REFERAT Byrådet d. 28-04-2026

Mødedato	Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 18:30
Mødested	Byrådssalen, Teatergade 8, 2. sal
Mødedeltagere	Per Sørensen, Pernille Steen, Jakob Ahrendt, Gustav Mortensen, Brian Hornbek, Regitze Harslund Hyldegaard (Stedfortræder for Marc Hvenegaard), Stine Søgaard Normann, Hanne Sørensen, Githa Nelander, Søren Revsbæk, Sandra Winther Aasted (Stedfortræder for Mikkel Lerrin Schannong), Süleyman Yücel, Rune Kristensen, Joakim Rex Blankschøn, Kasper Schneider , Charlotte Roest, Andreas Pourkamali, Julie Kleis, Kenneth Sørensen, Lene Søs Jonassen, Patrick Elm, Jette Leth Buhl , Linda Frederiksen, Nickolai Hamann , Nino Rizzato, Marianne Olsen, Carsten Rasmussen, Anette Brix, Marc Hvenegaard (Afbud), Lizette Laugesen, Michael Perch, Tommy Lindegaard, Mikkel Lerrin Schannong (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden..... 3
Godkendelse af regnskab 2025..... 4
Beslutninger som følge af budgetopfølgning pr. 1. marts 2026..... 8
Godkendelse af nye dagtilbudstakster for 2026 grundet Børnepakken i Finansloven..... 14
Godkendelse af Midt- og Sydsjællands Brand og Rednings regnskab 2025..... 17
Beslutning om igangsættelse af projekt om håndtering af overfladevand på Enø, Lungshave og Vest 19
Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til tillæg nr. 13 til Næstved Kommunes spildevandsp 22
Ansøgning fra DAB Lejerbo om fravigelser fra AB18..... 26
Valg til bestyrelsen for EUC Sjælland..... 28
Valg til Integrationsrådet (medlemmer indstillet af foreninger, institutioner mv.)..... 29
Borgerrådgiverens årsberetning 2025..... 32
Behandling af initiativretssag - Danmarksdemokraterne, Dansk Folkeparti og Søren Revsbæk (I) sti 34
Lukket: Valg af formandskab i NK Forsyning A/S 37
Lukket: Beslutning om køb af strandeng..... 38
Lukket: Godkendelse af udbud af ejendom..... 39
Lukket: Godkendelse af udkast til bodelingsaftale med Region Øst..... 40
Lukket: Beslutning om aflysning af deklaration vedr. byggeprojekt..... 41
Lukket: Beslutning omkring ekspropriation..... 42
Lukket: Ansættelse af ny direktør for ældre, sundhed og arbejdsmarked..... 43
Underskriftsark..... 44

155. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Valggruppe 1 havde indkaldt Regitze Harslund Hyldegaard (C) som stedfortræder for Marc Hvenegaard (C).
Byrådet godkendte forfaldsgrund og stedfortræderindkaldelse.

Godkendt.

156. Godkendelse af regnskab 2025

Resumé

Politisk behandling
Økonomiudvalget (anbefaler), 20.04.2025
Byrådet (godkender), 28.04.2025

Administrationen har udarbejdet det samlede årsregnskab for Næstved kommune for 2025. Regnskab er nu afsluttet og præsenteres i årsberetningen. I vedlagte bilag til regnskabet vises resultatet i hovedtal.

Regnskabsresultatet vurderes samlet set at være acceptabelt, men ikke tilfredsstillende på delområder med relativt store underskud. Regnskabsresultatet vurderes svagere end regnskabsresultatet for 2024. De fleste af målene i den økonomiske politik er overholdt. Det gælder dog ikke overskuddet på den ordinære drift, som endte med et overskud på 160 mio. kr. Det er 35 mio. kr. lavere end budgetteret. Det skyldes primært overskridelser af budgettet på nogle af de store velfærdsområdet. Regnskabet viser også et træk på likviditeten på i alt 120 mio. kr. Det skyldes både driftsoverskridelserne, et større forbrug på anlæg og finansforskydninger. Likviditeten er fortsat over målet i den økonomiske politik.

Regnskabet viser, at der fortsat er pres på serviceudgifterne og på nogle velfærdsområder, hvilket har krævet løbende opmærksomhed og prioritering i årets løb.

Indstilling

Administrationen indstiller, at regnskabet for 2025 oversendes til revision.

Beslutning

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Anbefales.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Samlet vurdering

Regnskabsresultatet vurderes samlet set at være acceptabelt, men ikke er tilfredsstillende på delområder med relativt store underskud. Der har været arbejdet fokuseret med at styre økonomien på de store velfærdsområder. Dette til trods er der store underskud på Børn og Unge-området, Ældreområdet og Specialundervisning. Det modsvares delvist af overskud på andre områder, som har holdt igen med forbruget i løbet af året. Regnskabsresultatet er vurderet dels i forhold budgettet for 2025, men også i forhold til Økonomiske Politiks nøgletal.

Kommunens økonomi er fortsat robust, men regnskabet peger på et snævrere økonomisk handlerum, hvilket øger behovet for fortsat stram økonomistyring og prioriteringer.

Økonomisk politik – måltal og opfyldelse

Nedenfor fremgår de fire centrale måltal i den Økonomiske Politik samt status for regnskab 2025. Måltallene anvendes som målestok for, om økonomien er robust.

Måltal (Økonomisk Politik)	Mål 2025	Resultat 2025	Vurdering
Strukturelt driftsoverskud (resultat af ordinær drift)	195 mio. kr.	ca. 160 mio. kr.	Under målet
Anlægsniveau	min. 133 mio. kr.	ca. 167 mio. kr.	Opfyldt
Gennemsnitslikviditet	min. 450 mio. kr.	ca. 694 mio. kr.	Opfyldt
Langfristet nettogæld (ekskl. ældreboliger)	Fortsat nedbringelse	ca. 50 mio. kr.	Opfyldt

Resultatopgørelse

	A	B	C	D	E
Resultatopgørelse 1.000 kr.	**Oprindeligt budget 2025**	**Korrigeret budget 2025**	**Regnskab 2025**	**Afvigelse opr. budget**	**Afvigelse korr. budget**
Driftsindtægter					
Skat/tilskud udligning	6.599.646	6.583.358	6.580.962	-18.684	-2.396
Nettodriftsudgifter (ekskl. forsyning og ældreboliger)					
Serviceudgifter	-4.458.256	-4.511.438	-4.537.284	-79.028	-25.846
Overførselsudgifter	-1.485.095	-1.458.464	-1.465.281	19.814	-6.816
Forsikrede ledige	-164.346	-162.660	-153.818	10.528	8.842
Aktivitetsbestemt medfinansiering	-402.445	-402.445	-402.382	63	63
Den centrale refusionsordning	103.014	116.513	122.877	19.862	6.364
Nettodriftsudgifter i alt	**-6.407.127**	**-6.418.494**	**-6.435.889**	**-28.761**	**-17.394**
Renter (ekskl. ældreboliger)	3.472	3.472	14.865	11.393	11.393
Resultat af ordinær drift	**195.991**	**168.336**	**159.939**	**-36.052**	**-8.397**
Nettoanlægsudgifter (ekskl. forsyning og ældreboliger)					
Øvrig anlæg	-136.731	-336.767	-166.898	-30.167	169.869
Anlæg i alt					
Resultat af skattefinansierede område	**59.260**	**-168.432**	**-6.959**	**-66.219**	**161.472**
Optagne lån	18.050	32.750	18.002	-48	-14.748
Afdrag på langfristet gæld (ekskl. ældreboliger)	-75.466	-75.466	-71.910	3.556	3.556
Øvrige finansforskydninger	3.041	-69.821	-87.449	-90.490	-17.628
Samlet balance på det skattefinansierede område	**4.885**	**-280.968**	**-148.316**	**-153.201**	**132.652**
Resultat af det brugerfinansierede område	-246	-246	19.621	19.867	19.867
Resultat af Ældreboliger	0	0	8.712	8.712	8.712
Resultat i alt	**4.639**	**-281.215**	**-119.983**	**-124.622**	**161.231**

Kolonne A-C:+-=indtægt, -=udgift

Kolonne D-E: +=overskud, -=underskud

Resultat af ordinært drift ligger under måltallet

Næstved Kommune har i 2025 et positivt resultat af den ordinære drift. Resultatet udgør ca. 160 mio. kr. Det er 35 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret. Der skal være et positivt resultat for at kunne finansiere anlægsudgifter og afdrag på gæld. Resultatet er under målsætningen for overskud på den ordinære drift, som er på 195 mio. kr.

Resultatet afspejler samlet set, at kommunens løbende drift er udfordret med et vedvarende udgiftspres, særligt på de specialiserede velfærdsområder. Driftsresultatet dækker over betydelige udsving mellem de enkelte hovedposter. Kommunen har haft højere serviceudgifter end forudsat, hvilket især kan henføres til Børne- og Uddannelsesområdet samt dele af Socialområdet. Disse merudgifter er delvist opvejet af lavere udgifter på arbejdsmarkedsområdet samt højere refusions- og renteindtægter.

Serviceudgifter

Budgettet for 2025 blev vedtaget med serviceudgifter på 4.458 mio. kr. Serviceudgifterne udgjorde i regnskabet 4.537 mio. kr. Det betyder et realiseret underskud på serviceudgifter på 79 mio. kroner i forhold til oprindeligt budget.

Kommunens serviceudgiftsramme er i løbet af året dog blevet korrigeret for pris- og lønudvikling samt Ukraineudgifter. Når der tages højde for den korrigerede serviceramme, har Næstved Kommune overskredet serviceudgifterne med 71 mio. kr. Overskridelsen skyldes primært underskud på Børne- og Uddannelsesudvalgets område samt på Ældreområdet.

Kommunernes foreløbige regnskab viser, at kommunerne i 2025 havde et overskud på den samlede serviceramme på omkring 1,5 mia. kr. Dermed bliver der ingen sanktion for Næstved Kommunes overskridelse af servicerammen, da andre kommuner har brugt mindre end deres serviceramme.

Anlægsudgifter på 166,9 mio. kr.

De samlede anlægsudgifter er med 166,9 mio. kr. i regnskab 2025 ligger 30,1 mio. kr. over oprindelige budget, der er på 136,7 mio. kr., men 169,9 mio. kr. under det korrigerede anlægsbudget, som er på 336,8 mio. kr., pga. overførte uforbrugte anlægsmidler fra 2024 samt tillægsbevilling til køb af bygning 50.

Overskuddet i forhold til det korrigerede anlægsbudget er overført til 2026.

Likviditet

Kommunens gennemsnitslikviditet ligger fortsat på et tilfredsstillende niveau og overholder målsætningerne i den økonomiske politik. Samtidig viser regnskabet, at 2025 samlet set indebærer et likviditetstræk på 120 mio. kr. Likviditetstrækket skal ses i sammenhæng med de store underskud på nogle af velfærdsområderne, overførsler mellem regnskabsårene samt forskydninger i anlægsudgifter og finansielle poster. Det store likviditetsforbrug i 2025, samt udsigterne for likviditetsforbrug i 2026, medfører en skærpet fokus på udvikling i kommunens likviditet.

Der er foretaget afskrivninger i løbet af året for samlet 7,4 mio. kr.

I forbindelse med regnskabsafslutningen forelægges afskrivninger på restancer foretaget af hhv. SKAT på 3,6 mio. kr. og af kommunens opkrævningsgruppe på 3,8 mio. kr. Alle afskrivninger på restancer er foretaget på baggrund af lovgivning, fx forældelse, inddrivelsesloven § 16, eftergivelse af SKAT, konkurs, gældssanering mv. Administrationen har løbende afskrevet restancer i 2025 jf. Kasse- og Regnskabsregulativets bilag 8.6.1. Tabet afskrives hovedsageligt på balancen. Der er dog restancer, der bliver afskrevet på fagområdet, fx huslejetab, affaldshåndtering og boligydelseslån.

Materialet består af en årsberetning og specifikationer til regnskabet.

Regnskabet skal efter Byrådets behandling overgives til revisionen. Revisionen afgiver beretning om revisionen af regnskabet, hvorefter Byrådet endeligt godkender regnskabet.

Bilag

Årsberetning 2025

Regnskabsbilag og specifikke bemærkninger

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Årsberetning 2025
Finansiering - Regnskabsbemærkninger 2025
Politikere - Regnskabsbemærkninger
Administrationen - Regnskabsbemærkninger
Ejendomme - Regnskabsbemærkninger 2025
IT - Regnskabsbemærkninger
Jord og Bygninger - Regnskabsbemærkninger 2025
Tværgående Områder - Regnskabsbemærkninger
Arbejdsmarked - regnskabsbemærkninger 2025
Børn og Unge - Regnskabsbemærkninger
Dagtilbud og Forebyggelse - Regnskabsbemærkninger
Skole og PPR - Regnskabsbemærkninger
Unge og Uddannelse - Regnskabsbemærkninger
Klima Miljø og Natur - Regnskabsbemærkninger
Kultur 2025 - Regnskabsbemærkninger
Ældre 2025 - Regnskabsbemærkninger
Handicap - Regnskabsbemærkninger
Psykiatri - Regnskabsbemærkninger
Aktivitetsbestemt medfinansiering KMF - Regnskabsbemærkninger
Sundheds- og Forebyggelse - Regnskabsbemærkninger
Trafik og Grønne områder - Regnskabsbemærkninger
Anlægsoversigt ØK til regnskabssag
Anlægsoversigt BUU til regnskabssag
Anlægsoversigt KIU til regnskabssag
Anlægsoversigt KMFU til regnskabssag
Anlægsoversigt SFU til regnskabssag
Anlægsoversigt PTLU til regnskabssag
Personaleoversigt regnskab 2025
Regnskabsoversigt
Afskrivninger 2025

157. Beslutninger som følge af budgetopfølgning pr. 1. marts 2026

Resumé

Politisk behandling
Økonomiudvalget (anbefaler), 20.04.2026
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Denne sag vedrører kommunens første budgetopfølgning for 2026, som viser et samlet underskud på driften på 72 mio. kr. før korrigerende handlinger. Af de 72 mio. kr. kan de 18 mio. kr. finansieres af områdernes bankbeholdning. De største underskud ses primært på Ældre- og Omsorgsudvalget på politikområderne Ældre og Handicap og Psykiatri, med forventede merforbrug på henholdsvis 32 mio. kr., svarende til 3,4 procent af budgettet og 21,0 mio. kr., svarende til 3,5 procent af budgettet.

På Ældre- og Omsorgsudvalgets område er der fremlagt forslag til driftstilpasninger med henblik på at bringe økonomien i balance. Tiltagene har dog kun delvis effekt i 2026. Underskuddet kan ikke håndteres inden for de enkelte områder alene og forudsætter både iværksættelse af konkrete driftstilpasninger på de udfordrede områder på Ældre- og Omsorgsudvalget og en generel tilbageholdenhed på tværs af kommunen.

Der er derfor behov for politisk opmærksomhed på både håndteringen af de aktuelle underskud og på konsekvenserne for servicerammen, kommunens samlede økonomiske råderum samt det store likviditetsforbrug i 2026 og det er afgørende for budgetlægningen for 2027 at forbruget og budgettet i 2026 bringes i balance.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. at der gennemføres en reduktion af budgetterne på 0,75 % på alle serviceområder, svarende til ca. 35 mio. kr., budgettet placeres midlertidigt i en Finansieringspulje under Økonomiudvalget
2. at driftstilpasningsforslagene på Ældreområdet, som Ældre og Omsorgsudvalget har anbefalet, godkendes
3. at driftstilpasningsforslagene på Handicap og Psykiatri, som Ældre- og Omsorgsudvalget har anbefalet, godkendes
4. at de udgiftsneutrale budgetflytninger jf. bilag 2 godkendes
5. at der gives tillægsbevilling til Skole og PPR på 583.500 kr. til kompetencemidler jf. budgetforliget. Beløbet finansieres af kassen
6. at der gives tillægsbevilling på -449.394 kr. til Dagtilbud og Forebyggelse i demografikorrektion. Beløbet tilføres kassen.
7. at det godkendes at følgende virksomheder hæver mere end 2 % i banken
   1. Sundhedscenteret 0,8 mio. kr. udover 2 %
   2. Grønnegades kaserne hele opsparingen på 1,5 mio. kr. svarende til 15,5 %
   3. Musikskolen 0,2 mio. kr.
   4. Rønnebæksholm hele opsparingen på 0,06 mio. kr., svarende til 3,7 %
8. at bankbeholdning på 3,016 mio. kr. flyttes fra IT-området til Politikere, som følge af midlertidige økonomiske udfordringer, der ikke vurderes at være strukturelle
9. at der gives anlægsbevillinger og ændring af rådighedsbeløb på følgende anlæg
   1. 720.000 kr. til kapacitetsudfordringer vedrørende sundhedscenteret, som finansieres af anlæg til vedligeholdelse af kommunale bygninger 2024
   2. 750.000 kr. til anlægsbevilling til nødgeneratorer, som finansieres af anlæg til nedrivning
   3. at der meddeles anlægsbevilling i udgift samt afsættes rådighedsbeløb i udgift på

- 1. 50.000 kr. til salg af småarealer. Udgiften finansieres af Rådighedsbeløb – Boligformål
- 2. 7.000.000 kr. til projektering og udførelse af nye adgangsveje og signalanlæg i Rådmandshaven. Udgiften finansieres af afsatte midler til parkering under Rådighedsbeløb - Boligformål.
4. at der meddeles anlægsbevilling i indtægt samt afsættes rådighedsbeløb i indtægt til Byggemodning boliger og erhverv ved Vordingborgvej på 486.160 kr. vedrørende salg af grund. Indtægten finansieres af Rådighedsbeløb – Boligformål.

10. at budgetopfølgningen pr. 1 marts 2026 godkendes

Beslutning

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Ad 1: Anbefales ikke.
Økonomiudvalget anbefaler, at alle udvalg beskriver, hvordan budgetterne kan reduceres i 2026.

Ad 2: Anbefales.
Jette Leth Buhl (F) kan ikke gå ind for beslutningen.
SF stemmer imod driftstilpasning på ældre, handicap og psykiatri, da de mener, det er uvist om serviceforringelserne vil blive udgiftsdrivende på andre områder.

Ældre- og Omsorgsudvalgets indstillinger til budgetkontrol pr. 1. marts 2026 af den 20. april 2026 (sag nr. 41) fremgår af bilag 5 og kan læses på kommunens hjemmeside.

Ad 3: Anbefales.
Jette Leth Buhl (F) kan ikke gå ind for beslutningen.
SF stemmer imod driftstilpasning på ældre, handicap og psykiatri, da de mener, det er uvist om serviceforringelserne vil blive udgiftsdrivende på andre områder.

Ældre- og Omsorgsudvalgets indstillinger til budgetkontrol pr. 1. marts 2026 af den 20. april 2026 (sag nr. 41) fremgår af bilag 5 og kan læses på kommunens hjemmeside.

Ad 4: Anbefales.
Ad 5: Anbefales.
Ad 6: Anbefales.
Ad 7.1-4: Anbefales.
Ad 8: Anbefales.
Ad 9.1: Anbefales.
Ad 9.2: Anbefales.
Ad 9.3.1: Anbefales.

Ad 9.3.2: Anbefales.
Søren Revsbæk (I), Rune Kristensen (C) og Jette Leth Buhl (B) kan ikke stemme for pkt. 9.3.2 om 7 mio. kr. til vej/signalanlæg.

Søren Revsbæk mener, at det er bygherre, der selv bør afholde udgifterne til ny adgang til Rådmandshaven. Det er Søren Revsbæks opfattelse, at vejlovens § 49.2. siger, at det er ansøgers (bygherrens) udgift.

Rune Kristensen er for forslaget, men imod finansieringen, da man bruger midler, der er afsat til en permanent parkeringsløsning, på noget helt andet. Der mangler fortsat afklaring vedrørende en permanent parkeringsløsning.

Ad 9.4: Anbefales.
Ad 10: Anbefales.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Økonomiudvalgets anbefalinger godkendt.
Tommy Lindegaard (Ø) kunne ikke gå ind for beslutningen.

Ad 2: Godkendt.
For stemte 28: A (10), V (5), C (4), I (3), B (2), O (2), Æ (1), Githa Nelander (UFP)
Imod stemte 3: F (2), Ø (1)
SF stemmer imod driftstilpasning på ældre, handicap og psykiatri, da de mener, det er uvist om serviceforringelserne vil blive udgiftsdrivende på andre områder.

Ældre- og Omsorgsudvalgets indstillinger til budgetkontrol pr. 1. marts 2026 af den 20. april 2026 (sag nr. 41) fremgår af bilag 5 og kan læses på kommunens hjemmeside.

Ad 3: Godkendt.
For stemte 28: A (10), V (5), C (4), I (3), B (2), O (2), Æ (1), Githa Nelander (UFP)
Imod stemte 3: F (2), Ø (1)
SF stemmer imod driftstilpasning på ældre, handicap og psykiatri, da de mener, det er uvist om serviceforringelserne vil blive udgiftsdrivende på andre områder.

Ældre- og Omsorgsudvalgets indstillinger til budgetkontrol pr. 1. marts 2026 af den 20. april 2026 (sag nr. 41) fremgår af bilag 5 og kan læses på kommunens hjemmeside.

Ad 4: Godkendt.
Ad 5: Godkendt.
Ad 6: Godkendt.
Ad 7.1-4: Godkendt.
Ad 8: Godkendt.
Ad 9.1: Godkendt.
Ad 9.2: Godkendt.
Ad 9.3.1: Godkendt.

Ad 9.3.2
Ændringsforslag fra Konservative:
Finansieringen ændres til Puljen for diverse.
For stemte 25: A (10), V (5), C (4), O (2), B (2), Æ (1), Githa Nelander (UFP)
Imod stemte 6: I (3), F (2), Ø (1)
Forslaget godkendt.
Søren Revsbæk mener, at det er bygherre, der selv bør afholde udgifterne til ny adgang til Rådmandshaven. Det er Søren Revsbæks opfattelse, at vejlovens § 49.2. siger, at det er ansøgers (bygherrens) udgift.

Ad 9.4: Godkendt.
Ad 10: Godkendt.

Administrativ tilføjelse

Den 15. april 2026:

Udvalgsformand Nickolai Hamann deltager under behandling af punktet.

Sagsfremstilling

Der gennemføres årligt tre budgetopfølgninger med henblik på at sikre rettidig økonomisk styring og mulighed for at iværksætte nødvendige driftstilpasninger. Denne sag omhandler den første budgetopfølgning for 2026, som er udarbejdet pr. 1. marts 2026.

Hovedresultatet

I mio. kr.	Budget	Forventet regnskab 1/3-26	Afvigelse i forhold til budget
Indtægter og finansiering (skatter, tilskud, udligning, renter, lån)	6.796	6.821	25
Drift inkl. virksomheder	-6.673	-6.745	-72
Anlæg	-390	-240	150
Forsyningsvirksomheder og ældreboliger	-8	-8	0
I alt	-275	-172	103

1) Udgifter (+) Indtægter (-)
2) Overskud (+) Underskud (-)

Budgetopfølgningen pr. 1. marts 2026 viser samlet set et forventet overskud på 103 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Dette resultat kan imidlertid ikke vurderes, som et udtryk for god økonomisk balance.

Det samlede overskud skyldes primært et væsentligt mindreforbrug på anlægsområdet på ca. 150 mio. kr., som overvejende kan henføres til overførte anlægsbudgetter fra 2025 samt udsættelser af anlægsprojekter. Overskuddet på anlæg er dermed midlertidigt og kan forventes anvendt i senere år.

Samtidig viser budgetopfølgningen et samlet underskud på driften på 72 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Af det aktuelle underskud på 72 mio. kr. kan 18 mio. kr. finansieres af virksomheder og fagområder, der har penge i banken, som hæver af deres indestående.

Budgetopfølgningen viser overskud på Beskæftigelses-, Erhvervs- og Turismeudvalget. Opfølgningen viser række underskud på blandt andet Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, men disse underskud forventes dækkes af områdernes opsparede bankbeholdning (positive overførsel fra 2025).
De største underskud ses primært på Ældre- og Omsorgsudvalget på politikområderne Ældre og Handicap og Psykiatri, med forventede merforbrug på henholdsvis 32 mio. kr., svarende til 3,4 procent af budgettet og 21,0 mio. kr., svarende til 3,5 procent af budgettet.
Underskuddene skyldes primært stigende gennemsnitspriser, strukturelle udfordringer og manglende fuld finansiering af aktivitetsniveauet i budgettet. For begge områder gælder, at der ikke er nogen bankbeholdninger til at finansiere underskuddet.

Underskuddet på driften vurderes at være strukturelt, da dele af underskuddet er videreført fra tidligere år og indikerer en ubalanceret driftsøkonomi, hvor udgifterne overstiger de afsatte bevillinger.

Omvendt forventes der overskud på finansiering og indtægter på 25 mio. kr., som skyldes 56 mio. kr. på grundkapitalindskud, som ikke når at blive udbetalt i 2026, men forventes overført til 2027. Overskuddet fra grundkapitalindskud modsvares delvist af, en mindre lånoptagelse svarende til 31 mio. kr.

I henhold til økonomistyringsreglerne skal der foretages korrigerende handlinger så budgettet overholdes. Det er dels for at undgå træk på likviditeten, men i ligeså høj grad for ikke at øge udgifterne i kommende år.

Likviditet
Likviditeten ved udgangen af 2025 var på 691,8 mio. kr. og ved udgangen af februar 2026 på 673,1 mio. kr.

Der er opstillet to scenarier for likviditetsudviklingen frem mod udgangen af 2026. Scenarie 1 illustrerer konsekvenserne af et forventede underskud på regnskabet på 172 mio. kr. i 2026, hvor likviditeten forventes på den baggrund at udgøre ca. 524 mio. kr. ved udgangen af 2026. Scenarie 2 illustrerer konsekvenserne af, hvor der indarbejdes korrigerende tiltag og tilbageholdenhed i driften som viser at likviditeten forventes på den baggrund at udgøre ca. 553 mio. kr. ved

udgangen af 2026. Formålet er at synliggøre det forventede likviditetstræk ved nuværende økonomiske situation samt ved effektuering af tilpasning af driften.

Servicerammen forventes overskredet
Servicerammen forventes overskredet med 62 mio. kr. inden korrigerende handlinger. Det kan være risikabelt at overskride servicerammen, da der er en økonomisk sanktion krone for krone, hvis servicerammen overskrides. Det opgøres først på landsplan. De seneste to år har der samlet været overskud på servicerammen på landsplan. Herudover skal en overskridelse af servicerammen finansieres af kassebeholdning, hvilket vil medføre et yderligere fald i likviditeten.

Budgetopfølgningen er nærmere beskrevet i bilag 1.

Håndtering af underskuddet på driften
I henhold til økonomistyringsreglerne skal der foretages korrigerende handlinger, så budgettet overholdes og herudover at nedbringe overskridelsen på servicerammen. Det er dels for at undgå træk på likviditeten, men i ligeså høj grad for ikke at øge udgifterne i kommende år.

Som følge af de konstaterede budgetudfordringer på Ældre og Handicap og Psykiatri er der igangsat et arbejde med at udarbejde forslag til effektiviseringer og servicetilpasninger med henblik på at reducere budgetudfordringerne mest muligt. Forslagene er behandlet politisk i Ældre- og Omsorgsudvalget tirsdag den 7. april, samt ekstraordinært møde den 15. april og den 20. april før Økonomiudvalgsbehandling den 20. april. Der er i alt 22 forslag på Ældreområdet, og 15 forslag på Handicap/Psykiatriområdet. Den fulde økonomiske effekt af forslagene er på 70 mio. kr. Den delvise økonomiske effekt er på 25 mio. kr. i 2026, hvis alle forslag besluttes og implementeres. Forslagene fra Ældre- og Omsorgsudvalgets møde den 7. april vedhæftes.

Underskuddet kan ikke håndteres inden for de enkelte områder alene og forudsætter både iværksættelse af konkrete driftstilpasninger på de udfordrede områder på Ældre- og Omsorgsudvalget samt en generel tilbageholdenhed i kommunen. Der er behov for at der udvises tilbageholdenhed på alle områder i kommunen i år. Administrationen anbefaler, at der trækkes 0,75% i alle budgetterne til serviceområderne, svarende til 35 mio. kr., som placeres i en Finansieringspulje under Økonomiudvalget til senere udmøntning. I bilag 1 vises fordelingen på politikområder.

Områderne skal efterleve budgetreduktionen ved generel tilbagehold ud fra konkrete beslutninger. Det kan være midlertidigt ansættelsesstop for nogle stillinger, eller vakancer i nogle måneder, hvor ledige stillinger ikke slås op. Det kan også være tilbageholdenhed på indkøb og planlagte investeringer. Herudover vil nogle områder have mulighed for at undlade at udmønte puljer, hvilket vil medføre en besparelse.

Områdernes forventede budgetoverholdelse følges tæt i de kommende budgetopfølgninger pr. 1. maj og pr. 1. september 2026.

Bevillingsændringer

<u>Drift</u>
I budgetforliget for 2026 og frem blev der afsat 1 mio. kr. til kompetenceudvikling til Skole og PPR, men kun 5/12 af beløbet blev indarbejdet i årets budget, hvilket kun er 416.500 kr. For at leve op til forligets intentioner indstiller administrationen, at rammen for 2026 tilføres de resterende 583.500 kr.

Der anbefales demografiregulering på 449.394 kr. fra Dagtilbud og Forebyggelse til kommunekassen pga. færre børn

Udgiftsneutrale budgetændringer imellem politikområder jf. bilag 2.

<u>Anlæg</u>
administrationen anbefaler at der gives følgende anlægsbevillinger og ændring af rådighedsbeløb:

a. 720.000 kr. til kapacitetsudfordringer vedrørende sundhedscenteret, som finansieres af anlæg til vedligeholdelse af kommunale bygninger 2024
b. 750.000 kr. til anlægsbevilling til nødgeneratorer, som finansieres af anlæg til nedrivning

c. at der meddeles anlægsbevilling i udgift samt afsættes rådighedsbeløb i udgift på
   1.1: 50.000 kr. til salg af småarealer. Udgiften finansieres af Rådighedsbeløb - Boligformål.
   1.2: 7.000.000 kr. til projektering og udførelse af nye adgangsveje og signalanlæg i Rådmandshaven. Udgiften finansieres af afsatte midler til parkering under Rådighedsbeløb - Boligformål.
d. at der meddeles anlægsbevilling i indtægt samt afsættes rådighedsbeløb i indtægt til Byggemodning boliger og erhverv ved Vordingborgvej på 486.160 kr. vedrørende salg af grund. Indtægten finansieres af Rådighedsbeløb – Boligformål.

Godkendelse af brug af bankbeholdning over 2%

Hvis virksomheder eller fagområder ønsker at bruge mere end 2% af bankbeholdningen skal det godkendes. Det indstilles at følgende får lov at bruge mere end 2%

- Sundhedscentret svarende til ca. 0,8 mio. kr. udover 2%
- Grønnegades Kaserne (1,5 mio. kr.): Institutionen ønsker dispensation til at bruge hele sin bankbeholdning i 2026.

- Musikskolen (0,2 mio. kr.): Institutionen vil fortsætte brugen af en renovationsbevilling modtaget i 2025 (0,5 mio. kr.)
- Rønnebæksholm (0,06 mio. kr.): Ønsker at bruge det fulde overskud til aktiviteter tilbageholdt i 2025.

Endvidere indstilles det at der overføres 3,016 mio. kr. fra IT`s bankbeholdning, som primo 2026 er 4,638 mio. kr., til Politikeres bankbeholdning, hvor det forventes at saldoen i banken primo 2027 vil være ca. -3,016 mio. kr.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at de bevillingsændringer der fremgår af bilag 2 afviger fra det bilag der er behandlet i Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, Teknik- og Klimaudvalget samt Forebyggelses- og Sundhedsudvalget, idet der er fjernet 5 flytninger af budget fra anlæg til drift til ressourcer til Center for Ejendomme til gennemførelse af anlægsprojekter. Udgiften til gennemføres af anlægsprojekter afholdes i stedet over anlægsprojektet af hensyn til servicerammen.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 1 marts 2026
Bilag 2: Udgiftsneutrale bevillingsændringer imellem politikområder
Bilag 3 - Ældremrådet - Forslag til driftstilpasninger (26-006100-3, Internt, Per Trodsøe, 08-04-2026 08:49,Versionsnr: 2)
Bilag 4 - Handicap og Psykiatriområdet - Forslag til driftstilpasninger (26-006100-4, Internt, Per Trodsøe, 08-04-2026 08:49,Versionsnr: 3)
Bilag 5 - Referat Ældre- og Omsorgsudvalget den 20.04.2026

158. Godkendelse af nye dagtilbudstakster for 2026 grundet Børnepakken i Finansloven

Resumé

Politisk behandling
Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget (anbefaler), 13.04.2026
Økonomiudvalget (udtaler sig), 20.04.2026
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget behandlede på mødet den 9. marts 2026 udmøntning af Finansloven 2026 (Børnepakken), hvor normeringen til dagtilbuddene øges, og forældrebetalingen sænkes. De øgede udgifter og faldende indtægter finansieres i 2026 af staten.

Udvalget besluttede, at øge normeringen i daginstitutionerne med 0,85 pædagogisk årsværk pr. dagtilbud fra 1. juni 2026, og reducere forældrebetalingen til 21,3% fra 1. juni 2026.

Administrationen fremlægger de nye justerede takster pr. 1. juni 2026 til byrådets godkendelse. Taksterne falder mellem 10 og 12% i forhold til de nuværende takster.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender nye takster og tilskud for 2026 gældende fra 1. juni 2026.

Beslutning

Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget, 13.04.2026
Anbefales.

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Anbefales.
Udvalget anmodes om at sikre samme takst for Rudolf Steiner som øvrige institutioner.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkninger.

Administrativ tilføjelse

Adm. tilføjelse den 21.04.2026
Der skal ses bort fra taksten på deltidsplads 35 timer, da ordningen er udgået, og der ikke længere er indskrevne børn på denne.

Sagsfremstilling

Administrationen har beregnet nye takster for 2026 med udgangspunkt i den nye finanslovsaftale om ændring af opgørelse af minimumsnormeringer og forældrebetaling i dagtilbud, som er ønsket udmøntet fra juni 2026 i Næstved Kommune.

I aftalen udgår de daglige ledere fra opgørelsen af minimumsnormeringen, hvilket kræver en opnormering af personalet i daginstitutionerne for at modsvare dette, så minimumsnormeringerne fortsat overholdes. Disse udgifter er indregnet i den nye takstberegning.
Herudover blev det besluttet at nedsætte forældrebetalingen til 21,3% allerede i 2026, hvilket resulterer i nedenstående nye takster for 2026.

Taksterne

Taksterne til dagplejen falder med 14,8%.
Taksterne til vuggestue falder med 8,2%.
Taksterne til børnehave falder med 10,4%.

I udregningen af taksterne er det budgetterede børnetal fra oprindelig takstudregning i 2026 fastholdt.

Taksterne er påvirket af de øgede udgifter til opnormeringen i daginstitutionerne og den nedsatte forældrebetalingsandel.

De procentmæssige differencer skyldes, at Dagplejen ikke har øgede udgifter til opnormering. Derfor falder taksten mere end i vuggestuen og børnehaven, der har en udgift til øgede normering, som medregnes i den nye takst.

Differencen i procentmæssigt fald på børnehavetakst og vuggestuetakst skyldes, at 0-2 årige kræver højere normering og dermed har en større belastningsgrad på de øgede udgifter.

Private tilbud

Den øgede normering gælder også for private tilbud, der derfor også vil modtage et højere tilskud til formålet. De private tilbud fastlægger selv forældretaksten og er ikke reguleret af den lovgivningen i Børnepakken, der fastlægger en ny opkrævningsandel på 21,3%

Varsling om ændringer

Kommunen skal normalt varsle takstændringer med 3 måneder jf . forvaltningsloven. Ministeriet har i sammenhæng med den nye finanslovsaftale besluttet, at varslingsreglerne ikke gælder, idet der er tale om en begunstigelse af forældrenes egenbetaling, hvorfor der blot skal varsles forud for selve ændringen.

Nye takster pr. 1. juni 2026

Institutionstype	Godkendt 11 mdr. takst 2026	Forslag til ny 11 mdr. takst 2026
Dagpleje:		
48 timer	3.857 kr.	3.286 kr.
Deltid 30 timer	2.410 kr.	2.054 kr.
43 timer*	3.455 kr.	2.943 kr.
Vuggestue:		
Hel tid	4.116 kr.	3.780 kr.
Deltid 30 timer	2.397 kr.	2.202 kr.
Børnehave:		
Hel tid	2.429 kr.	2.176 kr.
Deltid 30 timer	1.415 kr.	1.268 kr.
Deltid 35 timer*	1.886 kr.	1.901 kr.
Rudolf Steiner	2.122 kr.	1.901 kr.
Aftenåbent:		
Kl. 17-18	127 kr.	127 kr.
Kl. 17-20	424 kr.	424 kr.

*) Der tilbydes ikke pasning på denne ordning mere. Børn, som allerede er tilmeldt ordningen, fortsætter indtil udmeldelse.

Tilskud til fleksibel pasning	Godkendt pris pr. time 2026	Forslag til ny pris pr. time 2026
Dagplejen	172 kr.	182 kr.
Vuggestue	205 kr.	222 kr.
Børnehave	125 kr.	132 kr.

Tilskud til private institutioner og privat pasning

Tilskud til private institutioner	Godkendt tilskud 2026	Forslag til nyt tilskud 2026
0-2-årige:		
Driftstilskud	10.408 kr.	11.181 kr.
Administrationstilskud	309 kr.	323 kr.
Bygningstilskud	603 kr.	631 kr.
3-5-årige:		
Driftstilskud	6.128 kr.	6.999 kr.
Administrationstilskud	187 kr.	197 kr.
Bygningstilskud	285 kr.	300 kr.

Tilskud til privat pasning	Godkendt 12 mdr. takst 2026	Forslag til ny 12 mdr. Takst 2026
§ 80, Tilskud til privat pasning	7.417 kr.	7.809 kr.
§ 86, Pasning af egne børn	6.669 kr.	6.669 kr.

Økonomi

Administrationen oplyser, at den samlede udgift til øget normering til dagtilbuddene, og nedsættelse af forældrebetaling til 21,3% samt øget tilskud til private institutioner finansieres af tilskuddet fra staten vedr. udmøntning af Finansloven 2026 (Børnepakken). Næstved Kommune modtager 21,5 mio. kr. fra staten i 2026, og de øgede udgifter/nedsatte indtægter forventes at udgøre ca. 19,3 mio. kr. i 2026. De resterende midler på 2,2 mio. kr. anvendes ligeledes på dagtilbudsområdet.

De foreløbige beregninger for 2027 viser, at den statslige finansiering ikke dækker de nye udgifter og faldende indtægter for 2027. Vi afventer den kommende økonomiaftale for 2027 inden den endelige finansiering kan fastlægges.

159. Godkendelse af Midt- og Sydsjællands Brand og Rednings regnskab 2025

Resumé

Politisk behandling
Økonomiudvalget (anbefaler) 20.04.2026
Byrådet (godkender) 28.04.2026

Midt- og Sydsjællands Brand og Redning (MSBR) sender regnskab 2025 frem til godkendelse. Årets driftsresultat for 2025 viser et overskud på 4.857.000 kr. Byrådet skal godkende regnskabet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Midt- og Sydsjællands Brand og Rednings regnskab for 2025 godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Anbefales.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til interessentskabskontrakten for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning (MSBR) fremsendes regnskabet til de 4 deltagende kommuners byråd.

Årets resultat viser følgende:

- Driftsresultat overskud 4.857.000 kr.
- Aktiver 26.380.000 kr.
- Egenkapital -3.886.000 kr.

Driftsresultat i hele 1.000 kr. (Minus = udgifter/underskud, Plus = indtægt/overskud)

	Regnskab 2025	Budget 2025
Indtægter	72.761	71.470
Fiannasindtægter	14	5
Udgifter	67.918	-71460
Finansudgifter	0	-11
I alt	**4.857**	**5**

De primære årsager til denne forskel i årets resultat og det justerede budget efter budgetkontrollen pr. 31. marts 2025, skal findes i en kombination af færre udgifter og større indtægter på forskellige områder.

- Personale – samlet færre lønomkostninger bl.a. på grund af færre større og langvarige indsatser med stort mandtimeforbrug, færre antal brandfolk på kurser, færre antal brandfolk mødt til udrykningerne primært i dagtimerne og fejlvurdering af, hvor meget de overenskomstmæssige reguleringer af lønnen ville påvirke lønudgiften samt større indtægter vedr. enhedstimebetaling og øvrige tilskud.
- Transportmidler –færre reparationer, mindre udgift til brændstof, større indtægt pga. salg af udgåede køretøjer samt ændring af anskaffelse af redningsbåd og servicebil fra kontant finansiering til leasingfinansiering.
- Mundering – færre indkøb af nye branddragter.
- Vandforsyning - færre reparationer og opsætning af brandhaner.
- Administration - mindre udgifter til bl.a. forsikringer, diverse inventar og kontorartikler, samt renteindtægter i stedet for renteudgifter
- Vagtcentral – mindre udgifter til licenser, hardware mv., samt større indtægt vedr. alarmtilslutninger.
- Indtægtsdækket virksomhed – hvor der er større indtægter på kursusaktiviteten samt kontrol og eftersyn pga. dels øget antal kurser og dels øget antal enheder til kontrol og eftersyn.

Balancen vises i nedenstående oversigt - hele 1.000 kr.

	Aktiver	Passiver
Materielle anlægsaktiver	13.962	
Omsætningsaktiver	2.605	
Likvide beholdning	9.813	
Egenkapital		-3.886
Hensatte forpligtelser		-833
Langfristet gæld		-15.454
Kortfristet gæld		6.157
I alt	**26.380**	**-26.380**

Yderligere specifikationer og bemærkninger kan ses i bilagene til regnskabet.

Beredskabskommissionen godkendte regnskabet på deres møde d. 11. marts 2026. Regnskabet er revideret af BDO, der oplyser, at gennemgangen ikke har givet anledning til anbefalinger.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at Næstved Kommunes driftsbidrag i 2025 er opgjort til 19,726 mio. kr. for 11 mdr. og 0,359 mio. kr. til opretholdelse af det øgede dagberedskab.

Bilag

Sag nr. 2 Bilag A - Årsrapport MSBR 2025
Sag nr. 2 Bilag B - Ledelsens regnskabserklæring MSBR 2025
Sag nr. 2 Bilag C - Revisionsberetning nr. 10 MSBR 2025
Sag nr. 2 Bilag D - Revisionspåtegning MSBR 2025
Protokoludskrift Beredskabskommissionen MSBR 2026.03.11 - Årsrapport 2025

160. Beslutning om igangsættelse af projekt om håndtering af overfladevand på Enø, Lungshave og Vesterhave

Resumé

Politisk behandling
Teknik- og Klimaudvalget (anbefaler), 14.04.2026
Økonomiudvalget (udtaler sig), 20.04.2026
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Fællesudvalget for grundejerforeningerne på Enø-Lungshave samt grundejerforeningerne på Vesterhave har rettet henvendelse til Næstved Kommune om at fremme et projekt efter Vandløbsloven §16, reguleringssag, om håndtering af overfladevand. Kommunen kan ved fremme af projektet overtage styring og fremdrift, herunder finansiere midlertidige udlæg til forundersøgelse o.l. forhold.

Et projekt til at håndtere overfladevand skal betales af de grundejere, som har interesse i og nytte af beskyttelsen. Kommunen kan yde lånegaranti til etablering af projektet.

De lokale grundejerforeninger har afholdt møde med Næstved Kommune og NK-Forsyning, og de relevante grundejerforeninger bakker op om projektet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender,

1. at projektet igangsættes
2. udlæg til udarbejdelse af forundersøgelse samt administration på i alt 800.000 kr.

Beslutning

Teknik- og Klimaudvalget, 14.04.2026
Fraværende: Rune Kristensen (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortræder: Githa Nelander (UFP), Jette Leth Buhl (F)

Ad 1: Anbefales.
Ad 2: Anbefales.

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Ad 1: Anbefales.
Ad 2: Anbefales.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Godkendt.
Ad 2: Godkendt.

Sagsfremstilling

Ønske fra de lokale grundejerforeninger
Fællesudvalget for grundejerforeningerne på Enø-Lungshave, har efter generalforsamling den 16. august 2025 rettet henvendelse til Næstved Kommune om at fremme et projekt efter Vandløbsloven som en reguleringssag. Ligeledes har grundejerforeningerne på Vesterhave rettet samme henvendelse. Fællesudvalget har ligeledes udpeget tre personer, og Vesterhave har udpeget to personer til at varetage kommunikationen med kommunen i projektfasen.

Udfordringer med overfladevand
De sidste år og specielt i sommeren 2025 blev Enø-Lungshave og Vesterhave udsat for voldsom regn. Enøs topografi er speciel ved, at midten af øen er som en gryde, hvor regnvand samles fra store dele af øen. Det eksisterende pumpelag har ikke en udbredelse eller kapacitet til at håndtere de øgede mængder regnvand. Vesterhave er ligeledes udfordret topografisk med store niveauforskelle.

Uvedkommende overfladevand i kloaksystemet har medført overløb fra pumpestationer, hvilket medførte oversvømmelser med opblandet spildevand af ca. 35 ejendomme. NK-forsyning og Næstved Kommune er i gang med at afkoble uvedkommende vand, fejltilslutninger, utætte ledninger og brønde fra spildevandskloakken. Dette vil nedbringe mængden af overløb, men medføre en øget mængde overfladevand, der skal håndteres på terræn.

Lokalt ønske om at kommunen fremmer projektet
Grundejerforeningerne har vurderet, at projektet er for stort og komplekst til, at de selv kan løfte opgaven, og har derfor anmodet Næstved Kommune om at indlede en reguleringssag efter vandløbsloven §16.

Byrådet skal efter vandløbsloven fremme sagen, hvis:
1) Projektet findes foreneligt med hensynet til naturen eller den kommunale planlægning for området.
2) Tilkendegivelse fra de hørte grundejere klart viser, at der vil være fornøden opbakning til projektets gennemførelse.

Ad 1. Administrationen vurderer, at projektet er foreneligt med naturen og de kommunale planer.

Ad 2. Administrationen afholdt den 15. december 2025 et møde med repræsentanter fra grundejerforeningerne og forsyningsselskabet med det formål at skitsere problemstillingen med overfladevand. Her blev der udtrykt ønske om, at Næstved Kommune går i gang med arbejdet vedrørende udarbejdelse af en plan for løsning af områdets udfordringer med overfladevand. Efterfølgende har Næstved Kommune modtaget en skriftlig henvendelse fra Fællesudvalget med tilkendegivelse og opbakning til, at projektet opstartes.

Administrationen vurderer derfor, at kriterierne, for at Byrådet kan fremme projektet er opfyldt.

Økonomi
Hvis Byrådet ønsker at fremme projektet, skal der afsættes en økonomisk ramme inden for hvilken udgifter til udarbejdelse af forundersøgelse og til administration på i alt 800.000 kr., fordelt med 500.000 til eksterne rådgivere og 300.000 til vejledning og projektledelse fra administrationen.

Forundersøgelserne vil afklare projektets faktiske udformning, samt samlede økonomi for anlæg og drift.

Når projektet er afsluttet, vil udlæg til rådgivere og en del af lønudgifterne indgå i den samlede økonomi, som skal betales af de grundejere, som får nytte af projektet. Dermed vil kommunen få hovedparten af udlægget refunderet.

Hvis projektet ikke bliver realiseret, vil kommunen selv skulle betale de udgifter, som er blevet afholdt.

Videre proces
Hvis Byrådet godkender at fremme projektet, vil administrationen i samarbejde med grundejerforeningerne afklare de enkelte borgeres opbakning til projektet, samt udarbejde en forundersøgelse i samarbejde med en rådgiver.

Når en forundersøgelse er færdig, vil den efterfølgende proces med detailprojektering, udbud, bidragsfordeling, anlæg og tilsyn blive forelagt Byrådet til ny beslutning om videreførelse efter samme princip. I den forbindelse skal der også

tages stilling til, om kommunen vil have en direkte eller indirekte nytte af projektet og dermed skal eller kan deltage i betalingen af projektet.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

161. Beslutning om godkendelse af endeligt forslag til tillæg nr. 13 til Næstved Kommunes spildevandsplan

Resumé

Politisk behandling
Teknik- og Klimaudvalget (anbefaler), 14.04.2026
Økonomiudvalget (udtaler sig), 20.04.2026
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Byrådet vedtog den 24. juni 2025 (sag nr. 84) at sende et forslag til tillæg til spildevandsplanen i 8 ugers offentlig høring.

Forslaget til tillæg nr. 13 samt tilhørende miljørapport, har været offentliggjort på kommunens hjemmeside. Der er indkommet 2 høringssvar til miljørapporten.

På baggrund af høringssvarene har administrationen udarbejdet et endeligt forslag til tillæg nr. 13, som her fremlægges til Byrådets godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender endeligt forslag til tillæg nr. 13 til Næstved Kommunes spildevandsplan 2012 – 2022.

Beslutning

Teknik- og Klimaudvalget, 14.04.2026
Fraværende: Rune Kristensen (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortræder: Githa Nelander (UFP), Jette Leth Buhl (F)

Anbefales.

Projekt for regnvands- og spildevandshåndtering i Mogenstrup ved Stejlehøjen forelægges udvalget - forventeligt i 2027, når målinger og projektering er gennemført.

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Anbefales med fagudvalgets bemærkninger.
Dog ønsker Økonomiudvalget, at der fremvises et forslag til at løse problematikken omkring overfladevand, således at det kan igangsættes i 2026.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt med Teknik- og Klimaudvalgets og Økonomiudvalgets bemærkninger.

Sagsfremstilling

Formålet med tillæg nr. 13 er, at skabe det planmæssige grundlag for en kommende byggemodning i Mogenstrup og et påtænkt sommerhusområde, Saltø Strandhuse. Derudover diverse opdateringer af en række kloakoplande og optagelse af spildevandslav, samt et par formelle rettelser.

Definitioner

En spildevandsplan med tillæg er et kommunalt plandokument, som beskriver rammerne for den eksisterende og planlagte spildevandsrensning i kommunen. Spildevandsplanen er det juridiske grundlag for, at nye arealer kan inddrages i kloakoplande og dermed kan blive tilsluttet spildevandsselskabets spildevandsledninger og renseanlæg og håndteringen af spildevand i det åbne land mv.

Fælleskloakeret kloakopland betyder, at både husspildevand og regnvand ledes til det samme ledningsnet.

Separatkloakeret kloakopland betyder, at husspildevand og regnvand tilkobles to forskellige/separate ledningsnet.

Spildevandskloakeret kloakopland betyder, at kun husspildevandet kobles til NK-Spildevands ledningsnet, mens regnvand håndteres på egen grund eller af en grundejerforening.

Forslagets betydning

Forslaget vil overordnet set medføre følgende ændringer:

- kloakoplandet ved Løgparken 1-39, der er etableret, optages i spildevandsplanen.
- spildevandskloakering af kommende byggemodning ved Løgparken 58, Holmegaard.
- separatkloakering af kommende byggemodning i Mogenstrup.
- kloakering af påtænkt sommerhusområde Saltø Strandhuse.
- 3 ejendomme på Vesterhavevej udgår af det planlagte kloakopland.
- en ændring af tidsplanen for kloakering af Skovalle 5-17.
- en mindre udvidelse af kloakopland ved Ladby Longvej.
- et ubebygget område ved Hedetoften optages som separatkloakeret.
- afskæring af Skafterup og Nyrup til Fuglebjerg Renseanlæg.
- et areal på Skyttemarksvej udtrædes for regnvand.
- 2 spildevandslaug optages i spildevandsplanen med henblik på at kunne etablere fællesprivate spildevandsanlæg, som ikke er ejet af NK-Forsyning.

For yderligere detaljer om de ændringer, som forslaget vil medføre, henvises til tillæg nr. 13 og bilag 1-5.

Høring

Forslaget til tillæg nr. 13, samt tilhørende miljørapport, har været i offentlig høring i 8 uger fra den 11. december 2025 til den 5. februar 2026. Høringen har været annonceret på Næstved Kommunes hjemmeside.

Der er indkommet 2 høringssvar til miljørapporten, som vedrører regnvandshåndteringen i et lokalplanlagt område, Stejlehøjen 3, 4700 Næstved, i Mogenstrup.

Høringssvarene er udtryk for en bekymring for oversvømmelse og spildevandsoverløb. Administrationen vurderer, at der er tale om reelle bekymringer, som dog ikke er til hinder for godkendelse af tillægget, men skal håndteres i projektfasen for de konkrete udledningstilladelser.

Administrationen vurderer på den baggrund ikke, at høringssvarene bør føre til ændringer af tillæg 13. Den sammenfattede redegørelse indeholder et kort resumé af høringssvarene, samt administrationens bemærkninger til høringssvarene, jf. bilag 4.

Miljøvurdering

Administrationen har vurderet, at tillæg nr. 13 til spildevandsplanen har et omfang, der ikke kan betragtes som en mindre ændring af Næstved Kommunes spildevandsplan. Dermed er tillægget omfattet af obligatorisk miljøvurderingspligt, jf. miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, nr. 1. Der er derfor i tilknytning til planforslaget udarbejdet en miljørapport, som beskriver planens sandsynlige væsentlige indvirkning på miljøet.

Der er i miljørapporten identificeret følgende miljøparametre til vurdering:

- Beskyttede naturtyper
- Bilag IV arter
- Natura 2000 områder
- Vandrammedirektiv
- Beskyttede sten- og jorddiger

Der er på planniveau ikke identificeret behov for at fastlægge afværgeforanstaltninger for de nævnte miljøparametre. Afværgeforanstaltninger knyttes i stedet til den efterfølgende, konkrete implementering af planen. I forbindelse med tilladelser til konkrete projekter, skal det dokumenteres, at en forringelse af tilstanden i beskyttede kultur-, natur- og målsatte vandområder undgås. Såfremt et projekt medfører væsentlige, negative miljøkonsekvenser, skal muligheden for at undgå påvirkningen gennem projekttilpasning først undersøges.

Der er i tillæg 13 kun identificeret én enkelt afværgeforanstaltning for Vesterhavevej, Karrebæksminde. Vedtagelse af tillægget vil medføre, at de tre ejendomme udgår af den gældende spildevandsplan og derfor ikke længere vil være planlagt spildevandskloakeret. For at sikre badevandskvaliteten indføres der en afværgeforanstaltning, så ejendommene i fremtiden skal rense spildevandet til renseklasse O, inden det udledes ved kysten. For at en ejendom kan opnå renseklasse O, skal der etableres en renseløsning, der effektivt fjerner organisk stof fra spildevandet.

Der skal ikke foretages særlig overvågning af denne afværgeforanstaltning og kontrol af badevandskvaliteten følger Næstved Kommunes planlagte badevandsovervågning.

Administrationen bemærker, at der efter vedtagelsen af plantillægget, skal ske en konkret sagsbehandling af de enkelte projekter, før de kan realiseres. I den forbindelse vil der, som det også er beskrevet i miljørapporten, blive sat krav igennem myndighedsarbejdet, til afværge-tiltag i det omfang, det er nødvendigt for at de konkrete projekter er i overensstemmelse med aktuelle miljø- og klimamæssige krav.

Miljørapporten har sammen med tillæg nr. 13 været annonceret på Næstved Kommunes hjemmeside fra den 11. december 2025 til den 5. februar 2026 og har udløst de 2 høringssvar, der fremgår af bilag 5.

Økonomiske oplysninger

Dette tillæg har ingen økonomisk betydning for Næstved Kommune.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven § 32.
Spildevandsbekendtgørelsen kapitel 3.
Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Tillæg nr. 13 til Næstved Kommunes spildevandsplan 2012 - 2022

Bilag 2 - Tillæg nr. 13 Bilag 1 - Renseanlægs-, oplands- og udløbsskemaer

Bilag 3 - Tillæg nr. 13 Bilag 2 - Vedtægter for Spildevandslav
Bilag 4 - Tillæg nr. 13 Bilag 3 - Miljørapport for tillæg nr. 13
Bilag 5 - Tillæg nr. 13 Bilag 4 - Sammenfattende redegørelse af miljøvurdering af tillæg nr 13
Bilag 6 - Tillæg nr. 13 Bilag 5 - Indkomne høringssvar i deres fulde ordlyd

162. Ansøgning fra DAB Lejerbo om fravigelser fra AB18

Resumé

Politisk behandling
Økonomiudvalget (anbefaler), 20.04.2026
Byrådet (godkender), 28.04.2026

DAB Lejerbo ansøger i forbindelse med helhedsplanerne for deres afd. 065 Præstøvej og afd. 102 Manøvej om godkendelse af fravigelser til AB18.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om de ønskede fravigelser kan godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender ansøgning fra DAB Lejerbo om at fravige AB18.

Beslutning

Økonomiudvalget, 20.04.2026
Anbefales.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 29. marts 2022 og den 30. maj 2023 godkendt skema A for helhedsplaner for henholdsvis afd. 065 Præstøvej og afd. 102 Manøvej.

DAB Lejerbo har ved mail af 3. februar 2026 ansøgt om en række konkrete fravigelser til AB18 i forbindelse med indgåelse af entreprisekontrakt for helhedsplanerne på afd. 065 Præstøvej og afd. 102 Manøvej.
Der henvises til DAB Lejerbos ansøgning i vedlagte bilag 1.

AB18 er "Almindelige Betingelser for udførelse af bygge- og anlægsarbejder". Det er standardvilkår, der bruges mellem bygherre og entreprenør ved udførelse af bygge- og anlægsarbejder.
De regulerer bl.a. tidsplaner, mangler, ansvar og sikkerhed, betaling og tvister og voldgift.

ABR18 er "Almindelige Betingelser for rådgivning og bistand". ABR18 bruges mellem bygherre og rådgiver (fx ingeniører, arkitekter). De regulerer rådgiverens ydelser, ansvar, forsikring, honorar og fejl og mangler.

ABT18 er "Almindelige Betingelser for totalentreprise". ABT18 anvendes mellem bygherre og totalentreprenør, hvor entreprenøren både projekterer og udfører byggeriet. Totalentreprenøren har projekteringsansvaret. Betingelserne er efter samme struktur som AB18, men tilpasset totalentreprise.

Almene bygherrer er efter støttebekendtgørelsens §30, stk. 2 som udgangspunkt forpligtet til at lægge ABR18 og AB18 (i totalentreprise ABT18) uden fravigelser til grund i forbindelse med indgåelsen af entreprisekontrakter vedrørende aftaler om støttet byggeri.

Byrådet kan dog undtagelsesvis godkende, at den almene bygherre fraviger fra ABR18 og AB18 (i totalentreprise ABT18).

Dansk Byggeri og BL - Danmarks Almene Boliger har indgået en aftale om, hvilke fravigelser til ABR18 og AB18 der på forhånd er godkendte fravigelser af parterne.

En del af de fra DAB Lejerbo ønskede fravigelser er omfattet af den aftale, som er indgået mellem Dansk Byggeri og BL - Danmarks Almene Boliger. Som eksempel på fravigelse efter denne aftale kan nævnes §28, stk. 2 i vedlagte bilag 1. I AB18 er der i §28, stk. 2 angivet, at byggeledelsen er legitimeret til på bygherres vegne at indgå aftaler om ændringer i arbejdet samt om forandring i aftalen med hensyn til pris, tid og sikker bl.a.
DAB Lejerbo ansøger om at fravige §28, stk. 2 med den bemærkning, at deres udgangspunkt er, at byggeledelsen/tilsynet ikke har beføjelse til at indgå aftaler på bygherres vegne. Projektlederen skal dermed involveres i samtlige beslutninger, der træffes.

De resterende fravigelser vurderes derudover alle saglige og sædvanlige, og er overvejende skærpelser til fordel for DAB Lejerbo. Som eksempel på fravigelse, kan nævnes §36, stk. 1 i vedlagte bilag 1. I AB18 er der i §36, stk. 1 angivet, at entreprenøren efter skriftlig anmodning til bygherren to gange hver måned har ret til betaling for kontraktmæssige arbejder og materialer, der er henholdsvis ydet og leveret på byggepladsen.
DAB Lejerbo ansøger om at fravige §36, stk. 1 med den bemærkning, at for deres administration af sagen, er det væsentligt, at fakturering sker én gang om måneden, og ikke en gang hver 14. dag. Det skyldes, at det er ressourcekrævende at opgøre og kontrollere byggeriets stade, som danner grundlag for faktureringen.

Administrationen indstiller derfor, at ansøgningen godkendes.

Det bemærkes, at for begge projekter er der endnu ikke søgt om og tilvejebragt skema B.

Endvidere gælder for begge projekter, at de er omfattet af udskydelsesbekendtgørelsen, hvorfor det er Landsbyggefonden, der er kompetent i forhold til at påse, at der opnås skema B, herunder eventuelt at forlænge fristen for indberetning af skema B.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Fravigelser til AB 18 med begrundelser (Manøvej og Præstøvej)

163. Valg til bestyrelsen for EUC Sjælland

Resumé

Politisk behandling
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Valg af medlem til bestyrelsen i EUC Sjælland.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Byrådet godkender udpegning af borgmester Ken Kristensen (V) fra Køge Kommune som medlem af bestyrelsen for EUC Sjælland.

Beslutning

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Godkendt.

Sagsfremstilling

EUC Sjælland er et stort erhvervsuddannelsescenter med afdelinger i Næstved, Køge, Haslev og Greve, der tilbyder over 20 ungdomsuddannelser, herunder HTX, EUD, EUX og AMU-kurser. Institutionen uddanner unge og voksne til arbejdsmarkedet inden for tekniske og faglige områder.

Det følger af vedtægterne for EUC Sjælland, at ét medlem til bestyrelsen udpeges i forening af kommunalbestyrelserne i de byer hvor EUC Sjælland udbyder hovedforløb (dvs. Køge Kommune og Næsted Kommune). EUC Sjælland har hovedkontor i Næstved By.

Borgmestrene i de omfattede kommuner har koordineret udpegningen til bestyrelsen i EUC Sjælland. Dette følger praksis fra tidligere udpegninger til EUC Sjælland.

Lovgrundlag
Kommunalfuldmagten og EUC Sjællands vedtægt § 4, stk. 2.

Bilag
Vedtægter EUC Sjælland

164. Valg til Integrationsrådet (medlemmer indstillet af foreninger, institutioner mv.)

Resumé

Politisk behandling
Byrådet (godkender), 17.02.2026

Valg til Integrationsrådet - udpegning af medlemmer indstillet af foreninger, institutioner mv..

Byrådet har på mødet den 13. januar 2026 udpeget byrådsmedlemmer til Integrationsrådet. Relevante foreninger og institutioner mv. som har indstillingsret, har nu indstillet repræsentanter til Integrationsrådet, som derfor nu skal udpeges.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet

1. godkender de i sagsfremstillingen indstillede medlemmer til udpegning i Integrationsrådet

2. udpeger en af følgende byrådsmedlemmer til at forestå valget af formand og næstformand for Integrationsrådet:

    a. Süleyman Yücel (V)
    eller
    b. Charlotte Roest (A)

3. beslutter, at der ydes diæter eller tabt arbejdsfortjeneste til valgte ikke-byrådsmedlemmer i Integrationsudvalget (fortsættelse af fast praksis)

Beslutning

Byrådet, 17.02.2026
Fraværende: Mikkel Lerrin Schannong (F), Jakob Ahrendt (V), Kasper Schneider (I)
Stedfortrædere: Jacob Jensen (I), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Godkendt.
Ad 2a: Godkendt.
Ad 3: Godkendt.

Dansk Folkeparti (3) undlod at stemme.

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

For stemte 28: A (10), V (5), C (4), I (3), B (2), F (2), Ø (1), Æ (1)
Undlod af stemme 3: O (2), Githa Nelander (UFP)
Godkendt.

Administrativ tilføjelse

Adm. tilføjelse den 21.04.2026

Byrådet har på sit møde den 17. februar 2026 udpeget medlemmer som er indstillet af foreninger, institutioner mv. til Integrationsrådet.

Center for Arbejdsmarked har efterfølgende oplyst, at ikke alle foreninger mv. nåede at melde indstillinger ind, inden udpegningen skete.

Der er indkommet yderligere 2 indstillinger fra etniske foreninger:

Forening	Medlem	Stedfortræder
Den tyrkiske forening MimarSinan	Adnan Arslan	Engin Arslan
NaestVed Afrika	Pamela Hilda Drachman	Benjamin Povlsen

Herudover er yderligere følgende medlem indstillet til Integrationsrådet:

Forening	Medlem	Stedfortræder
Frivilligcenter Næstved	Viggo Thomsen	Heydy Baltzer

Administrationen indstiller derfor, at Byrådet udpeger de ovenstående indstillede medlemmer til Integrationsrådet.

Sagsfremstilling

Næstved Kommune har siden 2007 haft et Integrationsråd nedsat jf. Lov om Integration § 42.

Integrationsrådet i Næstved Kommune har til formål at medvirke til, at Byrådets integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling. Integrationsrådet er bindeled og talerør for de etniske foreninger i Næstved Kommune, ligesom det er med til at skabe netværk, holde debatmøder og sætte fokus på relevante temaer.

Ifølge Forretningsordenen for Integrationsrådet, består rådet af op til 22 medlemmer, der sammensættes med:

- 1 medlem af byrådets Udvalg for Beskæftigelsesområdet
- 1 medlem af byrådets Udvalg for Børn, Familie, Dagsinstitutions - og uddannelsesområdet
- Op til 11 medlemmer fra de etniske foreninger
- 1 medlem fra Fritidsudvalget (folkeoplysende)
- 1 medlem fra FO Storstrøm
- 1 medlem fra Næstved Erhvervsforening
- 1 medlem fra Frivilligcenter Næstved
- 1 medlem fra Næstved kommunes leverandør af danskundervisning
- 1 medlem med tilknytning til skolebestyrelser
- Op til 3 medlemmer fra frivillige sociale foreninger

Byrådet har på mødet den 13. januar 2026 udpeget:

Süleyman Yücel (V)
Stedfortræder: Nino Rizzato (V)

Charlotte Roest (A)
Stedfortræder: Stine Søgaard Normann (B)

Der er indkommet 5 indstillinger fra etniske foreninger:

Forening	Medlem	Stedfortræder
Det Arabiske Kulturcenter, DAKC	Mostafa Kamel	Ikke anført

Dansk-afghansk forening ved Næstved	Idris Farzad	Karishma Pahiz
Polsk-Dansk Forening i Næstved	Lidia Szuster	Ikke anført
Den Filippinske Klub	Ole Hardt	Mel-Vhi Nielsen
Tamilsk forening	Arulmoli Sivapalan	Thisaruban Thiruchelvam

Der er indkommet 2 indstillinger fra sociale foreninger:

Forening	**Medlem**	**Stedfortræder**
Røde Kors	Palle Lorentzen	Arne Hansen
Nødhjælpsdepotet	Mohamed Belhiaba	Ida Marker

Herudover er følgende medlemmer indstillet til Integrationsrådet:

Forening	**Medlem**	**Stedfortræder**
Fritidsudvalget	Tonny Ploug	Gert Segato
FH Storstrøm	Dusan Jovanovich	Ikke anført

Bevilling af diæter og/eller tabt arbejdsfortjeneste
Byrådet kan i henhold til kommunestyrelsesloven § 16a vedtage at udbetale diæter og/eller tabt arbejdsfortjeneste til de medlemmer af Integrationsrådet, som ikke er medlemmer af Byrådet. Hidtil har medlemmer af Integrationsrådet, som ikke er byrådsmedlemmer, modtaget diæter for deltagelse i rådets møder. Administrationen skal anbefale, at den praksis fastholdes. Alle medlemmer af rådet har i øvrigt krav på rejsegodtgørelse i henhold til kommunestyrelseslovens § 16 og 16a.

Valg af formand og næstformand
På det første møde i Integrationsrådet skal der, blandt de udpegede medlemmer til Integrationsrådet, vælges en formand og næstformand. Til at forestå dette valg skal Byrådet, jf. forretningsordens § 3 stk. 3, udpege den person, som skal lede valget af formand og næstformand i Integrationsrådet.

Lovgrundlag
Integrationsloven § 42 samt Forretningsorden for Integrationsråd, som vedtaget af Byrådet.

Bilag
Forretningsorden for Integrationsrådet vedtaget 22. februar 2022

165. Borgerrådgiverens årsberetning 2025

Resumé

Politisk behandling
Byrådet (til efterretning), 28.04.2026.

Beretningen dækker borgerrådgiverens arbejde for perioden 1. januar til 31. december 2025. Beretningen indeholder ligeledes en kort redegørelse for indberetninger til kommunens whistleblowerfunktion.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet tager årsberetningen for perioden 01.01. - 31.12. 2025 til efterretning.

Beslutning

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerrådgivningen er etableret i henhold til § 65e i lov om kommuners styrelse og refererer dermed direkte til byrådet.

Formålet med borgerrådgiveren i Næstved Kommune er:

- at styrke dialogen mellem borgerne og Næstved Kommune samt at bidrage til sikring af borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed,
- at være ekstra indgang for borgere, brugere og erhvervsdrivende til at klage over forhold, der vedrører Næstved Kommune.

Borgerrådgiveren kan ikke træffe eller ændre en afgørelse, behandle spørgsmål om personale- eller ansættelsesforhold, spørgsmål, der kan indbringes for klageorganer, spørgsmål, som byrådet har behandlet og taget stilling til eller spørgsmål, der er indbragt for det kommunale tilsyn, ombudsmanden eller domstolene.

Borgerrådgiverens felt er derfor selve sagsbehandlingen; de forvaltningsretlige regler og god forvaltningsskik.

Borgerrådgiveren skal i sit tilsyn med forvaltningen medvirke til, at klager bruges konstruktivt til forbedringer af kommunens sagsbehandling og borgerbetjening.

I 2025 har borgerrådgiveren haft 508 henvendelser, disse udgør i alt 515 sager. Der er tale om en stigning på ca. 20 % i antal henvendelser sammenlignet med 2024.

Borgerne har i 2025, i lighed med tidligere, ønsket hjælp til at forstå afgørelser, hjælp til at klage over afgørelser, vejledning i klagesystemet, hjælp til at finde den rette indgang i kommunen, klage over sagsbehandlingen samt hjælp til at skabe klarhed over hvor langt deres sag er kommet og hvad de videre kan forvente. Hertil kommer en række andre spørgsmål.

Tillid til kommunen – både til administrationen, de enkelte centre og til det politiske niveau – går igen som et centralt tema i flere af henvendelserne hos borgerrådgiveren. Ofte drejer sagen sig umiddelbart om en konkret afgørelse eller et sagsforløb, men underliggende er det ofte tilliden, der er på spil.

Borgerrådgiveren har en løbende dialog med centrene om borgerhenvendelser. Der er i beretningen eksempler på henvendelser, som kan illustrere typer af henvendelser, som kommer til borgerrådgiveren.

Borgerrådgiveren kommer desuden med nogle anbefalinger baseret på de henvendelser, som der har været i løbet af året. I denne årsberetning er der anbefalinger til Center for Børn og Unge og Center for Sundhed og Ældre.

Whistleblowerordningen

Whistleblowerloven, der implementerer whistleblowerdirektivet, indebærer, at det siden 17. december 2021 har været obligatorisk for kommunerne at have en whistleblowerordning.

Whistleblowerordningen indgår som en del af borgerrådgiverens opgaver. Borgerrådgiveren udgør sammen med kommunens chefjurist whistleblowerenheden, og det er whistleblowerenheden, som vurderer, om en indberetning bør undersøges nærmere.

I 2025 har der været 25 whistleblowerindberetninger. Det er en væsentlig stigning i forhold til 2024, hvor der var 10 indberetninger.

11 indberetninger har givet anledning til at foretage en nærmere undersøgelse. I én sag er undersøgelsen endnu ikke afsluttet.

I de afsluttede sager, hvor indberetningen er undersøgt nærmere, er de forhold, der er foretaget indberetning om, ikke bekræftet.

Økonomiudvalget har derfor ikke været orienteret om nogle whistleblowersager i løbet af 2025.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at der i 2025 er modtaget tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. For disse puljemidler er bl.a. afholdt løn.

Fra januar 2026 er der ikke længere puljemidler til borgerrådgiverfunktionen, som herefter finansieres via et fast bevilliget budget.

Bilag

Årsberetning 2025, Borgerrådgiveren

166. Behandling af initiativretssag - Danmarksdemokraterne, Dansk Folkeparti og Søren Revsbæk (I) stiller forslag om stop af plangodkendelse af VE-anlæg (solceller) i området omkring Fodby

Resumé

Politisk behandling
Byrådet (godkender), 28.04.2026

Danmarksdemokraterne, Dansk Folkeparti og Søren Revsbæk (Liberal Alliance) stiller initiativretsforslag til Byrådets behandling om stop af plangodkendelse af VE-anlæg (solceller) i området omkring Fodby.

Byrådet skal beslutte, om forslaget skal behandles af byrådet, oversendes til behandling i et udvalg eller behandles i administrationen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet

A. oversender det indkomne forslag til sagsoplysning i administrationen, hvorefter det bliver afgjort i Teknik og Klimaudvalget eller i administrationen
eller
B. oversender det indkomne forslag til sagsoplysning i administrationen, og der indhentes udvalgserklæring i Teknik og Klimaudvalget inden byrådet træffer endelig afgørelse
eller
C. afviser sagen.

Beslutning

Byrådet, 28.04.2026
Fraværende: Marc Hvenegaard (C), Mikkel Lerrin Schannong (F)
Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad C:
For stemte 25: A (10), V (5), C (4), B (2), F (2), Ø (1), Githa Nelander (UFP)
Imod stemte 6: I (3), O (2), Æ (1)
Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlemmerne Lizette Laugesen (Æ), Nickolai Hamann (O), Patrick Elm (O) og Søren Revsbæk (I) har i medfør af Initiativretten anmodet om at få følgende sag optaget på dagsordenen for byrådets møde:

Vi indstiller til, at VE anlægget Fodby helt annulleres, og der ikke opsættes solceller i området omkring Fodby.

Motivation

Planerne om et nyt omfattende VE anlæg i det åbne landbrugs- og naturområde i Næstved Syd Vest vil forringe både menneskers og dyrs leveområder. De åbne arealer i området fungerer som vigtige levesteder og spredningskorridoer, og vil forringe biodiversiteten yderligere, og lægge pres på lokale arter, hvoraf der er fundet 2 fredede arter.

Fodbys stjerneformede udstykning er defineret som et værdifuldt kulturmiljø. Ifølge Planloven skal lokalplanlægningen sikre, at væsentlige kulturhistoriske værdier bevares. Et industrielt solcelleanlæg risikerer at "opsluge" og dermed udviske den visuelle forståelse af denne historiske landsbystruktur. (bilag 1)

Den 19-01-2022, er der da også givet afslag på at opføre en mindre lagerhal i området, hvor der nu er planer om en solcellepark, begrundelserne i det afslag er bl.a. (bilag 2)

- At sikre jordbrugets erhvervsmæssige vækst
- At området er udpeget som kulturhistorisk bevaringsværdigt, her gøres særligt opmærksomt på, at de naturhistoriske og arkitektoniske elementer skal understøttes, og fortsat udgøre visuelle og miljømæssige værdier for området.
- Landsbyen Fodby er et godt og meget velbevaret eksempel på stjerneudstykninger fra udskiftningstiden, og er bevaringsværdige. De historiske elementer skal understøttes, og fortsat udgøre visuelle og miljømæssige værdier for området.
- Landsbyen er sårbar overfor strukturelle ændringer.

Begrundelserne for afslaget er særdeles væsentlige, og bør betyde, at der ikke skal sættes solceller op i området. At kopi af afslaget er sendt til bl.a. Danmarks Naturfredningsforening vidner om områdets naturhistoriske værdi.

Vi erkender den grønne omstilling er nødvendig, men det må ske med respekt for mennesker og dyr, VE anlæg bør ikke placeres i den åbne natur, solceller placeres bedst langs motorveje eller i midterrabatten, i industriområder og på hustage.

Et VE anlæg i området vil forringe husværdien på borgernes boliger, nogle huse vil blive usælgelige og ejerne stavnsbundne, de vil utvivlsomt lide tab både økonomisk og menneskeligt - ingen flytter på landet for at glo ind i kæmpe jernmarker.

Forslaget stilles af

Lizette Laugesen (Danmarksdemokraterne)
Nickolai Noel Hamann (Dansk Folkeparti)
Patrick Elm (Dansk Folkeparti)
Søren Revsbæk (Liberal Alliance)

Administrationens bemærkninger til forslaget

Administrationen vurderer, at det stillede forslag, på foreliggende grundlag, ikke er klart ulovligt eller i strid med de kommunalfuldmagtsretlige regler.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 11, stk. 1.

Økonomi

Administrationen har for nuværende ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Punkt 167: Lukket: Valg af formandskab i NK Forsyning A/S

26-010541

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Formand godkendt.
Ad 2: Næstformand godkendt.

Punkt 168: Lukket: Beslutning om køb af strandeng

25-034218

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Bemyndigelse til køb godkendt.
Ad 2: Meddelelse af anlægsbevilling godkendt.
Søren Revsbæk (I) kan ikke gå ind for beslutningen.
Lizette Laugesen (Æ) undlod at stemme.

Punkt 169: Lukket: Godkendelse af udbud af ejendom

24-038725

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Udbud af ejendom til salg godkendt.
Ad 2: Bemyndigelse af administration til at godkende købstilbud godkendt.
Ad 3: Meddelelse af anlægsbevilling godkendt.

Punkt 170: Lukket: Godkendelse af udkast til bodelingsaftale med Region Øst

25-037453

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Udkast til bodelingsaftale godkendt.
Ad 2: Udkast til bodelingsaftale godkendt.

Punkt 171: Lukket: Beslutning om aflysning af deklaration vedr. byggeprojekt

25-036749

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Ophævelse af deklaration godkendt.
Søren Revsbæk (I) og Tommy Lindegaard (Ø) kan ikke gå ind for beslutningen.
Kasper Schneider (I) undlod at stemme.

Punkt 172: Lukket: Beslutning omkring ekspropriation

13.03.01-P19-3-22S

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ad 1: Godkendt.
Jette Leth Buhl (F) og Tommy Lindegaard (Ø) kan ikke gå ind for beslutningen.
Ad 2: Godkendt.
B (2) undlod at stemme.

Punkt 173: Lukket: Ansættelse af ny direktør for ældre, sundhed og arbejdsmarked

26-000109

Stedfortrædere: Regitze Harslund Hyldegaard (C), Sandra Winther Aasted (F)

Ansættelse af ny direktør godkendt.

174. Underskriftsark

Bilag

Underskriftsark 28.04.2026