

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 13-03-2023

Mødedato Mandag d. 13. marts 2023 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8

Mødedeltagere Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Fravær), Susanne Steensgaard
Tariq, Per Sørensen, Stine Andersen, Michael Perch, Lars Hoppe Søb
, Kasper Schneider

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af indsatsområder under sundhedspolitikken.....	4
Orientering om regnskab 2022.....	6
Beslutning vedr. skoleårets planlægning 2023-2024.....	9
Godkendelse af udmøntning af beslutning vedr. etablering af specialskole.....	11
Godkendelse af skolestyrelsesvedtægt for folkeskolerne i Næstved Kommune.....	14
Beslutning vedr. ansøgning om deltagelse i STIME med Børne- og Ungepsykiatrien.....	17
Lukket: Beslutning vedr. udbud for opførelse af ny daginstitution.....	19
Drøftelse af resultater fra ATA-analysen på dagtilbudsområdet.....	20
Meddelelser til orientering.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 32: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Sag nr. 37 behandles som sag nr. 35.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Sag 33: Annitta Nordkvist, chef for Næstved Sundhedscenter, kl. 8.30.

Sag 39: Signe Vind, teamleder Team Ejendomme og Projekter, kl. 10:30.

Sag 40: Rikke Mejdahl Bøjlesen (BDO), Cecilie Ravn Henningsen (BDO), Lene Ravn (konsulentfirmaet Clavis), kl. 11.

Punkt 33: Godkendelse af indsatsområder under sundhedspolitikken

00.00.00-P22-1-18S

Beslutning

Godkendt. Der planlægges en temadrøftelse mellem Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget inden indsatsaktiviteter konkretiseres i handleplaner.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 13.03.2023

Byrådet drøftede Næstved Kommunes sundhedspolitik på temamødet den 4. januar 2023 med fokus på betydningen af, og potentialer ved, politikken tværgående rækkevidde. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har på den baggrund besluttet at inddrage øvrige politiske udvalg i sundhedspolitikken og udmøntningen af de valgte pejlemærker 'Bedre mental sundhed' og 'Mere bevægelse'. Med herværende sag opfordres Børne- og Uddannelsesudvalget til at udpege indsatsområder og/eller konkrete indsatser, som udvalget vil arbejde videre med i indeværende byrådsperiode.

Chefen for Næstved Sundhedscenter deltager under behandlingen af punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender de anbefalede indsatsområder og konkrete indsatser, som udvalget vil arbejde videre med i indeværende byrådsperiode indenfor de to pejlemærker 'bedre mental sundhed' og 'mere bevægelse'.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhedspolitikken blev godkendt af Byrådet i 2019 og er i 2022 opdateret med tal og data fra den nyeste sundhedsprofil fra 2021.

Politikken indeholder 5 pejlemærker, hvoraf 'Bedre mental sundhed' og 'Mere bevægelse' i 2020 blev valgt som fokusområder for sundhedspolitikken. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede i september 2022 at fortsætte med de to pejlemærker som fokusområde for de kommende år og derudover at sikre at kost i højere grad implementeres i arbejdet med de sundhedspolitiske pejlemærker.

Sundhedspolitikken er tværgående - det betyder at arbejdet med sundhedsfremme og forebyggelse skal forankres bredt i alle politiske udvalg, administrative centre og institutioner og ske i et forpligtende samarbejde for at opnå ønsket effekt. I et sådant samarbejde kan fagcentrenes kerneopgaver understøtte og supplere hinanden til gavn for borgernes hele livssituation.

Sundhedsrådets anbefalinger til tværgående samarbejdsmuligheder

Med afsæt i bedst tilgængelige viden, Sundhedspolitikken samt udvidelse af eksisterende samarbejder, oplistes følgende fokusområder, hvor der ses et særligt potentiale i et styrket samarbejde på tværs af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget, herunder de tilhørende fagcentre, med henblik på at mindske uligheden i sundhed samt øge fokus på den strukturelle sundhed:

- Øget samarbejde omkring indsatser der fremmer bevægelse i hverdagen, herunder i kommunens institutioner.
- Bidrage til åben-skole-samarbejdet med det formål at få flere børn og unge ud at deltage i foreningslivet.
- Øget samarbejde om indsatser, der fremmer trivsel blandt børn og unge på dag- og døgninstitutioner, skoler mv., herunder samarbejde om seksuel sundhed samt styrkelse af positive fællesskaber.
- Tværgående fokus på ensomhedsproblematikken (besluttet i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget d. 9.1.2023, sag 8).

Administrationen fremlægger på udvalgsmødet eksempler på eksisterende samarbejder og indsatser, som taler ind i ovenstående.

I vedlagte bilag fremgår sundhedsrådets uddybning af anbefalingerne samt information om det omfattende samarbejde, der allerede pågår mellem sundhedsområdet og øvrige fagcentre.

Økonomi

Administrationen skal bemærke, at de tiltag udvalgene byder ind med skal finansieres indenfor udvalgets eget budget.

Bilag

Bilag 1_2

Sundhedspolitik_juli22

Punkt 34: Orientering om regnskab 2022

00.32.10-S00-2-23S

Beslutning

Til efterretning, idet udvalget noterer sig at overskuddet primært er til investeringscasen på Børne- og Ungeområdet samt teknisk overførsel på Undervisning.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 13.03.2022

Regnskabsresultat for Børne- og Uddannelsesudvalget viser et overskud på de centrale konti på 29,1 mio. kr. og et overskud på virksomhederne på 21,9 mio. kr. I alt er der på udvalgets område et overskud på 51,1 mio. kr., hvoraf de 48 mio. kr. er søgt overført til 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager regnskabet til efterretning.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultat for Børne- og Uddannelsesudvalget viser et overskud på de centrale konti på 29,1 mio. kr. og et overskud på virksomhederne på 21,9 mio. kr. I alt er der på udvalgets område et overskud på 51,1 mio. kr. I nedenstående tabel er resultaterne vist pr. politikområde.

Regnskabsresultatet på drift

1.000 kr.	Regnskab 2022	Budget 2022	Overskud	Ansøgt overført til 2023*
Fagområder:				
Børn og Unge	178.466	187.673	9.207	9.207
Dagpasning	77.923	80.604	2.680	2.667
Undervisning	172.406	186.797	14.391	14.092
Kommunal Ungeindsats (KUI)	25.740	28.638	2.898	2.898
Fagområder i alt	454.535	483.712	29.176	28.864
Virksomheder:				
Børn og Unge	127.040	131.683	4.644	4.387
Dagpasning	245.572	246.688	1.116	1.116
Undervisning	643.290	659.456	16.165	13.669
Kommunal Ungeindsats (KUI)	0	0	0	0
Virksomheder i alt	1.015.902	1.037.827	21.925	19.172
Driftsregnskab i alt	1.470.437	1.521.539	51.101	48.036

* Tallene i kolonnen er som udgangspunkt de beløb, der er foreslået overført, men Byrådet kan i sagen om overførsler beslutte noget andet.

Kommentarer til de ansøgte overførsler

På fagområderne kan der søges om overførsel af overskud, men der er ingen automatik i det. Det er Byrådet, der beslutter, hvad de vil overføre. Har et udvalg underskud på fagområderne overføres dette automatisk.

På de centrale områder er overskuddet på 29,2 mio. kr. Når man ser på årets resultat ekskl. overførsler fra sidste år (ekskl. KUI som ikke var en del af regnskabsaflæggelsen sidste år) er der kun opsparet 0,1 mio. kr. yderligere. Børn og Unges overskud er forudsat overført i forbindelse med investeringscasen. Overskuddet på undervisning skyldes primært puljer, som bruges til dækning af lærernes kurser samt undervisningstid. Der er fremlagt plan for hvorledes puljerne anvendes over årene på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 13. juni 2022 (sag 99). For yderligere information henvises til bilag 1-3, som er de specielle bemærkninger til hvert politikområde.

Reglerne for virksomheder er, at der overføres over- og underskud på op til 2 % samt 5 % på Døgntilbud grundet særlige regler omkring takstafregning. Har en virksomhed større underskud overføres dette, har en virksomhed større overskud skal der søges om dispensation.

På udvalgets område er der 2 virksomheder, Ungenetværket, Børnefamilieenheden med mere en 2 % overskud. De har søgt om dispensation, og det er i overførselssagen indstillet, at de får overført hele deres overskud på nær 112.000 kr. på Børnefamilieenheden, som der ikke var søgt dispensation til. Døgndiamanten har et overskud på 5,4 %, og har ikke søgt om overførsel udover de 5 %.

Økonomiudvalget godkendte den 1. november 2021 (sag 230) at forlænge perioden, hvor Kommunal Ungeindsats (KUI) styres som et lukket projekt, til udgangen af 2023. Der er i projektperioden mulighed for at overføre over- eller underskud til året efter som følge af en konkret vurdering og anbefaling. Dette beslutes i forbindelse med den samlede, særskilte sag med driftsoverførsler.

Kommentarer til regnskabet på fagområderne

Børn og Unge

Børn og Unge har i 2022 et samlet nettobudget på i alt 178,4 mio. kr. Regnskabsresultatet viser et samlet overskud på 9,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket kan opdeles i et overskud på anbringelsesområdet med 7,3 mio. kr., overskud på forebyggelsesområdet med 4 mio. kr., underskud på området øvrige børn og unge på 2,1 mio. kr.

Det samlede overskud skyldes en kombination af overførslen fra 2021 til 2022 på 12,3 mio. kr., hvor en del er blevet brugt til investeringscasen som børneudvalget vedtog i april måned, finansiering af 2 midlertidige psykologstillinger på Børnefamilieenheden samt en forskydning imellem den budgetterede og realiserede anbringelsespriser. Det samlede overskud er søgt overført jf. politisk beslutning til 2023 til fortsættelse af investeringscasen.

Dagtilbud

Regnskabsresultatet for 2022 er et overskud på 2,6 mio. kr. Overskuddet skyldes blandt andet et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. vedr. børn med særlig behov. Der var tilført 2,5 mio. kr. ekstra til formålet til afregning til Akaciehuset, men det reelle behov viste sig at være 1,4 mio. kr.

Endvidere er der overskud på PA-eleverne (pædagogisk assistent elever) samt søskenderabat og økonomiske fripladser. Der søges om overførsel af 2,6 mio. kr. til budget 2023.

I overførslen til 2023 indgår 54.000 kr., som er resultatet for midlerne til minimumsnormeringer. De 54.000 kr. skal tilbagebetales til Børne og Undervisningsministeriet, da midlerne er givet som projektmidler i 2022 og ikke forbrugte midler skal tilbagebetales. Samlet blev der tilført 13,8 mio. kr. til Næstved Kommune vedr. minimumsnormeringer.

Undervisning

Undervisning har et overskud på 14,391 mio. kr. Dette skyldes primært nettooverskud på puljer på 13 mio. kr., som skal ses over år.

De 2,3 mio. kr. er de statslige midler til efter- videreuddannelse (kursusafgifter) til lærere og pædagoger, som skal bruges senest i 2025 og ellers skal de tilbagebetales.

De 7,2 mio. kr. er opsparede kompetence midler fra staten og som bruges til vikardækning for lærere, når de er på kursus for de statslige midler.

Derudover er der en pulje på 3,5 mio. kr., som skyldes regulering mellem skoleår og kalenderår, overskud på andre skoletilbud på 1,9 mio. kr., samt på skolekørsel på 0,9 mio. kr.

Området har i løbet af året modtaget corona og Ukraine kompensation på 0,8 mio. kr.

Kommunal ungeindsats (KUI)

KUI har et overskud på 2,9 mio. kr. i regnskab 2022.

Overskuddet skyldes primært, at kommunens bidrag til staten for FGU-forløb (forberedende grunduddannelse) og skoleydelse var 2,3 mio. kr. mindre end det budgetterede niveau. Det årlige kommunale bidrag til FGU er baseret på elevtallet fra det foregående år.

Der blev desuden overført et overskud fra 2021 på 1,4 mio. kr. til projektet, som ikke er brugt fuldt ud i 2022.

Kommentarer til regnskabet på virksomhederne

Børn og Unge

Resultatet på virksomheder under Børn og Unge viser et overskud på 4,6 mio. kr., som primært skyldes Børnefamilieenheden og Døgndiamanten. Børnefamilieenheden har haft svært ved at rekruttere i den hast, de er blevet opnormeret. Døgndiamanten har sparet penge sammen til et nyt låsesystem samt nyt køkken, som ikke nåede at blive leveret og betalt i 2022.

Samlet set for virksomhederne er der sket en nedsparing i løbet af 2022 på 2,5 mio. kr.

Dagtilbud

Resultatet på virksomhederne er et samlet overskud på 1,1 mio. kr. Overskuddet søges overført til 2023.

Undervisning

Resultatet på virksomhederne er et samlet overskud 16,165 mio. kr. Skolernes resultat er ikke opgjort i forhold til 2 % reglen, da deres regnskabsår er skoleår, hvorfor overførslen fra 2022 til 2023 er af teknisk karakter. Skolernes regnskab bliver opgjort 31. juli 2023.

Det store overskud pr. 31. december 2022 skyldes primært teknik i forhold til indberetninger mellem skoleår og kalenderår.

3 skoler har i løbet af året modtaget 0,6 mio. kr. til dækning af Ukraineudgifter, samt 2 skoler har modtaget 5,7 mio. kr. til dækning af øgede energiudgifter.

Regnskabsresultatet på anlæg

Udvalget har haft et samlet anlægsbudget på 40 mio. kr., hvoraf 15,6 mio. kr. er brugt i 2022 og de resterende 24,7 mio. kr. er søgt overført til 2023.

De 15,6 mio. kr. er blandt andet brugt til :

- Opgradering af køkkener vedr. frokosttilbud på daginstitutioner 1,9 mio. kr.
- Faglokaler på Susåskolen 3,4 mio. kr.
- Opstart af daginstitutioner på Stenlængegård 3,3 mio. kr.
- Etablering af ny institution på Grimstrupvej 0,8 mio. kr.
- Renovering/apv på skoler og dagtilbud 6,2 mio. kr.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at det samlede regnskab for Næstved Kommune for 2022 fremlægges for Økonomiudvalget den 17. april 2023, og for Byrådet den 25. april 2023.

Drifts-, anlægs- og virksomhedsoverførsler bliver anbefalet af Økonomiudvalget den 20. marts 2023 og godkendes af Byrådet den 28. marts 2023.

Bilag

Børn og Unge specielle bemærkninger 2022

Undervisning - Regnskabsbemærkninger 2022

Dagtilbud - Regnskabsbemærkninger 2022

FGU - Regnskabsbemærkninger 2022

Overblik - Regnskab 2022, BUU d. 13. marts 2023

Punkt 35: Beslutning vedr. skoleårets planlægning 2023-2024

17.02.00-G00-1-23S

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 13.03.2023

Hermed fremlægges planlægningen for skoleåret 2023/2024. Ressourcerne er fordelt efter den nye tildelingsmodel for almenundervisning. For at sikre implementering af den nye model tæt på skolernes virkelighed er elev- og klassetal verificeret i samarbejde med skolerne.

Ressourcetildelingen vedrørende SFO er alene tilpasset den nye skolestruktur.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget

1. godkender elev- og klassetallene
2. godkender skoleårets planlægning

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutning om ændret skolestruktur blev det besluttet, at der skulle udarbejdes nye modeller for ressourcefordeling til skolerne. Byrådet besluttede den 28. februar 2023 de nye tildelingsmodeller.

I denne sag fremlægges skoleårets planlægning for almenundervisningen på baggrund af den nye model, som fordeler ressourcerne i tre kategorier: klassetildeling, elevtildeling og en grundtildeling til ledelse og administration.

For at kunne tildele ressourcerne konkret i forhold til virkeligheden på skolerne har administrationen trukket elev- og klassetal pr. 1. januar 2023 fremskrevet til kommende skoleår inklusive det besluttede antal børnehaveklasser pr. skole.

I samarbejde med skolelederne er tallene verificeret således, at konkret viden om nye elever og udslusning af ukrainske elever fra modtageklasser til almenklasser pr. 1. august er indarbejdet i elev- og klassetal.

Ligeledes er klasserne videreført de steder, hvor skolerne i flere år har opdelt store klasser fx årgange med 82 elever, som er opdelt i 4 klasser med en klassekvotient på 20,2 i stedet for 3 klasser med 27,3.

Kun et sted er der sket sammenlægning af klasser. Vedrørende afdeling Sjølund har der været et ønske om at sammenlægge klasser på to årgange af pædagogiske årsager. Skolen har fx 47 elever på kommende 5. årgang som er fordelt på 3 klasser med en klassekvotient på 15,7. Skolen ønsker at sammenlægge 2 klasser, hvilket giver klassekvotient på 23,5.

Samlet set giver det 323 klasser i kommende skoleår mod 322 i indeværende skoleår. Alle elev- og klassetal fremgår af bilag 1.

På baggrund af elev- og klassetallene og den besluttede ressourcefordeling til ledelse og administration har administrationen fordelt ressourcerne til almenundervisningen med den nye model. Bilag 2.

Tildeling til SFO

Der er ikke ændret på tildelingen til SFO. Administrationen tilpasser de nuværende ressourcer til den nye skolestruktur.

Økonomi

Administrationen bemærker, at økonomien skal holdes inden for den samlede økonomiske ramme.

Bilag

Elevtal 01.01.23 fremskrevet august 2023 - bilag 1 til BUU

Ressourcetildeling til skoleåret 2023 - bilag 2

Punkt 36: Godkendelse af udmøntning af beslutning vedr. etablering af specialskole

17.01.04-A00-6-22S

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Inkluderende indsatser og supplerende undervisning vil fortsat ligge på den enkelte skole, jævnfør folkeskoleloven.

Venstre kan ikke godkende indstillingen, idet de mener, at det er for uklart, hvem der har ledelses- og økonomiansvar på den enkelte skole for eleverne på specialområdet det næste år. De mener ikke denne usikkerhed må ligge eleverne til last og er desuden kritiske overfor den skævvridning, der laves imellem skoler med specialklasseledere og dem uden.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 13.03.2023

Som en del af beslutningen om ny skolestruktur (sag 217 på Byrådets møde d. 30. september 2022) blev det besluttet, at der skulle etableres en specialskole i Næstved Kommune.

I denne sag fremlægges administrationens oplæg til en proces for udmøntning af beslutningen vedr. etablering af specialskole og arbejdet med specialundervisningstilbud mere generelt samt dagbehandlingstilbud. Som følge af mange igangværende processer i relation til specialundervisningsområdet anbefaler administrationen, at der i første omgang træffes beslutning om de målgrupper og tilbud, der skal gælde for specialskolen pr. 1/8 2023. Samtidig arbejdes der videre med afdækning af tilbudsvifte og behov på det samlede specialundervisningsområde, herunder også ift. dagbehandlingstilbud, med henblik på udarbejdelse af oplæg til den fremadrettede organisering af specialundervisningstilbud og visitationen hertil pr. 1/8 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. at Næstved Specialskole pr. 1/8 2023 kommer til at indeholde tilbud til elever med fysiske, psykiske og kognitive funktionsniveauer, der ligger under eller væsentligt under alderssvarende niveau (svarende til de tilbud i den nuværende centerklasserække, der i dag benævnes SP/SPP, LK og AK). Derudover vil specialskolen indeholde et 10. klasses tilbud.
2. at administrationen udarbejder et oplæg til den fremadrettede organisering af specialundervisningstilbud på skolerne og visitationen hertil, som skal træde i kraft fra skoleåret 2024/2025.

Sagsfremstilling

Den 30. september traf Byrådet beslutning om en ændret skolestruktur, herunder etablering af en specialskole. I forligsteksten, som blev besluttet, står følgende vedr. specialskolen og specialundervisning:

”Der oprettes en selvstændig specialskole med egen økonomi og ledelse (i en del af lokalerne på den nuværende Sydbyskole). Der er enighed om at målgruppen for specialskolen alene er de børn og unge, som har brug for støtte og undervisningsmiljø, der er så specialiseret, at dette behov ikke kan imødekommes på den enkelte skole, herunder i den enkelte skoles specialklasserække. Partierne er enige om, at forvaltningen i forbindelse med senere politisk beslutning om tildelingsmodel, skal inkludere en eller flere forslag til, hvorledes målgruppen for specialskolen identificeres og visiteres.”

Processen vedr. afklaring af målgruppe til specialskole og arbejdet med tilbudsvifte til specialundervisning generelt skal, optimalt set, favne rigtig mange ting, i form af tidligere politiske beslutninger (se vedlagte bilag med opsummering af tidligere politiske beslutninger i relation til specialundervisningsområdet), nuværende rammevilkår og ændret organisering på skoleområdet. Tilsvarende skal arbejdet understøtte en ønsket bevægelse hen imod at flere elever får deres behov for hjælp og støtte imødekommet inden for rammerne af den almene undervisning - og dermed at færre elever kommer i en specialundervisningsklasse for at få imødekommet deres behov for hjælp og støtte.

Med den relativt korte tidshorizont der er, før specialskolen skal starte op - og med tanke på ovenstående forskellige processer og hensyn, der også skal varetages i relation til arbejdet med afklaring af målgruppe for specialskolen, har administrationen vurderet, at det vil være hensigtsmæssigt at der i første omgang besluttes en målgruppe for specialskolen, version 1.0, som skal træde i kraft fra starten af skoleåret 2023/2024.

I det følgende præsenteres administrationens forslag til målgruppe, som er fremkommet via drøftelser i en arbejdsgruppe bestående af centercheferne for Dagtilbud og Skole samt Børn og Unge, centrale ledelsesrepræsentanter og konsulenter fra begge centre.

Qua sin funktion som Specialskole vil specialskolen have et naturligt tværfagligt samarbejde med de specialiserede funktioner i Center for Børn og Unge - og dette tværfaglige samarbejde omkring opgaven fortsætter som hidtil.

Målgruppe ved opstart af specialskolen pr. 1/8 2023

Det er administrationens anbefaling, at version 1.0 af målgruppe til specialskolen fastlægges til at være svarende til den nuværende centerklasserække på Kobberbakkeskolen (som er placeret på Sydbyskolen). Det svarer til de tilbud/målgrupper/antal elever, der var anvendt ved de administrative vurderinger af muligheder for fysisk placering af Næstved Specialskole.

Det anbefales således, at Næstved Specialskole pr. 1/8 2023 kommer til at indeholde tilbud til elever med fysiske, psykiske og kognitive funktionsniveauer, der ligger under eller væsentligt under alderssvarende niveau (svarende til de klasser/spor i den nuværende centerklasserække, der i dag benævnes SP/SPP, LK og AK). Derudover vil specialskolen indeholde et 10. klasses tilbud.

Med afsæt i de nuværende visitationer til ovenstående tilbud, er det vurderingen, at der vil være knap 100 elever tilknyttet Næstved Specialskole, version 1.0 pr. 1/8 2023.

Ovenstående betyder, at specialtilbud til børn med autisme som har normal til høj begavelse (i dag benævnt SA-spor) fra den nuværende Kobberbakkeskole forbliver som specialklasserække under den nye Kobberbakkeskole. Og tilsvarende at øvrige specialundervisningstilbud, der findes på de andre folkeskoler, forbliver såvel fysisk som organisatorisk forankret under disse skoler i version 1.0.

Administrationen er bekendt med, at der har været nogen usikkerhed blandt elever og forældre i forhold til om etableringen af Næstved Specialskole ville betyde, at elever skulle flyttes til andre tilbud. Det bemærkes i den forbindelse, at der ikke vil blive flyttet elever mellem tilbud som følge af etableringen af Næstved Specialskole (eller som følge af den ændrede skolestruktur i øvrigt). Børn og unge som er visiteret til specialundervisning (vurderet at have behov for støtte i mere end 9 timer/12 lektioner pr. uge), og som i dag er i et tilbud, der er vurderet til at kunne imødekomme deres behov, vil som udgangspunkt skulle blive i dette tilbud, så længe tilbuddet findes og imødekommer barnets/den unges behov. En flytning af et barn/ung vil således kræve, at det ved den årlige og lovpligtige revisitation vurderes, at der er behov for et andet tilbud for at imødekomme barnets/den unges behov.

Input i relation til specialskolen fra høringen vedr. skolestruktur

I forbindelse med høringen vedr. skolestruktur kom der også input i relation til definition af målgruppe og visitationspraksis samt økonomi for tilbud i såvel specialskolen som på øvrige folkeskoler (bilag fra høringen er vedlagt). Det er administrationens vurdering, at den foreslåede version 1.0 for Næstved Specialskole er i fin overensstemmelse med mange af de input, der er kommet ift. målgruppe og organisering. Det bemærkes desuden, at en stor andel af de indkomne input fra den "åbne" dialogportal indeholdt bekymringer i forhold til om børn ville blive flyttet fra velfungerende tilbud som følge af ændringer i organiseringen af specialundervisningstilbud. Som beskrevet ovenfor vil dette ikke blive tilfældet.

Ledelsesstruktur for Næstved Specialskole

I sagen vedr. fremadrettet ledelsesstruktur for skolerne i Næstved Kommune (sag 181 på udvalgets møde d. 14. november 2023), godkendte udvalget den kommende ledelsesstruktur for skolerne i Næstved Kommune. For specialskolen blev det besluttet, at der skulle være én skoleleder og to mellemledere som har ledelsesmæssige opgaver på Specialskolen. Derudover skulle der være fem mellemledere, som løser opgaver i relation til specialundervisning for og på de folkeskoler, der har store specialafdelinger.

I førnævnte sag blev det også besluttet, at administrationen skulle arbejde videre på et endeligt oplæg for ledelsesstruktur for specialskolen, som ville blive forelagt sammen med sagen om målgruppebeskrivelse for specialskolen (denne sag).

Arbejdet med at afklare den nærmere organisering af ledelsen på og i relation til specialskolen er fortsat i gang - og forelægges således ikke med denne sag. Det har været nødvendigt først at få afklaret Specialskolens målgruppe og opgaver inden ledelsesstrukturen kunne opbygges. Tilsvarende er det vurderet, at det var relevant at få den nye skoleleder for Næstved Specialskole med i arbejdet omkring ledelsesstruktur for specialskolen - og vedkommende er netop ansat. I

den kommende tid vil der blive arbejdet videre med et oplæg til ledelsesstruktur med afsæt i forslaget til Specialskolen, version 1.0. Udvalget vil få forelagt sag herom inden sommerferien 2023.

Visitationsprocedure og tildeling af budget til skolernes drift af specialundervisningstilbud til skoleåret 2023/2024

Byrådet godkendte d. 28. februar 2023 en ny styrings- og tildelingsmodel til almen- og specialundervisningsområdet i Næstved Kommune. For specialundervisningsområdet blev besluttet en såkaldt samarbejdsmodel (model A), hvor det samlede budget til specialundervisning forvaltes af ledelsesfællesskabet via en fælles visitationspraksis.

Visitationsproceduren til de forskellige specialundervisningstilbud (og dermed også specialskolens tilbud) vil for opstarten af skoleåret 2023/2024 være uændret i forhold til i dag, idet visitationerne for en stor dels vedkommende allerede har fundet sted. Fra starten af det nye skoleår vil gælde en visitationsprocedure, der tager højde for, at der er etableret Næstved Specialskole.

Som følge af beslutningen om model A for specialundervisningsområdet (samarbejdsmodellen), vil skolerne ikke udlagt budgetmidler til betaling for de elever fra skoledistriktet, som har behov for specialundervisning. Alle budgetmidler til specialundervisningsområdet ligger som udgangspunkt i en fælles kasse - hvorfra de følger de visiterede elever ud i de tilbud, eleven visiteres til, og på denne vis udgør finansiering af drift af de enkelte tilbud. Skolerne kan således planlægge med et forventet budget med afsæt i antallet af visiterede elever til den enkelte skoles specialtilbud (herunder også elever visiteret fra andre kommuner) og tilbuddets takst.

Videre arbejde med tilbudsvifte på specialundervisningsområdet og for dagbehandling, herunder også målgruppe til specialskolen

I forlængelse af såvel granskningsrapportens anbefalinger i relation til specialundervisning og dagbehandling og bl.a. serviceniveau samt tidligere politiske beslutninger, er der igangsat et arbejde med tilbudsviften på specialundervisningsområdet og dagbehandlingsområdet.

Det foreløbige arbejde bekræfter granskningsrapportens beskrivelser af forskellig navngivning af tilsyneladende ensartede tilbud - og i nogle tilfælde også uklart beskrevne serviceniveauer i de forskellige tilbud på tværs af skolerne. Dette gør sig både gældende for specialundervisningstilbud (som visiteres efter folkeskoleloven og som kræver en PPV) og for dagbehandlingstilbud (som visiteres efter både folkeskoleloven (kræver PPV) og serviceloven (kræver Børnefaglig undersøgelse)).

Administrationen har ikke på nuværende tidspunkt det fornødne overblik over fornævnte tilbud, serviceniveauer og beskrivelser heraf til at kunne udelukke, at der vil være behov for at styrke serviceniveauet i nogle tilbud.

Administrationen vil arbejde videre med afdækning, beskrivelse og udvikling af den kommunale tilbudsvifte for specialundervisning og dagbehandling. Ambitionen med arbejdet er, at der i løbet af 2023 kan besluttes en form for "niveau-opdelt" tilbudsvifte, hvori det defineres, hvilke tilbud der skal anvendes/finde på forskellige niveauer - og hvad tilbuddene skal indeholde. Dette både for at sikre, at der er adgang til de tilbud, der er behov for, og at der bliver et mere ensartet serviceniveau på tværs af skolerne samt for at give et redskab til den fælles visitation til tilbud. Det ensartede serviceniveau vil også blive understøttet af ens/fælles tilbudsbeskrivelser, den netop besluttede styrings- og tildelingsmodel på specialundervisningsområdet med tilhørende fælles visitationspraksis samt at kompetencen til at godkende oprettelse og nedlæggelse af specialtilbud er placeret centralt hos centerchefen (jf. forslag til skolestyrelsesvedtægt, som er til behandling på dette møde).

Via de samlede arbejder med tilbudsvifte, implementering af ny styrings- og tildelingsmodel og fælles visitationspraksis mv. vil administrationen udarbejde et oplæg til de fremadrettede visioner for og organisering af specialundervisningstilbud i Næstved Kommunes skolevæsen og visitationen hertil, som skal træde i kraft fra skoleåret 2024/2025. Udvalget vil få forelagt sag herom i efteråret 2023.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger, udover at specialundervisning skal holdes inden for den samlede ramme.

Bilag

Tidligere politiske beslutninger vedr. specialundervisningsområdet

Punkt 37: Godkendelse af skolestyrelsesvedtægt for folkeskolerne i Næstved Kommune

17.01.00-G01-10-22S

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler følgende:

- At der vælges 1 medarbejderrepræsentant til skolebestyrelsen for hver matrikel.
- At det delegeres til den enkelte skolebestyrelse, at de i deres forretningsorden fastlægger om valgperioden er 4 år for alle forældre, eller om skolen har forskudte valg.
- At det tydeliggøres, at forvaltningen og skolelederen har sekretariatsfunktion for henholdsvis udvalget og skolebestyrelsen og som sådan deltager i alle møderne:
 - Et årligt møde med den enkelte skolebestyrelse.
 - Et årligt fællesmøde med de samlede skolebestyrelser.
 - Et årligt orienterende møde med skolebestyrelsernes formandskab. Her fremlægges det kommende års sager, som forberedelse til bestyrelsernes arbejde.
- At fra august 2023 klassedannes der med 26 elever i 0. klasse. Dette er begyndelsen på en indfasning af ny lov om maksimalt 26 elever i 0. - 2. klasse, samt Næstved Kommunes arbejde hen mod max. 24 elever i klasserne.
- I forbindelse med skoleårets planlægning beslutter Børne- og Uddannelsesudvalget antal spor og klasser på alle skoler. Hvis der i perioden fra beslutning om skoleårets planlægning til skoleårets start i august bliver behov for sammenlægning eller opdeling af klasser, træffes beslutningen af centerchefen for Dagtilbud og Skole.
- Sammenlægning eller opdeling af klasser kan kun ske fra begyndelsen af et skoleår. Klasser kan således ikke sammenlægges eller opdeles i løbet af et skoleår. Af pædagogiske grunde er det dog muligt at lave en glidende overgang således, at en sammenlægning kan ske nogle uger inden sommerferien. Ved ønske om sammenlægning af små klasser kan dette kun ske, hvis den nye klasse max vil have 24 elever. Klasser må ikke indgå sammenlægninger eller opdelinger to skoleår i træk. (fx til 6. klasse, når man ved, at der dannes nye klasser til 7. kl.) Ved ny klassedannelse til fx 7. kl. dannes de nye klasser med max 24 elever. Der må ikke sammenlægges eller opdeles klasser til 9. klasse.
- at kompetencen til at oprette og nedlægge tilbud om supplerende undervisning/mellemformer på under 9 timer på skolen er delegeret til skolebestyrelsen og centeret orienteres.
- at skolebestyrelsen skal have fokus på at inddrage de øvrige forældre herunder muligheden for at oprette forældreråd og/eller styrke samarbejdet med klasserådene.
- at skolebestyrelsens repræsentation i ansættelsesudvalg skal fremgå af den enkelte skolebestyrelses forretningsorden, herunder skolebestyrelsens udtaleret.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 13.03.2023

Byrådet (godkender), 28.03.2023

Børne- og Uddannelsesudvalget sendte den 16.01.2023 forslag til ny skolestyrelsesvedtægt i høring i skolernes bestyrelser, skolernes virksomheds-MED og Område-MED for skoler. På baggrund af høringssvarene fremlægges forslaget til ny skolestyrelsesvedtægt med administrationens anbefalinger til byrådets godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender skolestyrelsesvedtægten med administrationens anbefalinger.

Sagsfremstilling

I forlængelse af den besluttede skolestruktur er der udarbejdet et forslag til ny skolestyrelsesvedtægt for folkeskolerne. Forslaget har været i høring fra den 17. januar til den 24. februar. Alle høringsberettigede har sendt høringssvar.

Administrationen gør opmærksom på, at forslaget til skolestyrelsesvedtægt med tilhørende bilag ikke er fuldstændigt, da der fortsat udestår politiske drøftelser og beslutninger på flere områder, fx skolenavne og hele skolefritidsområdet. Disse beslutninger vil blive skrevet ind i skolestyrelsesvedtægten i takt med, at beslutningerne træffes.

Denne sag forholder sig udelukkende til de elementer i skolestyrelsesvedtægten, som har været i høring, og ikke andre emner som skolerne måtte have berørt i deres høringssvar. Skolerne har i deres øvrige bemærkninger haft fokus på SFO og ledelsestildelingen i relation til lokale specialtilbud og ønsket om øget forældreinddragelse.

Alle høringssvar er vedlagt som bilag.

I høringen har der været et ønske om særlig stillingtagen til nedenstående, da der er væsentlige forskelle i forhold til den nuværende styrelsesvedtægt.

Skolebestyrelsens sammensætning

Folkeskoleloven anviser sammensætningen af skolebestyrelsen ud fra et mindstekrav, men at der altid skal være et flertal af forældrerepræsentanter. Vedrørende antallet af medarbejderrepræsentanter støtter høringssvarene op om forslaget om, at der vælges 1 medarbejderrepræsentant for hver matrikel.

Valgperiode for skolebestyrelsen

Valgperioden for forældrerepræsentanter er ifølge folkeskoleloven 4 år. Dog kan byrådet beslutte, at perioder er 2 år for de forældre, der måtte ønske det eller for alle forældre. Flere høringssvar ønsker, at der fortsat er mulighed for at kunne have forskudte valg således, at halvdelen af forældrene er på valg ad gangen for at sikre kontinuitet i bestyrelsesarbejdet.

For øvrige skolebestyrelsesmedlemmer er valgperioden 1 år jf. folkeskoleloven.

Administrationen anbefaler, at det delegeres til den enkelte skolebestyrelse, at de i deres forretningsorden fastlægger om valgperioden er 4 år for alle forældre, eller om skolen har forskudte valg.

Dialogmøder mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og skolebestyrelsen

Høringssvarene er positive i forhold til dialogmøderne. Flere høringssvar peger dog på, at det bør fremgå tydeligere, hvem der deltager i de forskellige møder og indholdet i møderne.

Administrationen anbefaler, at det tydeliggøres, at forvaltningen og skolelederen har sekretariatsfunktion for henholdsvis udvalget og skolebestyrelsen og som sådan deltager i alle møderne.

- Et årligt møde med den enkelte skolebestyrelse.
- Et årligt fællesmøde med de samlede skolebestyrelser.
- Et årligt orienterende møde med skolebestyrelsernes formandskab. Her fremlægges det kommende års sager, som forberedelse til bestyrelsernes arbejde.

Administrationen vil senere lægge en sag op til udvalget om mødernes formål og indhold.

Rammer for klassedannelse, sammenlægning og opdeling af klasser

Høringssvarene er positive i forhold til, at der arbejdes hen mod en klassekvotient på maksimalt 24 elever. En del høringssvar peger dog på, at den foreslåede formulering om, at klasser ikke må sammenlægges/opdeles to år i træk og ikke til 9. klasse, vil betyde, at de skoler, der sammenlægger klasser til 7. klasse, er låst i forhold til at ændre deres klasser fra 6. - 9. klasse. Samtidig vil det betyde, at skoler der sammenlægger klasser til 7. klasse vi have en lavere klassekvotient end skoler, der ikke sammenlægger, da de kører videre med en klassekvotient på maksimal 28 elever.

Endelig er der en bekymring i forhold til, om der er økonomiske ressourcer til de flere klasser i udskoling og om der konkret er plads på skolerne.

Administrationen anbefaler, at det fortsat prioriteres at arbejde hen mod en klassekvotient op til maksimalt 24 elever. Administrationen gør opmærksom på, at hvis en klasse ved fx tilflytning får et elevtal, der er højere end den til en hver tid besluttede klassekvotient, så skal klassen opdeles.

Inkluderende indsats og supplerende undervisning (tilbud under 9 timer) på den enkelte skole

Her er der et ønske om, at det skal være op til den enkelte skoles bestyrelse og ledelse at oprette og nedlægge tilbud om supplerende undervisning/mellemformer på skolen, da de ved, hvilke behov der er på skolen.

Administrationen anbefaler, at kompetencen er delegeret til skolebestyrelsen og centeret orienteres.

Andre generelle bemærkninger fra høringssvarene

Forældreråd:

Alle høringssvar forholder sig til oprettelse af forældreråd. Der er anerkendelse af vigtigheden af at inddrage forældrene, men kun en skole finder det en god idé og er samtidig bekymret for, om det er muligt at finde forældre, der ønsker at deltage. Samtlige øvrige bestyrelser og MED-udvalg kan se behovet for et ekstra lag af forældreinddragelse, men peger på en styrkelse af klasserådene og deres samarbejde på de enkelte matrikler.

Administrationen anbefaler, at skolebestyrelsen skal have fokus på at inddrage de øvrige forældre herunder muligheden for at oprette forældreråd og/eller styrke samarbejdet med klasserådene.

Ansættelse af ledere og pædagogisk personale:

Her ønsker flere høringssvar, at formuleringen ændres, så der ikke skal være en forældrevalgt men der kan være en forældrevalgt repræsentant fra skolebestyrelsen i ansættelsesudvalget.

Administrationen anbefaler, at skolebestyrelsens repræsentation i ansættelsesudvalg skal fremgå af den enkelte skolebestyrelsens forretningsorden, herunder skolebestyrelsens udtaleret.

Økonomi

Administrationen bemærker, at hvis ændringen i skolestyrelsesvedtægten for folkeskolerne giver anledning til udgifter, skal disse afholdes inden for politikområdet Undervisning.

Bilag

Høringssvar - OmrådeMED for skoler

Høringssvar Ellebækskolen - bestyrelse og V-MED

Høringssvar Fladsåskolen - skolebestyrelsen

Høringssvar Fladsåskolen V-MED styrelsesvedtægt

Høringssvar Holmegaardskolens bestyrelse

Høringssvar Holmegaardskolens V-MED

Høringssvar Kobbervakkeskolens bestyrelse

Høringssvar Kobbervakkeskolens V-MED

Høringssvar LNS - Skolebestyrelsen

Høringssvar LNS - V-MED

Høringssvar Susåskolens bestyrelse

Høringssvar Susåskolen V-MED

Skolestyrelsesvedtægt for folkeskoler i Næstved Kommune

Punkt 38: Beslutning vedr. ansøgning om deltagelse i STIME med Børne- og Ungepsykiatrien

00.00.00-A00-6-22S

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og uddannelsesudvalget (godkender), 13.03.2023

Udvalget skal tage stilling til deltagelse i udviklingspartnerskab i projekt STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed) som afvikles forankret i den regionale børne- og ungepsykiatri, som samarbejde mellem Region Sjællands Børne- og ungepsykiatri og en række kommuner i regionen.

Der har været afholdt dialogmøde om rammer for projekter 1. marts, hvor forvaltningen deltog sammen med administrative repræsentanter fra 10 andre kommuner i Region Sjælland. Der blev på dette møde konkluderet, at kommuner, der ønsker at arbejde videre med henblik på partnerskab ift. STIME, inden 1. april 2023 skal have truffet beslutning om deltagelse i udviklingspartnerskab ift. STIME i Region Sjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender,

1. at Næstved Kommune deltager som udviklingspartner for Region Sjælland, Børne- og ungepsykiatrien, i projekt STIME
2. at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget orienteres

Sagsfremstilling

STIME har med forankring i region Hovedstadens børne- og ungepsykiatri udviklet tilbud til børn, unge og deres familier, der er baseret på evidens, og udmøntes i partnerskab med en række kommuner i region Hovedstaden. Tilbuddene er målrettet behandling af forskellige vanskeligheder i kommunalt regi og har afgrænset aldersmålgrupper for hvert tilbud. Børn og unge, der har behov for at blive udredt eller behandlet i psykiatrien, er ikke i målgruppen. Forneden er oplyst de STIME-tilbud, som er en del af tilbuddet for partnerskabskommuner i Region Hovedstaden.

- Når tanker om krop og mad fylder for meget (10-17-årige med tidlige tegn på spiseforstyrrelse).
- Når svære følelser fører til selvskade (12-17-årige med selvskadende adfærd).
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget (6-17-årige med tegn på angst/depression).
- Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring (3-10-årige med tidlige tegn på ADHD eller tilsvarende vanskeligheder).

Der kan læses kort status på STIME i Region Hovedstaden i det vedlagte bilag.

Region Sjælland har indbudt interesserede kommuner til at melde ind til at deltage som udviklingspartner for brug af STIME i Region Sjælland. Det er administrationens anbefaling, at udvalget beslutter, at Næstved Kommune indgår som udviklingspartner, da det vurderes, at dette ligger i naturlig forlængelse af visionen og politiske aftaler i budget 2024.

I det vedhæftede materiale fremgår økonomiske beregninger for de enkelte indsatser. Det er Center for Børn og Unge (CBUs) vurdering, at partnerskab i STIME ikke kræver, at der skal anvises ny finansiering til dette formål. Næstved Kommune har som stor kommune en forholdsvis stor grad af specialiserede tilbud til målgrupperne i forvejen, så målgrupperne modtager i forvejen indsats. Men der vurderes at være et væsentligt fagligt potentiale ift. både de tidlige og de tværsektorielle indsatser for målgrupperne ved at indgå i STIMES systematiske og helhedsorienterede tilgang og samarbejde med børne- og ungepsykiatrien. For de medarbejdere, der ved en evt. senere endelig beslutning om at indgå i fuldt defineret STIME-partnerskab skal uddannes og virke inden for STIME-regi, vil der i uddannelsesfasen være en reduceret produktivitet ift. normale opgaver. Henset til antal medarbejdere på området, vurderes dette dog som angivet

ikke at have et omfang, der kræver politisk beslutning om kompensation, og vil i stedet indgå som en del af de berørte virksomheders normale prioritering af efteruddannelse.

Deltagelse i projektet forankres i CBU, og som udgangspunkt i BørneFamilieEnheden, der har størstedelen af PPR-funktionerne, herunder de psykolog-uddannede ansatte. Deltagere i uddannelsesforløb ift. STIME vil dog forventeligt efter også inkludere medarbejdere fra en række andre virksomheder under CBU, som har relevante faglige kompetencer og ansvar for indsatser for målgrupperne.

Center for Dagtilbud og Skole (CDS), herunder skoler og dagtilbud, vil skulle inddrages ift. viden om STIME, screening/tidligere tegn på de konkrete problematikker mm. Der er intet formkrav til hvorledes dette sker i praksis, men vil være forankret hos de medarbejdere fra CBU, der har indgået i STIME-uddannelsesforløb. CBU og CDS vil ved evt. beslutning om deltagelse i STIME efter udviklingspartnerskabet i fællesskab finde model for den relevante videndeling mm. til medarbejdere fra almen-miljøet i dagtilbud og skoler ift. STIME.

Aftale om udviklingspartnerskab mellem kommune og Region Sjælland er vedhæftet som bilag 2.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

STIME - kort fortalt

Aftale om et udviklingspartnerskab for STIME i Region Sjælland.docx

Punkt 39: Lukket: Beslutning vedr. udbud for opførelse af ny daginstitution

82.06.01-P20-1-20S

Punkt 40: Drøftelse af resultater fra ATA-analysen på dagtilbudsområdet

17.01.04-A00-3-22S

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 13.03.2023

Børne- og Uddannelsesudvalgets handleplan bygger bl.a. på de opmærksomhedspunkter der fremkom af den såkaldt granskningsrapport KOMPONENT udarbejdede for udvalget i foråret 2022.

Når der laves en ATA analyse (Ansigt-Til-Ansigt analyse), betyder det, at alle medarbejdere i dagtilbud, hver dag, hen over en uge har registreret deres tidsforbrug på forskellige aktiviteter. Selve analysen af medarbejdernes registreringer er varetaget af BDO og er nu gennemført, hvorfor resultaterne præsenteres på udvalgsrådet.

På mødet vil udvalget desuden få præsenteret administrationens refleksioner over resultaterne og foreløbige overvejelser om de næste skridt i arbejdet med at styrke de almene børnefællesskaber i dagtilbud. På baggrund af udvalgets drøftelser og tilkendegivelser på mødet, vil administrationen udarbejde et beslutningsoplæg til den videre proces, som udvalget vil få forelagt på et kommende udvalgsråd.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

Via Børne- og Uddannelsesudvalgets handleplan er det besluttet, at der skal arbejdes med muligheder for at styrke de almene børnefællesskaber i dagtilbud - og at dette arbejde skulle startes op med en ATA-analyse. Baggrunden for at igangsætte et arbejde med at styrke de almene børnefællesskaber var bl.a. "granskningsrapporten".

Et af opmærksomhedspunkterne i granskningsrapporten var en oplevet forskel i normeringerne (antallet af voksne omkring børnene) på tværs af dagtilbudsområdet. På den baggrund blev det besluttet at der skulle udarbejdes en såkaldt ATA-analyse (Ansigt-Til-Ansigt analyse). Det er en analyse af, hvor stor en del af medarbejderne arbejdstid, der anvendes sammen med børnene.

Resultater fra ATA-analysen - præsenteres på udvalgsrådet

ATA-analysen er gennemført af konsulenter fra BDO og afrapporteringen fra ATA-analysen er vedlagt sagen som bilag (bilaget eftersendes). På mødet vil udvalget få en kort gennemgang af resultaterne fra analysen, og der vil være mulighed for at stille spørgsmål.

Videre arbejde med at styrke de almene børnefællesskaber i dagtilbud

Med afsæt i bl.a. resultaterne fra ATA-analysen, men også i fundene fra den såkaldte "granskningsrapport" skal der tages stilling til den videre proces for arbejdet med almene børnefællesskaber. På mødet vil administrationen præsentere nogle foreløbige overvejelser om videre proces med henblik på at udvalget kan drøfte og komme med input hertil.

Med afsæt i bl.a. resultaterne fra ATA-analysen og granskningsrapporten samt udvalgets drøftelse vil administrationen udarbejde et oplæg til den videre proces i arbejdet med at styrke de almene børnefællesskaber i dagtilbud i Næstved Kommune. Udvalget vil få forelagt oplægget på et kommende udvalgsråd.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

BDO-Clavis - ATA-analyse i dagtilbud - Næstved Kommune - Marts 2023.pdf

Punkt 41: Meddelelser til orientering

Beslutning

- 1: Til efterretning.
- 2: Til efterretning.
- 3: Til efterretning.

Sagsfremstilling

1. Orientering om forlængelse af udvidede frihedsgrader i folkeskolen (indgået aftale vedlagt som bilag).
Administrationen orienterer om, at Folkeskoleforligskredsen den 13. februar 2023 blev enige om at forlænge de udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet i skoleåret 2023/24 på samme vilkår som i indeværende skoleår. Det betyder, at folkeskolerne har mulighed for at konvertere understøttende undervisning til blandt andet tovoksenordninger og dermed prioritere de indsatser, som giver fagligt og pædagogisk mening lokalt. Skolerne får også mulighed for at fravige kravet om fuld kompetencedækning. Desuden omfatter forlængelse af frihedsgraden også kravet om udarbejdelse af udviklingsplan for skoler med bekymrende kvalitet, som tidligere har været omfattet af udviklingslisten.
Lovforslag forventes fremsat i april 2023.
Administrationen er opmærksom på ressourcefordelingen mellem skole og SFO i forbindelse med afkortning af skoledagen og medtænker det i efterårets arbejde med SFO-ressourcetildelingsmodel.
2. Orientering om at driftsoverenskomsten med ZBC om driften af 10. klasse forlænges med et år til og med skoleåret 2023/24. Der fremlægges inden udgangen af 2023 en sag for udvalget, hvor udvalget sætter de politiske pejlemærker for et kommende udbud af driften af 10. klasse.
3. Orientering om dagtilbudnaestved.dk.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Aftale om forlængelse af de udvidede frihedsgrader på folkeskoleåret

Punkt 42: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 13032023