

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 02-11-2020**

**Mødedato** Mandag d. 02. november 2020 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                       | 3  |
| Status for håndtering af coronaepidemi på Børne- og Skoleudvalgets område.....                      | 4  |
| Godkendelse af takst for Børnehus Sjælland for 2021.....                                            | 6  |
| Godkendelse af takster og tilskud for 2021 på dagtilbudsområdet.....                                | 8  |
| Beslutning om udmøntning af budgetforliget for 2021 på undervisningsområdet.....                    | 11 |
| Beslutning om udmøntning af budgetforliget for 2021 på dagtilbudsområdet.....                       | 14 |
| Beslutning om at sende beredskab mod overgreb mod børn i høring på fritidsområdet.....              | 17 |
| Beslutning vedr. tilbagebetaling af forældrebetaling i forbindelse med hjemsendelse af børn fra dag | 20 |
| Orientering om områdeorganisering af myndighedsområdet for Børn og Unge.....                        | 22 |
| Orientering om frafald af børn i SFO i forbindelse med Covid-19.....                                | 25 |
| Orientering om indsatser vedr. ordblinde elever.....                                                | 28 |
| Orientering om evaluering af Den Kommunale Ungeindsats.....                                         | 31 |
| Orientering om status på Børne- og Skoleudvalgets arbejde i byrådsperioden.....                     | 33 |
| Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....                                                      | 35 |
| Underskriftsark.....                                                                                | 36 |

## **Punkt 128: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Godkendt.

Direktør Jan Milandt blev præsenteret for udvalget.

### **Sagsfremstilling**

Præsentation af direktør Jan Milandt.

Deltagere på mødet

Sag 138: Susanne Fjellerad, kl. 11.00.

# **Punkt 129: Status for håndtering af coronaepidemi på Børne- og Skoleudvalgets område**

00.01.00-G01-84-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (drøfter), 02.11.2020

Administrationen orienterer om den aktuelle status for coronasituationen og håndteringen heraf, og udvalget har mulighed for at drøfte sagen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at status for coronaepidemien og håndteringen indenfor udvalgets område drøftes.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Drøftet. Udvalget udtrykker ros, anerkendelse og opbakning til medarbejdere og ledere, der alle gør en særlig indsats.

Udvalget ønsker et fast punkt på dagsordenen vedr. håndtering af coronasituationen.

Udvalget er indstillet på at blive indkaldt til eventuelt skype-møde/fysisk møde med kort varsel.

Udvalget følger udviklingen på rengøringsområdet og anmoder om en status i sagen på næste møde.

Ledelsen sikrer håndteringen af reglerne omkring fravær.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen giver på mødet en status for coronasituationen på udvalgets område og håndteringen heraf.

### **Børn og Unge**

- Fastholde indsatser overfor børn, unge og familier i udsatte positioner
- OmrådeMEDs evaluering
- Sundhedstjenestens rolle og ressourcer i beredskabet
- Myndighedsvaretagelse og områdeorganisering
- Beredskab i de sociale tilbud

### **Skoler og dagtilbud**

- Samarbejde med og mellem dagtilbuds- og skoleledere
- Ekstra rengøring
- Håndtering af tilfælde af udbrud i skoler og institutioner
- Ledelsesmæssig håndtering
- Forældre- og bestyrelsessamarbejde
- Arrangementer og sociale aktiviteter

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Kæreforældre - skole 1

Kæreforældre - institution 1

# **Punkt 130: Godkendelse af takst for Børnehus Sjælland for 2021**

00.30.12-S55-1-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 02.11.2020

Administrationen har udarbejdet budget og takst for Børnehus Sjælland for 2021. Udviklingen i brugen af Børnehus Sjælland har været stigende siden opstarten. 2020 har været et meget særligt år på grund af corona-krisen. Det er derfor vanskeligt at lægge et budget for 2021 på grund af anvendelsen i 2020. Administrationen foreslår derfor, at budgettet for 2020 fremskrives med henblik på 2021, således at taksten for 2021 alene tager udgangspunkt i en fremskrivning af det eksisterende budget.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender en takst per børnehussag for 2021 på 14.182 kr.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Budgettet for 2020 var sat til en kapacitet på op til 370 børnehussager. Der var tale om en stigning i kapaciteten i forhold til budgettet for 2019, der var på op til 320 sager. En sammenligning af Region Sjælland med andre regioner med tilsvarende sociale udfordringer tilsiger en forventning til et samlet årligt antal børnehussager på ca. 400.

Antallet af sager i 2020 forventes at ende på ca. 300. Når administrationen alligevel fastholder et budget med en kapacitet på 370 sager, skyldes det tre forhold.

1. 2020 har været et særligt år på grund af Corona-krisen. Der var en stigning i antallet af sager i det første kvartal på ca. 10 %. Derefter forsvandt stigningen. På trods af dette er antallet af sager for de første 8 måneder lidt højere end for samme periode i 2019.
2. Der er antageligt sager i flere kommuner, der i henhold til såvel lovens bogstav som ånd, bør være børnehussager, men ikke bliver det. Der er en national opmærksomhed på kommunernes eventuelt manglende anvendelse af børnehuse.
3. Børnehus Sjælland har en forsyningsforpligtelse, hvilket forudsætter en kapacitet, der kan være vanskelig at forøge på kort sigt.

Driften af Børnehus Sjælland finansieres af de 17 kommuner i Region Sjælland. 60 % af budgettet opkræves som objektiv finansiering fra kommunerne fordelt efter deres andel af de 0-17-årige børn og unge i regionen. De sidste 40 % fordeles efter det forventede sagstal, således at kommuner betaler en fast takst per sag. Et eventuelt overskud eller underskud i Børnehus Sjælland indgår i budgettet to år senere.

Der er et fælles budgetteringsgrundlag for alle fem børnehuse, der gør, at taksterne for børnehuse ligger meget tæt på hinanden. I 2020 svinger taksterne mellem 12.662 kr. i Region Midt og 14.913 kr. Region Hovedstaden. Børnehus Sjællands takst i 2020 er 13.817 kr., hvilket er 1,1 % over gennemsnittet.

Stigningen i taksten fra 2020 på 13.817 kr. til 2021 på 14.182 kr. svarer til 2,6 %. At stigningen er større end prisfremskrivningen skyldes, at der i budgettet for 2020 var indregnet et overskud fra 2018, som holdt prisen nede. Udgiftsbudgettet er alene prisfremskrevet.

Der var også i 2019 et mindre overskud. Dette overskud er henlagt til anlægsbudgettet for Børnehus Sjælland.

## Anlæg

Børnehus Sjælland har til huse på Troensevej 10, samt i en større midlertidig lejet pavillon-bygning. Der skal findes en alternativ løsning til denne pavillon. Administrationen arbejder på at fremsætte forslag til en varig bygningsmæssig udvidelse af Børnehus Sjælland i løbet af første halvår i 2021.

Justitsministeriet har i sin tid bevilliget Næstved Kommune anlægsmidler til en udvidelse. Disse midler har i første omgang finansieret anlæg af pavillon. De skal ligeledes finansiere nedtagelsen samt eventuelle ombygninger af nye faciliteter. Der er godt 1,6 mio. kr. overførte anlægsmidler til opgaven.

## Samarbejdsrelationer

De Danske Børnehuse arbejder sammen med at virkeliggøre ideen bag børnehuse i Danmark. En af de vanskeligste opgaver har været at få sundhedsområdet gjort aktivt i børnehuse. På samme måde som kommunerne fik penge til det, har regionerne også fået det. Region Sjælland har været den region i Danmark, der i højest grad har levet op til denne opgave gennem deltagelse fra fagområdet socialpædiatri i samrådsmøder.

Børnehus Sjælland arbejder aktuelt sammen med Region Sjælland på at udvide samarbejdet, således en stor del af børnene og undersøges af sundhedspersonale i Børnehuse.

Samarbejdet med politiet er meget præget af forskellen i afstand mellem politikredsene og Børnehus Sjælland. For borgerne er afstanden ca. den samme fra regionens yderpunkter, men for politiets medarbejdere er der stor forskel på, om man hører til i Næstved eller Roskilde. Administrationen er i dialog med politiet om, hvordan denne forskel kan afhjælpes.

## Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

# Punkt 131: Godkendelse af takster og tilskud for 2021 på dagtilbudsområdet

00.01.00-000-8-20

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 02.11.2020

Økonomiudvalget (udtaler sig), 09.11.2020

Byrådet (godkender), 24.11.2020

Efter dagtilbudsloven skal Byrådet senest i november måned godkende taksterne for ophold i kommunens dagtilbud året efter, så forældrene kan blive varslet om eventuelle ændringer i taksterne og tilskud senest en måned før de træder i kraft pr. 1.1.2021. Taksterne fremlægges hermed til Byrådets godkendelse.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at takster og tilskud for 2021 godkendes.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Der kan ifølge dagtilbudsloven maksimum opkræves en forældrebetaling på 25%. I Næstved Kommune udgør forældrebetalingen 25% af driftsudgifterne inkl. moms og uden ejendomsudgifter, som er husleje.

Taksterne til vuggestue og børnehave er til 2021 nærmest uændret på trods af, at budgetterne er fremskrevet med pris og lønfremskrivning til 2021. Det skyldes bl.a., at der fra 2021 kan indregnes et mindre budget pga. ændring af hvilken lov, der skal visiteres efter. Tidligere blev der indregnet 32 pladser til "børn med særlige behov", og fra 2021 indregnes der 12 pladser. Endvidere er pladsantallet ændret til 2021. Vuggestuepladserne er nedsat med 7 pladser og børnehavepladserne er hævet med 51 pladser. På den måde kan fællesudgifterne, som er en del af driftsudgifterne, fordeles på flere pladser og dermed bliver udgifterne mindre pr. plads. Dagplejens takster stiger med 1,21% og skyldes den almindelige pris- og lønfremskrivning.

|                                | 11 mdr. takst<br>2020 | Forslag til 11 mdr. takst<br>2021 |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Dagplejen 0-2-årige "fuld tid" | 3.049 kr.             | 3.086 kr.                         |
| Deltid 30 timer                | 1.906 kr.             | 1.929 kr.                         |
| Deltid 32 timer*               | 2.033 kr.             | 2.057 kr.                         |
| 43 timer*                      | 2.731 kr.             | 2.765 kr.                         |
| Vuggestue 0-2-årige            | 3.303 kr.             | 3.305 kr.                         |
| Deltid 30 timer                | 1.924 kr.             | 1.925 kr.                         |



|                                          |           |           |
|------------------------------------------|-----------|-----------|
| Deltid 25 timer*                         | 1.924 kr. | 1.925 kr. |
| Deltid 35 timer*                         | 2.565 kr. | 2.567 kr. |
| Børnehave 3-5-årige                      | 1.992 kr. | 1.990 kr. |
| Deltid 30 timer                          | 1.160 kr. | 1.159 kr. |
| Deltid 25 timer*                         | 1.160 kr. | 1.159 kr. |
| Deltid 35 timer*                         | 1.547 kr. | 1.545 kr. |
| Rudolf Steiner Børnehave                 | 1.741 kr. | 1.739 kr. |
| Aftenåbent                               |           |           |
| Kl. 17-18                                | 115 kr.   | 115 kr.   |
| Kl. 17-20                                | 381 kr.   | 382 kr.   |
| SFO                                      |           |           |
| SFO 1                                    | 1.927 kr. | 1.949 kr. |
| SFO 2                                    | 1.161 kr. | 1.174 kr. |
| SFO 2 inkl. morgen- og/eller ferieåbning | 1.870 kr. | 1.891 kr. |

\*) Der tilbydes ikke pasning på denne ordning mere. Børn som allerede er indmeldt på ordningerne stopper ved udmeldelse.

| Tilskud til fleksibel pasning | Pris pr. time 2020 | Forslag til pris pr. time 2021 |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| Dagplejen                     | 146 kr.            | 148 kr.                        |
| Vuggestue                     | 164 kr.            | 167 kr.                        |
| Børnehave                     | 103 kr.            | 103 kr.                        |

| Frokostordning                  | 11 mdr. takst 2020 | Forslag til 11 mdr. takst 2021 |
|---------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| Ønskeøen                        | 540 kr.            | 540 kr.                        |
| Rumlepotten                     | 550 kr.            | 540 kr.                        |
| Busters Verden, ny pr. 1.1.2021 | -                  | 540 kr.                        |

Driftstilskud til de private institutioner er beregnet ud fra de samlede budgetterede gennemsnitsudgifter uden støtteudgifter for henholdsvis de 0-2-årige og de 3-5-årige. Tilskud til administration og bygninger er prisfremskrevet til 2021.

| Tilskud til privatinstitutioner | Tilskud 2020 | Forslag til tilskud 2021 |
|---------------------------------|--------------|--------------------------|
|---------------------------------|--------------|--------------------------|

#### 0-2-årige

|                        |           |           |
|------------------------|-----------|-----------|
| Driftstilskud          | 8.499 kr. | 8.570 kr. |
| Administrationstilskud | 271 kr.   | 270 kr.   |
| Bygningstilskud        | 167 kr.   | 168 kr.   |

#### 3-5-årige

|                        |           |           |
|------------------------|-----------|-----------|
| Driftstilskud          | 5.075 kr. | 5.121 kr. |
| Administrationstilskud | 167 kr.   | 166 kr.   |
| Bygningstilskud        | 167 kr.   | 168 kr.   |

Fra 2021 er indført "tilskud til pasning af egne børn" for de 0-2-årige, og tilskuddet blev beregnet og besluttet i 2020. Tilskuddet er prisfremskrevet til 2021.

|                                         |                    |                           |
|-----------------------------------------|--------------------|---------------------------|
| Tilskud privat pasning                  | 12 mdr. takst 2020 | Forslag til 12 mdr. takst |
| §80, tilskud til privat pasning         | 6.265 kr.          | 6.345 kr.                 |
| §86, pasning egne børn, ny pr. 1.1.2021 |                    | 5.764 kr.                 |

## Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

# **Punkt 132: Beslutning om udmøntning af budgetforliget for 2021 på undervisningsområdet**

00.30.00-G01-10-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 02.11.2020

I budgetforliget for 2021 er der afsat en række ekstra budgetbeløb på undervisningsområdet. Udvalget skal i denne sag træffe beslutning om den konkrete udmøntning af nogle af disse beløb. Der vil på et senere tidspunkt blive fremlagt konkrete sager vedr. udmøntningen af beløbene til hhv. indsatsen for ordblinde og indsatsen for 10-15-årige.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller,

1. at de ekstra finanslovsmidler på 2,0 mio. kr. udmøntes fra 1. januar 2021 til yderligere personale.
2. at skolerne opfordres til at anvende midlerne til to-voksen-ordninger, så der planlægges med flere to-voksen-timer i 2021/22 end i skoleåret 2020/21.
3. at beløbet på 1,0 mio. kr. afsat til 2-voksen-ordning anvendes til delvis finansiering af den medarbejdertid, som skal anvendes til lejrskoler.
4. at udvalget senere drøfter anvendelse af den samlede bufferpulje for 2021.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Ad 1: Godkendt.

Ad 2-3: Midlerne til 2-voksen-ordning skal anvendes til flere 2-voksen-timer i 2021/22 end i skoleåret 2020/21, hvor skolerne finder det relevant.

Ad 4: Godkendt.

Udvalget bemærker, at indsatsen for ordblinde skal igangsættes hurtigst muligt.

## **Sagsfremstilling**

I det netop indgåede budgetforlig for 2021 er der afsat en række ekstra beløb til undervisningsområdet. Udvalget skal træffe beslutning om den konkrete udmøntning heraf.

Der er afsat følgende i 2021:

- Fremrykning af finanslovsmidlerne med 2,0 mio. kr. i 2021 og 1,7 mio. kr. i 2022,
- 1,0 mio. kr. yderligere årligt til kvalitetsforbedringer,
- 0,8 mio. kr. årligt til lejrskoler,
- 3,7 mio. kr. årligt til reduktion af lærernes undervisningstid med 0,25 lektion pr. uge,
- 0,9 mio. kr. årligt til løft af indsatsen for ordblinde,
- 1,5 mio. kr. årligt til en indsats for 10-15-årige.

Fremrykkede finanslovsmidler skoler

Der er bevilget ekstra 2,0 mio. kr. og yderligere 1,9 mio. kr. fra finansloven i 2021, så det samlede beløb i 2021 udgør 3,9 mio. kr. mere end i 2020.

Der er udarbejdet et bilag med overblik over de samlede finanslovsmidler og forslag til fordelingen ud fra den fordeling, som er vedtaget i forhold til skolernes bruttobudgetter for 2020. Finanslovsmidlerne skal anvendes til kvalitetsløft og det er et krav, at det sker ved ansættelse af ekstra lærere og at der fremsendes dokumentation og revisionspåtegnet regnskab over forbruget. Det er dog tilladt at anvende en lille del til eventuelt ekstra IT-udstyr til medarbejderne. De ekstra kommunale midler betyder, at der kan ansættes ca. 3,8 lærere mere på skolerne i 2021. De samlede ekstra beløb fra finanslovsmidlerne i 2021 på 8,05 mio. kr. betyder, at der kan ansættes ca. 1,5 ekstra lærere på de mindste skoler og ca. 3,5 stillinger på de største skoler.

Administrationen anbefaler, at det kommunale beløb udmøntes efter samme fordeling, som nævnt ovenfor (skolernes bruttobudgetter), og at skolerne anvender dem fra 1. januar 2021 til ansættelse af ekstra lærere. I forligsteksten fremgår det, at skolerne opfordres til at en del af beløbet benyttes til 2-voksen-ordning.

Det er skoleledelsen, der konkret udmønter de ekstra midler under behørig hensyntagen til de politiske krav og forventninger samt de centrale krav.

Midler til yderligere kvalitetsløft på skolerne

Af budgetforliget fremgår følgende:

"Forligspartierne vil opfordre Børne- og Skoleudvalget samt skolebestyrelsen til at en del af beløbet anvendes til 2-voksen-ordning fra skoleåret 2021/22. Forligspartierne tilføjer herudover 1 mio. kr. årligt til skolerne til kvalitetsløft. Pengene afsættes til 2-voksen-ordning, hvor skolerne finder det relevant".

Der er umiddelbart to mulige modeller for udmøntning af beløbet. Beløbet kan indgå i skoleårets planlægning og tildeles efter de kriterier, som udvalget har besluttet. Alternativt kan beløbet bruges til dækning af medarbejdertid i forbindelse med lejrskoler, og beløbet vil i så fald blive tildelt skolerne forholdsmæssigt efter antal elever. Det vil samtidig betyde, at beløbet vil blive brugt til 2-voksen-ordninger, da der altid er to medarbejdere med på lejrskole. Uanset om beløbet skal indregnes i skoleårets planlægning eller afsættes til dækning af medarbejderudgiften til lejrskoler, så vil det betyde, at der udmøntes 420.000 kr. i budgetår 2021, og det resterende beløb på 580.000 kr. foreslås placeret i en bufferpulje som engangsbeløb til senere prioritering.

Lejrskole

Der er afsat 0,8 mio. kr. årligt så alle børn som minimum kan komme på lejrskole én gang i deres skoletid. Beløbet fordeles efter elevtal til skolerne, og da det først forventes at kunne få virkning fra skoleåret 2021/22, vil der være ca. 460.000 kr. tilbage. Beløbet foreslås placeret i en bufferpulje på udvalgets område.

Hvis det afsatte beløb til lejrskole også skal dække udgiften til den tid medarbejderne skal bruge, så vil lejrskolen blive reduceret til et ophold med én overnatning. Personaleudgiften for 3 dages lejrskole for en årgang med ca. 39 klasser i kommunen udgør ca. 0,9 mio. kr.

Skolerne vælger selv hvilken årgang, der skal være lejrskole på. Udvalget vil blive orienteret om, hvordan skolerne anvender midlerne. Midlerne afsættes på særlig konto på skolerne, så afrapportering kan ske. Hvis udvalget godkender, at midlerne fra den ekstra 1,0 mio. kr. kan anvendes til delvis dækning af medarbejderudgifterne til lejrskoler, så afsættes disse midler ligeledes på særskilt konto.

Nedsættelse af lærernes undervisningstid

Der tilføres 3,7 mio. kr. årligt til nedsættelse af lærernes undervisningstid med 0,25 lektion om ugen.

Beløbet indregnes i skoleårets planlægning fra 1. august 2021 med ca. 1,6 mio. kr.

Det betyder, at der ca. vil være 2,1 mio. kr., som foreslås placeret i en bufferpulje som engangsudgifter under udvalget til senere udmøntning.

#### Løft af indsatsen for ordblinde

Der afsættes 0,9 mio. kr. til et løft af indsatsen for ordblinde. Der udarbejdes særskilt sag til Børne- og Skoleudvalget (BSU) om indsatsen.

Beløbet udmøntes fra 1. august 2021, hvilket betyder, at ca. 525.000 kr. foreslås placeret i en bufferpulje til senere udmøntning. Hvis indsatsen for ordblinde allerede kan sættes i gang fra foråret 2021, så vil der ikke blive overført noget til bufferpuljen.

#### Indsats for 10-15-årige

Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt til en styrket indsats/tilbud for børn/unge mellem 10-15 år. Afhængig af forslag til anvendelse af beløbet, så vil en del evt. forhøje bufferpuljen.

Størrelsen på udvalgets bufferpulje opgøres endeligt, når udvalget har truffet konkret beslutning om udmøntningen.

Administrationen skal oplyse, at der er opstået tvivl om den nuværende praksis for søskenderabat, som blev indført med virkning fra 2016 da klubområdet blev harmoniseret ved omlægning af fritidsklubber til SFO II på alle skoler. Sagen er rejst overfor KL, som vil søge en afklaring med Børne- og Undervisningsministeriet. Hvis den praksis med ikke at yde søskenderabat, der blev videreført efter omlægning til SFO II, ikke længere kan fortsætte, så kan det betyde en engangsudgift på mellem 4-6 mio. kr. og en årlig merudgift på op til 1,5 mio. kr. Der er usikkerhed om udfaldet, men oplysningen bør indgå i sagen om udmøntning af budget 2021.

### **Økonomi**

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

Budget finanslov 2020 pulje med det der er blevet tildelt i budgetforlig for 2021 - skoler

Budgetforlig 2021

# **Punkt 133: Beslutning om udmøntning af budgetforliget for 2021 på dagtilbudsområdet**

00.30.00-G01-10-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 02.11.2020

I budgetforliget for 2021 er der afsat ekstra midler til dagtilbudsområdet. Udvalget skal beslutte den konkrete udmøntning af midlerne, herunder hvilke to lukkedage, der skal fjernes, og om beløbet til kapacitetsudvidelse på 0,6 mio. kr. skal afsættes i en bufferpulje på udvalgets område, da de tidligst forventes anvendt i 2022.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller,

1. at de fremrykkede finanslovsmidler fordeles fra 1. januar 2021 på samme måde som de centrale midler.
2. at udvalget senere tager stilling til anvendelse af en bufferpulje på 0,6 mio. kr.
3. at de to lukkedage fjernes på de dage, som Forældrenævnet efter en kort høring vil foreslå.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Der sikres god tid til høring, hvorefter udvalget træffer beslutning om hvilke 2 lukkedage, der skal fjernes.

Udvalget foreslår i høringsbrevet, at de 2 lukkedage fjernes i forbindelse med påskedagene, fredagen efter Kr. Himmelfart eller Grundlovsdag.

## **Sagsfremstilling**

I budgetforliget for 2021 er der afsat midler til dagtilbudsområdet, hvor det er udvalget, der skal foretage den konkrete udmøntning.

Der er afsat følgende beløb i 2021:

- 2,5 mio. kr. til fremrykning af finanslovsmidlerne,
- 4,1 mio. kr. til ny daginstitution og kapacitetsudvidelse og
- 0,6 mio. kr. til at fjerne to lukkedage.

Finanslovsmidler

Der er afsat ekstra 2,5 mio. kr. til fremrykning af finanslovsmidlerne til dagtilbudsområdet. Herudover tilføres der yderligere 1,3 mio. kr. fra finansloven i 2021 udover de midler, der blev tilført i 2020.

Midlerne fra finansloven må ikke indregnes i forældrebetalingen, hvilket de ekstra kommunale midler fra budgetforliget heller ikke må. Finanslovsmidlerne tildeles kommunen forholdsmæssigt i forhold til antal børn mellem 0-5 år. Midlerne skal bruges til bedre normeringer i daginstitutionerne og tildeles derfor ikke dagplejen og heller ikke til de private daginstitutioner.

Beløbet blev i 2020 fordelt forholdsmæssigt til vuggestue med faktor 2,1 og børnehave med faktor 1,0. Det foreslås, at alle midler i 2021 tildeles efter samme fordeling.

Der er i sagen et bilag, som viser tildelingen af finanslovsmidler fra 2020 til 2025 inkl. de ekstra kommunale fremrykkede midler.

Det er administrationens forslag, at finanslovsmidlerne inkl. de ekstra kommunale midler alene må anvendes til at ansætte ekstra personale i daginstitutionerne, så der sikres mere voksentid pr. barn. Dette svarer til de overordnede krav til midlerne fra forligspartierne.

Tilførsel af midler til nyt dagtilbud og kapacitetsbehov

I alt er der tilført 4,1 mio. kr. De 3,5 mio. kr. til drift af ny daginstitution – Børnehuset ved Bækken – og de bliver indregnet i forældrebetalingen. Til gengæld vil budgettet til Akaciehuset ikke længere blive indregnet.

De resterende 0,6 mio. kr. var tiltænkt finansiering af de faste udgifter ved etablering af en midlertidig institution på Kildemarksvej 65. Beløbet skal først anvendes ca. fra 1. januar 2023 eller måske fra 1. august 2022, når en ny daginstitution tages i brug ved Stenlængegård.

Derfor foreslår administrationen at placere 0,6 mio. kr. i 2021 i en bufferpulje til senere disponering i udvalget.

Fra 2022 er der afsat 1,2 mio. kr. til dækning af de faste udgifter til en ny daginstitution. I 2022 vil der ligeledes være midler til en eventuel bufferpulje. Afhængig af starttidspunktet for en ny institution, vil puljen kunne udgøre mellem 0,6 mio. kr. og 1,2 mio. kr.

To lukkedage mindre fra 2021

Der er afsat 0,6 mio. kr. som kompensation i forbindelse med, at der fjernes to lukkedage. Beløbet indregnes i tildelingen pr. barn forholdsmæssigt mellem vuggestue- og børnehavebørn. En mindre del skal afsættes til øgede udgifter til fripladser og øgede udgifter til børn i private daginstitutioner. Beløbet indregnes i forhøjelse af forældrebetalingen.

Administrationen foreslår, at Forældrenævnet høres om, hvilke lukkedage som ønskes fjernet fremover. Efter høringen kan udvalget træffe beslutning om, hvilke lukkedage der skal fjernes.

Følgende dage er lukkedage i 2021 (inden nedsættelse):

- 3 dage før Påske
- Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag
- Grundlovsdagen 5. juni (der er ikke lovkrav om at der skal være pasning på andre institutioner)
- Sommerferie i uge 29, 30 og 31
- Fredag den 24. december samt 27.–31. december (der er ikke lovkrav om pasning den 24. december)

I alt vil der være 26 lukkedage i 2021 inden reduktionen, hvilket i høj grad skyldes den måde julen falder på i 2021.

Det skal bemærkes, at der ikke er afsat midler til at reducere lukkedagene i SFO tilsvarende. Hvis udvalget ønsker at ændre på lukkedagene i SFO, så bør det drøftes i forbindelse med fastsættelse af styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet, idet det af den fremgår, at der er 25 lukkedage på et skoleår. Sammenligning af lukkedag på dagtilbud og SFO fremgår af bilag 3.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger til sagen.

## **Bilag**

Samlet finanslovsmidler frem til 2025

Budgetforlig 2021

Lukkedag dagtilbud og SFO i 2020



# **Punkt 134: Beslutning om at sende beredskab mod overgreb mod børn i høring på fritidsområdet**

27.24.00-A26-1-19

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 05.10.2020

Alle kommuner skal have et skriftligt dokumenteret beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge jf. servicelovens § 19, stk. 4. Beredskabet skal revideres løbende ved behov og mindst hvert fjerde år.

Med denne sag forelægges administrationens forslag til Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune til politisk behandling. Det er inden for Børne- og Skoleudvalgets kompetence at godkende Beredskabsplanen, men da beredskabsplanen har et særligt fokusområde om forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb i fritids- og foreningslivet, anbefales det, at beredskabsplanen sendes i høring i Kultur- og Demokratiudvalget samt Fritidsudvalget forud for den endelige godkendelse i Børne- og Skoleudvalget.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at "Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune" sendes i høring i Kultur- og Demokratiudvalget (26.10.2020) samt Fritidsudvalget (05.11.2020) med henblik på afgivelse af høringssvar vedr. de dele af beredskabet, som vedrører fritids- og foreningsområdet.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 05.10.2020

Udsat.

Administrativ tilføjelse, 20.10.2020

Sagen blev udsat på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 5. oktober 2020. Som følge af udsættelsen vil der ske en tilsvarende forskydning af de datoer, der er skrevet i indstillingen. Herunder er indstillingen gengivet, med de nye datoer, der kommer til at gælde for behandlingen i Kultur- og Demokratiudvalget og Fritidsudvalget:

Administrationen indstiller, at "Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Næstved Kommune" sendes i høring i Kultur- og Demokratiudvalget (26.11.2020) samt Fritidsudvalget (04.12.2020) med henblik på afgivelse af høringssvar vedr. de dele af beredskabet, som vedrører fritids- og foreningsområdet. Herudover sendes beredskabet i høring hos Næstved Frivilligråd.

Den endelige godkendelse af beredskabsplanen sker i Børne- og Skoleudvalgets møde d. 11. januar 2020.

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Udsat.

Udvalget ønsker et afsnit indarbejdet om negativ social kontrol og om børn, der har kendskab til overgreb på andre børn.

## Sagsfremstilling

### Skriftligt beredskab

I henhold til servicelovens § 19, stk. 4. skal kommunalbestyrelsen udarbejde et skriftligt beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal revideres løbende efter behov, dog med maksimalt fire års intervaller.

Næstved Kommune har en veletableret praksis for og god erfaring med, hvordan det håndteres, når der er mistanke eller viden om overgreb mod børn. En del af denne praksis har været nedskrevet i mindre aftaler og arbejds gange, men der har ikke været et samlet og politisk vedtaget beredskab.

### Hvem henvender beredskabet sig til?

De lovmæssige krav til beredskabet er, at det forholder sig til, hvordan vi sikrer, at de professionelle, der har med børn og unge at gøre i Næstved Kommune, ved hvordan de skal arbejde for at forebygge, opspore og håndtere situationer med overgreb mod børn. Det betyder, at alle medarbejdere på 0-18 års området skal have kendskab til, hvordan man kan forebygge, opspore og håndtere mistanke eller viden om overgreb mod børn. Derfor henvender beredskabet sig også primært til de professionelle, der arbejder med børn og unge i Næstved Kommune.

Derudover henvender beredskabet sig til en lidt bredere kreds, idet der også er sat fokus på, hvordan vi sikrer en særlig opmærksomhed på forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb i vores fritids- og foreningsliv. Endelig har vi ønsket at sende et signal om, at alle borgere i Næstved Kommune kan spille en rolle i arbejdet med at passe på vores børn.

### Indholdet i beredskabet

Beredskabet mod overgreb er en del af udmøntningen af den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier, der blev vedtaget i Byrådet d. 30. juni 2020.

Beredskabsplanen (bilag 1) er delt op i følgende afsnit:

- Hvad er et overgreb? Definition og forståelse.
- Forebyggelse mod overgreb. Hvad kan vi gøre - og er der nogle børn, vi skal være særligt opmærksomme på?
- Opsporing og de tegn, man skal være opmærksom på, som kan være tegn på overgreb. I forhold til fysisk vold og seksuelle overgreb findes der oversigter over tegn, der kan give anledning til bekymring. Hvad angår psykisk vold, er der tale om et meget komplekst fænomen, som beskrives på et par "tema-sider".
- Action Cards, som er de handlevejledninger, der skal bruges, når der er mistanke eller viden om, at et overgreb har fundet sted.

### Særligt om fritids- og foreningsområdet

Overgreb i fritids- og foreningslivet forekommer heldigvis relativt sjældent. Vi ved, at overgreb, hvad enten der er tale om fysisk eller psykisk vold eller seksuelle overgreb, kan have meget store konsekvenser for børn/unges trivsel og videre liv. Tilsvarende kan en sag eller en mistanke mod en voksen og/eller en forening være ødelæggende for den voksne og foreningen, hvad enten der viser sig at have fundet et overgreb sted eller ej.

Netop derfor er det så afgørende, at vi - så vidt det overhovedet er muligt - forebygger at overgreb finder sted. Og at vi er gode til tidligt at opspore og handle, hvis vi har mistanke om, at overgreb er ved at finde sted - eller rent faktisk finder

sted. Og at vi er parate til at handle professionelt, så vi beskytter alle aktører i processen. Og derfor har vi valgt at sætte et særligt fokus på netop dette område. Som en del af beredskabsplanen findes der derfor også et Action Card for fritids- og foreningsområdet.

### Høring af Kultur- og Demokratiudvalget samt Fritidsudvalget

Som følge af det særlige fokus på fritids- og foreningsområdet anbefales det, at beredskabsplanen sendes i høring hos Kultur- og Demokratiudvalget og Fritidsudvalget med henblik på afgivelse af høringssvar vedr. den del af beredskabsplanen, der vedrører fritids- og foreningsområdet. Da hovedparten af beredskabet består af fagprofessionelle beskrivelser og procedurer, anbefales det ikke at sende det samlede beredskab i en bredere, offentlig høring.

På baggrund af høringssvarene fra Kultur- og Demokratiudvalget samt Fritidsudvalget udarbejder administrationen evt. forslag til ændringer, inden den samlede beredskabsplan forelægges til endelig godkendelse i Børne- og Skoleudvalget d. 30. november 2020.

### Hvem har været involveret i udarbejdelsen af beredskabsplanen

Beredskabsplanen er udarbejdet i mindre arbejdsgrupper med deltagelse af nøglemedarbejdere og ledelse fra de fagområder, der er udarbejdet Actions Cards for.

### Udmøntningen af beredskabet

Udmøntningen af beredskabsplanen varetages inden for de enkelte områder i administrationen. Hvad angår kultur- og fritidsområdet inviteres Center for Børn og Unge og Socialstyrelsen med til et temamøde med foreningerne, hvor beredskabet præsenteres.

For at sikre let adgang til de dele af beredskabsplanen, der er relevant for forskellige målgrupper, opdeles beredskabet i særskilte afsnit på kommunens hjemmeside. Udover de generelle afsnit vil der således være afsnit, der er særligt rettet mod: professionelle, frivillige og ledere i foreninger og borgere i almindelighed.

### Opdatering som følge af ny viden eller justeret praksis

Det er vigtigt, at beredskabsplanen er opdateret og afspejler det, der vurderes at være den bedste praksis. Derfor lægges der op til, at der foretages løbende opdateringer af beredskabsplanen, når der er behov herfor enten administrativt i forbindelse med mindre faglige justeringer eller politisk.

## Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger udover, at det forudsættes, at det finansieres inden for Børne- og Skoleudvalgets budget.

## Bilag

Bilag 1\_Beredskab mod overgreb\_290920

Bilag 2: Skabelon for dagsorden til beredskabsmøde

# **Punkt 135: Beslutning vedr. tilbagebetaling af forældrebetaling i forbindelse med hjemsendelse af børn fra dagtilbud pga. coronavirus**

28.09.44-G01-20-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 02.11.2020

I forbindelse med de første konkrete nedlukninger af enkelte daginstitutioner/dagpleje pga. coronasmitte, har administrationen tilbagebetalt forældrebetalingen, jf. de almindelige bestemmelser om betaling i dagtilbudsloven. Administrationen har efterfølgende kontaktet Børne- og Undervisningsministeriet med henblik på at få afklaret, om kommunen er forpligtet til at tilbagebetale forældrebetalingen, og ministeriet har svaret, at der ikke er en forpligtigelse til at refundere forældrebetalingen i den nævnte situation. Børne- og Skoleudvalget skal derfor tage stilling til, om administrationen fortsat skal refundere forældrebetalingen, selv om kommunen ikke er forpligtet til det.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at der kun skal ske tilbagebetaling af forældrebetaling for dagtilbud, når kommunen er forpligtet til det.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Undervisningsministeriet har udsendt "Vejledning om handlinger ved iværksættelse af dimensionering på dagtilbud under Børne- og Undervisningsministeriets område". Den beskriver de regler, der gælder, når kommuner ændrer på dimensioneringen (antal pladser) i dagtilbud og SFO, som følge af Covid-19, herunder krav om at ændringer skal indberettes til ministeriet og offentliggøres på hjemmesiden. Det fremgår derudover, at hvis en kommune i forbindelse med dimensionering over en periode ikke tilbyder et dagtilbud/SFO til forældrene, så vil forældrebetalingen som udgangspunkt skulle bortfalde for de berørte forældre. Dette følger af dagtilbudslovens almindelige regler om forældrebetaling og grundprincipperne herfor og svarer til situationen under den gradvise genåbning af dagtilbuddene tidligere på året.

På baggrund heraf valgte administrationen at tilbagebetale forældrebetalingen for de dage børn har være hjemsendt fra dagtilbud, som følge af Covid-19 smitte i dagpleje/daginstitution. Dog ikke til smittede børn, som betragtes som syge.

Da der opstod tvivl om, hvorvidt der var tale om en ændring af dimensioneringen, når kun en gruppe børn blev hjemsendt midlertidigt, opstod der også tvivl om, hvorvidt der var en forpligtigelse til at refundere forældrebetalingen, som ellers følger af de almindelige regler i dagtilbudsloven. Spørgsmålet er derfor undersøgt i Børne- og Undervisningsministeriet.

Svaret fra ministeriet er, at den nævnte situation med hjemsendelse af en gruppe børn ikke er omfattet af de nye Covid-19 regler om dimensionering af dagtilbud. De konkrete børn betragtes som nære kontakter, og må derfor ikke komme i pasningstilbuddet før der kan fremvises en negativ test, eller børnene har være hjemme uden symptomer i syv dage.

Reglerne om tilbagebetaling af forældrebetalingen gælder i de tilfælde, hvor en kommune må lukke en institution helt eller delvis på grund af personalemangel eller lignende, og hvor forældre derfor ikke kan bruge det almindelige pasningstilbud. Det betyder, at der i de tilfælde Næstved Kommune har haft, ikke er tale om ændring af antallet af pladser og børnenes tilhørsforhold, og at vi derfor ikke er forpligtet til at betale forældrebetalingen tilbage.

Administrationen har tilbagebetalt forældrebetaling til de forældre på de tre første institutioner, der blev ramt af Covid-19; Frit 16, Kornblomsten og Grøften og hos to dagplejere. Administrationen anmoder udvalget om at tage stilling til, om denne praksis skal fortsætte, eller om der alene skal ske tilbagebetaling af forældrebetalingen, når kommunen er forpligtet til det. Administrationen er ikke orienteret om, at børn fra SFO'er har været hjemsendt.

På baggrund af svaret fra ministeriet, anbefaler administrationen, at praksis med at refundere forældrebetalingen, når børn hjemsendes på grund af Covid-19 i dagtilbud, ophører.

For et vuggestuebarn vil det være ca. 500 kr. for en uge, et børnehavebarn ca. 300 kr. pr. uge og et dagplejebarn ca. 450 kr. pr. uge. Beløbene kan variere afhængig af om der ydes økonomisk fripladstilskud til familien eller ej. Forældrebetalingen indgår i institutionernes selvforvaltningsramme og når forældrebetalingen skal tilbagebetales, så reduceres institutionernes/dagplejens budget.

## **Økonomi**

Administrationen kan ikke anbefale, at forældrebetalingen refunderes ud fra et driftsøkonomisk synspunkt, da der ikke er budget til at dække "tabet" på institutionerne.

## **Bilag**

Vejledning-om-handlinger-ved-ivaerksaet-af-dimensiopaa-dagtilbud-under-ministeriets-omraade

# **Punkt 136: Orientering om områdeorganisering af myndighedsområdet for Børn og Unge**

00.15.00-A21-1-19

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Med budgettet for 2020 blev vedtaget en investering i sagsbehandlingen/myndighedsudøvelsen for børn og unge i udsatte positioner. Investeringen består i at reducere antallet af sager per sagsbehandler samt organisere sagsbehandlingen i relation til de almene tilbud, og gennem de to tiltag at gøre det muligt at have stærkere samarbejdsrelationer. Såvel mellem sagsbehandler og borger som mellem sagsbehandler, skoler og dagtilbud. Investeringen skal over en årrække medføre bedre borgertilfredshed (blandt andet gennem færre sagsbehandlerskift), tidligere og mindre indgribende indsatser, bedre overholdelse af frister og aftaler, bedre oplevelse af samarbejdet blandt samarbejdspartnere (først og fremmest dagtilbud og skoler) samt et bedre arbejdsmiljø for sagsbehandlerne. Udvalget har anmodet om en status på områdeorganiseringen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Udsat.

## **Sagsfremstilling**

Center for Børn og Unge (CBU) har i august 2020 indført en opnormering og ændret organisering af myndighedsudøvelsen på det sociale område for børn og unge. Organisationsændringen tager udgangspunkt i et distriktsprojekt, der har kørt siden 2017 i Fladsåskolens projekt. Projektet blev sat i værk på baggrund af Børne- og Skoleudvalgets besøg i Herning Kommune, der igennem flere år har arbejdet med denne organiseringsform.

Områdeorganiseringen bygger på ideen om, at en organisering, der lægger sig op ad de almene samarbejdspartneres organisering, kan reducere antallet af samarbejdsrelationer og dermed styrke samarbejde mellem de almene og de specialiserede indsatser. Herunder udvikle mere sammenhængende og helhedsorienterede indsatser. Dette forudsætter et mindre antal borgere/sager per sagsbehandler.

Formålet med ændringen er at styrke:

- Rettidigheden i sagsbehandlingen
- Opfølgningen på foranstaltninger
- Samarbejdet med borgerne
- Samarbejdet med dagtilbud og skoler
- Samarbejdet med leverandører og rådgivere
- Samarbejdet med frivillige organisationer

Reduktionen i antallet af sager per sagsbehandler kædes derfor sammen med en ændret organisering, så antallet af sagsbehandlere, som de enkelte samarbejdspartnere skal forholde sig til, bliver mindre. Og så borgere ikke oplever

sagsbehandlerskift på grund af intern organisering.

Det er forventningen, at denne styrkelse af sagsbehandlingen og samarbejdsrelationerne for de almene indsatser og borgere vil medføre:

- En bedre oplevelse af borgere/brugere
- En bedre oplevelse af samarbejdspartnere
- Et bedre arbejdsmiljø for medarbejderne
- Tidligere indsats med færre institutionsanbringelser til følge
- Højere effekt af indsatser med kortere indsatstid til følge
- Bedre forebyggende arbejde med færre sager til følge
- Bedre afslutning af sager med færre genåbnede sager til følge

For flere af disse effekter er der allerede etableret målinger, så der kan ske løbende målinger, der anskueliggør om effekterne opnås. For andre effekter vil der først skulle udvikles målinger. Disse målinger vil blive fremlagt for udvalget årligt. Første gang i efteråret 2021.

### Opnormering

Normeringen er baseret på, at der ansættes et årsværk for hver 29 sager. Da sagsantallet er godt og vel 1.700 sager, svarer det til, at der i starten af 2021 vil være ca. 59 sagsbehandlere ansat (målt i hele årsværk). Af disse 59 årsværk vil 4 årsværk gå til koordinatorfunktioner samt 1,5 årsværk til den første håndtering af underretninger.

Det betyder, at der til hvert årsværk vil knytte sig knap 32 sager. Til sammenligning havde Herning Kommune, der dannede grundlaget for ideen, maksimum 25 sager per sagsbehandler og i gennemsnit ca. 23 sager. Havde opnormeringen ikke fundet sted, ville budgettet have muliggjort ca. 46 årsværk. I den tidligere organisering ville det have medført et gennemsnitligt antal sager per sagsbehandler på knap 39 sager. Og med den nuværende organisering med koordinatore og underretningshåndtering ca. 42 sager.

### Aktuel status

Sagsbehandlingen er opdelt i fire områder:

Nord: Susåskolens og Holmegårdskolens distrikter

Syd: Kobberbakkeskolens distrikt

Øst: Ellebækskolens og Fladsåskolens distrikter

Vest: Lille Næstved Skoles distrikt.

Omstilling til den nye organisering medfører nye samarbejdsrelationer og nye opgaver. Der skal udvikles nye procedurer for flere forhold ligesom flere medarbejdere skal tilegne sig kompetencer i opgaver, de ikke tidligere har løst. Corona-hjemsendelserne gør ikke denne proces enklere. Der er derfor aktuelt ikke tale om en aflastning af sagsbehandlerne. Tværtimod. Derudover vil den fulde opnormering først være mulig i starten af 2021.

Den nye drift vil derfor forventeligt først være implementeret op mod sommeren 2021.

En væsentlig del af den økonomiske forventning bygger på hurtig sagsbehandling og dermed kortere sagstider, samt at problemerne ikke udvikler sig i familierne i en ventetid. Den aktuelle ventetid på flere forebyggende indsatser er dermed en forhindring for at nå de ønskede effekter.

### Organiseringens betydning for andre

Ideen om at organisere sig med henblik på færre samarbejdsrelationer gælder også for organiseringen af BørnefamilieEnhedens enheder. Først og fremmest for psykologer og sundhedsplejersker. Det har i forvejen været den dominerende organiseringsform der.

Den ændrede organisering vil åbne nye muligheder for samarbejdsrelationer, som sammen med det øvrige arbejde med at styrke samarbejdet på 0-18-årsområdet vil udvikle nye procedurer. Dette arbejde foregår i regi af det samlede arbejde på baggrund af 0-18-års-analysen.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Muligheder for forsættelse af distriktsprojekt



# **Punkt 137: Orientering om frafald af børn i SFO i forbindelse med Covid-19**

17.13.00-G01-2-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Børne- og Skoleudvalget har anmodet om en orientering om frafald i børnetallet i skolernes SFO i forbindelse med Covid-19. SFO'erne har i den forbindelse svaret på tre spørgsmål med det formål at afklare, hvilke udfordringer de har oplevet i forbindelse med Covid-19, hvilke tiltag de har gjort for fortsat at tilbyde et godt fritidstilbud til børnene, og hvilke initiativer der har været for igen at få flere børn i SFO. Faldet i børnetallet i SFO'erne fordeler sig meget skævt skolerne imellem.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Udsat.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med nedlukningen og hjemsendelse af eleverne i marts på grund af Covid-19, oplevede SFO'erne en nedgang i børnetallet. Da forældrebetalingen udgør ca. 82% af SFO'ernes budget, er en nedgang i børnetallet en væsentlig faktor i forhold til at kunne opretholde et godt fritidstilbud til børnene. SFO'erne har derfor været meget opmærksomme på at tilrettelægge aktiviteterne, så det stadig kan være attraktivt for børnene at gå i SFO på trods af Covid-19 restriktionerne.

Administrationen har bedt hver SFO svare på følgende:

- Hvilke udfordringer den enkelte SFO oplever nu under Covid-19
- Hvad den enkelte SFO har gjort for fortsat at skabe et godt tilbud til børnene
- Hvilke initiativer, der er taget, i forhold til at få flere børn ind igen? Fx forældrebreve, osv.

SFO'erne svarer, at hovedudfordringerne er, at børnene ikke kan have aktiviteter på tværs af klasser, og at de ikke selv kan bestemme, hvilke kammerater de skal være sammen med fx på tværs af klasserne. For personalet er udfordringerne, at der skal bruges meget tid på at spritte af, holde sig orienteret om restriktionerne og håndhæve dem for at mindske smittefaren samt svare på bekymrede forældres spørgsmål om covid-19.

Der har været fokus på børnenes trivsel og tryghed. Alle har iværksat rigtig mange udeaktiviteter og flere har indkøbt ekstra udelegetøj.

I forhold til at få børnene tilbage til SFO - specielt efter sommerferien, har SFO'erne taget forskellige initiativer fx sendt forældrebreve, reklameret for spændende aktiviteter og fortalt om SFO i undervisningen osv.

Kobberbakkeskolen gør opmærksom på, at de oplever, at SFO-taksterne er en væsentlig årsag til frafald i børnetallet. Skolen udtrykker bekymring for børnenes trivsel, når de fravælger SFO.

Den enkelte SFO's uddybende svar fremgår af bilagene 1-6.

Faldet i børnetallet i SFO sammenholdt med udviklingen i elevtallet

Administrationen har undersøgt forskellen i børnetallet i SFOI pr. 1. marts med børnetallet pr. 1. september sammenholdt med udviklingen i elevtallet i undervisningen. Tallene viser, at det for SFOI (0.-3. kl.) gælder, at der har været et samlet fald i SFOI på 49 børn og samtidig et samlet fald i elevtallet på 79. Som udgangspunkt må man regne med, at et fald i elevtallet vil give et fald i antallet af børn i SFO. Faldet fordeler sig dog meget skævt skolerne imellem.

Ellebækskolen, Holmegaardskolen og Susåskolen har alle et fald i elevtallet, som nogenlunde svarer til faldet i børn i SFO, da ikke alle børn går i SFO. Fladsåskolen og Ll. Næstved Skole har stort set ingen ændring i elevtallet (-2 og +1), men begge har formået at få over 20 børn flere i SFOI. Kobberbakkeskolen bærer det største fald i børn i SFOI med hele 37 færre børn, selvom elevtallet i undervisningen er steget med 6 elever.

Da det kun er ca. 10% af eleverne i 4.- 6. kl. der går i SFOII, er der ikke nødvendigvis den samme sammenhæng mellem fald i elevtallet og børnetallet i SFOII. Det samlede fald i børnetallet i SFOII er på 3. Ellebækskolen, Fladsåskolen og Holmegaardskolen har fået flere børn og Kobberbakkeskolen, Ll. Næstved Skole og Susåskolen har alle haft et fald i børnetallet på henholdsvis 11, 5 og 1.

Tallene for de enkelte SFO-afdelinger fremgår af bilagene 7 og 8.

| Forskel i børnetallet i SFO fra 1. marts til 1. september | SFO I | SFO II | I alt |
|-----------------------------------------------------------|-------|--------|-------|
| Ellebækskolen                                             | -22   | +5     | -17   |
| Fladsåskolen                                              | +21   | +2     | +23   |
| Holmegaardskolen                                          | -10   | +7     | -3    |
| Kobberbakkeskolen                                         | -37   | -11    | -48   |
| Lille Næstved Skole                                       | +23   | -5     | +18   |
| Susåskolen                                                | -24   | -1     | -25   |
| I alt                                                     | -49   | -3     | -52   |

## Økonomi

Administrationen bemærker, at antal indskrevne i SFO1 ligger 19 børn under tildelingsgrundlaget og antal indskrevne i SFO2 ligger 9 børn under tildelingsgrundlaget.

## Bilag

Ellebækskolens SFO - Tilpasning pga. Covid-19. Bilag1

Fladsåskolens SFO - Tilpasning pga. Covid-19. Bilag 2

Holmegaardskolens SFO - Tilpasning pga. Covid19. Bilag3

Kobberbakkeskolen - Tilpasning pga. Covid-19. Bilag4

Ll. Næstved Skole - Tilpasning pga. Covid-19. Bilag 5

Susåskolen - Tilpasning pga. Covid-19. Bilag 6

Fald i elevtal i SFO I. Bilag 7

Fald i børnetallet i SFO II. Bilag 8

## Punkt 138: Orientering om indsatser vedr. ordblinde elever

17.00.00-G01-151-20

### Resume

Politisk behandling

Børne- og skoleudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Å

Udvalget har bedt om en orientering angående indsatser relateret til ordblinde elever i folkeskolen i Næstved Kommune. De igangværende indsatser omfatter bl.a. samarbejde med virksomheden Ordblindetræning og erfaringen herfra har vist en positiv effekt. Formålet med at samarbejde med Ordblindetræning er, at alle lærere efterhånden opkvalificeres til at støtte op om elevernes behov ud fra en inkluderende tilgang.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Til efterretning.

Udvalget forelægges en beslutningssag på et kommende møde.

Præsentationen tilknyttes referatet.

Å

### Sagsfremstilling

Næstved Kommune har i samarbejdet med firmaet Ordblindetræning skabt gode resultater for ordblinde elever på 8. og 9. Årgang. Der er gennemført en stavetest før og efter elevkurset, som viser, at eleverne på samtlige skoler staver flere ord rigtige efter kurset sammenlignet med før kurset. Den største stigning viser sig på Holmegaardskolen, hvor eleverne gennemsnitligt kunne stave 96,5% ord rigtige efter kurset mod 75,5% inden kurset, jvf. bilag 1. Eleverne har, ifølge Ordblindetræning, været meget motiverede for kurset, der bl.a. har haft til hensigt, at de lærer sig strategier, som gør dem i stand til at få, lge de krav, der er i folkeskolen. Endvidere har Ordblindetræning foretaget en forældretilfredshedsundersøgelse relateret til elevkurset og de afholdte forældrekurser. 62,5% af forældrene svarer fx, at de er meget tilfredse med ugekurset, som deres barn har deltaget i, mens 37,5% af forældrene er tilfredse. 58% er meget tilfredse med deres barns faglige og personlige udbytte, mens 42% er tilfredse med samme. Endelig viser undersøgelsen, at 83% har været meget tilfredse med de afholdte forældrekurser, se iøvrigt bilag 2. Å

Å

Det er ordblinde elever på 8. og 9. Årgang, der har modtaget tilbuddet fra Ordblindetræning i skoleåret 2019/20. Tilbuddet indeholder bl.a. lærerkurser målrettet alle faglærere. Skolerne har således fået viden om, hvordan de kan rette fokus på relevante undervisningsmetoder til gavn for klassens ordblinde elever. Herudover omfatter tilbuddet et 30-timers ugekursus pr. elev, efterfølgende mentorordning samt kurser for forældre. I Næstved er i alt 10,6% testet ordblinde fra 4.-9. Årgang (mål 2019). Der har været midler til, at 5% af de ordblinde kunne omfattes af tilbuddet, og det har betydet, at skolerne hver især har sendt netop de elever afsted, som formodes at få størst udbytte. Tilbage meldingen fra Ordblindetræning har været, at pågældende elever blev oplevet som meget motiverede.

Å

I indeværende skoleår vil ordblinde på henholdsvis 4. og 8. Årgang - i alt 164 elever - modtage tilsvarende tilbud. Der er tale om en samlet udgift på 656.000 kr., hvor det er aftalt, at Center for Dagtilbud og Skole (CDS) finansierer

halvdelen, svarende til 328.000 kr., mens skolerne betaler for den anden halvdel. Skolerne tager dog hver især stilling til, hvorvidt de kan sende flere afsted på 30-timers kursus. Der vil altså være lærerkurser på alle skoler som en del af tilbuddet. Dette uanset hvor mange elever, der deltager i ugekursen. Fordelen herved er, at alle lærere efterhånden opkvalificeres til at støtte op om og udvikle elevernes færdigheder ud fra en inkluderende tilgang - altså i den almindelige undervisning.

Å

Resultaterne fra samarbejdet med Ordblindetræning har været gode, hvorfor de 900.000 kr. fra budgetforliget foreslås anvendt til et udvidet samarbejde med Ordblindetræning, så flere elever (og forældre) kan få gavn af tilbuddet. Med de ekstra midler kan hele forløbet med ordblindeindsatsen dækkes ind, så tilbuddet også omfatter ordblinde elever i 5. og 9. klasse, dvs. 143 elever til en samlet udgift på 572.000 kr. Desuden kan der kompenseres for skolernes egenbetaling i forhold til udgiften til Ordblindetræning på 4. og 8. Årgang, svarende til 328.000 kr. Alt i alt betyder det, at samarbejdet med Ordblindetræning omfatter samtlige ordblinde på hhv. 4., 5., 8. og 9. Årgang i skoleåret 2020-21.

Å

Administrationen vurderer, at samarbejdet med virksomheden Ordblindetræning er det bedst mulige supplement til de igangvarende indsatser, som vi har i Næstved Kommune. Indsatserne er oplistet nedenfor.

Å

Andre igangvarende indsatser relateret til ordblinde elever

1. Opkvalificering af lærere gennem kurset "Inkluderende, differentieret praksis", der var en del af "Læringsløftet". Det er målet, at alle lærere efterhånden er bevidste om, hvordan de i den almindelige undervisning tilgodeser elever i læse-stavevanskeligheder - herunder ordblinde. Denne tilgang er nødvendig for at sikre en kvalificeret undervisning for alle.

Å

2. IT-kompenserende hjælpemidler (alle ordblinde modtager en IT-rygsæk og får adgang til NOTA/materialebasen). Se bilag 3, hvor der gives svar på en række spørgsmål fra politisk side vedr. IT-rygsæk.

Å

3. Tidlige og forebyggende indsatser relaterede til børnehaverne og indskolingen af elever herunder temadage om viden & best practice om området med henvisning til målet om at anvende sprogvurderings- og læseresultater.

Å

4. Kommunal ordblindeprocedure af elever herunder fælles testplan med blik for den tidsforbrug mellem dagtilbud og skole (jåvnfør bilag 4). Der gennemføres således den samme sprogvurdering og de samme læsetest blandt dagtilbud og skoler, hvilket betyder, at elevernes resultater kan sammenlignes og følges over tid.

Å

5. Systematisk gennemførelse af Ordblinderisikotest på 1. Årgang samt Ordblindetest nu fra slutningen af 3. klasse. Sidstnævnte ved begrundet mistanke. I Næstved Kommune er gennemsnittet 7,9% i tidlig risiko i 1. klasse, mens 10,6% af eleverne er testet ordblinde fra 4.-9. Årgang (målt i 2019). Man ved ikke præcis, hvor mange ordblinde der er i Danmark, men ifølge NOTA, regner man med, at omkring 7% af den danske befolkning har læsevanskeligheder. Ordblindhed er den mest udbredte indlæringsvanskelighed blandt børn.

Å

6. Projekt læselyst i fritiden i 2020/2021. CDS har af Undervisningsministeriet fået bevilliget i alt 250.000 kr. fordelt på hhv. afd. Kalbyris, afd. Fuglebjerg, afd. Glumsø, afd. Sjølund og afd. Fensmark. Midlerne forvaltes centralt i tæt samarbejde med Skolernes Akademi og de enkelte involverede skoler. Indsatsen forventes at have en synlig effekt på elevernes læseresultater, da der kan konstateres en tæt sammenhæng mellem læsemotivation og læsefærdigheder.

Â

7. Der er ansat 1Â|sevejledere pÂ¥ alle skoler og afdelinger.

## **Ã~konomi**

Administrationen har ingen kommentarer.

## **Bilag**

Bilag 1, Elev-resultater for stavetest, som er gennemført fr- og efter elevkurset ved Ordblindetræning

Bilag 2, Forældretilfredshedsundersøgelse ift. Ordblindetræning

Bilag 3 Svar på spørgsmål fra Charlotte Roest Beskæftigelses og Uddannelsesudvalget vedr. ordblinde og IT-rygsæk

Bilag 4 Ordblindeprocedure, Næstved kommune

Præsentation vedr. ordblinde i folkeskolen i Næstved Kommune

# Punkt 139: Orientering om evaluering af Den Kommunale Ungeindsats

90.00.00-A00-16-19

## Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og uddannelsesudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.11.2020

I kommissoriet til oprettelse af den kommunale ungeindsats (KUI) i Næstved Kommune fremgår det, at der skal foretages en evaluering af den kommunale ungeindsats senest efter 2 år. Den kommunale Ungeindsats (KUI) har været organiseret i Center for Arbejdsmarked siden hjemtagningen af uddannelsesvejlederne den 1. april 2019. Evalueringen forventes at være gennemført inden udgangen af marts 2021. I denne sag præsenteres det foreslåede evalueringsdesign.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Herunder præsenteres det foreslåede evalueringsdesign:

### Formål med KUI

Formålet med den sammenhængende ungeindsats er at gøre alle unge under 30 år parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Arbejdet med at få de unge i uddannelse eller job tager udgangspunkt i følgende principper:

- Udfordringer skal tages i opløbet.
- De unge skal møde færrest mulige og de rigtige medarbejdere.
- Alle fagprofessionelle skal kunne møde de unge, for at de unge kan have mange indgange til kommunen, eksempelvis folkeskolen, ungenetværket, jobcentret osv.
- Unge med komplicerede udfordringer får en håndholdt indsats.

### Evalueringsens tre spor

Evalueringen løber i tre spor, som forholder sig til formål og principper for KUI og de indsatser, ændringer og den udvikling, som er foregået siden KUI trådte i kraft. Vurderingen af KUI vil dermed tage udgangspunkt i disse tre spor:

Spor 1: Hvorvidt er flere unge under 30 år blevet parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse?

Spor 2: Hvorvidt understøtter indsatserne i KUI at flere unge kommer i uddannelse eller job med udgangspunkt i de vedtagne principper?

Spor 3: Hvordan understøtter organiseringen af KUI at flere unge kommer i uddannelse eller job med udgangspunkt i de vedtagne principper?

For at svare på spørgsmålene inddrages data, som allerede er indsamlet i forbindelse med KUI. Det drejer sig om:

- Evalueringen af Afklarings- og Udviklingsteamet (AUT)
- Evalueringen af uddannelsesvejledningens placering på tværs af Center for Dagtilbud og Skole (CDS) og Center for Arbejdsmarked (CAM)
- Indsatsanalyse
- Baselinemåling 2019

Derudover igangsættes følgende:

- Interview med unge
- Interview med medarbejdere
- Interview med ledere
- Interview med styregruppemedlemmer
- Interview med repræsentant for FGU
- Workshop med centre
- Baseline måling
- Analyse af omfanget af samarbejdet på tværs i administrationen

I dataindsamlingen vil der være særligt fokus på at få viden om følgende temaer med udgangspunkt i, hvorvidt det har været medvirkende til at få flere unge i uddannelse eller beskæftigelse:

- Hvorvidt er de unge kommet videre i uddannelse eller arbejde
- De unges møde med KUI og oplevelse ved deltagelse i AUT
- Organiseringen af KUI
- Styregruppens fokusområder og kompetencesammensætning
- Behovene for de enkelte indsatser
- Ressourcefordeling mellem CDS og CAM
- Det tværfaglige samarbejde

Det videre forløb

Arbejdet påbegyndes nu og evalueringen forventes afsluttet i marts 2021. Resultatet af evalueringen forelægges Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.



# **Punkt 140: Orientering om status på Børne- og Skoleudvalgets arbejde i byrådsperioden**

00.01.00-G01-132-20

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.11.2020

Udvalget har i foregående byrådsperiode fået en orientering om status for udvalgets arbejde. Tilsvarende orienterer administrationen hermed om udvalgets resultater indtil nu i indeværende byrådsperiode.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

Udsat.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har gennemgået udvalgets sager siden 2018 for at give et samlet overblik over det, udvalget har nået indtil nu.

De vigtigste sager, der har været på udvalgets områder Børn & Unge, Dagtilbud og Undervisning, er beskrevet nærmere i vedlagte bilag og er oplistet nedenfor.

Fælles for alle områder

- 0-18-årsanalysen
- Ny sammenhængende børne- og ungepolitik
- Fælles 2025 mål
- Studietur til Finland

Børn og Unge

- Områdeorganisering
- Døgndiamanten i Holme-Olstrup
- Nye tilbud til unge
- Skolen ved Åsen
- Sundhedstjenesten
- Ekstra psykologindsatser
- Familierettede indsatser

Dagtilbud

- Ændring af deltidsplasser i kommunens dagtilbud
- Indførelse af tilskud til pasning af egne børn
- Nedlæggelse af resurseinstitutioner, ny visitationsfrekvens og oprettelse af resursepædagogteams
- Forlængelse af Brobygningsprojekt i samarbejde med Rønnebæksholm

## Undervisning

- Opfølgning på konstitueringsaftalen om proces i forbindelse med vurdering af omorganisering af skolerne i Næstved
- Justering af skolestruktur i Næstved Kommune (på baggrund af evaluering)
- Trafikfarlige skoleveje
- Hjemtagelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning
- Evaluering af resursetildeling til specialundervisning
- Den nye sammenhængende kommunale ungeindsats
- Førskoleordninger - hvad der skal arbejdes med
- Forlængelse af forsøg med karakterer fra 7. klasse
- Serviceniveau for lukket skolebuskørsel
- Udbud vedr. drift af 10. klasse
- Afkortning af skoledagen
- Udvidelsen af Lille Næstved Skole, afd. Karrebækvej
- Ansøgning af fondsmidler til etablering af Makerspace
- Forlængelse af Brobygningsprojekt i samarbejde med Rønnebæksholm

## Økonomi

Administrationen har ingen kommentarer.

## Bilag

Børn og Unge - Initiativer og forandringer på politikområdet for 2018-2020

Dagtilbud og Undervisning - Politiske fokus- og indsatsområder for 2018-2020

## **Punkt 141: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.11.2020

1-2: Til efterretning.

3: Administrativt møde med Kræftens Bekæmpelse arrangeres.

4-5: Til efterretning.

6: Udvalget får invitation til besøg i Børnehus Sjælland den 17. november 2020.

7: Det lokale Børne- og Ungetopmøde udsættes. Administrationen fremsender forslag til ny dato.

### **Sagsfremstilling**

1. Årshjul (vedlagt).
2. Udvalgs mødet den 30. november holdes i Rådmandshaven, mødelokale 2.
3. Henvendelse vedr. sorggrupper på skoler fra Kræftens Bekæmpelse Lokalforening (brev vedlagt).
4. Orientering omkring dispensation for brug af pavilloner ved Ønskeøen frem til 1. juli 2023 (vedlagt).
5. Fælles deltagelse i virtuel FGU-konference den 13. november i byrådssalen.
6. Besøg i Børnehus Sjælland.

### **Bilag**

Bilag til pkt. 1: Årshjul for Børne- og Skoleudvalget ultimo 2020 og 2021

Bilag til pkt. 3: Henvendelse vedr. sorggrupper på skoler

Bilag til pkt. 4: Dispensation - Pavilloner Ønskeøen

## **Punkt 142: Underskriftsark**

00.22.00-G01-17-17

### **Bilag**

Underskriftsside - Børne- og Skoleudvalget 2.11.2020