

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 17-08-2020

Mødedato Mandag d. 17. august 2020 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om udvalgets budgetforslag 2021 - 2024.....	4
Beslutning om fremrykning af kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet.....	8
Godkendelse af udskiftning af pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen.....	11
Godkendelse af 2025-mål for 0-18-års området.....	13
Godkendelse af 2025-mål for dagtilbud og skoler.....	16
Godkendelse af kvalitetsrapport for folkeskolerne.....	19
Ansøgning om oprettelse af skolepatrulje på Kobberbakkeskolen afd. Sjølund.....	22
Beslutning om godkendelse af ændringer til center- og kommunal servicestruktur i Kommuneplan 2019-2024.....	24
Orientering om udmøntning af midler på skoleområdet fra budgetforlig 2020.....	27
Orientering om tilskud fra puljen til et generelt løft af folkeskolen.....	29
Orientering om fælles indsatsområder under Sundhedspolitikken.....	31
Orientering om pædagogisk tilsyn med dagbehandlingsskolerne.....	34
Orientering om status vedr. 10. klasse på Zealand Business College (ZBC).....	37
Orientering om udtrædelse af skolebestyrelser i skoleåret 19/20.....	40
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	42
Underskriftsark.....	43

Punkt 85: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Sebastian Mylsted-Schenstrøm var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Dialog med FOA Sydsjælland v/Ulla Mikkelsen (Pædagogisk sektor) og FTR Annette Bendix Sørensen, kl. 8.30-9.00.

Emne:

- På baggrund af regeringens udmøntning af minimumsnormeringer vil FOA drøfte, uddannelsesdækning samt procentfordeling for faggrupper på dagtilbudsområdet. Fordelingsnøglen er i dag 70% pædagoger og 30% pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter – tiden nu er til at få lavet en procentfordeling på pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter.

Øvrige deltagere

Sag 89: Anne Korbo Christensen, kl. 10.00

Punkt 86: Beslutning om udvalgets budgetforslag 2021 - 2024

00.30.10-S00-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 8/6-2020 besluttet at oversende budgetudfordringen i basisbudgettet på 13,1 mio. kr. i 2021 og 13,6 mio. kr. i overslagsårene til Byrådets budgetbehandling i august. Derudover blev det besluttet, at administrationen skulle opdatere og kvalificere listen over udvalgets ønsker med indkomne forslag fra medlemmerne. Udvalget udtalte i samme møde, at de ønskede at de store velfærdsområder skulle tilgodeses, og at de i den forbindelse ville bede om tilførsel på 31,4 mio. kr. fra udligningsreformen til udvalgets ramme jf. Byrådets vision.

Derudover er der truffet beslutning om, at der skulle arbejdes med forslag til omlægning af administrativ praksis, som skal fremlægges på dette møde.

Udvalget bedes i dette møde træffe beslutning om, hvilke ønsker der udover udfordringerne på basisbudgettet skal fremsendes til budgetforhandlingerne i august, herunder om de er en del af udvalgets ønske om tilførsel af 31,4 mio. kr. fra udligningsreformen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget udpeger de ønsker, der oversendes til Byrådets budgetbehandling i august.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Udvalget pegede på følgende prioritering af den ønskede ekstra tilførsel på 31,4 mio. kr. på driften jf. udvalgets beslutning af 6. juni 2020 således:

Dagtilbud (i alt 10 mio. kr.):

- 1,53 mio. kr. til afskaffelse af 1 lukkeuge
- 8,47 mio. kr. til bedre normering/kvalitet

Skoler (i alt 17,4 mio. kr.):

- 10,825 mio. kr. til generel styrkelse af skolernes budget, fortrinsvis til 2-lærerordninger (skolerne udmønter), herunder prioritering af 800.000 kr. til lejrskoler
- 1,937 mio. kr. til forsøg med madordning uden brugerbetaling på Kobberbakkeskolen, afd. Sjølund (endelig model drøftes nærmere i udvalget)

Venstre kan ikke støtte udvalgets beslutning vedr. forslag om madordning, idet Venstre ønsker etablering af madordning på en afdeling med mellemtrin og udskoling, og at det skal ske på baggrund af en vurdering af matrikler på baggrund af elevsammensætning.

- 3,738 mio. kr. til nedsættelse af lærernes undervisningstid med ¼ lektion

- 0,9 mio. kr. til styrket indsats for ordblinde

Børn og Unge (i alt 4 mio. kr.):

- 1,5 mio. kr. til mere personale til familiebehandlinger
- 1,5 mio. kr. til flere støtte/kontaktpersoner
- 1,0 mio. kr. til yderligere støtte til familiepleje/anbringelser

Ovenstående skal bidrage til at afvikle ventelister på området, og der skal foreligge en plan for dette.

Venstre kan ikke støtte forslaget vedr. Børn og Unge, idet Venstre gerne vil investere yderligere 6 mio. kr. i forebyggende tidlig indsats for at modvirke en negativ social udvikling i kommunen.

Udvalget peger på følgende ønsker til forøgelse af anlægsbudgettet:

- Fremrykkelse af anlæg af daginstitution (Stenlængeområdet) 24 mio. kr (10 mio. kr. i 2021 og 14 mio. kr. i 2022)
- Anlægsinvesteringer i forbindelse med madordningsforsøg 0,300 mio. kr.
- Skolernes/SFO'ernes udefaciliteter 3 mio. kr
- Indkøb af bus 1 mio. kr.

Renoveringsplan for alle skoler/dagtilbud. Der igangsættes en proces for at renovere kommunens skoler/dagtilbud, således at faciliteterne understøtter ambitionerne på området og der er luft, lys og gode sanitære forhold sammen med gode rammer for undervisning og dagtilbud.

Alle skoler og distrikter (dagpasning) skal gennemgås de kommende år. Skolemæssigt startes med fortrinsvis Holmegaardskolen, afd. Toksværd og udskoling på afd. Fensmark, gerne med igangsætning i 2021.

Sagsfremstilling

Udvalget vedtog den 26. maj, at der skulle arbejdes med forslag til omlægning af administrativ praksis. Der vil i løbet af efteråret blive arbejdet med forslagene i de respektive Område-MED, og der vil, når arbejdet er afsluttet, blive fremsendt særskilt sag.

Børne- og Skoleudvalget godkendte i mødet den 8. juni 2020 at budgetudfordringerne i basisbudgettet bliver oversendt til Byrådets behandling i august.

Derudover bad udvalget om en opdateret liste over mulige ønsker med administrationens udgiftsberegning ligeledes til Byrådets behandling i august. Herunder er ønskerne oplistet, desuden forefinde liste og notat med tekst til forslagene i bilag 1 og 2.

Administrationen indstiller, at udvalget peger på de specifikke ønsker, de vil have oversendt til Byrådets behandling i august.

Ønsker:

Udgift i Udgift i 2022 og
2021 frem-adrettet

(i hele kr.) (i hele kr.)

Drift:

Flere pladser gennem busgrupper netto (dertil kommer anlægsudgift)	1.240.000	1.240.000
Afskaffelse af lukkeuger i daginstitutioner pr. uge	1.530.000	1.530.000
Bedre normering i daginstitutioner under forudsætning af:		
- Udgiftsniveau matcher landsgennemsnit	22.000.000	22.000.000
- Serviceniveau matcher landsgennemsnit	17.900.000	17.900.000
To-lærer ordning herunder:		
- 5 lektioner ugentlig i 0.-5. klasse	9.208.000	22.100.000
- Pr. lektion i indskoling (0.-3. klasse)	1.150.000	2.760.000
- Pr. lektion på mellemtrin (4.-6. klasse)	958.000	2.299.000
- Pr. lektion i udskoling (7.- 9. klasse)	855.000	2.053.000
Forsøgsordning med madordning på Kobberbakkeskolen:		
- Inkl. brugerbetaling på 10 kr. pr. dag (hertil kommer anlægsudgifter)	1.017.000	1.017.000
- Ekskl. brugerbetaling (hertil kommer anlægsudgifter)	1.937.000	1.937.000
Mere personale til familiebehandlinger + vejledere	1.500.000	1.500.000
Flere støtte/kontaktpersoner	1.500.000	1.500.000
Yderligere støtte til familiepleje og anbringelser	1.000.000	1.000.000
Forsøg med en styrket indsats overfor ordblinde	375.000	900.000
Udbredelse af SIA-klasser (beløb udover alm. tildeling) pr. klasse	208.000	500.000
Service- og udgiftsniveau på undervisningsområdet på landsgennemsnit:		
- Næstved på landsgennemsnittet for udgiftsniveau	16.000.000	38.400.000
- Næstved på landsgennemsnit for det beregnede serviceniveau	16.083.000	38.600.000
Nedsættelse af lærernes undervisningstid med 1/4 del lektion pr. uge	1.536.000	3.738.000

Anlæg:

Flere pladser gennem busgrupper, investering i busser	6.000.000	
Opgradering/renovering af fysiske rammer på skoler og dagtilbud herunder:		

- Forbedring af indeklima på skoler/dagtilbud og opgradering af læringsrum	32.300.000	10.000.000
- Opsætning af yderligere håndvaske på dagtilbud og skoler	4.500.000	4.500.000
Udendørsfaciliteter herunder læringsmiljøer til de ældste børn	2.000.000	2.000.000
Indretning af klasserum (under punktet med læringsrum)		
Service i forbindelse med madordningsforsøg	300.000	
Opjustering af IT på skoleområdet - afsættelse af ramme		

* Beløbene på ønsker vedr. drift af skoleområdet er mindre i 2021 end 2022 og fremadrettet, da der kun skal bruges til 5 mdr. drift i 2021 på skoleåret 21/22.

Forslag vedr. flere pladser gennem busgrupper skal ses i sammenhæng med sagen om kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet, som behandles i et andet punkt.

Administrationen har ikke været i stand til at sætte beløb på opjustering af IT, da det for administrationen ikke er klart, i hvilket omfang og af hvilke materialer opjustering ønskes.

Administrationen foreslår endvidere, at hvis udvalget ønsker at prioritere nogle af ønskerne vedr. opgradering/renovering af fysiske rammer, oversendes det som et ønske om en samlet anlægsramme til Byrådets budgetmøde, som senere kan prioriteres i Børne- og Skoleudvalget.

Der gøres opmærksom på, at udvalget har protokolleret, at de ønsker at de store velfærdsområder tilgodeses, og vil i den forbindelse bede om tilførsel på 31,4 mio. kr. fra udligningsreformen til udvalgets ramme, jf. Byrådets vision.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Basisbudget samt ønsker fra Udvalget efter 080620 i skemaform

Nyt notat vedr forslag ønsket af udvalget den 1.7.2020

Dagsordenspunkt: Beslutning af budget 2021-24 behandlet på mødet 8. juni 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skoleudvalget (2020).docx

Punkt 87: Beslutning om fremrykning af kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet

28.09.00-P10-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

På mødet den 26. maj blev sagen vedr. fremrykning af kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet udsat (sagsfremstilling vedlagt). Sagen fremlægges som en ny sag, idet indstillingen er ændret og sagen tilrettet.

Administrationen har på baggrund af forslag til ny befolkningsprognose vurderet det fremtidige behov for pladser i dagtilbud i kommunen for at kunne sikre pladsgarantien til børn, som kommunen er forpligtet til at stille til rådighed. Befolkningsprognosen er behandlet i Økonomiudvalget den 18.5.2020 og i Byrådet 26.5.2020. Prognosen viser, at der vil være behov for at etablere nye dagtilbudspladser til børnehavebørn i Næstved by i områderne Holsted, Kalbyris og Kildemark tidligere end 2023/24, hvor der er afsat anlægsmidler i budgettet. Det foreslås derfor, at anlægsbudgettet søges fremrykket til 2021/22, således at der kan etableres en ny daginstitution på Stenlængegård-området i 2021/22. Da der allerede i 2021 forventes at være brug for flere pladser, foreslås dette løst ved at etablere midlertidige udvidelser i eksisterende institutioner/lokaler, indtil en ny institution kan tages i brug. Udvalget har som alternativ løsning ønsket en beregning på etablering af busgrupper.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget oversender følgende til budgetforhandlingerne:

1. at anlægsbudgettet til en ny daginstitution fremrykkes med 10 mio. kr. fra 2023 til 2021 og 14,0 mio. kr. fra 2024 til 2022
2. at beløbet til afledt drift af en ny daginstitution 1.200.000 kr. årligt tilsvarende fremrykkes fra 2024/25 til 2021/22
3. at evt. kapacitetsudfordringer indtil institutionen står færdig løses ved midlertidige udvidelser i eksisterende lokaler.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Ad 1: Godkendt.

Udvalget anmoder administrationen om at undersøge mulighederne for at kombinere institutionsbyggeriet med en busgruppe, der eventuelt kan erstatte behovet for pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen.

Ad 2: Godkendt med den bemærkning, at beløbet 1,2 mio. kr. til afledt drift af en ny daginstitution tillægges et beløb til etablering af busgruppe.

Ad 3: Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af forslag til ny befolkningsprognose, som blev godkendt i Byrådet 26.5.2020 vurderet det fremtidige behov for pladser i dagtilbud, der skal til for at kunne sikre den pladsgaranti til børn, som kommunen jf. dagtilbudsloven har pligt til at stille til rådighed.

Der er udarbejdet vedlagte notat, som indeholder nogle generelle oplysninger om dagtilbudsområdet, og område for område beskriver og vurderer det fremtidige behov for pladser i de kommende år (bilag 2).

Endvidere har udvalget på mødet den 26.5.2020 ønsket beregning af udgifter ved etablering af busgrupper (bilag 3).

Pladsproblemer i ét område pga. boligudbygning

Helt overordnet forventes det, at der kun er ét område i kommunen, hvor der vil opleves pladsproblemer i de kommende år. Behovet forventes at opstå allerede i slutningen af 2021 og skyldes stor boligudbygning og dermed stor befolkningsudvikling i byområderne Holsted nord, Kalbyris og Kildemark. Alle forventninger er, at der fortsat vil være store boligudbygninger i de kommende år. For at kunne opfylde et af de mest efterspurgte behov som forældre, herunder tilflyttere har, vil det være nødvendigt at starte udbygningen af kapaciteten i 2021. Efter prognosen vil der i 2022 mangle ca. 80 børnehavpladser.

Fremrykning af byggeri af ny institution

Det vil være attraktivt for forældre at bosætte sig i et boligområde som Stenlængegård-området, især hvis der er tilbud om børnepasning tæt på. Derfor foreslås det, at byggeriet af den nye daginstitution i Stenlængegård-området fremrykkes, så byggeriet starter i 2021 og daginstitutionen kan tages i brug ca. 1.7.2022. Der er afsat 24 mio. kr. i anlægsbudgettet i 2023/24 og 1,2 mio. kr. årligt til afledt drift i 2024/25. Da der allerede i 2021 forventes at være brug for flere pladser, så foreslås dette løst, indtil en ny institution kan tages i brug, ved at der etableres midlertidige udvidelser i eksisterende institutioner/lokaler.

Hvis anlægsbudgettet bliver fremrykket til 2021 og 2022 i stedet for 2023 og 2024, vil der i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme blive udarbejdet forslag til indholdet af en ny daginstitution til 6-8 børnegrupper. Børne- og Skoleudvalget vil senere få forelagt en konkret sag herom.

Alternativer til at bygge nyt

Det vil være muligt at genetablere en midlertidig daginstitution i lokalerne på Kildemarksvej 65. Det vil dog kræve, at bygningen kan sikres helt fri for tidligere skimmelsvampproblemer og samtidig skal der afsættes afledt drift til etableringen indtil en ny daginstitution kan tages i brug. Administrationen anbefaler ikke denne løsning, bl.a. fordi der igennem flere år har været store indeklimaproblemer i bygningen. Hvis Kildemarksvej 65 ikke længere skal anvendes, så vil bygningen kunne overgå til andet formål eller salg.

Endvidere vil antallet af børnehavpladser i Ønskeøen blive søgt udvidet med 20 pladser ved en opgradering af de nuværende pavilloner til permanente lokaler jf. kravene i bygningsreglementet.

Udvalget har bedt om beregninger på etablering af busgrupper til dækning af kapacitetsbehovet (bilag 3). For at dække det forventede behov for pladser frem til 2022 vil det være nødvendigt at etablere 3 busgrupper á 20 børn ved 3 forskellige daginstitutioner i område Nord. For at etablere busgrupperne kræver det dels, at der er fysisk plads til børnene i institutionerne indtil de kører ud, og at der anskaffes 3 busser.

Et overslag viser, at der forventes en anlægsudgift på kr. 6,0 mio., og at der vil være behov for at tilføre et ekstraordinært beløb på netto kr. 1.240.000 årligt til drift af busserne.

Hvis denne løsning vælges vurderes det, at etablering af en ny daginstitution i området kan vente til 2023/24, hvor der er afsat kr. 24 mio. i anlægsbudgettet.

Etablering af busgrupper vil kræve at udvalget oversender forslag om etablering af 3 busgrupper til budgetforhandlingerne:

1. at der etableres 3 busgrupper ved eksisterende institutioner i områderne Holsted, Kildemark og Kalbyris
2. at afsættes kr. 6,0 mio. i 2021 til etablering af de fysiske rammer på de 3 institutioner samt anskaffelse af busserne
3. at driftsbudgettet fra 2021 årligt udvides med kr. 1.650.000 brutto (kr. 1.240.000 netto) til de ekstra driftsudgifter til bemanning og drift af busserne.

Prognosen i øvrigt

Når der ses på prognosen for alle øvrige områder i kommunen, så ser det ikke ud til, at der vil opstå problemer med sikring af pladsgarantien. Administrationen vil dog løbende være opmærksom på et evt. øget boligbyggeri, som kan ændre den nuværende prognose.

I de fleste landområder ser det ud til, at der er og vil være ledige pladser i et større eller mindre omfang. Den ledige kapacitet har et omfang, som i teorien vil kunne dække det stigende behov i Næstved by i de første år. Administrationen har ikke beskrevet denne mulighed nærmere, idet den må forventes at kunne møde omfattende modstand blandt brugere/forældre, og vil ikke være i overensstemmelse med kommunens målsætning om at være en attraktiv tilflytterkommune for børnefamilier. Forældre efterspørger oftest dagtilbud, som ligger i nærheden af bopælen, kommende skole og børns legekammerater. I praksis vil en sådan beslutning betyde, at forældre fra Næstved by vil være henvist til at vælge ledige pladser i landområderne. De ledige pladser vil især være i Tappernøje, Fuglebjerg/Sandved og Glumsø. Mange forældre vil opleve transportproblemer i forhold til at aflevere og hente børn på institutioner, som ligger langt fra bopælen.

Endelig kan det oplyses, at institutionerne i Holsted-, Kalbyris- og Kildemarksområderne allerede i dag er maksimalt belagt i månederne op til 1. april, hvor børnene starter i førskole.

Da det er børnehavpladser, der kommer til at mangle, så vil en løsning ikke være at ansætte flere dagplejere eller f.eks. indføre tilskud til pasning af egne børn.

Økonomi

Administrationen kan bekræfte, at der er afsat 10 mio. kr. i 2023 og 14 mio. kr. i 2024 til kapacitetsudvidelse på politikområde Dagtilbud. Der er først afsat afledt drift i 2024 og 2025. Finansieringsudfordringen i forhold til sikring af pladsgarantien medtages i behandlingen af budget 2021.

Bilag

Oversigt over kapacitet fra 2020 - 2028 med ny prognose

Nyt notat om kapacitetsudfordring for dagtilbud frem mod 2022 og 2026

Notat vedr. flere børnehavpladser gennem busgrupper

Dagsordenspunkt: Beslutning om fremrykning af kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet behandlet på mødet 26. maj 2020 kl. 13:00 (Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal) i Børne- og Skoleudvalget (202.docx)

Punkt 88: Godkendelse af udskiftning af pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen

82.00.00-G01-14-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

På mødet den 8. juni blev sagen vedr. udskiftning af pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen udsat (sagsfremstilling vedlagt). Sagen fremlægges som en ny sag, idet der i indstillingen er tilført alternativ om at købe pavillonerne.

Forslag om at de nuværende lejede pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen til to børnehavegrupper erstattes af nye pavilloner, der lever op til kravene i bygningsreglementet, fremlægges til udvalgets godkendelse enten som køb eller leje. Der er tale om en engangsudgift til nedtagning og opsætning på kr. 310.000. Ved køb er anlægsudgiften ca. kr. 2,0 mio. og ved leje er der en årlig ekstra lejeudgift på kr. 33.000, som kan afholdes indenfor budgettet. Der lægges op til at udvalget beslutter om pavillonerne skal købes eller fortsat lejes.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at der opsættes nye pavilloner ved Ønskeøen enten ved

A: At udvalget ved budgetforhandlingen for 2021 foreslår afsat kr. 2.270.000 til køb og etablering af pavillonerne eller

B: At der lejes nye pavilloner, hvor merudgiften til leje på kr. 33.000 afholdes indenfor det eksisterende budget.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Sagen udsættes med henblik på at undersøge dispensationsmulighederne i forhold til at forlænge anvendelsen af nuværende pavilloner.

Sagsfremstilling

De nuværende pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen blev i sin tid opsat, da der var mangel på børnehavempladser i Holstedområdet. Opstillingen har været tænkt som en midlertidig løsning på kapaciteten, da pavillonerne ikke fuldt ud levede op til kravene i bygningsreglementet. Den samlede ekstra kapacitet er på 44 pladser og for tiden anvendes kun halvdelen af pladserne.

Der er fortsat brug for de ekstra pladser. Der foretages en stor boligudbygning i området, og derfor forventes det, at der senere i år eller starten af 2021 vil blive brug for at kunne tage alle pladserne i brug igen.

Nuværende pavilloner lever bl.a. ikke op til de nye krav til isolering, og det er ikke muligt at opgradere dem til kravene.

Prisen for udskiftning til nye pavilloner, der lever op til kravene, er en engangsudgift på kr. 310.000 til opsætning/nedtagning og ekstra årlige lejeudgifter på kr. 33.000.

Ved køb af pavillonerne er prisen kr. 2.270.000 inkl. opsætning. Der er ikke tilstrækkelige midler på anlægsbudgettet til køb af pavillonerne, hvorfor udvalget må oversende sagen til budgetbehandlingen med henblik på, at der afsættes en anlægsudgift på kr. 2.270.000 i 2021, hvis pavillonerne ønskes købt. Alternativt foreslås det, at leje de nye til en merudgift på kr. 33.000 årligt.

Købsprisen på kr. 1.960.000 svarer til lejeudgiften i 5 år. På den baggrund anbefaler administrationen, at pavillonerne købes (indstilling A).

Hvis pavillonerne ønskes lejet, så foreslås engangsbeløbet på kr. 310.000 finansieret af en del af det overførte anlægsbeløb fra 2019 på samlet kr. 563.000. Den ekstra årlige lejeudgift i 2020, ved en opsætning ca. fra 1.10.2020, vil udgøre ca. kr. 8.000 og kan afholdes indenfor budgettet.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der er afsat 2 mio. kr. på anlægsbudgettet til "renovering og APV på dagtilbuddene i 2021".

Bilag

Leje af nye pavilloner - tilbud

Køb af nye pavilloner - tilbud

Dagsordenspunkt: Godkendelse af udskiftning af pavilloner ved daginstitutionen Ønskeøen behandlet på mødet 8. juni 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skoleudvalget (2020).docx

Punkt 89: Godkendelse af 2025-mål for 0-18-års området

00.01.00-P22-2-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

På sit møde d. 8. juni 2020 havde Børne- og Skoleudvalget en temadrøftelse om forslag til fælles 2025-mål for 0-18-års området (sag nr. 74). På baggrund af udvalgets drøftelser og tilkendegivelser har administrationen foretaget en justering af målene, som forelægges til godkendelse med denne sag.

Når målene er godkendt, vil administrationen arbejde videre med en konkretisering af målepunkter og en tidsplan, som forelægges udvalget i 1. kvartal 2021.

De fælles 2025-mål for 0-18-års området skal understøtte arbejdet med at sætte fælles retning og leve op til den fælles vision og de mål og ambitioner, der er beskrevet i den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender de fælles 2025-mål for 0-18-års området.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Godkendt. Administrationen indarbejder udvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets bemærkninger i temadrøftelsen på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 8. juni 2020 (sag nr. 74) har administrationen justeret de fælles 2025-mål for 0-18-års området, som forelægges til godkendelse med denne sag.

Meningsbærende ændringer er oplyst herunder og desuden fremhævet med rødt i det vedlagte bilag 1. Rettelser af mere redaktionel karakter (tegnætning, sætningsopbygning mv.) er ikke fremhævet. Af bilag 2 fremgår forslag til 2025-mål for 0-18 års området uden røde fremhævninger.

Ændringer i forslag til 2025-mål for 0-18 års området på baggrund af udvalgets drøftelse d. 8. juni

- Mål 1, delmål 1b: "Børn og unge deltager aldersrelevant" i delmålet, som kommer til at lyde således: "Flere forældre deltager i tværfaglige møder vedrørende deres barn. Børn og unge deltager alders- og udviklingsrelevant".
- Mål 2, delmål 2c:
 - tilføjet indikator III: "Andelen af unge, der påbegynder og fastholdes i ungdomsuddannelse 15 måneder efter at have afsluttet folkeskolen, er på mindst 95%."
- Mål 3, delmål 3a: "Faglig progression og dannelse" tilføjes i delmålet, som kommer til at lyde således: "Der videreudvikles på læringsmiljøer i almenområdet, så der skabes gode deltagelsesmuligheder for faglig progression og dannelse for alle børn og unge"
 - tilføjet indikator IV: "Der arbejdes med faglig udvikling og dannelse i dagtilbud – og i alle fag i skolerne"
 - tilføjet indikator V: "Der ses en faglig progression i dansk og matematik"
 - tilføjet indikator VI: "Minimum 85% af børnene har alderssvarende sprog ved overgang fra børnehave til førskole og i overgangen til 0. klasse"
 - tilføjet indikator VII: "I slutningen af 0. klasse har 95% af børnene alderssvarende sprog".

Baggrund og formål

I rammehandleplanen på baggrund af 0-18-års analysen blev det besluttet, at der skulle udarbejdes fælles 2025-mål for Center for Dagtilbud og Skole (CDS) og Center for Børn og Unge (CBU).

2025-målene skal understøtte arbejdet med at leve op til den fælles vision og til de mål og ambitioner, der er beskrevet i den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier. Målene gælder for og er formuleret i samarbejde mellem CDS og CBU og gælder primært inden for de to centres områder - men med samarbejdsflader til andre centre og særligt den kommunale ungeindsats og til regionen.

De fælles 2025-mål er udarbejdet i en proces, som blev opstartet helt tilbage på det lokale børne- og ungetopmøde i 2019. I løbet af 2019 har målene været drøftet ved forskellige anledninger, bl.a. på fælles CDS/CBU ledermøder og på et dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og det Fælles Rådgivende Organ for forhold, der vedrører kommunens skolevæsen (FRO). I foråret 2020 har målene været til drøftelse i teams og virksomheder i CDS og CBU, og senest har Børne- og Skoleudvalget haft en temadrøftelse om målene.

2025-målene er koordineret med temaerne i forslag til en sammenhængende politik for børn, unge og deres familier, således at målene kan understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling. Opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Forslag til 2025-mål

I skemaet herunder er 2025-mål og sammenhæng til temaer i den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier beskrevet. Det bemærkes, at der er tale om en forsimplet sammenhæng, da mål og temaer i praksis hænger sammen og vil gribe ind over hinanden.

Tema fra politik	Fælles 2025-mål
Trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem fællesskaber	Mål 3: En stigende andel børn og unge trives, lærer, udvikler sig og dannes via forebyggelse og tidlig indsats i almenområdet
Tidlig indsats og forebyggelse	
Helhed og sammenhæng	Mål 2: Gode overgange og helhedsorienterede løsninger skabes i samarbejde mellem medarbejdere og børn/unge og deres familier
Børn, unge og familier som aktiv part og ressource	Mål 1: Børn, unge og familier er en aktiv part og ressource
Faglighed i øjenhøjde	

Sammenhæng mellem fælles 2025-mål og centrenes egne 2025-mål

De fælles 2025-mål beskæftiger sig med de områder, der er fælles for CDS og CBU, og som ses som en del af forudsætningen for at nå målene i den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier. Udover de fælles mål formuleres der i hvert center nogle centerspecifikke mål, som vedrører forhold, der er mere direkte inden for centerets kompetenceområde.

For CDS forventes der formuleret 2025-mål inden for temaerne: Faglighed, økonomi og administration, trivsel, tidlig indsats og overgange. Disse fremlægges på udvalgmødet i august 2020.

For CBU arbejdes der på formulering af mål inden for temaerne: Foranstaltningmønster, fordeling mellem forebyggelse og anbringelse samt ventetider. CBUs 2025-mål fremlægges i forbindelse med godkendelse af centeraftalerne for 2021.

De fælles 2025-mål og centrenes egne 2025-mål er sidestillede og i udstrakt omfang gensidigt afhængige af hinanden.

Lokal forankring af målene

De fælles 2025-mål har været drøftet i de enkelte virksomheder og teams, som har afgivet høringssvar med input til såvel formuleringen af målene som til, hvordan de ser, at de kan understøtte arbejdet efter målene, jf. sagsfremstillingen fra sag nr. 74 på mødet d. 8. juni 2020.

Input fra høringssvarene var indarbejdet i det forslag til 2025-mål, som udvalget fik forelagt på mødet d. 8. juni 2020.

Afrapportering på målene til Børne- og Skoleudvalget

Der lægges op til en årlig opfølgning på målene i forbindelse med afrapporteringen på centeraftalerne.

Derudover kan målene, arbejdet med dem og effekten af dem danne grobund for udvalgets dialoger med f.eks. bestyrelser, virksomhedsledere, faglige organisationer samt kommende lokale børne- og ungetopmøder.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger udover, at det forudsættes, at det finansieres inden for Børne- og Skoleudvalgets budget.

Bilag

Bilag 1: Forslag til 2025-mål for 0-18 års området_ændringer fremhævet med rødt

Bilag 2: Forslag til 2025-mål for 0-18 års området_ændringer ikke fremhævet

Dagsordenspunkt: Drøftelse af forslag til 2025-mål for 0-18 års området behandlet på mødet 8. juni 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skoleudvalget (2020).docx

Dagsordenspunkt: Beslutning om bemærkninger til forslag til 2025-mål for 0-18 års området behandlet på mødet 3. februar 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og Skoleud.docx

Dagsordenspunkt: Orientering om temaer for 2025-mål på 0-18-års området behandlet på mødet 3. februar 2020 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og Skoleudvalget (2020).docx

Godkendte 2025-mål for 0-18 års området

Punkt 90: Godkendelse af 2025-mål for dagtilbud og skoler

85.00.00-P15-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

Hermed forelægges forslag til centerspecifikke mål for Center for Dagtilbud og Skole (CDS).

Med afsæt i 2020-målene fra CDS og med sammenkædning til de tværgående 2025-mål for CDS og Center for Børn og Unge (CBU) er der udarbejdet centerspecifikke 2025-mål for CDS. Centerets mål skal således ses i tæt sammenhæng med de fælles 2025-mål og den sammenhængende politik for børn, unge og deres familier. CDS' mål er 5-årige, og derfor forventes de årlige virksomhedsaftaler at indeholde konkrete mål og målemetoder, der giver præcis viden om den forventede effekt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender det forelagte forslag til 2025-mål for Center for Dagtilbud og Skole.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Godkendt.

Venstre kunne ikke støtte udvalgets beslutning, idet Venstre ønsker, at der opsættes mål for skolerne, så alle skoler løfter eleverne fagligt, så Næstved kommer i top-20 blandt landets kommuner. Desuden ønsker vi, at man måler på undervisningseffekt, så vi kan se, hvordan eleverne klarer sig, i forhold til hvad man forventer.

I Næstved ligger kun Ll. Næstved og Susåskolen over "0", medens Holmegaardskolen og Fladsåskolen ligger på hhv. "-0,2" og "-0,3" hvilket betyder, at eleverne ikke bliver så fagligt gode, som de bør kunne blive.

Venstre ønsker et mål for undervisningseffekten på mindst "0,5" svarende til hvad f.eks. eleverne på Herlufsholm Skole (grundskolen) opnår.

Sagsfremstilling

På baggrund af 0-18-års analysen blev det besluttet, at der skulle udarbejdes fælles 2025-mål for CDS og CBU. Disse mål danner afsæt for de centerspecifikke 2025-mål i CDS sammen med resultater og opfølgning af 2020-mål for Center for Dagtilbud og Skole.

- I respekt for virksomhedernes forskelligheder vil der være en bevægelse mod et større fokus på decentrale effektbaserede mål.
- Der vil være større fokus på lokal formulering af forventet progression pr. årgang samt opfølgning på denne.
- Centerets mål er 5-årige, og virksomhedsaftalerne er 1-årige. Derfor kan man betragte virksomhedsaftalerne som differentierede årlige delmål, der beskriver den forventede progression pr. år, og som der følges op på lokalt og ved centerets årlige feedbacksamtaler med virksomhederne.
- Særligt for dagtilbud vil milepæle i flere tilfælde være veje til at beskrive nye målemetoder, der fører til større viden om progression.
- De fælles 2025-mål og centrene egne 2025-mål er sidestillede og gensidigt afhængige af hinanden.
- Udover inddragelse af centerets decentrale ledere har relevante samarbejdspartnere fra andre centre været inddraget i forbindelse med formuleringen af de enkelte mål i centeraftalen for CDS. Særligt har CBU været inddraget i

forhold til de mål, der vedrører tidlig indsats og trivsel.

Forslag til CDS' centerspecifikke 2025-mål

Målbare målformuleringer og konkretiserede målemetoder er beskrevet i de vedlagte bilag.

Følgende skema indeholder overskrifterne for de i bilaget beskrevne mål for alle fem temaer.

Tema	Overskrifter for de i bilaget beskrevne mål.
1. Faglighed	<p>Dagtilbud:</p> <p>Det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddene i Næstved skal i 2025 vise, at der er en progression i forbindelse med implementering og forankring af temaerne fra Den Styrkede Pædagogiske Læreplan.</p> <p>Skole:</p> <p>Ved folkeskolens prøver skal skolernes resultater hvert år samlet ligge på eller over landsgennemsnittet.</p>
2. Økonomi	<p>Dagtilbud og skoler:</p> <p>Som fundament for at kunne opnå de faglige mål styrer dagtilbud og skoler økonomien, så budget og regnskab er i balance ved udgangen af hvert regnskabsår – indenfor de gældende rammer for økonomistyring i Næstved Kommune.</p>
3. Trivsel	<p>Dagtilbud og skoler:</p> <p>A: Personalets fremmøde og trivsel skal styrkes, da det er et afgørende parameter for at kunne løfte kerneopgaven.</p> <p>B: Børnenes/elevernes trivsel skal øges eller vedligeholdes.</p>
4. Tidlig indsats	<p>Dagtilbud og skoler:</p> <p>Et stigende antal børn på dagtilbuds- og skoleområdet trives, lærer og udvikler sig i det nære og almene område.</p>
5. Overgange	<p>Dagtilbud og skoler:</p> <p>Der skal være øget kvalitet og sammenhæng i overgange for børn, forældre og ansatte - herunder forhåndskendskab til den nye enhed.</p>

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

CDS' centerspecifikke 2025-mål

Punkt 91: Godkendelse af kvalitetsrapport for folkeskolerne

17.01.00-G00-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 08.06.2020

Byrådet (godkender), 30.06.2020

Hermed fremlægges kvalitetsrapport for folkeskolerne 2019/2020 til godkendelse.

Kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og være en del af grundlaget for dialog og kvalitetsudvikling i skolevæsenet. Centerchefen for Dagtilbud og Skole gennemfører hvert år feedbacksamtaler med hver skoles ledelsesteam med baggrund i de data, der indgår i kvalitetsrapporten samt lokale data om skolen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at kvalitetsrapporten for folkeskolerne godkendes med den bemærkning, at der fortsat skal være et særligt fokus på arbejdet med at højne det faglige niveau.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.06.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Anbefales.

Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 40a fastsætter bestemmelser om kommunalbestyrelsens kvalitetsrapport for folkeskolen. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenet og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål. Af bekendtgørelsen fremgår det hvilke data, der er obligatoriske i kvalitetsrapporten. Som noget nyt skal der indgå oversigt over skolernes anvendelse af muligheden for afkortning af skoledagens længde jf. folkeskolelovens § 16b og d.

Center for Dagtilbud og Skole har også i skoleåret 2019/2020 gennemført feedbacksamtaler med skolerne med udgangspunkt i den enkelte skoles faglige resultater og skolens vurdering af arbejdet med indsatsområder. Formålet med samtalerne er primært en drøftelse med skolerne af deres pædagogiske resultater. Den meget tætte dialog og vidensdeling med skolerne, som feedbacksamtalerne har udviklet sig til at være, har skabt stort engagement og vilje til både at drøfte alt det positive arbejde, som skolerne kan være stolte af, men har også givet tryghed til at drøfte de udfordringer, der måtte være.

Nedenstående samlede vurdering af skolerne er foretaget på baggrund af kvalitetsrapportens data fra Uddannelsesstatistik.dk og fra lokale data om skolen samt fra dialogen mellem skolernes ledelse og centerchefen for Center for Dagtilbud og Skole ved skolernes årlige feedback-samtale.

Kvaliteten i kerneydelsen og skolernes faglige niveau vurderes som følger:

- At skolernes ledelser arbejder systematisk og datainformeret med viden om elevernes faglige niveau og følger professionelt op på progression og udvikling.
- At udviklingen af læringsfremmende dialoger om kerneopgaven og brug af data om kvantitative og kvalitative mål og resultater sammen med skolernes ressourcepersoner, team og medarbejdere bør fortsat styrkes.
- At skoler og dagtilbud har styrket samarbejdet om gode overgange mellem børnehaver, SFO og skolernes undervisningsdel, men der er fortsat brug for tidlige og systematiske sprogstimulerende indsatser i samarbejdet. Der er ligeledes brug for, at systematikken i tidlig opsporing og indsatser for ordblinde elever fortsætter.
- At det samlede resultat af folkeskolens prøver i 9. kl. i bundne prøvafag i 2019 ligger 0,5 karakterpoints under landsgennemsnittet, hvilket er en større diskrepans end tidligere år, hvor forskellen har ligget på -0,2 og -0,3. Landsgennemsnittet er i 2019 7,0, og Næstveds skolers gennemsnit er 6,5.
- At fire skoler præsterer prøveresultater inden for det socioøkonomiske forventede set over de sidste tre år. Kobberbakkeskolen og Ellebækskolen præsterer et signifikant negativt resultat på -0,3.
- Holmegaardskolen er gået frem over det sidste år. Fra at præstere et signifikant negativt resultat på -0,7 til at præstere fuldkommen socioøkonomisk forventeligt i 2019.
- Kobberbakkeskolens store økonomiske genopretningsplan med betydelig reduktion i personalet, ny ledelse på mange positioner samt ny politisk strukturændring har uden tvivl betydning for dykket i det faglige niveau.
- At eleverne trives godt. Deres trivsel ligger på niveau med landsgennemsnittet i ”faglig trivsel” og ”støtte og inspiration”, 0,1 under i ”social trivsel” og 0,1 over i ”ro og orden”. ”Støtte og inspiration” ligger nationalt som kommunalt væsentligt under de tre øvrige parametre, hvorfor skolerne bør undersøge hver enkelt måling for elevernes konkrete oplevelse af støtte og inspiration samt for deres inddragelse og medbestemmelse i undervisningen.
- At elevernes fremmøde er steget over de sidste tre år og nu ligger på 93,7%. 2020-målet er 95,1%, så der skal fortsat arbejdes for styrket fremmøde og dermed forventet øget læring.
- At andelen af inkluderede elever er faldet over de sidste tre år, og i skoleåret 2018/19 inkluderede skolerne 90,6% af eleverne. Tallet svinger en del hen over året.
- At der er et fald i andelen af elever, der opnår mindst karakteren 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne. I juni 2019 opnåede 87,2% af eleverne 02. I 2019 var det nationale gennemsnit 91,9%. Fladsåskolen, Susåskolen afd. Holsted og Lille Næstved afd. Herlufsholmvej ligger pænt over det nationale gennemsnit med henholdsvis 93,8%, 96,8% og 92,9%.
- At lidt over halvdelen af 9. klasse eleverne går direkte videre i en ungdomsuddannelse, hvilket er klart over landsgennemsnittet. Afholdelse af DM i Skills i Næstved april 2019 forventes at løfte søgningen til erhvervsuddannelserne.
- At udviklingen i de unges fastholdelse i ungdomsuddannelse har udviklet sig positivt over de sidste år, så 88,4% af alle elever fortsat er i uddannelse 15 måneder efter afsluttet 9. kl.
- At den kommunale kompetencedækning er på niveau med det nationale.

Kvalitetsrapporten skal redegøre for skolernes anvendelse af folkeskolelovens § 16b, som giver mulighed for at afkorte skoledagens længde for almen-indskolingsklasser og for alle specialklasser. I Næstved Kommune anvendes § 16b kun vedrørende skolernes specialklasser, da skoledagens længde for indskolingen blev reduceret med 90 timer ved lovændring.

Alle skoler afkorter skoledagen for deres specialklasser og anvender den frigivne resurse til to-voksentimer for at kunne tilbyde eleverne en undervisning, der understøtter deres individuelle læringsmål og hermed en højere grad af undervisningsdifferentiering med henblik på at skabe optimale betingelser for elevernes faglige, personlige og sociale udvikling.

Folkeskolens § 16d giver mulighed for at reducere skoledagens længde for almenklasser på 4. -9. klassetrin med op til 2 ugentlige timer. Alle skolerne har benyttet sig af denne mulighed.

Lovgivningen foreskriver, at skolerne skal anvende den frigivne resurse i undervisningen. Skolerne har vurderet, hvordan ressursen bedst anvendes til gavn for deres elevers læring. Ressursen er anvendt enten til holddeling eller to-voksentimer. Det er forskelligt hvilke fag, skolerne har valgt at styrke med den frigivne resurse.

Folkeskolelovens § 16d giver ligeledes skolerne mulighed for at placere elevernes konfirmationsforberedelse i tiden til understøttende undervisning. Denne mulighed har følgende skoler benyttet sig af: Fladsåskolen, Kobberbakkeskolen, Lille Næstved Skole, Susåskolen.

Administrationens bemærkninger

Tal og grafer i kvalitetsrapporten er trukket i Uddannelsesstatistik.dk, som bygger på de oplysninger, som skolerne selv indberetter via deres administrative systemer. Det er obligatorisk at anvende dataene fra Uddannelsesstatistik.dk i kvalitetsrapporten. I forhold til den socioøkonomiske reference er den medtaget i alle sammenligninger, hvor det er muligt.

Af bekendtgørelsen om kvalitetsrapporten fremgår det, at resultaterne af de nationale test skal indgå i grundlaget for at vurdere skolerne. Testresultaterne er fortrolige jf. folkeskolelovens § 55b, og indgår derfor ikke i kvalitetsrapporten, men er fremlagt udvalget den 14. april 2020 og Byrådet den 28. april 2020.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Kvalitetsrapport 2019-2020

Punkt 92: Ansøgning om oprettelse af skolepatrulje på Kobberbakkeskolen afd. Sjølund

17.21.00-G01-5-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2020

Kobberbakkeskolen ansøger om oprettelse af skolepatrulje ved afdeling Sjølund. Begrundelsen er, at der fra skoleåret 2020-2021 igen vil være elever på mellemtrinnet på afdeling Sjølund. Oprettelse af skolepatrulje skal godkendes af Børne- og Skoleudvalget jf. lovgivningen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget imødekommer Kobberbakkeskolens ansøgning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kobberbakkeskolen afdeling Sjølund vil fra august 2020 have elever på mellemtrinnet. For at sikre disse relativt små elever en tryghed i trafikken omkring skolen, ønsker skolen at oprette en skolepatrulje.

Skolens størrelse og beliggenhed med et af landets største gymnasier som nærmeste nabo gør, at specielt morgentrafikken omkring skolen er tæt og til tider kan opleves kaotisk. En skolepatrulje vil kunne gøre, at både elever og forældre føler sig mere trygge.

Skolen er i tæt kontakt med politiet om oprettelse af skolepatruljen, og det er politiet, der uddanner de elever, der skal være skolepatrulje.

Politiet har også ansvaret for at beslutte, hvor skolepatruljen kan stå, samt hvor mange elever, der skal stå skolepatrulje ad gangen. Politiet skal også afgøre, hvordan sikkerheden for skolepatruljens arbejdssted kan øges – fx ved at etablere fodgængerfelter.

Skolepatrulje må kun dirigere skolens elever og ikke trafikken, men skolepatruljen må give tegn til den kørende trafik om, at den gerne vil have lov til at hjælpe ventende elever over vejen. I følge færdselsloven skal trafikanter vise særligt hensyn over for skolepatruljen.

Skolen skal stå for indkøb af det lovpligtige skolepatruljeudstyr, som er en sikkerhedsgodkendt skolepatruljevest og et skolepatruljehåndskilt.

Lovgrundlag

Færdselslovens § 3, stk. 3.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Ansøgning om skolepatrulje, Kobbekkeskolen afd. Sjølund..doc

Punkt 93: Beslutning om godkendelse af ændringer til center- og kommunal servicestruktur i Kommuneplan 2021

01.02.03-A00-1-20

Resume

Politisk behandling

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget (udtaler sig), 02.06.2020

Kultur- og Demokratiudvalget (udtaler sig), 02.06.2020

Børne- og Skoleudvalget (udtaler sig), 08.06.2020

Plan- og Erhvervsudvalget (anbefaler), 08.06.2020

Landdistriktsudvalget (udtaler sig), 08.06.2020

Økonomiudvalget (godkender), 15.06.2020

Økonomiudvalget har jf. styrelsesvedtægten det overordnede ansvar for kommuneplanen, og forslag til Kommuneplan 2021 vil senere på året blive fremlagt samlet for Økonomiudvalget og Byrådet. Udvalget vedtog på mødet den 30. september 2019 (sag nr. 211), hvilke emner, der skal fokuseres på i Kommuneplan 2021. I den forbindelse besluttede Økonomiudvalget, at center- og kommunal servicestrukturen (herefter benævnt centerstrukturen) i kommuneplanen skal evalueres med udarbejdelsen af Kommuneplan 2021.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at

1. center- og kommunal servicestrukturen fremover benævnes ”bystruktur” i kommuneplanen
2. private services og legeplads, boldbane fremover tages ud af centerstrukturens oversigt over servicetilbud
3. de såkaldte ”dobbeltbyer” opløses i centerstrukturen
4. støttepunkterne ikke længere fremgår af centerstrukturen

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.06.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Ad 1: anbefales.

Ad 2: anbefales.

Ad 3: anbefales.

Ad 4: anbefales.

Venstre kan ikke anbefale indstillingens pkt. 2, idet de mener, at private tilbud skal medtages i kommuneplanen.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen er med til at sætte rammerne for den fremtidige fysiske planlægning i Næstved Kommune samt synliggøre de potentialer, der allerede eksisterer i dag. Kommuneplanen skal revideres hvert fjerde år og denne gang senest i år 2021. Den nuværende kommuneplan er Kommuneplan 2017. Byrådet vedtog ved dannelsen af den nye Næstved Kommune en centerstruktur, der blandt andet beskriver, hvilken offentlig service, borgerne kan forvente i de forskellige byer afhængigt af placeringen i strukturen. Centerstrukturen har nu fungeret i en årrække som prioriteringsværktøj og ønskes evalueret i Økonomiudvalget.

Centerstrukturen i Kommuneplan 2017 kan ses i bilag 1. Kort over centerstrukturen i Kommuneplan 2017 kan ses i bilag 2.

Den nuværende centerstruktur

Den gældende centerstruktur fortæller med sine 4 niveauer om de forskellige byers roller i Næstved Kommune som helhed. Den fortæller også, hvilket niveau af service, primært den kommunale, man kan principielt forvente i de enkelte byer. Den tager afsæt i, at Næstved By er hele kommunens lokomotiv, samtidig med at nærhed og lokalt tilhørsforhold i lokalområderne vægtes højt.

Kommunecentret er Næstved by, hvor man ud over dagtilbud, skoler, Borgerservice, alment praktiserende læger m.m. kan forvente alt hvad der skal til i et hverdagsliv, fx professionelle kulturtilbud, specialiserede sundhedstilbud og et bredt udvalg af butikker, der også kan have regional betydning.

Byerne Fensmark, Glumsø, Fuglebjerg og Brøderup-Tappernøje er udpeget som udviklingscentre. Her kan man som udgangspunkt forvente et relativt bredt udvalg af offentlig service som bibliotek med Borgerservice, lokale kulturcentre, læge, apotek og butikker. Her skal servicen fastholdes og udvikles, og byerne skal fungere som vigtige bosætningsområder med en erhvervsprofil tilpasset den enkelte by.

Lokalcentrene knytter sig til det nærmeste udviklingscenter eller til kommunecentret. Det fremgår af den gældende centerstruktur, at det i lokalcentrene kan forventes at finde skole, idrætsanlæg eller lokaler til kulturelle formål, butik med dagligvarer og børneinstitution.

Nederst i den gældende centerstruktur finder vi støttepunkterne. Støttepunkter i landdistrikter tilbyder et minimum af tilbud. Det kan være boldbaner til rådighed for idrætsforeninger eller klasselokaler til aftenskole eller ældreklub. Støttepunkternes muligheder og rolle for lokalområdet afhænger i høj grad af initiativer fra lokalrådene og andre frivillige ildsjæle i området.

Evaluering af center- og kommunal servicestrukturen

Administrationen vurderer, at nedenstående punkter kan være aktuelle at drøfte i forbindelse med en evaluering af centerstrukturen. Administrationens anbefalinger baserer sig på ønsket om at fortsætte strukturen som et aktivt planlægningsværktøj, der illustrerer variationerne mellem byerne.

Navngivningen

Strukturens nuværende navn center- og kommunal servicestruktur kan virke uforståelig og illustrerer formentligt ikke strukturens egentlige formål. Andre kommuner navngiver lignede strukturer: bymønster, byhierarki, bystruktur m.v.

Administrationen anbefaler, at strukturen fremtidigt navngives bystruktur, da dette vil give en klarere forståelse af strukturens egentlige formål.

Private services i centerstrukturens oversigt over services

Den gældende centerstruktur beskriver blandt andet, hvilken offentlig service, borgerne kan forvente i de forskellige byer afhængigt af placeringen i strukturen. Desuden fremgår der en række private services i den nuværende oversigt - eksempelvis postbutik, apotek (håndkøbsmedicin), tandlæge og privatskole.

Centerstrukturen sikrer ikke i sig selv, at de nævnte servicetilbud vil være til stede, og kommunen har yderst begrænset mulighed for at sikre, at de nævnte private services vil kunne findes i de konkrete byer.

Administrationen anbefaler, at de private services ikke fremover fremgår af oversigten over servicetilbud, da kommunen har yderst begrænset mulighed for at sikre, at de nævnte private services vil forefindes i de konkrete byer. Desuden anbefales det, at tilbuddet vedrørende legeplads, boldbane ligeledes ikke fremgår af oversigten over servicetilbud.

Støttestrukturer i centerstrukturen, herunder udpegning af de såkaldte dobbeltbyer

De såkaldte støttestrukturer i landdistrikterne tilbyder et minimum af tilbud. Det kan være boldbaner til rådighed for idrætsforeninger eller klasselokaler til aftenskole eller ældreklub. Støttestrukturernes muligheder og rolle for lokalområdet afhænger i høj grad af initiativer fra lokalrådene og andre frivillige ildsjæle i området.

Det fremgår desuden af det nuværende kort over centerstrukturen i Kommuneplan 2017, jf. bilag 2, at nogle lokalcentre og støttestrukturer er koblet sammen som såkaldte dobbeltbyer. Det drejer sig konkret om Tybjerg og Tybjerg Bakker, Herlufmagle og Gelsted, Holme-Olstrup og Toksværd, Mogenstrup og Lov, Sandved og Tornemark, Menstrup og Spjellerup samt Vallensved og Kyse. Det fremstår dog ikke tydeligt, at disse byer konkret er koblet sammen, og hvorfor netop disse byer skulle understøtte hinanden.

Generelt er støttestrukturernes rolle i den samlede centerstruktur ikke klart defineret.

Administrationen anbefaler, at støttestrukturerne ikke længere fremgår af centerstrukturen.

Administrationen anbefaler, at støttestrukturerne og dobbeltbyerne ikke fremover fremgår af centerstrukturen, da det ikke fremstår tydeligt, hvorledes disse byer konkret er koblet sammen, og hvorfor netop disse byer skulle understøtte hinanden.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Center- og kommunal servicestrukturen i Kommuneplan 2017

Bilag 2: Kort over center- og kommunal servicestrukturen i Kommuneplan 2017

Punkt 94: Orientering om udmøntning af midler på skoleområdet fra budgetforlig 2020

00.01.00-A00-36-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2020

Dette er en orientering om de samlede tildelte midler til skoleområdet fra budgetforlig 2020.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Dette er en orientering omkring midler tildelt i forbindelse med budgetforlig 2020.

Ved finansloven 2020 blev kommunerne tildelt 275 mio. kr. samlet i 2020 stigende hen over årene. I første omgang var der ikke vedtaget en model for, hvordan midlerne bliver fordelt. Administrationen anslog i første omgang, at de blev fordelt efter samme fordelingsnøgle, som bruges til lov- og cirkulæreprogrammet, således at beløbet, som blev tildelt i skoleårets planlægning, udgjorde 3,5 mio. kr. til løft af kvalitet. I juni måned blev den endelige model færdigbehandlet og Næstved Kommune modtager 4,160 mio. kr., som er lagt ud til skolerne med den binding, at de skal bruges i indeværende kalenderår, samt at de kun må gå til ansættelse af lærere inkl. afledte omkostninger som feks. pc'ere. I dette møde er der en sag på, som beskriver betingelserne yderligere.

Derudover blev der tildelt 16 mio. kr., heraf var de 5 mio. kr. fra strukturændringen. Beløbet blev fordelt med 3,9 mio. kr. til specialundervisning og 12,1 mio. kr. til almenundervisning. Det blev besluttet, at give dem som kvalitetsløft, dog var der den binding, at undervisningstiden blev nedsat med 0,25 lektion pr. uge svarende til ca. 3,6 mio. kr. Ifølge beregninger er der pt. ansat 14,54 lærere mere pr. 1/8-2020 end pr. 1/8-2019 samt uændret antal børnehaveklasseledere (opgjort i fuldtidsstillinger). Det endelige antal kan dog først opgøres omkring 1/9-2020. Forskellen på antal ansatte pædagoger i undervisningen, vil også blive opgjort på dette tidspunkt.

Derudover var der 5 mio. kr. tilovers i engangsmidler på skolerne grundet forskudt skoleår/kalenderår. Beløbet blev fordelt efter budgetstørrelse og blev givet til skolerne i skoleår 2019/20 uden bindinger.

Fordelingen blev som følger:

Lille Næstved Skole

1.160.000

Kobberbakkeskolen	1.124.000
Fladsåskolen	535.000
Susåskolen	936.000
Holmegaardskolen	544.000
Ellebækskolen	701.000
I alt	5.000.000

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 95: Orientering om tilskud fra puljen til et generelt løft af folkeskolen

17.00.00-G01-114-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2020

Undervisningsministeriet har 29. juni 2020 meddelt, at Næstveds tilskud, fra de midler der blev afsat jf. aftale om finansloven til et generelt løft af folkeskolen, udgør 4.160.000 kr. for 2020. Samtidig er der udsendt vejledning på baggrund af delaftale mellem partierne bag finansloven, som beskriver de nærmere krav og vilkår for anvendelse af midlerne. Udvalget orienteres om dette samt de udfordringer, der kan være i forhold til at leve op til kravene.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om finansloven for 2020 blev der mellem Regeringen, Radikale Venstre, SF, Enhedslisten og Alternativet indgået aftale om afsættelse af ekstra midler til et generelt løft af folkeskolen. Der blev afsat 275 mio. kr. i 2020 stigende til 807 mio. kr. i 2023. I selve aftalen var der ikke beskrevet nærmere specificerede regler og krav til anvendelsen af midlerne, og derfor blev det allerede på udvalgets møde den 13. januar 2020 besluttet, at 3,5 mio. kr. af midlerne skulle tildeles i skoleårets planlægning ud fra gældende tildelingskriterier.

Det betyder, at skolerne har kunnet planlægge med, at der skulle ansættes ekstra lærere fra august 2020 for 3,5 mio. kr. af finanslovsmidlerne.

Den forventede udmøntning af finanslovsmidlerne frem til 2023 til Næstved fremgår af bilag til sagen. Såfremt de øgede midler fordeles efter samme kriterie som i 2020 (vores andel af elever), så vil kommunens samlede tildeling stige til 12,2 mio. kr. i 2023.

I juni 2020 er der indgået en konkret aftale om de nærmere krav og vilkår mellem partierne bag finanslovsmidlerne, hvor det bl.a. fremgår:

- Midlerne skal fortrinsvis anvendes til fastansatte lærere.
- Tilskuddet skal anvendes udover kommunens vedtagne budgetter for 2020.
- Kommunen må ikke foretage reduktion på folkeskoleområdet begrundet i tilskuddet. Dog må der godt reduceres pga. faldende børnetal.
- Det er op til kommunen at beslutte, hvordan tilskuddet til ansættelse af flere lærere fordeles.
- Et minimum af midlerne kan anvendes til udgifter i tilknytning til ansættelsen, f.eks. IT og til udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.
- Tilskuddet SKAL anvendes i perioden 1. januar - 31. december 2020
- Uforbrugte midler kan ikke forventes overført og skal tilbagebetales til ministeriet.
- Der skal aflægges regnskab, og det skal bekræftes, at midlerne er anvendt som forudsat.
- Der stilles krav om særskilt revision af regnskabet.

Det største opmærksomhedspunkt for skolerne vil være, at midlerne skal anvendes inden udgangen af december 2020, og at midlerne skal anvendes til ansættelse af ekstra faste lærere. Midlerne kan altså ikke indgå i den almindelige selvforvaltning.

Beløbet på 4.160.000 kr. svarer ca. til 7 ekstra lærerstillinger i skoleåret 20/21. Udfordringen er, at ansættelse af 7 ekstra lærere pr. 1.8.2020 kun giver en udgift i 2020 på ca. 1,7 mio. kr.

Administrationen har kontaktet KL om vores og andre kommuners udfordringer i forhold til at bruge midlerne i kalenderåret 2020. KL har oplyst, at de straks efter sommerferien vil tage kontakt til Børne- og Undervisningsministeriet og forsøge at finde en løsning.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

beregning af finanslov 20 for 20_23 undervisning

Vejledning-pulje-til-et-generelt-løft-af-folkeskolen-i-2020

GRUND7957 Fuld bevilling- Generelt løft af folkesk_1

Punkt 96: Orientering om fælles indsatsområder under Sundhedspolitikken

00.00.00-P22-1-18

Resume

Politisk behandling
Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 08.06.2020

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget godkendte på møde den 04. maj 2020 strategierne "Bedre mental sundhed" og "Mere bevægelse" til udmøntning i de første to år af sundhedspolitikken levetid, det vil sige for 2020/2021. Udvalget godkendte samtidig at sende strategierne til orientering i øvrige politiske udvalg med henblik på, at de enkelte udvalg tager de indsatsområder til efterretning, som er relevante for deres respektive fagområder.

Indsatsområder der er særligt relevante for Børne- og Skoleudvalget er skitseret i denne sagsfremstilling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager de indsatsområder til efterretning, som er relevante for udvalgets fagområder.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 08.06.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Godkendelse af strategier

Sundhedscenteret har afholdt strategimøde med hvert enkelt af Næstved Kommunes 10 centre. Alle centre har bidraget konstruktivt med input og samarbejdsmuligheder. De to strategier "Bedre Mental Sundhed" og "Mere Bevægelse" med tilhørende delmål og indsatsområder, er udformet på baggrund af disse strategimøder. Strategierne har efterfølgende været i høring blandt alle centerchefer, som har haft mulighed for at kommentere de vedhæftede udkast. Administrationen i Center for Sundhed og Ældre har ikke modtaget ændringsforslag i perioden. Begge strategier er vedhæftet som bilag til orientering.

Strategien "Mere bevægelse" har som mål at højne det fysiske aktivitetsniveau i hverdagen. For at nå målet arbejdes efter følgende 3 delmål:

1. Skabe og benytte rammer, der gør det let at være fysisk aktiv
2. Understøtte muligheder for fysisk aktivitet til borgere med særlige behov
3. Deltage i kampagner for fysisk aktivitet

Strategien "Bedre mental sundhed" har som mål at mindske andelen af borgere med dårligt mentalt helbred. For at nå målet arbejdes der efter følgende 3 delmål:

1. Engagere flere i positive fællesskaber
2. Fremme trivsel
3. Øge arbejdsglæden

Indsatsområder til efterretning

Nedenfor oplistes de indsatsområder, der har særlig relevans for Børne- og Skoleudvalget og/eller har været i fokus ved strategimøde med Center for Dagtilbud og Skole samt Center for Børn og Unge. Begge centre repræsenterer målgrupperne børn og unge. Derfor er centrene arena for en tidlig forebyggende indsats. Med samarbejde omkring nedenstående delmål, kan det forebyggende arbejde vedrørende denne målgruppe, styrkes. Desuden spiller særligt Center for Børn og Unge en vigtig rolle i forhold til at understøtte muligheder for, at børn og unge med særlige behov kan indgå i positive fællesskaber og deltage i foreningsaktiviteter.

Strategien "Mere bevægelse"

Indsatsområde under delmål 1 (Skabe og benytte rammer, der gør det let at være fysisk aktiv)

- Arbejde med en udvidet kommunikations- og formidlingsindsats for at synliggøre hvilke muligheder borgerne har for at være fysisk aktiv og inspirere til fysisk aktivitet i kommunen.

Indsatsområde under delmål 2 (Understøtte muligheder for fysisk aktivitet til borgere med særlige behov)

- Bruge daginstitutioner og skolen som arena for fysisk aktivitet.
- Lette vejen til foreningsaktiviteter for ældre borgere og borgere med nedsat fysisk funktionsniveau.

Indsatsområde under delmål 3 (Deltage i kampagner for fysisk aktivitet)

- Opfordre til deltagelse i relevante kampagner omkring fysisk aktivitet i Næstved Kommune.
- Spredte viden om og skabe deltagelse i relevante kampagner omkring fysisk aktivitet via kommunens sundhedsambassadører.

Strategien "Bedre mental sundhed"

Indsatsområde under delmål 1 (Engagere flere i positive fællesskaber)

- Arbejde med en udvidet kommunikations- og formidlingsindsats for at synliggøre hvilke muligheder borgerne har for at indgå i positive fællesskaber og opfordre til, at borgerne gør noget aktivt sammen med andre. Samtidig vil vi arbejde med kampagner, der oplyser om, at deltagelse i meningsfulde aktiviteter og positive fællesskaber styrker og bevarer mental sundhed.
- Understøtte muligheder for deltagelse i positive fællesskaber for borgere med særlige behov.

Indsatsområder under delmål 2 (Fremme trivsel)

- Understøtte og styrke indsatser, der påvirker mental trivsel i daginstitutioner, døgninstitutioner, pasningstilbud, plejecentre og skoler bl.a. med udgangspunkt i ABC for mental sundhed.
- Bruge naturen som mental sundhedsfremmende arena.
- Styrke og understøtte seksuel sundhed og trivsel.

Indsatsområder under delmål 3 (Øge arbejdsglæden)

- Understøtte indsatser, der fremmer trivsel på arbejdspladsen og arbejdsglæde i de virksomhedsområder med størst behov defineret ud fra budgetteamanalysen.
- Øge sundhedsambassadørens viden og kompetencer omkring mental sundhed på arbejdspladsen.
- Udbrede viden om ABC for mental sundhed og dermed sprede viden om, hvad der skaber arbejdsglæde.

Økonomi

Administrationen bemærker, at der i budgetforliget er afsat 0,5 mio. kr. til øget synlighed på sundhedsindsatser, ABC-mental sundhed. Derudover er der ikke yderligere at bemærke, ud over at udarbejdelse og implementering af Sundhedspolitikken forudsættes finansieret inden for værende budgetter.

Bilag

Strategi for Bedre Mental Sundhed - godkendt

Strategi for Mere Bevægelse - godkendt

Punkt 97: Orientering om pædagogisk tilsyn med dagbehandlingsskolerne

17.03.00-K08-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2020

Hermed orienteres om Center for Dagtilbud og Skoles pædagogiske tilsyn med de 8 dagbehandlingsskoler, der er beliggende i Næstved Kommune. Formålet med tilsynet er at sikre, at elever på dagbehandlingsskoler får en undervisning, der lever op til folkeskoleloven. Den overordnede konklusion er, at skolerne generelt gør det rigtig godt og er udviklingsorienterede.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune er forpligtet til at føre tilsyn med de dagbehandlingsskoler, der er beliggende i kommunen. Det drejer sig om følgende 8 skoler:

- Elvergården, som er Næstved Kommunes institution
- Gedebjerg Skole og Tornemark Dagskole, som er privatejede
- Holmegaard Heldagsskole er et APS
- Hjortholm Kostskole, som er ejet af Gentofte Kommune
- Marjatta som er en selvejende institution
- Tappernøje Dagskole og Skole og Behandlingshjemmet Skovgården, som begge er fondsejet.

Alle skoler undtaget Elvergården har driftsoverenskomst med Næstved Kommune. Tilsynet varetages af to konsulenter begge med erfaring som skoleleder.

Undervisningen på dagbehandlingsskolerne er omfattet af folkeskoleloven, og det er tilsynets opgave at kontrollere, at skolerne lever op til kravene i folkeskoleloven og folkeskolereformen. Dagbehandlingsskolerne er således underlagt den samme procedure som folkeskolerne, hvis de ønsker at afkorte skoledagen og omlægge dele af den understøttende undervisning til to-voksenordning.

Der foretages et anmeldt og et uanmeldt tilsyn i hvert skoleår. Inden det anmeldte tilsyn om efteråret fremsender skolerne elevskemaer og oversigt over undervisernes kompetencer til tilsynet. Hvert tilsyn består af en samtale med ledelsen og observation af undervisningen i to klasser. Samtalen med ledelsen sker på baggrund af en dagsorden, der er fælles for alle skolerne. Dagsordenen sikrer en ligebehandling af skolerne og en stringens i samtalen. En del punkter er faste fra år til år, og derudover tages der hvert år forskellige fokuspunkter op. I dette skoleår var der bl.a. fokus på screening for ordblindhed. De faste punkter er følgende:

- Elevtal

- Nyansatte medarbejdere. Et stort personaleflow kan have betydning for elevernes læring og trivsel, specielt i forhold til elevgruppen på specialskoler
- Timetal og undervisningstid. Får eleverne den undervisning, som de har krav på jf. folkeskoleloven.
- Fagrækken. Lever skolen op til fagrækken
- Kompetencedækning. Har skolens medarbejdere faglige kompetencer, så de kan dække hele fagrækken
- Anvendelse af undervisningsmidler, materialer og it-udstyr
- Understøttende undervisning, herunder motion og bevægelse og lektiestøtte
- Uddannelsesparathedsvurdering for de skoler, der har 8. og 9. klasse
- Overgang til ungdomsuddannelse. Herunder prøverne i 9. og 10. klasse
- Magtanvendelser
- Observation af undervisningen

Tilsynet foregår dialogbaseret og er både en kontrol, kvalitetssikring og en sparring med den enkelte skole om udvikling af undervisningen.

Efter hvert tilsyn skrives en tilsynsrapport ud fra dagsordensskabelonen. Hvis tilsynet oplever, at en skole ikke lever op til et eller flere af lovkravene, driftsoverenskomsten eller oplever andre uregelmæssigheder, stiller tilsynet krav til skolen om at få det bragt i orden, og tilsynet vil om nødvendigt gennemføre et ekstra kontroltilsyn.

Ud over tilsynene afholdes der to årlige fællesmøder med alle dagbehandlingsskolerne. På disse møder evalueres tilsynene, der orienteres om ny lovgivning og punkter af interesse for alle skolerne drøftes, fx hvordan skolerne kan samarbejde om kompetencedækning i alle fag. Endelig står tilsynet til rådighed for sparring.

På de uanmeldte tilsyn i maj og juni 2020 har tilsynet haft fokus på, hvordan skolerne har håndteret undervisningen under Covid-19. Alle skoler har levet op til de sundhedsfaglige anbefalinger. Under nedlukningen har alle skoler sørget for, at eleverne har fået undervisning enten i bo-delen eller af forældrene, så godt det har kunnet lade sig gøre. Skolerne har sørget for undervisningsmateriale og jævnlig kontakt til forældrene. Efter genåbningen har nogle skoler leveret nødundervisning, andre har undervist efter det normale skema og det fulde timetal. Da klassestørrelsen på dagbehandlingsskolerne typisk er på 5-8 elever, og der altid er to voksne i klassen, har tilsynet sparet med skolerne om, at eventuel nødundervisning bør være sundhedsfagligt begrundet. På alle skolerne har eleverne været opdelt i mindre adskilte grupper og har haft faste lærerteams om de enkelte grupper.

På grund af Covid-19 har tilsynet undladt at deltage i undervisningen ved det uanmeldte tilsyn i maj og juni 2020.

Konklusion

Konklusionen på årets tilsyn er, at skolerne generelt gør det rigtig godt og er udviklingsorienterede. De leverer generelt god undervisning og lever op til lovgivningen under hensyn til, at deres elever er både fagligt og socialt udfordrede.

En enkelt skole - Elvergårdens skole har udfordringer med at levere den lovpligtige undervisning både vedrørende timetal og enkelte fag. Tilsynet har sammen med centerchefen for Dagtilbud og Skole og skolens ledelse taget hånd om situationen og aftalt en genopretning.

Tilsynsrapporterne er vedlagt til orientering.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Tornemark Dagskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Tappernøje Dagskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Marjatta - 2019 - 2020

Holmegaard Heldagsskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Skovgården - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Hjortholm Kostskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Elvergården - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Gedebjerg Skole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn

Punkt 98: Orientering om status vedr. 10. klasse på Zealand Business College (ZBC)

17.01.00-G01-3-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2020

Ifølge driftsoverenskomsten mellem Næstved Kommune og Zealand Business College (ZBC) skal Børne- og Skoleudvalget hvert år orienteres om resultaterne vedrørende 10. klasse. Denne sag vedrører det tredje skoleår, hvor ZBC har driftet 10. klasse. Der orienteres om optag og frafald af elever og om de faglige resultater, som i 2020 er standpunktskarakterer, da prøverne var aflyst pga. COVID-19. Endelig orienteres der om uddannelsesparathedsvurderinger og om resultaterne af en måling blandt eleverne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Fra august 2017 og tre skoleår frem har Center for Dagtilbud og Skole indgået driftsoverenskomst med Zealand Business College (ZBC) om drift af 10. klasse. I efteråret 2019 er der efter udbud indgået driftsoverenskomst frem til 2023.

Denne sag vedrører status på resultaterne af skoleåret 2019/2020.

Formålet med 10. klasse er ifølge folkeskoleloven, at undervisningen i 10. klasse skal være et uddannelses tilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Ud over det lovbestemte formål er administrationens formål med at placere 10. klasse på en skole, der udbyder erhvervsuddannelser:

- at flere unge efter 10. klasse søger direkte ind på en ungdomsuddannelse
- at øge kvaliteten af kommunens samlede 10. klassestilbud
- fysisk at samle alle 10. klasser på en matrikel

ZBC har opstillet mål for 10. klasse

Der tages udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og potentialer for at skabe faglig og personlig udvikling, så valget af ungdomsuddannelse tages på et kvalificeret og realistisk grundlag, og chancerne for gennemførelse dermed øges.

ZBC har opdelt 10. klasserne i tre forskellige linjer: En gymnasielinje, en erhvervslinje og en EUD10-linje. Gymnasielinjen er for de elever, der ønsker at gå videre på en gymnasial uddannelse, hvor fokus er på studiefaglighed. Erhvervslinjen er for de elever, der gerne vil videre på en erhvervsuddannelse, hvor fokus er på praksisnær undervisning. EUD10 er linjen for de elever, der er uafklarede omkring valg af erhvervsuddannelse, og som skal bruge et fagligt løft, her er fokus på afklaring og forbedring af de faglige resultater.

Optag og frafald i skoleåret 2019/2020

I august 2019 optog ZBC 161 elever i 10. klasse. Hen over skoleåret skete der et frafald af elever pga. personlige udfordringer, psykiske problemer eller flytning. Eleverne kom i andre tilbud FGU (forberedende grunduddannelse), STU (særligt tilrettelagt uddannelse) og andre valgte at komme i job. Skolen oplyser, at der har været et frafald på 23 elever, svarende til 14%. Udmeldelserne er sket efter lange forløb med den enkelte elev og i tæt samarbejde med eleven, forældre og uddannelsesvejlederne.

Der er også indskrevet elever henover året, så elevtallet ved skoleårets afslutning var 143.

På det anmeldte tilsyn i efteråret vil tilsynet drøfte frafaldet af elever med skolen igen. Er eleverne på forhånd vejledt grundigt om, hvilket tilbud 10. klasse er, og kan ZBC gøre endnu mere for at fastholde eleverne.

Resultater af 10. klasses prøver

Resultaterne af 10. klasses prøverne fremgår af nedenstående tabel. På grund af resultatet i skriftlig matematik i skoleåret 2017/18 har der været en øget indsats i matematik, hvilket viser sig ved et klart bedre resultat i de to seneste år. Generelt har karaktererne ligget under landsgennemsnittet. Landsgennemsnittet for 2020 foreligger endnu ikke.

Administrationen gør opmærksom på, at resultaterne for 2020 er standpunktskarakterer, der er ophøjet til afgangskarakterer, da prøverne i 2020 blev aflyst pga. Covid-19.

	2017/2018	2018/2019	2019/2020
	ZBC10	ZBC10	ZBC10
Dansk mundtlig	6,0	5,9	6,0
Engelsk mundtlig	6,8	6,9	6,4
Matematik mundtlig	4,9	4,9	5,8
Dansk skriftlig	5,4	5,6	6,3
Engelsk skriftlig	6,2	4,6	6,7
Matematik skriftlig	3,8	4,8	6,3
Gennemsnit	5,5	5,5	6,3

Uddannelsesparathedsvurderinger

Alle elever skal have en uddannelsesparathedsvurdering i forhold til, om de er klar til at søge ind på en ungdomsuddannelse. Eleverne vurderes i december og juni. I december 2019 blev 33,7% af eleverne vurderet ikke uddannelsesparate. I juni 2020 var det 12,5%. Tallene dækker over både den faglige og personlige/socialle del af uddannelsesparathedsvurderingen.

Vurderingerne betyder ikke, at eleverne ikke kan blive optaget i en ungdomsuddannelse, men de vil skulle igennem en samtale og en test for at blive optaget. Langt de fleste elever kommer videre i uddannelsessystemet, og de øvrige ønsker at komme i job.

Måling blandt eleverne

Det er vigtigt for elevernes læring, at de trives og oplever, at undervisningen er tilpas udfordrende, derfor har skolen gennemført målinger blandt eleverne tre gange i løbet af skoleåret. De samlede resultater viser:

- at 90% oplever, at de klarer sig godt eller middelfgodt fagligt.
- at 66% svarer, at de kan lide at blive udfordret i undervisningen og tager man svarene "hverken eller" med er det hele 95%.
- at 78% svarer, at udfordringerne i undervisningen er tilpas, 12% at udfordringerne er for små, og 10% at de er for store.
- at 94% mener, at de deltager tilpas aktivt i timerne.
- at 78% svarer, at de ikke har personlige problemer, der påvirker deres skolegang. 18% svarer, at de ofte har udfordringer, der påvirker skolegangen.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

ZBC 10. kl - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2019-2020

Punkt 99: Orientering om udtrædelse af skolebestyrelser i skoleåret 19/20

17.01.01-G01-12-15

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2020

Orientering til udvalget om udtrædelser af skolebestyrelser i skoleåret 2019/2020 samt valg på Fladsåskolen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til §9 i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten skriftligt har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen om sin udtræden, og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Den 26. september 2016 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at en forælder, der ønsker at udtræde, formelt er udtrådt, når administrationen har kvitteret for modtagelsen af en skriftlig anmodning.

Børne- og Skoleudvalget har ønsket en samlet orientering om udtrædelser én gang årligt, hvorfor der hermed orienteres om de udtrædelser, der har været i skoleåret 2019/2020.

Lille Næstved Skole:

Ingen ændringer i skoleåret 2019/2020.

Kobberbakkeskolen:

Rasmus Østergaard, forælder afd. Uglebro, er udtrådt 1. februar 2020.

Suppleant Per Bredahl Rossing, forælder afd. Sydby, er indtrådt i bestyrelsen.

Susåskolen:

Rodrigo Arriagade, forælder på afd. Glumsø, er udtrådt 1. august 2019.

Suppleant Joan Reza, forælder på afd. Holsted, er indtrådt i bestyrelsen.

Holmegaardskolen:

Kim Steen, forælder på afd. Fensmark, er udtrådt 20. august 2019.

Suppleant Martin Kielsgaard Sørensen, forælder på afd. Fensmark og Toksværd indtrådte i bestyrelsen herefter. Martin Kielsgaard Sørensen har dog valgt at udtræde igen 24. maj 2020.

Skolebestyrelsen har herefter vedtaget ikke at genbesætte den ledige post efter Martin, da de ved sammenlægningen af Holme-Olstrup og Toksværd valgte ikke at nedjustere sammensætningen af skolebestyrelsen.

Ellebækskolen:

Lars Hebo, forælder på afd. Kalbyris, er udtrådt 27. januar 2020.

Suppleant Mads Christian Nielsen, forælder på afd. Kalbyris, er indtrådt i bestyrelsen.

Formand John Axelsen, forælder på afd. Kalbyris er udtrådt den 30. juni 2020.

Der er foretaget suppleringsvalg, idet der ikke var suppleanter til bestyrelsen. Maria Adelborg Brooker, forælder på afd. Kalbyris, er valgt og tiltræder bestyrelsen.

Endvidere er der valgt tre nye suppleanter.

Peter Crone er valgt som ny formand.

Fladsåskolen:

Fladsåskolen kører med forskudte valg, hvorfor der har været valg i foråret 2020. Følgende er valgt til bestyrelsen for en fireårig periode med start 1. august 2020:

- Heidi Nonbo, forælder på afd. Mogenstrup
- Nina Lise, forælder på afd. Mogenstrup
- Camilla Nerup, forælder på afd. Mogenstrup
- Sine Stricker Jakobsen, forælder på afd. Korskilde

Derudover er der valgt to suppleanter.

Endvidere kan det oplyses, at Heidi Nonbo bliver ny formand pr. 1. august 2020.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 100: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2020

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Til efterretning.
4. Til efterretning. Administrationen orienterede om status på ombygningen.
5. Til efterretning. Mødetid udvides til kl. 12.30.
6. Til efterretning.
7. Til efterretning.
8. Til efterretning.
9. Drøftet.
10. Der udsendes doodle med 3 datoforslag i november måned til møde med skoleledere og skolebestyrelsesformænd.
11. Orientering om vikar på Svalen.
12. Orientering om reparation af bro.
13. Orientering om coronarelaterede udgifter.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt).
2. Orientering vedrørende håndtering af genåbningssituationen i forbindelse med COVID-19.
3. Brev til politiske udvalg på børne- og undervisningsområdet om erfaringer fra coronakrisen (vedhæftet).
4. Indvielse af Døgndiamanten den 4. september 2020.
5. Næste udvalgsmøde 8. september afholdes på Kobberbakkeskolen, afd. Sydby. Husk, at der er information om SIAA klasser kl. 12.00-12.30 på afd. Sjølund.
6. Ny bekendtgørelse med regler og retningslinjer om blandt andet forholdet mellem almindelig undervisning og nødundervisning (vedhæftet).
7. Orientering vedr. klagesager til Dansk Center for Undervisningsmiljø (mail sendt til udvalget vedhæftet).
8. Orientering vedr. børnesamtaler i Næstved Kommune (mail udsendt).
9. Der er møde med Fælles Rådgivende Organ (FRO) den 1. september og møde med Forældrenævnet den 8. september 2020. Udvalget har mulighed for at komme med emner til dagsordenerne.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul 2020 for Børne- og Skoleudvalget

Bilag til pkt. 3: Brev vedr erfaringer fra coronakrisen

Bilag til pkt. 6: Bekendtgørelse om midlertidige regler og retningslinjer - alm.undervisning -nødundervisning

Bilag til pkt. 6: Retningslinjer-for-grundskoler-samt-ungdoms-og-voksenuddannelser

Bilag til pkt. 6: Retningslinjer-for-dagtilbud

Bilag til pkt. 7: DCUM - klagesager

Punkt 101: Underskriftsark

00.22.00-G01-17-17

Bilag

Underskriftark 17.8.2020