

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 23-01-2023

Mødedato Mandag d. 23. januar 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 8, Teatergade 8

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af anlægsregnskab for »Vandplan 1«.....	4
Beslutning om kommunegaranti for byggekredit - Fensmark Fjernvarme.....	6
Godkendelse af takster for "Tømningsordningen" for 2023.....	8
Beslutning om godkendelse af fredningsforslag for Næstveds Øvelsesområde.....	10
Beslutning om godkendelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til Lokalplan 071 fo	13
Godkendelse af kommunal garanti til renovering af køkkener, badeværelser, tag og facade i Bolignæ	16
Godkendelse af forslag til regler for politisk repræsentation.....	18
Orientering om igangsætning af arbejdet med revitalisering af helhedsorienteret indsats på erhvervs	21
Orientering om DPO Audit 2022 af overholdelsen af databeskyttelsesforordningen.....	23
Godkendelse af revideret styringsmodel.....	25
Meddelelser til orientering.....	27
Lukket: Beslutning om finansiering af lokal afledning af regnvand nord for Stenlængegårdsvej.....	28
Lukket: Udbudsvilkår for salg af erhvervsareal.....	29
Lukket: Beslutning om udbud af ejendom.....	30
Lukket: Beslutning om ny forhånds aftale for skoleledere	31
Underskriftsark.....	32

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-9-21

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Deltagere på mødet;

Sag 7 og 13; Centerchef Morten Reuber Nielsen

Sag 8, 9, 10, 11, 14, 15; Centerchef Birgitte Gussenhoven Eriksen

Sag 10; Revisor Egil Husum fra Bech-Bruun (kl. 11.00).

Sag 16; Direktør Jan Milandt og teamleder Rikke Skram-Skuldbøl (kl. 11.30).

Punkt 2: Godkendelse af anlægsregnskab for »Vandplan 1«

00.32.04-000-38-20

Resume

Politisk behandling

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 09.01.2023

Økonomiudvalget (udtaler sig), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

Der aflægges anlægsregnskab til godkendelse i henhold til Næstved Kommunes kasse- og regnskabsregulativ for afholdte udgifter og indtægter i forbindelse med statsfinansierede projekter vedrørende »Vandplan 1«.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender anlægsregnskabet.

Beslutning

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 09.01.2023

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Jørgen Christiansen (A)

Anbefales.

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Der blev på Byrådets møde den 22. maj 2012 givet en anlægsbevilling på 12 mio. kr. til udgifter og 12 mio. kr. til indtægter (netto 0,00 kr.) i forbindelse med statsfinansierede vandløbsprojekter vedrørende »Vandplan 1«. Anlægsprojekterne er således 100% statsfinansieret og udgiftsneutralt for kommunen.

Jf. Næstved Kommunes kasse- og regnskabsregulativ, bilag 6.3, skal anlægsregnskaber forelægges Byrådet, når bruttoanlægsbevillingen til udgifter overstiger 2 mio. kr.

Specifikation af udgifterne fordelt på projekter fremgår af bilag i sagen.

År	Bevilling udgifter	Bevilling indtægter	Udgifter	Indtægter
2012	12.000.000	12.000.000		

2014-2017			1.071.763	578.781
2018			2.213.723	0
2019			482.384	918.622
2020			75.863	2.102.647
2021			13.541	207.224
2022			987.338	1.037.338
Sum	12.000.000	12.000.000	4.844.612	4.844.612

Anlægsregnskabet viser netto et samlet forbrug på 0,00 kr.

Forskellen på anlægsramme og faktisk forbrug

Da den økonomiske ramme for projekterne under »Vandplan 1« blev fastlagt i 2012, var rammen på 12 mio. kr. Det samlede forbrug har ikke været på mere end 4,8 mio. kr.

Der er flere grunde til forskellen på den anslåede anlægsramme og det faktiske forbrug.

I »Vandplan 1« var der i alt 52 indsatser for vandløbsrestaureringer samt sø-projektet i Snesere sø. Indsatserne i vandløbene vedrørte genåbning af rørlagte strækninger, fjernelse af spærringer og mindre restaureringer med udlægning af sten.

Ud af de 52 indsatser viste det sig, at 10 af dem allerede var gennemført bl.a. via kommunens egne projekter de foregående år. Der blev derfor kun gennemført forundersøgelser på de resterende 42 indsatser. Ca. halvdelen af de 42 forundersøgelser har resulteret i gennemførte projekter. Det drejer sig om restaurering af vandløb ved genåbning af rørlagte strækninger og fjernelse af styrt.

De resterende udgår af vandplanen, primært fordi Miljøstyrelsen efterfølgende har fjernet muligheden for at søge tilskud til disse indsatser. Derudover er 2 indsatser lagt ind i vandløbsprojekter, der gennemføres under »Vandplan 2«, det drejer sig bl.a. om en stor restaurering af Snesere Sø.

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Underskrevet anlægsregnskab

Punkt 3: Beslutning om kommunegaranti for byggekredit - Fensmark Fjernvarme

00.01.00-Ø60-1-23

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

Fensmark Fjernvarme ansøger om, at kommunen stiller garanti for værkets optagelse af lån til dækning af udgifter til anlægsprojekter i 2022. Byrådet forelægges ansøgningen til godkendelse.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at kommunen stiller garanti for et 30-årigt lån på 11.561.235 kr. med fast rente.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Fensmark Fjernvarme fremsender ansøgning om, at kommunen stiller garanti for et fastforrentet lån på 11.561.235 kr. til finansiering af anlægsarbejder i 2022. Lånet ønskes optaget som et 30-årigt lån i Kommunekredit.

Forudsætningen for at Fensmark Fjernvarme kan optage lån i Kommunekredit er, at kommunen stiller garanti for lånet.

Varmeplanmyndigheden har gennemgået anlægsprojekterne og oplyser, at projekterne er i overensstemmelse med varmeplanen.

Økonomi

Administrationen oplyser, at kommunen ifølge lånebekendtgørelsen kan stille garanti for lånet, uden at dette belaster kommunens øvrige låneramme. Det kan oplyses, at Næstved Kommunes hæftelser i forhold til tidligere givne garantier for Fensmark Fjernvarme udgør 58,1 mio. kr. I overensstemmelse med beslutningen i Byrådets møde d. 21. december 2021, sag 185 opkræves der 0,4% i garantiprovision af lånets løbende restgæld.

Bilag

Ansøgning om lån til investeringer 2022

Referat med beslutning om lånoptagelse

Byggeregnskab

Revisionspåtegning - Byggeregnskab 2022

Budget 2022

Budget 2023

Takstblad Fensmark Fjernvarme

Årsrapport 2021

Punkt 4: Godkendelse af takster for "Tømningsordningen" for 2023

06.01.20-S55-1-22

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

NK-Spildevand A/S fremsender forslag til takster for 2023 for "Tømningsordningen" til Byrådets godkendelse. Taksterne er fastsat med hjemmel i "Regulativ for tømning af bundfældningstanke i Næstved Kommune", godkendt af Byrådet den 9. oktober 2018. Ifølge regulativet skal Byrådet hvert år godkende taksterne. Proceduren for takstfastsættelsen indebærer, at kommunen blot kan godkende eller afvise selskabets forslag til takster.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at de foreslåede takster for 2023 godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

NK-Spildevand A/S fremsender forslag til takster for "Tømningsordningen" for 2023 til Byrådets godkendelse.

Proceduren for takstfastsættelsen indebærer, at kommunen blot kan godkende eller afvise selskabets forslag til takster.

I forbindelse med godkendelse af taksterne er det kommunens opgave at:

1. sikre, at selskabets takster overholder "Hvile i sig selv-princippet", som betyder at indtægter og udgifter over en kortere årrække skal balancere. Der må ikke skabes et over- eller underskud i opkrævningen hos forbrugerne.
2. påse, at love og regler er overholdt, og hvis dette ikke er tilfældet at sikre, at forholdet gøres lovligt inden godkendelsen af taksterne.

Det fremsendte budget viser, at underskuddet primo 2023 udgør 118.875 kr. Dette underskud vil ved udgangen af 2023 være reduceret til 14.137 kr. med de foreslåede takster.

Med det foreslåede takstniveau forventes underskuddet at være afviklet ved udgangen af 2024. Når underskuddet er dækket, vil der ske en reduktion af taksterne, så der ikke oparbejdes et overskud. "Hvile i sig selv-princippet" anses derfor for overholdt. Det samme gælder for love og regler på området.

Taksterne til godkendelse er som følger:

Ordinære tømninger på rute	Ekskl. moms	Inkl. moms
Ordinær årlig tømning af bundfældningstank under 2,5 m ³ med stor bil og hvert 4. år med slamsuger	837,00	1.046,25
Ordinær tømning af bundfældningstanke under 2,5 m ³ med lille bil, traktor eller slamsuger	1.178,00	1.472,50
Tillæg for hver påbegyndt m ³ spildevand over 2,5 m ³ med stor bil	190,00	237,50
Tillæg for hver påbegyndt m ³ spildevand over 2,5 m ³ med lille bil, traktor eller slamsuger	190,00	237,50
Tømninger uden for rute	Ekskl. moms	Inkl. moms
Tømninger af bundfældningstank under 2,5 m ³ inden for 5 arbejdsdage	1.275,00	1.593,75
Tillæg for hver påbegyndt m ³ spildevand over 2,5 m ³	190,00	237,50
Andet	Ekskl. moms	Inkl. moms
Tillæg for tømning af bundfældningstank nr. 2, 3, osv. på ejendom pr. tank	505,00	631,25
Forgæves kørsel, pr. gang	758,00	947,50
Tillæg for tunge dæksler, pr. dæksel	275,00	343,70

Økonomi

Administrationen mener, på baggrund af det fremsendte materiale, at kravene til takstfastsættelsen er opfyldt. Oversigt over takstudviklingen fra 2020 til 2023 fremgår af bilag 5 "Takst udvikling".

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om godkendelse af 2023 takster for tømningsordning

Bilag 2 - Uddrag bestyrelsesprotokol af 14. december 2022

Bilag 3 - Tømningsordning - Budget og regnskab for 2021 til 2023

Bilag 4 - Takster for tømningsordning 2023

Bilag 5 - Takst udvikling

Punkt 5: Beslutning om godkendelse af fredningsforslag for Næstveds Øvelsesområde

01.05.10-P17-2-22

Resume

Politisk behandling

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget (anbefaler), 09.01.2023

Økonomiudvalget (udtaler sig), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget besluttede den 7. juni 2022 (sag nr. 64), at administrationen skulle indgå i forhandling med Danmarks Naturfredningsforening om et fredningsforslag for Næstveds Øvelsesområde. Fredningen skal sikre, at de naturværdier, som øvelsesområdet rummer, bevares og fremmes, den dag Forsvaret forlader arealet. Fredningen skal ligeledes sikre offentlighedens adgang.

Forsvarsministeriet stiller sig positive over for en fredning af deres øvelsesområder, så længe fredningen ingen betydning har for Forsvarets aktiviteter, og så længe fredningen ikke omfatter de bebyggede arealer.

Fredningen får ingen økonomiske konsekvenser for kommunen, da der ikke betales fredningserstatning for en fredning af offentligt ejede arealer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at Næstved Kommune er medrejsler af fredningsforslaget.

Beslutning

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget, 09.01.2023

Fraværende: Helle Jessen (A)

Stedfortræder: Jørgen Christiansen (A)

Anbefales.

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Anbefales med den bemærkning, at det præciseres, at fredningen ikke er til hinder for, at flugtskydningscentret på Gækhøjvej 30 kan fortsætte sine nuværende aktiviteter på den eksisterende skydebane.

Administrationen undersøger til Byrådets behandling, hvilke konsekvenser fredningen får for området med jagt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Næstved Øvelsesplads er på ca. 194 ha., og arealet ejes i dag af Forsvaret.

Baggrunden for fredningsforslaget er et ønske om at sikre, at de enestående naturværdier, som Næstved Øvelsesplads rummer, bevares og at offentlighedens adgang sikres i al fremtid - også hvis de militære aktiviteter engang ophører. Fredningen skal således være med såkaldte "sovende bestemmelser", som først træder i kraft, hvis Forsvaret endegyldigt ophører med aktiviteter på området.

Danmarks Naturfredningsforening (DN) har tidligere fået tilsvarende fredninger gennemført på Høvelte, Sandholm, Sjælsmark Øvelsesplads i Nordsjælland og på Hyby Fælled ved Fredericia.

Klima-, Miljø- og Friluftsturismeudvalget gav på udvalgmødet den 7. juni 2022 (sag nr. 64 - se bilag 3) administrationen mandat til at indgå i en forhandling med DN om udarbejdelse af et formelt fredningsforslag. Administrationen har lagt vægt på, at der i respekt for beskyttelsesinteresserne, sikres gode muligheder for en fremtidig rekreativ udnyttelse af området.

Der foreligger nu et fælles fredningsforslag, jf. bilag 1 og tilhørende kort i bilag 2.

Rettidig omhu

Der er så vidt vides ikke aktuelle planer om nedlukning eller salg af skydeterrænet. Forsvarsministeriet har dog gennem de sidste mange år løbende solgt andre øvelsesområder. Derfor afspejler fredningsforslaget en rettidig omhu for at beskytte områdets store naturværdier, landskabelige kvaliteter og rekreative muligheder.

Fredningsområdet afgrænses i store træk mod øst og vest af skovene Skytteskov og Fredskov, mod nord af landbrugsjord og offentlig vej og mod syd af en gammel jernbanestrækning, som er omdannet til cykelsti (Laugstien).

Fredningsforslagets afgrænsning fremgår desuden af bilag 2.

Lodsejerkontakt

Forsvarsministeriet stiller sig positive over for en fredning af deres aktive øvelsesområder, så længe fredningen på ingen måde er hindrende for Forsvarets aktiviteter, og når fredningen ikke omfatter de bebyggede arealer. En officiel udtalelse afventer regeringsdannelsen.

Fredningserstatning

På baggrund af fredningsforslaget afgør Fredningsnævnet, om området skal fredes. Hvis Fredningsnævnet beslutter, at området skal fredes, fastsætter Fredningsnævnet de overordnede bestemmelser om fredningens indhold og omfang. Der skal ikke fastsættes nogen erstatning, da der ikke ydes erstatning ved fredning af offentligt ejede arealer.

Fredninger generelt

En fredning sker efter bestemmelserne i naturbeskyttelsesloven, hvori det er fastsat, at der er tre parter, der kan tage initiativ til en fredning: miljøministeren ved Miljøstyrelsen, kommunalbestyrelsen og Danmarks Naturfredningsforening.

En fredning er en tidsubegrænset fastlæggelse af et områdes anvendelse. Indholdet af en fredning kan variere meget og afhænger helt af fredningens formål og af udformningen af en lang række specifikke fredningsbestemmelser.

Fredningsnævnet er myndighed for behandling af fredningsforslag. Der vil i forbindelse med behandling af et fredningsforslag almindeligvis blive afholdt et offentligt fredningsmøde. Fredningsnævnets afgørelse vil kunne påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om naturbeskyttelse (naturbeskyttelsesloven) nr. 1986 af 27/10/2021

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1. Fredningsforslag for Næstved Øvelsesplads

Bilag 2. Fredningskort

Punkt 6: Beslutning om godkendelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til Lokalplan 071 for en boligudstyknings ved Skyrervej i Fensmark

01.02.05-P16-28-16

Resume

Politisk behandling

Plan-, Teknik og Lokaldemokratiudvalget (anbefaler), 16.01.2023

Økonomiudvalget (udtaler sig), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget har ved dets møde den 11.10.2022 (sag nr. 145) besluttet, at administrationen skal genoptage planlægningen for en boligudstyknings ved Skyrervej i Fensmark.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til Lokalplan 071 for en boligudstyknings ved Skyrervej i Fensmark fremlægges til godkendelse med henblik på, at planforslagene bliver sendt i 8 ugers offentlig høring.

Udstykningen tæller i alt 3 parceller og foreslås placeret i forlængelse af det eksisterende boligkvarter ved Skyrervej. Udstykningen foreslås indpasset i det eksisterende kvarters karakter og kvaliteter.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender

1. forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til Lokalplan 071.
2. at forslagene sendes i offentlig høring i 8 uger fra d. 3. februar 2023 til d. 31. marts 2023.
3. at der afholdes borgermøde om planforslagene den 27. februar 2023 i Holmegaardhallens selskabslokaler, kl. 16.30-18.00.

Beslutning

Plan-, Teknik- og Lokaldemokratiudvalget, 16.01.2023

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet

Lokalplanområdet ligger for enden af Skyrervej i Fensmark med grænse ud mod et eksisterende offentligt grønt areal. Lokalplanområdet inkluderer matrikel 1bh, matrikel 2a (den gamle Marievej 4) og del af matrikel 2l.

Det grønne areal fungerer i dag som fælles friareal for Grundejerforeningen Willumsgård samt for Kattedæret, som ligger på den østlige side af arealet. Området består i dag af en blanding af parcelhuse, villaer og almennyttigt boligbyggeri.

Indhold i lokalplanforslaget

Lokalplansforslaget har til formål at muliggøre opførelsen af 3 enfamiliehuse i et eksisterende boligkvarter i Fensmark. Det forslås, at boligerne indpasses i det eksisterende boligkvarter, og at de indordner sig fysisk efter boligerne hørende til Grundejerforeningen Willumsgård. Desuden har det været vigtigt, at parcelhusene fremtidigt ikke afstedkommer trafikale gener for områdets mange skoleelever, børn m.v., som dagligt transporterer sig gennem området til skole og fritidsaktiviteter. Derfor er forslaget til lokalplanområdet flyttet fra den oprindelige placering på matrikel 2a (Marievej 4), til matrikel 1bh for enden af Skyrervej.

Lokalplanforslaget vil desuden regulere de nye parceller på samme måde som anvist i Byplanvedtægt nr. 2, som er gældende for resten af området, således at det nye byggeri indpasser sig i henhold til de gældende hensyn og kvaliteter, jf. bilag 1.

Lokalplanforslagets forhold til kommuneplanen

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2021. Derfor fremlægges der samtidig forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 med ændrede rammebestemmelser, hvad angår placeringen af udstykningen og placeringen af det grønne friareal, jf. bilag 2 og 3.

Lokalplanens historik og forløb

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til Lokalplan 071 har før været udsendt i offentlig høring i perioden den 23.09.2019 til den 18.11.2019. I forbindelse med lokalplanens endelige vedtagelse den 13.01.2020 ønskede det tidligere Plan- og Erhvervsudvalg, at administrationen skulle undersøge muligheden for at overdrage arealerne til Grundejerforeningen Willumsgård.

Administrationen har i dialogen med Grundejerforeningen Willumsgård ikke kunnet fremkomme med en løsning, som svarer til det ønske, som det tidligere Plan- og Erhvervsudvalg besluttede.

Tidligere sager og forløb fremgår af sagens bilag 4.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (planloven) nr. 287 af 16/04/2018

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 1225 af 25/10/2018

Økonomi

Administrationen har ingen yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 17

Bilag 2: Forslag til Lokalplan 071 for boligudstyknig ved Skyrervej i Fensmark

Bilag 3: Kortbilag

Bilag 4: Historik og forløb

Punkt 7: Godkendelse af kommunal garanti til renovering af køkkener, badeværelser, tag og facade i Bolignæstveds afdeling 704, Sognefogedgården

03.02.00-P19-1-23

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (anbefaler), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

BoligNæstved planlægger en gennemgribende renovering af deres afdeling 704, Sognefogedgården for i alt 13.355.030 kr. Det drejer sig primært om udskiftning af køkkener, badeværelser og tag. En del af finansieringen skal ske ved optagelse af et 30-årigt realkreditlån på 10.724.000 kr., hvilket kræver en kommunal garantistillelse på 24,43 % af lånet. Projektet vil medføre en huslejestigning på 29 %. Alle tre dele skal godkendes af Byrådet, hvis projektet skal gennemføres.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender

1. ansøgning om lånoptagelse af et realkreditlån på 10.724.0000 kr.,
2. kommunal garantistillelse på 24,43 % af lånet på 10.724.000 kr. svarende til 2.619.873 kr., og
3. huslejestigning på 29 %.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales.

Sagsfremstilling

BoligNæstved har i forbindelse med en større planlagt renovering af deres afdeling 704, Sognefogedgården fremsendt anmodning om kommunal godkendelse af, at afdelingen optager af et 30-årigt realkreditlån på 10.724.000 kr., en kommunal garantistillelse på 24,43 % af dette lån, svarende til en garantistillelse på 2.619.873 kr. samt kommunal godkendelse af en huslejestigning på 29 % (se bilag 1).

Lånet skal bruges til en større renovering af afdelingen, hvilket blandt andet omfatter nye køkkener, badeværelser, tag og facader (se bilag 2).

Byggebudgettet er beregnet til i alt 13.335.030 kr., hvilket finansieres af afdelingens henlæggelser, tilskud fra BoligNæstved og optagelse af realkreditlån.

Afdelingens køkkener og badeværelser er de oprindelige fra 1963, da afdelingen blev bygget, og BoligNæstved oplyser, at de ikke længere er mulige at vedligeholde. Faldstammerne er tæret og utætte flere steder. Vandrørene er tilkalkede og næsten lukkede for gennemstrømning. Så ejendommens installationer beskrives som udtjente.

Det oplyses ligeledes, at facaderne afskaller i overfladen, og ikke længere kan vedligeholdes samt at ejendommens tag er opbygget forkert i forhold til brandregler, og at der trænger vand igennem klimaskærmen.

Projektet er godkendt på organisationsbestyrelsesmøde den 22. juni 2022 og på et ekstraordinært afdelingsmøde den 6. juli 2022.

Projektet vil medføre en huslejestigning på 29 %, hvilket må betegnes som væsentlig, men projektet er godkendt af afdelingens beboere med stemmerne 20 for og 2 imod, så det er et væsentligt flertal af beboerne, som har godkendt projektet, og den dertil hørende huslejestigning.

Beløbsmæssigt medfører huslejestigningen, at boligernes husleje stiger mellem 691 kr. og 1.767 kr. pr. måned afhængig af boligens størrelse. Den gennemsnitlige husleje pr. m² vil efter renoveringen blive 983 kr. pr. m², hvilket vurderes, at være forholdsvist højt, men de to dyreste rum i boligerne, køkken og badeværelser, vil være helt nye.

De oplyste beløb er budgetterede, og vil blive endeligt reguleret i forbindelse med udarbejdelse af byggeregnskabet. Se anlægsbudget i bilag 2.

Administrationen vurderer, at på trods af huslejestigningen, så er projektet fornuftigt, og ud fra det oplyste nødvendig, for at holde boligerne attraktive.

Økonomi

Administrationen kan oplyse, at Næstved Kommune i henhold til lånebekendtgørelsen kan stille garanti for lån til det her angivne formål. Garantistillelsen vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om låneoptagelse

Bilag 2 - Informationsmateriale om projektet

Bilag 3 - Kortbilag

Punkt 8: Godkendelse af forslag til regler for politisk repræsentation

00.05.00-A26-1-22

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (udtaler sig), 23.01.2023.

Byrådet (godkender) 31.01.2023

Byrådet har ikke vedtaget udtrykkelige regler for politisk repræsentation ved arrangementer, hvor deltagelse hviler på fribilletter givet som gave til kommunen. Nærværende udkast til retningslinje for politisk og administrativ repræsentation gennem modtagelse af fribilletter og anden vederlagsfri adgang til arrangementer fremlægges til politisk beslutning.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at byrådet godkender følgende forslag til regler for repræsentation:

1. Der er kun tale om kommunal repræsentation, når det er kommunen, som er inviteret.
2. Det vil alene være borgmester og udvalgsformænd for de stående udvalg, der er repræsentanter for kommunen.
3. Det er i tilfælde af borgmesterens forfald 1. viceborgmester eller 2. viceborgmester, der repræsenterer kommunen. I udvalgsformandens forfald er det næstformanden for udvalget, der repræsenterer kommunen.
4. Medarbejdere på direktionsniveau og centerchefsniveau kan repræsentere kommunen.
5. Øvrige medarbejdere kan ud fra et saglighedskriterium deltage i arrangementer efter aftale med vedkommendes nærmeste chef.
6. Ved helt særlige arrangementer af national eller international betydning, ved royale arrangementer og lignende, bemyndiges borgmesteren til at træffe beslutning om at udvide kredsen af kommunale repræsentanter, som kan repræsentere kommunen ved et arrangement.
7. Arrangementet og det modtagne ikke må repræsentere en uforholdsmæssig større økonomisk værdi.
8. Stående udvalg kan i konkrete tilfælde ud fra et saglighedskriterium beslutte repræsentation, der udvider ovenstående interessefelt.
9. Der ydes ikke vederlag i form af tabt arbejdsfortjeneste eller kørselsgodtgørelse, når en kommunal repræsentation hviler på modtagelse af vederlagsfri adgangskort og billetter.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Forslaget tilrettes med udvalgets bemærkninger og forelægges på udvalgets møde i februar.

Sagsfremstilling

Byrådets medlemmer og ansatte i kommunen inviteres af og til vederlagsfrit til arrangementer, arrangementer hvori andres deltagelse hviler på køb af adgangsbillet.

Modtagelse af gaveydelse fra private til politikere og embedsmænd skaber debat om, hvor grænsen går for hvad man kan modtage af ydelser, uden at komme i konflikt med regler om korruption og regler om habilitet.

Juridisk sonderer Ombudsmanden mellem modtagelse af omfattende gaveydelser repræsenterende en vis værdi og på den anden side "sædvanemæssige enkeltstående og begrænsede arrangementer som f.eks. en forholdsvis beskedne frokost i forbindelse med et møde, en kontraktindgåelse eller et arbejdes aflevering Habilitetsregler taler dog for, at personer i offentlig tjeneste eller hverv undlader i deres egenskab af offentligt ansatte m.v. at modtage begunstigelser fra private, der efter deres art og/eller den sammenhæng, hvori de ydes, efter en generel vurdering kan være egnede til at skabe tvivl om, at de pågældendes afgørelser, herunder indgåelse af kontrakter sker på et upartisk grundlag."

Statsforvaltningen udtalte i 2010, at udtalelserne ovenfor sammen med publikationen "God adfærd i det offentlige" er udtryk for normer, som ikke er underkendt eller imødegået i juridisk eller administrativ praksis, og at normerne har status af en forvaltningsretlig grundsætning, som binder offentlig ansatte.

Da normerne ikke har en præcis afgrænsning, så tilkommer der kommunalbestyrelsen et vist skøn i vurderingen af, hvor grænsen for det tilladelige med hensyn til modtagelse af gaver i det konkrete tilfælde skal være.

Tilsvarende tilkommer der også kommunalbestyrelsen et vist skøn i vurderingen af, hvornår et ønske om kommunal repræsentation kan gennemføres inden for det lovlige skøn.

Formålet med en repræsentation skal altid være et ønske om at udtrykke sin anerkendelse af en institution eller et arrangement som værdifuldt for kommunen, eksempelvis ved indvielser af private og offentlige institutioner i eller af betydning for kommunen, ved festlige lejligheder i anledning af venskabsbybesøg, virksomhedsjubilæer, sports- og kulturbegivenheder, eller festlige begivenheder i anledning af officielle - herunder kongelige - besøg og mærkedage.

Det er kommunalbestyrelsen, som afgør, om den vil repræsenteres ved sådanne lejligheder, og om det skal ske ved borgmesteren, alle eller nogen af kommunalbestyrelsens medlemmer eller ansatte i kommunen. Tilsiger indbydelsen eller arrangementets karakter, at kommunens repræsentanter kan lade sig ledsage af ægtefæller eller tilsvarende, giver det næppe anledning til retlige betænkeligheder. Alt under forudsætning af, at de pågældende personer alene optræder ved arrangementet som repræsentanter for kommunen og, at arrangementet ikke i sit omfang og karakter overstiger, hvad der må anses for sædvanligt og begrundet i kommunens behov for at være repræsenteret.

Vejledende for en afgørelse om habilitet er blandt andet den afgrænsning, som Ombudsmanden udtaler ovenfor.

Administrationen skal anbefale, at kommunen får klare retningslinjer for repræsentation i forhold til deltagelse ved arrangementer med repræsentativt formål. Regler herom fjerner det enkelte byrådsmedlems vurdering af, hvorvidt en deltagelse i et arrangement er udtryk for en privat lyst til at deltage eller om en deltagelse er udtryk for varetagelse af en kommunal interesse ved repræsentationen. Kommunale politikere, ikke mindst borgmestre, viceborgmestre og udvalgsformænd, besidder et hverv, hvor de repræsenterer og optræder på kommunens vegne, og deres deltagelse i forskellige arrangementer kan på et objektivt grundlag argumenteres for som en reel repræsentativ deltagelse.

Forslag til regler:

- Der er kun tale om kommunal repræsentation, når det er kommunen, som er inviteret.
- Det vil alene være borgmester og udvalgsformænd for de stående udvalg, der er repræsentanter for kommunen.
- I borgmesterens forfald er det 1. viceborgmester eller 2. viceborgmester, der repræsenterer kommunen. I udvalgsformandens forfald er det næstformanden for udvalget, der repræsenterer kommunen.
- Medarbejdere på direktionsniveau og centerchefsniveau kan repræsentere kommunen.
- Øvrige medarbejdere kan ud fra et saglighedskriterium deltage i arrangementer efter aftale med vedkommendes nærmeste chef.
- Ved helt særlige arrangementer af national eller international betydning, ved royale arrangementer og lignende bemyndiges borgmesteren til at træffe beslutning om at udvide kredsen af kommunale repræsentanter, som kan repræsentere kommunen ved et arrangement.
- Arrangementet og det modtagne må ikke repræsentere en uforholdsmæssig større økonomisk værdi.
- Stående udvalg kan i konkrete tilfælde ud fra et saglighedskriterium beslutte repræsentation, der udvider ovenstående interessefelt.

- Der ydes ikke vederlag i form af tabt arbejdsfortjeneste eller kørselsgodtgørelse, når en kommunal repræsentation hviler på modtagelse af vederlagsfri adgangskort og billetter.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

KL notat om modtagelse af gaver

Punkt 9: Orientering om igangsætning af arbejdet med revitalisering af helhedsorienteret indsats på erhvervsområdet

24.00.00-A00-1-23

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (til efterretning), 23.01.2023

I forbindelse med budgetforliget for 2023 blev det vedtaget, at kommunaldirektøren skal iværksætte en proces for en helhedsorienteret indsats på erhvervsområdet. På baggrund af beslutningen sættes der i 2023 gang i et arbejde, med henblik på at revitalisere den kommunale indsats i relation til erhvervsvenlighed.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budget 2023 har byrådet sat gang i en proces, hvor indsatsen vedr. erhvervsvenlighed revitaliseres (budgetforliget vedlagt i bilag 1). Under overskriften Dogme 2024, vil der i 2023 blive sat gang i en proces, hvor administrationen vil genbesøge dogme 2014 (vedlagt som bilag 2). I processen vil der med udgangspunkt i aktuelle cases, via genbesøg af arbejds gange og styrkelsen af det fælles sprog, blive arbejdet henimod at administrationen får en endnu bedre fælles forståelse af, hvordan erhvervslivet i Næstved Kommune serviceres. Der vil blive hentet inspiration fra de kommuner, som er meget langt i arbejdet med at skabe en fælles kommunal kultur. Der vil desuden være fokus på en styrket tilgang med udgangspunkt i tværgående koordinering samt et udgangspunkt, hvor erhvervslivets behov bliver sat forrest, i det omfang det er muligt. Målet er at skabe en organisation der i endnu højere grad er agil og formår at handle, når nye og eksisterende virksomheder henvender sig til kommunen med konkrete behov eller løse/indledende forespørgsler.

Organisering af indsatsen

Styregruppe for erhvervsforum

Styregruppen består af relevante direktører og centerchefer, herunder også direktøren for Næstved Erhverv. Styregruppen har det overordnede ansvar for implementeringen af Dogme 2024, og vil i løbet af projektperioden afholde styregruppemøder hver anden måned. Projektledelsen vil løbende afrapportere projektets fremdrift til styregruppen.

Erhvervsforum

Erhvervsforum vil bestå af relevante direktører, centerchefer og teamledere udpeget af centercheferne. I regi af erhvervsforum vil de personaleledere, som har ansvar for områder som berører erhverv, drøfte hvorledes Næstved Kommune bedst muligt kan understøtte og servicere erhvervslivet i Næstved. Der vil i dette regi være særligt fokus på at udvikle en kultur, hvor erhvervslivets behov sættes først i endnu højere grad end i dag.

Aktionsgruppen for erhverv

Med dogme 14 blev der etableret Team 70, som var et tværgående forum for erfaringsudveksling på tværs af alle medarbejdere, der bestred stillinger med erhvervskontakt. Da det i 2014/15 var erfaringen, at det var svært at skabe meningsfuld erfaringsudveksling på tværs af en så divers gruppe, vil Team 70 i det kommende arbejde blive erstattet af aktionsgrupper. Grupperne vil derfor blive inddelt i tematiske undergrupper, for at sikre at erfaringsudvekslingen bliver så meningsfuld som mulig for den enkelte medarbejder ("Aktionsgruppe arbejdskraft", "Aktionsgruppe arealudvikling", "Aktionsgruppe ..."). Der forventes i 2. halvår af 2023 af blive gennemført en række workshops for de enkelte aktionsgrupper. Projektledelsen er forankret i Center for Politik og Udvikling.

Tidsplan

Styregruppen for erhvervsforum vil den 18.01.2023 drøfte den endelige tidsplan. Det forventes at der vil blive gennemført en proces, hvor der i 1. halvår af 2023 vil være fokus på vidensindsamling (dialog med andre kommuner, afklaring af arbejdsgange mm.), efterfulgt af en proces i 2. halvår, hvor der vil være fokus på at få skabt en kulturændring, med henblik på at styrke Næstved Kommunes helhedsorienterede erhvervsindsats.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger, men kan bekræfte at der i budget 2023 er afsat 150.000 og 100.000 kr. i 2024.

Bilag

Budgetforlig 2023-26 endelig udgave med underskrifter

Dogmefinal til ØK

Punkt 10: Orientering om DPO Audit 2022 af overholdelsen af databeskyttelsesforordningen

85.10.00-K08-1-22

Resume

Politisk behandling

Økonomiudvalget (godkender), 23.01.2023

Bech-Bruun gennemførte den årlige DPO Audit af Næstved Kommune i juni-august 2022 (DPO=Data Protection Officer/databeskyttelsesrådgiver). Den fremlægges hermed til Økonomiudvalgets orientering.

DPO Audit 2022 omhandler en opfølgning på DPO Audit 2021 og Næstved Kommunes håndtering af forpligtelsen til at overholde databeskyttelsesregler om kontrol af bruger- og adgangsrettigheder i Aula og om oplysningspligt på det sociale og tekniske område. Rapporten indeholder en række konklusioner og anbefalinger, som konverteres til en prioriteret arbejdsplan. Der er igangsat et udredningssamarbejde om kontrol af brugeradgang og -rettigheder i systemerne på skole- og dagtilbudsområdet. Privatlivspolitikkerne på de sociale og tekniske områder gennemgås systematisk og opdateres i blanketløsninger, hjemmesider og skriftligt materiale.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Bech-Bruun fører i sin rolle som ekstern databeskyttelsesrådgiver (DPO) for Næstved Kommune et løbende tilsyn med Næstved Kommunes overholdelse af databeskyttelseslovgivningen, samt Næstved Kommunes interne politikker og procedurer for behandling af personoplysninger. Bech-Bruun gennemførte den årlige DPO Audit af Næstved Kommune i juni-august 2022.

DPO Audit er gennemført ud fra den risikobaserede tilgang, som databeskyttelsesforordningen foreskriver. Det indebærer, at DPO Audit alene omfatter kontrol af udvalgte behandlingsområder hos Næstved Kommune. DPO Audit 2022 omhandler en opfølgning på DPO Audit 2021 og Næstved Kommunes håndtering af forpligtelsen til at overholde databeskyttelsesregler om kontrol af bruger- og adgangsrettigheder i Aula og om oplysningspligt på det sociale og tekniske område. Rapporten indeholder en række konklusioner og anbefalinger, som konverteres til en prioriteret arbejdsplan.

DPO Audit 2022 anbefaler, at Næstved Kommune bør:

1. Dokumentere egne procedurer skriftligt i en samlet procedure vedrørende adgangsbegrænsninger i Aula.
2. Udarbejde en intern log over adgangsrettigheder, fastlægge procedure for kontrol af rettigheder i Aula samt sikre dokumentation, når kontrollen udføres, så det kan dokumenteres, at kommunen handler i overensstemmelse med egne retningslinjer.
3. Ændre og opsætte de nuværende logs, så det er muligt løbende og på struktureret vis at logge medarbejderen og konsulenternes adgang og handlinger til personoplysninger indeholdt i Aula eller sikre tilstrækkelig kontrol og dokumentation af Kombits varetagelse af denne opgave.
4. Sikre implementering af tekniske og organisatoriske foranstaltninger i relation til Aula.

5. Kortlægge hvilke personoplysninger, der behandles på det sociale og tekniske område, hvorefter politikkerne bør opdateres, så denne kortlægning afspejles.
6. Udarbejde en privatlivspolitik, som er tilpasset de fremlagte aktiviteter på det sociale område, og som der kan henvises til i blanketter, samtykkeerklæringer, bevillinger og øvrige dokumenter, der sendes af kommunen til borgerne.
7. Sikre, at privatlivspolitikken på det tekniske område for spildevandstilladelser og Byg og Miljø opdateres, så den opfylder alle krav i databeskyttelsesforordningens artikel 13 og 14.
8. Sikre, at privatlivspolitikken udleveres på begge områder.
9. Sikre, at privatlivspolitikkerne genbesøges én gang årligt, så de fornødne opdateringer inkluderes i politikken.

Ad. 1-3: Der er igangsat et udredningssamarbejde om kontrol af brugeradgang og -rettigheder i systemerne på skole- og dagtilbudsområdet. Det er klarlagt, at brugerstyring er kompliceret af, at flere systemer interagerer og, at de enkelte skoler selv administrerer rettigheder. Arbejdet er påbegyndt og skal resultere i skriftlige procedurer.

Ad. 4: E-læringskurser i databeskyttelse er gjort generelt tilgængelige for alle lærere i september 2022. Der udarbejdes en plan for gennemførelse af sikkerhedsforanstaltninger på skoler og daginstitutioner. Der er desuden gennemført en afklaring af journaliseringspraksis på skoleområdet, som sikrer en bedre forvaltningspraksis gennem anvendelse af entydige sagsskabeloner.

Ad. 5-9: Et nyt system anvendes i kortlægningen af behandling af personoplysninger på alle forvaltningsområder. Privatlivspolitikkerne på de sociale og tekniske områder gennemgås systematisk og opdateres i blanketløsninger, hjemmesider og skriftligt materiale.

Udover de nævnte anbefalinger gøres en yderligere indsats for at opdatere procedure for tv-overvågning med hensyn til de registreredes rettigheder.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag DPO Audit 2022 - Endelig rapport - Næstved Kommune

Punkt 11: Godkendelse af revideret styringsmodel

00.15.10-P20-1-22

Resume

Politisk behandling
Økonomiudvalget (godkender), 23.01.2023

Byrådet (godkender), 31.01.2023

Som opfølgning på Byrådets temamøde den 4. januar 2023, hvor styringsmodellen blev drøftet, fremlægges hermed et udkast til Næstved Kommunes Styringsmodel 2023-26 til Byrådets godkendelse. Byrådets kommentarer fra temamødet er indarbejdet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender Næstved Kommunes styringsmodel.

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Anbefales. Udvalget behandler beskrivelsen på, hvordan politikkerne skal formuleres og hvordan handleplanerne skal udmøntes på ordinært møde i februar.

Den samlede sag forelægges derefter Byrådet.

Sagsfremstilling

Sagens baggrund

Næstved Kommune har en styringsmodel (se bilag 2). Den beskriver, hvordan visionen omsættes til handlinger og resultater. Byrådet godkender styringsmodellen i det første år af byrådsperioden.

I forlængelse af Byrådets arbejde med forenkling har administrationen gennemgået styringsmodellen. I denne sag forelægges en revideret og forenklet model til godkendelse (se bilag 1).

Hvad er formålet med en styringsmodel?

En kommune er en kompleks størrelse. Alle arbejder på at omsætte visionen. Styringsmodellen skal sikre, at det sker på en ensartet måde i hele kommunen. I modellen er samlet procedurer for, hvordan Næstved Kommune arbejder med at omsætte visionen til handling og resultater.

Styringsmodellen understøtter:

- En politisk prioritering af det væsentlige. Det sker blandt andet gennem beslutninger om vision og politikker.
- At administration og virksomheder udmønter beslutninger. Derved skabes resultater.
- At resultater gøres synlige.

Det fremgår af bilag 1, at styringsmodellen består af to dele:

- En målstyringsdel. Den viser, hvordan visionen udmøntes til handling via politikker.
- En aftalestyringsdel. Den består af Byrådets aftale med Direktionen.

Om målstyringsdelen: Udmøntning af visionen

For at sikre udmøntningen af visionen til handling arbejdes i Næstved Kommune med politikker og handleplaner. Politikker og handleplaner er eksternt rettet. De er eksternt rettet henvendt til borgere, erhverv mv.

Som hovedregel er politikker fireårige, handleplaner er etårige. Der vil dog være politikker, som har en anden varighed. Der følges årligt op på handleplanen i det politiske udvalg/byråd, hvor politikken er forankret. De detaljerede beskrivelser af, hvordan der arbejdes med politikker og handleplaner, hvordan vision oversættes til politikker, fremlægges til politisk godkendelse i Byrådet i første kvartal af 2023. Byrådet vil i løbet af en byrådsperiode have taget stilling til alle eksisterende politikker i forhold til om de stadig er relevante og/eller skal revideres.

Om aftalestyringen

Byrådet indgår en aftale med Direktionen (se sag 274 på Byrådets møde d. 20.12.2022) om indsatser, der er nødvendige, hvis vision og budgetforlig skal omsættes til resultater. Ofte er målene i aftalen tværgående mål, der vedrører hele organisationen. Aftalens mål er primært rettet mod organisationen Næstved Kommune.

Byrådets aftale med Direktionen udmøntes i hele organisationen. Der sker opfølgning på aftalen ved budgetkontrollerne.

Hvad er ændret i den fremlagte styringsmodel

Styringsmodellen er ændret på to områder. Det er sket, fordi der er behov for at styrke organisationens evne til at udmønte visionen og andre politiske beslutninger. Samtidig har det været et krav, at styringen forenkles.

- Omsætning af visionen gennem politikker og handleplaner til resultater er skærpet. Det sker ved beskrivelse af, hvordan visionen oversættes, hvordan politikker formuleres og omsættes til handleplaner samt hvordan der sker opfølgning. Det beskrives i løbet af første kvartal 2023.
- Aftalestyringen er meget forenklet, idet center- og virksomhedsaftaler er afskaffet. De var tidligere en del af styringsmodellen. De er erstattet af en enkel aftale: Byrådets aftale med Direktionen. Det er muligt at forenkle aftalestyringen, fordi arbejdet med politikker og handleplaner præciseres.

Økonomi

Administrationen har ingen bemærkninger.

Bilag

Styringsmodel

Næstved Kommunes styringsmodel 2019 - 2022

Punkt 12: Meddelelser til orientering

00.22.00-P35-9-21

Beslutning

Økonomiudvalget, 23.01.2023

Ingen meddelelser.

Punkt 13: Lukket: Beslutning om finansiering af lokal afledning af regnvand nord for Stenlængegårdsvej

82.07.00-G01-26-22

Punkt 14: Lukket: Udbudsvilkår for salg af erhvervsareal

13.06.02-G10-48-20

Punkt 15: Lukket: Beslutning om udbud af ejendom

82.02.00-G10-3-22

Punkt 16: Lukket: Beslutning om ny forhåndsftale for skoleledere

81.15.00-P27-1-15

Punkt 17: Underskriftsark

00.22.00-P35-9-21

Bilag

Godkendelser ØK 23012023