

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 15-01-2018**

**Mødedato** Mandag d. 15. januar 2018 kl. 09:00

**Mødested** Teatergade 8, mødelokale 8, 1. sal th.

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af formand.....	4
Valg af næstformand.....	5
Udvalgsmedlemmernes ønsker og visioner for området.....	6
Forslag til mødeplan.....	7
Drøftelse af arbejdsform og samspil.....	9
Præsentation af udvalgets politikområder.....	11
Drøftelse af introduktionsforløb for Børne- og Skoleudvalget.....	13
Godkendelse af modtagelse af puljemidler vedrørende børn og unges mentaliseringsevne.....	15
Opfølgning på konstitueringsaftalen om en proces i forbindelse med vurdering af omorganisering a	17
Orientering om børnehaveklassedannelse i skoleåret 18/19.....	19
Orientering om skoleårets planlægning 2018 - 2019.....	21
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	24

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Godkendt.

## **Punkt 2: Valg af formand**

00.01.10-A00-14-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Udvalget vælger formand for Børne- og Skoleudvalget.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget vælger sin formand.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Lars Hoppe Søe blev valgt som formand.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i sit møde den 12. december 2017 valgt nedenstående 7 medlemmer til Børne- og Skoleudvalget:

Lars Hoppe Søe, Radikale Venstre

Michael Perch, Socialdemokratiet

Per Sørensen, Socialdemokratiet

Jørgen Christiansen, Socialdemokratiet

Anette Brix, Konservative

Søren Revsbæk, Venstre

Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Venstre

Udvalget vælger selv sin formand. Ethvert medlem af udvalget er forpligtet til at modtage valg.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 22, stk. 1.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Punkt 3: Valg af næstformand**

00.01.10-A00-14-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Udvalget vælger næstformand for Børne- og Skoleudvalget.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget vælger sin næstformand.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Michael Perch blev valgt som næstformand.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i sit møde den 12. december 2017 valgt nedenstående 7 medlemmer til Børne- og Skoleudvalget:

Lars Hoppe Søe, Radikale Venstre

Michael Perch, Socialdemokratiet

Per Sørensen, Socialdemokratiet

Jørgen Christiansen, Socialdemokratiet

Anette Brix, Konservative

Søren Revsbæk, Venstre

Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Venstre

Udvalget kan vælge en næstformand. Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgaver.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Punkt 4: Udvalgsmedlemmernes ønsker og visioner for området**

00.01.00-P00-12-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget anbefales at drøfte ønsker og visioner for udvalgets politiske områder.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter ønsker og visioner for området.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

De enkelte medlemmer fremlagde ønsker for arbejdet de kommende år. Administrationen samler op på udvalgets drøftelse, som indgår i introduktionsforløbet og i det politiske arbejde resten af året.

Der vil til næste møde foreligge et notat med udvalgets ønsker under meddelelser.

### **Sagsfremstilling**

Som grundlag for Børne- og Skoleudvalgets arbejde de næste 4 år, bidrager de enkelte udvalgsmedlemmer med egne ønsker, forventninger og visioner for arbejdet i udvalget. Udvalget drøfter derefter mulige fokuspunkter for 2018-2021.

Administrationen har gennemgået udvalgets sager siden 2014. Til orientering og inspiration er vedlagt oversigt over de vigtigste sager for dagtilbuds-, skole- og børn og ungeområdet i sidste byrådsperiode samt de resultater og mål, der er opnået.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

### **Bilag**

Resultater og målopfyldelse for Børne- og Skoleudvalget i perioden 2014- 2017

Politiske resultater på området for Børn og Unge i perioden 2014-2017

## **Punkt 5: Forslag til mødeplan**

00.22.04-P00-1-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Byrådet godkendte sin mødeplan den 12. december 2017. Børne- og Skoleudvalget fastsætter selv sin mødeplan og forslag til mødeplan fremlægges derfor til udvalgets godkendelse.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at

1. udvalget godkender forslag til mødeplan for 2018, herunder at mødet mandag den 10. september afholdes i tidsrummet kl. 13-16.
2. udvalget forhåndsgodkender forslag til mødeplaner for 2019-2021.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Ad 1-2: Godkendt med den bemærkning, at temamøder forsøges lagt særskilt.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog i sit møde den 12. december 2017 sin mødeplan for 2018-2021.

Forslaget til politisk mødeplan er lagt ud fra princippet, at møderne afholdes i en 4-ugers kadence således:

Uge 1: Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget, Teknisk Udvalg, Kultur- og Demokratiudvalget

Uge 2: Plan- og Erhvervsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Uge 3: Økonomiudvalget

Uge 4: Byrådet

Endvidere er der i forslaget taget højde for personsammenfald i udvalgene samt anden mødeaktivitet i udvalgs-, regions- og KL-regi.

Fagudvalgene fastsætter selv deres mødeplan.

På grundlag af ovenstående har administrationen udarbejdet følgende forslag til mødeplan for Børne- og Skoleudvalget for 2018:

Mødetidspunkt kl. 9.00-12.00.

Mødested: Som udgangspunkt i Teatergade 8, mødelokale 8, 1. sal. Som led i introduktion og dialog med virksomheder kan møder henlægges til andre lokaler/matrikler.

Mandag den 15. januar

Mandag den 5. februar

Mandag den 5. marts

Mandag den 9. april

Mandag den 14. maj

Mandag den 11. juni

Mandag den 20. august

Mandag den 10. september, kl. 13-16

Mandag den 8. oktober

Mandag den 5. november

Mandag den 3. december

Udvalgets medlemmer er allerede mødeindkaldt efter ovenstående forslag for 2018. Mødeindkaldelser i outlook opdateres, såfremt udvalget har ændringer til forslaget.

Udvalget forhåndsgodkender ligeledes mødeplanerne for 2019-2021. Mødeplanen for det enkelte år vil blive fremlagt til udvalgets godkendelse i efteråret forud for planens ikrafttræden.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Bilag**

DEN POLITISKE MØDEPLAN 2018

DEN POLITISKE MØDEPLAN 2019

DEN POLITISKE MØDEPLAN 2020

DEN POLITISKE MØDEPLAN 2021

Oversigt over udvalg med personsammenfald

## **Punkt 6: Drøftelse af arbejdsform og samspil**

00.01.00-P00-12-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget anbefales at drøfte udvalgets arbejdsform og samspil.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter arbejdsform og samspil.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Udvalget drøftede arbejdsformen i udvalget, herunder samspil og dialog med aktører på området.

Henvendelser fra borgere blev drøftet.

Henvendelser til hele udvalget besvares som udgangspunkt af udvalgsformanden i samråd med administrationen. Udvalget orienteres om besvarelsen.

Henvendelser fra borgere til konkrete udvalgsmedlemmer kan håndteres således, at de videresendes til administrationen med henblik på at få besvaret henvendelsen. Som udgangspunkt svarer administrationen. Hvis det enkelte udvalgsmedlem selv ønsker at sende et svar, vurderes det, om svaret vil kunne gives af udvalgsmedlemmet.

Notat om henvendelser i personsager tilknyttes referatet.

Ønsker fra udvalgsmedlemmer om optagelse af sager på dagsordenen bringes op i forbindelse med meddelelser, og udvalget beslutter om de skal sættes på dagsordenen.

Venstre foreslog, at initiativretten gælder i udvalget af hensyn til åbenhed og hurtig sagsbehandling.

Der blev stemt om forslaget: Imod stemte: Lars Hoppe Søe, Per Sørensen, Michael Perch, Jørgen Christiansen, Anette Brix.

For stemte: Søren Revsbæk, Sebastian Mylsted-Schenstrøm.

### **Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i et kort oplæg lægges der i punktet op til en drøftelse af udvalgets arbejdsform og samspil. Der vil som udgangspunkt for drøftelsen være input til praktiske forhold i form af håndtering af spørgsmål, henvendelser fra borgere og sager, der har fokus i medierne mv. Derudover vil der blive lagt op til en drøftelse og en forventningsafstemning af udvalgets arbejdsform i forhold til bl.a. dialogformer herunder samspil med andre aktører og proces- og sagstyper.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Bilag**

Henvendelse til politikere i personsager

## **Punkt 7: Præsentation af udvalgets politikområder**

00.01.00-P00-12-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Administrationen giver en overordnet introduktion til de 3 hovedområder, som udvalget er ansvarlig for.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Til efterretning.

Oplæg vedr. Børn og Ungeområdet tilknyttes referatet.

Præsentationen af Skole- og Dagtilbudsområdet udskydes til næste møde.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgets ansvarsområde er fastlagt i styrelsesvedtægtens § 16:

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver for børn og unge under 18 år på undervisnings-, uddannelses-, dagtilbuds-, sundheds- og socialområdet, herunder opgaver vedrørende:

- Vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner,
- Pladsanvisning, herunder opskrivning, visitering, indmeldelse og udmeldelse af daginstitutioner samt bevilling af økonomisk friplads,
- Dagpleje og dagplejeordninger,
- Fritids- og ungdomsklubtilbud til børn,
- Folkeskolen og SFO,
- Specialskoler og specialundervisning for børn,
- Ungdomsskolen,
- Opgaver i forhold til Uddannelsesvejledningen på skolerne og samspillet med Ungdommens Uddannelsesvejledning og overgangen mellem skoler og ungdomsuddannelser samt videregående uddannelser,
- Kommunens interesser i forhold til de videregående uddannelser,
- Pædagogisk-psykologisk rådgivning og familierådgivning,
- Sundhedspleje og sociale foranstaltninger for børn og unge,
- Forebyggende indsats, opgaver og integrationsindsatsen rettet mod børn og unge,
- Samarbejde med - og opgaver vedr. - private og selvejende institutioner inden for udvalgets område,
- Drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område,
- Drift af kommunale virksomheder og institutioner under udvalgets område,
- Udvalget varetager borgerinddragelsen i de sager, som vedrører udvalgets område.

Stk. 4. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om

- Planer m.v. inden for de i stk. 3 nævnte fagområder i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10 samt vedrørende institutioner og andre anlæg under udvalgets område,
- Anlægsplaner,
- Byggeprogram for bygge- og anlægsarbejder.

Administrationen gennemgår bl.a. overordnet økonomi, strategi og målsætninger for de 3 politikområder Undervisning, Dagtilbud og Børn & Unge for udvalget. De 3 politikområder vil desuden fremgå som temaer på udvalgmøderne i det første halvår af 2018. I sag 8 på dagsordenen skal udvalget forholde sig til, hvordan den mere dybdegående introduktion det første halvår skal planlægges.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Bilag**

Introduktion til BSU januar 2018

## **Punkt 8: Drøftelse af introduktionsforløb for Børne- og Skoleudvalget**

00.01.00-P00-12-17

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget skal i denne sag drøfte, hvorledes udvalget ønsker at introduktionen til udvalgets fagområder skal ske i det første halvår af 2018 og hvordan besigtigelsesture resten af året skal afvikles.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter,

1. Tematiseringer i det første halve år
2. Fysiske rundture i det første halve år, herunder omfang
3. Ønsker til besigtigelsesture efter det første halve år

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Ad 1: På baggrund af udvalgets input planlægger administrationen temadrøftelserne til de kommende udvalgmøder.

Ad 2-3: Udvalget ønsker at afholde de kommende udvalgmøder på virksomhederne.

Administrationen fremlægger en plan for besigtigelsesture på udvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgmøder kan holdes helt traditionelt i et mødelokale i administrationen, eller møderne kan holdes rundt omkring på virksomheder/institutioner/skoler. Udvalget drøfter og beslutter, hvordan mødeafviklingen skal være det første halvår, hvor der er introduktion til udvalgets politikområder.

Tematiseringer

Udvalgmøderne det første halve år planlægges således, at den første 1,5 time af udvalgmødet består af et tematiseret oplæg og drøftelse, hvorefter den ordinære dagsorden behandles.

Temaer kan fx tage udgangspunkt i eksisterende projekter eller emner, der aktuelt er politisk interesse for. Med udgangspunkt i udvalgets input planlægger administrationen i samarbejde med udvalgsformanden temadrøftelserne til de konkrete udvalgmøder.

Der inviteres relevante ledere for at fortælle om deres arbejde og erfaringer. Oplægget bliver afsat til en dialog mellem udvalget og de enkelte områder med henblik på en drøftelse af områdets muligheder og udfordringer og som et fundament for det videre arbejde i udvalget.

Der er flere muligheder for, hvordan tilgangen til temaer kan være:

- De enkelte fagområder hver for sig – traditionel gennemgang af opgaveportefølgen på områderne
- De enkelte fagområder, hver for sig, men med udgangspunkt i bestemte indsats på området
- Flere fagområder ad gangen og med en tværgående tilgang, fx med udgangspunkt i et igangværende projekt/indsats

## Fysisk introduktion

En del af introduktionen til fagområderne vil for udvalget være, at komme rundt og se virksomhederne på området, herunder skoler, dagtilbud og tilbud i regi af børn og ungeområdet. Der er flere måder at gøre det på, og udvalget drøfter og beslutter, hvorledes denne fysiske introduktion skal foregå.

Det kunne fx være:

- Besøg på alle virksomheder et område ad gangen
- Besøg på udvalgte virksomheder et område ad gangen
- Besøg på virksomheder ud fra en tværgående tilgang (flere områder ad gangen og evt. med udgangspunkt i et tværgående projekt/tema)

Introduktionen, både den fysiske og faglige, skal være med til at lægge et godt fundament for udvalgets kommende arbejde.

## Besigtigelsesture/studieture efter det første halvår

Udvalget drøfter og beslutter derudover hvor ofte, hvordan og hvornår besigtigelsesture på de forskellige fagområder i øvrigt gennemføres efter det første halvår.

## Dialogmøder i 2018

På udvalgsrådet den 5. februar fremlægges en sag, hvor udvalget kan drøfte afholdelse af dialogmøder med forskellige eksterne og interne parter.

## Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

# **Punkt 9: Godkendelse af modtagelse af puljemidler vedrørende børn og unges mentaliseringsevne**

00.00.00-A00-31-17

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Udviklingscenter for Børn og Familier (UBF) har søgt og fået en bevilling på 889.974 kr. fra Socialstyrelsen til et projekt til styrkelse af børn og unges mentaliseringsevne. I henhold til Næstved Kommunes regler, skal det ansvarlige fagudvalg godkende at virksomheden modtager pengene og bruger dem til formålet.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at Udviklingscenter for Børn og Familier modtager det bevilgede tilskud og anvender det til formålet.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Socialstyrelsen har en pulje til initiativer til styrkelse af børn og unges mentaliseringsevne, handlekraft og sociale færdigheder. Udviklingscenter for Børn og Familier (UBF) har søgt og fået tilsagn om et samlet beløb på i alt 889.974,00 kr. Projektperioden løber fra 1. december 2017 til 31. december 2020.

Ansøgningspuljen har til formål, at modne og afprøve Mentaliseringsguiden og de deri beskrevne metoder i behandlingsarbejdet med de anbragte børn og unge i UBF, der ligger indenfor projektets målgruppe. Dette med henblik på at styrke disse mentaliseringsevne, handlekraft og sociale færdigheder. Tilsvarende har puljen til formål, at udvikle medarbejdernes evne til at anvende en mentaliseringsbaseret tilgang til arbejdet med målgruppen således at børnenes muligheder for at udvikle sig gøres mulig. Derudover skal metoden implementeres i eksisterende praksis.

Evnen til at mentalisere kan beskrives som evnen til, i samspillet med andre, at kunne mærke, tænke over og regulere egne følelser, samtidig med at man kan mærke og tænke over andres følelser, tanker og handlinger, og i forhold til dette at afstemme sin adfærd. Altså evnen til at forstå, hvordan andre har det, evt. hvad de tænker i givne situationer, og ikke mindst, hvorfor de handler som de gør.

UBF rummer døgninstitutionen Elvergården med 16 børn fra ca. 5-15 år samt institutionen Ladbyhus med 9 døgnanbragte børn i alderen 9-17 år.

Målgruppen er anbragte børn og unge i UBF i alderen 12-18 år, som forventes at have gavn af en styrkelse af deres mentaliseringsevne. Der er tale om udviklingstraumatiserede, omsorgssvigtede børn og unge, der har betydelige relationelle, emotionelle, affektive, sociale og kognitive vanskeligheder, der på gennemgribende vis har betydning for deres trivsel og funktionsniveau i hverdagslivet. I projektet forventes de børn og unge fra UBF afdelingerne Elvergården og Ladbyhus, der falder ind under projektbeskrivelsens målgruppekriterier, at indgå.

Der er pt. 12 børn, der er omfattet af målgruppen. Det drejer sig om 6 drenge og 6 piger. Der vil over den 3 årige periode, hvor projektet kører, være en forventning om, at nogle af børnene vil blive udskrevet og, at der tilsvarende vil komme et nyindtag af børn, hvor nogle vil falde indenfor målgruppebeskrivelsen. Derudover vil der være indskrevne børn, der når målgruppealderen i 2018. Der er tale om 4 børn; 3 drenge og 1 pige. I 2018 forventes 12 børn at deltage; 6 drenge og 6 piger. I 2019 forventes der ud af den oprindelige målgruppe at være udskrivning af 3 børn, så der vil være 3 drenge og 6 piger, og sandsynligvis et nyindtag med 4 nye børn indenfor målgruppen. I 2020 forventes der at være 5 drenge og 5 piger samt eventuelt nye børn og unge indenfor målgruppen.

Endelig vil UBF etablere et tværkommunalt samarbejde med en søsterorganisation i Ringsted (Nebs Møllegård), der også har fået tilsagn om puljemidler. De 2 organisationer har et snart 20-årigt samarbejde omkring udvikling af metoder i behandlingsarbejdet med anbragte børn og unge og har et fælles uddannelsesprogram allerede.

Et samarbejde omkring mentalisering vil være frugtbart og den viden, der kommer ud af samarbejdet vurderes at være gavnlig for området, da der er tale om homogene målgrupper og fælles tradition i behandlingstænkning og metoder. I forhold til projektet vurderes det at være en fordel med 2 uafhængige institutioner, der har fælles målgruppe og metode.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen bemærkninger, da alle udgifter forventes afholdt indenfor det bevilgede projektilskud.

# Punkt 10: Opfølgning på konstitueringsaftalen om en proces i forbindelse med vurdering af omorganisering af skolerne i Næstved

17.01.04-A21-1-18

## Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I konstitueringsaftalen fremgår det, at der skal "igangsættes en proces for skolerne i Næstved med henblik på at imødekomme ønsker om ændringer i skolestrukturen". Der fremlægges i sagen et forslag til proces og forløb for et forholdsvist hurtigt forløb for gennemførelse af en vurdering af, om der skal foretages omorganisering/justering af skolestrukturen.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender den foreslåede model i notatet som ramme for processen.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Godkendt. Der fremlægges oplæg til inddragelse af forældre og elever.

Derudover vil afdeling Herlufmagle indgå i evalueringen.

Udvalget bemærker, at sagen vil blive forelagt Byrådet, hvis evalueringen giver anledning til at træffe beslutninger omkring ændringer i organiseringen.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et oplæg, som vedlægges, hvor der skitseres et forslag til en proces, som opfølgning på konstitueringsaftalens ønske om, at der "igangsættes en proces for skolerne i Næstved med henblik på at imødekomme ønsker om ændringer i skolestrukturen".

Processen foreslås gennemført forholdsvist hurtigt og inden udgangen af 2018. Den er delt i to faser ud fra balancen mellem et hurtigt forløb og den nødvendige inddragelse af interessenter. Der arbejdes ud fra 3 "hovedmodeller":

1. Den nuværende organisering af skolerne bevares.
2. Der foretages justeringer af nuværende organisering med mulighed for en kombination af forskellige parametre, herunder daglige lederes mandat (kompetence), bestyrelsernes mulighed for og understøttelse af lokalt forankrede forældreråd (-nævn), flere områder og justering af enkelte matrikler.
3. Organiseringen "rulles" tilbage til udgangspunktet før ændringen pr. 1.8.2016.

Oplægget beskriver nærmere det, der skal inddrages i de to faser.

Første fase igangsættes snarest og afsluttes inden udgangen af april 2018. Her skal der sættes fokus på de drøftelser, der har haft opmærksomhed i omlægningsfasen og evalueringerne fra 2017.

Resultatet af første fase beskrives i et høringsmateriale, som sendes til høring med henblik på implementering af de ting, der politisk ønskes justeret/ændret allerede fra skoleårets start august 2018.

I anden fase skal konsekvenserne af organiseringen af skolerne drøftes i et bredere perspektiv, og fasen forløber frem til efteråret 2018. Fasen struktureres som en drøftelse med afsæt i beslutninger fra fase 1. Der vil være tale om en fælles overordnet proces med efterfølgende lokal forankring. Der vil blive dialog om, hvorvidt det er det rigtige antal områder (skoler) samt antallet af fysiske matrikler, placering af årgange m.v.

Derudover vil der være fokus på specialområdet i processen.

Processen skal understøttes udefra ved brug af konsulenter, så der både sikres professionalisme vedr. processtyringen, og at det ikke bliver en intern proces.

Et af udgangspunkterne derudover er, at der ingen ændringer er for de elever, der går på de nuværende årgange.

I forbindelse med processen lægges der også op til en drøftelse af kvalitetsbegrebet på skoleområdet.

Beskrivelser/forslag om evt. ændringer af organiseringen skal indeholde beskrivelse af evt. økonomiske konsekvenser.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi gør opmærksom på, at der afhængig af beslutningernes karakter kan være økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

oplæg skoleområdet 6.1.2018

# **Punkt 11: Orientering om børnehaveklassedannelse i skoleåret 18/19**

17.00.00-G01-1009-17

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Orientering til Børne- og Skoleudvalget vedr. børnehaveklassedannelse i skoleåret 2018/2019.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning med det forbehold, at alle klassekvotienter holdes på 28 elever eller derunder.

I forbindelse med budgetlægningen for 2019 tages emnet omkring en klassekvotient på max 24 elever op.

Venstre kunne ikke tage orienteringen til efterretning, men foreslår at alle skoler tilbydes en klassekvotient på max 24 elever, og at skolerne økonomisk vil blive kompenseret, såfremt de vælger at tage imod tilbuddet.

Udvalget vurderede, at forslaget ikke er tilstrækkeligt belyst i forhold til økonomien, hvorfor der ikke blev stemt om forslaget.

Bilag med befolkningsprognose fordelt på skoledistrikter sendt til udvalget på mail. Bilaget tilknyttedes referatet.

## **Sagsfremstilling**

Der har været børnehaveklasseindskrivning til skoleåret 2018/2019 i uge 45 og 46.

Indskrivningen er foregået via webindskrivning. Det endelige elevtal kan stadig ændres, hvis der kommer ønsker hen over kommunegrænsen. Det samme gælder, hvis der ikke bliver plads på en ønsket skole i en anden kommune samt ved til- og fraflyttere i løbet af foråret.

Der er indskrevet 686 elever til de kommende børnehaveklasser. Heraf er der 22 elever, der skal gå endnu et år i 0. klasse. Til sammenligning blev der i 2017/2018 indskrevet 744 elever, hvoraf 25 var omgængere.

102 elever er optaget på privatskoler i kommende skoleår. Til sammenligning blev 104 elever optaget på privatskoler i skoleåret 2017/2018.

Det er endnu uvist, om eleverne bliver fordelt på 31 eller 32 børnehaveklasser, idet Holmegaardskolen har 11 elever til afdeling Holme-Olstrup og 11 elever på afdeling Tøksværd. Holmegaardskolens skolebestyrelse vil på deres møde den 18/1-2018 beslutte, om de ønsker at indstille til kun én klasse.

Elevtallet på de enkelte skoler fremgår af vedlagte oversigt.

Det skal bemærkes, at der på afdeling Sct. Jørgen er indskrevet 80 elever, hvoraf 3 er elever fra andre distrikter. Det skyldes, at afdeling Sct. Jørgen har 12 pladser i deres SIAA-klasse (Struktur, Inklusion, Autisme, Almenforløb), hvorfor de i princippet kan optage op til 84 elever ( $3 \times 24 + 12$ ).

I forbindelse med indskrivningen til børnehaveklasse i skoleåret 2018/2019 er der bevilget udsat skolestart til 28 børn, svarende til 3,42%. Til sammenligning var der 53 børn, der fik bevilget udsat skolestart i skoleåret 2017/2018, svarende til 5,98%.

Ved dannelse af klasserne har skolerne fordelt deres distriktsbørn med øje for at holde transportudgiften på et minimum. Derudover er det tilstræbt at imødekomme forældrenes ønske om skoleplacering, men ifølge regler vedr. frit skolevalg i Næstved Kommune, kan der ikke optages elever, der er bosiddende udenfor skoledistriktet, hvis der i forvejen er 24 elever i klassen. Endvidere kan ønske om bestemte afdelinger inden for distrikterne ikke imødekommes, hvis det skulle medføre en forhøjet transportudgift.

Det betyder, at der skal gives 8 afslag i alt, herunder til 4 søskende:

- 1 afslag til Ll. Næstved Skole
- 4 afslag til Kobberbakkeskolen - heraf ét barn med søskende på afd. Uglebro. Derudover har to andre børn søskende på henholdsvis afd. Sydby og afd. Sjølund
- 3 afslag til Ellebækskolen – heraf ét søskendebarn

Til sammenligning blev der sidste år givet 31 afslag, heraf til 7 søskendebørn. De fordelte sig med 12 afslag til Ll. Næstved Skole, 11 afslag til Kobberbakkeskolen, 1 afslag til Fladsåskolen, 5 afslag til Susåskolen samt 2 afslag til Ellebækskolen.

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Indskrevne børn 18-19 til BSU 040118

Befolkningsprognosens\_resultater\_fordelt\_paa\_skoledistrikter\_2017\_tabeller.pdf

## Punkt 12: Orientering om skoleårets planlægning 2018 - 2019

17.02.00-G00-2-17

### Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I forbindelse med skoleårets planlægning fremlægges resursefordelingen til skolerne hermed til orientering. Den økonomiske ramme som Byrådet har vedtaget er fordelt i forhold til de politiske beslutninger og kriterier, der tidligere er besluttet i Børne- og Skoleudvalget.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Jørgen Christiansen var fraværende.

Til efterretning.

Sagen genoptages på næste møde med henblik på uddybning.

### Sagsfremstilling

Hermed fremlægges resursefordelingen til skolernes planlægning af skoleåret. Planlægningen sker i et tæt samarbejde mellem skolerne og administrationen. Der er nedsat en planlægningsgruppe bestående af skolernes administrative ledere, en repræsentant for skolelederne samt medarbejdere fra Center for Koncernservice og Økonomi og Center for Dagtilbud og Skole. Gruppen drøfter og beregner resursefordelingen ud fra de økonomiske rammer Byrådet har besluttet og endelig godkendelse foretages af centerchefen.

Administrationen gør opmærksom på, at der er følgende ændringer i det godkendte budget i forhold til sidste skoleår:

Politisk besluttede besparelser på 20.2	-1.666.667 kr.
1 % hverdagseffektiviseringer	-7.804.398 kr.
Demografiregulering (der forventes 159 færre børn i skoleåret 2018/19)	-6.279.674 kr.
Engangsmidler (forlig) til skoleår 17/18	-15.000.000 kr.
Tilbageførte anlægsmidler	-5.833.333 kr.
Tilført via budgetforlig 2018	16.625.000 kr.
Tilført via budgetforlig - nedsættelse af lærernes undervisningstid med ½ time pr. uge	6.500.000 kr.
Tilført fra fælleskonti fra overskud fra omorganisering af skolerne med 11 mio. kr. og 2 mio. kr. fra en reguleringskonto	13.000.000 kr.

I alt

-459.072 kr.

På baggrund af demografiregulering er der alene til almenundervisningen sket en reduktion på 3.807.568 kr. svarende til udgiften til ca. 3 - 4 klasser. I skoleåret 2018/19 regnes der med at oprette 3 færre klasser, hvorfor den største del af demografireguleringen hentes på klasseoptimering. Der skal gøres opmærksom på, at demografireguleringen nogle år kan have den konsekvens, at hvis ikke antallet af klasser kan tilpasses svarende til reguleringen, så vil der være tale om besparelser på den generelle tildelingen.

Administrationen har udarbejdet et bilag "Oversigt over til tildeling i skoleåret 2018/19", som viser de samlede konsekvenser af resursefordelingen fordelt på almenundervisningen, specialundervisningen og SFO. Bilag 1.

Skole	Samlet tildeling i 2017/18	Samlet tildeling i 2018/19	Forskel fra 2017/18 til skoleåret 2018/19
Ll. Næstved	127.318.402	126.058.576	-1.259.826
Fladsåskolen	56.156.776	57.033.870	877.094
Kobberbakkeskolen	128.166.142	129.858.337	1.692.195
Ellebækskolen	72.378.693	76.833.006	4.454.313
Holmegårdskolen	62.456.207	61.993.592	-462.615
Susåskolen	100.194.271	100.726.766	532.495
Total	546.670.491	552.504.148	5.833.657

Når den faktiske forøgelse af budgettet er på ca. 5,8 mio. kr. og ikke et minus på ca. 0,5 mio. kr., så skyldes det pris- og lønfremskrivningen.

Fordeling af det afsatte budget er sket i forhold til de kriterier, som Børne- og Skoleudvalget har fastlagt og som i hovedtræk er beskrevet nedenfor.

#### Almenundervisning

Resursen til almenundervisningen er sket efter den model, som Børne- og Skoleudvalget besluttede i januar 2016. Modellen er en klassetildeling + 5 % samt en fordeling af ekstra resurser til klasser med 24 eller flere elever i klassen. Fordelingen sikrer, at alle afdelinger kan levere det lovmæssige timetal til eleverne, og for de klasser, hvor klassekvotienten er høj, er der en resurse til en ekstra pædagogisk indsats.

I tildelingen anvendes børn tilmeldt skolerne pr. 1.1.2018 samt forventet resultat af indskrivningen til børnehaveklasse.

Der vedlægges bilag med kopi af BSU's beslutning den 11.1.2016 om resursefordelingsmodellen.

#### Tildeling til 20.2 undervisning

Resurserne til specialundervisning fordeles ud fra den politisk vedtagne socialfaktormodel. Socialfaktorerne er de samme, som anvendes nationalt og Epinion genberegner hvert år den konkrete socialfaktor for elever i Næstved Kommune. Selve modellen fordeler resurserne med 42 % efter elevtal og 58 % socialfaktor. Af de 58 % vægter 75 % til 0-5 % gruppen (de mest belastede familier/elever), 15 % til 6-10 % gruppen (de næstmest belastede) og 10 % til 11-15 % gruppen (de mindst belastede). Den samlede tildeling til 20.2 undervisning er ca. 1,3 mio. kr. større end sidste år.

Socialfaktorberegningerne giver hvert år relativt store udsving for den enkelte skole. For at afbøde de største ændringer, er det politisk besluttet, at der foretages en udjævning svarende til 50 % af forskellen i Epinions beregning. Udjævningen fremgår af vedlagte bilag. Der vedlægges endvidere kopi af BSU's beslutning den 5.12.2016 om resursetildeling til specialundervisning.

## SFO

Ændringerne på SFO området skyldes primært prisfremskrivning, reduktioner som følge af 1% i effektivisering, demografireguleringen og ændret børnetal. Der er en samlet mindre tildeling til SFO på ca. 1,1 mio. kr.

Resursetildelingen sikrer, at alle SFO-afdelinger uanset størrelsen har økonomi svarende til lønudgiften til mindst en medarbejder i hele åbningstiden. En sådan minimumstildeling til de mindste SFO-afdelinger gør, at personaledekning kan ske uden, at der skal "omplaceres" resurser fra de store til de små SFO-afdelinger. Herudover sker tildelingen efter antal børn indmeldt i SFO pr. 1.1.2018.

Det bemærkes, at der i Byrådets budgetbehandling for 2018/19 ikke har været medregnet, at SFO skulle friholdes for den 1 %'s effektiviseringsbesparelse.

## Økonomi

Center for Koncernservice oplyser, at demografiberegningerne for hele kommunen vil blive revurderet til foråret.

## Bilag

Oversigt over samlet tildeling 2018-19 pr. 3.1.2018 - ny

Tildeling almen 2018-19 pr. 3.1.2018 - ny

Tildeling specialundervisning 2018 - 19

Tildeling SFO i 2018 - 19

Resursefordelingsmodel 24 elever + 5 %

Resursefordelingsmodel til specialundervisning

## **Punkt 13: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 15.01.2018

Jørgen Christiansen var fraværende.

1: Til efterretning.

2: Til efterretning.

3: Til efterretning. Notat med forslag til besvarelse af henvendelsen fra Ellebæksskolens bestyrelsesformand blev udleveret og vedlægges referatet.

Som nævnt under punkt 11 tages emnet omkring klassekvotienter på max 24 elever op under budgetlægningen for 2019.

4: Til efterretning.

5: Brug af gratis undervisningsmateriale fra IBIS (Læseraketten) blev drøftet.

### **Sagsfremstilling**

1. Deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde den 1. og 2. februar 2018. Program vedlagt.
2. Tidsplan for skolebestyrelsesvalg. Tidsplan vedlagt.
3. Henvendelse fra skolebestyrelsen på Ellebæksskolen.
4. Kort tilbagemelding vedrørende trivselsmålinger på skoleområdet

### **Bilag**

BUTM18-Program

Tidsplan for skolebestyrelsesvalg

Forslag til besvarelse af henvendelsen fra Ellebæksskolens bestyrelsesformand