

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 16-03-2015

Mødedato Mandag d. 16. marts 2015 kl. 09:00

Mødested Rådmandshaven 20, mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af ny struktur på dagtilbudsområdet.....	5
Henvendelse om undersøgelse af alene-arbejdet i daginstitutioner.....	8
Budget for anbringelser i 2015.....	11
Nyt navn til Den Matrikelløse Døgninstitution.....	14
Skallegårdens overgang til SFO2.....	16
Korskildeskolens overbygning.....	19
Grøn Generation - bæredygtig udvikling gennem uddannelse.....	22
Inklusion af ordblinde elever.....	25
Udtrædelse af skolebestyrelsen på Korskildeskolen.....	28
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	30
Præsentation af GIS på Børne- og Skoleområdet.....	32

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-I00-4-14

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

Punkt 38: Evaluering af ny struktur på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-99-14

Bilag

Oversigt over respondenter, metode og emner ift evaluering af Ny struktur 110215

Undersøgelsens indhold Ny struktur 110215

Evaluering af ny struktur på dagtilbudsområdet

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Pr. 1. januar 2015 er der indført ny struktur på dagtilbudsområdet. Det er sket på baggrund af et faldende børnetal og et ønske om robusthed, større bæredygtighed samt fleksibilitet. Den nye struktur implementeres med udgangspunkt i det enkelte områdes fusionsplaner, som bliver forelagt Børne- og Skoleudvalget til godkendelse inden sommerferien 2015. Det er besluttet, at der skal gennemføres en evaluering af implementeringen af den nye struktur.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at designet til evaluering af ny struktur på dagtilbudsområdet godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

Administrationen tager udvalgets bemærkninger med i arbejdet med evalueringen.

Sagsfremstilling

I sidste kvartal af 2016 og første kvartal 2017 gennemføres en evaluering af implementeringen af den nye struktur på dagtilbudsområdet. Evalueringen skal vise, hvor langt arbejdet med den nye struktur er kommet i forhold til at leve op til strukturens formål og mål.

Undervejs i arbejdet med implementering af den nye struktur, gennemføres desuden en mindre midtvejsundersøgelse i forhold til ressourceudnyttelse på området. Denne undersøgelse gennemføres efter 1 år, i januar 2016.

Erfaringer viser, at det kan være vanskeligt - sent i et forløb - at finde frem til et relevant og anvendeligt evalueringsdesign, når noget nyt er blevet indført. Vi vil derfor tidligt i forløbet, med indførelse af ny struktur, afklare de emner, som skal evalueres. Vi har på den baggrund udformet et udkast til et evalueringsdesign.

Evalueringen af den nye struktur gennemføres ud fra:

A) Formålet

Er dagtilbudsområdet robust, bæredygtigt og fleksibelt, og løfter dagtilbuddene deres opgave med høj kvalitet og stor borgertilfredshed?

B) Målene for indførelse af den nye struktur:

1. at styrke den ledelsesmæssige faglighed og evnen til at lede den pædagogiske udvikling i et team.
2. at sikre styrkelse og fleksibilitet i den administrative opgaveløsning.
3. at sikre en klar opgave- og ansvarsfordeling mellem de fremtidige ledelsesniveauer. Herunder at ledere/pædagoger i afdelinger får et ledelsesrum, som kan sikre den pædagogiske udvikling.
4. at sikre bæredygtigheden (ledelsesmæssig, faglig og økonomisk) ved at der etableres større enheder. Denne nye form skal give mere ledelseskraft, bedre muligheder for pædagogisk faglig udvikling og økonomisk styring.
5. at sikre mulighed for en bedre udnyttelse af ressourcerne, samt et bedre og mere ligeværdigt afsæt for

tværfagligt samarbejde i lokalområderne.

6. at der fortsat kan rummes og udvikles en variation i de tilbud, der er i kommunen, til børn og forældre, og som er afpasset efter lokale behov, muligheder og ønsker.
7. at sikre en fleksibilitet, så der også i fremtiden vil være dagtilbud i de tyndt befolkede områder i kommunen.

Temaerne for evalueringen er opdelt i:

- Økonomisk kvalitet
- Organisatorisk kvalitet
- Faglig kvalitet
- Brugeroplevelse kvalitet

Evalueringen vil blive gennemført med forskellige undersøgelsesmetoder, eksempelvis:

- Elektronisk spørgeskema (Survey)
- Skriftlige redegørelser
- Fusionsredegørelser
- Kvalitetsrapport
- Interview/dialog i forhold til de forskellige temaer.

Undersøgelserne vil blive gennemført i denne gruppe af interessenter:

- Områdeleder
- Daglige ledere
- Pædagogiske medarbejdere
- Administrative medarbejdere
- Forældre/bestyrelser
- Dagplejen (leder/medarbejdere)
- Center for Dagtilbud centralt

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 39: Henvendelse om undersøgelse af alene-arbejdet i daginstitutioner

28.06.00-A00-1-15

Bilag

Notat til brug for undersøgelse af omfanget af alene-arbejde i daginstitutionerne

Henvendelse om undersøgelse af alene-arbejdet i daginstitutioner

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Der er anmodet om at omfanget af alene-arbejde i daginstitutionerne bliver vurderet nærmere og forvaltningens holdning til det.

På baggrund af henvendelsen er der udarbejdet et notat, som beskriver de elementer, der ligger til grund for økonomitildeling og personaledekningen samt den daglige ledelsesmæssige vurdering. Endvidere er der kort beskrevet 2 modeller for, hvordan omfanget kunne undersøges nærmere, hvis udvalget ønsker det.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter

A: at der ikke igangsættes en undersøgelse

B: at der igangsættes en nærmere undersøgelse af omfanget af alene-arbejde efter

a) model 1 - en lille undersøgelse

b) model 2 - en mere omfattende undersøgelse

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

A: Godkendt.

Radikale Venstre kunne ikke støtte udvalgets beslutning. Radikale Venstre anbefaler en lille undersøgelse.

Sagsfremstilling

Der er en lang række forhold, som har indflydelse på, hvilke muligheder der er for ansættelse af medarbejdere på de enkelte institutioner/enheder. Den økonomiske tildeling med et beløb pr. indskrevet barn, som fastsættes i f.m. budgetvedtagelsen fastlægger den økonomiske ramme, der er på hver enkelt enhed til ansættelse af medarbejdere. Herudover har fordelingen af pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere en betydning, idet en pædagog får mere i løn end en medhjælper.

Valget af medarbejderkategorier fastlægges normalt ud fra en ledelsesvurdering af, hvem der bedst kan bidrage til opfyldelse af de mål for arbejdet der gælder.

Når personaledekningen skal dække hele åbningstiden, så betyder institutionens størrelse også noget. En lille institution skal bruge en forholdsmæssig større andel af ressourcerne til at dække ydertimerne i åbningstiden, og det betyder, at der bliver færre timer at placere i den tid, hvor der er mange børn.

Når omfanget af alene-arbejde skal vurderes, så er det, efter administrationens opfattelse, vigtigt at skelne mellem de situationer, hvor det er selvvalgt. Det kan fx være fordi man gerne vil være én medarbejder til at arbejde med en mindre gruppe børn, eller hvor man vælger at blive på egen stue med en gruppe børn i stedet for at gå sammen to voksne og en større gruppe børn. Der kan også være situationer, hvor der planlægges med alene-arbejde, fordi det vurderes, at én medarbejder er tilstrækkeligt i ydertimerne til at dække behovet, eller hvis budgettet er så presset, at der ikke kan dækkes ind med vikar ved fravær.

I notatet peges der umiddelbart på 2 modeller for at gennemføre en egentlig undersøgelse. En "lille" undersøgelse, hvor det alene er planlagt alene-arbejde, der undersøges og en større undersøgelse, hvor der inddrages en lang række andre muligheder for alene-arbejde.

Det er vanskeligt at opgøre det tidsforbrug - i administrationen og i de enkelte dagtilbud - der skal bruges på

undersøgelserne. Men det vurderes, at især model 2 vil betyde, at en del medarbejdere og daglige ledere skal bruge tid på at deltage.

Det er en ledelsesopgave, at udmønte det vedtagne budget bedst muligt. Det gælder også personaledækningen. Der er derfor mange hensyn, der indgår, f.eks. gode læringsmuligheder for børn, tryghed for forældrene, overenskomster og arbejdsmiljø samt overholdelse af budgettet.

Der er ikke centralt fra fastsat nogen regler om minimumsbemanding eller lignende.

Der er selvfølgelig mulighed for, at der kan fastlægges et politisk niveau for, hvad der kan accepteres af et nærmere defineret alene-arbejde. Men hvis der fastlægges et sådant niveau, så er administrationen p.t. ikke i stand til at beskrive de økonomiske konsekvenser, og det vil i visse situationer kunne få karakter af "minimumsnormeringer".

Administrationen lægger op til, at udvalget beslutter om der skal foretages en nærmere undersøgelse, og hvilket omfang undersøgelsen skal have.

ØKONOMI

Center for Økonomi- og Analyse har ingen yderligere oplysninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 40: Budget for anbringelser i 2015

00.01.00-P15-2-14

Bilag

Revideret budget 2015

Budget for anbringelser i 2015

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Budgettet for anbringelser på børne- og ungeområdet må revideres på grund af nye forhold. Der har været fejl i prognoseredskaberne for 2014, som lå til grund for den tidligere budgettering af 2015. Det betyder, at den faktiske gennemsnitspris på familieplejeanbringelser og opholdssteder samt ikke mindst anbringelser i andre kommuner og anbringelser på eksterne døgninstitutioner er anderledes, end den, der lå til grund for det tidligere budget for anbringelser 2015, som blev forelagt på Børne- og Skoleudvalgets møde den 8. december 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at budgettet tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Forbruget på anbringelser udenfor selvforvaltningen udgjorde i 2014 ifølge den foreløbige regnskabsopgørelse 101,6 mio. kr. Budgettet for samme område i 2015 udgør 88,1 mio. kr. Der skal således ske en reduktion i anbringelsesudgifter på i alt 13,5 mio. kr. Der foreligger ikke en egentlig prognose for 2015, men en simpel fremskrivning, på baggrund af de igangværende anbringelser per 1. januar 2015 suppleret af den eksisterende viden om konkrete større ændringer, giver et årsresultat på 96 mio. kr. eller i alt 7,9 mio. kr. mere end budgetteret. Der er tale om en simpel fremskrivning, der er meget usikker. Særligt på antallet af anbringelser.

En egentlig prognose vil blive forelagt udvalget på mødet den 13. april i forbindelse med den første budgetopfølgning. Administrationen arbejder jævnt før orientering på udvalgets møde den 2. februar 2015 på at skabe en mere kvalificeret prognosemetode. Denne metode vil danne grundlag for de største enkeltelementer i den prognose, der forelægges i april 2015.

I notatet til sagen i december 2014 orienterede administrationen således: *Den anden tendens er en stigning i sager med børn med komplekse og ressourcekrævende handicap. Der er ikke tale om mange, men da udgiften til de enkelte børn er temmelig stort, kan det påvirke budgettet betydeligt. Der er ikke så mange alternativer til mandsskabskrævende anbringelser i disse tilfælde, så forøgede udgifter på dette område skal finansieres gennem reducerede udgifter andre steder.*

Netop dette forhold er siden blevet til virkelighed. Der er aktuelt specielt to sager, hvor en dreng anbringes i en dyr særforanstaltning til en årspris på godt 5 mio. kr. Det forventes dog at prisen vil falde efter godt et halvt år, men anbringelsen vil fortsat være dyr. Omkostningerne til drengens anbringelse var i forvejen 1,4 mio. kr. om året. Udover denne sag er der en anden dreng, som anbringes i en foranstaltning til godt 2 mio. kr. om året. Her er der ikke tale om forudgående udgifter af betydning.

Administrationen har udarbejdet et nyt budget for anbringelsesområdet. Overholdelsen af dette budget forudsætter stor effekt af de iværksatte initiativer samt nye initiativer, der endnu ikke er på plads. Der mangler aktuelt initiativer med en forventet effekt på 2,1 mio. kr.

En egentlig mangel på reduktioner vil kunne opgøres mere kvalificeret med budgetopfølgningen den 13. april 2015.

Nye initiativer til reduktioner og effektivisering vil på baggrund af opfølgningen blive fremlagt sammen med et revideret forandringsprogram på udvalgets møde den 4. maj 2015.

Sikkerheden for at skabe forandringerne og dermed overholde budgettet er først og fremmest afhængig af efterspørgslen på indsatser. Som det fremgår, kan en enkelt sag med relativt kort varsel forøge udgifterne med et antal mio. kr. Budgettet er så stramt, at selv små uforudsete hændelser vil bringe budgetoverholdelsen i fare. Muligheden for at reagere på sådanne hændelser i løbet af året indenfor politikområdet er meget lille.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at hvis der ikke kan findes kompenserende tiltag for de resterende 2,0 mio. kr. af budgetudfordringen på anbringelsesbudgettet for 2015 inden for Børn og Unge området, vil udvalget skulle finde kompenserende besparelser inden for udvalgets bevillingsområde i forbindelse med budgetkontrollen pr. 1. april 2015.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 41: Nyt navn til Den Matrikelløse Døgninstitution

16.03.26-K09-223-07

Bilag

Historien om Døgndiamantes tilblivelse

Nyt navn til Den Matrikelløse Døgninstitution

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Den Matrikelløse Døgninstitution blev oprettet af Storstrøms Amt i begyndelsen 1990'erne.

Institutionen har gennem årene udviklet sig fra individuelle enkeltmandstilbud til mere permanente afdelinger for grupper af unge og voksne.

Navnet er ikke længere retvisende, hvorfor forslag til nyt navn forelægges udvalget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Den Matrikelløse Døgninstitution ændrer navn til Døgndiamanten.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den Matrikelløse Døgninstitution blev oprettet af Storstrøms Amt i begyndelsen 1990'erne.

Institutionen har gennem årene udviklet sig fra individuelle enkeltmandstilbud til mere permanente afdelinger for grupper af unge og voksne med specialiserede enheder, der kan tilgodese efterspørgslen fra kommunerne og leve op til Socialtilsyn Øst's godkendelse.

Institutionen har målrettet arbejdet på at kvalificere behandlingsarbejdet via kompetenceudvikling, og har via naturlig afgang øget andelen af fagligt uddannede pædagoger. Alle medarbejdere har desuden været gennem et internt uddannelsesforløb i KRAP – Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik.

I de seneste år har såvel de organisatoriske rammer, som de pædagogiske metoder således grundlæggende ændret sig fra en individuel behandlingsstrategi til en mere gruppeorienteret pædagogik (KRAP), med gode resultater til følge. Tilsyn Øst, som fører det generelle tilsyn med Den Matrikelløse Døgninstitution, har løbende været inddraget i forandringerne / udviklingsprocessen, og har billigt disse. Pladserne efterspørges af mange kommuner og prisen for et ophold på institutionens gruppeenheder er da også væsentligt billigere end på de individuelle enkeltmandstilbud.

Ændringerne i såvel de organisatoriske og pædagogiske rammer gør, at et navneskifte er aktuelt og kan være med til at fremme den igangværende udviklingsproces.

Institutionens ledelse har sammen med MEDudvalget anbefalet navneskiftet og har udarbejdet "Historien om Døgndiamantens tilblivelse", som er vedlagt sagen som bilag. Diamanten er valgt, som metafor, idet en usleben diamant (værdifuld, men som ikke synes af meget) kan slibes af andre diamanter og blive en meget strålende og smuk ædelsten med mange prismen. Metaforen "diamanter" henviser dermed både til de unge og medarbejderne.

Navnet "Den Matrikelløse Døgninstitution" er ikke længere retvisende, hvorfor forslag om nyt navn "Døgndiamanten" forelægges udvalget.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 42: Skallegårds overgang til SFO2

28.00.00-A00-10-14

Bilag

Status for Skallegården 2015.docx

De 6 gradueringer

Skallegårdens overgang til SFO2

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget/Økonomiudvalget

Center for Uddannelse har modtaget en henvendelse fra Skallegården, hvor de anmoder om at blive omlagt til SFO2 fra 1. august 2015 i stedet for 1. januar 2016, og hvor de beskriver de udfordringer Skallegården har pga. meget lavt børnetal, og ingen børn på venteliste til 1. august 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. At Skallegården med udgangen af juli 2015 nedlægges, og at der oprettes SFO2 på Sydbyskolen, Sct. Jørgens Skole og Rønnebæk Skole fra 1. august 2015.
2. At Skallegårdens matrikel ikke anvendes til SFO2, og at ejendommen overdrages til Grundsalg i Center for Jura med henblik på salg.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Anbefales.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2015 besluttede Byrådet at omlægge klubberne til SFO2, så omlægningen kan bidrage med finansieringen af skolereformen. Børne- og Skoleudvalget behandlede sag herom d. 29. september 2014 og d. 8. december 2014, og besluttede at omlægningen skal ske d. 1. januar 2016 på egne matrikler. Byrådet godkendte indstillingen den 24. februar 2015. Skallegården tilknyttedes Sct. Jørgens Skole.

Skallegården er normeret til 90 børn i fritidsklubben, i alderen 10-14 år. Skallegården har en vippenormering, max indskrevet børnetal på 110 og et minimum på 70.

Skallegården er normeret til 40 børn i ungdomsklubben, som er for unge i alderen 14-18 år.

Der er pr. 1. marts 2015 indmeldt 34 børn i ungdomsklubben.

Der er pr. 1. marts 2015 indmeldt 29 børn i fritidsklubben, og der forventes 4 yderligere udmeldelser i marts måned. De indmeldte børn fordeler sig med 12 børn på 10 år, 8 børn på 11 år, 7 børn på 12 år og 2 børn på 13 og 14 år.

I henhold til dagtilbudsloven skal Kommunen tilbyde plads til de indmeldte børn i et sammenligneligt fritidstilbud, såfremt man vælger at lukke Skallegården.

I forslaget fra Skallegården anbefales det, at SFO2 flyttes fra Skallegårdens og ind på skolernes matrikel. De 29 indmeldte børn pr. 1. marts 2015 fordeler sig med 16 til Sct. Jørgens Skole, 12 til Sydbyskolen og 1 til Rønnebæk Skole.

D.d. står der kun et barn på venteliste til august 2015.

Der kan oprettes de nødvendige SFO2 pladser pr. 1. august 2015 på Sydbyskolen, Sct. Jørgens Skole og Rønnebæk Skole, så man kan lukke Skallegården og bruge den forventede besparelse til en medfinansiering af folkeskolereformen. Det nuværende personale i Skallegården vil indgå i forflyttelserne i forbindelse med skoleårets planlægning, hvis Skallegården nedlægges den 1. august 2015.

Den forventede besparelse ved at omlægge Skallegården til SFO2 på skolens matrikel er beregnet til 188.320 kr. Fremgår af bilag, de 6 gradueringer, som Børne- og Skoleudvalget har behandlet d. 29. september 2014 under punkt 140 vedr. lukning af klubber.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse bemærker, at omlægning af klubber til SFO2 samlet skal give en besparelse på 5,4 mio. kr. årligt, når omlægningen er fuldt gennemført fra 2016. Beløbet skal medgå til at finansiere folkeskolereformen. Såfremt Skallegården lukker og SFO2 overgår til hhv. Rønnebæk Skole, Sct. Jørgens Skole og Sydbyskolen, vil der årligt kunne spares yderligere 188.320 kr.

Den besparelse, der vil blive opnået ved Skallegårdens overgang pr. 1. august 2015 i stedet for 1. januar 2016, vil skulle reserveres til at overgå sammen med ejendommen til salg (svarende til ½ års drift i 2015).

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Økonomiudvalget (indstillingens pkt. 2)

Punkt 43: Korskildeskolens overbygning

17.01.04-A21-1-15

Bilag

Indstilling til børne og skoleudvalget

Ordinært bestyrelsesmøde 23 feb 2015.pdf

Indstilling fra Korskildeskolens bestyrelse.docx

Udtalelse fra Fladsåskolens bestyrelseg.docx

Udtalelse fra Korskildeskolens MED-udvalg.docx

Korskildeskolens overbygning

RESUME

Kompetenceudvalg: Byrådet

Korskildeskolens bestyrelse har på deres møde den 23. februar besluttet at henvende sig til Børne- og Skoleudvalget med forslag om, at 7. - 9. klasserne overflyttes til Fladsåskolen, og at den frigivne plads anvendes til daginstitutionsformål med henblik på at reducere kommunens udgifter.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at elever i 7. - 9. klasse i Korskildeskolens skoledistrikt fra 1. august 2015 undervises på Fladsåskolen
2. at der ved overflytningen ikke gennemføres klasseoptimering for kommende 9. klassetrin i 2015/16

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Ad 1-2: Anbefales.

Udvalget vil på et senere udvalgsmøde tage en principiel drøftelse omkring anvendelse af udløste gevinster i forbindelse med tiltag på skoleområdet.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen på Korskildeskolen har besluttet at rette henvendelse til Børne- Skoleudvalget med et ønske om at flytte overbygningen (7. - 9. klasse) til Fladsåskolen fra 1. august 2015.

Skolebestyrelsen begrundet ønsket med, at det understøtter mulighederne for at leve op til folkeskolereformen i og med, at det bliver lettere at variere skoledagen og etablere linjer i udskoling.

Skolebestyrelsen foreslår, at der ved placering af dagpasningstilbud på skolen, etableres fælles ledelse mellem dagtilbud og skole (folkeskolelovens § 24a). En evt. beslutning om fælles ledelse og bestyrelse kan først beslattes efter høring af skolebestyrelse og forældrebestyrelse.

Af hensyn til at en klasse ikke skal flytte matrikel for et enkelt år, foreslår Korskildeskolens bestyrelse, at man kan overveje at lade kommende 9. klasse færdiggøre skolegangen på Korskildeskolen.

Administrationens bemærkninger til forslaget

Ideen med at styrke overbygningselevernes mulighed for at få flere valgmuligheder ved at flytte overbygningen fra Korskildeskolen til Fladsåskolen ligger fint i tråd med folkeskolereformen, og var også indeholdt i flere af de scenarier, som blev fremlagt i forbindelse med drøftelserne af ny skolestruktur.

Administrationen kan ikke umiddelbart anbefale forslaget om, at kommende 9. klasse forbliver på Korskildeskolen. Dette har baggrund i flere forhold:

- Overflytningen af 7.- og 8.-klasserne betyder, at også et antal lærere skal overflyttes, hvilket kan medføre, at det kan blive vanskeligt at tilbyde 9.-klasseeleverne undervisning i alle fag med lærere med linjefagskompetence eller tilsvarende.

- Det vil blive vanskeligt at tilbyde eleverne mulighed for at vælge mellem flere valgfag, da elevgrundlaget for at oprette flere hold vil være for lille.
- Der vil aldersmæssigt være et stort spring ned til 6.-klasserne, hvor der på Fladsåskolen vil være et egentlig ungemiljø.
- Mulighederne for faglig sparring for lærerne i 9. klasse vil være begrænsede.

Administrationen anbefaler dog, at den klasseoptimering, der kunne ske på 9. klassetrin i skoleåret 2015/16 ikke gennemføres, så alle 8. klasser i næste skoleår fortsætter som 9. klasse med den nuværende sammensætning. Dette betyder, at der ikke forventes nogen besparelse på klasseoptimering i 2015/16.

Korskildeskolens bestyrelse skriver i deres henvendelse, at man forventer at et provenu ved overflytningen forbliver på Korskildeskolen. Administrationen gør opmærksom på, at dette vil stride imod de nuværende retningslinjer for fordeling af midler til skolerne, og at provenuet, hvis ikke udvalget beslutter noget andet, vil indgå i den ramme, der fordeles til alle skolerne.

Fladsåskolen har på baggrund af Korskildeskolens beslutning vurderet mulighederne for lokalemæssigt at imødekomme forslaget og har meldt tilbage, at det er muligt at rumme klasserne fra Korskildeskolen inden for de eksisterende rammer. Der vil dog være behov for etablering af flere lærerarbejdspladser i forbindelse med overflytning af personale.

Administrationen har vurderet mulighederne for at sikre transport for eleverne til Mogenstrup, og dette vil kunne lade sig gøre for de fleste elever. Afhængigt af beslutningerne om etablering af nye kollektive ruter i den østlige del af kommunen, vil der skulle etableres lukket busrute fra Korskildeskolen til Fladsåskolen. I perioden august til medio december vil det formodentlig være nødvendigt at etablere en lukket rute mellem de to skoler. Merudgiften til dette forventes at være omkring 400.000 kr.

Det vil være nødvendigt med en tilpasning af ringetiderne på de to skoler, for at transporten kan etableres. Dette gælder uanset om transporten løses med kollektiv trafik eller lukkede busruter.

Med hensyn til bestyrelsens forslag om etablering af et børnemiljø med fælles ledelse af skole og daginstitution anbefales det, at det henvises til behandling i det igangsatte projekt Kvalitet og Økonomi med henblik på at forslaget bør konsekvensbeskrives i forhold til anlægs- og driftsudgifter og det konkrete indhold i ordningen. Det skal også afklares, hvilke af de to dagtilbud i området, der kunne være tale om. Som tidligere nævnt skal forslaget også høres i områdebestyrelse og forældreråd i forhold til at leve op til aftalt indflydelse og lovfæstet høringsret.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse oplyser, at der ved fremadrettet klassedannelsesoptimering vil kunne opnås en besparelse på ca. 0,7 mio. kr. pr. klasse pr. skoleår.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget
Byrådet

Supplerende bemærkninger

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget den 16. marts og i byrådet den 17. marts. Børne- og Skoleudvalgets beslutning vil foreligge til byrådsmødet.

Punkt 44: Grøn Generation - bæredygtig udvikling gennem uddannelse

17.04.00-P20-1-14

Bilag

Bilag 1 _Grøn Generation _Tilsagnserklæring

Bilag 3 _Invitation til Grøn Generation midtvejsseminar

Bilag 2 _Uddrag fra Grøn Generation Projektaftale

Grøn Generation - bæredygtig udvikling gennem uddannelse

RESUME

Kompetenceudvalg: Teknisk Udvalg og Børne- og Skoleudvalget

Det nationale projekt Grøn Generation er snart midtvejs i projektperioden. Derfor holdes der midtvejsseminar d. 6. maj 2015 med politikerdeltagelse fra de 10 deltagende kommuner. I Næstved er der en række Grøn Generation aktiviteter på tegnebrættet for 2015 og 2016. Styregruppen har anbefalet, at projektet så vidt muligt udvikles, så det understøtter andre indsatsområder i folkeskolen og at de bæredygtighedstemaer, der skal arbejdes med på skolerne, tager udgangspunkt i de dagsordener og projekter, der allerede arbejdes med i kommunen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Børne- og Skole Udvalget drøfter hvilke andre indsatsområder for folkeskolen, der bør indtænkes i projektet
2. Teknisk Udvalg drøfter hvilke bæredygtighedstemaer, de kommende Grøn Generation aktiviteter i projektperioden kan tage udgangspunkt i/have fokus på
3. Begge udvalg tager stilling til politikerdeltagelse på midtvejsseminaret d. 6. maj 2015 og vælger en repræsentant fra udvalget, der kan deltage på seminaret

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Ad 1: Drøftet.

Ad 3: Gunver Birgitte Nielsen blev valgt.

Sagsfremstilling

Historik

I november 2013 gav Børne- og Skoleudvalget sammen med Lokaldemokratiudvalget skriftligt tilsagn (bilag 1) til at deltage i det nationale projekt Grøn Generation sammen med ni andre kommuner. Projektets formål er at bidrage til udvikling af et bæredygtigt samfund gennem uddannelse. Center for Uddannelse og Center for Plan og Erhverv koordinerer projektet i projektperioden.

Målet med projekt Grøn Generation er, at hver kommune udvikler en Grøn Generation strategi, som skal fremme Uddannelse for Bæredygtig Udvikling (UBU). Det sker på baggrund af de erfaringer, der samles ind gennem projektperioden, bl.a. gennem Grøn Generation aktiviteter og ved at skele til eksisterende koncepter såsom Grønt Flag. Strategien skal politisk godkendes ultimo 2016 og derefter implementeres på skoleområdet.

Grøn Generation er et tværgående projektsamarbejde, som understøtter og skaber værdi på både skoleområdet og det tekniske område i kommunen. Samtidig er der fokus på at samarbejde med virksomheder, interesseorganisationer og uddannelsesinstitutioner, både i og uden for kommunen. Det brede samarbejde er blevet afprøvet i 2014, hvor skolerne frivilligt kunne deltage i "Klimaudfordringen" i samarbejde med Yderzonen og Concito og med hjælp fra skolernes serviceledere.

Fra 2015 intensiveres arbejdet

Projektets styregruppe har blandt andet anbefalet, at projektet udvikles og gennemføres i kombination med innovationsindsatsen på folkeskolerne, så innovation bliver en løftestang for arbejdet med bæredygtig udvikling.

Herved understøtter projektet folkeskolereformens krav om, at innovation og entreprenørskab skal være et tværgående tema i alle skolens fag. Projektet kan også understøtte andre indsatsområder i folkeskolen, som f.eks. Den Åbne Skole, Udeskole, Bevægelse og Brobygning.

Projektet understøtter desuden kravet til undervisning i bæredygtig udvikling i folkeskolens naturvidenskabelige fag. I den forbindelse har styregruppen anbefalet, at de bæredygtighedstemaer, der skal arbejdes med på skolerne i regi af Grøn Generation aktiviteter, med fordel kan tage udgangspunkt i de dagsordener og konkrete projekter, der allerede arbejdes med i kommunen. Eksempler kan være affald og ressourcehåndtering, energiproduktion og energiforbrug, bæredygtig byudvikling og bæredygtig transport m.fl. Herved understøtter projektet også kommunens Klima og Agenda 21 arbejde, både i forhold til det faglige indhold og i forhold til borgerinddragelse.

Styregruppen har godkendt arbejdsrammerne for projektet i en projektaftale - uddrag af denne fremgår af bilag 2.

Midtvejsseminar 6. maj 2015

Onsdag d. 6. maj 2015 afholdes et midtvejsseminar i Nyborg for de 10 deltagende kommuner (bilag 3). Her gøres der status på kommunernes arbejde samt skabes dialog på tværs af kommunerne omkring de næste trin i processen. Ved midtvejsseminaret deltager de ti kommuners projektkoordinatorer samt op til to politikere fra hver kommune. I Næstved kunne det være en fra Børne- og Skoleudvalget og en fra Teknisk Udvalg. Også projektets nationale inspirationsgruppe deltager og er med til at koble projektet til de nationale og internationale bæredygtighedsdagsordener.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget 16. marts 2015

Teknisk Udvalg 23. marts 2015

Punkt 45: Inklusion af ordblinde elever

17.03.00-G01-62-15

Bilag

Ordblindhed i gymnasiet

Ordblind Inklusion, Dansk Videnscenter for Ordblindhed, Mia Finnemann 2007

Effekt og pædagogisk indsats ved inklusion af børn med særlige behov i grundskolen

Nye vejledninger til it-rygsække revideret 26.09.14

Uddrag fra relevant forskning om inklusion

Inklusion af ordblinde elever

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Sagen fremlægges som svar til Børne- og Skoleudvalget.

I Næstved Kommune har vi ikke opereret med særlige ekskluderende tilbud til elever med ordblindhed. Vi har derimod arbejdet ud fra et inkluderende perspektiv. Det betyder, at elever med ordblindhed går i almen klasse og modtager løbende støtte. Denne støtte tilrettes den enkelte elev, og den kan omfatte supplerende undervisning i læse/skrivestrategier.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning, og dermed fastholder Næstved Kommunes strategi i arbejdet med at forbedre skolernes inklusion af og arbejde med ordblinde elever i almenundervisningen.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund for sagen

Børne- og skoleudvalget har på baggrund af en forældrehenvendelse vedr. en elev på Korskindeskolen, bedt om en redegørelse for Næstved Kommunes skolers tilbud til ordblinde elever.

Baggrund

Ordblindhed betyder specifikke vanskeligheder med at kombinere bogstav og lyd. Ordblinde børn er som udgangspunkt normalt begavede og hører til i den almindelige klasse, hvor undervisningsdifferentiering og brug af kompenserende hjælpemidler understøtter læring og udvikling. Forskning viser, at ordblinde udvikler sig bedst i almenklasser med den nødvendige støtte i forbindelse med den specifikke vanskelighed, typisk ved anvendelse af oplæsnings- og skriveprogrammer med ordforslagsfunktion. Denne støtte er tilgængelig for alle elever i Næstved Kommune.

Tilbuddet i Næstved Kommune

I Handleplan for læsning i Næstved Kommune (vedtaget 2012) afsnit "Særlige udfordringer i forhold til læsning og skrivning" er følgende beskrevet:

Næstved Kommune tilstræber at undervise alle elever i deres lokale skole, både elever med særlige forudsætninger og elever i læse/skrivevanskeligheder. Her vil brug af IT ofte være af afgørende betydning. Læse- og skrivevanskeligheder kan have mange forskellige årsager og udtryk. Det er derfor nødvendigt at operere med en bred vifte af indsatser, som i hvert eneste tilfælde tilpasses den enkelte elev.

Læsevejlederen foretager individuelle undersøgelser af elever med isolerede læse- og skrivevanskeligheder. Læsekonsulenterne står til rådighed med vejledning på disse undersøgelser. Hvis en indstilling indikerer andre og mere komplekse problemstillinger, kan en af læse-konsulenterne foretage undersøgelsen efter aftale med skoleleder.

Vurderingen alene giver ikke adgang til bestemte foranstaltninger, men der vurderes altid individuelt og foranstaltning sættes i værk ud fra elevens kompetencer.

Det er skolelederens ansvar, at eleven tilbydes relevant undervisning og evt. kompenserende hjælp.

I Næstved Kommune har vi ikke opereret med særlige ekskluderende tilbud til elever med ordblindhed. Vi har derimod arbejdet ud fra et inkluderende perspektiv. Det betyder, at elever med ordblindhed går i almen klasse og modtager løbende støtte. Denne støtte tilrettes den enkelte elev, og den kan omfatte supplerende undervisning i læse/skrivestrategier, kompenserende anvendelse af it og vejledning i brugen af denne. Skolekonsulenter vejleder både elever, forældre og lærere efter behov.

Næstved Kommunes strategi i forhold til elever med ordblindhed er fuldt ud i tråd med den nyeste forskning og med den politiske dagsorden om øget inklusion. Vi ser i vores landsdækkende konsulentnetværk, at kommuner, der tidligere har haft særlige klasser til ordblinde, nu afvikler disse og i stedet indfører strategier som vores.

Muligheden for at samle elever i ordblindeklasser

Med udgangspunkt i forskningen, kan vi forsigtigt gå ud fra, at cirka 5 % (ifølge Undervisningsministeriet er der mellem 3 og 7 % ordblinde i Danmark) af eleverne i folkeskolen har en eller anden grad af ordblindhed. Det vil i Næstved Kommune betyde ca. 400 elever, der skulle samles i specialklasser eller på et særligt ordblindecenter. Langt størstedelen af disse elever vil være helt normalt fungerende elever, med normal intelligens og normal adfærd. På alle andre områder end deres specifikke udfordring med ordblindhed, vil de altså ved en sådan foranstaltning blive ekskluderet fra normalundervisningen. Fx vil det betyde, at en ordbblind elev, der er blandt de bedste i klassen til matematik, alligevel vil opleve, at blive sendt på specialskole. Det vurderes ikke, hverken praktisk, økonomisk eller pædagogisk, at der er reel mulighed for at etablere en sådan skole, der i givet fald vil skulle være en hel enhed på størrelse med Korsildeskolen.

Kvaliteten af skolernes tilbud

På Baggrund af den specifikke sag med henvendelsen fra en forælder på Korsildeskolen, må vi klart anerkende at skolens tilbud til ordblinde elever ikke har levet op til de retningslinjer, der ligger i kommunens læsestrategi, kommunens vejledning til skolerne om brug af it-rygsæk eller de anbefalinger om brug af inkluderende netværk, der er kommet fra Dansk Videnscenter for Ordblindhed (Socialstyrelsen). Næstved Kommunes konsulenter vil derfor - allerede i dette skoleår - iværksætte et forløb, der sikrer, at skolernes ledelser, resurselærere og konsulenter er helt opdaterede på viden og opgaver i forbindelse med arbejdet med og inklusionen af elever med læsevanskeligheder. Herunder vil konsulenternes vejledning til skolerne om it-rygsække blive opdateret og genudsendt (bilag).

Uddrag fra relevant forskning, der understøtter behovet for en inkluderende tilgang til arbejdet med ordblinde elever er vedlagt som bilag til sagen.

ØKONOMI

Center for Økonomi og Analyse har ingen bemærkninger.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 46: Udtrædelse af skolebestyrelsen på Korsildeskolen

17.01.01-G01-6-15

Udtrædelse af skolebestyrelsen på Korskildeskolen

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Orientering til udvalget om udtrædelse af skolebestyrelse på Korskildeskolen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til § 9 i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen om sin udtræden, og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Følgende har ønske om at udtræde af skolebestyrelsen ved Korskildeskolen:

Kirsten Drejer

Suppleant Maj Britt Petersen indtræder i skolebestyrelsen.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 47: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.01.00-I00-4-14

Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp var fraværende.

- 1: Til efterretning.
- 2: Til efterretning.
- 3: Fælles konference for Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget vedr. Ungestrategi den 20. marts. Erindring om tilmelding.
- 4: Ansættelse af skoleledere drøftet.
- 5: Besigtigelsestur på skoleområdet (Slagelse, Ishøj/Albertslund, Hellerup) er under planlægning.
6. Besigtigelsestur den 13. april efter udvalgs mødet.

Sagsfremstilling

1. Orientering om status på besparelse for skolekørsel

Befordring af elever med lukkede skolebusruter og specialkørsel er i øjeblikket i udbud. Frist for afgivelse af tilbud er den 15. april. Først når udbuddet er afsluttet, kan vi vurdere, i hvilket omfang det vil være muligt at opnå de besluttede besparelser på 1,9 mio. kr. fra 2015 (en del af 3 %-besparelserne på Børne- og Skoleudvalgets område). Udover udbuddet hænger mulighederne for besparelser sammen med etableringen af kollektiv trafik i den østlige del af kommunen og finansieringen heraf samt af de konkrete besparelser ved brug af kollektiv transport til Sjølundsskolen, hvor ruterne er ændret med henblik på overgang til kollektiv trafik fra 1. august 2015.

2. Redegørelse for budgetprocessen frem til 2016

April: 1. budgetbehandling

- Udvalgsramme for 2016
- Foreløbig vurdering af, om der er budgetproblemer på politikområderne (inkl. underskud fra tidligere år). Der skal fremlægges forslag til løsning af budgetproblemer inden for udvalgets ramme
- Omprioritering af anlæg
- Takster
- Politikområdemål

Maj: Hverdagseffektiviseringer

Juni: 2. budgetbehandling

Punkt 48: Præsentation af GIS på Børne- og Skoleområdet

00.01.00-I00-4-14

Præsentation af GIS på Børne- og Skoleområdet

RESUME

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Udvalget får præsenteret mulighederne for anvendelse af GIS (Geografisk Informationssystem) på Børne- og Skoleområdet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at præsentationen tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 16.03.2015

Birgit Lund Terp og Lars Hoppe Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Tidligere Politisk Behandling

Børne- og Skoleudvalget