

# **REFERAT Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 01-04-2019**

**Mødedato** Mandag d. 01. april 2019 kl. 14:30

**Mødested** Rådmandshaven 20, mødelokale 2

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Behandling af regnskab 2018 på udvalgets områder.....	4
Behandling af budgetkontrol 1. marts 2019.....	7
Orientering om afslutning på projektet Næstvedmodellen.....	10
Orientering om centeraftaler 2019.....	12
Orientering om drift af projekt ”Samskabende Virksomhedsservice”.....	16
Orientering om status på mål i beskæftigelsesplan 2019.....	18
Orientering om klagesagsstatistik for året 2018.....	20
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	23

## **Punkt 21: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-P35-34-17

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Kristian Skov Andersen var fraværende.

Godkendt

## **Punkt 22: Behandling af regnskab 2018 på udvalgets områder**

00.32.10-S00-4-19

### **Resume**

Politisk behandling

Beskæftigelses- og uddannelsesudvalget (Til efterretning/godkender), 01.04.2019

Regnskabsresultatet på udvalgets område viser et mindreforbrug på 40,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I forhold til det oprindelige budget er mindreforbruget på 70,5 mio. kr.

Resultatet kan opdeles i et mindreforbrug på virksomheden Næstved Ressourcecenter på 3,4 mio. kr. og et mindreforbrug udenfor selvforvaltning på 37,1 mio. kr. Mer- og mindreforbrug udenfor selvforvaltning overføres ikke til året efter på arbejdsmarkedsområdet. Næstved Ressourcecenter har mere end 3% i overskud, men det er kun 3% (1 mio. kr.) der af Byrådet er godkendt overført til 2019.

Udvalget skal godkende Næstved Ressourcecenters årsrapport.

Virksomhedsleder Brith Manhart Purup fra Næstved Ressourcecenter deltager under behandlingen af punktet.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at

1. Regnskab 2018 tages til efterretning
2. Næstved Ressourcecenters årsrapport godkendes

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Ad 1. Til efterretning

Ad 2. Godkendt

### **Sagsfremstilling**

Regnskabet for 2018 aflægges for fagudvalget som opfølgning på udvalgets budget 2018. Regnskabet viser det samlede forbrug holdt op mod det korrigerede budget. Regnskabsresultatet kan både anvendes bagudrettet i forhold til året der gik og fremadrettet i forhold til budgetkontrol og budgetlægning.

Det samlede regnskab for Næstved Kommune for 2018 fremlægges for Økonomiudvalget den 8. april 2019 og Byrådet den 23. april 2019. Drifts-, anlægs- og selvforvaltningsoverførsler blev anbefalet i Økonomiudvalget den 11. marts 2019 og godkendt i Byrådet den 19. marts 2019.

Drift

Under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget er der ét politikområde - Arbejdsmarked.

Regnskabsresultatet fordeler sig på følgende måde:

1.000 kr.	Korrigeret budget	Regnskab 2018	Resultat
Udvalgets samlede område i alt - drift	1.216.887	1.176.433	-40.454
Næstved Ressourcecenter - Indenfor selvforvaltning	33.700	30.257	-3.443
Øvrige udgifter - Udenfor selvforvaltning	1.183.187	1.146.176	-37.011

- er lig med mindreforbrug.

Det samlede årsforbrug på arbejdsmarkedsområdet udgør 1.176,4 mio. kr., hvor der var budgetteret med 1.216,9 mio. kr. (korrigeret budget). Resultatet er dermed et markant mindreforbrug på 40,5 mio. kr. Ved årets anden budgetkontrol blev områdets budget reduceret med -30 mio. kr. som følge af midtvejsregulering på finansieringssiden. I forhold til det oprindelige budget er årets mindreforbrug derfor på 70,5 mio. kr.

Det skønnede regnskabsresultat for 2018 har i løbet af året forbedret sig markant. Ved udvalgsbehandlingen af årets anden budgetkontrol i september vurderede administrationen, at udviklingen henover sommeren betød, at skønnet kunne forbedres til et mindreforbrug på ca. 50 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. I de følgende måneder bevægede udviklingen sig yderligere i positiv retning. Regnskabsresultatet svarer til det skønnede ved årets tredje og sidste budgetkontrol.

Det oprindelige budget 2018 blev udarbejdet på baggrund af forudsætninger fra sommeren 2017, hvor forventningen til den positive konjunkturudvikling var mindre og flygtningekvoterne større. Den efterfølgende meget forbedrede landsudvikling er derfor den primære årsag til det store mindreforbrug. Landsudviklingen har baggrund i en kombination af rekordhøj beskæftigelse, faldende ledighed og effekt af politiske reformer og tiltag på beskæftigelses- og integrationsområdet. I Næstved Kommune forventes der herudover at have været en effekt af interne indsatser og styring. De mange faktorer der på samme tid har peget i positiv retning, er derfor årsagen til det markante mindreforbrug i 2018.

Resultatet skyldes primært mindreforbrug på integrationsområdet (-18,4 mio. kr.), kontanthjælp (-12,2 mio. kr.), førtidspension (-7,6 mio. kr.), ressourceforløb (-7,1 mio. kr.), forsikrede ledige (-6 mio. kr.) og aktivering (-5,1 mio. kr.). Under aktiveringsområdet indgår virksomheden Næstved Ressourcecenter, som har et mindreforbrug på -3,4 mio. kr. Heraf er der godkendt en overførsel på 3% af budgettet til 2019, hvilket svarer til 1 mio. kr.

## Anlæg

Udvalget havde ingen anlægsprojekter i 2018.

## Virksomhedsmål

I henhold til reglerne for styring og overførselsadgang i Næstved Kommune er virksomhederne blevet bedt om at udfylde en årsrapport. Formålet med årsrapporten er at give en tilbagemelding til det politiske niveau om, hvordan året er gået. I årsrapporten redegøres for selvforvaltningsrammens økonomiske del og måldel og virksomhederne kan kommentere på begge dele.

Næstved Ressourcecenter havde i 2018 seks mål - heraf er tre opfyldt og tre delvis opfyldt.

Mål opfyldt: Tværgående samarbejde, Ungeindsats og Belægningsprocent. Belægningsprocenten er i løbet af året øget med 30% til 97%.

Mål delvist opfyldt: Afbureaukratisering, Indsats til kontanthjælpsmodtagere omfattet af 225-timers reglen og Visionen som en del af kerneopgaven.

Der henvises til vedlagte årsrapport for uddybning af målopfyldelsen.

## Bilag

Til yderligere belysning af resultatet er der vedlagt regnskabsbemærkninger for arbejdsmarkedsområdet samt udvalgets afsnit i den samlede årsberetning.

### **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

Bilag 1: Regnskabsbemærkninger 2018 - Arbejdsmarked

Bilag 2: Årsrapport 2018 - Næstved Ressourcecenter

Bilag 3: Indlæg til årsberetning 2018 - Arbejdsmarked

## Punkt 23: Behandling af budgetkontrol 1. marts 2019

00.15.00-A00-40-18

### Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (anbefaler/beslutter), 01.04.2019

Administrationen har udarbejdet årets første budgetkontrol. Budgetkontrollen viser, at der på udvalgets område forventes mindredgifter på 9,8 mio. kr. Virksomheden Næstved Ressourcecenter forventer budgetoverholdelse.

Udvalgenes budgetkontROLSager samles til én samlet sag, som behandles den 8. april 2019 i Økonomiudvalget og den 23. april 2019 i Byrådet.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. godkender budgetkontrollen
2. anbefaler flytning af budgetbeløb mellem politikområder

### Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Ad 1. Godkendt

Ad 2. Anbefales

### Sagsfremstilling

Ifølge de nye retningslinjer for hvordan økonomien skal styres, skal de budgetansvarlige - centerchefer og virksomhedsledere - udarbejde budgetopfølgning mellem 8 og 11 gange årligt, alt efter hvilket område der er tale om. 3 gange om året forelægges det til politisk behandling. Den første er pr. 1. marts 2019 og de næste to er pr. 1. maj 2019 og pr. 1. september 2019.

Der er nu udarbejdet budgetkontrol pr. 1. marts 2019 for hele udvalgets område, som dækker politikområdet Arbejdsmarked.

Nedenstående tabel viser resultatet af budgetkontrollen på driften

i mio. kr.	Forventet regnskab	Afvigelse i forhold til budget
Arbejdsmarked	1.230,0	-9,8

- er lig med mindreforbrug

Tabellen ovenfor viser det samlede resultat på politikområdet for både virksomheden Næstved Ressourcecenter og centerchefens fagområde. For virksomheder gælder, at de fra 2019 må have over- eller underskud på op til 2% og at begge

dele overføres til næste år. For den øvrige del af arbejdsmarkedsområdet overføres mer- eller mindreforbrug ikke til året efter.

Det samlede resultat af budgetkontrollen på driften er et forventet mindreforbrug på 9,8 mio. kr. Næstved Ressourcecenter forventer budgetoverholdelse.

Nedenfor er forventningerne til regnskab 2019 beskrevet nærmere.

## Drift

Det er endnu meget tidligt på året, hvilket naturligt betyder en større usikkerhed om skønnet. På nogen områder er der kun bogført én måneds forbrug – det gælder f.eks. dagpenge til forsikrede ledige og nyere førtidspensioner. Datagrundlaget er derfor spinkelt og der er mange faktorer, der kan påvirke resultatet på arbejdsmarkedsområdet. Det gælder for eksempel konjunkturudviklingen og effekt af lovændringer og egne indsatser. På nuværende tidspunkt er der indlagt en forventning om en mere beskeden konjunkturudvikling end i 2018, hvor udviklingen var markant. Med denne forudsætning, sammenholdt med det nuværende udgiftsniveau, skønnes det, at budgettet for 2019 vil være tættere på det faktiske forbrug end i regnskab 2018. Det skal herudover bemærkes, at arbejdsmarkedsområdets budgetramme blev reduceret med 7 mio. kr. i budgetforliget for 2019.

De væsentligste mindreforbrug forventes på forsikrede ledige (-6,9 mio. kr.), førtidspension (-3,6 mio. kr.), ressourceforløb (-2,6 mio. kr.), ledighedsydelse (-2,4 mio. kr.) og boligstøtte (-1,8 mio. kr.). Der er også områder, hvor der forventes merforbrug og det er primært sygedagpenge (+9,5 mio. kr.) og fleksjob (+3,3 mio. kr.). Arbejdsmarkedsområdet er kendetegnet ved mange ”forbundne kar”, hvor færre ydelsesmodtagere på ét område kan betyde flere på et andet.

## Anlæg

Udvalget har ingen anlægsprojekter i 2019.

## Flytning af budget imellem politikområder

Der kan af forskellige årsager være behov for at flytte budgetbeløb fra et politikområde til et andet i løbet af året. Det kan for eksempel skyldes beslutninger om ændret opgavefordeling imellem områderne. Der er tale om flytninger, som for Næstved Kommune under ét er udgiftsneutrale.

For Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget indstilles det ved denne budgetkontrol, at der i alt flyttes 128.000 kr. i 2019 og 61.000 kr. i 2020-23 til andre politikområder. Flytningerne vedrører medfinansiering af kø- og aftalesystemet FrontDesk og to ekstra medarbejdere til Center for Trafik og Ejendomme - en til understøttelse af projekt vedr. fremtidig organisering af bygningsdrift/"kloge kvadratmeter" og en håndværkercontroller. De samlede udgiftsneutrale flytninger imellem politikområder kan ses i bilag 2.

## Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## Bilag

Bilag 1: Budgetkontrol på driften - Arbejdsmarked

Bilag 2: Flytning af budgetbeløb imellem politikområder

Bilag 3: Oversigtstabel på arbejdsmarkedsområdet

Bilag 4: Bemærkninger til budgetkontrol pr. 1. marts 2019 - Arbejdsmarked

# Punkt 24: Orientering om afslutning på projektet Næstvedmodellen

15.20.05-A00-1-17

## Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.03.2019

Den 4. september 2017 (sag 105) besluttede det daværende Beskæftigelsesudvalg at iværksætte et forsøgsprojekt Næstvedmodellen efter inspiration fra Odensemodellen.

Forsøget er afsluttet og derfor denne orientering om resultaterne fra projektet.

Teamleder Jeanett Falkenstrøm deltager under behandlingen af punktet.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Til efterretning

## Sagsfremstilling

Næstvedmodellens hovedsigte var at understøtte ledige med mere end 1 år på kontant- og/eller uddannelseshjælp, og som med baggrund i beskæftigelsesmæssige udfordringer har svært ved at opnå selvforsørgelse eller være en del af fællesskabet, som det er beskrevet i Næstved Kommunes medborgerskabspolitik.

De sager, der med baggrund i visitationen udvælges, bliver herefter forelagt et tværfagligt udvalg bestående af sagsbehandleren, lederen af det faglige team og den socialfaglige læge.

Formålet med mødet er få:

- Afdækket beskæftigelsesbarrierer
- Afdækket borgerens muligheder – frem for borgerens begrænsninger ift. arbejdsmarkedet og beskæftigelsesrettede indsatser
- Udfoldet evt. lægeerklæringer eller andet lægefagligt materiale i forhold til borgerens muligheder.

Deltagere i projektet

Der har været 30 personer tilknyttet projektet i perioden august 2018 - februar 2019:

- 10 unge med helbredsmæssige og sociale problemer
- 20 voksne fra voksen aktivitetsparate, med utilstrækkelige sociale, faglige eller sproglige færdigheder

o -heraf er 10 personer, efter den lægefaglige sparring, samlet i en gruppe, der mødes med sagsbehandler 3 timer, 1 gang ugentligt

- o -de resterede 10 personer har efter den lægefaglige sparring, fulgt individuelle samtaler hos sagsbehandler

## Resultatet af projektet

Af de 10 unge i projektet, hvor der har været benyttet lægefaglig sparring, er der skabt fokus på hvilke udviklingsmuligheder de unge har, og hvilke forløb, det har været muligt for dem at deltage i. 2 af de 10 unge er påbegyndt ordinær uddannelse på SU (Statens uddannelsesstøtte) og de øvrige 8 unge er fortsat ikke i ordinær beskæftigelse.

De 10 borgere (voksen aktivitetsparate), der har deltaget i en gruppe med ugentlige møder med sagsbehandler, har flyttet sig fra passivitet til praktik, uddannelse og ordinære timer. Det er borgere, der har været passive på kontanthjælp med et massivt sygdomsbillede i mange år. Ud af de 10 borgere på kurset er 4 borgere påbegyndt FVU (Forberedende voksen undervisning), heraf overgår 2 af dem til SU, som forsørgelse.

De 10 borgere (voksen aktivitetsparate), der har fået individuelle samtaler hos sagsbehandleren, er der igennem den lægefaglige sparring skabt fokus på de reelle skånebehov, samt peget på behandlings- og udviklingsmuligheder overfor borger. Der er i perioden skabt et bedre grundlag for samarbejde borger og sagsbehandler imellem. eks. øget mødestabilitet.

Erfaringer der indarbejdes i CAMs samarbejde med borgerne på baggrund af projektets erfaringer

- lægefaglig gennemgang af alle tidligere og nuværende lægeakter, sammen med en lægefaglig sparring med sagsbehandler har været et godt redskab til at få fokus på udviklingsmuligheder, blive præcis på skånebehov og udpege indsatsområder.
- ugentligt møder med borger og sagsbehandler i små grupper. Giver et solidt grundlag for at kunne stille udviklingsmæssige krav til borgerne.
- i gruppesamtaler med borgerne indgår økonomi, uddannelse, arbejdsmarkeds- og samfundsforhold. Gruppesamtalerne er med til at skabe synergi mellem borgerne i forståelsen af samfundsmæssige krav.
- Sagsbehandlerens rolle, i denne samarbejdsform med lægefaglig sparring og gruppesamtaler giver et tættere samarbejde med borgerne.

Valg der er truffet i projektet

I projektet var der oprindeligt 2 muligheder. En tværfaglig sagssparring uden borgeren eller en helbredsafklarende samtale med borgeren. På grund af den dengang igangværende "Københavnssag", hvor der blev foretaget undersøgelser på borgerne af en lægekonsulent og for at undgå tvivl eller sammenligning, blev modellen med en tværfaglig sagssparring uden borger valgt, altså mellem læge og sagsbehandler.

Klinisk funktion havde af ressourcemæssige årsager ikke mulighed for at indgå i projektet som lægekonsulent. Derfor blev projektet sendt i udbud og firmaet PPL+ har varetaget opgaven om gennemgang af lægelige oplysninger samt sparring til sagsbehandler. Denne udbudsproces forsinkede opstarten af projektet væsentligt.

Projektet er afsluttet med udgangen af februar 2019.

## Økonomi

Administrationen bemærker, at der er opgjort en samlet besparelse på 45.000 kr. brutto pr. måned for de fire borgere, der ikke længere modtager kontant- og uddannelseshjælp.

Der har i projektperioden været udgifter til lægeskøn og særligt forberedende kursus FVU på i alt 103.000 kr.

## **Punkt 25: Orientering om centeraftaler 2019**

00.01.00-A00-11-19

### **Resume**

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 01.04.2019

I denne sag fremlægges centeraftaler for 2019 til orientering for udvalget. Centeraftalerne er en del af Næstved Kommunes styringsmodel. Her fastlægges det, at aftalerne skal fremlægges til orientering for de fagudvalg, som centrene områder hører ind under. Orienteringen af fagudvalg er en del af den dialog om udmøntning af vision og de politisk fastlagte mål, som er fastlagt i styringsmodellen.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Kort om centeraftalerne og deres funktion i styringsmodellen

Centeraftalerne er en del af Næstved Kommunes styringsmodel, som sikrer, at der sker udmøntning af vision, budgetforlig og politiske målsætninger. Igennem centeraftalerne udmøntes direktionsaftalens mål samt væsentlige indsatser på det enkelte centers område. Fokusområdet er det enkelte centers fagområde og indsats. Fokus er på faglige løsninger og centerets andel af tværgående løsninger.

Det er direktionen og centret, som er aftaleparter. Konkretiseringsniveauet i aftalerne er ofte en fastlæggelse af, hvad centret skal levere.

Det er fastlagt i styringsmodellen, at aftalerne efter godkendelse fremlægges i de relevante fagudvalg til orientering. Denne fremlæggelse har til formål at bidrage til politisk dialog om styring og udmøntning af vision, politiske målsætninger samt budgetforlig.

Opfølgning spiller en væsentlig rolle i styringen. Der følges op på centeraftalerne medio 2019 og primo 2020. Opfølgningen på centeraftalerne bruges til at følge op på direktionsaftalen. Det er muligt, fordi der er så tæt en sammenhæng mellem centeraftalerne og direktionsaftalen. Opfølgning på direktionsaftalen fremlægges primo 3. kvartal og i 1. kvartal 2020 for Byrådet, idet Byrådet er aftalepart med direktionen i forhold til direktionsaftalen.

Særligt om centeraftalen 2019 for arbejdsmarkedsområdet

Centeraftalen for arbejdsmarkedsområdet består af følgende 7 temaer og 20 mål. Alle udvalgets mål i beskæftigelsesaftalen er medtaget i centeraftalen for at skabe sammenhæng mellem de 2 aftaler. De øvrige mål i centeraftalen, som ikke kan genfindes i beskæftigelsesplanen, vurderes alle at være bidragende til opfyldelse af det

overordnede mål i beskæftigelsesplanen om, at flest mulige borgere skal understøttes i at opnå job og deltage aktivt på arbejdsmarkedet.

## Centeraftalens temaer og mål

Temaer, der har udgangspunkt i Visionen for Næstved Kommune, Kommuneplanstrategi, budgetforlig og direktionsaftalen	Mål der kun indgår i centeraftalen	Mål, der indgår både i centeraftalen og i beskæftigelsesplanen
1 Tværgående ungeindsats	<p>Mål 1: I første halvår af 2019 udarbejdes der en ny samlet ungehandlingsplan for CAM i forhold til at få de unge i arbejde og beskæftigelse, herunder samarbejdet med grundskolen, erhvervsskolerne og VUC.</p> <p>Mål 2: Ultimo februar 2019 vil der blive udarbejdet en drejebog, der skal sikre, at så mange af de unge, der er i målgruppen for SKILLS, bliver interesseret i og faktisk besøger SKILLS arrangementet i april.</p>	<p>Mål 3: Der skal som minimum være 10% færre uddannelsesparate fuldtidspersoner ved udgangen af 2019, end der var i 2017. (Tallet i 2017 var 272 fuldtidspersoner)</p>
2 Strategi for Vækst, Beskæftigelse og Uddannelse	<p>Mål 1: At Næstved Kommune i 2019 har flyttet sig op ad listen med de kommuner, hvor flest uddannelsesparate tilbydes et brobygningsforløb.</p> <p>Mål 3: I 2019 skal der som minimum være etableret yderligere 100 voksenlærepladser. (End de 98 pladser, der blev etableret i 2018)</p>	<p>Mål 2: I 2019 skal minimum 90 ledige være i et revalideringsforløb.</p>
3 Revidering af Næstved Kommunes erhvervsstrategi	<p>Mål 3: Center for Arbejdsmarked vil sammen med Næstved Erhverv besøge 15 virksomheder.</p>	<p>Mål 1: 55% af alle aktiveringsforløb skal ved udgangen af 2019 være virksomhedsrettet.</p> <p>Mål 2: I 2019 skal det samlede antal af jobparate borgere være reduceret med minimum 6,5% i forhold til udgangspunktet svarende til 114 fuldtidspersoner.</p>

- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 4 | Etablering af partnerskaber med virksomheder om at løfte det sociale ansvar | <p>Mål 1: Sammen med CTE vil der i første kvartal blive udarbejdet en handlingsplan for dialogen med virksomhederne om uddannelsespraktikpladser, og hvilke interessenter, der skal inddrages i dette arbejde. Planen vil blive præsenteret for direktionen ultimo marts (direktionsmål).</p> <p>Mål 2: Når planen er godkendt i direktionen, indkaldes de udvalgte interessenter ultimo april til et møde, hvor implementeringen af planen aftales, herunder hvordan måltallet på 700 pladser skal måles.</p> <p>Mål 3: Der er indgået partnerskabsaftaler med 2 virksomheder om etableringen af træningsbaner senest den 1. april 2019.</p> <p>Mål 4: Der er yderligere etableret et netværk af virksomheder, som skal fungere, som aftagere af de ledige, som har været igennem træningsbanen senest den 1. april 2019.</p> |   |
| 5 | Beskæftigelse   | <p>Mål 1: I første kvartal 2019 skal der vedtages en strategi for mødet med borgeren i Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt udarbejdes en handlingsplan for implementeringen af denne.</p>  | <p>Mål 2: Næstved Kommune skal i 2019 have en lavere udvikling end klyngen (sammenlignelige kommuner) på halvdelen af de ydelsesgrupper, der indgår i måling af offentlige forsørgede (ekskl. efterløn) på <a href="http://jobindsats.dk">jobindsats.dk</a></p> |
| 6 | Velfærd med omtanke – Førende på velfærdsløsninger – Familien på vej        | <p>Mål 1: At 10% flere af de voksne, der deltager i projektet, end i kontrolgruppen, kommer i virksomhedspraktik efter LAB § 42.</p> <p>Mål 2: At 10% flere af de voksne, der deltager i projektet, end i kontrolgruppen, bliver selvforsørgende (ordinært job på fuld eller nedsat tid; revalidering; fleksjob; SU berettiget uddannelse).</p> <p>Mål 3: At der for de børn, der deltager i projektet, sker en</p>  |   |

reduktion af skolefraværet, der er 10% højere end i kontrolgruppen.

Centrets egne mål

- 7 Implementering af frihedsgrader i lovgivning om en ny forenklet beskæftigelsesindsats

Mål 1: I marts måned afholdes der et møde for alle ledere og koordinatore med henblik på at få drøftet lovgivningens frihedsgrader i forhold til opfyldelse af beskæftigelsesplanens overordnet mål.

Mål 2: Ultimo maj vil alle medarbejderne i CAM være informeret om den nye lovgivning, herunder hvordan frihedsgraderne i lovgivningen skal administreres i Center for Arbejdsmarked, så beskæftigelsesplanens overordnet mål fortsat sikres.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Styringsmodel

CAM- Centeraftale 2019

# **Punkt 26: Orientering om drift af projekt ”Samskabende Virksomhedsservice”**

15.04.10-A00-1-18

## **Resume**

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til orientering), 04.03.2019

Udvalget orienteres om at Center for Arbejdsmarked har modtaget 1.055.000 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til projektet ”Samskabende Virksomhedsservice”.

Projektets formål er at sikre kvalificeret service og arbejdskraft til virksomheder i Næstved Kommune og samtidig udvikle en indsatsmodel, som bringer flere borgere ind på arbejdsmarkedet.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.03.2019

Udsættes, idet sagen ønskes yderligere belyst.

Administrativ tilføjelse, 15.03.2019

Kontakt til virksomheder

Målet er at kontakte 75% af alle virksomheder i Næstved Kommune pr. år i projektperioden. Pr. 1 januar 2019 var der 2400 individuelle P-numre (Produktionsenhedsnummer – virksomhedens cpr.nr.) i Næstved Kommune med minimum en lønudbetaling. De 75% i 2019 svarer derfor til, at minimum 1800 virksomheder skal kontaktes i løbet af året. 1800 er ligeledes det antal virksomheder, der har mere end en lønudbetaling.

Virksomhedernes tilfredshed

Ud over målet med en kontaktgrad på 75% pr. år. i projektperioden, vil Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) særskilt foretage en måling af virksomhedernes tilfredshed. Denne måling vil blive foretaget blandt alle virksomheder i Næstved Kommune, der anvender:

- Vitas, styrelsens lovpligtige elektroniske blanketsystem, ifm. oprettelse af virksomhedspraktikker, løntilskud, voksenlærlinge og mentorstøtte.
- JobAG, Jobnet for Arbejdsgivere, hvor de har mulighed for at lægge stillingsopslag op, søge i CV'er på ledige borgere og kontakte Jobcentrets Virksomhedsservice.

Virksomhederne vil ifm. anvendelsen blive præsenteret for et spørgeskema direkte fra STAR. Målet er at 80% af disse virksomheder, skal være tilfredse med samarbejdet med Center for Arbejdsmarkedet.

Til efterretning

## **Sagsfremstilling**

Med projektet "Samskabende Virksomhedsservice" er ønsket at udvikle og styrke virksomhedsservicen i jobcentret. Det skal gøres ved at øge samarbejdsgraden med små- og mellemstore virksomheder, øge virksomhedernes tilfredshed med jobcentrets service samt i fællesskab med virksomhederne, at udvikle en ny indsatsmodel, som har til formål at flere borgere afslutter deres virksomhedsrettede forløb med at overgå til lønnede timer.

Projektet skal være med til, at jobcentrets virksomhedskontakter øges til 75% af virksomhederne i Næstved Kommune i 2020, at antallet af virksomheder, som er tilfredse med jobcentrets service, stiger og at antallet af kontakter øges til virksomheder uden for kommunen, som har jobåbninger, der matcher vores borgere. Projektet vil desuden skabe flere og bedre match mellem borgere og virksomheder og en bedre vidensdeling på tværs af de forskellige medarbejdergrupper internt i jobcentret.

Målet er at få flere ledige i job, at flere virksomheder får adgang til kvalificeret arbejdskraft, at virksomhedsservicen styrkes og at tilfredsheden stiger – målet er at 80 pct. af virksomhederne er tilfredse med samarbejdet med Center for Arbejdsmarked.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har bevilliget 1.055.000,00 kr. til projektets gennemførelse fra puljen §17.46.41.80. Projektet løber i perioden 1. januar 2019 til 31. december 2020.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Ansøgning til pulje Virksomhedsservicepulje til bedre match – FL § 17.46.41.80.pdf

## **Punkt 27: Orientering om status på mål i beskæftigelsesplan 2019**

15.00.15-A00-1-18

### **Resume**

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.03.2019

På mødet den 2. oktober 2018 (sag 71) godkendte udvalget et koncept for opfølgning på de 5 overordnede mål for beskæftigelsesindsatsen i Beskæftigelsesplan 2019-2022, som blev besluttet på mødet den 5. november 2018 (sag 81).

Denne orientering omhandler den første foreløbige status på udviklingen i de 5 overordnede mål ved indgangen til opfølgningsåret 2019. Opfølgningen vil herefter ske kvartalsvis, da der er forsinkelser på de tal på Jobindsats.dk, der benyttes til den løbende opfølgning.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.03.2019

Sagen udsat til næste udvalgs møde

Administrativ tilføjelse, 20.03.2019

I henhold til ønsker fra sidste møde i udvalget, har administrationen tilføjet yderligere tal i tabellen, så det fremgår hvad en procentvis ændring svarer til i faktuelle tal.

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019











Til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Som det fremgår af følgende tabel (se også bilag), så er det alene på målet for unge, hvor der er en rød smiley. Årsagen hertil er, at udviklingen i antallet af unge på uddannelseshjælp er begyndt at stige ultimo 2018.

Da målopfyldelsen først endeligt kan opgøres ved udgangen af 2019, så er det administrationens vurdering, at det er for tidligt at sige, om der er en risiko for, at målet ikke nås. Administrationen kan oplyse, at der i slutningen af 2018 er iværksat forskellige initiativer på ungeområdet, som endnu ikke er slået igennem i målingen. Men det forventes at der ved opfølgningen for 1. kvartal 2019 vil kunne ses en positiv udvikling for dette mål.

Med baggrund i opgørelsen over udviklingen i målene samt udviklingen på arbejdsmarkedet er det administrationens vurdering, at det på nuværende tidspunkt ikke er nødvendigt at ændre i måltallene eller indsatserne overfor de ledige eller virksomhederne.

Mål	Resultatmål i 2022	Resultatmål i 2019
Beskæftigelsesplanens overordnede mål er, at flest mulige borgere understøttes i at opnå job og deltage aktivt på arbejdsmarkedet.	Lavere samlet udvikling end klyngen	Lavere udvikling end klyngen på mindst halvdelen af ydelsesgrupperne
	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er der, hvor vi skal være i forhold til målopfyldeelse på nuværende tidspunkt.	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er der, hvor vi skal være i forhold til målopfyldeelse for 2019 på nuværende tidspunkt.
Beskæftigelsesplanens første undermål er, at flere jobparate borgere skal i arbejde eller uddannelse.	Reduktion med 25 % fra 1.748 (Niveau 1.jan 2017) til 1.311 borgere (Fuldtidspersoner) ved udgangen af 2.022.	Reduktion med 6,5 % fra 1.748 (Niveau 1.jan 2017) til 1.634 borgere (Fuldtidspersoner) ved udgangen af 2019. 1. januar 2019 var niveauet 1.598 fuldtidspersoner.
	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et stykke fra den endelige målopfyldeelse, men er godt på vej.	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er der, hvor vi skal være i forhold til målopfyldeelse for 2019 på nuværende tidspunkt.
Beskæftigelsesplanens andet undermål er, at en større andel af aktiveringen skal ske i samarbejde med virksomhederne og i virksomhederne	At andelen af virksomhedsrettede forløb skal udgøre 70 % af samtlige aktiveringsforløb i CAM.	55 % af alle aktiveringsforløb, der iværksættes i CAM, skal være virksomhedsrettede.
	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et stykke fra den endelige målopfyldeelse, men er godt på vej. I 2018 var tallet 48 %.	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et stykke fra målopfyldeelse for 2019, men er godt på vej på nuværende tidspunkt. I 2018 var tallet 48 %.
Beskæftigelsesplanens tredje undermål er, at flere uddannelsesparate unge på uddannelseshjælp skal i uddannelse eller i arbejde.	Antallet af uddannelsesparate unge på uddannelseshjælp (fuldtidspersoner) reduceres med 25 %. I 2017 var der 272 unge i gruppen, hvilket giver en målsætning om en nedbringelse til 204 unge.	Det samlede antal i målgruppen skal være reduceret med 10 %, hvilket giver en målsætning om en nedbringelse til 245 fuldtidspersoner. Pr. 1.jan. 2019 var der 316 fuldtidspersoner i gruppen af unge uddannelsesparate på uddannelseshjælp.
	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et godt stykke væk fra at kunne opfylde målet.	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et godt stykke væk fra at kunne opfylde målet for 2019 på nuværende tidspunkt. Der er iværksat initiativer ultimo 2018 som forventes at bidrage positivt til udvikling mod målopfyldeelse for 2019. Det forventes at kunne afspejles i målinger for 1. kvartal 2019.
Beskæftigelsesplanens fjerde undermål er, at flere borgere med en helbredsmæssig eller social situation, herunder uddannelsesniveau og tilknytning til arbejdsmarkedet, skal opkvalificeres til ordinær beskæftigelse.	Antallet af ledige, der er i et revalideringsforløb, skal være 200 ved udgangen af perioden	Antallet af ledige, der er i et revalideringsforløb, er 90. 1. jan. 2019 var der 80 fuldtidsforløb i gang.
	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er et stykke fra den endelige målopfyldeelse, men er godt på vej.	<b>Målopfyldeelse</b>  Vi er der, hvor vi skal være i forhold til målopfyldeelse for 2019 på nuværende tidspunkt.

## Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## Bilag

Beskæftigelsesplan - Målopfølgning

status ultimo 2018\_

## Punkt 28: Orientering om klagesagsstatistik for året 2018

15.20.00-A00-2-10

### Resume

Politisk behandling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 04.03.2019

Denne sag viser klagesagsstatistik for året 2018. Statistikken viser udviklingen i klagesager på beskæftigelsesområdet. Antallet af klager er faldet for tredje år i træk. Det samlede antal er faldet med 114 klager til 477 i 2018 fra 591 i 2017. Antallet af klager er det laveste antal siden 2009.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen om klagesagsstatistikken for året 2018 til efterretning.

### Beslutning

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 04.03.2019

Sagen udsat til næste udvalgs møde.

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

Til efterretning

### Sagsfremstilling

Antallet af klagesager i Center for Arbejdsmarked, CAM, faldt med 114 klager i 2018 i forhold til året før. Det samlede antal klager blev 477 i 2018 mod 591 i 2017. Set i forhold til antal forløb i CAM - i alt 19.495 - udgør klagerne beskedne 2%.

De 477 klager fordeler sig med 361 klager over kommunens afgørelser, mens de resterende 116 er klager over sagsbehandlingen. I 2017 udgjorde antallet af sagsbehandlingsklager 124. Samme borger kan i behandlingen af den samme sag klage over både sagsbehandlingen og over kommunens afgørelse i sagen. Sådanne klager registreres hver for sig og tæller derfor som to klager. Det er ikke alle 477 klager, der sendes til Ankestyrelsen. Herfra skal først trækkes de 116 sagsbehandlingsklager og dernæst skal fratrækkes de afgørelser, som ændres i kommunen i forbindelse med genvurderingen, i alt 83. Det betyder, at kommunen i 2018 har indsendt 278 klager til Ankestyrelsen.

Klager indgået i 2018 og 2017	året 2018	året 2017	Afvigelse
Klager over afgørelser	361	467	106
Klager over sagsbehandlingen	116	124	8
Klager/afvigelse i alt	477	591	114

Administrationen vurderer, at faldet skyldes den række af initiativer, der igennem snart 2 år har været iværksat i CAM for at nedbringe antallet af klager. Indsatserne har bestået af:

- Projekt "Bedre breve" med fokus på læsevenlighed, tone og §-henvisninger.
- Bedre forventningsafstemning i samtalerne med borgerne. Der er til brug herfor udarbejdet et samtalekoncept til støtte for sagsbehandlere.
- Fokus på læring af klager. CAM arbejder ud fra, at klager skal ses som en kilde til læring.

I forlængelse af ovenstående initiativer iværksættes bl.a. nedenstående aktiviteter efter den nye strategi – ”Vi skaber relationer” som beskæftigelsesudvalget godkendte 15. januar.

- Værdigrundlaget for mødet med borgerne indarbejdes i mødet med borgerne
- Videre udvikling af borgersamtaler. I det samtalekoncept sagsbehandlere bygger deres borgersamtaler op efter rettes der et stærkt fokus på relationsarbejdet. Herunder klar forventningsafstemning om hvad borger kan forvente og hvad der forventes af borger.
- Kompetenceudvikling i at holde borgersamtaler. Der gives feedback af en uddannet Samtale Agent til alle sagsbehandlere på udvalgte elementer af borgersamtalerne.
- CAM igangsætter en systematik for løbende evalueringer af, hvordan borger oplever mødet med CAM.

Herudover vil CAM afprøve at tage flere telefoniske kontakter til borger f.eks. inden centret afsender afgørelsesbrev til borger, som går borgeren imod. Initiativet skal give mulighed for mundtligt at forklare borgeren, hvorfor afgørelsen falder ud som den gør og give borger mulighed for at stille spørgsmål til afgørelsen. Målet er, at nogle borgere når til en større forståelse af afgørelsen og dermed ikke finder behov for at klage.

Langt størstedelen af klagerne over afgørelserne handler om klager over afslag på eller ophør af forsørgelsesydelse, f.eks. sygedagpenge, kontanthjælp m.v..

#### Ankestyrelsens behandling af klager

I de sager, hvor borgeren klager over kommunens afgørelse i en sag, sendes sagen videre til Ankestyrelsen til afgørelse. Ankestyrelsen træffer den endelige afgørelse. Ankestyrelsen har en gennemsnitlig behandlingstid på 3-5 måneder. Det betyder, at antallet af afgjorte sager ikke er identisk med de sager, der er indgået i perioden. Ankestyrelsen har i 2018 givet kommunen helt eller delvist medhold i 182 ud af de i alt 263 behandlede sager. Det svarer til medhold i 69% af sagerne. Stadfæstelsesprocenten kan svinge hen over året. Antallet af sager Næstved Kommune får stadfæstet i Ankestyrelsen (stadfæstelsesprocenten) ligger på niveau med landsgennemsnittet.

#### Kommunen kan godt ændre sine egne afgørelser

Inden sagen sendes til Ankestyrelsen vurderer kommunen, om der i forbindelse med klagen er kommet nye og væsentlige oplysninger, som kan føre til, at afgørelsen skal ændres til fordel for klager eller afgørelsen skal annulleres og der skal træffes en ny afgørelse. Disse sager sendes derfor ikke til Ankestyrelsen. Som det fremgår af bilaget, er det sket i 83 tilfælde i alt i 2018.

#### Klager over sagsbehandlingen

Klager over sagsbehandlingen er faldet en smule i forhold til 2017. Der er typisk tale om klager over sagsbehandlingstiden og manglende svar, men klagerne kan også ses som udtryk for, at borgerne har andre forventninger til behandlingen af deres sag end kommunen kan levere. Klager over sagsbehandlingen besvares af kommunen selv og skal ikke sendes til Ankestyrelsen. I 2018 har kommunen besvaret 116 sagsbehandlingsklager, hvoraf borgerne fik helt eller delvist medhold i de 59; altså i knap halvdelen.

### Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag til klagesagsstatistik 1. - 4. kvartal 2018

Bilag til klagesagsstatistik året 2018

## **Punkt 29: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.22.00-P35-34-17

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 01.04.2019

1. Til efterretning
2. Til efterretning
3. Orientering om brev fra Integrationsrådet.
4. Orientering om personsag

### **Sagsfremstilling**

1. Møde med Dialogforum den 1. april 2019
2. Orientering om input til løsningsmodeller for ordblinde op til 30 år

### **Bilag**

Notat om ordblindhed