

REFERAT Socialudvalget 2022-2025 d. 03-06-2024

Mødedato	Mandag d. 03. juni 2024 kl. 09:00
Mødested	Mødelokale 2, Rådmandshaven 20
Mødedeltagere	Anette Brix, Marianne Olsen, Michael Perch, Hanne Sørensen, Nickolai Hamann , Aligo Francis, Süleyman Yücel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremtidig økonomistyring og demografi på ældreområdet.....	5
Behandling af budgetkontrol 1. maj.....	9
Budget 2025 - Socialudvalget - forsat behandling.....	14
Godkendelse af regnskab 2023 for Fælleslegatet for værdigt trængende i Næstved Kommune.....	19
Godkendelse af ansøgning til investeringspuljen - dataunderstøttet dokumentationspraksis, ressourc	22
Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 202	25
Orientering om magtanvendelser juli - december 2023.....	29
Meddelelser til orientering.....	32
Underskriftsark.....	34

Punkt 60: Godkendelse af dagsorden

60. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kl. 9.00 sag 61 deltager konsulent Ida Stoltze Rasmussen og centerchef Peter Bogh fra Komponent.

Punkt 61: Fremtidig økonomistyring og demografi på ældreområdet

23-028695

Bilag

Overordnede konklusioner og anbefalinger - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet

Samlet afrapportering - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet

61. Fremtidig økonomistyring og demografi på ældreområdet

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget, (anbefaler) 03.06.2024

Økonomiudvalget, (godkender) 17.06.2024

I Budgetforliget for 2024 blev det besluttet at gennemføre en analyse af økonomistyringen på ældreområdet samt demografien på området.

Formålet med analysen har været at fastlægge rammerne for den fremtidige økonomistyring på ældreområdet med fokus på effektiv drift og forudsigelighed i udviklingen af udgifterne. Styringen skal understøtte ny organisering på ældreområdet samt sætte rammerne for den daglige detailstyring i de nye tværfaglige, små teams. Derudover har analysen haft til formål at vurdere den nuværende demografimodel og give anbefalinger til en fremtidig model.

Analysen er udarbejdet i samarbejde med Komponent og på mødet deltager konsulent Ida Stoltze Rasmussen og centerchef Peter Bogh fra Komponent.

I denne sag beskrives den gennemførte proces og Komponentes konklusioner og anbefalinger til den fremtidige styring af ældreområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Administrationen arbejder med Komponentes anbefalinger og fremlægger en plan for implementering for Socialudvalget den 5/8-24.
2. Oplæg til justeret demografireguleringsmodel (med udgangspunkt i Komponentes anbefalinger) indgår i budgetlægningen for 2025. Der fremlægges en beregning af konsekvenserne på Socialudvalgets møde den 5/8-24.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Ad. 1: Anbefales

Ad. 2: Anbefales

Sagsfremstilling

Styringsanalysen har fokus på, hvorvidt kommunen har styringsredskaber, der understøtter sammenhæng mellem de strategiske beslutninger og den økonomiske bundlinje og den faglige praksis.

Analysen er gennemført med udgangspunkt i følgende fire faser:

- **Desktopanalyse**, der har omfattet en benchmarking af udgiftsniveauer og indsamling af relevante dokumenter, der har givet et overblik over, hvordan der arbejdes med økonomisk styring og demografiregulering på området.
- **Praksisanalyse**, der har omfattet interview og dialog med relevante ledere og medarbejdere samt gennemgang af et udsnit af borgersager vedr. hhv. hjemmepleje og plejebolig.

- **Validering af konklusioner i analysefasen**, hvor relevante ledere og medarbejdere har drøftet og valideret Komponentes konklusioner afledt af desktop- og praksisanalysen.
- **Udarbejdelse af konklusion og anbefalinger** på baggrund af workshop med relevante ledere og medarbejdere, der har haft fokus på fremtidig styring af området.

Hovedkonklusioner

Hovedkonklusionerne fra analysen er sammenfattet nedenfor:

- Den nuværende styringsmodel medfører et stort fokus på driftsoptimering i virksomhederne. Det er Komponentes vurdering, at styringen i forhold til virksomhederne fungerer efter hensigten. Ensretning af styringsredskaber vil dog kunne lette styringsopgaven særligt for støttefunktioner og chefer.
- Budgettet er ikke konsekvent placeret, hvor midlerne forventes anvendt. Dette kompenseres der for i regnearksløsninger. Men dette vanskeliggør opgaven med at udarbejde relevant ledelsesinformation til alle niveauer, og nøgletal bliver ikke retvisende.
- Der mangler et overordnet overblik og redskaber til kapacitetsstyring og -planlægning.
- Serviceniveauet er uklart beskrevet, og det er vanskeligt at afstemme visitationspraksis ift. det politisk vedtagne serviceniveau og den økonomi, der er til rådighed.
- Der er ikke tilstrækkeligt fokus på rehabilitering i visitationen og hos frontpersonale

Ændring af styringen på ældreområdet

På baggrund af den gennemførte analyse anbefaler Komponent ændringer af styringen indenfor følgende områder:

- **Serviceniveau og visitationspraksis** - Kommunen skal udarbejde alternativer til kvalitetsstandarderne samt konkrete redskaber til visitation og drift.
- **Dataunderstøttelse, kapacitetsstyring og planlægning** - Kommunen skal ændre konteringspraksis, således at data fremadrettet kan trækkes direkte ud af økonomisystemet og anvendes direkte fra systemerne. Herefter skal kommunen udarbejde ledelsesinformation med aktivitetsdata for de forskellige typer af tilbud på ældreområdet og gøre data tilgængelig for relevante ledere og medarbejdere.
- **Optimering gennem faglig praksis** - Kommunen skal øge sit fokus på rehabilitering, hjælpemidler og velfærdsteknologi både i visitation og drift.
- **Demografimodel** - Kommunen skal fremadrettet anvende den nye demografimodel (som blev fremlagt for Økonomiudvalget i august 2023) i en lettere revideret version.

Der er udfordringer i beregningsmetoden i den nuværende demografimodel, som kan medføre forkert budgettering. Der fremskrives med en udvikling i borgere, der ikke afspejler den stigning, der forventes af ældre borgere, og der fremskrives med et timetal pr. uge, der er lavere end det, der kan forventes for de ældre borgere.

Der gives et overordnet overblik over konklusioner og anbefalinger i vedlagte notat "Overordnede konklusioner og anbefalinger - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet" samt en mere detaljeret afrapportering på analysen i notatet "Samlet afrapportering - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet".

Økonomisk konsekvens for budget 2025-2028

Ved budgetforliget for 2024 fik Socialudvalget tilført 17,0 mio.kr. i 2024 og 2025, blandt andet til dækning af budgetudfordringer på ældreområdet. Samtidig var der en forventning om, at analysen af ældreområdet udover at sikre en effektiv økonomistyring af området også ville kunne nedbringe budgetudfordringerne til 10,0 mio.kr. fra budgetår 2026. Der er ikke i forbindelse med analysen fundet tiltag, som kan nedbringe budgetudfordringen.

Den manglende mulighed for nedbringelse af budgetudfordringen vil ligeledes indgå i Sag om "Budget 2025 – forsat behandling", som behandles på udvalgsmødet den 3. juni.

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Overordnede konklusioner og anbefalinger - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet

Samlet afrapportering - Fremtidig økonomistyring og demografimodel på ældreområdet

Punkt 62: Behandling af budgetkontrol 1. maj

24-017571

Bilag

Politikområde ældre - bemærkninger 01-05-24

Politikområde KMF pr.1.5.24

Budgetkontrol 1-5 - Bemærkninger Handicap og Psykiatri

Oplæg om Budgetopfølgning 1-5 og budget 25

62. Behandling af budgetkontrol 1. maj

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 03.06.2024

Administrationen har udarbejdet årets anden budgetkontrol. Administrationen forventer et samlet underskud på 13,2 mio.kr. fordelt med et overskud på fagområdet med 5,4 mio.kr. og et underskud på virksomhederne på 18,6 mio.kr.

Det samlede underskud ved sidste ekstraordinære budgetkontrol den 6. maj efter vedtagelse af besparelse viste tilsvarende et underskud på 10,8 mio.kr. for udvalgets område.

Stigningen i underskuddet fra 10,8 mio.kr. til 13,2 mio.kr. skyldes, at området har indarbejdet konsekvens af trepartsforhandlingerne for virksomheder med i alt 13,6 mio.kr. , samt fortrinsvis en forbedring af forventningerne til visiterede timer på ældreområdet, som reducere underskuddet med 5,8 mio.kr. Et samlet resultat uden indregning af konsekvens af trepartsmidler ville tilsvarende have givet et samlet underskud på 0,4 mio.kr.

Administrationen foreslår, at udvalget afventer Økonomiudvalgets beslutning om fordeling af trepartsmidler inden beslutning om evt. overflytning af forventet overskud på fagområdet til virksomhederne og beslutning om udarbejdelse af nødvendige besparelsesforslag og eventuel udarbejdelse af handleplaner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender udvalgets budgetkontrol
2. afventer fordeling af trepartsmidler til udvalgets områder, inden yderligere beslutninger om eventuelle besparelser, flytning af budget fra fagområdet og udarbejdelse af handleplaner på virksomhederne.
3. anbefaler flytning af udgifter til Ældrerådet til Politikområde Politikere.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Ad. 1: Godkendt

Ad. 2: Godkendt

Ad. 3: Anbefales

Sagsfremstilling

Hvordan er udvalgets budget fordelt og hvad må udvalget flytte rundt på

Udvalgets budget er opdelt på politikområder og hvert politikområde er opdelt på virksomheder og fagområder. Budgetfordelingen er besluttet af udvalget sidste år, da budgettet blev behandlet. Ændring af budgetfordelingen imellem politikområder og også imellem virksomheder og fagområder, indenfor samme politikområde, kræver en udvalgsbeslutning. Som udgangspunkt må virksomhedernes budget ikke ændres i løbet af året, men i tilfælde af økonomiske vanskeligheder må udvalget gerne ændre i virksomhedernes budget.

Drift - Forventet overskud på 5,4 mio. kr. på fagområderne

Socialudvalgets samlede overskud på 5,4 mio. kr. skyldes overskud på ældre og psykiatriområdet og underskud på handicapområdet. Resultatet er forbedret med 5,8 mio. kr. siden sidste budgetkontrol som blev forelagt udvalget den 6. maj. Resultatet af KMF (Kommunal Medfinansiering) indgår ikke i resultat

I nedenstående tabel ses det forventede regnskab fordelt på udvalgets egne politikområder. Beskrivelse af de enkelte områder ses lige efter tabellen.

I 1.000 kr.	Budget ¹⁾	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud ²⁾	Forventet opfølgning møde 8. april
Ældre	184.421	179.935	4.486	-429
Handicappede	184.836	185.180	-344	-19
Psykiatri	117.608	116.347	1.261	-19
Udvalget i alt	486.865	481.462	5.403	-467

Anm . 1) Korrigeret budget

Anm . 2) Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Politikområde Ældre forventer overskud på 4,5 mio. kr.

Området havde ved sidste ekstraordinær budgetkontrol, forelagt udvalget den 6. maj, et underskud på 0,5 mio.kr. Ændringen skyldes blandt andet forventninger om overskud på sundhedsopgaver i regionsregi med 1,0 mio.kr., overskud på hjælpemidler med 1,0 mio.kr., overskud på køb af pladser med 1,8 mio.kr. og et overskud på øvrige udgifter på 0,2 mio.kr.

Underskuddet ved den oprindelige budgetkontrol pr. 1. marts var større, men blev nedskrevet ved den ekstraordinære budgetkontrol på grund af indkøbsbesparelser på hjælpemiddelsområdet.

Politikområde Handicappede forventer et samlet underskud på 0,4 mio.kr.

Området forventede ved sidste budgetkontrol 1. marts et samlet resultat tæt på budgettet. I lighed med tidligere budgetkontrol forventes et underskud på udgifter til kvindekrisecenter og forsorgshjem, som modsvares af øgede indtægter fra blandt andet særlig dyre enkelt sager . Der er mindre forskydninger imellem forventninger på de øvrige områder.

Politikområde Psykiatri forventer et samlet overskud på 1,2 mio.kr.

Området forventede ved sidste budgetkontrol 1. marts et samlet resultat tæt på budgettet. Forventningen om et overskud skyldes fortrinsvis faldende udgifter til levering af § 85-støtte i egen bolig hos egne virksomheder og § 85-støtte i egen bolig leveret fra eksterne leverandører som modsvares af stigende udgifter til køb af længere varende botilbud § 108 og tilbud til aktivitets og samværstilbud § 104.

Flytning af budgetter til og fra andre udvalg

Hvis der skal flyttes budget imellem udvalg, skal det godkendes af Byrådet. Men fagudvalget skal anbefale flytning af budgettet, inden det kan sendes videre, til endelig godkendelse i Byrådet. Ældrerådet har rettet henvendelse til administrationen om at budgettet flyttes fra Socialudvalget til Økonomiudvalget.

Administrationen anbefaler derfor overfor udvalget, at budgettet til Ældrerådet flyttes til politikområde Politikere. Beløbet udgør i alt 478.000 kr.

Udvalgets egne virksomheder - Samlet underskud på 18,7 mio. kr.

Virksomhedernes budget og forventede regnskab indgår ikke i de øvrige tal og konklusioner. Virksomhedernes budgetter og regnskaber kører som udgangspunkt i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis

de holder sig inden for de tilladte 2%. Virksomhederne er medtaget i sagen for at vise størrelsen af de budgetter, der er udlagt til udvalgets virksomheder, men også for at afrapportere hvad virksomhederne forventer af årsresultat.

Udvalgets politikområder har flere virksomheder, hvorfor der alene vises de samlede udgifter for virksomhederne på de enkelte politikområder. På psykiatriområdet er der dog kun en virksomhed.

i 1.000 kr.	Budget ¹⁾	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud ²⁾	Forventet opfølgning møde 8. april
Ældre	638.820	654.060	-15.241	-9.999
Handicappede	235.469	237.713	-2.244	94
Psykiatri	19.747	20.933	-1.186	-519
Udvalget i alt	894.036	912.706	-18.671	-10.424

Anm 1: Korrigeret budget

Anm 2: Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Det samlede resultat med et underskud på 18,7 mio. kr. udgør 2,9% af den samlede budgetterede nettoudgift.

Ved trepartsforhandlinger er der givet lønstigninger til udvalgte grupper blandt andet på ældre og socialområderne. Dette betyder, at områdernes lønudgifter vil stige udover det som er afsat i budgettet. Udgangspunktet har tidligere været, at stigende udgifter blev dækket ved en tillægsbevilling ved midtvejsreguleringerne medio året (sommeren 2024). Økonomiudvalget har på deres møde den 22. april besluttet, at dette ikke sker automatisk i budgetåret 2024. Det er derfor usikkert om budgetterne opskrives med de stigende udgifter som følge af trepartsforhandlingerne.

Virksomhederne har efter Økonomiudvalgets beslutning udarbejdet forventet regnskab for 2024, som om trepartsmidlerne ikke tilføres budgetterne. For udvalgets virksomheder svarer trepartsmidlerne til 10,3 mio.kr. for ældreområdet og 3,7 mio.kr. for handicap- og psykiatirvirksomhederne, i alt 14,0 mio.kr.

Såfremt der ikke reguleres for trepartsmidler vil en række af virksomhederne skulle udarbejde handleplan, da deres underskud vil være mere end 2 %. Administrationen vil anmode virksomhederne om til næste budgetkontrol at udarbejde handleplaner, såfremt de forsat forventer underskud over 2 %.

Virksomheder på ældreområdet forventer underskud på samlet 15,2 mio. kr.

Det er de 4 (2) virksomheder på ældreområdet, som varetager størstedelen af det serviceniveau på ældreområdet, som Byrådet har vedtaget. Det er blandt andet personlig pleje, praktisk hjælp og sygepleje. Både på plejecentrene og i borgeres eget hjem. Virksomhederne er forbundet med øvrige områder på ældreområdet gennem visiteringer.

Ved sidste opfølgning forventede ældreområdet et samlet underskud på 10 mio.kr. på grund af stigning i visiterede timer. Dette er nu faldet til 5,5 mio.kr. i 2024. Stigningen til et samlet underskud på 15,2 mio.kr. skyldes indarbejdelse af forventningen til øgede udgifter som følge af resultatet af trepartsmidlerne.

Såfremt der foretages fuld dækning af trepartsmidler vil det samlede underskud kunne reduceres fra 15,2 mio.kr. minus ældreområdets andel af trepartsmidlerne på 10,3 mio.kr. til i alt 4,9 mio.kr.

I henhold til de gældende økonomistyringsregler, skal udvalget beslutte, hvis der skal flyttes budget fra fagområde til virksomhederne. Ældreområdet forventer et overskud på fagområdet på 4,5 mio.kr. Det skal bemærkes, at det forsat er tidligt på året med den usikkerhed det giver for forventninger til resten af året. Administrationen afventer derfor næste budgetkontrol 1/9 inden forslag om beslutning om flytning af overskud fra fagområde til dækning af underskud på virksomhederne.

Virksomhederne på Handicapområdet forventer overskud på 2,2 mio. kr.

Der forventes et samlet overskud på 2,2 mio. kr. fordelt med underskud på fire virksomheder og overskud på en virksomhed. Handicap virksomhedernes andel af trepartsmidlerne udgør i alt 3,1 mio.kr.

Center for Sociale Indsatser forventer et overskud på i alt 1,5 mio.kr. Virksomheden er en del af den nye hjemløse reform. Der skal ydes ekstraordinære indsatser til støtte i egen bolig, i forbindelse med implementeringen af reformen. Det nuværende overskud forventes anvendt til dette enten i indeværende år eller i 2025.

Virksomheden på Psykiatriområdet forventer underskud på 1,1 mio.kr..

Der forventes et underskud på 1,1 mio.kr. Virksomhedens andel af trepartsmidlerne udgør 0,55 mio.kr. Det resterende underskud skyldes fortsat tilpasning af driften af STU området , som området overtog i sommeren 2023.

Økonomi

Udvalgenes budgetkontrol samles til én samlet budgetkontROLSAG til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandles i ØK den 17. juni 2024 og i Byrådet den 25. juni 2024.

Bilag

Politikområde ældre - bemærkninger 01-05-24

Politikområde KMF pr.1.5.24

Budgetkontrol 1-5 - Bemærkninger Handicap og Psykiatri

Oplæg om Budgetopfølgning 1-5 og budget 25

Punkt 63: Budget 2025 - Socialudvalget - forsat behandling

24-010900

Bilag

Bilag 1- Budgetoversigt 2025-2028

Bilag 2.1 - Ældre - budgetmærkninger 2024 vs. 4(23-023545-25, Internt, Chanda Sonne Bøgh Olsen, 20.03.2024 1412, Versionsnr 1)

Bilag 2.2 - Psykiatri - Budgetbemærkninger 2024 - pr 22-11(23-023545-7, Internt, Per Trodsøe, 20.03.2024 1412, Versionsnr 2)

Bilag 2.3 - Handicap budgetbemærkninger 2024 -pr 22-11(23-023545-6, Internt, Per Trodsøe, 20.03.2024 1412, Versionsnr 3)

Bilag 3 - Takstforslag 2025

Bilag 4 - Anlægsbudget SU 2025

Bilag 2.4 - Budgetbemærkninger 2024 - Aktivitetsbestemt medfinansiering KMF

63. Budget 2025 - Socialudvalget - forsat behandling

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 03.06.2024

Dette er udvalgets anden behandling af budget 2025-28. Udvalget skal beslutte fordeling af udvalgets budgetramme på drift og anlæg samt anbefale takster.

Der er beregnet en samlet budgetudfordring på 10,5 mio.kr. i alle årene 2025. Udfordringen stiger til 15,5 mio.kr. fra 2026

Forligspartierne vedtog ved budgetforliget for 2024, at tilføre udvalget 17,0 mio.kr. i 2024 og 2025, og foreløbigt 10,0 mio.kr. fra 2026 med en forventning om at analyse af ældreområdet ville reducere budgetudfordringerne fra 2026. Den gennemførte analyse, som forelægges udvalget på dette møde, viser at dette ikke har været muligt,

Der har i 2024 være udbud på indkøb af hjælpemidler med den konsekvens at der er opnået en besparelse 3,5 mio.kr. I henhold til gældende regler tilgå besparelsen indkøbspuljen under økonomiudvalget. På grund af budgetudfordringer foreslås det, at Socialudvalget anmoder økonomiudvalget om at få tilført indkøbsbesparelsen til udvalgets budgetrammen i 2025 og overslagsårene og dermed at kunne nedbringe budgetudfordringen til 7,0 mio.kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender budgetfordelingen på drift
2. anbefaler takster
3. godkender budgetfordelingen på anlæg
4. anmoder økonomiudvalget om at få tilført indkøbsbesparelsen på 3,5 mio.kr. til udvalgets budgetramme fra 2025-2028 til dækning af budgetudfordringer på hjælpemiddelområdet.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Ad. 1: Godkendt

Ad. 2: Anbefales

Ad. 3: Godkendt

Ad. 4: Godkendt

Udvalget ønsker en orienteringssag på et næstkommende møde vedr. Kommunernes økonomiaftale på Socialudvalgets område.

Sagsfremstilling

Drift

Budgetrammen

Budgetrammen er reduceret med 0,2% i pris- og lønfremskrivning, men er ellers identisk med 1. overslagsår fra sidste års budgetvedtagelse (2025- fra sidste år). Udvalgets samlede budgetramme udgør i alt 1.471.010.000. kr. Reduktionen på 0,2 % svarer til 2,9 mio.kr. for hele udvalget.

Udvalget skal beslutte fordelingen af udvalgets ramme på aktiviteter

Det er udvalgets opgave at beslutte en fordeling af udvalgets ramme, som administrationen kan arbejde efter. Fordelingen omfatter både at fordele rammen på politikområder, fagområder og virksomheder, og på aktiviteter. Administrationen fremlægger forslag til budgetfordelingen. Forslaget fremgår af bilag 1.

Der forventes følgende budgetudfordring i perioden 2025 til 2028

Mio.kr.	2025	2026	2027	2028
Ældre- tilretning af niveau jf. underskud i 2024	-10,5	-10,5	-10,5	-10,5
Budgetforlig 2024 - forventning om faldende udgifter efter analyse af ældreområdet – ikke opfyldt	0	-5	-5	-5
I alt	-10,5	-15,5	-15,5	-15,5

Minus er lig med underskud

Ældreområdet:

Udvalgets behandlede på mødet den 8. april i sag nr. 39 budget 2025 første gang. Her fremgik en budgetudfordring på 14,0 mio.kr. i alt. Faldet til 10,5 mio.kr. i forhold til 8. april opfølgningen skyldes fortrinsvis fald i forventninger til visiterede timer.

Udfordringen består i alle årene af underskud på hjælpemidler på 6,0 mio.kr., forventning om overskud på specialiseret genoptræning på 1,0 mio.kr. og forventning om underskud på visiterede timer på 5,5 mio.kr.

Der er i 2024 gennemført udbud på hjælpemiddelområdet for stomi og diabetes. I henhold til de økonomiske styringsregler og vedtagne beslutninger overføres besparelser til indkøbspuljen. Udbuddet gav ekstraordinært en besparelse på 3,5 mio.kr. for de to områder. Området har ydet en stor indsats for at sikrer billigere produktioner. Da besparelsen er ekstraordinær stor og da området har budgetudfordringer indstilles det til Økonomiudvalget at besparelse forbliver på området og dermed kan nedbringe budgetudfordringen på hjælpemidler fra 6,0 mio.kr. til 2,5 mio.kr. og dermed det samlede underskud på udvalgets område til 7,0 mio.kr.

Underskud på de visiterede timer tager udgangspunkt i at der er underskud i 2024, da udviklingen i efterspørgsel har været højere end forventet ved budgetvedtagelsen. Ovenstående betyder, at der ikke er indregnet den stigende efterspørgsel i 2025 og overslagsårene. Det betyder, at budgettet dermed er for lavt i 2025-2028.

Beregningen tager udgangspunkt i budgetkontrollen pr. 1. maj 2024 og forventninger til udvikling. Det er forudsat, at udvikling i timer. som følge af flere ældre der efterspørger hjælp i perioden 2025-2028 reguleres ved demografireguleringen.

Budgettet er med udgangspunkt i eksisterende demografi reguleringsmodel. Udvalget behandler en sag om analyse udarbejdet af Komponent af ældreområdet økonomi. Der anbefales i den forbindelse en reguleret model. Den vil ikke

umiddelbart have nogen indflydelse på ovenstående budgetmankoe, hvilket skyldes at ovenstående er konsekvens af underskud i 2024.

Budgetforlig 2024

I budgetforliget fra 2024 blev det vedtaget at tilføjer Socialudvalget 17,0 mio.kr. i 2024 og 2025. Fra 2026 blev tilførsel foreløbigt reguleret til 10,0 mio.kr. ud fra forventning om at en analyse af området ville resultere i en optimering af området. Analysen forelægges udvalget mødet den 3. juni og vil ikke umiddelbart kunne opfylde forventningen om optimering, hvorfor der forsat vil være en budgetmanko. Mankoen som ikke kan optimeres er skønnet til 5,0 mio.kr.

Handicap og Psykiatri:

Det fremgår indledningsvis af sagen, at budgetrammen er reduceret med 0,2 %. Det svarer til 0,9 mio.kr. Opmærksomheden skal henledes på, at området købes for ca. 350 mio.kr hos eksterne leverandører. 0,2 % svarer til 0,7 mio.kr. Det antages, at de eksterne leverandører pristalsregulere deres udgifter og dermed at området skal betale den pristalsregulerede pris. Konsekvensen vil derfor være, at området skal finde enten kompenserende besparelser eller kunne forhandle billigere priser. Såfremt dette ikke er muligt vil det betyde et underskud på området.

Demografi/automatiske reguleringer

2024 er et overgangså i forhold til automatiske reguleringer, da der i løbet af 2024 skal beslutes ny økonomisk politik og økonomistyringsregler. Fordi det er et overgangså, skal alle demografireguleringer fremlægges til konkret beslutning i Økonomiudvalget i juni 2024.

Det er i budgetfordelingen forudsat at der tilføres 11 mio. kr. til Handicap/Psykiatri. Beløbet skal blandt andet dække tilgang af to særlig dyre enkeltsager, samt i lighed med de andre år øvrige tilgang på området.

Derudover er det forudsat at demografibeløbet der blev beregnet til ældreområdet sidste år også tilføres og såfremt ny beregning efter ny befolkningsprognose og oplæg fra ekstern analyse viser ændringer i beregningsprincipperne kan det betyde at rammerne reguleres.

Aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsudgifterne (KMF)

KMF er udenfor udvalgsrammen, og budgetlægges jf. budgetstrategien i august måned, da KL's skøn for budget 2025 afventes i løbet af sommeren. Dette får ikke indflydelse på den øvrige budgetlægning på udvalgets område.

Anlæg

Udvalget kan ændre anlægsprojekter, dog kun indenfor udvalgets anlægsramme i det enkelte år.

Anlægsrammen og de nuværende projekter fremgår af bilag 4. Administrationen har ikke forslag til ændringer.

Takster

Der vedlægges forslag til takster bilag 3. Taksterne (indtægterne) er prisfremskrevet i forhold til de gældende takster 2024.

Taksterne skal endeligt godkendes af Byrådet, hvilket sker ved 2. behandlingen af budgettet.

Høring

Der er ikke kommet høringssvar fra nettet den 24. maj 2022.

Udvalget har valgt at afholde dialogmøde med Område-Med, hvorfor input vil fremgå af denne sag.

Økonomi

Administrationen skal bemærke, at Økonomiudvalgets på deres møde den 18. marts i sag nr. 54 vedtog budgetstrategien for 2025. Heraf fremgår det under punkt 7d, at udvalgets skal udarbejde et budget i balance, herunder beslutte kompenserende besparelse hvis det er nødvendigt. Budgetstrategien ses derfor ikke opfyldt.

Bilag

Bilag 1- Budgetoversigt 2025-2028

Bilag 2.1 - Ældre - budgetmærkninger 2024 vs. 4(23-023545-25, Internt, Chanda Sonne Bøgh Olsen, 20.03.2024 1412, Versionsnr 1)

Bilag 2.2 - Psykiatri - Budgetbemærkninger 2024 - pr 22-11(23-023545-7, Internt, Per Trodsøe, 20.03.2024 1412, Versionsnr 2)

Bilag 2.3 - Handicap budgetbemærkninger 2024 -pr 22-11(23-023545-6, Internt, Per Trodsøe, 20.03.2024 1412, Versionsnr 3)

Bilag 3 - Takstforslag 2025

Bilag 4 - Anlægsbudget SU 2025

Bilag 2.4 - Budgetbemærkninger 2024 - Aktivitetsbestemt medfinansiering KMF

Punkt 64: Godkendelse af regnskab 2023 for Fælleslegatet for værdigt trængende i Næstved Kommune

00.06.00-K07-1-16S

Bilag

Bilag 1 - Regnskab 2023

Formål og uddelinger 2023

64. Godkendelse af regnskab 2023 for Fælleslegatet for værdigt trængende i Næstved Kommune

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 03.06.2024

Legatregnskab 2023 vedr. Fælleslegatet for værdigt trængende i Næstved Kommune fremlægges til udvalgets godkendelse. Socialudvalget er jf. fundatsen legatets bestyrelse.

Derudover anmoder administrationen om, at udvalget giver udvalgte medarbejdere fuldmagt til at kunne disponere over legatets disponible bankkonto.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at bestyrelsen godkender og underskriver legatregnskabet 2023 for Fælleslegatet for værdigt trængende i Næstved Kommune.
2. at bestyrelsen giver fuldmagt til at udvalgte medarbejdere kan disponere over legatets disponible bankkonto i Sydbank.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Ad. 1: Godkendt

Ad. 2: Godkendt

Udvalget anbefaler, hvis det er muligt, at opgaven uddelegeres fremadrettet til administrationen. Udvalget ønsker flest mulige midler uddelt, samt færrest midler til administration.

Sagsfremstilling

Regnskabet for år 2023 er udarbejdet af Forvaltningsinstituttet og viser et resultat på -12.332,91 kr.. Underskuddet skyldes, at der generelt har været meget begrænset udbytte efter 2022, og fondens papirer har ikke givet udbytte i 2023. Saldo i alt på den disponible konto er 80.356,33 kr. Der er uddelt legatportioner i 2023 for i alt 24.226,00 kr. Der vedlægges en kort beskrivelse af årets uddelinger, samt hvilke formål der kan søges til.

Ansøgningsskema og regler findes på Næstved Kommunes hjemmeside. Det er Center for Arbejdsmarked som behandler ansøgninger og træffer beslutning om uddelinger.

Forvaltningsinstituttet beder bestyrelsen herunder Socialudvalget om at underskrive regnskabet (bilag 1 - regnskab 2023 på side 6) inden 30. juni 2024.

En gang årligt skal mellemværende mellem Næstved Kommune og legatet udlignes, hvorfor udvalgte medarbejdere skal have adgang til, at disponere over legatets disponible bankkonto i Sydbank. Der kan kun foretages disponeringer af to i forening. Administrationen anmoder udvalget, som er tegningsberettiget om, at give fuldmagt til udvalgte medarbejdere. Fuldmagten udleveres på mødet, og skal fysisk underskrives.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Regnskab 2023

Formål og uddelinger 2023

Punkt 65: Godkendelse af ansøgning til investeringspuljen - dataunderstøttet dokumentationspraksis, ressourceoptimering og kvalitetsudvikling

24-018487

Bilag

Businesscase til investeringspuljen.docx

65. Godkendelse af ansøgning til investeringspuljen - dataunderstøttet dokumentationspraksis, ressourceoptimering og kvalitetsudvikling

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget (anbefaler), 03.06.2024

Økonomiudvalget (godkender), 17.06.2024

Socialudvalget har på sit møde 6. maj 2024 spareforslag nr. 9 vedr. dataunderstøttet dokumentationspraksis. Som følge af spareforslaget er der lavet en ansøgning til investeringspuljen.

Investeringen skal bruges til at arbejde med datamining og med dataanalyse, så det er muligt at effektivisere dokumentationspraksis, ressourceoptimere og udvikle kvaliteten. Desuden er forventningen, at data også vil understøtte, at der ikke sker en overtildeling af ydelser.

Derfor indstiller administrationen, at Socialudvalget anbefaler Økonomiudvalget at imødekomme en ansøgning til investeringspuljen på 4.140.000 kr. over 4 år til projektet "Dataunderstøttet dokumentationspraksis, ressourceoptimering og kvalitetsudvikling".

Indstilling

Administrationen indstiller, at ansøgning til investeringspuljen til projektet "Dataunderstøttet dokumentationspraksis, ressourceoptimering og kvalitetsudvikling" godkendes.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Anbefales.

Sagsfremstilling

Ældreområdet og myndighedsområdet arbejder i et omsorgssystem med mange muligheder for dokumentation, og der er mange lovmæssige krav til hvordan og hvornår der skal dokumenteres om borgerne. I omsorgssystemet er der ikke mulighed for at trække data på arbejdsgange og dokumentationspraksis, og derfor kan det være svært at arbejde systematisk med at ensarte det, så der dokumenteres tilstrækkeligt men ikke overdokumenteres. Samtlige medarbejdere i ældreområdet og myndigheden bruger omsorgssystemet, og små variationer i arbejdsgange og praksis fra medarbejder til medarbejder gør arbejdet mindre effektivt. Da der ikke kan trækkes data på dokumentationspraksis og arbejdsgange, er det svært at iværksætte tiltag, der skal ensrette området, da det er svært at måle om det overhovedet sker, effekten af tiltag samt om der er tilbagefald til gamle vaner.

Med datamining bliver det muligt at lave rammer for dokumentation og arbejdsgange, så de bliver mest effektive, og det bliver muligt at følge, om dokumentationspraksis og arbejdsgange bliver fulgt. Dermed bliver det også lettere at sætte ind med læring og justeringer hvor behovet er, og de enkelte teams vil kunne se, om de er på rette spor i forhold til praksis, eller om der er noget, som skal justeres.

Opsummeret skal der investeres et system samt implementering, der skal understøtte praksis på flere områder:

- analysere dokumentationen i Nexus med henblik på at finde afvigelser fra de beskrevne retningslinjer. Ud fra dette kan der tilrettelægges undervisning eller læringsforløb, så medarbejderne følger retningslinjerne. Dette vil,

når implementeret, reducere tid og omkostninger anvendt til sagsbehandling og journalføring i både myndighed og hos leverandører.

- Analysere sagsbehandlingstid og antal sager. Dette vil når implementeret føre til optimering af ressourceallokering i myndigheden
- Analyse af hvorvidt tildelte ydelser matcher borgernes beskrevne tilstande, samt af hvorvidt der foreligger dokumentation for tilstande og behov. Dette vil når implementeret reducere i overtildeling af indsatser.

Businesscase

Der ansøges jf. vedlagte businesscase om midler til investering i system, der kan udføre datamining samt midler til implementering af systemet samt implementering af effektiviseringer og ændrede arbejdsgange og dokumentationspraksis. Opsummeret ser økonomien i businesscasen således ud:

I 1000kr	2024	2025	2026	2027	2028
Investering	1.170	1.090	940	940	
Besparelse	725	2.275	3.825	5.400	6.855
Nettobesparelse	-445	1.185	2.885	4.460	6.355

Baggrund for ansøgningen

Besparesesforslag nr. 9 som Socialudvalget godkendte 6. maj 2024 kræver en investering i system samt implementeringsproces, og derfor er det i spareforslaget lagt ind som en beregningsforudsætning, at der skulle søges midler i investeringspuljen.

Der er en difference mellem spareforslag og den forventede besparelse i businesscasen. Den ekstra besparelse vil kunne bruges til at imødegå det øgede antal borgere, som skal sagsbehandles og dokumenteres pga. den demografiske udvikling.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Businesscase til investeringspuljen.docx

Punkt 66: Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 2024-2028

24-002766

Bilag

Bilag 1 Hvidbog - Godt liv i lokalområder

Bilag 2 Høringssvar - Godt liv i lokalområder

Bilag 3 Endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Bilag 4 Opsamling fra informations- og dialogmøde 04.03.2024 - Godt liv i lokalområder

Bilag 5 Forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

66. Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 2024-2028

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 13.05.2024
Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 03.06.2024
Kultur- og Idrætsudvalget (anbefaler), 03.06.2024
Socialudvalget (anbefaler), 03.06.2024
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (anbefaler), 03.06.2024
Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 11.06.2024
Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (anbefaler), 11.06.2024
Byrådet (godkender), 25.06.2024

Byrådet godkendte den 30. januar 2024 forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder, hvorefter forslaget blev sendt i ni ugers høring. Høringsperioden er nu slut, og udvalgene og Byrådet skal, på baggrund af høringssvarene, tage stilling til det endelige forslag til handlingskataloget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender endeligt forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 13.05.2024

Anbefales. Udvalget ønsker at tilkendegive at processen har været god og takker for de mange gode input.

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 03.06.2024

Beslutning ikke frigivet

Socialudvalget, 03.06.2024

Anbefales. Udvalget retter en opmærksomhed på tværs af alle 4 temaer i handlingskataloget. Udvalget gør i øvrigt opmærksom på Ældrerådets høringssvar.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 30. januar 2024 (sag nr. 3) forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder. Forud for behandlingen i det samlede Byråd blev forslaget behandlet og godkendt i samtlige fagudvalg.

Ni ugers høring med dialogmøde undervejs

Herefter blev forslaget sendt i ni ugers høring fra den 5. februar til den 8. april 2024. Desuden blev der holdt et informations- og dialogmøde den 4. marts, hvor Byrådet, lokalråd, øvrige råd, foreningsliv og den øvrige offentlighed var inviteret.

Høringssvar

Handlingskataloget foreligger som en digital plan på Næstved Kommunes hjemmeside, og høringssvar er blevet indsendt elektronisk via siden. Der er indkommet 4 høringssvar i høringsperioden. Høringssvarene omhandler forholdene for ældre, trafiksikkerhed og kollektiv transport. Desuden mindre formulermæssige forslag og manglende

overskuelighed i handlingskataloget ved brug af pdf-funktionen. Resume af høringssvar, sammen med administrationens kommentarer, kan ses i Hvidbogen (bilag 1). Den fulde ordlyd af høringssvarene kan ses i bilag 2.

Høringssvarene giver anledning til at ændre følgende:

- Temaet Transport:
 - I den første målsætning tilføjes (med fed): 'At alle, **og i særdeleshed de lette trafikanter**, kan færdes trygt og sikkert på kommunens veje og stier.' (se s.14 i bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog).
 - Under 'Handlinger', 'Næstved Kommune vil', tilføjes i det sidste punkt (med fed): Involvere lokalråd **så tidligt som muligt** ved konkrete tiltag i lokalområderne. (se s.14, bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog)
 - Under 'Resume af ønsker og behov' ændres følgende sætning (tilføjelse med fed): 'Der er et ønske om at finde en løsning på den omfattende trafik til og fra ~~En~~ **En i turistområder** i højsæsonen.' (se s.15, bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog)
- Temaet Fællesskaber og Frivillighed samt generelt
 - Administrationen har lavet mindre redaktionelle ændringer i handlingskataloget på baggrund af høringssvar og dialogmødet 4. marts.
- Idékataloget:
 - Idékatalog for hver enkelt tema flyttes opsætningsmæssigt ind under de enkelte temaer, fremfor at stå som et hovedmenupunkt. Dette både for at have idéerne i sammenhæng med det tema, de vedrører, og fordi idékataloget, når det står som hovedmenupunkt, kommer til at ligge forrest i pdf-versionen - dvs. inden målsætninger og handlinger for de enkelte temaer.

Udkomme af informations- og dialogmødet den 4. marts

I informations- og dialogmødet den 4. marts deltog ca. 50 personer fra Byrådet, lokalrådene, det øvrige foreningsliv samt kommunens administrationen. Handlingskatalogets temaer blev drøftet i to runder ved blandede gruppeborde. Opsamling fra informations- og dialogmødet kan ses i bilag 4.

Udkomme af drøftelserne på mødet kommer til at indgå i udmøntningen af handlingskataloget. Drøftelserne giver ikke anledning til at ændre i handlingskataloget.

Det endelige forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Det endelig forslag til handlingskataloget kan tilgås digitalt [ved at klikke her](#) og kan desuden læses i bilag 3.

Det oprindelige forslag til handlingskataloget, godkendt i Byrådet den 30. januar 2024, kan læses i bilag 5.

Udmøntning af Godt liv i lokalområder bliver drøftet på dialogmøder og temamøder

Udmøntning af handlingskataloget bliver drøftet på de igangværende dialogmøder imellem udvalget og lokalrådene. Udmøntningen vil desuden blive drøftet på fire temamøder i relation til den kommende kommuneplanproces.

Lokaldemokratimidlerne understøtter udmøntning af handlingskataloget

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget besluttede på deres møde den 5. februar 2024 (sag nr. 21) at allokere 150.000 kr. årligt af lokaldemokratimidlerne i 2024-2028 til at understøtte handlingskataloget. Når handlingskataloget er endeligt godkendt, lægger administrationen, i samråd med følgegruppen af lokalrådsmedlemmer, en plan for hvordan midlerne anvendes bedst.

Handlingskatalogets temaer

Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder er udarbejdet i sammenhæng med Næstvedstrategien, og en følgegruppe på syv lokalrådsmedlemmer har fulgt arbejdet. Følgegruppen har udpeget handlingskatalogets fire temaer, som er:

- Transport
- Fællesskaber og frivillighed
- Boligformer
- Aktiviteter, faciliteter og adgang til naturen

Følgegruppen fortsætter og kommer til at følge arbejdet med at udmønte handlingskataloget.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Hvidbog - Godt liv i lokalområder

Bilag 2 Høringssvar - Godt liv i lokalområder

Bilag 3 Endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Bilag 4 Opsamling fra informations- og dialogmøde 04.03.2024 - Godt liv i lokalområder

Bilag 5 Forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Punkt 67: Orientering om magtanvendelser juli - december 2023

23-020618

67. Orientering om magtanvendelser juli - december 2023

Resumé

Politisk behandling

Socialudvalget, 03.06.2024

Byrådet skal i henhold til bekendtgørelse nr. 1239 af 22.11.2019, § 15, følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten for voksne med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning. Byrådet har besluttet, at bemyndige de daværende myndighedschefer og direktører til at træffe afgørelse i sager om magtanvendelse, og der blev nedsat et magtanvendelsesnævn til at foretage den løbende sagsbehandling. Det blev samtidig besluttet, at der skulle udarbejdes kvartalsmæssige oversigter til det ansvarlige udvalg. Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget besluttede den 29. januar 2018, at oversigterne skal udarbejdes halvårligt.

Denne orientering omhandler andet halvår af 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at oversigten for 2. halvår af 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

Til efterretning. Udvalget ønsker en temadrøftelse om magtanvendelse ifb. med næste afrapportering.

Sagsfremstilling

I henhold til kap. 24 i serviceloven kan der undtagelsesvis og i begrænset omfang anvendes magt overfor borgere med nedsat funktionsevne, når pleje, omsorg og socialpædagogisk indsats i det konkrete tilfælde har vist sig utilstrækkeligt. Til bestemmelserne er knyttet en fast procedure, der skal følges i hvert enkelt tilfælde.

Der skal således ske indberetning til kommunalbestyrelsen indenfor nærmere fastsatte tidspunkter og på særlige indberetningsskemaer.

I andet halvår af 2023 er behandlet følgende indberetninger af indgreb, der vedrører borgere, hvor Næstved Kommune er handlekommune:

Indberettende virksomhed og gennemgang af indgreb, der vedrører borgere, hvor Næstved Kommune er handlekommune (bosteder der er markeret med * er Næstved Kommunes virksomheder). Tal skrevet i parentes angiver antal magtanvendelser i første halvår af 2023:

Socialpædagogisk Center*	3 (5) indgreb mod 2 (4) personer
HabitusHuset	1 (0) indgreb mod 1 (0) person
Selvbo, Slagelse	1 (0) indgreb mod 1 (0) person
Autismecenter Storstrøm	1 (0) indgreb mod 1 (0) person
Botilbud Skovvang	1 (0) indgreb mod 1(0) person
Langholt ApS	0 (5) indgreb mod 0 (2) personer
Solgaven	0 (1) indgreb mod 0 (1) person
Botilbuddet Aalestrup	0 (1) indgreb mod 0 (1) person

Marjatta	4 (1) indgreb mod 2 (1) person
Botilbud Egholt	0 (1) indgreb mod 0 (1) person
Fonden Botilbud Engsgaard	0 (1) indgreb mod 0 (1) person
Botilbud Hjarnøvej	1 (0) indgreb mod 1 (0) person
Botilbud Jupiter	6 (0) indgreb mod 1 (0) person
Ældredistrikt Syd	1 (0) indgreb mod 1 (0) person
Ældredistrikt Øst	1(0) indgreb mod 1(0) person

I alt 20(13) indgreb mod 12 (10) personer.

Alle ovennævnte indgreb er indberettet som akutte fastholdelser, 20 (10) indgreb vurderes umiddelbart at være i overensstemmelse med servicelovens regler. 0 (5) fastholdelser vurderes ikke at være i overensstemmelse med reglerne.

Der har i andet halvår været i alt 2 (2) ansøgninger om flytning uden samtykke, der er behandlet efter servicelovens § 129, stk. 1. Afgørelser efter § 129, stk. 1, træffes efter indstilling fra kommunen af Familieretshuset. 1 (2) af ansøgningerne er fra ældreområdet og 1 (0) fra handicapområdet.

Der har i andet halvår været i alt 1 (3) ansøgninger om flytning uden samtykke efter § 136f. Afgørelse er § 136f, kan træffes af kommunen når borgeren ikke modsætter sig flytning. Flytningen skal godkendes af en værge.

Selvbestemmelsesnævnet har truffet afgørelse vedr. ansøgninger om forhåndsgodkendelse af brug af hjælpemidler mv. Det fordeles sig således:

Handicapområdet: 2 (2) godkendelser af brug af stofsele i kørestole for at undgå fald. 0 (2) ansøgninger om forhåndsgodkendelse om fastholdelse i hygiejnesituationer. 0 (1) ansøgninger om anvendelse af særlig dørlås. 1 (0) ansøgning om særlig døråbner.

Ældreområdet: 0 (1) ansøgning om anvendelse af særlig dørlås. 1 (0) ansøgning om forhåndsgodkendelse om fastholdelse i hygiejnesituationer.

Videresendte indberetninger fra tilbud beliggende i Næstved Kommune, hvor anden kommune skal træffe afgørelse, er på 1 (1), der vedrører 1 (1) borger. Indberetningerne er modtaget fra Socialpædagogisk Center.

Oversigten sendes til Ældrerådet og Handicaprådet til orientering.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 68: Meddelelser til orientering

68. Meddelelser til orientering

Beslutning

Socialudvalget, 03.06.2024

1. Til efterretning.
2. Til efterretning. Udvalget ønsker en status for friplejehjem på et temamøde i byrådet eller til budgetseminaret.
3. Udvalget ønsker en orienteringssag vedr. Stop Spild Lokalt, herunder anvendelse af de kommunale midler og om de er anvendt til de formål, de var henset til.
4. Orientering om henvendelse fra Klub Næstveds vedr. budget.
5. Drøftelse af borgersag.

Sagsfremstilling

1. Orientering om samarbejde mellem Center for Sociale Indsatser og WeShelter.
2. Orientering om takst til friplejehjem i Næstved Kommune.

Punkt 69: Underskriftsark

Bilag

Underskriftark SU 03.06.2024

69. Underskriftsark

Bilag

Underskriftark SU 03.06.2024