

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 07-10-2019

Mødedato Mandag d. 07. oktober 2019 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2, Rådmandshaven 20

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse vedr. sammenhængende børne- og ungepolitik.....	4
Behandling af budgetkontrol pr. 1. september 2019.....	6
Beslutning om opretholdelse af serviceniveau på psykologbetjening i budget 2020.....	10
Beslutning om finansiering af transportpulje.....	12
Godkendelse af skolernes årsrapporter for 2018-2019.....	14
Orientering om udvikling i antal underretninger 2014-2018.....	17
Orientering om Ankestyrelsen afgørelser i 2018.....	19
Orientering om Næstved Kommunes handlingsplan til forebyggelse af ekstremisme & radikaliserin	21
Orientering om indsatser i forbindelse med elevernes fremmøde i folkeskolerne.....	23
Orientering om henvendelser til DCUM i skoleåret 2018/2019.....	26
Orientering om virksomhedsaftaler for dagtilbud og skoler.....	28
Orientering om status på 2020 målene for skoler og dagtilbud.....	30
Orientering om resultater fra Brobygningsprojektet "Fortællinger i bevægelse" i 2018 og 2019.....	35
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	38
Lukket:	39

Punkt 149: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Godkendt.

Sagsfremstilling

Dialogmøde kl. 8.30-9.15

Dialog med virksomhedsledere på Børn og Ungeområdet:

- Dorthe Torstensen, leder af ungenetværket
- Mikael Skak Pedersen, forstander på Døgndiamanten
- Helle Eskildsen, leder af Børnefamilieenheden (afbud)
- Lene Poulsen, leder af Specialpædagogisk Netværk
- Per Aarkrog, forstander på Udviklingscenter for Børn og Familier
- Kim Risom Rasmussen, forstander på Hollænderhusene

Emne for dialogen er opfølgning på virksomhedsaftalerne og drøftelse af temaer for næste års virksomhedsaftaler jf. Næstved Kommunes styringsmodel.

Virksomhedslederne orienterer om aktuelle forhold i deres virksomhed samt om deres respektive indsatser vedrørende to af centrets hovedtemaer:

- Helhedsorienterede/Tværfaglige indsatser
 - Sammenhæng mellem sociale indsatser og specialundervisning
 - Samarbejde omkring forældrene med Center for Arbejdsmarked og Center for Handicap og Psykiatri
 - Samarbejde på langs ad livet
 - Kommunale Ungeindsats (KUI), Familien på vej (FPV) etc.
 - Borger-/brugerinddragelse
- Effektorientering. Arbejdet med at etablere registrering af progression.

Deltagere i øvrigt

Anne Korbo Christensen, sag nr. 150

Punkt 150: Temadrøftelse vedr. sammenhængende børne- og ungepolitik

00.01.00-P22-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (drøfter), 07.10.2019

Via drøftelsen i forbindelse med denne sag skal Børne- og Skoleudvalget give administrationen de første pejlinger på ønsket ramme, retning og proces, herunder inddragelsesformer, for en sammenhængende børne- og ungepolitik. På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejder administrationen et oplæg til ramme, retning og proces.

Temadrøftelsen vil således blive efterfulgt af en beslutningssag på mødet den 4. november, som tager afsæt i den retning udvalget har tilkendegivet, og som indeholder faglige argumenter og indstilling fra administrationen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager en temadrøftelse med afsæt i den gældende børne- og ungepolitik samt administrationens oplæg på mødet.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Drøftet.

Administrationen samler op på udvalgets bemærkninger. Der fremlægges et udkast til en ny politik udarbejdet på baggrund af den tidligere politik hurtigst muligt.

Sagsfremstilling

Sagen er en forlængelse af sag nr. 119 (vedlagt som bilag), som blev behandlet på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 19. august 2019. I forbindelse med behandlingen af sagen besluttede udvalget følgende:

Udvalget ønsker en temadrøftelse med udgangspunkt i den eksisterende politik, før der tages stilling til proces for udarbejdelse af ny sammenhængende børne- og ungepolitik.

På mødet vil administrationen facilitere en proces, hvor udvalget først får lejlighed til at drøfte om den gældende børne- og ungepolitik sætter den kurs, udvalget ønsker, herunder hvilke elementer fra politikken det er vigtigt at videreføre til en evt. ny politik. Den gældende børne- og ungepolitik er vedlagt som bilag til sagen.

Dernæst skal udvalget drøfte nogle af de dilemmaer som man kan stå i, i forbindelse med arbejdet på området.

Endelig skal udvalget forholde sig til, hvilken proces, herunder hvilke inddragelsesformer der ønskes anvendt i forbindelse med udarbejdelsen af den sammenhængende børne- og ungepolitik.

På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejder administrationen et oplæg til ramme, retning og proces, herunder inddragelsesformer, som forelægges til drøftelse og godkendelse på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 4. november 2019.

For yderligere information om den sammenhængende børne- og ungepolitik henvises til tidligere sager, der er vedlagt som bilag.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Dagsordenspunkt: Beslutning om revideret proces for udarbejdelse af sammenhængende børne- og ungepolitik behandlet på mødet 19. august 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Bø.docx

Dagsordenspunkt: Beslutning vedr. proces for udarbejdelse af sammenhængende børne- og ungepolitik behandlet på mødet 4. marts 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og S.docx

Sammenhængende børne- og ungepolitik (den tidligere)

Punkt 151: Behandling af budgetkontrol pr. 1. september 2019

00.15.00-A00-23-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (anbefaler), 07.10.2019

Budgetkontrollen viser, at der på udvalgets område, når man ikke tager virksomhedernes regnskab med, forventes et overskud på 17,4 mio. kr. Dette skyldes primært overskud på puljemidler indenfor Undervisningsområdet - herunder overgangsmidlerne.

Resultatet for virksomhederne er et samlet forventet overskud på 1,6 mio. kr. Det er i forbindelse med skoleårets afslutning konstateret, at to af udvalgets skoler har overskredet grænsen på 2% i underskud. Der er ingen forventning om, at flere virksomheder vil overskride 2% grænsen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. anbefaler flytning af budgetbeløb på 60.000 kr. vedr. erhvervsplaymaker til Undervisning
2. anbefaler flytning af budgetbeløb på 318.000 kr. vedr. FGU til Arbejdsmarkedsområdet
3. anbefaler flytning af budgetbeløb på 100.000 kr. fra drift til anlæg vedr. påbud på Fladsåskolen

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetkontrol for hele udvalgets område på både drift og anlæg. Udvalgets område dækker politikområderne Børn og Unge, Dagpasning og Undervisning.

Drift uden virksomhedernes regnskab

Nedenstående tabel viser resultatet af budgetkontrollen på driften uden virksomhedernes forventede regnskab.

i 1.000 kr.	Forventet	Forventet	Forventet	Afvigelse i forhold til korrigeret budget(1)
	regnskab	regnskab	regnskab	
	1. marts	1. maj	1. september	
Børn og Unge	164.776	167.995	166.272	0
Dagpasning	62.585	60.963	60.000	-1.316

Undervisning	172.012	174.152	171.475	-16.072
Udvalget i alt	399.373	403.110	397.747	-17.388

Anm. 1: Plus betyder underskud i forhold til budgettet og minus betyder overskud i forhold til budgettet.

Tabellen ovenfor viser det samlede resultat pr. politikområde for udvalgets fagområde - det vil sige alt andet end virksomhederne. For udvalgets fagområder skal der træffes beslutning om kompenserende foranstaltninger, hvis der forventes underskud.

Resultatet af budgetkontrollen på udvalgets område, uden virksomhedernes regnskab, er et forventet overskud på 17,4 mio. kr. Budgetkontrollen er forbedret med 4,5 mio. kr. siden sidste budgetkontrol, primært fordi Børn og Unge ikke længere forventer et underskud i 2019 og et mindreforbrug på Dagtilbud.

Nedenfor er forventningerne til regnskab 2019, for hvert politikområde, beskrevet nærmere. Beskrivelsen er uddybet i bilag 1.

Børn og Unge

Der forventes balance i regnskabsåret 2019 (uden virksomhederne), mod et merforbrug på 3,3 mio. kr. ved sidste budgetkontrol d. 1. maj 2019. At der nu forventes balance i regnskabsåret 2019 skyldes dels en beslutning om kompenserende besparelser på 1,575 mio. kr. ved budgetkontrollen d. 1. maj 2019 fra undervisningsområdet, og dels en udarbejdelse af budgetkontrol pr. 1. september 2019, som viser færre anbringelser end tidligere estimeret.

Dagtilbud

Der forventes et mindreforbrug (uden virksomhederne) på 1,3 mio. kr. Dette er en ændring i forhold til sidste budgetkontrol på 1 mio. kr., som skyldes et vurderet mindreforbrug på økonomiske fripladser og søskenderabat.

Undervisning

Der forventes et mindreforbrug (uden virksomhederne) på 16,1 mio. kr. Dette skyldes primært overskud på overgangsmidlerne, som er prioriteret i 2020. Der er samlet set ingen ændring på fagområdet siden sidste budgetkontrol.

Budgetkontrol på virksomhederne

Nedenstående tabel viser resultatet af budgetkontrollen på virksomhederne.

i 1.000 kr.	Forventet	Forventet	Forventet	Afvigelse i forhold til korrigeret budget(1)
	regnskab	regnskab	regnskab	
	1. marts	1. maj	1. september	
Børn og Unge	112.937	109.731	110.266	-992
Dagpasning	234.664	236.383	236.173	3

Undervisning	618.337	619.625	613.626	-644
I alt	965.938	965.739	960.065	-1.633

Anm. 1: Plus betyder underskud i forhold til budgettet og minus betyder overskud i forhold til budgettet.

I forhold til virksomhederne på skoleområdet vil der altid være et større overskud hen mod årsskiftet, da noget af deres budget skal dække udbetaling af feriepenge i april måned. Dog dækker det forventede mindre forbrug på skoleområdet over store udsving inden for skolerne. Ungdomsskolen udviser procentuelt et stort overskud, hvilket drejer sig om, at de er i gang med tilpasning af nye opgaver omkring blandt andet Ungdommens Uddannelsesvejledning. Kobbervakkeskolen forventes at have et merforbrug på ca. 11 mio. kr. og Holmegaardskolen et merforbrug på 1,6 mio. kr. ved årsskiftet. Disse skoler har udarbejdet handleplaner, som der henvises til i sagen omkring årsrapporter. Overførselsadgangen på 2 % gælder ikke skolerne ved årsskiftet, men ved deres regnskabsafslutning den 31/7.

Der skal flyttes budget til og fra udvalget

På politikområde Undervisning anbefales flytning af budgetbeløb på 60.000 kr. vedr. erhvervsplaymaker fra politikområde Jord og bygninger.

Derudover anbefales der flytning af budgetbeløb på 318.000 kr. afsat til fast kontaktpersonordning vedr. Forberedende Grunduddannelse (FGU) til Arbejdsmarkedsområdet, da hele det øvrige budget vedr. FGU er flyttet til arbejdsmarkedsområdet.

Endelig anbefales flytning af budgetbeløb på 100.000 kr. fra drift til anlæg vedr. Arbejdstilsynspåbud på Fladsåskolen.

Ændringerne fremgår af bilag 2.

Anlæg

Der er også gennemført budgetkontrol på udvalgets anlægsprojekter. Det samlede korrigerede budget på udvalgets område udgør netto 32,7 mio. kr., hvoraf 14-16 mio. kr. forventes overført til 2020 vedr. udbygningen af Ll. Næstved Skole.

Børn og Unge

Området forventer at overholde regnskabsresultatet inden for de anlægsbevillinger, der er givet i 2019.

Dagpasning

Området forventer at overholde anlægsbudgettet.

Undervisning

Området forventer, at overholde anlægsbudgettet. Dog forventes det, at der benyttes 4-6 mio. kr. vedr. "Udbygning af Ll. Næstved Skole". Der er afsat 20 mio. kr. i 2019 til anlægsprojektet.

Den forventede overførsel vedrører 14 mio. kr. til udbygning af Ll. Næstved Skole.

De enkelte afvigelser på projekterne fremgår af bilag 3.

Supplerende bemærkninger

Udvalgenes budgetkontROLSager samles til én samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet, som behandles den 21. oktober 2019 i Økonomiudvalget og den 29. oktober 2019 i Byrådet.

Bilag

Bilag 1: Budgetkontrol på drift

Bilag 2: Teknisk flytning af budget imellem udvalg

Bilag 3: Budgetkontrol på anlæg

Punkt 152: Beslutning om opretholdelse af serviceniveau på psykologbetjening i budget 2020

00.30.10-S00-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 07.10.2019

I forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets behandling af sag 131 den 9. september 2019 blev det besluttet, at der skulle fremlægges en sag omkring budgetudfordringen vedr. psykologbetjeningen. Der har over de seneste år været en meget stor stigning i efterspørgslen på Pædagogiske-Psykologiske Vurderinger (PPV) og andre undersøgelser. Stigningen i efterspørgslen kan ikke alene begrundes i forhold hos børnene. Den øgede efterspørgsel kan ikke imødkommes med de aktuelle ressourcer. Der er derfor behov for, at der arbejdes med at reducere behovet for undersøgelser, samt at der tilføres ressourcer svarende til 1,45 mio. kr. om året.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. BørnefamilieEnhedens budget øges med 1,45 mio. kr. om året i forhold til tidligere vedtagelser
2. udvidelsen finansieres på en af følgende måder:
 - A. Opsigelse af aftale med Home Start (350.000 kr.), nedlæggelse af en daginstitution (500.000 kr.), provenu af skolestruktursagen i 2020 (600.000 kr.) og derefter reduktioner ved Døgndiamantens flytning i 2021 og fremefter (600.000 kr.).
 - Eller
 - B. Reduktion i driften på skoleområdet gennem tilpasning af antallet af matrikler.
3. udvalget beder administrationen fortsætte arbejdet med at reducere behovet for psykologiske undersøgelser
4. udvalget beder administrationen foretage midlertidige reduktioner i andre psykologfaglige indsatser i første halvår 2020 med henblik på at færdiggøre undersøgelser, der har ventet længe.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Udsat til efter budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling

Ved Børne- og Skoleudvalgets genbehandling af budget 2020 den 9. september 2019, blev det konstateret, at den aktuelle efterspørgsel på psykologiske undersøgelser vil kræve ca. 4 ekstra årsværk svarende til 2,4 mio. kr. om året, hvis BørnefamilieEnheden skal kunne imødekomme den. Der er således et "gab" mellem antallet af sager, der bliver indstillet og antallet af sager, som BørnefamilieEnheden kan levere. Der forventes med udgangen af 2019 at være ca. 120 længere ventende sager, som vedrører indstillinger fra 2018 og 2019. Denne "pukkel" er opstået ved, at ovennævnte "gab" har været i en længere periode.

Stigning hænger sammen med øget pres på specialundervisning

Stigningen hænger sammen med det øgede pres på specialundervisningen. Som det fremgår af sagen om status på 2020-mål omkring inklusion er der sket en stigning af elever, der ikke modtager deres undervisning primært i almene tilbud, til 8,68 %, svarende til en stigning på 1,38 procentpoint fra skoleåret 2015/16 til skoleåret 2018/19. Før en skole henviser et barn til specialundervisning, skal der foreligge en PPV. Der opleves mindre betydningsfulde stigninger i indstillinger fra dagtilbud, social myndighed og andre.

Tiltag skal reducere behov og øge produktion

Stigningen i efterspørgslen kan ikke alene begrundes i forhold hos børnene. Administrationen arbejder derfor på at reducere behovet for undersøgelser. Det sker gennem konsultative indsatser, brug af andre faglige kompetencer og andet. Samlet set ser de konsultative indsatser ud til at have effekt på antallet af indstillinger til vurderinger af specialundervisningsbehov, idet det ser ud til, at der kommer lidt færre indstillinger i 2019 end i 2018.

På samme måde er der arbejdet med at optimere arbejdsgange og lignende i BørnefamilieEnhedens psykologgruppe med henblik på at øge antallet af undersøgelser, som gruppen kan producere.

Behov for flere psykologer

Det er usikkert, i hvilket omfang disse tiltag vil kunne påvirke henholdsvis antallet af indstillinger og antallet af færdige undersøgelser. Der er dog ingen forventning om, at disse tiltag vil være tilstrækkelige. Der er derfor behov for at øge kapaciteten ved at ansætte flere psykologer, såfremt behovet skal kunne imødekommes med et acceptabelt serviceniveau.

Administrationen forventer, at følgende initiativer vil kunne skabe overensstemmelse mellem antallet af indstillinger og færdige undersøgelser samt i løbet af 2020 afvikle puklen og danne grundlag for et acceptabelt serviceniveau:

- "Tilbagekøb" af reduktion i supervision på 250.000 kr. Supervisionen er med til at reducere behovet for undersøgelser.
- Varigt løft af BørnefamilieEnhedens budget for psykologgruppen med 1,2 mio. kr. om året med henblik på at øge kapaciteten til at lave undersøgelser.
- Fortsat arbejde med at reducere behovet for psykologiske undersøgelser.
- Midlertidige reduktioner i andre psykologfaglige indsatser i første halvår 2020 med henblik på at afvikle "puklen".

Dette medfører et samlet løft af BørnefamilieEnhedens budget til psykologiske indsatser på 1,45 mio. kr. om året i henhold til tidligere vedtagelser.

Forslag til finansiering

Et bedre serviceniveau end det aktuelle for psykologiske undersøgelser er afgørende for børn og familier samt for kommunens arbejde med at fremme, at børn og unge får deres udvikling og trivsel sikret i de almene indsatser, som 0-18-årsanalysen påpeger.

Som udvalget tidligere har konstateret, er det ikke muligt at finde reduktioner, der ikke medfører tab af betydende tilbud for konkrete borgere og potentielt medfører senere omkostninger på udvalgets område.

De 1,45 mio. kr. kan for eksempel finansieres på en af følgende måder:

A. Opsigelse af aftale med Home Start (350.000 kr.), nedlæggelse af en daginstitution (500.000 kr.), provenu af skolestruktursagen i 2020 (600.000 kr.) og derefter reduktioner ved Døgndiamantens flytning i 2021 og fremefter (600.000 kr.)

B. Reduktion i driften på skoleområdet gennem tilpasning af antallet af matrikler.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 153: Beslutning om finansiering af transportpulje

20.30.00-G01-2-19

Resume

Politisk behandling

Kultur- og Demokratiudvalget (godkender pkt. 1), 30.09.2019

Børne- og Skoleudvalget (godkender pkt. 2), 07.10.2019

Børne- og Skoleudvalget besluttede i april 2018 at afsætte 75.000 kr. til en transportpulje til skoler og dagtilbud. Formålet var at gøre åben skole-tilbud mere tilgængelige for børn og unge, imens de er i dagtilbud og skole. Kultur- og Demokratiudvalget afsatte samme beløb, og de 150.000 kr. har i løbet af skoleåret 2018/19 understøttet åben skole-undervisningen i Næstved Kommune. Hermed stilles forslag om oprettelse af en tilsvarende transportpulje for skoleåret 2019/20, fordelt med 75.000 kr. fra Kultur- og Demokratiudvalget og 75.000 kr. fra Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at Kultur- og Demokratiudvalget afsætter 75.000 kr. til en transportpulje for skoleåret 2019/20
2. at Børne- og Skoleudvalget godkender medfinansiering af 75.000 kr.

Beslutning

Kultur- og Demokratiudvalget, 30.09.2019

Ad 1: Godkendt under den forudsætning, at Børne- og Skoleudvalget godkender medfinansiering.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Ad 2: Godkendt. Kendskabet til puljen udbredes.

Sagsfremstilling

Der er i Næstved Kommune forskelle i geografiske og logistiske forhold, som bevirker, at nogle skoler og dagtilbud har særlige udfordringer med transport til aktiviteter og oplevelser inden for områderne kultur, fritid/motion/bevægelse samt natur og erhverv, som eksterne aktører (bl.a. kultur- og idrætsforeninger) tilbyder skoler og dagtilbud som en del af Den Åbne Skole. Dette giver nogle børn og unge i kommunen ringere mulighed for at møde de kvalificerede tilbud.

Evaluerings af transportpuljen for 2018/19

Center for Dagtilbud og Skole og Center for Kultur og Borgerservice udarbejdede på baggrund af Kultur- og Demokratiudvalgets beslutning retningslinjer for transportpuljen. Center for Dagtilbud og Skole har administreret puljen i skoleåret 2018/19.

Transportpuljen kunne søges af kommunale dagtilbud (herunder dagpleje) og skoler med særlige transportudfordringer. Puljen dækkede/medfinansierede udgifter til transport mellem institutionen og relevante tilbud, bl.a. Åben Skole-tilbud. Puljen dækkede fortrinsvis merudgifter til offentlig bustransport og individuel bustransport.

De 150.000 kr. er blevet fordelt på 9 dagtilbud og 9 skoleafdelinger til i alt 57 grupper, hvoraf en del indeholder flere klasser. Børn fra 2 år til 9. klasse har fået glæde af bevillingen.

En oversigt over bevillingerne vedlægges som bilag.

Det er administrationens vurdering, at transportpuljen har bidraget til at rette op på den skævhed og ulighed, som de geografiske og logistiske udfordringer skaber, og at tilskuddene har betydet, at børnene har kunnet deltage i Åben Skole-tilbud, som de ellers ikke ville have haft adgang til.

Administrationen vurderer endvidere, at transportudgifter og logistiske udfordringer fortsat er en hindring for nogle institutioners brug af Åben Skole-tilbud. Ambassadører for Åben Skole i Næstved Kommune betegner fortsat transport som en af de største udfordringer for skolerne.

Administrationen foreslår på baggrund af ovenstående, at ordningen med en transportpulje på 150.000 kr. fortsættes i 2019 til brug i skoleåret 2019/20, som finansieres ligeligt af Kultur- og Demokratiudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Administrationen kan oplyse, at ingen skoler eller institutioner har fået afslag på deres ansøgninger i 2018/19. Puljen anses derfor for at være tilstrækkelig.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at de 75.000 kr. fra Center for Kultur og Borgerservice kan finansieres via midler fra projektet Den Åbne Skole. De 50.000 kr. kan finansieres af politikområde Undervisning og de resterende 25.000 kr. af politikområde Dagtilbud.

Bilag

Bevillinger 2018-19 transportpulje

Punkt 154: Godkendelse af skolernes årsrapporter for 2018-2019

00.01.00-S00-28-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 07.10. 2019

Hermed fremlægges årsrapporterne for de seks folkeskoler og Ungdomsskolen til godkendelse. Sagen vedrører alene den økonomiske afrapportering, da opfølgning på de øvrige mål fremlægges i sagen vedrørende status på 2020 målene for skolerne.

Det er et mål, at alle skoler skal have sorte tal på bundlinjen. Det har skolerne levet op til med undtagelse af Kobberbakkeskolen og Holmegaardskolen, der har et merforbrug. Samlet set har skolerne et merforbrug på 0,8%, hvilket er inden for kommunens regler for rammestyring, hvor der er en margin på 2%.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender årsrapporterne inklusive handleplanerne for Kobberbakkeskolen og Holmegaardskolen.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Godkendt med den bemærkning, at udvalget forventer at underskuddet på Holmegaardskolen nedbringes.

Sagsfremstilling

Skolernes mål for økonomistyring med sorte tal på bundlinjen er sat for at sikre en stram økonomistyring. Det arbejder skolerne ihærdigt for at leve op til. Skolerne pointerer, at specielt specialundervisningsområdet (20.2) er svært at styre, og at de derfor budgetterer forsigtigt og flytter budget fra almenområdet til 20.2. Fire af de seks skoler samt ungdomsskolen lever op til målet. Kun Kobberbakkeskolen og Holmegaardskolen har et merforbrug. Samlet set har skolerne et merforbrug på 5,4 mio. kr. svarende til 0,8%, hvilket er inden for rammen for budgetstyring på 2%. Dette blev først skolerne bekendt i februar 2019, da grænsen blev lavet om fra 3% til 2% midt i skoleåret.

Skolerne har nedenstående økonomiske resultater for skoleåret 2018/2019. De enkelte skolers begrundelser for resultatet fremgår af deres årsrapport. Se venligst bilagene.

Skole	Akkumuleret mer- eller mindreforbrug i kr.	Akkumuleret mer- eller mindreforbrug i %
Ellebækskolen	-2.069.700	-2,3
Fladsåskolen	-1.252.796	-1,8
Holmegaardskolen	2.192.649	2,9
Kobberbakkeskolen	12.225.751	8,1
Ll. Næstved Skole	-3.178.110	-2,0

Susåskolen	-1.478.764	-1,2
Ungdomsskolen	-1.031.795	-6,0
I alt	5.407.235	0,8

- er overskud og + er underskud

Administrationen vurderer, at skolernes samlede resultat er tilfredsstillende. Der er dog skarpt fokus på at følge skolerne hver måned. Specielt er der fokus på Kobberbakkeskolen og Holmegaardskolen, som har et merforbrug på henholdsvis 8,1% og 2,9%.

Begge skoler har udarbejdet en handleplan for afvikling af merforbruget. Handleplanerne er vedlagt som bilag.

Kobberbakkeskolen:

I analysen af skolens økonomi blev det i marts 2019 vurderet, at skolen ville komme ud med et merforbrug på 13,8 mio. kr. (inkl. overført underskud fra 2017/18). Ved en fælles indsats fra ledelsen og medarbejderne er det lykkedes skolen at reducere merforbruget til 12,2 mio. kr., altså 1,6 mio. kr. lavere end estimeret.

Skolen gør i deres handleplan opmærksom på, at det er en udfordring først at reducere med 12,2 mio. kr., så der ikke opstår yderligere underskud. Derudover giver beslutningen vedrørende SIAA-tilbuddet en merudgift på ca. 1,2 mio. kr., og endelig er der fortsat et merforbrug på 4 mio. kr. vedr. 20.2. Alt dette før der kan planlægges med et budget i balance.

Holmegaardskolen:

Skolen oplever, at de er specielt udfordret i forhold til udgifter til 20.2. Her forventes et merforbrug på ca. 6 mio. kr. i indeværende skoleår. Dertil kommer, at skolen har store udgifter pga. afskedigelser, langtidssygdom og pensioneringer. Skolen forventer derfor at merforbruget vokser til 4,8 mio. kr. Administrationen arbejder sammen med skolens ledelse videre med indsatser med henblik på at nedbringe merforbruget. Der vil i dette skoleår blive arbejdet målrettet med at tage initiativer for at merforbruget ikke vokser til 4,8 mio. kr. Der vil bl.a. blive set på normering og vikarforbrug ligesom alle visitationer til 20.2 vil blive gennemgået. Den samlede gæld vil være afviklet med udgangen af skoleåret 2021/22.

Ellebækskolen:

Skolen havde bevidst planlagt med et overskud, da de i skoleåret 2019/2020 vil iværksætte en særlig indsats for et fagligt løft. Skolen har derfor søgt Center for Koncernservice om at få overført hele deres overskud.

Ungdomsskolen:

Overskuddet på 6% skyldes, at Ungdomsskolen har været tilbageholdende med forbruget, da de har overtaget en ny opgave, nemlig Ungdommens Uddannelsesvejledning midt i skoleåret, og har villet sikre sig, at økonomien var tilstrækkelig.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Ellebækskolen - Årsrapport 2018-19

Fladsåskolen - Årsrapport 2018-19

L1. Næstved Skole - Årsrapport 2018-19

Susåskolen - Årsrapport 2018-19

Ungdomsskolen - Årsrapport 2018-19

Holmegaardskolen - Årsrapport 2018-19

Holmegaardskolen - Første handleplan ved underskud

Kobberbakkeskolen - Årsrapport 2018-19

Kobberbakkeskolen - Første handleplan ved underskud

Punkt 155: Orientering om udvikling i antal underretninger 2014-2018

27.51.00-I00-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 09.09.2019

Der har løbende gennem de sidste år, men særligt i 2018 været en markant stigning i antallet af underretninger og afgørelser om børnefaglig undersøgelse.

Der har siden 2015 været en markant udvikling i antallet af underretninger. Dette smitter af på antallet af afgørelser om børnefaglige undersøgelser, samt antallet af iværksatte forebyggende indsatser. Det må forventes at denne stigning kan være udgiftsdrivende, dels på indsatser og foranstaltninger, men også forøge krav til bemanning, grundet den kraftige stigning i sagsmængden.

Det vurderes at alvorlighedsgraden i de tilgæede sager er forværret.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Det stigende antal underretninger er en afledt effekt af stigningen i antallet af afgørelser om børnefaglig undersøgelse. Hos Frontteamet har der været en stigning i antallet af afgørelser fra 2015 til 2018 fra 98 til 157 om året, altså en stigning på 60%. I 2014 var antallet af afgørelser på 207, dette da der i 2014 ikke var ret stor mulighed for at give tilbud uden en børnefaglig undersøgelse (tilbud efter servicelovens § 11.3) i Næstved Kommune.

Stigningen i underretninger, antallet af forebyggende indsatser samt afgørelserne om børnefaglig undersøgelse afstedkommer en klart reduceret mulighed for at overholde frister på handleplaner og børnefaglige undersøgelser. Stigningen i underretninger producerer i sig selv en markant stigning i arbejdsmængden grundet det øgede antal sager og partshøringer.

Kort om stigning i antal sager

I analysen af underretningstallet er det ikke muligt uden manuel udsøgning at sige noget om fordelingen mellem tilgæede underretninger i eksisterende sager og underretninger på nye sager. Det er administrationens vurdering, at der ikke har været nogen tydelige flytninger af tidligere mønstre samt at denne fordeling kan forklare stigningen.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Notat om underretninger

Punkt 156: Orientering om Ankestyrelsen afgørelser i 2018

00.01.10-P05-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 09.09.2019

I henhold til retssikkerhedslovens § 79b, skal kommunalbestyrelsen behandle Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden udgangen af det år, som statistikken fremlægges i. Derfor fremlægges statistikken for 2018 nu for udvalget. Udvalget har bedt om at få en samtidig orientering om klagesager fra Klagenævnet for Specialundervisning.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Danmarkskort over afgørelser i klagesager

Hvert år udarbejder Ankestyrelsen et Danmarkskort over deres afgørelser i klagesager. Der er tale om en digital udgivelse, som kan findes på <https://socialministeriet.dk/nyheder/nyhedsarkiv/2019/mar/omgoerelsesprocenter-er-stadig-alt-for-hoeje/>. Danmarkskortet er opdelt i et socialområde, børnehandicapområde og et voksenhandicapområde. Der er nogle afgørelser i Danmarkskortet over socialområdet, mens alle afgørelser i kortet over børnehandicapområdet vedrører udvalget.

Vejledning til Danmarkskortet

Til Danmarkskortet gives en vejledning i de anvendte begreber:

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender styrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse hjemvises eller ændres, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist eller ændret).

Klagesager og omgørelser vedr. børn og unge

I 2018 blev på landsplan 47 % af alle klager på børnehandicap området omgjort. 33 % blev hjemvist og 14 % ændret. For Næstved Kommunes vedkommende var det 43 %. Næstved Kommune havde i alt 44 klagesager på området i 2018, hvilket svarer til 1,73 % af det samlede antal klager på landsplan. Næstved Kommune havde 1. januar 2018 1,43 % af landets 0-17-årige. Der er således tale om 21 % flere klager, end befolkningstallet tilsiger. Af de 44 sager blev 15 (34 %) sager hjemvist og 4 (9 %) sager omgjort. Alle fire sager handlede om tabt arbejdsfortjeneste (servicelovens § 42).

Administrationen har udarbejdet en statistik over samtlige klager på servicelovens område indenfor politikområdet for børn og unge. Den viser et fald i antallet af klagesager fra 2014 til 2017 og en stigning fra 2017 til 2018. Den viser derudover, at den sidste stigning skyldes netop børnehandicapsager om merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. Statistikken er udarbejdet til administrationens arbejde med at reducere omgjorte sager. Statistikken er vedlagt som bilag 1.

Klager på uddannelsesområdet

Oversigten over afgørelser i Klagenævnet for specialundervisning udgives som en årlig rapport. Denne er vedlagt som bilag 2.

Klagerne opdeles i sager på folkeskoleområdet og sager for STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse). Der har i 2018 ikke været klagesager angående STU i Næstved Kommune.

På Folkeskoleområdet har der været i alt 14 klager. Af disse er de 12 realitetsbehandlet. Af dem er de 9 stadfæstet og 3 hjemvist. Der er ikke ændrede afgørelser. Her er omgørelsesprocenten altså i alt 25. På landsplan er omgørelsesprocenten 36,6. De 12 klagesager fra Næstved Kommune svarer til 6,6 % af de 183 realitetsbehandlede klagesager på landsplan.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Ankestyrelsessager - oversigt

Årsrapport 2018 for Klagenævnet for Specialundervisning

Punkt 157: Orientering om Næstved Kommunes handlingsplan til forebyggelse af ekstremisme & radikalisering

00.00.00-A00-11-17

Resume

Politisk behandling

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget (til efterretning), 13.08.2019

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 19.08.2019

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (til efterretning), 19.08.2019

Administrationen har samarbejdet med 10 kommuner samt SIRI (Styrelsen for International Rekruttering og Integration) i et pilotprojekt. Som resultat af projektet er udarbejdet en handlingsplan til forebyggelse af ekstremisme og radikalisering, der beskriver, hvordan Næstved Kommune er organiseret i forhold til underretninger og tilbagemeldinger vedrørende radikalisering. Selve handlingsplanen forventes implementeret i de respektive administrative centre i efteråret 2019.

Handlingsplanen forelægges Omsorgs-og Forebyggelsesudvalget, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget til orientering.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget, 13.08.2019

Til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, 19.08.2019

Sebastian Mylsted-Schenstrøm var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for samarbejdet og pilotprojektet har været, at Næstved Kommune gennem et udbredt medborgerskab ønsker at forebygge, at borgere tilknytter sig ekstreme og radikale miljøer. For at opnå dette, arbejder Næstved Kommune på flere fronter med at udbrede og styrke borgernes adgang til at føle medborgerskab og være en bestanddel af et netværk

af sociale relationer i kommunen. Indsatsen med at forebygge borgerens risiko for at tilkoble sig radikale og ekstreme miljøer foregår i disse indsatser. Det ligger dog uden for handlingsplanens ramme, at beskrive i konkret form, hvorledes Næstved Kommune kan udvikle og arbejde med sociale relationer og medborgerskab for den enkelte borger.

Formålet med handlingsplanen er, at iværksætte initiativer, der vil sikre tidligst mulig opdagelse af borgere, der viser tegn på radikaliserings og afværge dette. Formålet er endvidere at øge kommunens medarbejderes samlede kompetence til at hjælpe borgere ud af radikaliserede og ekstreme miljøer. Dette handler om at forebygge radikaliserings og radikaliseringsstendenser hos børn, unge og voksne i Næstved. Dette sker ved at sammentænke de forebyggende, foregribende (de nødvendige forholdsregler) og indgribende niveauer i et målrettet arbejde til forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme.

Prioriterede indsatsområder og operationelle målsætninger

Med henblik på at virkeliggøre de strategiske målsætninger tager handlingsplanen udgangspunkt i:

- Tidlig indsats – såvel i forhold til alder som i forhold til den problemadfærd, der reageres på.
- En helhedsorienteret og sammenhængende indsats på tværs af sektorer og myndigheder.
- At skabe opmærksomhed på radikaliserings hos relevante borgere (f.eks. frivillige i borgernære foreninger) samt viden om, hvor i kommunen de kan viderebringe denne opmærksomhed.
- At klæde frontmedarbejdere på til at opdage tidlige stadier af ekstremisme og radikaliserings.
- At have kendte og tydelige arbejdsgange for at håndtere denne bekymring.
- At sikre kompetencer og samarbejdsrelationer, der sætter kommunen i stand til at handle og afhjælpe radikaliserings.
- Skabe en samarbejdsform (Task Force) for at koordinere handlinger i konkrete sager.

Sammenhæng med andre kommunale politikker

Handlingsplanen har sammenhæng til en meget stor del af kommunens samlede aktiviteter og derfor også til kommunale politikker og strategier. Handlingsplanens opbygning bygger på Medborgerskabspolitikken og strategien tager udgangspunkt i den kultur og organisering, Næstved Kommune har bygget op om SSP-arbejdet. Det er vigtigt, at der ikke skabes en ny selvstændig organisering, men at indsatsen jævnfør denne handleplan hovedsageligt indarbejdes i det eksisterende arbejde.

I handlingsplanen er beskrevet, hvordan Næstved Kommune er organiseret i forhold til underretninger og tilbagemeldinger vedrørende radikaliserings. Handlingsplanen beskriver hvordan kommunens Task Force er sammensat, og hvordan der skal handles i forhold til kendskab og i forhold til akut opståede situationer. I handlingsplanen er SSP og SSP+(op til 30 år) rolle også beskrevet, for blandt andet for at sikre sparring og samarbejde med lokalpolitiets efterforsknings- og analyseafdeling.

Selve handlingsplanen forventes implementeret i de respektive centre i efteråret 2019.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger, idet det forudsættes at implementering af handleplanen kan afholdes indenfor de respektive udvalgs budgetter.

Bilag

Handlingsplan Næstved

Punkt 158: Orientering om indsatser i forbindelse med elevernes fremmøde i folkeskolerne

17.01.00-P20-1-17

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 19.08.2019

Den 6. juni 2017, besluttede Børne- og Skoleudvalget at 4 mio. kr. af de genererede engangsmidler i forbindelse med organisationsændringen på skoleområdet skulle gå til indsatser i forbindelse med elevernes fremmøde. Her følger en tilbagemelding på anvendelsen af midlerne og resultaterne på indsatserne, som besluttet på Børne- og Skoleudvalgsmødet den 11. september 2017. Indsatserne er planlagt og afviklet i skoleårene 2017/18 og 2018/19. Indsatserne har været meget individuelle, men fælles for dem har været, at de har været rettet mod elever med ustabil skolegang. Alle indsatserne har vist, at de ressourcer skolerne har anvendt til at yde en fokuseret indsats på den enkelte elev, understøttet af fælles indsatser i klasser og på årgange, har givet stort udbytte.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 19.08.2019

Sebastian Mylsted-Schenstrøm var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved 3. behandlingen af budgettet den 6. juni 2017, besluttede Børne- og Skoleudvalget at 4 mio. kr. af de genererede engangsmidler i forbindelse med organisationsændringen på skoleområdet skulle gå til indsatser i forbindelse med elevernes fremmøde. Pengene kunne anvendes i skoleåret 2017/2018 og/eller skoleåret 2018/2019. Pengene blev fordelt med 1 mio. kr. til Kobberbakkeskolen og 1 mio. kr. til Ellebækskolen. De resterende fire skoler blev tildelt 0,5 mio. kr. hver.

Projektperiode

Susåskolen valgte, som den eneste skole, udelukkende at afvikle projektet i skoleåret 2017/2018. Holmegaardskolen påbegyndte deres projekt i marts 2018 og afslutter i juni 2019. De resterende fire skoler har afviklet projektet i perioden fra efteråret 2017 frem til juni 2019.

De præcise projektperioder fremgår af skolers individuelle rapporter.

Ansæt personale og estimeret udgift til disse

Ellebækskolen har haft 3 inklusionspædagoger ansat begge år. Kobberbakkeskolen igangsatte YES-projektet med tre samlede årsværk i skoleåret 2017/18, og lidt under to årsværk i skoleåret 2018/2019. Lille Næstved Skole ansatte en motivationsvejleder på 0,8 årsværk. Susåskolen, Holmegaardskolen og Fladsåskolen ansatte alle trivsels-/inklusionspædagoger med hver et årsværk. Estimeret samlet udgift over 2 år er ca. 6,6 mio. kr.

Målopfyldelse samt opnåede resultater

Eksempler på opnåede resultater i projektet (pr. skole):

- Fremmødeprocent for elever i skoleåret 2016/17 var 91,9%. I januar 2019 var den 94,28% mod kommunens gennemsnit på 93,7%.
- I skoleåret 2016/17 havde 260 elever mere end 15% fravær, deraf havde 87 elever mere end 30% fravær. I perioden 1. august 2018 til 20. maj 2019 havde 137 elever mere end 15% fravær, heraf 37 elever med mere end 30%.
- Ved projektstart var fraværet i udskolingen 8,28%. I perioden 1. august 2018 til 14. maj 2019 var den 6,58%.
- Fravær på udvalgte elever var på 5,68% (2016-2017). Status pr. 24. maj 2019 for de sidste 12 måneder er 4,59%.
- Andelen af ulovligt fravær var 14,37% i skoleåret 2016-2017. Resultatet pr. 24. maj 2019 er 6%.

Se i øvrigt skolernes egne rapporter for en uddybning af de opnåede resultater og skolernes målopfyldelse. De flotte resultater er opnået selv om projekterne både skulle planlægges, opstartes og i fuld drift indenfor den 2-årige projektperiode.

Beskrivelse af de udførte opgaver

Der har været stor iderighed på skolerne med henblik på at afprøve en anderledes tilgang til arbejdet med at reducere fravær. I det følgende er blot nævnt nogle eksempler på opgaver:

- Motivationsvagt/trivselsvoksen i frikvarteret/frikvartersstøtte, samt ”støvsugning” af gangene på skolen, for at hjælpe eleverne tilbage til undervisningen
- Morgenvækning, morgenstruktur og afhentning af elever hjemme samt motiverende ”kom i skole sms’er”
- Samtaler med elever, elever og forældre, klasser, teams og øvrige samarbejdsrelationer, desuden udarbejdelse af strukturer, dagsrytmer og værktøjer til børn og forældre
- Opbygning af relationer til fraværende elever, samt analyser af de bagvedliggende årsager til fraværet
- Støtte af faglig karakter eller støtte til strukturering, hjemmebesøg og hjemmeundervisning
- Besøg og brobygning til andre undervisningstilbud
- Langsigtede indsatser med forløb på op til 3 måneder med enkeltelever og/eller klasser
- En del elever med angst har fået støtte af inklusionspædagogerne
- Trivselsforløb for enkeltelever, i klasser og hele skolen

I nogle af de tungeste sager har der været brug for sparring med Børn- og Unge, hvilket har fungeret godt.

Konklusion på nytteværdien af projektet

Helt generelt finder skolerne at projektet har haft en stor nytteværdi, som rækker ud over selve den snævre opgaveramme. Det opleves helt gennemgående nyttigt at have fleksible ressourcer, som f.eks. skolepædagoger, til at arbejde med elevernes trivsel – i timer, i lektioner eller i fritiden. Klasserne rummer flere elever, når alle trives, og undervisningspersonalet har oplevet en aflastning i de tungeste elevtrivselssager.

Umiddelbart er det svært at dokumentere den faktuelle effekt og nytteværdi af projektet, det kan dog konstateres, at elevfraværet er blevet mindre og trivslen bedre. Herudover har indsatsen betydet mere ro i undervisningen, mere ro i frikvarterer, mere ro på gangområder, færre konflikter og mindre hæværk på skolerne.

Trivselsmedarbejderne har opnået et godt forældresamarbejde, da forældrene som oftest opfatter samarbejdet med trivselsmedarbejderne som mere "uformelt".

Case eksemplerne viser, at det har været en effektiv indsats, og at den individuelle tilgang, som skolerne har haft frihed til, har været meget afgørende.

Fremtiden i relation til at have/ikke have fraværskonsulenter på skolen

Generelt kan det konkluderes, at når vi vil bedre elevernes fremmøde, er det yderst vigtigt, at vi på alle årgange fastholder fokus på et stabilt fremmøde.

Fraværsmedarbejderne har fungeret som sikkerhedsnet under sårbare børn og forældre. Et sikkerhedsnet som også klasselærere og ledere har haft stor gavn af og aflastning i.

Elever med højt fravær, går glip af nødvendig og god undervisning. Særligt for vores sårbare elever er det afgørende, at vi har forskellige understøttende foranstaltninger, vi kan bringe i spil - så ingen tabes på vejen mod voksenlivet.

Fem skoler angiver, at de i det kommende skoleår ikke har økonomiske ressourcer til at videreføre dette succesfulde projekt. Ellebækskolen angiver at de, såfremt økonomien tillader det, fortsat vil have inklusionspædagoger ansat.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 159: Orientering om henvendelser til DCUM i skoleåret 2018/2019

17.00.35-G01-1-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 19.08.2019

Den 1. august 2017 blev der indført en klageadgang til kommunalbestyrelsen samt en statslig klageadgang under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), når der er tale om klagesager i folkeskolen relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø, herunder mobning eller lignende. Dette er den årlige afrapportering til Børne- og Skoleudvalget som besluttet på Byrådsmødet den 18. september 2018. Der har siden indførelsen af klageadgangen været i alt 4 forskellige sager, hvoraf den ene er fra indeværende skoleår.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at afrapporteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 19.08.2019

Sebastian Mylsted-Schenstrøm var fraværende.

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på deres møde i august 2017, at uddelegere kompetencen til behandling af klager relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø til Center for Dagtilbud og Skole (CDS). Byrådet besluttede desuden på deres møde i september 2018, at Børne- og Skoleudvalget skal have en årlig afrapportering, hvis der har været sager siden sidste afrapportering. I skoleåret 2018/2019 har der været én behandlet sag.

I perioden 1. august 2018 til 30. juni 2019 har der været to klagesager relateret til elevernes psykiske undervisningsmiljø. En klage over Ellebæksskolen, afd. Kildemark, blev afvist af DCUM, da eleven var flyttet fra skolen. Den anden klage var vedrørende en elevs mistrivsel/mobning på Ll. Næstved Skole, afd. Fuglebjerg. Henvendelsen fra DCUM er dateret 1. april 2019 og er, i fælles enighed mellem forældre og skole, afsluttet i maj 2019.

Hvis en skole modtager en klage som relaterer til det psykiske undervisningsmiljø, har de pligt til at udarbejde en handleplan for at afhjælpe problemet. Denne handleplan skal forældre og skole opnå enighed om. Hvis skole og forældre ikke kan opnå denne enighed, har forældrene mulighed for at klage direkte til DCUM. I så fald vil DCUM rette henvendelse til Næstved Kommune for en nærmere redegørelse. Hvis forældre og skole ikke opnår enighed om den omtalte handleplan, har forældrene også mulighed for at klage direkte til CDS/Næstved Kommune. I de tilfælde har CDS

pligt til at sende sagen videre til DCUM. CDS har ikke modtaget nogen klager, som er videresendt til DCUM i perioden 1. august 2018 til 30. juni 2019.

Omfanget af klager, som indbringes for DCUM, er få. Det er udtryk for, at skolerne, i samråd med forældrene, håndterer og løser eventuelle henvendelser angående elevernes psykiske undervisningsmiljø.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Klagesager i relation til mobning skoleåret 18 19

Punkt 160: Orientering om virksomhedsaftaler for dagtilbud og skoler

00.01.00-A00-66-18

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 09.09.2019

Hermed fremlægges dagtilbud og skolers virksomhedsaftaler for 2019 til orientering. For dagtilbud gælder aftalen for kalenderåret 2019 og for skolerne for skoleåret 2019/2020. Alle aftaler tager udgangspunkt i Center for Dagtilbud og Skoles centeraftale for 2019. Derudover kan den enkelte virksomhed beskrive egne lokale mål.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 09.09.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Skole indgår virksomhedsaftaler med den enkelte virksomhed. Aftalerne er gældende for et år og er en del af Næstved Kommunes styringsmodel.

Virksomhedsaftalerne har flere formål:

- at udmønte centeraftalen via virksomhedsaftalerne
- at være et værktøj til dialog mellem centret og den enkelte virksomhed samt internt i de enkelte virksomheder

Alle aftaler tager således udgangspunkt i målene fra centeraftalen som vedrører:

- Faglighed
- Økonomi
- Trivsel
- Tidlig indsats/inklusion
- Overgange/overgang til ungdomsuddannelser
- It og kommunikation

Derudover kan den enkelte virksomhed beskrive egne mål for lokale indsatser.

I forbindelse med beskrivelse af målene har alle virksomheder haft mulighed for at få sparring fra centret.

Opfølgning på aftalerne sker i forbindelse med centerchefens feedbacksamtale med den enkelte virksomhed. Her drøftes målopfyldelsen på baggrund af en lang række data - både kvantitative og kvalitative om virksomhedens kerneopgaver.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Virksomhedsaftale CDS - Ellebækskolen

Virksomhedsaftale CDS - Susåskolen

Virksomhedsaftale CDS - Lille Næstved Skole

Virksomhedsaftale CDS - Kopperbakkeskolen

Virksomhedsaftale CDS - Holmegaardskolen

Virksomhedsaftale CDS - Fladsåskolen

Virksomhedsaftale CDS - Ungdomsskolen

Virksomhedsaftale Dagplejen

Virksomhedsaftale CDS - den selvejende daginstitution Hyldebærhuset

Virksomhedsaftale CDS - Dagtilbudsområde Øst 2019

Virksomhedsaftale CDS - Manøhytten udfyldt

Virksomhedsaftale CDS - Dagtilbudsområde Syd

Virksomhedsaftale CDS - Dagtilbudsområde Nord 2019 nr 3.docx

Virksomhedsaftale CDS - Dagtilbudsområde Vest 2019.

CDS - Centeraftale 2019

Punkt 161: Orientering om status på 2020 målene for skoler og dagtilbud

17.01.10-G01-1-19

Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 07.10.2019

Hermed orienteres om status på de fem politisk vedtagne 2020 mål for skolerne. Det er mål for henholdsvis faglighed, økonomi, trivsel, inklusion og overgang til ungdomsuddannelserne. For alle mål er der opstillet en baseline, som resultaterne måles op imod. Det forventes, at målene nås vedrørende faglighed og trivsel. I forhold til overgang til ungdomsuddannelserne, når vi ikke alle mål, da kravene lovgivningsmæssigt er blevet skærpet. Målet om inklusion nås ikke, da skolerne fortsat oplever inklusion som en meget stor opgave. Endelig nås målet i forhold til økonomi ikke, da især Kopperbakkeskolen er udfordret.

Siden centersammenlægningen i 2017 har dagtilbud også arbejdet med 2020 mål. Der orienteres kort om disse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Udvalget er tilfredse med udviklingen, og i forhold til inklusionsmålet er det vigtigst, at eleven er i det rette tilbud.

Sagsfremstilling

Skolerne har frem til 2020 en overordnet 5-målsplan for kvalitetsudvikling og drift af skolerne. For hvert af de fem mål er der et netværk bestående af en leder fra hver skole samt en konsulent, der er tovholder. Netværkene mødes hver måned.

Dagtilbudsområdet har arbejdet med 2020 mål siden centersammenlægningen i januar 2017. Her er der også oprettet faglige netværk med repræsentanter fra de fire områder.

Skoler

Mål 1: Faglighed

Målet er, at skolerne senest i skoleåret 2019/20 har faglige resultater, der ligger over landsgennemsnittet.

Tabellen nedenfor viser de faglige resultater over de sidste 3 år. Resultaterne for 2016/17 og 2017/18 er trukket i ministeriets ledelsesinformationssystem. De ministerielle resultater for 2018/19 foreligger endnu ikke, hvorfor dette resultat er trukket direkte i elevadministrations-systemet TEA. Det betyder, at når ministeriets tal kommer, vil de formodentlig ligge mellem 0,2-0,4 lavere.

Af de nuværende 9.klasses sidste standpunkt i 8. klasse, som ses i kolonnen til højre, fremgår det, at det vil være muligt at levere resultater, der ligger over landsgennemsnittet – altså leve op til 2020-målet. Sidste år løftede skolerne eleverne gennemsnitligt 0,6 karakterpoint fra slutningen af 8. klasse til afgangsprøverne. Med et tilsvarende løft vil 2020-målet været indfriet. Dette dog sagt med stor statistisk usikkerhed.

Karaktergennemsnit, bundne prøvefag, ukorrigeret

Skole	Skoleår			8. klassetrin juni 18
	16/17	17/18	18/19	
Ellebækskolen	7,0	5,8	6,4	6,1
Fladsåskolen	7,2	6,8	6,6	6,4
Holmegaardskolen	6,5	6,4	7,1	6,0
Kobberbakkeskolen	6,6	6,8	6,2	6,8
Lille Næstved Skole	6,9	7,4	7,3	6,8
Susåskolen	7,3	7,3	7,0	6,9
Samlet skolevæsen	6,8	6,9	6,8	
Lands gennemsnit	7,1	7,0	7,1	

Mål 2: Økonomi

Skolernes akkumulerede økonomiske resultat for skoleåret 2018/2019 fremgår af nedenstående tabel. 2020 målet for skolerne er "sorte" tal på bundlinjen. I følge kommunens økonomiregler har virksomhederne dog et styringsinterval på plus/minus 2 %. Administrationen gør opmærksom på, at Ellebækskolen har søgt om at overføre overskuddet til skoleåret 2019/2020. Både vedrørende Holmegaardskolens og Kobberbakkeskolens merforbrug er der iværksat handleplaner, som følges månedligt af administrationen. Der henvises til sagen vedrørende skolernes årsrapporter, hvor handleplanerne indgår.

Skoler	Regnskab	Korrigeret	Bruttobudget	Årsresultat
		nettobudget		i % af bruttobudget
Ellebækskolen	80.449.181	82.518.881	90.492.442	-2,3
Fladsåskolen	61.176.430	62.429.226	67.777.721	-1,8
Holmegaardskolen	71.152.719	68.960.070	76.570.182	2,9
Kobberbaksskolen	148.557.232	136.331.481	150.086.053	8,1
Ll. Næstved Skole	140.458.743	143.626.853	159.209.501	-2,0
Susåskolen	105.891.272	107.370.036	124.436.636	-1,2

Overskud = -, underskud = +

Mål 3: Trivsel

Trivselsmål	17/18	18/19	Slutmål 2020
Personalets sygefravær	5,2%	5,6%	4,96%

			Lands gennemsnit 2020.*
Elev trivselsmål			
Social trivsel	4,1	4,0	4,1
Faglig trivsel	3,7	3,7	3,7
Støtte og inspiration	3,2	3,2	3,2
Ro og orden	3,8	3,8	3,8
Elevernes tilstedeværelsesprocent. (Excl. afd. Sjølund i 17/18)	94,6%	94,03%	95,12%
APV- den psykiske del – trivselsprocent.	Måling i oktober 2018 = 70%		70,9%

* Det anførte landsgennemsnit er fra 2017/18. Landsgennemsnit fra 2018/19 er endnu ikke tilgængeligt.

Der er en skærpet opmærksomhed på personalets sygefravær, som er steget fra 2017/18 til 2018/19, samt på elevernes tilstedeværelsesprocent.

Mål 4: Inklusion

Inklusionsmålet for 2020 er sat til 94,5 % og delmålet for september 2019 er sat til 93 %.

Procenten er igen i år faldet en smule og ligger i juli 2019 på 91,32 %. Tallet for september er endnu ikke tilgængeligt, så det er ikke muligt pt. at sammenligne septembertallene for henholdsvis 2018 og 2019.

Tallet har i det afsluttede skoleår ligget stabilt med små udsving i løbet af skoleåret.

Der er stor forskel på skolernes inklusionsprocent, hvor nogle skoler ligger over slutmålet og andre ligger meget lavt. Det arbejder skolerne på at ændre og derfor følges udviklingen i dette skoleår nøje.

Mål 5: Overgang til ungdomsuddannelserne

I overgang til ungdomsuddannelser måles der på 5 parametre.

Uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse, gennemsnit på 02 i både dansk og matematik i hhv. 9. og 10. klasse, uddannelsesstatus 9 måneder efter eleven har forladt grundskolen og elevernes uddannelsesstatus 15 måneder efter 9. klasse.

I resultataftalen for 2019 er der endvidere fokus på søgningen til erhvervsuddannelserne samt aftale om bedre veje til uddannelse og job.

	Baseline (2014/2015)	Nyeste tal (2018/2019)	Delmål 2019	2020 mål
Uddannelsesparathedsvurderingen (UPV)	66,0 %	67,5 %	75,0 %	81,0 %
Andelen af unge, der er vurderet uddannelsesparate i 8. klasse				81,0 %

02 - 9. klasse dansk og matematik		(2017/2018)		
	85,9 %	90,7 %	90 %	90,9 %
02 - 10. klasse dansk og matematik			(2018)	
	72,2 %	90,7 %	82,2 %	87,2 %
Uddannelsesstatus 9 mdr. efter eleven har forladt 9. eller 10. klasse	(Baseline 2011/2012)		(2018)	
	78,1 %	94,5 %	80,6 %	83,1 %
Andel elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. efter 9. klasse	(Baseline 2012)			
	87,8 %	97,5 %	93,5 %	92,8 %

UPV: De skærpede karakterkrav til hhx, htx og stx påvirker stadig antallet af elever i 8. klasse, der vurderes uddannelsesparate, men andelen af uddannelsesparate er steget med 3,2 procentpoint. Der arbejdes fortsat i netværket (overgangen til ungdomsuddannelser) med at sikre en retmæssig og objektiv UPV proces for eleverne. Herunder med workshop om kriterierne for vurderingen, som afvikles for lærere, uddannelsesvejledere og ledere. UPV har igen i 2018/2019 gennemgået forandringer, herunder at elever nu skal vurderes på deres praksisfaglighed.

Dagtilbud

Mål 1: Faglighed

På dagtilbudsområdet arbejdes der målrettet med implementering af Næstved kommunes pædagogiske arbejdsgrundlag, og den styrkede pædagogiske læreplan. Hvert område har udarbejdet en implementeringsplan frem til 2020. Status i november 2018 viste en tilfredsstillende progression i forhold til de fastsatte mål.

I november 2019 har alle daglige ledere, dagplejekonsulenter og 1-2 medarbejdere fra hver enhed været gennem et kompetenceudviklingsforløb om den styrkede pædagogiske læreplan.

På det sproglige område, er der fra 2018 indført sprogvurderinger på dagtilbudsområdet på de ældste børn, der kan sammenlignes direkte med de sprogvurderinger, der foretages i børnehaveklassen. Målet er at 85 % af børnene i begyndelsen af børnehaveklassen i 2020 skal ligge i generel indsats (sprogligt aldersvarende). Opgørelsen af sprogvurderingerne, i overgangen mellem børnehave og førskole, viste i foråret 2019, at der på kommuneplan er 86,4 % af børnene, der er sprogligt aldersvarende. Det forventes således, at målet for 2020 kan nås.

Mål 2: Økonomi

Det administrative netværk for dagtilbudsområdet består af administrative medarbejdere og ikke som for skolerne, hvor det er de administrative ledere.

Målet om ”sorte tal” på bundlinjen forventes overholdt ved udgangen af kalenderåret.

Den største udfordring for daginstitutionernes økonomistyring er, at der reguleres i budgettet i forhold til faktiske antal børn måned for måned. Der er løbende arbejdet med erfaringsudveksling om, hvordan dette kan styres i dagligdagen.

Endvidere arbejdes der med generel vidensdeling i forhold til de administrative opgaver.

Mål 3: Tidlig indsats

Netværket tidlig indsats har siden etableringen i 2018 arbejdet meget med, hvordan institutionerne bevidst kan arbejde med en så tidlig indsats som mulig. Netværket har inddraget både sundhedsplejen, specialpædagogisk netværk og andre samarbejdspartnere i dette arbejde.

I forhold til begge 2020 mål har der været en god progression.

- Vedr. antal af brugere af familietilbuddene: Der er pt. flere brugere af flerfamilietilbuddet og færre som bliver til en sag i Center for Børn og Unge.
- Vedr. børn som bliver henvist til specialpædagogisk vejleder kan vi konstatere, at der fortsat er fokus på en så tidlig som mulig indsats fra både dagpleje og vuggestuer, og derfor henvises der også flere børn i alderen 0-3 år til specialpædagogisk vejledning.

Mål 4: Brobygning mellem dagtilbud og skole

Målet er, at det vedtagne brobygningsmateriale mellem dagtilbud og skole implementeres for at skabe bedre sammenhæng og kvalitet for børnene i overgangen mellem børnehave og førskole.

Der følges op på arbejdet gennem en årlig survey om kvalitetsparametrene i brobygningsmaterialet til alle de ledere og medarbejdere i dagtilbud og skole, der arbejder med opgaven. Resultatet i november 2018 viste en progression på 26 % i forhold til 2017.

Der er kommet mere fokus på brug af brobygningsmaterialet via netværkets arbejde, og brobygningsprojektet (Rønnebæksholmprojektet) ”Fortællinger i bevægelse” har bidraget til samarbejdet på tværs mellem før-skoler og børnehaver. Der er nogle steder SFO-personale med på børnehavesbesøgene, hvilket er en rigtig god ide ift. kendskab til børnene.

Der arbejdes nu mange steder med læreplaner på tværs af børnehaver og før-skoler, med fælles plan og fælles mål.

Mål 5: It og kommunikation

Der arbejdes i netværket med følgende:

- Øge brugen af it og digitalisering i dagtilbud
- Øge medarbejdernes digitale kompetencer
- Øge mængden af digitalt udstyr i dagtilbud
- Klargøre og forbedre den digitale kommunikation med forældre
- Sidestille it-systemer mellem skole og dagtilbud

Snitflader mellem målene og mellem dagtilbud og skole

Tovholderne sikrer snitfladerne mellem netværkene samt mellem netværkene og administrationens samlede arbejde. For at sikre sammenhæng og overblik holder centerchefen sammen med teamlederne et kort snitflademøde med tovholderne hver måned.

Økonomi

Administrationen har ingen kommentarer.

Punkt 162: Orientering om resultater fra Brobygningsprojektet "Fortællinger i bevægelse" i 2018 og 2019

28.00.00-P20-1-17

Resume

Politisk behandling

Børne- og skoleudvalget (til efterretning), 07.10.2019

Kultur- og Demokratiudvalget (til efterretning) 28.10.2019

Brobygningsdelen for det 2 årige projekt "Fortællinger i bevægelse" er nu afsluttet. Projektet har levet op til sit formål, om at skabe sammenhæng i brobygningen for deltagerne i børne- og voksenniveau. Der ses god sammenhæng med 2020 mål i dagtilbud og skole, og der er skabt et fagligt samarbejde på tværs af Center for Dagtilbud og Skole og Center for Kultur og Borgerservice. Evalueringen for børn og forældre, samt resultater for personale i skole og dagtilbud præsenteres, således at udvalget kan orientere sig om det positive udbytte, der har været af projektet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I 2017 bevilgede Børne- og Skoleudvalget 2 mio. kr. til projektet "Fortællinger i Bevægelse" i 2018 og 2019, da man ønskede at styrke brobygningen for børnene og sammenhængen i arbejdet mellem børnehaver og skoler. Kulturområdet har ligeledes bidraget med 300.000 kr. til kulturformidling i projektet. Formålet med projektet var at skabe en lærerig og sammenhængende overgang for børnene i overgangen fra børnehave til skole. Eventyrlighed, dannelse, fortælling og relationsdannelse har været kodeord. Projektet afsluttes ved udgangen af 2019.

Indhold

"Fortællinger i bevægelse" har for børnene indeholdt 2 besøg på Rønnebæksholm med 2 forskellige forløb, hvor der er arbejdet i dybden med børnenes indtryk, og det der optager dem og udtryk i form af ord, billeder og skulpturer. Besøgene var tilrettelagt for en gruppe af ca. 12 børn ad gangen og tilrettelagt af en kunstformidler på Rønnebæksholm.

For at klæde personalet, der arbejder med de ældste børnehavebørn og SFOernes førskolepersonale godt på, har der begge år været afholdt et seminar med faglige oplæg og workshops samt møde mellem de skoler og dagtilbud, der samarbejder omkring overgangen. Her er der blevet arbejdet sammen om at skabe sammenhæng og brobygning for børnene via metoderne i projektet.

Der er i overgangsperioden således arbejdet med metoder og ideer fra projektet, både i børnehaver og førskoler. Forløbet blev begge år afsluttet med en ferniseringsdag, hvor børnene har været rundvisere på Rønnebæksholm. Her har de både præsenteret stedet og brobygningsforløbet med arbejdet med lydskulpturer, skygebilleder og kuffertfortællinger for deres forældre og andre interesserede.

I forbindelse med brobygningsprojektet er der foretaget en for- og efterundersøgelse hos det personale, der har deltaget i seminarerne og en evaluering hos forældre og børn på ferniseringsdagen i 2019.

For- og efterundersøgelsen hos personalet

Resultatet viser at det pædagogiske personale i børnehave og førskoler:

- i betydelig grad har fået gode værktøjer til kreativ formidling til børn (+ 25% i besvarelsen i høj grad) (forklaring: + betyder en progression)
- i betydelig grad er blevet kvalificeret til at anvende metoder til kreativ formidling til børn (+ 24% i besvarelsen i høj grad)
- i høj grad har fået øget viden om improvisation som formidlingsform (+ 17% i besvarelsen i høj grad)
- i høj grad har fået øgede kompetencer til at arbejde med sprog og kommunikation på en kreativ og inspirerende måde (+ 14% i besvarelsen i høj grad)
- i betydelig grad nu kan arbejde med relationsdannelse på en kreativ og inspirerende måde (+ 25% i besvarelsen i høj grad)
- i betydelig grad har udviklet videndeling om pædagogiske temaer mellem børnehave og førskole gennem projektet (25% af besvarelser i "slet ikke" har bevæget i positiv retning, + 16% besvarelser i høj grad)
- i nogen grad har udviklet videndeling om pædagogiske temaer mellem børnehave, førskole og 0. klasse gennem projektet (16% af besvarelserne i "slet ikke" har bevæget sig i positiv retning)
- i signifikant grad har udviklet det faglige samarbejde omkring brobygning mellem børnehave og førskole (en positiv udvikling på 32 %)
- i høj grad har udviklet fælles faglighed i samarbejdet om brobygning mellem børnehave, førskole og 0.klasse (et fald på 12% i besvarelsen "slet ikke" og en progression på 15% fra i nogen grad til i høj grad)

Børn og forældres evaluering i forbindelse med fernisering på Rønnebæksholm

Resultatet viser, at børnene:

1. i meget høj grad har glædet sig til at vise fernisering til forældrene.
2. det helt sikkert har været sjovt at besøge Rønnebæksholm.
3. der i meget høj grad er arbejdet med historier/kunst i både børnehave og førskole.
4. har fået lært mor og far at gå på udstilling.

Resultatet viser, at forældrene:

1. i meget høj grad har oplevet at deres børn er stolte af at vise ferniseringen frem.
2. i meget høj grad har oplevet at deres børn har fortalt om besøgene på Rønnebæksholm.
3. i høj grad har vidst, at deres børn har været en del af så stort et brobygningsprojekt.
4. er blevet nysgerrige og har fået lyst til som familie at opsøge mere kunst, fortælling, musikalitet og kulturhistorie.

En rød tråd i overgangen mellem børnehave og førskole

Projektet har medvirket til at skoler og dagtilbud i 2019 i højere grad har arbejdet med fælles mål og fælles planlægning for arbejdet i overgangen.

Projektets indhold har, med sine processer og det konkrete indhold fungeret som genkendelige overgangsmarkører for børnene, i overgangen mellem børnehave og førskole. Dette har skabt en rød tråd i overgangen for både børn og personale, idet der har været fælles fokus og der er arbejdet med fælles metoder på tværs af børnehaver og skoler. Der har desuden været fokus på at udvikle den sproglige dimension, med fortællingerne og kommunikation sammen med børnene.

Et af 2020 målene for dagtilbud og skole er implementering af det politisk vedtagne brobygningsmateriale mellem dagtilbud og skole. Det ses af undersøgelser i forbindelse med 2020 målene, at "Fortællinger i bevægelse" i høj grad har bidraget til implementeringen.

Samarbejde på tværs af centre

Projektet har haft fokus på samarbejdet på tværs af centre, idet det er skabt i et tæt samarbejde på tværs af Center for Dagtilbud og Skole og Kulturområdet. Dette har gjort at brobygningsprojektet er blevet til noget helt unikt i Danmark, som er med til at sætte Næstved på "det faglige og kulturelle landkort".

Publikation

Der er i budgettet afsat penge til en publikation til skoler og dagtilbud. Denne skal uddeles og bruges af personalet i det kreative arbejde med børn i både børnehave og skole. Publikationen er under udarbejdelse. Den kommer til at indeholde en kort teoridel, og den har særligt fokus på metodeløsen. Denne skal give inspiration til det fortsatte arbejde med kreative processer i børnehaver, skoler og ikke mindst på tværs af disse. Publikationen forventes færdig januar 2020.

Økonomi

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1. Projektbeskrivelse 2019

Bilag 2.a. Resultater efterundersøgelse 2018 Fortællinger i bevægelse

Bilag 2 b. Resultater efterundersøgelse personales udbytte.Fortællinger i bevægelse år 2

Bilag 3. Samlet opgørelse spørgeskema evaluering Rønnebæksholm børn og forældre 180719

Bilag 4. Link til indlæg på Folkeskolens debatside og TVøst

Punkt 163: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.

00.22.00-G01-17-17

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 07.10.2019

1-3: Til efterretning.

4: Følgende udvalgsmedlemmer tilmeldes KL's Børn & Ungetopmøde:

- Lars Hoppe Søe
- Jørgen Christiansen
- Anette Brix
- Søren Revsbæk

5: Administrationen orienterede. Der udsendes program for studieturen på mail.

Sagsfremstilling

1. Årshjul (vedlagt).
2. Kommunale kerneværdier til lokal drøftelse (bilag vedlagt).
3. Pressemeddelelse fra Fonden for Entreprenørskab (vedlagt).
4. Tilmelding til KL's Børn & Ungetopmøde 30.-31. januar 2020 (afgang fra Næstved 29. januar).
5. Studietur til Finland.

Bilag

Bilag til pkt. 1: Årshjul 2019 for Børne- og Skoleudvalget

Bilag til pkt. 2: Brev til udvalgsformænd om kommunale kerneværdier

Bilag til pkt. 2: Kommunale kerneværdier

Bilag til pkt. 3: Næstveds skolebørn har taget iværksætterhandskerne på

Punkt 164: Lukket:

17.00.00-A00-1-19