

REFERAT Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget 2022-2025 d. 13-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. september 2022 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse vedr. ny strategi om værdig sagsbehandling.....	4
Beslutning vedr. Forenkling af dokumentation og arbejdsgange.....	7
Orientering om målopfyldelse på Beskæftigelsesplan 2022 (jan-jun).....	10
Orientering om gennemgang af udgifterne til aktivering og sygedagpenge.....	13
Meddelelser til orientering.....	15
Underskriftsark.....	16

Punkt 63: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-8-21

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

Godkendt.

På mødet fik udvalget besøg af 4 ukrainske flygtninge, som fortæller om deres hverdag i Næstved.

Punkt 64: Temadrøftelse vedr. ny strategi om værdig sagsbehandling

15.00.00-G01-39-18

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (drøfter), 13.09.2022

Center for Arbejdsmarked har tidligere arbejdet med strategien ”Vi skaber relationer” (se strategien i bilag 1). Efter evaluering besluttede det daværende Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalg i december 2021 (sag 114), at der skulle fremlægges en ny sag om brugerinddragelse i 2022.

I denne sag skal udvalget drøfte et oplæg fra administrationen til ny strategi, der fokuserer på værdighedsbegrebet/værdig sagsbehandling. På mødet vil administrationen uddybe de tre hovedelementer samt komme med eksempler på, hvordan temaerne kan udfoldes i praksis i forhold til fortsat at styrke samarbejdet mellem den enkelte borger, virksomhederne og Næstved Kommune.

På baggrund af drøftelserne vil administrationen i oktober fremlægge ny strategi til endelig godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter og kommer med input til, hvad en kommende relationsstrategi om ”værdig sagsbehandling” skal indeholde.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

Drøftet.

Sagsfremstilling

Begrebet værdig sagsbehandling blev indført af beskæftigelsesministeren i 2020 som en del af de vejledende mål, ministeren udmelder hvert år i forbindelse med udarbejdelsen af de årlige beskæftigelsesplaner. Begrebet skal være med til at sikre, at borgerne altid mødes med tillid og respekt i beskæftigelsessystemet - uanset gældende regler på området.

Værdig sagsbehandling er også et element, der er arbejdet med i udvalgets beskæftigelsesplan for 2022. Her fremgår det blandt andet, at der i 2022 vil blive sat yderligere fokus på kommunikationen og medinddragelse af borgerne i egen sag samt løbende evaluering af samtalerne med borgerne og borgenes egen vurdering af samtalerne. Et samarbejde og inddragelse af borgerne, der skal tage afsæt i tillid, værdighed og ligeværdig kommunikation, og som skal følges op af løbende målinger på borgernes oplevelse af mødet med Center for Arbejdsmarked.

Administrationen mener derfor, det vil være relevant at arbejde med værdig sagsbehandling i en ny relationsstrategi og møde borgeren, som borgeren er, skabe tillid og vise respekt. Det gøres ved at have fokus på tværfagligt samarbejde, hurtig sagsbehandling, tilgængelighed og en helhedsorienteret indsats samt ved at inddrage og lytte til borgeren – herunder borgerens ønsker til job, uddannelse med videre.

Mødet med borgeren er præget af ordentlighed, og den enkelte borger skal have indflydelse på det videre forløb og aktivt kunne vælge mellem tilbud – i tæt samarbejde med sagsbehandleren. Borgeren skal hjælpes med at finde job og få en tilknytning til arbejdsmarkedet - også de borgere, der er længere væk fra arbejdsmarkedet og som eksempelvis har helbredsmæssige udfordringer. Derfor er det vigtigt, at der fortsat er fokus på at videreudvikle mødet og relationen mellem kommunen og den enkelte borger eller virksomhed, og borgeren skal rådgives om job, kontakten til virksomhederne og mulighederne for opkvalificering og uddannelse.

De tre hovedtemaer i strategien

Administrationens forslag til ny strategi tager udgangspunkt i værdighedsbegrebet og foreslår det udfoldet i følgende tre hovedtemaer: Værdighed som kommunikation, værdighed som individuel indsats og værdighed som beskæftigelse.

1. Værdighed som kommunikation:

En væsentlig forudsætning for en værdig sagsbehandling er, at borgerne og virksomhederne mødes med klar, respektfuld og tydelig kommunikation - både i tale og på skrift - da kommunikation via breve, mails, notater med videre er lige så vigtig som det fysiske møde med borgeren eller virksomheden.

Derfor er det vigtigt, at:

- den skriftlige kommunikation (breve, notater mv.) ikke efterlader spørgsmål, men er skrevet i et sprog, der gør det muligt for borgeren eller virksomheden at forstå, hvad det er, der ønskes af borgeren eller virksomheden.
- den fysiske samtale/mødet med borgeren eller virksomheden er velforberedt, har sammenhæng til tidligere samtaler eller kommunikation, og at det står klart for borgeren eller virksomheden, hvad der er aftalt.

2. Værdighed som individuel indsats:

Et væsentligt element i værdighed som individuel indsats er, at der tages individuelt hensyn til borgerens behov for hjælp og støtte. Dette indgår i aftalen om den nye hovedlov - Lov om helhedsorienteret indsats (HOI-loven) - som et flertal af Folketingets partier indgik i juni 2022.

Loven skal skabe rammerne for en helhedsorienteret indsats og sikre en mere enkel og sammenhængende indsats over for borgere med komplekse og sammensatte behov med det formål, at flere bliver i stand til at mestre eget liv og komme i beskæftigelse. Det betyder, at kommunale sagsbehandlere skal tilbyde en samlet udredning og en samlet indsats på tværs af fagområder.

Det er derfor vigtigt, at:

- borgerens sag er tydeligt beskrevet, så borgeren undgår at skulle forklare hele sin sag ved eksempelvis sagsbehandlingsskift.
- borgeren hele tiden føler sig inddraget og løbende orienteres om egen sag.
- at borgerens sag behandles ud fra en helhed på tværs af kommunens centre.

3. Værdighed som beskæftigelse:

Et væsentligt element i ”Værdighed som beskæftigelse” er at sikre, at borgeren ikke efterlades i passiv forsørgelse, men opfordres til, via konkrete forslag til jobs eller indsatser, at være aktiv jobsøgende - uanset eventuelle fysiske eller psykiske begrænsninger.

Relationen mellem jobcentret og den ledige borger er altafgørende for, hvordan borgeren oplever mødet, når denne skal hjælpes videre i job eller uddannelse. Relationen er også afgørende, når der skal samarbejdes med virksomhederne om at skabe jobåbninger, tage socialt ansvar og være med i udviklingen af samarbejdet mellem virksomheder og kommunen. Desuden er mødet afgørende for, hvor tilfredse borgerne er.

Det er derfor vigtigt, at:

- der i mødet med borgeren fremlægges konkrete forslag til job eller indsatser, som tager hensyn til borgerens eventuelle begrænsninger.
- at virksomhederne understøttes i arbejdet med borgeren.
- at indsatsen fokuserer på at få borgeren i ordinære timer.
- at udvikle samarbejdet med virksomhederne i forhold til at kunne rumme borgere, der har andre udfordringer end det at være ledige.

På mødet vil administrationen uddybe de tre hovedelementer samt komme med eksempler på, hvordan temaerne kan udfoldes i praksis.

Økonomi

Administrationen bemærker, at udgifter i forbindelse med strategien forudsættes afholdt indenfor det eksisterende budget.

Bilag

Strategi Vi skaber relationer 2019 til 2021

PP til BRU 13. september_.pptx

Punkt 65: Beslutning vedr. Forenkling af dokumentation og arbejdsgange

15.00.05-A26-1-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (godkender), 13.09.2022

Byrådet besluttede den 22.02.22 (sag nr. 88) at fjerne interne dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, der ved siden af de lovpligtige er besluttet af Næstved Kommune (herefter, i denne sag, dokumentationskrav mv.). På baggrund af udvalgets temadrøftelse den 9. juni (sag nr. 50) skal udvalget træffe beslutning om fastholdelse af dokumentationskrav mv. med afsæt i bilag 1.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender administrations anbefalinger i bilag 1, kolonne 6 (Administrativ anbefaling til udvalget)
2. forelægges orienteringssag på udvalgsmøde i februar 2023 vedr. status på arbejdet med de gule forslag.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 22.02.22 at fjerne alle dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, som ved siden af de lovbestemte er besluttet i Næstved Kommune (herefter, i denne sag, dokumentationskrav mv.). Det er i samme forbindelse besluttet, at dokumentationskrav mv., som administrationen anbefaler at beholde, skal politisk behandles i det relevante udvalg.

Efterfølgende har Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget drøftet det foreløbige arbejde med henblik på, at der nu træffes beslutning ud fra det vedlagte bilag 1.

Kvalificeringsproces på udvalgets område

Administrationens anbefalinger udspringer af det arbejde, som er foregået fra marts til august i år. Der er siden temadrøftelsen blevet arbejdet med at kvalificere bilaget/materialet til denne sag.

Medarbejderne i Center for Arbejdsmarked (CAM) har været inddraget i processen i betydelig grad forud for temadrøftelsen (jf. sag nr. 50 fra den 9. juni 2022). Der blev identificeret 3 hovedområder på baggrund af den indledende undersøgelse:

1. Dataregistreringer og brug af data
2. Udvidet service til borgere og virksomheder
3. Afrapporteringer til ledelsen og udvalget

Efter temadrøftelsen havde medarbejderne i centret mulighed for at indberette yderligere interne dokumentationskrav, regler og administrative opgaver frem til den 31. juli 2021. En arbejdsgruppe, bestående af medarbejderrepræsentanter, en repræsentant fra MED Områdeudvalget, en lederrepræsentant og tovholder, har vurderet og kvalificeret dokumentationskravene, regler og administrative opgaver. Herefter er forslagene blevet kvalificeret endeligt af ledergruppen i CAM samt sendt til høring i Center for Arbejdsmarkeds MED Områdeudvalg.

Arbejdsgruppen og ledelsen har i deres vurderinger og kvalificeringer haft fokus på de 3 hovedområder, eftersom disse antages at have det største potentiale for at frigive tid til kernopgaverne.

Arbejdsgruppen og ledelsen har desuden vurderet, om der er øvrige dokumentationskrav og administrative opgaver, der peger ind i de 3 hovedområder, samt om der er øvrige dokumentationskrav og administrative opgaver af relevans i forhold udførelsen og brugen af tid til kerneopgaverne.

På baggrund af disse vurderinger har CAM identificeret 21 dokumentationskrav med videre jf. bilag 1. Størstedelen vedrører de 3 hovedområder. Det fremgår af bilag 1 kolonne 7, hvilket hovedområde de enkelte opgaver mv. relaterer til. Hvis ikke opgaven relaterer til et hovedområde er feltet blankt.

Der kan være dokumentationskrav mv., som ikke er med. Arbejdet har været koncentreret om de større regelområder, ligesom der er en del, som ikke er taget med. Det vurderes at være interne arbejdsgange, som er under bagatelgrænsen og ikke indeholder et potentiale for afbureaukratisering af betydning. Dokumentationskrav mv. som ikke er oplistet i bilag 1 fjernes derfor ikke. Centret vil dog arbejde videre med de disse dokumentationskrav mv. med henblik på at vurdere, om der er potentiale for yderligere forenklinger.

Bilag til godkendelse

Bilag 1 indeholder information om dokumentationskrav mv. indenfor udvalgets område, beskrivelse af konsekvens ved fjernelse, samt administrationens anbefalinger, som findes i kolonne 6 (Administrativ anbefaling til udvalget).

I skemaet ses administrationens anbefalinger, som følger følgende kategorier:

- Rød: anbefales fjernet
- Orange: anbefaler en konkret justering, som er beskrevet i bilaget, til endelig beslutning på udvalgs mødet. Fx ændring af kadence for en afreportering.
- Gul: anbefaler en videre proces, som beskrives i afsnittet herunder
- Grøn: anbefales at beholde

Plan for dokumentationskrav mv., der anbefales yderligere proces

En godkendelse af administrationens anbefalinger i gul kategori efterfølges af en videre proces. CAMs videre proces med anbefalinger i gul kategori fremgår af bilag 1 kolonne 8 (Videre proces for dokumentationskrav, regler og administrative opgaver i gul kategori).

I forhold til hovedområde 1 vedrørende dataregistreringer og brug af data, er det besluttet, at der afvikles en temadag for ledelsen i CAM, hvor fokus vil være at få afdækket det fremtidige behov for registrering, indhentning og brug af data.

Planen er dermed et fortsat arbejde med forenkling, og forventningen er, at arbejdet med de dokumentationskrav mv., der anbefales yderligere proces på (gul kategori), munder ud i mindre dokumentation og simple arbejdsgange på områder, hvor vi ikke kan fjerne dokumentationskrav mv. helt.

Videre forløb

På baggrund af udvalgenes beslutninger bliver der udarbejdet en samlet afrapportering til Byrådet.

Arbejdet med den yderligere proces for forslag i gul kategori præsenteres for Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget i februar 2023.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Indberetningsskema - Center for Arbejdsmarked

Punkt 66: Orientering om målopfyldelse på Beskæftigelsesplan 2022 (jan-jun)

15.20.00-P05-1-17

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 13.09.2022

I denne sag gives orientering om, hvordan det er gået med målene for beskæftigelsesindsatsen i første halvdel af 2022. Opfølgning på beskæftigelsesplanens mål følger tidligere udvalgsbeslutning fra 1. april 2019 (sag 27).

Beskæftigelsesplanen skal, i følge lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. § 4, udarbejdes hvert år af udvalget og godkendes af Byrådet.

I forhold til målene for beskæftigelsesplan 2022, viser opfølgningen at to af de fire delmål, med udgangen af juni, er nået for 2022. Det overordnede mål i beskæftigelsesplan 2022, omhandlende en udvikling, der er bedre end det, som forventes i Beskæftigelsesministeriets benchmarkmåling af jobcentrene, er ligeledes opnået for den senest offentliggjorte måling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

Fraværende: Tina Højlund Pedersen (A)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Afrapportering på mål i beskæftigelsesplan 2022 for perioden januar til juni

I 2022 har beskæftigelsesindsatsen, for første gang i to år, ikke været ramt af nedlukninger som følge af Covid-19, og udviklingen fra 2021 ift. at nedbringe antallet af borgere, som modtager offentlig forsørgelse er videreført i 2022.

En væsentlig årsag til nedgangen i antal ydelsesmodtagere er, at der fortsat er stor efterspørgsel på arbejdskraft, hvilket har betydet, at faldet i ledigheden for a-dagpengemodtagere, kontanthjælpsmodtagere og unge på uddannelseshjælp er fortsat ind i 2022.

Flere jobparate ledige er kommet i arbejde, men delmål 1 er ikke opfyldt.

Efterspørgslen efter arbejdskraft kan især ses på opfyldelsen af delmål 1, hvor antallet af jobparate borgere (de borgere, der forventes hurtigst at kunne påtage sig et job) er faldet kraftigt. Det største fald blandt de jobparate er sket i den gruppe af borgere, som er medlem af en a-kasse. At delmål 1 ikke er helt opfyldt skyldes blandt andet den særlov, der blev indført på sygedagpengeområdet med baggrund i Covid-19, og som gjorde det muligt at modtage sygedagpenge fra 1. sygedag. Særloven var gældende i perioden 1. november 2021 til 28. februar 2022, og betød at antallet af borgere, som forventes sygemeldt under 8 uger (indgår i opgørelse af delmål 1) i de to måneder var ca. 800 personer højere end normalt for årstiden.

Delmål 2 om mere virksomhedsrettet aktivering er ikke opfyldt

Den store efterspørgsel efter arbejdskraft har også haft betydning for opfyldelse af delmål 2, idet faldet i ledighed har betydet, at færre har skullet aktiveres med virksomhedsrettet aktivering for at komme i arbejde. Dette afspejles i, at

andelen af borgere i en virksomhedsrettet aktivering er faldet fra ca. 42% til 24% (perioden fra 2020 til 2022). Dette selvom flere borgere har været aktiveret ude på en virksomhed i perioden. Årsagen hertil kan skyldes den nuværende sammensætning og andel af borgere, i forhold til om de er tæt på eller længere væk fra arbejdsmarkedet.

Andelen af borgere tættest på arbejdsmarkedet var 37,9% af det samlede antal af borgere i Næstved Kommune i 2017. I 2021 var dette faldet til 31,6%. For de borgere, der er længere fra arbejdsmarkedet, er den virksomhedsrettede aktivering fortsat relevant, men det vil ofte, forud for aktivering på en virksomhed, være nødvendigt at iværksætte et eller flere motiverende forløb med henblik på at støtte borgeren. Når flere aktiveres ved vejledning og opkvalificering, falder andelen af virksomhedsrettet aktivering grundet beregningsmetoden.

Afrapporteringen indeholder tal for hele perioden januar til juni 2022, bortset fra de overordnede mål, hvor Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) endnu ikke har offentliggjort tal for 2022.

Det overordnede mål i beskæftigelsesplan 2022 er, at:

Næstved Kommune skal have en udvikling, der er bedre end det niveau, der indgår i Beskæftigelsesministeriets benchmarkmåling af jobcentrenes indsats.

Målet er opfyldt.

Målet er opfyldt for hele 2021 (offentliggjort 29. marts 2022), idet Næstved Kommune for denne periode har en samlet udvikling i fuldtidspersoner, der er 60 fuldtidspersoner bedre end forventet af STAR. Placeringen betyder, at Næstved Kommune dermed rykker syv pladser frem på Benchmarklisten, fra plads 32 til plads 25.

STAR forventes at offentliggøre målingen for 1. halvår 2022 den 30. september 2022.

1. Delmål

Antallet af ledige jobparate i 2022 må ikke overstige 2.000 og skal seneste ved udgangen af 2022 være 1.665 eller lavere.

Målet er ikke opfyldt.

Målet er endnu ikke nået for 2022 som helhed, idet gennemsnittet for perioden januar til juni 2022 er på 1.701.

Ved korrektion for Covid-19-særlov er gennemsnittet 1.415 og målet opfyldt.

Siden marts har antallet af jobparate ledige ligget under måltallet, i juni er antallet 1.133.

2. Delmål

Den virksomhedsrettede aktivering skal i gennemsnit udgøre 50% af den samlede aktivering.

Målet er ikke opfyldt.

Andelen af virksomhedsrettet aktivering har i perioden januar til juni været på 24%.

3. Delmål

Reduktion i antallet af uddannelsesparate unge til maksimalt 235 i 2022.

Målet er opfyldt.

Målet på maksimalt 235 uddannelsesparate unge i gennemsnit er opfyldt for hele 2022, idet gennemsnittet er 196 uddannelsesparate på uddannelseshjælp for perioden januar til juni 2022. Det højeste antal i en enkelt måned er 216 uddannelsesparate i juni 2022.

4. Delmål

Antallet af ledige i et revalideringsforløb er 80 fuldtids.

Målet er opfyldt.

Beskæftigelsesplanens mål om 80 personer på revalidering i 2022 er nået, idet der i gennemsnit har været 71 fuldtidspersoner på revalidering i årets første seks måneder.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Beskæftigelsesplan - Målopfølgning 2022 - januar til juni

Punkt 67: Orientering om gennemgang af udgifterne til aktivering og sygedagpenge.

00.30.10-S00-1-22

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget (til efterretning), 13.09.2022

Udvalget besluttede på sit møde den 15. august (sag 57), at der til næste møde skulle gives en orientering om forbruget på konto 5 samt en uddybning af udviklingen på sygedagpengeområdet.

Udvalget vil i denne sag få en yderligere uddybning af forbruget på konto 5 samt en uddybning af udviklingen på sygedagpengeområdet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 15. august var der ønske om, i forbindelse med gennemgangen af sag 57 vedrørende budgettet, at få yderligere viden omkring fordelingen af udgifterne på konto fem – aktivering.

På mødet vil følgende blive uddybet omkring forbruget på konto 5:

- Hvad siger lovgivningen
- Hvad er de økonomiske vilkår for området efter økonomiaftalen i juni
- Udviklingen i grupperne af ledige borgere og deres behov for aktivering
- Fordeling af udgifter på konto 5 på målgrupper
- Hvordan fordeles aktiveringsmidlerne på brugen af; Anden aktør, virksomhedsvendt aktivering, vejledning og afklaring samt ordinære kurser og uddannelse
- Hvilke kurser og tilbud tilbydes til de forskellige borgere:
 - Eks. 1 – en jobparat borger, og som er tæt på arbejdsmarkedet
 - Eks. 2 – en aktivitetsparat borger, og som er længere væk fra arbejdsmarkedet
 - Eks. 3 – en ung, som endnu ikke har valgt eller er klar til en uddannelse
 - Eks 4. – en sygemeldt borger

Sygedagpengeområdet

Udvalget ønskede også en nærmere uddybning af den forventede stigning på sygedagpengeområdet.

På mødet vil udvalget få en yderligere uddybning af:

- Udviklingen på sygedagpengeområdet
- Fordeling på henholdsvis private og offentlige virksomheder

- Andelen af sygedagpengemodtagere, som er ansat i Næstved Kommune
- Forventninger til udgifterne

Økonomi

Administrationen oplyser, at Økonomiudvalget den 16. august 2022 har godkendt arbejdsmarkedsrådets budgetramme for 2023-2026.

I budgetrammen er der indlagt en forventning om færre overførselsudgifter i forhold til året før, hvilket i overvejende grad skyldes den forbedrede ledighedssituation. I økonomiaftalen for 2023 mellem regeringen og KL indgår der ligeledes en forventning om væsentligt lavere overførselsudgifter i kommunerne, end det der var forudsat i sidste års aftale. Det skyldes primært, at der på landsplan skønnes markant færre forsikrede ledige og modtagere af kontant- og uddannelseshjælp. Hertil kommer afledte mindreudgifter til aktivering. Det betyder, at kommunen også modtager lavere finansiering til overførselsudgifterne i både 2022 og 2023 som følge af de nye skøn.

Det skal bemærkes, at kommunen i den nye ramme for 2023-2026 har budgetlagt over økonomiaftalens niveau for overførselsudgifterne. Det skyldes primært forventede højere udgifter til sygedagpenge og pensioner. Det er på nuværende tidspunkt administrationens vurdering, at der i skønnet i økonomiaftalen på sygedagpengeområdet ikke er indlagt et tilstrækkeligt højt udgiftsniveau på landsplan.

Det skal understreges, at arbejdsmarkedsudviklingen i 2023 er usikker på nuværende tidspunkt på grund af mange faktorer, der kan påvirke ledigheden fremadrettet. Det er blandt andet påvirkninger fra krigen i Ukraine, høj inflation, stigende renter og energipriser og en negativ forbrugertillid. Budgetrammen for 2023 er derfor baseret på bedste skøn på nuværende tidspunkt.

Bilag

Sag om konto fem m.v. alle plancher sat sammen.pptx

Punkt 68: Meddelelser til orientering

00.22.00-P35-8-21

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 13.09.2022

1. Mødet afholdes den 29. september og formand og næstformand deltager i mødet.
2. Til efterretning.
3. Udvalget drøfter nærmere.
4. Til efterretning. Der sendes mail ud til udvalget med antal og oversigt over adresser.
5. Orientering om cykelhold for veteraner.

Sagsfremstilling

1. Møde med kontaktpersoner for ukrainske flygtninge.
2. Orientering om DI erhvervsundersøgelse.
3. Orientering om møde med det beskæftigelsespolitiske dialogforum den 16/11 kl. 16.00-17.00. Udkast til invitation vedhæftet.
4. Status på modtagelse af ukrainske flygtninge.

Bilag

dialoginvitation_endelig.pdf

Punkt 69: Underskriftsark

00.22.00-P35-8-21

Bilag

Underskriftsark 13.09.2022