

REFERAT Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 04-11-2019

Mødedato Mandag d. 04. november 2019 kl. 14:30

Mødested Rådmandshaven 20, mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om arbejdet med strategien "Vi skaber relationer"	4
Beslutning om principper og områder for besparelser til budget 2020.....	7
Beslutning om omprioritering af midler i Veteranindsatsen.....	9
Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020 samt processen frem til Byrådets endelige godk	12
Orientering om udgifter til anden aktør.....	16
Orientering om arbejdet med handleplan for uddannelsesstrategien Vækst og Uddannelse 2019-22..	18
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	21

Punkt 73: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-34-17

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Godkendt.

Udvalget besluttede at sag vedr. Arbejdsmarkedet i tal genoptages som en løbende orienteringssag.

Sagsfremstilling

I sag 74 deltager følgende:

Rebecca Helqvist, teamleder

Jannik Rauer, teamleder

Britt Purup, virksomhedsleder

Camilla Østerby Hardø, socialrådgiver

Pia-Marie Mejer, ungekonsulent

Bilag

Okt 2019 Udvikling i antal arbejdspladser i Næstved kommune 8

Punkt 74: Orientering om arbejdet med strategien "Vi skaber relationer"

15.00.00-G01-39-18

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.11.2019

Udvalget godkendte i januar 2019 strategien "Vi skaber relationer", som Center for Arbejdsmarked skal arbejde med i 2019 og 2020. Udvalget har bedt om en midtvejsstatus på arbejdet med strategien.

Med denne sag forelægges status for arbejdet med at implementere tiltagene i strategien.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager midtvejsstatus til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Til efterretning.

Præsentation gennemgået på mødet vedhæftes referat.

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte i januar 2019 strategien - "Vi skaber relationer" med følgende mål:

1. Alle teams i CAM skal arbejde med samtalekoncept med fokus på det relationsskabende samarbejde med borgerne. Målet er, at mindst 80 procent af borgerne skal føle, at der bliver lyttet til dem, og at deres ønsker og behov bliver taget seriøst, når de er til samtale i CAM.
2. Alle medarbejdere med borgerkontakt i CAM skal have gennemført et forløb af struktureret feedback i 2019.
3. CAM gennemfører et pilotprojekt på ungeområdet hvor værdigrundlaget anvendes som en egentlig aftale, der underskrives af medarbejder og borger. Det gøres for at afprøve effekten af underskrift. I projektet skal der arbejdes indgående med den gensidige forventningsafstemning.

Status i forhold til det foreløbige arbejde med strategiens mål:

Mål 1. Brug af samtalekoncept i borgersamtaler:

CAM har systematisk udrullet samtalekoncepter således, at alle teams og enheder i CAM har taget stilling til, hvordan de når deres målgruppe på en relationsskabende måde, og der er blevet udarbejdet dialogværktøjer til at støtte borgere og medarbejdere i den anerkendende og udviklende samtale.

Status på arbejdet er, at samtalekoncepterne er under implementering i arbejdsgangene for alle de relevante medarbejdere. Ligesom konceptet er blevet en god hjælp til de nyansatte medarbejdere, så en fælles relationsskabende linje i forhold til borgerne sikres. Dertil kommer at samtalekonceptet sikrer en fælles linje på tværs af medarbejdere og enheder.

Spørgeundersøgelse om borgers oplevelse af at være til samtale i CAM, maj 2019

Spørgsmål	Mål (%)	Borgernes svar (%)		
		I meget høj grad og i høj grad	I mindre grad	Slet ikke
I hvor høj grad føler du, at din sagsbehandler lyttede til dig?	80	87	9	4
I hvor høj grad blev der taget højde for dine ønsker og planer?	80	71	21	8

Spørgsmål	Borgernes svar (%)		
	Meget godt og godt	Mindre godt	Dårligt
Hvordan gik samtalen med din sagsbehandler?	91	6	3

Undersøgelsen er med 208 adspurgte borgere forholdsvis stor og resultatet vurderes repræsentativt i forhold til samtaler, der afholdes i CAM. Målet om, at 80% af borgerne skal føle sig lyttet til, vurderes således at være nået, idet undersøgelsen viser, at det er tilfældet for 87% af de samtaler som afholdes. I forhold til målet om, at 80% af borgerne skal føle, at deres ønsker og behov bliver taget seriøst, er status, at 71% af borgerne føler det er tilfældet. Her er der et stykke vej endnu før målet helt kan nås. Samlet set svarer 91% af de adspurgte borgere, at samtalen med deres sagsbehandler gik godt. Mens 6% svarer mindre godt og 3 svarer, at samtalen gik dårligt. Det vurderes at målet om, at mindst 80% af borgerne føler at deres ønsker og behov bliver taget seriøst kan nås når samtalekonceptet er endnu mere indarbejdet og der er givet feedback på til alle medarbejdere, der har borgerkontakt.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at CAM ikke kan opnå fuld tilfredshed og positive svar i alle situationer. Særligt i situationer hvor lovgivningen ikke åbner mulighed for at imødekomme borgerens ønsker.

CAM har endvidere indført systematiske og tilbagevendende borgerevalueringer henover året. Ved næste status vil der foreligge flere evalueringresultater.

Mål 2. Feedback på borgersamtaler til alle medarbejdere

Samtalen med borgeren er det vigtigste redskab i arbejdsmarkedsområdet i forhold til at få borgeren i job eller uddannelse. Strategien sætter et meget ambitiøst mål om, at alle medarbejdere med borgerkontakt skal have feedback på borgersamtalen/borgerkontakten. Idéen i at benytte feedback til medarbejderne på borgersamtaler er, at vi skal lære af hinanden og reflektere over alt det, vi gør godt. Ved hjælp af feedback på samtaler får medarbejderen mulighed for at se på sig selv i samspillet med borgeren og prøve at sætte sig i borgerens sted og få reflekteret over samtaleforløbet.

CAM har nu uddannet 12 samtaleagenter ved en intern uddannelse til at give feedback. De benytter en coachingbaseret metode, hvor de ved hjælp af åbne spørgsmål giver den enkelte sagsbehandler mulighed for at reflektere over sin samtale og komme frem til, hvordan de kan gøre endnu mere af det, der virker. En feedback-seance foregår ved at samtaleagenten går med ind til en medarbejders borgersamtale for at observere og efter samtalen, får medarbejderen feedback på samtalen.

Status er, at der er givet feedback på 363 samtaler og 77% procent af medarbejderne har modtaget feedback. Det forventes at alle medarbejdere har modtaget feedback på borgersamtale i begyndelsen af 2020. Oplevelsen er, at feedback er en meget konkret og nyttig metode til at løfte kvaliteten af samtalerne.

Mål 3. Ungeprojekt med brug af skriftlig aftale mellem sagsbehandler og borger

Ungesporet startede 1. maj 2019. Hensigten var at skabe et sted, der favner de unge mennesker, som har brug for særlig støtte, tillid og en god relation for at komme videre i livet. Ungesporet er bygget op over 3 i 1 modellen, hvor den unge har en indgang. Det vil sige, at ungekonsulenten både fungerer som sagsbehandler, jobkonsulent og mentor. Dermed skal den unge kun forholde sig til en professionel i stedet for tre forskellige med hver deres funktion.

De unge og deres pårørende tilkendegiver stor tilfredshed med den samlede funktion. Ungekonsulenterne oplever ligeledes at komme tættere på den unge og vurderer, at det har stor betydning for de fælles mål, de har sat sammen. Derudover gør det nedsatte sagsantal, at ungekonsulenterne kan agere hurtigere og mere effektivt – også i forhold til den hyppigere opfølgning, der kan aftales med den enkelte.

Frivillighed er en afgørende tilgang i projektet. Den unge skal kunne se meningen med indsatsen og skal være klar på at indgå ”vores aftale”, som udspringer af The Deal, hvor både medarbejderen og den unge skriver under på, hvordan de vil arbejde sammen. De fleste unge synes, det er en god idé med The Deal og tager den meget alvorligt. De er specielt glade for, at ungekonsulenterne også underskriver og dermed tager ansvar for, at de overholder de aftaler, der bliver lavet.

Frivilligheden og den unges parathed til at tage styring og ansvar for eget liv er også afgørende i forhold til indsatsen. Den unge er medbestemmende under hele forløbet. Ungekonsulenten støtter op om den unge og ikke mindst den unges vej til at nå sit mål om uddannelse eller job. Sanktion er derfor et værktøj til at empower den unge. Der ses i projektet en stor grad af motivation til indsatsen, da der til dato kun er en ung, der er varslet om konsekvenser ved ikke at være aktivt deltagende og overholde den gensidige aftale, der er indgået imellem ungekonsulenten og den unge.

Alt i alt går det godt med implementeringen af strategien og der foreligger gode resultater. Med gennemførelsen af de besparelser, der er indeholdt i budgetforliget for 2020 øges risikoen for at flere borgere vil klage bl.a. fordi færre vil få deres ønsker opfyldt.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Status på ungesporet1.docx

Relationsarbejde status nov 2019.pptx

Punkt 75: Beslutning om principper og områder for besparelser til budget 2020

15.00.00-G01-64-19

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (godkender), 04.11.2019

I Næstved Kommune er der indgået budgetforlig for 2020. Det betyder, at der på arbejdsmarkedsområdet skal findes besparelser for dels yderligere 3 mio.kr. udover de 9 mio.kr., som udvalget anbefalede 11. juni 2019, dels 13 mio. kr. til en reservepulje, som oprettes indenfor udvalgets område.

Administrationen lægger op til en drøftelse af principper og områder for besparelserne, som udvalget efterfølgende vil blive forelagt de konkrete forslag til på mødet den 2. december 2019.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender forslag til principper og områder for besparelser
2. på udvalgmødet den 2. december forelægges forslag til besparelser på minimum i alt 20 mio. kr.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Budgetforliget 2020 indebærer, at der samlet skal findes besparelser for 25 mio. kr. Udvalget har allerede i juni anbefalet besparelser for netto 9 mio. kr. Udvalget skal derfor træffe beslutning om yderligere besparelser for 16 mio. kr.

Administrationen foreslår, at besparelserne overvejende findes med udgangspunkt i de besparelsesforslag, der indgik i budgettemaanalysen, samt følgende principper fra samme analyse:

- Størst mulig sikkerhed for at besparelserne kan realiseres.
- Forslagene kan få effekt allerede fra 2020
- Mindst mulig risiko for at besparelserne på sigt medfører en utilsigtet stigning i forsørgelsesudgifterne

Endvidere foreslår administrationen, at forslag til besparelser fremlægges indenfor følgende områder:

- Aktivering: Udvalget anbefalede i juni det mindst vidtrækkende forslag, som var at reducere aktiveringsgraden med 5 pct. (forslag 1 i rapporten fra MPloy)
- Nyt kontaktføreløb og indsats for ledige (forslag 5). Det indebærer etablering af tværgående fagteams og øget brug af gruppeforløb for de ledige med det formål at reducere varigheden af ledighedsperioden.
- Revalidering: Udvalget anbefalede i juni at reducere udgifterne med 1 mio. kr. I 2019 forventes de samlede udgifter til revalidering at udgøre i alt ca. 25,5 [mio. kr.](#), heraf 21,3 mio. kr. på ydelse og 4,2 mio. kr. på aktivering. (forslag 2).

- **Fleksjob:** Antallet af små fleksjob (under 5 timer) begrænses, dog således, at en borger, der ønsker et fleksjob fremfor et andet tilbud og som opfylder betingelserne herfor, kan blive visiteret til et fleksjob på under 5 timer.
- **Førtidspension og Sygedagpengene:** Den socialfaglige vurdering af om betingelserne for tildeling af FØP skal styrkes. Den sundhedsfaglige vurdering skal understøtte den socialfaglige afgørelse. Hermed vil sagsbehandlingen overholde lovens krav såvel som dens intentioner.
- **Investeringsprojekt i Kontrolgruppen:** Det foreslås at etablere en toårig projektansættelse i Kontrolgruppen, der blandt andet skal give mulighed for mere udkørende kontrol på sygedagpengeområdet og en gennemgang af fleksjobområdet. Ligesom det proaktive samarbejde med sagsbehandlerne kan intensiveres yderligere.

Økonomi

Administrationen bemærker, at der i forbindelse med budgetforliget er vedtaget en samlet nettoreduktion på arbejdsmarkedsområdet på 25 mio. kr. Besparelsen som følge af analyse om optimering af beskæftigelsesindsatsen er forhøjet med 3 mio. kr. til i alt 12 mio. kr. Herudover er der besluttet en reservepulje på 13 mio. kr. under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, som kun frigives hvis udgifterne i 2020 forventes at overstige det øvrige budget. Den samlede nettoreduktion på 25 mio. kr. indeholder besparelser på Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område på 27,5 mio. kr. og investeringer på Økonomiudvalgets område (Center for Arbejdsmarkeds administration) på 2,5 mio. kr. Der investeres yderligere 1,5 mio. kr. i personaleressourcer på sygedagpengeområdet, som konteres under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets budget og finansieres af tilsvarende besparelser.

Det skal understreges, at det er vanskeligt at forudsige den økonomiske udvikling i 2020, da arbejdsmarkedsområdets økonomi er påvirket af mange faktorer. Der er mange "forbundne kar", hvor mindreudgifter på nogen områder kan betyde merudgifter på andre og en stor del af områdets udgifter er lovstyrede. Der må derudover tages forbehold for eventuelle konjunktur- og lovændringer i 2020, der kan have betydning for udgiftsudviklingen på området. Det kan for eksempel betyde, at det alene af de årsager kan være nødvendigt at frigive midler fra reservepuljen i 2020, selvom ovennævnte tiltag er iværksat. Der vil blive fulgt op på udviklingen i områdets økonomi ved budgetkontrollerne i 2020.

Punkt 76: Beslutning om omprioritering af midler i Veteranindsatsen

15.20.00-A00-1-17

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (godkender), 04.11.2019

Administrationen ønsker at omfordele 129.000 kr. af veteranindsatsens budget på 500.000 kr., så ikke anvendte midler, afsat til renovering af Stenlængegård (129.000 kr.), i stedet overflyttes til bl.a. to nye puljer på veteranområdet. Den ene pulje skal anvendes til synliggørelse af veteranområdet og den anden til udgifter til anden aktør på veteranområdet. Denne sag vedrører 2019 midler. På næste udvalgs møde kommer en sag om budgettet for 2020.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender det omprioriterede forslag.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der er afsat 500.000 kr. årligt til veteranindsatsen. De 300.000 kr. stammer fra budgetforliget 2018 og de 200.000 blevet tilført yderligere ifm. budgetforlig 2019.

I budgettet var der i 2019 afsat 129.000 kr. til renovering af Stenlængegård. Renoveringen af Stenlængegård blev færdiggjort i 2018 og betalingerne for udgifterne blev bogført på regnskab 2018. Derfor er der uforbrugte midler på kr. 129.000 på budgettet for 2019.

Administrationen ønsker derfor at foretage en omprioritering af de 129.000 kr..

At omprioriteringen af midlerne ligger så sent på året skyldes, at der har været uklarhed omkring udgifterne til driften af Stenlængegård, hvor VeteranCaféen holder til. Der har været et uforholdsmæssigt stort forbrug af gas på matriklen, som VeteranCaféen deler med to andre lejere. Da der ikke er opsat individuelle målere til hverken gas, vand eller el på lejemålene, har der været igangsat en udredning af gasforbruget via gasselskabet. Det er nu afklaret og de samlede udgifter for el, vand og gas for alle tre lejemål tilsammen forventes at blive 153.000 kr. i 2019. For at sikre, at der er økonomi til at betale VeteranCaféens del af udgifterne til driften af Stenlængegård, ændres det afsatte beløb derfor fra 25.000 kr. til 51.000 kr., hvilket svarer til 1/3 del af beløbet. Center for Arbejdsmarked har desuden bedt om, at det snarest muligt undersøges, hvilke udgifter, der vil være ifm. opsætning af særskilte målere til gas, vand eller el på det lejemål VeteranCaféen råder over.

Omprioritering af restmidler på kr. 129.000

Sundhed for veteraner

Administrationen ønsker en udvidelse af posten "Sundhed for Veteraner" med 15.000 kr., så den samlede post bliver 35.000 kr. Prioritering af området gøres for at styrke sundhedsindsatsen og understøtte de to igangværende tilbud "Yoga

for veteraner og pårørende ” og ”Styrketræning for veteraner”. De to tilbud er blevet evalueret af brugerne i juni 2019 med meget positive tilbagemeldinger og et ønske om forsat drift. Det afsatte beløb på 20.000 kr. dækker ikke den fulde udgift til drift af tilbuddene året ud.

Veteranundersøgelsen

Administrationen ønsker at udgifterne til en ”Undersøgelse af veteranområdet” opjusteres fra 45.000 kr. til 50.000 kr., på baggrund af de tilbud, som er indhentet på løsning af opgaven.

Ny pulje til synliggørelse ”Synliggørelse af Veteranområdet”

Administrationen foreslår, at der oprettes en ny pulje, ”Synliggørelse af Veteranområdet” på 20.000 kr., som blandt andet skal anvendes til realisering af, de i veteranpolitikken beskrevne borgermøder, arrangementer for pårørende og intern uddannelse af medarbejdere.

Ny pulje til ”Anden aktør på veteranområdet”

Slutteligt foreslår administrationen at der oprettes en pulje til ”Anden aktør på veteranområdet” på 63.000 kr. Denne pulje skal sikre, at veteraner har mulighed for at deltage i tilbud, som er skræddersyet til målgruppens særlige behov. I praksis er der tale om f.eks. beskæftigelsesrettede tilbud hos VeteranHaven i Slagelse og dækning af egenbetaling ifm. ophold på Nature-Retreat for veteraner på Strynø, mv.

Indsatsområder	Fordeling af midler i 2019 (500.000 kr.)	Ny Fordeling
1. Stenlængegård (Veterancaféen fra Obovej)		
Istandsættelse	129.000 kr.	0 kr.
Drift	25.000 kr.	51.000 kr.
Aktiviteter	25.000 kr.	25.000 kr.
2. Job til Veteraner/Virksomheds konsulent med veteran erfaring	183.000 kr.	183.000 kr.
3. Veterankoordinator	53.000 kr.	53.000 kr.
4. Sundhed for veteranerne	20.000 kr.	35.000 kr.
5. Veteraner hjælper Veteraner	20.000 kr.	20.000 kr.
6. Undersøgelse af veteranområdet	45.000 kr.	50.000 kr.
7. NYT – Synliggørelse af Veteranområdet		20.000 kr.
8. NYT - Anden aktører specifikt for veteranområdet		63.000 kr.
I alt	500.000 kr.	500.000 kr.

Økonomi

Administrationen bemærker, at det i budgetforliget for 2019 blev besluttet at forøge bevillingen til veteranområdet med 200.000 kr. årligt. Der er dermed afsat et budget på i alt 500.000 kr. fra 2019 og frem. Sagen vedrører alene en omfordeling af de allerede afsatte midler i 2019 og det forudsættes derfor, at udgifterne til området afholdes indenfor budgettet.

Punkt 77: Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020 samt processen frem til Byrådets endelige godkendelse

15.00.15-A00-1-19

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (godkender), 04.11.2019

Næstved Kommune skal ifølge lovgivningen, hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan. I denne sagsfremstilling fremlægges administrationens udkast til beskæftigelsesplan for 2020 indeholdende de samlede mål for perioden 2019-2022, resultatmålene i 2020 samt den videre proces med beskæftigelsesplanen frem til Byrådets endelige godkendelse den 17. december 2019.

Udvalget godkendte med beskæftigelsesplan 2019 de langsigtede mål og resultaterne af beskæftigelsesindsatsen ved udgangen af 2022.

Det er administrationens vurdering, at de langsigtede mål for 2022 og resultatmålene for 2020 bør afspejle de nye økonomiske forudsætninger jævnfør budgetforliget af 9. oktober 2019. Administrationen har derfor tilpasset målene i beskæftigelsesplanen i forhold til dette.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender udkast til beskæftigelsesplan og arbejdsproces frem til Byrådets godkendelse den 17. december 2019.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge besparelses- og optimeringskatalog, som blev udarbejdet på beskæftigelsesområdet i foråret 2019 og forelagt udvalget den 11. juni 2019 (sag 38), fremgår det, at besparelser på beskæftigelsesområdet kan medføre en reel risiko for tab af yderligere effekt (afgang til job og uddannelse) og dermed en risiko for stigende udgifter til forsørgelsesydelse på lidt længere sigt.

Administrationen har i beskæftigelsesplanen for 2020 derfor valgt at tilpasse både de langsigtede mål for 2022 og resultatmålene for 2020, så de afspejler de økonomiske forudsætninger i budgetforliget af 9. oktober 2019 med en reduktion indeholdende besparelser på beskæftigelsesområdet for netto 27,5 mill. kr. og investeringer på 2,5 mill. kr.

Efter tilpasningen ser de fem overordnede mål og resultatmålene for perioden 2019-2022 således ud:

De 5 overordnede mål og de endelige resultatmålene for disse i 2022

De overordnede mål	Oprindelige resultatmål for 2022	Tilpasset resultatmål for 2022
1. Flest mulige borgere skal understøttes i at opnå job og deltage aktivt på arbejdsmarkedet	Udviklingen i antallet af offentlige forsørgede i Næstved Kommune skal være lavere end udviklingen i klyngen. Kommuner der indgår i klyngen er: Ærø, Sønderborg, Aabenraa, Hjørring, Haderslev, Mariagerfjord, Svendborg, Helsingør, Brøndby, Næstved, Odense, Lemvig, Halsnæs, Rødovre, Kerteminde, Jammerbugt, Varde, Nordfyns, Holbæk, Assens, Brønderslev, Vejen, Struer, Horsens, Aalborg, Holstebro	Udviklingen i antallet af offentlige forsørgede i Næstved Kommune skal være på niveau med udviklingen i klyngen.
2. Flere jobparate borgere skal i arbejde eller uddannelse	Antallet af jobparate borgere skal reduceres med 25% svarende til 437 fuldtidspersoner. Udgangspunkt er antallet af jobparate i 2017, som var 1.748 fuldtidspersoner.	Ved udgangen af 2022 vil der maksimalt være 1.500 fuldtidsledige i målgruppen af jobparate borgere. Udgangspunkt er antallet af jobparate i 2017, som var 1.748 fuldtidspersoner.
3. En større andel af aktiveringen skal ske i samarbejde med virksomhederne og i virksomhederne.	Andelen af virksomhedsrettede forløb skal udgøre 70% af samtlige aktiveringsforløb ved udgangen af 2022.	Målet er fastholdt Andelen af virksomhedsrettede forløb skal udgøre 70% af samtlige aktiveringsforløb ved udgangen af 2022.
4. Flere af de uddannelsesparate unge, der modtager uddannelseshjælp, skal i uddannelse eller i arbejde.	Antallet af uddannelsesparate unge på uddannelseshjælp skal samlet reduceres med 25% svarende til 68 fuldtidspersoner. Udgangspunkt for reduktionen er antallet af uddannelsesparate i 2017, som var 272 fuldtidspersoner.	Målet er fastholdt Antallet af uddannelsesparate unge på uddannelseshjælp skal samlet reduceres med 25% svarende til 68 fuldtidspersoner. Udgangspunkt for reduktionen er antallet af uddannelsesparate i 2017, som var 272 fuldtidspersoner.
5. Flere borgere, der grundet helbredsmæssige eller social situation, herunder uddannelsesniveau og tilknytning til	I 2022 skal minimum 200 ledige være i et revalideringsforløb.	Der arbejdes, henimod at der i 2022 er 100 fuldtidspersoner på revalidering med en fordeling på 75 procent som virksomhedsrevalidering og 25 procent som uddannelsesrevalidering.

arbejdsmarkedet skal opkvalificeres til ordinær beskæftigelse.

Administrationens forslag til resultatmål for 2020

Mål	Forventninger til resultatet i 2020
At flest mulige borgere skal understøttes i at opnå job og deltage aktivt på arbejdsmarkedet	Næstved Kommune skal i 2020 have en udvikling, der er på niveau med den klynge, der indgår i målingen.
Dette skal ske ved:	
At flere jobparate borgere skal i arbejde eller uddannelse	Ved udgangen af 2020 vil ambitionen være, at ledigheden blandt de jobparate ledige er på niveau med ledigheden ved udgangen af 2019.
At en større andel af aktiveringen skal ske i samarbejde med virksomhederne og i virksomhederne.	Antallet af fuldtidsledige, jobparate borgere i første halvår af 2019 var 1.497. 55% af alle aktiveringsforløb skal ved udgangen af 2020 være virksomhedsrettet. Niveaulet er det samme som i 2019.
At flere af de uddannelsesparate unge, der modtager uddannelseshjælp, skal i uddannelse eller i arbejde.	Budgetforliget betyder, at færre kan aktiveres via uddannelse og vejledning og afklaringsforløb. Derfor skal flere aktiveres på en virksomhed. Ved udgangen af 2020 vil der maksimalt være 225 fuldtidsledige i målgruppen. Ved udgangen af 2018 var der 289 fuldtidsledige i målgruppen. Der er behov for, at det ambitiøse mål for unge fastholdes.
At flere borgere der grundet en helbredsmæssig eller social situation, herunder uddannelsesniveau og tilknytning til arbejdsmarkedet, skal opkvalificeres til ordinær beskæftigelse.	Niveaulet i 2019 fastholdes i 2020, men vil fremover tilpasses løbende mod det endelige resultatmål i 2022 på 100 fuldtidspersoner i en revalidering. Antallet af fuldtidspersoner i revalidering var i perioden januar – september 2019 120 personer.

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år sine mål for året. For 2020 har Ministeren udmeldt følgende tre mål:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft. (Målet er overført fra 2019)
2. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende. (Målet er overført fra 2019)
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse (Målet er overført fra 2019)

Beskæftigelsesministeren har begrundet de få mål med, at regeringen har gennemført initiativer, som giver kommunerne langt større frihed til at planlægge indsatsen, herunder at det nye benchmarksystem danner grundlag for skærpet opfølgning overfor de kommuner, der ikke lever op til deres ansvar.

I administrationens oplæg til beskæftigelsesplan (bilag 1) indgår ministerens tre mål samt de områder, som Center for Arbejdsmarked i 2020 vil have fokus på:

- Inddragelsen af borgeren
- Integration og repatriering

Den videre proces for vedtagelsen af beskæftigelsesplanen

- Udvalget vil den 4. november 2019 efter udvalgets ordinære møde få lejlighed til at præsentere forslaget til beskæftigelsesplan for medlemmerne af det beskæftigelsespolitiske dialogforum.
- Beskæftigelsesplanen med udvalgets eventuelle bemærkninger fra mødet den 4. november 2019 udsendes officielt til de organisationer, der er repræsenteret i dialogforummet. For de lokale virksomheder, der repræsenterer forskellige arbejdsgiverorganisationer, foreslås det, at beskæftigelsesplanen fremsendes til Næstved Erhvervsforening. Der vil være en svarfrist på cirka 2 uger.
- Bemærkninger fra udvalgets møde den 4. november 2019 indarbejdes i den reviderede plan, der præsenteres for udvalget på mødet den 2. december 2019. Her vil også de besvarelser, der er modtaget retur, være vedlagt.
- Den endelige plan skal være godkendt af Byrådet inden udgangen af 2019.

Økonomi

Administrationen bemærker, at der i budgetforliget for 2020 er vedtaget besparelser på arbejdsmarkedsområdet på i alt netto 25 mio. kr. i 2020. Nettostrukturen indeholder besparelser på Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område på 27,5 mio. kr. og investeringer på Økonomiudvalgets område (Center for Arbejdsmarkeds administration) på 2,5 mio. kr.

Heraf er 13 mio. kr. placeret i en reservepulje under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, som kun frigives hvis udgifterne på området forventes at overstige det øvrige budget i 2020.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020_BEU-endelig

Punkt 78: Orientering om udgifter til anden aktør

15.00.20-G01-1-19

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.11.2019

Udvalget har bedt om at få en orientering om udgifter til køb af kurser og uddannelse hos eksterne aktører i 2019. Der er pr. 30. september 2019 opgjort en samlet udgift til aktivering og dertil relaterede udgifter på kr. 18.160.195. Udgiften fordeler sig på 190 eksterne aktører.

På baggrund af den seneste budgetkontrol den 1. september 2019 har administrationen igangsat en opbremsning af køb af kurser (både holdkøb og enkeltkøb) hos eksterne leverandører. Administrationen forventer yderligere opbremsning i køb af kurser i 2020 på baggrund af budgetforliget af 9. oktober 2019.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Udsættes, idet sagen ønskes yderligere belyst.

Sagsfremstilling

Pr. 30. september 2019 har Center for Arbejdsmarked opgjort en samlet udgift til aktivering på konto 5. Hovedparten af udgiften på i alt kr. 18.160.195 er fordelt på holdkøb eller enkeltkøb af kurser/uddannelse hos offentlige og private aktører til ledige eller sygemeldte borgere.

Administrationen har alene set på samlet køb over 50.000 kr. hos eksterne aktører (der kan være foretaget flere holdkøb/enkeltkøb hos den samme aktør).

Udgifterne til holdkøb fordeler sig på 10 aktører (1 offentlig og 9 private) og udgør kr. 7.935.711. Udgiften pr. aktør udgør mellem kr. 83.614 og kr. 2.652.746. Størstedelen af udgiften har været anvendt til borgere på sygedagpenge.

Udgifterne til enkeltkøb fordeler sig på 16 aktører og udgør kr. 6.941.860. Udgiften pr. aktør udgør mellem kr. 64.444 og kr. 1.677.916. En del af enkeltkøbene omfatter lovbestemte køb af kurser til borgere, der er bevilget 6 ugers jobrettet uddannelse af deres A-kasse.

De resterende udgifter til aktivering på kr. 3.282.624 er brugt til mindre enkeltkøb og relaterede aktiveringsudgifter (hjælpebidler, mellemkommunal refusion, tilskud til produktionsskolen og virksomhedsmentor mv.)

Det skal bemærkes, at opgørelsen pr. 30. september 2019, grundet betalingsbetingelserne, kun indeholder afregnede beløb pr. 31. august 2019.

Økonomi

Administrationen bemærker, at der ved den seneste budgetkontrol blev skønnet et merforbrug på aktiveringsområdet på 2,6 mio. kr. i 2019. Det samlede aktiveringsbudget skal dække udgifter til beskæftigelsesindsatsen (herunder mentorere) hos Næstved Ressourcecenter og eksterne leverandører. Det skal bemærkes, at der fra 2019 er gennemført en stor finansieringsmæssig omlægning af aktiveringsområdet i kommunerne. Området er kun for en mindre del af udgifterne nu omfattet af statsrefusion, mens den primære finansiering sker via budgetgarantien. Det giver et økonomisk incitament til at kommunerne reducerer deres udgifter til aktivering.

Der er i budget 2020 vedtaget en besparelse som følge af analyse om optimering af beskæftigelsesindsatsen. Heraf er 9,3 mio. kr. foreløbig reduktioner på aktiveringsområdet.

I budgetforliget er reduktionen som følge af analysen forhøjet med yderligere 3 mio. kr. og der er herudover besluttet en reservepulje på 13 mio. kr., hvor der skal fremlægges besparelspotentialer svarende til beløbet. Der er derfor mulighed for at budgettet på aktiveringsområdet kan blive reduceret med mere end 9,3 mio. kr. i 2020.

De samlede økonomiske konsekvenser af budgetforliget på Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område, er en budgetreduktion på 27,5 mio. kr. i forhold til den politisk vedtagne grundramme for 2020.

Punkt 79: Orientering om arbejdet med handleplan for uddannelsesstrategien Vækst og Uddannelse 2019-22

17.00.00-A00-1-18

Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.11.2019

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 04.11.2019

Administrationen arbejder i øjeblikket med udmøntningen af uddannelsesstrategien "Vækst og Uddannelse". Første skridt er en handleplan, der udarbejdes i samarbejde med kommunens fagcentre og Næstved Uddannelsesråd, og som beskriver de indsatser, der skal understøtte de overordnede mål i strategien. Sideløbende med det aktuelle arbejde med handleplanen er der allerede iværksat enkelte initiativer i regi af denne. Selve udkastet til handleplanen er etårigt og vil årligt blive afrapporteret til Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget. I denne sag gives en orientering om den aktuelle status på arbejdet og tidsplanen for handleplanen med eksempler på konkrete initiativer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

Udsat.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i maj 2019 uddannelsesstrategien "Vækst og Uddannelse", der har til formål at samle eksisterende uddannelsesinitiativer i Næstved Kommune under én paraply og iværksætte nye indsatser, der kan understøtte Byrådets vision om Næstved som "uddannelsernes by".

I strategien peges særligt på fem overordnede målsætninger, der vil udgøre rammen for det videre arbejde med denne - 1. bedre brobygning, 2. højne uddannelsesniveaet, 3. kvalificeret arbejdskraft, 4. partnerskab med erhvervsliv, samt 5. innovation og entreprenørskab. Disse fem centrale indsatsområder er ved at blive kvalificeret og omsat til konkrete initiativer i en handleplan i samarbejde mellem kommunens fagcentre og Næstved Uddannelsesråd.

Uddannelsesrådet består af repræsentanter fra uddannelsesinstitutionerne Professionshøjskolen Absalon, ZBC, EUC Sjælland, VUC Storstrøm, Herlufsholm Kostskole, Zealand - Sjællands Erhvervsakademi, Næstved Gymnasium og HF, FGU Syd- og Vestsjælland og Ungdommens Uddannelsesvejledning, Studievalg Sjælland, Videnscenter for Specialpædagogik samt Center for Dagtilbud og Skole og Center for Arbejdsmarked fra Næstved Kommune - samt Næstved Erhverv som repræsentant for erhvervslivet.

Uddannelsesrådets medlemmer er centrale spillere i forhold til udmøntningen af strategien og har budt ind med konkrete indsatser, der kan være med til at realisere de opsatte målsætninger. I udkastet til handleplanen er der for hver af de overordnede målsætninger beskrevet underordnede indsatsområder med konkrete initiativer.

Eksempler på initiativer i udkastet til handleplanen, der konkret arbejdes med, er:

1. Erhvervsplaymaker i Næstved og Faxe kommuner

Oprettelsen af en erhvervsplaymakerstilling for Næstved og Faxe kommuner har bl.a. til formål at sikre en bedre brobygning (målsætning 1) fra grundskolen og give eleverne større kendskab til deres uddannelses- og jobmuligheder samt motivere dem til at gennemføre en erhvervsuddannelse:

Uddannelsesdrivere	Indsatser	Ansvarlig aktør
Erhvervsplaymaker.	Oprettelse af en erhvervsplaymakerfunktion i samarbejde med Faxe Kommune, der skal opbygge varige relationer mellem folkeskole og det lokale erhvervsliv for at motivere flere elever til at tage en erhvervsuddannelse.	Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

Erhvervsplaymakerstillingen er netop slået op.

2. Kendskabskampagne om uddannelser i Næstved

Målsætning 2 om at "højne uddannelsesniveaue" igennem bl.a. attraktive studiemiljøer i byen handler også om at synliggøre de mange forskellige uddannelses tilbud - og muligheder, der findes i Næstved. Uddannelsesrådet vil derfor i samarbejde med Mærk Næstved gennemføre en fælles kendskabskampagne om "Næstved som uddannelsernes by" over de kommende to år:

Uddannelsesdrivere	Indsatser	Ansvarlig aktør
Synliggørelse af uddannelsesmuligheder i Næstved (Næstved som uddannelsernes by).	Gennemførelse af en fælles kendskabskampagne om "Næstved som uddannelsernes by" i regi af Næstved Uddannelsesråd med en ambition om, at alle unge skal kende til de lokale uddannelsesmuligheder.	Næstved Uddannelsesråd i samarbejde med Center for Politik og Udvikling, Næstved Kommune
	Nedsættelse af en "kommunikationsgruppe" på tværs af uddannelsesinstitutioner og Næstved Kommune.	

Oplæg til uddannelseskampagnen er vedlagt som bilag.

3. Temperaturmåling af arbejdsmarkedet

Under målsætningen om "Udbud af kvalificeret arbejdskraft" (målsætning 3) er der fx allerede udført den skitserede temperaturmåling af arbejdsmarkedet i Næstved kommune, der har til formål at afklare den reelle efterspørgsel efter

medarbejdere med en teknisk/naturvidenskabelig profil og øvrige flaskehalsområder samt udarbejde anbefalinger med strategiske uddannelsesprioriteringer i forhold til aktuelt og fremtidigt arbejdskraftsbehov:

Uddannelsesdrivere	Indsatser	Ansvarlig aktør
Temperaturmåling af arbejdsmarkedet.	Analyse af den aktuelle efterspørgsel efter medarbejdere og antal/typer af jobs i Næstved Kommune. Afklare den reelle efterspørgsel efter medarbejdere med en teknisk/naturvidenskabelig profil samt øvrige flaskehals-områder. Udarbejde anbefalinger med strategiske uddannelsesprioriteringer i forhold til aktuelt og fremtidigt arbejdskraftsbehov.	Center for Politik og Udvikling, Næstved Kommune.

Den aktuelle ”Temperaturmåling af arbejdsmarkedet i Næstved kommune” fra august 2019 er vedlagt som bilag.

Udkastet til handleplanen vil være etårig, hvor de opsatte mål og indsatser årligt evalueres med hensyn til målopfyldelse og indfrielse af de opsatte succeskriterier. Der vil ske en årlig afrapportering til udvalget om evalueringen af handleplanen samtidig med, at en revideret handleplan for det kommende år forelægges til godkendelse.

Udkastet til handleplanen forventes at blive godkendt af Næstved Uddannelsesråd i december 2019 med endelig politisk godkendelse af Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget i januar 2020.

Økonomi

Administrationen konstaterer, at der er afsat 100.000 kr. til selve uddannelseskampagnen, men der er ikke oplyst finansiering til f.eks. erhvervsplaymakeren eller øvrige initiativer.

Bilag

Bilag 1 - Uddannelseskampagne for Næstved Uddannelsesråd

Bilag 2 - Temperaturmåling af arbejdsmarkedet i Næstved

Punkt 80: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-P35-34-17

Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.11.2019

1. Til efterretning
2. Udsat
3. Til efterretning
4. Til efterretning
5. Til efterretning
6. Til efterretning

Sagsfremstilling

1. Orientering om ministerens benchmarkrapport
2. Orientering om svar fra uddannelsesinstitutioner vedr. modtagelse af elever med ordblindhed
3. Orientering om åben uddannelsesvejledning
4. Orientering om JOBcamp 2019
5. Orientering fra Kontrolgruppen
6. Orientering om uddeling af Social pris