

REFERAT Byrådet nov. 2011-2021 d. 27-04-2021

Mødedato Tirsdag d. 27. april 2021 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af regnskab 2020.....	4
Beslutninger som følge af samlet budgetkontrol pr. 1. marts 2021.....	8
Godkendelse af anlægsregnskab - Etablering af Håbet/flytning af varmestuen.....	12
Godkendelse af Midt- og Sydsjællands Brand og Redning's regnskab 2020.....	14
Godkendelse af Næstved Havns årsrapport for 2020.....	16
Generalforsamling NK-Forsyning A/S.....	19
Beslutning om igangsætning af et kommunalt fællesprojekt for højvandsbeskyttelse ved Klintegård	22
Endelig godkendelse af forslag til Tillæg 10 til Spildevandsplanen.....	25
Beslutning om energirenovering af vejbelysning.....	28
Godkendelse af forslag til valg af affaldsordning.....	30
Godkendelse af kriterier og proces for uddeling af Miljø- og Naturpris 2021.....	34
Godkendelse af forslag til høringssvar til idefasen for »Grøn Gas Lolland-Falster«.....	36
Godkendelse af rammeaftale og samarbejdsaftale for Ensemble Storstrøm.....	38
Beslutning vedr. model for ordblindeindsats.....	41
Godkendelse af forslag til delegering af kompetencen til administrationen i forbindelse med udbrud	45
Ny udpegning til repræsentantskabet Andel A.m.b.A. (tidligere repræsentantskabet SEAS-NVE A.r	49
Lukket: Ansættelse af borgerrådgiver.....	50
Underskriftsark.....	51

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-20-17

Beslutning

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Punkt 50: Godkendelse af regnskab 2020

00.32.10-S00-2-21

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.04.2021

Byrådet (foreløbigt godkender og oversender til revision), 27.04.2021

Regnskabet for 2020 er afsluttet og skal godkendes, så det kan oversendes til revisionen.

Regnskabet viser et overskud på balancen på 113,8 mio. kr. Det er cirka 100 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret og skyldes primært et samlet overskud på driftsbudgettet.

Resultatet på driften dækker over underskud på Børn og Unge samt Ældre, mens alle andre områder kommer ud med overskud. En stor del af overskuddene er overført til 2021.

Der er ligeledes overskud på anlæg, hvor overskuddet også er overført til 2021.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at regnskab 2020 godkendes og oversendes til revision.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Udvalget ønsker et oplæg fra administrationen på mulige

- langsigtet tiltag og investeringer i f.eks. tilbud til familier, lokale tilbud, bosætningsstrategi m.m.
- kortsigtet tiltag og investeringer som f.eks. opsigelse af leasingkontrakter og indfrielse af gæld/lån.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

Overskud på balancen på 113,8 mio. kr.

Det samlede regnskab for 2020 ender med et overskud på balancen på 113,8 mio. kr. Da der blev indgået forlig om budgettet for 2020 var der forventet et overskud på 13,3 mio. kr. Det forbedrede resultat gennemgås i hovedpunkter nedenfor.

Driftsoverskud på 275,4 mio. kr., heraf er 127,4 mio. kr. overført til 2021 og 13,3 mio. kr. overført til en coronapulje i 2021

Resultatet af ordinær drift - skatter, tilskud og udligning fratrukket nettoudgifter til drift - viser et overskud på 275,4 mio. kr., hvilket er 76 mio. kr. bedre end oprindeligt budget og 134,9 mio. kr. bedre end det korrigerede budget. Resultatet opfylder dermed Byrådets mål om et overskud på den ordinære drift på minimum 190 mio. kr.

Overskuddet dækker over underskud på Børn og Unge samt Ældre på samlet 16,2 mio. kr., som er eftergivet i forbindelse med regnskabsafslutningen (sag 33, Byrådet den 23. marts 2021). Alle andre områder kommer ud med overskud. En stor del af overskuddene, samlet 140,7 mio. kr., er overført til 2021.

Der har været oparbejdet meget store overskud på virksomhederne i løbet af 2020. Der overføres samlet 48,3 mio. kr. til virksomhederne i 2021. Derudover er der et overskud på fagområderne uden aktivitetsbestemt medfinansiering på 40,0 mio. kr., der ligeledes er overført til 2021. Der er desuden overført 1,5 mio. kr. til Kultur- og Demokratiudvalget for at rette op på en budgetteringsfejl i 2021.

På aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsområdet er der et overskud på 42,7 mio. kr. Størstedelen af beløbet, 37,6 mio. kr. overføres til 2021 til delvis dækning af acontoafregning for 2020, der først skal betales i 2021.

Arbejdsmarkedsområdet har overskud på 12,4 mio. kr. Det er et tilfredsstillende resultat i et år som dette, hvor mange virksomheder har været udfordret af coronanedlukningen med afskedigelser og dermed flere med behov for Jobcentrets ydelser som konsekvens. Staten har dog kompenseret området for de store ekstraudgifter, der har været som følge af mange nyledige i løbet af året. Der overføres hverken overskud eller underskud mellem årene på arbejdsmarkedsområdet.

I forbindelse med regnskabsafslutningen er der foretaget en revurdering af den coronakompensation, der er givet til virksomheder og fagområder i 2020. Det har betydet, at kompensationen er reguleret og samlet i en coronapulje på 13,3 mio. kr. til fordeling i 2021.

Servicerammen ligger 11,7 mio. kr. under det oprindelige budget

Budgettet for 2020 var vedtaget med serviceudgifter på 3.489,5 mio. kr. Serviceudgifterne har i regnskabet været på 3.477,8 mio. kr., hvilket er et realiseret overskud på serviceudgifter på 11,7 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget. Hvis kommunerne under ét overskrider den samlede ramme på serviceudgifter, vil alle kommuner blive trukket forholdsmæssigt i bloktilskud året efter. Derfor har alle kommuner en fælles interesse i samlet at overholde denne ramme. Serviceudgifter er de samlede nettodriftsudgifter eksklusive udgifter til f.eks. arbejdsmarkedsoverførsler og aktivitetsbestemt medfinansiering af sygehus- og sundhedsvæsenet.

Den seneste foreløbige opgørelse fra KL viser, at kommunernes regnskabsresultat for 2020 ligger ca. 3,0 mia. kr. under den samlede servicerramme.

Der er afholdt anlægsudgifter for 161,6 mio. kr.

De samlede anlægsudgifter er med 161,6 mio. kr. i 2020 lidt højere end det oprindeligt budgetterede anlægsniveau på 156,2 mio. kr. Det skyldes blandt andet, at der er fremrykket anlæg fra 2021 og 2022 til 2020 som led i at sætte gang i hjulene under corona epidemien. Der er i alt fremrykket anlægsprojekter for 29,1 mio.kr.

Det korrigerede budget for 2020 udgør 316,2 mio.kr. Der er dermed brugt 154,7 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Det uforbrugte beløb er overført til 2021.

Den seneste foreløbige opgørelse fra KL viser, at kommunernes regnskabsresultat for 2020 ligger ca. 3,0 mia. kr. over den samlede anlægsramme. Det forventes primært at skyldes de fremrykkede anlægsprojekter fra 2021 og 2022.

Kassebeholdningen er på 578 mio. kr. med udgangen af 2020 - og den stiger i 2021

Kommunens gennemsnitslikviditet var på 577,7 mio. kr. ved udgangen af 2020. Det er en pæn høj kassebeholdning, som skal bruges til at dække de budgetbeløb, der bliver overført fra 2020 til 2021 på drift og anlæg. Det betyder samtidig, at Byrådets økonomiske mål om en gennemsnitslikviditet på minimum 350 mio. kr. er opfyldt. Gennemsnitslikviditeten forventes at stige i løbet af 2021. Den er steget til 600,7 mio. kr. med udgangen af februar. Gennemsnitslikviditeten forventes at være ca. 604 mio. kr. ved udgangen af 2021.

Regnskabet er tilfredsstillende

Overordnet set er det samlede regnskabsresultat tilfredsstillende, hvilket dels skyldes budgetoverholdelse på arbejdsmarked samt dele af de sårbare områder og dels gode resultater på langt de fleste andre driftsområder.

Det tilfredsstillende resultat skal ses i lyset af, at 2020 har været et meget specielt år med corona og at kommunen generelt er udfordret på, at vi i 2020 ikke har fået de indtægter, der skal til for at kunne opretholde det serviceniveau, vi ønsker for vores borgere. Selvom der er indført en udligningsreform fra 2021 og frem, er vi fortsat nødt til at have fokus på at øge indtægterne og investere i forebyggelse og målrettede indsatser, så vi kan levere den bedst mulige service til borgerne.

Der er foretaget afskrivninger i løbet af året for samlet 9,1 mio. kr.

I forbindelse med regnskabsafslutningen forelægges afskrivninger på restancer foretaget af henholdsvis SKAT på 875.096 kr. og af kommunens opkrævningsgruppe på 8.210.288 kr. Alle afskrivninger på restancer er foretaget på baggrund af lovgivning, fx forældelse, inddrivelseslovens § 16, eftergivelse af SKAT, konkurs, gældssanering mv. Administrationen har løbende afskrevet restancer i 2020 jf. Kasse- og Regnskabsregulativets bilag 8.6.1. Tabet afskrives hovedsageligt på balancen. Der er dog restancer, der bliver afskrevet på fagområdet, fx huslejetab, affaldshåndtering og boligydelsesslån.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Årsberetning 2020

Bilag 1.1.1: Finansiering - regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.2: Politikere regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.3: Administrationen - regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.4: IT regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.5: Jord og bygninger regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.6: Arbejdsmarked - Regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.7: Sundhed regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.8: Ældre Regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.9: Handicap - regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.10: Børn og Unge regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.11: Dagpasning - Regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.12: Undervisning - Regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.13: Kultur - regnskabs bemærkninger

Bilag 1.1.14: Plan og Erhverv regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.15: Natur, vand og miljø - regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.16: Affald og Rottebekæmpelse regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.17: Trafik og Grønne områder regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.18: Ejendomme regnskabsbemærkninger

Bilag 1.1.19: Brand og Redning - regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.20: Tværgående Områder - regnskabsbemærkninger 2020

Bilag 1.1.21: Psykiatri - regnskabsbemærkninger

Bilag 2: Personaleoversigt 2020-regnskab

Bilag 3.1: Noter i forbindelse med Totaloversigt over anlægsarbejder 2020

Bilag 3.2: Totaloversigt Økonomiudvalget

Bilag 3.3: Totaloversigt Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget

Bilag 3.4: Totaloversigt Børne- og Skoleudvalget

Bilag 3.5: Totaloversigt Teknisk Udvalg

Bilag 3.6: Totaloversigt Kultur- og Demokratiudvalget

Bilag 3.7: Totaloversigt Plan- og Erhvervsudvalget

Bilag 4: TB-liste pr. 31.12.2020

Bilag 5: Garanti- og eventualforpligtelser 2020

Bilag 6: Opgaver udført for andre offentlige myndigheder

Bilag 7: Regnskabsrapport 2020

Bilag 8: Afskrivninger 2020, SKAT og Næstved Kommune

Punkt 51: Beslutninger som følge af samlet budgetkontrol pr. 1. marts 2021

00.30.14-S00-8-20

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Administrationen har udarbejdet årets første budgetkontrol. Budgetkontrollen er udarbejdet inkl. forventede corona-udgifter for januar og februar.

Budgetkontrollen viser mindreudgifter på 145 mio. kr. i forhold til bevillingerne inkl. corona. Der forventes et forbrug af kassebeholdningen på 209 mio. kr.

I forbindelse med udarbejdelse af budgetkontrollen ses der behov for at træffe beslutning om at flytte budget imellem udvalg og regulere anlægsbevillinger. Det er Byrådets kompetence at beslutte dette.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet som konsekvens af budgetkontrollen godkender, at

1. der flyttes budgetter imellem udvalg jf. bilag 2 - både i 2021 og 2022. Summen af flytninger er 0 kr.
2. der flyttes rådighedsbeløb imellem anlægsprojekter jf. bilag 3. Summen af flytninger er 0 kr.
3. der ikke fordeles midler fra coronapuljen ved denne budgetkontrol.
4. det forventede underskud på servicerammen på 79 mio. kr. i denne budgetkontrol følges tæt med henblik på at træffe beslutning om evt. tiltag til at dæmpe forbruget ifm. budgetkontrollen pr. 1/5

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Ad 1-4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Resultatet af budgetkontrollen i forhold til bevillingerne er:

i mio. kr.	Forventet regnskab	Korrigeret budget	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Drift inkl. virksomheder	5.470	5.536	-66
Anlæg	198	279	-81
Finansiering	-5.487	-5.488	2
Forsyningsvirksomheder og ældreboliger	27	27	0
I alt	208	353	-145

+ = underskud; - = overskud.

Forventet underskud på det samlede regnskab på 208 mio. kr. mod et budgetteret underskud på 353 mio. kr.

Der forventes et regnskab med 208 mio. kr. i underskud – det vil sige, at de samlede udgifter overstiger de samlede indtægter med 208 mio. kr. Der er i 2021 budgetteret med et underskud på 353 mio. kr. Ses det forventede regnskab for 2021 i forhold til budgettet, forventes der overskud på 145 mio. kr.

Det store underskud i det korrigerede budget på 353 mio. kr. består af det oprindeligt budgetterede underskud på 50 mio. kr. og dertil er der overført uforbrugte drifts- og anlægsbevillinger fra 2020 på 303 mio. kr.

På driften forventes overskud på 66 mio. kr.

Der forventes overskud på 66 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. De 42 mio. kr. er på aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsudgifter, som ifølge økonomistyringsreglerne ikke må bruges på andre områder. Uden dem forventes der overskud på 24 mio. kr.

Overskuddet fordeler sig skævt på de enkelte udvalg. Økonomiudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Teknisk Udvalg forventer mest overskud, mens de øvrige udvalg stort set balancerer.

Områderne forventer at bruge en stor del af deres opsparing fra 2020.

Forbrugsprocenten underbygger ikke helt, at vi skulle nå at få brugt så mange penge i 2021. Der er også traditionelt en forventning om at bruge lidt mere af overskud/budgetterne tidligt på året, og det har tidligere vist sig, at dette ”overforbrug” ændrer sig lidt i løbet af året.

Budgetkontrollen indeholder 7 mio. kr. i coronaudgifter

I budgetkontrollen er medtaget merudgifter og mindreudgifter som følge af corona for januar og februar. For Børn og Unge er der medtaget forventede coronaudgifter for hele året og for Ældreområdet for de første seks måneder, da det på disse to områder ikke er muligt at isolere coronaudgifterne kun til januar og februar.

Samlet er der opgjort coronamerudgifter på 7 mio. kr. Der er etableret en coronapulje på 13 mio. kr. med midler der er overført fra 2020. Det er svært at sige om hvorvidt puljen vil kunne dække hele året.

Derudover er der coronaudgifter på arbejdsmarkedsområdet på 10 mio. kr., som forventes at kunne holdes inden for arbejdsmarkedsrådets budget, bortset fra 800.000 kr. Budgettet på arbejdsmarkedsområdet blandes ikke med de øvrige driftsbudgetter. Coronaudgiften på arbejdsmarkedsområdet skal derfor ikke dækkes af coronapuljen.

I afsnit 4 i bilag 1 er der en tabel over hvor der forventes merudgifter og mindreudgifter pga. Corona.

Efter budgetkontrollen er gennemført er det besluttet, at der skal foregå podning af eleverne på skolerne. Denne teststrategi vurderes at koste 0,2 mio. kr. om ugen i den periode, den skal forløbe. Denne udgift vil blive medtaget som coronaudgift ved budgetkontrollen pr. 1. maj 2021, hvor der skal gives en vurdering af udgifterne for hele året.

Risiko for overskridelse af servicerammen

Om servicerammen overholdes eller ej måles ved at holde de faktiske udgifter op imod det oprindelige budget. Da det korrigerede budget er højere end det oprindelige budget, fordi der er overført overskud fra 2020 til 2021, er der potentielt risiko for at overskride servicerammen, selvom de budgetansvarlige overholder deres budgetter. Ud fra fagcentre og virksomheders indmeldinger til denne budgetkontrol forventes servicerammen overskredet med 79 mio. kr., netop fordi mange forventer at bruge deres opsparede midler fra 2020. Heraf bør vi få forhøjet rammen med de forventede coronaudgifter, så overskridelsen reduceres til cirka 71 mio. kr.

Forbrugsprocenten ultimo februar kan ikke underbygge, at vi skulle nå at få brugt så mange penge i 2021. Der er også traditionelt en forventning om at bruge lidt mere af overskud/budgetterne tidligt på året, og det har tidligere vist sig, at dette "overforbrug" ændrer sig i nedadgående retning i løbet af året. Det anbefales at følge udviklingen nøje for at vurdere om der er reel risiko for at overskride servicerammen. På nuværende tidspunkt anbefales det, at der ikke besluttes restriktioner på fagområder og virksomheders brug af deres budget i 2021, på trods af det store beløb vi umiddelbart står til at overskride rammen med. Anbefalingen skyldes, at det vurderes at være en realistisk mulighed, at vi ender med at overholde servicerammen. Vurderingen er dels baseret på forbrugsprocenter og på tidligere års erfaringer.

Den faktiske kassebeholdning falder, men den gennemsnitlige likviditet stiger

Når der forventes et regnskab med 208 mio. kr. i underskud i 2021, så vil den faktiske kassebeholdning falde med 208 mio. kr. fra ultimo 2020 til ultimo 2021. Den faktiske kassebeholdning på årets sidste dag er dog ikke det mest interessante tal. Den gennemsnitlige likviditet er et mere interessant tal. Det er et gennemsnit af den faktiske likviditet de seneste 365 dage. Den gennemsnitlige likviditet forventes at stige fra 578 mio. kr. ultimo 2020 til 600 mio. kr. ultimo 2021.

Det er dog kun en midlertidig stigning i den gennemsnitlige likviditet. I 2022 forventes den at falde kraftigt til 480 mio. kr.

Bilag og henvisning til fagudvalgenes budgetkontroller

I bilag 1 er en nærmere beskrivelse af budgetkontrollen. I bilag 2 er en oversigt over de driftsbudgetter som udvalgene indstiller flyttet til et andet udvalg. I bilag 3 er der en oversigt over de anlægsbevillinger, som udvalgene indstiller ændret.

I budgetkontROLSagerne for de enkelte udvalg er der mere detaljerede beskrivelser og bilag. Budgetkontrollen er behandlet på følgende udvalgsmøder:

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget 13.4.2021, sag 32

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget 7.4.2021, sag 39

Børne- og Skoleudvalget 12.4.2021, sag 76

Kultur- og Demokratiudvalget 6.4.2021, sag 38

Teknisk Udvalg 6.4.2021, sag 35

Plan- og Erhvervsudvalget 14.4.2021, sag 37

Bilag

Bilag 1: Samlet budgetkontrol pr. 1. marts 2021

Bilag 2: Udgiftsneutrale

Bilag 3: Bevillingsændringer anlæg

Punkt 52: Godkendelse af anlægsregnskab - Etablering af Håbet/flytning af varmestuen

00.32.04-P19-1-21

Resume

Politisk behandling

Omsorgs og forebyggelsesudvalget (anbefaler), 07.04.2021

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Der skal i henhold til kommunes kasse- og regnskabsregulativ aflægges anlægsregnskab for indretning og istandsættelse af værestedet "Håbets" nye lokaler på Engvej.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender anlægsregnskab.

Beslutning

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget, 07.04.2021

Anbefales.

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 28. januar 2020, at afsætte budget til flytning af funktionerne på Toldbodgade til Engvej 22. Der er tale om funktioner til nyt værested, Mobilsygepleje, Stofrådgivning og gadeteam.

Den samlede bevilling udgør i alt 3.050.000 kr. bestående af tidligere afsat bevilling til flytning af varmestuen (Toldbodgade), samt 2.800.000 kr. bevilget på Byrådets møde den 28. januar 2020.

Bygningen på Engvej 22 blev tidligere anvendt som maskinværksted. Det afsatte budget dækker over indretning af kontorlokaler, opsætning af branddøre, opsættelse af skillevægge til adskillelse af tilbud, IT, sikringsniveauer, opsætning af akustik plader etc.

År	Bevilling	Forbrug	Resultat (mer- eller mindreforbrug)
2020	3.050.000	3.535.864	485.864

Det samlede merforbrug relaterer sig primært til merudgifter til IT, Sikringsniveauet, akustik og diverse andre ændringer.

Byrådet har på mødet den 23. marts 2021 behandlet en sag om anlægsoverførsler fra 2020 til 2021. Heraf fremgår det at ovenstående merforbrug er finansieret af ikke anvendt rammebeløb med 485.864 kr. Administrationen har vurderet at det realiserede merforbrug var nødvendigt af hensyn til overholdelse af lovgivning og arbejdsmiljøregler. Det var ligeledes en forudsætning, at finansiering kunne ske ved at gøre brug af ikke frigivet anlægsramme.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger, udover at anlægsregnskabet er i overensstemmelse med kommunens bogføring.

Bilag

Projekt 280 - flytning af varmestuen

Punkt 53: Godkendelse af Midt- og Sydsjællands Brand og Redning's regnskab 2020

00.00.00-S00-3-19

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (til efterretning), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Midt- og Sydsjællands Brand og Redning (MSBR) sender regnskab 2020 frem til godkendelse.

Årets driftsresultat for 2020 viser et overskud på 425.000 kr.

Byrådet skal godkende regnskabet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller at Byrådet godkender regnskabet for 2020.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til interessentskabskontrakten for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning (MSBR) fremsendes regnskabet til de 4 deltagende kommuners byråd.

Årets driftsresultat for 2020 viser et overskud på 425.000 kr.

Driftsresultatet hele 1.000 kr.

	Budget 2020	Regnskab 2020
Indtægter	-59.504	-60.197
Udgifter	62.578	59.713
Renter	45	59
I alt	3.119	-425

Balancen vises i nedenstående oversigt - hele 1.000 kr.

	Aktiver	Passiver
Materielle anlægsaktiver	26.846	
Omsætningsaktiver	4.274	
Likvide beholdninger	7.131	
Egenkapital		-979
Hensatte forpligtelser		-1.688
Langfristede gældsforpligtelser		29.039
Kortfristet gæld		6.545
Balance	38.251	-38.251

Yderligere specifikationer og bemærkninger kan ses i bilagene til regnskabet

Beredskabskommissionen godkendte regnskabet på deres møde den 9. marts 2021

Regnskabet er revideret af BDO, der oplyser at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger til regnskabet, men kan oplyse at Næstved Kommune i 2020 har betalt 18,7 mio. kr. i driftsbidrag og 0,3 mio. kr. til opretholdelse af det øgede dagberedskab.

Bilag

Udskrift protokol Beredskabskommissionen 2021.03.09_Årsrapport 2020 (1)

Sag nr. 2 Bilag A - Årsrapport 2020 MSBR

Sag nr. 2 Bilag B - Ledelsens regnskabserklæring MSBR 2020

Sag nr. 2 Bilag C - Revisionsberetning MSBR 2020

Sag nr. 2 Bilag D - Revisionspåtegning MSBR 2020

Punkt 54: Godkendelse af Næstved Havns årsrapport for 2020

08.00.00-S55-1-21

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Årsrapport for 2020 for Næstved Havn fremsendes til Byrådets godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at årsrapporten godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Næstved Havn fremsender årsrapporten for 2020 til Byrådets godkendelse.

Iflg. bestyrelsesvedtægterne for Næstved Havn § 12 skal:

- regnskabet for det foregående år aflægges hvert år inden den 1. maj, efter at det er revideret af den af byrådet valgte revisor. Regnskabet blev godkendt af Havnebestyrelsen i mødet den 26. marts 2021
- regnskabet være ledsaget af Havnebestyrelsens bemærkninger navnlig vedrørende
 - eventuelle revisionsbemærkninger
 - væsentlige afvigelser mellem anlægsbevilling og anlægsregnskab
 - væsentlige afvigelser mellem budgetterede og forbrugte driftsudgifter og/eller driftsindtægter

Revisionens bemærkninger

Revisionen anbefaler, at der bliver udarbejdet en driftsaftale mellem Næstved Havn og Skellet ApS, hvori det bl.a. aftales hvorledes den administrative indsats honoreres, samt hvornår opkrævninger og afholdte udgifter på vegne af Skellet ApS afregnes.

Havnedirektøren oplyser, at der i forbindelse med generelle administrative forbedringer vil blive udarbejdet en aftale.

Anlægsramme

Den godkendte anlægsramme for 2020 udgjorde 12 mio. kr. Heraf er der iflg. bilaget "2020 i tal og ord" anvendt 7,1 mio. kr. fordelt på udgifter til kajanlæg, maskiner og produktionsudstyr, slamdepot, sejlveje, ISPS (havnesikring) og ny skårplads.

Driftsramme

Havnens årsresultat udviser iflg. resultatopgørelsen en underskud på 17,4 mio. kr. Dette skyldes, at regnskabet indeholder følgende ekstraordinære poster:

- Som følge af det nedbrudte kajanlæg på Vestre Kaj og Vestre Mellemkaj er værdien af disse anlæg nedskrevet med 20,3 mio. kr. til 0 kr.
- Efter en konkret gennemgang af anlægskartoteket er værdien af en del aktiver nedskrevet med 22,7 mio. kr.
- I de normale årsafskrivinger er der medtaget 2,6 mio. kr., hvor aktivet efterfølgende er nedskrevet til 0 kr.
- Salg af sommerhusgrunde med overtagelse før 1. januar 2021 er indarbejdet i regnskabet med en nettogevinst på 24,2 mio. kr.

Efter regulering for disse ekstraordinære poster udviser regnskabet et overskud på 3,7 mio. kr.

I bilaget "2020 i tal og ord" er der nærmere redegjort for regnskabet.

Økonomi

Administrationen kan på grundlag af det fremsendte materiale opstille følgende oversigt - hele 1.000 kr.:

	Regnskab 2020	Budget 2020
Resultat før af- og nedskrivning	-9.390	-7.185
Af- og nedskrivninger ekskl. ekstraordinær nedskrivning	4.911	5.300
Andre driftsomkostninger *)	987	0
Resultat før finansielle poster	-3.492	-1.885
Finansielle indtægter	-217	-100
Ordinært resultat	-3.709	-1.985
Gevinst ved salg af sommerhusgrunde m.v.	-24.248	
Ekstraordinær nedskrivning	45.358	
Årets resultat iflg. regnskabet	17.401	
Anlæg	7.185	12.000

Minus = indtægter, plus = udgifter

*) Andre driftsomkostning dækker projektomkostninger og tab på salg af materiel.

De likvide beholdninger er steget fra 19,2 mio. kr. i 2019 til 87 mio. kr. ultimo 2020.

Iflg. bilaget "2020 i tal og ord" udgør indtægter fra camping og sommerhuse 2,3 mio. kr.

Bilag

2020 i Tal & Ord

2020 - Eksternt årsregnskab

2020 - Internt Årsregnskab

2020 - Revisionsprotokol

Punkt 55: Generalforsamling NK-Forsyning A/S

00.24.00-A30-1-20

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalg (anbefaler), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

NK-Forsyning A/S afholder den 29. april 2021 ordinær generalforsamling. På generalforsamlingen behandles formandens beretning for 2020, årsrapporten for 2020, valg til bestyrelsen, fordeling af overskud / tab, vederlag til bestyrelsens medlemmer og formand samt valg af revisor. Byrådet skal godkende mandatet for Næstved Kommunes repræsentation på generalforsamlingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at borgmesteren eller en anden af Byrådets medlemmer bemyndiges til på vegne af Næstved Kommune at deltage i generalforsamlingen den 29. april 2021 i NK-Forsyning A/S samt at stemme for at godkende de af bestyrelsen indstillede punkter.

Beslutning

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

NK-Forsyning A/S afholder den 29. april 2021 ordinær generalforsamling. Dagsorden med indstillingspunkter, Årsrapport 2020 samt ejerstrategi er vedlagt.

Næstved Kommune har i 2019 i ejerstrategien for selskabet vedtaget følgende om økonomiske mål:

Bestyrelsen skal sikre, at NK-Forsyning A/S drives økonomisk forsvarligt med fokus på de definerede hovedopgaver. Der skal for de enkelte selskabers anlægsaktiviteter udarbejdes investerings- og vedligeholdelsesstrategier. Ny låntagning og nye investeringer, må ikke foretages på en sådan måde, at det indebærer risiko for ejeren Næstved Kommune. Takstudviklingen bør om muligt være så stabil som mulig og uden store udsving fra år til år.

Punkt 3 og punkt 5 Årsrapport og ledelsesberetning

Årsrapporten oplyser, at omsætningen i selskabet er på knapt 250 mio. kr., og selskabet udviser et overskud på 66 mio. kr. Egenkapitalen er på små 2 mia. kr. Selv om økonomien i selskabet reguleres af økonomiske rammer udmeldt af Tilsyn og Forsyningssekretariatet, så akkumuleres der beløb i selskabet. Det fremgår af årsrapportens side 7 og side 8, at foreløbige

rammer for den økonomiske regulering i Elnet-selskabet og et sagsforløb om den skattemæssige værdiansættelse for anlægsaktiver i vandsektoren har medført udmelding af foreløbige rammer og usikkerhed om den fremtidige endelige skattemæssige værdiansættelse, hvorfor det anbefales, at akkumuleringen af midler i selskabet accepteres og godkendes.

Når resultatet skal vurderes skal endvidere holdes for øje, at tilslutningsbidragene på f.eks. spildevand ikke er tænkt til at dække alle omkostninger til anlæg indenfor datterselskabet. Tilslutningsbidragene kan anses som et indmeldelsesgebyr – hovedparten af omkostningerne til anlæg finansieres af de årlige vandafledningsbidrag fra forbrugerne. Som det kan ses i årsrapporten p. 22 har tilgang af aktiver i 2020 været på 138 mio. kr. Herfra skal trækkes afskrivninger på 75 mio. kr. – altså er der netto investeret 63 mio. kr. i anlæg – ses dette i forhold til overskuddet på 66 mio. kr. er det ganske fornuftigt.

Som det fremgår af note 9 på side 22 ”Materielle anlægsaktiver” er den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiverne ultimo opgjort til 2,1 mia. kr. Dette beløb indgår i opgørelsen af egenkapitalen, hvorfor 2 mia. kr. ikke kan anses for særlig stort.

Bestyrelsen indstiller at årsrapport 2020 og ledelsesberetningen godkendes og at overskuddet på 66 mio. kr. overføres til egenkapitalen.

Administrationen anbefaler indstillingen.

Punkt 6 Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand

I henhold til selskabets vedtægter § 14 følger bestyrelsesperioden den kommunale valgperiode. Aktieselskabsloven medfører dog, at der årligt på generalforsamlingen skal foretages valg af medlemmer til bestyrelsen jf. også vedtægtens § 12.

Bestyrelsen indstiller, at der sker genvalg af bestyrelsens medlemmer, herunder genvalg til Niels True som bestyrelsens formand og Daniel Lillerøi som bestyrelsens næstformand.

Administrationen anbefaler indstillingen.

Punkt 7 Vederlag til bestyrelsens medlemmer

Om vederlag er tidligere besluttet at størrelsen af disse skal følge den samlede udgift til Teknisk Udvalg. Vederlaget er fastlagt til:

Formand årligt 18.000 kr. pr. selskab

Næstformand årligt 12.000 kr. pr. selskab

Medlem årligt 7.000 kr. pr. selskab

Herudover ydes der mødediæter for de bestyrelsesmedlemmer, der ikke er valgt i alle selskaber jf. punktets vedlagte bilag, men som deltager i bestyrelsesmøderne i de øvrige selskaber.

Bestyrelsesformanden indstiller at vederlagenes størrelse og fordeling fastholdes.

Administrationen anbefaler indstillingen.

Punkt 8 Valg af revisor

Bestyrelsen indstiller EY revision, som revisor for selskabet.

Administrationen anbefaler, at der meddeles mandat til at stemme som foreslået af bestyrelsen under punkterne 3, 5, 6,7 og 8.

Administrationen bemærker, at Årsrapporten ikke forholder sig til øvrig målopfyldelse i den af Byrådet vedtagne ejerstrategi.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Ejerstrategi 2019 1.pdf

NK Forsyning Årsrapport 2020

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i NK-Forsyning AS den 29. april 2021

Punkt 56: Beslutning om igangsætning af et kommunalt fællesprojekt for højvandsbeskyttelse ved Klintegårdsvej på Enø

01.24.08-P19-1-20

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 06.04.2021

Økonomiudvalget (udtaler sig), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Næstved Kommune har modtaget en henvendelse fra fem lodsejere på Klintegårdsvej, som ønsker udarbejdet et kystbeskyttelsesprojekt med kommunen som tovholder efter kystbeskyttelseslovens § 1a (også kaldet et fællesprojekt).

Ønsket er opstået med baggrund i oversvømmelseshændelser og det faktum, at der er ved at blive udarbejdet et kystbeskyttelsesprojekt andet steds på Enø/Lungshave, hvor der højvandssikres op til kote +2,0 m. Teknisk Udvalg skal beslutte, om kommunen skal igangsætte et fællesprojekt på det foreliggende grundlag.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at administrationen igangsætter et fællesprojekt efter kystbeskyttelsesloven for området ved Klintegårdsvej på Enø (se bilag 1).

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Anbefales.

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Initiativ fra borgerne

Næstved Kommune har modtaget en anmodning om igangsættelse af et fællesprojekt fra en lodsejer på Klintegårdsvej med positive tilkendegivelser fra yderligere fire lodsejere indsamlet i efterårsferien 2020. Det er derfor muligt, at der vil være flere berørte lodsejere, som vil være positive over for ideen om et kystbeskyttelsesprojekt.

Kommunen er blevet om at håndtere projektet fra start, da anmoder mener, at det er for stor en opgave at stå med som enkeltperson.

Området

På den yderste del af Klintegårdsvej falder terrænet jævnt ned mod Enø Kystvej. Da sommerhusområderne blev udlagt, blev der ikke taget højde for eventuelle højvandshændelser. Der ligger nu 12 ejendomme, der vil blive mere eller mindre oversvømmet ved højvandshændelser, da de ligger under kote +2,0 m. Det er disse ejendomme, der ønskes sikret (se bilag 2).

Øst for Enø Kystvej ligger et stort lavtliggende areal, matrikel 8a, som er utilstrækkeligt beskyttet af et eksisterende gammelt dige. Arealet ligger mellem kote +0,5 m og 1,0 m, og diget er lige over kote +1,25 m. Ejeren af arealet er muligvis interesseret i at hæve diget og dermed sikre arealet mod oversvømmelse. Hvis arealet ikke sikres mod oversvømmelse, vil det forsvinde som et landareal inden 2100 som følge af havspejlsstigning (se bilag 3).

Syd for matrikel 8a ligger en offentlig parkeringsplads, hvor den asfalterede del af Enø Kystvej stopper. Parkeringspladsen og vejen beskyttes af en ældre skråningsbeskyttelse med en max kote på +1,75 m og nogle ældre høfder. Der er ganske lidt sandstrand mellem høfderne (se bilag 3)

Mulige løsninger

En kommende kystbeskyttelse skal især have til formål at beskytte de eksisterende sommerhuse på Klintegårdsvej. Dette kan fx gøres ved etablering af en højvandsmur på vestsiden af Enø Kystvej, alternativt et dige på østsiden af vejen og så et vejbump, så det er muligt at passere diget. Bilag 4a.

Ejendommene kan også beskyttes ved at forhøje det eksisterende dige, der løber omkring matrikel 8a og etablering af vejbump, så det er muligt at passere diget. Bilag 4b.

Projektet kan sammentænkes med en sikring af Enø Kystvej og parkeringspladsen ud mod kysten. Dermed vil Næstved Kommune blive en større del af projektet, da kommunen ejer dele af området. En tidssvarende løsning for beskyttelse af vejen og parkeringspladsen kunne være at fjerne høfderne, forhøje skråningsbeskyttelsen og strandfodre foran denne. Bilag 4c. Herved genetableres en sandstrand foran skråningsbeskyttelsen, og kysten får et mere naturligt udtryk. Ved etablering af en sådan strand vil det rekreative potentiale øges i området, og Enø Strand vil kunne aflastes. Hertil vil en badestrand på denne del af Enø øge attraktiviteten af sommerhusene på denne del af øen.

Administrationens vurdering

Der er ejendomme i området, som er utilstrækkeligt beskyttet mod forhøjet vandstand.

Det er administrationens vurdering, at det er hensigtsmæssigt, at kommunen varetager tovholderrollen fra start, da det herved kan sikres, at de mulige løsninger afdækkes i et bredere perspektiv.

Processen for et kystbeskyttelsesprojekt

Der er mulighed for, at kommunen kan kræve, at de involverede lodsejere leverer forundersøgelse og skitseprojekt, men det kan også udarbejdes med kommunen som tovholder. Da der i området ved Klintegårdsvej er flere mulige løsninger for kystbeskyttelse, herunder en løsning hvor kommunens P-plads og stranden indgår, vil det formentligt være hensigtsmæssigt, at det er kommunen, der er tovholder på projektet fra starten.

Forundersøgelsen og skitseprojektet skal bruges til at kvalificere hvilken løsning og dermed udbredelse, der vælges. Det er også forundersøgelsen og skitseprojektet, der sendes til Kystdirektoratet for en udtalelse. Efter Kystdirektoratets udtalelse skal Byrådet beslutte, om sagen skal fremmes.

De udgifter, kommunen har ved udarbejdelse af forundersøgelse, skitseprojekt og selve projektet, vil i sidste ende skulle indgå i den samlede økonomi for projektet, som betales ved bidragsfordelingen af de parter, der bliver beskyttet ved kystbeskyttelsesprojektet. I fald projektet opgives, er det Næstved Kommune, som betaler de afholdte udgifter til rådgiver mm.

Hvis udvalget godkender indstillingen og dermed beslutter, at kommunen skal være tovholder på projektet, vil administrationen tage kontakt til lodsejerne med henblik på at få konkretiseret projektet og indhente tilbud på rådgivning til projektet. Derefter vil Byrådet blive forelagt en ny sag omkring kommunens udlæg for rådgiverudgifter. Herefter vil kommunen i forbindelse med udarbejdelsen af forundersøgelsen og skitseprojektet afsøge forskellige løsningsmuligheder og afdække fordele og ulemper herved. Det endelige valg af løsning, inklusive et økonomisk overslag herfor vil blive lagt til beslutning i Byrådet.

Hvis udvalget ikke godkender indstillingen og dermed beslutter, at kommunen ikke skal være tovholder på forundersøgelsen/skitseprojektet, er der tre mulige scenarier:

1. Ejerne opgiver at sikre deres ejendomme.
2. Ejerne forestår udarbejdelse af en forundersøgelse og et skitseprojekt, som så lægges til grund for en ny anmodning om opstart af et kommunalt fællesprojekt efter lovens kap. 1a. Den udarbejdede forundersøgelse og skitseprojektet vil ligge til grund for udtalelsen fra Kystdirektoratet. Herefter fremlægges der en ny sag til udvalget om de ønsker at fremme projektet, dermed kan kommunen blive tovholder på det videre projekt.
3. Ejerne kan udarbejde et komplet projekt, som der ansøges om tilladelse til efter kystbeskyttelsesloven, hvorefter kommunen behandler sagen og træffer afgørelse.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Markering af området på kort

Bilag 2: Oversigtskort over berørte ejendomme

Bilag 3: Oversigtskort med lavtliggende areal og parkeringsplads

Bilag 4a: Illustration af løsning med højvandsmur eller nyt dige

Bilag 4b: Illustration af løsning med forhøjelse af eksisterende dige

Bilag 4c: Illustration af løsning med forhøjelse af dige samt sikring af vej og P-plads

Punkt 57: Endelig godkendelse af forslag til Tillæg 10 til Spildevandsplanen

06.00.05-P00-1-20

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 06.04.2021

Økonomiudvalget (udtaler sig), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Byrådet vedtog 24. november 2020 (sag nr. 202) at sende Tillæg 10 til Næstved Kommunes Spildevandsplan 2012-2022 i 8 ugers offentlig høring. Formålet med Tillæg 10 er at skabe det planmæssige grundlag for, 1) at separatkloakeringen af Hjulebæk kan gennemføres i forbindelse med nedlæggelse af Hjulebæk trixtank, 2) at rensekravet i tre områder (Fladsåen, Nr. Tvede og Køng Kanal) og på en række enkeltejendomme kan ændres, samt 3) at NK-Spildevand A/S kan flytte overløb fra Rønnebækken til Gl. Susåarm ved Askevænget.

Der er indkommet 3 høringssvar, som dog ikke giver anledning til ændringer i Tillæg 10. Administrationen har udarbejdet et endeligt forslag til Tillæg 10.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender Tillæg 10 til Næstved Kommunes Spildevandsplan 2012-2022.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Anbefales.

Cathrine Riegels Gudbergensen kan ikke stemme for tillægget, idet hun finder det urimeligt, at ejer af byggegrund uden byggepligt skal betale for tilslutning til forsyningen hvis der aldrig bygges et hus.

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt

Cathrine Riegels Gudbergensen (V) kan ikke stemme for tillægget, idet hun finder det urimeligt, at ejer af byggegrund uden byggepligt skal betale for tilslutning til forsyningen hvis der aldrig bygges et hus.

Sagsfremstilling

Den gældende spildevandsplan for Næstved Kommune 2012-2022 med tillæg beskriver de planlagte tiltag for forbedret spildevandsrensning i det åbne land. Spildevandsplanen er det juridiske grundlag for, at kommunen kan meddele påbud om kloakering og forbedret spildevandsrensning.

Tillæg 10 omhandler i alt 142 ejendomme, jf. bilag 1. Adresser for de konkrete ejendomme, der vil kunne blive berørt af projektet, er oplistet på s. 11-14 i bilag 1.

Overordnet set skal dette tillæg skabe grundlag for, at:

- separatkloakere 12 ejendomme og spildevandskloakere 4 ejendomme i Hjulebæk, så trixtanken kan nedlægges, og spildevandet i stedet kan pumpes til Næstved Renseanlæg jf. gældende spildevandsplan.
- kravet jf. gældende spildevandsplan om forbedret rensning for 63 ejendomme bortfalder i oplandet til nedre del af Fladsåen. Baggrunden er, at Miljøstyrelsen har truffet afgørelse om, at vandløbsstrækningen opfylder miljømålet.
- 20 ejendomme i Nr. Tvede optages i spildevandsplanen med krav om forbedret rensning. Baggrunden er, at ejendommene leder spildevand til Jydebækken, som ikke opfylder miljømålet.
- kravet jf. gældende spildevandsplan om forbedret rensning for 13 ejendomme bortfalder i oplandet til Køng Kanal. Baggrunden er at Vandområdeplanens miljømål er opfyldt.
- 6 ejendomme udgår af kloakopland. 1 fordi der ikke er vandforsyning.
- 1 ejendom udgår, hvor nærmere undersøgelser fra NK Forsyning har vist, at kloakering bliver uforholdsmæssig dyr på grund af tekniske forhold på ejendommen, eller skulle anlægges over tredjemands ejendom.
- 1 ejendom ændres til egen renseløsning efter ønske fra ejer, og 3 ejendomme ændres til egen renseløsning, fordi de ligger uden for kloakopland.
- 5 ejendomme optages i kloakopland, 3 fordi de allerede er kloakeret, og 2 fordi det er tomme grunde, hvor der kan opføres boliger.
- kravet jf. gældende spildevandsplan om forbedret rensning for 12 ejendomme bortfalder, enten fordi de ikke leder spildevand til vandområde med renskrav, eller fordi renskravet allerede er opfyldt.
- 7 ejendomme optages i spildevandsplanen med krav om forbedret spildevandsrensning, da at spildevandet ledes til en recipient, der ikke opfylder miljømålet.
- NK-Spildevand A/S kan flytte overløb fra Rønnebækken ved Helgenæsvej til Gl. Susåarm ved Askevænget. Med denne løsning flyttes overløbene således fra en mere sårbar recipient (Rønnebækken) til en langt mere robust recipient (Gl. Susåarm). Der vil skønsomt være 1 årligt overløb.

Høring

Tillægget har været i offentlig høring i 8 uger fra den 1. december 2020 til den 26. januar 2021. Høringen har været annonceret på Næstved Kommunes hjemmeside, og alle ejere af berørte ejendomme har modtaget brev med angivelse af årsagen til ændringerne for deres ejendom og orientering om deres mulighed for at afgive høringssvar.

Der er indkommet 3 høringssvar. Høringssvarene giver ikke administrationen anledning til at ændre i forslaget til tillæg.

To af høringssvarene omhandler ejendomme, som ligger i et område uden renskrav, hvorfor der gøres indsigelse mod kravet om rensning. Administrationen indstiller at renskravet fastholdes, da det ud fra drænkort, kloaktegninger, højdekurver og luftfoto er vurderet, at spildevandet fra de respektive ejendomme ledes via dræn til Ulstrup Mose og videre til Torpe Kanal. Torpe Kanal er målsat i vandområdeplanerne af Miljøstyrelsen, og der er dermed krav om, at vandet renses.

Et høringssvar omhandler en tom grund, hvor der ikke er byggepligt. Ejer mener derfor ikke at den skal kloakeres, samt at der ikke skal betales et tilslutningsbidrag. Administrationen indstiller, at matriklen optages i tillægget med kloakering i 2022, da der er en byggeret på grunden, og NK-Spildevand derfor har en forsyningspligt. Da der er forsyningspligt, skal NK-Forsyning etablere et kloakstik, så der er mulighed for tilkobling til kloakken. Ejer skal derfor betale et tilslutningsbidrag, dette er uagtet om grunden er bebygget eller ej.

Hvidbogen indeholder et kort resumé af høringssvarene samt administrationens bemærkninger til høringssvarene, jf. bilag 2.

Miljøscreening

Planen er miljøscreenet. Screeningen viser, at tillægget ikke skal miljøvurderes, da det ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. Miljøscreeningen har været annonceret og er ikke blevet påklaget.

Økonomiske oplysninger

Dette tillæg har ingen økonomisk betydning for Næstved Kommune.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven LBK nr. 1218 af 25. november 2019 § 32

Spildevandsbekendtgørelsen nr. 2292 af 30. december 2020, § 5

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 973 af 25. juni 2020, § 10.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Forslag til Tillæg 10 til Næstved Kommunes spildevandsplan 2012 - 2022

Bilag 2 Hvidbog Tillæg 10 Spildevandsplanen

Punkt 58: Beslutning om energirenovering af vejbelysning

05.01.12-G01-25-21

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (godkender pkt. 1 og anbefaler pkt. 2-4), 06.04.2021

Økonomiudvalget (udtaler sig), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Teknisk Udvalg har den 11. december 2017 godkendt en handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg i Næstved Kommune. I handlingsplanen er udskiftningen af energikrævende og utidssvarende armaturer opdelt i 4 faser. Fase 1 er næsten afsluttet. I denne sag er der lagt op til en opstart af fase 2, som omhandler udskiftning af 771 armaturer. Udgiften til udskiftningen er vurderet til 3,5 mio. kr. Der lægges op til, at udgiften til energirenoveringen finansieres ved optagelse af lån.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at Teknisk Udvalg godkender det forslåede projekt med udskiftning af 771 vejbelysningsarmaturer med en samlet anlægsudgift på 3,5 mio. kr.
2. at Byrådet meddeler anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til udskiftning af 771 belysningsarmaturer, som finansieres ved lånoptag.
3. at Byrådet frigiver rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. til udskiftning af 771 belysningsarmaturer i 2021.
4. at Byrådet reducerer driftsbudgettet til vejbelysning med 262.500 fra år 2022 og frem.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Ad 1: Godkendt

Ad 2 – 4: Anbefales.

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Ad 2, 3 og 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Den 11. december 2017 har Teknisk Udvalg godkendt en handlingsplan for renovering og modernisering af vejbelysningsanlæg i Næstved Kommune udarbejdet af ÅF Hansen & Henneberg. I handlingsplanen er renovering og moderniseringen opdelt i 4 faser, hvor den første fase primært omhandler udskiftning af armaturer med lysstofrør til armaturer med LED-lys-kilder. Denne udskiftning er næsten afsluttet.

Fase 2 omhandler primært udskiftning af armaturer med natriumlys-kilder til armaturer med LED-lys-kilder. Der er ca. 2.600 armaturer med natriumlys-kilder, der skal udskiftes. Udskiftningen af armaturer med natriumlys-kilder fordeles over 3-4 år, og det foreslås, at der udskiftes 771 armaturer i 2021. Selve udskiftningen er samlet i geografiske områder således at der er mulighed for at optimere arbejdsgange og derved mindske udgifterne til udskiftningen. Liste over armaturer, der foreslås udskiftet, er vedlagt som bilag.

Der er estimeret en årlig besparelse på ca. 150.000 kWh ved at udskifte 771 armaturer med natriumlys-kilder til armaturer med LED-lys-kilder. Ved en el-pris på 1,75 kr. pr. kWh giver det en årlig besparelse på ca. 260.000 kr. NK-serivce har vurderet udgiften til udskiftning af 771 armaturer til 3,5 mio. kr.

Med en årlig besparelse på ca. 260.000 kr. vil den simple tilbagebetalingstid være ca. 13,5 år. Energibesparelsen vil også bidrage positivt til kommunens CO₂-regnskab. Ved en faktor på 0,5 kg CO₂ pr. kWh giver det en reduktion på 75 tons CO₂. Administrationen anbefaler, at udgiften til udskiftning af armaturer lånefinansieres i henhold til reglerne for lånefinansiering til energirenovering.

Det anbefales, at driftsbudgettet til vejbelysning reduceres med 262.500 kr. i år 2022 og fremover.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i form af lånoptagelse og reduktion af driftsbudgettet.

Arbejdet betragtes som energibesparende foranstaltninger, som kan lånefinansieres, uden at kommunens øvrige låneramme belastes.

Den årlige besparelse vil kunne finansiere afdragene på lån. Reduktionen indarbejdes i budgettet året efter investeringen i lighed med normal procedure for afledt drift af anlægsarbejder.

Bilag

Bilag 1 Energirenovering udskiftning af natriumlys-kilder 2021.xlsx

Punkt 59: Godkendelse af forslag til valg af affaldsordning

07.18.00-A21-1-21

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 06.04.2021

Økonomiudvalget (udtaler sig), 19.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Byrådet har besluttet, at der skal indføres ny affaldsindsamling, der skal supplere den eksisterende således, at Næstved Kommune lever op til affaldsbekendtgørelsen samlede ændringer allerede fra sommeren 2021. Arbejdet med at samle og klargøre de nye beholdere tager ca. 3 måneder. Det er derfor nødvendigt at få en beslutning om, hvilke affaldsfraktioner, der skal placeres i hvilke beholderkamre snarest. Der skal tages beslutning om fordeling af affaldsfraktionerne i de 3 beholdere.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at de nye affaldsordninger tilrettelægges som beskrevet i Model 2.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Anbefales.

Thomas Jerry Palmskov kan ikke støtte udvalgets beslutning, idet han mener, at det bliver meget dyrere for borgerne, og er en forhastet og ikke gennemprøvet løsning.

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Thomas Jerry Palmskov (C) kan ikke støtte udvalgets beslutning, idet han mener, at det bliver meget dyrere for borgerne, og er en forhastet og ikke gennemprøvet løsning.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2021 trådte Miljøministeriets nye affaldsbekendtgørelse i kraft. Bekendtgørelsen vedrører indsamlingen af husholdningsaffald. For at skabe større fokus på genanvendelse, skal alle landets kommuner fremover bl.a. sortere i de samme 10 typer affald. En opsummering af dette fremgår af bilag 1. I Næstved Kommune sorteres der allerede i 7 typer med den nuværende affaldsordning.

Byrådet vedtog i den forbindelse den 25. august 2020 (sag nr. 137) blandt andet, at der skal udsættes en ekstra beholder som supplement til de to, de enkelte husstande allerede har. Men det er endnu ikke besluttet, hvilke typer affald, der skal

sorteres i beholdernes rum. Affaldsbekendtgørelsen opstiller retningslinjer for, hvilke typer af affald, som der må sammenblandes og hvilke der ikke må. Retningslinjerne giver dermed fire mulige modeller i forhold til sortering i de tre beholdere.

Lige nu gennemføres et forsøg, der hovedsageligt skal hjælpe med at sikre en effektiv kommunikation, men samtidig også indsamle erfaringer med de 2 valgte scenarier.

Administrationen har ligeledes indsamlet erfaringer fra de kommuner, der i dag allerede har indført de nye affaldsfraktioner eller har gennemført længerevarende forsøg med disse (se bilag 3 og 4).

Arbejdet med at samle og klargøre de nye beholdere tager ca. 3 måneder. For at sikre leverancen af beholderne til tiden er det derfor nødvendigt, at der træffes beslutning om, hvilke affaldsfraktioner der skal placeres i hvilke beholderkamre snarest.

Administrationen har været i dialog med AffaldPlus, der ligeledes imødeser en beslutning om, hvilke affaldsfraktioner der indsamles, så de kan få de endelige afsætningsaftaler på plads.

På baggrund af affaldsbekendtgørelsens retningslinjer for hvilke typer affald, der må sammenblandes, og Byrådets beslutning om, at affaldet skal indsamles i 3 stk. 2-kammerbeholdere, er der fire mulige modeller at vælge imellem (se bilag 1):

Model 1

Beholder 1: Mad- og restaffald

Beholder 2: Metal/plast/mad- og drikkekartoner og papir/småt pap

Beholder 3: Glas og ødelagte tekstiler

Model 2, (forsøg, Hafdan Rasmussens Vej)

Beholder 1: Mad- og restaffald

Beholder 2: Plast (hård og blød) sammen med mad- og drikkekartoner/ papir og småt pap

Beholder 3: Metal / glas

Model 3

Beholder 1: Mad- og restaffald

Beholder 2: Metal/glas og papir/småt pap

Beholder 3: Plast/mad- og drikkekartoner og ødelagte tekstiler

Model 4, (forsøg, Vejgården)

Beholder 1: Mad- og restaffald

Beholder 2: Plast/metal og papir/småt pap

Beholder 3: Glas og mad- og drikkekartoner

Vurdering af de fire modeller

Administrationen har gennemarbejdet de 4 modeller og har følgende kommentarer:

Ad Model 1

I genbrugsbeholder nr. 2 vil der blive sammenblandet tre fraktioner (metal, plast, mad- og drikkekartoner). Erfaringer fra andre kommuner og fra forsøgsområdet ved Halfdan Rasmussens Vej viser, at plast og mad- og drikkekartoner alene fylder utrolig meget i beholderen. Tilføjelse af en yderligere fraktion vil gøre pladsen endnu mere trang. Derudover ønsker administrationen at holde fraktionerne så rene som muligt.

Kombinationen med tre typer affald i samme rum er allerede forsøgt med MGP-fraktionen, som skal udfases igen. Derudover foreslår administrationen, at ødelagte tekstiler indsamles gennem storskraldsordningen i særlige sække, så borgerne nemt kan adskille tekstiler til direkte genbrug fra tekstiler til anden genanvendelse. Tekstiler til direkte genanvendelse indsamles allerede i dag gennem storskraldsordningen, og borgerne kender i forvejen denne ordning.

Ad Model 2

Denne model er blandt de modeller, som indeholder flest rene fraktioner. Foruden papir og småt pap-fraktionen, som allerede indsamles i dag, vil kun plast og mad- og drikkekartoner blive sammenblandet. Denne fraktion er mulig at afsætte til genanvendelse, og afsættes i dag af flere kommuner i både Jylland og på Sjælland, som sorterer plast sammen med mad- og drikkekartoner. Erfaringer fra andre kommuner viser dog, at blød plast udgør store mængder i forhold til affaldet, og derfor er tilbagemeldingen fra alle de kommuner, som administrationen har talt med, at tømningfrekvensen er vigtig for indsamling af denne sammenblanding.

Næstved Kommunes forsøg understøtter disse erfaringer, hvor forsøgsområdet ved Halfdan Rasmussens Vej sorterer i denne fraktion. Mængden af restaffald i beholderne er faldende, mens mængden af plast derimod er stigende. Dette skyldes bl.a., at plasten ikke bliver komprimeret på samme måde, som når det pakkes sammen med restaffald. Administrationen foreslår derfor at justere på tømningsintervallet i den kommende ordning således, at genbrugsbeholderen med plast/mad- og drikkekartoner samt papir/småt pap tømmes hver 2. eller 3. uge i stedet for hver 4. uge. Erfaringerne viser endvidere, at beholder 3, med metal i ét rum og glas i det andet, kan nøjes med at blive tømt hver 6. eller 8. uge, da plast ikke længere indgår som en del af fraktionen.

I forbindelse med den nye affaldsbekendtgørelse iværksatte ARGO (tværkommunalt I/S affaldsselskab der behandler affald for borgere og virksomheder i ni sjællandske kommuner) et projekt, hvor der blev udarbejdet et katalog over, hvilke anbefalede indsamlingsfraktioner, der bør arbejdes med, når affaldsordningen skal etableres (se bilag 2). Resultatet fra projektet konkluderede bl.a., at alle sammenblandinger ud fra de fire opstillede modeller kan afsættes og håndteres fremadrettet, men det er projektets overordnede anbefaling, at sammenblandingerne kun benyttes, hvis det ikke er muligt at indsamle fraktionerne enkeltvist, og i så fald, at det sker i prioriteret rækkefølge, hvor første prioritet er plast/mad- og drikkekartoner sammen.

Ad Model 3

Denne model er ikke en mulighed, når glasset skal adskilles fra andre fraktioner, hvilket Byrådet vedtog den 26. maj 2020. I model 3 gælder samme forslag til indsamling af tekstiler som i model 1.

Ad Model 4

Denne model afprøves i kommunens affaldsforsøg. Kombinationen af plast og metal kan medføre problemer i forhold til eftersortering. ARGO har i samarbejde med Rambøll gennemført en analyse af bl.a. de 4 ovenstående scenarier. Sammenblandingen med plast og metal prioriteres næstsist i Rambølls anbefalinger til kommende ordninger.

På baggrund af ovenstående er det administrationens anbefaling, at de nye affaldsordninger tilrettelægges som beskrevet i model 2.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 2 - Rambøll rapport ARGO_Projekt om fremtidig indsamling og afsætning

Bilag 3 - Erfaringer fra andre kommuner vedr. plast og mad- og drikkekartoner

Bilag 4 - Erfaringer fra andre kommuner vedr. farligt affald og miljøkasser

Punkt 60: Godkendelse af kriterier og proces for uddeling af Miljø- og Naturpris 2021

01.00.00-P20-1-21

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 06.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Næstved Kommune ønsker at fremhæve de mange kvaliteter ved naturen i kommunen samt det store arbejde, borgerne lægger i at beskytte naturen og udbrede viden om den. Byrådet godkendte den 26. februar 2019 (sag nr. 25), at Næstved Kommune indstifter en "Miljø- og Naturpris", som blev uddelt første gang i 2020. Vinderen blev Fugleværnsfondens frivillige arbejdsgruppe ved Ravnstrup Sø.

Der skal nu udpeges et medlem fra Teknisk Udvalg til bedømmelsesudvalget for uddelingen af prisen i 2021.

Der har været tilfredshed i bedømmelsesudvalget med kriterier og processen for tildeling af prisen. Derfor foreslås det, at videreføre disse. Det foreslås, at der annonceres efter kandidater inden sommeren 2021, og at prisen uddeles i september på Naturens Dag søndag d. 12. september 2021.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at byrådet godkender,

1. at Teknisk Udvalg udpeger et medlem til bedømmelsesudvalget.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Anbefales. Elmer Jacobsen udpeget af Teknisk Udvalg.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Miljø- og Naturprisen blev uddelt første gang i 2020. Der var i alt indstillet 9 kandidater til prisen. Kriterierne og processen fra 2020 foreslås videreført i 2021. De forskellige elementer er beskrevet i de følgende afsnit.

Bedømmelsesudvalg

Administrationen foreslår, at udvælgelsen af prisens vinder foretages af et bedømmelsesudvalg bestående af:

- Formand, borgmester i Næstved Kommune
- Medlem, formand for Teknisk Udvalg
- Medlem, udvalgsmedlem fra Teknisk Udvalg

- Medlem, repræsentant fra Naturrådet
- Medlem, repræsentant fra Næstved Erhverv
- Medlem, repræsentant fra Grøn Omstilling: Agenda 21 & Klimarådet i Næstved
- Medlem, centerchef fra Center for Plan og Miljø

Kriterier for tildeling af prisen

Det foreslås at videreføre kriterierne fra 2020 uddelingen, så disse er følgende:

1. Modtageren kan være en organisation, forening, klub, virksomhed eller person.
2. Modtageren har bidraget væsentligt til forbedringen af miljøet og naturen.
3. Modtageren har gjort noget ekstraordinært for at integrere respekten for miljø og natur i sin virksomhed eller gerning, eller på anden vis har gjort en helt særlig indsats for miljø og natur i Næstved Kommune.
4. Prisen kan både tildeles for en mangeårig indsats eller for en specifik aktivitet eller et event.
5. Modtageren har været en inspiration for andre i sit arbejde med beskyttelse af miljø og natur.

Erfaringen fra bedømmelsesudvalgets arbejde i 2020 var, at særligt kriterie 5 viste sig at være udslagsgivende i forbindelse med udvælgelsen af vinderne blandt de mange gode kandidater.

Proces for uddeling af prisen

1. Administrationen indhenter forslag til kandidater gennem annoncering i maj måned 2021. Der annonceres elektronisk, pr. mail til lokalråd, bylaug og foreninger m.fl. Administrationen kan supplere med forslag.
2. Administrationen udarbejder en liste over de modtagne forslag.
3. Bedømmelsesudvalget udvælger en vinder i juni 2021.
4. Der arrangeres en festligholdelse i september 2021, hvor vinderen afsløres. Arrangementet holdes som udgangspunkt på Naturens Dag d. 12. september.

Vinderen modtager en pris. I 2020 var det en lille messingskulptur af en fugl. Bedømmelsesudvalget kan beslutte, at også andre kandidater skal belønnes eller fremhæves. I 2020 modtog De tre bedste projekter en messingplade med byvåbenet og angivelse af placering.

Økonomiske bemærkninger

Udgifterne til uddelingen af prisen afholdes inden for administrationens nuværende budget.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 61: Godkendelse af forslag til høringssvar til idefasen for »Grøn Gas Lolland-Falster«

01.01.01-P17-2-20

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 06.04.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Energiselskaberne Energinet og Evida ønsker at etablere en ca. 115 km lang gasrørledning fra Everdrup på Sjælland via Nykøbing Falster til Nakskov på Lolland, og de to bygherrer har anmodet om, at projektet undergår en miljøvurdering.

Miljøstyrelsen har d. 8. marts 2021 udsendt en mail omhandlende indkaldelse af ideer og forslag til projektet 'Grøn Gas Lolland-Falster' og tilhørende ideoplæg. Materialet fremgår af bilag 1.

Som berørt myndighed har Næstved Kommune mulighed for at afgive et høringssvar. Forslag til høringssvar fremgår af bilag 2.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender forslag til høringssvar til idefasen for projekt »Grøn Gas Lolland-Falster«.

Beslutning

Teknisk Udvalg, 06.04.2021

Anbefales med den bemærkning, at udvalget ønsker, at gæsteprincippet medtages i høringssvaret.

Administrativ tilføjelse, 14.04.2021

Ved behandling i Teknisk Udvalg den 6. april 2021, blev sagens indstilling anbefalet med den bemærkning, at udvalget ønsker, at gæsteprincippet medtages i høringssvaret. Følgende afsnit er derfor tilføjet høringssvaret: "Etablering af ledning i henhold til gæsteprincippet. Næstved Kommune opfordrer til, at gasrørledningen placeres efter gæsteprincippets vilkår. Herved bevarer arealejeren retten til at ændre anvendelsen af arealet, selv om dette måtte indebære, at ledningen skal flyttes.". Et tilsvarende afsnit fremgik af Næstved Kommunes høringssvar til Baltic Pipe. Det nye afsnit er fremhævet i forslaget til høringssvar (bilag 2).

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Teknisk Udvalgs anbefaling godkendt med den administrative tilføjelse.

Per Sørensen (A) og Susanne Steensgaard Tariq (Ø) kan ikke gå ind for beslutningen.

Sagsfremstilling

Gasledningen skal forsyne sukkerfabrikkerne

Energinet er ansvarlig for projekt Grøn Gas Lolland-Falster, som er en ca. 115 km lang gasledning mellem Everdrup og Nakskov. Klima- Energi- og Forsyningsministeriet annoncerede d. 1. februar 2021, at projektet skulle igangsættes. Baggrunden for projektet er blandt andet, at Nordic Sugar, der ejer sukkerfabrikkerne i Nakskov og Nykøbing Falster, har behov for og ønske om at skifte til mere klimavenligt brændsel for at reducere deres emissioner som følge af, at deres miljøtilladelser skal revideres.

Ifølge Energinet og Evida har Lolland-Falster et betydeligt potentiale for produktion af biogas, bl.a. ved brug af affaldsprodukter fra landbruget og sukkerfabrikkerne. Nature Energy ønsker derfor at bygge to biogasanlæg på henholdsvis Lolland og Falster, som kan medvirke til at danne grundlag for etablering af et gasnet, hvor mindst 50% af gassen består af biogas og den resterende del naturgas.

Sukkerfabrikkerne producerer sukker i en 4 måneders periode hvert år fra midt september til midt januar. I de fire måneder er forbruget af energi så stort, at fabrikkerne har behov for både lokalt produceret biogas og gas fra det øvrige danske gasnet. Når sukkerproduktionen slutter i januar, vil biogasproduktionen til gengæld være så stor, at den overstiger det forventede forbrug på Lolland-Falster. I den periode vil der forventeligt kunne sendes biogas fra Lolland-Falster til Sjælland. De to biogasanlæg, som Nature Energy planlægger at opføre, er ikke en del af projektet. Lolland- og Guldborgsund kommuner er myndighed for disse anlæg.

Den foreløbige og aktuelle linjeføring fremgår af Energinets hjemmeside:

<https://endk.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=c4c15205d6fd4b26b1f8038ca887fb1b>

Mulighed for at komme med høringssvar i idefasen

Miljøstyrelsen har d. 8. marts 2021 igangsat en idefase for projektet. Berørte borgere/lodsejere modtager materialet direkte fra Miljøstyrelsen. Forslag til høringssvar fremgår af bilag 2. Høringssvaret fokuserer på ledningens placering med tilkobling i Everdrup, samt projektets påvirkning af beskyttet landskab og natur, herunder hvordan dette krydses rent teknisk.

I materialet fra Miljøstyrelsen beskrives projektet og tilhørende miljøpåvirkninger. Høringen giver borgere, foreninger, organisationer, virksomheder og berørte myndigheder mulighed for at komme med ideer og forslag til hvilke miljøforhold, der er vigtige at undersøge i forbindelse med miljøkonsekvensrapporten. Borgerne kan ringe og spørge til projektet, men der afholdes ikke offentlige digitale borgermøder (se s. 27 i vedhæftede oplæg fra Miljøstyrelsen).

Deadline for høringssvar er d. 6. april 2021. Det er aftalt med Miljøstyrelsen, at administrationen sender et foreløbigt høringssvar inden for fristen d. 6. april med forbehold for Byrådets godkendelse. Byrådets endelige høringssvar behandles i Teknisk Udvalg d. 6. april og i Byrådet d. 27. april. Herefter sendes det endelige høringssvar til Miljøstyrelsen.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Materiale til Idefasen modtaget fra Miljøstyrelsen

Bilag 2 Forslag til høringssvar til idefasen for projekt Grøn Gas Lolland-Falster

Punkt 62: Godkendelse af rammeaftale og samarbejdsaftale for Ensemble Storstrøm

20.03.02-A00-1-20

Resume

Politisk behandling

Kultur- og Demokratiudvalget (godkender), 25.01.2021

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Det klassiske kammerensemble, Ensemble Storstrøm, og de fire tilskudskommuner skal indgå en rammeaftale med Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik om tilskud til driften for 2021-2024. I den forbindelse skal der også indgås en ny samarbejdsaftale mellem Ensemble Storstrøm og kommunerne. Rammeaftale og samarbejdsaftale fremlægges til udvalgets godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet

1. godkender rammeaftalen med staten og øvrige kommuner om Ensemble Storstrøm
2. godkender samarbejdsaftale mellem Ensemble Storstrøm og tilskudskommunerne.

Beslutning

Kultur- og Demokratiudvalget, 25.01.2021

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Administrativ tilføjelse, 26. marts 2021

Administrationen er blevet opmærksom på, at sagen også skal godkendes i Byrådet, da der er tale om en fire-årig bevilling.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Ad 1 og 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Ensemble Storstrøm er et af de fem basisensembler i landet, som modtager tilskud fra Statens Kunstfond med det formål, at musik af høj kunstnerisk kvalitet er tilgængelig i hele landet. Ensemblet er en selvejende institution, som modtager tilskud til driften fra fire kommuner Lolland, Guldborgsund, Faxe og Næstved. Ensemblet er hjemhørende i KUMUS (et center for musik og kunst) i Guldborgsund Kommune.

Sagsfremstillingen er lavet i samarbejde med tilskudskommunerne, som også har aftalerne til politisk behandling primo 2021.

Ensemble Storstrøm har hen over forår og sommer udformet en strategi for perioden 2021-2024. Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik har den 25. august 2020 godkendt, at strategiudkastet kan lægges til grund for nærværende rammeaftale og har i den forbindelse afsat 4.861.588 kr. årligt til Ensemble Storstrøm. Ensemblet har parallelt med denne proces ansat en ny leder, som har været med inde over udformningen af strategiudkastet, som også har været til flere gennemsyn hos kulturcheferne i de deltagende kommuner.

Ensemble Storstrøm blev i 2019 evalueret af Statens Kunstfond, som havde kritikpunkter og forslag til udvikling. Ensemblet har på den baggrund, sammen med et professionelt firma, arbejdet med at udvikle sin grundfortælling og profil, som indgår i den nye strategi. I den nye strategi er der ligeledes kommet yderligere fokus på at styrke regionens musikalske fødekæde for børn og unge, herunder talentudvikling. I den forbindelse forpligter ensemblet sig bl.a. til at opsøge samarbejde med musikskolerne og Musikalsk Grundkursus for at etablere et nyt tiltag, hvor unge talenter spiller orkestermusik sammen.

1. Rammeaftale 2021–2024 for Ensemble Storstrøm

Rammeaftalen beskriver det aftalte grundlag for ensembles formål, strategi og økonomi med de politiske og økonomiske forudsætninger, der eksisterer på tidspunktet for aftalens indgåelse. Aftalen er en gensidig tilkendegivelse af de ønskede resultater af Ensemble Storstrøms virksomhed i aftaleperioden.

Ensemblet har til formål at være garant for tilstedeværelse af klassisk musik på højeste niveau i vores region, fremme musiklivet i bredeste forstand og give oplevelser til en mangfoldighed af målgrupper og scener. Ensemblet har en særlig forpligtelse til gennem musikformidling at sikre kulturel dannelse for børn og unge, herunder bidrage til børns egen udvikling og udfoldelse inden for klassisk musik. Det sker gennem ensembles overordnede opgaver: koncertvirksomhed samt formidling og publikumsudvikling. I strategien er der opstillet en række mål for, hvordan ensemblet vil udvikle sin virksomhed og højne kvaliteten for at leve op til sit formål.

Strategien er bilag til den vedlagte rammeaftale, som er udformet af Statens Kunstfond.

2. Samarbejdsaftale mellem Næstved, Faxe, Guldborgsund, Lolland kommuner

Samarbejdsaftalen regulerer forholdet mellem Ensemble Storstrøms virksomhed og tilskudskommunerne.

Aftalen er baseret på ensembles formål, strategi og det aftalte antal koncerter i kommunerne. Kommunerne har desuden forventning om, at Ensemblet er en aktiv medspiller i den tværkommunale kulturaftale med Kulturministeriet i 2021-2024.

Begge aftaler skal underskrives af de kommunale udvalgs formænd.

Øvrige oplysninger

Vordingborg Kommune valgte i 2019 at trække sig ud af det tværkommunale samarbejde om ensemblet, hvorfor der vil være ca. 235.000 kr. mindre i den kommunale andel af budgettet. De deltagende kommuners andel er imidlertid tilstrækkelig til stadig at udløse det statslige tilskud. Ensemblet vil fastholde det samme ambitionsniveau og søge at få tilført den mistede finansiering via tilskud fra fonde.

Ensembles finansiering i rammeaftalen er vedlagt som bilag, hvor statens og de øvrige kommuners tilskud fremgår.

Lovgrundlag

Staten yder tilskud til fem ensembler i landet efter musiklovens § 3. Ensembles drift er endvidere reguleret af lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der i budget 2021 er afsat 360.507 kr. til Kammerensemblet.

Bilag

Rammeaftale - Ensemble Storstrøm 2021-2024.pdf

Ensemble Storstrøm udkast til startegi aug. 2020 1

Samarbejdsaftale mellem Ensemble Storstrøm og kommunerne 2021-2024 _0.docx

Punkt 63: Beslutning vedr. model for ordblindeindsats

17.00.00-G01-151-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 08.03.2021

Børne- og Skoleudvalget besluttede 11.01.21 at tilbagesende sagen om styrket indsats overfor ordblinde elever til fornyet behandling. I denne sag anbefaler administrationen indsatsen delt i 2 tempi. Fra nu og frem mod 1/8-22 anbefales det, at tilbyde alle elever i 4.-9. klasse, som er testet ordblinde, et 30-timers kursus hos ordblindetræning. Det drejer sig om ca. 420 elever.

Fra 1/8-22, hvor det er realistisk, at egne indsatser kan nå at blive etableret, præsenteres der i denne sag 4 modeller, hvor udvalget skal tage stilling til, hvilken model der ønskes. Administrationen anbefaler enten model 2, der omfatter samarbejde med Ordblindetræning, som sikrer, at alle ordblinde får tilbudt et 30-timers elevkursus eller model 4, som er en hjemtagelse af indsatsen, der skal sikre et minimum af støtte til ordblinde qua en tydelig opgavefordeling mellem forvaltningen og skolerne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at samarbejde med Ordblindetræning målrettet ordblinde på 4.- 9. klassetrin gennemføres fra nu og frem til august 2022, hvor det sikres, at der tages hånd om alle, der er testet ordblinde ved at tilbyde dem et 30-timers kursus hos ordblindetræning (jf. model 2).
2. at udvalget vælger en model fremadrettet senest med virkning fra august 2022:
A: Model 2 - Samarbejde med Ordblindetræning målrettet elever på 4.-9. klassetrin
eller
B: Model 4 - Hjemtagelse af ordblindeindsatsen fra august 2022

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.03.2021

Udsat.

Administrativ tilføjelse, 23.03.2021

Administrationen har udarbejdet og vedlagt nyt bilag (bilag 2), der indeholder økonomisk overblik over forslaget vedr. samarbejde med Ordblindetræning fra nu og indtil august 2022 samt økonomisk overblik og sammenligningsgrundlag for de 4 modeller med forslag til anvendelse af de 900.000 kr. årligt fra budgetforliget til en styrket indsats overfor kommunens ordblinde elever.

Børne- og Skoleudvalget, 12.04.2021

Jørgen Christiansen var fraværende.

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Venstre foreslog, at udvalget vælger model 2 og at restbeløbet på ca. 770.352 kr. reserveres til en øget indsats lokalt på skolerne, som også tager højde for de elever, som ligger på grænsen til at blive konstateret ordblinde.

For stemte: Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Søren Revsbæk.

Imod stemte: Michael Perch, Per Sørensen, Lars Hoppe Søe, Anette Brix.

Forslaget faldt.

Ad 2 B: Godkendt med den bemærkning, at ændringen i de centralt ansatte konsulenter arbejde ikke får indflydelse på eksisterende indsatser, som udvalget har besluttet.

For stemte: Michael Perch, Per Sørensen, Lars Hoppe Søe, Anette Brix.

Imod stemte: Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Søren Revsbæk.

Venstre kunne ikke støtte udvalgets beslutning, idet de finder grundlaget for model 4 uoplyst, da der ikke er peget på, hvilke opgaver ansatte konsulenter i Center for Dagtilbud og Skole ikke skal udføre.

Venstre benyttede standsningsretten og begærede sagen i byrådet.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Ad 1: Godkendt.

Ad 2B: Godkendt.

For stemte 20: A (13), F (1), B (2), C (2), Ø (1), UFP (1)

Imod stemte 10: V (9), D (1)

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde 11. januar 2021 blev det besluttet, at administrationen skulle fremlægge forskellige modeller for ordblindeindsatsen - herunder modeller for hjemtagelse af indsatsen.

Der fremlægges hermed 4 forskellige modeller. Disse skal ses i sammenhæng med, at alle skoler har ansat læsevejledere, der er kvalificerede til at varetage ordblindeundervisning og vejlede forældre og kollegaer. Det er typisk tildeling af tid til læsevejlederne, der begrænser mulighederne og omfanget for vejledningen.

På alle skoler får elever, der er testet ordblinde, tildelt en it-rygsæk og får adgang til NOTA.

I forbindelse af udarbejdelsen af denne sag har der været nedsat en lille arbejdsgruppe, hvor skolerne har været repræsenteret med 2 læsevejledere, der har været involveret i drøftelserne om de forskellige modeller.

Opsporing af børn i risiko for ordblindhed understøttes af en kommunal testplan, der sikrer, at alle elever på 1. årgang gennemfører Ordblinderisikotesten, og at børn fra slutningen af 3.-9. klasse får foretaget Ordblindetest.nu ved begrundet mistanke. Skolernes læsevejledere foretager disse test. I nedenstående 4 modeller er tid til denne opgave ikke medinddraget.

I bilaget er der redegjort for modellernes fordele, ulemper og økonomi.

Model 1 – Samarbejde med Ordblindetræning på udvalgte klassetrin (4., 5., 8. og 9. årgang)

I model 1 foreslås samarbejde med Ordblindetræning på 4 årgange, jf. sag om ordblinde på i Børne- og Skoleudvalgets møde 11.01.21. Samarbejdet med ordblindetræning koster 4.000 kr. pr. elev og omfatter, udover et 30-timers elevkursus, også mentorordning samt forældre- og lærerkurser, som en del af pakken.

Indeværende skoleår er der, i samarbejde med Ordblindetræning, igangsat en indsats for ordblinde elever målrettet 4. og 8. årgang. Den samlede udgift hertil udgør 560.000 kr. for 140 elever, dvs. 4.000 kr. pr. elev. Skolerne har selv finansieret halvdelen, mens Center for Dagtilbud og Skole (CDS) har betalt for den anden halvdel, altså 280.000 kr. til hver. Det anbefales, at de 900.000 kr. fra budgetforliget dels anvendes til at kompensere for skolernes egenbetaling vedr. ordblinde på 4. og 8. årgang (280.000 kr.), dels bruges til at udvide samarbejdet med Ordblindetræning, så også ordblinde på 5. og 9. årgang (560.000 kr.) omfattes af tilbuddet. Dette giver en samlet udgift på 840.000 kr. i indeværende skoleår, som de 900.000 kr. vil dække.

Fremadrettet skønnes det dog, at kun 20 nye elever i alt på hhv. 4., 5., 8. og 9. årgang løbende testes ordblinde. Modellen vil derfor fremadrettet koste ca. 80.000 kr./år plus 9.648 kr./år til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan, dvs. 89.648 kr.

Ulempen ved denne model er, at ordblinde elever på 6. og 7. årgang ikke er omfattet af samarbejdet med Ordblindetræning. Fordelen er at vi, som kommune, får meget for pengene qua samarbejdet med Ordblindetræning, da virksomheden er støttet af fondsmidler.

Model 2 – Samarbejde med Ordblindetræning målrettet elever på 4.-9. klassetrin

Model 2 adskiller sig fra model 1 ved også at omfatte ordblinde elever på 6. og 7. årgang, dvs. samarbejdet med Ordblindetræning spænder over seks årgange i stedet for fire årgange, som er tilfældet i model 1.

Modellen sikrer at alle, der testes ordblinde, én gang i skoleforløbet, får tilbudt et 30-timers elevkursus hos Ordblindetræning. Kurset skal tilbydes, enten i løbet af det skoleår, hvor eleven er identificeret med ordblindhed eller i skoleåret efter. Som tidligere nævnt omfatter samarbejdet med Ordblindetræning, udover elevkursus, også mentorordning samt forældre- og lærerkurser til en samlet pris på 4.000 kr./elev.

I indeværende skoleår er i alt ca. 420 elever testet ordblinde på hhv. 4., 5., 6., 7., 8. og 9. klassetrin, baseret på gennemsnitligt 70 elever/årgang. Hvis det skal sikres, at alle ordblinde får tilbuddet hos Ordblindetræning vil udgiften være ca. 1.680.000 kr., hvoraf de 280.000 kr. vil være betalt af CDS. De 900.000 kr. fra budgetforliget kan således dække beløbet. Det betyder, at alle elever kan modtage tilbuddet indenfor de næste 2 år.

Fremadrettet skønnes det, at max 30 nye elever årligt testes ordblinde på de i alt 6 årgange. Modellen vil derfor koste ca. 120.000 kr./år. plus 9.648 kr./år til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan, dvs. 129.648 kr.

Model 2 anbefales, da den dels samler op på alle elever, der er testet ordblinde i indeværende skoleår - og desuden fremadrettet sikrer, at samtlige ordblinde fra 4.-9. klassetrin modtager et 30-timers elevkursus med Ordblindetræning.

Model 3 – Tidligere model, før samarbejdet med Ordblindetræning

Model 3 er indsatsen som var gældende, inden CDS begyndte samarbejdet med Ordblindetræning i 2019, dvs. en decentral model. Undervisning målrettet ordblinde på mindre hold varierer fra skole til skole mht. omfang og indhold. Det samme gør sig gældende ift. skole-hjemsamarbejdet og elevernes mulighed for løbende it-støtte og opfølgning.

Økonomisk er indsatsen en del af skolernes selvforvaltning. CDS understøtter med målrettede strategiske indsatser og temamøder ud fra skolernes efterspørgsel. De 900.000 kr. fra budgetforliget kan tildeles skolerne mhp. selvforvaltning, så

læsevejledere tildeles ekstra tid til undervisning af ordblinde på mindre hold, løbende it-vejledning og endelig ekstra tid til opfølgning til vejledning af kollegaer og forældre.

Modellen kan ikke anbefales, da den ikke sikrer ordblinde et minimum af støtte. Det bliver op til den enkelte skole at prioritere omfanget og kvaliteten af indsatser relateret til ordblinde elever, hvilket skaber ulige muligheder. I modsætning hertil, peger model 4 på, at midlerne administreres centralt.

Model 4 – Hjemtagelse af ordblindeindsatsen fra august 2022

Model 4 er en central løsning med en klar formuleret fordeling af opgaver mellem skoler og CDS med det formål at sikre en mere målrettet, systematisk og ensartet ordblindeindsats på skolerne. Modellen sikrer et minimumskrav af støtte målrettet ordblinde elever. De ekstra midler fra budgetforliget på 900.000 kr. administreres centralt og tildeles skolerne, ud fra antal ordblinde mhp. at sikre ordblindeundervisning på mindre hold, forældresamarbejde, it-støtte samt opfølgning.

Med en formodning om, at der fremadrettet årligt testes i alt 30 nye elever ordblinde, vil beløbet kunne dække, hvad der svarer til 21 undervisningshold til en pris á 40.704 kr. (i alt 854.784 kr.), som fordeles gennemsnitligt med ca. 3-4 hold pr. skole (med gennemsnitligt 5 elever på hver af de 6 skoler). Herudover kalkuleres desuden med tildeling af tid til forældresamtaler umiddelbart efter testning inkl. handleplan samt løbende it-vejledning/opfølgning, dvs. 2 x 9.648 kr. = 19.296 kr. Modellen koster således årligt 874.080 kr.

Konsulenter i CDS vil supplere disse indsatser efter behov og desuden forestå kurser for faglærere mhp. opkvalificering ift. at imødekomme klassens ordblinde i den daglige undervisning. Endelig vil konsulenterne gennemføre opdateringskurser for skolernes it-og læsevejledere.

Modellen anbefales, da den vil kunne nyttiggøre og opkvalificere vores interne kompetencepersoner på området. Bemærk, at model 4 først påtænkes med virkning fra august 2022. Årsagen til det er, at skolernes planlægning er så langt fremme, at de formentlig ikke kan nå det før.

Økonomi

Administrationen bemærker, at alle modeller kan afholdes indenfor de 0,9 mio. kr. årligt, som blev afsat ved budgetforliget. Fra 2023 vil der i model 1-2 være frie midler til rådighed for yderligere tiltag.

Bilag

Bilag til sag om ordblinde 08.03.21. 4 modeller med beskrivelse af fordele, ulemper og økonomi

Tilføjelse til Ordblindesag april 2021

Punkt 64: Godkendelse af forslag til delegering af kompetencen til administrationen i forbindelse med udbrudshåndtering og lokal nedlukning

00.01.10-A21-1-21

Resume

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Regeringen vedtog den 22. marts 2021 en rammeaftale om planen for genåbningen af Danmark. Den vedtagne plan skal sikre hurtige og effektive lokale nedlukninger og genåbninger. Planen består af 3 modeller, og træder i kraft fra tirsdag den 13. april 2021. Den nye model medfører, at der automatisk kan blive lukket ned lokalt, hvis kommunen eller dele af kommunen overskrider nogle fastsatte grænser. Nogle af tiltagene foregår automatisk, mens der skal træffes beslutning om andre lokalt i kommunen. Administrationen indstiller med denne sag, at Byrådet godkender forslag til delegering af kompetencen til administrationen i forbindelse med udbrudshåndtering og lokal nedlukning.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender forslag til delegering af kompetencen til administrationen i forbindelse med udbrudshåndtering og lokal nedlukning.

Beslutning

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Regeringen har vedtaget en ny plan for hurtige og effektive lokale nedlukninger og genåbninger jf. bilag 1. Planen består af 3 modeller, og træder i kraft fra tirsdag den 13. april 2021.

Den nye model medfører, at der automatisk kan blive lukket ned lokalt, hvis kommunen eller dele af kommunen overskrider nogle fastsatte grænser. Nogle af tiltagene foregår automatisk, mens der skal træffes beslutning om andre lokalt i kommunen.

Nedenfor skitseres de tre nye modeller samt anbefalinger til delegering af kompetencer:

Model 1 – automatisk nedlukning af sogne

Sogne i kommunen lukkes automatisk ned (kommunen modtager en henvendelse fra Styrelsen fra Patientsikkerhed), hvis følgende tre kriterier alle er opfyldt:

- +400 incidens (ikke testkorrigeret, da dette ikke beregnes på sogneniveau)
- +20 smittetilfælde de sidste syv dage
- +2 positivprocent

Det er Byrådet, der kan ophæve nedlukningen af sognet, når sognet en uge i træk har været under niveau for ét af ovenstående tre parametre.

Byrådet kan delegere denne kompetence til administrationen. Det anbefales, at Byrådet delegerer denne kompetence til direktøren for området, Jan Milandt.

Model 2 – automatisk nedlukning af kommuner

Hele kommunen lukkes automatisk ned (kommunen modtager en henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed), hvis:

Incidensgrænsen for hele kommunen overstiger 200 (testkorrigeret)

Nedlukning af en kommune skal ophæves, når kommunen hver dag i en uge i træk har haft en incidens på 200 eller derunder (testkorrigeret) smittede

med COVID-19 pr. 100.000. Det er Byrådet, der har kompetencen, men det anbefales, at denne kompetence til at ophæve nedlukning delegeres til kommunaldirektøren, Rie Langhoff Perry.

Hvad lukkes ned?

I både model 1 og model 2 vil følgende blive lukket ned:

– At grundskoler, SFO og klubtilbud samt ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner i sognet/kommunen lukkes. Dette omfatter både kommunale, private og selvejende tilbud.

– At lokaler og lokaliteter, hvor der udøves kulturaktiviteter og lokaler, hvor der udøves idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter, i sognet/kommunen

lukkes. Dette omfatter både statslige, kommunale og private tilbud på Kulturministeriets område.

Herudover kan følgende også blive lukket ned efter beslutning i Styrelsen for Patientsikkerhed:

- Lukning af videregående uddannelser samt ikke videregående uddannelser i kommunen
- Lukning af liberale serviceerhverv i kommunen
- Lukning af serveringssteder i kommunen
- Lukning af storcentre og indkøbscentre mv. i kommunen
- Lukning af udvalgswarebutikker i kommunen
- Lukning af forlystelsesparker mv. i kommunen
- Lukning af stormagasiner, arkader, basarer i kommunen

Model 3 – mulighed for nedlukning af kommuner

Model 3 giver kommunerne mulighed for at iværksætte yderligere tiltag i forhold til enkelte institutioner.

Byrådet får mulighed for at lukke følgende, hvis incidensgrænsen overstiger 100 (testkorrigeret) pr. 100.000 borgere, og smitteforebyggende hensyn tilsiger hurtig handling, som ikke kan afvente Styrelsen for Patientsikkerhed (typisk i

forbindelse med konkrete udbrud):

- Dagtilbud og private pasningsordninger efter dagtilbudsloven
- Grundskoler
- SFO og klubtilbud
- Ungdoms og voksenuddannelsesinstitutioner
- Lokaler og lokaliteter på, hvor der udøves kultur-, idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter.

Det er Byrådet, der formelt har kompetencen til at beslutte hvorvidt, der skal lukkes for ovenstående aktiviteter. Det anbefales, at Byrådet delegerer denne kompetence til Krisestaben, der i så fald, vil træde sammen og træffe beslutningen hurtigt. Det er i denne situation afgørende, at der kan træffes en hurtig beslutning (i løbet af få timer).

Det er Styrelsen for Patientsikkerhed, der beslutter at ophæve nedlukningerne i model 3. Det gør de, når de vurderer, at der ikke er grundlag for at opretholde nedlukningen. Det er således ikke Byrådet, der kan selv kan ophæve eventuelle nedlukninger igen.

Aktuelle tal

Næstved Kommunes aktuelle test-korrigerede incidenstal er meget lavt (16,1 for den seneste uge), og langt fra de nuværende grænser for nedlukning. Det har dog tidligere vist sig, at tallene relativt hurtigt kan ændre sig lokalt.

Se vedhæftede planchesæt med overblik over indholdet af den nye model jf. bilag 1.

Samlet overblik over forslag delegering af kompetence til at lukke ned og åbne op igen:

Model 1 – automatisk nedlukning af sogne:

- Nedlukning sker automatisk ved henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed.
- Ophævelse af nedlukningen delegeres til direktøren for området Jan Milandt.

Model 2 – automatisk nedlukning af kommunen:

- Nedlukning sker automatisk ved henvendelse fra Styrelsen fra Patientsikkerhed.
- Ophævelse af nedlukningen delegeres til kommunaldirektør Rie Perry

Model 3 – mulighed for nedlukning af kommunen:

- Nedlukning sker ved beslutning i Krisestaben af hensyn til, at det skal gå meget hurtigt (få timer).
- Ophævelse af nedlukningen besluttet af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation møde med kommunaldirektører

Punkt 65: Ny udpegning til repræsentantskabet Andel A.m.b.A. (tidligere repræsentantskabet SEAS-NVE A.m.b.A)

00.01.10-A30-23-17

Resume

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 27.04.2021

Byrådet udpegede den 9.1.2018 Niels True som medlem af Repræsentantskabet for SEAS-NVE A.m.b.A.

Repræsentantskabet SEAS-NVE A.m.b.A. har fået nyt navn og hedder nu "repræsentantskabet Andel A.m.b.A."

Niels True ønsker at udtræde af repræsentantskabet Andel A.m.b.A idet han er blevet valgt til forbrugerrepræsentant af andelshaverne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at valggruppe 1 udpeger et nyt medlem til repræsentantskabet Andel A.m.b.A.

Beslutning

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Brian Hornbek (A) valgt som repræsentant for valggruppe 1.

Sagsfremstilling

Byrådet udpegede den 9.1.2018 Niels True som medlem af Repræsentantskabet for SEAS-NVE A.m.b.A.

Repræsentantskabet SEAS-NVE A.m.b.a. har fået nyt navn og hedder nu "repræsentantskabet Andel A.m.b.A"

Niels True ønsker at udtræde af repræsentantskabet Andel idet han er blevet valgt til forbrugerrepræsentant af andelshaverne.

Punkt 66: Lukket: Ansættelse af borgerrådgiver

81.02.00-G01-2-21

Økonomiudvalget, 19.04.2021

Anbefales.

Byrådet, 27.04.2021

Anette Brix var fraværende.

Ansættelsesudvalgets anbefaling godkendt.

Birgitte Vallø ansat pr. 1. juni 2021.

Punkt 67: Underskriftsark

00.22.00-G01-20-17

Bilag

Underskriftsside 27.4.2021