

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 02-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 02. april 2024 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal

Mødedeltagere Charlotte Roest, Anders Gjesing (Afbud), Christian von Benzon (Stedfortræder for Anders Gjesing), Andreas Pourkamali, Regitze Harslund Sancoeur (Afbud), Marianne Olsen, Lars Hoppe Søb, Tommy Lindegaard, Helle Jessen, Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Aligo Francis, Lene Søs Jonassen (Stedfortræder for Regitze Harslund Sancoeur), Anette Brix, Nickolai Hamann , Süleyman Yücel, Jette Leth Buhl , Brian Hornbek, Carsten Rasmussen, Githa Nelander, Kristian Skov-Andersen , Torben Johansen, Per Sørensen, Kasper Schneider , Tina Højlund Pedersen, Michael Perch, Kenneth Sørensen, Rune Kristensen, Cathrine Riegels Gudbergesen, Stine Andersen, Jørgen Christiansen, Marc Hvenegaard , Hanne Sørensen, Linda Frederiksen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af budgetstrategi 2025-2028.....	5
Beslutning om godkendelse af udpegning af delegeret til Landdistrikternes Fællesråd.....	10
Beslutning om overførsel af virksomhedernes resultat fra 2023 til 2024.....	13
Beslutning om driftsoverførsler til 2024.....	18
Beslutning om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024.....	22
Beslutning om godkendelse af erstatning for påbud uden lovhjemmel.....	25
Beslutning om godkendelse af forslag til kommuneplantillæg 9 og forslag til lokalplan 144 for et bi	28
Beslutning om godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til gennemførelse af vandløbsindsatser un	34
Beslutning om godkendelse af ressourcer til fremme af vækstinitiativer.....	37
Beslutning om godkendelse af trafiksanering på Ved Broen.....	41
Beslutning om godkendelse af vejstatus på Postrækken.....	44
Beslutning om godkendelse af igangsættelse af istandsættelse af de private fællesveje i Vejfondsfor	48
Beslutning om fordeling af afsat grundkapital til nyopførsel af alment boligbyggeri 2024.....	52
Godkendelse af garantiforhøjelse vedr. helhedsplan i Lejerbos afdeling 185-1 Skovparken.....	57
Godkendelse af Integrationsrådets årsberetning for 2023.....	60
Beslutning om ændring af afstemningsområder, indsamlinger på valgsteder og åbningstider for brev	63
Godkendelse af retningslinjer for mellemfinansiering til almennyttigt formål.....	68
Ansøgning om godkendelse af skema A for 50 almene boliger ved Stenlængegård.....	71
Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for Lejerbos helhedsplan for afd. 191	75
Borgerrådgiverens årsberetning 2023.....	78
Ændring af vederlagsregler for Byrådsmedlemmer.....	81
Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske	84
Forslag fra byrådsmedlem Tommy Lindegaard (Ø) - Om kommunens indkøb på restauranter og caf	88
Lukket: Salg af storparceller.....	91
Underskriftsark.....	92

Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

29. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Christian von Benzon (A) indkaldt som 1. stedfortræder for Anders Gjesing (A).

Lene Søs Jonassen (C) indkaldt som 2. stedfortræder for Regitze Sancoeur (C).

Godkendt.

Punkt 30: Godkendelse af budgetstrategi 2025-2028

23-030256

Bilag

Budgetstrategi til ØK 18-3

30. Godkendelse af budgetstrategi 2025-2028

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (godkender), 18.03.2024

Byrådet (til efterretning), 02.04.2024

Administrationen har udarbejdet et oplæg til Budgetstrategi for 2025, der indebærer, at der findes et centralt råderum på cirka 20 mio. kr. på foruddefinerede måder. Råderummet skal anvendes på at sikre balancen, samt på at udvikle kommunen. Bliver udvalg udfordrede på økonomien i løbet af budgetlægningen, skal de som hidtil finde kompenserende besparelser.

Økonomiudvalget behandlede forslag til budgetstrategi på møde den 19. februar 2024. Det forslag, der fremlægges nu er korrigeret ud fra drøftelse på Økonomiudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender budgetstrategien
2. at Byrådet tager budgetstrategien til orientering

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Godkendt med den tilføjelse at inden fagudvalgene beslutter væsentlige kompenserende besparelser, drøftes de i forligskredsen.

Jette Leth Buhl (F) kan ikke stemme for beslutningen.

Jette Leth Buhl (F) mener ikke, at man skal beslutte en budgetstrategi før man godkender en økonomisk politik, som aftalt i forligskredsen.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzón (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 2: Til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvad er ændret siden sidste behandling i Økonomiudvalget

Rammebesparelse er ændret til en reduktion i pris- og lønfremskrivningen, og den del af Beskæftigelsesudvalgets område, der er serviceudgifter, omfattes af reduktionen.

Listen over emner, som Børne- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget kan kigge på, er tilføjet 3 nye punkter. Derudover er det præciseret, at der er tale om en inspirationsliste for udvalgene og at flere af emnerne allerede er i gang med at blive analyseret.

Det er indføjet i strategien, at demografireguleringer skal besluttet særskilt i dette overgangssår på vej mod en ny økonomisk politik, som forventes godkendt i juni 2024.

Hovedpunkterne i budgetstrategien

Der skal findes et nyt råderum på minimum 20 mio. kr. Råderummet skal findes på en lettere tilgængelig måde end sidste års store råderumsproces. Det skyldes, at der skal sikres ressourcer i organisationen til at implementere de mange forslag fra sidste års budgetlægning, da realiseringen af de forslag er en forudsætning for den budgetbalance, der er i det vedtagne budget.

Samtidig er det fortsat et krav at udvalgene overholder deres budgetramme. Dels er det i overensstemmelse med budgetforliget og den nuværende økonomiske politik og dels findes der kun et råderum på cirka 20 mio. kr., som måske delvist skal anvendes til en ugunstig udvikling i balancen.

Hvis vi vil have et råderum, skal vi selv finde det

Vi skal ikke forvente at få flere penge fra staten i økonomiaftalen, eller i hvert fald kun i beskedent omfang, og vi har behov for et økonomisk råderum.

Administrationen foreslår, at der findes et råderum på minimum 20 mio. kr.

Dels er der underskud i udgangspunktet, så der er ikke rigtig noget at give af, hvis balancen skulle blive forværret og da kassebeholdningen er faldende skal de allerede budgetterede underskud helst ikke forøges. Og dels er det svært at finde mere end cirka 20 mio. kr. uden en stor og omfattende proces.

Underskuddet fra starten af budgetlægningen er

I mio. kr.	2025	2026	2027
Underskud	16,3	20,2	-1,0

Hvordan findes råderummet

Af hensyn til organisationens kapacitet foreslår administrationen, at der til budget 2025 på forhånd peges på områder, hvor der skal ske reduktioner. Der er enten peget på områder, hvor der er frie midler, eller på områder, hvor andre kommuner har haft gode ideer, eller rammereduktion på alle serviceudgifter.

Administrationen forslår følgende:

1. Reduktion af budgettet til IT med 2 mio. kr. i 2025 og 2026
2. Reduktion af budgettet til Kultur med 1 mio. kr. årligt
3. Reduktion af budgettet til tjenestebiler med 4 mio. kr. i 2025 og 2026 (forudsætning, at overskuddet fra 2023 overføres)
4. Forøget indtægt fra garantiprovision på 0,5 mio. kr. årligt
5. Forøgede afkast af investeret kapital med 3 mio. kr. årligt
6. Tjenestemandspensioner. Reduktion på 5 mio. kr. årligt ved træk på kommunens bonuskonto
7. Reduktion af pris- og lønfremskrivningen på alle serviceudgifter på 0,2%, svarende til 8,5 mio. kr.

Det samlede råderum er hermed på;

23,8 mio. kr. i 2025 og 2026.

17,8 mio. kr. i 2027 og 2028.

Hvad skal råderummet bruges til

Råderummet skal i første omgang bruges på at sikre, at balancen ikke forværres. Derefter skal råderummet bruges på at udvikle kommunen.

Forhåbentlig vil der stadig være en del af råderummet tilbage, når finansieringssiden er genberegnet efter ny økonomiaftale og efter opdaterede skatte- og tilskudsprognoser.

Det råderum, der bliver, kan bruges på et eller flere af visionens 3 ben:

- Børn og Unge udlever deres potentialer
- Byudvikling – en dynamo for vækst i hele kommunen
- Førende på Erhverv og Bæredygtighed

Beslutning om hvad råderummet skal anvendes på tages først på budgetseminaret eller i budgetforhandlingerne.

For at arbejde ligeså kvalificeret med udvidelser som med reduktioner, skal der opstilles forventninger til hvad udvidelser skal føre til af kvalitetsforbedringer.

Råderummet vil alternativt også kunne anvendes på at rulle kompenserende besparelser tilbage, hvis det politisk giver mere kvalitet end at iværksætte andre tiltag.

Udvalgene skal overholde budgetrammen

I budgetforliget står: "Der afsættes 25 mio. kr. i bufferpulje i 2024. Puljen afsættes under Økonomiudvalget, og kan anvendes til at dække budgetudfordringer, som udvalgene ikke selv har mulighed for at dække. Udvalgene skal fortsat selv dække budgetudfordringerne, som hidtil. Hvis der opstår en situation, hvor udvalget bliver særligt ramt af uforudsete budgetudfordringer, vil Økonomiudvalget kunne beslutte at dække en del af udfordringerne. Puljen er kun afsat i 2024, og Økonomiudvalget har derfor kun mulighed for at hjælpe udvalgene med en eventuel delvis dækning af udfordringerne i 2024, men under forudsætning om at udvalget selv løser budgetudfordringerne fra 2025."

I og med at bufferpuljen kun dækker delvist og kun i 2024, har Administrationen også set på muligheder for at generere et råderum inden for de udfordrede udvalg. Disse muligheder kræver en større indsats end de foreslåede indsatser til at skaffe det centrale råderum, hvilket især skyldes, at der har været kigget på områderne årligt igennem flere år. Ikke desto mindre vurderes der at være muligheder. Nedenstående er listet nogle emner som udvalgene kan kigge på. Emnerne er især inspireret af, at Næstved bruger flere penge på områderne end andre kommuner. Flere af emnerne arbejdes der allerede med i de to udvalg med henblik på at komme med kompenserende besparelser.

1. Konkret udpegede områder, hvor budgettet har været højere end forbruget
 1. Politikområde Kommunal Ungeindsats. På den del der ikke er ydelsesudgifter er der et mindreforbrug på 0,5 – 1 mio. kr. Siden opstart af FGU har der manglet elever. Børne- og Uddannelsesudvalget har til budget 2024 omprioriteret 700.000 kr. til andre formål. Der bør kunne omprioriteres yderligere
2. Analyse af STU (særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse). Vi bruger relativt mange penge på området og udgifterne er gennemgået en eksplosiv vækst på det seneste. Råderum kan blandt andet frigives ved at visitere nogle elever til andre uddannelsesstilbud. Det kan kræve at vi etablerer andre uddannelsesstilbud. Analysen kan bidrage til råderum i både Socialudvalget og Børne -og Uddannelsesudvalget.
3. Gennemgang af Dagplejens budget. Dagplejen er reduceret meget over tid. Gennemgang af om følgeomkostninger fx. tilsynsførende pædagoger, antallet af tomme pladser til dækning af medarbejderes sygdom, er nedjusteret tilstrækkeligt.

4. Gennemgang af sager på børn og ungeområdet Der er på det seneste anbragt en del børn i meget dyre foranstaltninger.
5. SFO – udgiften pr. barn i SFO ligger i den høje ende. Kan måske skyldes at vi har før-SFO og at ikke alle kommuner har det. Eller der kan være tale om et reelt højere niveau (tabel 3.6 i Kend din kommune).
6. Vi har en høj andel af sene skolestartere. Kan det reduceres vil det reducere daginstitutionsudgifter (tabel 2.4 i Kend din kommune).
7. Reducere segregering i folkeskolen. De 10 kommuner med flest segregerede elever har 1,5% af alle elever segregerede udover det forventede niveau ud fra de sociale forhold i kommunen, heri ligger Næstved. 1,5% af alle elever er ca. 100 elever. Ved et fald i pris pr. elev på 100.000 kr., ville et fald i segregering på 1,5% give 10 mio. kr. Analyse fra indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed og (tabel 3.3 i Kend din kommune).
8. AI (kunstig intelligens) til planlægning på velfærdsområder. En anden kommune vurderer besparelse på 4% på brug af AI til planlægning på ældreområdet. Det er lidt uklart om det kun var af udekørende personale, eller om det også er på plejecentre. I den anden kommune, som er cirka halv størrelse af Næstved Kommune, svarede det til en årlig besparelse på 6 mio. kr.
9. Kigge på botilbud, hvor vi ligger ret højt (tabel 5.4 i Kend din kommune) .
10. Kigge på antallet af hjemmehjælpsmodtagere. I Næstved er der en ret stor andel af modtagere af hjemmehjælp (tabel 6.3 og 6.4 i Kend din kommune).
11. Overveje at reducere antallet af distrikter på dagtilbudsområdet fra 4 til 2
12. Overveje at ændre fordelingen imellem det pædagogiske personale, så den gennemsnitlige løn reduceres
13. Overveje at ændre på fordelingen af ledelsestid i de enkelte daginstitutioner versus pædagogisk tid

De første 10 punkter var med ved sidste behandling af budgetstrategi i Økonomiudvalget den 19/2-2023, mens de sidste 3 er tilføjet efterfølgende.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Budgetstrategi til ØK 18-3

Punkt 31: Beslutning om godkendelse af udpegning af delegeret til Landdistrikternes Fællesråd

24-002224

Bilag

Bilag 1 - Dagsordenspunkt 42: Godkendelse af delegerede til Landdistrikternes Fællesråd 15.03.2022

Bilag 2 - Gældende vedtægter for Landdistrikternes Fællesråd

Bilag 3 - Invitation og foreløbig dagsorden Årsmøde 2024

31. Beslutning om godkendelse af udpegning af delegeret til Landdistrikternes Fællesråd

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 11.03.2024
Byrådet (godkender), 02.04.2024

Næstved Kommune er medlem af Landdistrikternes Fællesråd. Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget har tidligere udpeget tre udvalgsmedlemmer som delegerede til rådets repræsentantskab, der i blandt Susanne Steensgaard Tariq.

Byrådet skal nu udpege et nyt medlem efter Susanne Steensgaard Tariqs udtræden af Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet udpeger en delegeret til Landdistrikternes Fællesråds repræsentantskab.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)
Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Udvalget anbefaler at Marc Hvenegaard (C) udpeges som delegeret til Landdistrikternes Fællesråd repræsentantskab.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)
Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Byrådet udpeger Marc Hvenegaard (C) som delegeret til Landdistrikternes Fællesråds repræsentantskab.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune er medlem af Landdistrikternes Fællesråd, interesseorganisation for danske landdistrikter. Fællesrådets bestyrelse vælges af et repræsentantskab, hvortil Næstved Kommune kan stille med tre delegerede. Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling, der finder sted den 24. maj 2024 (invitation mv. fremgår af bilag 3).

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget udpegede på deres møde 15. marts 2022 tre delegerede til Landdistrikternes Fællesråd: Marianne Olsen, Hanne Sørensen og Susanne Steensgaard Tariq (se bilag 1: Dagsordenspunkt 42). Efter Susanne Steensgaard Tariqs udtræden af Byrådet, skal der suppleres med en ny delegeret.

Fællesrådet varetager interesserne for danske landdistrikter, og Næstved Kommune har bl.a. mulighed for at deltage i arbejdet igennem generalforsamling og Årsmøde.

Landdistrikternes fællesråd varetager fælles opgaver og interesser for danske landdistrikter

Landdistrikternes Fællesråd (LF) er en almennyttig, partipolitisk neutral interesseorganisation, der varetager fælles opgaver og interesser for danske landdistrikter. Medlemmerne tæller en række landsdækkende organisationer, 55

kommuner, fire regioner, de lokale aktionsgrupper (LAG/FLAG) samt et større antal landsbyer og landdistriktsråd. Udover funktionen som interesseorganisation fungerer LF som national sparringspartner på landdistriktsområdet over for centraladministrationen.

LF i sin nuværende form blev etableret i 1997 (se Fællesrådets vedtægter i bilag 2).

Generalforsamling og Årsmøde 24. maj 2024

LF's repræsentantskab er sammensat af delegerede udpeget af medlemmerne. Som kommune er der mulighed for at stille med 3 delegerede til repræsentantskabet. Repræsentantskabet vælger LF's bestyrelse på deres årlige generalforsamling. Generalforsamlingen er i år den 24. maj i samarbejde med 'Skivemødet - *Et Danmark i balance*'.

Udover generalforsamling i Landdistrikternes Fællesråd byder dagen på partilederdebat samt politiske temadebatter. Nærmere program for dagen og varsling af de delegerede følger i henhold til vedtægterne.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Dagsordenspunkt 42: Godkendelse af delegerede til Landdistrikternes Fællesråd 15.03.2022

Bilag 2 - Gældende vedtægter for Landdistrikternes Fællesråd

Bilag 3 - Invitation og foreløbig dagsorden Årsmøde 2024

Punkt 32: Beslutning om overførsel af virksomhedernes resultat fra 2023 til 2024

24-004005

Bilag

Bilag 1 Overordnet virksomhedsresultat

Bilag 2: Resultat pr. virksomhed

Bilag 2 Virksomhedernes forklaring til hvad overskud over 2% skal gå til

Bilag 4: Handleplan for Neuropædagogisk Center

Bilag 5: Sprogcentret Anmodning om overførsel af mindreforbrug 2023 til 2024

32. Beslutning om overførsel af virksomhedernes resultat fra 2023 til 2024

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

I sagen fremlægges de opgjorte resultater for 2023 for virksomhederne. Virksomhederne har tilsammen et overskud på 53 mio. kr. Hertil kommer, at de har indefrosne midler på 18 mio. kr. Det er pæne overskud, men resultatet skal ses i lyset af, at virksomhederne er blevet bedt om at holde igen med forbruget fra april 2023.

Byrådet besluttede ved budgetkontrollen pr. 1/9-2023 at give generel dispensation til alle virksomheder, så der ikke skulle søges dispensation for overskud over 2%.

De indefrosne midler anbefales frigivet i 2024.

Der indstilles en række korrektioner af virksomhedernes overførsler, hvor der indstilles, at der overføres en del af virksomhedernes overskud til fagområderne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender

1. at underskuddet på Næstved Sociale Virksomhed, som er nedlagt, dækkes af indefrosne midler fra alle virksomheder på politikområderne Handicap og Psykiatri. De resterende indefrosne midler fordeles imellem virksomhederne efter en behovsvurdering
2. at det indefrosne beløb fra den gamle LI. Næstved skole fordeles på de to nye skoler efter samme princip som overskud blev delt 31/7-2023, hvilket giver 1.098.804 kr. til ny Lille Næstved skole og 578.760 kr. til Vesterlandsskolen
3. at skolerne overfører 5,4 mio. kr. yderligere til specialundervisning for efteråret 2023
4. en teknisk korrektion i 2024 i forbindelse med overgang fra skoleår til kalenderår på 1.559.620 kr. til Fladsåskolen, som ellers ville få overført et for lille overskud
5. overskud pr. 31/12-2023 for virksomheder på børn og unge (pånær Døgndiamanten og Hollænderhusene) overføres til fagområde til delvis dækning af fagområdets underskud
6. Korrektion af sprogcentrets overførsel, så de får overført 1.762.298 kr.
7. At de overførte beløb for børn og unge virksomheder og skoler i første omgang overføres til en pulje til Børne- og Uddannelsesudvalgets udfordringer i 2024 (pånær Døgndiamanten og Hollænderhusene). Udvalget beslutter endelig fordeling og disponering i særskilt sag
8. at de indefrosne beløb på 17.741.720 kr. frigives. Frigivelsen finansieres dels af driftsoverført beløb på 11.741.272 kr. og at budgetbeløb i 2024 på 6 mio. kr.
9. at virksomhederne får overført 56.027.820 kr., hvoraf 17.741.720 kr. finansieres som beskrevet i punkt 6
10. at handleplanen for Neuropædagogisk center godkendes

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: anbefales.

Ad 5: anbefales.

Ad 6: anbefales.

Ad 7: anbefales.

Forslag fra Rune Kristensen:

At det overførte beløb for Børn og Unge-virksomheder og skoler benyttes til at dække de budgetmæssige udfordringer for 2023 på området.

For stemte Rune Kristensen (C) og Githa Nelander (D).

Imod stemte Carsten Rasmussen (A), Linda Frederiksen (A), Lars Hoppe Søe (B), Jette Leth Buhl (F), Nickolai Hamann (O), Kenneth Sørensen (V) og Tommy Lindegaard (Ø).

Ad 8: anbefales.

Ad 9: anbefales.

Ad 10: anbefales.

Jette Leth Buhl (F) og Tommy Lindegaard (Ø) afventer deres stillingtagen til Byrådets behandling.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Ad 5: Godkendt.

Ad 6: Godkendt.

Ad 7: Godkendt.

Ad 8: Godkendt.

Ad 9: Godkendt.

Ad 10: Godkendt.

Jette Leth Buhl (F) kan ikke stemme for beslutningen.

Sagsfremstilling

Årsresultatet for virksomhederne er væsentligt bedre end forventet - restriktionerne har virket

Virksomhederne har tilsammen et overskud på 53 mio. kr. Ved budgetkontrollen pr. 1/9 var der alene en forventning om 24 mio. kr. i overskud. Udover overskuddet på 53 mio. kr. kommer virksomhedernes indefrosne midler på 18 mio. kr. Når virksomhederne får deres indefrosne midler tilbage har de en opsparing på 71 mio. kr.

Virksomhederne har i løbet af 2023 sparet 35 mio. kr. op. Det er en ret stor forøgelse af opsparingen på ét år og viser at virksomhederne til fulde har fulgt opfordringen om tilbageholdenhed, som blev besluttet i april 2023, for at undgå at overskride servicerrammen.

Administrationen indstiller en række korrektioner af årsresultatet. Korrektionerne er beskrevet nederst i sagen. Efter korrektionerne får virksomhederne tilsammen overført 56 mio. kr.

Det overordnede resultat er beskrevet i bilag 1.

Nedenstående tabel viser årsresultatet fordelt på politikområder.

Politikområde	Overskud pr. 31/12-2023	Overskud i procent	Indefrosne midler	Korrektioner	Endeligt beløb der overføres
Administration	10.751.031	3,2	3.376.272		14.127.303
Arbejdsmarked	3.325.659	26,9	514.639	-2.078.000	1.762.298
Børn og Unge	9.263.033	3,8	2.928.389	-7.039.280	5.153.161
Dagtilbud	3.588.682	1,0	870.219		4.809.263
Undervisning	18.221.784	4,2	2.766.360	-3.840.379	17.147.765
Kultur	2.376.901	3,3	613.188		2.990.089
Ældre	154.103	0,0	1.527.361	-154.103	1.527.361
Handicappede	-935.782	-0,3	1.481.295	-12.70.951	-725.438
Psykiatri	21.053	0,1	240.855	-261.908	0
Sundhed	5.797.656	5,4	2.425.848		8.223.504
Trafik og Grønne områder	15.219	0,0	997.294		1.012.513
I alt	52.579.339	2,0	17.741.720	-14.643.401	56.027.820

Overskuddet pr. 31/12-2023 i tabellen ovenfor er opgjort uden indefrosne midler. I bilag 2 kan resultatet ses på de enkelte virksomheder.

17 virksomheder har større overskud end tilladt, men alle har fået en generel dispensation

Virksomhederne må have 2% i over- eller underskud. Enkelte virksomheder på Børn og Unge og Handicapområdet, der er omfattet af rammeaftale med regionen, må have 5% i overskud.

Ved budgetkontrollen pr. 1/9-2023 blev det besluttet at give en generel dispensation til alle virksomheder, så de kan overføre mere end 2 eller 5% i overskud, fordi virksomhederne er blevet bedt om at holde igen med udgifterne i 2023. Det blev dog besluttet, at virksomheder, der har større overskud end det tilladte skal beskrive, hvad overskuddet ønskes anvendt til.

Efter de indstillede korrektioner er der 15 virksomheder, der har større overskud end 2%. Redegørelse fra de 15 virksomheder, om hvad overskuddet skal anvendes til fremgår af bilag 3.

Til sammenligning var der sidste år 12 virksomheder, der havde overskud over de tilladte hhv. 2% eller 5% og dertil desuden 3 skoler, som ved sidste årsskifte kørte efter skoleår og derfor godt måtte have mere end 2% i overskud pr. 31/12, da det var midt i deres regnskabsår.

To virksomheder har større underskud end 2%

Det gælder for alle virksomheder, uanset om de er omfattet af rammeaftale med regionen eller ej, at de maksimalt må have underskud på 2%. De to virksomheder, som har underskud, der er større end 2%, er Næstved Sociale Virksomhed og Neuropædagogisk center.

Næstved Sociale Virksomhed er nedlagt pr. 1/7-2023. Virksomheden har et underskud for første halvdel af 2023 på 997.124 kr., svarende til 4,3% af budgettet. Virksomhedens aktiviteter er, efter nedlægning, fordelt på flere af Socialudvalgets andre virksomheder. Administrationen anbefaler, at underskuddet dækkes af indefrosne midler på virksomhederne tilsammen på Politikområderne Handicappede og Psykiatri (dog ikke VISP) og at de resterende indefrosne midler på ca. 0,5 mio. kr. fordeles efter behov på de to politikområders virksomheder. Fordelingen besluttet af Centerchefen.

Neuropædagogisk center har udarbejdet handleplan for nedbringelse af underskuddet. Handleplanen vedlægges som bilag 4.

De indefrosne midler frigives

De indefrosne midler indstilles frigivet til virksomhederne igen. Der er i 2024 budgetteret med servicebufferpulje på 22 mio. kr. sådan, at det kan tåles, at virksomhederne, i et vist omfang, bruger af deres opsparing i 2024 uden at servicerrammen i 2024 bliver overskredet pga. frigivelse af indefrosne midler.

Særligt om indefrosne midler på den gamle LI. Næstved skole

Siden indefrysningen er skolen blevet nedlagt og delt i to nye skoler. Det indefrosne beløb deles imellem de to skoler efter samme fordelingsnøgle, som overskuddet pr. 31.7/-2023 blev delt imellem de to skoler, da ændringen af skolestrukturen trådte i kraft. Det betyder, at det indefrosne beløb på 1.667.564 kr. deles imellem de to skoler med 1.098.804 kr. til Lille Næstved skole og 578.760 kr. til Vesterlandsskolen.

Korrektioner

Resultatet på Børne og Uddannelsesudvalget og Socialudvalgets område bør ses i sammenhæng med resultatet på virksomheder

På Socialudvalgets område er det indstillet, at udvalgets virksomheder med overskud, afleverer overskuddet til delvis dækning af underskud på fagområdet, som herefter bliver reduceret til 1.650.199 kr.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område indstilles det, at virksomhederne overfører 5,4 mio. kr. til fagområdet, idet der er overført for lidt budget til den nye model for specialundervisning. Ændringen reducerer underskuddet på fagområdet til specialundervisning fra 16.498.421 kr. til 11.098.421 kr.

Desuden foreslås det, at virksomheder på Børn og Unge, på nær takstvirksomhederne Døgndiamanten og Hollænderhusene, skal overføre hele deres overskud, men ikke de frigivne indefrosne midler. Det vil reducere underskuddet på fagområdet på Børn og Unge fra 11.353.742 kr. til 4.315.481 kr. Det resterende underskud er i sagen om driftsoverførsler indstillet eftergivet.

Børne- og Uddannelsesudvalget ser ind i budgetudfordringer i 2024, hvorfor det indstilles, at de overskud der overføres på børn- og unge-virksomheder og på skoler reserveres til at indgå i Børne- og Uddannelsesudvalgets prioriteringer til budgetkontrollen.

Resultatet på sprogskolen er så markant, at det ikke giver mening at overføre hele beløbet

Sprogskolen har selv budt ind med hvad de ønsker overført, hvilket er en del under deres overskud. Forklaringen fremgår af bilag 5.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Overordnet virksomhedsresultat

Bilag 2: Resultat pr. virksomhed

Bilag 2 Virksomhedernes forklaring til hvad overskud over 2% skal gå til

Bilag 4: Handleplan for Neuropædagogisk Center

Bilag 5: Sprogcentret Anmodning om overførsel af mindreforbrug 2023 til 2024

Punkt 33: Beslutning om driftsoverførsler til 2024

24-004006

Bilag

Bilag 1: Driftsoverførsler

33. Beslutning om driftsoverførsler til 2024

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Resultatet af fagområderne i 2023 er et overskud på 66,7 mio. kr. Hertil anbefales der i sag om virksomhedsoverførsler fra 2023 til 2024, at der overføres 16,2 mio. kr. af virksomhedernes overskud til fagområderne. Herefter er der overskud på fagområderne på 82,9 mio. kr.

Byrådet skal beslutte, hvor meget af dette overskud, der kan overføres fra 2023 til 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der eftergives underskud på 4.315.482 kr. på børn og unge, 6.924.820 kr. på undervisning, 2.214.567 kr. på handicappede og 28.163 kr. på psykiatri
2. Der overføres 80.590.367 kr.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Jette Leth Buhl (F) afventer sin stillingtagen til Byrådets behandling.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Hvad er det man kan få overført

På fagområderne kan man søge om at få overført et overskud, men der er ingen automatik. Det er byrådet, der beslutter, hvad der kan overføres. Omvendt med underskud, der ifølge økonomistyringsreglerne skal overføres til det kommende år.

Der er fire fagområder, hvor der ikke kan overføres over- eller underskud. Det er Arbejdsmarkedsområdet, Aktivitetsbestemt Medfinansiering af sundhed (KMF, Ældreboliger og Affald. Ældreboliger og affald kan ikke overføres, da det er brugernes penge. Overskud herfra videreføres til brugerne via regulering på statuskonti. Aktivitetsbestemt medfinansiering kan ikke overføres. Området har vi ingen indflydelse på, og der lægges hvert år et nyt budget ud fra forventet udgiftsniveau. Arbejdsmarkedsområdet kan ikke overføres, da over- eller underskud her typisk - men ikke altid

- vil blive modsvaret af en regulering i vores bloktilskud. På de fire områder er der overskud på hhv. 28,8 (arbejdsmarked), 3,8 (KMF), 4,5 (Ældreboliger) og 17,5 (affald).

Virksomhedernes resultat behandles i særskilt sag.

Resultatet på fagområderne er et overskud på 66,7 mio. kr.

Resultatet er skævt fordelt, da der er udvalg med overskud, men også udvalg med underskud.

Administrationen er kommet med forslag til hvad der ønskes overført, hvilket fremgår af bilag 1.

Administrationen har forsøgt at skabe rum til at eftergive underskud, ved at udvalg med overskud ikke får overført hele deres overskud.

Administrationen har kigget på hvert politikområde for sig og ikke på hele udvalget. Således indstilles det, at Børne- og Uddannelsesudvalget eftergiver underskud på Børn og Unge og på specialundervisning, samtidig med, at der indstilles positive overførsler på Dagtilbud, Undervisning udover specialundervisning og på Kommunal Unge Indsats.

	Overskud	Søges overført	Overført overskud fra områdets virksomheder	Eftergives (finansieret af overskud, der ikke overføres)	Overførselsbeløb efter overførsel fra virksomheder og efter eftergivelse
Økonomiudvalget	73.477.928	64.399.624	0	0	64.399.624
Politikere	3.701.255	2.479.262			2.479.262
IT	7.257.410	3.325.884			3.325.884
Jord og Bygninger	1.604.242	300.000			300.000
Tværgående områder	60.938.552	58.318.008			58.318.008
Ejendomme	-23.530	-23.530			-23.530
Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget			2.078.000	0	2.078.000
Børne og Uddannelsesudvalget	-13.177.886	-13.177.886	12.438.260	11.240.302	10.500.676
Børn og Unge	-11.353.742	-11.353.742	7.038.260	4.315.482	0
Dagtilbud	149.090	149.090			149.090
Undervisning	-3.670.357	-3.670.357	5.400.000	6.924.820	8.654.463
Kommunal unge indsats	1.697.123	1.697.123			1.697.123
Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget					
Klima, Vand og Miljø	214.540	214.540	0	0	214.540
Kultur- og Idrætsudvalget					
Kultur og Fritid	5.088.596	3.030.000	0	0	3.030.000
Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget					
Trafik og Grønne områder	-260.343	-271.992	0	0	-271.992
Socialudvalget	-3.337.161	-3.749.972	1.686.961	2.242.730	179.719
Ældre	592.530	179.719			179.719
Handicappede	-3.901.528	-3.901.528	1.686.961	2.214.567	0
Psykiatri	-28.163	-28.163		28.163	0
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget					
Sundhed	4.695.302	2.537.800	0	0	2.537.800
Alle udvalg	66.700.975	52.982.114 	16.203.221	13.483.032	80.590.367

I alt har administrationen foreslået, at der overføres 80.590.367 kr. ud af overskud på 82.904.197 kr. Det betyder at der er 2.313.830 kr., som ikke foreslås overført. Langt hovedparten på 2.078.000 kr. stammer fra virksomheden Sprogskolen, som ikke beder om at få overført hele deres overskud, som i 2023 var meget stort.

Hvis byrådet ønsker at overføre mere, skal det enten ske indenfor de 2.313.830 kr., der ikke er søgt overført eller ved at sige nej til nogle af de forslag, der er til at overføre overskud til 2024. Ellers vil det svare til at give en ufinansieret tillægsbevilling, hvilket er imod den gældende økonomiske politik.

Resultatet på Børne og Uddannelsesudvalget og Socialudvalgets område bør ses i sammenhæng med resultatet på virksomheder

I sag om virksomhedsoverførsler er der indstillet en række korrektioner af virksomhedernes resultat, hvor en del af virksomhedernes overskud overføres til fagområdet til delvis dækning af underskud på fagområdet. Begrundelser for overførsler er beskrevet i sag om virksomhedsoverførsler.

Det er følgende korrektioner:

Sprogskolens overskud nedjusteres	2,1 mio. kr.
Socialudvalgets virksomheder overfører overskud (ekskl. indefrosne midler)	1,7 mio. kr.
Børn og Unge virksomheder (ekskl. Døgndiamanten og Hollænderhusene) overfører overskud (ekskl. indefrosne midler) til fagområdet	7,0 mio. kr.
Skoler overfører til specialundervisning	5,4 mio. kr.
I alt	16,2 mio. kr.

Alle korrektionerne indgår i indstillingspunkterne i sagen om virksomhedsoverførsler.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 34: Beslutning om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024

24-005248

Bilag

Anlægsoverførsel BUU

Anlægsoverførsel KMFU

Anlægsoverførsel KUI

Anlægsoverførsel PTLU

Anlægsoverførsel ØU

34. Beslutning om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

De uforbrugte anlægsmidler ved udgangen af 2023 er nu opgjort og udgør 82,2 mio. kr.

I henhold til kommunens regler for "Styring og overførselsadgang" bliver frigivne, men ikke forbrugte anlægsmidler automatisk overført til året efter, hvis anlægsprojektet ikke er afsluttet.

Uforbrugte rådighedsbeløb, som ikke er frigivet, bliver ikke automatisk overført til året efter. Overførsel af disse beløb skal godkendes af Byrådet.

Eventuelle underskud på rådighedsbeløb skal kompenseres inden for udvalgets område af øvrige anlægsprojekter eller rådighedsbeløb. Herudover udgør restbeløbet af til grundkapitallån 63,9 mio. kr. og tilsagn om deltagelse i femtedelsordninger udgør 0,65 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender

1. at de foreslåede anlægsoverførsler på netto 82,2 mio. kr., hvoraf ikke frigivne rådighedsbeløb udgør 35,6 mio. kr. godkendes overført til 2024
2. at restbeløbet afsat til grundkapitallån på 63,9 mio. kr. samt 650.000 kr. afsat til deltagelse i femtedelsordninger overføres til 2024

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Regnskabet for 2023 er nu opgjort og viser, at de ikke anvendte anlægsmidler udgør i alt netto 82,2 mio. kr. Stort set hele det ikke anvendte beløb søges overført til 2024. Det samlede anlægsbudget for 2023 var på 345,5 mio. kr., hvoraf 263,3 mio. kr. blev anvendt. Ved sidste års anlægsoverførsel blev der godkendt overførsler for 176,1 mio. kr. og hertil skal lægges 23,8 mio. kr. vedr. "Pulje til diverse" som blev godkendt overført ved særskilt sag.

Overførslen fordeler sig med 46,6 mio. kr. i frigivne rådighedsbeløb og 35,6 mio. kr. i ikke frigivet rådighedsbeløb. De 35,6 mio. kr. i ikke frigivet rådighedsbeløb dækker over det afsatte rådighedsbeløb til Boligformål og Erhvervsformål.

(1.000 kr.)

= indtægter / + = udgifter

Politikområde	Overførsel anlæg (frigivet)	Overførsel anlæg (ikke frigivet)	Finansiering	Netto overførsel til 2024
IT	1.479	0	0	1.479
Jord og bygninger	-55.920	35.581	0	-20.339
Tværgående områder	2.131	0	0	2.131
Ejendomme	31.660	0	0	31.660
Børn og unge	873	0	0	873
Dagtilbud	27.143	0	0	27.143
Undervisning	14.268	0	0	14.268
Kultur og fritid	21.009	0	0	21.009
Teknik og grønne områder	13.622	0	0	13.622
Klima, miljø og natur	-9.633	0	0	-9.633
I alt	46.632	35.581	0	82.213
Indskud i Landsbyggefonden	0	0	63.886	63.886
Driftsstøttelån	0	0	650	650
I alt	46.632	35.581	64.536	146.749

I bilaget til sagen er der en specifikation af overførslerne opgjort på projektniveau pr. politikområde.

Finansiering:

- Grundkapitallån (ofte kaldet grundkapitalindskud) er til udbetaling af kommunalt grundkapitallån i forbindelse med opgørelse af almene boliger. Det resterende budget udgør med udgangen af 2023 i alt 63,9 mio. kr. Dette beløb, hvor hovedparten er disponeret til konkrete projekter, søges overført til 2024
- Til deltagelse i "femtedelsordninger" for 7 konkrete projekter, er der i alt afsat 650.000 kr., som søges overført til udbetaling i 2024

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at den ønskede overførsel på 82,2 mio. kr. er et fald på 117,7 mio. kr. i forhold til overførslen sidste år, hvor der inklusiv overførslen for "Pulje til diverse" blev overført netto 199,9 mio. kr.

Sagen medfører en forværring af kassebeholdningen på netto 82,2 mio. kr. i 2024 ved at give en tillægsbevilling til overførslerne i 2024. Overførslerne opstår pga. netto mindreforbrug i 2023, så der er tale om forskydninger mellem årene, hvor tillægsbevillinger i 2024 er finansieret af mindreforbruget i 2023.

Administrationen er opmærksom på at anlægsregnskaber bliver aflagt så hurtigt som muligt, således at anlæg der løber over flere år bliver minimeret.

Bilag

Anlægsoverførsel BUU
 Anlægsoverførsel KMFU
 Anlægsoverførsel KUI
 Anlægsoverførsel PTLU
 Anlægsoverførsel ØU

Punkt 35: Beslutning om godkendelse af erstatning for påbud uden lovhjemmel

23-012811

Bilag

Bilag 1 Fakta om udstedte påbud uden nødvendig lovhjemmel

Bilag 2 Redegørelse fra Codex Advokater

35. Beslutning om godkendelse af erstatning for påbud uden lovhjemmel

Resumé

Politisk behandling

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 04.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Administrationen har den 6. marts 2023 (sag nr. 25) orienteret Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget om, at der i forbindelse med spildevandsplanens indsats om forbedret rensning af spildevand i det åbne land, er blevet givet påbud på et forkert lovgrundlag til en række ejendomme. Administrationen har vurderet, at 28 af de 76 berørte ejendomme er berettiget til erstatning.

Administrationen har rådført sig hos Codex Advokaterne om håndteringen af erstatningssagerne samt vurdering af erstatningsansvaret. Efterfølgende har administrationen bedt taksator hos BYGFOR A/S, om at opgøre det erstatningsberettigede tab for de pågældende ejendomme. Der er indgået frivillige aftaler med 24 ejendomme. Det har ikke været muligt at indgå aftaler om erstatning med de sidste 4 ejendomme. De 24 ejendomme har samlet haft udgifter for 2.369.300 kr., og der er indgået aftaler med taksator om erstatning for 1.371.500 kr. Alle aftaler er indgået med forbehold for politisk godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at

1. der udbetales erstatning for 1.644.100 kr.
2. beløbet dækkes af midler fra Risikostyring og Forsikrings overskud fra 2023.

Beslutning

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 04.03.2024

Fraværende: Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortræder: Marc Hvenegaard (C)

Ad 1: Anbefales. Udvalget beklager det lange sagsforløb overfor ejendommejerne.

Ad 2: Anbefales.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen har i henhold til spildevandsplanen for Næstved Kommune meddelt mere end 2.000 påbud til ejendomme i det åbne land og pålagt dem at etablere et nyt og bedre anlæg til rensning af deres spildevand.

En række ejendomme ved kysten i Karrebæksminde Bugt blev pålagt at rense deres spildevand, fordi man også ønskede at forbedre vandkvaliteten ved badestrandene. Spildevandsbekendtgørelsens §35, stk. 2., giver imidlertid ikke mulighed for at påbyde forbedret rensning i denne situation, hvilket administrationen først senere blev opmærksom på. Nærmere beskrivelse af sagsforløbet og den juridiske problemstilling fremgår af bilag 1.

Administrationen orienterede i marts 2023 ejerne af de i alt 76 kystnære ejendomme, som uretmæssigt har modtaget et påbud, om at deres påbud ville blive annulleret. Af de berørte ejendomme havde 28 nået at efterkomme påbuddet, ved at etableret et nyt spildevandsanlæg.

Aftaler om erstatning

Administrationen henvendte sig til Codex Advokater, for at få klarlagt de juridiske forhold og få bekræftet at kommunen er erstatningsansvarlig, jf. bilag 2. På denne baggrund har administrationen bedt taksator fra BYRFOR A/S om at gå i dialog med de berørte ejere. På baggrund af afholdte udgifter og det gamle anlægs alder og tilstand er der opnået enighed om erstatning for 24 af de 28 ejendomme. Taksatorens rolle har været at vurdere det økonomiske tab, som ejerne har haft ved etablering af et nyt spildevandsanlæg og har i den forbindelse benyttet sig af forsikringsselskabernes afskrivningstabeller.

Ejerne af de resterende 4 ejendomme har krævet fuld erstatning for samtlige udgifter, hvilket ikke har været muligt at imødekomme. Disse ejere vil have mulighed for at fremsætte deres krav i forbindelse med et civilt søgsmål mod kommunen.

De 24 ejendomme har samlet haft udgifter til etablering af spildevandsanlæg mv. for 2.369.300 kr., og der er indgået frivillige aftaler om erstatning for det økonomiske tab for 1.371.500 kr.

De 4 ejendomme der ikke har ønsket at indgå en aftale om erstatning, har efter taksators vurdering haft et samlet tab på 272.600 kr.

Økonomi

Administrationen anbefaler, at erstatningsudgifterne betales af Risikostyring og Forsikrings overskud fra 2023. De 1.371.500 kr. samt det der måtte komme af de resterende 4 ejendomme, som der endnu ikke er indgået aftaler med.

Bilag

Bilag 1 Fakta om udstedte påbud uden nødvendig lovhjemmel

Bilag 2 Redegørelse fra Codex Advokater

Punkt 36: Beslutning om godkendelse af forslag til kommuneplantillæg 9 og forslag til lokalplan 144 for et biogasanlæg ved Suså Landevej

01.02.05-P19-1-19S

Bilag

Bilag 1 - Udkast til forslag til lokalplan 144

Bilag 2 Forslag til kommuneplantillæg nr 9

Bilag 3 - Oversigtskort

Bilag 4 - Notat om opsamling på debatfasen for LP144

Bilag 5 - Miljørapport Susaa Bioenergi

Bilag 6 - Susaa Bioenergi

Bilag 7 - Udkast til § 25 tilladelse Suså Biogas

Bilag 8 Lokalplanlisten PTLU den 11. marts 2024

36. Beslutning om godkendelse af forslag til kommuneplantillæg 9 og forslag til lokalplan 144 for et biogasanlæg ved Suså Landevej

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 11.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Lokalplanforslag 144 og forslag til kommuneplantillæg 9 for et biogasanlæg ved Suså Landevej er nu udarbejdet. Planforslagene og den tilhørende miljøvurdering kan udsendes i 8 ugers offentlig høring fra den 9. april til den 4. juni 2024. Det foreslås, at der afholdes offentligt møde den 2. maj 2024 i Herlufmagle.

Biogasanlægget er dimensioneret til at modtage op til 600.000 ton biomasse, hovedsageligt husdyrgødning fra lokale landmænd, og producere mellem 20-25 millioner m³ biogas. Lokalplanområdet er ca. 15 ha, og ligger i umiddelbar tilknytning til eksisterende erhvervsområde (RGS Nordic og Damborg Timber).

Sagen er tidligere blevet behandlet på udvalgsrådet den 15. januar 2024 (sag nr. 7), men blev taget af Byrådets dagsorden den 30. januar 2024 og sendt tilbage til fornyet behandling i Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. forslag til kommuneplantillæg 9 og forslag til lokalplan 144 godkendes med henblik på offentlig høring
2. planforslagene sendes i offentlig høring i 8 uger sammen med den tilhørende miljørapport fra den 9. april til den 4. juni 2024.
3. der holdes offentligt møde om planforslagene den 2. maj 2024, kl. 16.30 i Herlufmagle.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Da Cathrine Riegels (V) forpagter sin jord til Tybjerggaard, rejste hun selv en opmærksomhed vedr. sin habilitet i sag 29. Et enigt udvalg vurderede ikke at forretningsforbindelsen var afgørende for hendes stillingtagen, hvorfor udvalget besluttede at Cathrine Riegels Gudbergsen var habil.

Ad 1: Anbefales

Ad 2: Anbefales

Ad 3: Udvalget anbefaler at borgermødet afholdes den 6. maj 2024 kl. 16.30.

Tommy Lindegaard (Ø) kunne ikke stemme for udvalgets beslutning, idet han ikke ønsker at understøtte den nævnte produktionsform og de store konsekvenser for de berørte lokalområder.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget ønsker at afholde borgermøde den 6. maj 2024 kl. 16.30. Anbefales.

Tommy Lindegaard (Ø), Lars Hoppe Søe (B) og Jette Leth Buhl (F) kan ikke stemme for beslutningen, idet de ikke ønsker at understøtte den nævnte produktionsform og de store konsekvenser for de berørte lokalområder.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Da Cathrine Riegels (V) forpagter sin jord til Tybjerggaard, rejste hun selv en opmærksomhed vedr. sin habilitet i sag 36.

Et enigt Byråd vurderede ikke at forretningsforbindelsen var afgørende for hendes stillingtagen, hvorfor Byrådet besluttede at Cathrine Riegels var habil.

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt med den ændring, **at der afholdes offentligt møde den 7. maj kl. 16.30 i Herlufmagle.**

For stemte 26: Carsten Rasmussen (A), Michael Perch (A), Hanne Sørensen (A), Marianne Olsen (A), Per Sørensen (A), Tina Højlund Pedersen (A), Helle Jessen (A), Linda Frederiksen (A), Brian Hornbek (A), Jørgen Christiansen (A), Aligo Francis (A), Christian von Benzon (A), C (5), V (5), O (1), Æ (1), D (1) og I (1).

Imod stemte 5: Charlotte Roest (A), Lars Hoppe Søe (B), Andreas Pourkamali (B), Tommy Lindegaard (Ø) og Jette Leth Buhl (F) idet de ikke ønsker at understøtte den nævnte produktionsform og de store konsekvenser for de berørte lokalområder.

Sagsfremstilling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget principgodkendte den 14. juni 2022 udarbejdelse af et forslag til lokalplan 144 for Susaa Biogas (sag nr. 84). Et debatoplæg har været i høring fra den 12. juli til den 5. september 2022, og der blev afholdt borgermøde i Tybjerg Forsamlingshus den 31. august 2022.

Sagen blev behandlet på Plan-, Teknik- og Lokaldemokratimødet den 15. januar 2024 (sag nr. 7), men blev taget af Byrådets dagsorden den 30. januar 2024 og sendt tilbage til fornyet behandling i udvalget. Tilbagesendelsen skyldes, at på baggrund af spørgsmål om afstand fra biogasanlæg til nærmeste boliger konstaterede administrationen, at der var uoverensstemmelse mellem oplysningerne i sagsfremstillingen og bilagene. I sagsfremstillingen stod, at der ikke var boliger indenfor 300 meter af planområdet for anlægget. Dette er ikke korrekt, da det af det underlæggende bilag fremgår, at der indenfor 300 meter findes 4 boliger. Nærværende sag er derfor blevet justeret og erstatter den tidligere sag.

Nu forelægges forslag til kommuneplan 9 og forslag til lokalplan 144 for et biogasanlæg ved Suså Landevej igen til godkendelse med henblik på at udsende planforslagene i offentlig høring.

Lokalplanområdet

Lokalplanområdet omfatter ca. 15 ha, og ligger i umiddelbar tilknytning til eksisterende erhvervsområde (RGS Nordic og Damborg Timber).

Lokalplanområdet er i dag en del af en landbrugsejendom med intensiv dyrkning. Inden for lokalplanafgrænsningen ligger beboelse med have og ældre driftsbygninger. I haven ligger et mindre vandhul, der er beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3. I den nordøstlige del af området krydser et mindre højspændingstracé.

Biogasanlægget foreslås placeret på Stokkebrovej 2, som ligger ca. 4 km nord for Herlufmagle umiddelbart syd for RGS Nordic nedbrydnings- og sorteringsanlæg.

I det umiddelbare nærområde på selve ejendommen og de nærmest naboejendomme er der en del eksisterende beplantning, eksempelvis 20 meter høje popler mod nordøst og en tæt nålebevoksning mod sydvest samt en del læhegn. På større afstand er der tale om et åbent, storbakket område uden særlige beskyttelseshensyn, som er udpeget som jordbrugsområde i Kommuneplan 2021. Det er i kommunens landskabsanalyse vurderet, at både store husdyrbrug, arealkrævende og høje tekniske anlæg vil kunne indpasses i området.

Ejendommen, som anlægget ønskes placeres på, er relativt plan og beliggende lavt i forhold til det omgivende landskab.

Indhold i forslaget til lokalplanen

Formålet med lokalplanen er at muliggøre etableringen af et biogasanlæg til behandling af 500-600.000 ton biomasse/år (primært husdyrgødning) med et integreret halmafvoxsningsanlæg (til bearbejdning af halm). Biogasanlægget har til formål at producere ca. 20-25 mio. m³ gas/år. DK2020-klimaplanens målsætning om CO₂-reduktion inden for landbruget bygger på, at projektet gennemføres. Dermed vil projektet bidrage til en reduktion af 39.959 tons CO₂/år. Biogassen vil fortrænge naturgas for, hvad der svarer til varmekonsumet i 10.000-15.000 husstande.

Restproduktet (afgasset biomasse) har en højere gødningsværdi med lavere lugtgener end den oprindelige husdyrgødning.

Den eksisterende distributionsledning til naturgas mellem Ringsted og Næstved ligger langs Suså Landevej ca. 400 m øst for anlægget. Målet er, at biogassen skal opgraderes til naturgaskvalitet og distribueres via naturgasnettet.

Anlægget: Biogasanlægget består af en række tanke af forskellig størrelse og højde, samt bygninger, der fremstår som haller med saddeltag, dog har hallen til halmafvoxsningsanlægget fladt tag, med mulighed for opsætning af solceller.

De højeste reaktortanke i forslaget bliver 30 meter og skærmes af bygningen til halmafvoxsningsanlægget på 22 meter mod øst. De øvrige bygninger og tanke er væsentligt lavere med op til 16 meters højde. Se visualiseringer s. 92-123 i bilag 6.

Biomassetype og transport: Biogasproduktionen planlægges især baseret på husdyrgødning, som leveres af lokale landmænd.

Anlægget ønskes opført af Tybjerggård, som har store svineproduktioner flere steder i lokalområdet. En del af gyllen herfra skal transporteres til biogasanlægget via nedgravede gylleledninger. Det vurderes, at ca. 15-20 % af husdyrgødningen vil kunne blive transporteret i sådanne gylleledninger. Ledningerne vil også kunne bruges til at transportere afgasset biomasse ud af anlægget.

Det vurderes, at den gennemsnitlige daglige transport kommer til at være ca. 93 transporter ind i anlægget og 93 transporter ud af anlægget.

Tilkørslen til anlægget skal ske ad indkørslen til RGS Nordic fra Suså Landevej, hvor der etableres svingbaner.

Naboer og beboelse: Beboelsen på ejendommen bliver nedlagt. Der er endnu ikke taget stilling til, om bygningsmassen skal bibeholdes eller nedrives. I miljørapporten er lugt- og støj fra anlægget beregnet og grænseværdierne overholdes ved de nærmeste nabobeboelser. Lugt- og støj reguleres i en miljøgodkendelse og er blevet belyst i miljøvurderingen.

Lokalplanforslaget angiver, at der skal etableres afskærmende beplantning omkring anlægget. Indtil det er vokset til, vil anlægget blive afskærmet af RGS Nordic og den eksisterende beplantning her, mens der er eksisterende beplantning langs en stor del af skellet mod vest.

Forslagets forhold til kommuneplanen

Forslaget til lokalplan er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2021, derfor fremlægges der samtidig forslag til Kommuneplantillæg nr. 9, der giver mulighed for etablering af et biogasanlæg (Bilag 2).

Tidligere offentlig høring

Da projektet indebærer en væsentlig ændring af kommuneplanen, har der været udsendt et såkaldt debatoplæg (12. juli til 5. september 2022). I offentlighedsperioden indkom bemærkninger fra bl.a. omboende. Bemærkningerne går især på øget trafik, bekymring for støj og lugt, risiko for forurening, påvirkning af natur og vand, herunder grundvand og overfladevand. Dertil er der bemærkninger til, at placeringen bør være i erhvervsområde, bynært eller nær motorvej og til, hvorvidt biogas er bæredygtigt (Bilag 4).

De væsentlige miljøpåvirkninger er vurderet i miljørapporten.

Offentlig høring

Administrationen indstiller, at forslaget til lokalplanen sendes i 8 ugers offentlig høring i perioden den 9. april til 4. juni 2024. Samtidig indstilles det, at der afholdes borgermøde den 2. maj 2024 kl. 16:30 i Herlufmagle.

Når høringen er afsluttet, justeres planforslagene eventuelt på denne baggrund og forelægges til endelig behandling i Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljøvurdering

Der er udarbejdet en miljøvurderingsrapport for projektet og for planforslagene, der bl.a. belyser påvirkningen hos naboer, trafik og af naturværdierne i området (bilag 5).

Trafik: Den øgede trafik i forbindelse med driften af biogasanlægget vil primært berøre Suså Landevej, der i forvejen håndterer en stor mængde tung trafik. Pumpeledningerne til og fra anlægget mindsker trafikbelastningen på de mindre veje og byer og understøtter dermed trafiksikkerheden.

Vejdirektoratet har vurderet, at etableringen af biogasanlægget vil kræve etablering af svingbaner på Suså Landevej.

Vand og natur: Der etableres flere foranstaltninger til sikring af grundvand og overfladevand, herunder overfyldningsalarmer, niveaufølere samt omfangsdræn med inspektionsbrønde omkring anlæggets tanke. Dertil vil anlægget blive omkranset af en 2 m høj jordvold, som sikrer omgivelserne mod udslip.

Der er fundet springfrø og stor vandsalamander inden for lokalplanområdet. For at sikre deres spredningsmuligheder bliver der anlagt to nye vandhuller og et lysåbent areal i det sydvestlige hjørne af lokalplanarealet.

Naboer, lugt og støj: Biogasanlægget etableres som et anlæg med lille lugtpåvirkning til omgivelserne. Alt lugtende biomasse opbevares indendørs fra den ankommer til anlægget, til den har været gennem anlæggets proces. I forbindelse med indkøring af anlægget vil der i kortere perioder være lugtpåvirkning af omgivelserne, dette vil ikke være et generelt billede af lugtpåvirkningen fra biogasanlægget. Den totale indkøringsperiode forventes at vare omkring 6-8 måneder.

Lugtberegningen viser, at anlægget i drift med stor margin overholder de vejledende lugtgrænseværdier, der er fastsat af Miljøstyrelsen.

Beregningen af støjbidraget fra anlægget er en "worst case"-beregning, så det kan vurderes om "worst case" kan overholdes på de tidspunkter med de laveste støjgrænser (nattetimerne). Støjbidraget fra anlægget overholdes i alle tilfælde.

Landskab: Biogasanlægget vil fremstå som en helhed og roligt i landskabet, hvilket understøttes af at anlæggets udvendige sider udføres i grålige nuancer. Anlægget vil være markant eller dominerende i landskabet fra nogle vinkler. Dog vil den eksisterende beplantning i landskabet være med til at sløre anlæggets synlighed fra disse vinkler frem mod at den nye beplantning er fuldt udvokset (bilag 6, side 92-123).

Den eksisterende beplantning i og omkring projektområdet vil have en slørende effekt på anlæggets visuelle udtryk fra start, se for eksempel visualisering C, F og H (bilag 6, side 100-119). Når den nye beplantning er fuldt udvokset, vil anlæggets synlighed være lille til moderat.

Klima: Når husdyrgødningen afgasses i et biogasanlæg, reduceres udledningen af metan fra husdyrgødningen. Denne reduktion har ca. lige så stor klimateffekt, som når der reduceres i anvendelsen af fossile brændstoffer til fordel for anvendelsen af biogas. Når den afgassede biomasse udbringes på markerne, nedsættes udslip af lattergas, som en kraftig drivhusgas, også.

Risici: Biogasanlægget er omfattet af risikobekendtgørelsen, hvorfor der skal udarbejdes et sikkerhedsdokument og en beredskabsplan. I disse identificeres potentielle ulykkesområder samt nødvendige foranstaltninger til at modvirke ulykker.

Biogasanlægget vil blive reguleret i miljøgodkendelsens vilkår, hvor der bl.a. stilles krav der sikrer mod brand, gasudslip og biomasseudslip.

Lovgrundlag

Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 01/07/2020.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (MV), LBK nr. 4 af 3. januar 2023.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til forslag til lokalplan 144

Bilag 2 Forslag til kommuneplantillæg nr 9

Bilag 3 - Oversigtskort

Bilag 4 - Notat om opsamling på debatfasen for LP144

Bilag 5 - Miljørapport Susaa Bioenergi

Bilag 6 - Susaa Bioenergi

Bilag 7 - Udkast til § 25 tilladelse Suså Biogas

Bilag 8 Lokalplanlisten PTLU den 11. marts 2024

Punkt 37: Beslutning om godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til gennemførelse af vandløbsindsatser under den statslige vandplan 3

24-004620

Bilag

Bilag 1 Vandplanprojekter der igangsættes i første halvdel af 2024

37. Beslutning om godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til gennemførelse af vandløbsindsatser under den statslige vandplan 3

Resumé

Politisk behandling

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 04.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Næstved Kommune er ansvarlig for at gennemføre en række vandløbsprojekter under statens vandplaner. Formålet med projekterne er at forbedre de økologiske forhold i kommunens vandløb.

Administrationen skal nu igangsætte de vandløbsprojekter, som ligger under vandplan 3 (2021-2027). Staten finansierer anlægsudgifterne til gennemførelse af vandplansprojekterne, men kommunen skal lægge pengene ud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at der gives en anlægsbevilling/frigivelse på i alt 30,2 mio. kr. i udgifter og 30,2 mio. kr. i indtægter (netto 0 kr.) til vandløbsprojekter under vandplan 3 (2021-2027).

Beslutning

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 04.03.2024

Fraværende: Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortræder: Marc Hvenegaard (C)

Anbefales med bemærkning om, at bevillingen blandt andet vedrører en lang række projekter fra Tystrup- Bavelse søerne til Næstved bymidte.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Anbefales med Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalgets bemærkninger.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzons (A), Lene Søs Jonassen (C)

Godkendt med Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har siden 2012 været i gang med vandløbsprojekter under statens vandplaner (vandplan 1, 2009-2015 samt vandplan 2, 2015-2021). Det vedrører restaurering af vandløb ved genåbning af rørlagte vandløb, genslyngning af vandløb, fjernelse af spærringer, udlægning af sten og gydegrus, træplantning mv. Alt sammen for at forbedre de økologiske forhold i kommunens vandløb.

Konkrete projekter der igangsættes i første halvdel af 2024

Administrationen har ansøgt og modtaget tilsagn til tre projekter under vandplan 3. Det drejer sig om en forundersøgelse

af spærringen Gl. Maglemølle i Susåen, en genslyngning i Ellebækken samt fjernelse af en spærring i Åsidebækken. Disse tre projekter vil blive startet op i første halvdel af 2024. Projekternes placering fremgår af bilag 1.

Finansiering af projekterne

Der er i budgettet afsat anlægsmidler i perioden 2023-2029 på 30,2 mio. kr. i udgifter og budgetteret med samme beløb i indtægter.

Udgiften til projekterne dækkes af staten, men kommunen skal lægge ud, og pengene udbetales først til kommunen, når henholdsvis forundersøgelse eller realisering af projektet er gennemført. Pengene tildeles på baggrund af en ansøgning fra kommunen til Miljøstyrelsen/Landbrugsstyrelsen, som beskriver hvordan kommunen vil gennemføre de projekter, som indgår i statens vandplan 3.

Projekterne er som sådan udgiftsneutrale for kommunen, men det er ofte nødvendigt at supplere projekterne med forskellige tiltag f.eks. for at opnå den nødvendige lodsejeropbakning eller for at reducere projektets påvirkning af dyrkningsarealer. Udgifterne til disse supplerende tiltag og til det administrative myndighedsarbejde dækkes af allerede afsatte kommunale anlægsmidler. Sag om frigivelse af disse findes i særskilt sag på dette møde.

Vandløbsprojekter under vandplan 3

Under vandplan 3 er der i Næstved Kommune 24 nye vandløbsrestaureringsprojekter (foruden dem, som bliver overført fra de foregående vandplaner). Alle indsatser i planen er nogle, som Næstved Kommune i samråd med vandrådene for Smålandsfarvandet og Østersøen har foreslået Miljøstyrelsen, og som blev vedtaget af Byrådet i 2020.

Vandrådene blev sammensat af interessenter, som havde ønsket at deltage i arbejdet med at udpege vandløbsindsatser. Det var bl.a. landbrugsorganisationer, lystfiskerforeninger og Danmarks Naturfredningsforening. Hver kommune havde desuden deres eget vandråd, som arbejdede med forslag til indsatser indenfor egen kommune, og som spillede ind til de store vandråd for henholdsvis Smålandsfarvandet og Østersøen. De store vandråd sammensatte til sidst et forslag til et samlet indsatsprogram for oplandet.

Vandløbsprojekterne fremgår af bekendtgørelse om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter. De kan desuden ses på Miljøstyrelsens [MiljøGis](#)

Tidligere sager

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, den 28. august 2023 (sag nr. 74). Orientering om vandområdeplan for tredje periode og status for projekter.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der på anlægsbudgettet er afsat 30,2 mio. kr. i perioden 2023-2031 i udgifter og budgetteret med samme beløb i indtægter.

Bilag

Bilag 1 Vandplanprojekter der igangsættes i første halvdel af 2024

Punkt 38: Beslutning om godkendelse af ressourcer til fremme af vækstinitiativer

24-007102

Bilag

Bilag 1 Notat om vækst opgaver og ressourcer på planområdet

Bilag 2 Lokalplanlisten PTLU den 11. marts 2024

38. Beslutning om godkendelse af ressourcer til fremme af vækstinitiativer

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 11.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Byrådet har et klart ønske om at fremme væksten i Næstved Kommune. Rammerne for udviklingen af konkrete projekter skabes gennem dedikeret samarbejde med eksterne aktører, projektledelse og konkret lokalplanlægning.

Der opleves stor interesse fra private aktører for at udvikle projekter i Næstved Kommune. For at kunne leve op til denne efterspørgsel og bidrage til at fremme væksten, er der behov for yderligere ressourcer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender,

1A. at der afsættes 2,15 mio. kr. i 2024 til at fremme vækstinitiativer, finansieret af 2 mio. kr. afsat til P-hus i Rådmandshaven og 150.000 kr. fra Økonomiudvalgets investeringspulje

eller,

1B. at der afsættes 2,15 mio. kr. i 2024 til at fremme vækstinitiativer, finansieret af Økonomiudvalgets investeringspulje,

2. at der afsættes 3,3 mio. kr. i 2025 og frem til fremmelse af vækstinitiativerne, finansieret af den afsatte investeringspulje på driften under Økonomiudvalget

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Udvalget anbefaler 1B.

Ad 2: Anbefaler

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1B: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1B: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har med budget 2024 – 2027 formuleret en tydelig vækststrategi for Næstved Kommune.

Det hedder bl.a. at byudvikling skal være en dynamo for vækst i hele kommunen, og at kommunen skal være førende på erhverv og bæredygtighed. Mere konkret indgår byudviklingen af Rådmandshaven, flere boliger i bymidten og byudvikling af inderhavnsarealerne. Hertil kommer en målrettet indsats for at tiltrække investeringer gennem Næstved Erhverv og ikke mindst en ambitiøs erhvervspolitik for de kommende år.

Administrationen arbejder i øjeblikket med en række større vækst opgaver blandt andet:

- Byudvikling af inderhavnen, herunder §17 stk. 4 udvalget for havnen
- Bymidten, herunder revision af udviklingsstrategi og lokalplan for Bymidten
- Grøn omstilling, herunder opfyldelse af DK2020-klima-planen, gennemførsel af lokalplaner for store solcelleanlæg, store vindmøller, og biogasanlæg
- Rådmandshaven, herunder ny helhedsplan og lokalplan
- Stenlængegård, herunder byggeretsgivende lokalplaner, behandling af tilbud og realisering af lokalplanerne gennem sagsbehandling
- Birkebjergparken, herunder helhedsplan og lokalplan for ældreboliger
- Englebakkerne, herunder arkæologiske undersøgelser, miljøundersøgelser, lokalplan, miljøgodkendelse og udbud
- Planstrategi
- Kommuneplan

Se uddybning i bilag 1.

Supplerende hertil bør det tilføjes, at der er flere muligheder for at udvikle kommunale arealer og understøtte private og halvvoffentlige projekter, som kan understøtte vækstambitionerne for Næstved Kommune.

Ressourcer til at fremme vækstinitiativer

Byrådet har med budget 2024 prioriteret indsatsen ved at øge tilskuddet til Næstved Erhverv og ved at afsætte midler til et ekstra årsværk til byggesagsbehandling.

Samlet set er det dog vurderingen, at Næstved Kommune aktuelt ikke har tilstrækkelige ressourcer til at fremme ambitioner og efterspørgsel. Næstved Kommune har brug for at kunne matche de initiativer, som erhvervsliv og investorer har.

Alene den løbende efterspørgsel på lokalplaner og til tider afledte kommuneplantillæg kan ikke honoreres med de eksisterende ressourcer og betinger derfor en prioritering, som Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget foretager månedligt, og udfordrer tålmodigheden hos projekter og investorer. Listen over aktuelle lokalplaner fremgår af bilag 2. Hertil kommer et omfattende kommuneplanarbejde, som skal gennemføres i 2024 og 2025.

Aktuelle ressourcer

Antallet af vedtagne lokalplaner er meget svingende og afhænger af lokalplanernes kompleksitet. De foregående år har antallet været mellem 5 og 10 årligt. Opgaver og ressourcer er uddybet i i bilag 1.

På den baggrund anbefales det at øge ressourcerne til at understøtte vækstinitiativer og efterspørgsel.

Anbefalinger til at fremme væksten gennem yderligere ressourcer

For at kunne løfte de strategiske vækst opgaver professionelt og effektivt anbefales, at der tilføres følgende ressourcer:

- 2 årsværk til lokalplanlægning og sagsbehandling, som vil frigive ressourcer til udvikling af Rådmandshaven, §17 stk. 4 udvalget for byudvikling af inderhavnen, Kommuneplanen 2025, kommende planstrategier.

- 1 årsværk til lokalplanlægning af solcellelokalplaner og øvrige vækstinitiativer, som vil tilføre ressourcer til opfyldelse af DK2020-klima-planen og erhvervsudvikling.
- 1 studentermedhjælper til administrative opgaver, som vil frigive ressourcer til vækststopgaver og sagsbehandling generelt.

Indtil ovennævnte opnormering er opnået er der behov for, at:

- Tilføre ressourcer til via rådgivningsbistand til lokalplanlægning, som koster omkring 85.000 kr. pr. md. Det vurderes, at der er behov for ansættelse af en rådgiver i 6-12 måneder.

Tilførte årsværk	2024 (mio. kr.)	2025 (mio. kr.)
2 årsværk til lokalplanlægning og sagsbehandling	0,7	1,4
1 årsværk til solcellelokalplaner og øvrige vækstinitiativer	0,35	0,7
1 studentermedhjælper	0,1	0,2
Rådgivningsbistand (ekstern)	1,0	0,5
I alt	2,15	3,3

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der ikke er afsat midler til en udvidelse af ressourcerne for vækstinitiativer. Med baggrund i de økonomiske styringsregler skal finansiering af udvidelsen derfor findes indenfor det allerede afsatte budget.

For 2024 kan der foreslås en finansiering fra de afsatte midler til P-hus i Rådmandshaven på 2 mio. kr. Ved den foreslåede finansiering flyttes der fra anlæg til servicerammen, hvilket vil belaste kommunens serviceramme.

Kommunerne er samlet underlagt et loft for anvendelsen af midler til service både ift. budgetlægning og når regnskabet bliver opgjort. Ved regnskabets aflæggelse bliver det opgjort om kommunerne samlet set har overskredet den fra regeringen udmeldte serviceramme. Hvis der er sket en overskridelse af rammen, så bliver der både en individuel og kollektiv sanktion overfor kommunerne, hvor den kommende finansiering bliver nedsat.

I 2024 foreslås de resterende midler på 150.000 kr. finansieret af den under Økonomiudvalget afsatte pulje til investeringer. Ved en godkendelse af finansieringen vil der i 2024 være 4,05 mio. kr. tilbage i puljen, som ikke er disponeret.

Det kan alternativt foreslås at den samlede finansiering på 2,15 mio. kr. i 2024 finansieres af Økonomiudvalgets pulje afsat til investeringer. Ved en godkendelse af den foreslåede finansiering vil restpuljen udgøre 2,05 mio. kr. til senere disponering. En fuldstændig finansiering fra Økonomiudvalgets pulje vil ikke belaste den afsatte serviceramme yderligere, da de afsatte midler i puljen allerede indgår i servicerammen.

Til finansiering af 3,3 mio. kr. i 2025 og frem foreslås den afsatte pulje til investeringer under Økonomiudvalget.

Der er hhv. afsat 6,2 mio. kr., 7,2 mio. kr. og 5,0 mio. kr. i 2025 til 2027 for puljen til investeringer under Økonomiudvalget. Ved den foreslåede finansiering vil der være hhv. 2,9 mio. kr., 3,9 mio. kr. og 1,7 mio. kr. til fri disponering i 2025 til 2027.

Bilag

- Bilag 1 Notat om vækststopgaver og ressourcer på planområdet
- Bilag 2 Lokalplanlisten PTLU den 11. marts 2024

Punkt 39: Beslutning om godkendelse af trafiksanering på Ved Broen

23-008039

Bilag

Bilag 1 - Nabohøringsbrev inkl. forslag

Bilag 2 - Høringsoversigt

Bilag 3 - Samlede høringssvar

Bilag 4 - Revideret forslag

Bilag 5 - Supplerende høringssvar

39. Beslutning om godkendelse af trafiksanering på Ved Broen

Resumé

Politisk behandling

Plan- Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler/godkender), 11.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

I foråret 2023 modtog administrationen en borgerhenvendelse fra størstedelen af beboerne på den offentlige vej Ved Broen på Enø om de trafikale forhold på vejen. Den 12. juni 2023 (sag nr. 63) godkendte Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, at administrationen skulle undersøge behovet og udarbejde et evt. løsningsforslag med henblik på at reducere den gennemkørende trafik på Ved Broen. Udvalget godkendte samtidigt, at et evt. løsningsforslag skulle sendes i nabohøring forud for en endelig beslutning.

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget skal nu beslutte, om det udarbejdede løsningsforslag skal realiseres.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget godkender, at der udføres trafikale foranstaltninger på Ved Broen som beskrevet i sagsfremstillingen.

2. at Byrådet godkender at der meddeles en anlægsbevilling i udgift på 200.000 kr. til Trafiksanering af Ved Broen med tilhørende rådighedsbeløb i 2024, finansieret af det overførte restrådighedsbeløb fra anlæg ved. Cykelsti Skelby/Ulstrup Mosevej og hvor anlægsbevillingen nedskrives tilsvarende.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Anbefales.

Süleyman Yücel kunne ikke stemme for udvalgets beslutning, idet han ikke kan støtte den gule belægning, grundet udfordringer ved rengøring af asfalten.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

I november 2023 sendte administrationen sit løsningsforslag i høring hos lodsejere, beboere og andre interessenter på Ved Broen. Høringen blev også sendt til Lokalforsamlingen for Karrebæksmunde og Fællesudvalget for grundejerforeningerne på Enø, Lungshave og Fjordhusene, da disse også har vist interesse for de trafikale forhold på Ved Broen.

Forslaget var baseret på en kombination af en trafiksanering og en forskønnelse af vejen. Formålet med i forslaget var at give Ved Broen et mere tydeligt præg af en gågade med en ny vejbelægning med gule stenmaterialer og nyt inventar i form af blomsterkummer med henblik på at begrænse trafikken. Samtidigt blev foreslået at ensrette vejen fra Fiskehuset imod vest, mens gågadezonen skulle udvides imod øst til indkørslen til stejlepladsen. Ny skiltning skulle understrege og tydeliggøre de gældende restriktioner. Forslaget kan ses i bilag 1.

Høringen gav anledning til de 12 høringssvar, som kan ses i bilag 2 og 3. Administrationen vurderede, at nogle af ønskerne og idéerne fra høringssvarene godt kunne implementeres straks i løsningsforslaget. Derfor blev løsningsforslaget revideret således, at den gule belægning forlænges mod vest, og der etableres svingforbud fra sidevejene i den østlige ende for at reducere mængden af gennemkørende på den vestlige ende af Ved Broen. Samtidigt er der nogle forslag fra høringen om mindre tiltag, som administrationen ønsker at undersøge nærmere og evt. tage med som supplerende tiltag ved realiseringen. Herunder muligheden for en cykelparkering ved bageren og flytning af parkeringsskilt.

De 12, som havde afgivet høringssvar blev orienteret om det reviderede forslag den 21. dec. 2023. Det gav anledning til to supplerende høringssvar, hvor det ene er imod det indarbejdede højresvingforbud ved Fiskehuset, mens det andet er en tilkendegivelse af, at man er tilfreds med det reviderede forslag. Ud fra et overordnet trafikalt synspunkt anbefaler administrationen, at højresvingforbuddet bevares i forslaget. Det reviderede løsningsforslag kan ses i bilag 4, mens de supplerende høringssvar findes i bilag 5.

Overslagsmæssigt vil blomsterkummerne, skiltningen og kørebaneafmærkningen koste i omegnen af 200.000 kr. Administrationen foreslår, at beløbet finansieres af de overskydende midler på anlægsprojektet Cykelsti Skelby/Ulstrup Mosevej. I forhold til belægningen, så har Park & Vej planlagt, at der skal lægges et nyt slidlag på Ved Broen i år. Derfor bliver den nye belægning finansieret af deres driftsmidler.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at trafiksanering af Ved Broen ikke er indarbejdet i budgettet for 2024.

Finansiering til arbejdet skal derfor tilvejebringes på anden vis. For anlæg Cykelsti Skelby/Ulstrup Mosevej kan det oplyses at der er givet en samlet anlægsbevilling på 5,15 mio. kr. hvoraf der ved udgangen af 2023 er anvendt 4,34 mio. kr. Den resterende anlægsbevilling på 810.000 kr. søges overført til 2024 ved særskilt sag. Ved Byrådets godkendelse af den foreslåede overførsel, vil det være muligt at anvise finansiering fra Cykelsti Skelby/Ulstrup Mosevej på 200.000 kr. således, at den samlede anlægsbevilling for projektet nedskrives til 4,95 mio. kr. med et restrådighedsbeløb i 2024 på 610.000 kr.

Det foreslås derfor, at der søges om en anlægsbevilling på 200.000 kr. i udgift til Trafiksanering af Ved Broen med et tilhørende rådighedsbeløb i 2024, finansieret af anlæg Cykelsti Skelby/Ulstrup Mosevej som nedskrives tilsvarende for anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2024.

Bilag

- Bilag 1 - Nabohøringsbrev inkl. forslag
- Bilag 2 - Høringsoversigt
- Bilag 3 - Samlede høringssvar
- Bilag 4 - Revideret forslag
- Bilag 5 - Supplerende høringssvar

Punkt 40: Beslutning om godkendelse af vejstatus på Postrækken

23-011607

Bilag

Bilag 1 - Partshøring

Bilag 2 - Kort over området Postrækken

Bilag 3 - Notat om aftalen af 17. april 2012

Bilag 4 - Udtalelse fra Vejdirektoratet den 5. oktober 2023

Bilag 5 - Byrådssag nr. 134 fra 29. august 2023

40. Beslutning om godkendelse af vejstatus på Postrækken

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 11.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Den 29. august 2023 godkendte Byrådet under punkt 134 at igangsætte proceduren i vejlovens § 124 med henblik på at nedlægge den offentlige sti på den private fællesvej Postrækken. Efter byrådsmødet er administrationen blevet opmærksom på nogle forhold som har kompliceret sagen og den påtænkte procedure. Derfor ønskes der nu en beslutning om vejstatus på Postrækken efter privatvejslovens § 2a.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at Postrækken fremadrettet skal være en privat fællesvej uden offentlig sti iht. privatvejslovens § 2a.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Anbefales.

Venstre kan ikke stemme for udvalgets beslutning, idet det er kommunen der har lavet en fejl i sin tid, hvilket ikke skal lægge borgerne til last. Der bør være bedre dialog og ordentlighed overfor borgerne.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Kenneth Sørensen (V) blev erklæret inhabil og forlod rummet under behandling af sagen.

Anbefales.

Rune Kristensen (C), Githa Nelander (D) og Nickolai Hamann (O) afventer deres stillingtagen til Byrådets behandling.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C), Kenneth Sørensen (V)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C), Otto Poulsen (V)

Kenneth Sørensen (V) blev erklæret inhabil og forlod salen under behandling af sagen.

Otto Poulsen (V) blev indkaldt som 1. stedfortræder under behandling af punktet.

For stemte 16: A (13), B (2) og Ø (1).

Imod stemte 14: C (5), V (5), O (1), I (1), Æ (1) og D (1).

Undlod at stemme 1: Jette Leth Buhl (F).

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forud for byrådsmødet den 29. august 2023 (sag nr. 134. Sagen fremgår af bilag 5) havde administrationen henvendt sig til Vejdirektoratet for at få vejledning om, hvilken procedure der skulle anvendes til nedlæggelse af offentlig stistatus på private fællesveje. Ifm. med et opfølgende spørgsmål efter byrådsmødet, trak Vejdirektoratet deres udtalelse tilbage og sendte i stedet for en ny udtalelse (bilag 4). I den nye udtalelse oplyser de, at der er valgfrihed for, hvordan man vil nedlægge en offentlig sti på en privat fællesvej. Man kan således enten anvende vejlovens § 15 og proceduren i § 124 eller anvende privatvejslovens § 2a (tidligere vejlovens § 97, 2. pkt. og § 99, 2. pkt.), som er den lovhjemmel, som skal anvendes til at optage offentlige stier på private fællesveje.

På baggrund af udtalelsen er administrationen blevet opmærksom på, at da beslutningen i 2013 blev truffet som en del af ekspropriationssagen igennem et forlig med vejejerne, i stedet for de gældende regler i den daværende vejlov, så kan der være tvivl om, hvor vidt Postrækken egentlig har en lovlig juridisk vejstatus som privat fællesvej med offentlig sti. Det kan i hvert fald konstateres, at vejlovens ekspropriationsbestemmelser ikke kunne anvendes til at ændre vejstatus. Man kunne have undladt at ændre vejstatus, da stitrafikanternes ret til at bruge Postrækken allerede var sikret i Naturbeskyttelseslovens § 26. Der er dog ingen tvivl om, at alle parter var enige om, at Postrækken skulle ændre vejstatus til privat fællesvej med offentlig sti. Men for at fjerne al tvivl og undgå fremadrettede misforståelser om Postrækkens vejstatus, så anbefaler administrationen, at den endelige afgørelse om Postrækkens fremadrettede vejstatus træffes efter privatvejslovens § 2a.

Partshøring

Den 21. nov. 2023 sendte administrationen en partshøring til ejerne af Postrækken. I høringen blev efterspurgt bemærkninger til, at Postrækken fremadrettet skal have vejstatus som privat fællesvej uden offentlig sti. Der blev i høringsbrevet også redegjort for sagens baggrund og udvikling.

De vejejere, som bor på Postrækken, sendte et fælles høringssvar. Deres ejendomme ligger langs vejens østlige side, og iht. matrikelkortet ejer de tilsammen lidt under halvdelen af vejen. Fremadrettet vil disse vejejere være forkortet til VØ (for vejejere øst). Den sidste vejejer, som ejer resten af vejen, har ikke sendt noget høringssvar. I forbindelse med behandlingen af høringssvaret sendte administrationen den 2. februar 2024 en anmodning til VØ om supplerende oplysninger til nogle af forholdene i det oprindelige høringssvar. Høringsdokumenterne er vedlagt i bilag 1.

Af høringssvaret fremgår det, at VØ indledningsvis ser to spørgsmål i sagen:

1. Postrækkens fremtidige vejstatus.
2. Kommunens overholdelse af aftalen som blev indgået den 17. april 2012.

Postrækkens fremtidige vejstatus

Administrationen bemærker, at dele af høringssvaret handler om motoriseret trafik, herunder landbrugskøretøjer, hvilket ud fra et trafikikkerhedsmæssigt synspunkt ikke er ønskeligt på en offentlig sti. Årsagen til, at administrationen vurderer, at Postrækken ikke skal have status som offentlig sti er, at stiforbindelsen imellem Toksværd og Holme-Olstrup nu er færdigetableret. I forhold til målgruppen, som primært er skolefærdslen, så er stiforbindelsen en kortere og sikrere rute imellem de to byer end via Postrækken. Bløde trafikanter har dog stadigvæk mulighed for at anvende Postrækken efter naturbeskyttelsesreglerne.

Kommunens overholdelse af aftalen

Administrationens er enig i, at der blev indgået en aftale imellem kommunen og ejerne af Postrækken ifm. ekspropriationssagen vedr. etape 1 af stiforbindelsen imellem Toksværd og Holme-Olstrup. Administrationen vurderer, at det er en privatretlig aftale, da den ikke har hjemmel i vejlovgivningen og derfor ikke kan påklages til Vejdirektoratet eller andre myndigheder.

Hvis administrationens indstilling følges, vil der fremadrettet være tale om en privat fællesvej, som skal driftes og vedligeholdes af de vejberettigede. I henhold til kommunalfuldmagtreglerne må en kommune ikke påtage sig udgifterne

for vedligeholdelse eller vinterbekæmpelse på private fællesveje. Det vil derfor ikke være muligt at opretholde aftalen fra 2012 med lodsejerne.

Administrationen har udarbejdet et notat vedr. aftalen, som kan ses i bilag 3. I notatet kan man også se administrationens bemærkninger til VØs forventning om erstatning, hvis indstilling om vejstatus på Postrækken som privat fællesvej uden offentlig sti godkendes.

Øvrige forhold i høringssvaret

Foruden spørgsmålene om Postrækkens fremadrettede vejstatus og aftalen fra 2012, så indeholder høringssvaret fra VØ en beskrivelse af nogle udfordringer med regnvandsafviklingen i området, som VØ mener skyldes kommunens nye stianlæg. Administrationen mener ikke, at udfordringerne med regnvandet er relevante i forhold til Postrækkens fremtidige vejstatus og derfor bør de behandles særskilt.

Optagelse af offentlig sti efter privatvejslovens § 2a

Hvis Byrådet ønsker at der skal optages en offentlig sti på Postrækken, så skal afgørelsen om dette træffes efter privatvejslovens § 2a.

Som udgangspunkt er der ikke nogen direkte udgifter forbundet med sådan en beslutning. Men det vil medføre, at kommunen skal afholde en forholdsmæssig andel af udgifterne til den private fællesvejs vedligeholdelse. Dvs. at kommunen skal dække udgifterne, som svarer til stitrafikkens slid på vejen, samt udgifterne til evt. særlige foranstaltninger pga. af stitrafikken.

Det skal samtidigt oplyses, at hvis beslutningen efter privatvejslovens § 2a giver anledning til tab, så kan evt. spørgsmål om erstatning bringes for taksationsmyndighederne iht. privatvejslovens § 91, stk. 2.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Partshøring

Bilag 2 - Kort over området Postrækken

Bilag 3 - Notat om aftalen af 17. april 2012

Bilag 4 - Udtalelse fra Vejdirektoratet den 5. oktober 2023

Bilag 5 - Byrådssag nr. 134 fra 29. august 2023

Punkt 41: Beslutning om godkendelse af igangsættelse af istandsættelse af de private fællesveje i Vejfondsforeningen Trekanten.

24-000234

Bilag

Bilag 1 - Kort over området for Vejfonden Trekanten

Bilag 2 - Vejbidragsoversigt

41. Beslutning om godkendelse af igangsættelse af istandsættelse af de private fællesveje i Vejfondsforeningen Trekanten.

Resumé

Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 11.03.2024

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Vejfondsforeningen Trekanten har anmodet administrationen om hjælp til, at de private fællesveje inde for Vejfondsforeningens område bliver istandsat efter reglerne i privatvejsloven, med udarbejdelse af en fordelingsnøgle samt indhentning af et tilbud.

Det er administrationens vurdering, at vejene trænger til istandsættelse efter der er gravet fjernvarme i vejene og efter der er renoveret stik til kloakken.

Byrådet skal beslutte om proceduren for istandsættelse efter privatvejslovens regler kan igangsættes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender,

1. at proceduren for istandsættelse af de private fællesveje i Vejfondsforeningen Trekanten gennemføres som et samlet arbejde efter privatvejslovens regler.
2. at vejistandsættelsen udføres ved kommunens hjælp og vejledning, idet slidlagsarbejdet og kommunens administrationsgebyr overslagsmæssigt beløber sig til 1.028.620 kr. ekskl. moms.
3. at den endelige beslutning i denne sag delegeres til administrationen.
4. at kompetencen i fremtidige sager om istandsættelse af private fællesveje i henhold til lov om private fællesveje kapitel 9 om istandsættelse og vedligeholdelse (§44 - §52) delegeres til administrationen, dog således, at principielle sager fortsat vil blive forlagt til politisk behandling.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Kristian Skov-Andersen (V)

Stedfortræder: Süleyman Yücel (V)

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en anmodning fra Vejfondsforeningen Trekanten i oktober 2023, med spørgsmål om kommunen vil yde hjælp til, at de private fællesveje inden for Vejfondsforeningens område kan istandsættes efter vejlovens regler, som et samlet arbejde og for alle tilgrænsende grundejere vægtet efter ejendommenes benyttelse. Dette indebærer at kommunen skal stå for at inddrive udgifterne til vejistandsættelsen, samt udlægge udgifterne til entreprenøren.

Istandsættelsen berører strækningerne Trekanten fra Skråvej til Åderupvej, Orenæsvej fra Skråvej til Åderupvej og hele Sletten. Området fremgår af bilag 1.

At Trekanten er en Vejfondsforening adskiller sig fra de veje, som ligger i en grundejerforening ved, at medlemmerne ikke har medlemspligt, men kan istandsætte vejen på 2 måder. Enten ved at grundejerne selv istandsætter deres vejstykke ud for deres grund, eller ved at kommunen efter Lov om private fællesveje kap. 9, § 55, tager beslutning om et arbejdet skal udføres som et samlet arbejde under kommunens kontrol.

Administrationen vurderer, at det bedste resultat vil opnås, hvis vejene istandsættes som et samlet arbejde efter reglerne i Lov om private fællesveje kap. 9, § 55, hvorved alle tilgrænsende grundejere skal bidrage til istandsættelsen efter ejendommene benyttelse.

Administrationen har haft arbejdet i udbud og prisen beløber sig til kr. 1.008.620 kr. ekskl. moms ligesom kommunens administrationsomkostninger beløber sig til kr. 20.000 kr. ekskl. moms. I alt 1.028.620 kr. ekskl. moms, svarende til 1.285.775 kr. inkl. moms.

Der henvises til bilag 2 - vejbidragsoversigt, hvoraf det fremgår, hvor store bidrag de enkelte ejendomme skal betale til istandsættelsen.

Udgiften kan dog variere efter en endelig opmåling af det udførte arbejde.

For at gennemføre et samlet arbejde, skal de vedligeholdesforpligtigede orienteres herom ved at forslag til vejkendelse om projektet udsendes til de berørte. Administrationen foreslår, at der gennemføres en skriftlig procedure jf. privatvejsloven § 48 stk. 4. Grundejerne har efterfølgende 3 uger til at fremkomme med indsigelser og ændringsforslag til den fremsendte vejkendelse.

Jf. privatvejsloven skal Byrådet godkende vejkendelsen.

Delegation af beslutning og fremtidige sager

Kommunens rolle i istandsættelse af de private fællesveje er at hjælpe borgerne med at gennemføre projektet. Udgiften afholdes af borgerne. Sagerne er derfor af meget administrativ karakter. Private fællesveje er typisk mindre boligveje og udgiften til istandsættelse er derfor begrænset.

Administrationen foreslår derfor at den endelige beslutning i denne sag og kompetencen i fremtidige sager om istandsættelse af private fællesveje delegeres til administrationen. Dog vil principielle sager fortsat blive forlagt til politisk behandling.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der er tale om et udlæg, hvor den fulde udgift dækkes af de tilgrænsende ejendomme. Iflg. konteringsreglerne registreres udgifterne og indtægterne over driftsregnskabet på funktion 203 "Arbejder for fremmed regning".

Bilag

Bilag 1 - Kort over området for Vejfonden Trekanten

Bilag 2 - Vejbidragsoversigt

Punkt 42: Beslutning om fordeling af afsat grundkapital til nyopførsel af alment boligbyggeri 2024

24-007590

Bilag

Bilag 1 - Lejerbos projekt, Stenlængegård

Bilag 2 - BoligNæstveds projekt, Stenlængegård

Bilag 3 - Boligforeningen Lollands projekt

Bilag 4 - Lejerbos projekt, Brøderup

Bilag 5 - Økonomiudvalgets beslutning medio 2023

42. Beslutning om fordeling af afsat grundkapital til nyopførsel af alment boligbyggeri 2024

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Næstved Kommune har afsat 5 mio. kr. til grundkapital til nyopførsel af almene boliger i 2024, hvilke midler er aftalt primært at være reserveret til udvikling af boligområder uden for Næstved by.

Endvidere er der afsat 10 mio. kr. til grundkapital til opførelse af almene seniorboliger, som finansieres af pulje til diverse fra 2023.

Herudover er der fra 2023 til 2024 søgt 4,9 mio. kr. overført, som endnu ikke er prioriteret til konkrete projekter. Der er således samlet afsat 19,9 mio. kr. til grundkapital i 2024.

Fire almene boligorganisationer har anmodet om forhåndstilkendegivelser vedrørende grundkapital.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. de afsatte 10 mio. kr. til grundkapital til opførelse af almene seniorboliger prioriteres til:
 - a. Lejerbos projekt i Stenlængegårdområdet med en grundkapital på 8,72 mio. kr., eller
 - b. BoligNæstveds projekt i Stenlængegårdområdet med en grundkapital på 6,4 mio. kr.
2. de afsatte 5 mio. kr. til grundkapital til opførelse af almene boliger uden for Næstved by prioriteres til:
 - a. Boligforeningen Lollands projekt i Fuglebjerg med en grundkapital på 15,5 mio. kr., eller
 - b. Lejerbos projekt i Brøderup med en grundkapital på 5,9 mio. kr.
3. tidligere anbefaling og prioritering af Lejerbos projekt i Lov fastholdes og forelægges byrådet til beslutning om meddeles af forhåndstilkendegivelse om grundkapital på ca. 3,9 mio. kr.,
4. alle forhåndstilkendegivelser om grundkapital meddeles med forbehold for, at der modtages skema A inden 15 måneder fra nu, at projekterne er i overensstemmelse med lokalplaner og øvrige forskrifter, samt at der i øvrigt sker godkendelse af skema ABC, som reguleret i almenboliglovgivningen.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1b: Anbefales.

Ad 2b: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)
Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1b: Godkendt.
Ad 2b: Godkendt.
Ad 3: Godkendt.
Ad 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har afsat 5 mio. kr. til grundkapital i 2024, hvilke midler er aftalt primært at være reserveret til udvikling af boligområder uden for Næstved by. Herudover er afsat 10 mio. kr. til grundkapital til seniorboliger, som finansieres af pulje til diverse fra 2023.

Administrationen har fra fire almene boligorganisationer modtaget anmodning om forhåndstilkendegivelse om grundkapital til påtænkte almene projekter.

På baggrund af de indkomne anmodninger fra de almene boligorganisationer indstiller administrationen, at der politisk tages stilling til prioritering af projekterne ift. de afsatte midler til grundkapital i 2024.

I det følgende opsummeres de indkomne anmodninger, idet der i det væsentlige henvises til vedlagte bilag indeholdende fuldstændige fremstillinger fra boligorganisationerne vedrørende påtænkte projekter.

Ad pkt. 1

Lejerbo – Grundkapital på ca. 8,72 mio. kr. til 50 boliger i Stenlængegårdsområdet (matr. nr. 9cl og 9cm, Holsted By, Herlufsholm)

Lejer har afgivet betinget købstilbud til Næstved Kommune på de to storparceller i Stenlængegårdskvarteret.

Lejerbos købstilbud er betinget af, at de opnår forhåndstilsagn om grundkapital på 8,72 mio. kr. til opførelse af ca. samlet 50 almene boliger på de to matrikler.

Som *bilag 1* vedlægges beskrivelse samt idéskitse vedrørende Lejerbos anmodning.

BoligNæstved – Grundkapital på 6,4 mio. kr. til 43 boliger i Stenlængegårdsområdet (matr.nr. 9cl og 9cm, Holsted By, Herlufsholm)

BoligNæstved har tillige afgivet betinget købstilbud til Næstved Kommune på matr.nr. 9cl og 9cm, Holsted By, Herlufsholm, i Stenlængegårdskvarteret.

BoligNæstveds købstilbud er betinget af, at de opnår et forhåndstilsagn om grundkapital på 6,4 mio. kr. til opførelse af ca. samlet 43 almene boliger på de to matrikler.

Som *bilag 2* vedlægges samlet kopi af BoligNæstveds fremsendelsesbrev ifm. tilbudsafgivelse på storparceller samt præsentationshæfte.

Ad pkt. 2

Boligforeningen Lolland – Grundkapital på 15,5 mio. kr. til 64 almene boliger i Fuglebjerg

Boligforeningen Lolland anmoder om grundkapital på i alt 15,5 mio. kr. til opførelse af 64 almene boliger på hjørnet af Ydre Korsørvej og Sorøvej i Fuglebjerg.

Boligforeningen Lolland har oplyst, at de almene boliger tænkes opført i et boligprojekt med en blanding af private og almene boliger. Projektet er udviklet af Dansk Arealudvikling, som har forkøbsret til grunden, hvor både de private og de almene boliger tænkes opført. Boligtyperne ønskes opført med fokus på en blandet beboersammensætning med fokus på aldersgruppen +55.

Som *bilag 3* vedlægges kopi af anmodning med tilhørende boligoversigt fra Boligforeningen Lolland vedrørende projektet.

Lejerbo – Grundkapital på 5,9 mio. kr. til 34 almene boliger i Brøderup

Lejerbo har oplyst, at de ønsker tilsagn om grundkapital på i alt ca. 5,5 mio. kr. til opførsel af 34 almene boliger i Brøderup på adressen Brøderupvej 15B, Brøderup. Den samlede anskaffelsessum er anslået at udgøre ca. 74,2 mio. kr.

Det er ønsket, at de fleste boliger opføres således, at disse er ældreegnede, idet dog sigtes efter en blandet beboergruppe, således at der både er seniorer og familier blandt beboerne.

Byggeriet skal opføres over for Lejerbos nuværende afdeling i Brøderup, som allerede indeholder fælleshus og vaskeri, som således skal kunne anvendes også af beboere i den nyopførte afdeling.

Det er Lejersbos opfattelse, at der er stor efterspørgsel på boliger i Brøderup/Tappernøje-området og således behov for yderligere boliger i området.

Lejerbo har fremsendt ideskitse m.v., der vedlægges som *bilag 4*.

Ad pkt. 3 - Lejerbos projekt i Lov

Økonomiudvalget har den 19. juni 2023 behandlet anmodning fra Lejerbo om grundkapital til nyopførsel af almene boliger i henholdsvis Lov og Brøderup, jf. også ovenfor. Kopi af referat med bilagsmateriale vedlægges som *bilag 5*.

Økonomiudvalget besluttede, at der for daværende alene skulle arbejdes videre med projektet i Lov.

Lejerbos projekt om opførsel af almene boliger i Lov med en grundkapital på ca. 3,9 mio. kr. (hidrørende fra 5 mio. kr. fra budgetforlig for 2023) blev imidlertid ikke forelagt byrådet til behandling.

For den videre proces, herunder Lejerbos arbejde med projektet og igangsættelse af lokalplansarbejde m.v., indstilles det nu, at Økonomiudvalget, i overensstemmelse med beslutningen fra sommeren 2023, anbefaler, at der ydes tilsagn om grundkapital til projektet i Lov, således at projektet herefter forelægges byrådet, og hvorved kan gives en egentlig forhåndstilkendegivelse herom.

Efter nugældende maksimumbeløb for alment boligbyggeri er anskaffelsessummen for projektet i Lov opgjort til i alt ca. 54,6 kr., og således ønskes tilkendegivelse om grundkapital på 4,4 mio. kr.

Ad pkt. 4 - Samlet for alle forhåndstilkendegivelser

I det hele indstilles det, at alle forhåndstilkendegivelser om grundkapital meddeles med forbehold for, at det samlede projekt og økonomien herved ikke afviger nævneværdigt fra de oplysninger, som er afgivet nu, at projektet kan realiseres i overensstemmelse med lokalplan og øvrige forskrifter, samt med betingelse om at der meddeles sædvanlige skema ABC-godkendelser fra kommunalbestyrelsen.

Herudover foreslås det, at tilkendegivelserne meddeles ud fra en forudsætning og betingelse om, at boligorganisationen inden 15 måneder fra politisk beslutning fremsender skema A vedrørende projektet.

Administrationen kan oplyse at der ved budgetvedtagelsen for 2024 blev afsat 5 mio. kr. til grundkapital som bør anvendes til boliger udenfor Næstved by. Samtidig blev det i budgetforliget besluttet, at der ved godkendelsen af overførselssagen mellem regnskabsår 2023 og 2024 overføres 10 mio. kr. fra "Pulje til diverse" til grundkapital som skal anvendes til seniorboliger.

Her ud over er der fra 2023 til 2024 søgt 4,9 mio. kr. overført, som endnu ikke er prioriteret til konkrete projekter.

Det betyder, at der i 2024 samlet set er en pulje på 19,9 mio. kr., der kan prioriteres til nye projekter. Hvis der besluttet projekter for mere end 19,9 mio. kr. i 2024 skal der anvises yderligere finansiering.

Bilag

Bilag 1 - Lejerbos projekt, Stenlængegård

Bilag 2 - BoligNæstveds projekt, Stenlængegård

Bilag 3 - Boligforeningen Lollands projekt

Bilag 4 - Lejerbos projekt, Brøderup

Bilag 5 - Økonomiudvalgets beslutning medio 2023

Lukket bilag

Punkt 43: Godkendelse af garantiforhøjelse vedr. helhedsplan i Lejerbos afdeling 185-1 Skovparken

24-004427

Bilag

Bilag 1 - Skema C

Bilag 2 - Byrådets beslutning af 27.06.2023

Bilag 3 - Garantierklæring til underskrift

Bilag 4 - E-mail af 6. februar 2024 fra Nykredit

43. Godkendelse af garantiforhøjelse vedr. helhedsplan i Lejersbos afdeling 185-1 Skovparken

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Byrådet har den 27. juni 2023 godkendt skema C for helhedsplan i Lejersbos afdeling Skovparken, hvoraf fulgte, at kommunen skulle stille en garanti på 88,01 %, svarende til i alt 160.915.846 kr.

Ved modtagelse af garantierklæring til kommunens underskrift har det vist sig, at Nykredit har lavet fejl i tidligere garantiberegninger, hvorfor de af byrådet godkendte garantibeløb ikke stemmer overens med det beløb, der nu skal garanteres for. Af den grund er der behov for ny stillingtagen til garantien inden tiltrædelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender en kommunal garanti for realkreditlånet på 100 %, svarende til i alt 182.838.000 kr.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forløb

Lejerbo har den 27. januar 2023 anmodet om godkendelse af byggeregnskab og skema C (bilag 1) for helhedsplan for organisationens afdeling 182-1, Skovparken.

Den samlede anskaffelsessum var i skema C anført at udgøre i alt 277.940.802 kr., hvoraf 182.838.139 kr. udgjorde støttede arbejder med behov for kommunal garanti.

Skema C afveg fra det tidligere godkendte skema B med en budgetoverskridelse på i alt 21.766.131 kr., hvorfor godkendelse af skema C skulle ske politisk, idet en administrativ godkendelse alene kan ske, hvor budgettet i skema B ikke overskrides.

Det blev i anledning af ansøgningen om godkendelse af skema C oplyst af Lejerbo, at der var behov for en samlet kommunal garanti på 88,01 %, svarende til en garanti for 160.915.846 kr.

Ved byrådsbeslutning af 27. juni 2023 er skema C godkendt, herunder er således givet tilsagn om kommunal garanti på ovennævnte vilkår. Kopi af Byrådets beslutning vedlægges som bilag 2.

For fuldstændighedens skyld bemærkes det, at Lejerbo har optaget 2 realkreditlån til brug for finansiering, hvorfor der nogle steder i bilagsmaterialet er anvendt termene "*supplerende lån*" og "*tillægslån*" m.v. Nærværende indstilling tager for overskuelighedens skyld afsæt i den samlede låneoptagelse og tilhørende samlede kommunale garanti.

Divergerende garantierklæring

Administrationen har ved e-mail af 16. januar 2024 modtaget garantierklæring til kommunens underskrift. Af den fremsendte garantierklæring fremgår det, at Næstved Kommune skal stille 100 % garanti for de 2 lån á henholdsvis 176.236.000 kr. og 6.602.000 kr., således svarende til en samlet kommunal garanti for 182.838.000 kr. Kopi af garantierklæringen vedlægges som bilag 3.

Herved ses således en divergens på 21.922.154 kr. fra den ved skema C godkendte kommunale garanti og det i garantierklæringen anførte garantibehov.

Administrationen har anmodet Lejerbo og Nykredit om at redegøre for divergensen mellem garantibeløbene.

Efter omfattende drøftelse med administrationen har Nykredit ved e-mail af 6. februar 2024 (bilag 4) oplyst, at der har været fejl i Nykredits tidligere garantiberegninger, idet man fra Nykredits side har glemt flere foranstående lån, hvorved garantibehovet har været angivet at være lavere, end det reelt er endt med.

Opsamlende

Grundet divergensen i Byrådets godkendelse af skema C og det angivne nødvendige garantibeløb som følge af Nykredits beregningsfejl, er der behov for ny politisk stillingtagen og godkendelse af den kommunale garanti til brug for projektet.

Da arbejderne er udført, og fordi Lejerbo har behov for den anførte kommunale garanti til finansiering af de støttede arbejder, indstilles det, at forhøjelsen af den kommunale garanti godkendes.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Skema C

Bilag 2 - Byrådets beslutning af 27.06.2023

Bilag 3 - Garantierklæring til underskrift

Bilag 4 - E-mail af 6. februar 2024 fra Nykredit

Punkt 44: Godkendelse af Integrationsrådets årsberetning for 2023

00.01.00-A21-1-22S

Bilag

Bilag 1. Årsberetning Integrationsrådet 2023

Bilag 2. Forretningsorden for Integrationsrådet

44. Godkendelse af Integrationsrådets årsberetning for 2023

Resumé

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (anbefaler), 12.03.2024.

Byrådet (godkender), 02.04.24

Integrationsrådet udarbejder hvert år en skriftlig beretning om Integrationsrådets virksomhed, jf. § 16 i forretningsordenen. Beretningen indeholder Integrationsrådets vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats og aktiviteter.

I denne sag præsenteres udvalget for Integrationsrådets årsberetning 2023, som skal godkendes endeligt i byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Integrationsrådets årsberetning for 2023 godkendes.

Beslutning

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 12.03.2024

Fraværende: Süleyman Yücel (V), Tina Højlund Pedersen (A)

Stedfortræder: Kasper Noer Schneider (I)

Godkendt.

Githa Neland (D) kunne ikke støtte udvalgets beslutning idet beretningen mangler tydelig effekt og indsatser.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C), Andreas Pourkamali (B), Jørgen Christiansen (A)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Godkendt.

Kasper Schneider (I) og Nickolai Hamann (O) kunne ikke stemme for beslutningen.

Githa Neland (D) kunne ikke stemme for beslutningen idet beretningen mangler tydelig effekt og indsatser.

Jørgen Christiansen (A) og Andreas Pourkamali (B) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I 2022 blev det nye Integrationsråd etableret for en fireårig periode. Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at byrådets integrationsindsats er effektiv og sammenhængende og kan fremme etnisk ligestilling.

Integrationsrådet er bindeled og talerør for de etniske foreninger i Næstved Kommune, ligesom rådet er med til at skabe netværk, holde debatmøder og sætte fokus på vigtige temaer.

Beretning godkendes i byrådet

Hvert år udarbejder Integrationsrådet en skriftlig beretning om rådets virksomhed, jf. § 16 i forretningsordenen (se bilag 2). Beretningen indeholder Integrationsrådets vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats, fokusområder og aktiviteter for 2023 (Se Integrationsrådets årsberetning 2023 i bilag 1).

Administrationen har på baggrund af Integrationsrådets ønsker og aktiviteter udarbejdet den skriftlige beretning om Integrationsrådets virksomhed. Integrationsrådet godkendte årsberetningen på deres møde den 29. februar 2024, og nu skal beretningen behandles politisk.

Ifølge § 17 i Integrationsrådets forretningsorden har byrådet den endelige kompetence til at godkende Integrationsrådet beretning.

Integrationsindsats og fokusområder

Det tværkommunale samarbejde med integrationsråd i andre kommuner har i 2023 været et centralt fokus for Integrationsrådet - som i det foregående år. Integrationsrådene i Vordingborg, Lolland og Næstved Kommuner har afholdt endnu et fællesmøde i Maribo, og integrationsrådene har besluttet at fortsætte det gode samarbejde fremadrettet.

Integrationsrådet afholder fire møder årligt. Hvert møde har et tema, og i 2023 har temaerne været:

- Sprogtilegnelse og sproglig opkvalificering
- Uddannelse til Udlændinge
- Integration på arbejdet
- Ny aftale om Kontanthjælpsreformen, som omhandler integrations- og udlændingeområdet

Aktiviteter i 2023

Integrationsrådet har i 2023 deltaget i følgende arrangementer:

- REM årsmøde - Det Nationale Integrationsråds konference: Lørdag den 13. maj
- Dimission på Sprogcenter Næstved: Torsdag den 29. juni
- Foreningernes dag i Rådmandshaven: Lørdag den 2. september
- Grundlovsceremoni på Næstved Rådhus: Lørdag den 10. september 2023
- Dialogmøde med Vordingborg Integrationsråd og Lolland Integrationsråd: Torsdag den 14. september
- Frivillighedskonferencen i De Sociale Foreningers Hus (Frivilligcenter Næstved): Torsdag den 23. november 2023

Den videre proces

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget får årligt Integrationsrådets årsberetning til godkendelse. Næste gang bliver på et møde i første kvartal 2025.

Økonomi

Administrationen oplyser, at der i 2023 var afsat et budget på 34.000 kr. til integrationsrådet. Årets forbrug var på 28.000 kr. Økonomien hører under Økonomiudvalgets område.

Bilag

Bilag 1. Årsberetning Integrationsrådet 2023

Bilag 2. Forretningsorden for Integrationsrådet

Punkt 45: Beslutning om ændring af afstemningsområder, indsamlinger på valgsteder og åbningstider for brevstemmeafgivning

23-019284

Bilag

Evaluering af Folketingsvalget den 1. november 2022 - Næstved Bibliotek og Borgerservice.docx

Indgang

Indgang 2

Adgangsforhold

Adgangsforhold 2

Alternativ parkering

Vej

Kort - valgsteder

45. Beslutning om ændring af afstemningsområder, indsamlinger på valgsteder og åbningstider for brevstemmeafgivning

Resumé

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Der afholdes Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024. I den forbindelse forelægges Byrådet sag om ændring af afstemningsområder, indsamlinger på valgsteder og åbningstider for brevstemmeafgivning i Borgerservice.

Administrationen fremlægger forslag om ændring af afstemningsområderne 22 Ellebækskolen, afd. Kildemark og 25 Ellebækskolen, afd. Kalbyris. Disse 2 afstemningsområder foreslås sammenlagt og afstemningsstedet placeret i hallen hos Næstved Firmsport. Derudover foreslås sammenlægning af afstemningsområderne 13 Skelby med 14 Herlufmaglehallen og afstemningsstedet placeret i Herlufmaglehallen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Byrådet træffer beslutning om sammenlægning/flytning af følgende afstemningsområder:
1: Valgsted 22 Ellebækskolen, afd. Kildemark og 25 Ellebækskolen, afd. Kalbyris sammenlægges og placeres hos Næstved Firmsport, hallen,
2: Valgsted 13 Skelby
A: og 14 Herlufmaglehallen sammenlægges og placeres i Herlufmaglehallen (administrationens anbefaling) eller
B: flyttes til Depotet i Skelby
2. at administrationen bemyndiges til at godkende indsamlere på valgstederne til kommende Europa-Parlamentsvalg.
3. at Byrådet beslutter åbningstider for brevstemmeafgivning på de 5 borgerservicelokationer indtil sidste brevstemmedag torsdag den 6. juni og vælger en af følgende modeller:
A: Model 1, hvor lokalbibliotekerne fastholder deres normale åbningstider, og der alene er ekstraordinært åbent på Næstved Bibliotek, jf. ministeriets henstilling.
eller
B: Model 2, hvor der er ekstraordinært åbent på lokalbibliotekerne den sidste lørdag, og der i øvrigt er ekstraordinært åbent på Næstved Bibliotek, jf. ministeriets henstilling.
eller
C: Model 3, hvor der er ekstraordinært åbent på lokalbibliotekerne de sidste to lørdage, og der i øvrigt er ekstraordinært åbent på Næstved Bibliotek, jf. ministeriets henstilling.

Beslutning

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

1.1 Godkendt.
1.2A Godkendt.
Gælder ved Europa-Parlamentsvalget 2024.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3B: Model 2. Godkendt.
For stemte 17: A (13), B (2), F (1) og Ø (1).
Imod stemte 14: C (5), V (5), D (1), I (1), Æ (1) og O (1).
C, V, D, I og Æ ønsker model 1.
Nickolai Hamann (O) ønsker model 3.

Sagsfremstilling

Der afvikles Europa-Parlamentsvalg søndag den 9. juni 2024.

1. Forslag om sammenlægning af valgsteder

Administrationen fremlægger forslag om ændring af afstemningsområderne 22 Ellebækskolen, afd. Kildemark og 25 Ellebækskolen, afd. Kalbyris. Disse 2 afstemningsområder foreslås sammenlagt og afstemningsstedet placeret i hallen hos Næstved Firmsport. Baggrunden for forslaget er forbedring af handicaptilgængelighed og parkeringsforhold. Hvis Byrådet godkender forslaget bliver det nye afstemningsområde Næstved Firmsport, hallen kommunens største med godt 7000 vælgere.

Derudover er der i skrivende stund uafklaret om afstemningssted Skelby Forsamlingshus kan bestå. Der er p.t. ikke forpagter på stedet. Der er blevet afholdt generalforsamling den 21. marts 2024. Der blev valgt ny bestyrelse, som det næste stykke tid vil arbejde på at finde en holdbar løsning for Skelby forsamlingshus.

På ovenstående baggrund beder administrationen byrådet træffe beslutning om; 1. at administrationen arbejder videre med at afstemningsområde 13 Skelby sammenlægges med afstemningsområde 14 Herlufmaglehallen eller 2. at administrationen arbejder videre med en flytning til Depotet (Vandrehjem og Borgerhus ved Susåen, Buen 18).

Valgsted 13 Skelby har ca. 550 vælgere. Hvis Byrådet godkender forslaget om sammenlægning med Herlufmaglehallen, bliver afstemningsområdet Herlufmaglehallen på ca. 3200 vælgere.

Som alternativ til en sammenlægning kan valgstedet 13 Skelby flyttes til Depotet i Skelby.

Depotet er et overnatningssted med tilknyttet Borgerhus/festsal, beliggende i Skelby. Da valgstedet er et af kommunens mindste og da parkeringsforhold og handicaptilgængelighed for vælgere, valgstyrere og tilforordnede er bedre i Herlufmaglehallen er det administrationens anbefaling, at byrådet vælger en sammenlægning med Herlufmagle frem for en flytning.

Ved en flytning fra Skelby til Depotet forbedres handicaptilgængeligheden ikke. Parkeringsforholdene er ikke optimale, både for godt gående vælgere men også for handicappet.

Der er 2 parkeringspladser i umiddelbar nærhed. Øvrige henvises til parkeringsplads et godt stykke fra Depotet.

Adgangsforholdene for handicappet er ikke optimale. Der skal ske adgang direkte til salen hvor der stemmes, såfremt man er i kørestol eller med rollator. Det bør ikke så meget om sommeren, men vil blive et problem om vinteren når døren skal gå op og i.

Se billedematerialet som bilag.

2. Indsamlinger på afstemningsstederne

Kommunalbestyrelsen afgør som ejer eller eventuelt bruger af den matrikel, hvor bygningen med valglokalerne er beliggende om der må ske indsamlinger til almenyttige formål (Røde Kors, Folkekirkens Nødhjælp mv.) på valgdagen ved de enkelte afstemningssteder. Indsamlingen skal foregå uden for stemmelokalerne, og i øvrigt foregå således, at det ikke på nogen måde kan forstyrre valghandlingen, herunder gøre det besværligt at komme ind og ud af valglokalerne. Derudover må indsamlingen ikke være i strid med reglerne om valgagitation.

Indsamlingerne skal ske i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven. Det indebærer bl.a. at en indsamling kræver tilladelse fra Indsamlingsnævnet. Det er den forening, organisation mv. som foretager indsamlingen, som har pligt til at indhente tilladelsen og sikre at regler for indsamlingen overholdes.

Administrationen anmoder om Byrådets bemyndigelse til at godkende indsamlinger til almenyttige formål på valgdagen for det kommende Europa-Parlamentsvalg ved de enkelte afstemningssteder.

3. Åbningstider for brevstemmeafgivning i Borgerservice

6 uger før valgdagen kan brevstemmeafgivning i Danmark begynde. Der er ikke pligt for kommunerne til at holde åbent for brevstemmeafgivning denne dag, da det er en søndag. Brevstemmeafgivningen begynder derfor mandag den 29. april. I Næstved Kommune kan der brevstemmes på de 5 Borgerservicelokationer (Næstved, Fuglebjerg, Fensmark, Glumsø og Korskilde biblioteker).

Kommunen må ikke holde et borgerservicecenter åbent i kortere tid for brevstemmeafgivning end borgerservicecentrets almindelige åbningstid. Det gælder også, hvis borgerservicecentret har længere åbent den sidste dag, der kan brevstemmes end det tidsrum, der som minimum skal være åbent for brevstemmeafgivning dvs. kl. 9-16.

Indenrigs- og Boligministeriet finder det hensigtsmæssigt at holde mindst ét brevstemmested åbent for brevstemmeafgivning som minimum i tidsrummet kl. 9-16 den sidste dag, hvor der kan brevstemmes. Det vil være hensigtsmæssigt at holde også evt. øvrige steder i kommunen, hvor der kan brevstemmes, åbent nogle timer denne dag. Det vil endvidere være hensigtsmæssigt også at holde brevstemmestederne i kommunen åbent nogle timer de to forudgående lørdage før den sidste dag for brevstemmeafgivning.

Ministeriet henstiller til, at der holdes mindst ét brevstemmested åbent for brevstemmeafgivning i mindst nogle timer den 1. maj og 5. juni (Grundlovsdag).

Borgerservice har udarbejdet en evaluering af brevstemmeafgivningen ved Folketingsvalget i 2022. Af evalueringen fremgår det, hvor mange borgere, der har brevstemt i Borgerservice, herunder også på de to lørdage, hvor der har været ekstraordinært åbent på lokalbibliotekerne. Evalueringen viser, at der har været få borgere, som har stemt på lokalbibliotekerne set i forhold til medarbejdernes overarbejde ved ekstraordinært åbent. Evalueringen er vedlagt som bilag.

Administrationen fremlægger tre forslag til åbningstider, som fraviger de politisk besluttede åbningstider.

Model 1 er den mindst vidtgående og medfører færrest ændringer i de almindelige åbningstider og giver mindst overarbejde for medarbejderne, og model 3 er den mest vidtgående.

Det er administrationens anbefaling, at valg af model sker på baggrund af borgernes efterspørgsel og set i forhold til ressource trækket på medarbejderne i Borgerservice ved ekstraordinært overarbejde i weekenderne. I alle tre modeller lægges op til at følge ministeriets henstilling om, at der holdes flere timer åbent i Borgerservice end de normale åbningstider, bl.a. den 1. maj og 5. juni.

Nuværende åbningstider i Borgerservice

- Næstved Bibliotek: Mandag-fredag kl. 10-17 og lørdag kl. 11-14.
- Lokalbibliotekerne (Fuglebjerg, Fensmark, Glumsø og Korskilde): Mandag, onsdag og torsdag kl. 10-17.
- 1. maj og 5. juni er lukkedage.

Forslag til ekstraordinære åbningstider i forbindelse med brevstemmeafvikling

Forslag til åbningstider de sidste tre uger før sidste brevstemmedag:

Model 1: Lokalbibliotekerne holder ikke ekstraordinært åbent om lørdagen

- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (de to forudgående lørdage før sidste brevstemmedag, og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice)
- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (onsdag den 1. maj og onsdag 5. juni, som normalt er lukkedage). Der er lukket på lokalbibliotekerne.
- Næstved Bibliotek: kl. 9-17 (torsdag den 6. juni den sidste brevstemmedag og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice. Lokalbibliotekerne følger almindelig åbningstid).

Model 2: Lokalbibliotekerne holder åbent den sidste lørdag

- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (de to forudgående lørdage før sidste brevstemmedag, og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice)
- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (onsdag den 1. maj og onsdag 5. juni, som normalt er lukkedage). Der er lukket på lokalbibliotekerne.
- Næstved Bibliotek: kl. 9-17 (torsdag den 6. juni den sidste brevstemmedag og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice. Lokalbibliotekerne følger almindelig åbningstid).
- Fuglebjerg, Fensmark, Glumsø og Korskilde: kl. 10-14 (den sidste lørdag før sidste brevstemmedag, hvor der normalt er lukket)

Model 3: Lokalbibliotekerne holder åbent de to sidste lørdage

- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (de to forudgående lørdage før sidste brevstemmedag, og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice)
- Næstved Bibliotek: kl. 10-14 (onsdag den 1. maj og onsdag 5. juni, som normalt er lukkedage). Der er lukket på lokalbibliotekerne.
- Næstved Bibliotek: kl. 9-17 (torsdag den 6. juni den sidste brevstemmedag og åbent en time tidligere end almindelig åbningstid i Borgerservice. Lokalbibliotekerne følger almindelig åbningstid).
- Fuglebjerg, Fensmark, Glumsø og Korskilde: kl. 10-14 (de 2 sidste lørdage før sidste brevstemmedag, hvor der normalt er lukket)

Økonomi

Administrationen forudsætter, at udgiften afholdes inden for driftsbudgettets ramme. Forventet merudgift til overarbejde i Borgerservice i de tre modeller: model 1: 7.000 kr., model 2: 20.000 kr. og model 3: 33.000 kr.

Bilag

Evaluerings af Folketingsvalget den 1. november 2022 - Næstved Bibliotek og Borgerservice.docx

Indgang

Indgang 2

Adgangsforhold

Adgangsforhold 2

Alternativ parkering

Vej

Kort - valgsteder

Punkt 46: Godkendelse af retningslinjer for mellemfinansiering til almennyttigt formål

24-001230

Bilag

Anmodning om kommunal mellemfinansiering

Retningslinjer for mellemfinansiering af tilskud

46. Godkendelse af retningslinjer for mellemfinansiering til almennyttigt formål

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (udtaler sig), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Næstved Kommune har modtaget en henvendelse fra LAG SjællandSyd om fælles retningslinjer i de fire kommuner de dækker, for kommunal mellemfinansiering i forbindelse med gennemførelse af almennyttige, ikke kommercielle tilskud fra Landdistriktsprogrammet tildelt via LAG Sjælland.

Næstved Kommune har siden 2015 ydet mellemfinansiering.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at anmodningen fra LAG Sjælland imødekommes.
2. at retningslinjer for mellemfinansiering godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har siden 2015 ydet mellemfinansiering til gennemførelsen af almennyttige, ikke kommercielle projekter.

Foreningen LAG SjællandSyd dækker Stevns, Faxe, Næstved og Vordingborg kommuner har af administrative grunde fremsendt et ønske om at de 4 kommuner får lavet fælles retningslinjer.

De 3 andre kommuner under LAG SjællandSyd har godkendt disse, og administration indstiller, at Næstved Kommune også følger disse. Retningslinjerne ligger også op ad, hvordan vi tidligere har administreret ordningen. Retningslinjerne er vedlagt som bilag.

LAG SjællandSyd har bl.a. til formål at administrere de landdistriktsmidler, der gennem LAG ordningen er tildelt de fire kommuner.

I henhold til den fastlagte udviklingsstrategi støtter LAG SjællandSyd erhvervsprojekter for at skabe flere arbejdspladser samt almennyttige projekter for at skabe attraktive vilkår i områdets landdistrikter og landsbyer.

Der kan til de ansøgte projekter ydes maksimalt 50% i tilskud, og reglerne er således, at tilskuddet først kan komme til udbetaling, når projektet er afsluttet og slutaftregningen er indsendt og godkendt af Styrelsen.

Disse finansielle vilkår er oftest problematiske for de foreninger, der hovedsageligt er ansøgere til de almennyttige projekter, f.eks. ansøgninger fra borgerforeninger m.v.

Den kommunale mellemfinansiering indebærer, at kommunerne med hjemmel i Kommunalfuldmagten yder et midlertidigt lån til projektholder, mod at projektholder giver kommunen transport i tilskuddet.

Kriterierne for kommunal mellemfinansiering vil således være:

- Ordningen kan benyttes af ikke-kommercielle projektholdere, der gennemfører almennyttige projekter
- Ordningen gælder kun for projekter i Næstved Kommune
- Ordningen gælder kommende ansøgninger, som har fået tilsagn fra Landdistriktsprogram 2023-2027 eller anden tilskudsgiver

Der kan være en risiko for, at de modtagne midler ikke anvendes til formålet, og at tilskudsmodtager derfor ikke vil få udbetalt tilskuddet, hvilket vil betyde et tab for kommunen.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at ved mellemfinansiering yder Næstved Kommune et midlertidigt lån, som ved udbetaling skal finansieres fra kassebeholdningen og som ved tilbagebetaling tilgås kassebeholdningen. Det vil således ikke påvirke driften.

De midlertidige lån vurderes ikke at have større økonomiske konsekvenser for Næstved Kommunes likviditet.

Bilag

Anmodning om kommunal mellemfinansiering
Retningslinjer for mellemfinansiering af tilskud

Punkt 47: Ansøgning om godkendelse af skema A for 50 almene boliger ved Stenlængegård

24-002642

Bilag

Bilag 1 - Udskrift af matrikelkort

Bilag 2 - Foreløbige projekttegninger

Bilag 3 - Notat af 8. november 2022

Bilag 4 - Fremsendelsesbrev

Bilag 5 - Kopi af Skema A fra BossInf

47. Ansøgning om godkendelse af skema A for 50 almene boliger ved Stenlængegård

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

BoligNæstved har ved e-mail af 16. januar 2024 anmodet Næstved Kommune om tilsagn til opførelse af 50 almene familieboliger ved Stenlængegård.

Projektet er anslået at have en samlet anskaffelsessum på 102.482.520 kr., hvoraf Næstved Kommune skal betale 8.198.700 kr. i grundkapital.

Hvis Næstved Kommune meddeler tilsagn, som anmodet om, godkendes henholdsvis det påtænkte almene projekt, økonomien heri, ligesom der samtidig meddeles tilsagn om at yde kommunal garanti for realkreditlånet til projektet, anslået til foreløbig 58,5 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender

1. det fremsendte skema A
2. at der optages et realkreditlån på 92.234.120 kr.
3. at der gives tilsagn om grundkapital på 8.198.700 kr.
4. at der stilles kommunal garanti i forbindelse med projektet, som foreløbig er beregnet til 63,42%, svarende til foreløbig 58,5 mio. kr.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt.

Sagsfremstilling

Indledning

BoligNæstved har fremsendt skema A indeholdende et projekt med opførelse af i alt 50 almene boliger. Boligerne ønskes opført i Stenlængegårdområdet, nærmere bestemt på matr.nr. 9cn, Holsted By, Herlufsholm. Som bilag 1 er vedlagt matrikelkort med markering af matriklen.

Administrationen har behandlet det indkomne skema A og forelægger nu sagen til politisk behandling og beslutning.

Byrådet besluttede den 29. november 2022 at acceptere indgåelse af en betinget købsaftale med BoligNæstved om matr.nr. 9cn, Holsted By, Herlufsholm. Der foreligger således underskrevet betinget købsaftale mellem Næstved Kommune og BoligNæstved om matriklen, hvor bebyggelsen ønskes opført.

I forbindelse med Byrådets beslutning om at indgå betinget købsaftale med BoligNæstved, har Byrådet tiltrådt at ville yde den nødvendige grundkapital til projektet, der var anslået at udgøre 8.731.808 kr., og samtidig besluttet, at grundkapitalen kunne finansieres af puljen til diverse.

Nærmere om projektet

BoligNæstved har oplyst om projektet, at der ønskes opført i alt 50 almene boliger i form af familieboliger.

I overensstemmelse med den for området gældende lokalplan ønskes boligerne opført som blandet byggeri med henholdsvis 5 etager mod Stenlængegård og en blanding af 1- og 2-etagers boliger mod syd. Der henvises til bilag 2 indeholdende foreløbige projekttegninger, herunder skitse med placering af bygninger.

For fuldstændighedens skyld bemærkes det, at projektet er justeret en smule efterfølgende, hvorfor arealangivelserne på sidste side i bilag 2, ikke er i fuld overensstemmelse med skema A-ansøgningens arealoplysninger.

Projektet er angivet at omfatte et samlet boligareal på 4.121 m².

Fordelingen af boligstørrelser er for nuværende ikke endeligt fastlagt af BoligNæstved, men den gennemsnitlige boligstørrelse forventes at udgøre ca. 82 m² inkl. fællesarealer, idet boligernes størrelse forventes at spænde fra ca. 44 m² til 106 m² med en foreløbig fordeling som angivet i bilag 2, sidste side.

BoligNæstved har oplyst, at det gennemsnitlige bruttoetageareal pr. bolig ikke vil overstige 90 m², hvorfor den kommunale grundkapital maksimalt vil udgøre 8 % i henhold til almenboligloven.

Den årlige husleje forventes at udgøre 1.186 kr. pr. m², således svarende til ca. 7.412 kr. pr. måned for en lejlighed på 75 m², ca. 8.400 kr. pr. måned på 85 m² og 9.390 kr. pr. måned for 95 m². Alle eksklusive forbrug. De forventede årlige forbrugsudgifter er endnu ikke beregnet og derved ikke oplyst.

BoligNæstveds projekteringsfase befinder sig fortsat på et meget indledende stadie, og BoligNæstved har oplyst, at det af den grund er begrænset, hvad der indtil nu er udarbejdet af projektmateriale, men har henvist til materialet vedlagt som bilag 2.

BoligNæstved har været i dialog med Næstved Kommunes Center for Teknik og Miljø om projektet. Center for Teknik og Miljø har tilkendegivet, at det i bilag 2 vedlagte projektmateriale er drøftet med dem. Center for Teknik og Miljø har oplyst, at de forventer, at der sker tilretning af BoligNæstveds projekt, således at dette er overensstemmende med notat af 8. november 2022, der vedlægges som bilag 3.

BoligNæstved har meddelt, at man opfører bebyggelsen i fuld overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.

Økonomiske oplysninger

Den samlede anskaffelsessum er anslået at ville udgøre 102.482.520 kr., hvoraf Næstved Kommune skal yde grundkapital på 8.198.700 kr.

Udgifter ved den samlede entreprise er oplyst som følger:

	Anslået
Grundudgifter	7.483.626,00
Entrepriseudgifter	85.000.294,00
Omkostninger (rådgivning, renter, skatter m.v.)	8.430.600,00
Gebyrer til offentlige myndigheder	1.568.000,00
Samlet anskaffelsessum	102.482.520,00

Anskaffelsessummen finansieres som følger:

Støttede lån (90 %)	92.234.120,00
Kommunal grundkapital (8 %)	8.198.700,00
Beboerindskud (2 %)	2.048.700,00
I alt	102.482.520,00

For den del af byggeriets lån, der ligger udover 60 % af markedsværdien, skal Næstved Kommune yde kommunal garanti over for realkreditinstituttet. Der foreligger en foreløbig beregning af garantien fra Jyske Realkredit, som udviser, at garantien forventes at ville udgøre ca. 63,4%, svarende til 58.499.000 kr. Den endelige garantistørrelse kan først beregnes, når byggeriet er færdigt, og realkreditinstituttet har vurderet ejendommen.

Det kan oplyses, at grundkapitalen, der ydes i medfør af almenboligloven, ikke er omfattet af kommunens låneramme i medfør af lånebekendtgørelsen og således ikke påvirker denne.

Opsamlende

Administrationen skal indstille, at der meddeles skema A-tilsagn under forudsætning af, at BoligNæstved iagttager og overholder den for området gældende lokalplan samt øvrige byggereregulerende forskrifter, overholder almenboliglovgivningens bestemmelser, samt iagttager og tilretter projektet i overensstemmelse med notat af 8. november 2022, jf. bilag 3 og ovenfor.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at den afsatte restramme til dækning af grundkapital i budget 2024 er på 19,9 mio. kr. forudsat godkendelsen af overførslen på 10 mio. kr. fra Jordforsyning.

Byrådet har d. 29. november 2022 godkendt salg af grunde til opførsel af almene boliger til BoligNæstved. I sagen blev der givet forhåndstilsagn til den kommunale grundkapital på 8,7 mio. kr. finansieret af "Pulje til diverse".

Ved en godkendelse af skema A, herunder tilsagn om 8,2 mio. kr. til grundkapitallån, vil restpuljen i budget 2024 som ikke er disponeret blive forøget med 0,5 mio. kr., svarende til 20,4 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Udskrift af matrikelkort

Bilag 2 - Foreløbige projekttegninger

Bilag 3 - Notat af 8. november 2022

Bilag 4 - Fremsendelsesbrev

Bilag 5 - Kopi af Skema A fra BossInf

Lukket bilag

Punkt 48: Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for Lejerbos helhedsplan for afd. 191 Svendborgvej

24-008691

Bilag

Bilag 1 - Skema A godkendelse

Bilag 2 - Tidligere beslutning om fristforlængelse

48. Godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B for Lejerbos helhedsplan for afd. 191 Svendborgvej

Resumé

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 18.03.2024

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Byrådet godkendte den 26. maj 2020 Lejerbos skema A for en helhedsplan på 57,1 mio. kr. for afd. 191 Svendborgvej. Lejerbo har ved e-mail af 4. marts 2024 anmodet om fristforlængelse for indberetning af skema B til den 1. marts 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der meddeles fristforlængelse for indberetning af skema B vedrørende helhedsplanen til den 1. marts 2025.

Beslutning

Økonomiudvalget, 18.03.2024

Anbefales.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 26. maj 2020 godkendt en helhedsplan for Lejersbo afdeling 191 Svendborgvej, med et samlet budget på 57,1 mio. kr.

Byrådet har tidligere meddelt fristforlængelse for fremsendelse af skema B i sagen, hvilken frist udløb den 31. oktober 2023.

Lejerbo har ved e-mail af 14. marts 2024, efter administrationens henvendelse og forespørgsel til sagen, anmodet om, at Næstved Kommune meddeler fristforlængelse for indberetning af skema B til den 1. marts 2025.

Fristudsættelsesansøgningen begrundes med, at der har været en svær kommunikation med Landsbyggefonden i relation til projektet, ligesom der har været behov for en del større ændringer i projektet for, at afdelingen kan holde sig inden for det godkendte budget ved skema A, hvilket også medfører, at projektet på ny skal til godkendelse på et ekstraordinært afdelingsmøde. Lejerbo har oplyst, at projektet nu "er begyndt at glide", idet samarbejdet og kommunikationen med Landsbyggefonden også er blevet bedre. Der forventes en byggestart den 1. september 2025.

Efter støttebekendtgørelsens § 36, stk. 1, er udgangspunktet, at skema B skal indleveres senest 15 måneder efter skema A-tilsagnet. Efter samme bestemmelse er der dog hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at forlænge fristen for indlevering i særligt komplicerede byggerier.

Henset til Lejerbos begrundelse for fristudsættelsesansøgningen, og oplysningen om, at der er gang i processen og forventning om byggestart næste år, indstiller administrationen, at fristen for indlevering af skema B forlænges og udsættes til den 1. marts 2025, som anmodet om.

Fordi der anmodes om fristforlængelse udover 36 måneder fra skema A, kan ansøgningen om fristforlængelse ikke behandles af administrationen iht. bemyndigelse, men skal forelægges kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Skema A godkendelse

Bilag 2 - Tidligere beslutning om fristforlængelse

Punkt 49: Borgerrådgiverens årsberetning 2023

24-010212

Bilag

Årsberetning 2023, endelig PDF

49. Borgerrådgiverens årsberetning 2023

Resumé

Politisk behandling

Byrådet (til efterretning), 02.04.2024

Beretningen dækker borgerrådgiverens arbejde for perioden 1. januar til 31. december 2023. Beretningen indeholder ligeledes en kort redegørelse for indberetninger til kommunens whistleblowerfunktion.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet tager årsberetningen for perioden 01.01. - 31.12.2023 til efterretning.

Beslutning

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerrådgivningen er etableret i henhold til § 65e i lov om kommuners styrelse og refererer dermed direkte til byrådet.

Formålet med borgerrådgiveren i Næstved Kommune er:

- at styrke dialogen mellem borgerne og Næstved Kommune samt at bidrage til sikring af borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed
- at være ekstra indgang for borgere, brugere og erhvervsdrivende til at klage over forhold, der vedrører Næstved Kommune.

Borgerrådgiveren kan ikke træffe eller ændre en afgørelse, behandle spørgsmål om personale- eller ansættelsesforhold, spørgsmål, der kan indbringes for klageorganer, spørgsmål, som byrådet har behandlet og taget stilling til eller spørgsmål, der er indbragt for det kommunale tilsyn, ombudsmanden eller domstolene.

Borgerrådgiverens felt er derfor selve sagsbehandlingen; de forvaltningsretlige regler og god forvaltningsskik.

Borgerrådgiveren skal i sit tilsyn med forvaltningen medvirke til, at klager bruges konstruktivt til forbedringer af kommunens sagsbehandling og borgerbetjening.

I 2023 har borgerrådgiveren haft 379 henvendelser; disse udgør i alt 393 sager. Der er tale om en stigning på 12 % i antal henvendelser sammenlignet med 2022. I lighed med de tidligere år er der flest henvendelser på de borgernære områder; Center for Arbejdsmarked og Center for Børn og Unge.

Henvendelser om borgerens sager omhandler alt fra korte afgrænsede spørgsmål til længere forløb, hvor borgerrådgiveren er "med på sidelinjen" indtil borgeren finder, at hendes/hans sag er godt i gang igen eller at der er genoprettet en god dialog med kommunen. Borgerrådgiveren har løbende dialog om borgerhenvendelser med centrene.

Der er i beretningen eksempler på henvendelser og klager, som kan illustrere typer af henvendelser, som kommer til borgerrådgiveren. Borgerrådgiveren kommer desuden i beretningen for 2023 med nogle anbefalinger på baggrund af de henvendelser, som der har været i løbet af året.

Whistleblowerordningen

Whistleblowerloven, der implementerer whistleblowerdirektivet indebærer, at kommunerne siden 17. december 2021 har skullet have en whistleblowerordning. Whistleblowerordningen indgår som en del af borgerrådgiverens opgaver.

I 2023 har der været 14 indberetninger på whistleblowerportalen. For 12 af indberetningerne har vurderingen været, at indberetningen falder udenfor ordningens formål. To indberetninger har givet anledning til at foretage en nærmere undersøgelse.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at der modtages tilskud fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen til og med 2024.

Der har i 2023 været et overskud på 282.360 kr. Overskuddet er søgt overført til 2024 til finansiering af forventet tilbagebetalingskrav fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Bilag

Årsberetning 2023, endelig PDF

Punkt 50: Ændring af vederlagsregler for Byrådsmedlemmer

24-002732

Bilag

Skrivelse IM 30.09.2020

50. Ændring af vederlagsregler for Byrådsmedlemmer

Resumé

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Vederlagsbekendtgørelsen blev ændret i 2020, hvor regler blev skærpet for, hvornår fravær i det politiske arbejde medfører ophør for udbetaling af vederlag, ligesom byrådsmedlemmer ved sygdom skal indsende dokumentation for længerevarende fravær, som skyldes sygdom. Byrådet skal træffe beslutning om betydning for administration af reglerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet

1. delegerer kompetencen til administrationen til at vurdere og træffe afgørelse om; behovet for indhentning af lægeerklæring, vurderingen af, fra hvornår hverv er genoptaget efter fravær og vurderingen af, fra hvornår 9 måneders fristen for sygdom skal beregnes
2. godtgør medlemmernes udgifter til lægeerklæring, når administrationen anmoder om en erklæring

Beslutning

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Vederlagsbekendtgørelsen indeholder følgende ændringer:

Dokumentation ved fravær på grund af helbredstilstand m.v.

Ved fravær på grund af helbred stilles der krav om dokumentation for at bevare retten til vederlag i indtil 9 måneder. Dokumentation kan for eksempel være en lægeerklæring. Denne skal indsendes senest 14 dage efter, at medlemmet har meddelt forfald, med mindre dokumentationskrav er åbenbar ubegrundet. Byrådet kan vælge at uddelegere indhentningen af lægeerklæringen og vurderingen af dokumentationskravets opfyldelse til administrationen. Byrådet kan også vælge at beslutte at godtgøre udgiften til lægeerklæringen efter styrelsesloven § 16 stk. 11, eller Byrådet kan beslutte, at medlemmet selv skal betale for lægeerklæringen. Kommunens ansatte får dækket udgiften til lægeerklæring, når kommunen anmoder om en lægeerklæring fra en ansat.

Vederlaget bortfalder hurtigere ved fravær af andre grunde end helbredstilstand

Når et medlem af byrådet af andre grunde end helbredstilstand m.v. i en uafbrudt periode på én måned ikke har varetaget sit hverv, ophører vederlaget ved næste månedsskifte, med mindre man inden månedsskiftet har genoptaget hvervet. Tidligere kunne man have forfald i tre måneder før et vederlag ophørte.

Ikke vederlag til to for samme hverv, hvis stedfortræder indkaldt i 7 dage

Når et medlem af byrådet er fraværende af andre grunde end helbredstilstand m.v. har medlemmet ikke ret til vederlag, hvis der er indkaldt stedfortræder i mere end syv dage. Kun stedfortræderen får vederlag. Hvis stedfortræderen kun indkaldes som stedfortræder til et enkelt møde bortfalder retten til vederlag ikke.

Ophør af vederlag og genoptagelse af hvervet

Vurderingen af, om vederlag skal ophøre foretages i forhold til hvert enkelt vederlag for sig. Vurderingen skal således foretages både i forhold til det faste vederlag og i forhold til udvalgsvederlag. Vederlaget ophører indtil medlemmet på ny varetager hvervet. Hvis et medlems vederlag er ophørt og medlemmet genoptager sit hverv midt i måneden, ydes medlemmet forholdsmæssigt vederlag for den sidste del af den pågældende måned.

Medlemmets oplysninger om, hvornår medlemmet igen varetager sit hverv, vil kunne lægges til grund, men som udgangspunkt antages hvervet at genoptages, ved næste fremmøde i udvalg eller Byråd.

For meget erlagt vederlag skal tilbagebetales, og Byrådet kan foretage modregning i fremtidige vederlag.

Administration af reglerne

Afbud til et udvalgsmøde eller byrådsmøde skal via mail meddeles til udvalgssekretær, direktør og udvalgsformand eller borgmester. Årsag til fravær skal meddeles.

Vederlag er forudbetalt, og lønsystemet kører udbetaling af løn og vederlag omkring d. 20. i en given måned. Når vederlag skal standses på grund af fravær, sker standsningen derfor i allerede udbetalt vederlag. Modregning i fremtidig vederlag kan derfor ikke undgås.

Ved ophør af vederlag ved månedsskifte og ved stedfortræderindkaldelse i 7 dage modtager medlemmet en afgørelse fra administrationen, som oplyser konkret om den forventede modregning i fremtidige vederlag.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Skrivelse IM 30.09.2020

Punkt 51: Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske frokostordning i daginstitutionerne

24-004321

Bilag

Valgmateriale - skal der være frokostordning i dit barns institution 2024.docx

Regler og retskrav på tolkebistand

51. Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske frokostordning i daginstitutionerne

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 11.03.2024

Hvert andet år skal forældrene i daginstitutionerne tage stilling til, om obligatorisk frokostordning skal fravælges. Der skal i år være valg om frokostordningerne pr. 1. januar 2025.

P.t. har 7 daginstitutioner frokostordning.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende valgmaterialet og tage stilling til en forventet takst for frokostordningerne. Som ønsket ved sidste valg vil valgmaterialet blive udarbejdet på tre sprog foruden dansk. Ukrainsk, Arabisk og engelsk.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at valgmaterialet godkendes,
2. at den forventede takst bliver 600–650 kr. og administrationen bemyndiges til at fastsætte den endelige takst.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Ad 1: Godkendt med den ændring, at frokostordningen indbefatter mellemmåltider.

Ad 2: Godkendt.

Udvalget finder at den lovfastsatte landsdækkende afstemningsmodel er kritisabel, idet over halvdelen af forældrene aktivt skal sige nej til frokostordning, hvis de ikke ønsker den.

Udvalget ønsker at det tydeliggøres i afstemningsmaterialet.

Der blev stillet ændringsforslag om, at valgmaterialet alene oversættes til engelsk.

Forslaget blev ikke godkendt.

For stemte: Kasper Schneider (I), Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ)

Imod stemte: Lars Hoppe Søe (B), Michael Perch (A), Per Sørensen (A), Stine Andersen (V), Tommy Lindegaard (Ø)

Sebastian Mylsted-Schenstrøm benyttede sin standsningsret og begærede sagen i Byrådet.

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzons (A), Lene Søs Jonassen (C)

Byrådet stemte om at standsningen skulle ophæves.

For stemte 27; A (13), B (2), F (1), C (5), Ø (1) og V (5).
Imod stemte 4; Æ (1), D (1), I (1) og O (1).

Udvalgets flertalsbeslutning er hermed godkendt.

Sagsfremstilling

Regler/lovgrundlag

Efter dagtilbudsloven skal alle børn i kommunale daginstitutioner have et sundt frokostmåltid alle hverdage, dog kan en frokostordning fravælges.

Når en institution består af flere enheder, skal beslutningen om evt. fravalg af en frokostordning træffes i den enkelte enhed og ved en simpel flertalsafgørelse blandt forældre med børn i den pågældende enhed. Forældrene har én stemme for hvert barn, de har i enheden.

I Næstved Kommune, hvor der er områdeledelse, er området en institution og de enkelte huse enheder.

Byrådet har tidligere besluttet, at frokostordningerne i Næstved Kommune skal være forældrefinansierede, og at der kan vælges mellem to ordninger – enten at maden bliver leveret udefra (modtagerkøkken) eller, at der f.eks. ansættes en køkkenmedarbejder (anretter køkken).

Hvis maden leveres fra eksternt leverandør, vil gældende udbudsregler overholdes.

Det er desuden, på Byrådsmøde den 14.09.2009 besluttet, at hvor det er muligt skal institutionskøkkenerne opgraderes til "Anretter køkkener", så der nogle dage kan tilberedes og serveres lune retter. Opgraderingen sker i den takt, der ønskes frokostordning.

Team ejendomme opdaterer materiale over muligheder og nødvendige tiltag i de enkelte huse.

Der er tale om et evt. fravalg af en frokostordning og af vejledningen til dagtilbudsloven fremgår det, at hvis ikke et simpelt flertal af stemmeberettigede forældre i den enkelte enhed siger nej, så indføres eller videreføres en frokostordning. Med et simpelt flertal af forældre menes, at over halvdelen af stemmerne skal fravælge frokostmåltidet før beslutningen er gyldig. Det betyder også, at en blank stemme tæller som et tilvalg.

Økologi

Institutionerne er opmærksomme på, at der skal tænkes økologi i den udstrækning, der er økonomi til det, for i den forbindelse at være med til opnåelse af Byrådets mål om indkøb af 60% økologiske madvarer i 2026. Med den nuværende forældrebetaling vil der dog ikke være økonomi til ren økologi. Der tænkes dog bæredygtigt og de prøver at undgå madspild.

For de institutioners vedkommende der modtager mad udefra, er der afhængighed af leverandørens udbud af varer, f.eks. Næstved Madservice som der p.t. er en aftale med.

Økonomi

Inden forældrene træffer beslutning om frokostordning skal den forventede takst være oplyst. Taksten må kun dække de faktiske udgifter til frokostordningen. Frokostordningen er 100% forældrebetalt, hvorfor den endelige takst først kan fastsættes, når vi ved, hvor mange institutioner og børn som vælger frokostordning. Den endelige takst fastsættes i forbindelse med øvrige takster sidst på året. I år er taksten 595,- kr. pr måned. I 2025 forventes taksten at blive 600-650 kr. pr. måned. Det indstilles, at administrationen bemyndiges til at fastsætte den endelige takst, der først kan beregnes, når vi kender antallet af frokostordninger.

Der ydes fripladstilskud og/eller søskendetilskud til prisen, hvis forældrene i forvejen får disse tilskud.

Der er p.t. ikke afsat anlægsmidler til etablering og vedligeholdelse af nye modtage- eller anretter køkkener i eventuelle enheder, der ønsker frokostordning. Der vil derfor skulle tages særskilt stilling til anvendelse af eventuelle overskydende anlægsmidler, som ønskes reserveret til formålet.

Procedure og valgmateriale

Det udarbejdede valgmateriale (vedlagt i bilag) bruges i alle institutioner og efter ønske fra sidste valg, vil materialet blive oversat til Arabisk, Ukrainsk og Engelsk. Materialet har været sendt til kommentering i områdebestyrelserne.

Valget er planlagt til april måned 2024.

Økonomi

Administrationen oplyser, at der ikke er afsat penge til at etablere eller vedligeholde nye modtage- eller anretter køkkener i eventuelle enheder, der vil have frokostordning. Dette skal der tages stilling til i en særskilt sag.

Bilag

Valgmateriale - skal der være frokostordning i dit barns institution 2024.docx

Regler og retskrav på tolkebistand

Punkt 52: Forslag fra byrådsmedlem Tommy Lindegaard (Ø) - Om kommunens indkøb på restauranter og cafeer uden overenskomst eller godkendelse

24-006762

Bilag

Med baggrund i initiativretten

52. Forslag fra byrådsmedlem Tommy Lindegaard (Ø) - Om kommunens indkøb på restauranter og cafeer uden overenskomst eller godkendelse

Resumé

Politisk behandling

Byrådet (godkender), 02.04.2024

Byrådsmedlem Tommy Lindegaard har fremsendt forslag til beslutning om, at kommunens medarbejdere kun foretager indkøb af restaurationsydelser fra restauranter og cafe'er m.v., der har indgået overenskomst mv., når restaurationsydelsen betales af kommunen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- a. Byrådet træffer beslutning om, at forslaget oversendes til Økonomiudvalgets videre behandling og beslutning
eller
- b. Byrådet træffer beslutning om at afvise at indarbejde forslaget yderligere i kommunens indkøbspolitik
eller
- c. Byrådet træffer beslutning om, at forslaget oversendes til Økonomiudvalget med henblik på indstilling til Byrådets endelige beslutning

Beslutning

Byrådet, 02.04.2024

Fraværende: Anders Gjesing (A), Regitze Harslund Sancoeur (C)

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Süleyman Yücel (V) ejer cafeer i Næstved og rejste selv en opmærksomhed vedr. sin habilitet i sag 52.

Et enigt Byråd vurderede ikke at ovenstående er afgørende for hans stillingtagen, hvorfor Byrådet besluttede at Süleyman Yücel (V) var habil.

Ad c: Godkendt.

For stemte 18: A (13), F (1), B (2), Ø (1) og O (1).

Imod stemte 13: C (5), V (5), D (1), Æ (1) og I (1).

Sagsfremstilling

Tommy Lindegaard har stillet følgende forslag til behandling i medfør af initiativretten:

"Når Næstved Kommunes medarbejdere på cafeer og restauranter indtager et måltid eller drikkevarer, og som følge heraf betaler hele eller en del af regningen, må dette kun ske på restauranter og cafeer, som enten har indgået overenskomst med den faglige organisation der sammen med arbejdsgiverorganisationen Horesta dækker området, eller virksomheder der tilbyder overenskomstlignende forhold som ikke fraviger den bærende overenskomst på området."

Tommy Lindegaards bemærkninger til forslaget:

Det er virksomhedernes eget ansvar ved dokumentation i form af eksempelvis lønsedler og lignende at dokumentere at overenskomsten med Horesta overholdes.

"Forslaget er i overensstemmelse med de sociale klausuler der gælder i Næstved Kommune, og er ligeledes i overensstemmelse med ILO konventionen.

Forslaget kommer kun til at gælde for måltider og drikkevarer der indtages på cafeen eller restauranten, og gælder ikke for takeaway, da der skelnes mellem varesalg og tjenesteydelser.

Jeg hører fra en del unge mennesker om steder, hvor de kommer på 2-3 ulønnede prøvevagter, hvor de møder ind som aftalt og sendes hjem uden varsel, fordi der ikke kommer så mange gæster som forventet og om unge som i tilfælde af sygdom nægtes løn under sygdom."

Det er nemt at konstatere om en cafe/restaurant har indgået overenskomst. Dette fremgår af websiden "okforhold.dk" som jævnligt opdateres.

Administrationens bemærkninger til forslaget:

Administrationen skal bemærke, at det af Indkøbspolitikken for Næstved Kommune fremgår, at leverandører skal respektere grundlæggende arbejdstagerkrav herunder ILO konventioner.

Det vil være lovligt for kommunen at udarbejde regler, som betyder, at kommunen alene betaler for ansattes køb af restaurationsydelser i restauranter, der enten har samarbejde med kommunen om brug af arbejdsklausuler, er på SKI-aftaler eller har indgået overenskomst. Kommunen har dog ingen pligt hertil.

Supplerende kan oplyses, at Svendborg Kommune og Odense Kommune har indført regler, der begrænser ansattes indkøb på restauranter, som ikke opfylder ILO konventioner eller har samarbejde med kommunen eller er på SKI-ordning.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Med baggrund i initiativretten

Punkt 53: Lukket: Salg af storparceller

82.02.00-P20-2-22S

Stedfortrædere: Christian von Benzon (A), Lene Søs Jonassen (C)

Ad 1b: Salg af matrikel godkendt.

Ad 2: Mulighed for reservation for omtalte storparceller udgår godkendt.

Ad 3: Frigivelse af afsat rådighedsbeløb til indtægter til salg af grunde godkendt.

Punkt 54: Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark 02.04.2024

54. Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark 02.04.2024