

# REFERAT Socialudvalget 2022-2025 d. 02-06-2025

**Mødedato** Mandag d. 02. juni 2025 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

**Mødedeltagere** Anette Brix, Süleyman Yücel, Hanne Sørensen, Michael Perch, Nickolai Hamann , Marianne Olsen (Afbud), Aligo Francis

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Behandling af budgetkontrol 1. maj.....	5
Beslutning om udmøntning af midler til aktiviteter i ældreområdet.....	11
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet.....	15
Orientering vedr. Ankestyrelsens vurdering af Næstved Kommune i forbindelse med Handicapsagsl	18
Orientering vedr. status for velfærdsteknologi og samarbejde med Næstved Erhverv.....	21
Status på afsluttet kvalitet- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien.....	24
Drøftelse af udkast til Vækst- og Erhvervspolitikken 2025 - 35.....	27
Meddelelser til orientering.....	31
Underskriftsark.....	33

## **Punkt 53: Godkendelse af dagsorden**

## 53. Godkendelse af dagsorden

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### Beslutning

---

**Socialudvalget, 02.06.2025**

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Kl. 11.30-11.45 sag 60 deltager chefkonsulent Lotte Riberholt og udviklingskonsulent Louise Wandsøe Kristiansen.

## **Punkt 54: Behandling af budgetkontrol 1. maj**

25-014969

### **Bilag**

Politikområde ældre - bemærkninger 01-05-25 vs.2

Handicap og psykiatri - bemærkninger 01.05.25

Bilag - KMF Politikområde

Oplæg SU 2-6 - Budgetopfølgning 1-5 - 2025

## 54. Behandling af budgetkontrol 1. maj

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (godkender) 02.06.2025

Administrationen har udarbejdet årets anden budgetkontrol. Administrationen forventer at udvalgets regnskab ender med et overskud på 5,1 på udvalgets fagområder samt at udvalgets virksomheder forventer 7,3 mio. kr. i underskud, i alt for hele udvalget et underskud på 2,2 mio.kr. Budgetkontrollen er forbedret med 20,8 mio. kr. siden sidste budgetkontrol. Forbedringen med 20,8 mio. kr. fordeler sig med 12,2 mio. kr. i forbedring på fagområdet og 8,6 mio. kr. i forbedring på virksomhederne.

Forbedringen skyldes at administrationen har iværksat en række tiltag, som skal sikre budgetoverholdelse. Det er forventningen at alle tiltag realiseres og gennemføres så budgettet kan overholdes. Der er blandt andet tale om udsættelse af uddannelse, endnu mere brug af It løsninger, anden organisering af trigering/planlægning på plejehjem, omlægning af tilbud på voksenområdet, samt en ekstraordinær gennemgang af prisfastsættelse for nye borgere på voksen området.

Administrationen har på baggrund af sidste budgetkontrol, hvor der for kommunen under ét forventedes underskud, iværksat en opstramning af praksis inden for de politisk godkendte serviceniveauer, så budgettet kan overholdes og overskridelsen af servicerammen reduceres. Opstramning vedrører alle områder, både områder med forventet underskud, men også områder der ved sidste budgetkontrol forventede at overholde budgettet.

Det er medtaget i budgetkontrolvurderingen pr. 1. maj 2025, hvor meget de iværksatte opstramninger forventes at have af effekt. Såfremt der ved budgetkontrollen i maj ikke forventes budgetoverholdelse, vil der blive medsendt forslag til kompenserende besparelser til udvalgsbehandlingerne i henhold til gældende økonomistyringsregler.

Udvalgets samlede underskud i denne budgetkontrol udgør 2,2 mio.kr. eller 0,15 % af det samlede budget. Underskuddet skyldes blandt andet at der endnu ikke er fundet finansiering til den af Byrådets besluttede takststigning for Solgaven. Administrationen arbejder fortsat med at finde og iværksætte administrative tiltag til overholdelse af det beregnede underskud på 2,2 mio.kr.

I denne budgetkontrol skal udvalget tage stilling til administrationens forslag om at flytte budget mellem udvalgets politikområder og til (eller fra) andre udvalg.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget

1. anbefaler flytning af budget til tinglysning på 60. 000 kr. til økonomiudvalget
2. godkender flytning af overskud på fagområdet på Ældre til virksomheder på Ældre med i alt 6,5 mio.kr
3. godkender udvalgets budgetkontrol.

### Beslutning

---

**Socialudvalget, 02.06.2025**

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Ad. 1: Anbefales

Ad 2-3: Godkendt.

En stor tak til alle medarbejdere og ledelse for at arbejde konstruktivt med opgaverne.

Oplæg vedhæftes referat.

## Sagsfremstilling

### Hvordan er udvalgets budget fordelt og hvad må udvalget flytte rundt på

Udvalgets budget er opdelt på politikområder og hvert politikområde er opdelt på virksomheder og fagområder. Budgetfordelingen er besluttet af udvalget sidste år, da budgettet blev behandlet. Ændring af budgetfordelingen imellem politikområder og også imellem virksomheder og fagområder, indenfor samme politikområde, kræver en udvalgsbeslutning. Som udgangspunkt må virksomhedernes budget ikke ændres i løbet af året, men i tilfælde af økonomiske vanskeligheder må udvalget gerne ændre i virksomhedernes budget.

### Drift - Forventet overskud på 5,1 mio. kr. på fagområderne

Socialudvalgets samlede overskud på 5,1 mio. kr. skyldes hovedsagelig overskud på politikområde Ældre. Overskuddet på politikområde Ældre skyldes dels faldende efterspørgsel efter ydelser, dels tilbageholdenhed hvor det er muligt for at kunne dække underskud på virksomhederne på ældreområdet. Resultatet er forbedret med 12,2 mio.kr siden sidste budgetkontrol.

Resultatet af KMF (Kommunal Medfinansiering ) indgår ikke i resultat.

I nedenstående tabel ses det forventede regnskab fordelt på udvalgets egne politikområder. Beskrivelse af de enkelte områder ses lige efter tabellen.

I 1.000 kr.	Budget <sup>1)</sup>	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud <sup>2)</sup>
Ældre	205.065	198.559	6.506
Handicappede	161.922	163.054	-1.132
Psykiatri	129.292	129.524	-231
<b>Udvalget i alt</b>	<b>496.279</b>	<b>491.137</b>	<b>5.143</b>

Anm . 1) Korrigeret budget

Anm . 2) Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Udvalget forventer samlet overskud på 5,1 mio. kr. på fagområdet efter de tiltag administrationen har iværksat efter sidste budgetkontrol. Hertil kommer underskud på virksomhederne på 7,4 mio. kr. Samlet for hele udvalget forventes der overskridelse af budgettet på 2,3 mio. eller 0,15 % af det samlede budget.

Det samlede resultat på tværs af fagområde og virksomheder på 2,3 mio.kr. kan opdeles med et underskud på Politikområde Ældre på 0,2 mio.kr., Politikområde Handicappede på 1,8 mio.kr. og på Politikområde Psykiatri på 0,3 mio.kr.

Det er administrationen anbefaling, at overskuddet på fagområdet på ældreområdet anvendes til dækning af underskud på virksomhederne på Ældreområdet. Det skyldes, at der er overskud på køb af hjælpemidler, øget salg af pladser og er udvist tilbageholdenhed på udgifter i øvrigt .

Handicap og psykiatriområdet har et samlet underskud på fagområdet 1,4 mio.kr. I henhold til Byrådets beslutning fra 29-4, blev det sluttet at plejehjemmet Solgaven (driftsoverenskomst med Næstved Kommune), kunne hæve takst fra den 1.januar 2025. Dette betyder stigende udgifter for Næstved Kommune svarende til 1,0 mio. Administrationen

arbejder fortsat på at finde finansiering inden for det vedtagne budget. Administrationen vil ved næste budgetkontrol beskrive, hvilke tiltag der er blevet gjort for at finde finansiering.

Den resterende del af det samlede underskud på 2,3 mio.kr., når Ældreområdet samledes resultat og takststigningen på Solgaven, udgør i alt et underskud på 0,4 mio.kr.

*Politikområde Ældre forventer overskud på 6,5 mio. kr.*

Overskuddet består af hovedsagelig overskud på fællesområdet, salg af pladser, hjælpemidler og Sundhedsopgaver i regionsregi, mens der er stigende udgifter til blandt andet køb af pladser i andre kommuner og centrale udgifter til afledte udgifter.

Overskuddet skyldes endvidere at administrationen har iværksat en række tiltag, som skal sikre budgetoverholdelse. Der er blandt andet tale om udsættelse af uddannelse, anden organisering af trigering/planlægning på plejehjem, implementering af ny ruteplanlægger, anvendelse af ny teknologi vedr. Rehab og ble teknologi, samt yderligere tiltag. Det er forventningen, at alle tiltag realiseres og gennemføres så budgettet kan overholdes. Administrationen følger løbende op på gennemførelse og vil ved budgetkontrollen pr. 1 september orientere om gennemførelsen.

Der henvises til bilag for en yderligere gennemgang.

*Politikområde Handicappede forventer underskud på 1,1 mio.kr.*

Underskuddet skyldes hovedsagelig at der fortsat ikke er fundet finansiering til den af Byrådets besluttede takststigning til plejehjemmet Solgaven. Stigningen betyder øgede netto udgifter for Næstved Kommune på 1,0 mio.kr. Administrationen arbejder frem til næste budgetkontrol på at finde finansiering.

Derudover ses et overskud på udgifter til midlertidige botilbud § 107, hvilket både skyldes en aktiv beslutning om at øge brugen af § 85 i egen bolig (underskud). Derover en række underskud og overskud, som samlet giver et underskud på 0,1 mio.kr. Der henvises til bilag for en yderligere gennemgang.

Resultatet er en forbedring i forhold til opfølgningen pr. 1. marts og skyldes også for Handicap og psykiatri, at administrationen har iværksat en række tiltag, som skal sikre budgetoverholdelse. Der er blandt andet tale om en ekstraordinær vurdering af mulighederne for omlægning af tilbud som er mindre indgribende, samt en ekstraordinær gennemgang af prisfastsættelse for nye borgere på voksenområdet. Det er forventningen, at alle tiltag realiseres og gennemføres så budgettet kan overholdes. Administrationen følger løbende op på gennemførelse og vil ved budgetkontrollen pr. 1 september orientere om gennemførelsen.

*Politikområde Psykiatri forventer underskud på 0,2 mio.kr.*

Der ses både underskud og overskud, som samlet giver et underskud på 0,2 mio.kr. Der henvises til bilag for en yderligere gennemgang.

### **Flytning af budgetter til og fra andre udvalg**

Hvis der skal flyttes budget imellem udvalg, skal det godkendes af Byrådet. Men fagudvalget skal anbefale flytning af budgettet, inden det kan sendes videre, til endelig godkendelse i Byrådet. Administrationen anbefaler overfor udvalget, at budgettet til 60.000 flyttes til politikområde administration, som hører til Økonomiudvalget.

Budgetår 2025 og 2026:

<b>I 1.000 kr.</b>	<b>Budget som flyttes til udvalget</b>	<b>Budget som flyttes fra udvalget</b>
Tinglysning		60.000

Administration og betaling af tinglysningsudgifter udføres af ansatte i Center for Koncernservice, som hører under Økonomiudvalget. Budgettet flyttes derfor til den udførende afdeling.

## Udvalgets egne virksomheder - Samlet underskud på 7,4 mio. kr.

Virksomhedernes budget og forventede regnskab indgår ikke i de øvrige tal og konklusioner. Virksomhedernes budgetter og regnskaber kører som udgangspunkt i eget lukket kredsløb, hvor årets resultat overføres til næste år, hvis de holder sig inden for de tilladte grænser. Reglerne for hvad virksomhederne kan få overført ændres ved overførslerne fra 2025 til 2026, så de følger de nye økonomistyringsregler. Her må der stadig kun være underskud på 2%, men der må overføres et årligt overskud på op til 5% og virksomhederne må have en akkumuleret opsparring på op til 10% af bruttobudgettet. Virksomheden er medtaget i sagen for at vise størrelsen af de budgetter, der er udlagt til udvalgets virksomheder, men også for at afrapportere hvad virksomhederne forventer af årsresultat.

Tabellen kan laves pr. politikområde eller pr. virksomhed, hvis der er få virksomheder

i 1.000 kr.	Budget <sup>1)</sup>	Forventet regnskab	Forventet over- eller underskud <sup>2)</sup>
Ældre	676.239	682.939	-6.699
Handicappede	252.173	252.852	-679
Psykiatri	15.738	15.738	0
<b>Udvalget i alt</b>	<b>944.150</b>	<b>951.529</b>	<b>-7.378</b>

Anm 1: Korrigeret budget

Anm 2: Minus betyder underskud og plus betyder overskud

Det samlede resultat med et underskud på 7,4 mio. kr. udgør 0,8% af den samlede budgetterede udgift.

*Virksomheder på ældreområdet forventer underskud på samlet 6,7 mio. kr.*

De 2 virksomheder forventes at komme ud med et samlet underskud i 2025. Ældreområdet påbegyndte i 4. kvartal 2024 implementering af omorganisering til nye teams. Underskuddet skyldes primært merudgifter ved implementeringen, men det forventes samtidig, at når implementering er gennemført vil det betyde færre udgifter og en bedre udnyttelse af eksisterende ressourcer.

Administrationen har i løbet af foråret konstateret en stagnerende stigning og forventer at dette forsætter. Det skal bemærkes, at der visiteres i alt 1,2 mio. timer til i alt 3070 borgere. Det svarer til i gennemsnit 7 timer og 43 minutter pr. borger pr. uge. Det forudsættes, at underskuddet dækkes af overskud på fagområdet.

*Virksomhederne på Handicapområdet forventer underskud på 0,7 mio. kr.*

Der forventet et samlet overskud på 0,7 mio. kr. fordelt med underskud på to virksomhed og overskud på tre virksomheder.

Det skal bemærkes, at hovedparten af virksomhederne sælger pladser til andre kommuner. Salget af pladser til andre kommuner er reguleret efter rammeaftalen i Region Sjælland og betyder, at overskud efter gældende regler skal tilbagebetales til køberkommunerne, mens underskud opkræves hos køberkommune.

*Virksomheden på Psykiatriområdet forventer budgetoverholdelse.*

Der forventes samlet budgetoverholdelse, inkl. overførsel af underskud fra 2024.

### Kommunal Medfinansiering af sundhedsudgifterne (KMF)

Regeringen har besluttet at videreføre fastfrysningen af den kommunale medfinansiering i 2025.

Udvalget hæfter ikke for et underskud på KMF, ligesom udvalget heller ikke kan disponere over et overskud. Budgettet og resultatet indgår derfor ikke i oversigterne. Der forventes et overskud på 4 mio. kr.

Efterregulering KMF vedr. 2024. Tilbagebetalingen, pga. at acontoafregningen lå under loftet for KMF i Region Sjælland, forventes pt. at blive ca. 6,1 mio. kr. I 1.9.25 budgetkontrollen overføres budget til politikområde Finansiering, da udgiften jf. reglerne skal bogføres der.

## **Økonomi**

---

Udvalgenes budgetkontrol samles til én samlet budgetkontROLSAG til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandles i ØK den 16. juni 2025 og i Byrådet den 24. juni 2025.

### **Bilag**

Politikområde ældre - bemærkninger 01-05-25 vs.2

Handicap og psykiatri - bemærkninger 01.05.25

Bilag - KMF Politikområde

Oplæg SU 2-6 - Budgetopfølgning 1-5 - 2025

## **Punkt 55: Beslutning om udmøntning af midler til aktiviteter i ældreområdet**

24-034463

## 55. Beslutning om udmøntning af midler til aktiviteter i ældreområdet

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 02.06.2025

På baggrund af udvalgets beslutning 6. januar 2025 om at udmønte 1,4 mill kr. i 2025 og 2,4 mill kr i 2026. fra budgetforliget til at styrke aktivitetscentre, daghjem og samarbejde med civilsamfund, har administrationen inddraget medarbejdere og civilsamfund i at finde mulige indsatser for at opnå dette. På baggrund af input skal Socialudvalget godkende den overordnede plan for udviklingen - herunder at midlerne udmøntes i ansættelser svarende til tre fuldtidsstillinger samt midler til at udvikle aktiviteter, folkesteder og samarbejde med andre virksomheder. Udviklingen kan på baggrund af Socialudvalgets beslutning igangsættes i 2. halvår 2025.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender plan for at styrke aktivitetscentre, daghjem og samarbejde med civilsamfund.

### Beslutning

---

#### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Godkendt. Udvalget retter en stor tak til medarbejderne for deres input og engagement.

### Sagsfremstilling

På baggrund af Socialudvalgets beslutning i januar 2025 om at styrke aktivitetsområdet, er der afholdt 2 actionlabs for at udvikle ideer til indsatser for at styrke området.

På første actionlab deltog medarbejdere fra aktivitetscentre, aktivitetsmedarbejdere samt medarbejdere fra Team Folkesundhed og forebyggende hjemmebesøg på Sundhedscenteret. På dette actionlab blev der arbejdet med ideer til at gøre aktivitetscentrene mere åbne for omverdenen.

På andet actionlab deltog samme medarbejdergruppe som på første actionlab samt repræsentanter fra civilsamfund, folkekirken, Center for Kultur og Borgerservice, demensområdet og Ældrerådet.

### Input

- Mangler funktionen fra de ensomhedskonsulenter/aktivitetskonsulenter, der blev sparet væk. Der mangler medarbejdere, der kan hjælpe borgere videre til kommunens aktivitetstilbud eller ud i civilsamfundet og som kan hjælpe borgere videre i forhold til de barrierer, der hindrer dem i at være socialt aktive, fx dårlige tænder og inkontinens.
- En tidlig indsats hvor kommunen understøtter, at borgerne er forberedte på livet efter arbejdsmarkedet.
- Indsats målrettet mænd og mænds fysiske og mentale sundhed, fx et åbent værksted.
- Åbne kommunens plejehjem som folkesteder, hvor flere kan mødes om aktiviteter og socialt samvær for både at skabe mere liv for beboerne, men også gøre aktivitetscentrene til et mødested på tværs af generationer for lokalsamfundet.
- Mulighed for busture og udflugter fra flere plejehjem for både beboere og seniorer der bor i nærområdet.
- Opmærksomhed på de svære livsovergang: Fra arbejdsliv til pensionistliv, fra 2 til 1, når man mister mobilitet.
- Der skal både være fokus på fysisk og mental sundhed

- Opmærksomhed på samarbejde mellem Ældreområdet og Sundhedscenteret, da målgruppen er overlappende, fx qua forebyggende hjemmebesøg og seniorer der i øvrigt kommer på Sundhedscenteret eller bruger Sundhedscenterets tilbud.

## Mulige indsatser

På baggrund af disse to actionlabs samt input fra Socialudvalgets topmøde og studietur til Aarhus peger administrationen på følgende indsatser for at styrke aktivitetsområdet:

1. Medarbejdere dedikeret til samarbejde med civilsamfund og brobygning mellem borgere og aktiviteter.
2. Folkested - forsøg med at åbne aktivitetscentre op for omverdenen.
3. Indsats i udvalgte områder i Kommunen, fx i boligforeninger eller mindre byer, hvor der vurderes at være stort forebyggelsespotentiale.
4. Brobygning fra rehabiliteringsforløb til foreningsliv.
5. Pilotforsøg med brobygningsindsats for medarbejdere der nærmer sig pensionsalderen, fx i samarbejde med 1-2 virksomheder.

Ældreområdet har desuden søgt om at deltage i en projekt om udvikling af måltidsfællesskaber. Det er et projekt uden midler, men hvor deltagerne får viden og sparring på at skabe flere måltidsfællesskaber i ældreområdet.

## Plan for at styrke aktivitetscentre, daghjem og samarbejde med civilsamfund

Socialudvalget skal godkende nedenstående plan for at styrke aktivitetscentre, daghjem og samarbejde med civilsamfund.

Formålet med indsatserne er at styrke aktivitetsudbuddet for seniorer, herunder:

- Få flere aktiviteter på plejehjem / aktivitetscentre afholdt af civilsamfundets aktører
- Brobygge flere borgere ud til civilsamfundets aktører

Indsatserne skal være med til at:

- Forebygge ensomhed
- Forebygge sygdom og funktionstab

Administrationen anbefaler at midlerne fordeles således:

- Ansættelse af 3 fuldtidsstillinger til at varetage og understøtte indsatserne: 0,9 mill kr i 2025, 1,8 mill. kr. i 2026 og frem. Stillingerne skal have funktion som brobygger og koordinator mellem civilsamfund, kommune og borgere. Det skal også fungere som en indgang for borgerne til at få hjælp til deltagelse i socialt samvær og aktiviteter..
- Udvikling og afholdelse af aktiviteter samt samarbejde med andre virksomheder: 0,3 mill kr. i 2025 og 0,3 mill kr. i 2026 og frem.
- Udvikling af folkesteder: 0,2 mill. kr. i 2025 og 0,3 mill. kr. i 2026. Denne investering vil fortsat være nødvendig efter 2026 såfremt der skal oprettes folkesteder på flere lokationer. Herefter vil midlerne kunne bruges på udvikling og afholdelse af aktiviteter.
- Udgifter og medarbejdertimer til kommunikation af aktiviteter skal indeholdes i ovenstående fordeling, fx udgifter til aktivitetsfolder eller lign. og annoncering i aviser, da dette ellers forsvinder pga. besparelse i et andet center.

Indsatserne skal følges af en styregruppe hvor Ældrerådet også skal være repræsenteret. Derudover skal der nedsættes en bredt sammensat projektgruppe som skal sikre, at aktiviteter og indsatser tænkes på tværs af kommunen.

Erfaringen viser, at det tager tid at opbygge og udvikle samarbejde mellem kommunen og civilsamfund, og det må derfor forventes, at der vil gå mindst tre år før flere af indsatserne er forankret, og det vil også efterfølgende kræve kontinuerlige medarbejderressourcer at vedligeholde det, da relationerne er sårbare overfor medarbejderudskiftning/udskiftning i bestyrelser o.lign.

## Økonomi

---

Administrationen har yderligere bemærkninger udover at det forudsættes at ovenstående tiltag afholdes inden for rammen af afsatte midler.

## **Punkt 56: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet**

23-014183

### **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister (markering af udvalg)

Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen 08-05-2025

## 56. Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (godkender), 02.06.2025

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (godkender), 02.06.2025

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 10.06.2025

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 11.06.2025

Kommuner skal på en række sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra en ansøgning er modtaget, til der er truffet en afgørelse. Dette følger af retssikkerhedsloven.

Næstved Kommune har på sin hjemmeside en eksisterende oversigt over sagsbehandlingsfrister, men pga. af en landsdækkende opmærksomhedskampagne fra Ankestyrelsen og ændret lovgivning, er listen blevet gennemgået og blevet opdateret.

Der er med denne fremlagte sag for udvalget ikke tale om ændringer af gældende frister.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister godkendes.

### Beslutning

---

#### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Godkendt.

Udvalget bemærker, at sagen vedrører de eksisterende maksimale sagsbehandlingsfrister i ikke-akutte sager. Der ændres ikke på de eksisterende frister.

Udvalget forelægges en sag med forslag til, hvordan man som borger bedre kan følge sin sag.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelser skal i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte frister for sagsbehandlingen på det sociale område.

Disse sagsbehandlingsfrister skal offentliggøres på kommunes hjemmeside, og Næstved Kommune har allerede offentliggjort frister på [kommunens hjemmeside](#).

Ankestyrelsen har gennem en periode haft opmærksomhed på kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Dette har, sammen med ny lovgivning (fx Barnets lov), givet administrationen anledning til at gennemgå de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister og opdatere dem.

De enkelte udvalg skal godkende sagsbehandlingsfristerne på deres respektive område. Det vedlagte bilag indeholder en oversigt over samtlige sagsbehandlingsfrister.

- Fristerne på Socialudvalgets område er markeret med lyserød.
- Fristerne på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område er markeret med lysegrøn.
- Fristerne på Børne- og Uddannelsesudvalgets område er markeret med lysegul.

- Fristerne på Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalgets område er markeret med lyseblå.

Der er med denne fremlagte sag for udvalget således ikke tale om ændringer af gældende frister.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister (markering af udvalg)

Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen 08-05-2025

## **Punkt 57: Orientering vedr. Ankestyrelsens vurdering af Næstved Kommune i forbindelse med Handicapsagsbarometeret 2024**

24-002138

## 57. Orientering vedr. Ankestyrelsens vurdering af Næstved Kommune i forbindelse med Handicapsagsbarometeret 2024

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 02.06.2025

Ankestyrelsen foretager løbende eftersyn af kommunernes sagsbehandling inden for en række områder. Den mest kendte er "Tørresnoren" som kommunen behandler en gang om året. Ud over "Tørresnoren" er der også Handicapsagsbarometeret. Barometeret er en årlig vurdering af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af alle kommuner på en udvalgt bestemmelse i serviceloven. I 2024 var det dækning af merudgifter §100, der var udtaget til gennemgang. Begge forelægges til politisk behandling.

Ankestyrelsen har, på landsplan, gennemgået 385 afslags- og bevillingssager om merudgifter til voksne § 100.

90% af de disse sager ville være blevet stadfæstet af Ankestyrelsen, hvis de var blevet påklaget. Det betyder, at der ikke er fundet fejl i de gennemgåede sager og at de overholder de retlige krav.

I de 4 sager, der er udtaget fra Næstved, vurderer Ankestyrelsen, at sagerne ville være blevet stadfæstet, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning

### Beslutning

---

#### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Ankestyrelsen offentliggjorde den 14. marts 2025 resultaterne af Handicapsagsbarometeret 2024.

Barometeret er en årlig vurdering af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af alle kommuner på en udvalgt bestemmelse i serviceloven. Handicapsagsbarometeret er en del af Ankestyrelsens initiativ om bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet.

I perioden 2023-2025 vil Ankestyrelsen gennemgå sager fra alle landets kommuner på fire udvalgte paragraffer for at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af landets kommuner på handicapområdet. I 2024 har Ankestyrelsen, på voksenområdet, vurderet kvaliteten i kommunernes sagsbehandling vedrørende merudgifter §100.

Ankestyrelsen har gennemgået 385 sager fra alle landets kommuner, hvoraf 4 af sagerne kom fra Næstved kommune.

Størstedelen af de gennemgåede sager overholder de retlige krav og ville være blevet stadfæstet af Ankestyrelsen, hvis de var påklaget. Undersøgelsens stadfæstelsesprocent på 90 procent adskiller sig fra Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor 60 procent af sagerne stadfæstes. Kommunerne har således begået betydeligt færre fejl i de gennemgåede sager i handicapsagsbarometeret, set i forhold til de sager, der påklages.

Der er fundet retlige mangler i 13 procent af de gennemgåede sager. Manglen har væsentlig betydning for afgørelsen i 10 procent af de gennemgåede sager, som både omfatter bevillinger og afslag.

Den mest udbredte retlige mangel er utilstrækkelig sagsoplysning, hvilket gør sig gældende i 8 procent af sagerne. I de fleste tilfælde har den utilstrækkelige sagsoplysning væsentlig betydning for Ankestyrelsens vurdering af afgørelsen. Der ses eksempler på retlige mangler relateret til utilstrækkelig/forkert begrundelse og forkerte vurderinger.

I forhold til de 4 sager fra Næstved Kommune vurderer Ankestyrelsen, at der ikke er mangler i sagsbehandlingen og har ikke yderligere bemærkninger. Næstved kommune ville derfor have fået medhold i sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Punkt 58: Orientering vedr. status for velfærdsteknologi og samarbejde med Næstved Erhverv**

24-041447

## 58. Orientering vedr. status for velfærdsteknologi og samarbejde med Næstved Erhverv

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 02.06.2025

Socialudvalget ønskede på sit møde 6. januar en status på juni-mødet for samarbejdet med Næstved Erhverv omkring velfærdsteknologi. Byrådet afsatte i budgetaftalen 2024 midler til at styrke arbejdet med velfærdsteknologi og styrke samarbejdet med Næstved Erhverv og private virksomheder. Ud af de 3,5 mill. kr. som er afsat i budgetaftalen går 1,3 mill. kr. til Næstved Erhverv. Samarbejdet er igangsat, og der er fokus på at lave samarbejde om velfærdsteknologi mellem private virksomheder og ældreområdet. Derudover planlægges i samarbejde med Region Sjælland et større arrangement i september med præsentation og opstart af nye ideer inden for velfærdsteknologi.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager status til efterretning.

#### Beslutning

---

##### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Socialudvalget behandlede på mødet 6. januar en orientering om udmøntning af midler fra budgetforliget til velfærdsteknologi. Udvalget ønskede en status på samarbejdet med Næstved Erhverv på juni-mødet.

#### Samarbejdet med Næstved Erhverv

Næstved Erhverv har i foråret 2025 ansat en investeringskonsulent til området. Investeringskonsulenten har været igennem en grundig introduktion til fra velfærdsteknologiteamet med besøg i praksis.

Der er etableret en proces, som træder i kraft, når en virksomhed henvender sig til enten Næstved Kommune, Næstved Erhverv eller kontaktes opsøgende af undertegnede. Alle henvendelser kanaliseres gennem én kontaktperson, og virksomhederne udfylder en standardiseret skabelon. Henvendelserne behandles på de månedlige strategimøder mellem Næstved Kommune og Næstved Erhverv. Dette sikrer, at alle henvendelser behandles ensartet og professionelt, hvilket styrker kommunens omdømme og tillidsrelationer til erhvervslivet. Virksomhederne får svar fra investeringskonsulenten efter mødet.

Indsendte skabeloner arkiveres og vurderes systematisk med henblik på at opbygge en historik over relevante leverandører, som kan anvendes ved fremtidige behov.

Næstved Erhverv varetager planlægning og afholdelse af møder med både eksisterende og potentielle leverandører.

Næstved Erhverv har overtaget en større del af kontakten til virksomheder, hvilket aflaster velfærdsteknologiteamet og sikrer bedre anvendelse af deres ressourcer. Dette gælder bl.a. ved afprøvning af løsninger på plejehjem eller teknologidemonstrationer samt samtaler/møder med virksomhederne.

I vurderingen af teknologiske løsninger er der fokus på ældre- og omsorgsområdet, men der tilstræbes en helhedsorienteret tilgang, hvor hele kommunen inddrages i vurderingen og implementeringen af 1 løsning. Vurderingen sker ud fra tre parametre:

1. Borgernes og de pårørendes udbytte
2. Medarbejdernes arbejdsvilkår og effektivitet (f.eks. SOSU'er og sygeplejersker)
3. Økonomisk bæredygtighed

På seneste strategimøde blev der blandt andet drøftet digitale tolkeløsninger og teknologiske muligheder til rute- og vagtplanlægning.

Konference: Launchpad for velfærdsteknologi i Næstved er et samarbejde mellem Næstved Kommune, Næstved Erhverv og Region Sjælland. Den 29.–30. september planlægges en todages konference med deltagelse af cirka 30 velfærdsteknologivirksomheder. På dag to afholdes en offentlig del, hvor løsninger præsenteres for et bredere publikum - forventet deltagerantal omkring 300. I den forbindelse er der gennemført en behovsanalyse for at identificere relevante løsninger og virksomhedsprofiler.

Der arbejdes strategisk med at tiltrække virksomheder til etablering i Næstved, med henblik på at skabe arbejdspladser, fremme innovation og styrke kommunens stærke position inden for velfærdsteknologi. Som eksempel er der planlagt et bestyrelsesmøde for en velfærdsteknologivirksomhed, der skal afholdes hos Næstved Erhverv i 3. kvartal.

## **Fra budgetaftalen**

*Mangel på medarbejdere truer i de kommende år alvorligt kommunernes muligheder for at levere velfærd til borgerne. Mange nuværende medarbejdere vil gå på pension, mens alt for få søger ind på uddannelserne for at erstatte dem. Samtidig stiger antallet af ældre, plejkrævende borgere også i Næstved Kommune, og flere unge og voksne har behov for hjælp til alvorlige handicap og psykiske sygdomme.*

*Derfor er det helt afgørende at finde nye måder at levere velfærd på. Næstved Kommune er allerede førende, når det kommer til udvikling af nye digitale og velfærdsteknologiske løsninger og har blandt andet modtaget den offentlige Digitaliseringspris, men det er vigtigt at udviklingen fortsætter.*

*Forligspartierne ønsker derfor at afsætte midler til at udbygge denne styrkeposition. Med afsæt i det arbejde, som foregår på ældre- og sundhedsområdet, skal nye digitale løsninger udbredes til alle kommunale velfærdsområder, ligesom samarbejdet med Næstved Erhverv og private virksomheder skal intensiveres.*

*Der afsættes 3,5 mio. kr. i 2025 og 4,5 mio. kr. varigt fra 2026, heraf afsættes 1,3 mio. kr. varigt fra 2025 til Næstved Erhverv. Indsatsen evalueres årligt.*

## **Kommende status**

Socialudvalget får ultimo 2025 en status for det samlede arbejde inden for midlerne fra budgetaftalen - herunder arbejdet med at udbrede velfærdsteknologi på tværs af velfærdsområderne.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Punkt 59: Status på afsluttet kvalitet- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien**

24-026770

## 59. Status på afsluttet kvalitet- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Socialudvalget (til efterretning), 02.06.2025

Socialpsykiatrien fik i efteråret 2024 puljemidler til kvalitet- og kompetenceudvikling i Døgnboligerne og Kollegiet i medicin håndtering, viden og kompetencer om medicin og dens virkninger. Med resterende midler overført til 2025 er forløbet nu færdigt og med stor succes.

#### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

#### Beslutning

---

##### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Socialpsykiatrien fik godkendt puljemidler fra Social- og Boligstyrelsen på kr. 600.975 til kvalitet- og kompetenceudvikling i Døgnboligerne og Kollegiet i medicin håndtering. Projektet fokuserede på viden og kompetencer om medicin og dens virkninger målrettet ikke sundhedsfaglig personale: pædagoger og personale med anden faglig baggrund.

Projektet var bygget op omkring 3 faser:

#### Fase 1: Forstå det nuværende system

En forudsætning for at kunne forbedre eksisterende arbejdsgange i forhold til medicin håndtering er at kende det eksisterende system. Derfor blev der foretaget en analyse af eksisterende arbejdsgange for medicin håndteringen, hvilket omfatter interviews med medarbejdere og ledere, samt en arbejdsgangsanalyse på bostedet.

#### Fase 2: Uddannelse i medicin

Medarbejdere, der deltager i projektet, indledte efter systemanalysen et uddannelsesforløb med henblik på kompetenceudvikling på medicinområdet. Dette blev gjort for at sikre, at personalet har de fornødne kompetencer til at deltage i det videre arbejde med at sikre medicin håndteringen. Derudover fokuserede uddannelsesforløbet på case-baseret undervisning om sygdomme og medicinsk behandling, lægemidlers virkning og bivirkninger for relevante medicingrupper og regler for medicin håndtering, herunder henvisning fra læge.

#### Fase 3: Kompetenceudvikling i forbedringsmetoder samt udvikling af arbejdsgange

Som led i forløbet opnåede medarbejdere kompetencer i forbedringsmetoder. Denne træning blev tilrettelagt som 5 lokale læringstræf, hvor deltagerne dels modtog undervisning i forbedringsmodellen, PDSA (Plan-Do-Study-Act) og i forlængelse heraf gennemførte afprøvninger i egen praksis med supervision.

Projektet blev forlænget og de resterende midler overført til april 2025. Projektet er nu færdigt og der foreligger en opsamling på projektets resultater.

Der har været tæt samarbejde med Svane Apoteket i Næstved bestilt af PS!mprove i specifik undervisning relateret til medicin, håndtering og administration. Undervisningen har ikke været begrænset til præparater, som man hyppigst finder i psykiatrien, da medarbejderne også har modtaget undervisning i forskellige somatiske sygdomme såsom diabetes samt medicinering af denne sygdom.

Samlet set har kompetenceforløbet i botilbuddet Kollegiet og Døgnboligen haft en stor effekt for medarbejderne. De har opnået både teoretiske og praktiske kompetencer, som er afgørende for at sikre en høj kvalitet i arbejdet, og ikke mindst tryk og sikker håndtering af borgernes medicin.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Punkt 60: Drøftelse af udkast til Vækst- og Erhvervs politikken 2025 - 35**

24-040381

### **Bilag**

Bilag 1 Udkast til Vækst - og Erhvervs politikken 25-35 (fagudvalg, drøftelse)

Bilag 2 Erhvervs politik 2023-2026

Vækst -og Erhvervs politikken 2025-2035 slides til fagudvalgene

## 60. Drøftelse af udkast til Vækst- og Erhvervspolitikken 2025 - 35

### Resumé

---

#### Politisk behandling

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (drøfter), 02.06.2025  
Socialudvalget (drøfter), 02.06.2025  
Kultur- og Idrætsudvalget (drøfter), 02.06.2025  
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (drøfter), 02.06.2025  
Børne- og Uddannelsesudvalget (drøfter), 10.06.2025  
Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget (drøfter), 10.06.2025  
Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 11.06.2025

Vækst- og Erhvervspolitikken 2025-2035 er under udarbejdelse. Politikken fremlægges til godkendelse i Byrådet d. 24. juni 2025. Politikken er derfor sat på dagsordenen i alle fagudvalg med henblik på en drøftelse. Indsatserne i Vækst- og Erhvervspolitikken udmøntes gennem fagudvalgene. Drøftelsen sker på baggrund af et udkast til politik, som ikke er færdig layoutet (bilag 1).

### Indstilling

---

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

### Beslutning

---

#### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)  
Drøftet. Administrationen arbejder videre med udvalgets input.  
Oplæg vedhæftes referat.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I denne sag fremlægges udkast til Vækst- og Erhvervspolitik 2025-2035 til orientering og drøftelse. Der gøres opmærksom på, at politikken *ikke er layoutet*. Det betyder, at politikkens visuelle udtryk kan ændre sig ligesom udvalgenes kommentarer til politikken kan give anledning til indholdsmæssige ændringer.

Politikken skal fastholde og accelerere det momentum, som Næstved oplever i tilvækst af både virksomheder og indbyggere til Næstved. Formålet med Vækst- og Erhvervspolitikken er dobbelt, idet politikken skal understøtte:

- at Næstved får flere indbyggere og at gennemsnitsindkomsten for Næstveds indbyggere øges.
- at væksten i både antal indbyggere og virksomheder skal bidrage til at finansiere kommunal kernevelfærd som dagtilbud, skoler, ældrepleje mv. Det er fortsat sådan, at Næstved Kommunes indtægtsgrundlag på indeks 99 ligger under udgiftsbehovet på indeks 103,2 (B 2025). En accelereret vækst skal mindske forskellen mellem indtægtsgrundlag og udgiftsbehov.

Vækst- og Erhvervspolitikken er en bred politik. Når den blandt andet indeholder emner som eksempelvis velfærdstilbud, så er det fordi, at netop en kommunes velfærdstilbud er et væsentligt argument for tilflyttere, som skal vælge ny bosætningskommune.

Det er ikke hensigten, at Vækst- og Erhvervspolitikken erstatter politikker på eksempelvis skole- og dagtilbudsområdet eller ældreområdet. Det vil som i dag være eksempelvis Børne- og Uddannelsesudvalget, som arbejder med indsatser på børne- og Uddannelsesområdet. Men det er hensigten, at Vækst- og Erhvervspolitikken synliggør, at Næstved er opmærksom på, at de traditionelle velfærdsområder og udviklingen af disse spiller en stor rolle i at sikre fortsat vækst.

Det betyder også, at når udmøntningsplanen for Vækst- og Erhvervspolitikken skal udarbejdes, så sker det med udgangspunkt i de relevante politikker på områderne og med stærk involvering af de, der arbejder med indsatserne.

### **Hvordan arbejdes der videre med Vækst- og Erhvervspolitikken?**

Vækst- og Erhvervspolitikken fremlægges til beslutning i Byrådet d. 24. juni 2025. Inden da har Økonomiudvalget behandlet politikken d. 16. juni 2025 efter at fagudvalgene har drøftet Vækst- og Erhvervspolitikken i ugerne 23 og 24.

I første halvår af 2026 fremlægges en udmøntningsplan for Vækst- og Erhvervspolitikken. Det er en plan, som mere detaljeret beskriver de indsatser, hvor igennem Vækst- og Erhvervspolitikken skal implementeres. Det er også i udmøntningsplanen, at der fastlægges præcise mål for indsatserne, så Byråd og udvalg kan følge med i udmøntningen af politikken.

### **Hvad skal udvalget drøfte?**

Udvalget skal i drøftelsen blandt andet forholde sig generelt til:

- Hvordan er politikken som helhed?
- Med afsæt i udvalgets område, er der elementer af politikken, som skal justeres?

### **Sammenhæng til processer vedr. politiksnering og fremadrettet politikmodel og politikvifte**

Parallelt med arbejdet med Vækst- og Erhvervspolitikken kører et arbejde med politiksnering, ny politikmodel og politikvifte. Politiske sager herom vil blive forelagt efter sommerferien.

Administrationen kan oplyse, at det primært vil være en række mindre politikker, strategier og planer, som vil blive indstillet til aflysning (med afsæt i en konkret vurdering af den enkelte politik/strategi/plan, herunder om der er tale om en politik/strategi/plan, der sætter retning for det konkrete arbejde på et område – eller om der er tale om en politik/strategi/plan, som reelt ikke benyttes eller som er udløbet). For såvel lovpligtige politikker som for større fagpolitikker (f.eks. Børne- og Ungepolitik og Handicap- og Psykiatripolitik), anbefales det, at stillingtagen til politikernes videre liv afventer arbejdet med nye, tværgående politikker i den nye byrådsperiode.

I forhold til den fremadrettede politikmodel og politikvifte, så er det tidligere beskrevet, at det er ambitionen, at der skal være et begrænset antal tværgående politikker. Administrationen arbejder aktuelt med et pejlemærke om 7-10 tværgående politikker, som – sammen med Byrådets vision - bor i tagetagen af NÆSTVEDHUSET. Vækst- og Erhvervspolitikken vil være en af disse tværgående politikker.

Udmøntningsplanen for Vækst- og Erhvervspolitikken vil blive genbesøgt, når nye politikker er vedtaget i en ny byrådsperiode.

Den eksisterende erhvervspolitik for årene 2023 - 2026 er vedlagt som bilag 2.

## **Økonomi**

---

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 Udkast til Vækst - og Erhvervspolitikken 25-35 (fagudvalg, drøftelse)

Bilag 2 Erhvervs politik 2023-2026

Vækst -og Erhvervs politikken 2025-2035 slides til fagudvalgene

## **Punkt 61: Meddelelser til orientering**

### **Bilag**

HJERNESKADECENTRET FYLDER 10 ÅR

Oplæg SD98 d. 27. maj 2025

## 61. Meddelelser til orientering

### Beslutning

---

#### Socialudvalget, 02.06.2025

Fraværende: Marianne Olsen (A)

1. Orientering til efterretning. Udvalget forelægges en sag på næste møde.
2. Orientering til efterretning. Oplæg vedhæftes referat.
3. Orientering til efterretning.
4. Orientering til efterretning.
5. Orientering fra Michael Perch (A) vedr. henvendelse fra En million stemmer.
6. Status på friplejehjem. Punktet kommer på under meddelelser som et fast pkt. fremadrettet.

### Sagsfremstilling

1. Orientering om flere hjemviste afgørelser.
2. Orientering om nyt vedr. sundhedsreform.
3. Orientering om henvendelser vedr. §§ 103 og 104.
4. Hjerneskadecenter fylder 10 år - invitation vedlagt.

### Bilag

HJERNESKADECENTRET FYLDER 10 ÅR

Oplæg SD98 d. 27. maj 2025

## **Punkt 62: Underskriftsark**

### **Bilag**

Underskriftark SU 02.06.2025

## 62. Underskriftsark

### **Bilag**

Underskriftark SU 02.06.2025