

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 11-03-2024

Mødedato Mandag d. 11. marts 2024 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 8, 1. sal, Teatergade 8

Mødedeltagere Tommy Lindegaard, Michael Perch, Per Sørensen, Lars Hoppe Søb
, Stine Andersen, Kasper Schneider , Sebastian Mylsted-Schenstrøm

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om gennemførelse af opfølgning på BUU's område på Budgetforlig 2024, råderumsforlig.....	5
Beslutning vedr. reduktioner i driftsbudget til Center for Børn og Unge, myndighed ift. forudsætningsforlig.....	8
Drøftelse af pejlemærker for implementering af fremtidig model for specialundervisning.....	11
Beslutning om tidlig tværfaglig indsats (socialrådgivere på matriklerne) besluttet i budgetforlig.....	15
Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig.....	19
Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske skat.....	22
Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber.....	26
Orientering om hjemmetræningssager.....	30
Meddelelser til orientering.....	34
Underskriftsark.....	36

Punkt 33: Godkendelse af dagsorden

33. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Godkendt.

Udvalget havde dialog med privatskolerne. Der var enighed om at mødes igen, og administrationen følger op på samarbejds møderne med de private skoler.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Kl. 8.30-9.15:

Privatskolerne i Næstved Kommune er inviteret til dialog med Børne- og Uddannelsesudvalget:

- Søren Vilstrup, skoleleder Vor Frue Skole
- Lotte Lund, skoleleder Hindholm privatskole
- Kim von Bülow, skoleleder Næstved Fri Skole
- Line Illum-Mundus, skoleleder Hammer Frie Privatskole
- Bo Pedersen, skoleleder Appenæs Friskole
- Kenneth Oksborg, skoleleder Tybjerg privatskole

Afbud: Herlufsholm Skole

Derudover deltager Annemette Smedegaard Pedersen, Center for Dagtilbud og Skole.

Dagsorden:

1. Velkomst og præsentationsrunde
2. Dialog om samarbejdet mellem de private grundskoler og Næstved Kommune
3. Eventuelt

Punkt 34: Orientering om gennemførelse af opfølgning på BUU's område på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser 2023

24-001458

Bilag

Opfølgning på budgetforlig 2024 mm., BUU's område

34. Orientering om gennemførelse af opfølgning på BUU's område på Budgetforlig 2024, råderumsforslag og kompenserende besparelser 2023

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Der er gennemført en opfølgning på budgetforlig 24, råderumsforslag besluttet som en del af budget 24 og kompenserende besparelser 2023. I denne sag fremlægges de dele af opfølgningen, som vedrører udvalgets område. Det sker inden den samlede opfølgning fremlægges til orientering i Økonomiudvalget d. 18. marts 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I februar 2024 er gennemført opfølgning på det samlede budgetforlig 2024 - herunder også på de råderumsforslag, som blev godkendt som en del af budgetforliget. Der er også sket opfølgning på de kompenserende besparelser, der gennemførtes på Socialudvalgets og på Børne- og Uddannelsesudvalgets område medio 2023.

Opfølgningen er gennemført delvist automatiseret og der er fulgt op på samtlige indsatser.

Som det fremgår af opfølgningen, så er langt de fleste indsatser igangsat og status er grøn, dvs. at indsatserne enten er gennemført eller følger tidsplanen.

Hvor indsatsen er markeret rød, er beskrevet, hvad konsekvensen er - også den økonomiske konsekvens, hvor det har kunnet lade sig opgøre.

Denne sag

I denne sag orienteres om udvalgets del af den gennemførte opfølgning. Det sker inden opfølgningen fremsendes til Økonomiudvalget.

Næste opfølgning på budgetforlig 24, råderumsforslag og kompenserende besparelser vil blive forelagt udvalget i august 2024.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere kommentarer.

Bilag

Opfølgning på budgetforlig 2024 mm., BUU's område

Punkt 35: Beslutning vedr. reduktioner i driftsbudget til Center for Børn og Unge, myndighed ift. forudsætninger i investeringscase

24-007981

35. Beslutning vedr. reduktioner i driftsbudget til Center for Børn og Unge, myndighed ift. forudsætninger i investeringscase

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Udvalget orienteres om at der er cirka 2,5 mio. kr. mindre i lønbudgettet for Center for Børn og Unge (CBU) i 2024 end forudsat i den vedtagne investeringscase fra 2022. Dette skyldes, at der er en tidligere politisk besluttet investeringscase for CBU fra 2018, hvor der var prioriteret budget til midlertidige investeringer på området. Forudsætningerne i investeringscasen var at de midlertidige investeringer skulle nedtrappes i 2022, 2023 og 2024, hvilket medfører et lavere budget til CBU, administration. Der har ikke været opmærksomhed på ændringen i budgetterne fra investeringscasen fra 2018, da man udarbejdede den nye investeringscase i 2022. Det medfører derfor, at der nu er et lavere budget til investeringer i CBU end forudsætningerne i investeringscasen fra 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at finansieringsudfordringen tages med ved budgetkontrollen pr. 1. marts 2024.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Fraværende: Stine Andersen (V)

Godkendt. Udvalget bemærker, at der ikke skal ske besparelser på udvalgets område som følge af ændrede forudsætninger i investeringscasen, idet ansættelse af sagsbehandlere henhører under Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 23.05.22 (punkt 120) investeringscase for Center for Børn og Unge (CBU), hvor der samlet set bliver investeret mere end 13 mio. kr. årligt fra 2024. Heraf investeres ca. 6 mio. kr. årligt i myndighed (sagsbehandlere). Investeringerne finansieres af forventede besparelser på blandt andet anbringelsesområdet.

Investeringscasen blev udarbejdet i samarbejde mellem Center for Børn og Unge og Center for Koncernservice (CKO). Der har været løbende statussager til BUU ift. den udviklingsplan, der var forudsætning for investeringscasen.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på mødet 24.04.23, punkt 52 orienteret om en forventet merforbrug i 2023 på det administrative budget i CBU, med bl.a. nedenstående afsnit:

Der er i forbindelse med budgetopfølgning for CBU, myndighed, konstateret en uforudset ubalance mellem forventet forbrug og budgettet på cirka 1,5 mio. kr.. Ved nærmere analyse af dette, er det konstateret, at denne skyldes at der har været en midlertidig bevilling på 1,7 mio. kr., der har været gældende i perioden 2020 - 2022. Denne midlertidige bevilling har der ikke været kendskab til i arbejdet med investeringscase, og der er dermed en forudsætning, der ikke er indgået i investeringscasen.

Det blev besluttet, at dette skulle afvente den forventede resursetilførsel fra Barnets Lov, inden eventuelt korrigerende handlinger blev udført. Det er efterfølgende konstateret, at der bliver tilført 2,9 mio. kr. i 2024, 3,7 mio. kr. i 2025 og 4,2 mio. kr. årligt fra 2026 til CBUs administration som følge af Barnets lov.

Det forhold, at der ikke er taget højde for nedtrapping og udfasning af budgettet til investeringer i CBU fra den tidligere investeringscase fra 2018 medfører, at der er et lavere budget til investeringer i CBU fremadrettet end forudsætningerne

i investeringscasen fra 2022. Der er en yderligere nedtrapning af det midlertidige budget fra 2023 til 2024 på 0,7 mio. kr., fra den tidligere investeringscase. Det fremgår ikke af sagen fra 23.05.23.

I forbindelse med investeringscasen fra 2022 blev der omflyttet budget fra Børn og Unge, fagkonti (Børne- og Uddannelsesudvalgets område) til CBU, Administration (Økonomiudvalgets område), samt til områdets virksomheder til at foretage investeringerne i medarbejdere, med henblik på at der opnås besparelser på anbringelsesbudgettet. Investeringscasen består dermed af udgiftsneutrale omflytninger, og ikke en tilførsel af ekstra budget andre steder fra. Omflytningerne skal prisfremskrives med i alt ca. 0,9 mio. kr. ved en udgiftsneutral flytning mellem anbringelsesområdet og de områder, hvor investeringerne foretages. Denne omflytning foretages i forbindelse med budgetkontrollen pr. 1/3-24.

Konsekvenserne af, at der ikke var taget højde for den tidligere investeringscase fra 2018 i investeringscasen fra 2022 er, at der er 5 - 6 børne- og ungerådgiverstillinger færre i CBU, end har været forudsat i investeringscasen fra 2022.

Ud over at evnen til at realisere de besparelser, der er forudsat investeringscase 2022, påvirkes af dette forhold, har det også en betydning for kvalitet og lovmedholdelighed i sagsbehandlingen i CBU-myndighed, samt klagesagsbesvarelser og afgørelser om aktindsigt. Dette set ift. de forventninger byrådet kan have henset til de økonomiske tilførsler, der aktivt er besluttet i indeværende valgperiode.

Økonomi

Administrationen oplyser, at CBUs opgjorte underskud på administrationen på ca. 2,2 mio. kr. for 2023 er eftergivet i forbindelse med overførslerne fra 2023 til 2024. Centret har derfor ikke et underskud fra tidligere år, som der skal tages højde for.

Punkt 36: Drøftelse af pejlemærker for implementering af fremtidig model for specialundervisning

24-008564

Bilag

Aftaletekst skolestruktur

36. Drøftelse af pejlemærker for implementering af fremtidig model for specialundervisning

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 11.03.2024

En væsentlig del af udmøntningen af den nye skolestruktur er hele specialundervisningsområdet. Politisk er der vedtaget to hovedspor:

- Økonomisporet, hvor budgettet og forbruget til specialundervisningsområdet er samlet centralt og med vandtætte skotter til budget og forbrug til skolernes drift at det såkaldt "almen-spor". Modellen benævnes som "model A" i den nye ressourcetildelingsmodel, der blev vedtaget i Byrådet den 28. februar 2023, sag 21.
- Struktur-spolet, hvor der dels blev besluttet oprettelse af en specialskole (sag 36 på udvalgets møde den 13. marts 2023.) Dels er besluttet, at alle skoler/matrikler, i videst muligt omfang, skal have undervisningstilbud der dækker elevernes behov, herunder egen specialklasserække, der organiseres under den enkelte skole.

Der fremlægges et overblik over den nuværende organisering, kapacitet og specialtilbud. Formålet er, at udvalget drøfter de pejlemærker der skal indgå i den endelige model, forud for at den fremlægges til politisk behandling og høring.

Indstilling

Administrationen indstiller, at overblikket over specialundervisningsområdet fremlægges på mødet og udvalget drøfter specialundervisningsområdet.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Drøftet. Administrationen samler op på udvalgets bemærkninger, som indgår i det videre arbejde. Ny sag fremlægges for udvalget på mødet den 13. maj.

Sagsfremstilling

Den nuværende skolestruktur blev vedtaget på Byrådets møde den 30. september 2022 i sag 217. Aftalen og forligsteksten er vedhæftet som bilag til denne sag.

Folkeskolernes specialundervisningstilbud er besluttet reorganiseret i forbindelse med den nye skolestruktur.

Den politiske beslutning peger ligeledes på en forventning om, at alle skoler arbejder med inklusion og ambitionen er, at flest muligt elever går i deres lokale distriktsskoles almen eller specialklasser.

Der er ligeledes beskrevet en politisk opmærksomhed på, at etableringen af de nødvendige fysiske rammer udstår på en række skolematrikler og temaet er medtænkt i den samlede strukturudmøntning.

I denne sag er opmærksomheden primært rettet mod den nuværende organisering af specialundervisningsområdet. Den udgør fundamentet for den reorganisering af området, der følger med den nye skolestruktur og "model A" på specialundervisningsområdet og giver ligeledes et indblik i omfanget af de forandringer, der udmøntes i de kommende skoleår, afstemt efter de politiske beslutninger.

Etableringen af Næstved Specialskole er første skridt i udmøntningen af "Model A" og skolen er etableret og fungerer som selvstændig skole fra dette skoleår.

I bilag 2 til sagen fremgår datagrundlag, der skal understøtte de politiske drøftelser og formulering af pejlemærker. Detaljeringsgraden er helt ned på 1 elev pr. tilbud (uden elevnavn), hvorfor bilaget lukket.

Elevtallene i de enkelte tilbud kan variere efter visitationer, til- og fraflytninger i den enkelte måned.

Nøgletallene på elever er opsummeret følgende:

- 204 elever er visiteret (inkl. anbragte børns skolegang) til et eksternt skoletilbud (privat, regionalt eller anden kommune).
- 653 elever er visiteret til folkeskolernes egne specialundervisningstilbud inkl. gruppeordninger.
- 59 elever er visiteret til specialskolen.

Nøgletallene på antal specialtilbud er opsummeret:

- På folkeskolerne er der oprettet 23-25 specialklasser/spor.
- 26 skole-dagbehandlingstilbud og 50 specialiserede tilbud, drevet som private, regionale eller andre kommuners tilbud har elever indskrevet fra Næstved Kommune. En del af eleverne er anbragt uden for hjemmet.

Omfanget af tilbud, der samarbejdes med, indikerer ligeledes omfanget af tilsyns- og revisitationsopgaven.

I opbygningen af overblikket, ses en høj administrativ kvalitet på størstedelen af skolerne. Der ses ligeledes en stor variation i normeringsmodeller og dermed takstberegninger – og sammenhænge mellem takst og normering i praksis.

Hele myndighedsopgaven samt de løbende opfølgninger på visitationer løses med god kvalitet.

Specialundervisningstilbuddene på folkeskolerne er vel tilrettelagt og er præget af godt fagligt miljø og specialiseringen er varieret.

For alle visiterede elever i ovenstående gælder, at de har en Pædagogisk Psykologisk Vurdering, (PPV) der er foretaget af Center for Børn og Unges (CBU) PPR-funktion.

Det er vanskeligt at vurdere om alle elever er velplaceret i forhold til elevens målgruppevurdering i PPV'en, men det indgår som en aktiv vurdering ifm. den årlige revisitering.

Implementeringen af tidlig tværfaglig indsats (TTI), skal blandt andet sikre det brede blik på barnets og familiens situation, således at en evt. visitering til skoletilbud ikke står alene, men om nødvendigt ses i sammenhæng med evt. behov for støttende indsatser i forlængelse af barnets lov.

Der er mange gensidige afhængigheder i samarbejdet mellem Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge i arbejdet med specialundervisning, og det afspejles i et fælles ansvar i arbejdsgrupper, analyser og kommende indstilling. Skoleområdet og behandling (i barnets lov definition) har en klar sammenhæng og størst mulig virkning, hvis der sikres en tæt og samtidig koordinering. Ligeledes vil et mere ensartet beskrivelsesniveau af specialundervisningstilbuddene og SFO-tilbud, kunne være et vigtigt vidensbidrag i myndighedsafgørelser ift. eksempelvis sager, der omhandler ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste eller aflastning.

Udvalgets drøftelser vil indgå i opbygningen af en ny struktur – og økonomistyringsmodel, som besluttet i skolestruktursagen.

Udvalget får præsenteret forslag til modeller til politisk behandling, herunder beslutning om høringsmodel på kommende udvalgsmøde.

Administrationen bemærker, at udgifter til specialundervisning skal holdes inden for udvalgets samlede ramme.

Det bemærkes desuden, at Næstved Kommune ligger højt på nøgletal for specialundervisning sammenholdt med andre kommuner.

Bilag

Aftaletekst skolestruktur

Lukket bilag

Punkt 37: Beslutning om tidlig tværfaglig indsats (socialrådgivere på matriklerne) besluttet i budgetforlig

00.00.00-A00-6-22S

37. Beslutning om tidlig tværfaglig indsats (socialrådgivere på matriklerne) besluttet i budgetforlig

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 11.03.2024

I budgetlig 2024 er aftalt følgende:

I 2024 vil tidlig tværfaglig indsats på tværs af det samlede 0-18 års område være i fuld drift på alle skoler og dagtilbud. For at styrke dette yderligere ønsker forligspartierne at børnesagsrådgiverne (socialrådgiverne) bliver synlige på skolematrikler og dagtilbud.

Ved tilstedeværelse kan medarbejdere i almenmiljøet kigge forbi og drøfte bekymringer i anonym form med børnesagsrådgiver og få vejledning ud fra dette. Den endelige udmøntning sker i Børne og Uddannelsesudvalget. Der afsættes årligt 1,5 mio. kr. til indsatsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte de nærmere rammer for udmøntningen af beslutningen fra budgetforlig 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at midler fra budget 2024 benyttes til at fortsætte implementeringen af tidlig tværfaglig indsats
2. at der udarbejdes ramme for, at der i en tidsafgrænset periode kan være et tæt samarbejde mellem CBU-Myndighed og en skole/dagtilbud, når der er problematikker der tilsiger en bred, intensiv indsats på den enkelte skole / dagtilbud
3. at udvalget september 2024 får en sag med status, og kan revurdere behov for socialrådgivere på matriklerne, ud over tilstedeværelsen via tidlig tværfaglig indsats.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt. Udvalget bemærker, at det fortsat er ambitionen, at der skal være socialrådgivere på skole-matriklerne.

Sagsfremstilling

Udmøntning af tidlig tværfaglig indsats blev første gang drøftet af udvalget på udvalgsmøde 13. november 2023. Her blev beskrevet følgende forslag:

Det er administrationens vurdering, at en række væsentlige intentioner og mål i budgetvedtagelsen vil blive dækket ved tidlig tværfaglig indsats. I forlængelse af dette anbefaler administrationen udmøntning i form af en eller begge af to nedenstående tilgange.

1: Socialrådgivere kan medvirke til konkrete konsultative indsatser i de enkelte dagtilbud og de enkelte skoler i en periode ift. et konkret fokus og en konkret indsats. Dette kan eksempelvis kræve fremmøde og deltagelse 5 timer om

ugen over en periode på 2 måneder af en eller flere socialrådgivere. Det angives, at muligheden for sådanne intensive indsatser, og socialrådgiveres deltagelse i disse på enkelte institutioner af gangen, vil have en større værdi end en sporadisk begrænset tilstedeværelse på alle dagtilbud og skoler. Dette især henset til, at den tidligere indsats medfører to timers tilstedeværelse hver anden uge af bl.a. socialrådgiver på alle skoler og dagtilbudsklynger, hvor der drøftes de børn, som det enkelte dagtilbud og skole ønsker drøftet.

2: Større tilgængelighed for den helt tidlige sparring via digitale medier, eksempelvis teams. Dette kunne eksempelvis være en ordning hvor 2 socialrådgivere har en særskilt vagt fra 13.30 – 15.30 mandag til torsdag, hvor ansatte på dagtilbud og skoler, herunder ledelsen, via teams eller lignende kan kontakte dem for sparring og rådgivning om børn og unge, hvor bekymringen endnu ikke tilsiger at denne skal drøftes på et tidligt indsatsmøde – eller for at kvalificere om bekymringen tilsiger drøftelse på et tidligt indsatsmøde.

Udvalget protokollerede at:

Udvalget forelægges en særskilt beslutningssag, hvor organiseringen af "tidlig tværfaglig indsats" forelægges med mulighed for at have socialrådgivere med arbejdssted på skolerne.

Der har efterfølgende udvalgets behandling været relevante temamøder for Byrådet i form af temamøde om Tidlig Tværfaglig Indsats samt temamøde med fremlæggelse af Socialstyrelsens Taskforce-rapport på CBU's område.

Budgetforliget indeholder tilstedeværelse på såvel skoler som dagtilbud. Børne- og Uddannelsesudvalgets protokollering indeholder alene skoleområdet. I den resterende sag er taget udgangspunkt i budgetforliget, og beskrivelsen indeholder derfor såvel skoler som dagtilbud ift. den tidlige tværfaglige indsats. Det beskrives undervejs kortfattet, hvad det betyder for den disponible tid, såfremt den tidlige indsats alene har skoler som målgruppe.

Der er 20 folkeskolematrikler og 44 dagtilbudsmatrikler i Næstved Kommune. Det maksimale antal matrikler, der skal dækkes via socialrådgivere på matriklerne udgør derfor 64 matrikler.

Midlerne til opnormering af Socialrådgivere er placeret på konto 6 under Økonomiudvalget, tildelt CBU-myndigheds driftsbudget med virkning fra 1. januar 2024. Opnormeringen på stillingsniveau er igangværende i form af stillingsopslag til 2 nye børne- og ungerådgivere, og der forventes opstart af de to medarbejdere pr. 1. marts. Stillingsopslagene er med samme jobindhold som øvrige stillinger for børn- og ungerådgivere, så den senere konkrete politiske beslutning om rådgivere på matriklen, vil blive udmøntet inden for eksisterende personale.

Såfremt rådgivere på matriklerne ikke skal være afkoblet fra det øvrige driftsmiljø i Center for Børn og Unge, giver 1,5 mio. kr. cirka 60 timer ugentligt uden for hovedferierne, når deltagelse i afdelingsmøder, kompetenceudvikling mm. fraregnes den disponible arbejdstid. Dette giver dermed mindre end 1 time pr. matrikel om ugen, inden der beregnes transporttid. Den konkrete transporttid vil variere alt efter, hvilken model der findes for tilstedeværelse på matriklerne.

Såfremt budgetforligets målgruppe indskrænkes til at alene at være tilstedeværelse på skolerne, vil dette give cirka 3 timers ugentlig tilstedeværelse på den enkelte skolematrikel.

For nuværende er børne- og unge rådgiverne tilstedeværende på en række matrikler i form af tidlig indsats møder (TIM) (mellem 25 - 30 matrikler hver anden uge). TIM er sammen med en lang række andre kollegaer med andre fagligheder, således at der er en helhedsorienteret sparring om de sager skolen eller daginstitutionen ønsker drøftet. Udover TIM er rådgiverne, og kollegaer med anden faglighed, også tilstede på skoler dagtilbud, når der efter drøftelse på TIM er vurderet behov for en nærmere dialog med familien om barnets trivsel og udvikling.

Tilstedeværelse på matrikler ud over TIM, vil kræve en fast disponering i børne- og ungerådgivernes kalendere. Værdien af tilstedeværelsen vil skulle være større, set over en længere periode, end hvad det ville medføre af fremdrift i de enkelte sager, såfremt de cirka 60 timer alternativt blev benyttet på sagsbehandling.

I den fremskudte indsats vil rådgivning, såfremt det foregår anonymt, kunne risikere, at være i modstrid med mulige eksisterende indsatser i en konkret sag, hvis barnet allerede er i et sagsforløb i CBU. Det vil derfor være vigtigt, at rådgivningen foregår på et meget overordnet plan, og at der ved bekymringer af lidt tungere karakter vejledes til at

sagen skal sættes på et tidligt indsats møde (TIM). Rådgivning ift. klassedynamik, gruppedynamik i daginstitutioner mm., bør i udgangspunktet henvises til relevante fagligheder, herunder særligt de funktioner, der indgår i kommunens tilbud inden Psykologisk Pædagogisk Rådgivning (PPR).

For at undgå at en stor del af den opnormerede tid bruges på transport, vil det være fordelagtigt, hvis tilstedeværelse kunne være i forbindelse med TIM, da rådgivere allerede er tilstedeværende. TIM dækker dog kun cirka halvdelen af matriklerne (men 100 % af de kommunale dagtilbud og skoler), og er kun hver anden uge.

Det fremgår ikke af budgetforliget, om den tidlige indsats / tilstedeværelse også skal tilbydes private dagtilbud og privatskoler. Dette drøftes i udvalget. Såfremt private dagtilbud og privatskoler er indeholdt i indsatsen, vil disponibel tid til den enkelte institution blive reduceret, og forbruget til transporttid inden for rammen, vil udgøre en større andel af det samlede tidsforbrug.

De enkelte matrikler vil ift. tilstedeværelse skulle stille lokale til rådighed, hvor der kan sikres fuld fortrolighed ift. rådgivningen.

I skrivende stund agerer børne- og ungerådgiverne i mange store forandringsprocesser, herunder i særdeleshed implementering af barnets lov og deltagelse i tidlig tværfaglig indsats. Såfremt der ønskes væsentlig forandring i praksis, der vil skulle fast skemalægges i rådgiveres kalendere, bør det overvejes at en sådan implementering tidligst opstartes efter sommerferien.

På baggrund af ovenstående drøfter udvalget de mål, der ønskes opnået via rådgiveres bidrag til den tidligere tværfaglige indsats, herunder rådgivertilstedeværelse på matriklerne.

Økonomi

Administrationen gør opmærksom på, at de 1,5 mio. kr. til tidlig tværfaglig indsats er på budgettet under Økonomiudvalget på Børn og Unges konto 6.

Punkt 38: Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig

24-001941

Bilag

Bilag - SFO-strategi

Bilag - Oversigt over placering af fritidstilbud

Bilag - Faciliteter oversigt

Bilag - Økonomi

Bilag – Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling

38. Drøftelse af form og indhold af fritidsanalyse besluttet i budgetforlig

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 11.03.2024

I Budgetforlig 2023 ønskede forligspartierne en analyse af SFO- og klubområdet, og i forbindelse med Budgetforlig 2024 blev det besluttet, at der skal gennemføres en analyse af fritidsområdet (3. - 6. klasse). Som indledning til arbejdet med fritidsanalysen er der foretaget en overordnet kortlægning af fritidstilbuddene (SFO- og klublignende tilbud fra skolestart - 17 år) i Næstved Kommune. Med baggrund i dette skal Børne- og Uddannelsesudvalget drøfte, hvilket formål og indhold en analyse af fritidsområdet skal have.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget tager kortlægningen til efterretning og drøfter, hvilket formål og indhold en analyse skal have.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Udsat.

Sagsfremstilling

I budgetforlig 2023 ønskede forligspartierne en analyse af SFO- og klubområdet med henblik på udvikling af tilbuddene. I forbindelse med Budgetforlig 2024 blev det besluttet, at der skal gennemføres en analyse af fritidsområdet (3. - 6. klasse) i regi af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Som indledning til arbejdet med fritidsanalysen er der foretaget en overordnet kortlægning af fritidstilbuddene i Næstved Kommune. Den indledende kortlægning relaterer til både budget 2023 og 2024, hvorfor den dækker hele fritidsområdet, dvs. alle SFO- og klubtilbud for børn og unge fra skolestart til og med 17 år. Kortlægningen har til formål at belyse hvilke fritidstilbud, der findes i Næstved Kommune, herunder hvilken overordnet struktur og rammer, der er i tilbuddene samt i hvilket omfang tilbuddene anvendes.

I kortlægningen er medtaget fritidstilbud til elever inden for folkeskoleområdet (klublignende tilbud), hvor der er umiddelbar lige adgang for alle. Det indbefatter derfor folkeskolernes SFO I og II, Ungdomsskolens klubtilbud samt private tilbud, der er tilgængelige for alle, hvilket pt. er HG Idrætsfritidsklub.

Fritidsanalysen skal ses i sammenhæng med Næstved Kommunes SFO-strategi samt den tilhørende proces med tiltag for implementering. SFO-strategien er vedtaget af Børne- og Uddannelsesudvalget pr. 5. februar 2024. SFO-strategien er vedhæftet som bilag 1.

Overordnet oversigt SFO og klubtilbud i Næstved Kommune

Tilbud	Offentlig eller privat	Lovophæng	Målgruppe	Antal børn/unge	Forældrebetaling/takst pr. måned (11 mdr.)
--------	------------------------	-----------	-----------	-----------------	--

SFO 1	Offentlig	Folkeskoleloven	Elever i 0. – 3. klasse + førskoleelever	Se bilag 5 om tilslutning	2.139,00
SFO 2	Offentlig	Folkeskoleloven	Elever i 4.-6. klasse	Se bilag 5 om tilslutning	1.289,00 2.075,00 (+ morgen- og ferieåbning)
Ungdomsskolens klubber	Offentlig	Ungdomsskoleloven	Unge fra 6. klasse – 18 år.	1549 (pr. februar 2024)	Gratis Der kan forekomme egenbetaling ved rejser eller ture ud af huset.

Herudover ydes der driftstilskud til HG Fritidstilbud, der er et privat tilbud, der drives under Folkeoplysningsloven. Der er gennemsnitligt indmeldt 110 børn pr. år og der er plads til maksimalt 150 børn. Der ydes årligt et samlet tilskud på 800.000 kr. via tilskud og forældrebetaling.

Der er i den indledende kortlægning udarbejdet følgende:

- **Geografi:** Oversigt over tilbud og deres geografiske placering (se bilag 2 "Oversigt over placering af fritidstilbud")
- **Faciliteter:** Oversigt over SFO tilbuddenes faciliteter på udvalgte parametre (se bilag 3 "Faciliteter oversigt")
- **Økonomi:** Oversigt over tildeling opgjort pr. skole for skoleåret 2022/2023 og 2024 samt takster over en tre-årig periode (se bilag 4 "Økonomi")
- **Tilslutning:** Data på antal børn samt andel af elevgruppen der er tilmeldt SFO. Herunder udviklingen hen over skoleåret 2022/2023 (se bilag 5 "Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling")

Til brug for det videre arbejde med at designe og gennemføre en analyse af fritidsområdet, indstiller administrationen, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter, hvilket formål og indhold en analyse skal have.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag - SFO-strategi

Bilag - Oversigt over placering af fritidstilbud

Bilag - Faciliteter oversigt

Bilag - Økonomi

Bilag – Oversigt over antal elever og andel opgjort pr. afdeling

Punkt 39: Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske frokostordning i daginstitutionerne

24-004321

Bilag

Valgmateriale - skal der være frokostordning i dit barns institution 2024.docx

39. Beslutning om valgmateriale og forventet takst i forbindelse med afstemning om den obligatoriske frokostordning i daginstitutionerne

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 11.03.2024

Hvert andet år skal forældrene i daginstitutionerne tage stilling til, om obligatorisk frokostordning skal fravælges. Der skal i år være valg om frokostordningerne pr. 1. januar 2025.

P.t. har 7 daginstitutioner frokostordning.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende valgmaterialet og tage stilling til en forventet takst for frokostordningerne. Som ønsket ved sidste valg vil valgmaterialet blive udarbejdet på tre sprog foruden dansk. Ukrainsk, Arabisk og engelsk.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at valgmaterialet godkendes,
2. at den forventede takst bliver 600–650 kr. og administrationen bemyndiges til at fastsætte den endelige takst.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Ad 1: Godkendt med den ændring, at frokostordningen indbefatter mellemmåltider.

Ad 2: Godkendt.

Udvalget finder at den lovfastsatte landsdækkende afstemningsmodel er kritisabel, idet over halvdelen af forældrene aktivt skal sige nej til frokostordning, hvis de ikke ønsker den.

Udvalget ønsker at det tydeliggøres i afstemningsmaterialet.

Der blev stillet ændringsforslag om, at valgmaterialet alene oversættes til engelsk.

Forslaget blev ikke godkendt.

For stemte: Kasper Schneider (I), Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ)

Imod stemte: Lars Hoppe Søe (B), Michael Perch (A), Per Sørensen (A), Stine Andersen (V), Tommy Lindegaard (Ø)

Sebastian Mylsted-Schenstrøm benyttede sin standsningsret og begærede sagen i Byrådet.

Sagsfremstilling

Regler/lovgrundlag

Efter dagtilbudsloven skal alle børn i kommunale daginstitutioner have et sundt frokostmåltid alle hverdage, dog kan en frokostordning fravælges.

Når en institution består af flere enheder, skal beslutningen om evt. fravalg af en frokostordning træffes i den enkelte enhed og ved en simpel flertalsafgørelse blandt forældre med børn i den pågældende enhed. Forældrene har én stemme for hvert barn, de har i enheden.

I Næstved Kommune, hvor der er områdeledelse, er området en institution og de enkelte huse enheder.

Byrådet har tidligere besluttet, at frokostordningerne i Næstved Kommune skal være forældrefinansierede, og at der kan vælges mellem to ordninger – enten at maden bliver leveret udefra (modtagerkøkken) eller, at der f.eks. ansættes en køkkenmedarbejder (anretter køkken).

Hvis maden leveres fra eksternt leverandør, vil gældende udbudsregler overholdes.

Det er desuden, på Byrådsmøde den 14.09.2009 besluttet, at hvor det er muligt skal institutionskøkkenerne opgraderes til "Anretter køkkener", så der nogle dage kan tilberedes og serveres lune retter. Opgraderingen sker i den takt, der ønskes frokostordning.

Team ejendomme opdaterer materiale over muligheder og nødvendige tiltag i de enkelte huse.

Der er tale om et evt. fravalg af en frokostordning og af vejledningen til dagtilbudsloven fremgår det, at hvis ikke et simpelt flertal af stemmeberettigede forældre i den enkelte enhed siger nej, så indføres eller videreføres en frokostordning. Med et simpelt flertal af forældre menes, at over halvdelen af stemmerne skal fravælge frokostmåltidet før beslutningen er gyldig. Det betyder også, at en blank stemme tæller som et tilvalg.

Økologi

Institutionerne er opmærksomme på, at der skal tænkes økologi i den udstrækning, der er økonomi til det, for i den forbindelse at være med til opnåelse af Byrådets mål om indkøb af 60% økologiske madvarer i 2026. Med den nuværende forældrebetaling vil der dog ikke være økonomi til ren økologi. Der tænkes dog bæredygtigt og de prøver at undgå madspild.

For de institutioners vedkommende der modtager mad udefra, er der afhængighed af leverandørens udbud af varer, f.eks. Næstved Madservice som der p.t. er en aftale med.

Økonomi

Inden forældrene træffer beslutning om frokostordning skal den forventede takst være oplyst. Taksten må kun dække de faktiske udgifter til frokostordningen. Frokostordningen er 100% forældrebetalt, hvorfor den endelige takst først kan fastsættes, når vi ved, hvor mange institutioner og børn som vælger frokostordning. Den endelige takst fastsættes i forbindelse med øvrige takster sidst på året. I år er taksten 595,- kr. pr måned. I 2025 forventes taksten at blive 600-650 kr. pr. måned. Det indstilles, at administrationen bemyndiges til at fastsætte den endelige takst, der først kan beregnes, når vi kender antallet af frokostordninger.

Der ydes fripladstilskud og/eller søskendetilskud til prisen, hvis forældrene i forvejen får disse tilskud.

Der er p.t. ikke afsat anlægsmidler til etablering og vedligeholdelse af nye modtage- eller anretter køkkener i eventuelle enheder, der ønsker frokostordning. Der vil derfor skulle tages særskilt stilling til anvendelse af eventuelle overskydende anlægsmidler, som ønskes reserveret til formålet.

Procedure og valgmateriale

Det udarbejdede valgmateriale (vedlagt i bilag) bruges i alle institutioner og efter ønske fra sidste valg, vil materialet blive oversat til Arabisk, Ukrainsk og Engelsk. Materialet har været sendt til kommentering i områdebestyrelserne.

Valget er planlagt til april måned 2024.

Økonomi

Administrationen oplyser, at der ikke er afsat penge til at etablere eller vedligeholde nye modtage- eller anretter køkkener i eventuelle enheder, der vil have frokostordning. Dette skal der tages stilling til i en særskilt sag.

Bilag

Valgmateriale - skal der være frokostordning i dit barns institution 2024.docx

Punkt 40: Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber

24-007647

40. Orientering om ny børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside og arbejdet med beredskaber

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Som led i udmøntningen af Barnets Lov (trådte i kraft, 1. januar 2024) skal alle kommuner, senest d. 1. april 2024, have etableret en synlig og lettilgængelig indgang til de kommunale myndigheder, som er specifikt målrettet børn og unge. Via sagen orienteres udvalget om administrationens arbejde med etablering af en børnevenlig indgang på hjemmesiden.

Derudover orienteres udvalget om igangværende arbejder med udarbejdelse af "Beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt ekstremisme" (krav med barnets lov) samt revision af "Beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge".

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Udsat.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udmøntningen af Barnets Lov (§14 stk. 4) skal Næstved Kommune etablere en synlig og lettilgængelig indgang for børn og unge på kommunens hjemmeside: www.naestved.dk. Indgangen skal være særligt målrettet de børn og unge, som selv er i stand til at navigere på en hjemmeside og kontakte deres kommune.

Den børnevenlige indgang kan medvirke til, at børn og unge i højere grad får oplevelsen af at kunne handle i deres eget liv. Via indgangen bliver det synliggjort for børn og unge, hvordan de selv kan gøre noget aktivt for at ændre det svære (uden at det bliver deres ansvar) gennem en tydelig og letforståelig formidling af, hvor de kan få hjælp.

Krav til den børnevenlige indgang

Via indgangen skal det være nemt for børn og unge at finde oplysninger om, hvem de kan kontakte og hvordan, hvis de har brug for hjælp og vejledning - og oplysningerne skal være udformet i et børnevenligt og enkelt sprog og udtryk.

Der er ikke i loven fastsat krav til form på eller indhold i den børnevenlige indgang - og Næstved Kommune har således mulighed for at udforme den børnevenlige indgang, så det passer til organisering og den øvrige hjemmeside.

Social- og boligstyrelsen understøtter arbejdet med inspirationskatalog og kampagne

Social- og boligstyrelsen har udarbejdet et inspirationskatalog, som indeholder forslag til opbygning og tekstelementer til hjemmesiden, som kommunerne kan benytte i deres arbejde med etablering af den børnevenlige indgang.

Derudover iværksættes der en national kampagne kaldet "Din side" i perioden april-september 2024. Kampagnen vil, via annoncering på sociale medier og andre kommunikationsaktiviteter, understøtte, at børn og unge gøres opmærksomme på de børnevenlige indgange, der er etableret på kommunernes hjemmesider.

Etablering af en børnevenlig indgang på www.naestved.dk

Med afsæt i inspirationskataloget arbejder administrationen i den kommende tid på etablering af den børnevenlige indgang på www.naestved.dk, således at denne er klar til at blive åbnet, senest d. 1. april 2024.

Den børnevenlige indgang vil blive navngivet og layoutet på en måde, så der er en tydelig sproglig og visuel sammenhæng til den nationale kampagne om "Din side".

Via indgangen vil børn og unge i Næstved Kommune

- blive gjort opmærksom på, at de kan få hjælp, hvis de har brug for det.
- blive vejledt til, hvor de kan få hjælp og hvad de kan gøre - herunder også hvad der sker, når de har kontaktet Næstved Kommune.
- få forklaringer af en række svære ord som f.eks. bisidder og underretning.
- Derudover vil der være en række spørgsmål-svar.

Administrationen arbejder fortsat på at få fastlagt detaljerne i opbygningen af siden, herunder hvilke kontaktmuligheder, der skal være (f.eks. telefon, sikker mail, chat, kontaktformular via hjemmeside) og hvem (hvilken faggruppe), der skal besvare de børn og unge, der henvender sig.

Beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme

Serviceoven indeholdt et krav om, at kommunerne skulle have et beredskab mod vold og overgreb mod børn. Med Barnets Lov er der også kommet et krav om, at kommunerne skal have et beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme, som skal være klar pr. 1. april 2024.

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), som yder rådgivning til kommuner om udarbejdelse af beredskabsplaner på området, opfordrer til, at beredskabsplanerne udarbejdes på tværs af børne- og voksenområdet, så der er en tydelig fælles forståelse og tilgang.

Administrationen har fulgt SIRIs rådgivning og arbejder aktuelt på at skrive et samlet beredskab for børne- og voksenområdet sammen i en kort og overskuelig plan. Tidligere i processen har der været holdt møde med en tværgående gruppe bestående af repræsentanter for Center for Dagtilbud og Skole, Handicap og Psykiatri og Arbejdsmarked samt ungdomsuddannelser og politi.

Udkast til beredskab mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme vil være klar til kommentering blandt førnævnte samarbejdspartnere i løbet af marts og vil herefter blive forelagt til politisk godkendelse i april 2024.

For at leve op til lovgivningens krav om at have et beredskab klar pr. 1. april 2024 vil administrationens udkast til beredskab blive lagt på kommunens hjemmeside senest d. 1. april 2024 (med en tydelig angivelse af, at det ikke er politisk godkendt) - og der vil blive arbejdet efter beredskabet i konkrete sager, såfremt sådanne opstår. Straks efter den politiske godkendelse af beredskabet, vil det blive opdateret på hjemmesiden.

Beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge

Næstved Kommunes beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge er godkendt politisk i Børne- og Skoleudvalget d. 8. marts 2021.

I forbindelse med Task Force forløbet i Center for Børn og Unge er der blevet foretaget en vurdering af Næstved Kommunes beredskab mod vold og overgreb mod børn og unge. Overordnet set vurderes beredskabet at være godt og

relevant - men der er enkelte anbefalinger om justeringer i form af opdatering af definition på overgreb samt en ændring af beredskabets afsnit om tegn på seksuelle overgreb.

I Barnets Lov er angivet, at der skal tages stilling til behov for ændringer af beredskabet løbende - og som minimum hvert fjerde år.

Som følge af ovenstående udarbejder administrationen et revideret forslag til beredskab mod vold og overgreb mod børn, som forventes forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget inden sommerferien 2024.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 41: Orientering om hjemmetræningsager

24-007980

41. Orientering om hjemmetræningsager

Resumé

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 11.03.2024

Udvalget orienteres efter ønske fra udvalget om hjemmetræningsager i Næstved Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Udsat.

Sagsfremstilling

Hjemmetræning er hjemlet efter §85 i Barnets lov, og indeholder herunder følgende (udvalgte) elementer:

§ 85. Kommunalbestyrelsen godkender efter anmodning fra forældremyndighedsindehaveren, at forældrene helt eller delvis udfører hjemmetræning i hjemmet, jf. § 82, stk. 1, nr. 3, hvis følgende betingelser er opfyldt:

- 1) Hjemmetræningen fremmer barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekommer barnets eller den unges behov.*
- 2) Forældrene er i stand til at udføre opgaverne.*
- 3) Hjemmetræningen sker efter dokumenterbare træningsmetoder.*

Stk. 2. Sundhedsfaglige træningselementer, som enten er fastlagt som sygehusbehandling eller på anden vis har karakter af specialiseret sundhedsfaglig behandling, kan ikke godkendes som en del af hjemmetræningen.

Stk. 3. Godkendelse efter stk. 1 skal ske på baggrund af en børnefaglig undersøgelse, jf. §§ 20 og 22. Hvis træningsmetoden indeholder fysiske sundhedsfaglige elementer i et ikke uvæsentligt omfang, skal kommunalbestyrelsen sikre, at afgørelsen om godkendelse af træningsmetoden sker med inddragelse af relevante sundhedsfaglige kompetencer.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen fører løbende tilsyn med hjemmetræningen over for barnet eller den unge, herunder at indsatsen tilgodeser barnets eller den unges fysiske, psykiske og sociale behov. Hvis træningsmetoden indeholder fysiske sundhedsfaglige elementer i et ikke uvæsentligt omfang, skal kommunalbestyrelsen sikre, at tilsynet med træningsmetoden sker med inddragelse af relevante sundhedsfaglige kompetencer.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter §§ 87 og 88 til forældre, der forsørger og træner et barn eller en ung under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne i hjemmet, jf. stk. 1.....

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal sørge for træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v., når forældrene træner et barn eller en ung i hjemmet, jf. stk. 1. Kommunalbestyrelsens udgifter til træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v. til det enkelte barn eller den enkelte unge må ikke overstige 684.690 kr. årligt (2023-niveau).

I 2022 var der i løbet af året 8 aktive hjemmetræningssager. De direkte udgifter til dette udgjorde cirka 3,6 mio. kr.

I 2023 var der i løbet af året 11 aktive hjemmetræningssager. De direkte udgifter til dette udgjorde cirka 5 mio. kr.

Afhængigt af det hjemmetrænede barns alder, vil der være varierende udgifter til træning og andre tilbud, såfremt der ikke blev hjemmetrænnet. Dette kan eksempelvis være plads i højt specialiseret dagtilbud. Omkostninger forbundet med hjemmetræning kan ikke indgå som kriterie i vurdering ift. godkendelsesprocessen. Hjemmetræning skal godkendes, hvis betingelserne i loven er opfyldt, som de overordnet fremgår i stk. 1 og stk. 3 i ovenstående gengivelse fra loven.

Sagsbehandlingen op til godkendelse og løbende efter godkendelse er tidskrævende. Hjemmetræningssager tæller derfor dobbelt ift. fordeling af sager i sagsstammerne. Det uagtet, så kan det løbende være vanskeligt at have fuld og hensigtsmæssig rettidighed i sagerne, henset til omfanget af sagsstammerne i øvrigt.

Der er et særligt fokus på Hjemmetræningssager, blandt andet i form af faste møder i "hjemmetræningsteam" i Center for Børn og Unge (CBU) - Myndighed med deltagelse af de 4 sagsbehandlere (antal kan variere over tid ift. barsler, opsigelser mm), der varetager hjemmetræningssager, jurist og teamleder. Hjemmetræningssager er formodentlig den sagstype der, isoleret set, bruges flest ressourcer på pr. sag set over sagens forløb.

Udover ovenstående er det faste møder i det udvidede hjemmetræningsteam, som udover ovennævnte deltagere fra myndighed består af faste medarbejdere med sundhedsfaglige kompetencer, logopæd kompetencer, ergo- og fysioterapeut kompetencer og kompetencer inden det diagnostiske område. Disse fagligheder medvirker, efter konkret vurdering, ift. det enkelte barns hjemmetræningsforløb og baggrund for dette, i løbende opfølgning og tilsyn som beskrevet i stk. fire i ovenstående uddrag af loven.

Hjemmetræningssagerne er, i varierende omfang, præget af et svært samarbejde mellem forældrene, administrationen, Hjernebarnet (Partsrepræsentant for en stor andel af de forældre, der hjemmetræner) samt Borgerrådgiveren. Det svære samarbejde medfører frustrationer for alle involverede, og medvirker ikke positivt ift. behovene hos de børn, der er i målgruppen. Det svære samarbejde skyldes flere faktorer, men en væsentlig andel er principiel uenighed ift. fortolkning af loven, herunder hhv. rettigheder og pligter for såvel administration, forældrene

Ankestyrelsen har historisk hjemvist/omgjort en række afgørelser ifm. klager, ofte med den begrundelse, at afgørelsen ikke er sket på tilstrækkeligt oplyst grundlag. Administrationen forsøger på den baggrund at imødekomme kravet om bredere og grundigere vurdering som baggrund for afgørelser, hvilket undertiden medfører forsinkelser i afgørelser ift. det hensigtsmæssige, og opleves som overoplysning af sagerne fra familierne. Dette bidrager ikke til et bedre samarbejde og er ikke hensigtsmæssigt ift. børnenes behov.

Der er afholdt dialogmøde mellem administrationen, forældre, Hjernebarnet og borgerrådgiveren den 22. februar. På dette dialogmøde blev en bred vifte af emner, ønsket af forældrene der hjemmetræner, drøftet. Der er på baggrund af mødet, og efterfølgende kommunikation mellem centerchefen i CBU og Hjernebarnet bl.a. aftalt følgende:

- Administrationen følger op på ønsker tilkendegivet fra forældrene på dialogmødet, og meddeler om der er ønsker det ses muligt at imødekomme i enighed ift. lovens krav mm.
- Der aftales hvorledes hjemmetræningsfamilier kan sendes udkast til vejledning om hjemmetræningsretningslinjer mm. i Næstved Kommune mhp. input, inden den bliver endelig.
- Administrationen sætter sig sammen med Hjernebarnet og gennemgår vejledning til Hjemmetræning ift. barnets lov, når denne offentliggøres (den er pt. i høring), med henblik på i videst muligt omfang at opnå fælles forståelse for de rammer, der sættes for hjemmetræning, og hvorledes det kan afspejles i praksis i Næstved Kommune.
- Der aftales nyt dialogmøde mellem administration, hjemmetræningsfamilier m.fl.

I drøftelserne om praksis, når vejledningen til hjemmetræningssager i forlængelse af barnets lov offentliggøres, vil der søges efter områder, hvor vejledningen eksplicit giver mulighed for mindre bureaukratiske sagsge og processer.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 42: Meddelelser til orientering

Bilag

Bilag til pkt. 1: Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022 - Næstved Kommune

42. Meddelelser til orientering

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 11.03.2024

Ad 1: Decisionsskrivelse taget til efterretning.

Flytning af specialtilbud på LI. Næstved Skole drøftet.

Orientering om konkret personsag.

Sagsfremstilling

1. Orientering om Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse vedr. regnskab 2022 (vedlagt).

Bilag

Bilag til pkt. 1: Social- og Boligstyrelsens decisionsskrivelse for regnskabsåret 2022 - Næstved Kommune

Punkt 43: Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 113-2024

43. Underskriftsark

Bilag

Godkendelser BUU 113-2024