationens anbefalinger i forbindelse med forlængelse af politikken

Administrationen har udarbejdet en række anbefalinger (se bilag 1) til udvalgte indsatsområder i politikken. De af anbefalingerne, der vedrører andre fagområder og centre, er blevet sendt til kommentering og godkendelse i de relevante centre og virksomheder. Anbefalingerne vedrører følgende emner i politikken:

- Sammen styrker vi DIN lokale stemme (s.11): styrket borgerinddragelse, Byrådets dialog med borgerne samt løsninger ift. drift og vedligeholdelse
- Sammen synliggør vi vores skønne lokalområder (s.13): synliggørelse af lokale områdehjemmesider og kulturskatte
- Sammen skaber vi det gode liv for børn, unge og ældre på landet (s.19): udvikling af skoleafdelinger og afklaring af de unges behov for aktiviteter på landet
- Transport (s.23): sikre skoleveje og helhedsløsninger i form af cykelstier
- Sammen styrker vi udviklingen af bolig og erhverv (s.25): elektronisk katalog over ejendomme og byggegrunde til bolig og erhverv

Inddragelse

Følgegruppen for Godt liv på landet er blevet inddraget i administrationens udarbejdelse af anbefalinger.

Supplerende bemærkninger til politisk behandlingsplan

Følgende relevante fagudvalg afgiver bemærkninger til sagen:

Teknisk Udvalg 01.03.2021,

Plan- og Erhvervsudvalget 08.03.2021,

Børne- Skoleudvalget 08.03.2021.

Kultur- og Demokratiudvalgets behandling af sagen fremgår af bilag 6. Denne sag går ligeledes i Landdistriktsudvalget og til sidst i Byrådet. Der samles op på udvalgenes bemærkninger i et notat til Byrådets behandling den 23. marts 2021.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der samlet under lokaldemokrati i budget 2021 er afsat 831.643 kr. De 150.000 kr. til en forlængelse af puljen, kan afsættes indenfor denne ramme. I 2020 er de 150.000 kr. afsat under budgettet til lokaldemokrati.

Bilag

Administrationens anbefalinger i forbindelse med forlængelse af Godt liv på landet i 2021-22

Status for Godt liv på landet 2020

Projektplan Godtlivpålandet 2020.xlsx

Godtlivpaalandet.pdf

Budget for lokaldemokratimidler 2021

Dagsordenspunkt: Beslutning om forlængelse af Godt liv på landet i 2021 behandlet på mødet 25. januar 2021 kl. 15:00 (TEAMS-møde) i Kultur- og Demokratiudvalget (2021).docx

Punkt 59: Godkendelse af udbudsmateriale for udbud af totalrådgivning i forbindelse med opførelsen af ny daginstitution

82.06.01-P20-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Administrationen har, efter beslutning fra Børne- og Skoleudvalget den 1. februar 2021 (sag nr. 22), udarbejdet udbudsmateriale for totalrådgivning. Udvalget skal træffe beslutning om udbudsmaterialet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

1. godkender udbudsmaterialet
2. godkender at materialet sendes i EU-udbud

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Godkendt med den bemærkning, at arkitektur og arkitektfaglig baggrund specificeres i udbudsbetingelser – under kompetence og organisation, pkt. 9.3.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Opførelsen af ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet udbydes efter beslutning af Børne- og Skoleudvalget fra den 1. februar 2021 (sag nr. 22) i totalrådgivning med efterfølgende udbud af byggeriet i en hovedentreprise.

Rådgiverydelsernes værdi skønnes at overstige tærskelværdien for EU-udbud på ca. 1.595.391 kr. (ekskl. moms) og skal derfor udbydes efter udbudsloven. Administrationen har udarbejdet udbudsmateriale for udbud af totalrådgivningen. Udbudsmaterialet vedlægges sagen som bilag.

Udbudsbetingelser

Totalrådgiveraftalen gennemføres som et offentligt udbud efter udbudsloven. For at sikre at Næstved Kommune alene modtager tilbud fra kvalificerede rådgivere, minimerer antallet af tilbud samt risikoen for modtagelse af mindre seriøse tilbud, opstilles en række mindstekrav vedrørende egnethed, så egentlig uegnede tilbudsgivere kan udskilles.

Tildelingskriterier

Ud fra et ønske om at konkurrere på andet end pris anvendes tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”. Ved rådgiverudbuddet anvendes følgende tildelingskriterier med den i parentes angivne vægtning:

- Pris (30%)
- Kompetence og organisation (40%)
- Løsning (30%)

Tidsplan

Efter godkendelse af udbudsmateriale til totalrådgivning offentliggøres udbuddet med tilbudsfrist den 12. april 2021. Herefter evaluerer styregruppen de indkomne tilbud, som fremlægges til beslutning om tildeling for Børne- og Skoleudvalget, forventeligt den 10. maj 2021.

Den økonomiske ramme

Der er i anlægsbudgettet afsat 24 mio. kr. til projektet. Byrådet godkendte frigivelsen af anlægsmidlerne den 23. februar 2021.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der er afsat 21 mio. kr. i 2021 og 3 mio. kr. i 2022 til opførelse af ny daginstitution.

Bilag

Udbudsbetingelser _Totalrådgivning

Dokument 1 _Daginstitution på Stenlængegård _Tilbudsliste

Dokument 2- Skabelon til indgivelse af støtteerklæring

Dokument 3 _Erklæring om underretning om behandling af personoplysninger

Totalrådgiveraftale

Bilag 2 _Hovedtidsplan

Bilag 3a _Lokalplan 083.2 kort-daginstitution

Bilag 3b _Lokalplan 083.2 kort

Bilag 8 _IKT-specifikation

BILAG 9 _Regnvandsdispositionsforslag _Stenlængegård _04.06.19

Punkt 60: Beslutning om høring af forældrebestyrelse vedr. flytning af busbørnehaven Frit 16

82.07.00-P20-92-16

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 01.02.2021

Administrationen har i arbejdet med Kloge m² under Økonomiudvalget arbejdet på at finde anden lokation for busbørnehaven Frit 16.

Børne- og Skoleudvalget skal godkende, at forslag om flytning af busbørnehaven Frit 16 sendes i høring.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at forslag til flytning af busbørnehaven Frit 16 sendes i høring i forældrebestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 01.02.2021

Udsat.

Administrativ tilføjelse, 02.03.2021

Børne- og Skoleudvalget udsatte sagen den 1. februar, idet udvalget ønskede sagen nærmere belyst i forhold til parkering og alternative placeringer. Administrationen har udarbejdet et notat om parkeringsforhold på Kildemarksvej 65/70 og et notat vedr. alternative placeringer, der er vedlagt som bilag 7 og 8. Derudover er vedlagt et nyt bilag 1b med forslag til indretning af Kildemarksvej 65.

Administrationen har derudover udarbejdet revideret tids- og handleplan for forslag til flytning af busbørnehaven Frit 16, som følge af udskydelse af sagen. Revideret tids- og handleplan vedlægges sagen som bilag 5b. Af tidsplanen fremgår det, at administrationen vil anvende sidste halvdel af august til at flytte Frit 16 fra Grimstrupvej 131 til Kildemarksvej 65.

Desuden foreslås en høringsperiode frem til den 15. april 2021, således at bestyrelsen får mulighed for at indhente udtalelse fra forældrerådet i Frit 16.

Sagen vil blive endelig behandlet i udvalget den 10. maj 2021.

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Udsat.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på møde den 21. januar 2019 (sag nr. 12) udmøntning af budgettemaanalysen "Fremtidig organisering af bygningsdrift", herunder arbejdet med Kloge m².

I arbejdet med Kloge m² har enkelte ejendommers fremtid været til drøftelse i Økonomiudvalget, herunder Grimstrupvej 131, hvor busbørnehaven Frit 16 har til huse.

Administrationen har derfor, på opfordring fra Økonomiudvalget, arbejdet med at finde en anden lokation til

busbørnehaven Frit 16, som et led i at frigøre Grimstrupvej 131 til afvikling. Administrationen vil på mødet orientere om scenarier for anden lokation til busbørnehaven Frit 16.

Forslag til flytning af busbørnehaven Frit 16 til Kildemarksvej 65

Kildemarksvej 65 er delvist frigjort til anden anvendelse efter fraflytning af ledelse og administration fra Dagtilbudsområde Syd og Øst. Ejendommen ligger under Børne- og Skoleudvalgets drift og er i BBR kategoriseret som daginstitution. Administrationen har udarbejdet forslag til at genanvende ejendommen til formålet. Forslag til indretning af Kildemarksvej 65, stueetagen, vedlægges sagen som bilag 1. Af bilag 1 fremgår endvidere administrationens forslag til etablering af flere parkeringsarealer i området for Frit 16s personale og forældre. Administrationen undersøger pt. mulighederne for etablering af parkeringsareal på Kildemarksvej 70 - alternativt på det grønne areal bag ved Kildemarksvej 65 med adgang fra Lyngstien. Udtalelse fra Center for Trafik og Ejendomme vedrørende den trafikale situation på Kildemarksvej vedlægges sagen som bilag 2.

Skimmelsanering

Kælderen på Kildemarksvej 65 har i sidste halvdel af 2020 gennemgået en gennemgribende skimmelsanering efter vandskade i kælderetagen. Administrationen har bedt OBH-Gruppen, Rådgivende Ingeniører om at undersøge hele ejendommen efter udbedring af vandskaden i kælderetagen. OBH-Gruppen vurderer, at det er forsvarligt at anvende ejendommens stueetage til daginstitution. Rapport med luft- og støvprøver samt udtalelse fra OBH-Gruppen, Rådgivende Ingeniører vedlægges sagen som bilag 3 og bilag 4. Af rapporten fremgår det, at de udtagne prøver viser en normal forventelig koncentration af skimmelsvampeflora.

Tidsplan

Administrationen har udarbejdet tids- og handleplan for forslag til flytning af busbørnehaven Frit 16. Tids- og handleplan vedlægges sagen som bilag 5. Af tidsplanen fremgår det, at administrationen vil udnytte institutionens lukkeuger i forbindelse med sommerferien til at flytte fra Grimstrupvej 131 til Kildemarksvej 65.

Forslag om flytning sendes i høring

Forinden udvalget endelig behandler spørgsmålet om evt. flytning, foreslås sagen sendt i høring i forældrebestyrelsen og i områdets MED udvalg. Der foreslås en høringsperiode frem til den 13. marts 2021, således at bestyrelsen får mulighed for at indhente udtalelse fra forældrerådet i Frit 16.

Sagen vil blive endelig behandlet i udvalget den 12. april 2021.

Konsekvenser ved flytning af busbørnehaven Frit 16 til Kildemarksvej 65

Det fremgår af bilaget over indmeldte børn/forældres bopæl pr. september 2020, at der generelt er børn indmeldt fra hele kommunen og kun en mindre overvægt af børn fra Ll. Næstved. Det er usikkert om en flytning på sigt vil betyde en ændring i indmeldelsesmønsteret. Formentlig er tilbuddet i Frit 16 med bus og natur et tilbud, mange forældre gerne vil "køre" efter.

Hvis der skulle ske en ændring i indmeldelsen, så vil det kunne få konsekvenser for den fremtidige kapacitet i områderne. Det vurderes dog ikke at blive tilfældet på kort sigt, idet der er lidt uudnyttet kapacitet i Ll. Næstved og til gengæld kommer der ekstra pres på området i Næstved Øst i forbindelse med boligudbygning.

Oversigt over indmeldte børn pr. september 2020 vedlægges sagen som bilag 6.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til indretning af Kildemarksvej 65

Bilag 1b - Forslag til indretning af Kildemarksvej 65 (erstatte bilag 1)

Bilag 2 - Udtalelse fra Center for Trafik og Ejendomme

Bilag 3 - OBH Rapport 20180833(8) Luft- og støvprøver dec2020_Kildemarksvej 65 47.._

Bilag 4 - Udtalelse fra OBH-Gruppen, Rådgivende Ingeniører

Bilag 5 - Tids- og handleplan for flytning af Frit 16

Bilag 5b - Tids- og handleplan for flytning af Frit 16 (erstatte bilag 5)

Bilag 6 - Indmeldte børn i Frit 16, sept. 2020

Bilag 7 - Notat vedrørende parkeringsforhold på Kildemarksvej 65/70

Bilag 8 - Notat vedrørende alternative placeringer

Punkt 61: Orientering om projektaftalen for sektoranalysen om de udsatte 15-29-årige

27.00.00-P20-2-20

Resume

Politisk behandling

Omsorgs- og forebyggelsesudvalget (til efterretning), 02.03.2021

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 08.03.2021

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 09.03.2021

Som en del af budgetforliget for 2021 - 22 for Næstved Kommune blev det besluttet, at der skal gennemføres en sektoranalyse, der handler om udsatte unge mellem 15 - 29 år. Formålet med analysen er at sikre, at flere kommer i arbejde eller uddannelse. Udvalget orienteres om projektaftalen for analysen i denne sag. Sektoranalysen er forankret i Økonomiudvalget, som godkendte projektaftalen den 8. februar 2020.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget, 02.03.2021

Jørgen Christiansen og Hanne Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med udgangspunkt i Næstved Kommunes Optimeringsstrategi skal der hvert år gennemføres en række budgettemaanalyser. Der arbejdes med to typer af budgettemaanalyser:

- Sektoranalyser, hvor provenuet forbliver på områderne
- Effektiviseringsanalyser, hvor effektiviseringsprovenuet tilgår Byrådets Udviklingspulje.

Som en del af budgetforliget for Næstved Kommune 2021 - 2022 bad Byrådet administrationen om blandt andet at udarbejde en sektoranalyse omhandlende udsatte unge mellem 15 - 29 år. Administrationen har på den baggrund udarbejdet en projektaftale på sektoranalysen. Projektaftalen blev godkendt i Økonomiudvalget 8. februar 2021. Den godkendte projektaftale er vedhæftet som bilag til denne sag.

Kort om den vedhæftede projektaftale for analysen

I den vedhæftede projektaftale er analysens faser og spor detaljeret beskrevet. Kort beskrevet vil analysen blive afviklet på følgende måde:

I fase 1 skabes:

- Viden om karakteristika ved målgruppen udsatte unge i Næstved Kommune. Målgruppen defineres endeligt som en del af analysen. En foreløbig definition på målgruppen er: "unge, som i længere tid ikke har været i uddannelse eller beskæftigelse". VIVE har gennemført en landsdækkende undersøgelse, som har vist, at unge uden beskæftigelse og job har en række karakteristika til fælles - eksempelvis: Tidligere offentlig forsørgelse, lave standpunkts-eksamenskarakterer i 9. klasse, mangel på tidligere beskæftigelse/fritidsjob, kontakt med psykiatrisk hospital/indlagt somatisk med psykiatriske diagnoser. I fase 1 sker en kortlægning af disse karakteristika på målgruppen i Næstved Kommune og samtidig foretages en sammenligning af Næstved Kommunes udsatte unge i forhold til relevant sammenligningsgruppe.
- Viden om, hvordan de unge modtager tilbud på børneområdet og efterfølgende på voksenområdet. Følgende analyser gennemføres:
 - 10 ungerejser, som beskriver den unges rejse gennem de indsatser, som den unge har modtaget fra børneområdet til voksenområdet. Kortlægningen sker sammen med den unge og har fokus på den unges perspektiv og oplevelse af forløbet.
 - 15 sagsgennemgange som belyser, hvordan sager håndteres i relation til lovgivning, socialfaglige og økonomiske konsekvenser af ydelserne. Sagerne udvælges, så de også afspejler forløbet fra børneområdet til voksenområdet.
- Viden om de tilbud, som Næstved Kommune har til målgruppen. Det sker gennem evaluering af den Kommunale Ungeindsats.

Fasen varer frem til juni 2021. Fase 1 afrapporteres dels ved to halvdagskonferencer i maj/juni med bred deltagelse fra sektorerne, politisk deltagelse samt deltagelse af eksperter på området og dels som budgettemaanalyser plejer via fagudvalg og Økonomiudvalg i juni måned. Halvdagskonferencerne afholdes i maj/juni måned. Hvis Covid-19 situationen umuliggør dette, så vil konferencerne enten blive flyttet eller blive gentænkt i et format, der kan gennemføres uden risiko for Corona-smitte.

I fase 2 udarbejdes:

- Handleplan for, hvordan det skal sikres, at flere kommer i uddannelse eller arbejde samt at flere unge kan klare sig selv helt uden eller med så få kommunale foranstaltninger som muligt. Der udarbejdes også en implementeringsplan til handleplanen.
- Model for hvordan udviklingen for udsatte unge løbende kan følges fremover. En model/monitorering, som Næstved Kommune fremadrettet selv kan arbejde med.

Fase 2 afrapporteres i 2. kvartal 2022 i fagudvalg og Økonomiudvalg.

Supplerende oplysninger

Efter Økonomiudvalgets godkendelse af projektaftalen er der indgået kontrakt med konsulentfirmaet Implement om at gennemføre sagsgennemgangen. Implement har erfaring i at gennemføre den type af opgaver. I den forbindelse er det aftalt med Implement, at der gennemføres fokusgruppeinterview med politikere fra Økonomiudvalget samt de fagudvalg, som sektoranalysen berører med henblik på at afdække områder, som politisk ønskes fokus på. I den forbindelse er antallet af sager, der gennemgås reduceret fra 20 til 15.

Invitation til fokusgruppeinterview fremsendes primo marts måned.

Projektaftalen fremlægges til orientering i Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Projektaftale for budgettemaanalysen - Sektoranalyse om de 15 - 29 årige

Punkt 62: Beslutning om og status for håndtering af coronaepidemi på Børne- og Skoleudvalgets område

00.01.00-G01-84-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Administrationen orienterer om den aktuelle status for coronasituationen og håndteringen heraf. Derudover beder administrationen om bemyndigelse til udmøntning af midlerne til faglige udfordringer og indsatser for trivsel i skolerne, når rammerne herfor kendes.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. At status for coronasituationen og håndteringen heraf tages til efterretning.
2. At administrationen bemyndiges til at fordele midlerne afsat til håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever i bl.a. grundskolen, når rammerne for udmøntningen kendes.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Ad 1: Til efterretning.

Der ønskes et ekstraordinært udvalgsmøde, når det meldes ud, at genåbning af 5.-9. klasse kan ske i Næstved Kommune.

Der planlægges 2 mulige mødedatoer.

Ad 2: Godkendt med den bemærkning, at udvalget orienteres, når rammerne for udmøntning meldes ud.

Sagsfremstilling

Administrationen giver på mødet en status for coronasituationen på udvalgets område.

Beslutning om 9. klassernes undervisning frem til sommerferien

Den 13. februar 2021 sendte udvalgsformanden en mail til udvalget med forslag til beslutning om 9. klassernes undervisning frem til sommerferien. På baggrund af udvalgets tilbagemeldinger var der flertal for at sætte forslaget på dagsordenen til det førstkommande udvalgsmøde den 8. marts 2021. Der var fra udvalgets side samtidig ønske om, at forslaget blev sendt i høring i skolerne og skolebestyrelserne, så høringssvar kunne foreligge på udvalgsmødet (mail er vedlagt som bilag).

Administrationen har på den baggrund indhentet høringssvar fra de 6 skoler og deres skolebestyrelser. Da Byrådet på mødet den 23. februar har truffet beslutning i sagen, kan udvalget ikke genoptage sagen, hvorfor der ikke er oprettet et selvstændigt dagsordenspunkt på denne dagsorden. Høringssvar vedlægges derfor blot til udvalgets orientering.

På Byrådets møde den 23. februar 2021 blev der i sag 26 truffet følgende beslutning:

Eleverne i 9. klasse skal under deres hjemsendelse have en nødundervisning på 5 lektioner mindre om ugen plus 2 lektioner som valgfag - i alt 7 lektioner.

Det indføres så hurtigt det er muligt.

Genåbning af 5. til 9. klasse

I forlængelse af regeringens pressemøde den 24. februar 2021 om en gradvis genåbning af Danmark, bedes udvalget tage stilling til, hvorvidt administrationen skal bemyndiges til at træffe de fornødne beslutninger omkring genåbning af skolerne for 5.-9. klasse, enten pr. 15. marts eller pr. 6. april såfremt smitten stadig er under kontrol, eller om udvalget ønsker et ekstraordinært beredskabsmøde, når vi ved, hvornår en genåbning kan finde sted i Næstved Kommune.

Administrationen vil på mødet orientere om podning mv. i forbindelse med genåbning af 5.-9. klasse.

Ramme på 600 mio. kr. til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel

Aftalen (indgået mellem regeringen og folketingets partier) om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021, er vedlagt til udvalgets orientering. Der afsættes i alt 600 mio. kr. til formålet, heraf 174 mio. kr. til fagligt løft i grundskolen, som også skal dække fx privat- og efterskoler. Yderligere materiale om rammerne for anvendelsen af det kommunale tilskud afventer, at der indgås en aftale mellem KL og regeringen om netop dette.

Børne- og Undervisningsministeriet vil hurtigst muligt melde ud omkring fordeling af midlerne til kommunerne.

I aftaleteksten fremgår bl.a.:

De fleksible rammer og den øgede frihed til at tilrettelægge undervisningen skal særligt bruges til at understøtte trivslen og den faglige udvikling for de elever og kursister, som nedlukningen har påvirket negativt. Det er skoler og uddannelsesinstitutioner, der kender deres elever og kursisters behov, og det er lokalt, at det skal besluttes, hvordan de bedst hjælpes videre efter nedlukning og nødundervisning. Derfor er det også skolerne, der selv lokalt skal beslutte, hvordan den øgede frihed og de øgede ressourcer skal bruges.

For så vidt angår de midler, der går til de kommunale skoler, lægger aftalepartierne vægt på, at kommunerne ikke laver centrale regler for udmøntning af pengene. Partierne ønsker, at der er frihed til at prioritere lokalt på skolerne i forhold til, hvilke konkrete indsatser der giver mening lokalt. Regeringen vil drøfte dette med KL.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at udvalget bemyndiger administrationen til, i samarbejde med skolerne, at udmønte midlerne til de kommunale skoler, når rammerne herfor meldes ud. Administrationen foreslår en fordeling efter antal elever.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

SV Forslag til beslutning om 9. klassernes undervisning frem til sommerferien

Skolernes og skolebestyrelsernes svar på Høring vedr. timetal for 9.klasse

210218-Endelig-aftaletekst - om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister

Punkt 63: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Intet.
4. Godkendt. Ny dato fastsættes, når coronasituationen tillader det.
5. Til efterretning.
6. Til efterretning.
7. Til efterretning.
8. Godkendt.
9. Møde med forældrenævnet den 25. marts 2021 udsættes til mødet kan afvikles fysisk.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt).
2. I forlængelse af sidste møde har administrationen i mail til udvalget fremsendt overblik over fratrådte ledere på skoleområdet.
3. Opfølgning på Børn og Unge Topmødet den 28. januar 2021.
4. Forslag om at besigtigelsesturen den 22. marts 2021 kl. 8.30-12.00 til ZBC (10. klasse), Familienetværket, Egernbo, Naturskolen og Sejlskolen udsættes indtil videre.
5. Orientering om kommende landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet (vedlagt).
6. Opslag fra fonden for entreprenørskab - kun hver tredje kommune har en strategi for entreprenørskab (vedlagt).
7. Aftale om arbejdstid for lærere og børnehaveklasseledere i Næstved Kommune (vedlagt).
8. Dialog med Fælleselevrådet og Danske Skoleelever udsættes indtil videre.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul for Børne- og Skoleudvalget 2021

Bilag til pkt. 5: Orienteringsbrev til kommuner om brugertilfredsundersøgelse på dagtilbudsområdet

Bilag til pkt. 6: Opslag fra fonden for entreprenørskab - kun hver tredje kommune har en strategi for entreprenørskab

Bilag til pkt. 7: Aftale om arbejdstid for lærere og børnehaveklasseledere i NK

Punkt 64: Underskriftsark

00.22.00-G01-17-17

Bilag

Underskritsside 8.3.2021