

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 03-02-2020

Mødedato Mandag d. 03. februar 2020 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af takster og tilskud på dagtilbudsområdet efter tilførsel af midler fra finansloven.....	4
Orientering om skoleårets planlægning 2020/2021.....	6
Orientering om temaer for 2025-mål på 0-18-års området.....	9
Beslutning om bemærkninger til forslag til 2025-mål for 0-18 års området.....	11
Beslutning om og opfølgning på Børne- og Skoleudvalgets studietur til Finland.....	13
Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen i 2019.....	15
Orientering om arbejdet med ledelse og forældreinddragelse på skolerne efter skolestrukturændring	17
Orientering om anvendelse af lov om styrket forældreansvar ved 15% ulovligt fravær fra undervisn	19
Orientering om status på FGU.....	21
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	23

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Godkendt.

Sagsfremstilling

Dialog med samarbejdspartnere

Danmarks Lærerforening (DLF) v/Lise-Lotte Horn Jakobsen er inviteret til en dialog med udvalget.

DLF har meldt følgende emner ind til dialog:

- Anvendelse af midler der er afsat til skolerne i kommende skoleår. Både de centrale og lokale afsatte midler, der politisk er vedtaget.
- Danmarks Lærerforening har udarbejdet et Folkeskoleideal, som kort præsenteres. Link: <https://www.dlf.org/dlf-mener/folkeskoleidealet>

Derudover lægges op til en dialog omkring udfordringer med rekruttering af lærere.

Punkt 19: Godkendelse af takster og tilskud på dagtilbudsområdet efter tilførsel af midler fra finansloven

00.01.00-Ø00-6-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 03.02.2020

Økonomiudvalget (udtaler sig), 17.02.2020

Byrådet (godkender), 25.02.2020

Takster og tilskud er genberegnet efter, at finansloven har tildelt Næstved Kommune ekstra midler til minimumsnormeringer i daginstitutionerne. Takster varsles ændret pr. 1.6.2020 og tilskud ændres pr. 1.1.2020. Efter dagtilbudsloven skal Byrådet godkende tilskud og takster.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at takster og tilskud godkendes
2. at takster varsles ændret pr. 1.6.2020
3. at tilskud ændres pr. 1.1.2020

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Ad 1: anbefales.

Ad 2: anbefales.

Ad 3: anbefales.

Udvalget ønsker at drøfte udviklingen i taksterne med forældrenævnet.

Sagsfremstilling

Finansloven blev vedtaget den 2. december 2019 og i den forbindelse er kommunen blevet tildelt ekstra midler til minimumsnormeringer i daginstitutionerne og Byrådet besluttede i budgetforliget, at midler fra finansloven skal tilføres udbeskåret til daginstitutionerne. På udvalgmødet den 13. januar besluttede Børne- og Skoleudvalget, at takster og tilskud genberegnes med de ekstra midler fra finansloven.

Efter dagtilbudslovens § 31 skal Byrådet godkende takster og tilskud, hvis det besluttes, at takster og tilskud skal genberegnes ved ændring i de budgetterede driftsudgifter, som er beregningsgrundlaget for takster og tilskud. Ændringstidspunktet for forældretaksten, skal varsles med 3 måneder over for forældrene, inden takstændringen kan finde sted. Så taksterne kan varsles ændret pr. 1.6.2020. Nuværende takster blev godkendt i Byrådet den 19. november 2019 (sagsfremstilling vedlagt).

Der er indregnet 6,4 mio. kr. fra finansloven og 310.000 kr. pga. ekstra indtægter ved stigning i forældrebetalingen i de 7 måneder, vi kan opkræve de "nye" takster.

Forslag til tilskud og takster, som ændrer sig pga. beregningsgrundlaget, er blevet større efter tilførslen fra finansloven:

Daginstitutionstakster	11 mdr. takst pr. 1.1.2020	11. mdr. takst pr. 1.6.2020
Vuggestue (0-2-årige)	3.303 kr.	3.376 kr.
Deltid 30 timer	1.924 kr.	1.967 kr.
Deltid 25 timer	1.924 kr.	1.967 kr.
Deltid 35 timer	2.565 kr.	2.622 kr.
Børnehave (3-5-årige)	1.992 kr.	2.037 kr.
Deltid 30 timer	1.160 kr.	1.187 kr.
Deltid 25 timer	1.160 kr.	1.187 kr.
Deltid 35 timer	1.547 kr.	1.582 kr.
Rudolf Steiner Børnehave	1.741 kr.	1.780 kr.

Tilskud til fleksibel pasning	Pris pr. time, gældende	Pris pr. time, nyt forslag
Vuggestue	164 kr.	170 kr.
Børnehave	103 kr.	104 kr.
Tilskud til privatinstitutioner	Tilskud, gældende	Tilskud, nyt forslag
0-2-årige, driftstilskud	8.499 kr.	8.679 kr.
3-5-årige, driftstilskud	5.075 kr.	5.155 kr.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Dagsordenspunkt: Godkendelse af takster og tilskud 2020 på Dagtilbudsområdet behandlet på mødet 19. november 2019 kl. 18:30 (Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal) i Byrådet (2019).docx

Punkt 20: Orientering om skoleårets planlægning 2020/2021

17.02.00-G01-7-19

Resume

Politisk behandling

Børne og Skoleudvalget (til efterretning), 03.02.2020

I forbindelse med skoleårets planlægning fremlægges resursefordelingen til skolerne hermed til orientering. Den økonomiske ramme, som Byrådet har vedtaget, er fordelt i forhold til de politiske beslutninger og kriterier, der tidligere er besluttet i Børne- og Skoleudvalget. Der er således til skoleåret 2020/2021 ikke ændret i tildelingsmodellerne i forhold til skoleåret 2019/2020.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges resursefordelingen til skolernes planlægning af skoleåret 2020/2021. Resursefordelingen sker i et tæt samarbejde mellem skolerne og administrationen. Der er nedsat en planlægningsgruppe bestående af skolernes administrative ledere, en repræsentant for skolelederne samt medarbejdere fra Center for Koncernservice og Center for Dagtilbud og Skole. Gruppen drøfter og beregner resursefordelingen ud fra de økonomiske rammer, som Byrådet har besluttet og de tildelingsmodeller, som Børne- og Skoleudvalget har vedtaget. Den konkrete beregnede resursefordeling til skolerne godkendes af centerchefen.

Der er netto tilført 13,6 mio. kr. i mertildeling til skoleåret 2020/2021. Heraf skal de 3,6 mio. kr. anvendes til nedsættelse af lærernes undervisningstimetall svarende til ca. 1/4 lektion pr. uge.

Konsekvenserne af den besluttede lukning af Kobberbakkeskolens afdeling Uglebro er indarbejdet i alle relevante beregninger.

Forskellen i resursetildeling til den enkelte skole fremgår af nedenstående tabel. Sammenligningen mellem skoleårene kan ikke umiddelbart ske, da tallene ikke er i samme prisniveau.

Skoler	Samlet tildeling i 2019/20	Samlet tildeling i 2020/21	Forskel fra 2019/20 til 2020/21
Ll. Næstved Skole	123,5 mio. kr.	131,7 mio. kr.	8,2 mio. kr.
Kobberbakkeskolen	119,7 mio. kr.	123,8 mio. kr.	4,1 mio. kr.
Fladsåskolen	56,9 mio. kr.	61,8 mio. kr.	4,8 mio. kr.

Susåskolen	99,7 mio. kr.	105,7 mio. kr.	6,0 mio. kr.
Holmegaardskolen	57,9 mio. kr.	61,6 mio. kr.	3,7 mio. kr.
Ellebækskolen	74,6 mio. kr.	77,6 mio. kr.	3,0 mio. kr.
Total	532,2 mio. kr.	562,1 mio. kr.	30,7 mio. kr.

Oversigten er gældende årspriser, dvs. at ca. 2,7 % af forskellen mellem årene skyldes pris- og lønfremskrivninger.

Administrationen har udarbejdet et bilag; Samlet tildeling skoleåret 2020/2021, som viser de samlede konsekvenser af resursefordelingen fordelt på almenundervisningen, specialundervisningen og SFO (bilag 1).

Beskrivelsen af de økonomiske ændringer i skoleårets planlægning for skoleåret 2020/2021 i forhold til skoleåret 2019/2020 fremgår af bilag 2.

Almenundervisning

Resursen til almenundervisningen sker efter den model, som Børne- og Skoleudvalget i september 2019 besluttede at bibeholde. Modellen er en klassetildeling + 5 %. De 5 % kan anvendes til fx pædagogisk servicecenter, AKT (adfærd, kontakt, trivsel) og vejledere. Fordelingen sikrer, at alle afdelinger kan levere det lovmæssige timetal til eleverne. Derudover er der en fordeling af ekstra resurser til klasser med 24 eller flere elever i klassen til en ekstra pædagogisk indsats. I skoleåret 2020-2021 udgør denne ekstra resurse 86.500 kr. pr. elev. Det betyder, at en klasse med 28 elever udløser 432.500 kr. ekstra.

Demografireguleringen dækkes ved, at der i skoleåret 2020/2021 er 2 færre klasser samt 2 færre modtageklasser end i indeværende skoleår.

I tildelingen anvendes antallet af elever indmeldt skolerne pr. 1.1.2020 samt resultatet af indskrivningen til kommende børnehaveklasse.

Tildeling til 20.2 - specialundervisning

Resurserne til specialundervisning fordeles ud fra den politisk vedtagne socialfaktormodel. Socialfaktorerne er de samme, som anvendes nationalt og Epinion har beregnet den konkrete socialfaktor for elever i Næstved Kommune. Selve modellen fordeler resurserne med 42 % efter elevtal og 58 % socialfaktor. Af de 58 % vægter 75 % til 0-5 % gruppen (de mest belastede familier/elever), 15 % til 6-10 % gruppen (de næstmest belastede) og 10 % til 11-15 % gruppen (de mindst belastede).

De seneste år er socialfaktorerne blevet genberegnet hvert år. Beregningerne har hvert år givet store udsving i skolernes tildelinger. Derfor er der i tildelingsmodellen indbygget en udjævning således, at ændringerne kun slår igennem med 50 % årligt.

For at sikre stabilitet på skolerne besluttede Børne- og Skoleudvalget i september 2019, at der til skoleåret 2020/2021 ikke skulle ændres i tildelingsmodellen, og at socialfaktoren kun skulle genberegnes i lige år. Der er således til skoleåret 2020/2021 alene sket den udjævning, som tildelingsmodellen foreskriver.

SFO

Ændringerne på SFO-området skyldes flere ting, dels at der er tilført 2,7 mio. kr. ekstra i bloktilskud til udvidelse af åbningstiden i forbindelse med afkorting af skoledagen for 0. - 3. klasse, dels at det for Troldskoven (Holmegaardskolen, afd. Fensmark) fra 1. august ændres således, at børnene i lighed med de øvrige børn først starter i førskole/tidlig SFO den 1. april. Endvidere er der foretaget demografiregulering og prisfremskrivning. Endelig er der oprettet SFO2 på Kobberbakkeskolens afdeling Sjølund som følge af lukning af afdeling Uglebro.

Resursetildelingen sikrer, at alle SFO-afdelinger uanset størrelsen har økonomi svarende til lønudgiften til mindst en medarbejder i hele åbningstiden. En sådan minimumstildeling til de mindste SFO-afdelinger gør, at personaledækning kan ske uden, at der skal "omplaceres" så mange resurser fra de store til de små SFO-afdelinger. Tildelingen sker efter antal børn indmeldt i SFO pr. 1.1.2020.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Samlet tildeling skoleåret 2020-2021 .pdf

Bilag 2 - Beskrivelse af de økonomiske ændringer i skoleårets planlægning

Punkt 21: Orientering om temaer for 2025-mål på 0-18-års området

00.01.00-P22-2-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.12.2019

I denne sag præsenteres proces og temaer for arbejdet med fælles 2025-mål på 0-18-års området. Målene tager afsæt i de overordnede temaer fra opsamlingen på det lokale topmøde samt i temaerne fra udkastet til en sammenhængende børne- og ungepolitik. Dermed kommer målene til at understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling. Opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Forslag til 2025-målene vil blive præsenteret på udvalgets møde d. 3. februar 2020 samt på det lokale topmøde d. 27. februar 2020. Udvalget vil få forelagt målene til endelig godkendelse på sit møde i april 2020.

Sagen er en opfølgning på sag nr. 120 på mødet d. 19. august, som udvalget besluttede at udsætte til efter temadrøftelsen vedr. den sammenhængende børne- og ungepolitik. Den tidligere sag er vedlagt som bilag.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.12.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med at udarbejde 2025-mål for 0-18-års området er at skabe de fælles mål og målepunkter, som vi kan bruge til at registrere, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de politisk fastsatte pejlemærker på et samlet 0-18-års område. 2025-målene kan betragtes som det mere faglige bud på, hvilke centrale mål der skal arbejdes efter på et samlet 0-18-års område for at indfri de politiske intentioner.

Temaer for 2025-mål

Temaerne for 2025-målene er udarbejdet med afsæt i de overordnede temaer fra opsamlingen på det lokale topmøde samt i temaerne fra udkastet til en sammenhængende børne- og ungepolitik, jf. sag nr. 181. Dermed kommer målene til at understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling - og opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Der har været involvering og dialog med FRO (Fælles Rådgivende Organ) og Forældrenævnet med henblik på at få deres input med i udarbejdelsen af 2025-mål. Ligeledes har ledergruppen på 0-18-års området haft en fælles proces, som har bidraget med viden om, hvilke resultater der kan bringe os tættere på målene. I involveringsprocessen er der også kommet input til den konkrete formulering af temaerne, som aktuelt ser således ud:

- Børn, unge og familier skal være en aktiv part og ressource.
- Børn, unge, deres familier og medarbejderne skal opleve gode overgange og helhedsorienterede løsninger.
- Via forebyggelse og tidlig indsats, skal en stigende andel børn og unge trives, lære og udvikle sig i almenområdet.

Politisk behandling af 2025-mål

Administrationen arbejder videre med præcisering og konkretisering af 2025-målene. Forslag til 2025-målene vil blive præsenteret på udvalgets møde d. 3. februar samt på det lokale topmøde d. 27. februar 2020. Udvalget vil få forelagt målene til endelig godkendelse på sit møde d. 14. april 2020.

Om 2020-mål og 2025-mål

2020-målene har været udarbejdet først på skoleområdet og siden 2018 også på dagtilbudsområdet. 2025-målene skal dække det samlede 0-18-års område og være et udtryk for de strategiske mål, der skal arbejdes efter på det samlede område. Udover de fælles 2025-mål vil der være mere områdespecifikke mål for henholdsvis Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Dagsordenspunkt: Opfølgning på Lokalt Børne- og Ungetopmøde 2019 og godkendelse af model for fremtidige lokale topmøder behandlet på mødet 1. april 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. .docx

Dagsordenspunkt: Godkendelse af temaer for udarbejdelse af 2025-mål for 0-18-års området behandlet på mødet 19. august 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og Skoleudv.docx

Punkt 22: Beslutning om bemærkninger til forslag til 2025-mål for 0-18 års området

00.01.00-P22-2-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 04.02.2020

Børne- og Skoleudvalget er tidligere orienteret om arbejdet med fælles 2025-mål for 0-18-års området. Den seneste orienteringssag er dog blevet udsat et par gange, og behandles derfor også på mødet d. 04.02.2020 forud for denne sag.

Arbejdet med 2025-målene er nu kommet så langt, at der er iværksat en bredere involveringsproces i de to centre for 0-18 års området. Børne- og Skoleudvalget anmodes om at drøfte forslag til 2025-mål og afgive evt. bemærkninger til indholdet. Forslaget til 2025-mål vil også blive præsenteret på det lokale topmøde d. 27. februar 2020. Udvalget vil få forelagt 2025-mål til endelig godkendelse på sit møde i april 2020.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget afgiver bemærkninger til 2025-målene.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Administrationen samler op og bemærkningerne indgår i det videre arbejde med mål.

Udvalget får en sag forelagt i april med henblik på at træffe beslutning i maj

Sagsfremstilling

Forslag til 2025-mål

2025-målene er koordineret med temaerne i forslag til en sammenhængende børne- og ungepolitik. Dermed kommer målene til at understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling - og opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Tema fra politik	2025-mål
Visionsmål: Alle børn og unge i Næstved Kommune skal, uanset udgangspunkt, have gode og ligeværdige muligheder for at udfolde sig i livet	Visionsmål: Alle børn og unge i Næstved Kommune skal, uanset udgangspunkt, have gode og ligeværdige muligheder for at udfolde sig i livet
Trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem fællesskaber	Mål 3: En stigende andel børn og unge trives, lærer, udvikler sig og dannes via forebyggelse og tidlig indsats i almenområdet
Tidlig indsats og forebyggelse	
Helhed og sammenhæng	Mål 2: Gode overgange og helhedsorienterede løsninger skabes i

samarbejde mellem medarbejdere og børn/unge og deres familier

Børn, unge og familier som aktiv part og ressource

Mål 1: Børn, unge og familier er en aktiv part og ressource

Faglighed i øjenhøjde

Under hvert 2025-mål er der formuleret delmål og indikatorer på delmål. Forslag til 2025-målene i deres fulde form fremgår af vedlagte bilag.

Drøftelser af målene i organisationen på 0-18 års området

Arbejdet med 2025-målene er nu kommet så langt, at der er iværksat en bredere involveringsproces i organisationen med henblik på kvalitetssikring og forankring af målene. Der er afsat omkring 8 uger til involveringsprocessen, som afsluttes medio marts 2020.

Præsentation af forslag til 2025-mål på topmødet og politisk godkendelse i april 2020

Forslaget til 2025-målene (tilrettet efter udvalgets bemærkninger) vil blive præsenteret på det lokale topmøde d. 27. februar 2020.

Når involveringsprocessen i organisationen er afsluttet, vil udvalget få forelagt 2025-målene til endelig godkendelse på sit møde d. 14. april 2020.

2025-målene understøtter arbejdet med at skabe en fælles tilgang på 0-18 års området

Såvel den sammenhængende børne- og ungepolitik som de fælles 2025-mål er vigtige elementer i arbejdet med at skabe en fælles tilgang på 0-18 års området, jf. også konklusionerne fra 0-18 års analysen.

Om 2020-mål og 2025-mål

2020-målene har været udarbejdet først på skoleområdet fra 2015 og siden 2018 også på dagtilbudsområdet. 2025-målene skal dække det samlede 0-18-års område og være et udtryk for de strategiske mål, der skal arbejdes efter på det samlede område. Udover de fælles 2025-mål vil der være mere områdespecifikke mål for henholdsvis Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Forslag til 2025-mål for 0-18 års området

Punkt 23: Beslutning om og opfølgning på Børne- og Skoleudvalgets studietur til Finland

00.05.11-G01-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 03.02.2020

Børne- og Skoleudvalget var på studietur til Rauma i Finland den 26. til 29. november 2019. Alle medlemmer af udvalget deltog sammen med direktøren for området og centercheferne for henholdsvis Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge.

Der er udarbejdet en kort rapport om studieturen, som udvalget anmodes om at kommentere på. Udvalget bedes tillige forholde sig til, hvilke emner/områder udvalget ønsker at arbejde videre med inspireret af studieturen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. afgiver bemærkninger til rapporten
2. udpeger emner/områder inspireret af studieturen, som udvalget vil drøfte med ledere og bestyrelser på kommende møder

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Udvalget ønsker blandt andet at drøfte muligheder omkring madordninger, udendørsfaciliteter herunder udendørs læringsmiljøer til de største elever og indretning af klasserum herunder rolige læringsmiljøer. Der fremlægges sager herom på kommende møder.

Sagen oversendes til Byrådets orientering.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget var på studietur til Rauma i Finland tirsdag den 26. november til fredag den 29. november 2019. Udvalget havde 2 hele dage (onsdag og torsdag), hvor der var fokus på hhv. skoleområdet og dagtilbudsområdet. Formålet med besøget var at give inspiration til udvalgets arbejde med 0-18-års området herunder dagtilbud og skoler samt sammenhængen til børn med behov for særlig støtte.

Alle medlemmer af Børne- og Skoleudvalget deltog i studieturen sammen med direktøren for området og de 2 centerchefer for henholdsvis Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge.

Udvalget var på besøg på 2 skoler og 2 dagtilbud, både for at få et indtryk af de fysiske rammer, men også for at have en dialog med ledere og fagfolk tæt på den daglige undervisningspraksis i skolerne og arbejdet med børnene på 0-6-års området i dagtilbuddene. I Rauma Kommune investeres der i de fysiske rammer på området, også med det formål at skabe større sammenhæng mellem dagtilbud og skole. Fx har den nyeste skole en integreret daginstitution.

Skoleområdet

I Finland sættes der meget på skolerne, og der er særligt fokus på de mindste elever. Der var ca. 20 elever i klasserne, og de blev undervist af 1-2 lærere og med støtte fra assistenter. Både hvad angår klassestørrelse og lærerkræfter adskiller den finske skole sig således fra danske forhold. Klasselokalerne var indrettet med varieret møblement, som understøttede forskellige undervisningssituationer. Der var stort fokus på, at eleverne skal bevæge sig, og dette blev understøttet af meget fine udendørsfaciliteter, som lagde op til bevægelse. Skolemaden var gratis og en integreret del af skolegangen. Der var en stor grad af inklusion og dermed ingen specialskole.

Dagtilbudsområdet

Normeringen på dagtilbudsområdet er i Finland fastsat ved lov:

1-3-årige: 4 børn til 1 voksen

4-5-årige: 7 børn til 1 voksen

Børnehaveklasse: 11 børn til 1 voksen.

Der er også på dagtilbudsområdet meget fokus på, at børnene kommer ud flere gange om dagen og i al slags vejr. Der var fin adgang til natur og legeplads. Madordningen var obligatorisk ligesom i skolerne, og det var tydeligt, at den fælles madordning havde stor værdi for både børn og voksne i hverdagen. En af daginstitutionerne havde åben i 24 timer i døgnet i alle ugens dage, og var målrettet de familier, hvor begge forældre arbejder i skiftehold. Derudover var der et fleksibelt dagtilbud til de børn, som blev passet hjemme. Den tilhørende legeplads var åben for alle i boligkvarteret.

Bemærkninger til rapporten og emner der skal arbejdes videre med

Udvalget skal på mødet drøfte, om der emner eller områder, som udvalget ønsker at arbejde videre med inspireret af studieturen til Rauma. Udvalget har desuden mulighed for at afgive bemærkninger til rapporten, som skal sendes til Byrådet til orientering.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at, der under Økonomiudvalgets politikområde Politikere er afsat op til 10.000 kr. pr. deltagende udvalgsmedlem til 1. studietur pr. udvalgsperiode.

Bilag

BSUs studietur til Rauma i Finland

Punkt 24: Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen i 2019

17.00.35-P05-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.12.2019

Udvalget orienteres om resultatet af den årlige obligatoriske nationale trivselsmåling i folkeskolen. Der måles på de fire kategorier faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden. Resultatet af årets måling viser, at elevernes sociale trivsel er faldet 0,1 i forhold til sidste år og ligger nu også 0,1 under landsgennemsnittet. De øvrige 3 kategorier er uændret i forhold til de seneste tre års resultater i Næstved Kommunes folkeskoler. Ro og orden ligger 0,1 over landsgennemsnittet. Niveauet for støtte og inspiration samt faglig trivsel ligger på landsgennemsnittet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.12.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resultatet af den årlige obligatoriske nationale trivselsmåling i folkeskolen forelægges til udvalgets orientering. Der måles på index 1 til 5 i de fire kategorier faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden. Den obligatoriske trivselsmåling er gennemført i tidsrummet fra den 20. marts til og med den 31. maj 2019. Til gennemførelsen af målingen er anvendt undervisningsministeriets trivselsmålingsværktøj. Denne fremlæggelse rummer udelukkende resultater af målingen for 4. til og med 9. årgang, som svarer til den landsdækkende offentliggørelse af trivsels scorer. Målingen er også gennemført fra 0.-3. årgang, men denne måling udmøntes ikke i index 1-5.

Deltagelsesprocenter

Den laveste deltagelse i målingen er Holmegaardskolen, afd. Fensmark med 75% og Ellebækskolen med 76% af eleverne fra 4. til og med 9. årgang. Målingen blev igen i år afviklet hen over perioden med de skriftlige eksamener, hvilke kan have indflydelse på svarprocenten, da skolernes IT-ressourcerne i vid udstrækning blokeres til disse eksamener. Højeste deltagelse har Fladsåskolen med begge afdelinger. Den samlede deltagelse i målingen er 89%.

Generelt resultat

Næstved Kommunes folkeskoler ligger landsgennemsnitligt på kategorierne faglig trivsel samt støtte og inspiration - se bilag 1. I kategorien social trivsel ligger vi 0,1 under landsgennemsnittet, og i kategorien ro og orden ligger vi 0,1 over landsgennemsnittet. Der er afvigelser på de enkelte afdelinger, som skolerne skal arbejde videre med at kortlægge. Se bilag 2 for skolernes egne vurderinger.

Kommunesammenligning

I en sammenligning mellem Slagelse-, Køge kommuner ses det, at Næstved Kommune ligger på samme niveau i alle fire kategorier. I en sammenligning med Roskilde kommune ses det, at Næstved kommune ligger 0,1 højere i kategorien Støtte og Inspiration, og i sammenligningen med Holbæk kommune ses det, at Næstved kommune ligger 0,1 over på tre ud af de fire kategorier. (Bilag 3).

Faglig trivsel

Elevernes faglige trivsel svinger mellem 3,6 og 3,7 i årgangene fra 4. til 9. kl. Der er en stigning i forhold til sidste år fra 14% til 16% af eleverne på 9. årgang, som svarer i næstlaveste scorer.

Social trivsel

Andelen af elever fra 8. til 9. årgang, som svarer i den højeste score, falder fra 60% til 52%. På spørgsmålet om hvorvidt de er glade for deres skole, falder antallet af besvarelser "meget tit" fra 37% til 18% fra 4. til 9. årgang. Dette er en uforandret tendens over de sidste tre år, også på landsplan.

Støtte og inspiration

Andelen af elever som svarer i den højeste score falder uforandret fra 16% på 4. årgang til 5% på 9. årgang. Dette er også tendensen på landsplan. På spørgsmålet om hvorvidt læreren er gode til at støtte og hjælpe, er andelen af svar dog en smule øget i kategorien "meget tit".

Ro og orden

I ro og orden ligger vi 0,1 over landsgennemsnittet. Der er kun mindre udsving fra 4. til 9. årgang. Vi følger fuldstændig tendensen på landsplan, hvor det er 8. årgang, som oplever den højeste andel af ro og orden.

Resultatet af national trivselsmåling analyseres og anvendes af skolerne i det daglige arbejde med elevernes trivsel.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Kommunerapport Næstved Kommune 4-9 klasse 2018 - 2019

Trivselsrapport 2019 samlet folkeskoler Næstved Kommune

National trivselsmåling 2019 sammenligning kommuner

Punkt 25: Orientering om arbejdet med ledelse og forældreinddragelse på skolerne efter skolestrukturændringen i december 2018

17.01.10-G01-2-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

I forbindelse med Byrådets beslutning om den fremtidige skolestruktur i december 2018 blev det aftalt, at Børne- og Skoleudvalget efter et år skulle have en tilbagemelding vedrørende skoleledelsernes arbejde med at sikre en tydelig opgave- og kompetencefordeling for skolernes daglige ledere samt i forhold til, at skolebestyrelserne skulle udarbejde principper for medinddragelse af forældrene på alle afdelinger. Hermed orienteres udvalget om dette arbejde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Da Byrådet den 18. december 2018 besluttede den fremtidige skolestruktur, var der to ting, som skolerne fremadrettet skulle have fokus på. For det første at ledelsesrummet for skolernes daglige ledere blev tydeligt, og for det andet at der skulle arbejdes med forældreinddragelse.

Det blev besluttet, at Børne- og Skoleudvalget efter et år skulle have en tilbagemelding på:

1. at skoleledelserne løbende arbejder med at sikre en tydelig opgave- og kompetencefordeling for de daglige ledere
2. at skolebestyrelserne udarbejder principper for medinddragelse af forældre på alle afdelinger i de demokratiske processer

Angående sikring af de daglige lederes opgave- og kompetencefordeling deltager alle ledere i projektet "Skoleledelse i Praksis" og her har alle ledere skullet beskrive deres personlige ledelsesgrundlag. Efterfølgende har ledelsesgrundlagene været drøftet i ledelsesteamene på den enkelte skole. Flere skoler har eller er i gang med at beskrive et fælles ledelsesgrundlag for deres ledelsesteam. Processen med at skulle beskrive sit ledelsesgrundlag har været medvirkende til at bevidstgøre den enkelte leder om sin ledelsesrolle og sine ledelseskompetencer. De fælles drøftelser i ledelsesteamene har medvirket til gensidig stor indsigt i hinandens kompetencer og sammen med beskrivelser af opgavefordelingen understøtter det samarbejdet i ledelsens daglige arbejde.

Alle skolebestyrelser har arbejdet med samarbejdet med forældrene. Af folkeskolelovens § 44 fremgår det, at skolebestyrelsen skal fastsætte en lang række principper for skolens virksomhed blandt andet om skole-hjem-samarbejdet. Alle skolebestyrelser har udarbejdet de lovbestede principper.

Derudover har skolebestyrelserne udarbejdet principper for samarbejde og inddragelse. På Kopperbakkeskolen er processen i gang, der har været drøftelser om medinddragelse af forældrene på alle afdelinger, men principper er endnu ikke besluttet.

Principperne er vedlagt sagen som bilag.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Ellebækskolen - Princip for inddragelse af forældre.docx

Fladsåskolen - Princip for forældreinddragelse

Holmegaardskolen - Princip

LL. Næstved Skole - Princip for medinddragelse af forældre på alle afdelinger i de demokratiske processer

Susåskolen - Princip for gensidige forventninger i skole-hjem-samarbejdet.pdf

Susåskolen - Princip for skole-hjem-samtaler og forældremøder redigeret.pdf

Punkt 26: Orientering om anvendelse af lov om styrket forældreansvar ved 15% ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen

17.20.03-A26-2-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

Administrationen i Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole orienterer hermed om anvendelsen af lov nr. 278 af 26. marts 2019, omhandlende styrket forældreansvar gennem mulighed for standsning af børne- og ungeydelse m.v. Desuden orienteres om konsekvensen af udmøntningen af loven i 3. kvartal 2019. Der er i alt modtaget 35 underretninger om elever med 15% eller mere ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen i dette kvartal. Det har resulteret i oprettelsen af 32 sager. 2 underretninger er videresendt til barnets bopælskommune udenfor Næstved Kommune og 1 underretning er en socialsag uden mulighed for at fradrage børne- og ungeydelse. 22 sager er afgjort med træk i børne- og ungeydelsen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Antal underretninger

Der er i alt modtaget 35 underretninger om elever med 15% eller mere ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen i dette kvartal. Det har resulteret i oprettelsen af 32 sager. Der er truffet afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen i 22 sager. 2 sager afventer endnu en afgørelse. 7 sager er afgjort uden standsning af børne- og ungeydelsen. Af disse 7 sager er fraværsårsagen revurderet i 2 af sagerne. De resterende 5 sager er enten udrejste eller flyttede familier. Det fremgår, at 18 af de 32 sager er igangværende børnesager, yderligere 9 sager har været børnesager indenfor de sidste 3 år. Det vil sige, at 84 % af sagerne er eller har været kendt som sociale sager inden for de sidste 3 år.

Lov og bekendtgørelser

Den 1. august 2019 trådte reglerne i kraft om, at skolens leder skal underrette kommunalbestyrelsen, når en elev har ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover inden for ét kvartal. Denne lov er administreret iht. bekendtgørelse om elevs fravær fra undervisningen i folkeskolen af 2014. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har efterfølgende udstedt en ny bekendtgørelse om registrering af fravær fra undervisningen i folkeskolen, der træder i kraft den 1. januar 2020.

Den nye bekendtgørelse omhandler blandt andet implementering af de nye krav til registrering af fravær. Den nye registrering af fravær skal sikre, at skolerne registrerer fravær på samme måde på tværs af landet. Den nye bekendtgørelse

præciserer desuden, hvornår fravær er lovligt og ulovligt. Sygefravær samt fravær på grund af handicap, funktionsnedsættelser og lignende er ikke ulovligt fravær.

Hvis en elev har over 15 procents ulovligt fravær i et kvartal kan kommunen iværksætte sociale indsatser og skal træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen. 15 procents ulovligt fravær svarer typisk til 8-9 fraværsdage over en periode på tre måneder.

Kommunerne har frem til den 1. januar 2020 til at implementere den nye fraværsregistrering. Børne- og Undervisningsministeriet har udarbejdet tilhørende vejledning.

3. kvartal 2019

Indberetningerne fra skolerne om elever med 15% eller mere ulovligt fravær i 3. kvartal modtages af Center for Dagtilbud og Skole og oversendes efterfølgende til Center for Børn og Unge. Her foretages der partshøring i alle sagerne inden der træffes afgørelse om en eventuel standsning af børne- og ungeydelsen. I to sager er fraværsregistreringen ændret fra ulovlig til syg/lovlig efter partshøring med familien og efterfølgende dialog med skolen. Tre familier er konstateret udrejst af Danmark. En elev modtager skoletilbud på gymnasieniveau i privat regi, og en elev er en socialsag. Der trækkes børne- og ungeydelse i 22 sager.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 27: Orientering om status på FGU

15.00.00-S00-1-19

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 03.02.2020

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 03.02.2020

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget har udtrykt ønske om, at følge den Kommunale Ungeindsats (KUI) tæt herunder den nyoprettede Forberedende Grunduddannelse (FGU).

Den Kommunale ungeindsats og visiteringen til FGU har nu været i gang siden august 2019. Orienteringen giver et foreløbigt billede af deltagerantallet samt de spor i uddannelsen, som de unge er visiteret til.

Der er også en status på økonomien fra den Kommunale Ungeindsats og FGU, som fremgår af økonomipåtegningen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Den Kommunale Ungeindsats (KUI) har siden maj 2019 målgruppevurderet unge til den nyoprettede Forberedende Grunduddannelse (FGU), som varetages af FGU Syd- og Vestsjællands afdeling i Næstved Kommune. FGU er opstartet den 1. august 2019.

Målgruppevurderinger

Inden den unge kan starte på FGU skal den unge målgruppevurderes i forhold til personlige, faglige og sociale forhold. Det er kommunens ansvar, at vurdere om den unge er i målgruppen for FGU.

Der er udarbejdet 248 målgruppevurderinger i 2019, 150 af dem er udarbejdet for unge over 18 år og 97 er udarbejdet for unge under 18 år, se figur 1.

Hos 36 af de unge har uddannelsesvejlederne vurderet, at der skal tilknyttes en ungeguide, se figur 1.

Af de 248 håndterede sager er 214 unge blevet vurderet til at passe i målgruppen og derfor bevilget et FGU-forløb. Antallet af unge, der er visiteres til FGU-forløb er i god overensstemmelse med kommunes måltal på 220. 20 unge er blevet afvist, se figur 2. De unge er eksempelvis blevet afvist, fordi de allerede har gennemført en ungdomsuddannelse herunder STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), har mere end 20 timers beskæftigelse, har komplekse psykiske udfordringer, der medfører et begrænset fremmøde på FGU-forløbet eller har gennemført 1 til 2 grundforløb på en

erhvervsuddannelse. Målet for den Kommunale Ungeindsats (KUI) var at 220 unge blev vurderet i målgruppen for FGU ved opstart.

23 unge der var godkendt til et forløb, har efterfølgende valgt ikke at opstarte eller afbryde deres FGU-forløb, pga. de har fundet arbejde, gået i anden uddannelse, er fraflyttet eller har søgt om uddannelseshjælp, se figur 3.

Der er et fagligt fokus på de elever, der falder fra FGU. Der sker overlevering fra FGU-institutionen til vejlederne i Næstved Kommune i samarbejde med de unge, så den unge fastholdes i forhold til at komme i uddannelse eller beskæftigelse.

Forløb på FGU

FGU er opdelt på tre spor; Almen Grunduddannelse (AGU), Produktions Grunduddannelse (PGU) og Erhvervs Grunduddannelse (EGU).

Fordelingen på de tre FGU-spor for de 214 unge er: 89 vurderet til AGU, 101 vurderet til PGU og 10 vurderet til EGU, figur 4.

Der er en gennemsnitlig indstillet varighed på 11,40 måneder på et FGU-forløb. Budgettet er udarbejdet efter 220 årselever med et gennemsnitlig forløb på 14 måneder. Efter ca. et halvt år er det endnu for tidligt at sige om de 14 måneder kan overholdes.

Som hovedregel visiteres der til 6 måneders varighed på FGU-forløb, med mulighed for forlængelse. Dette skal sikre, at den unge opnår den ønskede progression og udvikling i forhold til den unges uddannelsesplan og gennemfører FGU med henblik på at kunne starte på en ungdomsuddannelse eller gå i beskæftigelse. Opfølgningen og forlængelserne varetages af uddannelsesvejlederne.

Økonomi

Administrationen oplyser, at bevillingen til Kommunal Ungeindsats (KUI) inkl. FGU er placeret under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

Der er i 2019 budgetteret med 0,3 mio. kr. til området. I 2020 og 2021 er budgettet på henholdsvis 13,4 mio. kr. og 24,4 mio. kr. Det lave budget i 2019 skyldes, at der først medio 2020 afregnes til staten for kommunens andel af drift og forsørgelse relateret til FGU i 2019 (tilskud til FGU-institutionen og skoleydelse til eleverne). FGU startede op den 1. august 2019 og der afregnes dermed for 5 måneder i 2020. Først i 2021 afregnes der for et fuldt år (2020). Udover den statslige afregning vedr. FGU skal det årlige KUI-budget dække lønudgifter til ungeledere, ungeguides og løbende driftsudgifter.

Det kan oplyses, at forventet regnskab for det samlede projekt i 2019 er et underskud på 0,6 mio. kr., som vil blive indstillet driftsoverført til 2020. Underskuddet skyldes opstartsudgifter til lønninger og etableringsudgifter og forventes at kunne holdes indenfor budgettet i 2020. Ved den første budgetkontrol i 2020 vil det blive indstillet, at budgettet til uddannelsesvejledere i Center for Arbejdsmarked også flyttes til KUI-projektet. Budgettet er på nuværende tidspunkt placeret under Økonomiudvalgets område og udgifterne i 2019 svarer til det budgetterede. Det skal bemærkes, at der herudover også er budget til uddannelsesvejledere på Børne- og Skoleudvalgets område.

Økonomiudvalget besluttede den 9. september 2019, at KUI-økonomien de første to år skal køre som et lukket projekt med overførsel af over-/underskud til året efter. Det skyldes, at elevoptaget til FGU i opstartsperioden forventeligt vil kunne variere og at der derfor kan være lidt større udsving i forbruget. Efter de første to år foretages en evaluering på baggrund af erfaringerne og fremtidig model for økonomistyringen af KUI besluttet.

Bilag

Bilag Status FGU økonomi

Punkt 28: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.02.2020

Per Sørensen var fraværende.

1: Udvalget ønsker at drøfte de mulige konsekvenser af udligningsreformen.

Status på Døgndiamanten.

Opfølgning på Børn og Unge Topmødet i Aalborg.

2: Udvalget ønsker en sag på dagsordenen om skolenavne.

3: Til efterretning.

4: Til efterretning.

5: Til efterretning.

6: Dato for Lokalt Topmøde i 2021 bliver den 25.-26. februar (det drøftes på et senere tidspunkt om det skal være en eller to dage).

7: Forslag om at opkalde veje efter vores venskabsbyer.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt)
2. Drøftelse af eventuel sag om skolenavne
3. Orientering vedr. Holmegaardskolen
4. Evaluering af folkeskolereformen (rapporter vedlagt)
Link: www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2020/jan/200117-folkeskolereformen-har-endnu-ikke-haft-positiv-betydning-for-faglighed-og-trivsel
5. Program for Lokalt Børn og Unge Topmøde 2020 (program vedlagt)
6. Datoforslag til Lokalt Topmøde i 2021 (torsdag til fredag): 25.-26. februar eller 11.-12. marts

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul 2020 for Børne- og Skoleudvalget

Bilag til pkt. 4: Evaluering af den længere og mere varierede skoledag

Bilag til pkt. 4: Evaluering af elevernes læring trivsel og oplevelser af undervisningen i folkeskolen

Bilag til pkt. 5: Program for Næstved Kommunes lokale børne- og ungetopmøde 2020