

# **REFERAT Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget d. 13-04-2026**

**Mødedato** Mandag d. 13. april 2026 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

**Mødedeltagere** Nino Rizzato, Marc Hvenegaard , Charlotte Roest, Brian  
Hornbek, Süleyman Yücel, Michael Perch, Gittha Nelander

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til VisitSydsjælland & Møns virke.....	5
Godkendelse af proces for udarbejdelse af handleplan for turisme i Enø–Karrebæksminde (Budgetf	8
Godkendelse af åbning af vandrerute i Faxe og Næstved Kommuner 2026.....	11
Godkendelse af ramme for temadrøftelse om internationalt samarbejde.....	16
Orientering om resultaterne fra Kulturprofil (kulturturismeanalyse) for Næstved Kommune.....	19
Orientering om regnskab 2025 for Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalgets område.....	23
Behandling af budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget.....	28
Orientering om gennemført opfølgning på udmøntning af budgetforlig 2025 og budgetforlig 2026..	33
Introduktion til arbejdet med klager på beskæftigelsesområdet.....	36
Godkendelse af plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune.....	40
Orientering om projekt ”For gammel til ledighed” for dagpengemodtagere over 50 år.....	43
Meddelelser til orientering.....	47
Underskriftsark.....	49

## **Punkt 28: Godkendelse af dagsorden**

## 28. Godkendelse af dagsorden

### **Indstilling**

---

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

---

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

### **Deltagere på mødet**

Sag 29: Martin HH Bender, Direktør, Visit Sydsjælland & Møn

Sag 29-33: Stephanie Hamilton, Udviklingskonsulent

Sag 29-33: Morten Kramer Nielsen, Kommunikations- og brandingchef

Sag 32: Jeppe Cecil Pers, Chefkonsulent og Projektleder

Sag 34-36: Carina Andersen, Økonomikonsulent

Sag 37: Jeanette Pedersen, Klagetteam konsulent

## **Punkt 29: Introduktion til VisitSydsjælland & Møns virke**

25-037269

### **Bilag**

Bilag 1 - VISM strategi - Turismeformlen\_ Sydsjaelland\_Moen

Bilag 2 - Samarbejdsaftale Næstved Kommune 2026

Bilag 3 - Ejerstrategi VISM - revideret i 2024

Præsentation Næstved BETU 2026

## 29. Introduktion til VisitSydsjælland & Møns virke

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskræftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 13.04.2026

Direktør for Visit Sydsjælland & Møn (VISM), Martin HH Bender, giver udvalget en orientering om destinationsselskabets virke. VISM er Næstved, Faxe, Stevns og Vordingborgs fælles destinationsselskab og arbejder for at styrke turismeudviklingen gennem markedsføring, partnerskaber og lokal forankring.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

---

#### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Til efterretning.

Præsentationen eftersendes til udvalget.

### Sagsfremstilling

Visit Sydsjælland & Møn (VISM) blev etableret af de fire ejerkommuner for at udvikle og markedsføre Sydsjælland og Møn som en samlet destination. Selskabet arbejder ud fra strategien *Turismeformlen – Turisme i Balance (bilag 1)*, hvor turisme skal skabe værdi for både erhverv, borgere og besøgende.

VisitSydsjælland & Møns mission er at udvikle turismen gennem autentisk værtskab, stærke partnerskaber, innovativ markedsføring og fortællinger, der beriger erhvervet, borgere og besøgende.

VISM's kerneopgaver omfatter:

1. **Markedsføring og branding:** Kampagner nationalt og internationalt med stærkt erhvervspartner og fokus på at øge kendskabet til destinationen, især på nærmarkederne.
2. **Autentisk og digitalt værtskab:** Et fintmasket netværk af lokale turistinformationer og udvikling af nye digitale værktøjer, herunder brug af AI i gæsteservice.
3. **Kompetenceudvikling:** Workshops, læringsforløb og VISM's AiCADEMY for at styrke erhvervets digitale og markedsføringsmæssige kompetencer.

Samarbejdsaftalen med Visit Sydsjælland-Møn for 2026 er vedlagt som **bilag 2** og ejerstrategien vedlagt som **bilag 3**.

Direktør Martin HH Bender giver udvalget en præsentation af VISM's arbejde med destinationsudvikling, markedsføring og værtskab. Desuden ligges op til drøftelse af hvordan vi kan styrke turismebranchen og attraktionskraften i Næstved Kommune.

### Økonomi

---

Administrationen kan oplyse at bidraget på 4.015.442,50 kr. er inden for driftsbudgettet.

**Bilag**

Bilag 1 - VISM strategi - Turismeformlen\_ Sydsjælland\_Moen

Bilag 2 - Samarbejdsaftale Næstved Kommune 2026

Bilag 3 - Ejerstrategi VISM - revideret i 2024

Præsentation Næstved BETU 2026

## **Punkt 30: Godkendelse af proces for udarbejdelse af handleplan for turisme i Enø-Karrebæksminde (Budgetforlig 2026)**

26-001851

### **Bilag**

Bilag 2 - Overordnet tids- og handlingplan for projektet 2026

Bilag 1 - Overordnet formål indsatser organisering

## 30. Godkendelse af proces for udarbejdelse af handleplan for turisme i Enø–Karrebæksminde (Budgetforlig 2026)

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (godkender), 13.04.26  
Teknik- og Klimaudvalget (til efterretning), 14.04.2026

I budgetforliget 2026 besluttede Byrådet under pkt. 3.3.5 *"Flere turister til Næstved"* at udarbejde en handleplan for turisme i Karrebæksminde & Enø. Målet er at styrke kvaliteten af turistoplevelsen, forlænge sæsonen og udvikle et attraktivt og bæredygtigt lokalsamfund med respekt for lokale udfordringer. Denne sag lægger op til politisk godkendelse af processen for arbejdet, herunder inddragelse af erhverv, borgere og lokalområder samt en samlet politisk behandling af den færdige handleplan i slutningen af 2026.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender den overordnede proces for udarbejdelsen af handleplan for turisme i Karrebæksminde & Enø.

#### Beslutning

---

##### **Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Godkendt. Det præciseres, at arealafgrænsningen for arbejdet strækker sig fra De Hvide Svaner og omfatter Enø, Karrebæksminde og Karrebæk og at der antages en facilitator til at understøtte processen.

### Sagsfremstilling

#### Overordnet formål

Handleplanen skal samle retning og tempo for udviklingen af Karrebæksminde & Enø som en attraktiv, bæredygtig og helårsorienteret kystdestination, i respekt for lokalsamfund og hverdagsliv – på tværs af natur, kulturmiljø, by- og havneliv. Planen omsætter eksisterende analyser til klare valg, prioriterede indsatser og realiserbare projekter, der styrker både hverdagsliv, erhverv og turisme.

Udviklingen tager afsæt i områdets unikke kvaliteter – dobbeltkysten mellem hav, fjord og kanal, det autentiske fiskerleje, Alléen, de maritime kulturmiljøer og det aktive foreningsliv – og skal samtidig have centrale udfordringer for øje, herunder fx trafikale flaskehalse, barrierer og områdets kapacitet m.v.

Indsatserne og processen skal løfte og engagere lokalsamfundet i fælles initiativer, der styrker Karrebæksminde og Enø som et attraktivt og bæredygtigt lokalsamfund. Handleplanen skal hjælpe med at forlænge sæsonen, udvikle på turisttilbud, sikre bedre sammenhæng mellem fx natur, havnemiljø, mobilitet og oplevelser, og sørge for, at udviklingen sker med respekt for lokale udfordringer og kapacitet.

#### Hvad planen skal levere

- **Én samlet fortælling, vision og position** for Karrebæksminde & Enø som kommunens autentiske maritime kystfyrtårn, attraktivt at besøge året rundt.
- **Tydelige temaer og prioriterede indsatsområder:** fx mobilitet/tilgængelighed, kyst & natur, by- og havneliv, vejvisning, helårsoplevelser, overnatning, events & erhvervsturisme.

- **Et konkret, gerne etapeopdelt projektkatalog** ("her og nu", 1–3 år, 4–10 år) med ansvar og finansieringsspor.
- **Implementeringsramme:** organisering, inddragelse, evt. fondsspor og mulige partnerskaber (offentlig, privat, foreningsliv).
- **Beslutningsgrundlag** til politiske udvalg (TKU & BETU): klar retning, nøgletal, konsekvenser og afledte effekter.

Som en delopgave til den samlede handleplan igangsættes parallelt udarbejdelsen af et trafiknotat, som har til formål at analysere på de nuværende trafikale forhold. Analysen vil herudover også indeholde forslag til trafikale forbedringsmuligheder. Der tages i arbejdet højde for de eksisterende projekter allerede godkendt d. 27. oktober 2025 på det forhenværende Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget i sag nr. 162.

Handleplanen kan indeholde tematikker som omhandler fysisk planlægning, fx visioner for fremtidig mobilitet og sammenhæng med eksisterende udviklingsprojekter (særlig på overnatningsområdet), samtidig med der forventes stort fokus på turismestrategiske udviklingsspor som fx arrangementer, helårsoplevelser, partnerskaber, lokal forankring, identitet, branding, kreativ vejvisning og udvikling af turismetilbud generelt. Planen skal indgå naturligt med og tage højde for eksisterende planer og vedtagne tiltag i området.

### Mulige indsatsområder fra tidligere analyser

Der er igennem årene foretaget analyser og lagt planer for området. Heri er der dokumenteret behov, som nu kan yderligere kvalificeres, prioriteres og konkretiseres i samarbejde med borgere, erhverv og fagområder i det omfang de stadigvæk er relevante og mulige. I processen kan vi vælge at arbejde videre med nogle af dem, som stadigvæk er relevant samt identificere nye/andre behov, som er opstået siden. Se **bilag 1** for information om hvad det fx kunne være.

### Inddragelse og organisering

Der lægges op til bred inddragelse i form af 1) politisk temamøde med Beskæftigelses- Erhvervs- og Turismeudvalget sammen med Teknik- og Klimaudvalget, 2) workshop med erhverv, lokalråd og foreninger, 3) borgerinddragelse. (se mere i **bilag 2**).

Projektejer er Beskæftigelse, Erhverv og Turismeudvalget i koordination med Teknik- og Klimaudvalget, samt kst. kommunaldirektør Willy Feddersen og centerchef Jens Fuglsang. Projektgruppen er tværgående for at sikre bedst mulig sammenhæng og består af repræsentanter fra:

- Center for Politik og Strategi (team Udvikling og team Kommunikation- og Branding)
- Center for Teknik og Miljø (team Plan og team Trafik og Geodata)
- Center for Kultur og Borgerservice (team Kultur og Fritid)

Erhverv, foreninger, lokalråd og borgere inddrages bredt i processen for at sikre lokal forankring og kvalificering af indsatserne. En tidsplan for arbejdet med handleplanen er vedlagt som **bilag 2**.

## Økonomi

Der er i budgetforliget for 2026 afsat 250.000 kr. til udarbejdelse af handleplanen.

### Bilag

Bilag 2 - Overordnet tids- og handlingplan for projektet 2026

Bilag 1 - Overordnet formål indsatser organisering

## **Punkt 31: Godkendelse af åbning af vandrerute i Faxe og Næstved Kommuner 2026**

24-020327

### **Bilag**

Bilag 1 - KOMMISSORIUM

Bilag 2 - Overordnet proces for projektets videre forløb

Bilag 3 - Ruten pr. marts 2026

Bilag 4 - Sølvbæltet\_Ny vandrerute i Adelens Sydsjælland 1

Bilag 5 - Hvordan opleves ruten

## 31. Godkendelse af åbning af vandrerute i Faxe og Næstved Kommuner 2026

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (godkender), 13.04.2026

Teknik- og Klimaudvalget (til efterretning), 14.04.2026

Sagen redegør for den seneste udvikling af en ny vandrerute i Faxe og Næstved Kommuner, som skal forbinde Karrebæksminde og Faxe Ladeplads. Et vandreruteprojekt, som har været under udvikling over en årrække.

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget skal godkende vandrerutens åbning. Åbningen er planlagt i eftersommeren 2026. Udvalget skal også godkende rutens navn og anvendelsen af projektets eksisterende økonomi.

Sagen om vandrerutens åbning behandles sideløbende i Faxe Kommune.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender:

1. Vandrerutens åbning i 2026, herunder at
  1. ruten navngives, 'Sølvbæltet' og markedsføres, som en del af 'Adlens Sydsjælland'.
  2. den eksisterende økonomi anvendes til: Skiltning, fysiske anlæg/understøttende faciliteter, samt formidling, navn, logo og grafisk identitet

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Ad 1.1: Godkendt.

Ad 1.2: Godkendt. Det undersøges om logo og grafisk identitet kan løses "inhouse".

### Sagsfremstilling

Med sagen skal udvalget godkende at åbne den ca. 80 kilometer lange vandrerute fra Karrebæksminde til Faxe Ladeplads, fra kyst til kyst gennem Næstved og Faxe Kommuner. Der blev senest orienteret om projektets status den 25.08.2025 i det tidligere Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, hvor det fælles kommissorium og tidsplan for vandrerutens realisering blev beskrevet. Kommissoriet er vedlagt som **bilag 1**.

Projektet har baggrund i visionen fra forprojektet fra 2022-2023 kaldet 'Vandrelandet Selandia'. Målet med forprojektet var, at skitsere muligheder for en naturskøn og sammenhængende vandretur i det smukke Sydsjællandske landskab fra Karrebæksminde i vest til Faxe Ladeplads i øst.

Det seneste år har der i projektet været fokuseret på to emner:

- Lodsejerdialog for fastlæggelse af ruteforløb 1.0.
- Navngivning og identitet af vandreruten. Denne del af projektet blev afsluttet med et fælles lodsejermøde den 25. november 2025, hvor ruteudkast, identitet og formidlingsspor blev præsenteret og anbefalet til politisk godkendelse. Der henvises til **bilag 3 og 4**.

I **bilag 2** findes tidsplanen for åbningen af vandreruten.

## Lodsejerdialogen

Der er afholdt individuelle møder med de store lodsejere langs ruten. Der har været fokus på:

- Adgangsforhold generelt.
- Ønsker til understøttende faciliteter (ophold, udsigtspunkter, wayfinding).
- Praktiske forhold såsom jagtperioder og sæsonlukninger.
- Muligheder for alternative forløb ved behov.

Lodsejerne udviser generelt opbakning, og er positive overfor til at indgå aftaler om vandrerutens strækninger og faciliteter.

## Vandreruteforløb 1.0

Den samlede vandrerute kan gennemføres allerede nu primært via offentlige stier og mindre biveje. Det er håbet at den løbende kan forbedres, efterhånden som lodsejeraftaler og fysiske faciliteter etableres. Ruten forventes dermed mere varieret, naturrig og oplevelsesorienteret over tid.

Der er mulighed for udvikling af ruten de kommende år ved hjælp af flere frivillige aftaler med lodsejere omkring ruten, samt indarbejdelse af etaper til/fra hovedruten.

Vandreruten 1.0 er vedlagt som **bilag 3** og i **bilag 5** ses ruten samt billeder af, hvordan ruten opleves.

## Vandrerutens navn: 'Sølvbæltet' ny vandrerute på tværs af 'Adelens Sydsjælland'

Navnet Sølvbæltet foreslås godkendt som vandrerutens officielle danske navn. Navneforslaget er blevet til på baggrund af en grundig debat om, at finde det helt rigtige navn til vandreruten, som går helt tilbage til forprojektet og det daværende forslag om at kalde ruten Selandia, hvilket ikke vandt genklang i kommunerne. På den baggrund vedtog projektgruppen at bede om professionel bistand til udvikling af koncept for navngivningen. Konsulentfirmaet 'Le Bureau' udviklede herefter, sammen med projektgruppen, 2 koncepter: 1) Egnsnavnet 'Adlens Sydsjælland' med rutenavnet 'Sølvbæltet' eller 2) Egnsnavnet 'Løvdragets Land' med rutenavnet 'Mellem Kronerne'. Koncepterne og navneforslagene blev præsenteret og drøftet på det fælles lodsejermøde den 25. november 2025, hvor der var størst opbakning til koncept 1.

Le Bureau skriver om navnet (uddrag): *"Det kultiverede landskab omkring herregårdene bærer på en sanselig og eventyrlig karakter... Sølvbæltet følger vandets spor – fra å og sø til fjord – og spejler landskabets bevægelse og industriens arv. Som et ædelt bånd mellem herregårde, håndværk og vandspejl binder det fortællinger og landskaber sammen i ét forløb."*

Det foreslås også, at egnens navn markedsføres som Adlens Sydsjælland. Navnet udskiller området, som noget særligt og positionerer det på linje med for eksempel: Skjoldungernes Land, Klintekongens Rige og Kongernes Nordsjælland.

## Sølvbæltet, som navn til vandreruten er stærkt, fordi det:

- Samler ruten i én klar og genkendelig fortælling
- Knytter an til områdets natur, lys og materialitet (vand, landskaber og skove)
- Fungerer både poetisk og konkret uden at være forklarende
- Er let at huske, let at udtale og egnet til markedsføring
- Kan anvendes både nationalt og internationalt med/uden oversættelse
- Ikke bliver brugt andre steder.

Sølvbæltet giver ruten en tydelig identitet og positionerer den som en sammenhængende oplevelse frem for blot en fysisk strækning. Navnet understøtter ambitionen om at skabe en ikonisk vandrerute, der kan fungere som et fyrtårn for oplevelses- og kulturturisme i området.

Præsentationsmateriale fra Le Bureau, herunder baggrund, fortælling og visuelle referencer, vedlægges som **bilag 4**.

Det er planen, at samarbejdet med konsulentfirmaet, efter politisk godkendelse fortsættes for at udvikle logo og visuel identitet. Dette vil skulle bruges i markedsføring, skiltning og digital formidling.

### Projektets eksisterende økonomi

Projektets samlede finansiering for etape 1 udgør **1.050.000 kr.**, fordelt således:

- **750.000 kr.** fra Dansk Kyst- og Naturturisme
- **150.000 kr.** fra Næstved Kommune
- **150.000 kr.** fra Faxe Kommune

I forprojektet "Vandrelandet Selandia" som kørte i 2022-2023 var Næstved Kommunes bidrag 150.000 kr. i kontanter og 20.000 kr. i timer. Næstved Kommune har ikke haft andre udgifter til projektet derudover.

### Tidsplan og anvendelse af den eksisterende økonomi

Tidsplan og aktiviteter fremgår af bilag 2. Midlerne skal primært dække:

- Skiltning af vandreruten
- Etablering af fysiske anlæg/understøttende faciliteter
- Formidling, navn, logo og grafisk identitet (mindre del)

Timer, projektledelse og intern administration finansieres uden for projektbudgettet.

### Økonomiske konsekvenser

Når stien er etableret, står hver enkelt kommune for drift og vedligehold af sti og skiltning inden for egen kommune og i et gensidigt forpligtende samarbejde. Der er således behov for, at der fremadrettet afsættes midler til afledt drift. Dette vil blive indarbejdet i en kommende sag om forventet regnskab.

En opgradering af stien og yderligere faciliteter på stien er ikke finansieret, og skal i givet fald løftes via budgettet og yderligere fondsstøtte. Der er ligeledes behov for, at der fremadrettet afsættes midler til afledt drift. Denne udgift estimeres til minimum 100.000 kr. og anvises fra de afledte driftsmidler, som Byrådet har bevilget ifm. anlægsprojekterne til statslige vand og vådområde projekter.

I Næstved Kommune er en del af vandreruten via eksisterende skiltede stisystemer som fx Lagunestien, derudover anlægges der nye stiforbindelser for at forbedre ruten og sikre forbindelsen på tværs af Sydsjælland over til Faxe Kommune, hvor der ikke tidligere har været en sammenhængende rute. Med de nuværende midler i projektet er der kun finansiering til at skilte nye delstrækninger. Dette skyldes primært at der skal indkøbes en større andel metalskilte frem for træskilte. Dvs. der hvor vandreruten overlapper med eksisterende stiforbindelser opsættes ikke nye skilte. Hvis hele ruten skal have én sammenhængende skiltning (som det kraftigt anbefales) vil det kræve yderligere finansiering i Næstved Kommune. Vi håber at kunne løse en del af denne udfordring ved hjælp af fundsøgning i løbet af 2026, men der kan være behov for kommunal medfinansiering. I Faxe Kommune skiltes hele deres del af vandreruten på ny.

## Økonomi

Administrationen kan bekræfte at den afledte drift, kan holdes inden for det eksisterende budget.

### Bilag

Bilag 1 - KOMMISSORIUM

Bilag 2 - Overordnet proces for projektets videre forløb

Bilag 3 - Ruten pr. marts 2026

Bilag 4 - Sølvbæltet\_Ny vandrerute i Adelens Sydsjælland 1

Bilag 5 - Hvordan opleves ruten

## **Punkt 32: Godkendelse af ramme for temadrøftelse om internationalt samarbejde**

26-007441

### **Bilag**

PowerPoint om Interreg

## 32. Godkendelse af ramme for temadrøftelse om internationalt samarbejde

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur-, Forenings- og Lokaldemokratiudvalget (anbefales), 13.04.2026

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (godkender), 13.04.2026

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget har ønsket en temadrøftelse om internationale samarbejder. Da området blev nedprioriteret i råderumsprocessen 2023/2024, foreslår administrationen, at en kommende drøftelse tager udgangspunkt i et mere fokuseret spor – særligt omkring Nordtyskland og samarbejdsmuligheder med Lübeck samt muligheder for at integrere internationale elementer i eksisterende projekter på tværs af fagområder. Administrationen anbefaler, at der gennemføres en fælles temadrøftelse mellem Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget og Kultur-, Forenings- og Lokaldemokratiudvalget.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at

1. Administrationen forbereder en fælles temadrøftelse mellem Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget og Kultur-, Forenings- og Lokaldemokratiudvalget.
2. Temadrøftelsen overordnet tager afsæt i de beskrevne temaer.

### Beslutning

---

#### Kultur-, Forenings- og Lokaldemokratiudvalget, 13.04.2026

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

#### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Administrationen undersøger muligheden for at genetablere samarbejdet med Venner af Europa og The European Charter of Rural Communities.

Præsentationen vedhæftes referatet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget har ønsket en temadrøftelse om kommunens internationale samarbejder. Området har de seneste år været reduceret, da både midler og medarbejderfunktioner blev sparet væk i råderumsprocessen 2023/2024. Det betyder, at en ny politisk drøftelse med fordel kan tage afsæt i et mere fokuseret udgangspunkt.

### Forslag til fokus for temadrøftelsen

Administrationen foreslår, at temadrøftelsen koncentrerer om:

- Et tværsektorielt samarbejdsspor med fokus på Nordtyskland
- **Nuværende og potentielle projekter med særligt Lübeck**, hvor der er igangværende samarbejde fx er CKB, CSP, CUU, CSÆ, CTM samt Næstved City og Næstved Erhverv pt. involveret i konkrete samarbejder med Hansestadt Lübeck
- **Muligheder for at indarbejde internationale samarbejder i eksisterende og kommende projekter**, herunder fx uddannelsesudveksling, erhvervssamarbejder og større begivenheder som Skills 2028
- **En kort rammesætning om Femern Bælt-forbindelsens forventede betydning** for erhverv, kultur, turisme, transport og udveksling

*Listen er ikke udtømmende, men udgør et fagligt udgangspunkt for politisk drøftelse.*

Administrationen vil på mødet give en orientering om de forskellige EU støtte midler.

### **Foreslået proces**

Administrationen vurderer, at en fælles temadrøftelse mellem de to respektive udvalg vil give politikerne et samlet og strategisk afsæt for at drøfte kommunens fremtidige tilgang til internationale samarbejder.

Temadrøftelsen foreslås gennemført som et fælles møde af én times varighed. Dato fastlægges efter udvalgenes godkendelse af rammen.

### **Økonomi**

---

Administrationen har ikke yderligere oplysninger.

### **Bilag**

PowerPoint om Interreg

## **Punkt 33: Orientering om resultaterne fra Kulturprofil (kulturturismeanalyse) for Næstved Kommune**

25-027052

### **Bilag**

Bilag 1 - Resume af Kulturprofil Næstved

Bilag 2 - 2026-03-05 - Kort version Kulturprofil Næstved Kommune

Bilag 3 - Gratis oplevelser i Næstved Kommune

## 33. Orientering om resultaterne fra Kulturprofil (kulturturismeanalyse) for Næstved Kommune

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Kultur-, Forenings-, og Lokaldemokratiudvalget (til efterretning), 13.04.2026

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 13.04.2026

Kulturens Analyseinstitut har udarbejdet en kulturprofil for Næstved Kommune som led i et nationalt projekt om udvikling af lokale kulturoplevelser. Analysen viser et højt kulturelt aktivitetsniveau, stor tilfredshed med kulturtilbuddene og tydelige styrkepositioner samt udviklingspotentialer – både kulturelt og turismemæssigt. Sagen orienterer om hovedresultaterne samt undersøgelsens metode og involverede parter.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

---

##### Kultur-, Forenings- og Lokaldemokratiudvalget, 13.04.2026

Til efterretning.

##### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Næstved Kommune har deltaget i en kortlægning af kulturudbud, kulturvaner og lokal kulturturisme. Formålet er at få et datadrevet grundlag for at styrke kommunens kulturtilbud, øge deltagelsen og udvikle kulturturismens potentiale. Analysen er en såkaldt "Kulturprofil", som er udarbejdet af Kulturens Analyseinstitut med bidrag fra Örnfelt Konsulenthus i samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme og Visit Sydsjælland & Møn, støttet af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

### Metoden består af:

- En kortlægning af kulturudbuddet (bl.a. data fra KultuNaut)
- En borgerundersøgelse med knap 2.000 svar (11,8 % svarprocent) udsendt via Digital Post til 16.690 borgere i perioden 2/10–4/11 2025

Resume af analysens resultater findes i **bilag 1**. I **bilag 2** findes en kortere version af analysens resultater med de primære resultater. Hvis der ønskes at dykke mere ned i analysen henvises der både i bilag 1 og bilag 2 til rapportens fulde længde og detalje-grad.

Der gøres opmærksom på, at data ikke omfatter mange gratis kulturaktiviteter i byrum, biblioteker og kulturhuse, hvilket er en vigtig del af Næstveds samlede kulturudbud (se **bilag 3**, som er uddrag fra Bilag 2 side 34/side 108 i den fulde længde af rapporten).

## Hovedpunkter inden for kultur:

### Styrkepositioner

- Børnefamilier er den mest tilfredse og mest aktive gruppe, især på biblioteker og i Næssi-universet samt ved børnekulturelle arrangementer og lokale festivaler.
- Aktivitetsniveauet er højt: 69 % har været i biografen og 60 % på bibliotek det seneste år.
- Billedkunst vurderes over gennemsnittet, og byens kunstneriske image – bl.a. gavlmalerier – står stærkt.
- Der er bredt kendskab til og høj deltagelse i kommunens festivaler og events.
- Kommunen har en mangfoldig og rig tradition for gratis kulturoplevelser i det offentlige rum.

### Udfordringer

- Synlighed og markedsføring er en hovedudfordring; mange efterspørger bedre kendskab til kulturtilbud.
- Knap 4 ud af 10 har ingen klar holdning til kulturlivet – især unge og 60+; ungegruppen er dog mere tilfreds end i andre kommuner, men unge og gruppen "under etablering" er også de mest utilfredse.
- Kun 13 % har været til klassisk koncert – under gennemsnittet for kulturprofilkommuner (16 %).
- Store geografiske forskelle: Kommunens vestlige del (Fuglebjerg, Rude, Sandved m.m.) er mindre aktiv og mindre tilfreds end Næstved by, Karrebæksminde og den nordlige del.
- Mange søger kultur uden for kommunen (museer, billedkunst, scenekunst, koncerter), hvilket også kan skyldes individuelle præferencer.

Administrationen kan oplyse til "synlighed og markedsføring": Næstved.dk har på sin forside direkte henvisning til en arrangementskalender under overskriften "Hvad sker der, Næstved". Administrationen arbejder løbende på at udbrede kendskabet til kalenderen og ansøre arrangører til at indsatse deres arrangementer. Hertil påhviler det arrangører, kulturhuse mm. selv at reklamere for deres arrangementer, da det ikke alene kan være en kommunal opgave.

### Potentialer for kulturturisme

Her fremhæves et aktivt kulturliv i Næstved Kommune og flere oplevelsesområder med særligt turismepotentiale:

- **Graffiti som styrkeposition:** Der er potentiale for at udbygge området både internationalt og nationalt, som et nicheturist område – fx tiltrække internationale kunstnere og øge den nationale synlighed.
- **Styrk tilgængelighed og oplevelser i billedkunsten:** Kreativ turisme kan udvikles yderligere med fokus på den stigende interesse for selv at skabe og udfolde kreative kompetencer.
- **Flere besøg:** Der er et uforløst potentiale i øget lokal besøgsaktivitet. Kommunens museer og samlinger har attraktionskraft og kan indgå i en samlet og mere tværgående indsats for at tiltrække flere besøgende.
- **Musik som strategisk styrkeposition:** Kommunen kan vælge at satse målrettet på musikområdet ved at styrke kvaliteten, skabe fælles koncepter, samle aktører og øge den fælles markedsføring.
- **Praktiske behov er afgørende:** Hvis praktiske behov som fx sprog, toiletforhold, parkering ikke er opfyldt overskygger det selve den kulturelle oplevelse.
- **Fællesspisning giver ultralokale oplevelser:** Kulturturister søger det nære og hverdagsnære. Kommunens i forvejen høje deltagelse i fællesspisning kan udnyttes til at skabe mødesteder mellem borgere og turister.

### Forløbet frem til nu og videre

Næstved Kommune er blandt en række kommuner i landet, der får udarbejdet en Kulturprofil-analyse. Målet er, at skabe en baseline for Næstved Kommunes fortsatte arbejde med at skabe en stærk og godt forankret kulturpolitik.

Nærværende kulturprofil har derudover til formål at afdække, hvilke styrkepositioner i det lokale kulturliv, der kan bidrage til at tiltrække flere turister. Det, der interesserer borgerne, interesserer typisk også turisterne. I forlængelse af kulturprofilen er der derfor udviklet nogle anbefalinger for kulturturisme. Analysen og anbefalingerne arbejdes der videre med sammen med kommunens kultur- og erhvervsliv samt destinationsselskabet Visit Sydsjælland & Møn.

Næstved Kommune vil endvidere bidrage til at dele erfaringer med andre kommuner og destinationsselskaber i hele landet om analysens resultater og metoder til at udvikle og styrke lokale turismetilbud, der benyttes af både borgere og turister. Det vil konkret ske i et nationalt erfaringskatalog om kulturprofiler, som udgives af Dansk Kyst- og Naturturisme samt på nationale seminarer om kulturturisme.

Kulturprofilen er udarbejdet som en del af det nationale turismeudviklingsprojekt: "Udvikling af stærke kulturdestinationer: Lokal forankring, styrkede kommercielle sammenhænge og et stærkt internationalt brand" som projektejes af Dansk Kyst- og Naturturisme, og er støttet af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Det nationale projekt har et samlet budget på 8,4 mio. kr. og en lang række destinationer og turistorganisationer deltager.

Næstved Kommune har ikke haft nogle udgifter forbundet med udarbejdelsen af analysen eller deltagelse i projektet udover personaleressourcer.

## Økonomi

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

### Bilag

Bilag 1 - Resume af Kulturprofil Næstved

Bilag 2 - 2026-03-05 - Kort version Kulturprofil Næstved Kommune

Bilag 3 - Gratis oplevelser i Næstved Kommune

## **Punkt 34: Orientering om regnskab 2025 for Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalgets område**

26-002026

### **Bilag**

Regnskabsbemærkninger 2025 - Arbejdsmarked

## 34. Orientering om regnskab 2025 for Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalgets område

### Resumé

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 13.04.2026

Regnskabet for 2025 fremlægges for udvalget som opfølgning på årets budget.

Udvalget får alene fremlagt regnskab for det tidligere Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgs område. Områder der først fra 2026 hører under Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, vil indgå i regnskabssagen under de tidligere udvalgsområder.

Regnskabsresultatet for politikområdet Arbejdsmarked viser et samlet overskud på 4,6 mio. kr. Heraf er der på fagområdet et overskud på 1,1 mio. kr. Virksomheden Sprogcenter Næstved har et overskud på 3,5 mio. kr. Hele virksomhedens overskud overføres til banken i 2026. På den øvrige del af arbejdsmarkedsområdet er der ikke overførselsadgang mellem årene.

Regnskabsresultatet bør ses i sammenhæng med den øvrige landsudvikling, når niveauet for de samlede overførselsudgifter i 2025 foreligger.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager regnskabet til efterretning.

#### Beslutning

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Regnskabet viser det samlede forbrug holdt op imod det korrigerede budget.

Regnskabet aflægges på gældende udvalgsstruktur for 2025. Udvalget får derfor alene fremlagt regnskabet for det tidligere Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgs område.

Regnskabsresultatet på politikområdet Arbejdsmarked er et samlet overskud på 4,6 mio. kr. Resultatet er fordelt med et overskud på fagområdet på 1,1 mio. kr. og et overskud på virksomheden Sprogcenter Næstved på 3,5 mio. kr.

#### Regnskabsresultatet på drift

i 1.000 kr.	Regnskab 2025	Budget 2025	Resultat	Overført til banken i 2026
<b>Fagområde:</b>				
Arbejdsmarked	1.596.323	1.597.437	1.113	0
<b>Fagområdet i alt</b>	<b>1.596.323</b>	<b>1.597.437</b>	<b>1.113</b>	<b>0</b>
<b>Virksomheder:</b>				

Sprogcenter Næstved	-4.515	-1.000	3.515	3.515
<b>Virksomheder i alt</b>	<b>-4.515</b>	<b>-1.000</b>	<b>3.515</b>	<b>3.515</b>
<b>Driftsregnskab i alt</b>	<b>1.591.808</b>	<b>1.596.437</b>	<b>4.628</b>	<b>3.515</b>

### Hovedparten af økonomien er overførselsudgifter

Politikrådets årsforbrug i 2025 er fordelt med 1.574,2 mio. kr. på overførselsudgifter og 17,6 mio. kr. på serviceudgifter. Overførselsudgifterne vedrører både forsørgelsesydelse, tilskud og tillæg (for eksempel boligstøtte) og beskæftigelsesindsats. Danskuddannelse og Sprogcenter Næstveds økonomi er ligeledes overførselsudgifter. Politikrådets serviceudgifter er blandt andet midlertidig boligplacering af flygtninge, veteranindsats og lægeerklæringer.

### Overførselsudgifterne har særskilt statslig finansiering

Overførselsudgifterne er meget følsomme for konjunkturudsving og der er ofte lovændringer på arbejdsmarkedsområdet. Der kan derfor være store udsving i udgifterne, for eksempel som følge af ændringer i ledigheden. Overførselsudgifterne er af denne grund adskilt fra serviceudgifterne i kommunernes økonomi og finansieres særskilt fra staten. Udgifterne finansieres samlet for kommunerne under ét, men ikke krone for krone i den enkelte kommune. Det har derfor betydning i den samlede økonomi, hvordan kommunens overførselsudgifter udvikler sig i forhold til landsgennemsnittet.

Kommunen udarbejder hvert år et nyt budget på arbejdsmarkedsområdet. I den nye budgetramme indarbejdes de nyeste skøn på baggrund af blandt andet landsudvikling, lovændringer og de lokale forhold, strategier og indsatsområder. Budgettet har tæt sammenhæng med de indtægter, kommunen modtager fra staten til at finansiere overførselsudgifterne.

### Næstved Kommune budgetterede under økonomiaftalens skønnede niveau i 2025

I forbindelse med den årlige økonomiaftale mellem regeringen og KL udarbejdes nye landsskøn for overførselsudgifternes niveau. Skønnet danner baggrund for den finansiering, som kommunerne modtager til udgifterne. Der er mulighed for, at finansieringen kan blive midtvejsreguleret året efter, som følge af de nyeste skøn for årets overførselsudgifter. En midtvejsregulering kan både være i op- og nedadgående retning.

Ved budgetlægningen var det administrationens vurdering, at overførselsudgifternes niveau i 2025 ville være på et lavere niveau i Næstved Kommune end skønnene i økonomiaftalen forudsagde. Det skyldtes i høj grad, at ledigheden endnu ikke havde ændret sig væsentligt på det tidspunkt. Det var derfor vurderingen, at den indregnede ledighedsforventning i økonomiaftalen kunne være til den høje side.

I budget 2025 var de samlede udgifter på denne baggrund 15 mio. kr. lavere end finansieringen til overførsler i økonomiaftalen. Den resterende finansiering blev på daværende tidspunkt foreløbig reserveret i en pulje under Økonomiudvalget.

### Finansieringen til overførselsudgifterne blev midtvejsreguleret i 2025

I forbindelse med økonomiaftalen for 2026, blev der aftalt en negativ midtvejsregulering af finansieringen til overførselsudgifterne i 2025. Det skyldtes forbedrede skøn for udgiftsniveauet i forhold til den foregående økonomiaftale.

Midtvejsreguleringen var på ca. -3 mia. kr. på landsplan. Heraf var Næstved Kommunes andel -42,9 mio. kr. En andel af midtvejsreguleringen blev finansieret af reservepuljen på 15 mio. kr. Den resterende andel på -27,9 mio. kr. blev reduceret i arbejdsmarkedsrådets budget.

### Lille underskud på overførselsudgifterne, men overskud på serviceudgifter

Regnskabet på politikrådet udviser et overskud på serviceudgifterne på 8,6 mio. kr. og et underskud på overførselsudgifterne på -4 mio. kr. Budgetreduktionen på området, som følge af midtvejsreguleringen, har dermed været lidt større end den faktiske reduktion af overførselsudgifterne.

Udviklingen i kommunens overførselsudgifter i forhold til landsniveauet kan først fastslås nærmere, når regnskabsresultaterne for hele landet foreligger. Det skal i denne sammenhæng bemærkes, at en mindre andel af kommunens samlede overførselsudgifter hører under andre udvalgsområder.

### **Udgifterne til førtidspension er stigende**

På politikområdet er de største underskud i regnskab 2025 på førtidspension (-8,9 mio. kr.), sygedagpenge (-8,2 mio. kr.) og jobafklaringsforløb (-8,5 mio. kr.).

På overførselsudgifterne modsvares det dog næsten af tilsvarende overskud på andre områder. De største overskud er på dagpenge til forsikrede ledige (8,8 mio. kr.), aktivering (6,9 mio. kr.) og seniorpension (5,4 mio. kr.). Ledigheden har i 2025 udviklet sig mere stabilt end forudsat ved budgetlægningen.

Herudover er der på udvalgets serviceudgifter et overskud på 8,6 mio. kr., som særligt skyldes færre udgifter til lægeerklæringer.

Udgifterne til førtidspension er stigende. Det skyldes både flere tilkendelser og at de nyere førtidspensioner er dyrere for kommunerne på grund af lavere refusionssats. Budgettet på området er særligt i sidste halvdel af 2025 blevet mere presset. Det forventes at fortsætte ind i 2026.

### **Overskud på virksomheden Sprogcenter Næstved**

Virksomhedens regnskab udviser et overskud på 3,5 mio. kr. Resultatet skyldes hovedsageligt flere indtægter end budgetteret. De højere indtægter skyldes blandt andet en fortsat stor tilgang af ukrainere efter særloven samt yderligere aktivitetstilgang af arbejdstagere og studerende fra andre lande. Sprogcentret har samtidig udvist budgetmæssig tilbageholdenhed, som følge af de forbrugsbegrænsende tiltag i 2025. Det overførte overskud fra 2024 på 0,5 mio. kr. er ligeledes ikke anvendt. Det fulde overskud er overført til banken i 2026.

### **Nye regler for overførsel af over- og underskud mellem årene**

Ifølge kommunens nye økonomistyringsregler placeres over- eller underskud fra 2025 i en bank, i stedet for at blive tilført til budgettet for 2026. Det giver en mere gennemskuelig styring for de budgetansvarlige og en bedre styring af servicerammen.

Der kan overføres 2% i overskud. For overskud mellem 2% og 5% skal der afleveres en afgift på 25% til kommunekassen. Der kan ikke overføres overskud over 5% i det enkelte år. Samlet for alle år må der være op til 10% i banken (akkumuleret). Underskud overføres altid fuldt ud til banken. Hvis der er underskud på mere end 2% i banken, skal der udarbejdes handleplan for nedbringelse af underskuddet til de maksimale 2%.

I de nye regler er der ens vilkår for fagområder (centrale budgetter) og virksomheder (decentrale budgetter). Alle får som udgangspunkt overført overskud efter de samme regler. Der er en separat konto for hver virksomhed og for hvert fagområde i banken. Det skal dog bemærkes, at der er særlige regler på arbejdsmarkedsområdet, hvor der ikke er overførselsadgang på fagområdet.

For at sikre, at ingen stilles ringere end hidtil i overgangsperioden, gives der i det første år dispensation fra de nye overførselsregler. Det indebærer, at der i 2025 ikke opkræves afgift ved et overskud, der overstiger de fastsatte grænser mellem 2% og 5%, ligesom der gives dispensation til at have en bankbeholdning på over 10%. Det betyder, at alt overskud overføres fuldt ud til 2026.

For Sprogcenter Næstved er der på denne baggrund dispenseret fra overførselsreglerne i 2025. Virksomheden har både et overskud over 5% i 2025 og en bankbeholdning over 10% efter overførsel til 2026.

### **Udvalget har ingen anlægsprojekter**

Der fremgår derfor ikke et resultat for anlæg i regnskabssagen på dette udvalgsområde.

### **Regnskabet uddybes i bemærkningerne**

I vedlagte bilag med regnskabsbemærkninger for 2025 er der en detaljeret beskrivelse af resultatet på de enkelte områder.

## Økonomi

---

Administrationen kan oplyse, at det samlede regnskab for Næstved Kommune for 2025 fremlægges for Økonomiudvalget den 20. april 2026 og for Byrådet den 28. april 2026.

Drifts- og anlægsoverførsler er godkendt af Byrådet den 24. marts 2026.

## Bilag

Regnskabsbemærkninger 2025 - Arbejdsmarked

## **Punkt 35: Behandling af budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget**

26-006094

### **Bilag**

Bilag 1: Budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Arbejdsmarked

Bilag 2: Budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Erhverv og Turisme

Bilag 3: Udgiftsneutrale bevillingsændringer imellem politikområder

Bilag 4: Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. marts 2026

Oplæg BETU - Budgetopfølgning pr. 1. marts 2026

## 35. Behandling af budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (godkender punkt 1, anbefaler punkt 2), 13.04.2026

Første budgetkontrol for 2026 viser, at der på Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget forventes et overskud på 2 mio. kr. På politikområde Arbejdsmarked forventes et overskud på 2,2 mio. kr. og på politikområde Erhverv og Turisme forventes et underskud på -0,2 mio. kr.

I denne sag skal budgetopfølgningen pr. 1. marts godkendes.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at

1. budgetkontrollen pr. 1 marts 2026 godkendes
2. administrative bevillingsændringer (omplacering mellem politikområder, som samlet går i 0), jf. bilag 3, anbefales

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Ad 1: Godkendt.

Michael Perch (A), Charlotte Roest (A) og Brian Hornbek (A) kunne ikke godkende budgetkontrollen, da de besparelser der indgik i sag 14, den 2.2.2026 ikke er kommet til politisk behandling som ønsket under sag 10 "godkendelse af dagsorden" samme dato.

Ad 2: Anbefales.

Udvalget ønsker en sag til drøftelse med fokus på sygefravær, sygedagpenge m.v. Formand og administration vil frem mod næste møde vurdere behovet for at udvide et kommende udvalgsmøde.

Præsentationen vedhæftes referatet.

### Sagsfremstilling

Der udarbejdes tre større budgetkontroller om året, som præsenteres for Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget. Budgetkontrollerne gennemføres på data pr. 1. marts, 1. maj og 1. september og forelægges udvalget i hhv. april, juni og oktober. Budgetkontrollen omfatter alene drift på udvalgets område, hvor der ikke er nogen anlægsprojekter.

#### Samlet økonomisk status for hele kommunen pr. 1. marts

På baggrund af budgetkontrollen pr. 1. marts forventes et underskud på driften på -72 mio. kr. for hele kommunen. Heraf kan -18 mio. kr. finansieres af opsparede midler (overførsel fra 2025). Det resterende underskud på -53 mio. kr. vedrører primært politikområderne Ældre og Handicap og Psykiatri, med forventede merforbrug på henholdsvis -32 mio. kr. og -21 mio. kr.

På Ældre- og Omsorgsudvalgets område er der fremlagt forslag til driftstilpasninger med henblik på at bringe økonomien i balance. Tiltagene har dog kun delvis effekt i 2026 og kan derfor ikke fuldt ud imødegå merforbruget i indeværende år.

Den samlede økonomiske situation indebærer et betydeligt pres på kommunens driftsbudget og serviceramme. Det er en forudsætning, at driften samlet set bringes i balance i 2026. Underskuddet kan ikke håndteres inden for de enkelte områder alene og forudsætter både iværksættelse af konkrete driftstilpasninger på de udfordrede områder på Ældre- og Omsorgsudvalget og en generel tilbageholdenhed på tværs af kommunen. På den baggrund fremlægges konkrete forslag på tværs af alle områder i den samlede budgetkontROLSAG til Økonomiudvalget.

### Der forventes et lille overskud på udvalgets område

Første budgetopfølgning for 2026 viser, at der på Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget forventes et regnskabsresultat på 1.712,5 mio. kr., hvilket, holdt op imod indeværende års budget, svarer til et forventet overskud på 0,1%.

Der forventes et overskud på 2,2 mio. kr. på politikområdet Arbejdsmarked og et underskud på -0,2 mio. kr. på politikområdet Erhverv og Turisme.

### Tabel 1: Økonomisk oversigt

i 1.000 kr.

Politikområde	Forventet regnskab 2026	Budget 2026	Afvigelse (+ er overskud)	Bank-beholdning (overførsel fra 2025)
Arbejdsmarked	1.692.891	1.695.083	2.192	3.515
Erhverv og Turisme	19.567	19.383	-184	1.014
<b>I alt</b>	<b>1.712.458</b>	<b>1.714.466</b>	<b>2.008</b>	<b>4.529</b>

I henhold til Næstved Kommunes økonomistyringsregler opgøres over- og underskud fra 2025 på fagområder og virksomheder i forbindelse med regnskabsafslutningen og indgår efter Byrådets godkendelse af overførslerne i marts i en særskilt bankbeholdning tilknyttet disse.

Økonomien i 2026 består dermed af to elementer: Det ordinære budget for 2026 samt bankbeholdningen, der udgøres af de godkendte overførsler fra 2025. Budgetopfølgningen viser det samlede resultat for fagområder og virksomheder.

I nedenstående beskrives væsentlige afvigelser ved budgetopfølgningen pr. 1. marts.

### Arbejdsmarked

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt tæt på budgetoverholdelse på politikområdet Arbejdsmarked. Der forventes et overskud på 2,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1.695,1 mio. kr.

Det samlede, forventede resultat fordeler sig med et overskud på virksomheden Sprogcenter Næstved på 2 mio. kr. og et overskud på fagområdet på 0,2 mio. kr. Det er kun virksomheden, der har overførselsadgang af over- og underskud mellem årene. Der er ikke overførselsadgang på fagområdet.

### Hovedparten af politikrådets økonomi er overførselsudgifter

Politikrådets forventede årsforbrug i 2026 er fordelt med 1.671,6 mio. kr. på overførselsudgifter og 21,3 mio. kr. på serviceudgifter. Der forventes et overskud på serviceudgifterne på 4,5 mio. kr. og et underskud på overførselsudgifterne på -2,3 mio. kr.

Overførselsudgifterne er meget følsomme for konjunkturudsving og der er ofte lovændringer på arbejdsmarkedsområdet. Der kan derfor være store udsving i udgifterne, for eksempel som følge af ændringer i ledigheden. Overførselsudgifterne er af denne grund adskilt fra serviceudgifterne i kommunernes økonomi og finansieres særskilt fra staten. Udgifterne finansieres samlet for kommunerne under ét, men ikke krone for krone i den enkelte kommune. Det har derfor betydning i den samlede økonomi, hvordan kommunens overførselsudgifter udvikler sig i forhold til landsgennemsnittet.

I forbindelse med den årlige økonomiaftale mellem regeringen og KL udarbejdes nye landsskøn for overførselsudgifternes niveau. Skønnet danner baggrund for den finansiering, som kommunerne modtager til udgifterne. På baggrund af en vurdering af det seneste landsskøns størrelse, har kommunen budgetteret lidt under økonomiaftalens niveau på arbejdsmarkedsområdet i 2026.

### **Der forventes markant stigende udgifter til førtidspension**

Budgettet til førtidspension er i løbet af 2025 blevet tiltagende presset. Regnskab 2025 udviser et underskud på -8,9 mio. kr. på området. Forventningen er på nuværende tidspunkt, at presset på budgettet vil øges markant i 2026. Der skønnes aktuelt et stort underskud på -35,4 mio. kr. som følge af nuværende og forventede antal tilkendelser af førtidspension.

Største forventede underskud er herudover på sygedagpenge (-9 mio. kr.) og ressourceforløb (-8,4 mio. kr.).

### **Næsten tilsvarende overskud på andre områder**

De forventede underskud balancerer næsten med forventede overskud på andre overførselsudgifter. Det er særligt på dagpenge til forsikrede ledige (21 mio. kr.), jobafklaringsforløb (10,9 mio. kr.) og kontanthjælp (9,2 mio. kr.).

### **Store forandringer på arbejdsmarkedsområdet**

Arbejdsmarkedsområdet er aktuelt præget af store forandringer som følge af flere, omfattende politiske aftaler og lovændringer i Folketinget. Særligt beskæftigelsesreformen medfører både væsentlige ændringer og besparelser. Herudover kan også nævnes det nye kontanthjælpssystem, arbejdspligten og ændringer som følge af sygedagpengeaftalen.

De mange og meget omfattende ændringer på arbejdsmarkedsområdet indenfor kort tid, medfører også en større budgetusikkerhed. Administrationen bemærker samtidig, at den større frisættelse af området, der indgår i beskæftigelsesreformen, fremover også vil kunne medføre større forskelle imellem kommunerne. Dette kan have en betydning i både finansierings- og opfølgningsmæssig sammenhæng.

### **Overførselsudgifternes niveau på landsplan midtvejsvurderes senere i år**

I forbindelse med den nye økonomiaftale mellem regeringen og KL senere i år, foretages der en midtvejsvurdering af overførselsudgifternes niveau i 2026. Der er mulighed for, at der i denne sammenhæng kan blive aftalt en midtvejsregulering af finansieringen til kommunernes overførselsudgifter. En midtvejsregulering kan både være i op- og nedadgående retning og kan eventuelt medføre en ændring af udvalgets budget.

### **Der er afsat 15 mio. kr. i en reservepulje**

I budget 2026 er reservepuljen, med restfinansiering på 15 mio. kr. fra sidste år, bibeholdt under Økonomiudvalget. Beløbet er foreløbig reserveret til en eventuel negativ midtvejsregulering af finansieringen senere i år. Alternativt kan budgettet tilføres arbejdsmarkedsområdet i løbet af 2026, hvis det forventede udgiftsniveau overstiger budgettet.

### **Der er endnu usikkerhed om udviklingen resten af året**

Det er endnu tidligt på året og flere faktorer med betydning for den økonomiske udvikling på arbejdsmarkedsområdet er stadig usikre. Det gælder særligt i relation til eventuelle påvirkninger som følge af den geopolitiske udvikling. Flere faktorer kan potentielt påvirke det danske arbejdsmarked og ledighedsudviklingen. Herudover har udgiftsniveauet på integrationsområdet tæt sammenhæng med den aktuelle flygtningesituation.

Det er derfor væsentligt at være opmærksom på, at der på nuværende tidspunkt er usikkerheder, der af flere veje potentielt kan påvirke arbejdsmarkedsområdets økonomi fremadrettet. Skønnet skal derfor anses som bedste bud på nuværende tidspunkt.

### **Erhverv og Turisme**

Politikområde Erhverv og Turisme forventer et samlet underskud på -0,2 mio. kr.

Budgetkontrollen pr. 1. marts viser, at politikområdet Erhverv og Turisme forventer et samlet underskud på -184.000. kr. i 2026 i forhold til basisbudgettet. Det vil sige, at der ønskes træk på saldo i banken. Dette udgør under 2% af budgettet og er inden for reglen om fri dispositionsret. Herefter forventes primo saldo i banken for 2027 at udgøre 830.000 kr.

Træk i banken skyldes flere udgifter til Erhvervs-og Vækststrategi. Midlerne skal blandt andet anvendes til den store vækstkonference.

### **Budgetkontrollens resultat uddybes i bemærkningerne**

Der henvises herudover til vedlagte bilag med uddybning af budgetkontrollens resultat på udvalgets område.

## **Økonomi**

---

Administrationen oplyser, at udvalgenes budgetkontrol pr. 1. marts 2026 samles til én samlet budgetkontrolsag, som behandles i Økonomiudvalget den 20. april 2026 og i Byrådet den 28. april 2026.

### **Bilag**

Bilag 1: Budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Arbejdsmarked

Bilag 2: Budgetkontrol pr. 1. marts 2026 - Erhverv og Turisme

Bilag 3: Udgiftsneutrale bevillingsændringer imellem politikområder

Bilag 4: Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. marts 2026

Oplæg BETU - Budgetopfølgning pr. 1. marts 2026

## **Punkt 36: Orientering om gennemført opfølgning på udmøntning af budgetforlig 2025 og budgetforlig 2026**

26-004830

### **Bilag**

Bilag 1. Opfølgingsrapport BF25 til BETU, januar-marts 2026

Bilag 2. Opfølgingsrapport BF26 til BETU, januar-marts 2026

## 36. Orientering om gennemført opfølgning på udmøntning af budgetforlig 2025 og budgetforlig 2026

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 13.04.2026

Sidste opfølgning på budgetforlig 2025 og første opfølgning på budgetforlig 2026 er gennemført i januar 2026 og administrationen fremlægger resultatet for Økonomiudvalget den 20. april 2026 med henblik på orientering og drøftelse: Størstedelen af indsatser forventes gennemført rettidigt og udmøntet i tråd med oprindelig beskrivelse og budget.

Forud for Økonomiudvalgets møde, orienteres alle politiske udvalg om status på indsatser, der hører under deres udvalg. Alle Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget indsatser i både budgetforlig 25 og budgetforlig 26 gennemføres rettidigt og som oprindeligt beskrevet.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Beslutning

---

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Januar 2026 er sidste opfølgning på budgetforlig 2025 (BF25) og første opfølgning på budgetforlig 2026 (BF26) gennemført. Opfølgning fremlægges i denne sag.

Der er i alt 113 indsatser fra henholdsvis budgetforlig 2025 og 2026, hvoraf 82% har status 'grøn' fra budgetforlig 2025 og 88% har status 'grøn' fra budgetforlig 2026. Status 'grøn' betyder, at indsatserne enten er gennemført og følger oprindelige beslutninger for alle tre parametre (rettidig gennemførelse, udmøntning og økonomi) eller er i gang og forventes at følge oprindelige beslutninger.

For budgetforlig 2025 har 16% status 'gul', hvilket betyder, at indsatserne afviger på ét af de tre parametre (rettidig gennemførelse, udmøntning og økonomi) og 2% har status 'rød', hvilket betyder, at indsatserne afviger på to eller alle tre parametre.

- Alle indsatser i budgetforlig 2025 under Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (BETU) gennemføres rettidig og som oprindeligt beskrevet.

For Budgetforlig 2026 har 6% status 'gul', hvilket betyder, at indsatserne afviger på ét af de tre parametre (rettidig gennemførelse, udmøntning og økonomi) og 4% har status 'rød', hvilket betyder, at indsatserne afviger på to eller alle tre parametre.

- Alle indsatser i budgetforlig 2026 under BETU gennemføres rettidig og som oprindeligt beskrevet.

Oversigt, samt opfølgingsstatusser fra opfølgningen findes i Bilag 1, 'Opfølgingsrapport BF25 til BETU, januar-marts' og Bilag 2 'Opfølgingsrapport BF26 til BETU, januar-marts'.

## Oversigt og udspecificering i opfølgingsrapport

Afrapportering er samlet i ét bilag pr. budgetforlig, opfølgingsrapporter, hvor indsatserne fremgår i hhv. samlet oversigt og udspecificering under budgetforligets tematikker.

Bilag 1 og 2 indeholder den fulde afrapportering af opfølgning på BF25 og BF26. Konkret:

- Oversigt over indsatser, status på indsatsen ud fra opfølgningens tre parametre (rettidig gennemførelse, udmøntning og økonomi) er angivet med farverne grøn, gul eller rød. Er indsatsen uden farve, mangler den opfølgning.
  - Indsatser angivet med **grøn** gennemføres rettidigt, udmøntes i tråd med oprindelig beskrivelse og realiserer forventet provenu.
  - Indsatser angivet med **gul** gennemføres ikke eller delvist ikke rettidigt; eller udmøntes ikke eller delvist ikke i tråd med oprindelig beskrivelse; eller realiserer ikke eller delvist ikke forventet provenu.
  - Indsatser angivet med **rød** afviger på to eller tre af parametrene.
- Udspecificering af status på de enkelte indsatser; fordelt på budgetforligets tematikker.

I de tilfælde, hvor der ikke er angivet budget/hvor finansiering findes inden for egen ramme, udspecificeres de ressourcer, der omprioriteres/ophører i forbindelse med udmøntning af indsatsen. I øvrige tilfælde er økonomien angivet fra hhv. 2025-2028 på BF25 og 2026-2029 på BF26.

## Økonomi

---

Administrationen har ingen yderligere tilføjelser.

## Bilag

Bilag 1. Opfølgingsrapport BF25 til BETU, januar-marts 2026

Bilag 2. Opfølgingsrapport BF26 til BETU, januar-marts 2026

## **Punkt 37: Introduktion til arbejdet med klager på beskæftigelsesområdet**

23-003968

### **Bilag**

Bilag 1 - ordforklaringer

## 37. Introduktion til arbejdet med klager på beskæftigelsesområdet

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 13.04.2026

På udvalgsrådet den 19. januar 2026 (sag 6) drøftede udvalget forslag til introduktionsforløb til fagområderne under Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget det første år.

I denne sag gives en introduktion til arbejdet med klager i Center for Arbejdsmarked. Der fremføres også en klagestatistik for 2025.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget tager introduktionen til arbejdet med klager på beskæftigelsesområdet til efterretning.

#### Beslutning

---

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

I Center for Arbejdsmarked er der en klageafdeling, som registrerer og opretter alle klager - det vil sige både klager over afgørelser og klager over sagsbehandlingen. Uagtet om sagen sendes til Ankestyrelsen eller ej, registreres den som en klage.

I klageafdelingen genvurderes alle klager over sygedagpenge, beregning af sygedagpengeydelse og refusion, tilbagebetaling af ydelser og førtidspensionssager. En sag skal altid genvurderes, inden den eventuelt sendes videre til Ankestyrelsen.

Øvrige klager som sanktioner og boligindsud genvurderes særskilt af udvalgte medarbejdere. Klager over sagsbehandlingen behandles af den respektive leder.

#### Klagestatistik

[Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025 har tidligere besluttet, at klagestatistikken skulle forelægges udvalget en gang halvårligt](#) for at følge udviklingen af antal klager på beskæftigelsesområdet.

Klagestatistikken giver et indblik i, hvor mange klager, Center for Arbejdsmarked modtager, og hvor mange af afgørelserne Ankestyrelsen har behandlet. Derudover giver statistikken et indblik i antallet af klager over sagsbehandlingen samt en opgørelse af, hvor mange klager der er fra samme borger.

#### Klager i Ankestyrelsen

Når Ankestyrelsen behandler klager over en afgørelse kaldes dette at realitetsbehandle. Hvis en borger klager for sent, skal kommunen ikke genvurdere afgørelsen, men straks oversende sagen til Ankestyrelsen som for sent indgivet. Hvis Ankestyrelsen er enig med kommunen i, at klagen er indgivet for sent, afviser styrelsen sagen. Afviste sager er derfor ikke realitetsbehandlede sager.

Hvis Center for Arbejdsmarked, ved gennemgang af sagen, finder fejl eller mangler, der gør, at administrationen i genvurderingen konkluderer, at afgørelsen ikke er korrekt, oversendes sagen ikke til Ankestyrelsen, men sendes i stedet retur til klageafdelingen, der træffer en ny afgørelse.

Når Ankestyrelsen vurderer en sag, kan styrelsen enten:

- stadfæste
- hjemvise
- afvise eller
- omgøre en sag

Se bilag 1 for ordforklaringer.

Når en sag kommer retur fra Ankestyrelsen, fremsendes den til alle faglige ledere og teamchefer i Center for Arbejdsmarked samt borgerrådgiveren. På den måde sikres vidensdeling ud i de forskellige teams, hvilket bidrager til at sikre, at afgørelserne, der træffes er korrekte.

Klager over sagsbehandlingen indsendes ikke til Ankestyrelsen.

### Antallet af klager

I nogle klager får borgeren medhold i deres klage, andre gange får borgeren ikke medhold. Der kan for eksempel være sagsbehandlingsklager, hvor borgeren anfører, at borgeren ikke er blevet korrekt vejledt, men hvor lederen af afdelingen vurderer, at borger er vejledt i overensstemmelse med gældende regler på området. I en sådan sag får borgeren ikke medhold i sin klage.

Nedenstående tabel viser en oversigt over antallet af klager i 2025 sammenlignet med år 2024, 2023 og 2022:

År	2025	2024	2023	2022
Antal klager over sagsbehandlingen	114	107	181	137
Antal klager over afgørelser	367	364	414	399
Antal klager i alt	481	471	595	536

Lidt over 14.000 borgere har i løbet af 2025 haft en aktiv sag i Center for Arbejdsmarked. En borger kan have flere sager på én gang. Derudover er Center for Arbejdsmarked også i kontakt med mange borgere, der ikke har en aktiv sag.

### Stadfæstelsesprocent

I handleplanen for "Strategi for værdig sagsbehandling – mellem borgere, virksomheder og Næstved Kommune", som udløb med udgangen af 2025, fremgik det, at stadfæstelsesprocenten i forhold til behandling af klagesager hos Ankestyrelsen skal være på mindst 80 procent.

Center for Arbejdsmarked efterstræber altid en så høj stadfæstelsesprocent som muligt, men det er ikke realistisk med en stadfæstelsesprocent på 100 procent.

Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 215 afgørelser i 2025, og de har fordelt sig således:

Stadfæstet	Hjemvist	Omstødt
183 (85,1 %)	20 (9,3 %)	12 (5,6 %)

Herunder vises udviklingen i stadfæstelsesprocenten de tre foregående år:

År 2024	År 2023	År 2022
80,3 %	83,4 %	74,5 %

### Den videre proces

Udvalget forelægges klagestatistik halvårligt for at følge udviklingen af antal klager på beskæftigelsesområdet. Næste gang bliver i efteråret 2026.

### Økonomi

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

### Bilag

Bilag 1 - ordforklaringer

# **Punkt 38: Godkendelse af plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune**

23-032509

## **Bilag**

Bilag 1. Plan for beskæftigelsesindsatsen

## 38. Godkendelse af plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (godkender), 13.04.2026

På udvalgsrådet den 9. marts 2026 drøftede udvalget overordnet indhold i plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune.

I denne sag skal udvalget godkende den endelige plan.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget godkender plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune.

#### Beslutning

---

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Kerneopgaven i beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune er at hjælpe ledige borgere i job så hurtigt og effektivt som muligt samt matche virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft.

Dette gøres ved at:

- møde borgerne med tillid og værdighed og tilrettelægge indsatsen efter, hvad der hjælper den enkelte borger i arbejde
- dække virksomhedernes behov for arbejdskraft og tilbyde virksomhederne én indgang til kommunen, når de har brug for hjælp til at rekruttere arbejdskraft eller til at fastholde en medarbejder

#### Virksomhedssamarbejde og borgersamarbejde

Administrationen har på baggrund af [udvalgets drøftelse af overordnet indhold i plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune](#) udarbejdet forslag til endelig plan, som udvalget skal godkende.

Planen er opdelt i virksomhedssamarbejde og borgersamarbejde med hver tre underpunkter (se bilag 1):

1. Virksomhedssamarbejde i Næstved Kommune:
  - a. Dialog - vejen til gensidig forståelse og vækst
  - b. Ansættelser - flere veje til job og flere veje til vækst
  - c. Offentlige samarbejdspartnere - fælles ansvar for vækst og arbejdsfællesskab
2. Borgersamarbejde i Næstved Kommune:
  - a. Dialog - tydelighed, tilgængelighed og jobfokus
  - b. Vejen mod arbejdsfællesskabet - individuel indsats med resultater
  - c. Tværgående samarbejdspartnere - helhed frem for siloer

#### Den videre proces

Hvis udvalget godkender konkret indhold til plan for beskæftigelsesindsatsen i Næstved Kommune, vil administrationen layoute planen og efterfølgende synliggøre den for relevante medarbejdere i organisationen.

Administrationen foreslår, at planen revideres en gang årligt med henblik på opfølgning og tilpasning til den aktuelle situation.

## **Økonomi**

---

Administrationen bemærker, at der som følge af beskæftigelsesreformen skal udmøntes store besparelser i kommunerne de næste år. Næstved Kommunes andel af besparelsen svarer til -13,1 mio. kr. i 2026, -32,6 mio. kr. i 2027, -43,1 mio. kr. i 2028 og -45,5 mio. kr. fra 2029. Besparelsen er fordelt på administration, indsatser og ydelsesudgifter.

## **Bilag**

Bilag 1. Plan for beskæftigelsesindsatsen

## **Punkt 39: Orientering om projekt ”For gammel til ledighed” for dagpengemodtagere over 50 år**

25-026205

### **Bilag**

Bilag 1 - Tilsagnsbrev

## 39. Orientering om projekt "For gammel til ledighed" for dagpengemodtagere over 50 år

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget (til efterretning), 09.03.2026

På udvalgsmødet den 2. september 2025 (sag 69) blev det tidligere Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalg orienteret om, at Næstved Kommune har ansøgt midler hos Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) via puljen "Pulje til særlig indsats til ledige over 50 år".

I denne sag orienteres udvalget om projekt "For gammel til ledighed", som skal hjælpe ledige over 50 år i beskæftigelse.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Beslutning

---

##### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 09.03.2026

Fraværende: Süleyman Yücel (V)

Sagen udsat.

##### Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Jobcenter Næstved har i samarbejde med Carelink Gruppen ansøgt STAR-puljen "Pulje til særlig indsats til ledige over 50 år". [Dette blev det tidligere udvalg orienteret om på mødet den 2. september 2025.](#)

Der er bevilget et tilskud på i alt 1.212.840 kroner til projektet "For gammel til ledighed", som løber over en toårig periode fra november 2025 til oktober 2027 (se bilag 1).

#### Projektets målgruppe og formål

Ledige over 50 år er blandt de grupper med størst risiko for langtidsledighed. Denne gruppe udgør dog en vigtig arbejdskraftreserve i et arbejdsmarked præget af høj beskæftigelse og dermed mangel på arbejdskraft.

I Næstved Kommune er 506 borgere over 50 år ledige på nuværende tidspunkt. Alle borgere i målgruppen inviteres til at deltage i projektet.

Målgruppen for projektet er A-dagpengemodtagere opdelt i:

- nyledige seniorer (0-26 uger)
- seniorer med længerevarende ledighed (+26 uger)
- seniorer over 60 år

Formålet med projektet er todelt:

1. At forebygge langtidsledighed gennem tidlig, systematisk screening og tæt samarbejde med a-kasserne, der kan visitere til jobcaféer i jobcentret
2. At skabe konkrete veje til job via målrettet afklaring af kompetencer, virksomhedssamarbejde og støtte til brancheskifte/jobfunktionsskifte samtidig med, at der arbejdes aktivt med at fastholde borgerens og de professionelles tro på, at job er muligt

Forventningen er, at mellem 75 til 85 procent af deltagerne er selvforsørgende ved projektets afslutning, og at mellem 60 og 70 procent af de borgere, som ikke opnår selvforsørgelse, er i virksomhedspraktik eller løntilskud.

### **Styrket indsats af ledige seniorer**

Projektet ligger i direkte forlængelse af [anbefalingerne fra Seniortænk tanken](#), der peger på, at en styrket indsats for ledige seniorer kræver:

- Tidlig indsats og jobformidling gennem systematiske samtaler i jobcenter og a-kasse, hvor borgernes kompetencer kobles til efterspørgslen på arbejdsmarkedet
- Synliggørelse og udvikling af kompetencer via realkompetencevurdering, opkvalificering og målrettet støtte til brancheskifte
- Virksomhedsrettede forløb med klart jobsigte, hvor praktik og løntilskud fungerer som bro til ordinære timer
- Tæt samarbejde mellem jobcentre og a-kasser, så seniorer oplever en sammenhængende indsats. Alle a-kasser inviteres ind i projektets udviklings- og implementeringsaktiviteter

Gennem projektets fokus på screeningslogik, jobcafé, kompetenceafklaring, virksomhedsrettede forløb og samarbejde med a-kasser bidrager projektet både til at realisere de nationale anbefalinger og til at skabe lokal forankring af en mere effektiv indsats overfor ledige seniorer.

### **Fremskridt i projektet**

Projektet er i sin indledende fase. Der er nedsat en styregruppe, som består af medarbejdere fra Center for Arbejdsmarked, Carelink Gruppen og repræsentanter fra de to A-kasser Ase og 3F. Styregruppen sætter retningen i projektet og har afholdt første møde den 28. januar 2026.

Arbejdsgruppen, som består af tre medarbejdere fra Center for Arbejdsmarked, arbejder videre med det praktiske i afholdelse af jobcaféerne.

Der er desuden afholdt fokusgruppe med otte frivillige borgere, som er kommet med deres ønsker til en jobcafé. På baggrund af data fra fokusgruppen er der blevet sendt et spørgeskema ud til en større gruppe borgere inden for målgruppen.

Planen er, at der med udgangspunkt i data fra fokusgruppen og spørgeskemaet udformes temaer, emner og rammer for de kommende jobcaféer for at sikre, at indsatsen har relevans for borgerne i målgruppen.

Der er også afholdt kickoff-møde med arbejdsgruppen, repræsentanter fra ledelsen samt a-kasserne for at skabe et gensidigt samarbejde i projektet.

### **Den videre proces**

Udvalget får en midtvejsstatus på projektet i slutningen af 2026 samt en afrapportering, når projektperioden er udløbet, og der forelægger resultater.

Administrationen oplyser, at indsatsen er et tilskudsfinansieret projekt. I løbet af projektperioden vil uafregnet over- eller underskud blive overført til næste regnskabsår. Ved afslutningen tilbagebetales eventuelt overskud til bidragsyder og underskud skal dækkes af driftsbudgettet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Tilsagnsbrev

## **Punkt 40: Meddelelser til orientering**

## 40. Meddelelser til orientering

### **Beslutning**

---

**Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget, 13.04.2026**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### **1. Turismekonference (Visit Sydsjælland og Møn) den 21. april 2026**

Byrådet er inviteret til turismekonferencen. Tilmelding sker ved accept af mødeindkaldelse.

## **Punkt 41: Underskriftsark**

### **Bilag**

Underskriftsark - BETU 13. april 2026

## 41. Underskriftsark

### **Bilag**

Underskriftsark - BETU 13. april 2026