

# **REFERAT Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025 d. 11-06-2024**

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. juni 2024 kl. 13:00

**Mødested**           Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

**Mødedeltagere**    Githa Nelander, Charlotte Roest, Brian Hornbek, Torben Johansen  
(Afbud), Tina Højlund Pedersen, Anette Brix, Süleyman Yücel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om budgetkontrol pr. 1. maj 2024.....	5
Beslutning om ændringer i Næstved Kommunes veteranstrategi.....	9
Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 202	12
Orientering om Kontrolgruppens arbejde og resultater i 2023.....	16
Orientering om opfølgning på principper for virksomhedsrettet aktivering.....	21
Orientering om status på tværkommunalt samarbejde mellem Næstved og Vordingborg Kommuner	24
Meddelelser til orientering.....	28
Underskriftsark.....	30

## **Punkt 43: Godkendelse af dagsorden**

### **Bilag**

Program for dialogmøde den 11. juni

## 43. Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Kl. 14.00 sag 47 deltager faglig leder Carina Vedsted og kontrolmedarbejder Malene Jensen.

Kl. 16.00 til kl. 17.30 holder udvalget dialogmøde med borgere. Program vedhæftet.

Fra administrationen deltager:

Team Sprog og Integration: Afdelingsleder Kristian Holm-Nielsen

Team Job, Afklaring og Sygedagpenge: Teamleder Marja Elverhøi

Team Job og Kompetence: Teamleder Brith Manhart Purup

Team Unge og Virksomhedsservice: Teamleder Rebecca Dalhoff

Team Job og Ydelse: Faglig leder Sia Buggeskov og faglig leder Maiken B. Rosenfeld

Team Tværgående, ledelsessupport: Konsulent Mia Than West.

### Bilag

Program for dialogmøde den 11. juni

## **Punkt 44: Beslutning om budgetkontrol pr. 1. maj 2024**

24-017567

### **Bilag**

Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet - 1. maj 2024

Budgetkontrol på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. maj 2024

Bemærkninger til budgetkontrol pr. 1. maj 2024 - Arbejdsmarked

## 44. Beslutning om budgetkontrol pr. 1. maj 2024

### Resumé

#### Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 11.06.2024

Administrationen har udarbejdet årets anden budgetkontrol. Administrationen forventer på nuværende tidspunkt, at udvalgets regnskab ender med et samlet overskud på 10,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1.554,4 mio. kr. Det forventede overskud er fordelt med 8,7 mio. kr. på fagområdet og 1,8 mio. kr. på virksomheden Sprogcenter Næstved. Skønnet er forbedret med 6,8 mio. kr. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts 2024.

Regeringen og KL har i juni 2024 indgået en ny økonomiaftale. Heri indgår en negativ midtvejsregulering af finansieringen til kommunernes overførselsudgifter. Beløbet svarer til cirka -11,4 mio. kr. i Næstved Kommune. Reguleringen finansieres fuldt ud af afsat reservepulje til formålet under Økonomiudvalget.

Budgetkontrollen fremlægges til udvalgets godkendelse.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender budgetkontrollen.

#### Beslutning

##### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Godkendt.

### Sagsfremstilling

#### Administrationen forventer et samlet overskud på udvalgets område på 10,5 mio. kr.

Hele udvalgets budget indgår i politikområdet Arbejdsmarked. Politikområdet er opdelt i fagområde og virksomheden Sprogcenter Næstved. Der skønnes på nuværende tidspunkt et overskud på fagområdet på 8,7 mio. kr. og et overskud på Sprogcenter Næstved på 1,8 mio. kr. Det samlede skøn er forbedret med 6,8 mio. kr. i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts 2024.

Tabellen nedenfor viser det samlede, forventede regnskab for 2024 på udvalgets politikområde.

i 1.000 kr.	Budget <sup>1)</sup>	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud <sup>2)</sup>
Arbejdsmarked	1.554.449	1.543.964	10.486
<b>Udvalget i alt</b>	<b>1.554.449</b>	<b>1.543.964</b>	<b>10.486</b>

Anm . 1) Korrigeret budget.

Anm . 2) Minus betyder underskud og plus betyder overskud.

#### Ved budgetlægningen blev der på landsplan skønnet væsentligt højere overførselsudgifter i 2024

I forbindelse med den årlige økonomiaftale mellem regeringen og KL udarbejdes nye landsskøn for overførselsudgifternes niveau. Skønnet danner baggrund for den finansiering, som kommunerne modtager til udgifterne.

I økonomiaftalen for 2024 er de skønnede overførselsudgifter på landsplan væsentligt højere end i den foregående aftale. Det ændrede skøn skyldes i høj grad forventede øgede udgifter til senior- og førtidspensioner og sygedagpenge. Herudover er der også indregnet en højere forventet ledighed i forhold til året før.

#### **Næstved Kommune har budgetteret under økonomiaftalens skønnede niveau i 2024**

Ved budgetlægningen var det administrationens vurdering, at overførselsudgifternes niveau i 2024 vil være på et lavere niveau i Næstved Kommune end skønnene i økonomiaftalen forudsiger. Det skyldtes i høj grad, at ledigheden endnu ikke havde ændret sig væsentligt på det tidspunkt. Det var derfor vurderingen, at den indregnede ledighedsforventning i økonomiaftalen kunne være for høj. Det blev ligeledes vurderet, at udgiftsniveauet for pensioner vil være lidt lavere i Næstved Kommune.

I budget 2024 er de samlede udgifter på denne baggrund 22 mio. kr. lavere end den øgede finansiering til overførsler i økonomiaftalen. Den resterende finansiering er foreløbig reserveret i en pulje under Økonomiudvalget. Skønnet i budgetkontrollen for arbejdsmarkedsområdet bør derfor ses i sammenhæng med det reservede beløb.

#### **Forbedrede prognoser for ledighedsudviklingen**

Økonomiministeriet har udgivet en ny økonomisk redegørelse i maj 2024.

I redegørelsen er forventningerne til udviklingen i beskæftigelse og ledighed i 2024 væsentligt forbedrede i forhold til de foregående vurderinger. Det gør sig gældende både i forhold til økonomiaftalen fra sidste sommer og redegørelsen fra december 2023. I prognosen forventes fortsat en stigning i ledigheden i 2024, men i mindre omfang end tidligere antaget. Det er i denne sammenhæng væsentligt at være opmærksom på, at beskæftigelsen på nuværende tidspunkt er rekordhøj og at ledigheden fortsat er på et lavt niveau, trods den mindre stigning.

Administrationen skønner en forbedring af det forventede årsresultat i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts 2024. Det forventede overskud på arbejdsmarkedsområdet har tilsvarende en sammenhæng med ledighedsudviklingen. Der er oprindeligt budgetteret med en forudsætning om en større stigning i ledigheden i år. Det skal dog fortsat understreges, at vurderingen senere kan ændre sig i forhold til den aktuelle udvikling. Herunder er der en opmærksomhed på, at der i kommunens nærområde er en særlig situation i relation til lukningen af Danish Crown slagteriet i Ringsted til september. Der er i budgetkontrollen indarbejdet et foreløbigt skøn for effekt på overførselsområdet i forhold til lukningen, men det er endnu vanskeligt at vurdere. Det samlede skøn for arbejdsmarkedsområdet i budgetkontrollen skal anses som bedste bud på nuværende tidspunkt.

Ydelsesområder hvor der forventes underskud i forhold til budgettet, modsvares på nuværende tidspunkt af overskud andre steder. Det største underskud forventes på ressource- og jobafklaringsforløb med -5,9 mio. kr., mens det største overskud er på kontant- og uddannelseshjælp med 7,8 mio. kr.

Der henvises til vedlagte bilag med bemærkninger til budgetkontrollens skøn på de enkelte områder.

#### **Negativ midtvejsregulering i den nye økonomiaftale**

Regeringen og KL har primo juni 2024 indgået en ny aftale om kommunernes økonomi for 2025.

I forbindelse med aftalen er der foretaget en midtvejsvurdering af overførselsudgifternes niveau i 2024. På landsplan er det nye skøn 0,8 mia. kr. under niveauet fra den foregående aftale i 2023. Regeringen og KL har på denne baggrund aftalt, at der foretages en negativ midtvejsregulering af finansieringen til kommunernes overførselsudgifter i 2024.

Næstved Kommunes andel svarer til cirka -11,4 mio. kr.

Midtvejsreguleringen vil fuldt ud blive finansieret af det afsatte beløb til formålet i reservepuljen på 22 mio. kr. under Økonomiudvalget. Resultatet af budgetkontrollen viser på nuværende tidspunkt et finansieringsmæssigt overskud i Næstved Kommune i forhold til reguleringens størrelse. Heraf er cirka 10 mio. kr. i reservepuljen og det resterende er det forventede overskud på arbejdsmarkedsområdet. Differencen kan have sammenhæng med flere faktorer. Ud fra regnskabstallene for 2023 vurderer administrationen, at en andel skyldes en forbedring i kommunens udgiftsniveau for overførselsudgifterne i forhold til landets. Herudover kan en andel skyldes de forudsætninger der lagt ind i skønnet i økonomiaftalen. Det kan for eksempel være en lidt højere ledighedsvurdering for året.

Administrationen afventer uddybende baggrundsmateriale fra økonomiaftalen inden en mere præcis vurdering kan

foretages. Det bemærkes, at reservepuljen er afsat til regulering af overførselsudgifter og derfor ikke kan benyttes til andre formål.

### **Sprogcenter Næstved forventer overskud**

Virksomhedernes budgetter kører i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis det holder sig indenfor de tilladte +/- 2%.

Skønnet er uændret i forhold til budgetkontrollen pr. 1. marts 2024.

Sprogcenter Næstved har fået overført en andel af deres overskud fra 2023, svarende til 1,8 mio. kr. Heraf er 0,5 mio. kr. af overførslen indefrosne midler. Sprogcentret skønner på nuværende tidspunkt et overskud svarende til overførslen på 1,8 mio. kr. i 2024.

### **Udvalget har ingen anlægsprojekter**

Der indgår derfor ikke materiale om anlæg i sagen.

## **Økonomi**

---

Administrationen oplyser, at udvalgenes budgetkontrol samles til én samlet budgetkontROLSAG, som behandles i Økonomiudvalget den 17. juni og i Byrådet den 25. juni 2024.

### **Bilag**

Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet - 1. maj 2024

Budgetkontrol på arbejdsmarkedsområdet pr. 1. maj 2024

Bemærkninger til budgetkontrol pr. 1. maj 2024 - Arbejdsmarked

## **Punkt 45: Beslutning om ændringer i Næstved Kommunes veteranstrategi**

15.00.00-A00-22-18S

### **Bilag**

Bilag 1: Veteranstrategi for Næstved Kommune

Bilag 2. Strategi for veteran- og pårørendeindsats i Næstved - revideret udgave

Veteranpolitik-for-naestved-kommune

## 45. Beslutning om ændringer i Næstved Kommunes veteranstrategi

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 11.06.24

I Næstved Kommune har byrådet i 2015 vedtaget en veteranpolitik. Den suppleres af en veteranstrategi, som skal synliggøre indsatsen og rammesætte arbejdet med veteraner og pårørende i Næstved Kommune.

Siden ansættelsen af en veterankoordinator på 32 timer er der sket en ændring i måden, der arbejdes med veteranindsatsen og med veteraner og pårørende. Derfor vurderer administrationen, at der er behov for at revidere strategien.

I denne sag præsenteres udvalget for forslag til ændringer i Næstved Kommunes veteranstrategi.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at forslag til revideret udgave af veteranstrategien godkendes.

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Godkendt med udvalgets bemærkninger. Politikken sendes ud sammen med referat.

### Sagsfremstilling

Center for Arbejdsmarked ansatte pr. 1. juni 2022 en veterankoordinator på 32 timer. Det har betydet en ændring i måden, der arbejdes med indsatsen, veteranerne og de pårørende i Næstved Kommune.

Der er blandt andet kommet mere opmærksomhed på forebyggelse af mistriksel hos veteraner efter en udsendelse i international mission og generelt at skabe større synlighed af veteranindsatsen og på inddragelse af andre aktører.

Der er også kommet en større opmærksomhed på de pårørende, som på lige fod med veteranerne kan have behov for hjælp og støtte.

#### Revidering af strategi

Flere af de beskrevne tiltag i den eksisterende veteranstrategi (se bilag 1) er ikke længere aktuelle. Administrationen vurderer derfor, at der er behov for at revidere strategien, som blev godkendt den 13. april 2021 (sag 33) i det daværende Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalg.

Administrationen foreslår, at strategien ændrer navn til "Strategi for veteran- og pårørendeindsats i Næstved" for at understrege, at det både er veteraner og pårørende, der anerkendes.

Se forslag til revideret udgave af veteranstrategien i bilag 2.

#### Tiltag som skal slettes

Herunder præsenteres udvalget for forslag til tiltag, der skal tages ud af veteranstrategien, da de ikke længere er aktuelle:

- Pilotforsøg med anvendelse af Servicelovens §82b: Pilotforsøget var toårigt og er afsluttet grundet ændring i indsatsen
- Samarbejde med anden aktør: Der er ikke længere en samarbejdsaftale med Veteranhaven i Slagelse grundet ændring i fordeling af midler til veteranindsatsen (til eksterne aktører)
- Medarbejderuddannelse: Der har ikke været afholdt et tværkommunalt arrangement for medarbejdere siden 2019. I 2022 blev der arrangeret et webinar med aktuelle samarbejdspartnere for kommunale ansatte. Tilmeldingen var ikke tilstrækkelig, og derfor blev arrangementet ikke gennemført. Der blev i stedet holdt oplæg i forskellige afdelinger i kommunen, som gav mulighed for en relevant dialog
- Online værktøjskasse: I stedet for en online værktøjskasse på kommunens intranet er der på kommunens hjemmeside tydelig beskrivelse af indsats, tilbud, muligheder og aktiviteter

### **Tiltag som skal indskrives**

Herunder præsenteres udvalget for forslag til tiltag, som skal indskrives i veteranstrategien:

- Inddragelse af hele kommunen: For at sikre et bredere og bedre samarbejde på tværs skal der udpeges kontaktpersoner i relevante centre og afdelinger i kommunen – gerne med særlige kompetencer til at håndtere henvendelser fra veteraner og pårørende. Kontaktpersonerne udpeges af ledelsen og skal understøtte kommunens veteranindsats
- Oplæg til afdelinger og centre: For at udbrede kendskabet til veteranindsatsen tilbydes der efter behov oplæg om veteranindsatsen til relevante afdelinger og centre i kommunen
- Samarbejde med DIF Soldaterprojekt: Der samarbejdes med DIF soldaterprojekt om forskellige tilbud til veteraner og pårørende som for eksempel kommunens aktive tilbud som styrketræning, cykelhold, Stand Up Paddeling (SUP) samt "Ride4Rehab" og "Veteran Match"

### **Den videre proces**

Ifølge Næstved Kommunes veteranpolitik skal Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget behandle veteranstrategien hvert 4. år. Administrationen anbefaler, at strategien fremover følger byrådsperioden, og at strategien kan revideres efter behov.

Hvis udvalget godkender forslag til den reviderede veteranstrategi, vil denne være gældende til og med 2025 - med evaluering af indsatsen på et udvalgsmøde i ultimo 2025.

Udvalget får strategien til endelig godkendelse, når den er færdig.

## **Økonomi**

---

Administrationen oplyser, at der er afsat et årligt budget til veteranindsats under Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget. I 2024 er budgettet på 576.000 kr.

### **Bilag**

Bilag 1: Veteranstrategi for Næstved Kommune

Bilag 2. Strategi for veteran- og pårørendeindsats i Næstved - revideret udgave

Veteranpolitik-for-naestved-kommune

## **Punkt 46: Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 2024-2028**

24-002766

### **Bilag**

Bilag 1 Hvidbog - Godt liv i lokalområder

Bilag 2 Høringssvar - Godt liv i lokalområder

Bilag 3 Endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Bilag 4 Opsamling fra informations- og dialogmøde 04.03.2024 - Godt liv i lokalområder

Bilag 5 Forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

## 46. Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder 2024-2028

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 13.05.2024  
Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 03.06.2024  
Kultur- og Idrætsudvalget (anbefaler), 03.06.2024  
Socialudvalget (anbefaler), 03.06.2024  
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (anbefaler), 03.06.2024  
Børne- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 11.06.2024  
Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (anbefaler), 11.06.2024  
Byrådet (godkender), 25.06.2024

Byrådet godkendte den 30. januar 2024 forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder, hvorefter forslaget blev sendt i ni ugers høring. Høringsperioden er nu slut, og udvalgene og Byrådet skal, på baggrund af høringssvarene, tage stilling til det endelige forslag til handlingskataloget.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender endeligt forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder.

### Beslutning

---

#### Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 13.05.2024

Anbefales. Udvalget ønsker at tilkendegive at processen har været god og takker for de mange gode input.

#### Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 03.06.2024

Anbefales.

#### Socialudvalget, 03.06.2024

Anbefales. Udvalget retter en opmærksomhed på tværs af alle 4 temaer i handlingskataloget. Udvalget gør i øvrigt opmærksom på Ældrerådets høringssvar.

#### Kultur- og Idrætsudvalget, 03.06.2024

Anbefales.

#### Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 03.06.2024

Fraværende: Brian Hornbek (A)

Anbefales.

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Anbefales. Udvalget har en opmærksomhed på høringssvarene.

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 30. januar 2024 (sag nr. 3) forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder. Forud for behandlingen i det samlede Byråd blev forslaget behandlet og godkendt i samtlige fagudvalg.

### Ni ugers høring med dialogmøde undervejs

Herefter blev forslaget sendt i ni ugers høring fra den 5. februar til den 8. april 2024. Desuden blev der holdt et informations- og dialogmøde den 4. marts, hvor Byrådet, lokalråd, øvrige råd, foreningsliv og den øvrige offentlighed var inviteret.

### Høringssvar

Handlingskataloget foreligger som en digital plan på Næstved Kommunes hjemmeside, og høringssvar er blevet indsendt elektronisk via siden. Der er indkommet 4 høringssvar i høringsperioden. Høringssvarene omhandler forholdene for ældre, trafikikkerhed og kollektiv transport. Desuden mindre formuleringsmæssige forslag og manglende overskuelighed i handlingskataloget ved brug af pdf-funktionen. Resume af høringssvar, sammen med administrationens kommentarer, kan ses i Hvidbogen (bilag 1). Den fulde ordlyd af høringssvarene kan ses i bilag 2.

Høringssvarene giver anledning til at ændre følgende:

- Temaet Transport:
  - I den første målsætning tilføjes (med fed): 'At alle, **og i særdeleshed de lette trafikanter**, kan færdes trygt og sikkert på kommunens veje og stier.' (se s.14 i bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog)
  - Under 'Handlinger', 'Næstved Kommune vil', tilføjes i det sidste punkt (med fed): Involvere lokalråd **så tidligt som muligt** ved konkrete tiltag i lokalområderne. (se s.14, bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog)
  - Under 'Resume af ønsker og behov' ændres følgende sætning (tilføjelse med fed): 'Der er et ønske om at finde en løsning på den omfattende trafik til og fra ~~Enø~~ **Enø i turistområder** i højsæsonen.' (se s.15, bilag 3: Endeligt forslag til handlingskatalog)
- Temaet Fællesskaber og Frivillighed samt generelt
  - Administrationen har lavet mindre redaktionelle ændringer i handlingskataloget på baggrund af høringssvar og dialogmødet 4. marts.
- Idékataloget:
  - Idékatalog for hver enkelt tema flyttes opsætningsmæssigt ind under de enkelte temaer, fremfor at stå som et hovedmenupunkt. Dette både for at have idéerne i sammenhæng med det tema, de vedrører, og fordi idékataloget, når det står som hovedmenupunkt, kommer til at ligge forrest i pdf-versionen - dvs. inden målsætninger og handlinger for de enkelte temaer.

### Udkomme af informations- og dialogmødet den 4. marts

I informations- og dialogmødet den 4. marts deltog ca. 50 personer fra Byrådet, lokalrådene, det øvrige foreningsliv samt kommunens administrationen. Handlingskatalogets temaer blev drøftet i to runder ved blandede gruppeborde. Opsamling fra informations- og dialogmødet kan ses i bilag 4.

Udkomme af drøftelserne på mødet kommer til at indgå i udmøntningen af handlingskataloget. Drøftelserne giver ikke anledning til at ændre i handlingskataloget.

### Det endelige forslag til handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Det endelig forslag til handlingskataloget kan tilgås digitalt [ved at klikke her](#) og kan desuden læses i bilag 3.

Det oprindelige forslag til handlingskataloget, godkendt i Byrådet den 30. januar 2024, kan læses i bilag 5.

### Udmøntning af Godt liv i lokalområder bliver drøftet på dialogmøder og temamøder

Udmøntning af handlingskataloget bliver drøftet på de igangværende dialogmøder imellem udvalget og lokalrådene. Udmøntningen vil desuden blive drøftet på fire temamøder i relation til den kommende kommuneplanproces.

### Lokaldemokratimidlerne understøtter udmøntning af handlingskataloget

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget besluttede på deres møde den 5. februar 2024 (sag nr. 21) at allokere 150.000 kr. årligt af lokaldemokratimidlerne i 2024-2028 til at understøtte handlingskataloget. Når handlingskataloget er

endeligt godkendt, lægger administrationen, i samråd med følgegruppen af lokalrådsmedlemmer, en plan for hvordan midlerne anvendes bedst.

### **Handlingskatalogets temaer**

Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder er udarbejdet i sammenhæng med Næstvedstrategien, og en følgegruppe på syv lokalrådsmedlemmer har fulgt arbejdet. Følgegruppen har udpeget handlingskatalogets fire temaer, som er:

- Transport
- Fællesskaber og frivillighed
- Boligformer
- Aktiviteter, faciliteter og adgang til naturen

Følgegruppen fortsætter og kommer til at følge arbejdet med at udmønte handlingskataloget.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

Bilag 1 Hvidbog - Godt liv i lokalområder

Bilag 2 Høringssvar - Godt liv i lokalområder

Bilag 3 Endeligt forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

Bilag 4 Opsamling fra informations- og dialogmøde 04.03.2024 - Godt liv i lokalområder

Bilag 5 Forslag til Handlingskatalog for Godt liv i lokalområder

# **Punkt 47: Orientering om Kontrolgruppens arbejde og resultater i 2023**

00.01.00-K07-3-17S

## **Bilag**

Årsrapport 2023

## 47. Orientering om Kontrolgruppens arbejde og resultater i 2023

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 11.06.2024

Økonomiudvalget (til efterretning), 17.06.2024

I henhold til styrelsesvedtægten hører kontrolindsatsen overfor socialt bedrageri under Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget. Kontrolgruppens opgave er at stoppe socialt bedrageri og sikre, at sociale ydelser kun udbetales til borgere, der er berettiget til ydelse.

I denne sag orienteres udvalget om Kontrolgruppens arbejde og resultater i 2023, hvor Kontrolgruppen stoppede ydelser til borgere, der ikke længere var berettigede til at modtage ydelse samt krævede tilbagebetalt ydelser for i alt 18,37 millioner kroner.

På mødet deltager faglig leder Carina Vedsted og kontrolmedarbejder Malene Jensen.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Til efterretning. Stor ros til medarbejdere og samarbejdspartnere indenfor og udenfor kommunen.

Udvalget ønsker en sag på næste møde vedr. mulighederne for at udvide kontrolgruppens arbejde med henblik på budgetforhandling.

## Sagsfremstilling

Næstved Kommunes kontrolgruppe arbejder med forebyggende kontrolarbejde - herunder kontrol af socialt bedrageri og fejludbetaling af offentlige ydelser - for hele kommunen. Kontrolgruppen er organisatorisk placeret i Center for Arbejdsmarked og blev etableret her i 2009.

Kontrolgruppen består af 3,75 årsværk fordelt på fire medarbejdere. Kontrolgruppen arbejder efter en kontrolstrategi fra Kommunernes Landsforening (KL), der inddeler kontrolarbejdet i tre kontroltrin.

- Kontroltrin 1 dækker tjek og vurdering af, om ansøgere til ydelser er berettigede til ydelser
- Kontroltrin 2 dækker løbende opfølgning på ændringer i borgers forhold, som kan have betydning for ydelsen
- Kontroltrin 3 dækker sager, hvor der skal ske en dybdegående undersøgelse på baggrund af en undring eller anmeldelse, og hvor der er mistanke eller formodning om, at borger modtager en eller flere ydelser uberettiget

### Resultatet for 2023 sammenlignet med resultatet for 2022

Resultatet af Kontrolgruppens arbejde opgøres ved fremtidige sparede ydelser og tilbagebetalingskrav af ydelser. Fremtidige sparede ydelser dækker ydelser, der stoppes og derfor ikke skal udbetales fremadrettet (se Årsrapport 2023 i bilag 1).

	Samlet resultat 2023 - kontroltrin 2 og 3	Samlet resultat 2022 - kontroltrin 2 og 3
Tilbagebetalingskrav	Kr. 4.733.432	Kr. 5.096.822
Fremtidige sparede ydelser	Kr. 13.639.912	Kr. 9.122.468
I alt	Kr. 18.373.344	Kr. 14.219.920

Kontrolgruppens arbejde førte i 2023 til et samlet resultat på 18,37 millioner kroner fordelt på 13,64 millioner kroner i fremtidig sparede ydelser og 4,73 millioner kroner i krav om tilbagebetaling af ydelser. Indtægten er væsentligt større end lønudgiften, som forventet udgør cirka 1,8 millioner kroner.

Som det fremgår af skemaet herunder har der været en stor fremgang i resultatet i forhold til 2022. Der ses et fald i antallet af sager, men andelen af sager, hvor sagen er endt med et tilbagebetalingskrav eller fremtidige sparede ydelser er øget.

	2023	2022
Antal behandlede sager	1547	1721
Antal sager der er ført til tilbagebetalingskrav eller fremtidige sparede ydelser	601	622
Andel af sager der er ført til tilbagebetalingskrav eller fremtidige sparede ydelser	38,8%	36,1%

### Kontroltrin 2 - samlet resultat

I 2023 har Kontrolgruppen behandlet 1070 sager, hvoraf 495 sager er endt med en fremtidig besparelse eller et tilbagebetalingskrav. I 2022 blev der behandlet 1377 sager, hvoraf 537 sager endte ud i et tilbagebetalingskrav eller en fremtidig besparelse. Andelen af sager, der er endt ud i fremtidig besparelse eller et tilbagebetalingskrav er steget fra 38 procent i 2022 til 46 procent i 2023.

Faldet i antallet af modtagende sager skyldes, at der er modtaget langt færre sager vedrørende ydelser efter Lov om aktiv socialpolitik. Et fald på lige under 500 sager. Ydelsescentret har fået etableret bedre arbejdsgange efter indførelsen af Kommunernes Ydelsessystem (KY), som medfører, at færre sager ender ud i en kontrolsag.

På sygedagpengeområdet blev der behandlet flere sager end i 2022. Der er en stigning fra 160 sager i 2022 til 328 sager i 2023. Årsagen til stigningen skyldes, at flere indtægtsopgaver visiteres fra sygedagpengesystemet (KSD) til Kontrolgruppen, men i langt de fleste sager er der ikke grundlag for at starte en kontrolsag op.

Det samlede resultat for kontroltrin 2 i 2023 var på 12.734.467 kroner. Det er en stigning på 2,7 millioner kroner i forhold til 2022, hvor det samlede resultat var 9.994.128 kroner. Årsagen til stigningen skyldes primært, at der er opnået flere fremtidige besparelser i 2023. Resultatet er steget med over 3 millioner fra 6.254.604 kroner i 2022 til 9.435.276 kroner i 2023. Årsagen til besparelserne skyldes, at Kontrolgruppens arbejde i 2023 har medvirket til, at flere ydelsessager er blevet stoppet, hvormed kommunen opnåede besparelser i udbetaling af ydelser.

### Kontroltrin 3 - samlet resultat

I 2023 har Kontrolgruppen behandlet 477 sager, hvoraf 106 sager er endt med en fremtidig besparelse eller et tilbagebetalingskrav. I 2022 blev der behandlet 344 sager, hvoraf 86 sager endte ud et tilbagebetalingskrav eller en fremtidig besparelse. Andelen af sager, der er endt ud i fremtidig besparelse eller et tilbagebetalingskrav er faldet en smule fra 25 procent i 2022 til 22,2 procent i 2023.

Årsagen til stigningen i antal behandlede sager skyldes primært, at Kontrolgruppen har fået flere interne henvendelser, som hænger sammen med, at der er etableret et godt samarbejde primært internt i Center for Arbejdsmarked, men også med de øvrige centre i kommunen.

Det er en positiv udvikling, at der generelt modtages flere sager til kontrol - også selv om det ikke ender ud et tilbagebetalingskrav eller en fremtidig besparelse.

Det samlede resultat for kontroltrin 3 i 2023 var på 5.638.877 kroner. Det er en stigning 1,4 millioner kroner i forhold til 2022, hvor det samlede resultat var 4.225.162 kroner. Årsagen til stigningen skyldes primært, at der er opnået flere fremtidige besparelser i 2023 vedrørende ydelser efter Lov om en aktiv socialpolitik.

## **Klager**

I 2022 blev der modtaget klager over 15 afgørelser, som svarede til 2,4 procent af de sager, hvor der blev truffet afgørelse om tilbagebetaling eller ophør af ydelser. I 2023 er der modtaget 14 klager over afgørelser truffet i Kontrolgruppen i 2023. Det svarer til, at der er modtaget klager over 2,3 procent af de sager, hvor der blev truffet afgørelse om tilbagebetaling eller ophør af ydelser.

Klagerne fordelte sig således:

- En sag blev delvist stadfæstet
- En sag blev hjemvist
- I syv sager blev afgørelsen stadfæstet
- I en sag blev klagen frafaldet
- I en sag blev klagen afvist af Ankestyrelsen
- Tre sager mangler at blive behandlet i Ankestyrelsen

## **Kontrolgruppens samarbejder internt og eksternt**

Kontrolgruppen arbejder tæt sammen med centrets sagsbehandlere og ydelsesenhed for at sikre den bedst mulige vejledning af borgerne, når de søger en ydelse eller modtager en offentlig ydelse. Arbejdet skal give borgerne en bedre sagsbehandling og samtidig reducere fejludbetalinger. Kontrolgruppen arbejder forebyggende på, at udbetaling af ydelse kun sker til borgere, der er berettigede til ydelsen. I 2023 blev der holdt samarbejds møder med ungeteamet og Team Sprog og Integration.

Kontrolgruppen samarbejder også med øvrige centre i Næstved Kommune. Alle ansatte i kommunen har pligt til at gå til Kontrolgruppen, hvis de i et borgersamarbejde bliver opmærksomme på forhold, der har betydning for borgers ret til en ydelse.

I 2023 er der afholdt samarbejds møder med Center for Dagtilbud og skole, Center for Børn og Unge, Borgerservice fra Center for Kultur og Borgerservice samt Opkrævningen for Center for Koncernservice. Herudover samarbejder Kontrolgruppen med andre myndigheder som politiet, Skat, SU, Lufthavnstilsynet, Hvidvasksekretariatet, Udbetaling Danmark og Den fælles Dataenhed.

## **Kontrolgruppens samarbejde med Udbetaling Danmark**

Kontrolgruppen videregiver sager til Udbetaling Danmark, hvor de har udbetalt ydelser til borgere, ligesom Kontrolgruppen medvirker til at oplyse sager for Udbetaling Danmark. Det kan være sager om boligstøtte, familieydelse og pension. Kontrolsagerne i Næstved Kommune har i 2023 sparet ydelser i Udbetaling Danmark for 1,14 millioner kroner. Beløbet indgår ikke i Næstved Kommunes samlede resultat nævnt ovenfor på 18,37 millioner kroner.

## **Politi og domstole vurderer sager om socialt bedrageri**

Kontrolgruppen skal foretage politianmeldelse, når et krav om tilbagebetaling af kontanthjælpsydelse overstiger 30.000 kroner og i sager, hvor borgere ikke har givet sagsbehandler besked om udlandsrejse på mindst 14 dage.

Kontrolgruppen politianmeldte i 2023 fire borgere - i 2022 var det en enkelt borger. Der er modtaget en domsafsigelse vedrørende en sag fra 2020, hvor borger var udrejst uden aftale. Borger blev idømt 20 dages betinget fængsel og et års prøvetid.

### **Særlige projekter planlagt i 2024**

Kontrolgruppen vil i samarbejde med sygedagpengeteamet udføre en til to udekørende kontroller af sygemeldte selvstændigt erhvervsdrivende. Derudover vil der være dialog med Center for Dagtilbud og Skole om at iværksætte et enligprojekt i forhold til kontrol af om borgere, der modtager økonomisk fripladstilskud reelt er enlige forsørgere.

## **Økonomi**

---

Administrationen oplyser, at den administrative udgift til kontrolgruppen er placeret under Økonomiudvalget, mens en stor del af ydelserne er under Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget. Kontrolgruppens resultater berører dog også andre udvalgsområder, for eksempel vedrørende økonomiske fripladser.

## **Bilag**

Årsrapport 2023

## **Punkt 48: Orientering om opfølgning på principper for virksomhedsrettet aktivering**

23-005030

### **Bilag**

Bilag 1. Principper for virksomhedsrettet aktivering i Center for Arbejdsmarked

## 48. Orientering om opfølgning på principper for virksomhedsrettet aktivering

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 11.06.2024

På mødet den 16. maj 2023 (sag 35) godkendte udvalget fire principper for den virksomhedsrettede aktivering. Principperne skal være retningsgivende for indsatsen og for samarbejdet med virksomhederne.

I denne sag orienteres udvalget om opfølgning på anvendelsen af principperne.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Center for Arbejdsmarked har i godt et års tid arbejdet med fire principper for den virksomhedsrettede aktivering - herunder virksomhedspraktik og løntilskud (se principperne i bilag 1).

Principperne skal betragtes som et bilag til rekrutteringsstrategien og dermed tage højde for strategiens overordnede formål. Samtidig skal principperne tilgodese kravet i den nye lovgivning om øget virksomhedsrettet aktivering.

#### Status på arbejdet med principperne

Administrationen oplever ikke, at principperne har udfordret udmøntningen af rekrutteringsstrategien. Det understøtter den seneste tilfredsmåling fra KL (4. kvartal 2023), som viser, at 97 procent af virksomhederne samlet set er tilfredse med samarbejdet med Jobcenter Næstved.

Herunder gives en status på arbejdet med de fire principper for den virksomhedsrettede aktivering i Center for Arbejdsmarked:

#### Princip 1

- Servicespor 1: Der er registreret 275 virksomheder i praktikbanken pr. maj 2024, som har indgået aftale om servicespor 1. Alle virksomheder har en fast kontaktperson i Center for Arbejdsmarked
- Servicespor 2: Tallet er variabelt, men Center for Arbejdsmarked er altid opsøgende i forhold til at få kontakt med flere virksomheder, der vil tilbyde praktikpladser. Fra 1. januar 2024 til medio maj 2024 har der været 551 unikke kontakter
- Servicespor 3: Flere virksomheder kontakter selv hotline til Virksomhedsservice med henblik på et samarbejde, fordi de har spørgsmål eller ønsker support til Vitas, som er et digitalt blanketsystem, der anvendes til virksomhedspraktik og løntilskud

#### Princip 2

Der er forskel på, hvordan opfølgninger på praktikker med virksomhederne foretages. Det afhænger af målgruppen og virksomheden, og hvad der giver bedst mening. Nogle opfølgninger er derfor digitale eller telefoniske, mens andre foretages ude i virksomheden. Center for Arbejdsmarked oplever, at flere virksomheder foretrækker en personlig opfølgning. Der lyttes derfor altid til den enkelte virksomheds ønsker og behov.

### **Princip 3**

- Princippet efterleves, og målgruppen for mentorstøtte er indskrænket til borgere længst væk fra arbejdsmarkedet. Center for Arbejdsmarked oplever, at der gives færre timer til mentorstøtte: Fra januar 2023 til maj 2023 har 10 virksomheder fået udbetalt 252.054 kroner for 975 timer fordelt på 42 borgere. Fra januar 2024 til maj 2024 har 10 virksomheder fået udbetalt 111.100 kroner for 544,4 timer fordelt på 25 borgere.

### **Princip 4**

- I samarbejde med STAR er der lavet en handleplan for, hvordan Center for Arbejdsmarked kan arbejde på at øge andelen af lønnede timer. Der er igangsat kompetenceløft af alle relevante medarbejdere

### **Den videre proces**

Fremover vil udvalget få relevant status vedrørende principper for virksomhedsrettet aktivering under status på udmøntning af rekrutteringsstrategiens handleplan.

## **Økonomi**

---

Administrationen oplyser, at der som en del af jobcentrenes medfinansiering af tidlig pension ("Arne-pensionen") indgår besparelser på aktiveringsområdet. En andel af besparelsen forudsættes at ske ved, at kommunerne i højere grad benytter andre former for aktivering end tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering. Eksempelvis virksomhedsrettede tilbud, ordinære løntimer og ordinær uddannelse.

## **Bilag**

Bilag 1. Principper for virksomhedsrettet aktivering i Center for Arbejdsmarked

**Punkt 49: Orientering om status på tværkommunalt samarbejde mellem Næstved og Vordingborg Kommuner om at få flere unge i job eller uddannelse**

15.00.00-A00-3-22S

## 49. Orientering om status på tværkommunalt samarbejde mellem Næstved og Vordingborg Kommuner om at få flere unge i job eller uddannelse

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning) 11.06.2024

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning) 11.06.2024

På udvalgsrådet den 4. december 2023 (sag 160) godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget, at Næstved og Vordingborg Kommuner skal samarbejde om indsætterne Grundskolesporet og Vejledningssporet.

På udvalgsrådet den 5. december 2023 (sag 81) godkendte Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, at Næstved og Vordingborg Kommuner skal samarbejde om indsætterne Virksomhedssporet og Støttesporet.

I denne sag orienteres udvalget om status på det tværkommunale samarbejde i forhold til alle indsætter, som skal få flere unge mellem 15 og 29 år i job eller uddannelse.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

Til efterretning.

Githa Nelander gør opmærksom på at hun ikke støtter samarbejdet og ønsker det ophørt.

### Sagsfremstilling

Der har den 31. marts 2023 været en fælles politisk drøftelse i Næstved og Vordingborg Kommuner med henblik på et muligt samarbejde omkring indsætter, som støtter unge i at komme i uddannelse og arbejde - inspireret af Ungegarantien fra Hjørring Kommune.

Der blev efterfølgende nedsat en administrativ, tværkommunal følgegruppe, som har haft til opgave at kortlægge, hvilke indsætter kommunerne hver især tilbyder samt hvilke områder, det kan give mening at samarbejde om.

De respektive politiske udvalg i de to kommuner har siden godkendt igangsættelsen og besluttet, hvilke indsætter der skal samarbejdes om i forhold til erhvervserfaring samt uddannelses- og jobmuligheder for unge på tværs af kommunegrænserne.

#### Status på de enkelte spor

Formålet med det tværkommunale samarbejde er at støtte de 15 til 29-årige i at komme i uddannelse og arbejde og styrke de unges tilknytning til arbejdsmarkedet og/eller uddannelse. Dette gøres blandt andet ved at samarbejde om allerede eksisterende tilbud på tværs af kommunegrænserne.

Der tages udgangspunkt i fire spor - Grundskoleporet, Virksomhedssporet, Vejledningssporet og Støttesporet - som hver især arbejder med forskellige indsatser, Næstved og Vordingborg Kommuner kan samarbejde om.

Samarbejdet er i fuld gang, og herunder er status på, hvor langt de to kommuner er i processen i forhold til de fire spor:

- **Grundskoleporet**

- Indhold: Medarbejdere udvælger tre til seks større virksomheder på tværs af kommunerne, som vil deltage i undervisningen på udvalgte skoler og i udvalgte klasser.
- Status: Næstved Kommune har indgået aftale med Lille Næstved Skole, og Vordingborg Kommune har indgået aftale med Møn Skole. Begge kommuner er i dialog med virksomheder med henblik på deltagelse i samarbejdet.

- **Virksomhedssporet:**

- Indhold: Lederalliancen, der er et midlertidigt partnerskab med Videnshuset Cabi og Dansk Industri, skal være med til at sikre, at de unge får flere virksomheder at vælge imellem.
- Status: Vordingborg Kommune er blevet en del af Lederalliancen, og kommunen arbejder på at tiltrække flere virksomheder, der vil være med. Næstved og Vordingborg samarbejder om at lave processer, der kan udnytte mulighederne på tværs af kommunegrænserne til fordel for de unge.
- Indhold: Praktikbyttesamarbejdet skal give de unge mulighed for at afprøve jobfunktioner i et jobcenter/ungecenter med det formål at give mulighed for praktik uden for egen kommune på en etisk forsvarlig måde.
- Status: Der er beskrevet praktikpladsmuligheder i begge kommuner. De gøres synlige i de relevante fagsystemer, så medarbejdere kan gå i dialog med de unge om praktikpladser.

- **Vejledningssporet**

- Indhold: Formålet er at undersøge, om professions- og videregående uddannelser i Næstved og Vordingborg Kommuner vil være med til at afvikle en fælles lokal skills dag for de 15 til 29-årige, og hvordan et eventuelt samarbejde kan se ud.
- Status: Styregruppen på tværs af Vordingborg og Næstved har besluttet at fremlægge ideen på kommende møder i uddannelsesrådene i begge kommuner med henblik på et eventuelt videre samarbejde. I Vordingborg er mødet den 27. maj 2024, og i Næstved er mødet den 12. juni 2024.

- **Støttesporet**

- Indhold: Formålet er at undersøge mulighederne for fælles anvendelse af digitale tilbud, for eksempel CV-værksted og håndtering af angst/stress, med det formål at give unge flere tilbud og anvende eksisterende ressourcer så optimalt som muligt.
- Status: Der er igangsat en kortlægning af allerede eksisterende tilbud i de to kommuner samt afdækning af behov og økonomi.

Begge kommuner anvender den digitale platform Candeno, hvor forløb til specifikke målgrupper kan oprettes. Det undersøges, hvilke digitale tilbud der kan samarbejdes om på tværs.

## **Den videre proces**

Det er endnu for tidligt at måle på effekten af de indsatser, der er sat i gang i forbindelse med det tværkommunale samarbejde mellem Næstved og Vordingborg Kommuner. Der har ikke været unge i praktik, og skolebesøg er først planlagt til uge 41.

Når der forelægger målbare effekter i samarbejdet, orienteres udvalget herom.

Indtil videre er der ikke brugt midler på de indsatser, der er sat i gang. Inden der eventuelt igangsættes indsatser, som forventes at koste noget - for eksempel en fælles lokal skills dag - vil de respektive udvalg blive inddraget.

## **Økonomi**

---

Administrationen bemærker, at indsatserne forudsættes afholdt indenfor det eksisterende budget.

## **Punkt 50: Meddelelser til orientering**

### **Bilag**

Ledighedsudvikling - BRU 11.06.24

## 50. Meddelelser til orientering

### Beslutning

---

#### Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget, 11.06.2024

Fraværende: Torben Johansen (C)

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Til efterretning.
4. Kalenderinvitation opdateres.
5. Dialogmødet afholdes den 11. juni 2024 kl. 16.00.
6. Githa Nelander (UFP) ønsker sag vedr. samarbejde med konfliktramte virksomhederne optaget på dagsorden. Udvalget besluttede at optage sagen på dagsorden på et kommende møde.

### Sagsfremstilling

1. Orientering om ledighedsudviklingen - bilag vedhæftet.
2. Status vedr. lukning af Slagteri.
3. Orientering om sagsbehandling af bande- og rockermedlemmer i Næstved.
4. Tilmelding til KL Jobcamp 2024 er åben.
5. Udvalget holder dialogmøde med borgere den 11.06.2024 kl. 16.00

### Bilag

Ledighedsudvikling - BRU 11.06.24

## **Punkt 51: Underskriftsark**

### **Bilag**

Underskriftark BRU 11.06.2024

## 51. Underskriftsark

### **Sagsfremstilling**

#### **Bilag**

Underskriftark BRU 11.06.2024