

REFERAT Handicapråd d. 10-02-2022

Mødedato Torsdag d. 10. februar 2022 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 4, Rådmandshaven

Indholdsfortegnelse

Referat Handicaprådet 10/2-2022.....	3
--------------------------------------	---

Punkt 1: Referat Handicaprådet 10/2-2022

Bilag

LOBPA invitation.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Omsorgstandpleje 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Madservice 2022.pdf

Høring- Kvalitetsstandard Infektionshygiejne 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Genoptræning 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Forebyggende Hjemmebesøg 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Forebyggelse og Sundhedsfremme 2022.pdf

Høring Kvalitetsstandard Alkoholenheden 2022.pdf

Høring - Skema over indholdsmæssige ændringer i kvalitetsstandarder - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.pdf

Høring - Sagsfremstilling kvalitetsstandarder 2022 - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Træning 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Sygeplejeydelser 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Personlig pleje og praktik hjælp 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Personlig alarm og pejlesystemer 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Hjælpe midler Boligindretning og Støtte til bil 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Handicapørsel 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Daghemmet Korinthvej 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Boligområdet 2022.pdf

Høring - Kvalitetsstandard Alarmer i borgers bolig 2022.pdf

Høring - Skema over indholdsmæssige ændringer i kvalitetsstandarder - Socialudvalget.pdf

Høring Sagsfremstilling kvalitetsstandarder 2022 - Socialudvalget.pdf

Høring - Socialudvalget 24-1 - sag nr. 12.pdf

HR Ønsker og forslag til det kommende HR 1. feb 22_.docx

forretningsorden for Handicaprådet 2018 - 2021.1.docx



Referat Handicaprådet

Mødedato 10- 2- 2022
Tid 15:00-17:00
Sted Mødelokale 4, Rådmandshaven
Sagsnr. 27.69.48-G01-1-22

Mødedeltagere

Tonny Ploug
Martin Ortved Grangaard
Annja Hansen
Karina Ahrensbach
Alice Bossing – mødte ind kl. 15.30
Michael Perch
Süleyman Yücel
Bo Gammelgaard
Daniel Gottrup
Torben Kelm Danielsen

Fraværende

Referent

Helle Waage-Jensen

1. Velkomst v/Bo Gammelgaard, samt kort præsentationsrunde

Orientering

Kort præsentation af medlemmerne.

2. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt med tilføjelse at Tonny Ploug påpegede, at ved eventuelle henvendelser fra "Svømmeudvalget", vil han fortsat gerne deltage som Handicaprådets repræsentant.

3. Valg af formand

Beslutning

Tonny Ploug blev valgt som formand

4. Valg af næstformand

Beslutning

Michael Perch blev valgt som næstformand

5. Godkendelse af forretningsorden

Nuværende foreningsorden er vedhæftet til orientering.

Rådet drøftede udgangspunktet for samarbejdet i den kommende periode. Opsamling af ændringer til forretningsorden noteres i forbindelse med beslutningen.

Der var et ønske om at få drøftet tavshedspligten.

Tavshedspligten reguleres dels af forvaltningslovens § 27, som bestemmer, at man kan være undergivet tavshedspligt, når man virker i offentlig tjeneste, både som ansat og som folkevalgt. Ved siden af den lovbestemte tavshedspligt gælder praksisudviklet tavshedspligt, blandt andet har udvalgsmedlemmer en udvidet tavshedspligt i forhold til, at udvalgsmedlemmer ikke må referere hvad andre udvalgsmedlemmer udtaler på lukkede udvalgsmøder. Denne praksisudviklede tavshedspligt er grundet på god skik. VEJ nr. 9330 af 21/03/2019 Vejledning om retssikkerhed og administration på det sociale område vedlægges som bilag.

Rikke Søgaard Berth fra Horten vil også komme ind på bl.a. tavshedspligt i forbindelse med fyraftenskursus for rådene.

Rådet vedtog at beholde formandskabet i nuværende form med formand og næstformand som bistås af sekretariatet – jvf "Treløveret" som beskrevet i pjecen fra KL og DH; Handicapråd – den gode praksis. Formandskabet består af en handicaprepræsentant og politiker fra byrådet. Formandens opgave består i at

samarbejde omkring forberedelse og opfølgning på møderne, udarbejdelse af dagsorden samt koordinering mellem og under møderne.

I forretningsorden ændres Danske Handicaporganisationer til småt, for at gøre opmærksom på at der er tale om flere organisationer, der har mulighed for at blive repræsenteret i handicaprådet.

Det vedtages at suppleanterne får tilsendt alt materiale fra sekretariatet. Det påhviler det enkelte medlem at sekretariatet får information om ændringer af suppleanter.

I forbindelse af udpegning af embedsmænd er der ikke udpeget suppleanter, men det blev aftalt på mødet at de dækker hinanden ind.

I forbindelse med mødeforberedelse aftales det, at Rådet udskifter den administrative dagsordenskabelon til den politiske. Ønsker man et punkt på dagsorden, skal det være velbeskrevet samt om punktet er til drøftelse, orientering eller beslutning.

Beslutning

Den opdateret forretningsorden godkendes på næste møde den 21. april 2022.

I forretningsorden ændres:

1. Udsendelse af dagsorden ændres fra 8 til 10 arbejdsdage før mødet
2. Kommunalbestyrelse ændres til byrådet
3. I § 3 ændres Danske Handicaporganisationer til småt

6. Målsætning for handicaprådet

Rådet skal have udarbejde målsætningen for den næste periode. Det afgående Råd har udarbejdet pejlemærker til det nye Råd. Vedlagt som bilag.

Drøftelse

Det afgående råds input blev drøftet og taget med i det nye råds videre arbejde.

Rådets opgaver ifølge lovgivningen Retssikkerhedsloven §37A

Rådgive byrådet i handicappolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borger og byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap. Dette er omdrejningspunktet for rådet.

Rådet drøftede vigtigheden af at sætte retning for den kommende periode igennem forskellige temaer – eksempelvis kunne et tema være unge handicappede.

Rådet skal deltage tidligt i processen i forbindelse med udarbejdelse af den kommende Handicap og psykiatri politik. Socialudvalget inviterer Handicaprådet til dialogmøde efter sommerferien. I efteråret arrangeres der borgermøde om politikken.

Sekretariatet udarbejder et udkast til årshjul til næste møde (skal indeholde bl.a. handicapdagen 3/12) Erfaringer fra sidste periode bliver indarbejdet.

7. Udpegning af repræsentant til Det Centrale Kostråd

Der afholdes 3-4 møder om året primært i dagtimerne. Rådet varetager interessen for borgere, der modtager madservice og forplejningspakke i private hjem, på bosteder og plejecentre i Næstved Kommune.

Beslutning

Annja Hansen blev valgt. Næste møde er den 28.februar kl. 10.00-12.00. Martin Grangaard blev valgt som suppleant.

8. Valg af 2 repræsentanter til Tilgængelighedsgruppen

Tilgængelighedsgruppen består af administrationen og 2 medlemmer fra Handicaprådet. Der er møde 3-4 gange om året. Der er mulighed for at være med til at komme med forslag til brugen af tilgængelighedspuljen på kr. 200.000. Det kunne handle om etablering af handicap p-pladser, udvikling af bymidten, hvis en forretning åbner med tilgængelighed.

Møderne ligger i dagtimerne.

Beslutning

Martin Grangaard og Tonny Ploug blev valgt til gængelighedsgruppen. Materiale og henvendelser vedrørende Svømme faciliteter varetages fremover af tilgængelighedsgruppen.

9. Valg af 1 repræsentant til følgegruppen af kollektiv trafik

Det er 3-4 møder årligt. Lige nu er lagt et forslag frem på 3 møder i tidsrummet 16-18 om torsdagen.

Følgegruppen arbejder med input til nye køreplaner, ændringer og f.eks. udbud af køreplaner. Gruppen er repræsenteret af politiker, lokalråd og et medlem fra Handicaprådet.

Beslutning

Tonny Ploug blev valgt. Alice Bossing deltager ikke på møderne, men gennemgår mødematerialet. Tonny sender mødemateriale mm. til Alice.

10. Mødeplan for den kommende periode

Administrationens forslag til mødeplan. Mødeplanen er udarbejdet under hensyntagen til flere medlemmer sidder i andre Råd i Næstved Kommune.

Torsdag som fast mødedag.

Den 21/4 kl. 16.00-18.00

Den 30/6 kl. 16.00-18.00

Den 11/8 kl. 16.00-18.00

Den 13/10 kl. 16.00-18.00

Den 15/12 kl. 16.00-18.00

Beslutning

Datoerne er godkendt

Sekretariatet undersøger muligheden for at finde et lokale i Teatergade.

Dagsordenen bliver udsendt 10 dage før og formødet ændres. Ændres i forretningsordenen.

11. Høringssvar

På mail er sendt ud til Rådet, at I skal forholde jer til at Socialudvalget behandle på deres møde 24. januar 2022, sag nr. 12 om "Beslutning om granskning af processer og procedurer – bufferpulje".

Udvalget besluttede følgende: *"Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet og OmrådeMed skal høres i forhold til, om der skal oprettes en bufferpulje mellem 7-9 mio.kr. Udvalget bemærker, at såfremt bufferpuljen vedtages gennemføres en tilsvarende høring om de konkret forslag".*

Den behandlede sag inkl. bilag vedlægges til orientering.

Sagen sendes hermed til høring i rådet.

Der udbedes venligst svar i henhold til gældende høringsfrist på 4 uger fra modtagelse af denne mail, men gerne tidligere hvis det er muligt. Rådets svarfrist er den 21. februar

Handicaprådet drøfter henvendelse og udarbejder evt. høringssvar.

Beslutning

Rådet gennemgik sagen. Rådet udarbejder høringssvar og indsender til sekretariatet der sikrer svaret bliver sendt seneste den 21/2.

12. Høringssvar – Kvalitetsstandarder

kvalitetsstandarder og sagsfremstillinger vedr. kvalitetsstandarder på Sundheds- og Ældreområdet i høring hos jer. Der er høringsfrist til den 16. februar 2022.

Mailen er tilgået Handicaprådet den 27/1 med alle bilagene.

Handicaprådet drøfter henvendelse og udarbejder evt. høringssvar.

Beslutning

Rådet gennemgik sagen. Rådet udarbejder høringssvar og indsender til sekretariatet der sikrer svaret bliver sendt seneste den 15/2.

13. Konference LOBPA den 16. marts 2022

Rådet har fået tilsendt oplysninger på mail med mulighed for at tilmelde sig konferencen. Opsamling på mødet, hvor mange der har tilmeldt sig.

BPA, Borgerstyret Personlig Assistance – hjælpeordninger under pres

16. marts 2022 kl. 11.00-15.30
Landstingssalen på Christiansborg

Tilmelding til lobpa@lobpa.dk

Til orientering

Tonny Ploug deltager såfremt det er muligt.

14. Dialogmøde med socialudvalget

Socialudvalget (SU) har tidligere afholdt dialogmøder med Handicaprådet. I forbindelse med nyt udvalg og råd vil SU gerne invitere til et nyt møde. Udvalget lægger op til et møde lige før sommerferien eller umiddelbart efter. Mødet forventes at være 1 times tid i tidsrummet mellem 9-12.

Den 8/8 formiddag

Den 5/9 formiddag

Det skal besluttet på mødet, hvilken dato samt, hvor mange der deltager. Alle er velkommen.

Beslutning

Rådet besluttede at gå videre med den 5/9. Alle medlemmer som kan deltager.

Emnerne er bl.a. budget og den kommende Handicappolitik. Sekretariatet tager kontakt til udvalgssekretær for at afklare mødeinformationerne.

15. Næstved Kommunes hjemmesiden

I forbindelse med hjemmesiden skal Rådet drøfte, hvor mange oplysninger der skal være tilgængelig, skal der være navn, adresse, telefonnummer, mail og billede.

Beslutning

Rådet besluttede følgende oplysninger er synlige på hjemmesiden.

Navn, Organisation. Billede og mailadresse er valgfrit.

Rådsmedlemmerne indhenter oplysninger hos stedfortræderne. Kontaktoplysninger videresendes til sekretariatet.

16. Budget

Indledende drøftelse af poster. På næste møde fremlægges forslag til budget.

Råder over 104.000 kr. Fra råderummet trækkes diæter og evt. handicap kompenserende foranstaltninger (døvetolkning ol). Til næste møde udarbejder Bo Gammelgaard et forslag til Budget 2022.

17. Evt.

- Kursus for Rådene
- Indhente oplysninger til brug for diæter
- Mulighed for tilmelding til First Agenda

Kursus: Sekretariatet er ved at arrangere for Råd og Nævn i Næstved Kommune et fyraftensmøde, hvor Rikke Søgaard Berth fra Horten Advokaterne vil give intro til råd og nævns arbejdet. Mødet bliver holdt i løbet af foråret.

Frivilligrådet påtænker igen i år at holde et tværgående møde for rådene i Næstved Kommune. Mere om det senere.

Diæter: Rådsmedlemmerne sender oplysninger til sekretariatet til brug for diæter. Sekretariatet undersøger om det kan ændres at diæter ikke registreres som løn.

First Agenda: Det er muligt at få dagsorden tilsendt via First Agenda. De medlemmer der ønsker dette, skal sende navn, e-mail og mobilnummer til sekretariatet.

Kommende punkter:

Årshjul – næste møde.

Planlægning af dialogmøde med Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (BRU).

Invitere Charlotte Roest og Torben Bahn centerchef.

Evt. emner

Hvad ønsker Handicaprådet at drøfte med BRU.

Invitere udvalgsformanden for Børne- og Uddannelsesudvalget

Drøftelse af temamøder

Ideer – seksuelt og handicap

Handicaprepræsentanterne orienterer fra deres organisationer om de forskellige handicaps og udfordringer.