

REFERAT Byrådet nov. 2011-2021 d. 20-11-2018

Mødedato Tirsdag d. 20. november 2018 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan 096 for Næstved Storcenter.....	4
Beslutning om den videre proces for Suså-projektet.....	9
Beslutning om overførsel af overskud til skoleåret 2018/2019.....	14
Godkendelse af 2. behandling af Beskæftigelsesplan 2019.....	16
Godkendelse af fritvalgspriser madservice 2019.....	18
Godkendelse af takster og tilskud 2019 på Dagtilbudsområdet.....	21
Udpegning af nye medlemmer til VisitSydsjælland-Møn A/S Advisory Board.....	25
KL - Kommunalpolitisk Topmøde 2019.....	27
Orientering om overordnet tids- og aktivitetsplan for svømmefaciliteter.....	29
Orientering om Regional Vækst- og Udviklingsstrategi (ReVUS).....	33
Lukket:	35

Punkt 230: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-20-17

Beslutning

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Byrådet besluttede at Cathrine Riegels Gudbergsen (V) er inhabil i behandling af sag nr. 232 (Suså-projektet).

Dagsordenen godkendt.

Punkt 231: Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan 096 for Næstved Storcenter

01.02.05-P16-1-18

Resume

Politisk behandling

Plan- og Erhvervsudvalget (anbefaler), 05.11.2018.

Økonomiudvalget (udtaler sig), 12.11.2018

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Forslag til henholdsvis Lokalplan 096 for Næstved Storcenter og Kommuneplantillæg nr. 9 fremlægges til endelig vedtagelse efter 10 ugers offentlig høring. Den offentlige høring resulterede i elleve høringssvar, der blandt andet har forholdt sig til bygningshøjder, biodeservering og butiksstørrelser. På baggrund af høringssvarene har administrationen udarbejdet forslag til et revideret forslag til lokalplanen. Udvalget skal tage stilling til lokalplanens endelige indhold.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at:

1. Udvalget godkender en frivillig udbygningsaftale vedr. grundejers økonomiske forpligtelse til at afholde udgifter til lysreguleringsanlæg ved Holsted Allé og Øverup Allé.
2. Lokalplan 096 for Næstved Storcenter samt Kommuneplantillæg nr. 9 vedtages endeligt med følgende ændringer:
 - Den maksimale bygningshøjde gøres mindre for de dele af storcenteret, der ligger tættest på boligområderne (redegørelse - afsnit vedr. bebyggelse og anlæg samt §6.8 og kortbilag 2)
 - Lokalplanen får tilføjet en vurdering af lokalplanens forhold til EU's habitatdirektiv (redegørelsen (lokalplan + kommuneplantillæg) - afsnit vedr. lokalplanens forhold til miljøet)
 - Lokalplanen får tilføjet en bestemmelse, der muliggør mindre tilbygninger til lager og produktion uden for byggefelt (§6.4)
 - Lokalplanen får fjernet muligheden for udeservering (§7.9)
 - Lokalplanen udvides med et kortbilag, der regulerer placering af skiltning, pyloner og flaggrupper (§8.1)
 - Lokalplanen får tilføjet en bestemmelse, der begrænser facadebelysning om natten af hensyn til naboer (§8.3)
 - Lokalplanen får fjernet muligheden for udeservering (§9.1)

Beslutning

Plan- og Erhvervsudvalget, 05.11.2018

Ad 1: Anbefales

Ad 2: Anbefales

Det endelige valg af facadefarve- og materiale forelægges Plan- og Erhvervsudvalget til godkendelse. (pgf. 7.13)

Enhedslisten kan ikke stemme for gennemførslen af lokalplan 096.

Udvidelsen af Storcentret vil have konsekvens for de mindre detailhandlende i oplandet og for de omliggende bycentre - det vil medføre at det samlede udbud af indkøbsmuligheder i området bliver forringet, ligesom servicen for beboerne i landområderne.

5. november 2018

Administrativ tilføjelse

I den hidtil gældende lokalplan for Næstved Storcenter er der ikke bestemmelser vedrørende begrænsning af antal eller minimumsstørrelse på butikker.

I forslag til Lokalplan 096 er der, som en ændring fra gældende lokalplan, indsat særlige bestemmelser for både minimumsstørrelse og butiksantal i hele storcenteret. Dette ses af §§ 3.7 og 3.8 i lokalplanforslaget.

Der kan derfor med forslag til Lokalplan 096 kun gives tilladelse til etablering af yderligere 5 butikker på under 150 m² og yderligere 5 butikker på ml. 150 m² og 200 m².

Økonomiudvalgt, 12.11.2018

Søren Revsbæk (V) foreslår følgende formulering af pgf. 7.2

(Bebyggelsens udformning og fremtræden):

” Bebyggelsens facade må fremstå i blankt murværk, vandskuret tegl, perforerede stålplader, pladebeklædning, træbeklædning og silketrykt glas. Mindst 50% af facadearealet skal bestå af blankt murværk eller træbeklædning, eventuelt kombineret med kunstnerisk udsmykning.”

For stemte: Søren Revsbæk (V)

Imod stemte: Carsten Rasmussen (A), Kristian Skov-Andersen (V), Helge Adam Møller (C), Freja Lynæs Larsen (Ø), Niels Kelberg (O), Lars Hoppe Søe (B), Hanne Sørensen (A), Jette Leth Buhl (F).

Ad 1: Anbefales

Ad 2: Anbefales

Freja Lynæs Larsen (Ø) kan ikke stemme for gennemførslen af lokalplan 096.

Udvidelsen af Storcenteret vil have konsekvens for de mindre detailhandlende i oplandet og for de omliggende bycentre – det vil medføre at det samlede udbud af indkøbsmuligheder i området bliver forringet, ligesom servicen for beboerne i landområderne.

Freja Lynæs Larsen (Ø) er bekymret for de omkringliggende kommuners detailhandel.

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Ad 1 og 2: Godkendt med Plan- og Erhvervsudvalgets bemærkning.

Enhedslisten kan ikke stemme for gennemførslen af lokalplan 096.

Udvidelsen af Storcenteret vil have konsekvens for de mindre detailhandlende i oplandet og for de omliggende bycentre – det vil medføre at det samlede udbud af indkøbsmuligheder i området bliver forringet, ligesom servicen for beboerne i landområdet.

Enhedslisten er bekymret for de omkringliggende kommuners detailhandel.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede på sit møde den 26. juni 2018 (sag nr. 160) at sende forslag til Lokalplan 096 for Næstved Storcenter samt forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 i 10 ugers offentlig høring.

Lokalplanens indhold, jf. bilag 1

Lokalplan 096 for Næstved Storcenter giver mulighed for:

- Udvidelse af bebyggelsen på et 19.000 m² stort byggefelt, som reguleres af bestemmelser om bygningshøjde, byggeprocent og etageantal
- Opførelse af ny og eksisterende bebyggelse i op til 18 m
- Etablering af yderligere 10.000 m² til detailhandel
- Omstrukturering af områdets interne veje

Lokalplanen skal sikre, at:

- Det lokalplanlagte område anvendes til centerformål (detailhandel, liberalt erhverv, undervisnings- og mødelokaler, offentlig service, café/restaurant, underholdning/biograf, småværksteder til butikker, én servicestation + vaskehal).
- Antallet af mindre butikker begrænses
- Den samlede bebyggelse får et ensartet udtryk
- Friarealer ikke anvendes til udendørsservering
- Placering af skilte, pyloner og flaggrupper fastsættes
- Der sker en funktionel og sikker afvikling af trafikken
- Arealer udlægges til parkering, beplantning m.v.

Kommuneplantillæggets indhold, jf. bilag 2

Tillægget giver mulighed for, at:

- Bebyggelsesprocenten stiger fra 50 til 60
- Bygningshøjden stiger fra 8,5 til 18 m

Offentlig høring og borgermøde

I forbindelse med den offentlige høringsperiode fra den 28. juni 2018 til den 5. september 2018 blev der afholdt borgermøde den 16. august 2018 i Næstved Storcenter. Der deltog ca. 30 borgere i mødet.

Borgermødet omhandlede blandt andet:

- Højde på nybyggeriet i forhold til boligområderne tættest på storcenteret
- Visioner for rolleopdeling mellem Næstved Bymidte og Næstved Storcenter
- Finansiering af ny vejadgang
- Trafikafvikling i rundkørslen ved Køgevej

Høringssvar og administrationens bemærkninger

Der er i høringsperioden indkommet 11 høringssvar. Ét høringssvar er underskrevet af 20 husstande i boligområdet nord for lokalplanområdet (Orionvej). Høringssvarene er refereret og kommenteret i høringsnotatet jf. bilag 3. Alle høringssvarene fremgår af bilag 4.

Høringssvarene omhandler følgende hovedemner:

1. Butiksstørrelse
2. Biograf
3. Bygningshøjde
4. Udeservering

1. Butiksstørrelse

I flere høringssvar udtrykkes ønske om, at små butikker ikke skal tillades etableret i centeret, men skal placeres i bymidten.

Administrationens bemærkninger

Der er ca. 60 udvalgsbutikker i Næstved Storcenter. Ca. 21 butikker er under 250 m². Resten er af varierende størrelser op til 2000 m². I Næstved Storcenters historie har der været en meget varieret sammensætning af butiksstørrelser, hvilket har været tilladt i den forrige lokalplan. Lokalplanforslaget lægger som en væsentlig ny regulering op til en begrænsning af antallet af små butikker mellem 150 og 250 m². I lokalplanens §§ 3.7 og 3.8 bestemmes, at der kan udvides med 5 butikker under 150 m² og 5 butikker mellem 150 og 200 m². Administrationen vurderer, at denne regulering varetager det overordnede mål for detailhandelsplanlægningen i Næstved Kommune - nemlig at begrænse en større vækst af små butikker i Næstved Nord og dermed arbejde for en arbejdsdeling mellem Næstved Bymidte og aflastningsområdet.

2. Biograf

I flere høringssvar udtrykkes ønske om, at en biograf ikke skal tillades etableret i centeret, men skal placeres i bymidten.

Administrationens bemærkninger:

Lokalplanforslaget giver i §3.2 mulighed for anvendelse inden for kategorien underholdning som fx biograf. Placering af en eventuel biograf i Næstved Storcenter vurderes at henvende sig til et større regionalt opland, der strækker sig ud over by- og kommunegrænsen. Biografer i bymidterne henvender sig typisk til det lokale publikum inden for by- og kommunegrænsen. Det vurderes derfor, at lokalplanens mulighed for biograf er i overensstemmelse med de planlægningsmæssige visioner for styrkelse af Næstved som et regionalt centrum med en bymidte og et aflastningsområde, der kan tiltrække både lokale og regionale kunder.

3. Bygningshøjde

I flere høringssvar udtrykkes ønske om at begrænse muligheden for at bygge op til 18 m i højden i byggefeltet. Eventuelt ved alene at udpege dele af byggefeltet ved fx hovedindgangen og markante hjørner, hvor der kan bygges op til 18 m i højden.

Administrationens bemærkninger:

Lokalplanen vil give Næstved Storcenter mulighed for at udbygge, omdanne og renovere den eksisterende bebyggelse til at revitalisere centeret. Det skal være muligt i forhold til lokalplanens anvendelsesbestemmelser blandt andet at etablere lokaler til underholdning (biograf, trampolinland mv.). Denne type anvendelse kræver typisk bygningshøjder på 18 m. Det vil derfor ikke være tilstrækkeligt at udpege dele af byggefeltet ved hovedindgangen og markante hjørner til en bygningshøjde på 18 m.

For at imødekomme grundejerforeningens ønske om at begrænse bygningshøjden på 18 m inden for byggefeltet foreslås det, at en del af byggefeltet tættest på boligområdet udlægges til bebyggelse med en maksimal højde på op til 12 m fra niveauplan. Ændringen ses af lokalplanens kortbilag 2.

4. Udeservering

I flere høringssvar udtrykkes ønsker om at gøre det muligt, såvel som at fastholde forbuddet mod udeservering inden for lokalplanområdet.

Administrationens bemærkninger:

Byrådet besluttede ved behandling af forslaget den 26. juni 2018 at fjerne muligheden for udeservering inden for lokalplanens friarealer for at styrke en rolle-/arbejdsdeling mellem aflastningsområdet i Næstved Nord og Næstved Bymidte. Denne arbejdsdeling betyder blandt andet, at udendørs gade- og byliv med caféer, udendørsservering mv. skal foregå i Næstved Bymidte (eller andre bymidter).

Udbygningsaftale

I forbindelse med vedtagelsen af lokalplanen, bliver der udarbejdet en frivillig udbygningsaftale med storcenteret, jf. bilag 5. Udbygningsaftalen sikrer, at centeret bekoster og udfører signalregulerede kryds ved centerets vejadgange til Holsted Allé og Øverup Allé ud for Vestergårdsvej. I udbygningsaftalen er det beskrevet, at Næstved Kommune skal godkende den geometriske udformning, og der henvises til tegninger, som Næstved Kommune har fået til gennemsyn. Udbygningsaftalen sikrer desuden, at Næstved Kommune kan deltage i byggemøderne i forbindelse med udførelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (planloven)

Bilag

Bilag 1: Forslag til Lokalplan 096 for Næstved Storcenter

Bilag 2: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9

Bilag 3: Høringsnotat

Bilag 4: Høringssvar

Bilag 5: Udbygningsaftale

Bilag 6: Rettelsesblad

Punkt 232: Beslutning om den videre proces for Suså-projektet

06.02.10-P20-2-18

Resume

Politisk behandling

Teknisk Udvalg (anbefaler), 01.10.2018

Økonomiudvalget (anbefaler) 12.11.2018

Byrådet (godkender) 20.11.2018

I december 2016 (sag nr. 192) igangsatte byrådet undersøgelsesfasen og de indledende aktiviteter i Suså-projektet, som er støttet af EU-Life. Formålet med EU-projektet er overordnet at beskytte den tykskallede malermusling og forbedre den økologiske tilstand i Øvre og Nedre Suså. De tekniske forundersøgelser for naturgenopretning af Nedre Suså har vist, at der er store udfordringer forbundet med at gennemføre projektet som oprindeligt forudsat i dette område. Det vurderes fortsat at være muligt at gennemføre et projekt i Øvre Suså.

Teknisk udvalg skal beslutte den videre proces for projektet, før udvalget og byrådet beslutter det endelige projekt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at:

1. EU anmodes om, at Suså-projektet overflyttes fra Nedre Suså til Øvre Suså med samme målsætning.
2. Administrationen fortsætter udsætning af fisk i Øvre Suså indtil videre.

Beslutning

Teknisk udvalg, 01.10.2018

Udvalget besluttede at Cathrine Riegels som lodsejer ikke er inhabil i behandling af denne sag idet den alene handler om proces.

Ad 1: anbefales

For stemte Helle Jessen, Niels Kelberg, Brian Hornbek, Elmer Jacobsen, Hanne Sørensen og Thor Temte.

Cathrine Riegels stemmer hverken for eller imod beslutningen.

Ad 2: anbefales.

Økonomiudvalget, 12.11.2018

Venstre foreslår at sagen tilbagesendes med forslag til fornyet dialog med lodsejere.

For stemte: Kristian Skov-Andersen (V), Søren Revsbæk (V)

Imod stemte: Carsten Rasmussen (A), Jette Leth Buhl (F), Niels Kelberg (O), Hanne Sørensen (A), Freja Lynæs Larsen (Ø), Helge Adam Møller (C) og Lars Hoppe Søe (B)

Carsten Rasmussen (A), Hanne Sørensen (A), Niels Kelberg (O) og Jette Leth Buhl (F) kan anbefale Teknisk udvalgs anbefaling.

Freja Lynæs Larsen (Ø), Helge Adam Møller (C), Lars Hoppe Søe (B), Søren Revsbæk (V) og Kristian Skov-Andersen (V) afventer deres stillingtagen til Byrådets behandling.

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Byrådet besluttede at Cathrine Riegels Gudbergson (V) som lodsejer er inhabil i behandling af denne sag og forlod salen under behandling af punktet.

Forslag fra Venstre:

Venstre foreslår at sagen sendes tilbage til udvalget til fornyet dialog med relevant lodsejer.

For stemte 10: V (8), C (1), Githa Nelander (O)

Imod stemte 19: A (13), B (2), F (1), Ø (2), Niels Kelberg (O)

Ad 1: Godkendt.

For stemte 29: A (13), B (2), F (1), V (8), C (1), O (2), Ø (2)

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Siden 2015 har Næstved Kommune arbejdet med muligheden for at forbedre levevilkårene for den tykskallede malermusling, der er en truet habitatart, som på Sjælland kun lever i Susåsystemet. I 2016 fik Næstved Kommune tilsagn om støtte til projektet fra EU's Life-program, som støtter projekter i Natura 2000-områder.

Undersøgelsesfasen i projektet er nu afsluttet og resultaterne af de tekniske forundersøgelser har været drøftet på Teknisk Udvalgs møde den 13. august 2018 (sag nr. 103) og den 3. september 2018 (sag nr. 119). Sagsfremstillingen fra sag nr. 119 indeholder en opsamling på de indkomne høringssvar fra den forudgående høring samt en beskrivelse af de forskellige alternativer, der er undersøgt undervejs i processen.

De indkomne høringssvar er vedlagt i hvidbogen i bilag 1. Rambølls tekniske forundersøgelser er vedlagt som powerpoint i bilag 2 og selve rapporten som bilag 3.

Administrationen vurderer, at projektet vanskeligt kan fortsætte i nedre Suså, idet der ikke er udsigt til at opnå opbakning fra alle lodsejerne til samme model. Desuden vil den løsning, som var tættest på at nå opbakning, koste 3-5 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret.

Som følge af Natura 2000-planerne har Næstved Kommune fortsat en forpligtelse til at beskytte den tykskallede malermusling i Suså-systemet. Denne forpligtelse kan opfyldes på forskellige ambitionsniveauer. Administrationen

anbefaler, at Næstved Kommune fortsætter med de allerede igangsatte aktiviteter med udsætning af værtsfisk i Øvre Suså, og at der suppleres med en ekstra indsats for at forbedre levestederne for den tykskallede malermusling og dens værtsfisk. Disse forbedringer vil også være til gavn for andre fisk og for vandløbets økologiske tilstand.

Administrationen har orienteret EU om projektets vanskeligheder i Nedre Suså. Det er en forpligtelse, der påhviler Næstved Kommune som følge af den økonomiske støtte fra EU. Administrationen har i den forbindelse omtalt muligheden for at overflytte projektet til Øvre Suså og i den forbindelse foreslået et møde med EU's repræsentant for projektet. Et møde er relevant, uanset i hvilken form, det fortsættes.

Valgmuligheder

Projektet kan fortsættes i Øvre Suså på forskellige ambitionsniveauer.

1) Fortsætte med EU-støtte gennem overflytning af hele projektet til Øvre Suså

Det overordnede målbare mål for EU-projektet er, at der skal etableres en levedygtig bestand på mindst 10.000 tykskallede malermuslinger ved udgangen af projektet i 2021. Hvis Næstved Kommune skal leve op til dette mål, vil der være behov for at udvide projektstrækningen og supplere med en række fysiske forbedringer på udvalgte strækninger af Øvre Suså, fx skabe skjul og læ for værtsfiskene, udlægge grus og sten, bortgrave pindsvineknop og plante træer og vandplanter.

Administrationen vurderer, at det vil være fornuftigt at udvide projektstrækningen til ca. 33 km, fra Jydebækken til Vrangstrup. Ambitionsniveauet for de fysiske forbedringer skal fastsættes i forbindelse med ændringsansøgningen til EU. Administrationens umiddelbare vurdering er, at der skal gennemføres fysiske forbedringer for 2-3 mio. kr, og at det samlede projektbudget vil blive på 6,4-7,4 mio. kr. yderligere, hvoraf EU vil dække 60%.

Det er administrationens forventning, at det udvidede projekt vil kunne etablere en levedygtig bestand af tykskallet malermusling i Øvre Suså.

Ændringerne kræver EU's accept, hvis projektet skal fortsætte som Life-projekt.

2) Fortsætte uden EU-støtte i Øvre Suså. Projektet kan gennemføres i Øvre Suså uden støtte fra EU.

Udgifterne til udsætning af værtsfisk inficeret med glochidier af tykskallet malermusling vil kunne gennemføres for ca. 1,5 mio kr yderligere. Såfremt man ønsker at forbedre de fysiske forhold eller måle effekten af indsatsen, vil det være nødvendigt at bruge yderligere ressourcer.

Det er administrationens forventning, at der vil blive etableret en lille levedygtig bestand af tykskallet malermusling i Øvre Suså. Bestanden og arealet vil alt andet lige være utilstrækkeligt til at opfylde kravet til et EU-life-projekt.

3) Projektet ophører

Det er muligt at afslutte kontrakten med EU. Det lægges til grund, at EU dækker 60% af de afholdte udgifter, altså ca. 1,6 mio. kr., som tidligere oplyst til udvalget. I forhold til EU-projekter er der altid en risiko for, at EU vurderer opfyldelsen anderledes, hvorefter EU ikke dækker som forventet, og op til kr. 1.6 mio skal tilbageføres til EU.

Økonomioversigt

I 2016 overførte EU første rate på 2,8 mio. kr. til Næstved Kommune. Ved standsning af EU-projektet er der risiko for, at disse penge skal tilbageføres til EU.

	Udgift til dato	Yderligere forventede udgifter	Næstveds andel	EU's andel
Projektet gennemføres i Øvre Suså med støtte fra EU	2,6 mio. kr.	6,4 - 7,4 mio. kr.	3,6 - 4,0 mio. kr.	5,4 - 6,0 mio. kr.
Projektet gennemføres i Øvre Suså uden støtte fra EU	2,6 mio. kr.	1,5 mio. kr. (uden lønudgifter)	2,5 - 4,1 mio. kr.	0,0 - 1,6 mio. kr.
Projektet standses helt	2,6 mio. kr.	0,4 mio. kr.	1,4 - 3,0 mio. kr.	0,0 - 1,6 mio. kr.
Projektet gennemføres som oprindeligt planlagt (Øvre og Nedre Suså)	2,6 mio. kr.	12,9 mio. kr.	6,2 mio. kr.	9,3 mio. kr.

Såfremt anlægsbudgettet for 2018 frigives, vil der kunne overføres ca. 3 mio. kr. til 2019.

Under anlægsramme 15-4 er der afsat 4,5 mio. kr. til vandplansprojekter og øvrige vandløbsprojekter i 2019. Denne ramme vil kunne benyttes til at videreføre Suså-projektet i Øvre Suså.

Økonomi

Administrativ tilføjelse efter behandling i Teknisk udvalg den 1.10.2018

Center for Koncernservice kan oplyse følgende vedr. den økonomiske status for projektet:

Vedr. 2017 - Der blev den 30.5.2017 givet en anlægsbevilling på 2.400.000 kr. heraf blev forbrugt 954.446 kr. Restbeløbet på 1.445.554 kr. blev overført til 2018. Herudover resterede der et ikke frigivet rådighedsbeløb på 1,6 mio. kr. som ligeledes blev overført til 2018, således at der samlet set blev overført 3.045.554 kr. fra 2017 til 2018.

Vedr. 2018 - Der var afsat et rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i anlægsbudgettet, som sammen med det overførte rådighedsbeløb fra 2017 på 1,6 mio. kr. gav 3,6 mio. kr. Den 27.2.2018 blev der af dette beløb frigivet en anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. I 2018 er der således et frigivet anlægsbudget på 3.245.554 kr. (1.445.554 kr. + 1.800.000 kr.) samt et restrådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. (3,6 mio. kr. - 1,8 mio. kr.). som ikke er frigivet.

Vedr. 2019 - Der er ikke i 2019 afsat særskilte midler til projektet. Det forventes, at der af anlægsbudgettet i 2018 på 3.245.554 kr. vil blive søgt overført ca. 1,2 mio. kr. til 2019, ligesom restrådighedsbeløbet på 1,8 mio. kr. forventes søgt overført til 2019. Der vil således være ca. 3,0 mio. kr. i 2019 til videreførsel af projektet.

Bilag

Bilag 1: Hvidbog med indkomne høringssvar

Bilag 2: Rambølls tekniske forundersøgelser (powerpoint)

Bilag 3: Rambølls rapport om de tekniske forundersøgelser

Punkt 233: Beslutning om overførsel af overskud til skoleåret 2018/2019

00.01.00-S00-23-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 05.11.2018

Økonomiudvalget (udtaler sig), 12.11.2018

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Fladsåskolen og Lille Næstved Skole har et overskud, der er større end de tre procent, som er den margen, der er besluttet i kommunen, jf. kasse- og regnskabsregulativet.

Skolerne kan søge om at få overflyttet hele overskuddet til den næste skoleår. Administrationen anbefaler, at skolernes ansøgning om overførsel imødekommes.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at skolernes ansøgning om overførsel af overskud godkendes.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 05.11.2018

Michael Perch var fraværende.

Anbefales

Økonomiudvalget, 12.11.2018

Anbefales.

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

I skolevæsenets 2020 plan, som er godkendt af Børne- og Skoleudvalget er det et mål, at alle skoler skal have sorte tal på bundlinjen. Målet er sat for at sikre en stram økonomistyring. Det har skolerne arbejdet ihærdigt for at leve op til. Skolerne er ved at have erfaring med at drive de store enheder med flere afdelinger.

Skolerne har nedenstående økonomiske resultater for skoleåret 2017/2018. De enkelte skolars begrundelser for resultatet fremgår af deres årsrapport. Det er Børne- og Skoleudvalget, der godkender årsrapporterne, jf. sag 136 på Børne- og Skoleudvalgets møde 5. november 2018.

Skole	Mere- eller mindreforbrug i kr.	Mere- eller mindreforbrug i procent
Ellebækskolen	-934.739 kr.	-1,1 %
Fladsåskolen	-2.320.445 kr.	-3,5 %
Holmegaardskolen	-808.653 kr.	-1,0 %
Kobberbakkeskolen	2.104.935 kr.	1,3 %
Lille Næstved Skole	-6.719.559 kr.	-4,3 %
Susåskolen	-499.335 kr.	-0,5 %
Ungdomsskolen	-410.380 kr.	-2,9 %
I alt	-9.588.176 kr.	-1,4 %

- er overskud og + er underskud

Fladsåskolen og Lille Næstved Skole har et overskud, der er større end de tre procent, som er den margen, der er besluttet i kommunen jf. kasse- og regnskabsregulativet.

Skolerne søger om at få overflyttet hele overskuddet til den næste skoleår.

Fladså skolen har automatisk overførselsadgang på 1.969.426 kr., men ikke på de resterende 351.019 kr. Ll. Næstved Skole har automatisk overførselsadgang på 4.654.301 kr., men ikke på de resterende 2.065.256 kr.

Fladsåskolens opsparing/overskud er begrundet i, at de 500.000 kr., som skolen fik til indsats mod drypvis fravær først bringes i anvendelse i skoleåret 2018/2019. Skolen har derudover en forventet udfordring på 20.2 området svarende til ca. 2 mio. kr., og endelig er der usikkerhed om, hvilke regninger skolen ikke har modtaget i det nye økonomisystem, hvorfor der er afsat midler hertil.

Lille Næstved Skoles mindreforbrug skyldes primært, at skolen har udvist tilbageholdenhed, da implementering af det nye økonomisystem har betydet, at skolen ikke har modtaget et anseligt antal regninger og derfor har afsat midler til betalingen. Skolen har derudover sat renovering af de små matrikler i bero, da skolen har afventet konklusionerne i evalueringen af skolestrukturen. Desuden har skolen forudset en drastisk stigning i antallet af nye elever på 20.2 området i skoleåret 2018/2019 og har derfor afsat midler hertil. Endelig har skolen modtaget refusioner for barsel og flexjob tilhørende skoleåret 2018/2019.

Økonomi

Administrationen bekræfter oplysningerne i sagen, og har ikke yderligere kommentarer.

Punkt 234: Godkendelse af 2. behandling af Beskæftigelsesplan 2019

15.00.15-A00-1-18

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 05.11.2018

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Udvalget behandlede beskæftigelsesplanen den 2. oktober 2018. Beskæftigelsesplanen skal senest den 18. december 2018 være endelig godkendt i Byrådet. Beskæftigelsesplanen har været i høring hos medlemmerne i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum samt i MED i Center for Arbejdsmarked og på Næstved Ressource Center. Administrationen har med baggrund i de indkomne bemærkninger tilrettet beskæftigelsesplanen.

Udvalget skal på dette møde godkende den tilrettede udgave af beskæftigelsesplanen 2019 (bilag 1) med henblik på endelig godkendelse i Byrådet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at beskæftigelsesplan 2019 godkendes.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 05.11.2018

Anbefales

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Githa Nelander (O) kan ikke gå ind for beslutningen.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen for 2019 har nu, efter udvalgets møde den 2. oktober 2018 samt udvalgets præsentation af beskæftigelsesplanen i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum den 2. oktober 2018, været i høring hos forummets medlemmer samt hos MED i Center for Arbejdsmarked og på Næstved Ressourcecenter.

Følgende organisationer har afgivet supplerende bemærkninger til beskæftigelsesplanen:

- LO-Næstved (Høringssvar af 15. oktober 2018 - bilag 2)
- De 2 MED i Center for Arbejdsmarked og CAM (Fælles høringssvar af 22. oktober 2018 - bilag 3)

På baggrund af udvalgets bemærkninger på mødet den 2. oktober 2018, samt høringssvarene og bemærkninger fra mødet i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum (Bilag 4), har administrationen udarbejdet en tilrettet udgave af beskæftigelsesplanen (ændringer vist med rød skrift) til endelig godkendelse.

Overordnet set er der tilfredshed med udvalgets beskæftigelsesplan, hvilket blandt andet kan udledes af de få, men relevante bemærkninger, der er indkommet. Høringssvarene, med administrationens kommentarer, er vedlagt i bilag.

Bilag

BP 2019 Høringssvar fra LO Næstved_adm_bem

Beslutningsreferat møde i det Beskæftigelsespolitiske dialogforum Næstved den 2. oktober 2018 (002)

Høringssvar - beskæftigelsesplan 2019-MED i CAM

Beskæftigelsesplan 2019_2 beh

Punkt 235: Godkendelse af fritvalgspriser madservice 2019

00.01.00-S00-24-18

Resume

Politisk behandling

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget (anbefaler), 31.10.2018

Økonomiudvalget (udtaler sig), 12.11.2018

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Mad til borgere i eget hjem er omfattet af fritvalgsregler, hvilket vil sige, at borgere der får leveret mad efter lov om social service § 83, frit kan vælge mellem det kommunale tilbud og de private leverandører, som kommunen har godkendt.

Private leverandører skal afregnes med en pris pr. ydelse, der afspejler de kommunale omkostninger ved at levere samme ydelse. De priser, som private leverandører afregnes efter, kaldes fritvalgspriser.

I henhold til Sundheds- og Ældreministeriets vejledning nr. 9341 af 08.05.2015 skal Byrådet ved en godkendelsesordning fastsætte afregningsprisen til alle leverandører af personlig og praktisk hjælp og madservice.

Fritvalgspriser for 2019 fremlægges til godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender fritvalgspriserne for madservice.

Beslutning

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget, 31.10.2018

Michael Perch var fraværende

Anbefales

Økonomiudvalget, 12.11.2018

Anbefales.

Beregningsmetoden fremsendes til Økonomiudvalget.

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet skal mindst én gang årligt fastsætte fritvalgspriser til afregning af leverandører af personlig og praktisk hjælp, herunder madservice.

Center for Koncernservice og Økonomi har foretaget beregningen af fritvalgspriserne for madserviceordningen ved benyttelse af BDO's beregningsmodel.

Prisberegningen har ingen betydning for borgernes betaling for mad, men er udelukkende til fastsættelse af kommunens afregning med private leverandører.

Nedenfor er udarbejdet fritvalgspriser pr. ydelseskategori gældende for 2019:

Priser inkl. levering	Kosttype	Kr. pr. stk.
Hovedret med levering	Normal	57,08
Hoved- og bilet med levering	Normal	71,34
Frokostpakke med levering	Normal	57,08
Hovedret, bilet og frokostpakke	Normal	128,42

Hovedret med levering	Diæt	71,34
Hoved- og bilet med levering	Diæt	89,18
Frokostpakke med levering	Diæt	71,34
Hovedret, bilet og frokostpakke	Diæt	160,52

Priser ekskl. levering	Kosttype	Kr. pr. stk.
Hovedret uden levering	Normal	51,18
Hoved- og bilet uden levering	Normal	63,97
Frokostpakke uden levering	Normal	51,18
Hovedret, bilet og frokostpakke	Normal	115,15

Hovedret uden levering	Diæt	63,97
Hoved- og bilet uden levering	Diæt	79,96
Frokostpakke uden levering	Diæt	63,97
Hovedret, bilet og frokostpakke	Diæt	143,93

Nuværende private leverandører

I øjeblikket er der én privat leverandør i Næstved Kommune. Den private leverandør leverer ydelser svarende til 18% af den samlede madservice til borgere i eget hjem i Næstved Kommune.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at BDO har stået for udarbejdelse af en beregningsmodel til fastsættelse af fritvalgspriserne.

Borgerens egenbetaling er i 2019 fastsat til 54 kr. for hovedret alene, 60 kr. pr. hovedret+biret og 30,50 kr. pr. frokostmåltid. (Prisloftet for hovedret er endnu ikke udmeldt officielt fra Sundheds- og Ældreministeriet, men de oplyste borgerpriser er fremskrevet i forhold til satsreguleringsprocenten, så det forventes at prisen bekræftes ved udmelding fra ministeriet).

Bilag

Fritvalgspriser 2018

økonomiudvalget november 2018

Punkt 236: Godkendelse af takster og tilskud 2019 på Dagtilbudsområdet

00.01.00-Ø00-8-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 05.11.2018

Økonomiudvalget (udtaler sig), 12.11.2018

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Efter dagtilbudsloven skal byrådet senest i november måned fastsætte taksterne for ophold i kommunens dagtilbud året efter, så forældrene kan blive varslet om eventuelle ændringer i taksterne og tilskud senest en måned før de træder i kraft pr. 1.1.2019. Taksterne fremlægges hermed til godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at takster og tilskud for 2019 godkendes.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 05.11.2018

Michael Perch var fraværende.

Anbefales

Økonomiudvalget, 12.11.2018

Anbefales.

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Godkendt med den ændring at takst for SFO 1 er 1.828,00 kr. for 2019 i stedet for 1.825,00 kr. som anført i sagen.

Sagsfremstilling

Der kan ifølge lovgivningen maksimum opkræves en forældrebetaling på 25% og i Næstved kommune udgør forældrebetalingen 25% af driftsudgifterne inkl. moms og uden ejendomsudgifter, som er husleje.

Taksterne i Dagplejen stiger med 0,85% fra 2018 til 2019 og er mindre end den gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning. Det skyldes at beregningsgrundlaget fra budget 2019 er nedsat med den lønudgift, som Næstved har til opgaver vedr. tilsyn, godkendelse mv. af private børnepassere, da denne udgift ikke kan indgå i beregningsgrundlaget.

Taksten til vuggestue stiger med 3% og til børnehave stiger den med 2,4% fra 2018 til 2019. Stigningen er større end den gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning og skyldes, at der til budget 2019 er tilført 4.045.000 kr. i forbindelse med budgetforliget til budget 2019.

Den 24. maj 2018 vedtog Folketinget "Lov om ændringer til Dagtilbudsloven". Lovændringen betyder for Næstved Kommune, at der bl.a. skal tilbydes:

- En takst for en 30 timers deltidsplads til forældre på barselsorlov. Taksten er gældende fra 1.1.2019. Vi har i Næstved haft deltidspladser til vuggestue og børnehave på henholdsvis 25 og 35 timer siden 2010. Udvalget besluttede dengang taksten blev indført, at for en 25 timers deltidstakst var beregningsgrundlaget udfra 30 timers åbningstid og for en 35 timers deltidsplads var beregningsgrundlaget 40 timers åbningstid. Den nye 30 timers deltidstakst til forældre på barselsorlov er ens med 25 timers deltidstaksten, da der ligger en 30 timers åbningstid til grundlag. Der vil i januar 2019 blive fremlagt en sag for Børne- og Skoleudvalget vedr. typer af deltidspladser.
- En ny pasningsmulighed "kombinationstilbud" til forældre med behov for pasning uden for almindelig åbningstid. Tilbuddet består af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning. Tilbuddet trådte i kraft pr. 1.7.2018. Der er beregnet et tilskud pr. time til fleksibel pasning for Dagplejen, Vuggestue og Børnehave for 2019.

	11 mdr. takst 2018	Forslag til 11 mdr. takst 2019
Dagplejen (0-2-årige)		
48 timer	3.284 kr.	3.312 kr.
43 timer	2.940 kr.	2.965 kr.
32 timer	2.185 kr.	2.204 kr.
Deltid 30 timer(forældre på barselsorlov)		2.069 kr.
Vuggestue (0-2-årige)	3.113 kr.	3.212 kr.
Deltid 25 timer	1.814 kr.	1.871 kr.
Deltid 35 timer	2.418 kr.	2.495 kr.
Deltid 30 timer(forældre på barselsorlov)		1.871 kr.
Børnehave (3-5 årige)	1.892 kr.	1.938 kr.
Deltid 25 timer	1.102 kr.	1.129 kr.
Deltid 35 timer	1.469 kr.	1.506 kr.
Deltid 30 timer(forældre på barselsorlov)		1.129 kr.
Rudolf Steiner Børnehave	1.653 kr.	1.694 kr.
Aftenåbent		
Kl. 17-18	115 kr.	115 kr.
Kl. 17-20	381 kr.	381 kr.

SFO

SFO 1	1.794 kr.	1.825 kr.
SFO 2	1.114 kr.	1.135 kr.

Tilskud til fleksibel pasning	Pris pr. time 2018	Forslag til pris pr. time 2019
Dagplejen	114 kr.	142 kr.
Vuggestue	150 kr.	155 kr.
Børnehave	96 kr.	98 kr.

Frokostordning	11 mdr. takst 2018	Forslag til 11 mdr. takst 2019
Ønskeøen	516 kr.	528 kr.
Rumlepotten ny fra 1.1.2019	-	575 kr.

Lov om ændringer i dagtilbudsloven lægger op til bedre vilkår for private leverandører ved at give mere fleksible rammer i forhold til at fastsætte driftstilskud og bygningstilskud til privatinstitutionerne. Lovændringen får imidlertid ikke betydning for størrelsen af driftstilskuddet og bygningstilskuddet i Næstved Kommune.

Driftstilskuddet er beregnet ud fra de samlede budgetterede gennemsnitlige udgifter uden støtteudgifter for henholdsvis de 0-2-årige og de 3-5-årige. Bygningstilskuddet er beregnet ud fra de ejendomsrelaterede udgifter (pr. barn i samme aldersgruppe) på den selvejende daginstitution Manøhytten.

Administrationsbidraget og bygningstilskuddet er prisfremskrevet fra 2018 til 2019. Administrationsbidraget er nedsat en smule pga. negativ prisfremskrivning.

Tilskud til privatinstitutioner	Tilskud 2018	Forslag til tilskud 2019
0-2-årige		
Driftstilskud	8.020 kr.	8.118 kr.
Administrationstilskud	271 kr.	270 kr.
Bygningstilskud	160 kr.	164 kr.
3-5-årige		
Driftstilskud	4.662 kr.	4.834 kr.
Administrationstilskud	167 kr.	166 kr.
Bygningstilskud	160 kr.	164 kr.

Tilskud efter dagtilbudslovens §80 gives til forældre, der vælger privat pasning af deres 0-3-årige. Tilskuddet skal udgøre mindst 75% af de billigste budgetterede nettodriftsudgifter pr. plads ekskl. udgifter til støtte.

Tilskud til privat pasning §80	Tilskud 2018	Forslag til tilskud 2019
	6.059 kr.	6.111 kr.

Den årlige forældrebetaling i de almene og de specialiserede tilbud svarer til hinanden. Forskellen i den månedlige udgift skyldes, at udgiften i de almene tilbud er fordelt over 11 betalinger, og at den i de specialiserede tilbud er fordelt over 12 betalinger.

Specialpædagogisk Netværk	12 mdr. takst i 2018	Forslag til 12 mdr. takst i 2019
Akaciehuset:		
0-2 år	2.854 kr.	2.944 kr.
3-5 år	1.734 kr.	1.777 kr.
Egehuset:		
6-9 år	1.645 kr.	1.676 kr.
10-18 år	1.021 kr.	1.040 kr.
Halv tid (13-18-årige)	511 kr.	520 kr.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger til sagen.

Bilag

Takster 2016, 2017, 2018 og forslag til 2019

Punkt 237: Udpegning af nye medlemmer til VisitSydsjælland-Møn A/S Advisory Board

00.01.10-A30-3-18

Resume

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 20.11.2018

2 medlemmer af VisitSydsjælland og Møn's Advisory Board har ønsket at udtræde, hvorfor der skal vælges 2 nye.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet vælger 2 nye medlemmer til at repræsentere Næstved Kommune i VisitSydsjælland og Møn's Advisory Board.

Beslutning

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Lone Warburg (Smålandshavet) og Ann Hansen (Herlufsholm Kostskole) valgt som anbefalet af Næstved Turistforening.

Sagsfremstilling

Advisory Board består af 20 medlemmer, som udpeges af ejerkommunerne. Ejerkommunerne er Faxe, Stevns, Vordingborg og Næstved.

Hver ejerkommune udpeger 4 medlemmer. Herudover udpeger turistforeningen i hver ejerkommune 1 medlem, jævnfør Ejeraftalens pgf. 10.

Byrådet udpegede den 27. februar 2018 følgende repræsentanter for Næstved Kommune:

Mattis Willms - BonBon Land

Gitte Spandet - Café Grønnegade

Claus De Neergaard - godsejer Gunderslevholm

Brian Ankær - lejrchef De Hvide Svaner Camping

Ved udpegning af medlemmer skal ejerkommunerne vægte repræsentation af professionelle turismeaktører.

Borgmesteren har fra Næstved Turistforening fået meddelelse om, at medlemmerne Gitte Spandet (Café Grønnegade) og Brian Ankær (De Hvide Svaner Camping) ønsker at udtræde af VisitSydsjælland og Møn's Advisory Board på grund af manglende tid.

Turistforeningen indstiller at Lone Warburg (Smålandshavet) og Ann Hansen (Herlufsholm Kostskole) indtræder som nye medlemmer.

Punkt 238: KL - Kommunalpolitisk Topmøde 2019

81.44.00-G01-6-17

Resume

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 20.11.2018

Byrådet vælger hvert år deltagere til KL's kommende Kommunalpolitiske Topmøde.

Topmøde 2019 afholdes i Ålborg den 21. og 22. marts 2019.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at der vælges 11 delegerede og 11 stedfortrædere.

Beslutning

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Fra valggruppe 1 deltager:

Tina Højlund Pedersen (A) – stedfortræder Aligo Francis (A)

Brian Hornbek (A) – stedfortræder Charlotte Roest (A)

Daniel Lillerøi (A) – stedfortræder Hanne Sørensen (A)

Freja Lynæs Larsen (Ø) – stedfortræder Jørgen Christiansen (A)

Jette Leth Buhl (F) – stedfortræder Carsten Rasmussen (A)

Klaus Eusebius Jakobsen (B) – stedfortræder Lars Hoppe Søe (B)

Githa Nelander (O) – stedfortræder Niels Kelberg (O)

Fra valggruppe 2 deltager:

Elmer Jacobsen (V) – stedfortræder Rico Carlsen (V)

Søren Revsbæk (V) – stedfortræder Sebastian Mylsted-Schenstrøm (V)

Kristian Skov-Andersen (V) – stedfortræder Otto Poulsen (V)

Helge Adam Møller (C) – stedfortræder Anette Brix (C)

Sagsfremstilling

Der afholdes delegeretmøde i KL i forbindelse med Kommunalpolitisk Topmøde.

Topmødet afvikles i Ålborg i dagene 21. og 22. marts 2019.

Ifølge KL's love vælger kommunerne en delegeret for hvert påbegyndt 8.000 indbyggere.

Næstved Kommune havde pr. 1. november 2018 et indbyggertal på 83.062.

Næstved Kommune kan således vælge 11 delegerede (samt 11 stedfortrædere).

De delegerede vælges efter forholdstals-valgmåden, det vil sige at 7 delegerede udpeges af valggruppe 1 (A, B, F, O og Ø) og 4 delegerede udpeges af valggruppe 2 (C, V).

Til delegeretmøde 2018 blev følgende valgt:

Valggruppe 1:

Charlotte Roest – stedfortræder Hanne Sørensen

Carsten Rasmussen – stedfortræder Marianne Olsen

Jørgen Christiansen – stedfortræder Michael Perch

Thor Temte – stedfortræder Freja Lynæs Larsen

Niels Kelberg – stedfortræder Githa Nelander

Jette Leth Buhl – stedfortræder Aligo Francis

Lars Hoppe Søe – stedfortræder Klaus Eusebius Jakobsen

Valggruppe 2:

Kristian Skov-Andersen – stedfortræder Otto Poulsen

Søren Revsbæk – stedfortræder Elmer Jacobsen

Sebastian Mylsted-Schenstrøm – stedfortræder Rico Carlsen

Anette Brix – stedfortræder Kirsten Devantier

Der arrangeres samkørsel for Byrådet og eventuelle omegnskommuner.

Punkt 239: Orientering om overordnet tids- og aktivitetsplan for svømmefaciliteter

04.04.00-P20-1-18

Resume

Politisk behandling

Byrådet (til efterretning), 20.11.2018

I forlængelse af Næstved Byråds endelige vedtagelse af de næste års budgetter, herunder også beslutningen om at afsætte 152 mio. kr. til nye svømmefaciliteter, godkendte Kultur- og Demokratiudvalget på sit møde den 29. oktober 2018 forslag til overordnet tids- og aktivitetsplan for de kommende måneder og for overgangen til at gå i udbud, projektere og bygge. Tids- og aktivitetsplanen forelægges til orientering i byrådet og i Fritidsudvalget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Til efterretning.

Byrådet ønsker at der i forbindelse med planlægningen også undersøges fordele og ulemper ved en ny svømmehal eller renovering af eksisterende.

Sagsfremstilling

Med det formål at sikre en god overgang frem mod, at projektet vedr. nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter får status af et anlægsprojekt af mere byggeteknisk karakter, er der behov for over de kommende måneder, bl.a. at have en række "endelige, afsluttende og konkluderende" tematiserede drøftelser i Kultur- og Demokratiudvalget, herunder også at samle op og følge op på den tidligere bruger-/borgerinvolvering, der har været. Drøftelserne og opsamlingen/opfølgningen skal sikre en tydelig retning for de vandfaciliteter/de svømmefaciliteter, som skal bygges, og skal være medvirkende til at gøre rammerne og prioriteringerne tydelige og klare for den forestående udbuds- og projekteringsfase. Den retning anbefaler administrationen, at Kultur- og Demokratiudvalget skal forme og beslutte inden udbuds- og projekteringsforløb påbegyndes.

På den baggrund godkendte Kultur- og Demokratiudvalget nedenstående tids- og aktivitetsplan på sit møde den 29. oktober 2018 (se også bilag):

Tids- og aktivitetsplan for 2018-2020

Administrationen foreslår følgende tids- og aktivitetsplan (fokus) i 2018-2020:

November 2018

- Målsætninger for de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter.

Som sagsoplæg til drøftelse/beslutning på udvalgmødet den 26. november 2018.

December 2018

- Studieture i uge 49 og 50 på hhv. Sjælland og i Jylland for udvalget.

Januar 2019

- Målgrupper, aktiviteter, faciliteter.

Først som faciliteret workshop på udvalgets temamøde den 7. januar 2019. Fulgt op af et sammenfattende sagsoplæg til drøftelse/beslutning på udvalgmødet den 28. januar 2019.

Februar-marts 2019

- Opfølgning på behov og ønsker fra nuværende brugere (skolesvøm, foreninger, klubber, borgere).
- Behov og ønsker fra potentielt nye brugere/besøgende/gæster.

I form af dialogmøder med tidligere involverede brugere samt spørgeskemaundersøgelse og/eller interviews med potentielt nye brugere/besøgende.

April 2019

- Opsamling på dialogmøder, spørgeskemaundersøgelse og interviews. Eventuelle anbefalinger til justeringer og tilpasninger ift. prioriterede målgrupper, aktiviteter og faciliteter.
- Placering af de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter.

Som sagsoplæg til drøftelse/beslutning på udvalgmødet den 29. april 2019.

Juni 2019

- Organisering af projekteringsfasen og af byggeprojektet.

Som sagsoplæg til drøftelse/beslutning på udvalgmødet den 3. juni 2019.

August 2019

- Samlet sag til Næstved Byråd.

Samlet sagsoplæg til beslutning på byrådsmødet den 27. august 2019.

September 2019 - Juni 2020

- Udarbejdelse af udbudsmaterialer. Gennemføre udbud. Indgåelse af kontrakter.

Alle sager til Kultur- og Demokratiudvalget (beslutninger) sendes løbende til orientering i byrådet og Fritidsudvalget.

På baggrund af de tematiserede drøftelser og afledte prioriteringer samt besluttede anbefalinger fra udvalget vedrørende projektet, og jf. budgetforligsteksten af 19. september 2018, sammenstilles en konkret beslutningssag til byrådet med de nærmere planer for de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter (herunder også placering).

Administrationen, dvs. projektledelsen og styregruppe har ansvaret for aktiviteterne; udarbejde sagsoplæg, planlægge studieture og gennemføre workshop, dialogmøder og undersøgelser.

Plan for det efterfølgende arbejde 2020-2022

I forlængelse af ovenstående tids- og aktivitetsplan og sammenholdt med fordelingen af den samlede anlægssum på henholdsvis 15 mio. kr. i 2020, 76 mio. kr. i 2021 og 61 mio. kr. i 2022, forventes planen i øvrigt at være:

August 2020 - juni 2021

- Projektering samt forberedelser af lokalplan og byggeareal (sidstnævnte vedr. lokalplan kan i praksis startes op når placering er besluttet, dvs. før august).

August 2021 - september 2022

- Bygge- og anlægsperiode, forberedelser af drift samt overdragelse/indregulering.

Oktober 2022

- Åbning og ibrugtagning af de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter.

Herefter nedrivning af eksisterende svømmehaller, som de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter skal erstatte.

Økonomi

Administrationen kan bekræfte, at der er afsat 15 mio. kr. i 2020, 76 mio. kr. i 2021 og 61 mio. kr. i 2022 til projektet. Det skal bemærkes, at der i de 152 mio. kr. er forudsat, at de 3 eksisterende svømmehaller (Næstved Svømmehal, Herlufsholm Svømmehal og Birkebjergparkens Varmtvandsbassin) erstattes af de nye vandfaciliteter/svømmefaciliteter. Omkostninger til nedrivning af eksisterende faciliteter er ikke indeholdt i de 152 mio. kr.

Resterende midler fra for-projektet (vandkulturhuset) overføres til 2019 til dækning af forberedende rådgiver-bistand, undersøgelser, studieture, etc.

Bilag

Bilag1_Tids- og aktivitetsplan

Punkt 240: Orientering om Regional Vækst- og Udviklingsstrategi (ReVUS)

24.10.00-P17-1-18

Resume

Politisk behandling

Byrådet (til efterretning), 20.11.2018

Regeringens reform af erhvervsfremmesystemet betyder, at der ikke længere skal udarbejdes en Regional Vækst- og Udviklingsstrategi for de enkelte regioner i Danmark. I Region Sjælland har der været et bredt ønske fra både KKR og Vækstforum Sjælland om, at arbejdet med den lokale ReVUS gøres færdigt, da strategien kan være med til at fremme strategisk udvikling på tværs af Regionen. Forslaget til Region Sjællands Vækst- og Udviklingsstrategi skal bruges som indspil til Erhvervsfremmebestyrelsens midlertidige nationale vækststrategi og som platform for samarbejde mellem regioner og kommuner. Vurderingen er endvidere, at det er afgørende, at det stærke samarbejde i Regionen fortsættes, så der kan tiltrækkes midler fra de nationale puljer til Sjælland. I løbet af 2019 forventes den midlertidige nationale vækststrategi at blive erstattet af en endelig vækststrategi for erhvervsfremme i Danmark.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Byrådet, 20.11.2018

Anette Brix var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringens reform af erhvervsfremmesystemet betyder, at der ikke længere skal udarbejdes en Regional Vækst- og Udviklingsstrategi (ReVUS) for hver region. I Region Sjælland har der samtidig været et bredt ønske fra både KKR og Vækstforum Sjælland om, at arbejdet med den lokale ReVUS gøres færdigt, da der fortsat er et stort behov for at samle de mange sjællandske organisationer og aktører, der bidrager til vækst og udvikling, om én fælles strategisk retning. Vurderingen er endvidere, at det er afgørende, at det stærke samarbejde i Regionen fortsættes, så der kan tiltrækkes midler fra de nationale puljer til Sjælland.

Med afsæt i en fælles vækst og udviklingsstrategi har kommunerne på Sjælland et stærkt fælles ståsted, når den nye Erhvervsfremmelov forventes at træde i kraft per 1. januar 2019. Erhvervsfremmeloven betyder, at Region Sjælland ikke længere må iværksætte udviklingsinitiativer inden for erhvervsområdet, men at dette arbejde fremover varetages af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse i regi af nye regionale erhvervshuse. De nye erhvervshuse tager udgangspunkt i de eksisterende væksthuse, hvor der i Region Sjælland etableres et erhvervshus i Sorø med en filial i Vordingborg.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse erstatter de seks regionale vækstfora og Danmarks Vækstråd. Erhvervsfremmebestyrelsen får ansvaret for, at erhvervsfremmesystemet hænger sammen på tværs af landet. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har til opgave at igangsætte og finansiere decentrale erhvervsfremmeindsatser, herunder bl.a. at formulere en vækststrategi, der danner grundlaget for udmøntningen af den decentrale erhvervsfremmeindsats.

Oplægget fra Erhvervsministeriet er, at udvalgte hovedprioriteter fra de enkelte regioners ReVUS kan medtages som indspil til regionale kapitler i en midlertidig national vækststrategi, der senere i løbet af 2019 forventes erstattet af en endelig vækststrategi. Arbejdet med den nye erhvervsfremmestrategi forventes iværksat i starten af det nye år.

Region Sjællands forslag til vækst- og udviklingsstrategi 2019-2022 fokuserer på regionens virksomheder og borgere. Den er bygget op omkring fire temaer og 12 indsatsområder, der samlet skal skabe vækst og udvikling i hele Region Sjælland frem til 2025. Endemålet er, at gøre Region Sjælland til en attraktiv region i vækst - også i fremtiden.

Den færdige strategi skal anvendes som:

- ramme for strategiske partnerskaber og fælles indsatser, som regionen, kommuner og andre parter vil sætte i gang sammen.
- indspil til den kommende nationale vækststrategi, som Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse skal udarbejde.
- udgangspunktet for Regionrådets arbejde med en ny Regional Udviklingsstrategi, som påbegyndes i 2019.

Strategien er bygget op omkring følgende fire temaer:

- Styrke virksomhedernes konkurrencekraft
- Klar til fremtidens arbejdsmarked
- Vækstområder der driver regionens udvikling fremad
- En sammenhængende region.

KKR forventes på deres møde den 14. november 2018 at tilslutte sig forslaget til Region Sjællands Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi 2019-2022 samt at beslutte, at ovenstående indstilles som regionens hovedprioriteter i den midlertidige nationale vækststrategi.

Den færdige ReVUS skal godkendes på Vækstforum Sjællands møde i november og Regionsrådets møde i december 2018.

Bilag

ReVUS 2019-2022 - Oktober 2018

Punkt 241: Lukket:

82.02.00-G10-4-18