

# REFERAT Kultur- og Idrætsudvalget 2022-2025 d. 05-08-2024

**Mødedato** Mandag d. 05. august 2024 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8

**Mødedeltagere** Linda Frederiksen (Stedfortræder for Helle Jessen), Rune Kristensen, Kenneth Sørensen, Jørgen Christiansen, Helle Jessen (Afbud), Githa Nelander, Charlotte Roest, Andreas Pourkamali

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025.....	5
Beslutning om budget for Næstved Svømmehal.....	8
Beslutning om billetstruktur for Næstved Svømmehal.....	12
Beslutning om åbningstider for Næstved Svømmehal.....	15
Beslutning om at flytte midler fra MTB-anlæg ved Præstø Landevej til MTB-spor i Fruens Plantage.....	18
Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser, juni 2023.....	23
Orientering om dagsorden for dialogmøde med Fritidsudvalget 5. august.....	26
Godkendelse af mødeplan 2025 for Kultur- og Idrætsudvalget.....	29
Meddelelser til orientering.....	32
Underskriftsark.....	34

## **Punkt 72: Godkendelse af dagsorden**

## 72. Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

---

#### **Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024**

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Valggruppe 1 havde indkaldt Linda Frederiksen (A) som stedfortræder for Helle Jessen (A). Udvalget godkendte forfaldsgrund og stedfortræderindkaldelse.

Dagsordenen blev godkendt.

### Sagsfremstilling

Gæster:

Sag 81: Michael Andersen, Næstved Metalfest, kl. 13.00

Sag 73: Jette Jungsberg, teamleder og Jens Fuglsang Bach, centerchef, begge for Center for Teknik og Miljø, kl. 13.30

Sag 74, 75 og 76: Kim Richter, intern bygherrerådgiver, Center for Ejendomme og Indkøb og Casper Marti-Beckmann, økonomikonsulent, Center for Koncernservice, kl. 14.00

Sag 77: Niels Hav Hermansen, leder af Vand og Natur, Center for Teknik og Miljø, kl. 15.00

## **Punkt 73: Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025**

24-021228

### **Bilag**

Bilag 1 Handleplan for klimaplanen 2024

Bilag 2 Forslag til fokusområder for de enkelte fagudvalg

## 73. Drøftelse af fagudvalgenes ideer til klimahandlinger i handleplan for 2025

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (drøfter), 05.08.2024

Den 8. januar 2024 (sag nr. 3) vedtog Klima-, Miljø og Friluftsturismeudvalget DK2020-klimaplanens handleplan for 2024. På mødet besluttede udvalget, at implementeringen af handleplanen for DK2020-Klimaplanen behandles i de andre fagudvalg.

Den 3. juni 2024 (sag nr. 61) vedtog Klima-, Miljø og Friluftsturismeudvalget, at alle fagudvalg inklusive Økonomiudvalget behandler implementeringen af klimaplanen og kan bidrage med ideer til klimahandlinger i kommunen som virksomhed inden for deres ressortområde.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter input til handleplan.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Næstved Kommunes DK2020-Klimaplan blev vedtaget af Byrådet på mødet den 27. juni 2023. [Den samlede klimaplan kan læses her](#). Af klimaplanen fremgår det, at administrationen årligt skal fremlægge en status for året, som er gået, og en handleplan for det kommende år.

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget ønsker en tværgående indsats med henblik på at opnå en bred politisk forankring. Derfor inviteres alle fagudvalg inklusive Økonomiudvalget til at bidrage med klimahandlinger indenfor udvalgenes ressortområde og budget til Handleplan for 2025.

#### Handleplan for klimaplanen 2024

Handleplan for 2024 fremgår af bilag 1. Ved at klikke på de enkelte temaer i bilag 1 er det muligt at se klimaplanens handlingsbeskrivelser.

Handlingerne indenfor Kommunen som geografi er i god fremdrift. De fire handlinger, som har størst betydning for CO2-reduktion i kommunen som geografi er: Facilitere opsætning af solcelleparker, Facilitere gennemførelsen af varmeplanen (de fire indsatsområder på varmeområdet til sammen), Facilitere opstilling af ladestandere og Biogasanlæg til at fortrænge naturgas.

Kommunen som virksomhed udleder 2½ procent af den samlede CO2-udledning for kommunen som geografi. Men borgerne og virksomheder spørger ofte: "Hvad gør I selv i kommunen?". Derfor er der i handlingerne for 2024, som fremgår af bilag 1, sat fokus på, hvor kommunen blandt andet kan gå foran.

Handlingerne er indenfor transport, ejendomme, drift af veje og grønne arealer samt grønne indkøb og udbud. I 2025 er det ambitionen at brede handlingerne ud i flere fagudvalg. På denne baggrund opfordres de enkelte fagudvalg til at bidrage med forslag til Klimahandleplan 2025.

### **Drøftelse i Kultur- og Idrætsudvalget**

Der er på nuværende tidspunkt tæt samarbejde omkring udviklingen af Klimakaravanen, hvor borgerne i blandt andet foreninger får mulighed for at få adgang til en avanceret CO2-regnemaskine. To kulturformidlere fra biblioteket vil sammen med kollegaer fra Center for Teknik og Miljø være værter for karavanen, som i løbet af 2024 vil besøge foreninger og lokalområder, hvor der er eksisterende fællesskaber. Bibliotekets deltagelse i Klimakaravanen støtter samtidig op omkring biblioteket som Verdensmåls bibliotek.

Som supplement til denne indsats, kan udvalget drøfte, hvordan udvalget kan fremme en grøn omstilling med fokus på CO2-reduktion i kommunens selvejende haller og institutioner og ved større events – eksempelvis med fokus på elforbrug, samkørsel, energirenoveringer eller genanvendelse.

På kulturområdet har man i Kulturaftalen f.eks. oprettet 2 bæredygtighedspuljer (se vedlagte link [KULTURREGION STORSTRØM \(xn--kulturregionstorstrm-tcc.dk\)](mailto:xn--kulturregionstorstrm-tcc.dk)) og filmklip med eksempler [KULTURREGION STORSTRØM \(xn--kulturregionstorstrm-tcc.dk\)](mailto:xn--kulturregionstorstrm-tcc.dk) til fremme af bæredygtighed i kulturprojekter

Sagerne til fagudvalgene er fokuseret på, hvordan de enkelte udvalg kan bidrage til arbejdet med implementeringen af klimaplanen. Forslag til fokusområder i de enkelte udvalg fremgår af bilag 2.

### **Den videre proces**

Efter fagudvalgenes drøftelse af sagerne, samles kommentarerne og forelægges Klima-, Miljø-, og Friluftsturismeudvalget, som en del af forslag til handleplan 2025.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

Bilag 1 Handleplan for klimaplanen 2024

Bilag 2 Forslag til fokusområder for de enkelte fagudvalg

## **Punkt 74: Beslutning om budget for Næstved Svømmehal**

82.06.00-P20-14-20S

### **Bilag**

DriftsøkonomiNæstvedSvømmehal

Nyt bilag DriftsøkonomiNæstvedSvømmehal

Billetstruktur og åbningstider oversigt Roskilde, Ringsted, Slotsøbadet

## 74. Beslutning om budget for Næstved Svømmehal

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (godkender), 25.06.2024

Udvalget skal beslutte budgettet for Næstved Svømmehal, herunder hvilken billetstruktur og åbningstid man ønsker. Sagen skal ses i sammenhæng med sag nr. 65 om billetstruktur og sag nr. 66 om åbningstider, da beslutningen i disse sager vil kunne få indvirkning på beslutningen i denne sag.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter scenarie C, da dette vil kunne finansieres inden for afsatte midler i udvalgets ramme.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 25.06.2024

Fraværende: Jørgen Christiansen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Sagen udsættes til mødet den 5. august.

Administrationen vil udarbejde en oversigt over ikkeprioriterede, ubrugte og frie midler på udvalgets område.

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Radikale Venstre, Socialdemokratiet og Venstre stillede et ændringsforslag, hvori de foreslog følgende scenarie med en forudsætning på 150.000 gæster:

Offentlig åbningstid:

Mandag til torsdag: 06.00 – 21.00

Fredag: 06.00 – 17.00

Weekend: 08.00 – 16.00

Priser:

Børn: 40 kr.

Pensionister: 55 kr.

Voksne: 75 kr.

Administrationen udarbejder forslag til følgende:

- Ti turs kort, månedskort og årskort.
- En særlig pris til morgensvømmerne i hverdagen.

Udvalget ønsker, at

- Svømmehallen skal arbejde for at få flere private besøgende i tidsrummet 8-14 i hverdagen.
- Svømmehallen skal arbejde for at lave arrangementer, som kan tiltrække besøgende fredag aften.
- Svømmehallen skal arbejde med at tiltrække borgere til svømmehallen ved udbud af arrangementer som kan generere overskud, som fx babysvømning, saunagus, fødselsdage mm.

- Der sker løbende hyppig opfølgning i udvalget, senest efter 6 måneder.

Godkendt.

For stemte 5: Andreas Pourkamali (B), Linda Frederiksen (A), Charlotte Roest (A), Jørgen Christiansen (A), Kenneth Sørensen (V).

Imod stemte 2: Rune Kristensen (C), Githa Nelander (UFP).

Mindretalsudtalelse: Det er uholdbart, at et flertal går imod administrationens anbefaling om et realistisk estimat på 120.000 besøgende baseret på en faglig vurdering efter undersøgelser bredt af andre svømmehaller, tidligere besøgstal i Næstved Kommune m.v.

Rune Kristensen (C) og Githa Nelander (UFP) begærede sagen i Byrådet.

## **Administrativ tilføjelse**

---

I forlængelse af KIU's drøftelse på mødet d. 25.6 har administrationen med udgangspunkt i sagsfremstillingen om billetstruktur og oplysningen heri om effekten ved 150.000 besøgende, simuleret en model B2 med alternative billetpriser og et budget i balance.

Der er i B2 taget udgangspunkt i følgende forudsætninger:

- 150.000 besøgende svarende til svømmehaller, der kan sammenlignes med Næstved Svømmehal i størrelse og kompleksitet (Roskilde, Køge og Ringsted),
- en reduceret åbningstid på en time sidst på dagen, dvs. på hverdage (lukker i stedet kl. 21.00) og i weekender (i stedet kl. 17.00). Der er adgang til svømmehallen fra kl. 6.00 (i stedet for kl. 5.30) på hverdage og kl. 8.00 i weekender (uændret),
- uændret billetpris (i forhold til model B) for børn,
- voksenbillet stiger med kr. 5,- og
- pensionistbillet stiger med kr. 2,-.

Ved 150.000 besøgende kan der blive behov for tilpasning af svømmehallens udnyttelse (tider, bassiner og saunaer) til de forskellige målgrupper (offentlig, skoler og forening).

## **Sagsfremstilling**

Der er mange ubekendte faktorer i forbindelse med opstarten af et så stort nyt anlæg.

I det vedlagte bilag er der opstillet 3 scenarier og budgettet for disse. I bilaget kan man se, hvilke vilkår der er taget udgangspunkt i.

Det er forudsat, at de selvejende haller i 2025 højst kan søge samme driftstilskud som i 2024, uden prisfremskrivning.

Sagen skal ses i sammenhæng med de to sager på dette møde, nr. 65 om billetstruktur og nr. 66 om åbningstider, da beslutningen i disse sager vil kunne få indvirkning på de opstillede budgetter i denne sag og beslutningen.

### Scenarie C

I det anbefalede scenarie C er lavet et budget i balance, der vil kunne finansieres inden for udvalgets ramme. Ved at hente 610.000 kr. fra ikke disponeret driftstilskud til selvejende haller.

For at dette kan lade sig gøre vil det kræve, at man går med den højeste billetpris og reducerer åbningstiden med to timer i hverdagen og 1 time i weekenden i forhold til scenarie A og B.

Billetpris: Børn 50 kr. / Voksne 100 kr. / Pensionister 60 kr.

Åbningstid: Hverdag 6:30-21:00, Weekend 8:00-17:00

En reduceret åbningstid i ydertimerne, som nævnt overfor, vil betyde en årlig besparelse på 650.000 kr.

Dette scenarie imødekommer ikke de ønsker udvalget har tilkendegivet i deres temadrøftelse den 8. april 2024.

### Scenarie B

Dette scenarie tager udgangspunkt i middel billetpris og fuld åbningstid.

Billetpris: Børn 40 kr. / Voksne 75 kr. / Pensionister 50 kr.

Åbningstid: Hverdag 5:30-22:00, Weekend 8:00-18:00

Finansieringen af dette scenarie vil kræve, hvis det ønskes finansieret inden for udvalgets ramme, en beslutning svarende til en rammebesparelse på 1,77 % (2.570.000 kr.) på udvalgets område.

### Scenarie A

Dette scenarie tager udgangspunkt i den lave billetpris og fuld åbningstid.

Billetpris: Børn 35 kr. / Voksne 50 kr. / Pensionister 40 kr.

Åbningstid: Hverdag 5:30-22:00, Weekend 8:00-18:00

Finansieringen af dette scenarie vil kræve, hvis det ønskes finansieret inden for udvalgets ramme, en beslutning svarende til en rammebesparelse på 2,93 % (4.860.000 kr.) på udvalgets område.

De fremlagte budgetter i scenarie A-C indeholder en stor usikkerhed, men de er det bedste skøn på nuværende tidspunkt.

Der vil være behov for at budgettet tilpasses efter en 3-årig prøveperiode, når vi bliver klogere på de reale forhold.

Administrationen gør opmærksom på, at ekstrafinansieringen med ikke anvendt driftstilskud, kommer fra budgettet til selvejende haller, der også skal bidrage med 1 mio. kr. til råderummet i 2025. Med den foreslåede finansiering betyder det, at der i 2025 resterer knap 300.000 kr. om året til de selvejende haller, hvilket skønnes at være et lille beløb i forhold til de vedligeholdelsesopgaver, der er på området.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

DriftsøkonomiNæstvedSvømmehal

Nyt bilag DriftsøkonomiNæstvedSvømmehal

Billetstruktur og åbningstider oversigt Roskilde, Ringsted, Slotsøbadet

## **Punkt 75: Beslutning om billetstruktur for Næstved Svømmehal**

82.06.00-P20-14-20S

## 75. Beslutning om billetstruktur for Næstved Svømmehal

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (beslutter), 25.06.2024

Kultur- og Idrætsudvalget skal beslutte billetstruktur for den nye Næstved Svømmehal jf. temadrøftelse den 8. april 2024.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget træffer beslutning om billetstruktur for den nye Næstved Svømmehal.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 25.06.2024

Fraværende: Jørgen Christiansen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Sagen udsættes til mødet den 5. august.

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Se beslutning på punkt 74.

### Sagsfremstilling

Spændet i mellem billetstruktur og dertilhørende billetpriser er stort, hvis man kigger på andre svømmehaller rundt om i landet. Når der kigges på svømmehaller i nærområdet på Sjælland (Ringsted, Køge, Slagelse, Vordingborg og Roskilde), er der stor forskel på kompleksitet i billetstruktur og dertilhørende priser. De mest almindelige billetter til henholdsvis, børn, voksne og pensionister sælges i spændet 35-50 kr. for børn, 49-97 kr. for voksne samt 42-58 kr. for pensionister. Nuværende priser i Næstved Svømmehal er for børn 22 kr. og for voksne 37 kr.

Administrationen anbefaler jf. temadrøftelse den 8. april 2024, at der vælges en simpel billetstruktur, hvor der som udgangspunkt kun skelnes mellem børn 0-18 år, voksne 18-65 år og pensionister 65+. Som supplement kan evt. tilføjes årskort og 10-turs-kort, som er meget anvendt i de fleste svømmehaller.

Nedenstående 3 scenarier viser forventet årlig billetindtægt afhængig af 3 forskellige priser, opdelt på børn, voksne og pensionister. Beregninger er lavet med udgangspunkt i 120.000 årligt offentlige besøgende og en fordeling på henholdsvis 40% børn, 40% voksne og 20% pensionister. Til sammenligning har Roskilde Badet, der har lignende bassiner og faciliteter årligt i alt ca. 300.000 besøgende fordelt mellem offentlige brugere og foreningsbrugere.

<b>Billet indtægt</b>			
Besøgende årligt	120.000		
Besøgende i %	40	40	20
	børn	voksne	pensionister
Scenarie	A	B	C
børn	35	40	50
voksne	50	75	100
pensionister	40	50	60
Indtægt	<b>5.040.000</b>	<b>6.720.000</b>	<b>8.640.000</b>

Administrationen anbefaler scenarie C og at prissætte de forskellige billetter til henholdsvis ca. 50 kr. for børn, ca. 100 kr. for voksne og ca. 60 kr. for pensionister, hvilket vil generere en årlig indtægt på 8,64 mio. kr.

De af administrationen anbefalede priser angivet i scenarie C, er beregnet ud fra de nuværende afsatte driftsmidler, og vil medføre at billetpriser vil ligge i den høje ende sammenlignet med andre svømmehaller i nærområdet.

Hvis der beregnes med 150.000 modsat 120.000 årligt offentlige besøgende, vil der kunne genereres indtægter svarende til 6,3 mio. kr. for scenarie A, 8,4 mio. kr. for scenarie B og 10,8 mio. kr. for scenarie C.

Administrationen anbefaler, at det bliver muligt for anlægget at arbejde med priselasticitet (priser tilpasses løbende ift. udbud og efterspørgsel) og billetstruktur fremadrettet således, at det bliver muligt at udnytte anlæggets fulde kapacitet.

Der forventes på nuværende tidspunkt og ved valg af scenarie C, en samlet årlig udgift på 21,525 mio. kr. til drift og vedligeholdelse samt bemanning af de nye faciliteter. Herfra skal der trækkes indtægter fra billetter svarende til den prispolitik, der vælges.

De 21,525 mio. kr. er under forudsætning af, at der holdes åbent 06.30-21.00 i hverdage og 08.00-17.00 i weekender.

Med et alternativt scenarie B og med fuld åbningsperiode svarende til 05.30-22.00 i hverdage og 08.00-18.00 i weekender, vil det betyde et driftsbudget svarende til ca. 22,175 mio. kr.

Hvis indtægterne skal øges, kan det lovligt ske ved at anlægget sælger aktivitetsbaserede ydelser som f.eks. babysvømning, vandfitness, undervisning mv.

## Økonomi

Administrationen har ikke nogen yderligere bemærkninger.

## **Punkt 76: Beslutning om åbningstider for Næstved Svømmehal**

82.06.00-P20-14-20S

## 76. Beslutning om åbningstider for Næstved Svømmehal

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (beslutter), 25.06.2024.

Kultur- og Idrætsudvalget skal beslutte åbningstider for den nye Næstved Svømmehal jf. temadrøftelse den 8. april 2024.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget træffer beslutning om åbningstider for den nye svømmehal.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 25.06.2024

Fraværende: Jørgen Christiansen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Sagen udsættes til mødet den 5. august.

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Se beslutning på punkt 74.

### Sagsfremstilling

Byggeriet af den nye Næstved Svømmehal skrider frem og forventes færdigt med udgangen af 2024.

Visionen har fra start af projektet været at skabe en sammenhængende vand- og svømmefacilitet, der kan anvendes multifunktionelt og fleksibelt både af de organiserede og de selvorganiserede brugere, og have åbent alle ugens dage mellem 06.00-23.00 stort set året rundt med undtagelse af enkelte lukkedage omkring jul og nytår. I forhold til brugeradfærd ses der typisk en differentiering mellem længere åbningstider på hverdage og kortere åbningstider i weekenden.

Der vil i en senere sag blive fremlagt forslag til fordeling af bassintider mellem foreninger og offentligt betalende brugere.

I henhold til sager om billetstruktur og samlet driftsbudget for den nye svømmehal, anbefaler administrationen følgende åbningstider svarende til scenarie C i sag 64 og 65:

Mandag-fredag: 06.30-21.00.

Lørdag-søndag: 08.00-17.00.

Juli måned: 8.00-18.00.

Helligdage: 8.00-18.00.

(Offentlig åbning i hele tidsperioden). Åbent alle dage undtagen 25. december og 1. januar. Den 24. december lukker svømmehallen kl. 14.

I forbindelse med temadrøftelse den 8. april 2024, tilkendegav udvalget, at man gerne vil have lange åbningstider, men også at man i den forbindelse foretrak tidligere åbningstider modsat sene. Baseret på temadrøftelsen og sammenlignelige svømmehaller og kommuner og set i forhold til årlige besøgende, størrelse, antal bassiner og aktiviteter, samt for bedst muligt at kunne imødekomme så mange forskellige brugere med efterspurgte baner, bassiner og generel vandtid for både offentlige og foreninger, vil nedenstående åbningstider kunne imødekomme dette:

Mandag-fredag: 05.30-22.00.

Lørdag-søndag: 08.00-18.00.

Juli måned: 8.00-18.00.

Helligdage: 8.00-18.00.

(Offentlig åbning i hele tidsperioden). Åbent alle dage undtagen 25. december og 1. januar. Den 24. december lukker svømmehallen kl. 14.

Det skal forventes, at der kan blive behov for at justere åbningstider efter åbning af den nye Næstved Svømmehal, henholdsvis både den ene og den anden vej.

## Økonomi

---

Administrationen har ikke nogen yderligere bemærkninger.

## **Punkt 77: Beslutning om at flytte midler fra MTB-anlæg ved Præstø Landevej til MTB-spor i Fruens Plantage**

18.20.00-G01-4-22S

### **Bilag**

Fruens plantage\_Rev. 14.11.2023 - ANMC

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget 13-03-2023 Beslutning om MTB-anlæg ved Præstø Landevej

Friluftsstrategi 2019

Ansøgning til Kultur- og Idrætsudvalget\_Rev.1

retningslinjer-for-brugerraad-i-fruens-plantage\_2020\_2021

Forvaltningsplan for Fruens Plantage, godkendt af Teknisk Udvalg 29.11.2021

Tilladelse til MTB rutemarkering og simpel stietablering i Fruens plantage

Indkomne høringssvar pr. 1. juli 2024

## 77. Beslutning om at flytte midler fra MTB-anlæg ved Præstø Landevej til MTB-spor i Fruens Plantage

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (godkender), 06.05.2024

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede (30.01.2023) at afsætte 300.000 kr. af anlægsbudgettet for 2023 til MTB anlæg på Affald Plus' gamle affaldsdepot ved Præstø Landevej. De frivillige i foreningen Pingel MTB Race & Fun har siden hen anmodet om at få de bevilligede midler flyttet til anlæggelse af MTB-spor i aktivitetsområdet i Fruens Plantage. Udvalget skal beslutte om de afsatte midler til MTB-projektet på Præstø Landevej i stedet kan benyttes til anlæggelse af MTB-spor i Fruens Plantage.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at

1. Kultur- og Idrætsudvalget beslutter at flytte 300.000 kr. fra MTB-projektet på Præstø Landevej til anlæggelse af MTB-spor i aktivitetsområdet i Fruens Plantage.
2. anmodningen til Økonomiudvalget om at indgå en leje-/låneaftale med Affald Plus for det gamle affaldsdepot på Præstø Landevej trækkes tilbage.
3. anmodningen til Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget om udarbejdelse af forslag til lokalplan for det gamle affaldsdepot på Præstø Landevej trækkes tilbage.

### Beslutning

---

#### Kultur- og Idrætsudvalget, 06.05.2024

Fraværende: Jørgen Christiansen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Udsat, idet udvalget ønsker at brugerrådet i Fruens Plantage høres med henblik på en mulig fælles løsning, inden der træffes beslutning.

#### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A), Githa Nelander (UFP)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Sagen blev sendt til Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget med henblik på udtalelse, inden den genoptages på det næste Kultur- og Idrætsudvalgsmøde.

### Administrativ tilføjelse

---

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede at udsætte sagen (6. maj 2024), idet udvalget ønskede at brugerrådet i Fruens Plantage blev hørt med henblik på en mulig fælles løsning, inden udvalget træffer en beslutning.

Sagen har nu været i høring hos brugerrådet med frist for høringssvar 1. juli 2024. Der er indkommet i alt seks høringssvar (se bilag 8), som er kort opsummeret herunder:

1) Almen bruger af Fruens Plantage samt medlem af brugerrådet foreslår, at de 300.000 kr. bliver brugt til et MTB anlæg på affaldsdepotet eller i Englebakkerne og at man fokuserer på at skabe øget biodiversitet i Fruens Plantage.

2) Næstved Cykelmotion foreslår at mountainbikesporene anerkendes som idrætsfacilitet og forklarer, hvorfor Fruens Plantage er særlig egnet til formålet. Klubben vil gerne udskifte benzindrevet værktøj med eldrevet værktøj, for at undgå støjgener.

3) Dansk Ornitologisk Forening foreslår, at de 300.000 kr. bliver brugt til et MTB anlæg på affaldsdepotet eller et andet egnet sted frem til Englebakkerne er etableret. DOF efterspørger hvem der fører tilsyn i forhold til vedligeholdelse af sporene samt naturens tålegrænse og efterspørger hvem der håndhæver, at der kun cykles i aktivitetsområdet i Fruens Plantage. DOF foreslår at op- og nedkørsler til den gennemgående hovedsti nedlægges, for at undgå konflikter med øvrige brugere.

4) Danmarks Naturfredningsforening foreslår, at spor omkring Jagthytten begrænses, da man ønsker at skabe bedre adgang for gående mellem kiosken og Jagthytten. At man er opmærksom på jorddiger. At informationstavlerne tilgodeser alle interesser og brugere. DN efterspørger regelmæssigt tilsyn fra forvaltningen. DN fremhæver, at den lokale MTB klub holder sig til aftalerne, men at det er en udfordring at samarbejde med de ikke-organiserede MTB-ryttere.

5) En privatperson foreslår, at de 300.000 kr. gemmes til etablering af MTB spor i Englebakkerne.

6) Naturrytterne foreslår, at MTB spor og hestespor ikke krydser hinanden og at al færdsel bør ske med respekt for de zoner, som området er delt op i af hensyn til natur og dyreliv og sameksistens mellem brugergrupperne.

Udover de foreninger og personer, som har indsendt høringssvar består brugerrådet af repræsentanter fra De Gule Spejdere, Næstved Rollespilsforening, HG Orienteringsklub, Natur og Ungdom Sydsjælland samt repræsentanter fra relevante centre i kommunen. Se Retningslinjer for Brugerråd i Fruens Plantage i bilag 5.

#### Tilladelse til markering af MTB-spor i Fruens Plantage

Næstved Cykel-Motion skal som en konsekvens af Forvaltningsplanen for Fruens Plantage (se bilag 6) flytte deres spor fra Stilleområderne til Aktivitetsområderne. Næstved Cykel-Motion har i den forbindelse bedt kommunen om en formel tilladelse til at flytte disse spor, selv om det ligger inden for forvaltningsplanens rammer.

Næstved Kommune har den 7. juni 2024 afholdt en fælles besigtigelse af aktivitetsområdet med repræsentanter fra Miljøstyrelsen og Næstved Cykel-Motion. Det fremgik af besigtigelsen at, hvis der kun var tale om afmærkning af et mountainbikespor, kræves der ikke dispensation fra skovloven. Miljøstyrelsen fremhævede, at der i bynær skov typisk vil kunne accepteres en større mængde af aktiviteter, som har særlig betydning i rekreativ henseende, end i ikke bynær skov.

Center for Teknik og Miljø, Vand & Natur, vurderer, at de spor, der ønskes anlagt i aktivitetsområdet er i overensstemmelse med forvaltningsplanen.

På baggrund af mødet har administrationen udarbejdet en "Tilladelse til markering af MTB-spor i Fruens Plantage" til Næstved Cykel-Motion (se bilag 7). Denne tilladelse er også sendt til Brugerrådet til orientering. Af tilladelsen fremgår, at det inden for aktivitetsområdet er muligt at "*etablere spor og beskedne anlæg og elementer til MTB. Spor, anlæg og elementer skal godkendes af Næstved Kommune som ejer af skoven. Anlæg og elementer skal godkendes af Fredningsnævnet, som myndighed i forhold til fredningen og af Miljøstyrelsen som myndighed i forhold til skovloven.*"

I overensstemmelse med den politisk vedtagne Forvaltningsplan for Fruens Plantage, som har været i høring hos Brugerrådet, vil man i Aktivitetsområdet kunne cykle, også med MTB.

Opdelingen i stilleområder og aktivitetsområder er netop foretaget for at begrænse konflikterne de forskellige brugergrupper imellem, og man må ikke cykle i stilleområderne, der udgør cirka halvdelen af skoven.

#### Tilsynsførende i Fruens Plantage

Center for Teknik og Miljø, Næstved Kommune fører tilsyn med Fruens Plantage, herunder MTB- spor. Næstved Kommune fører ligeledes tilsyn med fredningen. Det er Fredningsnævnet der i sidste ende afgør om noget kræver dispensation. Miljøstyrelsen fører tilsyn i forhold til skovloven, det vil sige tilsyn med eventuelle anlæg og om MTB-sporene eller andre stier kræver dispensation for skovloven.

## Sagsfremstilling

Foreningen "Pingel MTB Race & Fun" fik i januar 2023 bevilliget 300.000 kr. af Kultur- og Idrætsudvalgets anlægsmidler til et MTB projekt på det gamle affaldsdepot på Præstø Landevej. Se beslutning i bilag 2.

Projektet på Præstø Landevej indeholdt både et pumptrack anlæg til 1.897.000 kr. for et komplet projekt samt anlæggelse af MTB spor i området til omkring 1 mio. kr., hvis det blev anlagt med frivillig arbejdskraft, hvilket var hensigten. For at Pingel MTB Race & Fun kunne gå i gang med at bygge spor for de 300.000 kr. samt søge yderligere midler hos eksterne fonde havde foreningen brug for en låneaftale med kommunen. Denne låneaftale krævede, at der blev oprettet en lejekontrakt mellem Næstved Kommune og Affald Plus, som fortsat ikke er kommet på plads på grund af forskellige omstændigheder hos Affald Plus og Næstved Kommune.

I mellemtiden har Pingel MTB Race & Fun besluttet at nedlægge foreningen og samle de frivillige kræfter til vedligeholdelse af MTB spor i kommunen i foreningen Næstved Cykel-Motion, som er en eksisterende folkeoplysende forening. Derfor ansøger de frivillige sporbyggere nu om at få de 300.000 kr. fra Kultur- og Idrætsudvalgets anlægsbudget flyttet til etablering af MTB-spor i det nye aktivitetsområde i Fruens Plantage, se bilag 1 og 4. Det tidligere Tekniske Udvalg besluttede 29.11.2021 en forvaltningsplan for Fruens Plantage, hvor det fremgår, at der gerne må etableres spor til MTB i aktivitetsområdet.

Årsagen til at Næstved Cykel-Motion har den fornødne frivillige opbakning til at anlægge spor i Fruens Plantage frem for på affaldsdepotet er, at Fruens Plantage er yderst velegnet til MTB spor på grund af det stejle terræn og den sandede jord, der naturligt dræner sporene. Desuden findes der allerede MTB-spor i Fruens Plantage, der kan bygges videre på ligesom adgangsvejene for cyklister er sikre og parkeringsforhold er etableret. På affaldsdepotet skal foreningen starte fra bunden med etablering af spor, parkeringsplads samt en sikker cykelsti til området.

## Sagshistorik

30.01.2023: Kultur- og Idrætsudvalget anbefaler, at der arbejdes på at etablere MTB aktivitet på affaldsdepotet på Præstø Landevej samt støtter aktiviteten med anlægsmidler fra 2023, i alt 300.000 kr.

20.02.2023: Økonomiudvalget godkendte at indgå en leje-/låneaftale med Affald Plus vedrørende arealet oven på det gamle affaldsdepot.

13.03.2023: Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget godkendte at udarbejdelsen af forslag til lokalplan for etablering af et MTB anlæg på affaldsdepotet ved Præstø Landevej principgodkendes. Se bilag 2.

## Mærk Næstved Visionen og Næstved Kommunes Friluftsstrategi

Etablering af varierede MTB-spor tæt på Næstved by er med til at styrke sammenhængen mellem by og natur og gøre naturen tilgængelig og attraktiv for flere børn, unge, voksne, tilflyttere og turister. MTB-spor er netop et eksempel på udvikling af et område skabt til mennesker og formet af mennesker. På samme måde understøtter MTB-områder Friluftstrategiens mål om at støtte lokalt forankrede projekter, der har fokus på fællesskab og friluftsliv. Friluftstrategien er vedlagt som bilag 3.

## Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der i anlægsbudget 2024 er afsat 300.000 kr. til MTB anlæg.

## **Bilag**

Fruens plantage\_Rev. 14.11.2023 - ANMC

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget 13-03-2023 Beslutning om MTB-anlæg ved Præstø Landevej

Friluftstrategi 2019

Ansøgning til Kultur- og Idrætsudvalget\_Rev.1

retningslinjer-for-brugerraad-i-fruens-plantage\_2020\_2021

Forvaltningsplan for Fruens Plantage, godkendt af Teknisk Udvalg 29.11.2021

Tilladelse til MTB rutemarkering og simpel stietablering i Fruens plantage

Indkomne høringsvar pr. 1. juli 2024

# **Punkt 78: Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser, juni 2024**

24-018299

## **Bilag**

KIU's del af opfølgning på budgetforlig, kompenserende besparelser, råderumsforslag

juni 2024 SU Opfølgning på budgetforlig 2024, kompenserende besparelser og råderumsindsatser

## 78. Orientering om status på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser, juni 2024

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (til efterretning), 05.08.2024

I denne sag forelægges udvalget resultatet af opfølgningen på udvalgets indsatser i Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser. Næste opfølgning forelægges udvalget i december 2024.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A), Githa Nelander (UFP)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I denne sag orienteres udvalget om resultatet af seneste opfølgning på budgetforlig 2024, råderumsforslag samt kompenserende besparelser på udvalgets område. Opfølgningen er gennemført i juni 2024. Alle udvalg vil få forelagt resultatet af opfølgning på egne indsatser første halvdel af august 2024, inden Økonomiudvalget orienteres om den samlede opfølgning medio august 2024.

Opfølgningen er gennemført delvist digitaliseret. Der er fulgt op på de indsatser, der ikke ved sidste opfølgning blev markeret gennemført.

Det vedhæftede bilag giver det samlede billede af gennemførelsen af indsatser i Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser. Både de indsatser, som er meldt gennemført og de indsatser, som der er fulgt op på i juni 2024 er afbildet i bilaget.

Ved sidste opfølgning blev efterspurgt, at opfølgningen gav mulighed for en "delvist gennemført" markering på indsatser. Hvis den er anvendt på udvalgets område, så er markeringen gjort gul.

Den tredje og sidste opfølgning på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser forelægges udvalget i december 2024.

### Særligt om opfølgningen på udvalgets område

Den gennemførte opfølgning på indsatser på udvalgets område er vedhæftet som bilag.

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Bilag**

KIU's del af opfølgning på budgetforlig, kompenserende besparelser, råderumsforslag

juni 2024 SU Opfølgning på budgetforlig 2024, kompenserende besparelser og råderumsindsatser

## **Punkt 79: Orientering om dagsorden for dialogmøde med Fritidsudvalget 5. august**

23-029394

### **Bilag**

Referat, dialogmøde Fritidsudvalget KIU 29.01.2024

Fritidsudvalgets indsendte ønsker til budget 2025

## 79. Orientering om dagsorden for dialogmøde med Fritidsudvalget 5. august

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (til efterretning), 05.08.2024

Kultur- og Idrætsudvalget har dialogmøde med Fritidsudvalget mandag den 5. august 2024 kl. 16.30-18.30. Formålet med mødet er at drøfte aktuelle emner på det folkeoplysende område. Kultur- og Idrætsudvalget orienteres om dagsorden for dialogmødet med Fritidsudvalget.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A), Githa Nelander (UFP)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Idrætsudvalget har to årlige dialogmøder med Fritidsudvalget. Det første dialogmøde i 2024 blev afholdt den 29. januar, hvor åbningen af den nye svømmehal, tilskudsmodeller samt Fritidsudvalgets konference blev drøftet (se referat i bilag 1). Mandag den 5. august kl. 16.30-18.30 afholdes årets anden dialogmøde med Fritidsudvalget.

Formålet med møderne er at have en dialog om aktuelle emner inden for det folkeoplysende område i kommunen samt en dialog om foreningerne og aftenskolernes behov og ønsker.

Fritidsudvalget har følgende forslag til dagsordenen for mødet den 5. august:

#### Dialog om sammenhængende mellem indsatsen Fritidsudvalget arbejder med og den politiske prioritering i kommunen

Hvad er den røde tråd mellem "Mærk Næstved Strategien", prioriteringerne i Kultur- og Idrætsudvalget og de indsatsen Fritidsudvalget arbejder med? Er en ny politik løsningen eller er der andre muligheder for at skabe enighed om, hvad man politisk ønsker at prioritere på det folkeoplysende område?

#### Fritidsudvalgets ønsker til budget 2025

Fritidsudvalget har indsendt syv ønsker til budget 2025 (se bilag 2). Fritidsudvalget vil gerne lægge vægt på følgende tre ønsker i dialogen med Kultur- og Idrætsudvalget:

- Prioritering af 200.000 kr. i anlægsmidler til projektudvikling af "Foreningernes Hus": Hvordan kan der arbejdes med et forprojekt, som undersøger muligheder for placering, samarbejdspartnere samt finansiering?
- At der prioriteres 1. mio. kr. til kommunens syv aftenskoler, ved a) at sidestille aftenskolernes lokaleprocentsats med foreningernes nye vilkår på 90%. Fritidsudvalget foreslår, at Aftenskolernes aktiviteter tænkes ind i "Foreningernes Hus", således en stor del af lokaletilskuddet kan overføres til selve driften af huset.

- Samt ved b) at hæve aktivitetsrammen til aftenskolerne og investere i partnerskaber: Hvordan kan kommunen i samarbejde med aftenskolerne skabe partnerskaber om det gode liv for borgerne i Næstved Kommune? Det kan for eksempel omhandle emner som bekæmpelse af ensomhed, øget sundhed eller at komme i gang efter et genoptræningsforløb, at styrke den demokratiske samtale eller at vise vejen til den grønne omstilling i hverdagen.
- Prioritering af 770.000 kr. til en projektindsats i tæt samarbejde med BROEN Næstved omkring et Fritidspas, hvor børn og unge i udsatte positioner inviteres med i foreningslivet stærke fællesskaber: Hvilken model vil passe til det behov, der er i Næstved Kommune? Er der brug for lokale løsninger i forhold til personlig vejledning og hvordan sikrer vi, at den frivillige forening BROEN Næstved kan følge med efterspørgslen på fritagelse af kontingent og udstyr?

Fritidsudvalgets øvrige ønsker til budget 2025:

- Minimum 5 mio. kr. årligt i anlægsrammen til faciliteter på fritidsområdet.
- 500.000 kr. til at øge facilitetspuljen til foreningers egne eller lejede lokaler.
- 1 mio. kr. til et løft af 25 kommunalt ejede lokaler, hvor foreninger og fritidsbrugere inddrages i forbedringsønsker.
- At der afsættes tilstrækkelige driftsmidler til den nye svømmefacilitet, som ansporer flest mulige foreninger og borgere til at benytte de nye faciliteter.

#### Mulighed for deltagelse i Byrådet temamøde om frivillighed i efteråret

Frivillighed og civilsamfundets rolle i forhold til velfærdsopgaver i bred forstand er et emne, der optager Fritidsudvalget. Fritidsudvalget vil gerne bidrage med et oplæg til Byrådets temamøde om frivillighed, hvor Fritidsudvalget kan komme med perspektiver på, hvad det er vigtigt at være opmærksom på i samarbejdet med frivillige foreninger samt hvilken forskel kommunens frivillige foreningsliv allerede gør for borgernes hverdagsliv og udviklingsmuligheder.

#### **Dialogmøder i 2025**

Når udvalgenes mødeplaner er på plads for 2025 vil administrationen finde to datoer for dialogmøder i 2025. Administrationen vil foreslå, at det første dialogmøde afholdes i januar 2025, hvor udvalgene kan kombinere mødet med en studietur til et lokalområde, en række foreninger eller udvalgte faciliteter. Det andet møde kan foregå i juni eller august med fokus på budget 2026.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

#### **Bilag**

Referat, dialogmøde Fritidsudvalget KIU 29.01.2024

Fritidsudvalgets indsendte ønsker til budget 2025

## **Punkt 80: Godkendelse af mødeplan 2025 for Kultur- og Idrætsudvalget**

00.22.04-P00-1-21S

### **Bilag**

Den politiske mødeplan 2025.docx

## 80. Godkendelse af mødeplan 2025 for Kultur- og Idrætsudvalget

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur- og Idrætsudvalget (godkender), 05.08.2024

Kultur- og Idrætsudvalget forhåndsgodkendte på mødet den 11. januar 2022 udvalgets mødeplaner for årene 2022-2025. Mødeplanen for 2025 fremlægges hermed til udvalgets endelige godkendelse.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalgets mødeplan for 2025 godkendes.

#### Beslutning

---

##### Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024

Fraværende: Helle Jessen (A), Githa Nelander (UFP)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes. Mødeplanen for et udvalgs møder er bindende. Kultur- og Idrætsudvalget har på mødet den 11. januar 2022 forhåndsgodkendt mødeplanen for årene 2022-2025 og mødeplanen for 2025 fremlægges hermed til udvalgets endelige godkendelse.

Den politiske mødeplan er lagt ud fra princippet, at møderne afholdes i en 4-ugers kadence således:

- 1. uge: Socialudvalget, Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget
- 2. uge: Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget
- 3. uge: Økonomiudvalget
- 4. uge: Byrådet

Mødeplanen tager højde for mødefri i uge 7 og 42, samt i dagene op til påske og i juli måned.

Endvidere er der i mødeplanen taget højde for personsammenfald i udvalgene samt anden mødeaktivitet i udvalgs-, regions- og KL-regi. Udvalgsmøder ligger enten mandag eller tirsdag.

Grundet kommunalvalget i 2025 holdes november fri for udvalgsmøder i de stående udvalg.

#### Udvalgets mødeplan for 2025

Møderne i Kultur- og Idrætsudvalget holdes om mandagen kl. 13.00-16.00.

**Mødested:**

Udvalgs møderne holdes i Teatergade 8, mødelokale 8, men kan flyttes til andre relevante lokationer ved behov og med udvalgets godkendelse (sker stiltiende i forbindelse med opdatering af mødeindkaldelse).

**Mødedatoer:**

Mandag den 6. januar

Mandag den 27. januar

Mandag den 24. februar

Mandag den 31. marts

Mandag den 5. maj

Mandag den 2. juni

Mandag den 4. august

Mandag den 25. august

Mandag den 15. september

Mandag den 20. oktober

Mandag den 1. december

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Den politiske mødeplan 2025.docx

## **Punkt 81: Meddelelser til orientering**

## 81. Meddelelser til orientering

### Beslutning

---

#### **Kultur- og Idrætsudvalget, 05.08.2024**

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Linda Frederiksen (A)

1. Dialog gennemført.

### Sagsfremstilling

1. Dialog med Michael Andersen fra Næstved Metalfest.

## **Punkt 82: Underskriftsark**

### **Bilag**

Underskriftsark 05.08.2024

## 82. Underskriftsark

### **Bilag**

Underskriftsark 05.08.2024