

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 23-09-2024

Mødedato Mandag d. 23. september 2024 kl. 08:30

Mødested STU Krummerup, Haldagermaglevej 6, 4250 Fuglebjerg

Mødedeltagere Michael Perch, Stine Andersen, Lars Hoppe Søe , Per Sørensen, Tommy Lindegaard (Afbud), Kasper Schneider , Helle Jessen (Stedfortræder for Tommy Lindegaard), Sebastian Mylsted-Schenstrøm

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om fremtidig målgruppe og organisatorisk struktur for Døgndiamanten.....	5
Beslutning om rokering af Akaciehuset fra Center for Børn og Unge til Center for Dagtilbud og Skole.....	9
Beslutning af ny tildelingsmodel til SFO.....	13
Godkendelse af samarbejdsaftaler med lokale uddannelsesinstitutioner.....	17
Meddelelser til orientering.....	21
Underskriftsark.....	23

Punkt 128: Godkendelse af dagsorden

128. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Valggruppe 1 havde indkaldt Helle Jessen (A) som stedfortræder for Tommy Lindegaard (Ø). Udvalget godkendte forfaldsgrund og stedfortræderindkaldelse.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Kl. 8.30-9.15:

128: Virksomhedsbesøg på STU Krummerup v/Liv Møller Christensen, afdelingsleder, Center for Socialpsykiatri.

Kl. 9.15:

129: Per Aarkrog, forstander, Udviklingscenter for Børn og Familier, Center for Børn og Unge.

Kl. 10.30:

132: Mille Lassen, udviklingskonsulent, Byråds- og Direktionssekretariatet.

Kl. 10.45:

133: Punkt vedr. frokostordninger i daginstitutioner, Signe Vind, teamleder, Center for Ejendomme og Indkøb.

Kl. 11.15-11.30: Pause.

Kl. 11.30-12.15:

Fællesmøde med Økonomiudvalget.

Punkt 129: Beslutning om fremtidig målgruppe og organisatorisk struktur for Døgndiamanten

24-030814

Bilag

Målgrupper Døgndiamanten og UBF september 2024

129. Beslutning om fremtidig målgruppe og organisatorisk struktur for Døgndiamanten

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 23.09.2024

I forlængelse af udvalgets behandling af sag 64 på mødet 29. april 2024 om fremtidige målgrupper for Døgndiamanten, foreligger administrationens anbefaling for fremtidige målgrupper og organisatorisk struktur for Døgndiamanten. Dette sker blandt andet på baggrund af input indhentet fra KKR-chefgruppen på det specialiserede døgnområde ift. målgruppebehov.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. At Udviklingscenter for Børn og Familier og Døgndiamanten sammenlægges med virkning fra 1. januar 2025 ud fra principperne beskrevet i sagsfremstillingen
2. At Ladbyhus omdannes til rent takstfinansieret tilbud, og at nuværende budget for Ladbyhus flyttes til fagområdet til betaling af pladser, når den ændrede finansieringsmodel opstartes
3. At der arbejdes for, at anbringelse for 0-6-årige, inkl. mulighed for forældre-barn-ophold, bliver en del af målgruppen for Døgndiamanten
4. At administrationen bemyndiges til løbende at implementere principperne i sagsfremstillingen under hensyntagen til nuværende anbragte børn og unge på Døgndiamanten ift. konkrete tidsplaner mm.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Godkendt. Udvalget får en status i indeværende byrådsperiode.

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede på møde 29. april 2024, i sag 64, ønsker til fremtidige målgrupper for Døgndiamanten, som administrationen skulle undersøge. Udvalget protokollerede som konklusion på drøftelsen følgende:

"Drøftet: Udvalget ønsker at målgruppen 0-8-årige inkluderes samt målgruppen 15-21-årige, som et efterværnstilbud (eget værelse)."

Administrationen har i arbejdet med målgruppen tilladt sig at arbejde med målgruppe fra 15-22-årige, da anbringelse som ungestøtte (tidligere efterværn) er muligt op til det fyldte 23. år.

Sammenlægning af Døgndiamanten og Udviklingscenter for Børn og Familier (UBF) til en virksomhed

I arbejdet har MED-udvalget fra Døgndiamanten været løbende involveret, der har været drøftet på Virksomheds-MED i UBF og hhv. Døgndiamantens og UBF's ledere har været direkte involveret. På baggrund af dette foreslår administrationen ift. den overordnede struktur, at UBF og Døgndiamanten sammenlægges til én virksomhed med virkning fra 1. januar 2025 under ledelse af nuværende virksomhedsleder for UBF, Per Aarkrog. Begrundelserne for denne indstilling er følgende:

- En sammenlægning af Døgndiamanten og UBF vil kunne forstærke og samle flere tilbud indenfor målgrupperne. Det vil styrke det faglige niveau og miljø i arbejdet, der kan tiltrække medarbejdere med relevante og specialiserede kompetencer. Ved øget opmærksomhed på at bruge de samlede resurser i UBF/Døgndiamanten forventes det, at organisationen som helhed, ressourcer herunder specialfaglige, og økonomiske, fagligt og økonomisk vil blive mere bæredygtig.
- Anbragte børn med vanskeligheder, som beskrevet i målgruppebeskrivelserne, har psykologisk brug for tryghed, forudsigelighed og stabilitet i deres liv. Ved at organisere de nævnte indsatser under en organisation UBF, skabes øget kontinuitet i anbringelsen, der sikres en kontinuerlig og valideret indsat i forhold til børn og familier, hvor metoder og uddannelsesgrad hos fagpersonerne vedligeholdes på en måde der gør, at børn og familier mødes kompetent og ensartet over tid.
- Børn og unge kan blive i kendte rammer og fastholde kontakt og relationer til nærmiljø, skole, familie, og lignende. Familierne møder kontinuitet geografisk og relationelt både ift. medarbejdere og de børn og familier man kommer i kontakt med i forbindelse med indsatserne.
- De differentierede målgrupper i et samlet UBF skal sikre at barnet/den unges skiftende udviklingsbehov kan matches. Eksempelvis når barnet bliver et ungt menneske og behov og krav ændrer sig. Der kan arbejdes målrettet med overgange mellem enheder i UBF og på tværs med dagtilbud, skole, almenområdets fritidstilbud, ungdomsuddannelser mv.

I forbindelse med den foreslåede sammenlægning, er grundlaget at de opgaver der hidtil løses i UBF fortsat vil ske på basis af driftsbevillingen vedtaget i budgettet (med enkelt mulig ændring, se afsnittet om målgrupper), mens de opgaver der hidtil løses af Døgndiamanten (og nye målgrupper) vil ske på baggrund af takstfinansieret virksomhed. Dette betyder, at der i budget og regnskab skal ske en skarp adskillelse af den samlede virksomheds to aktivitetsområder. Over- eller underskud fra UBF's del af virksomhedsdriften vil være omfattet af de til enhver tid gældende interne overførselsregler i Næstved Kommune, mens over- eller underskud fra Døgndiamantens takstfinansierede del af virksomhedsdriften vil skulle forblive i den del af virksomheden ved årsregnskabet, og indhentes ved takstforhøjelser (ved et underskud) eller takstnedsættelsen (ved et overskud) i følgende år.

Ved sammenlægning vil skulle ansættes daglig, stedlig leder af Døgndiamanten, samt relevante afdelingsledere. Pr. 1. januar havde Døgndiamanten en ledelse bestående af en forstander, en viceforstander og 2 afd. ledere. Ved sammenlægning af UBF og Døgndiamanten, formodes på nuværende tidspunkt, at ledelsen af Døgndiamanten skal udgøres af 1 daglig leder og 2 afd. ledere.

Målgrupper for den nuværende Døgndiamanten

Uagtet om hvorvidt udvalget beslutter sammenlægning af Døgndiamanten og UBF, foreslår administrationen en ændring af målgruppen for Døgndiamanten. Dette sker bl.a. med baggrund i input fra KKR's mødekreds for chefer inden for det specialiserede børne- og ungeområde, som har tilkendegivet et behov for især en øget kapacitet på 0-6-års området. Alle nedenstående forslag vil være afhængig af en godkendelse fra Socialtilsyn Øst for at kunne realiseres. Der er dog ikke grund til at tro, at sådan en godkendelse ikke vil blive givet, forudsat det nødvendige faglige forarbejde er udført inden der ansøges om tilladelser.

Nedenstående forslag vil i den konkrete udmøntning være delvist afhængig af, hvorvidt der sker en sammenlægning af UBF og Døgndiamanten ift. volumen og brug af bygningsmassen. Uanset dette foreslås at:

- Der oprettes tilbud til 0-6-års målgruppen, herunder mulighed for forældre-barn-ophold.
- Døgndiamanten foretager en yderligere specialisering for målgruppen 15-22-årige

For så vidt angår målgruppen for 0-6 år inkl. forældre-barn-ophold forudsættes det, at der foretages nødvendig tilpasning af lokalerne så det er matcher målgruppen, herunder toilet-, bade- og køkkenfaciliteter samt fællesrum. Den aktuelle bygningsmasse vurderes allerede at kunne opfylde en stor del af ovennævnte forhold. Tilpasninger af bygningsmassen til målgruppen vil ske i samarbejde med Center for Ejendomme og Indkøb, og vil skulle finansieres over taksten i de kommende år.

Hvis det besluttes at sammenlægge Døgndiamanten og UBF organisatorisk samt at ændre målgrupper for Døgndiamanten, foreslår administrationen, at målgruppen for Ladbyhus (afdeling under UBF) ændres fra en primært fast driftsfinansiering (og rokeres fra at være en del af den driftsfinansierede virksomhed i det nuværende UBF), til at være en del af den takstfinansierede drift under Døgndiamanten. Ved denne ændring vil den overordnede struktur inden for den samlede virksomhed blive:

- 0-8 år inkl. forældre-barn-ophold: For alle kommuner og takstfinansieret i Holme-Olstrup.
- 6-15 år: For Næstved Kommune og driftsfinansieret i budgettet i Næstved. Der vil kunne være børn fra andre kommuner, der betaler fuld beregnet takst, hvis de overgår fra 0-8-års målgruppen ifm. igangværende anbringelse.
- 13-22 år: For alle kommuner og takstfinansieret i Holme-Olstrup og i Ladby

De foreslåede ændringer vil ikke ændre tyngden i målgruppen i de respektive tilbud, så den nedjustering i målgruppens problematikker, der er foretaget hen over de seneste år i Døgndiamantens anbragte børn og unge, fastholdes i dette forslag.

Ud over ovenstående fortsættes drift af skolebehandlingstilbuddet Skolen ved Åsen. Dette skoletilbud indgår i det løbende arbejde med specialskolestrukturen i Næstved, da hovedparten af elever over tid er dagelever, der ikke er anbragt.

Faktark over nuværende målgrupper på hhv. Døgndiamanten og UBF er vedlagt som bilag.

Økonomi

Administrationen bemærker, at når takst- og ikke takstfinansierede tilbud skal ligge sammen under en virksomhed, skal der være en skarp opdeling, således at økonomierne ikke blandes sammen på trods af, at der er tale om en virksomhed. Dvs. er der underskud på ikke takstfinansierede dele af virksomheden, kan det ikke finansieres fra den takstfinansierede del. Der kan heller ikke finansieres på tværs af takstfinansierede tilbud. Hvert tilbud skal hvile i sig selv.

Bilag

Målgrupper Døgndiamanten og UBF september 2024

Punkt 130: Beslutning om rokering af Akaciehuset fra Center for Børn og Unge til Center for Dagtilbud og Skole

24-003380

Bilag

Høringsskrivelse - Organisatorisk placering af Akaciehuset og understøttende funktioner til dagtilbudsområdet.docx

Høringssvar - 160924 - Akaciehuset

130. Beslutning om rokering af Akaciehuset fra Center for Børn og Unge til Center for Dagtilbud og Skole

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 23.09.2024

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i sag 148 på mødet den 13. november 2023 følgende:

Det besluttes at Center for Børn og Unge (CBU) og Center for Dagtilbud og Skole (CDS) gennemfører intern analyse af fremtidig placering af Akaciehuset, med henblik på at afdække om Akaciehuset skal forblive organiseret under CBU eller overflyttes til CDS.

Analysen er gennemført og på den baggrund har centercheferne for CDS og CBU gennemført høring om påtænkt indstilling til udvalget om, at Akaciehuset flyttes fra CBU til CDS med virkning fra 1. januar 2025. I nærværende sag indstiller administrationen efter høringen, at Akaciehuset med virkning fra 1. januar 2025 flyttes organisatorisk til CDS.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Akaciehuset flyttes organisatorisk til CDS ud fra de beskrevne rammer i sagsfremstillingen med virkning fra 1. januar 2025
2. at den budgetneutrale flytning indarbejdes i budget 2025

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i sag 148 på mødet den 13. november 2023 at Center for Børn og Unge (CBU) og Center for Dagtilbud og Skole (CDS) skulle gennemføre en analyse om fremtidig organisatorisk placering for Akaciehuset.

Akaciehuset er et specialiseret dagtilbud oprettet efter Barnets Lov § 83 og er beliggende med afdelinger på henholdsvis Troensevej 21, 4700 Næstved og Hasselvej 14, 4684 Holmegaard. Målgruppen er børn i alderen 0 år til skolealder med forskellige indgribende funktionsnedsættelser og behov for en specialiseret indsats i et særligt tilrettelagt tilbud.

I høringsskrivelsen til relevante parter i CDS og CBU, afsendt af centerchef for hhv. CDS og CBU fremgår nedenstående ift. forslag til fremtidig organisatorisk placering:

- Vi foreslår, at Akaciehusets to afdelinger med virkning fra 1. januar 2025 overføres til CDS. Vi ønsker i høringsfasen at få input, både overordnet og konkret, til den organisatoriske forankring i CDS og de formål der beskrives herunder. Formålet med overførslen er at få samlet alle dagtilbud, uanset hvilken lovgivning de er oprettet efter, i et center, der har fokus på dagtilbudsområdet som helhed, herunder at optimere den faglige tilgang til de børnegrupper der har særlige behov, inden for hele 0-6 års-området. Det er formålet at styrke det faglige miljø for alle børn og særligt for de børn der har behov for en specialiseret tilgang i andre tilbud/målgrupper end i Akaciehuset. En vigtig vej til faglig udvikling og tidlig forebyggelse er at forbedre snitfladerne mellem almene dagtilbud, special-dagtilbud, Akaciehuset og skoletilbud. Det er vurderingen at disse mål bedst sikres, ved at samle det under et center.

Den fulde høringsskrivelse er vedlagt i sin helhed som bilag 1.

I høringsskrivelsen indgår, som det fremgår, dels planer om en organisatorisk flytning af Akaciehuset, som udvalget træffer beslutning om i denne sag, såvel som planer om ændringen af vejledningsstrukturen inden for dagtilbudsområdet, hvor den konkrete udmøntning er en forvaltningsmæssig beslutning.

Der er indkommet 8 høringssvar, herunder fra Akaciehusets personale og alle fire dagtilbudsområder. Høringssvarene er vedlagt som bilag 2 til sagen. Hovedparten af høringssvarene er positive over for den foreslåede flytning af Akaciehuset.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer ift. nærværende indstilling til udvalget om, at Akaciehusets flyttes til CDS.

I høringssvaret fra Akaciehusets personale fremhæves ønske om blive tilknyttet Børnefamilienheden i CBU, som alternativ til flytning til CDS. Dette vurderes ikke, at opfylde det primære formål med en flytning, som er at styrke det faglige miljø for alle børn i dagtilbudsalderen ved, at alle dagtilbud, uanset lovmæssigt hjemmelsgrundlag samles under et center - konkret CDS, som har driftsansvaret for alle øvrige dagtilbud i Næstved Kommune.

Flere høringssvar spørger ind til, om Egehuset, som er et specialklub/SFO-tilbud under Special- og Ungenetværket, også bør flyttes. Egehusets tilbud rummer flere målgrupper. Dels en målgruppe, hvor tilbuddet er at sidestille med et specialiseret SFO-tilbud, dels en målgruppe der er ældre en SFO målgruppen, hvor indsatsen i høj grad er efter konkret vurdering og indsats ift. barnets lov, som afvikles i form af klubtilbud. Egehusets målgruppe er derfor ikke direkte sammenlignelig med Akaciehusets målgruppe. Vurdering af Egehusets målgruppe og fremtidige struktur, vil indgå i det løbende arbejde med at udmønte den politisk vedtagne struktur for specialundervisningen, da en stor del af Akaciehusets nuværende målgruppe ift. SFO-tilbuddet, forventeligt vil være overlappende med de mest specialiserede skoletilbud i den vedtagne struktur for specialundervisningen.

Flere høringssvar spørger ind til serviceniveau og rammerne for Akaciehuset ved beslutning om flytning. Ved beslutning om flytning overføres den nuværende driftsbevilling i sin helhed til formålet og nuværende serviceniveau fortsætter. Efterfølgende beslutninger, politiske eller forvaltningsmæssige, kan naturligvis ændre ved rammerne. Dette er dog gældende uagtet Akaciehusets organisatoriske placering.

Det anføres i høringssvar, at det vigtigt, at der fortsat er tæt samarbejde mellem specialvejlederne (som ikke foreslås flyttet) og Akaciehuset ift. det faglige miljø. Dette anerkendes som en vigtig forudsætning ift. det faglige niveau i opgaveløsning, lige så vel som det er for alle dagtilbud i Næstved Kommune. De konkrete rammer for specialiseret støtte og vejledning til dagtilbudsområdet, fastsættes af den overordnede ledelse.

Økonomi

Akaciehuset er budgetteret under virksomheden Special- og Ungenetværket. Budgettet i 2025 inden byrådets endelige beslutning udgør netto 15,4 mio. kr. inkl. fuld ledelse.

Der tages stilling til over-/underskudsfordeling af resultatet for 2024 i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der gøres opmærksom på, at Akaciehuset er en § 83 institution efter barnets lov. Det betyder, at udgifterne ikke kan medregnes i taksten til forældre betaling selvom den flyttes til Dagtilbudsområdet.

Bilag

Høringsskrivelse - Organisatorisk placering af Akaciehuset og understøttende funktioner til dagtilbudsområdet.docx

Høringssvar - 160924 - Akaciehuset

Punkt 131: Beslutning af ny tildelingsmodel til SFO

23-003685

Bilag

Høringssvar - Skolebestyrelsen Sct. Jørgens Skole

Høringssvar - V-MED Sct. Jørgens Skole.docx

Høringssvar - Skolebestyrelsen Vesterlandsskolen.pdf

Høringssvar - V-MED Vesterlandsskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Kobbervakkeskolen.pdf

Høringssvar - VMED Kobbervakkeskolen.pdf

Høringssvar - Skolebestyrelsen Holmegaardskolen

Høringssvar - V-MED Holmegaardskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Fladsåskolen

Høringssvar - V-MED Fladsåskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Susåskolen

Høringssvar - V-MED Susåskolen

Høringsvar - Skolebestyrelsen og V-MED Ellebækskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen og V-MED Lille Næstved Skole

Høringssvar - Område-MED for Dagtilbud og Skoler

Høringssvar - BUPL Sydøst

Høringssvar - FOA

Børne- og Uddannelsesudvalget 12-08-2024 Beslutning om høring af ny tildelingsmodel til SFO

Baggrundsnotat til tildelingsmodeller på SFO området i Næstved Kommune(23-003685-20, Internt, Henrik Brink-Olesen, 02-08-2024 1645, Versionsnr 3)

Bilag - Nuværende model med konsekvensrettelser 13-09-2024

Bilag - Ny tildeling (bæredygdighedsmodel) 13-09-2024

131. Beslutning af ny tildelingsmodel til SFO

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 23.09.2024

Udvalget skal i denne sag træffe beslutning om ny tildelingsmodel for SFO.

Udvalget drøftede den 04.12. 2023 de pejlemærker, som skulle danne rammen for udarbejdelse af en ny tildelingsmodel til SFO-området. Med afsæt i SFO-strategiens pejlemærker har udvalget drøftet hvilke parametre, der skulle prioriteres i en ny tildelingsmodel til SFO. På den baggrund udarbejdede administrationen to forslag til ny tildelingsmodel.

Udvalget besluttede den 12.08.2024 at sende de to forslag i fire ugers høring i skolebestyrelserne, skolernes MED-udvalg, Område-MED og de faglige organisationer.

Der er kommet høringssvar fra 21 af de høringsberettigede. Langt de fleste svar peger på tildelingsmodel 1. Kun tre høringssvar tager ikke stilling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget vælger model 1 som tildelingsmodel til SFO-området.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Godkendt på baggrund af arbejdsgruppens anbefaling.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 12. august at sende forslag til ny tildelingsmodel til SFO i fire ugers høring. Udvalget har i deres forberedende arbejde lagt vægt på følgende elementer:

1. En model, der understøtter større deltagelse i SFO 2
2. Adskillelse af midler til drift af SFO og specialundervisningsmidler tildelt til SFO
3. En enkel og gennemskuelig model for tildeling til både SFO 1 og SFO 2

På den baggrund udarbejdede administrationen to forslag til tildelingsmodel:

Model 1: Den nuværende model med konsekvensrettelser

Model 2: Ny model (bæredygtighedsmodel)

Begge modeller følger princippet for tildeling til skolernes almenundervisning, hvor der arbejdes med en fast tildeling til ledelse + en grundnormering samt en variabel tildeling afhængig af børnetallet.

Som i tildelingsmodellen til skolernes almenundervisning er midlerne til specialundervisning fjernet fra tildelingsmodellerne og placeret på området for specialundervisning. Disse midler er placeret centralt og tildeles ved visitation til specialundervisning.

Derudover er der i begge modeller nogle grundforudsætninger, som bygger på det nuværende besluttede serviceniveau på SFO området:

- Pædagogandel: 75 % pædagoger og 25 % medhjælpere
- Åbningstid: SFO 1 - inkl. ferieuger og førskole 2061 timer. SFO 2 - inkl. ferieuger og morgenåbning 1375 timer
- Samarbejdstimer med undervisningen: 15,6 timer pr. år. pr. barn
- Ledelse: fast tildeling 743.014 kr. årligt
- Budgetmidler til 1 medarbejder i åbningstiden pr. matrikel til SFO 1 og SFO 2

Model 1 fastholder den nuværende model med konsekvensrettelser på åbningstid og fjernelse af midler til specialundervisning.

Model 2 indeholder en særlig tildeling til SFO-afdelinger under 100 børn. Modellen sikrer budget til, at små SFO'er har midler nok til at dække åbningstiden, uafhængigt af børnetallet. Det drejer sig om Vesterlandsskolens afdelinger Grønbro og Hyllinge samt LI. Næstved Skoles afdeling i Karrebæk. Der er afsat 2 mio. kr. der fordeles forholdsmæssigt.

Modellerne er udarbejdet på baggrund af drøftelser i en nedsat arbejdsgruppe bestående af udvalgte skoleledere, SFO-ledere, repræsentant fra de faglige organisationer, økonomikonsulenter og konsulenter på området. Arbejdsgruppen har på baggrund af drøftelserne i gruppen anbefalet model 1.

Sagsfremstilling fra udvalgets behandling den 12. august 2024 inkl. bilag med beskrivelse af modeller og er vedlagt som bilag.

Høringssvarene

Der er kommet 21 høringssvar. Langt den største del af høringssvarene peger på model 1, kun en skole har ikke kunnet pege på en model på baggrund af høringsmaterialet. Ligesom de faglige organisationer ikke tager stilling til valg af model.

De forskellige høringssvar trækker en del opmærksomhedspunkter frem.

Generelt er der tilfredshed med, at midlerne til specialundervisning er blevet adskilt fra budgettet til SFO og fremover tildeles ved visitation til specialundervisning. Flere svar rejser dog en bekymring for, at der kan komme til at mangle midler til indsatser for børn med særlige behov i SFO.

Der bliver endvidere peget på, at det er vigtigt, at SFO'erne kompenseres for den øgede åbningstid, når skoledagen er afkortet. Udvidelse af åbningstiden uden tilsvarende ekstra ressourcer vil forringe normeringen.

Mange høringssvar sætter fokus på tildelingen til ledelse. Der er en undren over, at modellerne tildeler et fast beløb til ledelse og administration uanset antal afdelinger, antal medarbejdere og børn.

Endelig kommenterer flere høringsvar på ferieåbningen. Der er anbefaling om, at SFO'er med afdelinger både i by og på land holder åbent begge steder og at SFO 2 børn kan møde samme tid som SFO 1 i ferier.

Generelt er der en bekymring for den samlede ressource til SFO-området set i lyset af ønsket om at højne kvaliteten i SFO gennem den nye SFO-strategi.

Administrationen påpeger, at fordelingen skal ske inden for det nuværende serviceniveau.

Bilag

Høringssvar - Skolebestyrelsen Sct. Jørgens Skole

Høringssvar - V-MED Sct. Jørgens Skole.docx

Høringssvar - Skolebestyrelsen Vesterlandsskolen.pdf

Høringssvar - V-MED Vesterlandsskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Kobbervakkeskolen.pdf

Høringssvar - VMED Kobbervakkeskolen.pdf

Høringssvar - Skolebestyrelsen Holmegaardskolen

Høringssvar - V-MED Holmegaardskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Fladsåskolen

Høringssvar - V-MED Fladsåskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen Susåskolen

Høringssvar - V-MED Susåskolen

Høringsvar - Skolebestyrelsen og V-MED Ellebækskolen

Høringssvar - Skolebestyrelsen og V-MED Lille Næstved Skole

Høringssvar - Område-MED for Dagtilbud og Skoler

Høringssvar - BUPL Sydøst

Høringssvar - FOA

Børne- og Uddannelsesudvalget 12-08-2024 Beslutning om høring af ny tildelingsmodel til SFO

Baggrundsnotat til tildelingsmodeller på SFO området i Næstved Kommune(23-003685-20, Internt, Henrik Brink-Olesen, 02-08-2024 1645, Versionsnr 3)

Bilag - Nuværende model med konsekvensrettelser 13-09-2024

Bilag - Ny tildeling (bæredygdighedsmodel) 13-09-2024

Punkt 132: Godkendelse af samarbejdsaftaler med lokale uddannelsesinstitutioner

24-018671

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og EUC Sj 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Herlufsholm Skole og Gods 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Næstved Gymnasium 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og ZBC 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Zealand 2024-2027

BUU samarbejdsaftaler 23092024

132. Godkendelse af samarbejdsaftaler med lokale uddannelsesinstitutioner

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 23.09.2024

Der er stor politisk interesse i at understøtte og bevare den brede vifte af uddannelsesmuligheder i Næstved til gavn for både borgere, erhvervsliv og ungdomslivet. Som et led i dette arbejder Næstved Kommune for et styrket samarbejde med de lokale uddannelsesinstitutioner. Dette skal tage udgangspunkt i samarbejdsaftaler med de enkelte uddannelsesinstitutioner, som belyser de vigtigste samarbejdsområder for en fire-årig periode med henblik på at understøtte samarbejdet mellem uddannelsesinstitutionerne og Næstved Kommune. Der er ikke afsat økonomi til aftalerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender indgåelse af samarbejdsaftaler med EUC Sjælland, Herlufsholm Skole og Gods, Næstved Gymnasium og HF, ZBC og Zealand.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Godkendt. Sagen sendes til byrådets orientering.

Oplæg tilknyttes referatet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Næstved Kommune har en bred vifte af uddannelser til gavn for både borgere, erhvervsliv og ungdomslivet i Næstved. Der er stor politisk interesse i at understøtte og bevare den brede vifte af uddannelsesmuligheder i Næstved, som kan sikre relevant arbejdskraft til vores virksomheder, understøtte mulighed for at videreuddanne medarbejdere og understøtte arbejdet for at Næstved Kommunes unge borgere i højere grad gennemfører en ungdomsuddannelse. Derfor arbejder Næstved Kommune for et styrket samarbejde med de lokale uddannelsesinstitutioner. Med udgangspunkt i lokale samarbejdsaftaler sikres et fokus på, hvordan Næstved Kommune og den enkelte uddannelsesinstitution bedst understøtter hinanden i strategiske samarbejder til gavn for borgerne i Næstved Kommune.

Samarbejdsaftalerne udarbejdes ud fra samme tilgang, som de to samarbejdsaftaler med hhv. RUC og Absalon, som Næstved Kommune indgik i 2022. Formålet var at dele den kommunale praksis, indgå i forsknings- og udviklingssamarbejder og øge samarbejdet om studerende.

Som i de to nuværende samarbejdsaftaler er samarbejdet struktureret omkring årlige handleplaner, som aftales med fagcentrene. Indsatserne gennemføres i fagcentrene, mens koordinering af aftalerne gennemføres af Byråds- og Direktionssekretariatet. De foreløbige erfaringer peger på, at samarbejdsaftalerne understøtter både et øget samarbejde og at de aftalte aktiviteter gennemføres.

Samarbejdsaftaler med lokale uddannelsesinstitutioner

Der er i løbet af foråret afholdt dialogmøder med de seks lokale uddannelsesinstitutioner. Dialogen har omhandlet, hvordan Næstved Kommune og den enkelte uddannelsesinstitution i fællesskab kan understøtte, at det nuværende uddannelsesmiljø opretholdes i Næstved Kommune, udvikling af studiemiljøet og øget samarbejde. Det er en fortsættelse af drøftelser startet i det tidligere 17.4-udvalg for Unge og Uddannelse. Arbejdet understøtter også erhvervspolitikens tema Uddannelse og Arbejdskraft, som omhandler at 1) flere unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse, 2) fastholdelse af nuværende uddannelsesmuligheder i Næstved Kommune og 3) øget samarbejde mellem uddannelser og virksomheder.

Følgende fem uddannelsesinstitutioner i Næstved har godkendt indgåelse af samarbejdsaftale med Næstved Kommune:

- EUC Sjælland
- Herlufsholm Skole og Gods
- Næstved Gymnasium og HF
- ZBC
- Zealand

VUC Storstrøm har indgået i drøftelser vedr. en samarbejdsaftale, men afventer ansættelse af en ny adm. direktør, før drøftelserne genoptages.

Samarbejdsaftalerne er rammeaftaler, som beskriver 4-6 strategiske mål for den 4-årige periode. De strategiske mål går på tværs af aftaler, enten fordi temaet er relevant i flere samarbejder, eller at der er tænkt et samarbejde med flere uddannelsesinstitutioner på en gang.

Indhold i samarbejdsaftalerne

Samarbejdsaftalerne har fokus på, hvordan Næstved Kommune og den enkelte uddannelsesinstitution sammen kan arbejde mod at få flere unge i uddannelse, øget samarbejdet med det lokale erhvervsliv og understøtte at uddannelsesinstitutionerne kan fortsætte med at udbyde et bredt udvalg af uddannelser for kommunens borgere.

Herunder ses eksempler på nogle af de strategiske mål, som der vil blive arbejdet med i de næste fire år:

- Øget fokus på at udvikle Næstved som en attraktiv studieby
- Udvikle muligheder til forebyggelse af fx misbrug og mistrivsel blandt elever
- Øge bevidstheden hos unge lokale uddannelsessøgende om mulighederne for videregående uddannelse i Næstved
- Hæve uddannelses- og vidensniveauet gennem nye udviklingsprojekter herunder med fokus på samarbejdet med folkeskolerne

Alle fem samarbejdsaftaler er vedlagt denne sag.

Ressourcetræk

Med rammeaftalerne lægges der op til følgende ressourcestræk:

- et årligt møde mellem parterne på direktør/centerchefniveau
- løbende møder mellem tovholdere for at udarbejde og følge en handleplan, som udarbejdes i samarbejde med de relevante centre
- Indsatser der gennemføres i samarbejde med relevante centre

Der er ikke afsat økonomi til aftalerne. I samarbejdsaftalerne med RUC og Absalon er der indskrevet, at hvis der kræves separat økonomi, skal det budgetteres ifm. udformning af handleplan.

Videre forløb

Efter godkendelse af samarbejdsaftalerne i Børne- og Uddannelsesudvalget underskrives samarbejdsaftalerne af borgmester og direktør/rector på pågældende uddannelsesinstitution. Derefter udarbejdes handleplaner for alle samarbejdsaftaler i samarbejde med de enkelte uddannelsesinstitutioner.

Ansaret for samarbejdsaftalerne og koordineringen heraf ligger i Center for Unge og Uddannelse, og løses i samarbejde med Byråds- og Direktionssekretariatet.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og EUC Sj 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Herlufsholm Skole og Gods 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Næstved Gymnasium 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og ZBC 2024-2027

Samarbejdsaftale mellem Næstved Kommune og Zealand 2024-2027

BUU samarbejdsaftaler 23092024

Punkt 133: Meddelelser til orientering

Bilag

Bilag til pkt. 1: Notat om etablering af køkkener i dagtilbud der skal have frokostordning i 2025

Bilag til pkt. 1: Madordning tidsplan

Bilag til pkt. 2: Uge 40 er ordblindeuge – kom til foredrag

Notat til BUU vedr. ordblindeindsats 2024-2025.docx

Bilag til pkt. 3: Invitation til Astras årlige Skolechef- og politikermøde 2025

133. Meddelelser til orientering

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 23.09.2024

Fraværende: Tommy Lindegaard (Ø)

Stedfortræder: Helle Jessen (A)

Ad 1: Udvalget holdes løbende orienteret.

Ad 2-3: Administrationen orienterede.

Sagsfremstilling

1. Status på etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 23. september, fremlægger Center for Ejendomme procesplanen for etablering af køkkener i dagtilbud. Notat og tidsplan vedlagt.

2. Orientering vedr. ordblindeindsats

Uge 40 er "ordblindeuge" og i den anledning er der en række aktiviteter omkring ordblindhed, bl.a. et oplæg den 1. oktober, for forældre til børn med ordblindhed og Janne Hedegaard er inviteret til at holde oplægget.

Janne Hedegaard er chef for "Center for Bedre Børneliv" på Københavns Professionshøjskole, har været i Næstved tidligere, til det lokale børnetopmøde og denne gang er hun er inviteret med det formål at komme med perspektiver på inkluderende praksis i forhold til elever med ordblindhed.

Vinklen er valgt da det stemmer overens med, at Næstved kommunes ordblindeindsatser primært omfatter opkvalificering af den daglige undervisning i klassefællesskabet mhp. at give alle elever deltagelsesmuligheder - med særligt blik på elever, der er testede ordblinde – eller som er disponeret herfor.

Invitationen er sendt til alle folke- og privatskoler samt promoveret på diverse sociale medier og bibliotek (vedlagt). Notat vedr. ordblindeindsats vedlagt.

3. Astras årlige Skolechef- og Politikermøde den 19. marts 2025

Astra inviterer endnu en gang til Skolechef- og Politikermøde for beslutningstagere på skoleområdet. Mødet afholdes den 19. marts 2025 ifm. Danmarks største naturfagskonference, Big Bang-konferencen. Invitation vedlagt.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Notat om etablering af køkkener i dagtilbud der skal have frokostordning i 2025

Bilag til pkt. 1: Madordning tidsplan

Bilag til pkt. 2: Uge 40 er ordblindeuge – kom til foredrag

Notat til BUU vedr. ordblindeindsats 2024-2025.docx

Bilag til pkt. 3: Invitation til Astras årlige Skolechef- og politikermøde 2025

Punkt 134: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 239 2024

134. Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 239 2024