

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 29-08-2022

Mødedato Mandag d. 29. august 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 8, Teatergade 8

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ny tidsplan for ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet.....	4
Orienteringssag vedr. KUI status rapport 2022.....	7
Orientering om årsrapport for projekt erhvervsplaymaker.....	11
Godkendelse af handleplan for håndtering af situationen omkring Google Workspace.....	13
Beslutning om udvidelse af aftale med Home-Start.....	16
Forslag om udsættelse af brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskolerne 2022.....	18
Orientering om status vedr. 10. kl. på Zealand Business College (ZBC).....	20
Beslutning om forlængelse af driftsoverenskomst vedr. 10. kl. på Zealand Business College.....	24
Orientering om ændring af åbningstider i kommunens svømmehaller samt midlertidig overdækning	25
Meddelelser til orientering.....	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 130: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-3-21

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Sag 131: Signe Vind, teamleder i Center for Ejendomme, kl. 8.00.

Sag 132: Rebecca Dalhoff, teamleder Center for Arbejdsmarked, kl. 8.15

Sag 133: Ole Hilden, erhvervsplaymaker, kl. 8.45

Sag 134: Thorbjørn Øster, pædagogisk konsulent, Center for Dagtilbud og Skole, kl. 9.15

Punkt 131: Godkendelse af ny tidsplan for ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet

82.06.01-P20-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 29.08.2022

Administrationen redegør for tidsplanen for opførelse af ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet. Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende ny tidsplan for projektet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender,

1. den reviderede tidsplan for projekt ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet
2. at administrationen forelægger udvalget en særskilt sag omkring kapaciteten på dagtilbudsområdet

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Det daværende Børne- og Skoleudvalg godkendte på mødet den 27. september 2021 (sag nr. 164) projektforslag til den nye daginstitution ved Stenlængegårdsområdet med den bemærkning, at der ønskes en skærpelse af den grønne profil for det samlede byggeri.

Intensionen er at opføre en karakterfuld daginstitution, der, som en af de første bygninger på området, signalerer børneliv, glæde og oplevelse og tilgodeser børnenes, forældrenes og medarbejdernes behov. For at opnå det, er der fokus på udvalgte pædagogiske indsatsområder, gode adgangsforhold og tilgængelighed. Ligeledes tog det daværende Børne- og Skoleudvalg på mødet den 17. august 2021 (sag nr. 134) projektets økonomiske overslag på 45-50 mio. kr. til efterretning, idet der først tages endelig stilling til udfordringen, når den endelige projektøkonomi i form af entreprisetilbuddet foreligger.

Det var på daværende tidspunkt administrationens forventning, at en afklaring af den endelige projektøkonomi ved et entreprisetilbud ville kunne opnås i foråret 2022. Dette er desværre ikke tilfældet.

Forskydning af tidsplan

Administrationen redegør for forskydning af tidsplanen:

Udfordringer med blød bund i byggefelt

De geotekniske undersøgelser blev igangsat på det udstukne byggefelt i henhold til lokalplanen, men grundet ekstrem blød bund i det fastlagte byggefelt, fik geotekniker store udfordringer med fastkørte borerig på larvefodder m.v. både i indledende prøvetagning og efterfølgende kontrol. Geoteknikers vogn og grej sad fast i den våde og bløde bund, hvilket reelt umuliggjorde gennemførelse af undersøgelserne i en længere periode. Konklusionen i rapporten viste forekomst af mose i en del af området, hvilket man måtte forholde sig til i de konstruktionsmæssige konsekvenser. Udover at dette vil

betyde fordyrende konstruktioner (fundering) måtte man se ind i, at opgravning af mose udleder store mængder CO₂. Forholdene resulterede i en proces, hvor administrationen måtte ansøge om dispensation fra lokalplanen og udfærdige et nyt kortbilag, hvori byggefeltet blev flyttet ud af blødbundsområdet, før det nye område kunne kontrolleres af geoteknikker.

Tidsmæssig forskydning fra oprindelig tidsplan for myndighedsprojekt/ funderingsforhold blev primo oktober 2021 til primo maj 2022, således 8 måneder.

Ændring af udbudsproces

Som følge af en forventet anlægsøkonomi 45-50 mio. kr. ændres udbudsprocessen for entrepriseudbuddet fra et udbud efter tilbudsloven til et udbud efter udbudsloven.

Udbudsproces øges således med ca. 1,5 måned. Udbudsprojektet forelægges til Børne- og Uddannelsesudvalgets godkendelse den 10. oktober 2022.

Vinterbyggeri

Ovenstående på projektet påførte forsinkelser indebærer, at byggeriet kan starte op december 2022 eller januar 2023 og derved betyde vinterbyggeri. Administrationen kan ikke anbefale at igangsætte et entreprisearbejde, som fra start har stor risiko for at løbe ind i tidsmæssige og økonomiske udfordringer ved jordafrømning, opbygning og udførelse.

I sammenhæng med byggemodningen er en effektiv dræning af byggefeltet planlagt. Trods disse forholdsregler er byggefeltet stadig kompliceret (højt grundvandsniveau, behov for omfattende dræn, faldende terræn m.m.).

Grundet risiko ved byggestart i vinterperioden, anbefales byggestart i april 2023. Dette giver en yderligere forlængelse på 3 måneder.

Samlet set en forskudt opstart af byggeriet på 12,5 måned. Revideret tidsplan vedlægges sagen som bilag 1.

Projektkøkonomi

Grundet stigende usikkerhed på markedet, også for byggematerialer, registres der store udsving i priserne. Administrationen anbefaler derfor fortsat, at beslutningen om projektets realisering træffes, når der foreligger et entreprisetilbud, som det daværende Børne- og Skoleudvalg besluttede den 17. august 2021 (sag nr. 134).

Behov og kapacitet

Det er administrationens forventning, at bygningen kan tages i drift medio august 2024. Aflevering af byggeriet forventes medio juni 2024, herefter mangelafhjælpning og møblering/indretning (8 uger), hvilket giver en forventet indflytning medio august 2024.

Administrationen arbejder på en løsning af den kapacitetsudfordring, forsinkelsen medfører.

Det skal ses i lyset af, at den nuværende kapacitetsudfordring er løst ved at benytte midlertidigt opstillede pavilloner ved Ønskeøen. Pavillonerne er opstillet på dispensation, som er forlænget frem til 1. juli 2023, i en forventning om at nyt dagtilbud stod klar.

Pavillonerne rummer ca. 40 børn og den samlede kapacitetsudfordring indgår i de løsningsforslag administrationen fremlægger i en politisk sag i efteråret 2022.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der er afsat og frigivet 22,9 mio. kr. til projektet og der er fremsendt anlægsblok til budget 2023 på 26,1 mio. kr. til færdiggørelse af daginstitutionen. I alt 49 mio. kr. til finansiering.

Bilag

Bilag 1 - Revideret tidsplan

Punkt 132: Orienteringssag vedr. KUI status rapport 2022

17.27.00-A00-16-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 29.08.2022

I forbindelse med optagelse på ungdomsuddannelserne landet over, orienteres udvalget om status på den kommunale ungeindsats (KUI) i Næstved Kommune for unge mellem 15-29 år i forhold til de nationale målsætninger.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Til efterretning.

Udvalget anmoder administrationen om at undersøge relevante indsatser, og administrationen vender retur med konkrete beslutningssager til udvalget.

Oplæg gennemgået på mødet tilknyttes referatet.

Sagsfremstilling

Ungeindsatsen i Næstved Kommune

Som kommune har vi en forpligtelse overfor alle unge, der bor i kommunen, til at hjælpe dem godt på vej i uddannelse eller i job. I praksis favner hele ungeindsatsen i Næstved Kommune alle unge fra 7. klasse og op til det 29. år. "Lov om kommunal indsats for unge under 25 år" favner alene unge fra 8. kl. op til det 25. år.

Proces for KUI

Administrationen er for nuværende i proces om KUIs organisering. Administrationen har igangsat arbejdet allerede og vil i løbet af efteråret 2022 vende tilbage med en plan for, hvordan KUI i Næstved Kommune skal organiseres.

Målsætning

Den nationale målsætning om, at alle 25-årige skal have gennemført en ungdomsuddannelse, være i uddannelse eller i beskæftigelse betyder, at:

Status

Mål 1

I 2030 skal mindst 90 % af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse

Andelen af 25-årige, der har gennemført en ungdomsuddannelse i 2022 er 74%. Næstved Kommune ligger 2 procentpoint højere end Region Sjælland, men 9 procentpoint lavere end landsgennemsnittet.

Ser man på andelen af 25-årige, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, er der flere 25-årige unge i Næstved Kommune, som ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, sammenlignet med landsgennemsnittet. Forskellen er her 9 procentpoint.

*Kilde: Region Sjællands Uddannelsesanalyse

Delmål

85 % af de 25-årige skal have gennemført en ungdomsuddannelse i 2025

I Næstved Kommune gennemfører 74% unge en ungdomsuddannelse og ligger 11 procentpoint fra at nå målsætningen i 2025 om at 85 % af 25-årige skal have gennemført en ungdomsuddannelse i 2025.

På landsplan gennemfører 83%unge en ungdomsuddannelse og er 2 procentpoint fra at nå målsætningen.

Mål 2

I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret

Næstved Kommune har haft et større fald i andelen af unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet end landsgennemsnittet i perioden 2019-2021.

Landsgennemsnittet i andelen af 15-24-årige uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, er faldet med 0,8 procentpoint, hvor Næstved Kommune til sammenligning, er faldet fra 8,6% til 7,4%. Altså et fald på 1,2 procentpoint i Næstved Kommune.

Ved KUIs start var antallet af 15-24-årige uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked i 2019 på 815 unge i Næstved Kommune. I 2021 er tallet nede på 682.

Det svarer til et fald på 16,3%.

I 2019 var der 815 unge. Halveringen af dette tal er 407 unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, som vil være målet i 2030.

*Kilde: Uddannelsestatistik.dk

Delmål

Andelen af unge under 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, skal være reduceret med minimum 20 % i 2025

Ved KUIs start i 2019, var der 815 unge som ikke havde tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked. 20% fra 815 er 652 unge i 2025.

I 2021 var der i Næstved Kommune 682 unge, som ikke havde tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked. Forskellen fra 652 (målet på de 20%) og 682 er 30 unge som Næstved Kommune skal tilknytte yderligere i uddannelse eller på arbejdsmarkedet for at nå 2025 målsætningen.

*Kilde: Uddannelsestestik.dk

Mål 3

Alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst én ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt

Status på de 15-17-årige:

- 4,6% af de unge var i 2021 i forberedende og udviklende aktiviteter
- 0,4% af de unge var i 2021 i midlertidige aktiviteter
- 1,2% af de unge var i 2021 i vejledningsforløb (ikke i gang)

De resterende antal unge mellem 15-17 år var i 2021:

- 50,4% i grundskolen
- 33,8% i gymnasiale uddannelser
- 9% i erhvervsuddannelser

Nationalt EUD mål:

Den Nationale målsætning for påbegyndelsen af Erhvervsuddannelserne er, at 25% skal vælge en EUD i 2025 og 30 % i 2030.

Udviklingen i Næstved Kommune ser således ud:

- 2019: 26% påbegyndte en EUC efter 9. eller 10. klasse
- 2020: 24,1% påbegyndte en EUC efter 9. eller 10. klasse
- 2021: 27,4% påbegyndte en EUC efter 9. eller 10. klasse

*Kilde: Data fra Center for Dagtilbud og Skole

Data fra Ungeguide:

Siden 2019 er der 77 unge, som med en Ungeguide, har opnået deres mål om at blive fastholdt i en ungdomsuddannelse eller i beskæftigelse.

- 33 unge har ikke medvirket i ungeguidetilbuddet siden 2019
- 25 unge har takket nej til tilbuddet om en ungeguide siden 2019
- 18 unge har overgået til en anden støttende foranstaltning end ungeguide
- 5 unge er flyttet fra kommunen

Ungeguiderne har pr. d.d. 67 unge i aktive forløb.

Unge i jobcenteret:

I visitationen i jobcenteret for unge over 18 år får alle unge en uddannelsesplan og bliver tilbudt vejledning, opkvalificerende indsats og virksomhedsrettet praktik. Derudover tilbydes alle unge i kommunen åben vejledning 3 gange om ugen, hvor de unge kan møde en vejleder uden tidsbestilling og tale om fremtidsmuligheder.

Der er:

Uddannelsesparate	288 (maj 2022)
Aktivitetsparate	352 (maj 2022)
I alt (18-29 år)	640

I 2021 fik:

- 152 unge afsluttet deres sag i jobcenteret på grund af uddannelse
- 180 unge afsluttet deres sag i jobcenteret på grund af beskæftigelse

12 måneder efter de unge afsluttede deres sag i jobcenteret var:

- 30,3% unge stadig i beskæftigelse i 1. kvartal i 2021
- 14,1% unge stadig i uddannelse i 1. kvartal i 2021

STU (Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse):

Der er pt. 131 i gang og 138 som afventer (heraf 41, som har en godkendt indstilling).

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag_Statusrapport KUI 2022

Oplæg BUU (tema) 29.august 2022 vedr. KUI status.pptx

Punkt 133: Orientering om årsrapport for projekt erhvervsplaymaker

17.00.00-G01-11-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 29.08.2022

Økonomiudvalget (til efterretning), 12.09.2022

I denne sag aflægges den halvårslige afrapportering for projekt erhvervsplaymaker. Denne gang afrapporteres der for hele skoleåret 21/22. Afrapporteringen giver et overblik over aktiviteter i Projekt Erhvervsplaymaker samt de nye initiativer, der er igangsat i skoleåret 21/22.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Til efterretning.

Oplæg gennemgået på mødet tilknyttes referatet.

Sagsfremstilling

Aktiviteter

Skoleåret 21/22 er det første år, hvor der har været sat måltal for antallet af elever, der skal deltage i skole-virksomhedssamarbejdet. Måltallet er fastsat i Centeraftalen mellem Direktionen og Center for Dagtilbud og Skole. Her fremgår målsætningen at mindst 1500 elever deltager i skole-virksomhedssamarbejdet. Den konkrete målsætning har medvirket positivt til antallet af aktiviteter for eleverne.

Der er gennemført 106 virksomhedsbesøg for hele klasser. 1533 elever deltaget i skole virksomhedssamarbejdet. Heraf er de 1363 fra udskoling. Af disse har har:

- 1075 elever besøgt hver 2 lokale virksomheder.
- 162 elever har besøgt 1 lokal virksomhed.
- 314 elever har fået besøg af 2 lærlinge i klassen.

(Note: når man lægger tallene sammen, får man mere end 1363 – årsagen er at nogle elever både har besøgt 2 lokale virksomheder og fået besøg af lærlinge i klassen)

I mellemtrinnet har 170 elever deltaget, heraf har:

- 121 elever besøgt 1 virksomhed
- 49 elever har fået besøg af 2 lærlinge i klassen.

Skolerne har også haft besøg af Boss Ladies. Boss Ladies er et landsdækkende initiativ, der underviser og inspirer unge til at vælge en erhvervsuddannelse. 993 elever i udskoling har haft besøg af Boss Ladies i skoleåret 21/22.

Ovenstående aktiviteter har erhvervsplaymakeren planlagt for skolerne. Lærerne på skolerne afvikler også egne

aktiviteter, så det samlede antal elever, der har været på virksomhedsbesøg, må antages at være højere. For alle aktiviteter gælder det, at der arbejdes i et karrierelæringsperspektiv, som styrker eleveres valgkompetence, og aktiviteterne indfrier læringsmålene i faget Uddannelse og Job. Se bilag 1 for billeder af aktiviteterne. For at sikre ensartethed på skolerne er det hele årgange, og ikke enkelte klasser, der har deltage i aktiviteterne.

Værksteder – brobygningsforløb med virksomhedsbesøg

Der har for første gang i det forgangne skoleår været afholdt værksteder for elever i 8. klasse. Der har været afholdt et værksted i struktørfagene og et tømrer/snedker værksted for piger i samarbejde med Boss Ladies. På værkstederne får eleverne gennem praktiske øvelser kendskab til erhvervsuddannelser. Et værksted forløber over 4 dage og har 10-16 deltagere.

Der gennemføres værksteder i de fag, hvor der er størst gab mellem antallet af elever på erhvervsuddannelsen og det antal der efterspørges af de lokale virksomheder. Formålet er at øge søgningen til fagene. Evalueringen af det nye tiltag har været meget positiv og derfor vil erhvervsplaymakeren arbejde for, at der gennemføres flere værksteder i det kommende skoleår.

Understøttelse af fritidsjobsindsatsen

Erhvervsplaymakeren har i forvejen samarbejde med Den Kommunale Ungeindsats (KUI). I forlængelse heraf inddrages erhvervsplaymakeren i den nye fritidsjobsindsats, der ligger hos KUI. Erhvervsplaymakeren vil derfor bidrage til indsatsen ved at sikre sparring med de medarbejdere, der er involveret i fritidsjobindsatsen samt være opsøgende hos virksomhederne om mulighederne for at tage unge ind i fritidsjob. Også eleverne skal klædes på til mulighederne for fritidsjobs, når de alligevel forbereder sig på virksomhedsbesøg.

Uddannelsesvejlederne på virksomhedsbesøg

Erhvervsplaymakeren har et tæt samarbejde med uddannelsesvejledningen. Som et nyt initiativ arrangerer erhvervsplaymakeren en dag med virksomhedsbesøg for hele uddannelsesvejledningen 2 gange om året. Ungeguiderne fra KUI deltager også. Formålet er at uddannelsesvejledningen får bedre indsigt i de lokale virksomheders behov for arbejdskraft samt at uddannelsesvejlederne får relationer til de lokale virksomheder, som de kan bruge i arbejdet med praktikker, fritidsjobs mv.

Transport

Transporten af elever mellem skoler og virksomheder betales af Projekt Erhvervsplaymaker. Projektet er støttet af Nordea-fonden og udløber til nytår 2022.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 billeder af aktiviteter skoleåret 21-22

Bilag 2 Oversigt over hvilke klasser der har besøgt virksomheder

Bilag 3 oversigt over hvilke virksomheder der har haft besøg af klasser, og hvor mange

Bilag 4 Oversigt over hvilke klasser der har haft besøg af Boss Ladies

Oplæg BUU 29.08.22.pptx

Punkt 134: Godkendelse af handleplan for håndtering af situationen omkring Google Workspace

17.00.00-A00-2-13

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 29.08.2022

På baggrund af Datatilsynets afgørelse af den 15. juli 2022 om brug af Chromebooks i undervisningen i Helsingør Kommune og den opmærksomhed der har været i den forbindelse, redegør administrationen kort for sagen samt situationen i Næstved Kommune. Der er iværksat en handleplan for, hvordan sagen planlægges håndteret i Næstved Kommune. Denne handleplan fremlægges til udvalgets godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender handleplanen.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Sagen i pressen

Skriverierne om Chromebooks tog fart da Politiken den 15. juli 2022 udkom med en stor artikel, der med et pennestrøg forbød brug af Chromebooks i skolerne. Artiklen var skrevet uden inddragelse af Datatilsynet, som stod bag afgørelsen og har derfor ikke sat lys på de elementer, der er kernen i sagen, set fra en kommunes side.

Chromebook og Google Workspace for Education

Chromebooks går igen i mange artikler, men i virkeligheden handler det slet ikke om Chromebooks. Det handler om det produkt, der driver Chromebook, som hedder Google Workspace. Google Workspace er Googles cloudplatform, som er det samme man benytter, hvis man har en Gmail eller en Androidtelefon.

Google Workspace for Education er en særlig version af Googles system, der retter sig mod skoler, og som dermed skal overholde en række retningslinjer for at man kan bruge det til persondata.

En klagesag fra Helsingør

Datatilsynets behandling af brug af Chromebooks i Helsingør Kommune sker på baggrund af en specifik forældreklage rettet mod Helsingør Kommune. Sagen er over to år gammel, og består af flere forskellige delafgørelser, der hele tiden er blevet fulgt op af en ny klage.

Sagen i dataperspektiv

På baggrund af klagen har Datatilsynet gennemgået dataaftalen mellem Google og Helsingør Kommune og ligeledes den risikovurdering Helsingør Kommune har lavet – og det er her de har fundet to ting, der ligger til grund for afgørelsen.

1. Risikoen for at Google benytter skoleelevernes data til andre formål end kommunen har hjemmel til i folkeskoleloven. Altså at Google fx tager data fra en elev og bruger den til at vise bestemte hjemmesider. Den risiko vurderer Datatilsynet som høj.
Det er i sig selv ikke et problem, at den risiko eksisterer, men Helsingør Kommune har ikke forholdt sig til risikoen, og det skal man i den risikovurdering, der skal laves.
2. Alle elevdata skal opbevares i EU – og det overholder Google, men i kontrakten med Helsingør Kommune står der, at Google i forbindelse med support må overføre data til USA. Hvis man overfører data til lande uden for EU, kræver det, at kommunen har en særlig aftale med leverandøren, der sikrer data på samme niveau, som hvis data var i EU – og den aftale fremgår ikke af kontrakten mellem Google og Helsingør Kommune.

Forbuddet gælder kun for Helsingør Kommune

Det er kun Helsingør Kommune, der er ramt af Datatilsynets afgørelse. Alle andre kommuner og institutioner kan fortsætte med at benytte Google Workspace for Education.

Datatilsynet forventer dog meget klart, at andre kommuner sætter sig ind i afgørelsen og vurderer, om der er brug for handling i den enkelte kommune.

Hvad så i Næstved?

Google Workspace for Education

Næstved Kommune har Google Workspace for Education, så vi står i nøjagtig samme situation som Helsingør Kommune, 48 andre kommuner og mange andre uddannelsesinstitutioner, der benytter Workspace (fx gymnasier og øvrige ungdomsuddannelsesinstitutioner).

Forbud?

Selvom forbuddet kun gælder for Helsingør Kommune, så forventer Datatilsynet, at alle andre har samme udfordringer og kommunerne opfordres til at få styr på deres kontrakter på samme måde, som Helsingør nu er gået i gang med.

Har vi styr på det i Næstved Kommune

Vi har samme behov for at kigge vores kontrakter igennem, som alle andre. Det arbejde er gået i gang, og vil ikke kun handle om Google, men om alle de systemer, der er i brug på skole- og dagtilbudsområdet, men i øvrigt også i kommunen som helhed, da sagen skaber opmærksomhed på disse mangler i alle systemer, risikovurderinger og kontrakter.

Hvad kan vi gøre i Næstved, til der er styr på sagen?

Google Workspace består af to områder. En meget lukket og kontrolleret del, og en mere åben del. Da sagen startede i Helsingør, drejede den sig oprindeligt om brugernes adgang til den mere åbne del af Google Workspace (fx YouTube). Allerede dengang (januar 2020) lukkede vi i Næstved for adgang til alle åbne systemer, og i forbindelse med den nuværende afgørelse i sagen har vi lukket yderligere ned for dele af systemet.

At lukke helt for Google Workspace er en mulighed vi indtil videre ikke ønsker at benytte. Der ligger meget betydelige mængder af data i Google Workspace for både lærere og elever. Hvis vi lukker for Google Workspace, skal vi sikre, at alle brugere får mulighed og tid til at flytte deres egne data ud af systemet, hvilket vil koste betydelige mængder af tid for alt personale til både at håndtere egne data, men også med at sikre elevernes data. Det er ikke muligt at foretage en automatisk flytning af data.

En fælleskommunal opgave

Googles aftaledokumenter fylder 3.500 sider og det er ikke Datatilsynets forventning, at alle kommuner går i gang med læsningen. KL og Datatilsynet går ind i denne opgave med forventning om, at aftalen fra Helsingør kan genbruges. I Næstved har vi ligeledes taget kontakt til DIGIT (Digitaliseringsforening Sjælland) om en fælles indsats på området.

Handleplan

Administrationen har på baggrund af ovenstående udarbejdet en handleplan, som fremlægges til udvalgets godkendelse.

Indledningsvis bør vi være opmærksomme på, at opgaven med at ”lovliggøre” Google ligger dels hos Google, der skal komme med en løsning på, hvordan de vil yde support uden at flytte data til USA, og dels hos Næstved Kommune, der skal sikre en grundigere risikovurdering, der lever op til de retningslinjer afgørelsen fra Datatilsynet er kommet med.

Vi kender i øjeblikket ikke til, hvordan Google forholder sig til afgørelsen om support, men hvis den del ikke bliver løst i kontrakten, så kan vi ikke fortsætte med at benytte Googles tjenester.

Der er derfor iværksat følgende:

- Vi følger anbefalingerne fra Digitaliseringsstyrelsen og KL.
- Egen risikovurdering er igangsat i et samarbejde mellem Center for Dagtilbud og Skole, Center for Koncernservice og Center for Politik og Udvikling, der skal sikre aftaler, der lever op til kravene. Arbejdet forventes afsluttet medio oktober 2022.
- Næstved Kommune har taget initiativ til at Googlesagen løftes i DIGIT regi, hvor Holbæk, Greve, Vordingborg og Næstved kommuner benytter Google Workspace og Chromebooks. Den 18. august blev et indledende møde afholdt, med DPO (databeskyttelsesrådgiver) Egil Husum fra Bech-Bruun, som også er rådgiver for Helsingør Kommune i sagen.
- Konsekvensvurdering af kommunens brug af Google Workspace og Chromebooks gennemføres i samarbejde med de øvrige DIGIT kommuner og KL.
- Der er aftalt yderligere et møde med de øvrige DIGIT kommuner og Bech-Bruun den 24. august 2022 for at aftale det videre forløb. Sidste nye viden fra mødet, forelægges for udvalget på udvalgmødet den 29. august.

Når konsekvenser og løsningsmuligheder er afdækket via ovenstående indsatser, forelægges de for udvalget til orientering og beslutning.

Økonomi

Administrationen bemærker, at det endnu ikke er afklaret om situationen omkring Google Workspace kan komme til at koste penge. Hvis det gør, skal der i givet fald findes finansiering til dette jf. økonomistyringsreglerne.

Punkt 135: Beslutning om udvidelse af aftale med Home-Start

90.00.00-I00-116-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 29.08.2022

Udvalget skal tage stilling til, hvorvidt administrationen bemyndiges til at udvide aftalen med "Home-start", en forening der koordinerer at frivillige understøtter børnefamilier med behov for praktisk hjælp. Der er opstået en venteliste til støtten, som ikke forventes at kunne afvikles inden for det aktivitetsniveau, der er muligt i den nuværende aftale mellem Næstved Kommune og Home-Start.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at administrationen bemyndiges til at indgå ny aftale efter dialog med Home-Start om øget samarbejde med en samlet kontraktsum på op til 450.000 kr., og at en evt. øget kontraktsum i aftalen finansieres via en tilsvarende reduktion i bevilling til tidligt forebyggende indsatser.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Godkendt.

Kasper Schneider kunne ikke støtte udvalgets beslutning, idet det ikke fremgår af sagen, hvad de 10.000-12.500 kr. i årlig udgift anvendes til.

Udvalget ønsker dialog med Home-Start på et kommende udvalgmøde.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Unge (CBU) har en aftale om samarbejde med Home-Start til en årlig kontraktsum på 300.000 kr. Home-Start har i foråret 2022 henvendt sig op til det årlige statusmøde med administrationen, med information om, at kapaciteten ikke er tilstrækkelig ift. efterspørgslen, og der derfor er opstået venteliste til foreningens tilbud.

Kort om Home-Start

Home-Start tilbyder regelmæssig venskabelig støtte, omsorg og praktisk hjælp. Støtten foregår hovedsagelig hjemme hos familien og har som formål at forebygge kriser og opbrud ved at sætte tidligt ind. Home-Start støtter familier med mindst ét barn i førskolealderen, som oplever at de har problemer, som truer med at få deres hverdag til at vælte.

Familierne bliver tilbudt medmenneskelig, praktisk støtte, men ikke økonomisk hjælp – af frivillige, som besøger dem et par timer en gang om ugen så længe, familien har brug for det – ofte et halvt til et helt år. For yderligere info om Home-Start kan henvises til deres hjemmeside <https://home-start.dk/>.

Home-Starts samarbejde med Næstved Kommune

Home-Start har på nuværende tidspunkt mellem 18–22 familier, der er i forløb med en frivillig. Kontraktsummen fra aftalen med Næstved Kommune går i al væsentlighed til lokal koordinator, der matcher familier op med frivillige,

besvarer spørgsmål, superviserer, koordinerer samt andet ift. den daglige drift.

Der var i juli 2022 en venteliste på 19 familier, hvilket medfører en ventetid på ca. 5-6 måneder. Der er frivillige til at kunne opstarte flere familier, men flere forløb kræver flere samtaler, mere supervision og koordinering. For hver familie den løbende kapacitet skal øges med, koster dette mellem 10.000–12.500 kr. i årlig udgift.

Administrationens vurdering af samarbejdet og økonomiske effekter

Alle involverede virksomheder samt myndighedsafdelingen i Center for Børn og Unge (CBU) oplever et godt samarbejde med Home-Start. Home-Start agerer i familier i den lette ende af bekymringskalaen, men for en stor del af familierne er det vurderingen, at de i øvrigt ville være i målgruppen for anden kommunalt finansieret forebyggende indsats, såfremt der ikke kunne henvises til Home-Start – eller kan risikere at have behov for indsatser på et senere tidspunkt. Der er en god dialog med Home-Start om målgruppen, og det opleves, at der er opnået et godt samarbejde med Home-Start, hvor de siger fra, eller giver sagen videre til administrationen, hvis der er udfordringer i familien, der kræver en professionel indsats, der er ud over det de frivillige i Home-Start kan levere.

Det er administrationens vurdering, at Home-Start for den givne målgruppe leverer en ydelse, som ikke ville kunne leveres billigere i offentligt regi, og som umiddelbart vurderes at være billigere end øvrige alternativer, herunder eksterne leverandører.

Slutteligt vurderer administrationen, at der ift. denne målgruppe, kan være en væsentlig værdi i, at støtten leveres af frivillige, der ikke er en del af den kommunale sektor. Dette giver for en række familier en tryghed i at indgå i forløbet, som ikke nødvendigvis ville være til stede, hvis støtten skulle gives inden for mere formaliserede offentlige rammer. Det er administrationens oplevelse, at Home-Starts frivillige er opmærksomme på underretningsforpligtigheden, og håndterer denne på en god måde ift. familierne herunder information om underretningspligten.

På ovenstående baggrund indstilles, at CBU bemyndiges til at gå i forhandling med Home-Start om at øge værdien af aftalen, op til et samlet årligt beløb på 450.000 kr. ift. de nuværende 300.000 kr. Det er administrationens vurdering, at en forøgelse op til dette beløb vil medføre en tilsvarende besparelse i øvrige foranstaltninger, og en evt. øget aftalesum derved vil være udgiftsneutral inden for udvalgets område.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 136: Forslag om udsættelse af brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskolerne 2022

17.01.00-G01-5-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 29.08.2022

Administrationen gennemfører brugertilfredshedsundersøgelse (herefter benævnt BTU) blandt forældre til børn i folkeskolen i Næstved Kommune hvert andet år, som anført i sag nr. 70 på Børne- og Skoleudvalgsmøde den 4. maj 2015. Seneste undersøgelse blev gennemført i foråret 2020. Dette var en obligatorisk undersøgelse som Indenrigs og Boligministeriet gennemførte.

Næste BTU skulle, jf. udvalgets beslutning, gennemføres i oktober 2022. Resultatet af undersøgelsen anvendes af skolerne til at tilpasse kvaliteten af deres undervisningstilbud.

Pga. indførelse af ny skolestruktur og ny økonomisk tildelingsmodel i 2022/2023 foreslås undersøgelsen udsat.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at brugertilfredshedsundersøgelsen på folkeskoleområdet, til planlagt gennemførelse i oktober 2022, udsættes,
2. at brugertilfredshedsundersøgelsen på folkeskoleområdet næste gang gennemføres i februar/marts 2024.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

For stemte: Lars Hoppe Søe (B), Michael Perch (A), Stine Andersen (V), Per Sørensen (A) og Susanne Tariq (Ø).

Imod stemte: Sebastian Mylsted-Schenstrøm (Æ), Kasper Schneider (D).

Sagsfremstilling

Gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelse

Administrationen gennemfører BTU blandt forældre til børn i folkeskolen i Næstved Kommune hvert andet år. Seneste undersøgelse blev gennemført i foråret 2020, og var en obligatorisk undersøgelse som Indenrigs og Boligministeriet gennemførte.

Næste BTU skulle efter planen gennemføres i oktober 2022. Denne undersøgelse foreslås udsat.

Resultatet af undersøgelse

BTU er et kvalitetstjek af folkeskolerne, og resultatet anvendes af skolerne til at tilpasse kvaliteten af deres undervisningstilbud. Hvis det skal være muligt at anvende resultatet af undersøgelsen til at gennemføre ændringer, er der behov for en vis tilslutning til undersøgelsen, og en vis tid til at identificere, planlægge og gennemføre ændringer.

Som en udløber af Børne- og Uddannelsesudvalgets handleplan 2022-2025 skal skolestrukturen og den økonomiske tildelingsmodel til skolerne ændres. Dette arbejde er sat i høring, og optager derfor naturligt forældrene i dette efterår. Arbejdet med implementeringen af ny skolestruktur og økonomisk tildelingsmodel påbegyndes inden udgangen af 2022.

Hvis undersøgelsen gennemføres i oktober 2022, kan det derfor blive svært for skolerne at nå at gennemføre eventuelle ændringer, som resultatet af undersøgelsen kan pege på, inden den nye tildelingsmodel og struktur implementeres.

Den igangværende proces om ny skolestruktur, kan måske også påvirke forældrenes svar på undersøgelsen.

Ny undersøgelse foreslås gennemført i foråret 2024

Den næste BTU foreslås gennemført i februar/marts 2024. Dette vil give mulighed for at evaluere den nye skolestruktur og økonomiske tildelingsmodel, og få tilkendegivet forældrenes holdning til kvaliteten af skolen efter implementeringen af disse nye ændringer.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 137: Orientering om status vedr. 10. kl. på Zealand Business College (ZBC)

17.01.00-G01-4-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 29.08.2022

I følge driftsoverenskomsten mellem Næstved Kommune og Zealand Business College (ZBC) skal Børne- og Uddannelsesudvalget hvert år orienteres om resultaterne vedrørende 10. klasse. Der orienteres dels om de faglige resultater og dels om resultaterne af en måling blandt eleverne. De faglige resultater viser en positiv fremgang i forhold til de sidste tre år. Af elevernes egen evaluering af skoleåret i 10. klasse fremgår det, at de generelt er tilfredse med undervisningen og trivslen på skolen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Skole har siden august 2017 haft driftsoverenskomst med ZBC om driften af 10. klasse. Formålet med 10. klasse er, at undervisningen i 10. klasse skal være et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Ud over det lovbestemte formål er Næstved Kommunes formål med at placere 10. klasse på en skole, der udbyder erhvervsuddannelser:

- at flere unge efter 10. klasse søger direkte ind på en ungdomsuddannelse
- at øge kvaliteten af kommunens samlede 10. klassestilbud
- fysisk at samle alle 10. klasser på en matrikel

ZBCs mål og organisering af 10. klasse

Med udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og potentialer er målet at skabe faglig og personlig udvikling, så valget af ungdomsuddannelse tages på et kvalificeret og realistisk grundlag, og chancerne for gennemførelse dermed øges.

Skolen har derfor valgt, at ZBC-10 er opdelt i tre linjer:

- Gymnasielinjen er for de elever, der gerne vil videre på en gymnasial uddannelse, derfor er der fokus på studiefaglighed
- Erhvervslinjen er for de elever, der gerne vil videre på en erhvervsuddannelse, fokus er her på praksisnær undervisning
- EUD10 er linjen for de elever, der er uafklarede omkring valg af erhvervsuddannelse, og som skal bruge et fagligt løft

Tilsyn

Center for Dagtilbud og Skole fører tilsyn med undervisningen på ZBC. Der foretages et anmeldt tilsyn i efteråret og et uanmeldt om foråret. Begge tilsyn består af en samtale med ledelsen og observation af undervisningen i to klasser. På baggrund af tilsynene udarbejdes der en tilsynsrapport (bilag 1).

Optag og frafald i skoleåret 2021/2022

I august 2021 startede 143 elever i 10. klasse. Frem til årets sidste tilsyn i april 2022 var der et elev-flow på 22 udskrevne elever og 19 indskrevne. Efter brobygningsforløb er yderligere 6 elever udskrevet og 4 er i stedet startet på EUC, og 2 er udskrevet til FGU (forberedende grunduddannelse).

Skolen oplyser, at frafaldet ofte skyldes personlige problemer. Skolen arbejder tæt sammen med uddannelsesvejledningen om, at eleverne kommer videre i andre tilbud fx FGU, STU (særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse) eller i job. Uddannelsesvejlederne er fast til stede på skolen 3-4 dage om ugen, så der er mulighed for vejledning af eleverne og samarbejde med lærerne. En ordning, som skolen understreger, er til stor gavn for eleverne. Under Corona og hjemsendelser har uddannelsesvejlederne ikke kunnet være til stede på skolen i det ønskede omfang.

De sent indmeldte elever er typisk elever, der enten havde fortrudt efterskoleophold eller havde startet en ungdomsuddannelse, som de ikke var klar til.

10. klasse prøver

Resultaterne af prøverne for 10. klasse fremgår af nedenstående tabel. Tallene for 2020 er standpunktskarakterer, der er ophøjet til afgangskarakterer, da prøverne i 2020 blev aflyst pga. Corona. I 2021 besluttede ministeriet, at eleverne kun skulle til prøver i dansk og matematik, og at elevernes standpunktskarakter ville blive ophøjet til prøvekarakter, hvis de var højere end prøvekaraktererne. For 2022 meldte ministeriet ud, at eleverne skulle til prøver, men at det automatisk ville være den højeste karakter af standpunkt og prøver, der ville være tællende.

Resultaterne for 2022 viser en positiv fremgang i forhold til de foregående tre år.

	2019 Prøver	2020 Ophøjet standpunkt	2021 Ophøjet standpunkt	2022 Højeste karakter af standpunkt og prøve
Dansk Mundtlig	5,9	6,0	6,5	7,3
Engelsk mundtlig	6,9	6,4	5,6	7,2
Matematik mundtlig	4,9	5,8	5,6	6,5
Dansk skriftlig	5,6	6,3	5,1	5,7
Engelsk skriftlig	4,6	6,7	5,2	5,6
Matematik skriftlig	4,8	6,3	5,1	5,8

Som nævnt organiserer skolen undervisning i tre linjer. Alle linjer undervises i de lovmæssige fag og timetal, men fokus lægges forskelligt ud fra elevernes forudsætninger og deres mål og ønsker for ungdomsuddannelse. Nedenfor ses resultaterne for hver enkelt klasse i 2022.

	Dansk skriftlig	Dansk mundtlig	Matematik skriftlig	Matematik mundtlig	Engelsk skriftlig	Engelsk mundtlig
Erhvervslinjen 1	5,64	7,86	6,00	7,57	4,57	6,64
Erhvervslinjen 2	6,79	8,23	7,36	7,77	7,86	8,29
Erhvervslinjen 3	5,07	5,86	4,36	4,93	4,36	6,86
EUD10	3,62	3,92	4,54	5,00	4,00	5,64
Gymnasielinjen 1	5,48	7,52	5,96	8,40	5,24	7,68
Gymnasielinjen 2	6,00	8,86	6,36	5,45	6,59	6,59
Gymnasielinjen 3	7,33	9,10	6,19	6,67	6,81	8,48

Uddannelsesparathedsvurderinger

Alle elever skal have en uddannelsesparathedsvurdering i forhold til, om de er klar til at komme ind på den ungdomsuddannelse, som de ønsker. Eleverne vurderes endelig i juni, og her var 63,4 % uddannelsesparate. Tallene dækker over både den faglige og personlige/socialt del af uddannelsesparathedsvurderingen. Det bemærkes, at en del elever ønsker at blive vurderet uddannelsesparat i forhold til gymnasiale uddannelser, hvilket de ikke alle opnår. Men derfor kan de fint være uddannelsesparate til erhvervsuddannelserne, men de kommer til at optræde som ikke uddannelsesparate i opgørelsen/statistikken.

Skolen gør i år opmærksom på, at en stor del af eleverne ikke var uddannelsesparate, da de startede i 10. klasse. Skolen vurderer, at det er et efterslæb af manglende undervisning på grund af Corona i elevernes skolegang i både 8. og 9. klasse.

Vurderingerne betyder ikke, at eleverne ikke kan blive optaget på den ønskede ungdomsuddannelse, hvis de ikke er vurderet uddannelsesparat, men de vil skulle igennem en samtale og en test for at blive optaget. Langt de fleste elever kommer videre i uddannelsessystemet.

Elevernes evaluering af skoleåret 2021-2022

Som en del af evalueringen af skoleåret har skolen gennemført en survey blandt eleverne. 2/3 af eleverne har svaret på spørgsmålene. Resultatet viser, at eleverne generelt er godt tilfredse (bilag 2).

Nedenstående er svarprocenter, hvor eleven er helt eller delvis enige i spørgsmålene:

- 89,7 % har opnået personlig udvikling i 10. kl.
- 80,7 % har rykket sig fagligt
- 78,5 % har rykket sig socialt
- 96,9 % har fået nye venner
- 87,5 % har haft glæde af fællestimer med film, oplæg og information
- 80,7 % har været motiveret for at gå i 10. kl.
- 73,9 % syntes at x-games, som konkurrence var sjovt
- 79,5 % var glade for at der blev holdt gallafest
- 84,1 % var tilfredse med udvalget af valgfag
- 90,9 % vurderer, at de har haft et super godt skoleår
- 96,6 % var glade for turen til Bakken som afslutning på skoleåret
- 95,5 % mente, at skolerejsen levede op til forventningerne
- 92,0 % vil anbefale andre at gå i 10. kl.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

ZBC 10 kl - Tilsyn 2021- 2022

Evaluering af skoleåret 21_22.pdf

Punkt 138: Beslutning om forlængelse af driftsoverenskomst vedr. 10. kl. på Zealand Business College

17.00.00-A00-1-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (godkender), 29.08.2022

Driften af 10. klasse er udliciteret til Zealand Business College (ZBC). Driftsoverenskomsten udløber med udgangen af skoleåret 2022/2023. Det er muligt at forlænge overenskomsten i 12 måneder. Børne- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om forlængelse alternativt at sende driften i nyt udbud eller hjemtage driften til Næstved Kommune.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at driftsoverenskomsten med ZBC forlænges med 12 måneder til udgangen af skoleåret 2023/2024.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Godkendt. Administrationen fremlægger i god tid inden et fornyet udbud en sag om 10. klassestilbuddet.

Sagsfremstilling

Siden august 2017 har driften af 10. klasse været udliciteret til ZBC efter udbud. Driftsoverenskomsten gælder for tre år ad gangen. Derfor var driften af 10. klasse igen i udbud i 2019, og her vandt ZBC atter udbuddet. Den nuværende driftsoverenskomst udløber med skoleåret 2022/2023. Børne- og Uddannelsesudvalget har mulighed for at forlænge overenskomsten 12 måneder i alt to gange, således at overenskomsten maksimalt kan løbe til og med skoleåret 2024/25 (se driftsoverenskomsten vedlagt som bilag).

Alternativt kan udvalget beslutte at sende udliciteringen af driften i nyt udbud eller hjemtage driften til Næstved Kommune. Administrationen gør opmærksom på, at det tidsmæssigt kan blive svært at nå at sende driften i fornyet udbud til ikrafttrædelse fra august 2023. Ligeledes vil der ved hjemtagelse af driften skulle etableres et 10. klassecenter både i forhold til lokaler, medarbejdere og ledelse.

Økonomi

Administrationen anbefaler, at driftsoverenskomsten forlænges. Der er finansiering herfor.

Bilag

Driftsoverenskomst 10. kl. 2020 - 2023

Punkt 139: Orientering om ændring af åbningstider i kommunens svømmehaller samt midlertidig overdækning af Herlufmagle Friluftsbad

18.13.00-G01-11-22

Resume

Politisk behandling

Børne- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 29.08.2022

Herlufsholm Svømmehal blev lukket 11. juni 2022 på grund af råd i dele af den bærende tagkonstruktion. Kultur- og Idrætsudvalget har på udvalgsmødet den 17. august truffet beslutning om ændring af åbningstider for offentligheden i Næstved Kommunes tre fungerende svømmehaller. Derudover har udvalget besluttet at administrationen skal udarbejde forslag til etablering af en midlertidig Airdome (boblehal) over 25 meter bassinet og børnebassinet i Herlufmagle Friluftsbad frem til de nye vand- og svømmefaciliteter ved Stenlængegård står klar i slutningen af 2024. Ændringerne har nogle konsekvenser for svømmeundervisningen på skoleområdet, hvorfor Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om sagen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrunden for sagen

Herlufsholm Svømmehal blev lukket den 11. juni 2022 på grund af råd i den bærende tagkonstruktion over udspringstårnet. Herlufsholm Svømmehal har omkring 3.864 brugere i løbet af en normal uge og er den svømmehal i Næstved Kommune, som har flest ugentlige brugere. Til sammenligning har Næstved Svømmehal 2.707 ugentlige brugere.

Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning

Kultur- og Idrætsudvalget har på sit møde den 17. august godkendt vedlagte forslag til ændring af fordelingen af åbningstider for offentligheden og foreningsaktiviteterne i Næstved Svømmehal, Fladså Svømmehal samt Birkebjergparkens Varmtvandsbassin. Administrationen har udarbejdet forslaget i tæt dialog med hallerne, foreningerne, skolerne og institutionerne samt morgensvømmerne. De vedtagne åbningstider vil forventeligt kunne gælde for offentligheden og foreningerne fra senest den 1. september 2022 og frem til der findes en løsning for den lukkede Herlufsholm Svømmehal. Det er Kultur- og Idrætsudvalget, som beslutter fordelingen mellem åbningstiderne for offentligheden og foreningsaktiviteten i Næstved Kommunes svømmehaller, idet fordelingen har betydning for kommunens driftstilskud til de selvejende haller, som driver svømmehallerne.

For at imødekomme behovet for vandtid besluttede Kultur- og Idrætsudvalget endvidere, at administrationen udarbejder forslag til etablering af en midlertidig Airdome (boblehal) over 25 meter bassinet og børnebassinet i Herlufmagle Friluftsbad frem til de nye vand- og svømmefaciliteter ved Stenlængegård står klar i slutningen af 2024.

Kultur- og Idrætsudvalget blev forelagt nedenstående løsningsmuligheder i forbindelse med udvalgets behandling af sagen den 17. august.

1. Tilbyde brugerne ledige tider i Næstved Svømmehal, Fladså Svømmehal og Birkebjergparkens Varmtvandsbassin og justere den offentlige åbningstid, hvor udnyttelsesgraden er lav

I vedlagte bilag 1, 2 og 3 fremgår forslag til fordeling af vandtider i Næstved Svømmehal, Fladså Svømmehal og i Birkebjergparkens Varmtvandsbassin.

Justering af den offentlige åbningstid:

Morgensvømning forlænges med 30 minutter fra mandag til fredag i Næstved Svømmehal, for at give plads til morgensvømmerne fra Herlufsholm.

Før var det muligt for offentligheden at komme i enten Næstved Svømmehal eller Herlufsholm Svømmehal alle hverdage fra kl. 15. Tiderne fra kl. 16-21 i hverdagen er de tider, som foreningerne også har brug for, for at kunne opretholde deres aktiviteter særligt for børn og unge. Før Herlufsholm Svømmehal lukkede, var der i alt 6 eftermiddagstimer til offentligheden om ugen i Herlufsholm og 19 timer i Næstved Svømmehal (mandag til fredag).

I forslaget, som fremgår af bilag 1, reduceres den offentlige åbningstid i hverdage til 9 timer i Næstved Svømmehal. Den offentlige åbningstid udvides i stedet med 2 timer om lørdagen i Næstved Svømmehal.

I Birkebjergparkens Varmtvandsbassin udvides den offentlige åbningstid med 3 timer lørdag og 4 timer søndag (bilag 3).

Fladså svømmehal reducerer den offentlige åbningstid med 2 timer tirsdag aften (bilag 2).

Den øgede offentlige åbningstid i weekenden samt fortsat åbningstid tirsdag eftermiddag/aften i Næstved Svømmehal vil sikre et tilbud til børn, unge og familier i Næstved, som ikke er medlem af en svømmeklub. Samtidig er der fortsat åbent for offentligheden tirsdag, fredag, lørdag eftermiddag/aften og søndag formiddag i Fladså Svømmehal.

Konsekvenser for svømmeundervisning i folkeskolen:

Ved hjælp af bustransport kan det lade sig gøre at fortsætte den fastlagte svømmeundervisning af elever i kommunens folkeskoler i Næstved Svømmehal og Fladså Svømmehal. Når Herlufmagle Friluftsbad lukker for sæsonen 28. august 2022 er der fundet en løsning i Ringsted Svømmeland for to 5. klasser fra Susåskolen afd. Herlufmagle, som der ikke kunne findes tid til i Næstved Svømmehal. Alternativt kan de to 5. klasser fra Herlufmagle tilbydes anden idrætsundervisning på 5. årgang, og i stedet få svømmeundervisning på 6. årgang.

Konsekvenser for foreningerne og klubberne:

Det er særligt Næstved Svømmeklub, som bliver hårdt ramt af lukningen af Herlufsholm Svømmehal. Næstved Svømmeklub er kommunens største folkeoplysende forening med op mod 2.500 medlemmer. Klubben blev sammenlagt af Herlufsholm Svømmeklub (HG Svøm) og Næstved Svømmeklub (NIF Svøm) 1. august 2021. Pr. 10. august 2022 mangler Næstved Svømmeklub godt 1.400 medlemmer, da det ikke har været muligt at åbne tilmeldingen for de sædvanlige hold.

Med vedlagte forslag til justerede tider vil Næstved Svømmeklub fortsat mangle et stort og lille bassin mandage kl. 18-21, tirsdage kl. 15-16, onsdage kl. 18-20 og fredage kl. 16-18, men det er ikke fysisk muligt at finde alternativer. Det vil særligt gå ud over udbudte hold i "Svømmeskolen", som typisk er børnehold med undervisning én gang om ugen.

Desuden vil klubbens konkurrenceafdeling for de 7 til 25-årige ikke kunne få den vandtid svømmerne har brug for (3-8 træningspas om ugen alt efter niveau), for at udvikle sig og for at være attraktiv for nye konkurrencesvømmere.

Seniorforeningen Idræt og Samvær mister 4 ud af 6 formiddagstimer, hvor de har aktiveret 50 seniorer pr. gang. Idræt og Samvær er blevet tilbudt alternative formiddagstider i Fladså Svømmehal, men har afslået.

De øvrige klubber er der fundet egnede tider til, da mange er voksne og har mulighed for at transportere sig til Fladså Svømmehal.

Svømmehallerne kan være nødsaget til at foretage mindre justeringer efter behov og fremmøde til de tildelte vandtider.

Det forventes, at den foreslåede omfordeling kan afholdes indenfor den samlede økonomi til selvejende idrætsanlæg.

2. Reparation af Herlufsholm Svømmehal

Omkostninger til reovering af taget over selve udspringstårnet i Herlufsholm svømmehal forventes at ligge mellem 4.000.000 – 6.000.000 kr. Den øvrige tagkonstruktion er ikke undersøgt. Et forsigtigt skøn for reovering af den samlede tagkonstruktion ligger på 8.000.000 - 10.000.000 kr. Bestyrelsen for Herlufsholm Idrætscenter får udarbejdet en tilstandsrapport for hele svømmehallen for at få et mere præcist estimat på, hvad en reovering af hele hallen vil koste. Det er usikkert, hvornår Herlufsholm Svømmehal kan åbnes. Ikke mindst den generelle situation på byggemarkedet taget i betragtning.

I forbindelse med beslutning om etablering af de nye vand- og svømmefaciliteter besluttede Byrådet, at driftstilskuddet til Birkebjergparkens Varmtvandsbassin, Herlufsholm og Næstved Svømmehal i stedet skal gå til de nye vand- og svømmefaciliteter ved Stenlængegård, når de står klar i 2024. Herlufsholm Idrætscenter har ikke besluttet, hvad de efterfølgende kan bruge svømmehalsbygningen i Herlufsholm til.

3. Midlertidig overdækning af Herlufmagle Friluftsbad

Det er muligt at opføre en midlertidig overdækning af 25 meter bassinet og det lille svømmebassin i Herlufmagle Friluftsbad ved hjælp af en teltoverdækning (lager konstruktion) eller Airdome (boblehal). Teltoverdækningen kan ikke anbefales i en samlet vurdering af økonomi, funktionalitet og drift. Airdome er en kendt konstruktion, som benyttes til svømmebade andre steder.

Herlufmagle Hallen er indforståede med en Airdome løsning.

- Airdome skønnes at kunne etableres for 2.000.000 kr. inden udgangen af 2022, hvis der indgås aftale ultimo august 2022.
- Der er behov for at afdække en række byggetekniske forhold i forhold til fundering, forsyning mv.

Overdækning af Herlufmagle Friluftsbad vil:

- gøre det muligt for alle folkeskoler at have svømmeundervisning hele året.
- give mulighed for mere åbningstid for offentligheden i hverdagene.
- gøre det muligt for Næstved Svømmeklub at få de tider de har brug for til svømmeskolen samt til udvikling af konkurrenceafdelingen og klubben generelt.
- tilgodese øvrige foreningers behov for vandtid i Næstved Svømmehal.

Finansiering af Airdome

Administrationen kan foreslå, at udgiften til etablering af en midlertidig boblehal Airdome findes over budgetårene 2022/2023 fra budgetområderne "Driftstilskud til selvejende haller" samt det overførte budgetbeløb fra anlæg til drift vedrørende kulturaktiviteter i lokalområder.

I forhold til driftstilskud til selvejende haller henvises der til sag behandlet i Kultur- og Demokratiudvalget den 29. november 2021 sag nr. 106.

I forhold til overført anlægsbeløb til drift vedr. Kulturaktiviteter i landområder henvises der til sag i Økonomiudvalget den 23. august 2021 sag nr. 164.

Økonomi

Administrationen kan oplyse at de 2.000.000 kr. til finansiering af forslag 3 vil kunne findes via 1.000.000 kr. af tidligere anlægsmidler til kulturaktiviteter i landområder, der blev overført fra anlæg til driften i 2021. Derudover 1.000.000 kr. der vil kunne findes under ikke disponerede midler under driftstilskud til selvejende haller.

Bilag

Dagsordenspunkt Beslutning om ændring af åbningstider i kommunens svømmehaller samt midlertidig overdækning af Herlufmagle Friluftsbad behandlet på mødet 17. august 2022 kl. 1300 (Smedien, Grøn.docx

Bilag: Forslag til fordeling af vandtider i Næstved Svømmehal, aug. 2022

Bilag: Forslag til fordeling af vandtider i Fladså svømmehal, aug. 2022

Bilag: Forslag til fordeling af vandtider i Birkebjergparkens Varmtvandsbassin, aug. 2022

Punkt 140: Meddelelser til orientering

00.22.00-P35-3-21

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget, 29.08.2022

1: Til efterretning.

2: Til efterretning.

3: Udvalget ønsker opdaterede tal over elever, som er fritaget for folkeskolens afgangsprøve, inkl. sammenligningstal og fordelt på matrikler.

4: Udvalget besluttede 2 ekstraordinære møder i uge 37 og 38:

- 15. september kl. 16-19.30 (der er mulighed for deltagelse på teams).
- 20. september kl. 14-16.

Sagsfremstilling

1. Orientering om proces for arbejde med afbureaukratisering på Børne- og Uddannelsesudvalgets (BUU) område
I henhold til den overordnede tidsplan for arbejdet med afbureaukratisering, skal fagudvalg behandle opfølgning på arbejdet med afbureaukratisering på møder i september – forud for den endelige sag i Byrådet i september/oktober. Som følge af BUUs beslutning om at iværksætte en yderligere involverende proces på udvalgets område med henblik på afklaring af, om der kan afbureaukratiseres/skæres ned på møder, forlænges processen i centrene under BUU. BUU vil derfor først få forelagt opfølgningen på afbureaukratiseringsarbejdet på mødet i november. Herefter vil sagen fra BUU gå videre til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.
2. Der er udsendt mail til byrådet på baggrund af henvendelse vedr. Døgndiamanten. Status på handleplan mv. for Døgndiamanten forelægges på udvalgsrådet den 10. oktober og udvalgsrådet planlægges afholdt på Døgndiamanten.

Punkt 141: Underskriftsark

00.22.00-P35-3-21

Bilag

Godkendelser 29. august 2022