

REFERAT § 17, stk. 4 Udvalg for Unge og Uddannelse d. 05-10-2022

Mødedato Onsdag d. 05. oktober 2022 kl. 14:00

Mødested Holmegaardskolen afd. Fensmark i Nissens Hus - Villavej 2, 4684
Holmegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Referat.....	8
Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen.....	13
Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat.....	17
Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessyst	22
Godkendelse af mødedatoer.....	23
Kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejob	25
Eventuelt.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden



Møde i Udvalget for Unge og Uddannelse (§17, stk.4-udvalget)

Mødedato 05-10-2022
Tid Kl. 14:00 – 17:00
Sted Holmegaardskolen afd. Fensmark, Villavej 2, 4684 Holmegaard
Nissens Hus (Gulstenvilla der ligger ud mod Holmegaardsvej)
Sagsnr. 00.22.00-A26-11-21

Mødedeltagere

Linda Frederiksen, formand for Unge og Uddannelse

Sebastian Mylsted-Schenstrøm, næstformand for Unge og Uddannelse

Anette Brix, formand for Børn og Unge Udvalget

Anders Gjesing, formand for NK Forsyning

Camilla Schmidt, Prodekan for Uddannelse, Institut for Mennesker og Teknologi fra Roskilde Universitet

Anne Sophie Madsen, Områdechef for ungdomsuddannelse ved Danmarks Evalueringsinstitut

Thomas Ter-Borch, Uddannelseschef ved EUC Sjælland

Jan Milandt, Direktør

Kathrine Ersted Sørensen, Centerchef for Dagtilbud og Skole

Kim Christoffersen Dawartz, Centerchef for Kultur og Borgerservice

Torben Bahn Petersen, Centerchef for Arbejdsmarked

Anna Kristine Boulund, Udviklingskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Ena Lund, Direktionskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Gæster

Afbud

Referent

Ena Lund, Direktionskonsulent i Center for Politik og Udvikling



Dagsorden for d. 5. oktober 2022

Forud for dagens ordinære møde inviteres udvalget med på en kort fremvisning af lokaler, der understøtter den praksisfaglige tilgang. Rundvisningen ledes af udskolingsleder, der vil fortælle om hvorfor lokalerne er indrettet, som de er.

Dagsorden for det ordinære møde

1. Godkendelse af dagsorden
2. Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen
3. Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat
4. Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessystemet?
5. Godkendelse af mødedatoer
6. Kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang
7. Eventuelt



1. Godkendelse af dagsorden

2. Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen

For nogle elever kan fagene i grundskolen føles afkoblet virkelighedens opgaver. Det udtrykker formand for Odense Fælleselevråd i en artikel, hvor hun skriver, at eleverne i folkeskolen lærer teorien om, hvordan de bygger et fuglehus og udregner prisen på foder, men de lærer ikke at bygge fuglehuset. Igennem de senere år er der kommet større fokus på praksisfaglighed i folkeskolen, hvilket bl.a. ses ved, at alle elever i 7. klasse fra skoleåret 2019/2020 skal vælge mindst ét toårigt praktisk/musisk valgfag, der skal afsluttes med en obligatorisk prøve i 8. klasse. Dette betyder, at alle elever i 8. klasse fra skoleåret 2020/2021 aflægger en bunden prøve i et af de fire praktisk/musiske valgfag, håndværk og design, billedkunst, musik og madkundskab. Udvalget ønsker en drøftelse af, hvad vi i Næstved Kommune kan gøre for at øge kreativiteten og skabe bedre sammenhænge, når det kommer til praksisfaglighed i folkeskolen.

Temadrøftelsen er faciliteret af Center for Dagtilbud og Skole. Lærere fra forskellige skoler inviteres ind til at dele eksempler på måder at dyrke praksisfaglighed i undervisningen. Derudover præsenteres udvalget for et oplæg til samarbejde med ungdomsuddannelser, som efterfølges af en drøftelse. Administrationen har udarbejdet et baggrundsnotat om praksisfaglighed i folkeskolen, som kan læses som forberedelse til punktet (se bilag 6).

3. Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat

På udvalgsmødet den 7. september 2022 behandlede udvalget mulige organiseringsformer af en fritidsjobsindsats i Næstved Kommune. Administrationen havde udarbejdet et udkast til notat, hvortil udvalget havde bemærkninger til definitionen af målgruppen. Administrationen havde i notatet lagt op til to mulige organiseringsformer, hvortil udvalget besluttede, at administrationen skulle arbejde videre med den interne organisering. Notatet er tilrettet på baggrund heraf og det lægges op til genbehandling. Det tilrettede notat med tilhørende bilag 1 - 5 er vedhæftet.

4. Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi som kommune understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessystemet?

På udvalgsmødet den 7. september 2022 blev udvalget gjort opmærksom på, at der er en andel af eleverne på EUC, som bliver optaget på grundforløbet, men ikke dukker op ved grundforløbets start. Administrationen har på baggrund af udvalgets anmodning undersøgt, hvad der sker med de elever, som bliver optaget, men ikke påbegynder uddannelsen. Dette fremlægges for udvalget. Derudover fortsætter drøftelserne om, hvad vi som kommune kan gøre for at understøtte overgangene i erhvervsuddannelsessystemet.

5. Godkendelse af mødedatoer

Se vedlagte bilag 6.

6. Kommende møde om kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang

På næstkommende skal vi have en temadrøftelse om muligheden for at skabe meningsfulde sammenhænge mellem uddannelse og arbejdsmarked via bl.a. organiseringen af praktikker, studiejobs og projekter. Udvalget bedes tage stilling til, om der er noget særligt, som administrationen skal være opmærksom på i planlægningen af dette møde. Se vedlagte bilag for fuld oversigt over årets temadrøftelser.



NESTVED

7. Eventuelt

Punkt 0: Referat



Møde i Udvalget for Unge og Uddannelse (§17, stk.4-udvalget)

Mødedato 05-10-2022
Tid Kl. 14:00 – 17:00
Sted Holmegaardskolen afd. Fensmark, Villavej 2, 4684 Holmegaard
Nissens Hus (Gulstensvilla der ligger ud mod Holmegaardsvej)
Sagsnr. 00.22.00-A26-11-21

Mødedeltagere

Linda Frederiksen, formand for Unge og Uddannelse

Sebastian Mylsted-Schenstrøm, næstformand for Unge og Uddannelse

Anette Brix, formand for Børn og Unge Udvalget

Anders Gjesing, formand for NK Forsyning

Camilla Schmidt, Prodekan for Uddannelse, Institut for Mennesker og Teknologi fra Roskilde Universitet

Thomas Ter-Borch, Uddannelseschef ved EUC Sjælland

Jan Milandt, Direktør

Kathrine Ersted Sørensen, Centerchef for Dagtilbud og Skole

Kim Christoffersen Dawartz, Centerchef for Kultur og Borgerservice

Torben Bahn Petersen, Centerchef for Arbejdsmarked

Anna Kristine Boulund, Udviklingskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Ena Lund, Direktionskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Lise Binderup, Udviklingskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Gæster

Kirsten Ørting, CDS

Michael Perch, lærer fra Holmegaardskolen

Julie Kusz Nielsen, lærer fra Holsted Skolen

Afbud

Anne Sophie Madsen, Områdechef for ungdomsuddannelse ved Danmarks Evalueringsinstitut

Referent

Ena Lund, Direktionskonsulent i Center for Politik og Udvikling

Dagsorden for d. 5. oktober 2022

Forud for dagens ordinære møde inviteres udvalget med på en kort fremvisning af lokaler, der understøtter den praksisfaglige tilgang. Rundvisningen ledes af udskolingsleder, der vil fortælle om hvorfor lokalerne er indrettet, som de er.

Dagsorden for det ordinære møde

1. Godkendelse af dagsorden
2. Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen
3. Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat
4. Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessystemet?
5. Godkendelse af mødedatoer
6. Kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang
7. Eventuelt



1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning/Referat:

Dagsordenen godkendt.

2. Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen

For nogle elever kan fagene i grundskolen føles afkoblet virkelighedens opgaver. Det udtrykker formand for Odense Fælleselevråd i en artikel, hvor hun skriver, at eleverne i folkeskolen lærer teorien om, hvordan de bygger et fuglehus og udregner prisen på foder, men de lærer ikke at bygge fuglehuset. Igennem de senere år er der kommet større fokus på praksisfaglighed i folkeskolen, hvilket bl.a. ses ved, at alle elever i 7. klasse fra skoleåret 2019/2020 skal vælge mindst ét toårigt praktisk/musisk valgfag, der skal afsluttes med en obligatorisk prøve i 8. klasse. Dette betyder, at alle elever i 8. klasse fra skoleåret 2020/2021 aflægger en bunden prøve i et af de fire praktisk/musiske valgfag, håndværk og design, billedkunst, musik og madkundskab. Udvalget ønsker en drøftelse af, hvad vi i Næstved Kommune kan gøre for at øge kreativiteten og skabe bedre sammenhænge, når det kommer til praksisfaglighed i folkeskolen.

Temadrøftelsen er faciliteret af Center for Dagtilbud og Skole. Lærere fra forskellige skoler inviteres ind til at dele eksempler på måder at dyrke praksisfaglighed i undervisningen. Derudover præsenteres udvalget for et oplæg til samarbejde med ungdomsuddannelser, som efterfølges af en drøftelse. Administrationen har udarbejdet et baggrundsnotat om praksisfaglighed i folkeskolen, som kan læses som forberedelse til punktet (se bilag 6).

Beslutning/referat:

På baggrund af oplæggene om praksisfaglighed i folkeskolen var udvalget nysgerrige på indretningen af lokaler som anvendes til undervisning i praksisfag. Udvalget bemærkede, at lokalerne på skolen i højere grad er indrettet til traditionel undervisning fremfor praksisfaglige aktiviteter. Udvalget drøftede vigtigheden af at tilbyde efteruddannelse og kompetenceudvikling af lærerne for at opkvalificere deres færdigheder til at undervise i praksisfaglige aktiviteter. Derudover drøftede udvalget, at der kan være udfordringer med økonomi og transport når elever skal på virksomhedsrettet aktiviteter eller besøge andre uddannelsesinstitutioner.

På baggrund af besøgene hos Holmegaardskolen afd. Fensmark, EUC Sjælland og FGU anmodede udvalget administrationen om at udarbejde en samlet række anbefalinger til det videre arbejde med at understøtte en styrket indsats for at få flere unge i uddannelse og samarbejde på tværs af uddannelsesinstitutionerne. Anbefalingerne forelægges til drøftelse i udvalget til næste møde den 23. november 2022, hvorefter anbefalingerne sendes til videre behandling i det samlede byråd.

3. Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat

På udvalgsrådet den 7. september 2022 behandlede udvalget mulige organiseringsformer af en fritidsjobsindsats i Næstved Kommune. Administrationen havde udarbejdet et udkast til notat, hvortil udvalget havde bemærkninger til definitionen af målgruppen.

Administrationen havde i notatet lagt op til to mulige organiseringsformer, hvortil udvalget besluttede, at administrationen skulle arbejde videre med den interne organisering. Notatet



er tilrettet på baggrund heraf og det lægges op til genbehandling. Det tilrettede notat med tilhørende bilag 1 - 5 er vedhæftet.

Beslutning/referat:

Administrationen forelagde det tilrettede fritidsjobnotat for udvalget.

Notat blev godkendt og videresendes til behandling i Børne- og uddannelsesudvalget.

4. Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi som kommune understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessystemet?

På udvalgsrådet den 7. september 2022 blev udvalget gjort opmærksom på, at der er en andel af eleverne på EUC, som bliver optaget på grundforløbet, men ikke dukker op ved grundforløbets start. Administrationen har på baggrund af udvalgets anmodning undersøgt, hvad der sker med de elever, som bliver optaget, men ikke påbegynder uddannelsen. Dette fremlægges for udvalget. Derudover fortsætter drøftelserne om, hvad vi som kommune kan gøre for at understøtte overgangene i erhvervsuddannelsessystemet.

Beslutning/referat:

Administrationen oplyste, at der fortsat arbejdes med at fremfinde data for at udarbejde en analyse på de unge som er optaget, men ikke påbegynder grundforløbet. Notatet tilknyttedes til næste møde i udvalget den 23. november 2022.

5. Godkendelse af mødedatoer

Se vedlagte bilag 6.

Beslutning/referat:

Udvalget besluttede, at det foreslåede møde den 2. august erstattes med et møde 7. juni.

6. Kommende møde om kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang

På næstkommende skal vi have en temadrøftelse om muligheden for at skabe meningsfulde sammenhænge mellem uddannelse og arbejdsmarked via bl.a. organiseringen af praktikker, studiejobs og projekter. Udvalget bedes tage stilling til, om der er noget særligt, som administrationen skal være opmærksom på i planlægningen af dette møde. Se vedlagte bilag for fuld oversigt over årets temadrøftelser.

Beslutning/referat:

Udvalget besluttede, at mødet den 23. november afvikles på Roskilde Universitet. Inden mødet afholdes en intern julefrokost på Roskilde Universitet.

7. Eventuelt

Punkt 2: Temadrøftelse om praksisfaglighed i folkeskolen

Bilag

PP §17 stk. 4 praksisfaglighed.pptx



Notat: Valgfag, åben skole og varieret undervisning

Obligatorisk praktisk/musisk valgfag

I 7. klasse skal eleverne vælge et af fire to - årige praktiske/musiske valgfag håndværk og design, billedkunst, musik og madkundskab. Valgfaget afsluttes med en obligatorisk praktisk og teoretisk prøve på 8. klassetrin.

Jf. "Aftale om styrket praksisfaglighed i folkeskolen pr. 12. juni 2018" skal elever tilbydes valgfaget håndværk og design. Derudover kan eleverne tilbydes et eller flere af følgende: billedkunst, madkundskab eller musik. Eleverne skal tage mindst ét af de ovenstående fire praktiske/musiske valgfag i 7.- 8. klasse.

Uddybende info om Fælles Mål for valgfagene kan tilgås på <https://emu.dk/grundskole/7-9-klasses-valgfag?b=t5>

Der er endvidere indgået politisk aftale "Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden" hvor intentionen er at sikre, at erhvervsskolerne har gode rammer, der kan understøtte høj faglig kvalitet samt styrke søgningen til og gennemførelsen af erhvervsuddannelserne. Herunder bl.a. at styrke praksisfagligheden i folkeskolen gennem at erhvervsskolerne får mulighed for at udbyde valgfag for elever i folkeskolens 7.-9. klasse på erhvervsskolerne samt udbyde undervisningen i de obligatoriske praktiske/musiske valgfag i 7. og 8. klasse på folkeskolerne. Desuden skal erhvervsskolerne have mulighed for at udbyde relevante forløb, der opfylder kravene i Fælles Mål for fagene, og facilitere praksisfaglige aktiviteter på folkeskolerne som led i den understøttende undervisning.

Åben skole

Begrebet "Den åbne skole" omhandler at inddrage omverdenen i folkeskolernes undervisning. Det kan være lokalsamfundet, musikskolerne, erhvervslivet, idrætsforeningerne, virksomheder eller bymuseet.

Jf. Folkeskolelovens §3, stk. 4: *Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med virksomheder, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.*

De kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler har også en forpligtelse til at samarbejde med folkeskolerne. Der er således tale om en gensidig forpligtelse til at samarbejde.

Samarbejdet skal bidrage til:

- at eleverne lærer mere
- at eleverne får et større kendskab til samfund og foreningsliv

Den åbne skole skal bidrage til variation i skoledagen og til at differentiere undervisningen, så den imødekommer og udfordrer den enkelte elevs faglige niveau.

Varieret undervisning

Varieret undervisning er kendetegnet ved, at lærere tilrettelægger undervisning, der giver eleverne mulighed for at engagere sig i det faglige stof på forskellige måder. En varieret og alsidig undervisning kan betragtes som resultatet af, at lærere vælger metoder, organisering og læremidler mv. med blik for den pågældende elevgruppes behov og med afsæt i den intention, der er med undervisningen.

Variation i undervisningen i udkolingen er en alsidig tilgang, hvor forskellige undervisningsformer i bringes i spil og kan styrke elevernes motivation og dermed også øge deres læring og trivsel. (EVA 2021)

Undervisningsformer er et bredt begreb, som kan kategoriseres på forskellige måder, men en skelnen er mellem

- Læringsform (udformning af læringsaktivitet)
- Arbejdsform (social organisering)

Se model 1 der skitserer det komplekse felt, der tilsammen danner grundlag for variation i undervisningen.



Model 1 (EVA 2021)

To af de læringsformer der kan skabe skabes variation i undervisningen er anvendelsesorienterede aktiviteter og kobling til omverden.

Her er praksisfaglighed og skole-virksomhedssamarbejde mulige tilgange.

Praksisfaglighed

Praksisfaglighed kan udfoldes forskelligt, alt efter om der med ambitionen er fokus på, at den styrkede praksisfaglighed finder sted inden for de eksisterende fag og aktiviteter, eller om det anses som en indsats, der går på tværs af et eller flere fag.

Når eleverne vurderes på praksisfaglige forudsætninger i uddannelsesparathedsvurderingen i 8. og 9. klasse er det ud fra en bred begrebsforståelse, som bl.a. inkluderer praktiske færdigheder og kreativitet, arbejdskendskab, virketrang, værkstedsfærdigheder og anvendelse af teorier i praksis.

Det kan knytte sig til en traditionel folkeskolekontekst, som fx interview om kulturfagene eller at arbejdet med praktiske kompetencer i samfundsfag kan handle om at forberede oplæg, lave en film, gennemføre et rollespil eller indgå i en simuleret debat i klassen, hvor der er fokus på praktisk kommunikative færdigheder, som eleverne gør brug af i forbindelse med disse aktiviteter.

Et kendetegn ved praksisfaglig undervisning kan også handle om at styrke de problemorienterede og eksperimenterende elementer i undervisningen. Fx ved at undervisningsaktiviteterne knyttes an til en problemstilling/ en opgave, som tager afsæt i et autentisk problem.

Forskergruppen bag BUVMs vidensopsamling om praksisfaglighed i skolen (BUVM 2020) har udledt seks pædagogiske og didaktiske nøgleord, der kan bidrage til forståelsen af praksisfaglighed:

- 1) Erfaringslæring
- 2) Problemorienteret og -baseret læring
- 3) Kreativitet
- 4) Æstetiske læreprocesser og praktisk-musiske fag
- 5) Teori-praksisrelationen og relationskompetence
- 6) Praktiske elementer/materialitet

For en udfoldelse af nøgleordene se: <https://emu.dk/sites/default/files/2020-07/GSK.%20Praksisfaglighed.%20Vidensnotat.pdf>

Argumenter for at styrke det, der betegnes praksisfaglighed (EVA 2019):

- En kropslig og aktiv tilgang til undervisningen styrker elevernes læring
- Problembasering og anvendelsesorientering fremmer elevernes forståelse af teori
- Fremstilling af produkter fremmer elevernes motivation for læring
- Erfaring med forskellige måder at lære på styrker elevernes uddannelsesvalg

Referencer

"Aftale om styrket praksisfaglighed i folkeskolen", Regeringen et al., 2018:

<https://www.regeringen.dk/media/5650/180612-aftale-om-styrket-praksisfaglighed-i-folkeskolen-ny.pdf>

"Folkeskoleloven" - LBK nr. 1887 af 01/10/2021: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2021/1887>

"Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden", Regeringen et al., 2018:

<https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf18/181122-eudaftale-fra-folkeskole-til-faglaert.pdf>

"Praksisfaglighed i folkeskolen - en forundersøgelse", EVA, 2019:

https://www.eva.dk/sites/eva/files/2020-01/Praksisfaglighed%20i%20skolen_en%20forunders%C3%B8gelse.pdf

"Vidensnotat om varieret undervisning i udskolingen", EVA, 2021:

https://www.eva.dk/sites/eva/files/2021-10/8805%20EVA%20Notat%20Vарieret%20undervisning%20udskolingen_4WEB%20FINAL-a.pdf

"Vidensopsamling om praksisfaglighed", EVA, 2019:

<https://emu.dk/sites/default/files/2020-07/GSK.%20Praksisfaglighed.%20Vidensnotat.pdf>

Punkt 3: Genbehandling af tilrettet fritidsjobnotat

Bilag

Bilag til 1-4 til notat om fritidsjob.pdf

Bilag 5_ Visualisering af fritidsjobindsats.pdf



Notat: Organisering af fritidsjobindsats for unge i udsatte positioner i Næstved Kommune

1. Hvorfor skal Næstved Kommune arbejde på at skabe bedre muligheder for at unge i udsatte positioner kan få et fritidsjob?

I 2022 udgav VIVE en rapport, hvori de fremlagde analyser om gruppen af unge uden job og uddannelse (kaldet NEET-gruppen) i Næstved Kommune med fokus på deres udfordringer set fra et beskæftigelsesperspektiv (se bilag 1). I rapporten kan det læses, at de unge i NEET-gruppen er kendetegnet ved at have haft mere skolefravær og mere specialundervisning i grundskolen end de øvrige unge. De har i lavere grad deltaget i afgangsprøven, og dem, der har, har et lavere karaktergennemsnit. Desuden har en større andel haft påbegyndt en ungdomsuddannelse, som de igen er droppet ud af. Samtidig har 60 procent mod 30 procent af de øvrige unge aldrig haft et fritidsjob, inden de fyldte 18 år.

Årsagen til at det er relevant i regi af §17, stk. 4-udvalget for Unge og Uddannelse at slå ned på denne analyses fund om fritidsjob er, at effekterne ved at have et fritidsjob kan være med til at løfte på udvalgets formål om at flere unge skal påbegynde og færdiggøre en uddannelse. Ved at de unge får et større kendskab til de muligheder der findes i kommunen, kan det være med til at hjælpe dem i deres valg af fremtidsveje.

Nogle af de effekter der kan spores ved, at unge har et fritidsjob, er som følger:

- De har 2,5-3 gange højere sandsynlighed for at være i job, når de er 25-29 år.¹
- De er mere motiverede for at gå i gang med en uddannelse og har større tro på, at de kan klare sig godt i uddannelsessystemet.²
- De har 20-30 procent lavere risiko for at have modtaget en fængselsdom som 25-årig.³
- De kommer med større sandsynlighed i gang med en ungdomsuddannelse efter folkeskolen.⁴
- De kommer med større sandsynlighed i gang med en uddannelse. Sandsynligheden øges især for de unge, hvis forældre har en ringe tilknytning til arbejdsmarkedet.⁵

I Næstved Kommune har vi gennemført pilotprojekter på fritidsjobområdet, og vi har allerede en enhed (UngeNetværket), som på mindre skala arbejder med at få unge i udsatte positioner i fritidsjob. Det vurderes, at vi nu er modne til at opskalere vores allerede gode indsatser, således at så mange unge som muligt kan hjælpes i fritidsjob.

¹ https://star.dk/media/15419/inspirationshaefte_fritidsjobs.pdf

² Læs mere: Fra fritid til job. Analyse af betydningen af fritidsjob for indvandrere og efterkommeres beskæftigelses- og uddannelsessituation. Rambøll 2009

³ Læs mere: Fritidsjob til udsatte unge er en god investering for samfundet. Den Sociale Kapitalfond 2017

⁴ Læs mere: Fritidsjob for fremtiden. En undersøgelse af effekten af tidlige erhvervs erfaringer på uddannelse, beskæftigelse og kriminalitet blandt unge. Foreningen Nydansker 2013

⁵ Læs mere: Godt på vej - Virkningen af fritidsjobaktiviteter i udsatte boligområder. Center for Boligsocial Udvikling 2012



2. Definition af målgruppe

Et fritidsjob er for unge under 18 år, som ønsker at arbejde i deres fritid. Man skal som minimum være fyldt 13 år, og det er et krav, at fritidsjobbet ikke må gå ud over den unges skolegang. Der findes en række regler for arbejdsbyrde -og tid, som kan læses i vedhæftede bilag 2. Det foreslås, at vi i denne indsats følger den Kommunale Unge Indsats (KUI) minimumsalder for målgruppen, som er fra 7. klasse.

Definitionen af "unge i udsatte positioner" er mere flydende, og der vil derfor være behov professionelle skøn fra de medarbejdere, der skal visitere de unge til fritidsjobindsatsen. Overordnet set kan det dog beskrives, at der i denne indsats er fokus på de unge, der ikke selv har mulighed for/er lykkedes med at finde et fritidsjob på egen hånd. Det kan være grundet adfærds- eller tilpasningsproblemer, familie-, skole- og sundhedsforhold, manglende selvtillid/selvværd, sociale forhold eller lignende. Indsatsens målgruppe er beskrevet i brede termer, da formålet med indsatsen er at omfavne så mange unge som muligt, der kan have gavn af en hjælpende hånd, men overordnet set er der tale om unge, der har brug for støtte til at finde og fastholde et fritidsjob, af forskellige årsager.

3. Hvordan kan vi i Næstved Kommune organisere en fritidsjobindsats?

- En intern organisering, hvor det forankres i Den Kommunale Ungeindsats (KUI)

Ser vi på eksempler fra andre kommuner, herunder Høje Taastrup, Aarhus og Hjørring er deres fritidsjobindsatser forankret i hhv. KUI, virksomhedsstrategien i beskæftigelsesforvaltningen (Jobcentret) og Ungegarantien (samskabelse ml. kommune og virksomheder). Fælles for kommunerne er, at det er organiseret internt.

Funktioner i fritidsjobindsatsen

Med afsæt i interviews med hhv. Hjørring Kommune og Høje Taastrup Kommune anbefales det, at der etableres to bærende funktioner i fritidsjobindsatsen, da indsatsen kræver forskellige kompetencer. En funktion der beskæftiger sig med relationen til den unge (her kaldet fritidsjobmedarbejder), og en anden funktion der beskæftiger sig med relationen til virksomheden (her kaldet virksomhedskonsulent). Disse to funktioner har ansvaret for sammen at løse opgaven med at finde rette match mellem ung og virksomhed. Det foreslås, at de to funktioner deler kontor, således de har mulighed for at have tæt kontakt med hinanden i opgaveløsningen. Foruden nævnte funktioner skal der udpeges ansvarshavende i hver af kommunens centre, som skal sikre fritidsjob inden for deres fagområde (funktion 3). Samtidig kan der være en række aktører (funktion 4) involveret i visitering til indsatsen. For at få et overblik over sammenhængen mellem de forskellige funktioner er der udarbejdet en visualisering (se bilag 5).

Funktion 1: Fritidsjobmedarbejder

Som beskrevet tidligere har vi i Næstved Kommune allerede en indsats, hvor der på mindre skala arbejdes med at etablere fritidsjob for unge. Indsatsen er forankret i UngeNetværket⁶ (se bilag 4 for yderligere detaljer herom). Der er altså allerede viden, erfaringer og netværk opbygget i regi af dette projekt, som vi med fordel kan videreudvikle på, og derfor peges de på som en mulighed for at varetage funktion 1. Der findes ligeledes gode kompetencer andre steder i Næstved Kommune, som vil kunne varetage en sådan funktion. Det kunne være: erhvervsplaymakeren, som fik en udvidet funktion, uddannelsesvejlederne eller en helt ny medarbejder ansat i KUI (fx tilknyttet ungeguiderne). Hvor funktionen placeres, vil der blive taget ledelsesmæssig beslutning om i forbindelse med at KUI-indsatsen reorganiseres.

Eksempler på fritidsjobmedarbejderens arbejdsopgaver:

⁶ Enhed forankret under Center for Børn og Unge, som arbejder med unge fra 12-23 år (og pårørende) med behov for en socialpædagogisk indsats samt unge med psykosociale udfordringer. Se mere her: <https://ungenetvaerket-naestved.dk/>



- De står for kontakten med de unge. Kontakten består bl.a. i.: Visitering, hjælp til at skrive jobansøgning og cv, jobkurser, træning af jobsamtaler, mentorfunktion, forældrekontakt, oplæring i basis regler (se bilag 3 for yderligere beskrivelser).
- Opfølgning med den unge i de første x-antal måneder (efter behov). Dette kan eventuelt gøres i kombination med virksomhedskonsulenten, da jobcentret har gode erfaringer med det.

Funktion 2: Virksomhedskonsulent

I Næstved Kommunes jobcenter er der ansat medarbejdere, som besidder en bred viden om bevægelser på arbejdsmarkedet for personer over 18 år. Samtidig har disse medarbejdere god viden om, hvad virksomheder søger i en medarbejder samt erfaring i at vejlede borgere omkring forhold, der er vigtige at vide i mødet med en virksomhed. Denne viden anbefaler administrationen, med afsæt i erfaringer fra Høje Taastrup, at vi drager nytte af i en fritidsjobindsats. Derfor peger administrationen på, at der skal inddrages en til to medarbejdere fra jobcenteret til at varetage funktion 2.

Eksempler på virksomhedskonsulentens arbejdsopgaver:

- De står for kontakten med private og kommunale virksomheder samt civilsamfundet, og klæder dem på ift. hvad man kan forvente af de unge.
- De finder rette match til den unge.
- De stiller deres viden om arbejdsmarkedsbevægelser og -behov til rådighed.
- Med afsæt i Høje Taastrups erfaringer anbefales det, at beskæftigelsessystemerne for over og under 18 år bør tale sammen. Det vil sige, at personen der varetager denne funktion bør kunne sikre dette.
- Opfølgning i virksomheden.
- De mødes hyppigt med Erhvervsplaymakeren for at sikre koordinering ml. erhvervspraktikforløb og fritidsjob samt videns- og erfaringsdeling om virksomheder.

Funktion 3: Ansvarshavende i kommunens fagcentre

- Alle centre er ansvarlige for at finde fritidsjob i eget center. Det er dog vigtigt, at der udpeges én ansvarshavende pr. center, som skal være kontaktperson for virksomhedskonsulenten.
- Når et måltal (se længere nede) for fritidsjob i centret er besluttet, foreslås det, at der udarbejdes en kvotebaseret fordeling af fritidsjob i det kommunale. Denne kvote udarbejdes på baggrund af personaleandele og i dialog med centerchefen. Når fritidsjobindsatsen har set sit første leveår justeres denne kvotebaserede tilgang med afsæt i de faktiske tal.

Funktion 4: Visitering til indsats

Følgende er bud på hvilke aktører det i Næstved Kommune kunne give mening at involvere i visitering til indsats. Disse aktører er udpeget ud fra en antagelse om, at det er dem, der har det bedste kendskab til de unge i målgruppen og de stærkeste relationer. Efter visitering overtager fritidsjobmedarbejderen samarbejdet med de unge om fritidsjobbet.

- Folkeskolens medarbejdere
- Ungenetværket
- Uddannelsesvejledningen for unge under 18 år
- Ungeguider
- Familienetværket
- SSP
- Ungdomsskolen
- FGU
- Sagsbehandlere i berøring med unge



Funktioner samlet under ét ansvar

Det anbefales, at der etableres ét samlet ansvar for hele fritidsjobindsatsen. De oplyste funktioner hører organisatorisk under forskellige centre i kommunen, men ved at samle ansvaret under KUI, som har til formål at hjælpe alle kommunens unge godt på vej mod uddannelse eller job, bliver det muligt at samle projektet. KUI påtager sig at følge op på måltal for både de kommunale og private fritidsjob. Ansvaret placeres hos KUI, som sikrer ens registreringspraksis og afrapportering på området. Ansvaret for at sikre overblik over og koordinering mellem diverse indsatser forankres hos KUI ligesom den fælles kommunale koordinering også forankres hos KUI.

Indsatsens fysiske placering

Der kan være forskellige muligheder for, hvor funktion 1 og 2 fysisk skal være placeret. En mulighed er, at de kontinuerligt bevæger sig rundt, hvor de unge er i kommunen. Det vil sige på skoler, fritidsaktiviteter, biblioteker og lignende. En anden mulighed er, at de har en fast base og en gang i mellem kommer ud til forskellige steder, hvor de unge er. Blandt andet ved "bestilling" eller gennem en fast rotation. Såfremt medarbejderne har en fast base, anbefales det, at det bliver et sted, hvor de unge naturligt vil have sin gang eller på anden vis føler sig velkommen. Det vil sige, at funktion 1 og 2 vil sidde i fælles lokaler, hvor den unge kommer ind til samtaler m.m.

Måltal for fritidsjob

Måltallene udarbejdes med afsæt i hvor mange unge der er i målgruppen samt de forskellige ansættelsessteders kapacitet. Det anbefales, at der sættes årlige måltal med afsæt i indsatsens første leveår.

Årsværk

Det anbefales, at vi i Næstved Kommune afsætter omkring to årsværk til funktion 1 og et årsværk fordelt på to medarbejdere til funktion 2.⁷

Økonomi

Hvis der i KUI skal ligge en koordinerende og vidensopsamlende funktion, så kan der med fordel afsættes ressourcer til denne funktion.

Der skal tages beslutning om følgende:

- Skal der afsættes ressourcer til at varetage det samlede ansvar for fritidsjobindsatsen?
- Skal der søges om midler for hver ung?

Der skal bl.a. medregnes midler til mentorfunktioner i virksomhederne.

⁷ Tallene er sat med afsæt i samtaler med relevante medarbejdere på områderne. I Aarhus Kommune er der afsat 3,5 årsværk til opgaven med at etablere 250 fritidsjob på det private arbejdsmarked. Der er ikke afsat ressourcer til etablering af de kommunale fritidsjob.

Punkt 4: Opfølgning på sidste møde: Hvordan kan vi understøtte bedre overgange i erhvervsuddannelsessystemet?

Punkt 5: Godkendelse af mødedatoer

Bilag 5: Godkendelse af mødedato i 2023

Det blev besluttet, at administrationen skulle komme med et nyt forslag til en mødedato for sommeren 2023. Nedenfor findes det nye forslag som udvalget gerne må forholde sig til. Det forslåede møde d. 2. august 2023 erstattes med et møde onsdag d. 7. juni 2023 eller onsdag d. 21. juni 2023.

Punkt 6: Kommende møde om samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang

Bilag 3: Tema-årshjul

1. Tema: Fritidsjob

Et fritidsjob for unge i alderen 13-18 år har mange positive effekter. På kort sigt kan et fritidsjob være med til at gøre, at de unge bliver mere motiverede og har større tro på, at de kan klare sig godt i uddannelsessystemet samt får højere karakterer til afgangseksamenen. Samtidig kan et fritidsjob være med til at øge sandsynlighed for, at de unge påbegynder ungdomsuddannelse efter folkeskolen (særligt for unge fra uddannelsesfremmede hjem). På lidt længere sigt kan et fritidsjob være med til at øje sandsynligheden for at de unge er i job, når de er 25-29 år (sandsynligheden er op til 3 gange højere). Samtidig mindskes risikoen for at den unge har modtaget en fængselsdom som 25 år med ca. 20-30 procent. Derfor mener udvalget, at vi skal kigge nærmere på, hvordan vi i Næstved Kommune kan organisere en fritidsjobindsats.

Sted: FGU

Dato: d. 10. august 2022

2. Tema: Overgange i erhvervsuddannelsessystemet

Beskrivelse: En EUD og EUX er bygget op som en vekseluddannelse, hvor eleven veksler mellem at være i praktik og på skole. Det er ofte i disse overgange, at der opleves udfordringer med frafald. Temaet skal belyse de typiske udfordringer samt pege på nogle af de løsningsmuligheder, der kan være.

Sted: EUC Sjælland i Næstved

Dato: d. 7. september 2022

3. Tema: Praksisfaglighed i folkeskolen

Beskrivelse: For nogle elever kan fagene i grundskolen føles dekoblet virkelighedens opgaver. Som formand for Odense Fælleselevråd skriver i en artikel, så lærer eleverne i folkeskolen teorien om, hvordan de bygger et fuglehus og udregner prisen på foder, men de lærer ikke at bygge fuglehuset. Igennem de senere år er der kommet større fokus på praksisfaglighed i folkeskolen, hvilket bl.a. ses ved, at alle elever i 7. klasse fra skoleåret 2019/2020 skal vælge mindst ét toårigt praktisk/musisk valgfag, der skal afsluttes med en obligatorisk prøve i 8. klasse. Dette betyder, at alle elever i 8. klasse fra skoleåret 2020/2021 aflægger en bunden prøve i et af de fire praktisk/musiske valgfag, håndværk og design, billedkunst, musik og madkundskab. Udvalget ønsker en drøftelse af, hvad vi i Næstved Kommune kan gøre for at øge kreativiteten og skabe bedre sammenhænge, når det kommer til praksisfaglighed i folkeskolen.

Sted: En folkeskole

Dato: d. 5. oktober 2022

4. Tema: Samarbejde med kommunale og private virksomheder om projekter, studiejobs og praktikker - fælles indgang/tilgang

Beskrivelse: For at øge mulighederne for at skabe meningsfulde sammenhænge mellem uddannelse og arbejdsmarked skal der kigges på organisering af praktikker, studiejobs og projekter. Det gavner både eleverne/studerende samt arbejdsmarkedet. Temaet skal være med til at gøre det mere attraktivt at tage en videregående uddannelse i Næstved Kommune.

Sted: Muligvis Professionshøjskolen Absalon

Dato: d. 23. november 2022

5. Tema: Nemmere adgang til KUI

Beskrivelse: På borgermødet rejste der sig et tema om tydeligere adgang, så det er nemmere for de unge at henvende sig. → skriv det tydeligt, hvad KUI er. Og at det handler om adgang.

Sted: Center for Arbejdsmarked

Dato: d. 18. januar 2023

6. Tema: Studiemiljø

Beskrivelse: En del af det at tiltrække nye uddannelser er også at sikre, at der er de rette vilkår i byen for at ville studere her på forskellige typer uddannelser, herunder ungdomsuddannelse og videregående uddannelser. Derfor skal denne temadrøftelse stille skarpt på de potentialer vi har i Næstved Kommune for at blive en bedre studieby. Der kan eventuelt gøres brug af et "hack-a-ton" her.

Sted: Næstved Gymnasium og HF

Dato: d. 1. marts 2023

7. Tema: Mentorordninger – erfaringer og mulige indsatsområder

Beskrivelse: Mentorordninger kan anvendes som led i at mindske risikoen for frafald på uddannelser med mange frafaldstruede. Der er flere eksempler på vellykkede ordninger, og formålet er at drøfte mulighederne i en Næstved Kommune-kontekst.

Sted: Zealand Business College

Dato: d. 29. marts 2023

8. Tema: Efteruddannelse

Beskrivelse: Efteruddannelse er et tema, som fylder og kommer til at fylde mere (jf. bl.a. Nye Reformveje 1), og som er et vigtigt greb i at sikre en kvalificeret arbejdsstyrke. Det er samtidig et område, hvor virksomhederne oplever en del barrierer, hvilket er vigtigt at stille skarpt på.

Sted: Muligvis Zealand Erhvervsakademi

Dato: d. 19. april 2023

Punkt 7: Eventuell