

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 27-05-2024

**Mødedato** Mandag d. 27. maj 2024 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8

**Mødedeltagere** Stine Andersen, Lars Hoppe Søe , Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Kasper Schneider , Per Sørensen, Tommy Lindegaard, Michael Perch

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                | 3  |
| Beslutning om kompenserende besparelser.....                                                 | 5  |
| Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber... | 9  |
| Orientering om hjemmetræningssager.....                                                      | 13 |
| Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig.....                 | 17 |
| Beslutning om anlægsbehov på afd. Digtervej i forlængelse af flytning af F-klasser.....      | 21 |
| Meddelelser til orientering.....                                                             | 24 |
| Underskriftsark.....                                                                         | 26 |

## **Punkt 82: Godkendelse af dagsorden**

## 82. Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

---

#### **Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024**

Spørgsmål om habilitet blev rejst i forhold til Lars Hoppe Søe (B) og sag 83 (forslag 1), idet Lars Hoppe Søe sidder i bestyrelsen for FGU. Udvalget vurderede, at Lars Hoppe Søe er habil i sagens behandling, idet han ikke har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, der adskiller sig fra andres interesse.

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 83: Beslutning om kompenserende besparelser**

24-002757

### **Bilag**

BUU 27.5.24, Status på tidligere fremlagte besparelsesmuligheder BUU pr. 8. maj 2024

## 83. Beslutning om kompenserende besparelser

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 27.05.2024

Børne- og Uddannelsesudvalget skal på baggrund af resultatet af budgetkontrollen pr. 1. marts 2024 og budgetstatus pr. 1. april 2024 beslutte kompenserende besparelser for at reducere budgetudfordringen for 2024 og frem.

Administrationen fremlægger i denne sag beslutningsgrundlag for de besparelsesmuligheder, udvalget fik præsenteret på mødet d. 13. maj 2024 (sag 72).

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget godkender følgende kompenserende besparelser

1. Elevnedgang på særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse, STU (forslag 1)
2. Gennemgang af de mellem-dyreste anbragte børn (forslag 2)
3. SFO-udgiften pr. barn sættes ned (forslag 3)
4. Andelen af omgængere reduceres (forslag 4)
5. Reducere udgiften til specialundervisning (forslag 5)
6. Ny ressourcefordelingsmodel på dagplejen samt gennemgang af dagplejens budget (forslag 6)
7. Gennemgang af alle visitationer på specialundervisningsområdet (forslag 7)
8. Centralt systematisk tilsyn med anbragte børns skolegang (forslag 8)
9. Analyse af mulig reduktion i normering/serviceniveau på Akaciehuset (forslag 9)
10. Udarbejdelse af kritier for kørsel for specialundervisningsområdet (forslag 10)

### Beslutning

---

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024

Spørgsmål om habilitet blev rejst i forhold til Lars Hoppe Søe (B) (jf. forslag 1), idet Lars Hoppe Søe sidder i bestyrelsen for FGU. Udvalget vurderede, at Lars Hoppe Søe er habil i sagens behandling, idet han ikke har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, der adskiller sig fra andres interesse.

Udvalget traf følgende beslutninger vedr. kompenserende besparelser:

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Ikke godkendt.

Ad 4: Godkendt.

For stemte: Michael Perch (A), Tommy Lindegaard (Ø), Lars Hoppe Søe (B), Per Sørensen (A), Kasper Schneider (I), Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ).

Imod stemte: Stine Andersen (V).

Ad 5: Godkendt.

Ad 6: Godkendt med den ændring, at besparelsen først indarbejdes, når ressourcefordelingsmodellen er politisk godkendt og besparelsen er opnået. Ressourcefordelingsmodellen sendes i høring så endelig beslutning kan træffes på augustmødet.

Ad 7: Godkendt.

Ad 8: Godkendt.

Ad 9: Godkendt med den ændring, at der er tale om en analyse af mulig reduktion af serviceniveauet.

Ad 10: Godkendt.

## Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget skal på baggrund af budgetkontrollen pr. 1. marts 2024 og budgetstatus pr. 1. april 2024 beslutte kompenserende besparelser for at reducere budgetudfordringen for 2024 og frem.

| Nr. | Forslag                                                                  | Kort beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                            | Forventet provenu i 2025 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1   | Analyse af STU (særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse)                  | Ændret visitationspraksis med henblik på nedgang i elevantallet på STU. Arbejdet er igangsat og der skal findes alternativer til STU for de unge.                                                                                                                                           | ca. 0,5 mio. kr.         |
| 2   | Gennemgang af de mellem-dyreste anbragte børn                            | Administrationen gennemgår sagerne i juni 2024. Provenuet er usikkert frem til gennemgangen er gennemført. Provenuet vil være kendt i efteråret 2024.                                                                                                                                       | ca. 3,25 mio. kr.        |
| 3   | SFO-udgiften reduceres                                                   | Besparelspotentiale på 2,0 mio. kr. vil komme til at fremgå af politisk sag om ny ressourcefordelingsmodel på udvalgets møde 11. juni.                                                                                                                                                      | 2,0 mio. kr.             |
| 4   | Reduktion i antallet af omgængere i børnehaveklassen                     | Der arbejdes med at nedbringe antallet af omgængere over de kommende år, forventeligt med 25 % om året.                                                                                                                                                                                     | ca. 0,15 mio. kr.        |
| 5   | Reducere udgiften til specialundervisningstilbud                         | Der arbejdes med, at takster og normering på specialundervisningstilbud sænkes. Administrationen har igangsat de øvrige tiltag, som var beskrevet i forslaget d. 13/5 (specialskele og (re)visitationer). Derfor indgår besparelserne ift. dette fremadrettet i budgetkontrolvurderingerne. | ca. 2,5 mio. kr.         |
| 6   | Ny ressourcefordelingsmodel på dagplejen/gennemgang af dagplejens budget | Dagplejen får en ressourcefordelingsmodel, hvor pengene følger barnet og hver en anvendelsesgrad af kapaciteten indgår som styringsgrundlag (i lighed med det øvrige dagtilbudsområde).                                                                                                     | ca. 2,5 mio. kr.         |
| 7   | Gennemgang af alle visitationer på specialundervisningsområdet           | Ansættelse af controller (besluttet investeringscase), der opbygger en systematisk revisionsmodel og tilser, at ydelse, regning og sidste visitation er i overensstemmelse med hinanden.                                                                                                    | 0,5 mio. kr.             |
| 8   | Systematisk tilsyn med anbragte børns skolegang                          | Tilsynskonsulent (besluttet investeringscase) opbygger model for og udfører systematisk tilsyn med anbragte børns skolegang, herunder sammenhæng mellem visitation og opkrævede ydelser på barnet.                                                                                          | ca. 2,0 mio. kr.         |
| 9.  | Analyse af mulig reduktion i normering/serviceniveau til Akaciehuset     | Analysen vil kortlægge, om der er mulighed for potentiale via normering eller det vil blive på serviceniveau.                                                                                                                                                                               | ca. 0,25 mio. kr.        |

|    |                                                        |                                                                                                                                  |                          |
|----|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 10 | Kørselsanalyse på den samlede kørsel på specialområdet | Administrationen udarbejder kriterier for kørsel for specialundervisningsområdet. Kriterierne fremlægges til politisk beslutning | ca. 1,5 mio. kr.         |
|    | <b>Samlet potentiale</b>                               |                                                                                                                                  | <b>Ca. 15,2 mio. kr.</b> |

Administrationen fremlægger i denne sag beslutningsgrundlag for de besparelsesmuligheder, udvalget fik præsenteret på mødet d. 13. maj 2024 (sag 72). Der vurderes et muligt potentiale på ca. 22 mio. kr. med fuld effekt i løbet af 2025, hvis alle forslag godkendes. Forslagene fremgår af nedenstående tabel.

Budgetudfordringen vurderes ved budgetstatus pr. 1. april 2024 at udgøre ca. 41 mio. kr. i 2024 og ca. 68 mio. kr. i 2025.

Der fremlægges sager vedr. budgetkontrol pr. 1. maj 2024 samt budget 2025 (2. udvalgsbehandling) på udvalgets møde d. 11. juni 2024. Der kommer en yderligere sag med kompenserende besparelser på udvalgets møde den 11. juni.

Udvalgets budgetramme vil i 2025 være reduceret med 0,2 % i pris- og lønskøn, jf. budgetstrategien for 2025. Det svarer til ca. 3,0 mio. kr. Dette beløb indgår ikke i ovenstående vurdering.

### Forslag til kompenserende besparelser

Der er yderligere beskrivelse af de enkelte forslag i bilag 1.

### Økonomi

Administrationen bemærker, at både den økonomiske politik og budgetforliget for 2024 fastlægger, at udvalgene selv skal dække budgetudfordringer.

### Bilag

BUU 27.5.24, Status på tidligere fremlagte besparelsesmuligheder BUU pr. 8. maj 2024

## **Punkt 84: Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber**

24-007647

## 84. Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Som led i udmøntningen af Barnets Lov (trådte i kraft, 1. januar 2024) skal alle kommuner, senest d. 1. april 2024, have etableret en synlig og lettilgængelig indgang til de kommunale myndigheder, som er specifikt målrettet børn og unge. Via sagen orienteres udvalget om administrationens arbejde med etablering af en børnevenlig indgang på hjemmesiden.

Derudover orienteres udvalget om igangværende arbejder med udarbejdelse af "Beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt ekstremisme" (krav med barnets lov) samt revision af "Beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge".

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

---

**Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024**

Udsat.

**Børne- og Uddannelsesudvalget, 15.04.2024**

Udsat.

**Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.04.2024**

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

**Børne- og Uddannelsesudvalget, 13.05.2024**

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

**Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024**

Til efterretning.

#### Administrativ tilføjelse

---

Til udvalgets behandling d. 15.04.2024

Den børnevenlige indgang findes nu på Næstved Kommunes

hjemmeside: <https://www.naestved.dk/boern/din-side-indgang-for-boern-og-unge>.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med udmøntningen af Barnets Lov (§14 stk. 4) skal Næstved Kommune etablere en synlig og lettilgængelig indgang for børn og unge på kommunens hjemmeside: [www.naestved.dk](http://www.naestved.dk). Indgangen skal være særligt målrettet de børn og unge, som selv er i stand til at navigere på en hjemmeside og kontakte deres kommune.

Den børnevenlige indgang kan medvirke til, at børn og unge i højere grad får oplevelsen af at kunne handle i deres eget liv. Via indgangen bliver det synliggjort for børn og unge, hvordan de selv kan gøre noget aktivt for at ændre det svære (uden at det bliver deres ansvar) gennem en tydelig og letforståelig formidling af, hvor de kan få hjælp.

### **Krav til den børnevenlige indgang**

Via indgangen skal det være nemt for børn og unge at finde oplysninger om, hvem de kan kontakte og hvordan, hvis de har brug for hjælp og vejledning - og oplysningerne skal være udformet i et børnevenligt og enkelt sprog og udtryk.

Der er ikke i loven fastsat krav til form på eller indhold i den børnevenlige indgang - og Næstved Kommune har således mulighed for at udforme den børnevenlige indgang, så det passer til organisering og den øvrige hjemmeside.

### **Social- og boligstyrelsen understøtter arbejdet med inspirationskatalog og kampagne**

Social- og boligstyrelsen har udarbejdet et inspirationskatalog, som indeholder forslag til opbygning og tekstelementer til hjemmesiden, som kommunerne kan benytte i deres arbejde med etablering af den børnevenlige indgang.

Derudover iværksættes der en national kampagne kaldet "Din side" i perioden april-september 2024. Kampagnen vil, via annoncering på sociale medier og andre kommunikationsaktiviteter, understøtte, at børn og unge gøres opmærksomme på de børnevenlige indgange, der er etableret på kommunernes hjemmesider.

### **Etablering af en børnevenlig indgang på [www.naestved.dk](http://www.naestved.dk)**

Med afsæt i inspirationskataloget arbejder administrationen i den kommende tid på etablering af den børnevenlige indgang på [www.naestved.dk](http://www.naestved.dk), således at denne er klar til at blive åbnet, senest d. 1. april 2024.

Den børnevenlige indgang vil blive navngivet og layoutet på en måde, så der er en tydelig sproglig og visuel sammenhæng til den nationale kampagne om "Din side".

Via indgangen vil børn og unge i Næstved Kommune

- blive gjort opmærksom på, at de kan få hjælp, hvis de har brug for det.
- blive vejledt til, hvor de kan få hjælp og hvad de kan gøre - herunder også hvad der sker, når de har kontaktet Næstved Kommune.
- få forklaringer af en række svære ord som f.eks. bisidder og underretning.
- Derudover vil der være en række spørgsmål-svar.

Administrationen arbejder fortsat på at få fastlagt detaljerne i opbygningen af siden, herunder hvilke kontaktmuligheder, der skal være (f.eks. telefon, sikker mail, chat, kontaktformular via hjemmeside) og hvem (hvilken faggruppe), der skal besvare de børn og unge, der henvender sig.

### **Beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme**

Serviceoven indeholdt et krav om, at kommunerne skulle have et beredskab mod vold og overgreb mod børn.

Med Barnets Lov er der også kommet et krav om, at kommunerne skal have et beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme, som skal være klar pr. 1. april 2024.

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), som yder rådgivning til kommuner om udarbejdelse af beredskabsplaner på området, opfordrer til, at beredskabsplanerne udarbejdes på tværs af børne- og voksenområdet, så der er en tydelig fælles forståelse og tilgang.

Administrationen har fulgt SIRIs rådgivning og arbejder aktuelt på at skrive et samlet beredskab for børne- og voksenområdet sammen i en kort og overskuelig plan. Tidligere i processen har der været holdt møde med en tværgående gruppe bestående af repræsentanter for Center for Dagtilbud og Skole, Handicap og Psykiatri og Arbejdsmarked samt ungdomsuddannelser og politi.

Udkast til beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme vil være klar til kommentering blandt fornævnte samarbejdspartnere i løbet af marts og vil herefter blive forelagt til politisk godkendelse i april 2024.

For at leve op til lovgivningens krav om at have et beredskab klar pr. 1. april 2024 vil administrationens udkast til beredskab blive lagt på kommunens hjemmeside senest d. 1. april 2024 (med en tydelig angivelse af, at det ikke er politisk godkendt) - og der vil blive arbejdet efter beredskabet i konkrete sager, såfremt sådanne opstår. Straks efter den politiske godkendelse af beredskabet, vil det blive opdateret på hjemmesiden.

### **Beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge**

Næstved Kommunes beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge er godkendt politisk i Børne- og Skoleudvalget d. 8. marts 2021.

I forbindelse med Task Force forløbet i Center for Børn og Unge er der blevet foretaget en vurdering af Næstved Kommunes beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge. Overordnet set vurderes beredskabet at være godt og relevant - men der er enkelte anbefalinger om justeringer i form af opdatering af definition på overgreb samt en ændring af beredskabets afsnit om tegn på seksuelle overgreb.

I Barnets Lov er angivet, at der skal tages stilling til behov for ændringer af beredskabet løbende - og som minimum hvert fjerde år.

Som følge af ovenstående udarbejder administrationen et revideret forslag til beredskab mod vold og overgreb mod børn, som forventes forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget inden sommerferien 2024.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Punkt 85: Orientering om hjemmetræningssager**

24-007980

## 85. Orientering om hjemmetræningssager

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Udvalget orienteres efter ønske fra udvalget om hjemmetræningssager i Næstved Kommune.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

---

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 15.04.2024

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.04.2024

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 13.05.2024

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024

Til efterretning.

Udvalget anmoder administrationen om at undersøge muligheden for at indgå frivillige aftaler om udbetaling af et fast beløb. Udvalget orienteres efter næste dialogmøde om hjemmetræning.

### Sagsfremstilling

Hjemmetræning er hjemlet efter §85 i Barnets lov, og indeholder herunder følgende (udvalgte) elementer:

*§ 85. Kommunalbestyrelsen godkender efter anmodning fra forældremyndighedsindehaveren, at forældrene helt eller delvis udfører hjemmetræning i hjemmet, jf. § 82, stk. 1, nr. 3, hvis følgende betingelser er opfyldt:*

- 1) Hjemmetræningen fremmer barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekommer barnets eller den unges behov.*
- 2) Forældrene er i stand til at udføre opgaverne.*
- 3) Hjemmetræningen sker efter dokumenterbare træningsmetoder.*

*Stk. 2. Sundhedsfaglige træningselementer, som enten er fastlagt som sygehusbehandling eller på anden vis har karakter af specialiseret sundhedsfaglig behandling, kan ikke godkendes som en del af hjemmetræningen.*

*Stk. 3. Godkendelse efter stk. 1 skal ske på baggrund af en børnefaglig undersøgelse, jf. §§ 20 og 22. Hvis træningsmetoden indeholder fysiske sundhedsfaglige elementer i et ikke uvæsentligt omfang, skal kommunalbestyrelsen sikre, at afgørelsen om godkendelse af træningsmetoden sker med inddragelse af relevante sundhedsfaglige kompetencer.*

*Stk. 4. Kommunalbestyrelsen fører løbende tilsyn med hjemmetræningen over for barnet eller den unge, herunder at indsatsen tilgodeser barnets eller den unges fysiske, psykiske og sociale behov. Hvis træningsmetoden indeholder fysiske sundhedsfaglige elementer i et ikke uvæsentligt omfang, skal kommunalbestyrelsen sikre, at tilsynet med træningsmetoden sker med inddragelse af relevante sundhedsfaglige kompetencer.*

*Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter §§ 87 og 88 til forældre, der forsørger og træner et barn eller en ung under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne i hjemmet, jf. stk. 1.....*

*Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal sørge for træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v., når forældrene træner et barn eller en ung i hjemmet, jf. stk. 1. Kommunalbestyrelsens udgifter til træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v. til det enkelte barn eller den enkelte unge må ikke overstige 684.690 kr. årligt (2023-niveau).*

I 2022 var der i løbet af året 8 aktive hjemmetræningssager. De direkte udgifter til dette udgjorde cirka 3,6 mio. kr.

I 2023 var der i løbet af året 11 aktive hjemmetræningssager. De direkte udgifter til dette udgjorde cirka 5 mio. kr.

Afhængigt af det hjemmetrænede barns alder, vil der være varierende udgifter til træning og andre tilbud, såfremt der ikke blev hjemmetrænnet. Dette kan eksempelvis være plads i højt specialiseret dagtilbud. Omkostninger forbundet med hjemmetræning kan ikke indgå som kriterie i vurdering ift. godkendelsesprocessen. Hjemmetræning skal godkendes, hvis betingelserne i loven er opfyldt, som de overordnet fremgår i stk. 1 og stk. 3 i ovenstående gengivelse fra loven.

Sagsbehandlingen op til godkendelse og løbende efter godkendelse er tidskrævende. Hjemmetræningssager tæller derfor dobbelt ift. fordeling af sager i sagsstammerne. Det uagtet, så kan det løbende være vanskeligt at have fuld og hensigtsmæssig rettidighed i sagerne, henset til omfanget af sagsstammerne i øvrigt.

Der er et særligt fokus på Hjemmetræningssager, blandt andet i form af faste møder i "hjemmetræningsteam" i Center for Børn og Unge (CBU) - Myndighed med deltagelse af de 4 sagsbehandlere (antal kan variere over tid ift. barsler, opsigelser mm), der varetager hjemmetræningssager, jurist og teamleder. Hjemmetræningssager er formodentlig den sagstype der, isoleret set, bruges flest ressourcer på pr. sag set over sagens forløb.

Udover ovenstående er det faste møder i det udvidede hjemmetræningsteam, som udover ovennævnte deltagere fra myndighed består af faste medarbejdere med sundhedsfaglige kompetencer, logopæd kompetencer, ergo- og fysioterapeut kompetencer og kompetencer inden det diagnostiske område. Disse fagligheder medvirker, efter konkret vurdering, ift. det enkelte barns hjemmetræningsforløb og baggrund for dette, i løbende opfølgning og tilsyn som beskrevet i stk. fire i ovenstående uddrag af loven.

Hjemmetræningssagerne er, i varierende omfang, præget af et svært samarbejde mellem forældrene, administrationen, Hjernebarnet (Partsrepræsentant for en stor andel af de forældre, der hjemmetræner) samt Borgerrådgiveren. Det svære samarbejde medfører frustrationer for alle involverede, og medvirker ikke positivt ift. behovene hos de børn, der er i målgruppen. Det svære samarbejde skyldes flere faktorer, men en væsentlig andel er principiel uenighed ift. fortolkning af loven, herunder hhv. rettigheder og pligter for såvel administration, forældrene

Ankestyrelsen har historisk hjemvist/omgjort en række afgørelser ifm. klager, ofte med den begrundelse, at afgørelsen ikke er sket på tilstrækkeligt oplyst grundlag. Administrationen forsøger på den baggrund at imødekomme kravet om bredere og grundigere vurdering som baggrund for afgørelser, hvilket undertiden medfører forsinkelser i afgørelser ift. det hensigtsmæssige, og opleves som overoplysning af sagerne fra familierne. Dette bidrager ikke til et bedre samarbejde og er ikke hensigtsmæssigt ift. børnenes behov.

Der er afholdt dialogmøde mellem administrationen, forældre, Hjernebarnet og borgerrådgiveren den 22. februar. På dette dialogmøde blev en bred vifte af emner, ønsket af forældrene der hjemmetræner, drøftet. Der er på baggrund af mødet, og efterfølgende kommunikation mellem centerchefen i CBU og Hjernebarnet bl.a. aftalt følgende:

- Administrationen følger op på ønsker tilkendegivet fra forældrene på dialogmødet, og meddeler om der er ønsker det ses muligt at imødekomme i enighed ift. lovens krav mm.
- Der aftales hvorledes hjemmetræningsfamilier kan sendes udkast til vejledning om hjemmetræningsretningslinjer mm. i Næstved Kommune mhp. input, inden den bliver endelig.
- Administrationen sætter sig sammen med Hjernebarnet og gennemgår vejledning til Hjemmetræning ift. barnets lov, når denne offentliggøres (den er pt. i høring), med henblik på i videst muligt omfang at opnå fælles forståelse for de rammer, der sættes for hjemmetræning, og hvorledes det kan afspejles i praksis i Næstved Kommune.
- Der aftales nyt dialogmøde mellem administration, hjemmetræningsfamilier m.fl.

I drøftelserne om praksis, når vejledningen til hjemmetræningssager i forlængelse af barnets lov offentliggøres, vil der søges efter områder, hvor vejledningen eksplicit giver mulighed for mindre bureaukratiske sags gange og processer.

## Økonomi

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Punkt 86: Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig**

24-001941

### **Bilag**

Bilag - SFO-strategi

Bilag - Oversigt over placering af fritidstilbud

Bilag - Faciliteter oversigt

Bilag - Økonomi

Bilag – Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling

## 86. Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 11.03.2024

I Budgetforlig 2023 ønskede forligspartierne en analyse af SFO- og klubområdet, og i forbindelse med Budgetforlig 2024 blev det besluttet, at der skal gennemføres en analyse af fritidsområdet (3. - 6. klasse). Som indledning til arbejdet med fritidsanalysen er der foretaget en overordnet kortlægning af fritidstilbuddene (SFO- og klublignende tilbud fra skolestart - 17 år) i Næstved Kommune. Med baggrund i dette skal Børne- og Uddannelsesudvalget drøfte, hvilket formål og indhold en analyse af fritidsområdet skal have.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager kortlægningen til efterretning og drøfter, hvilket formål og indhold en analyse skal have.

### Beslutning

---

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 15.04.2024

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.04.2024

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 13.05.2024

Fraværende: Kasper Schneider (I)

Udsat.

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024

Drøftet. Administrationen samler op på udvalgets bemærkninger til det videre arbejde med analysen af SFO- og klubområdet.

### Sagsfremstilling

I budgetforlig 2023 ønskede forligspartierne en analyse af SFO- og klubområdet med henblik på udvikling af tilbuddene. I forbindelse med Budgetforlig 2024 blev det besluttet, at der skal gennemføres en analyse af fritidsområdet (3. - 6. klasse) i regi af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Som indledning til arbejdet med fritidsanalysen er der foretaget en overordnet kortlægning af fritidstilbuddene i Næstved Kommune. Den indledende kortlægning relaterer til både budget 2023 og 2024, hvorfor den dækker hele fritidsområdet, dvs. alle SFO- og klubtilbud for børn og unge fra skolestart til og med 17 år. Kortlægningen har til formål at belyse hvilke fritidstilbud, der findes i Næstved Kommune, herunder hvilken overordnet struktur og rammer, der er i tilbuddene samt i hvilket omfang tilbuddene anvendes.

I kortlægningen er medtaget fritidstilbud til elever inden for folkeskoleområdet (klublignende tilbud), hvor der er umiddelbar lige adgang for alle. Det indbefatter derfor folkeskolernes SFO I og II, Ungdomsskolens klubtilbud samt private tilbud, der er tilgængelige for alle, hvilket pt. er HG Idrætsfritidsklub.

Fritidsanalysen skal ses i sammenhæng med Næstved Kommunes SFO-strategi samt den tilhørende proces med tiltag for implementering. SFO-strategien er vedtaget af Børne- og Uddannelsesudvalget pr. 5. februar 2024. SFO-strategien er vedhæftet som bilag 1.

Overordnet oversigt SFO og klubtilbud i Næstved Kommune

| Tilbud                 | Offentlig eller privat | Lovophæng         | Målgruppe                                | Antal børn/unge           | Forældrebetaling/takst pr. måned (11 mdr.)                                      |
|------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| SFO 1                  | Offentlig              | Folkeskoleloven   | Elever i 0. – 3. klasse + førskoleelever | Se bilag 5 om tilslutning | 2.139,00                                                                        |
| SFO 2                  | Offentlig              | Folkeskoleloven   | Elever i 4.-6. klasse                    | Se bilag 5 om tilslutning | 1.289,00<br>2.075,00 (+ morgen- og eller ferieåbning)                           |
| Ungdomsskolens klubber | Offentlig              | Ungdomsskoleloven | Unge fra 6. klasse – 18 år.              | 1549 (pr. februar 2024)   | Gratis<br><br>Der kan forekomme egenbetaling ved rejser eller ture ud af huset. |

Herudover ydes der driftstilskud til HG Fritidstilbud, der er et privat tilbud, der drives under Folkeoplysningsloven. Der er gennemsnitligt indmeldt 110 børn pr. år og der er plads til maksimalt 150 børn. Der ydes årligt et samlet tilskud på 800.000 kr. via tilskud og forældrebetaling.

Der er i den indledende kortlægning udarbejdet følgende:

- Geografi: Oversigt over tilbud og deres geografiske placering (se bilag 2 "Oversigt over placering af fritidstilbud")
- Faciliteter: Oversigt over SFO tilbuddenes faciliteter på udvalgte parametre (se bilag 3 "Faciliteter oversigt")
- Økonomi: Oversigt over tildeling opgjort pr. skole for skoleåret 2022/2023 og 2024 samt takster over en tre-årig periode (se bilag 4 "Økonomi")
- Tilslutning: Data på antal børn samt andel af elevgruppen der er tilmeldt SFO. Herunder udviklingen hen over skoleåret 2022/2023 (se bilag 5 "Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling")

Til brug for det videre arbejde med at designe og gennemføre en analyse af fritidsområdet, indstiller administrationen, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter, hvilket formål og indhold en analyse skal have.

### Økonomi

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag - Oversigt over placering af fritidstilbud

Bilag - Faciliteter oversigt

Bilag - Økonomi

Bilag – Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling

## **Punkt 87: Beslutning om anlægsbehov på afd. Digtervej i forlængelse af flytning af F-klasser**

24-015228

### **Bilag**

Faktuelle oplysninger til sag om flytning af F-klasserne.docx

Udbygning Karrebækvej 70 - Anlægsbudget (003).pdf

## 87. Beslutning om anlægsbehov på afd. Digtervej i forlængelse af flytning af F-klasser

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 27.05.2024

På udvalgets møde den 29. april blev Børne- og Uddannelsesudvalget orienteret om den forestående flytning af F-klasserne. F-klasserne går på Lille Næstved Skoles afdeling på Digtervej. Afdelingen er bygget til 3 spor og er med kommende nye årgang børnehaveklasser fyldt i alle klasselokaler.

Derfor er det besluttet at flytte to specialklasser til afdelingen på Herlufsholmvej.

Børne- og Uddannelsesudvalget har på udvalgets møde den 29. april bestilt et overblik over anlægsbehovet, såfremt afdelingen på Digtervej udbygges til også fremadrettet at rumme de to specialklasser. Overblikket fremlægges til politisk behandling i denne sag.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at processen med flytning af F-klasserne til ledige lokaler på Herlufsholmvej fortsætter efter planen.

### Beslutning

---

#### Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024

Følgende ændringsforslag blev fremsat:

Michael Perch (A) og Per Sørensen (A) ønsker at fastholde byrådets beslutning om skolestrukturen (sag nr. 217 af 30.9.2022), der bl.a. bestemmer, at alle skolematrikler i videst muligt omfang skal have egen specialklasserække, der organiseres under den enkelte skole. Vi opfordrer til at tænke alternative løsninger på den korte bane, og at det bliver en del af den samlede facilitetsplan for skoleområdet.

Forslaget faldt.

For stemte: Michael Perch (A), Per Sørensen (A), Tommy Lindegaard (Ø).

Imod stemte: Lars Hoppe Søe (B), Kasper Schneider (I), Stine Andersen (V), Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ).

Indstillingen godkendt.

For stemte: Lars Hoppe Søe (B), Kasper Schneider (I), Stine Andersen (V), Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ).

Imod stemte: Michael Perch (A), Per Sørensen (A), Tommy Lindegaard (Ø).

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget, har bestilt et overblik over anlægsbehovet på Lille Næstved Skoles afdeling på Digtervej, så afdelingen fremadrettet kan rumme 3 spor og F-klasserne (3 specialklasser).

Baggrunden for den politiske bestilling kan læses på udvalgets dagsorden den 29. april 2024 sag 67. Bilaget fra sagen den 29. april 2024 er også vedlagt denne sag.

Med udgangspunkt i det opstillede bygningsbehov for 2 specialklasser, foreslår ejendomscenteret, at der bygges en tilbygning på ca. 600 m<sup>2</sup>, svarende til en fløj i nuværende PQR / klasselokale-længen på U-bygningen. U-bygningen er

den nyeste tilbygning på afdelingen og vurderes at være mest hensigtsmæssig at udbygge. Med udvidelsen er det også nødvendigt at udvide garderobe og toilet kapacitet.

Anlægsbehovet er opgjort til 600 m<sup>2</sup>, inkl. garderober, toiletfaciliteter, indgangsparti samt 3 undervisningslokaler,

Det giver en samlet anlægssum på  $600 \times 29.500 = 17.700.000$  kr.

Anlægssummen er et **overslag** og der tages forbehold for, at alle forhold ikke er undersøgt i dybden, Fx grundforhold ift. behov for ekstra stabilitet, bygningsmæssige tilpasninger ved sammen-/udbygning, udearealets tilpasning og lign. som muliggør en tilbygning på afd. Digtervej.

Der skal regnes med 29.500 kr./m<sup>2</sup> i de krav, der er til bygningsmæssige forhold for målgruppen, undervisningslokaler til børn og unge samt vurderet ud fra prishåndbøgerne for området. Med en kvm. pris kan anlægssummen skaleres op og ned, alt efter hvor mange m<sup>2</sup>, der skal bygges.

Overslaget er vedlagt som bilag til sagen.

Der er ikke prioriteret anlægsbudget i indeværende budgetår til formålet. Administrationen vurderer, at der ikke er øvrige anlægsprioriteringer, der kan fremrykkes til formålet. Facilitetsplanen for folkeskoleområdet er disponeret i 2024 og 2025 til de aftalte bygningsforbedringer, eksempelvis faglokaler, toiletfaciliteter og lignende. Ligeledes er det administrationens vurdering, at de eksisterende bygninger på Herlufsholmvej har den nødvendige fri kapacitet og kan anvendes til målgruppen.

## Økonomi

---

Administrationen bemærker, at det forudsættes at flytteomkostninger til Herlufsholmsvej afholdes inden for skolens budget.

## Bilag

Faktuelle oplysninger til sag om flytning af F-klasserne.docx

Udbygning Karrebækvej 70 - Anlægsbudget (003).pdf

## **Punkt 88: Meddelelser til orientering**

## 88. Meddelelser til orientering

### Beslutning

---

#### **Børne- og Uddannelsesudvalget, 27.05.2024**

Udvalget drøftede henvendelse vedr. anvendelse af barnevognsseler. Kriterier sendes til udvalget.

Administrationen orienterede om status på Døgndiamanten.

## **Punkt 89: Underskriftsark**

### **Bilag**

Godkendelser

## 89. Underskriftsark

### **Bilag**

Godkendelser