

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 17-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 17. august 2021 kl. 08:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af budget 2022 med OmrådeMED-udvalg.....	4
Beslutning vedr. ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet.....	5
Behandling af budget 2022-25.....	7
Beslutninger vedr. ny bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskole.....	11
Godkendelse af kriterier for optagelse i skolen under reglerne for frit skolevalg.....	14
Godkendelse af aftale om pædagogisk tilsyn med Skolen ved Åsen, intern skole på Elvergården.....	17
Orientering om pædagogisk tilsyn med dagbehandlingsskolerne 2020-2021.....	19
Orientering om udtrædelse af skolebestyrelse i skoleåret 2020/21.....	22
Orientering om underretninger, sagstal og forbrug på området for Børn og Unge.....	24
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 132: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Godkendt.

Søren Revsbæk foreslog, at der optages et punkt på dagens dagsorden omkring udvalgsformandens forslag til ændringer af skolestrukturen.

For stemte: Søren Revsbæk, Sebastian Mylsted-Schenstrøm.

Imod stemte: Michael Perch, Per Sørensen, Jørgen Christiansen, Anette Brix, Lars Hoppe Søe.

Udvalget besluttede, at de lukkede bilag vedr. spareforslag til sag 135, offentliggøres i referatet.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet

Sag 133: OmrådeMED er inviteret til dialog, kl. 8-9.30.

Sag 134: Birgit Rasmussen CEO hos CASA ARKITEKTER, Signe Vind og Bernhard Schwegler, Team Ejendomme, kl. 9.30.

Punkt 133: Drøftelse af budget 2022 med OmrådeMED-udvalg

00.30.00-K04-1-21

Resume

Politisk behandling:

Børne- og Skoleudvalget (drøfter), 17.08.2021

Børne- og Skoleudvalget holder dialogmøde med de respektive OmrådeMED-udvalg på politikområdet i forbindelse med behandlingen af kommende års budget. De to OmrådeMED-udvalg for henholdsvis Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge er inviteret til mødet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter budgetudfordringer og -muligheder for 2022 og frem med medlemmerne af de respektive OmrådeMED-udvalg.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Drøftet.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden indleder mødet med et kort oplæg om budgetprocessen for budget 2022 og de aktuelle budgetudfordringer, der er på udvalgets område.

Punkt 134: Beslutning vedr. ny daginstitution ved Stenlængegårdsområdet

82.06.01-P20-1-20

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2021

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte prioritering af pædagogisk indsatsområde for ny daginstitution ved Stenlængegård.

Udvalget skal tage økonomien i bilag 2 til efterretning og orientere byrådet.

Bilag 2 (økonomi) er lukket fordi offentliggørelsen kan forringe Kommunens muligheder ved udbud af ydelser.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

1. kommer med input til udformning af daginstitutionen (bilag 1)
2. tager det økonomiske overslag (bilag 2) til efterretning, idet der først tages endelig stilling til udfordringen, når den endelige projektøkonomi i form af entrepris tilbuddet foreligger

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Ad 1: Administrationen samler op på udvalgets bemærkninger, som indgår i det videre arbejde.

Ad 2: Til efterretning.

Sagsfremstilling

Rådgiverne har udarbejdet en sammenfatning af de indledende undersøgelser og ønsker fra fagcenter og forældrerepræsentanter samt Børne- og Skoleudvalgets tidlige tilkendegivelser.

Materialet vedlægges sagen som bilag 1 og bliver gennemgået ved mødet for at give medlemmerne af Børne- og Skoleudvalget, som byggeudvalg, mulighed for at uddybe krav og ønsker til institutionen.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om, hvilken retning der skal arbejdes videre på. Som pædagogiske mål er der identificeret fokus på bevægelse samt fokus på ernæring.

For at fremme bevægelse skal der skabes rammer for, at børnene kan bevæge sig i hverdagen både inde og ude. For at fokusere på ernæring skal der indrettes plads til både et produktionskøkken og gruppeorienterede mindre enheder, så børnene både kan lære om emnet og afprøve det selv.

Rådgiverne har forelagt et tidligt overslag i forhold til projektøkonomien, som vedlægges sagen som bilag 2. Det er administrationens vurdering at opførelsen af en ny daginstitution på Stenlængegårdsområdet vil beløbe sig til 45-50 mio. kr. Projektøkonomien gennemgås på mødet.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om, at der arbejdes videre ud fra det forelagte, at Byrådet orienteres om økonomien. I foråret 2022 skal Børne- og Skoleudvalget indstille til en endelig godkendelse af projektet på baggrund af prisindhentning fra entreprenører, eller at projektet på dette tidspunkt aflyses.

Økonomi

Administrationen oplyser, at der er afsat 21 mio. kr. i 2021, og 3 mio. kr. i 2022 på kommunens anlægsbudget til projektet. Der vil under visse forudsætninger være mulighed for at benytte en lånedispensation på op til 14 mio. kr. til eventuel yderligere finansiering af anlægsprojektet. Det kræver at projektet igangsættes i år, og at der anvendes i alt 43 mio. kr. i anlægsudgifter på dagpasning, skole, kultur mv. i 2021 og 2022.

Bilag

Bilag 1 - Sammenfatning af proces

Punkt 135: Behandling af budget 2022-25

00.30.10-S00-1-21

Resume

Politisk behandling

BÃrne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2021

Å

BÃrne- og Skoleudvalget behandlede Budget 2022 fÃrste gang d. 14.6.2021. Her blev det vedtaget, at der skulle fremlÃgges spareforslag til imÃdegrÃelse af budgetudfordringen pÃ BÃrn og Unge pÃ 5,6 mio. kr. Budgetudfordringerne pÃ BÃrn og Unge er forÃget hen over sommeren. Den seneste vurdering viser et forventet merforbrug pÃ BÃrn og Unge pÃ 12 mio. kr., hvilket der redegÃres for i sagen.

Å

Derudover bad udvalget om en opfÃlgning pÃ situationen omkring sÃrbare bÃrn. Her er konstateret, at der er en budgetudfordring pÃ 3,0 mio. kr. i 2022 indenfor Dagpasning. Der er fortsat en forventet budgetudfordring pÃ 3,4 mio. kr. pÃ de centrale konti inden for Dagpasning. Å

Å

Endvidere blev det besluttet at sende budgetbehandlingens konsekvenser i hÃring efter udvalgsbehandlingen. HÃringsperioden er fastsat fra den 18. august til den 3. september kl. 8.00 2021.

Å

I denne sag er der vedlagt et katalog af spareforslag, hvorfra der kan vÃlges til dÃkning af budgetudfordringen. Bilaget er lukket for offentligheden, da de fremlagte forslag er af forelÃbig karakter. Forslagene nÃvnes derfor ikke i sagsfremstillingen. Derudover er der redegjort for, hvordan administrationen pÃtÃnker at hÃndtere situationen i forhold til de sÃrbare bÃrn og de centrale konti pÃ dagpasningsområdet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at BÃrne- og Skoleudvalget

1. Beslutter, hvilke af de fremlagte spareforslag der sendes i hÃring for at imÃdegrÃ budgetudfordringerne pÃ BÃrn og Unge pÃ 12,0 mio. kr., hvorefter forslagene endelig beslattes i udvalgsmedde i september.
2. A. Godkender administrationens forslag til finansiering af de sÃrbare bÃrn pÃ 3,0 mio. kr. med Ãgede midler fra minimumsordning kun i 2022.
eller
B. Beslutter, hvilke af de fremlagte spareforslag der sendes i hÃring for at imÃdegrÃ budgetudfordringerne pÃ de sÃrbare bÃrn pÃ 3,0 mio. kr. kun i 2022, hvorefter forslagene endelig beslattes i udvalgsmedde i september.

Beslutning

BÃrne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Ad 1-2: Udvalget besluttede at sende administrationens besparelsesforslag, som fremgÃr af bilag 1 og 2, i hÃring og anmoder samtidig om, at der udvises Ãkonomisk mÃdehold.

Å

Administrationen beskriver pÃ udvalgets anmodning yderligere 2 besparelsesforslag:

- FÃlles ledelse pÃ dagtilbud
- Afskaffelse af pÃdagogiske ledere pÃ skolerne

Å

Det præciseres, at der endnu ikke er taget stilling til nogen af forslagene.

Å

Udvalget beder direktøren om at granske og præcisere underskuddet på de 12 mio. kr. på Børn og Unge til kommende måneder.

Å

Budgetudfordringen udgør 7,9 mio. kr. efter tilførsel af coronamidler.

Sagsfremstilling

Drift

Der er indgået et toårigt budgetforlig for 2021 og 2022 i byrådet i 2020. Da det ved budgetbehandlingen af budget 2022 i Børn- og Skoleudvalget d. 14.6.21 blev konstateret, at politikområde Børn og Unge forventer underskud i 2022 på 5,6 mio. kr., blev det besluttet, at skatnet skulle revideres til udvalgsområdet i august. Den nye vurdering lyder på 12 mio. kr. Udvalget besluttede derudover, at administrationen skulle udarbejde en række spareforslag, som Børn- og Skoleudvalget kan vælge imellem for at dække underskuddet. Beslutningen blev truffet for, at præmissen for det toårige budgetforlig og økonomistyringsreglerne overholdes. Administrationens foreløbige forslag er vedlagt sagen som bilag 2.

Å

Derudover blev udvalget orienteret om budgetudfordringer på cirka 3,4 mio. kr. på de centrale konti under politikområde Dagpasning, som skal dækkes indenfor politikområdets egen ramme.

Å

Børn- og Skoleudvalget bad endvidere om en opfølgning på budgetudfordringen på cirka 3,6 mio. kr. på særbare børn. Det er efterfølgende konstateret, at der ligger en budgetudfordring på 3,0 mio. kr., som ikke kan finansieres inden for området. Derfor skal der også vælges spareforslag til at dække denne udfordring eller også skal Børn- og Skoleudvalget godkende, at underskuddet bliver finansieret af budgettet til minimumsnormeringer. Begge budgetudfordringer beskrives under afsnittet Dagpasning.

Å

Børn og Unge

Børn og Unge forventer en overskridelse af budgetrammen på fagområdet på 12,0 mio. kr. i 2022. Der var en forventning på 5,6 mio. kr. i budgetsagen den 14/6-21.

Å

Der er udarbejdet to vurderinger til beskrivelse af budgetudfordringerne til 2022 og overslagsårene.

Å Å

Første vurdering er udarbejdet ud fra et konkret skøn af de enkelte områder. Beskrivelse fremgår af bilag 4. Samlet forventet budgetudfordring 13,1 mio. kr.

Å

Anden vurdering er udarbejdet ud fra en "alt andet lige" fremskrivning af forventet forbrug i 2021 tillagt gennemsnitlig pris og lønfremskrivning på 1,96 %, sammenholdt med oprindeligt budgetoplæg for 2022. Beskrivelse fremgår af bilag 3. Samlet budgetudfordring er på 11,8 mio. kr.

Å

Begge skøn har en række forudsætninger og betragtninger, som kan variere over tid. Men på nuværende tidspunkt vurderes budgetudfordringen til at være 12,0 mio. kr.

Å

Årskiftet i skatnet, der er sket over sommeren skyldes:

Anbringelsesudgifterne er baseret på et større antal anbringelser i 4. kvartal 2021. Derfor må det forventes, at anbringelsesudgifterne i 2022 vil være 5 mio. kr. større end anslået i juni.

Efterspørgslen på forebyggende indsatser er steget så meget, at det ikke længere kan antages, at væksten kan imødekommes gennem en reduktion i serviceniveauet. Der forventes yderligere 2 mio. kr. ekstra til dette. Til gengæld er der ikke forventning om, at stigning i forældre-barn-anbringelser er varig.

Å

En del af stigningen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste er ikke corona-relateret, men skyldes, at Ankestyrelsen har ændret kommunens bevillingspraksis. Forventninger til de øvrige udgifter vil derfor være 0,5 mio. kr. større. Å

Å

Skatnet for 2021 er ligeledes forværret. Det hænderes af udvalget i forbindelse med næste budgetkontrol pr. 1. september 2021.

Å

Dagpasning

Budgetudfordringen på de centrale konti, som primært er på demografiregulering (regulering af forbruget af pladser herunder også udgifter til private pladser), skal dækkes inden for fagområdet. Det er pt. ikke muligt at beregne præcist, hvor stor udfordringen er til budget 2022. Derfor er der taget udgangspunkt i vurderingen fra budgetkontrollen pr. 1. maj 2021 på 3,4 mio. kr. i nettounderskud.

Å

Grunden til udfordringen er, at prisen/tilskuddet for en plads til de private børnepasnere og tilskud til børnehaveplads i private institutioner er højere end det beløb de kommunale virksomheder reguleres for.

Å

Samtidig har vores egne virksomheder fået tildelt et for stort budget i de senere år, da de har fået den fulde tildeling af midlerne til minimumsnormeringer til Dagpasningsområdet. Der burde reelt have været afsat penge til private passere og private institutioner af dette beløb. Vores egne virksomheder har derfor fået midler til minimumsnormeringer tidligere end den oprindelige plan. De kommende års ekstra midler til minimumsnormeringer foreslås derfor anvendt til finansiering af budgetudfordringerne på de centrale konti samt til de særbare børn, da minimumsnormeringer ud fra den seneste opgørelse er opfyldt i Næstved Kommune. Fra 2021 til 2022 foreslås budgettet til minimumsnormeringer med samlet 4,4 mio. kr. Disse er endnu ikke prioriteret/tildelt.

Å

Det foreslås:

- at den ekstra indtægt på 1,6 mio. kr. som følge af, at daginstitutionstaksterne stiger i 2022, anvendes til delvis dækning af underskuddet på 3,4 mio. kr. Daginstitutionstaksterne stiger i 2022 pga. indregning af ekstra midler fra hhv. finansloven og budgetforliget for 2021 og 2022.
- at den resterende udfordring på 1,8 mio. kr. finansieres af midlerne til minimumsnormeringer.

Å Å

I forbindelse med budgetsagen i juni blev det oplyst, at der er en forventet budgetudfordring på 3,6 mio. kr. vedrørende 18 særbare børn inden for Dagpasning. Efter genvurdering er det administrationens vurdering, at budgetudfordring er nedsat til 3,0 mio. kr. Det skyldes, at læsningen er 2 ekstra pladser i Børnehuset ved Bålle og brugen af 7 ekstra pladser i Akaciehuset. De resterende 9 børn forbliver i deres respektive dagtilbud med en særlig indsats og bistand fra områdedepandagerne.

Å

Det foreslås:

- at de 2,5 mio. kr. som er udgiften til Akaciehuset dækkes af budgettet til minimumsnormeringer eller af de fremlagte spareforslag. De 2,5 mio. kr. inkl. mistet forældrebetaling er udgiften til betaling af 7 pladser i Akaciehuset.
- at de 0,5 mio. kr. som skal betales til Børnehuset ved Børnehaven dækkes af budgettet til minimumsnormeringer eller af de fremlagte spareforslag.

Å

Å Beløbet på 3,0 mio. kr. er kun for 2022.

Å

Undervisning

Undervisning forventer budget 2022 overholdt.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Liste over besparelsesforslag budget 2022-2025

Besparelsesforslag med konsekvensbeskrivelser budget 2022-2025

Præsentation Børn og Unge budgetudfordring 2022 august

Ændringer fra budgetkontrol 1. maj 2021 til prognose 1. august 2021

Dagsordenspunkt: Behandling af budget 2022-25 behandlet på mødet 14. juni 2021 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skoleudvalget (2021).docx

Forudsætninger for prognose for budget 2022 (14. juni 2021) for politikområdet for Børn og Unge 1

Punkt 136: Beslutninger vedr. ny bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen

17.01.00-G01-8-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender indstillingens pkt. 1, 2 og 3 og anbefaler pkt. 4), 17.08.2021

Byrådet (godkender indstillingens pkt. 4), 31.08.2021

I forbindelse med foranstaltninger mod Covid-19 har regeringen og hovedparten af folketingets partier den 1. juni 2021 indgået en aftale, der giver større frihed til kommuner og skoler i skoleåret 2021/22. Børne- og Skoleudvalget behandlede aftalen på deres møde den 14. juni 2021 og besluttede, at skolerne ikke skulle udarbejde elevplaner i skoleåret 2021/22 og opfordrede skolerne til at anvende frihedsgraderne mest muligt. Aftalen er den 22. juni 2021 udmøntet i en bekendtgørelse, der placerer beslutningskompetencer vedrørende de forskellige tiltag. Beslutningen angående elevplaner er blevet placeret hos skolelederen. Børne- og Skoleudvalget skal godkende, at beslutningen om elevplaner er skolelederens, at hidtidig procedure vedr. understøttende undervisning fastholdes og at kravet om kompetencedækning ikke fraviges. Byrådet skal beslutte, om der skal udarbejdes kvalitetsrapport for skolerne i 2021.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at udvalget godkender, at skolelederen kan træffe beslutning om, at skolen ikke skal udarbejde elevplan for hver elev fra 0.- 9.klasse
2. at udvalget godkender, at der ved konvertering af understøttende undervisning anvendes samme procedure som hidtil
3. at udvalget godkender, at kravet om kompetencedækning fortsat er fokuspunkt og derfor ikke fraviges
4. at byrådet godkender, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapport i 2021

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Ad 1: Godkendt med den bemærkning, at udvalget stadig finder, at der ikke skal udarbejdes elevplaner.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt.

Ad 4: Anbefales.

Sagsfremstilling

På Børne og Skoleudvalgets møde den 14. juni 2021 (sag 127 - vedlagt som bilag 5) behandlede udvalget den aftale, som regeringen og hovedparten af folketingets partier indgik den 1. juni 2021 om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen i forbindelse med Covid-19 (se aftaletekst i bilag 1).

Da alle i skolen i den forgangne periode har udvist stor kreativitet og omstillingsevne, og der er leveret undervisning af høj kvalitet under vanskelige betingelser, er der stor tillid til, at skolerne kan håndtere de faglige udfordringer, som eleverne måtte have, hvis de får de rette rammer. Det bedste afsæt for et fagligt løft er, at eleverne hurtigst muligt kommer tilbage til en så normal skoledag som muligt.

Aftalen giver udvidede frihedsgrader til kommuner og skoler i skoleåret 2021/2022 på fire områder:

1. at folkeskoler og kommuner skal have mulighed for ikke at udarbejde elevplaner for elever fra børnehaveklassen til og med 9. klassetrin
2. at skolerne får mulighed for at konvertere alt understøttende undervisning i det kommende skoleår med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen
3. at folkeskolerne i det kommende skoleår skal have mulighed for at fravige målsætningen om, at lærerne skal have undervisningskompetence i de fag de underviser i
4. at kommuner skal have mulighed for ikke at lave kvalitetsrapport

Børne- og Skoleudvalget besluttede, at skolerne ikke skulle udarbejde elevplaner i skoleåret 2021 og opfordrede skolerne til at anvende frihedsgraderne mest muligt.

Da lærere og ledere på skolerne var ved at afslutte skoleåret og lægge sidste hånd på planlægningen af kommende skoleår, var beslutningen en stor hjælp til skolerne, så lærerne kunne vide hvilke opgaver, de skulle planlægge med.

Den 22. juni 2021 blev aftalen udmøntet i en bekendtgørelse, der præciserer aftalen og beslutningskompetencen i forhold til de fire frihedsgrader (bilag 2) og der fra Børne- og Undervisningsministeriet udsendt orienteringsbrev herom af 25. juni 2021 (bilag 3).

Elevplaner

Skolens leder kan træffe beslutning om, at skolen ikke skal udarbejde elevplaner for elever fra 0. - 9. klasse. For at understøtte lederens og lærernes planlægning traf Børne- og Skoleudvalget en beslutning, der efterfølgende er udlagt til skolelederens kompetence.

Konvertering af understøttende undervisning

Kommunalbestyrelsen kan efter ansøgning fra skolelederen og udtalelse fra skolebestyrelsen godkende, at skolen konverterer understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Denne kompetence er tidligere delegeret til skolelederne angående almenundervisningen og til administrationen angående specialundervisning i forbindelse med håndtering af folkeskolelovens § 16 b og d om afkorting af skoledagens længde ved at konvertere understøttende undervisning.

Der foreligger en procedure, som skolerne har anvendt i flere år, hvor skolelederen efter udtalelse fra skolebestyrelsen træffer beslutning vedr. almenundervisningen og administrationen vedr. specialundervisningen efter ansøgning fra skolen (bilag 4).

Administrationen anbefaler, at samme procedure følges i forbindelse med den nye mulighed, da den giver frihed til skolerne og samtidig behandler skolerne lige i forhold til de øvrige specialundervisningstilbud, der er beliggende i kommunen.

Fravigelse af kravet om undervisningskompetence

Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om at fravige krav om undervisningskompetence. Beslutningen er ikke omfattet af delegeringsforbud, og det er Børne- og Skoleudvalget, der træffer beslutning eller delegerer beslutningen til forvaltningen eller til skolelederen på den enkelte skole. Beslutningen kan ikke delegeres til skolebestyrelsen, da personalets kvalifikationer er underlagt arbejdsgiverkompetencen.

Skolerne planlægger altid med den størst mulige kompetencedækning. Den nationale målsætning er 95 procent kompetencedækning i skoleåret 2025/2026. Opgørelsen fra 2020 viste, at Næstved lå på 93,4 procent, hvilket er en del højere end de omkringliggende kommuner.

På nuværende tidspunkt er skoleåret i gang, så beslutningen vedrører reelt blot skolernes grundskoleindberetning til ministeriet.

Kvalitetsrapport

Kommunalbestyrelsen kan i et møde beslutte, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapport i 2021. Da dette er omfattet af delegeringsforbud, giver Børne- og Skoleudvalget sin anbefaling til byrådet, der træffer beslutningen.

Hvis der træffes beslutning om ikke at udarbejde kvalitetsrapport, er der fra ministeriet en forventning om, at kommunerne fortsat løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

I Næstved holder centerchefen og den pædagogiske teamleder hver år feedbacksamtaler med den enkelte skoles ledelsesteam. Dette sker på baggrund af en stor mængde data bl.a. om elevernes faglige progression og trivsel.

Børne- og Skoleudvalget orienteres sidst i 2021 om status på 2025 målene, hvor der indgår en stor mængde data om de faglige resultater og elevernes trivsel.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

2021.06.01-Aftaletekst-fagligt-loeft - for kommende skoleår

Udkast til Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen.pdf

25.06.2021 - Orientering om eksisterende og udvidede frihedsgrader til håndtering

Procedure for ansøgning om afkortning af skoledagen

Dagsordenspunkt: Beslutning vedr. ny aftale om håndtering af faglige udfordringer og status på kviktest for corona på Børne- og Skoleudvalgets område behandlet på mødet 14. juni 2021 kl. 08:30 (M.docx)

Punkt 137: Godkendelse af kriterier for optagelse i skolen under reglerne for frit skolevalg

17.01.00-G01-4-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08.2021

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 10. maj 2021 (sag 97) at sende kriterier for optagelse i skolen under reglerne for frit skolevalg i høring i skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg inden endelig beslutning træffes. Der er kommet høringssvar fra alle seks skoler, og skolerne tilslutter sig model 2, som anbefalet af Børne- og Skoleudvalget. To skoler ønsker, at forældrene skal gøre en aktiv indsats for, at deres barn bevarer pladsen på ventelisten.

Udvalget træffer beslutning om kriterierne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender model 2 med den tilføjelse, at barnet kan skrives på venteliste til en anden skole end distriktsskolen fra den dato, barnet bliver indskrevet i 0. klasse.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ved oprettelse af de seks store skoler i 2016 blev der behov for at oprette venteliste for elever, der bor udenfor skoledistriktet, og som ønsker optagelse på skolen under reglerne for frit skolevalg.

På børne- og Skoleudvalgets møde den 10. maj 2021 (sag 97 vedlagt som bilag 10) fremlagde administrationen tre modeller for kriterier for frit skolevalg. Udvalget besluttede at sende nedenstående model 2 i høring på skolerne. Samtidig ønskede udvalget, at barnet kan skrives på venteliste til en anden skole end distriktsskolen fra den dato, barnet bliver indskrevet i 0. klasse.

Model 2

Ved optagelse af elever fra andre distrikter eller andre kommuner inden for rammen af 24 elever, fastsættes følgende retningslinjer i prioriteret rækkefølge:

- a. Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
- b. Søskende til elever på skolen går forud for andre
- c. Den der har stået længst på ventelisten optages efter "Først til mølle princippet"

Der er kommet høringssvar fra alle seks skoler (bilag 1-7). To skoler gør opmærksom på, at forældrene bør have et aktivt ansvar for, at deres barn kan stå på ventelisten år for år.

Skolernes høringssvar

Ellebækskolen:

1. Hvordan står bonusbørn/bonussøskende på bopæl i distrikter – er de at sammenligne med biologiske søskende?
2. Skolen opfordrer til, at ventelisten bør anspore, at elever/forældre er aktivt søgende og skal genansøge/bekræfte fortsat registrering på en venteliste, så denne ikke kan række mange år tilbage.
3. Skolen opfordrer til opmærksomhed på, hvordan optag til 0. klasse foregår – at man i stedet for oprettelse af ekstra 0. klasser på nogle skoler benytter sig af ventelister; oprettelse af ekstra klasser er problematisk for ”afgivende” skoler.

Fladsåskolen:

Skolen har ingen indvendinger mod ændringsforslaget men har en bekymring i forhold til en venteliste og ”først til mølle” princippet, da det giver mulighed for, at forældre kan shoppe efter bedste (skole)tilbud og som følge deraf - i et vist omfang - være med til at ”dræne” ikke så ”populære” skoler.

Holmegaardskolen:

Er enig med Børne- og Skoleudvalget i, at de kriterier der er sendt i høring (model 2), er de mest hensigtsmæssige.

Kobberbakkeskolen:

1. For at ventelisten er så opdateret som muligt, er det ønskeligt, at den ajourføres én gang om året. Ajourføring bør ske som en aktiv handling fra forældrenes side, uden at skolerne skal skrive til forældrene om tid til opdateringen. Ajourføringen bør ske i august måned og være en betingelse for, at man kan bevare sin plads på ventelisten.
2. Det bør fremgå, at dersom man takker nej til et tilbud om indskrivning på en skole, rykkes man bagerst på ventelisten, hvis man fortsat ønsker at være skrevet op til en plads.

Ll. Næstved Skole:

Skolen bakker op om den model, som udvalget har sendt i høring.

Susåskolen:

Støtter op omkring de nye kriterier for indskrivning (model 2). Skolen ønsker dog ikke, at et indskrivningssystem bliver unødigt tungt for skolerne at administrere.

Administrationens bemærkninger

Ellebækskolen stiller spørgsmål vedr. bonusbørns status. Administrationen har undersøgt sagen og kommunens chefjurist fastslår, at børn altid har krav på at gå på den distriktsskole, hvor de har folkeregisteradresse.

Skolen opfordrer også til, at der anvendes venteliste i stedet for, at nogle skoler opretter ekstra 0. klasser ved indskrivning. Administrationen gør opmærksom på, at det af styrelsesvedtægtens bilag 4.4. fremgår, at skolerne ikke ved egen drift kan oprette flere klasser end det antal, der fremgår af styrelsesvedtægtens bilag 3 (bilag er vedlagt).

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Ellebækskolen - Høringssvar vedr. Frit skolevalg

Fladsåskolen - Høringssvar

Holmegaardskolen - Høringssvar Skolebestyrelsen

Holmegaardskolen- Høringssvar MED

Kobberbakkens skolen - Høringssvar

Ll. Næstved Skole - Høringssvar

Susåskolen - Høringssvar

Styrelsesvedtægts bilag 3

Styrelsesvedtægts bilag 4.4

Dagsordenspunkt: Forslag om ændring af kriterier for optagelse i skolen under reglerne for frit skolevalg behandlet på mødet 10. maj 2021 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Sk.docx

Punkt 138: Godkendelse af aftale om pædagogisk tilsyn med Skolen ved Åsen, intern skole på Elvergården

17.03.00-K09-3-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 17.08. 2021

Hermed fremlægges aftale om pædagogisk tilsyn med Skolen ved Åsen til godkendelse. Styrelsen for Kvalitet og Undervisning har ved tilsyn påpeget, at der skal foreligge en opdateret godkendelse af undervisningstilbuddet. Administrationen har derfor i samarbejde med skolen lavet et forslag til aftale, som sikrer, at skolen til enhver tid lever op til folkeskoleloven med tilhørende bekendtgørelser. Samtidig sikres en ligebehandling af alle dagbehandlingstilbud til Næstved Kommune.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender aftalen om pædagogisk tilsyn med Skolen ved Åsen, intern skole på Elvergården.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges aftale om pædagogisk tilsyn med Skolen ved Åsen, intern skole på Elvergården til godkendelse. Aftalen er identisk med de overenskomster, der er gældende for de øvrige dagbehandlingsskoler, der er beliggende i Næstved Kommune, bortset fra prøveafholdelse, da skolen kun har elever fra 0. - 7. klassetrin og økonomi, som er en del af Næstved Kommunes administration.

Baggrund

I maj 2020 udtog Styrelsen for Kvalitet og Undervisning 20 interne skoler med dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder sammen med deres beliggenhedskommune til tilsyn. I Næstved blev Skolen ved Åsen udtaget. Skolen besvarede sammen med Center for Dagtilbud og Skole (CDS) på tilsynet, og i april 2021 kom styrelsens redegørelse og konklusion. Her fremgår det bl.a., at Næstved Kommune skal sørge for, at der foreligger en opdateret godkendelse af undervisningstilbuddet på Skolen ved Åsen (Elvergården).

CDS drøftede efterfølgende dette med styrelsen, da CDS fører tilsyn med Skolen ved Åsen på fuldkommen samme vilkår, som tilsyn med de øvrige dagbehandlingstilbud beliggende i Næstved Kommune. Styrelsen opfordrede til, at det blev sikret, at Skolen ved Åsen til enhver tid lever op til folkeskoleloven med tilhørende bekendtgørelser.

Da Skolen Ved Åsen er Næstved Kommunes egen institution, kan man ikke have en overenskomst, men det fremgår af bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud, at henvisning af elever til et dagbehandlingstilbud, der drives af egen kommune, er betinget af, at kommunalbestyrelsen har godkendt time-og læseplaner, personalets kvalifikationer og den pædagogisk- psykologiske betjening.

Center for Dagtilbud og Skole, Center for Børn og Unge og Skolen ved Åsen blev derfor enige om, at en aftale i lighed med overenskomsterne for de øvrige dagbehandlingsskoler, ville kunne give den fornødne godkendelse og sikre en ligebehandling af alle dagbehandlingstilbud i Næstved Kommune.

Overenskomster og aftalen bliver opdateret i forhold til den til enhver tid gældende lovgivning for området.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Aftale om pædagogisk tilsyn samt alle bilag

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud

Punkt 139: Orientering om pædagogisk tilsyn med dagbehandlingsskolerne 2020-2021

17.03.00-K08-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08. 2021

Hermed den årlige orientering om administrationens pædagogiske tilsyn med de 8 dagbehandlingsskoler beliggende i Næstved Kommune. Formålet med tilsynet er at sikre, at elever på dagbehandlingsskoler får en undervisning, der lever op til folkeskoleloven. Den overordnede konklusion er, at skolerne leverer god undervisning under hensyn til, at deres elever er både socialt og fagligt udfordrede. Tilsynet ser veltilrettelagt undervisning og fin relation mellem elever og de voksne.

Set i lyset af et generelt politisk ønske om færre orienteringssager vil sager om tilsyn med dagbehandlingsskolerne fremadrettet kun blive forelagt udvalget, når der sker væsentlige ændringer på området eller der er udfordringer på skolerne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning, herunder at sager fremover kun forelægges udvalget, når der sker væsentlige ændringer eller der er udfordringer på skolerne.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune er forpligtet til at føre tilsyn med de dagbehandlingsskoler, der er beliggende i kommunen. Det drejer sig om følgende 8 skoler:

- Skolen ved Åsen, som er Næstved Kommunes institution
- Gedebjerg Skole A/S, Holmegaard Heldagsskole APS, Tornemark Dagskole, som er privatejede
- Hjortholm Kostskole, som er ejet af Gentofte Kommune
- Marjatta som er en selvejende institution
- Tappernøje Dagskole og Skole og Behandlingshjemmet Skovgården, som begge er fondsejet.

Alle skoler undtaget Skolen ved Åsen har driftsoverenskomst med Næstved Kommune. Tilsynet varetages af to konsulenter begge med erfaring som skoleleder.

Undervisningen på dagbehandlingsskolerne er omfattet af folkeskoleloven med tilhørende bekendtgørelser for specialundervisning og dagbehandling. Det er tilsynets opgave at kontrollere, at skolerne lever op til kravene i folkeskoleloven, bekendtgørelserne og folkeskolereformen.

Tilsynet

Der foretages et anmeldt og et uanmeldt tilsyn i hvert skoleår. Inden det anmeldte tilsyn om efteråret fremsender skolerne elevskemaer og oversigt over undervisernes kompetencer til tilsynet. Hvert tilsyn består af en samtale med ledelsen og observation af undervisningen i to klasser. Samtalen med ledelsen sker på baggrund af en dagsorden, der er fælles for alle skolerne. Dagsordenen sikrer en ligebehandling af skolerne og en stringens i samtalen. En del punkter er faste fra år til år, og derudover tages der hvert år forskellige fokuspunkter op. Ikke alle punkter drøftes på alle tilsyn, derfor er tilsynene en proces hen over årene.

Tilsynet foregår dialogbaseret og er både en kontrol, kvalitetssikring og en sparring med den enkelte skole om udvikling af undervisningen.

Efter hvert tilsyn skrives en tilsynsrapport ud fra dagsordensskabelonen. Hvis tilsynet oplever, at en skole ikke lever op til et eller flere af lovkravene, driftsoverenskomsten eller oplever andre uregelmæssigheder, stiller tilsynet krav til skolen om at få det bragt i orden, og tilsynet vil om nødvendigt gennemføre et ekstra kontroltilsyn.

Den enkelte dagbehandlingsskole skal offentliggøre årets endelige tilsynsrapport på deres hjemmeside.

Ud over tilsynene afholdes der årlige fællesmøder med alle dagbehandlingsskolerne. På disse møder evalueres tilsynene, der orienteres om ny lovgivning og punkter af interesse for alle skolerne drøftes, fx hvordan skolerne kan samarbejde om kompetencedækning i alle fag. Endelig står tilsynet til rådighed for sparring.

Konklusion på tilsynene 2020/2021

Generelt leverer skolerne god undervisning under hensyn til, at deres elever er både socialt og fagligt udfordrede. Skolerne har gjort et stort arbejde i forhold til at håndtere et svært skoleår med Coronarestriktioner og nedlukning, når skolen har haft Coronaudbrud. Flere af skolerne har leveret fuldt skema hele året, dels fordi sårbare elever har bedre af at være i et læringsmiljø end at være alene hjemme om eftermiddagen, og dels fordi flere af skolerne har kostafdelinger, så eleverne er på institutionen. Tilsynet observerer generelt god undervisning og ser fine relationer mellem elever og de voksne.

Tilsynet har desuden haft fokus på at hjælpe skolerne med at beregne elevernes undervisningstid, som har været vanskeligt på grund af corona, hjemsendelser m.v.. Alle skemaer for alle klasser er gennemgået for at sikre, at eleverne får de fag og timer, som de har retskrav på. Der har været en fin dialog med de lokale ledelser om det og eventuelle mangler er blevet tilrettet af den enkelte skoleledelse.

Revidering af overenskomster

Den 26. maj 2020 kom der ny bekendtgørelse vedr. specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder. Dette gjorde, at Næstved Kommunes overenskomster med de 7 dagbehandlingsskoler, der ikke er kommunens egne, skulle revideres. Det nye var, at der af overenskomsterne skulle fremgå procedure for elevers fritagelse for fag, at skolerne skulle beskrive deres psykologfunktion, og at skolerne var forpligtet til at tilvejebringe enhver oplysning om den interne skole til Børne- og Undervisningsministeriet, som ministeriet måtte skønne nødvendig til opfølgning på skolens resultater og forhold i øvrigt.

Tilsynet har haft en proces med skolerne, og alle overenskomster er revideret og trådte i kraft 1. august 2021.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Gedebjerg Skole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Hjortholm Kostskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020- 2021

Holmegaard Heldagsskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-0221

Marjatta - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Skolen ved Åsen - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Skovgården - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Tappernøje Dagskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Tornemark Dagskole - Anmeldt og uanmeldt tilsyn 2020-2021

Overenskomst 2021 - Eksempel

Punkt 140: Orientering om udtrædelse af skolebestyrelse i skoleåret 2020/21

17.01.01-G01-12-15

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2021

Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at der skal gives en samlet orientering om udtrædelser af skolebestyrelser én gang årligt, hvorfor der hermed orienteres om de udtrædelser, der har været i skoleåret 2020/2021, herunder om afholdt suppleringsvalg på Lille Næstved Skole.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 26. september 2016 (sag 121) besluttede udvalget, at udtrædelser af skolebestyrelser fremover forelægges til orientering i en samlet sag én gang årligt. Udvalget har dermed også besluttet, at en forælder, der ønsker at udtræde, formelt er udtrådt, når administrationen har kvitteret for modtagelsen af en skriftlig anmodning. På den baggrund orienteres udvalget om de udtrædelser, der har været i skoleåret 2020/2021.

Lille Næstved Skole

Da Tanja Vinston og Jimmy Hass er udtrådt af bestyrelsen i efteråret 2020, og da der ikke har været suppleanter til at udfylde de vakante pladser, har Lille Næstved Skole afholdt suppleringsvalg.

Følgende forældre er indtrådt i bestyrelsen 18. december 2020:

- Jacob Ringstrømm Nielsen, forælder på afd. Karrebæk
- Bárður Vejgaard Strøm Jensen, forælder på afd. Karrebækvej

Desuden har bestyrelsen omkonstitueret sig, så Hans Andersen er blevet formand og Trine Egeberg er blevet næstformand.

Kobberbakkeskolen

Anne Thornild er udtrådt 31. juli 2020.

Suppleant Lisbeth Hvid, er herefter indtrådt i bestyrelsen.

Følgende medlemmer er udtrådt af bestyrelsen:

- Jakob Groth 21. september 2020
- Mukremin Toy 25. septemebr 2020
- Tobias Nyberg 15. oktober 2020

- Søren Skytte 26. november 2020
- Martin Robert Nielsen 8. december 2020

Følgende er herefter indtrådt i bestyrelsen:

- Andreas Pouramali
- Lizett Plischewski

Formand Anders Mikkelsen er fraflyttet kommunen i foråret 2021. Ny formand i bestyrelsen er Betina Kordoff Mikkelsen.

Der er færre forældrerepræsentanter i Kobberbakkeskolens skolebestyrelse nu end tidligere. Dette skyldes lukning af afd. Uglebro.

Fladsåskolen

Ingen ændringer i skoleåret 2020/2021.

Susåskolen

Joan Reza er udtrådt 31. oktober 2020.

Suppleant Mette Nybro er indtrådt i bestyrelsen.

Holmegaardskolen

Ingen ændringer i skoleåret 2020/2021.

Ellebækskolen

Jens Morten Hansen er udtrådt i foråret 2021.

Suppleant Stine Tange Jørgensen, er herefter indtrådt i bestyrelsen.

Lovgrundlag

I henhold til § 9 i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017 kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten skriftligt har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen om sin udtræden, og når forældrerepræsentanten har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Punkt 141: Orientering om underretninger, sagstal og forbrug på området for Børn og Unge

00.30.04-A00-1-21

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 17.08.2021

På udvalgets møde den 8. marts 2021 besluttede udvalget, at administrationen fremlægger månedlig opfølgning på status, sagsantal og budgetforbrug. Månedsrapporten udsendes kort før mødet til udvalgets medlemmer, for at den kan være så aktuel som mulig.

Da der over sommeren er sket en uventet stor stigning i antallet af anbringelser, har administrationen redegjort for denne i to bilag. Behandlingen af konsekvenserne for budget 2021 vil blive behandlet i forbindelse med den planlagte budgetkontrol på udvalgets kommende møde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen udsender kort før mødet en månedsrapport med oversigt over udviklingen i underretninger, sagstal og forbrug.

Såvel sagstal som underretninger vil indeholde data fra forrige måned. Forbrugsoversigten vil være opdateret med forrige måned, hvad angår anbringelser, mens opdateringen af forbruget på forebyggelse og det øvrige område, vil være en måned ældre.

I løbet af sommeren 2021 er der foretaget flere uventede anbringelser. Der er tale om såvel enkelte børn som samlede søskendeflokke. Administrationen har udarbejdet to bilag til orienteringen om dette. Det ene bilag beskriver de økonomiske konsekvenser for budget 2021 og budget 2022. Det andet bilag beskriver en del af de konkrete anbringelser. Dette bilag indeholder personfølsomme oplysninger og kan derfor ikke gøres tilgængeligt for offentligheden.

Økonomi

Administrationen bemærker, at den månedlige budgetopfølgning ikke er gennemgået så detaljeret som ved budgetkontrollerne.

Bilag

Ændringer fra budgetkontrol 1. maj 2021 til prognose 1. august 2021

Månedsrapport 17-8-2021

Punkt 142: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 17.08.2021

1. Venstre stillede forslag om, at der på førstkommende udvalgs møde optages et punkt på dagsordenen, hvor udvalgsformandens forslag til ændring af skolestrukturen drøftes.
Udvalget besluttede at optage punktet på dagsordenen på udvalgs mødet den 6. september 2021.
Udvalget ønsker en orientering om, hvilken betydning Ungdomskriminalitetsnævnet (UKN) har haft.
Udvalget ønsker en sag på kommende møde om muligheden for at beslutte, om skoledagen skal kortes af generelt (2 lærer ordning).
2. Udvalget forventer at blive inddraget i beslutninger herom fremover.
3. Til efterretning.
4. Til efterretning
5. Til efterretning
6. Til efterretning
7. Udvalget kan fremsende punkter på mail.
8. Orientering fremsendes på mail.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt).
2. Kobberbakkeskolen, afd. Sct. Jørgen har oprettet 4 spor på enkelt årgang.
3. Pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i 2020 som følge af Covid19 (Bilag: Tilbagebetaling af uforbrugt del).
4. Notat vedr. undersøgelse af separat ind- og udkørsel for ny p-plads på Kildemarksvej 65 (vedlagt).
5. Indgået lejeaftale vedr. parkering på Kildemarksvej 90A (lukket bilag).
6. Dialogmødet den 2. september med dagtilbudsbestyrelser og dagpleje flyttes til den 16. september 2021, hvor der er planlagt møde med Forældrenævnet. Mødetid udvides til kl. 19-21.
7. Punkter til møde med Forældrenævnet den 16. september 2021.
8. Orientering om corona-regler fremadrettet i skoler/dagtilbud.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul - fast tilbagevendende punkter BSU

Bilag til pkt. 3: RT6 Tilbagebetaling af uforbrugt del_1

Bilag til pkt. 4: Notat vedrørende undersøgelse af separat ind- og udkørsel for ny p-plads på Kildemarksvej 65

Punkt 143: Underskriftsark

00.22.00-G01-17-17

Bilag

Underskriftsside 17.8.2021