

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 03-04-2017**

**Mødedato** Mandag d. 03. april 2017 kl. 08:30

**Mødested** Rådmandshaven 20, mødelokale 2

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forebyggende indsatser i BørnefamilieEnheden.....	4
Budget 2018-21.....	6
Regnskab 2016 - Udenfor selvforvaltning.....	10
Regnskab 2016 - Indenfor selvforvaltning.....	13
Barnet i Centrum i Næstved.....	16
Evaluering - Ny struktur på dagtilbudsområdet.....	18
Nationale test i folkeskolerne 2016.....	22
Kvalitetsrapport for Næstveds folkeskoler 2016.....	25
Uddannelsesparathedsvurderingerne i 8. kl. skoleåret 2016/2017.....	28
Skolebestyrelse for 10. kl. på ZBC.....	31
Sommerkursus - rapport fra EVA sammenlignet med sommerkurset på ungdomsskolen.....	34
Afrapportering: Studietur til New Zealand 18.-25. februar 2017.....	36
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	38

## **Punkt 37: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-I00-4-14

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

# **Punkt 38: Forebyggende indsatser i BørnefamilieEnheden**

00.00.00-A00-21-16

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Udvalget har ønsket at få en orientering om de forebyggende tiltag, som Center for Børn og Unge (CBU) har sat i værk efter servicelovens § 11, stk. 3. Der har tidligere været orienteret fra myndighedsområdets Frontteam, fra Ungenetværket og Specialpædagogisk Netværk. Denne gang er det Familienetværket i Børnefamilieenheden, der orienterer.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

Oplæg gennemgået på mødet vedlægges referatet.

## **Sagsfremstilling**

I familiebehandling efter § 52, stk. 3 har der i 2016 været indskrevet 362 familier, og udskrevet i alt 120 familier. Indskrevne familier dækker både over familier i familiebehandling efter § 52, stk. 3, og rådgivning og vejledning efter § 11, stk. 3. Derudover ydes støtte til samvær mellem anbragte børn og deres forældre og åben rådgivning.

I § 11, stk. 3 rådgivning og vejledningstilbuddet har der været indskrevet 107 familier og udskrevet 52 familier. 6 familier er blevet ændret fra et § 11, stk. 3 rådgivningstilbud til et § 52, stk. 3 familiebehandlingstilbud.

Familiebehandling efter § 52, stk. 3 iværksættes efter en børnefaglig undersøgelse § 50 i myndighedsdelen.

Familienetværket har gennem de sidste år haft fokus på at udvikle især de forebyggende indsatser i § 11, stk. 3 for at kunne sætte hurtigere i værk i forhold til at hjælpe børn, unge og deres familier, - altså tilbyde en tidligere indsats, og samtidig reducere den samlede mængde administrativt arbejde i myndighedsdelen.

Råd og vejledning efter § 11, stk. 3 iværksættes uden § 50 undersøgelse og tilbydes i de tilfælde, hvor det må antages, at hjælpen er relevant i forhold til at løse konkrete, afgrænsede problemstillinger, som giver sig udslag i et særligt støttebehov hos barnet, den unge eller familien. Udgangspunktet er, at den ønskede råd og vejledning er beskrevet præcist og afgrænset. Hvis der fremkommer væsentlige oplysninger om andre problemer i forløbet, har Familienetværket pligt til at underrette sagsbehandleren om dette. Hvis problemerne viser sig at have et omfang, der ligger udenfor rammen af opgaven, overgår sagen til videre behandling og anden procedure.

I familiebehandling efter § 52, stk. 3 tilbydes opstartsgruppe og fler-familiegrupper, ligesom der i akutte sager fx babysager arbejdes med opstart straks.

Iværksættelsen sker ofte før sagsbehandlerne har fået udarbejdet en § 50 Børnefaglig undersøgelse. Akut sager kan alene foranstalles af teamcheferne i CBU i samarbejde med leder af Familienetværket.

### Åben anonyme rådgivning

I 2015 var der et kraftigt fald i antal af henvendelser til Familienetværkets rådgivningstelefon, som skyldes igangsætning af vores § 11, stk. 3 rådgivning og vejledningstilbud.

I 2016 er vi startet på at implementere FIT (Feedback Informed Treatment) i Familienetværket.

FIT er en meta-metode, og kan derfor anvendes uafhængig af specifik målgruppe, behandlingsmetoder, referencerammer og pædagogiske tilgange. Formålet er at evaluere og forbedre kvaliteten og effektiviteten af Familienetværkets indsatser og metoder. FIT består af to enkle og lettilgængelige skemaer, der omfatter en stor grad af borgerinddragelse,- et effektmålingsskema samt et samarbejdsskema.

Familiebehandleren indhenter systematisk familiernes og netværkets oplevelse af barnet/familiernes trivsel, og familiernes opfattelse af samarbejdet med familiebehandleren/familiekonsulenten. Det betyder, at praksis tilpasses den konkrete behandling ved at stille skarpt på en optimering af den terapeutiske alliance. Inden for psykoterapiens forskning ved vi, at de væsentligste understøttende faktorer for en effektiv familiebehandling ikke er knyttet til bestemte behandlingsmetoder, men derimod den terapeutiske alliance. Både indsatsen og samarbejdet bliver således evalueret og FIT fungerer, som styringsredskab på udviklings- og ledelsesniveau.

### Lovgrundlag

Lov om Social Service §11, stk. 3.

### Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Bilag**

FamilieNetværkets årsrapport 2016

Præsentation FamilieNetværket § 11.3 Børne- og Skoleudvalget

# Punkt 39: Budget 2018-21

00.30.00-S00-2-17

## Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Første behandling af udvalgets budget for 2018-21 på drift og anlæg. Centercheferne fremlægger deres respektive områder.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. Udvalget drøfter budgetudfordringer og evt. løsninger
2. Udvalget drøfter anlægsbudgettet
3. Udvalget drøfter politikområdemål

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Udvalget drøftede udfordringerne i budget 2018-21.

Radikale Venstre mener ikke, at udvalget kan overholde Økonomiudvalgets budgetstrategi med de tal, der lægges frem på Børne- og Skoleområdet.

Oplæg gennemgået på mødet vedlægges referatet.

## Sagsfremstilling

I budgetstrategien er fastlagt krav og tidsplan for budgetlægningen for 2018-21. Budgetstrategien er godkendt i Økonomiudvalget den 6. februar 2017.

Udvalgene skal udarbejde et budgetforslag inden for henholdsvis driftsrammen og anlægsrammen. Udvalgene skal ikke fremlægge reduktionsforslag til drøftelse på budgetseminaret og kan tilsvarende heller ikke fremsætte udvidelsesønsker. Budgetbehandlingen foregår på møder i foråret.

### Drift

Bevillingsniveauet er på udvalgsniveau, hvilket vil sige, at udvalget har én driftsbevilling. Udvalget kan selv fordele driftsbevillingen på politikområder. Udvalgets driftsramme fremgår af bilag 2.

Hvis der er budgetproblemer på udvalgets område, skal det klares af udvalget selv. Et af målene med budgetstrategien er, at der udarbejdes realistiske budgetter. Det betyder, at budgettet skal være baseret på realistiske forudsætninger. Såfremt de realistiske forudsætninger fører til et højere budget end udvalgets ramme, er det udvalgets opgave at beslutte effektiviseringer, opgaveomlægninger eller servicereduktioner, så der kan budgetteres med realistiske forudsætninger inden for den tildelte ramme.

I bilag 3 ses forudsætninger for budget 2017.

Budgetproblemerne/udfordringerne for 2018 - 2021 kan opdeles således:

### Børn og Unge

Området har i 2018 en budgetramme på 252.626.000 kr. jf. bilag 2. Rammen er i forhold til 2017 reduceret med 1 % besparelser i henhold til tidligere beslutning, svarende til 2,5 mio. kr.

Området havde i regnskabsåret 2016 et samlet merforbrug på 6,0 mio. kr., som blev overført til 2017 efter gældende regler. Beløbet blev efterfølgende reduceret med 3,0 mio. kr. finansieret af overskud på udvalgets øvrige politikområder. De 6,0 mio. kr. skyldes øget efterspørgsel efter ydelser fra området, og det må forventes, at denne efterspørgsel vil være den samme i både 2016 og 2017. Der vil i efter den første budgetkontrol ultimo marts 2017, når den samlede budgetudfordring kendes, blive iværksatte initiativer til nedbringelse af merforbruget i 2017, som dermed vil have konsekvens for budgetudfordringer i 2018. Herefter vil det være muligt, at beregne den endelige udfordring for 2018.

Reduktion for 1 % besparelserne vedrører hverdagseffektiviseringer. Det vurderes, at ca. halvdelen effektueres på virksomhederne, mens den øvrige halvdel effektueres på området iøvrigt. I forbindelse med budgetkontrollen vil det ligeledes fremgå, hvordan den resterende andel af effektiviseringer vil blive udmøntet, og hermed hvilke udfordringer det giver i 2018.

Implement har tidligere udarbejdet en analyse af området med den konsekvens, at der ansættes yderligere sagsbehandlere. Udgangspunktet er, at det skal nedbringe udgifterne ved ændret anbringelsesmønster og reduceret anbringelsestid. Ansættelserne er implementeret primo 2017. Det er en forudsætning, at udgifterne til ansættelserne som minimum svarer til reduktionen i anbringelsesudgifterne. Det er primo 2017 ikke muligt at vurdere om denne forudsætning opfyldes, men det forventes fortsat at være muligt, ligesom det forventes at udgifterne vil kunne nedbringes yderligere. Såfremt det konstateres, at forudsætningen ikke realiseres, vil udvalget blive orienteret.

Se vedhæftet bilag, som beskriver den økonomiske situation for området. Der indgår blandt andet en beskrivelse af de samlede udfordringer i forhold til regnskabet for 2016 og hvilke handlemuligheder området har. Som beskrevet ovenfor afventer den endelige beregning af udfordringerne første budgetkontrol 2017.

Budgetbemærkningerne for 2017 er vedhæftet til orientering. Heraf fremgår en opdeling af antal og gennemsnitspriser. I henhold til ovenstående vil et ændret anbringelsesmønster ændre forudsætningerne for antal og priser. Materialet vil blive opdateret i forbindelse med den endelige vedtagelse af budgettet.

### Dagpasning

Den største udfordring på daginstitutionerne er konsekvensen af, at der de sidste 3 år er foretaget store reduktioner. Sammenholdt med de stadig større krav til arbejdet for at styrke børnenes udvikling, socialisering, tidlig indsats og læring og de færre ressourcer, så er arbejdsvilkårene væsentligt forringet. Det bliver vanskeligere for medarbejderne at arbejde i mindre børnegrupper og tage hensyn til børn med særlig behov, herunder at gøre disse børn parat til, at starte i skole. I de sidste år har man oplevet et større fremmøde, men på trods af det, så opleves i større omfang end tidligere, at medarbejdere er alene med børnene og arbejdspresset er vokset for både medarbejdere og ledere.

Der henvises til vedlagte notat og beregninger.

## Undervisning

Der henvises til vedlagte notat samt beregning på reduktion af rammen på skoleområdet.

## Øvrige bemærkninger

Bilag 3 indeholder oplysninger om det nuværende budget, som kan bruges som baggrundsviden for at træffe beslutning om omprioriteringer indenfor udvalgets område. Omprioriteringer skal besluttes, hvis der er budgetproblemer, men kan også besluttes selvom der ingen budgetproblemer er, fx hvis der er et politisk ønske om ændret prioritering. Bilag 4 og 5 viser nøgletal for udvalgets områder.

Budgetprocessen indebærer desuden, at der skal etableres en råderumspulje på 15 mio. kr. på tværs af alle udvalg.

Til råderumspuljen henregnes de fire temaeffektiviseringer;

- Gevinster ved indførelse af fællesoffentlige it-løsninger (1. del af Monopolbruddet)
- Ejendomsvedligeholdelse samt tilhørende driftsopgave mv.
- Nye SAO-tiltag samt Tværgående samarbejde
- Helhedsorienteret sagsgang i Næstved Kommune indenfor handicap, psykiatri, børn og unge, arbejdsmarked og vidtgående specialundervisning.

## Anlæg

Udvalgets anlægsramme fremgår af bilag 6. Udvalget har mulighed for at omprioritere/flytte anlægsprojekter, blot den samlede anlægsudgift i årene 2018-21 holdes indenfor udvalgets ramme.

Administrationen har ingen forslag til omprioriteringer af anlægsbudgettet.

## Politikrådemål

Der skal være 1-2 mål for hvert politikområde. Da målene kan være 2-årige, kan målene være de samme som sidste år, hvor årets milepæle er ændret. Politikrådemålene skal være finansieret indenfor udvalgets ramme.

## Høring

Høring foregår på kommunens hjemmeside [www.naestved.dk/budget2018](http://www.naestved.dk/budget2018), hvor alt budgetmaterialet løbende offentliggøres.

## Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## Økonomi

Center for Koncernservice og Økonomi oplyser, at det er nødvendigt, at alle udvalg overholder kravene, for at det samlede underskud i budgetperioden ikke bliver større end de forventede 50 mio. kr. Overholdelse af kravene i budgetstrategien er desuden nødvendig for at overholde den økonomiske politik.

## Bilag

Bilag 1: Budgetstrategi

Bilag 2: Udvalgsramme for drift 2018-21

Bilag 3a: Specielle bemærkninger til budget 2017 - Børn og unge

Bilag 3b: Specielle bemærkninger til budget 2017 - Dagpasning

Bilag 3c: Specielle bemærkninger til budget 2017 - Undervisning

Bilag 4: ECO nøgletal

Bilag 5: KL nøgletal Kend din kommune

Bilag 6: Anlægsrammen

Bilag 7: Anlægsbudgettet Børne og skoleudvalget 2017-24

Bilag 8a: Politikområdemål 2017 - Undervisning

Bilag 8b: Politikområdemål 2017, Dagpasning

Bilag 8c: Politikområde mål - 2018.pdf

Bilag 9: Notat Dagtilbudsområdet, budget 2018

Bilag 10: Notat Undervisning budget 2018

Bilag 11: Notat Børn & Unge vedr. den økonomiske situation for politikområdet

Bilag 12: Beregninger 2015 til 2017, Dagtilbud

Bilag 13: Beregninger på skoleområdet 2018 til 2021

Oplæg vedr. Børn og Unge

Oplæg vedr. Dagtilbud og Undervisning

## Punkt 40: Regnskab 2016 - Udenfor selvforvaltning

00.32.10-S00-4-17

### Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I denne sag fremlægges regnskab 2016 udenfor selvforvaltning for udvalgets 3 politikområder.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at regnskab og opfølgning på politikområdemålene for 2016 godkendes af udvalget.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Samlet regnskab for 2016 fremlægges for Økonomiudvalget den 18. april 2017 og i Byrådet den 25. april 2017. Drifts-, anlægs- og selvforvaltningsoverførsler blev behandlet i Økonomiudvalget den 13. marts 2017 og i Byrådet den 28. marts 2017.

Det samlede overblik over regnskabet for 2016 fremgår af vedlagte bilag med regnskabsbemærkninger, hvor det kun er hovedtallene, der fremgår af sagen.

Drift

Driftsregnskab 2016 (udenfor selvforvaltning)

(I hele 1.000 kr. +=underskud/=-overskud)

	Korrigeret	Regnskab	Resultat	Budgetkontrollen
	budget	2016	2016	1/10-2016
	2016			
Børn og Unge	124.833	130.792	5.959	2.826
Undervisning	200.423	164.024	-36.399	-37.941
Dagpasning	60.892	62.645	1.753	-100
I alt	386.148	357.461	-28.687	-35.215

Børn og Unge

Der er et samlet merforbrug i 2016 på 5,9 mio. kr., hvilket svarer til en afvigelse på 4,8 %. Pr. 1/10 forventede området et merforbrug på 2,9 mio. kr. Det samlede merbrug på 5,9 skyldes fortrinsvis merudgifter til anbringelser. Merudgifter til anbringelse dækker over udgifter til familiepleje, opholdssteder, ankesager, køb af pladser på egne virksomheder, betaling for ophold i andre kommuner, udgifter til sikrede døgninstitutioner, etc. Det samlede merbrug skyldes fortrinsvis merudgifter til opholdssteder og plejefamilier, samt merudgifter til sikrede døgninstitutioner. Der er ikke overført merforbrug fra 2015, jf. Byrådets tidligere beslutning.

Stigningen i forventede merudgifter fra budgetkontrollen 1. oktober til endeligt årsregnskab skyldes blandt andet en ikke forventet stigning i udgifterne til aflastningsordninger og udgifter til Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (USB).

## Undervisning

Der er mindreforbrug på driften uden for selvforvaltning på 36.399.000 kr. Overskuddet udenfor selvforvaltning driftsoverføres til 2017.

Af det samlede mindreforbrug i 2016 på politikområde undervisning udgør 24.735.743 kr. overgangsmidler og kompetenceudviklingsmidler, der er fastlåst til brug for finansiering af kompetenceudvikling frem til 2020, heraf er der dog reserveret 2 mio. kr. til finansiering af underskud på politikområde Børn og Unge.

Når overgangsmidler og kompetenceudviklingsmidler er trukket fra, udgør mindreforbruget 11.663.684 kr. Dette skyldes primært forskydning mellem budgetåret og skoleåret, og pengene er reserveret og disponeret således: 2,7 mio. kr. til nedsættelse af lærernes undervisningstid, 2 mio. kr. til uddannelse af lærere (trukket ud af skoleårets planlægning), 4,2 mio. kr. (reserveret til skoleår 18/19 fra tidligere vedtagne overførsler fra anlæg til skoleårets planlægning) samt ca. 3 mio. kr., som er frigjort fra SFO området til skolereformen.

## Dagpasning

Der er et samlet merforbrug i 2016 på 1,7 mio. kr. Hvis merforbruget korrigeres for underskuddet vedr. PA-eleverne på 4,2 mio. kr. vil resultatet udgøre et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes et mindreforbrug vedr. økonomiske fripladser og søskende rabat. Der er heraf reserveret 1 mio. kr. til finansiering af underskud på politikområde Børn og Unge.

## Anlæg

På politikområde undervisning er der et merforbrug på Susålandets Skole – Indskolings- og SFO-afsnit på 1.618.144 kr. og et mindreforbrug på Forbedring af indeklimate/APV skolerne 2016 på 490.339 kr. Nettomerforbruget på 1.127.805 kr. anlægsoverføres til finansiering i 2017.

På politikområde Dagpasning overføres der 0,7 mio. kr. til 2017. Det omfatter anlæg vedr. "Forbedring af indeklimate og APV", hvor arbejdet endnu ikke er færdiggjort i 2016 og fortsætter i 2017.

Der er intet anlæg på Børn og Unge. I alt er der underskud på anlæg regnskab 2016 på 0,4 mio. kr., hvoraf underskuddet på undervisning finansieres i 2017 af området.

## Politikområdemål

Som en del af regnskab 2016 følges op på politikområdemål. Det sker i form af vedlagte målopfyldelsesskema (vedlagt som bilag).

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Regnskabsbemærkninger - Politikområde 10 Børn og Unge

(BSU) Opfølgning på politikområdemål 2016

Politikområde 12 Undervisning

Politikområde 11 Dagpasning

# Punkt 41: Regnskab 2016 - Indenfor selvforvaltning

00.32.10-S00-4-17

## Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I denne sag fremlægges regnskab 2016 indenfor selvforvaltning for udvalgets 3 politikområder.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at regnskab og opfølgning på virksomhedernes mål for 2016 godkendes af udvalget.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Samlet regnskab for 2016 fremlægges for Økonomiudvalget den 18. april 2017 og i Byrådet den 25. april 2017. Drifts-, anlægs- og selvforvaltningsoverførsler blev behandlet i Økonomiudvalget den 13. marts 2017 og i Byrådet den 28. marts 2017.

Virksomhedsregnskaber 2016

I henhold til reglerne for styring og overførselsadgang i Næstved Kommune er virksomhederne blevet bedt om at udfylde en årsrapport. Formålet med årsrapporten er at give en tilbagemelding til det politiske niveau om, hvordan året er gået.

I årsrapporten redegøres for selvforvaltningsrammens økonomiske del og mål del. Virksomhedernes årsrapporter er vedlagt som bilag. Hvis virksomheden har haft et over/underskud på mere end 3 % af det korrigerede udgiftsbudget, skal der udfyldes en handleplan.

Resultat i virksomhederne:

Drift

Driftsregnskab 2016 (inden for selvforvaltning)

(I hele 1.000 kr. +=underskud/=-overskud)

Korrigeret budget	Regnskab 2016	Resultat 2016	Budgetkontrollen 1/10-2016
2016			

Børn og Unge	126.292	125.053	-1.239	-533
Undervisning	602.008	584.723	-17.286	-6.904
Dagpasning	216.373	212.839	-3.534	-1.628
I alt	944.673	922.615	-22.059	-9.065

### Børn og Unge

Virksomhederne indenfor Børn og unge området har i 2016 et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr. I 2015 havde området et tilsvarende mindreforbrug på 2,2 mio. kr., hvorfor virksomheder i 2016 samlet har haft et merforbrug på 1,0 mio. kr.. Pr. 1/10 forventede virksomhederne et overskud på 0,5 mio. kr. Samlet overskud udgør 1 % af det samlede korrigerede budget.

Ud af de 6 virksomheder har 1 virksomhed underskud, mens resten har overskud. Dette er en ændring fra 2015, hvor alle virksomheder havde overskud. To af virksomhederne har i 2016 forbrugt af overskud fra 2015, mens resten har forøget overskuddet. Alle virksomhederne fraviger ikke reglen om afvigelse på 3 % af budgettet.

### Undervisning

Der er mindreforbrug inden for selvforvaltning på 17.286.000 kr. Overskuddet indenfor selvforvaltning overføres til 2017.

Det bemærkes at overskuddet på 17.286.000 kr. skal forklares med, at skolerne følger skoleår og opgørelsen pr. 31/12 er af teknisk karakter. Skolerne kan godt have en skæv fordeling af deres udgifter på skoleåret, sådan at resultatet pr. 31/12 ikke nødvendigvis giver et billede af, hvordan resultatet vil være ved skoleårets udgang pr. 31/7.

Skolerne har traditionelt et bedre resultat pr. 31/12, end når vi når frem til skoleårets afslutning 31/7. Det skyldes bl.a. at hele årets feriepenge afholdes i foråret, selvom budgettet til feriepenge er afsat med 5/12-dele i efteråret og 7/12-dele i foråret. Det er første år med ny struktur og sammenlagte budgetter, hvilket også kan være medvirkende til en vis forsigtighed omkring deres forbrug i de første måneder.

### Dagpasning

Der er et samlet overskud på virksomhederne inden for selvforvaltning på 3.534.000 kr. Overskuddet overføres til 2017.

Ud af de 7 virksomheder er der 1, der har underskud på -0,3 % af virksomhedens korrigerede nettobudget. Ellers ligger overskuddene på mellem 0,4 % og 3,2 % af det korrigerede nettobudget. Gennemsnitligt er overførselsprocenten på 1,2 %.

### Virksomhedsmål

Som en del af regnskab 2016 følges op på virksomhedsmål. Det sker som en del af den aflagte årsrapport. Målene er nået/delvis nået /ikke nået. Årsrapporterne er vedhæftet som bilag. Skolerne udarbejder årsrapporter, når de afslutter deres regnskabsår/skoleår.

### Politisk behandling

#### Børne- og Skoleudvalget

## Økonomi

Center for Koncernservice og Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Årsrapport 2016 - Hollænderhusene

Årsrapport 2016 - Børnefamilieenheden

Årsrapport 2016 - Dagplejen

Årsrapport 2016 - Område Øst

Årsrapport 2016 - Område Nord

Årsrapport 2016 - Område MidtVest.docx

Årsrapport 2016 - Område Syd

Årsrapport 2016 - Manøhytten

Årsrapport 2016 - Hyllinge

Årsrapport 2016 - Ungenetværket

Årsrapport 2016 - Udviklingscenter for børn og familier marts 2017

Årsrapport 2016 - Specialpædagogisk Netværk

Årsrapport 2016 - Døgndiamanten

## **Punkt 42: Barnet i Centrum i Næstved**

28.00.00-G01-53-16

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget besluttede i 2012, at Næstved Kommune skulle deltage i det 2-årige forskningsprojekt Barnet i Centrum, og besluttede herefter at implementere erfaringer via et lokalt projekt for samtlige vuggestuer og dagplejen i Næstved Kommune, der startede op i januar 2016. Resultaterne fra andet modul af "Barnet i Centrum i Næstved" foreligger nu.

### **Orientering**

Administrationen indstiller, at evalueringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 06.03.2017

Marianne Olsen var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forskningsprojektet "Barnet i Centrum" startede i februar 2013 og blev afsluttet i april 2015. Der deltog 18 kommuner i projektet, sammen med Aarhus Universitet, heraf er Næstved den ene.

Målet har været, at forskere og praktikere sammen skulle udvikle kvaliteten og den pædagogiske praksis på 0-3 årsområdet til gavn for børnene. Det er sket ved at forene et stort antal praktiske erfaringer med den nyeste viden.

Der blev arbejdet med følgende tre temaer:

- Emotionel relatering og modtagelse
- Samspil og læring
- Dokumentation, planlægning og praksis

I 2015 blev der udarbejdet rammer til et lokalt projekt, hvor resultater og erfaringer fra forskningsprojektet skulle implementeres i alle vuggestuer og dagplejen i Næstved.

Projektet "Barnet i Centrum i Næstved" blev igangsat januar 2016, opdelt i 4 udviklingsgrupper, tilpasset den nye områdestruktur. Projektet fortsætter til juni 2017 og slutes af med en afslutningsevent i Ny Ridehus d. 6/9 2017. Eventen er målrettet forældre, politikere, personale i dagpleje og daginstitutioner m.fl.

Det andet tema "Nærvær og samspil", er blevet afviklet i anden halvdel af 2016, med afsæt i fælles oplæg fra forskeren Lone Svinth.

I udviklingsgrupperne har der været oplæg om og videreformidling af konkret materialer og erfaringer om arbejdet med nærvær og samspil fra dagpleje- og vuggestuepersonalet, der har deltaget i det centrale forskningsprojekt.

Deltagerne har arbejdet med mål i forhold til undersøgelse og udvikling af egen praksis, viden deling i grupper og udbredelse i egne institutioner/grupper.

Vi har udført for- og efterundersøgelse i forhold til deltagernes udbytte, samt en evaluering i de enkelte udviklingsgrupper.

Resultaterne viser blandt andet, at deltagelse i projektet har haft væsentlig betydning for:

- Personalets opmærksomhed på hvilke elementer, der er vigtige for at skabe et godt nærvær og samspil med børnene i dagligdagen
- At personalegrupperne drøfter og reflekterer over betydningen af pædagogisk nærvær og den betydning, det har for børnene
- At nærvær og samspil tænkes ind i dagligdagens aktiviteter og i udformningen af de fysiske rammer
- At der er kommet øget fokus på nærværets og samspillet betydning for det enkelte barns trivsel (f.eks. fordybelse og ro) og for børnenes mulighed for relationsdannelse (opmærksomhed på de andre børn)

Bilag 1 indeholder resultaterne af for- og efterundersøgelsen og den progression i procent, der har været for deltagerne i arbejdet med temaet Nærvær og samspil. Desuden er opsamlet deltagernes uddybende kommentarer i forhold til egne mål og udbytte.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Bilag**

BIC Modul 2 Nærvær og samspil del evaluering PDF

## **Punkt 43: Evaluering - Ny struktur på dagtilbudsområdet**

28.00.00-G01-99-14

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Den 1. januar 2015 blev der indført ny struktur med områdeledelse på dagtilbudsområdet. Et design til evaluering af denne blev politisk besluttet d. 16.3.15. En mindre midtvejsundersøgelse blev gennemført efter 1 år og forelagt udvalget, og der er arbejdet ud fra resultaterne af denne. Nu foreligger resultatet af den endelige evaluering.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at evalueringen godkendes.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Udvalget godkendte rapporten med følgende bemærkninger:

Udvalget ønsker ikke på nuværende tidspunkt, at de 4 områdeledere bliver placeret sammen. Områdelederen fra vest flyttes til Tryllefløjten i Jernbanegade. Herudover ønsker udvalget belyst, hvorvidt de frigjorte timer for de daglige ledere er realiseret, da dette var en forudsætning for indførelse af områdestruktur. Opgørelse fremlægges på udvalgmødet den 14. august 2017.

Lars Hoppe Søe kan ikke godkende evalueringen, idet der mangler vigtige pointer i rapporten, som bærer mere præg af politisk bestilt arbejde.

### **Sagsfremstilling**

I sidste kvartal af 2016 og første kvartal 2017 blev en evaluering af implementeringen af den nye struktur på dagtilbudsområdet gennemført. Evalueringen skal vise, hvor langt arbejdet med den nye struktur er kommet i forhold til at leve op til områdeledelsens formål og mål.

Undervejs i arbejdet med implementering af den nye struktur, er der blevet gennemført en midtvejsundersøgelse, med fokus på ressourceudnyttelse i den nye struktur. Denne undersøgelse blev gennemført efter et år, i januar 2016. I forbindelse med godkendelse af den nye struktur blev et design til evaluering besluttet.

Evalueringen er foretaget efter det politisk godkendte koncept omkring evalueringens indhold og med øje for resultater i forhold til formålet med den nye struktur.

Den nye struktur skal:

1. være bæredygtig, således at ændringer i vilkår, børnetal m.v. kan rummes indenfor rammerne
2. fastholde og udvikle en høj faglig kvalitet
3. være robust, dvs. kunne rumme både drift og udvikling/forandring og afvikling
4. være fleksibel, således at det er muligt, at udnytte enhedernes styrker på tværs og give plads til forskellighed
5. have høj brugertilfredshed

Evalueringen omhandler de fire temaer:

1. Økonomisk kvalitet
2. Faglig kvalitet
3. Organisatorisk kvalitet
4. Brugeroplevels kvalitet

Denne opdeling sammenholdt med målsætningen giver et billede af, hvordan det er gået med indførelsen af den nye dagtilbudsstruktur.

Evalueringen er foretaget med udgangspunkt i spørgeskemaundersøgelser i denne gruppe af interessenter:

- Områdeledere (OL)
- Daglige ledere (DL)
- Pædagogiske medarbejdere
- Administrative medarbejdere
- Forældreråd og forældrebestyrelser

Der er desuden gennemført 3 fokusgruppeinterviews med hhv. områdelederne, 8 daglige ledere og 8 pædagogiske medarbejdere og Center for Dagtilbud og Skole har internt bidraget med skriftlige besvarelser.

Resultaterne af evaluering af de enkelte temaer kan findes i kort form i bilag 1: Resumé. Resultaterne af evalueringen findes i sin fulde længde i bilag 2: Rapport slutevaluering af Ny struktur på dagtilbudsområde.

## Perspektivering

Indførelse af områdeledelse i Næstved er lykkedes på mange parametre. Dette gælder i forhold til økonomisk kvalitet, faglig kvalitet, organisatorisk kvalitet og brugeroplevels kvalitet. Der er dog områder, som tiltrækker sig opmærksomhed under alle temaer.

Slutevalueringen peger på at:

- der er brug for at se på måden de daglige ledere er involveret i arbejdet med arbejdsmiljøet (APV)
- der er i den nye måde at løse opgaver på (mellem de enkelte enheder og de administrative teams) noget som opleves som dobbeltopgaver/tidsrøvere/kontrolfunktioner.
- det er nødvendigt at få opgave- og ansvarsfordelingen mellem OL, DL og administrativt personale i de enkelte områder helt på plads
- der skal være tilpas tid til at kunne løse opgaverne for de daglige ledere
- der er brug for mulighed for løsning af alle ledelsesopgaver på en tilfredsstillende måde for områdelederne
- der er brug for opmærksomhed på, hvordan informationer bedst formidles, og af hvem og hvilket ansvar der ligger hos de enkelte i denne proces, for at nå ud til alle involverede i den nye struktur
- både videndeling og kompetenceudvikling, herunder brug af personale med særlige kompetencer på tværs i områderne vurderes som betydningsfuld, men det er vanskeligt at finde tid til det, i en fyldt dagligdag med få personaler i de enkelte enheder
- det har for alle deltagere været en klar udfordring, at adskille de forskellige økonomiske konsekvenser ved indførelse af områdeledelse fra de øvrige konkrete besparelser, der samtidig blev besluttet i Byrådet. Dette har medført, at mange forældre og ansatte har oplevet, at indførelse af områdeledelse har haft større personalemæssige konsekvens, end det reelt har.

Forslag til justering af områdeledelsen i fremtiden

1. Ledelsesopgaven med arbejdsmiljøet i de enkelte enheder delegeres til de daglige ledere, således at det daglige arbejde med sikring af et godt fysisk- og psykisk arbejdsmiljø foregår decentralt.
2. Der er igangsat en proces med at tydeliggøre opgave- og ansvarsfordelingen mellem områdeleder og daglige ledere og personalet, så det bliver mere meningsfuldt og tydeligt for alle. Herunder igangsættes en lederudviklingsproces, hvor der vil blive set på muligheden for en bedre udnyttelse af kompetencer og ressourcer ved at samle områdeledere og de administrative ét sted.
3. I forbindelse med lederudviklingsprocessen skal det vurderes, om der er behov for en justering af ledelsestildelingen i de største enheder og enheder på flere matrikler.
4. Fortsat udvikling af samarbejdet mellem områdeleder og tillidsrepræsentanter i forhold til løsning af lokale udfordringer.
5. Etablering af fora for videndeling.
6. Børne- og Skoleudvalget anbefales at se på muligheden for delvist at genoprette personalenormeringen i fremtiden.
7. Samarbejde om en strategisk sprogindsats i de enkelte områder, herunder udvikling af et naturligt samarbejde med skolerne.
8. Der kan indføres en afdelingsleder på de enheder som er beliggende på flere matrikler. Afdelingsledere indføres efter forhandling med de faglige organisationer og udgiften vil kunne holdes indenfor den yderligere sparet ledelseløn.
9. Der arbejdes i de enkelte områder for at sikre en tydelige kommunikation og information.
10. Fremtidige effektiviseringer af ledelseløn anbefales at tilgå til forbedring af basisnormeringen.
11. Skabe tid og mulighed for at medarbejderne får kendskab til områdets andre enheder.

## Høringer

Til udvalgets behandling af sagen forventes udtalelser fra område MED udvalget og Forældrenævnet at foreligge.

## Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## Økonomi

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen bemærkninger til sagen.

## Bilag

Bilag 1: Resumé af slutevaluering af Ny struktur på dagtilbudsområdet

Bilag 2: Rapport slutevaluering Ny struktur på dagtilbudsområdet

Bilag 3: Opsamlet effektivisering lederløn

Bilag 4: Survey Pædagogisk personale

Bilag 5: Survey Daglige ledere

Bilag 6: Survey Områdeledere

Bilag 7: Survey Administrativt personale

Bilag 8: Survey Forældrebestyrelser

Bilag 9: Survey Forældreråd

Bilag 10: Opsamling fokusgruppeinterview med pædagogisk personale

Bilag 11: Opsamling fokusgruppeinterview med daglige ledere

Bilag 12: Opsamling fokusgruppeinterview med områdeledere

Bilag 13: Fusionsredegørelser fra de 4 områder, samlet

Bilag 14: Evaluering af fusionsplan Område Vest

Bilag 15: Evaluering af Fusionsplan Område Syd

Bilag 16: Evaluering af fusionsplan Område Øst

Bilag 17: Evaluering af fusionsplan Område Nord

# **Punkt 44: Nationale test i folkeskolerne 2016**

17.05.00-G01-2-14

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Byrådet

I tilknytning til kvalitetsrapporten orienteres hermed om resultaterne af de nationale test i foråret 2016. Testresultaterne er fortrolige jf. folkeskolelovens § 55 b, og fremlægges derfor i lukkede bilag. Resultaterne i dansk og matematik viser, at skolerne har en udfordring med at nå målsætningen om, at mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne. Der er ligeledes udfordringer i forhold til at nå målene om, at andelen af de allerdygtigste elever skal stige, og at andelen af elever med de dårligste resultater skal falde år for år.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at resultaterne af de nationale test tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 06.03.2017

Marianne Olsen var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning. Udvalget tilslutter sig, at der følges op på de områder, hvor testresultaterne viser, at der er udfordringer.

## **Sagsfremstilling**

De nationale test er primært et værktøj til den løbende evaluering. Testene er et pædagogisk redskab til ledere og lærere og skal bidrage til, at undervisningen bedre målrettes den enkelte elevs behov. Testene anvendes også til dokumentation af elevernes faglige niveau på de enkelte profilområder af det faglige stof, som indgår i testene.

Testresultaterne skal indgå som en del af kvalitetsrapporten, men forelægges i en særlig sag med lukkede bilag, da resultaterne ikke må offentliggøres.

Resultaterne indgår desuden i datagrundlaget om den enkelte skole ved feedbacksamtalerne i efteråret. Her drøftes klassernes resultater og først og fremmest progressionen i resultaterne.

De nationale test er it-baserede, og de er selvscorende, så lærerne ikke skal rette testene, men får resultaterne direkte fra Undervisningsministeriet.

Nedenstående 10 obligatoriske test skal gennemføres hvert forår:

2. klassetrin: Dansk/læsning

3. klassetrin: Matematik

4. Klasse trin: Dansk/læsning
6. Klasse trin: Dansk/læsning og matematik
7. Klasse trin: Engelsk
8. Klasse trin: Dansk/læsning, matematik, geografi, biologi, fysik/kemi

Den enkelte nationale test kan anvendes tre gange. Det betyder fx, at testen i dansk på 4. klasse trin kan tages både i slutningen af 3. klasse og begyndelsen af 5. klasse. Elever og lærere har dermed mulighed for at følge progressionen i elevernes læsefærdigheder. Ud over de obligatoriske test, benytter flere lærere sig af muligheden for at gennemføre frivillige test for hele klasser eller enkelte elever for at dokumentere den faglige progression eller en særlig pædagogisk indsats. Testresultater anvendes af skolernes ledelser og resursepersoner til klassekonferencer om elevernes resultater og til sparring og vejledning til lærerne om konkret opfølgning på testene.

Som opfølgning på folkeskolereformen har ministeriet opstillet nedenstående mål, som skal måles gennem de nationale test:

- Mindst 80 pct. af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk, læsning og matematik skal stige år for år
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik uanset social baggrund skal reduceres år for år

De kommunale resultater dækker over store forskelle skolerne imellem.

På målet om at andelen, der scorer højest, stiger år for år, og andelen, der scorer lavest, falder år for år i læsning og matematik, kan nedenstående konstateres, når det ses over de seneste tre år:

- I læsning på 2. klasse trin er andelen af de bedste læsere stabilt og andelen af de svageste læsere er faldet lidt
- I læsning på 4. klasse trin er andelen af de bedste læsere faldet og andelen af de svageste læsere er steget
- I læsning på 6. klasse trin er andelen af de bedste læsere stabilt og andelen af de svageste læsere er steget lidt
- I læsning på 8. klasse trin er andelen af de bedste læsere steget markant og andelen af de svageste læsere er faldet
- I matematik på 3. klasse trin er andelen af de dygtigste elever steget og andelen af de svageste elever er steget
- I matematik på 6. klasse trin er andelen af de dygtigste elever steget og andelen af de svageste elever er stabilt

Resultaterne af de nationale test i dansk og matematik viser, at skolerne har en stor udfordring i at nå de nationale målsætninger. For de øvrige test foreligger der ikke en samlet opgørelse for kommunen. De enkelte skolers testresultater fremgår af bilagene.

Administrationen gør opmærksom på, at oplysningerne om testopgaver og testresultater er fortrolige, jf. folkeskolelovens § 55 b. Ubertøvet videregivelse eller udnyttelse af testresultater og testopgaver vil kunne straffes i medfør af straffelovens regler om tavshedspligt.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

Byrådet

## **Bilag**

Lukket bilag - nationale test - 3 årsoversigt

Lukket bilag - Nationale test - dansk og matematik 2016

# Punkt 45: Kvalitetsrapport for Næstveds folkeskoler 2016

17.01.00-G01-10-16

## Resume

Kompetenceudvalg: Byrådet

Hermed fremlægges kvalitetsrapport for kommunens folkeskoler 2016. Kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling i skolevæsenet.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at kvalitetsrapporten tages til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 06.03.2017

Marianne Olsen var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 40 a fastsætter bestemmelser om kommunalbestyrelsens kvalitetsrapport for folkeskolen. Kvalitetsrapporten er med folkeskolereformen gjort 2-årig, dog ikke i overgangsårene 2015/16, som denne kvalitetsrapport vedrører. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenet og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål.

Center for Dagtilbud og Skole har igen i år gennemført feedbacksamtaler med skolerne med udgangspunkt i den enkelte skoles faglige resultater og skolens vurdering af arbejdet med indsatsområder. Formålet med samtalerne er primært en drøftelse med skolerne af deres pædagogiske og driftsmæssige resultater. Den meget tætte dialog og videndeling med skolerne, som feedbacksamtalerne har udviklet sig til at være, har skabt stort engagement og vilje til både at drøfte alt det positive arbejde, som skolerne kan være stolte af, men har også givet tryghed til at drøfte de udfordringer, der måtte være.

Om kvalitet i kerneydelsen og faglige niveau kan det konkluderes:

- At skolerne generelt skal arbejde endnu mere systematisk og databaseret med at højne de faglige resultater
- At 9. kl. prøverne viser en progression over de sidste tre skoleår fra et gennemsnit på 6,4 i 2013/2014 til 6,7 i 2015/2016, hvilket er meget positivt, men dog stadig 0,3 under landsgennemsnittet
- At 9. kl. prøverne viser, at fire af de seks skoler præsterer inden for det forventelige, når der er korrigeret for den socioøkonomiske reference. To skoler underpræsterer signifikant. For begge skoler er det ved feedbacksamtalen aftalt, hvordan der skal arbejdes med at forbedre resultaterne, og for Kopperbakkens skoles vedkommende har skolen sammen med forvaltningen iværksat indsats på flere klassetrin
- At de faglige resultater dækker over store forskelle mellem skolerne og for nogle skolers vedkommende mellem skolens forskellige afdelinger

- At andelen af elever, der opnår mindst karakteren 2 ved afgangsprøverne er steget fra 87,6 % til 88,7 %. Det er 2,2 % under landsgennemsnittet, som dog er faldet fra 91,3 % til 90,9
- At andelen af elever i 8. kl., der blev vurderet uddannelsesparate, er steget fra 66,0 % i 2015 til 75,7 % i 2016, hvilket er meget positivt
- At der fortsat skal være fokus på at forberede eleverne endnu bedre til valg af ungdomsuddannelse, så de i højere grad kan gennemføre uddannelsen
- At andelen af inkluderede elever er steget, så målet på 92,7 % for 2016 er nået
- At der er behov for kompetenceudvikling i undervisningsfag, og at skolerne skal have fokus på i endnu højere grad at planlægge ud fra de undervisningskompetencer, som lærerne har
- At skolerne fortsat skal arbejde med elevernes fremmøde
- At medarbejderfraværet er det laveste i 3 skoleår, hvilket er meget positivt

Med til vurderingen hører, at lærerne i Næstved Kommune har en meget høj undervisningsforpligtigelse, hvilket kan have påvirket deres forberedelse af undervisningen.

Endvidere har skolerne i foråret 2016 været igennem en stor omorganisering, hvilket også kan have påvirket nogle af resultaterne.

For at sikre en fortsat udvikling med fokus på mål og progression i resultaterne har administrationen sammen med skolerne opstillet en 5 måls 2020 plan for skolevæsenet.

## Høring

Kvalitetsrapporten har været i høring i skolebestyrelserne fra 6. januar til 20. februar 2017. Flere skolebestyrelser giver udtryk for, at kvalitetsrapporten og feedbacksamtalerne er et udmærket redskab til at give et overblik over det samlede skolevæsen og de enkelte skolers performance.

Der er kommet høringssvar fra alle seks skoler, og heraf tager to skoler kvalitetsrapporten til efterretning. Skolerne har følgende opsummerede kommentarer:

- To skoler pointerer, at det er positivt, at der er fokus på at forbedre de faglige resultater
- To skoler bemærker, at der mangler resurser til at understøtte det ønskede faglige løft
- To skoler efterlyser mening med at skrive høringssvar
- En skole finder det bekymrende, at inklusionstal er et mål i sig selv og ikke det enkelte barns faglige udvikling og trivsel
- En skole ønsker, at kvalitetsrapporten medtager opgørelse over andel elever, der har aflagt alle prøver, vikardækning og lærernes fravær
- En skole ønsker et mere ambitiøst mål vedrørende it, således at der er en PC pr. elev
- En skole ønsker at Børne- og Skoleudvalget i samarbejde med Teknisk Udvalg finder en holdbar løsning på busdriften til og fra skolen

## Administrationens bemærkninger

Tal og grafer i kvalitetsrapporten er trukket i Undervisningsministeriets Ledelsesinformationsystem (LIS), som bygger på de oplysninger, som skolerne selv indberetter via deres administrative systemer. Det er obligatorisk at anvende oplysningerne i LIS til kvalitetsrapporten. I forhold til den socioøkonomiske reference er den medtaget i alle sammenligninger, hvor det er muligt. Den findes ikke på landsgennemsnittet.

Kvalitetsrapporten 2016 er primært en opfølgning på resultater af skoleåret 2015-2016. Der er fra 1. august 2016 sket en omorganisering af skolerne fra 17 skoler til 6 nye skoler. Det betyder, at hvor det har været muligt, er resultaterne sammenstillet således, at resultaterne kan danne baggrund for de nye skolers arbejde og fremtidige indsatser.

Af bekendtgørelsen om kvalitetsrapporten fremgår det, at resultaterne af de nationale test skal indgå i grundlaget for at vurdere skolerne. Testresultaterne er fortrolige jf. folkeskolelovens § 55 b, og indgår derfor ikke i kvalitetsrapporten, men forelægges i en selvstændig sag på dette udvalgsmøde.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 40 a

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

Byrådet

**Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen kommentarer.

**Bilag**

Kvalitetsrapport 2016

Skolernes høringssvar

# Punkt 46: Uddannelsesparathedsvurderingerne i 8. kl. skoleåret 2016/2017

17.00.00-A00-1-16

## Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

På Næstveds Kommunale folkeskoler er andelen af ikke-uddannelsesparate elever steget fra 24,3 % i skoleåret 2015/2016 til 26,7 % i skoleåret 2016/2017. Dette er en stigning på 2,4 % svarende til et antal på 8 elever.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 06.03.2017

Marianne Olsen var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Uddannelsesparathedsvurderingerne i Næstved

På Næstved Kommunes folkeskoler er der i skoleåret 2016/2017 2,4 % flere ikke-uddannelsesparate elever i 8. klasse sammenlignet med skoleåret 2015/2016. I antal svarer det til 8 elever flere i skoleåret 2016/2017 sammenlignet med skoleåret 2015/2016. Nedenfor ses andel og antal ikke-uddannelsesparate elever for hhv. skoleåret 2015/2016 og 2016/2017 på Næstved Kommunes folkeskoler og andelen på landsplan. Antallet på landsplan er endnu ikke offentliggjort.

Skoleår	Andel, Næstveds kommunale folkeskoler	Antal, Næstveds kommunale folkeskoler	Andel, landsplan
	Andel ikke-uddannelsesparate i 8. kl.	Antal ikke-uddannelsesparate elever i 8. kl.	Andel ikke-uddannelsesparate elever i 8. kl.
2015/2016	24,3 %	192 elever af 791 elever	27 %
2016/2017	26,7 %	200 elever ud af 749 elever	Pt. ikke offentliggjort

Hvorfor er der ikke flere uddannelsesparate i år?

Stigningen på de 2,4 % flere ikke-uddannelsesparate dette skoleår sammenlignet med sidste skoleår svarer i antal til 8 elever, hvorfor det kan siges, at antallet af ikke-uddannelsesparate nærmest er status quo. Årsagerne til dette er

umiddelbart svære at gisne om. Skolerne selv peger på, at skolestrukturændringen, hvor nye ledelser, lærere og elever har skullet finde hinanden i nye samarbejder, kan have indvirket på uddannelsesparathedsvurderingerne, da det for nogle ledere har været en ny opgave, nogle lærere har skullet vurdere elever, de blot har haft i 4-5 måneder og nogle elever har skullet indgå i nye klassekonstellationer.

Hvilke indsatser har været i fokus i år?

Dette skoleår har det faglige 5-målsnetværk og 5-målsnetværket 'overgange til ungdomsuddannelserne' arbejdet med at udvikle nogle kriterier for, hvordan vi i Næstved Kommune vil uddannelsesparathedsvurdere. Disse kriterier skal ses som supplement til det materiale Undervisningsministeriet har udviklet om uddannelsesparathedsvurderingerne. Kriterierne er ikke i høj nok grad blevet implementeret på skolerne, hvorfor der til stadighed er for stor differentiering i måden vi uddannelsesparathedsvurderer på i Næstved skolevæsen.

Af forebyggende indsatser har Næstved Ungdomsskole i efteråret 2016 kørt indsatsen Pit Stop for 32 unge i 8. klasse. Indsatsen har ikke haft den ønskede effekt. 12 ud af 32 unge blev efter forløbet vurderet uddannelsesparat. Dette svarer til 37,5 %. Børne- og Skoleudvalget bliver orienteret nærmere om Pit Stop på mødet d. 3. april 2017.

Hvad gør vi fremadrettet?

For at flere elever næste skoleår bliver vurderet uddannelsesparat i 8. kl. vil Center for Dagtilbud og Skole fortsat arbejde med at implementere Næstved Kommunes kriterier for, hvordan vi uddannelsesparathedsvurdere i 8. kl. Derudover er der ved at blive udarbejdet et årshjul for arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingerne, hvor der er indlagt nogle tiltag til gavn for skolerne, der vil komme øget fokus på det obligatoriske emne 'Uddannelse og job' og Næstved Ungdomsskole vil afvikle intensive læringsforløb. Endvidere arbejder 5-målsnetværket 'overgange til ungdomsuddannelser' løbende med status på og udviklingen af uddannelsesparathedsvurderingerne.

Fra skoleåret 2017/2018 træder den styrkede uddannelsesparathedsvurdering i kraft. Dvs. at for at blive vurderet uddannelsesparat til de gymnasiale uddannelser, skal eleverne ift. de faglige forudsætninger i både 8. og 9. klasse have mindst 5,0 i gennemsnit i alle prøvefag. Trods dette nye krav, mener Center for Dagtilbud og Skole, at der i skoleåret 2017/2018 stadig bør være flere elever i 8. klasse, der vurderes uddannelsesparat næste skoleår.

Baggrund for uddannelsesparathedsvurderingen

Vejledningsreformen, der trådte i kraft d. 1. januar 2015 har betydet, at uddannelsesparathedsvurderingen er rykket frem til 8. klasse. Tidligere var vurderingen placeret i 9. klasse. Formålet med fremrykningen er at gøre lærere og vejledere opmærksom på, hvor de skal sætte ind for at hjælpe eleverne inden elevernes endelige valg af ungdomsuddannelse. Uddannelsesparathedsvurderingen er baseret på lærernes og vejledernes vurderinger af elevernes faglige, sociale og personlige forudsætninger. De faglige forudsætninger baseres på elevernes opnåede standpunktskarakterer. De elever, der har opnået mindst 4,0 i gennemsnit i de standpunktskarakterer, der skal afgives i 8. klasse, opfylder de faglige forudsætninger for at være uddannelsesparat.

Den 23. februar 2017 indgik regeringen og Dansk Folkeparti en aftale om at fremsætte forslag til ændring af vejledningsloven ift. at indføre en praksisfaglig dimension i uddannelsesparathedsvurderingen. Forslaget fremsættes i efteråret 2017. Hvorvidt det bliver til lov må tiden vise.

Lovgrundlag

Bek. nr. 839 af 30/06/2014 - Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen kommentarer.

## **Bilag**

Kriterier for uddannelsesparathedsvurderingen i Næstved Kommune okt. 2016

UPV kommune og skoleniveau 1516 1617

Aftale mellem regeringen og Dansk Folkeparti om praksisfaglig dimension i UPV

## **Punkt 47: Skolebestyrelse for 10. kl. på ZBC**

54.00.00-A00-6-16

### **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget.

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, om ZBC skal oprette en skolebestyrelse for 10. klasse.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

A: beslutter, at ZBC skal oprette en skolebestyrelse for 10 klasse eller

B: tiltræder ZBC's sikring af forældreinddragelse, som beskrevet i sagsfremstillingen

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Udvalget ønsker ikke en skolebestyrelse.

Rammerne for Næstved Kommunes tilsyn med skolen skal tydeliggøres. Det skal herudover sikres, at skolens dialog med forældrene foregår efter samme kriterier, som dem der gælder for forældres dialog i grundskolen i øvrigt.

### **Sagsfremstilling**

Jf. en mail fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til Center for Dagtilbud og Skole er ZBC ikke lovgivningsmæssigt forpligtet til at oprette en skolebestyrelse for 10. klasse. Selv om der ikke er en pligt, kan kommunalbestyrelsen (denne kompetence er delegeret til Børne- og Skoleudvalget) alligevel beslutte, at ZBC skal oprette en skolebestyrelse for 10. klasse. Hvis der skal oprettes en skolebestyrelse, så skal det også besluttes, hvilken form den skal have. Hvis Børne- og Skoleudvalget vælger, at der ikke skal oprettes en skolebestyrelse, skal det på anden vis sikres, at forældrene bliver inddraget i 10. klasse.

ZBC oplyser, at der ikke er nogen andre erhvervsskoler, der drifter 10. klasse for kommunen, som har en skolebestyrelse for 10. klasse.

Hvad er mulighederne for en egentlig skolebestyrelse for 10. klasse på ZBC?

ZBC oplyser, det ikke er muligt, at en forælder fra 10. klasse. kan sidde i ZBC's nuværende bestyrelse, da der ingen ledige pladser er i bestyrelsen. Derudover er ZBC pt. i en fusionsproces med Selandia og SOSU Sjælland. Såfremt denne fusion bliver en realitet, bliver skolen så stor, at der ikke er plads til en forælder fra 10. klasse i bestyrelsen.

Det er muligt, at ZBC hvert år opretter en skolebestyrelse for 10. klasse. Dog vil bestyrelsen først blive etableret ca. fra oktober, da der først skal være valg til bestyrelsen. Dermed vil bestyrelsen blot have et virke på 8 måneder, hvorefter der skal oprettes en ny. ZBC oplyser, at dette ikke er en model de foretrækker, men at de meget gerne vil gå i dialog med forældrene og inddrage dem i 10. klasse. Nedenfor beskrives, hvilke planer ZBC pt. har for forældreinddragelse i 10. klasse.

Hvordan sikres forældrenes inddragelse, hvis der ikke oprettes en skolebestyrelse?

## Hele året

- Daglig kommunikation via minuddannelse.dk, uddannelse+ samt e-boks – elevintranet hvor elevplanen for eleven ligger med mål for undervisningen og de personlige kompetencer. Desuden er der mulighed for at se årsplanerne tilknyttet fagene.
- SMS-modul, vi har et sms-modul tilknyttet, der sender besked til forældrene ved fravær.

## To gange årligt

- Forældresamtaler – café aften med mulighed for samtaler med faglærerne.

## 1-2 gange årligt

- Åben skole – kom og se undervisningen i de forskellige valgfag. Her tænker vi også en plan ind med forældre, der eventuelt kan byde ind med deres job.

## Maj/juni

- Fælles introaften for alle de nye elever samt deres forældre – præsentation af planen for henholdsvis gymnasielinjen og erhvervslinjen. Desuden en præsentation af lokaler, undervisere, vejledere, intra-systemer og årsplan.

## Juni

- Indslusningsamtaler med den enkelte elev og forældrene, hvor elevens mål med 10. klasse både de personlige og de faglige samt uddannelsesplan fastlægges.

## September

- Workshop for forældrene lavet af True North, hvor de kan få forståelse af principperne bag konceptet og lære at bruge dem i forældrerollen, så de kan understøtte deres barn på hjemmefronten og dermed være en aktiv del af deres barns uddannelse i 10. klasse.

## December

- Julearrangement for elever, forældre samt søskende.

## Juni

- Dimension for elever og forældre.

## Lovgrundlag

Bek. nr. 1251 af 27/11/2014 "Bekendtgørelse om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning samt om 10. -klasseforløbene EUD10 og kombineret 10. klasse med 1. del af erhvervsuddannelsernes grundforløb".

## Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## **Økonomi**

Center for Konsernservice og Økonomi har ingen bemærkninger.

# Punkt 48: Sommerkursus - rapport fra EVA sammenlignet med sommerkurset på ungdomsskolen

54.00.00-A00-34-14

## Resume

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

I sommeren 2015 og 2016 har 15 kommuner haft mulighed for at udbyde sommerkursus med statslig finansiering fra Undervisningsministeriet. Næstved Kommune var én af disse kommuner og Næstved Ungdomsskole stod for gennemførelsen af kurserne. Danmarks Evalueringsinstitut har haft til opgave at evaluere sommerkurserne for ministeriet. Sammenlignes resultaterne for de 15 kommuner med resultaterne fra Næstved Ungdomsskole fremgår det, at Næstved Ungdomsskole har haft væsentlige bedre resultater end resultaterne på landsplan.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 06.03.2017

Marianne Olsen var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

I foråret 2015 ansøgte Center for Uddannelse og Næstved Ungdomsskole Undervisningsministeriet om at blive en af de 15 kommuner, der med statslig finansiering, kunne udbyde sommerkursus i 2015 og 2016. Denne ansøgning blev imødekommet og kurserne er blevet gennemført. Som en del af forsøget blev Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) ansat til at udarbejde en evalueringsrapport af sommerkurserne for alle 15 kommuner og Næstved Ungdomsskole har deltaget i evalueringen. Evalueringen fra EVA blev offentliggjort primo 2017. I denne sagsfremstilling redegøres for resultaterne i rapporten fra EVA sammenholdt med Næstved Ungdomsskoles resultater. Kort sagt har Næstved Ungdomsskole bedre resultater end de samlede resultater for alle kommuner. I 2015 deltog 14 kommuner i forsøget og i 2016 deltog 13 kommuner. Næstved Ungdomsskole deltog begge år.

Nedenfor sammenholdes resultater for alle kommuner med Næstved Ungdomsskoles resultater:

	Alle kommuner	Næstved Ungdomsskole
Andel/antal deltagere, der har gennemført sommerkursus og efterfølgende bestået	66 %	86 %

optagelsesprøven 2015 og 2016	185 unge af 309 mulige	18 unge af 21 mulige*
Deltagernes udfordringer	77 % matematik	64 % matematik (14 elever)
	16 % dansk	23 % dansk (5 elever)
	7 % både matematik og dansk	13 % både matematik og dansk (3 elever)

\*På de to forløb har Næstved Ungdomsskole haft 22 deltagere. Sammenlagt har én ung ikke gennemført sommerkurset.

## Baggrund

Med erhvervsuddannelsesreformen, som trådte i kraft august 2015, blev der indført et adgangskrav på mindst 02 i gennemsnit i henholdsvis dansk og matematik ved 9. og 10. klassesafgangsprøver. Ansøgere til erhvervsuddannelserne, der ikke opfylder karakterkravene og ikke består optagelsesprøven til erhvervsuddannelse, har som et forsøg kunnet blive tilbudt betinget optagelse, hvor optagelsen betinges af, at ansøgerne gennemfører et sommerkursus og derefter består optagelsesprøven. Formålet med forsøgene har været at sikre, at ingen ansøgere bliver forhindret i at starte på en erhvervsuddannelse, hvis det vurderes, at de har de nødvendige forudsætninger for at kunne gennemføre en erhvervsuddannelse.

Undervisningsministeriet har valgt ikke at forlænge forsøgsordningen med betinget optag og dermed også sommerkurserne. Årsagen er dels, at de 1300 pladser på landsplan ikke blev brugt og dels, at den praktiske planlægning af sommerkurserne har været en udfordring. På landsplan var der i 2015 og 2016 sammenlagt 1300 pladser på sommerkurserne og 335 ansøgere startede. I Næstved var der sammenlagt 70 pladser og de 22 blev brugt.

## Lovgrundlag

Bek. nr. 1192 af 12/11/2014 - Bekendtgørelse om forsøg med betinget optagelse på erhvervsuddannelser

## Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

## Supplerende bemærkninger:

Børne- og Skoleudvalget har tidligere været orienteret om sommerkursus

- Den 24. okt. 2016 sag nummer 136
- Den 2. feb. 2015 sag nummer 17

## Økonomi

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen bemærkninger.

## Bilag

Evalueringsrapport af sommerkurser EVA 2017

# **Punkt 49: Afrapportering: Studietur til New Zealand 18.-25. februar 2017**

00.01.00-A00-16-16

## **Resume**

Kompetenceudvalg: Børne- og Skoleudvalget

Tilsvarende sag blev forelagt til orientering i Økonomiudvalget den 13. marts og i Byrådet den 28. marts 2017.

Økonomiudvalget godkendte 15. august 2016 studietur til New Zealand for skoleledere eller pædagogiske ledere fra folkeskolerne i Næstved Kommune. Udover 3 skoleledere og 2 pædagogiske ledere deltog centerchef Lars Nedergaard og nyansat Teamleder af Team for pædagogik, udvikling og læring, Aase Nielsen, i turen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

Til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med turen var at studere Synlig læring i praksis i det land, der er længst fremme på området, og dermed har den største viden på området og herefter implementere metoderne på skolerne i Næstved Kommune for at forbedre elevernes læringsudbytte. Hermed understøttes arbejdet med 2020-planen for skoleområdet og Læringsløftet.

Der var et intensivt fagligt program, hvor fokus var på Synlig læring i praksis. Det var en kombination af Synlig læring i teori og praksis med besøg hos Cognition Education, Education Review Office og University of Auckland som det teoretiske grundlag og besøg på skoler for at studere teorierne ført ud i praksis.

Hele programmet kan læses i bilag 1.

Afrapportering ift. indhold af besøg samt tilknytning til Næstved Kommunes 2020-plan og Læringsløftet kan læses i bilag 2.

Økonomiske forhold er listet op i bilag 3.

Fremadrettet nedsættes en arbejdsgruppe bestående af de deltagende ledere, konsulenter fra Center for Dagtilbud og Skole og Teamleder Aase Nielsen, hvor der arbejdes med at overføre og implementere den tilegnede viden til praksis.

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget

Supplerende bemærkninger

Tilsvarende sag blev forelagt til orientering i hhv. Økonomiudvalget den 13. marts og i Byrådet den 28. marts 2017.

## **Økonomi**

Center for Koncernservice og Økonomi har ingen kommentarer.

## **Bilag**

Bilag 1 Program for studietur i New Zealand 18.-25. februar 2017

Bilag 2. Afrapportering Studietur New Zealand 18.-25. februar 2017

Bilag 3 Udgifter til New Zealand studietur 18.-25. februar 2017

## **Punkt 50: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.01.00-I00-4-14

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 03.04.2017

Michael Perch, Anette Brix og Birgit Lund Terp var fraværende.

- 1: Til efterretning.
- 2: Der blev orienteret om 2 konkrete personsager.
- 3: Bilag sendt til udvalget på mail.
- 4: Møde med OmrådeMED-udvalg holdes på udvalgmødet den 8. maj, kl. 8.30-9.30 i Næstved Arena.
- 5: Sag vedr. orientering om skolebaseret læreruddannelse fremlægges på næste udvalgmøde.
- 6: Orientering om trivselsundersøgelse og undersøgelse af medarbejdertilfredshed på skoleområdet.
- 7: Orientering om at der skal ansættes en leder i en vakant stilling på Kobberbakkeskolen.

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering om opgradering til DUBU 3.0.
2. Orientering om konkret personsag.
3. Orientering om tilmeldingen til erhvervsuddannelserne v/Per B. Christensen.