

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2021 d. 13-01-2020**

**Mødedato** Mandag d. 13. januar 2020 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af vægtning af kriterier til udbud af specialkørsel på skoleområdet.....	4
Behandling af opfølgning på budget 2020.....	7
Beslutning vedr. midlerne fra finansloven 2020 vedr. Dagtilbud og Undervisning.....	10
Godkendelse af prioritering af anlægsbudgettet for 2020 på skoleområdet.....	12
Godkendelse af prioritering af anlægsbudgettet for 2020 på dagtilbudsområdet.....	14
Godkendelse af fordeling og placering af modtageklasser 2020-21.....	16
Godkendelse af handleplan for uddannelsesstrategien vækst og uddannelse.....	18
Godkendelse af udsendelse af høringsforslag til sammenhængende politik for børn, unge og deres f.....	21
Beslutning om udvalgets ekskursioner og dialoger med samarbejdspartnere i 2020.....	24
Orientering om fravalg/valg af frokostordning i daginstitutioner pr. 01.01.21.....	27
Orientering om temaer for 2025-mål på 0-18-års området.....	29
Orientering om arbejdet med ledelse og forældreinddragelse på skolerne efter skolestrukturændring.....	31
Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen i 2019.....	33
Orientering om anvendelse af lov om styrket forældreansvar ved 15% ulovligt fravær fra undervisn.....	35
Orientering om dannelse af børnehaveklasser i skoleåret 2020/21.....	37
Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.....	39

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-17-17

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Godkendt.

Udvalget havde besøg af Gustav Mortensen, formand for fælleselevrådet.

Erhvervsplaymaker Ole Hilden præsenterede sig for udvalget.

## Sagsfremstilling

Fælleselevrådet

Besøg af Fælleselevrådet kl. 8.30-9.00.

Erhvervsplaymaker

Hilse på den netop ansatte erhvervsplaymaker Ole Hilden.

Næstved og Faxe kommuner har i fællesskab ansat en erhvervsplaymaker, der er tiltrådt pr. 1/12 2019. Ansættelsen er foretaget af en arbejdsgruppe sammensat af repræsentanter fra begge kommuner samt erhvervslivet. Et enigt udvalg valgte Ole Hilden, som er uddannet Cand. Soc. Ole har tidligere haft projektansættelse i henholdsvis Næstved, Sorø og Odsherred kommuner.

Erhvervsplaymakeren har til opgave at opbygge og vedligeholde et tæt samarbejde mellem begge kommuners folkeskoler og erhvervsforeninger, lokale virksomheder, kommunale erhvervsorganisationer og erhvervsuddannelserne i området.

Ole Hildens arbejdstid er delt mellem Faxe og Næstved i forholdet 40% til Faxe og 60% til Næstved. I Næstved er Ole Hilden placeret i Center for Dagtilbud og Skole (CDS), hvor han vil arbejde tæt sammen med de 2 konsulenter, som i forvejen arbejder med skolevirksomhedssamarbejdet. En arbejdsgruppe, bestående af Thomas Legart fra Business Faxe, Tim Zwisler, der er leder af Ungdomsskolen og 10. klasses centeret i Faxe, Kirsten Ørting, der er konsulent i CDS på skolevirksomhedsområdet og Aase Nielsen, Teamleder i CDS, vil løbende sætte konkrete mål for Oles arbejde og følge op på målene.

Øvrige deltagere

Lotte Elming, teamleder i Risikostyring og Fællesindkøb, og Martin H. Christoffersen, sag 2.

## **Punkt 2: Godkendelse af vægtning af kriterier til udbud af specialkørsel på skoleområdet**

17.21.00-G01-6-17

### **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 02.12.2019

I forbindelse med MOVIA's analyse af kørslen i Næstved Kommune, er det forsøgt at forlænge kontrakterne ekstraordinært et år på skolekørsel i det igangværende udbud indtil resultatet fra analysen foreligger. Dog har nuværende udbyder af specialkørslen for skoleelever i Næstved ikke ønsket at forlænge kontrakten ekstraordinært, og kørslen skal derfor ud i nyt udbud med ikrattrædelse pr. 1. august 2020. Børne- og Skoleudvalget skal godkende vægtningen af de kriterier, der bliver lagt til grund for at vinde udbuddet.

### **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at kriterierne for valg af tilbud på specialkørslen på skoleområdet vægter med 100% på billigste kilometerpris pr. passager.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 02.12.2019

Udsat.

Administrativ tilføjelse, 12.12.2019

Notat til yderligere belysning af sagen er vedlagt som bilag.

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Venstre foreslog, at udbuddet som hidtil baseres på minuttakst under hensyn til at få den højeste kvalitet i befordringen for de skolebørn, der skal befordres.

For stemte: Søren Revsbæk og Sebastian Mylsted-Schenstrøm.

Imod stemte: Jørgen Christiansen, Michael Perch, Lars Hoppe Søe, Per Sørensen og Anette Brix.

Venstre foreslog, at der indføres systematisk kontrol af udbuddets vilkår, herunder løn- og ansættelsesforhold og kontrol gennemføres som en stikprøvekontrol af Næstved Kommune.

For stemte: Søren Revsbæk, Sebastian Mylsted-Schenstrøm og Anette Brix.

Imod stemte: Jørgen Christiansen, Michael Perch, Lars Hoppe Søe og Per Sørensen.

Venstre foreslog endvidere, at der eksplicit stilles krav om kædeansvar i udbudsbeskrivelsen.

For stemte: Søren Revsbæk, Sebastian Mylsted-Schenstrøm, Jørgen Christiansen, Lars Hoppe Søe, Per Sørensen, Michael Perch og Anette Brix.

Imod stemte: Ingen.

Jørgen Christiansen og Michael Perch foreslog, at Næstved Kommune fortsætter den hidtidige praksis i forhold til kontrol, som er tilstrækkelig i forhold til at vurdere ordnede arbejdsforhold, kædeansvar og levering af ydelsen med mindst mulig bureaukrati.

For stemte: Jørgen Christiansen, Michael Perch, Per Sørensen, Lars Hoppe Søe og Anette Brix.

Imod stemte: Sebastian Mylsted-Schenstrøm og Søren Revsbæk.

Indstillingen blev godkendt med den bemærkning, at oplysninger vedr. praksis i forhold til kontrol tilføres sagen.

Venstre kunne ikke støtte beslutningen. Venstre anfører, at det på mødet blev oplyst, at der ikke kan svares på, om der forventes højere eller lavere priser i udbuddet, og at der hidtil ikke er gennemført systematisk kontrol.

Venstre benyttede sin standsningsret og begærede sagen i Byrådet.

## **Sagsfremstilling**

MOVIA's analyse af kørslen i Næstved Kommune er igangsat jf. budgetforliget, hvor det indgår som et forslag til effektiviseringsanalyse. Resultatet forventes at foreligge, så det kan indgå i Byrådets budgetbehandling til budget 2021. Her forventes det besluttet, hvem der fremadrettet skal stå for tilrettelæggelsen af kørslen i Næstved Kommune, herunder de fremtidige udbud.

Nødvendigt med udbud af specialkørsel

Det var derfor et ønske fra administrationen at forlænge både almenkørslen og specialkørslen ekstraordinært et år mere, end kontrakten i det nuværende udbud giver retmæssig mulighed for. Da udbyderen af specialkørslen afslog at forlænge ekstraordinært, er kommunen nødsaget til at gå i udbud på denne.

Mindstekrav og vægtning af kriterier

Af udbudsmaterialet fremgår, hvilke mindstekrav tilbudsgiver skal leve op til for at komme i betragtning. De tilbud som lever op til mindstekravene, vurderes efterfølgende i forhold til kriterierne. Det tilbud som scorer højest i forhold til kriterierne, vinder udbuddet. Vægtningen af kriterierne er således vigtige. Det er Børne- og Skoleudvalget, der beslutter vægtningen af kriterierne.

Mindstekravene i udbudsbeskrivelsen er udførlige og præcist beskrevet (se bilag 1) i både en generel del samt i delaftaler for hver type specialkørsel. Der stilles krav til Leverandøren og dennes personale/chauffører i forhold til uddannelse, opførsel, genkendelighed mv., køretøjernes standard og tilladte miljøpåvirkning (EU-norm 6), kørslens gennemførelse og elevernes individuelle behov.

Det er administrationens vurdering, at udbudsbeskrivelsen og kravsspecifikationen er udførligt og præcist beskrevet, og det anbefales derfor, at prisen vægter 100% så den udbyder, der tilbyder den laveste kilometerpris pr. passager vinder udbuddet.

Pris pr. kilometer pr. passager

I gældende udbud betales pr. kørt minut. Prisen ligger på mellem 11-15 kr. pr. kørt minut afhængig af hvilken skole, der køres til.

Det er forvaltningens vurdering, at den pris der gives i det nye udbud skal være en pris pr. kilometer pr. passager. Det vil dels betyde, at det bliver lettere at foretage kontrol og dels forventes det, at der bør kunne opnås priser, som er lavere end nuværende gennemsnitspris pr. kilometer.

Budgettet til specialkørsel

Budgettet i 2019 til kørsel af folkeskoleelever til specialklasser udgør i 2019 ca. 9,1 mio. kr. Det samlede budget til kørsel er i 2019 på ca. 16,8 mio. kr. inklusiv betaling for lukkede ruter, kørsel til svømning og tandlæge. Derudover dækker udbuddet også specialkørsel for Center for Børn og Unge.

## **Økonomi**

Administrationen oplyser, at der ikke er sat nogen vejledende pris eller max pris pr. kørt km i udbuddet. Men kan samtidig oplyse, at udbuddet altid kan annulleres ud fra en saglig begrundelse. En saglig begrundelse kunne være, at tilbudsprisen er for høj til at kunne rummes indenfor eksisterende økonomi.

## **Bilag**

Udbudsbeskrivelse

Administrativ tilføjelse til mødet den 13.1.2020

## Punkt 3: Behandling af opfølgning på budget 2020

00.15.00-A00-46-19

### Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Ifølge økonomistyringsreglerne skal der udarbejdes en vurdering af budget 2020 på udvalgets politikområder ekskl. virksomheder for 2020 pr. 1/12-2019. Vurderingen af budgettet for 2020 viser samlet et forventet merforbrug på 5,1 mio. kr. Dette skyldes primært et forventet merforbrug på 6,8 mio. kr. på Børn og Unge samt et forventet mindreforbrug på Undervisning på 1,6 mio. kr. og på Dagtilbud på 0,1 mio. kr. Der er et ønske om at overføre 0,5 mio. kr. fra Undervisning til et projekt vedr. ledelse i praksis på dagtilbudsområdet i 2020.

### INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget

1. Godkender flytning af budgetbeløb på 0,5 mio. kr. fra politikområde Undervisning til politikområde Dagtilbud
2. Godkender, at der arbejdes med tiltag til at nedbringe det forventede underskud på Børn og Unge frem mod budgetkontrollen pr. 1/3-2020
3. Godkender flytning af budgetbeløb på 352.178 kr. fra fagområdet Børn og Unge til virksomheden Ungenetværket
4. Godkender flytning af budgetbeløb på 1,0 mio. kr. fra fagområdet Børn og Unge til FamilieNetværket under virksomheden Børnefamilienheden
5. Tager budgetkontrollen for 2020 til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Ad 1-4: Godkendt.

Ad 5: Til efterretning.

Nyt bilag vedr. budgetopfølgning på Børn og Unge fremlagt på mødet. Bilaget tilknyttes referatet.

### Sagsfremstilling

I nedenstående har administrationen vurderet om budgettet for 2020 ekskl. virksomheder kan overholdes.

Udvalgets politikområder er Børn og Unge, Dagtilbud og Undervisning

Tabellen nedenfor viser det samlede forventede resultat for budget 2020 ekskl. virksomheder.

i 1000 kr.	Budget 2020	Forventet regnskab 2020	Forventet afvigelse 2020 (1)
Børn og Unge	169.953	176.753	6.800

Dagtilbud	60.778	60.654	-124
Undervisning	182.774	181.187	-1.587
Drift i alt ekskl. virksomheder	413.505	418.594	5.089

Anm. 1) plus = underskud, minus = overskud

Nedenfor beskrives forventningerne til regnskab 2020 nærmere.

#### Børn og Unge:

På politikområde Børn og Unge viser det forventede resultat for 2020 samlet set et merforbrug på 6,8 mio. kr. Resultatet dækker over et merforbrug på anbringelsesområdet på 6,4 mio. kr., som skyldes en stigning i dyre anbringelser i efteråret 2019.

Forbyggelsesområdet forventer et merforbrug på 1,6 mio. kr., og det øvrige område et mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Betragtninger viser at udgifter på området for udsatte børn og unge i Næstved kommune, hvis de følger landsniveauet, vil stige med ca. 3,0 mio. kr. om året.

De faktiske priser for 2020 er ikke kendt endnu, men er beregnet på gennemsnitlige pris- og lønfremskrivninger. Der vil på udvalgmødet blive fremlagt en revideret prognose.

#### Udgiftsneutrale ændringer under Børn og Unge:

Afbureaukratisering af opgave i Børn og Unge, som i dag udbetaler tøj/lømmepenge mv. til børn og unge under virksomheden Ugenetværket. Denne opgave flyttes, samt budget på 352.178 kr. omplaceres pr. 1. januar 2020 til Ugenetværket. Opgaveformen løses i forvejen af administrationen i dag. Der omplaceres 1,0 mio. kr. til FamilieNetværket under virksomheden Børnefamilieenheden pr. 1. januar 2020. Der henvises til tidligere godkendelse i Børne- og Skoleudvalget d. 11. juni. 2019 i sag nr. 99 - Behandling af budget for 2020-23. Midlerne var afsat til familiebehandling jf. § 52 udenfor selvforvaltning med bemærkning om at imødegå stigende efterspørgsel til familiebehandling.

#### Dagtilbud:

Det vurderes, at der i 2020 et lille mindreforbrug på 124.000 kr. Fremadrettet forventes der ikke økonomiske udfordringer. I forhold til efterspørgsel af institutionspladser, kommer der en særskilt sag på udvalget.

#### Undervisning:

På politikområde Undervisning viser det forventede resultat for 2020 samlet set et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. Resultatet dækker over et mindreforbrug på reguleringspuljen på 4,3 mio. kr. og et merforbrug på de øvrige driftsområder på 2,7 mio. kr. De forventede merudgifter på de øvrige driftsområder skyldes primært en forventning på større udgifter til skolekørsel samt merudgifter til fripladser og søskenderabat vedr. SFO.

Det forventede mindreforbrug foreslås delvist overført til Dagtilbud til dækning af projektet Ledelse i praksis med 0,5 mio. kr. Det øvrige forventede mindreforbrug foreslås at forblive på politikområde Undervisning til imødegåelse af eventuelle uforudsete merudgifter på området.

Yderligere orientering som kan have økonomiske konsekvenser på både dagtilbudsområdet og børn og ungeområdet:

0-18-års analysens anbefaling omkring flytning af ressourcebørn fra Akaciehuset under børn og ungeområdet til dagtilbudsområdet, kan give økonomiske konsekvenser i 2020 og varigt på begge politikområder. Der er opmærksomhed den stigende efterspørgsel på dagtilbudspladser. Der kommer en opfølgning på dette i en ny sag på et senere tidspunkt.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Børn og Unge Budgetopfølgning for 2020

Undervisning 2020 pr. 011219

Dagpasning 2020 pr. 011219

Flytning af opgave fra B&U til Ungenetværket

Nyt - Børn og Unge Budgetopfølgning for 2020

# Punkt 4: Beslutning vedr. midlerne fra finansloven 2020 vedr. Dagtilbud og Undervisning

00.30.00-S00-9-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Finansloven for 2020 er vedtaget. På landsplan er der tildelt 500 mio. kr. til minimumsnormeringer i daginstitutioner og 275 mio. kr. til mere kvalitet i undervisningen i folkeskolen. I budgetforliget fremgår det, at eventuelle midler tildelt i forbindelse med finansloven skal tilføres ubeskåret til kommunens daginstitutioner og skoler. Administrationen foreslår tilført 6,39 mio. kr. til dagtilbuddene og 3,51 mio. kr. til folkeskolerne. Udvalget skal træffe beslutning om tildeling af midlerne. Derudover skal udvalget tage stilling til, om udvalget ønsker en takstberegning, så forældrebetalingen på dagtilbud kan stige i indeværende år.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

1. at udvalget godkender at budget 2020 tilføres 3,5 mio. kr. på Undervisning
2. at udvalget godkender at budget 2020 tilføres 6,4 mio. kr. på Dagtilbud
3. at udvalget godkender, at der laves en takstberegning til næste møde, så forældrebetalingen kan stige i indeværende år.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Ad 1: Godkendt

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Godkendt med den bemærkning, at forældrebetalingen procentuelt følger de afsatte midler til området.

Hvis den præcise ordlyd af den ventede vejledning fra ministeriets side giver mulighed for at anvende en del af midlerne til nedbringelse af antallet af lukkedage, genoptages sagen i udvalget.

## Sagsfremstilling

Finansloven for 2020 blev vedtaget d. 2. december 2019, og i den forbindelse er kommunen blevet tildelt ekstra midler til minimumsnormeringer i daginstitutioner og mere kvalitet i undervisningen i folkeskolen. Byrådet besluttede i budgetforliget, at eventuelle midler i finansloven skal tilføres ubeskåret til kommunens skoler og daginstitutioner.

### Dagtilbud

På landsplan er der tildelt 500 mio. kr. i 2020 stigende til 1,6 mia. kr. i 2025 til minimumsnormeringer i daginstitutioner. Målet ved fuld indfasning er 3 børn pr. voksen i vuggestue og 6 børn pr. voksen i børnehaven.

Der fremgår ingen konkret nøgletalsfordeling af forslaget, hvorfor det i første omgang, antages at midlerne fordeles efter en generel fordeling med en andel på 1,42 % af bloktilskuddet, hvilket i 2020 svarer til 7,1 mio. kr. Grundet usikkerheden omkring beregningsmetoden har administrationen i første omgang fratrukket 10 % af beløbet, således at dagtilbud tilføres

6,4 mio. kr. til budget 2020, heraf skal der afsættes midler til private institutioner og økonomiske fripladser. Når det endelige tal kendes, vil der ske en efterregulering.

Udvalget besluttede på udvalgsmødet d. 4. november 2019, at der på sigt skal arbejdes på en nedbringelse af lukkedage. Udvalget besluttede herunder, at hvis der i finansloven blev tildelt midler til området, der ikke var øremærkede til andre formål, skulle de blandt andet anvendes til nedbringelse af antallet af lukkedage (omlagt pasning). Administrationen afventer, at der kommer en vejledning, så det kan afgøres, om midlerne kan bruges til nedsættelse af lukkeuger, og anbefaler at midlerne i første omgang tilføres daginstitutionerne til mere personale. I forbindelse med en eventuel nedbringelse af antallet af lukkedage høres forældrebestyrelserne i dagtilbudsområderne.

Det er muligt at opkræve 25 % i forældrebetaling på dagtilbudsområdet. Det vil betyde et øget provenu i 2020 på ca. 0,75 mio. kr., som kan tildeles dagtilbudsområdet. Forhøjet forældrebetaling skal varsles med 3 måneder. Der kommer en konkret sag til næste udvalgsmøde med beregning af takster.

Udover midler til minimumsnormeringer er der afsat puljer til pædagoger og PA-elever (pædagogisk assistent) i udsatte institutioner, som kan tildeles efter ansøgning. Dette er midlertidige projektordninger, som ikke er en del af taksten.

Næstved Kommune har ansøgt og fået penge til et af projekterne som omhandler flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn.

## Undervisning

På landsplan er der tildelt 275 mio. kr. i 2020 stigende til 807 mio. kr. i 2023 til mere kvalitet i undervisningen i folkeskolen. Fordelingen mellem kommunerne baseres på kommunernes elevtal, men da det ikke er helt klart om det er inkl. eller ekskl. specialelever og privatskoleelever, har administrationen beregnet tildelingen efter bloktilskudandelen på 1,42 % af landstildelingen og fratrukket 10 % pga. usikkerhed om beregningsmetoden. Beløbet efterreguleres, når det endelige tal kendes.

For 2020 udgør dette beløb 3,5 mio. kr. i Næstved Kommune. Midlerne tildeles via skoleårets planlægning

## Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

## Bilag

Finanslov 2020 - udvalgte sager med konsekvenser for kommunerne kommenteret

# Punkt 5: Godkendelse af prioritering af anlægsbudgettet for 2020 på skoleområdet

17.01.10-S00-1-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Der er i budget 2020 afsat en samlet pulje på 10 mio. kr. til at afhjælpe APV- og indeklimaproblemer samt renovering på skolerne. I samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme er der udarbejdet et forslag til, hvordan midlerne bør anvendes i 2020. Dette forslag fremlægges til udvalgets godkendelse.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. forslag til 1. prioritet af anlægsbudgettet for 2020 for skoleområdet.
2. at driftsudgiften til leasing af pavillon på Fladsåskolen oversendes til budgetkontrol pr. 1/3-2020 til Byrådets beslutning med henblik på overførsel fra anlæg til drift.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Udvalget bemærker, at såfremt der bliver overskydende midler afsat til uforudsete udgifter, indgår de til forbedring af udearealer for mellem- og udskolings elever. Sagen forelægges udvalget.

## Sagsfremstilling

Der er i budget 2020 afsat 10 mio. kr. til afhjælpning af APV- og indeklimaproblemer samt renovering af skolerne. Beløbet er frigivet samtidig med en godkendelse af budgettet, men det er udvalget, som skal godkende forslag til anvendelse af beløbet. I et samarbejde mellem Center for Trafik og Ejendomme og Center for Dagtilbud og Skole er der udarbejdet en samlet oversigt over anlægsbehov.

Forslaget til prioritering er udarbejdet med udgangspunkt i Center for Trafik og Ejendommens samlede viden om standarden og behovet for alle skolebygninger.

I forslag til 1. prioritering i 2020 er der foreslået afsat 2 mio. kr. til ventilation i klasselokaler på Lille Næstved Skole, afd. Fuglebjerg på baggrund af et påbud fra Arbejdstilsynet. Der er desuden foreslået afsat 500.000 kr. til ventilation på Holmegaardskolen, afd. Toksværd og afsat 800.000 kr. til ventilation på Fladsåskolen, afd. Mogenstrup.

Til afhjælpning af nedslidte omklædningsrum og opfyldelse af arbejdsmiljøkravene i relation til akustikproblemer, foreslås ca. 2,5 mio. kr. anvendt på renovering og udbedring af omklædningsrum på Kopperbakkeskolen, afd. Sjølund, Holsted Skole, afd. Glumsø og Holmegaardskolen, afd. Fensmark.

Der er samtidig afsat beløb til leje af pavillon på Fladsåskolens afd. Mogenstrup på 170.000 kr. Dette beløb skal overføres fra anlægsbudgettet til driftsbudgettet. Dette foreslås gjort i forbindelse med budgetkontrollen d. 1/3-2020.

Skole	Prioritet 1 (kroner)
Ll. Næstved skole, afd. Fuglebjerg - ventilation (AT påbud) - kørestolshejs - SFO gulv	2.085.000
Ll. Næstved Skole, afd. Karrebæk - udvendig flisebelægning - renovering omklædning	420.000
Ll. Næstved skole, afd. Herlufshomvej - asfalt	400.000
Fladsåskolen, afd. Korskilde - hal gulv - afslibning og opstregning	200.000
Fladsåskolen, afd. Mogenstrup - ventilation og pavillon	970.000
Ellebækskolen, afd. Kalbyris - gulv i gymnastiksal, gang og klasselokaler	1.050.000
Ellebækskolen, afd. Kildemark - renovering af skolekøkken - vindfangsdøre - renovering af omklædning	700.000
Holmegaardskolen, afd. Toksværd - ventilation og renovering omklædning	900.000
Holmegaardskolen, afd. Fensmark - renovering omklædning - ventilation - gulvbelægning	745.000
Kobberbakkeskolen, afd. Sydby - trappetårn - gulv	160.000
Kobberbakkeskolen, afd. Sjølund - renovering omklædning	600.000
Kobberbakkeskolen, afd. Sct. Jørgen - gulvbelægninger	250.000
Susåskolen, afd. Herlufmagle - udvendig flisebelægning	150.000
Susåskolen, afd. Glumsø - renovering omklædning - udvendig flisebelægning	650.000
Uforudsete	720.000
I alt	10.000.000

Det forventes, at der vil blive overført et mindre beløb fra 2019 til 2020 til dækning af projekterede og igangsatte arbejder fra årets godkendte liste over renoveringsarbejder.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Renoveringspulje - skoler 2020 - 06.01.2020

# Punkt 6: Godkendelse af prioritering af anlægsbudgettet for 2020 på dagtilbudsområdet

00.30.08-000-2-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Byrådet har afsat 2 mio. kr. til APV og renoveringer m.v. på dagtilbudsområdet i 2020. Beløbet er frigivet, men udvalget skal godkende anvendelsen af beløbet. Administrationen har i samarbejde med Center for Trafik og Ejendomme udarbejdet et forslag til prioritering.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender forslag til prioritering af anlægsbudgettet for 2020 på dagtilbudsområdet.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Godkendt.

## Sagsfremstilling

På anlægsbudgettet på dagtilbudsområdet er der årligt afsat 2 mio. kr. til APV og alle øvrige anlægsbehov, herunder tilpasning af kapaciteten. I 2023/24 og i 2025/26 er der afsat to gange 24 mio. kr. til bygning af en ny daginstitution til imødegåelse af det stigende behov for pladser, som følge af den forventede stigning i børnetallet jf. befolkningsprognosen.

Udvalget har på mødet den 20.8.2018 godkendt, at der i 2020 skal prioriteres et beløb til anskaffelse af en ny bus til Frit 16.

Da der først er afsat budget til udbygning af kapaciteten fra 2024, så vil det løbende blive nødvendigt at se på, hvordan der kan etableres ekstra pladser i takt med at behovet stiger. Ifølge prognosen forventes børnetallet for alvor at stige fra 2021/22 og det forventes især at ske i Næstved bys områder Vest, Øst og Nord. Administrationen arbejder på en nærmere vurdering af, hvornår der vil være brug for yderligere kapacitet, som i høj grad påvirkes af boligudbygningen.

Institution	Opgave	Beløb (kroner)
Forventes ikke forbrugt fra 2019 og som senere søges overført.	Flere opgaver er bestilt/indgået aftale om, men endnu ikke igangsat. Gælder bl.a. renovering af Eventyrgårdens toiletter, som p.t. benyttes i forbindelse med renovering af talegruppernes lokaler på Kildemarksvej 65.	383.000
Der er tale om forventet minimumsbeløb.		
Alfehuset	Ny liggehal jf. projekt fra rådgiver.	450.000

Frit 16	Udskiftning af bus. Tidligere godkendt i udvalget.	800.000
Ønskeøen	Leasing af pavilloner, beløb overføres til drift i forbindelse med budgetkontrol pr. 1.3.2020.	360.000
Mindre opgaver på 10 institutioner	En række mindre opgaver, som følge af påbud fra Arbejdstilsynet eller Næstved Kommunes tilsyn med arbejdsmiljøet samt til uforudsete udgifter	287.000
Kornblomsten	Nyt køkken på Kornblomsten i forbindelse med vandskade, hvor forsikringen ikke dækker.	49.000
Haletudsen	Nyt hegn	54.000
I alt		2.383.000

Der skal findes en permanent løsning på de ekstra pladser, der i 2014 blev etableret ved Ønskeøen ved opsætning af pavilloner til 2 grupperum (ca. 44 børn). Oprindeligt var det planen, at opsætning var midlertidig, da børnetallet dengang var for nedadgående og derfor blev givet en dispensation. Nu viser den seneste prognose et stigende behov i området, hvorfor det er nødvendigt at gøre pladserne permanente. Nuværende pavilloner kan ikke opgraderes så de bliver permanente. Der vil blive indhentet forslag til henholdsvis leje/køb af pavilloner, som opfylder gældende bygningskrav til erstatning for de midlertidige pavilloner. Denne sag forelægges senere til beslutning i udvalget.

P.t. forventes minimum 383.000 kr. i ikke forbrugte anlægsmidler fra 2019, som søges overført til anvendelse i 2020. Såfremt beløbet bliver større vil der blive prioriteret blandt de vigtigste opgaver i 2021 eller til nye madordninger.

Det skal bemærkes, at der ikke er prioriteret anlægsbeløb til evt. nye institutioner, hvor forældre ønsker at indføre madordning. Hvis yderligere institutioner ønsker madordning, så skal der foretages omprioritering eller tilføres nye anlægsmidler, da der er tale om en lovpligtig ydelse, som forældrene kan vælge at gøre brug af.

Der foreslås afsat/reserveret 140.000 kr. til uforudsete udgifter, som også vil kunne anvendes til opgradering af institutionskøkkener, såfremt flere institutioner ønsker at der fra 2021 indføres forældrebetalt madordning.

## Økonomi

Administrationen kan oplyse, at hvis det vælges, at flere institutioner skal have madordning/frokostordning pr. 1.1.2021 vil der skulle ske en omprioritering af anlægsbudgettet for 2020.

## Bilag

Forslag til prioritering af anlæg 2020

# Punkt 7: Godkendelse af fordeling og placering af modtageklasser 2020-21

17.15.01-G01-1-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Hvert år godkender Børne- og Skoleudvalget antallet af modtageklasser og placeringerne på skolerne.

Det foreslås, at antallet af modtageklasser fra næste skoleår reduceres fra nuværende 7 til 5 med henvisning til skolernes planer for udslusning sammenholdt med den forventede lavere andel af nyankomne. De 5 modtageklasser foreslås placeret med 1 modtageklasse på hhv. afd. Kildemark (0. og 1. klasse), afd. Sct. Jørgen (2., 3. og 4. klasse), afd. Kalbyris (5., 6. og 7. klasse). På afd. Sjølund bibeholdes nuværende 2 klasser for de 14-17-årige. Afd. Kalbyris går derved fra 2 til 1 modtageklasse og modtageklassen på afd. Karrebæk foreslås endvidere afviklet i slutningen af indeværende skoleår.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender,

1. at der oprettes 5 modtageklasser i skoleåret 2020-21 frem for nuværende 7. Disse fordeles og placeres som foreslået i sagsfremstillingen.
2. at antallet af modtageklasser og placering på skolerne fremadrettet fastsættes af administrationen.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

## Sagsfremstilling

På nuværende tidspunkt er der ialt 76 elever fordelt på 7 modtageklasser. 27 elever forventes udsluset fra begyndelsen af næste skoleår, hvorfor antallet er nede på 49 svarende til gennemsnitlig 10 elever pr. klasse. I følge bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK nr 1053 af 29/06/2016) må elevantallet ikke overstige 12 ved skoleårets start (jf. § 4 stk. 3). Kommunalbestyrelsen kan dog i visse tilfælde godkende, at elevtallet kan være op til 15-18, jf. § 4, stk. 4. Til gengæld forventes, at vi løbende modtager børn af arbejdstagere samt børn, hvis forælder skal bo i Danmark som følge af giftermål. Derimod er det begrænset, hvor mange flygtninge vi vil modtage, idet kvoten for 2020 kun er på seks personer. Vi ved endnu ikke hvem af disse flygtninge, der har børn og i givet fald hvor mange. Sammenfattende set forventes et fald af nyankomne i næste skoleår, sammenlignet med tidligere år, særligt med henvisning til den lave kvote af flygtninge. Der afsættes for en sikkerheds skyld midler til en ekstra modtageklasse, hvis behovet mod forventning skulle opstå.

Modtageklasserne er på nuværende tidspunkt fordelt på følgende 5 matrikler:

- Afd. Kildemark: 1 klasse målrettet indskoling. Der er 11 elever, hvoraf 5 elever udsluses inden sommerferien.
- Afd. Karrebæk: 1 klasse målrettet indskoling. Der er 12 elever, hvoraf 3 elever udsluses inden sommerferien.
- Afd. Sct. Jørgen: 1 klasse målrettet mellemtrinnet. Der er 11 elever, hvoraf 6 elever udsluses inden sommerferien.
- Afd. Kalbyris: 2 klasser målrettede mellemtrinnet. Der er ialt 10 elever, hvoraf 5 elever udsluses inden sommerferien.

- Afd. Sjølund: 2 klasser målrettede udskolingen. Der er ialt 32 elever, hvoraf mindst 8 elever udsluses inden sommerferien.

### Ændringsforslag

Det anbefales at afvikle modtageklassen på afd. Karrebæk, da skolen er placeret langt fra samtlige elevers bopæl. Der er desuden kun 4 elever, der bor i skoledistriktet (Ll. Næstved) - heraf 3 i Næstved og 1 i Fuglebjerg. Det foreslås, at der fra næste skoleår kun oprettes 1 modtageklasse for indskolingselever. Denne klasse kan placeres på afd. Kildemark, og målrettes nyankomne i 0. og 1. klasse. Forslaget hviler hovedsageligt på, at en stor del af familierne netop bor i distriktet og at antallet af nyankomne, der forventes at gå i 0. og 1. klasse efter sommerferien, forventes at omfatte ca. 10-12 elever. Ændringen består altså i, at elever, som henvises til 2. klasse, ikke placeres i indskolingsklassen så det dermed undgås, at klassen bliver overfyldt.

Elever, der skal gå i 2., 3. og 4. klasse foreslås placeret i en modtageklasse på afd. Sct. Jørgen. Afdelingen har tilsvarende spor, hvilket giver mulighed for en hurtig og relevant udslusning i udvalgte fag på samme matrikel. Ændringen består i, at afd. Sct. Jørgen ikke på nuværende tidspunkt har elever i 2. klasse, da der er tale om en modtageklasse til mellemtrinnet.

På afd. Kalbyris foreslås, at den ene klasse afvikles i 2020-21 på grund af det faldende elevtal. Det anbefales, at 5., 6. samt delvis 7. klasse placeres på afd. Kalbyris mhp. muligheden for hurtig og relevant udslusning i udvalgte fag på matriklen. Nyankomne, der hører til 7. klasse fordeles mellem afd. Kalbyris og afd. Sjølund afhængig af, hvad der er tættest på bopælen, og hvor der er mest plads.

Afd. Sjølund beholder de nuværende 2 klasser med målgruppen 14-18-årige med henvisning til det formodede antal nyankomne til udskolingen i næste skoleår. Skolen har gode erfaringer med såvel udslusning som samarbejde med kollegaer, forældre og elever vedr. eksempelvis forberedelse til folkeskolens afgangsprøve.

Opsummerende foreslås følgende fordeling og placering af modtageklasser i skoleåret 2020-21

- Afd. Kildemark: 1 klasse (0. og 1. klasse)
- Afd. Sct. Jørgen: 1 klasse (2., 3., og 4. klasse)
- Afd. Kalbyris: 1 klasse (5., 6., og delvis 7. klasse)
- Afd. Sjølund: 2 klasser (fra 7. klasse og opefter)

Det bemærkes, at skoleområdet er blevet demografireguleret med ca. -3,2 mio. kr. De 2 færre modtageklasser vil dække ca. halvdelen af demografireguleringen.

### Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

# Punkt 8: Godkendelse af handleplan for uddannelsesstrategien vækst og uddannelse

17.00.00-A00-1-18

## Resume

Politisk behandling  
Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget (godkender), 16.01.2020

Med afsæt i den godkendte uddannelsesstrategi "vækst og uddannelse" for Næstved Kommune er der nu udarbejdet et udkast til en handleplan i samarbejde med Næstved Uddannelsesråd og kommunens fagcentre, der beskriver de indsatser, der skal være med til at understøtte de overordnede mål i strategien. Udkastet til handleplanen er flerårig og vil årligt blive afrapporteret til Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender udkast til handleplan for uddannelsesstrategien "vækst og uddannelse".

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Godkendt.

Udvalget ønsker at mødes med Uddannelsesrådet til en drøftelse af og en dialog om opfølgningen på handleplanen. Udvalget lægger op til, at det kan være på et af de planlagte fællesmøder med Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet har den 28. maj 2019 godkendt uddannelsesstrategien "vækst og uddannelse" for Næstved Kommune. Uddannelsesstrategien har til formål at samle eksisterende uddannelsesinitiativer i Næstved kommune under én paraply og iværksætte nye, koordinerede indsatser, der kan fremme Byrådets vision om Næstved som "uddannelsernes by". I strategien peges særligt på fem overordnede målsætninger, kaldet uddannelsesdrivere, der vil udgøre rammen for det videre arbejde med denne - 1. bedre brobygning, 2. højne uddannelsesniveaet, 3. kvalificeret arbejdskraft, 4. partnerskab med erhvervsliv, samt 5. innovation og entreprenørskab.

Sideløbende med den politiske behandling, er der sket en kvalificering af det fortsatte arbejde med strategien med udarbejdelsen af faktaarket "Uddannelser i tal for Næstved Kommune", "Kort over uddannelser i Næstved" og senest undersøgelsen "Temperaturmåling af arbejdsmarkedet i Næstved Kommune" i samarbejde med Næstved Erhverv.

Uddannelsesstrategien og det ovennævnte materiale vedlægges som bilag.

### Udmøntningen af strategien i en handleplan

Udmøntningen af uddannelsesstrategien er forankret i Næstved Uddannelsesråd, der består af ledelsesrepræsentanter fra alle uddannelsesinstitutioner i Næstved, UU-vejledning og studievalg, relevante fagcentre og Næstved Erhverv. Uddannelsesrådet afholder fire årlige møder, og møderne har i det seneste år været tilrettelagt som temamøder, hvor udvalgte indsatsområder i relation til uddannelsesstrategien har været drøftet, og der er givet bidrag til arbejdet med



Synliggørelse af uddannelsesmuligheder i Næstved (Næstved som uddannelsernes by).

- Gennemførelse af en fælles kendskabskampagne om ”Næstved som uddannelsernes by” i regi af Næstved Uddannelsesråd med en ambition om, at alle unge skal kende til de lokale uddannelsesmuligheder.
- Nedsættelse af en ”kommunikationsgruppe” på tværs af uddannelsesinstitutioner og Næstved Kommune for at sikre forankring og tværgående samarbejde om initiativer.

Kort sigt Center for Politik og Udvikling (CPU)

Kort sigt

Annoncematerialet fra kendskabskampagnen med den seneste julekalender vedlægges også som bilag.

Det er vigtigt at understrege, at handleplanen ikke har til formål at give et samlet overblik over alle uddannelsesinitiativer i Næstved Kommune, men skal indeholde prioriterede indsatser, der i regi af uddannelsesrådet vil understøtte arbejdet med strategien.

### Opfølgning

Målene og indsatserne i handleplanen evalueres årligt med hensyn til målopfyldelse og indfrielse af succeskriterier. Der vil derfor ske en årlig afrapportering til Næstved Uddannelsesråd og til Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samtidig med, at en revideret handleplan for det kommende år forelægges til godkendelse.

Udkast til handleplan er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Uddannelsesstrategi "vækst og uddannelse"

Bilag 2 - Udkast til handleplan for vækst og uddannelse

Bilag 3 - Uddannelse i tal for Næstved Kommune

Bilag 4 - Kort over uddannelser i Næstved

Bilag 5 - Temperaturmåling af arbejdsmarkedet i Næstved Kommune

Bilag 6 - Mærk Næstved julekalender annonce

# Punkt 9: Godkendelse af udsendelse af høringsforslag til sammenhængende politik for børn, unge og deres familier

00.01.00-P22-1-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets drøftelse på mødet d. 2. december 2019 har administrationen udarbejdet et forslag til sammenhængende politik for børn, unge og deres familier, som udvalget anmodes om at godkende med henblik på iværksættelse af høringsfase.

Der foreslås en høring af forslaget til politik fra d. 15. januar 2020. Derudover foreslås det, at politikken sendes til drøftelse i relevante politiske udvalg.

Efter endt høring vil politikken med evt. forslag til ændringer på baggrund af høringssvarene, blive forelagt Børne- og Skoleudvalget d. 14. april 2020 og godkendt endeligt i Byrådet d. 21. april 2020.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender

1. at forslaget til politik sendes til drøftelse i relevante politiske udvalg, jf. beskrivelsen i sagsfremstillingen.
2. at forslaget til politik sendes i høring fra d. 15. januar 2020.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt. Udvalget havde i sin drøftelse fokus på faglig læring og trivsel. Administrationen indarbejder udvalgets bemærkninger. Ændringen sendes til udvalget på mail til godkendelse inden høring.

## Sagsfremstilling

I sag nr. 181 på mødet d. 2. december 2019 drøftede Børne- og Skoleudvalget udkast til sammenhængende politik for børn, unge og familier i Næstved Kommune. På baggrund af udvalgets drøftelser har administrationen udarbejdet et forslag til politik, der er vedlagt som bilag.

Ændringer i forhold til det udkast som udvalget fik forelagt d. 2. december 2019

I det vedlagte forslag til politik er der sat billeder og citater ind, ligesom der er foretaget yderligere layout. I forhold til det indholdsmæssige er der følgende væsentlige ændringer i forhold til det tidligere forelagte udkast:

- titlen er ændret til "Alle børn og unge deltager i værdifulde fællesskaber - Næstved Kommunes sammenhængende politik for børn, unge og deres familier"
- læring og dannelse er skrevet ind flere steder
- der er tilføjet overskrifter til fortællingerne
- under temaet "Trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem fællesskaber", er det skrevet ind, at muligheden for at deltage i værdifulde fællesskaber er fundamentet for, at børn og unge kan bevare lysten til fortsat at lære og udvikle sig, så de bliver fagligt dygtige og får et godt afsæt for deres videre liv.
- under temaet "Tidlig indsats og forebyggelse for at sikre trivsel" er der tilføjet et afsnit om børn og unges evne til selv at kunne rejse sig op efter mindre bump på livets vej.

- under temaet "Faglighed i øjenhøjde - med fokus på at nå målet" er der tilføjet et afsnit omhandlende de professionelles rolle som "betydningsfulde voksne" i børn og unges liv. Derudover er der foretaget en sproglig ændring, således at der står (til sidst i første afsnit): "... skal man kunne mærke, at man står over for et menneske, som har forståelse for ens situation."

## Opbygningen af politikken

Helt overordnet tager politikken afsæt i Byrådets vision for børn og unge i Næstved Kommune, og målet er således, at alle børn uanset udgangspunkt skal have gode og ligeværdige muligheder for at udfolde sig i livet.

Politikken er opdelt i følgende fem temaer, som skal understøtte arbejdet med at indfri visionen:

- Trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem fællesskaber
- Tidlig indsats og forebyggelse
- Helhed og sammenhæng
- Børn, unge og familier som aktiv part og ressource
- Faglighed i øjenhøjde.

## Proces for høring og drøftelser i relevante udvalg

Politikken sendes i høring den 15. januar 2020. Med henblik på at høre så mange som muligt annonceres høringen på kommunens hjemmeside og på "de blå sider" i ugeavisen. Derudover sendes høringsmaterialet direkte til bestyrelser på skole- og dagtilbudsområdet, elevråd, Område-MED for Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Unge, handicaprådet, fagprofessionelle fra andre områder og sektorer samt relevante faglige organisationer og interessesammenslutninger.

Udover høringen foreslås politikken sendt til drøftelse i de politiske udvalg for områder, som har samarbejdsflader med 0-18-års området:

- Kultur- og Demokratiudvalget d. 27. januar 2020
- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget d. 29. januar 2020
- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget d. 3. februar 2020

## Proces efter høring og drøftelser i udvalg

Efter endt høringsperiode forelægges politikken med evt. forslag til ændringer på baggrund af høringssvarene til politisk godkendelse. Der vil blive udarbejdet en oversigt og kort opsummering af indholdet i de enkelte høringssvar, som vil blive vedlagt sagen.

Det endelige forslag til politik vil blive forelagt til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget d. 14. april 2020 og Byrådet d. 21. april 2020.

## Fra politik til handling

Udover at spille en særskilt rolle som politik over for borgerne i kommunen, ses politikken som et væsentligt led i det arbejde, der er igangsat med at skabe fælles retning og forståelse på 0-18-års området.

Politikken bliver således den fælles politiske overligger og "ledestjerne", der skal pejles efter på det samlede område, og bliver på den måde også bærende i det arbejde, der igangsættes på området. Arbejdet med at formulere fælles 2025-mål for 0-18-års området har kørt parallelt med og er koordineret i forhold til politikudarbejdelsen. Det betyder, at arbejdet efter 2025-målene også vil understøtte en implementering af politikken. Derudover er der igangsat en række arbejder som opfølgning på 0-18-års analysen, og i disse vil politikken også blive brugt som pejlemærke, når der skal findes nye løsninger og samarbejdsformer.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger udover, at det forudsættes, at ovenstående ikke medfører merudgifter. Såfremt det imod forventning skulle være tilfældet forudsættes det, at det finansieres inden for områdets budget.

## **Bilag**

Forslag til sammenhængende børne- og ungepolitik for Næstved Kommune

Dagsordenspunkt: Drøftelse af udkast til sammenhængende politik for børn, unge og deres familier behandlet på mødet 2. december 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og.docx

Dagsordenspunkt: Temadrøftelse vedr. sammenhængende børne- og ungepolitik behandlet på mødet 7. oktober 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 2, Rådmandshaven 20) i Børne- og Skoleudvalget (2019).docx

Dagsordenspunkt: Beslutning om revideret proces for udarbejdelse af sammenhængende børne- og ungepolitik behandlet på mødet 19. august 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Bø.docx

Dagsordenspunkt: Beslutning vedr. proces for udarbejdelse af sammenhængende børne- og ungepolitik behandlet på mødet 4. marts 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og S.docx

# Punkt 10: Beslutning om udvalgets ekskursioner og dialoger med samarbejdspartnere i 2020

00.01.00-G01-137-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (godkender), 13.01.2020

Udvalget skal beslutte, hvilke ekskursioner, besigtigelsesture og dialoger med samarbejdspartnere udvalget ønsker i 2020. Administrationen fremlægger et forslag til møderække svarende til møderækken for 2019 med tillæg af ønsker indkommet fra udvalgets medlemmer siden sidste udvalgs møde.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at udvalget godkender møderækken for 2020.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Godkendt. Udvalget vil derudover gerne have dialog med:

- FOA
- Fællestillidsrepræsentanter på hhv. dagtilbuds- og undervisningsområdet.

## Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i møderækken for 2019 og de fra udvalget indkomne ønsker fremlægges forslag til møderække med samarbejdspartnere for 2020 og første møde i 2021. Alle mødedatoer i tabellen nedenfor er ordinære udvalgs møder (og 2 ekstra temamøder) i den godkendte mødeplan for 2020. Mødetidspunkterne er fastlagt til kl. 8.30-12.00.

Samarbejdspartner	Udvalgs møder - dato og mødetidspunkt	Mødested
Danmarks lærerforening (DLF)	3. februar kl. 8.30-9.00	Teatergade 8
BUPL	2. marts kl. 8.30-9.00	Teatergade 8
Temamøde i udvalget	23. marts kl. 8.30-12.00	Ekskursion til Familienetværket, Egernbo, Kobberrakkeskolen afd. Sydby og Ll. Næstved Skole, afd. Fuglebjerg
Skolelederforeningen	14. april kl. 8.30-9.00	Rådmandshaven 20, mødelokale 2
Dialog med Område MED om budget 2021	11. maj kl. 8-9.30 (mødetid udvides med 30 minutter)	Herskabsstalden på Rønnebæksholm
	8. juni	Teatergade 8
	17. august	Døgndiamanten, Holme-Olstrup

Virksomhedsledere på skoleområdet (inkl. ungdomsskolen)	8. september kl. 8.30-9.15	Kobberbakkeskolen
	Information om SIAA klasser: kl. 12-12.30	
	5. oktober kl. 8.30-9.00	Rådmandshaven 20, mødelokale 2
Virksomhedsledere på dagtilbudsområdet (inkl. dagplejen)	2. november kl. 8.30-9.15	Teatergade 8/daginstitution
Virksomhedsledere på Børn og Ungeområdet	30. november kl. 8.30-9.15	Herlufsholm Alle 20
	Psykologgruppen: kl. 12-12.30	
Temamøde i udvalget	14. december kl. 8.30-12.00	Teatergade 8
Fælleselevrådet	11. januar 2021, kl. 8.30-9.00	Teatergade 8

Der planlægges et møde mellem udvalget og skolelederne og skolebestyrelsesformændene i lighed med mødet afholdt den 15. august 2019, hvor hver skole havde en halv time sammen med udvalget. Tilsvarende planlægges et møde mellem udvalget og områdelederne på dagtilbudsområdet (inkl. dagplejen) og deres bestyrelsesformænd.

I sidste halvår af 2020 planlægges et møde med repræsentanter fra familieplejen.

#### Indkomne ønsker til besigtigelsesture

- Familienetværket
- SIAA klasserne på Kobberbakkeskolen
- Kobberbakkeskolen, afd. Sydby
- Ll. Næstved Skole, afd. Fuglebjerg
- Rudolf Steiner Børnehaven Egernbo
- Psykologgruppen

#### Allerede planlagte møder i 2020

#### Fællesmøder med Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget i 2020:

- tirsdag den 14. april kl. 12-14
- mandag den 5. oktober kl. 12-14

#### Møder med Fælles Rådgivende Organ (FRO)

- tirsdag den 24. marts kl. 19-20.30
- tirsdag den 1. september kl. 19-20.30

## Møder med Forældrenævnet

- torsdag den 2. april kl. 19-20.30
- tirsdag den 8. september kl. 19-20.30

Herudover afholdes et fælles temamøde med FRO og Forældrenævnet, hvor alle medlemmer af skole- og dagtilbudsbestyrelser deltager. Mødet afholdes onsdag den 3. juni 2020 kl. 17-21.00.

## **Økonomi**

Administrationen har ikke yderligere bemærkninger.

## **Bilag**

Oversigt over BSUs møder med diverse samarbejdspartnere i 2019

Dagsordenspunkt: Drøftelse af udvalgets ekskursioner og dialoger med samarbejdspartnere i 2020 behandlet på mødet 2. december 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og S.docx

# **Punkt 11: Orientering om fravalg/valg af frokostordning i daginstitutioner pr. 01.01.21**

28.09.20-G01-1-19

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

Bestyrelserne for de kommunale og selvejende daginstitutioner skal hvert andet år tage stilling til, om obligatorisk frokostordning skal fravælges. I 2020 skal der således træffes beslutning om fravalg, som vil have virkning fra 1. januar 2021. Forud for forældrebestyrelsens/forældrenes beslutning om evt. fravalg skal de, jf. dagtilbudsloven, oplyses om den forventede takst for et sundt frokostmåltid. Til udvalgets orientering fastsættes den forventede takst for 2021 til 550-575 kr. med udgangspunkt i taksten for 2020. Den endelige takst fastsættes af Byrådet ultimo 2020 sammen med øvrige takster for 2021.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Af dagtilbudslovens § 16 fremgår det, at alle børn i kommunale og selvejende daginstitutioner skal have et sundt frokostmåltid alle hverdage, dog kan forældrebestyrelserne beslutte at fravælge frokostmåltidet.

I kommunale og selvejende daginstitutioner, som består af flere enheder, kan et simpelt flertal af forældre med børn i den pågældende enhed beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid.

Byrådet har tidligere besluttet, at frokostordningerne i Næstved Kommune skal være forældrefinansierede og har samtidig besluttet, at der kan vælges mellem to ordninger - enten at maden bliver leveret udefra eller en "smør selv" ordning, hvor der f.eks. ansættes en køkkenmedarbejder.

Med budgetforliget for 2010 blev det besluttet, at alle køkkener skal opgraderes til "smør selv" standard, og at der samlet skulle anvendes ca. 11. mio. kr., hvoraf daginstitutionerne selv skulle finansiere 1,0 mio. kr. (2009 niveau). Derfor blev der afsat et anlægsbudget i 2010 på 10 mio. kr.

På møde i Økonomiudvalget den 8. marts 2010, og i Byrådet den 22. marts 2010 blev det besluttet, at investeringen gennemføres i takt med det reelle behov. Da der kun var en institution (Ønskeøen), som valgte madordningen, så blev anlægsbevillingen besluttet fjernet indtil der blev behov for den.

Når der er tale om en forældrefinansieret frokostordning skal der mindst hvert andet år og højst én gang om året gives mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid. Byrådet har tidligere besluttet at mulighed for fravalg sker hvert andet år.

Tidligere har kun Ønskeøen og Rumlepotten ønsket en frokostordning, jf. dagtilbudsloven. Taksten for disse ordninger er i 2020 henholdsvis 540 og 550 kr. Forældrebetalingen skal dække den faktiske udgift til frokostordningen, lønninger, mad osv., men ikke istandsættelse af køkken, indkøb af maskiner m.v. På den enkelte institution føres selvstændigt regnskab for madordningen.

Forud for forældrebestyrelsens eller forældrene i den enkelte enheds beslutning om evt. fravalg skal der, jf. dagtilbudsloven, oplyses om den forventede takst for et sundt frokostmåltid. Den forventede takst for 2021 sættes til 550-575 kr., og der er taget udgangspunkt i taksten for 2020. Den endelige takst fastsættes af Byrådet sammen med øvrige takster for 2021.

Såfremt nye institutioner fra 2021 ønsker at blive omfattet af madordningen, så skal der reserveres midler af anlægsbudgettet, som er på 2 mio. kr. i 2020, til opgradering af køkkenet. Størrelsen af udgiften kan først opgøres, når institutionerne har taget stilling til madordning fra 2021.

## **Økonomi**

Der er afsat 2 mio. kr. til renovering og APV på dagtilbuddene i anlægsbudgettet for 2020. Budget til opgradering af køkkener skal prioriteres heraf.

# Punkt 12: Orientering om temaer for 2025-mål på 0-18-års området

00.01.00-P22-2-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.12.2019

I denne sag præsenteres proces og temaer for arbejdet med fælles 2025-mål på 0-18-års området. Målene tager afsæt i de overordnede temaer fra opsamlingen på det lokale topmøde samt i temaerne fra udkastet til en sammenhængende børne- og ungepolitik. Dermed kommer målene til at understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling. Opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Forslag til 2025-målene vil blive præsenteret på udvalgets møde d. 3. februar 2020 samt på det lokale topmøde d. 27. februar 2020. Udvalget vil få forelagt målene til endelig godkendelse på sit møde i april 2020.

Sagen er en opfølgning på sag nr. 120 på mødet d. 19. august, som udvalget besluttede at udsætte til efter temadrøftelsen vedr. den sammenhængende børne- og ungepolitik. Den tidligere sag er vedlagt som bilag.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.12.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

## Sagsfremstilling

Formålet med at udarbejde 2025-mål for 0-18-års området er at skabe de fælles mål og målepunkter, som vi kan bruge til at registrere, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de politisk fastsatte pejlemærker på et samlet 0-18-års område. 2025-målene kan betragtes som det mere faglige bud på, hvilke centrale mål der skal arbejdes efter på et samlet 0-18-års område for at indfri de politiske intentioner.

Temaer for 2025-mål

Temaerne for 2025-målene er udarbejdet med afsæt i de overordnede temaer fra opsamlingen på det lokale topmøde samt i temaerne fra udkastet til en sammenhængende børne- og ungepolitik, jf. sag nr. 181. Dermed kommer målene til at understøtte arbejdet med at omsætte politikken til handling - og opfølgning på målene bliver dermed også opfølgning på, om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til de overordnede politiske pejlemærker.

Der har været involvering og dialog med FRO (Fælles Rådgivende Organ) og Forældrenævnet med henblik på at få deres input med i udarbejdelsen af 2025-mål. Ligeledes har ledergruppen på 0-18-års området haft en fælles proces, som har

bidraget med viden om, hvilke resultater der kan bringe os tættere på målene. I involveringsprocessen er der også kommet input til den konkrete formulering af temaerne, som aktuelt ser således ud:

- Børn, unge og familier skal være en aktiv part og ressource.
- Børn, unge, deres familier og medarbejderne skal opleve gode overgange og helhedsorienterede løsninger.
- Via forebyggelse og tidlig indsats, skal en stigende andel børn og unge trives, lære og udvikle sig i almenområdet.

#### Politisk behandling af 2025-mål

Administrationen arbejder videre med præcisering og konkretisering af 2025-målene. Forslag til 2025-målene vil blive præsenteret på udvalgets møde d. 3. februar samt på det lokale topmøde d. 27. februar 2020. Udvalget vil få forelagt målene til endelig godkendelse på sit møde d. 14. april 2020.

#### Om 2020-mål og 2025-mål

2020-målene har været udarbejdet først på skoleområdet og siden 2018 også på dagtilbudsområdet. 2025-målene skal dække det samlede 0-18-års område og være et udtryk for de strategiske mål, der skal arbejdes efter på det samlede område. Udover de fælles 2025-mål vil der være mere områdespecifikke mål for henholdsvis Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole.

### **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt: Opfølgning på Lokalt Børne- og Ungetopmøde 2019 og godkendelse af model for fremtidige lokale topmøder behandlet på mødet 1. april 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. .docx

Dagsordenspunkt: Godkendelse af temaer for udarbejdelse af 2025-mål for 0-18-års området behandlet på mødet 19. august 2019 kl. 08:30 (Mødelokale 8, Teatergade 8, 1. sal th.) i Børne- og Skoleudv.docx

# **Punkt 13: Orientering om arbejdet med ledelse og forældreinddragelse på skolerne efter skolestrukturændringen i december 2018**

17.01.10-G01-2-19

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

I forbindelse med Byrådets beslutning om den fremtidige skolestruktur i december 2018 blev det aftalt, at Børne- og Skoleudvalget efter et år skulle have en tilbagemelding vedrørende skoleledelsernes arbejde med at sikre en tydelig opgave- og kompetencefordeling for skolernes daglige ledere samt i forhold til, at skolebestyrelserne skulle udarbejde principper for medinddragelse af forældrene på alle afdelinger. Hermed orienteres udvalget om dette arbejde.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

## **Sagsfremstilling**

Da Byrådet den 18. december 2018 besluttede den fremtidige skolestruktur, var der to ting, som skolerne fremadrettet skulle have fokus på. For det første at ledelsesrummet for skolernes daglige ledere blev tydeligt, og for det andet at der skulle arbejdes med forældreinddragelse.

Det blev besluttet, at Børne- og Skoleudvalget efter et år skulle have en tilbagemelding på:

1. at skoleledelserne løbende arbejder med at sikre en tydelig opgave- og kompetencefordeling for de daglige ledere
2. at skolebestyrelserne udarbejder principper for medinddragelse af forældre på alle afdelinger i de demokratiske processer

Angående sikring af de daglige lederes opgave- og kompetencefordeling deltager alle ledere i projektet "Skoleledelse i Praxis" og her har alle ledere skullet beskrive deres personlige ledelsesgrundlag. Efterfølgende har ledelsesgrundlagene været drøftet i ledelsesteamene på den enkelte skole. Flere skoler har eller er i gang med at beskrive et fælles ledelsesgrundlag for deres ledelsesteam. Processen med at skulle beskrive sit ledelsesgrundlag har været medvirkende til at bevidstgøre den enkelte leder om sin ledelsesrolle og sine ledelseskompetencer. De fælles drøftelser i ledelsesteamene har medvirket til gensidig stor indsigt i hinandens kompetencer og sammen med beskrivelser af opgavefordelingen understøtter det samarbejdet i ledelsens daglige arbejde.

Alle skolebestyrelser har arbejdet med samarbejdet med forældrene. Af folkeskolelovens § 44 fremgår det, at skolebestyrelsen skal fastsætte en lang række principper for skolens virksomhed blandt andet om skole-hjem-samarbejdet. Alle skolebestyrelser har udarbejdet de lovbestemte principper.

Derudover har skolebestyrelserne udarbejdet principper for samarbejde og inddragelse. På Kopperbakkeskolen er processen i gang, der har været drøftelser om medinddragelse af forældrene på alle afdelinger, men principper er endnu ikke besluttet.

Principperne er vedlagt sagen som bilag.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Ellebækskolen - Princip for inddragelse af forældre.docx

Fladsåskolen - Princip for forældreinddragelse

Holmegaardskolen - Princip

LL. Næstved Skole - Princip for medinddragelse af forældre på alle afdelinger i de demokratiske processer

Susåskolen - Princip for gensidige forventninger i skole-hjem-samarbejdet.pdf

Susåskolen - Princip for skole-hjem-samtaler og forældremøder redigeret.pdf

# Punkt 14: Orientering om status på national trivselsmåling i folkeskolen i 2019

17.00.35-P05-1-18

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 02.12.2019

Udvalget orienteres om resultatet af den årlige obligatoriske nationale trivselsmåling i folkeskolen. Der måles på de fire kategorier faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden. Resultatet af årets måling viser, at elevernes sociale trivsel er faldet 0,1 i forhold til sidste år og ligger nu også 0,1 under landsgennemsnittet. De øvrige 3 kategorier er uændret i forhold til de seneste tre års resultater i Næstved Kommunes folkeskoler. Ro og orden ligger 0,1 over landsgennemsnittet. Niveauet for støtte og inspiration samt faglig trivsel ligger på landsgennemsnittet.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 02.12.2019

Udsat.

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

## Sagsfremstilling

Resultatet af den årlige obligatoriske nationale trivselsmåling i folkeskolen forelægges til udvalgets orientering. Der måles på index 1 til 5 i de fire kategorier faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden. Den obligatoriske trivselsmåling er gennemført i tidsrummet fra den 20. marts til og med den 31. maj 2019. Til gennemførelsen af målingen er anvendt undervisningsministeriets trivselsmålingsværktøj. Denne fremlæggelse rummer udelukkende resultater af målingen for 4. til og med 9. årgang, som svarer til den landsdækkende offentliggørelse af trivselsscorer. Målingen er også gennemført fra 0.-3. årgang, men denne måling udmøntes ikke i index 1-5.

### Deltagelsesprocenter

Den laveste deltagelse i målingen er Holmegaardskolen, afd. Fensmark med 75% og Ellebækskolen med 76% af eleverne fra 4. til og med 9. årgang. Målingen blev igen i år afviklet hen over perioden med de skriftlige eksamener, hvilke kan have indflydelse på svarprocenten, da skolernes IT-ressourcerne i vid udstrækning blokeres til disse eksamener. Højeste deltagelse har Fladsåskolen med begge afdelinger. Den samlede deltagelse i målingen er 89%.

### Generelt resultat

Næstved Kommunes folkeskoler ligger landsgennemsnitligt på kategorierne faglig trivsel samt støtte og inspiration - se bilag 1. I kategorien social trivsel ligger vi 0,1 under landsgennemsnittet, og i kategorien ro og orden ligger vi 0,1 over landsgennemsnittet. Der er afvigelser på de enkelte afdelinger, som skolerne skal arbejde videre med at kortlægge. Se bilag 2 for skolernes egne vurderinger.

## Kommunesammenligning

I en sammenligning mellem Slagelse-, Køge kommuner ses det, at Næstved Kommune ligger på samme niveau i alle fire kategorier. I en sammenligning med Roskilde kommune ses det, at Næstved kommune ligger 0,1 højere i kategorien Støtte og Inspiration, og i sammenligningen med Holbæk kommune ses det, at Næstved kommune ligger 0,1 over på tre ud af de fire kategorier. (Bilag 3).

## Faglig trivsel

Elevernes faglige trivsel svinger mellem 3,6 og 3,7 i årgangene fra 4. til 9. kl. Der er en stigning i forhold til sidste år fra 14% til 16% af eleverne på 9. årgang, som svarer i næstlaveste scorer.

## Social trivsel

Andelen af elever fra 8. til 9. årgang, som svarer i den højeste score, falder fra 60% til 52%. På spørgsmålet om hvorvidt de er glade for deres skole, falder antallet af besvarelser "meget tit" fra 37% til 18% fra 4. til 9. årgang. Dette er en uforandret tendens over de sidste tre år, også på landsplan.

## Støtte og inspiration

Andelen af elever som svarer i den højeste score falder uforandret fra 16% på 4. årgang til 5% på 9. årgang. Dette er også tendensen på landsplan. På spørgsmålet om hvorvidt læreren er gode til at støtte og hjælpe, er andelen af svar dog en smule øget i kategorien "meget tit".

## Ro og orden

I ro og orden ligger vi 0,1 over landsgennemsnittet. Der er kun mindre udsving fra 4. til 9. årgang. Vi følger fuldstændig tendensen på landsplan, hvor det er 8. årgang, som oplever den højeste andel af ro og orden.

Resultatet af national trivselsmåling analyseres og anvendes af skolerne i det daglige arbejde med elevernes trivsel.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Kommunerapport Næstved Kommune 4-9 klasse 2018 - 2019

Trivselsrapport 2019 samlet folkeskoler Næstved Kommune

National trivselsmåling 2019 sammenligning kommuner

# **Punkt 15: Orientering om anvendelse af lov om styrket forældreansvar ved 15% ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen**

17.20.03-A26-2-19

## **Resume**

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

Administrationen i Center for Børn og Unge og Center for Dagtilbud og Skole orienterer hermed om anvendelsen af lov nr. 278 af 26. marts 2019, omhandlende styrket forældreansvar gennem mulighed for standsning af børne- og ungeydelse m.v. Desuden orienteres om konsekvensen af udmøntningen af loven i 3. kvartal 2019. Der er i alt modtaget 35 underretninger om elever med 15% eller mere ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen i dette kvartal. Det har resulteret i oprettelsen af 32 sager. 2 underretninger er videresendt til barnets bopælskommune udenfor Næstved Kommune og 1 underretning er en socialsag uden mulighed for at fradrage børne- og ungeydelse. 22 sager er afgjort med træk i børne- og ungeydelsen.

## **INDSTILLING**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat.

## **Sagsfremstilling**

Antal underretninger

Der er i alt modtaget 35 underretninger om elever med 15% eller mere ulovligt fravær fra undervisningen i folkeskolen i dette kvartal. Det har resulteret i oprettelsen af 32 sager. Der er truffet afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen i 22 sager. 2 sager afventer endnu en afgørelse. 7 sager er afgjort uden standsning af børne- og ungeydelsen. Af disse 7 sager er fraværsårsagen revurderet i 2 af sagerne. De resterende 5 sager er enten udrejste eller flyttede familier. Det fremgår, at 18 af de 32 sager er igangværende børnesager, yderligere 9 sager har været børnesager indenfor de sidste 3 år. Det vil sige, at 84 % af sagerne er eller har været kendt som sociale sager inden for de sidste 3 år.

Lov og bekendtgørelser

Den 1. august 2019 trådte reglerne i kraft om, at skolens leder skal underrette kommunalbestyrelsen, når en elev har ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover inden for ét kvartal. Denne lov er administreret iht. bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen af 2014. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har efterfølgende udstedt en ny bekendtgørelse om registrering af fravær fra undervisningen i folkeskolen, der træder i kraft den 1. januar 2020.

Den nye bekendtgørelse omhandler blandt andet implementering af de nye krav til registrering af fravær. Den nye registrering af fravær skal sikre, at skolerne registrerer fravær på samme måde på tværs af landet. Den nye bekendtgørelse præciserer desuden, hvornår fravær er lovligt og ulovligt. Sygefravær samt fravær på grund af handicap, funktionsnedsættelser og lignende er ikke ulovligt fravær.

Hvis en elev har over 15 procent ulovligt fravær i et kvartal kan kommunen iværksætte sociale indsatser og skal træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen. 15 procent ulovligt fravær svarer typisk til 8-9 fraværsdage over en periode på tre måneder.

Kommunerne har frem til den 1. januar 2020 til at implementere den nye fraværsregistrering. Børne- og Undervisningsministeriet har udarbejdet tilhørende vejledning.

### 3. kvartal 2019

Indberetningerne fra skolerne om elever med 15% eller mere ulovligt fravær i 3. kvartal modtages af Center for Dagtilbud og Skole og oversendes efterfølgende til Center for Børn og Unge. Her foretages der partshøring i alle sagerne inden der træffes afgørelse om en eventuel standsning af børne- og ungeydelsen. I to sager er fraværsregistreringen ændret fra ulovlig til syg/lovlig efter partshøring med familien og efterfølgende dialog med skolen. Tre familier er konstateret udrejst af Danmark. En elev modtager skoletilbud på gymnasieniveau i privat regi, og en elev er en socialsag. Der trækkes børne- og ungeydelse i 22 sager.

### **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

# Punkt 16: Orientering om dannelse af børnehaveklasser i skoleåret 2020/21

17.00.00-G01-300-19

## Resume

Politisk behandling

Børne- og Skoleudvalget (til efterretning), 13.01.2020

Udvalget orienteres om, at der er indskrevet 693 elever til de kommende børnehaveklasser for skoleåret 2020/2021. Tildeling af pladser er sket efter reglerne i styrelsesvedtægten for Næstved Kommunes folkeskoler, hvor det bl.a. fremgår, at eleverne så vidt muligt indskrives på den afdeling, der ligger nærmest deres bopæl.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Til efterretning med den bemærkning, at demografireguleringen samlet dækkes via færre børnehaveklasser og færre modtageklasser.

## Sagsfremstilling

Der har været børnehaveklasseindskrivning til skoleåret 2020/2021 i uge 45 og 46 2019.

Indskrivning er foregået via webindskrivning. Det skal bemærkes, at det endelige elevtal stadig kan ændres. Forhold der kan ændre elevtallet kan være tilkomne PPV'er (pædagogiske psykologiske vurderinger), som peger på visiteringer til 20.2-tilbud (specialundervisning), afslag på ønsker om skoleplacering i en anden kommune samt andre til- og fraflyttere i løbet af foråret.

Der er indskrevet 693 elever til de kommende børnehaveklasser inklusiv 29 elever, der skal gå endnu et år i 0. klasse.

101 elever er optaget på privatskoler i kommende skoleår, hvilket er 12,2% af mulige børn. Til sammenligning blev 100 elever optaget på privatskoler i skoleåret 2019/2020, hvilket også udgjorde 12,2%.

Eleverne bliver fordelt på 32 børnehaveklasser. Til sammenligning blev der oprettet 34 klasser i skoleåret 2019/2020. I år bliver der således én klasse mindre på henholdsvis Holmegaardskolen, afd. Toksværd og på Kopperbakkeskolen, afd. Sydby (tidligere Uglebro).

Elevtallet på de enkelte skoler fremgår af vedlagte oversigt.

På afd. Sct. Jørgen er optaget 64 elever, der fordeles i to almenklasser og én SIAA-klasse.

I forbindelse med indskrivningen til børnehaveklasse til skoleåret 2020/2021 er der bevilliget udsat skolestart til 43 børn, svarende til 5,19%. Til sammenligning var der 36 børn, der fik bevilliget udsat skolestart i skoleåret 2019/2020, svarende til 4,20%.

Ved dannelse af klasserne har skolerne fordelt deres distriktsbørn med øje for at holde transportudgiften på et minimum.

Derudover er det tilstræbt at imødekomme forældrenes ønske om skoleplacering, men ifølge reglerne vedr. frit skolevalg i Næstved Kommune kan der ikke optages elever, der er bosiddende udenfor skoledistriktet, hvis der i forvejen er 24 elever i klassen. Endvidere kan ønske om bestemte afdelinger indenfor distrikterne ikke imødekommes, hvis dette skulle medføre en forhøjet transportudgift.

Det betyder, at 40 forældre har fået deres ønske opfyldt i forhold til ønske om anden skoleplacering end distriktsskolen.

Der skal gives syv afslag til børn bosiddende i Næstved Kommune, herunder til ét søskendebarn:

- 3 afslag til Ll. Næstved Skole
- 2 afslag til Kobberbakkeskolen - heraf ét søskendebarn
- 1 afslag til Susåskolen
- 1 afslag til Ellebækskolen

Derudover skal der gives to afslag til børn fra andre kommuner, som har søgt henholdsvis Susåskolen og Kobberbakkeskolen.

Det bemærkes, at skoleområdet er blevet demografireguleret med ca. -3,2 mio. kr. De 2 færre børnehaveklasser vil dække ca. halvdelen af demografireguleringen.

## **Økonomi**

Administrationen har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Indskrevne børn 20-21 til BSU

## **Punkt 17: Meddelelser fra formanden, medlemmer m.fl.**

00.22.00-G01-17-17

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget, 13.01.2020

Udsat. Administrationen sender orientering ud på mail.

Udvalget ønsker en sag på næste møde vedr. forbud mod tyggetobak, snus og øvrige tobaks- og nikotinholdige produkter for folkeskoleelever i Næstved Kommune.

### **Sagsfremstilling**

1. Årshjul (vedlagt)
2. Drøftelse af eventuel sag om skolenavne
3. Henvendelse vedr. dagpleje (gæstepleje og legestue)
4. Brev fra formand for KL's Børne- og Undervisningsudvalg Thomas Gyldal Petersen (brev og bilag vedhæftet)
5. Orientering om publikation udsprunget af brobygningsprojektet "Fortællinger i bevægelse" (notat vedlagt)
6. Opfølgning på studietur til Finland
7. Modtagne midler til "En tryk start"
8. Orientering vedr. Holmegaardsskolen
9. Orientering om struktur på Kobbervakkeskolen

### **Bilag**

Bilag til pkt. 1: Årshjul 2020 for Børne- og Skoleudvalget

Bilag til pkt. 4: Tak for godt samarbejde i 2019

Bilag til pkt. 4: Spørgsmål til lokale drøftelser af kvalitetsrapporten

Bilag til pkt. 5: Orientering om publikation udsprunget af brobygningsprojektet Fortællinger i bevægelse